



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

2024 ел, 16 декабрь

г.Казань

КАРАР

№ 1142

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасында социаль хезмәтләр күрсәтү белән тәэмин итүчеләргә Татарстан Республикасы бюджетыннан компенсация түләү тәртибен раслау турында» 2016 ел, 29 декабрь, 1046 нчы карары белән расланган Татарстан Республикасында социаль хезмәтләр күрсәтү белән тәэмин итүчеләргә Татарстан Республикасы бюджетыннан компенсация түләү тәртибенә үзгәреш кертү хакында

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Татарстан Республикасында социаль хезмәтләр күрсәтү белән тәэмин итүчеләргә Татарстан Республикасы бюджетыннан компенсация түләү тәртибен раслау турында» 2016 ел, 29 декабрь, 1046 нчы карары белән (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2017 ел, 3 май, 259 нчы, 2019 ел, 27 февраль, 128 нче, 2019 ел, 27 июль, 626 нчы, 2019 ел, 30 декабрь, 1236 нчы, 2021 ел, 21 май, 360 нчы, 2022 ел, 10 июнь, 545 нче, 2022 ел, 14 декабрь, 1328 нче, 2023 ел, 14 март, 250 нче, 2023 ел, 7 август, 952 нче, 2023 ел, 29 декабрь, 1753 нче карарлары белән кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып) белән расланган Татарстан Республикасында социаль хезмәтләр күрсәтү белән тәэмин итүчеләргә Татарстан Республикасы бюджетыннан компенсация түләү тәртибенә, аны яңа редакциядә баян итеп, үзгәреш кертергә.

2. Әлеге карар 2025 елның 1 гыйнварыннан үз көченә керә дип билгеләргә.

Татарстан Республикасы
Премьер-министры

А.В.Песошин

Татарстан Республикасы
Министрлар Кабинетының
2016 ел, 29 декабрь, 1046 нчы
карары белән расланды
(Татарстан Республикасы
Министрлар Кабинетының
2024 ел, 16 декабрь, 1142 нче
карары редакциясендә)

Татарстан Республикасында социаль хезмәтләр күрсәтү белән тәмин итүчеләргә
Татарстан Республикасы бюджетыннан компенсация түләү тәртибе

1.1. Әлеге Тәртип Россия Федерациясе Бюджет кодексының 78 һәм 781 статьялары, «Россия Федерациясендә гражданнарга социаль хезмәт күрсәтү нигезләре турында» 2013 елның 28 декабрэндәге 442-ФЗ номерлы Федераль законны һәм «Татарстан Республикасында гражданнарга социаль хезмәт күрсәтү өлкәсендә аерым мәсьәләләрне жайга салу турында» 2014 елның 18 декабрэндәге 126-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законын гамәлгә ашыру максатларында Россия Федерациясе Бюджет кодексының 78 һәм 781 статьялары, Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 2023 елның 25 октябрэндәге 1782 номерлы карары нигезендә «Россия Федерациясе субъектлары бюджетларынан, жирле бюджетлардан субсидияләр бирүне жайга салучы норматив хокукый актларга гомуми таләпләрне раслау турында, шул исәптән субсидияләр рәвешендә грантлар, юридик затларга, индивидуаль эшкуарларга, шулай ук - грантлар житештерүчеләргә, эшләр башкаручыларга, эшләр башкаручыларга һәм субсидияләр алуучыларга, шул исәптән субсидияләр рәвешендә субсидияләр алуучыларга, грантлар алуучыларга, шул исәптән субсидияләр рәвешендә субсидияләр һәм субсидияләр алуучыларга, субсидияләр (алга таба - субсидияләр) бирү рәвешендә субсидияләр бирү шартларын һәм субсидияләр рәвешендә субсидияләр бирү юлы белән эзерләнган.

1.2. Әлеге Тәртиптә кулланыла торган төп терминнар һәм төшенчәләр «Россия Федерациясендә гражданнарга социаль хезмәт күрсәтү нигезләре турында» 2013 елның 28 декабрэндәге 442-ФЗ номерлы Федераль закондагы мәгънәләрендә кулланыла.

1.3. Грант хезмәт күрсәтүчеләргә социаль хезмәтләр күрсәтүгә бәйле рәвештә аларның чыгымнарын каплау максатларында социаль хезмәтләр алуучыларга бушлай яисә өләшчә түлэгән өчен бирелә.

Грант бирелә торган чыгымнар юнәлешләренә түбәндәгеләр керә:
хезмәткәрләрнең хезмәте өчен түләүгә чыгымнар;

социаль хезмәтләр күрсәтүнең индивидуаль программасы (алга таба - индивидуаль программа) нигезендә социаль хезмәтләр күрсәтү турындагы шартнамә (шартнамәләр) нигезендә социаль хезмәтләрне бушлай яисә өләшчә түләү белән күрсәтү өчен кирәкле товарлар, эшләр, хезмәтләр, шул исәптән коммуналь хезмәтләр, мөлкәтне арендау чыгымнары;

Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыемнар, иминият кертемнәре һәм башка мәжбүри түләүләрне түләү чыгымнары;

индивидуаль программа нигезендә социаль хезмәтләр күрсәтү турындагы шартнамә (килешүләр) нигезендә түләүсез яисә өлешчә түләүле социаль хезмәтләр күрсәтүгә турыдан-туры бәйлә башка чыгымнар.

