



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2024

г.Казань

КАРАР

№ 1179

Об утверждении Порядка предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческой организации (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на финансовое обеспечение расходов по поддержке инструментов университетского венчурного строительства (университетская «стартап-студия») в форме вноса в уставный капитал университетской «стартап-студии»

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческой организации (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на финансовое обеспечение расходов по поддержке инструментов университетского венчурного строительства (университетская «стартап-студия») в форме вноса в уставный капитал университетской «стартап-студии».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство образования и науки Республики Татарстан.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 20.12. 2024 № 1179

Порядок

предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческой организации (за исключением государственных и муниципальных учреждений) на финансовое обеспечение расходов по поддержке инструментов университетского венчурного строительства (университетская «стартап-студия») в форме вноса в уставный капитал университетской «стартап-студии»

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Бюджетным кодексом Республики Татарстан и определяет условия и порядок предоставления в 2024 году субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческой организации (не являющейся государственным или (муниципальным) учреждением) на финансовое обеспечение расходов по поддержке инструментов университетского венчурного строительства (университетская «стартап-студия») в форме вноса в уставный капитал университетской «стартап-студии» (далее соответственно – субсидия, некоммерческая организация).

Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение расходов по поддержке инструментов университетского венчурного строительства (университетская «стартап-студия») в форме вноса в уставный капитал университетской «стартап-студии».

Для целей настоящего Порядка используется понятие университетская «стартап-студия» – созданное в соответствии с законодательством Российской Федерации хозяйственное общество, учредителями или участниками которого являются образовательная организация, Фонд инфраструктурных и образовательных программ и (или) другие юридические и (или) физические лица, основными целями деятельности которого являются выявление и развитие предпринимательских компетенций обучающихся образовательной организации и (или) работников образовательной организации, а также стимулирование технологического предпринимательства путем поддержки действующих и (или) создания новых университетских стартапов и университетских стартап-проектов.

2. Органом государственной власти, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены

в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии в 2024 году, является Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – уполномоченный орган).

3. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Бюджет» (далее соответственно – единый портал, сеть «Интернет») в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

4. Способ проведения отбора – запрос предложений на основании заявок, направленных некоммерческими организациями для участия в отборе, исходя из ответственности некоммерческой организации критериям отбора, установленным в пункте 5 настоящего Порядка, и очередности поступления заявок на участие в отборе (далее соответственно – отбор, заявка).

Способом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат.

5. Критерии отбора некоммерческой организации:

осуществляет инновационную и инвестиционную деятельность в Республике Татарстан и уплачивает налоги в бюджет Республики Татарстан в течение не менее трех лет по состоянию на дату подачи заявки;

входит в состав учредителей университетской «стартап-студии»;

единственным учредителем некоммерческой организации является Республика Татарстан в лице Кабинета Министров Республики Татарстан.

6. Некоммерческая организация по состоянию на даты рассмотрения заявки и заключения соглашения о предоставлении субсидии (далее – соглашение) должна соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, установленные абзацем вторым пункта 1 настоящего Порядка;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан (за исключением случаев, установленных Кабинетом Министров Республики Татарстан);

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к некоммерческой организации другого юридического лица), ликвидации, в отношении ее не введена процедура банкротства, деятельность некоммерческой организации не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) некоммерческой организации.

7. Размер субсидии составляет 100,0 млн.рублей. По итогам отбора субсидия предоставляется одному получателю субсидии.

8. Направлением расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, является оплата взноса в уставный капитал университетской «стартап-студии».

9. Результатом предоставления субсидии является поддержка инструментов университетского венчурного строительства в форме взноса в уставный капитал не менее одной университетской «стартап-студии» до 31 декабря 2024 года.

10. Для участия в отборе некоммерческие организации в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, представляют на бумажном носителе в уполномоченный орган непосредственно либо почтовым отправлением следующие документы:

заявку, подписанную руководителем некоммерческой организации (уполномоченным лицом), по форме, утверждаемой уполномоченным органом;

копии учредительных документов некоммерческой организации, а также документов о внесении всех изменений в них;

информационное письмо, подписанное руководителем (уполномоченным лицом) некоммерческой организации, и главным бухгалтером некоммерческой организации, подтверждающее соответствие некоммерческой организации критериям и требованиям, установленным пунктами 5 и 6 настоящего Порядка.

Заявка должна содержать следующие сведения:

а) информация и документы о некоммерческой организации:
полное и сокращенное наименование некоммерческой организации;
адрес некоммерческой организации;

номер контактного телефона, почтовый адрес и адрес электронной почты для направления юридически значимых сообщений;

информация о руководителе некоммерческой организации (фамилия, имя, отчество (при наличии), идентификационный номер налогоплательщика, должность);

перечень основных и дополнительных видов деятельности, которые некоммерческая организация вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами организации;

информация о счетах в соответствии с законодательством Российской Федерации для перечисления субсидии, а также о лице, уполномоченном на подписание соглашения;

б) информация и документы, подтверждающие соответствие некоммерческой организации установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

в) подтверждение согласия на публикацию (размещение) в сети «Интернет» информации о некоммерческой организации, о подаваемой некоммерческой организацией заявке, а также иной информации о некоммерческой организации, связанной с соответствующим отбором и результатами предоставления субсидии;

г) предлагаемые некоммерческой организацией значения результатов предоставления субсидии, размер запрашиваемой субсидии.

Заявка формируется машинописным способом, распечатывается на бумажном носителе и подписывается собственноручной подписью руководителя некоммерческой организации или уполномоченного им в установленном порядке лица.

11. Ответственность за полноту и достоверность информации и документов, содержащихся в заявке, а также за своевременность их представления несет некоммерческая организация в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Некоммерческая организация вправе отозвать заявку в любое время до даты окончания приема заявок. При необходимости некоммерческая организация вправе подать заявку повторно в срок, определенный для подачи заявок.

Внесение изменений в заявку или отзыв заявки осуществляется некоммерческой организацией в порядке, аналогичном порядку формирования заявки некоммерческой организацией, установленному настоящим Порядком.

13. Отбор осуществляется уполномоченным органом.

Сроки проведения отбора, сроки приема заявок, дата, время рассмотрения заявок утверждаются приказом уполномоченного органа.

Уполномоченный орган не позднее чем за пять календарных дней до даты начала отбора размещает на едином портале и на своем официальном сайте в сети «Интернет» объявление о проведении отбора с указанием:

сроков проведения отбора;

даты начала подачи или окончания приема заявок, которая не может быть ранее пятого календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты уполномоченного органа;

значения результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 9 настоящего Порядка;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к некоммерческим организациям в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, которым некоммерческая организация должна соответствовать на даты, определенные настоящим Порядком;

критериев отбора;

порядка подачи заявок и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок в соответствии с пунктом 10 настоящего Порядка;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;

правил рассмотрения заявок в соответствии с пунктами 18 – 19 настоящего Порядка;

порядка возврата заявок на доработку;

порядка отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения в соответствии с пунктом 20 настоящего Порядка;

объема распределяемой субсидии в рамках отбора, правил распределения субсидии по результатам отбора, которые могут включать максимальный, минимальный размер субсидии, предоставляемой победителю отбора;

порядка предоставления некоммерческим организациям разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

условий признания победителя отбора уклонившимся от заключения соглашения;

сроков размещения протокола подведения итогов отбора на едином портале, а также на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет», которые не могут быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

14. Уполномоченный орган осуществляет отмену проведения отбора в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, возникших в связи с природными или техногенными катастрофами, военными действиями, иными ситуациями, признанными чрезвычайными уполномоченными органами, а также в случае отзыва лимитов бюджетных обязательств, доведенных до уполномоченного органа на цели, указанные в абзаце втором пункта 1 настоящего Порядка.

Размещение уполномоченным органом объявления об отмене проведения отбора на едином портале и на своем официальном сайте в сети «Интернет» допускается не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок некоммерческими организациями.

Объявление об отмене проведения отбора формируется в электронной форме, подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя

уполномоченного органа (уполномоченного им лица) и размещается на едином портале, а также формируется машинописным способом с последующей печатью на бумажном носителе, подписывается руководителем уполномоченного органа (уполномоченным им лицом), сканируется, размещается на официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» и содержит информацию о причинах отмены отбора.

Некоммерческие организации, подавшие заявки, уведомляются об отмене проведения отбора посредством направления уведомления на адрес электронной почты, указанной некоммерческой организацией в заявке.

Отбор считается отмененным со дня размещения объявления о его отмене на едином портале.

15. Отбор признается несостоявшимся в следующих случаях:

- а) по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки;
- б) по результатам рассмотрения заявок отклонены все заявки.

16. После окончания срока отмены проведения отбора в соответствии с абзацем вторым пункта 14 настоящего Порядка и до заключения соглашения с получателем субсидии уполномоченный орган может отменить отбор только в случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы в соответствии с пунктом 3 статьи 401 Гражданского кодекса Российской Федерации.

17. Поступившая в уполномоченный орган заявка регистрируется в течение одного рабочего дня со дня поступления в соответствии с очередностью по дате и времени ее поступления. Уполномоченному представителю некоммерческой организации, подавшему заявку, выдается расписка в получении заявки с указанием даты и времени ее получения и подписью должностного лица уполномоченного органа, принявшего заявку.

При поступлении заявки через организацию почтовой связи датой регистрации заявки считаются дата и время получения почтового отправления структурным подразделением организации почтовой связи, осуществляющим непосредственную выдачу почтовых отправлений уполномоченному органу, поступивших в адрес уполномоченного органа, и подтвержденные штемпелем соответствующего структурного подразделения организации почтовой связи на почтовом отправлении.

Заявки рассматриваются по месту нахождения уполномоченного органа. Одна некоммерческая организация может подать только одну заявку.

18. В целях рассмотрения заявок уполномоченным органом создается комиссия по рассмотрению заявок (далее – Комиссия). Комиссия формируется из числа членов общественного совета уполномоченного органа в составе не менее шести членов, включая председателя.

Состав Комиссии, порядок работы Комиссии утверждаются приказом уполномоченного органа.

Работа Комиссии осуществляется на заседаниях. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Решения Комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

19. Комиссия не позднее одного рабочего дня, следующего за днем вскрытия заявок, установленного в объявлении о проведении отбора, подписывает протокол вскрытия заявок, содержащий следующую информацию о поступивших для участия в отборе заявках:

- а) регистрационный номер заявки;
- б) дата и время поступления заявки;
- в) полное наименование некоммерческой организации;
- г) адрес юридического лица;
- д) запрашиваемый некоммерческой организацией размер субсидии.

Протокол вскрытия заявок направляется в уполномоченный орган в день его подписания и размещается на едином портале и официальном сайте уполномоченного органа в сети «Интернет» не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

Заявка признается надлежащей, если она соответствует требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, и при отсутствии оснований для отклонения заявки.

Решение о соответствии заявки требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, принимается Комиссией на дату получения результатов проверки представленных некоммерческой организацией информации и документов, поданных в составе заявки.

20. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие некоммерческой организации критериям отбора и требованиям, установленным пунктами 5 и 6 настоящего Порядка;

непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в объявлении о проведении отбора;

несоответствие представленных некоммерческой организацией заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной некоммерческой организацией информации, в том числе информации о месте нахождения и юридическом адресе некоммерческой организации;

подача некоммерческой организацией заявки после даты и (или) времени окончания срока приема заявок.

21. Ранжирование поступивших заявок осуществляется исходя из очередности их поступления.

Победителем отбора признается некоммерческая организация, которая соответствует критериям и требованиям, указанным в пунктах 5 и 6 настоящего Порядка, и заявка которой подана первой по очередности.

В целях завершения отбора и определения победителя отбора Комиссией формируется протокол подведения итогов отбора.

Протокол подведения итогов отбора формируется на основании результатов определения победителя отбора и подписывается председателем Комиссии и членами Комиссии, а также размещается на едином портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, и на официальном сайте уполномоченного ор-

гана в сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора.

22. Протокол подведения итогов отбора направляется в уполномоченный орган в день его подписания.

Протокол подведения итогов отбора включает следующие сведения:

дату, время и место проведения рассмотрения заявок;

информацию о некоммерческих организациях, заявки которых были рассмотрены;

информацию о некоммерческих организациях, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

наименование получателя субсидии, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

23. Уполномоченный орган по результатам отбора принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии и утверждает его приказом уполномоченного органа в срок не позднее трех рабочих дней с даты подписания протокола подведения итогов отбора председателем Комиссии и членами Комиссии.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным настоящим Порядком, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной получателем субсидии информации.

24. Основанием для предоставления субсидии является соглашение, заключаемое уполномоченным органом с победителем отбора в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан, не позднее 10-го рабочего дня после определения победителя отбора.

В соглашение включается согласие получателя субсидии, лиц, получающих средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателями субсидий (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении их проверки уполномоченным органом соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

25. Получателю субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с получателем субсидии, запрещается приобретать за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

26. В случае уменьшения уполномоченному органу ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, в соглашение включается условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

При необходимости уполномоченный орган заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Республики Татарстан.

27. При реорганизации получателя субсидии в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в бюджет Республики Татарстан.

28. Уполномоченный орган отказывается от заключения соглашения с победителем отбора в случае обнаружения факта несоответствия победителя отбора требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора, или представления победителем отбора недостоверной информации.

29. В случае отказа уполномоченного органа от заключения соглашения с победителем отбора по основаниям, предусмотренным пунктом 28 настоящего Порядка, отказа победителя отбора от заключения соглашения, неподписания победителем отбора соглашения в срок, определенный объявлением о проведении отбора, уполномоченный орган заключает соглашение с некоммерческой организацией, заявка которой имеет следующий в порядке убывания рейтинг заявки после некоммерческой организации, признанной победителем.

30. Получатель субсидии признается уклонившимся от заключения соглашения в случае, если в сроки, указанные в объявлении о проведении отбора, не обеспечил подписание соглашения лицом, имеющим право действовать от имени получателя субсидии.

31. Субсидия перечисляется в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, следующих за днем принятия уполномоченным органом решения о предоставлении субсидии, на расчетный или корреспондентский счет, открытый получателю субсидии в учреждении Центрального банка Российской Федерации или кредитной организации.

Получатель субсидии ведет отдельный бухгалтерский учет по поступлению и расходованию субсидий.

32. Получатель субсидии до 15 января 2025 года представляет в уполномоченный орган отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и отчет о достижении значения результата предоставле-

ния субсидии (далее – отчет) по формам, прилагаемым к типовой форме соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Уполномоченный орган регистрирует отчет в течение одного рабочего дня с даты его поступления в уполномоченный орган. Уполномоченный орган проверяет отчет не позднее 10 календарных дней со дня его поступления.

Остатки средств, источником финансового обеспечения которых является субсидия, не использованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за отчетным.

33. Мониторинг достижения значения результата предоставления субсидии, определенного соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), осуществляется уполномоченным органом в порядке и по формам, которые установлены порядком проведения мониторинга достижения результатов, утвержденным Министерством финансов Российской Федерации.

34. Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения получателем субсидии условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии. Органы государственного финансового контроля осуществляют проверку в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

35. Предоставленная субсидия подлежит возврату в доход бюджета Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения соответствующего уведомления уполномоченного органа:

в полном объеме – в случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и органами государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии;

в объеме использованной не по целевому назначению субсидии в случае выявления нецелевого использования средств субсидии.

36. При нарушении срока возврата субсидии получателем субсидии уполномоченный орган в семидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня истечения срока принимает меры по взысканию указанных средств в бюджет Республики Татарстан в порядке, установленном бюджетным законодательством.

В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан указанных средств они подлежат взысканию в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

37. Контроль за эффективным использованием субсидии, соблюдением условий и порядка ее предоставления осуществляется уполномоченным органом.