1.4. Әлегә Тәртипнең 1.3 пункттында күрсәтелгән максатка каралган Татарстан Республикасы бюджеты акчасы белән баш эш итүче – Россия Федерациясе бюджет законнары нигезендә бюджет акчасын алучы буларак тиешле финанс елына һәм план чорына субсидияләр бирүгә бюджет йөкләмәләре лимитлары билгеләнгән тәртиптә җиткерелгән Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәмин итү һәм социаль яклау министрлыгы (алга таба – Министрлык).

1.5. Грант турында мәгълүмат «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Россия Федерациясе бюджет системасы бердәм порталының (алга таба – бердәм портал) «Бюджет» бүлегендә Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан билгеләнгән тәртиптә урнаштырыла.

1.6. Грант Министрлык тарафыннан, хезмәт күрсәтүчеләрнең сайлап алу критерийларына туры килүеннән һәм заявкалар керү чиратыннан чыгып, сайлап алуда катнашу өчен хезмәт күрсәтүчеләр җибәргән тәкъдимнәрне (заявканы) (алга таба – заявка) соратып алу юлы белән үткәрелә торган сайлап алу нәтижәләре буенча билгеләнә.

1.7. Министрлыкның хезмәт күрсәтүчеләр белән үзара хезмәттәшлеге документларны электрон рәвештә файдаланып, «Электрон бюджет» ижтимагый финанслар белән идарә итүнең дөүләт интеграцияләнгән мәгълүмат системасында (алга таба - «Электрон бюджет» системасы) тормышка ашырыла.

1.8. Грант бирү алымы – чыгымнарны каплау.

II. Грант бирү шартлары

2.1. Хезмәт күрсәтүче заявканы карау һәм субсидия бирү турында килешү төзү даталарына карата түбәндәге таләпләргә туры килергә тиеш:

чит ил, шул исәптән теркәлү урыны Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан раслана торган, Россия Федерациясендә активларга арадаш (офшор) ия булу өчен файдаланыла торган дөүләтләр һәм территорияләр (алга таба – офшор компанияләре) исемлегенә кертелгән дөүләт яки территория булган юридик заты, шулай ук устав (жыелма) капиталында офшор компанияләрененң турыдан-туры яки турыдан-туры булмаган (өченче затлар аша) катнашу өлеше барысы бергә 25 проценттан арткан Россия юридик заты (әгәр Россия Федерациясе законында башкасы каралмаса) булып тормый. Офшор компанияләрененң Россия юридик затлары капиталында катнашу өлешен исәпләп чыгарганда акцияләре Россия Федерациясендәге оештырылган торгларда әйләнештә йөри торган гавами (шул исәптән халыкара компания статусы булган) акционерлык жәмгыятьләре капиталында офшор компанияләрененң турыдан-туры һәм (яки) турыдан-туры булмаган катнашуы, шулай ук мондый офшор компанияләрененң башка Россия юридик затлары капиталында әлегә гавами акционерлык жәмгыятьләре капиталында катнашып тормышка ашырылган турыдан-туры булмаган катнашуы исәпкә алынмый;

хезмэт күрсэтүче экстремистик эшчәнлеккә яки террорчылыкка катнашы барлыгы турында белешмәләр булган оешмалар һәм физик затлар исемлегендә тормый;

хезмэт күрсэтүче БМО уставының VII бүлегендә каралган вәкаләтләрне гамәлгә ашыру кысаларында БМО Куркынычсызлык Советы яки БМО Куркынычсызлык Советы карарлары белән махсус оештырылган органнар тарафыннан төзелә торган террорчылык оешмалары һәм террорчылар белән яки массакуләм юк итү коралын тарату белән бәйлә оешмалар һәм физик затлар исемлегендә түгел;

әлеге Тәртипнең 1.3 пунктында күрсәтелгән максатка Татарстан Республикасы бюджетыннан Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актлары нигезендә акча алмый;

хезмэт күрсэтүче «Чит ил йогынтысында булган затлар эшчәнлеген контрольдә тоту турында» 2022 елның 14 июлендәге 255-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә чит ил агенты түгел;

хезмэт күрсәтүченең бердәм салым счётында Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыйымнар һәм иминият кертемнәре түләү бурычы булмау яки Россия Федерациясе Салым кодексының 47 статьясындагы 3 пункты белән билгеләнгән күләмнән артмый;

хезмэт күрсәтүченең грант алырга теләүченең башка субсидияләрен, бюджет инвестицияләрен Татарстан Республикасы бюджетына кире кайтару буенча срогы чыккан бурычы, шулай ук Татарстан Республикасы алдында акчалата йөкләмәләр буенча башка срогы чыккан (жайга салынмаган) бурычы булмый (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты билгеләгән очрактардан тыш);

хезмэт күрсәтүче юридик зат үзгәртеп оештыру (башка юридик затның хезмэт күрсәтүчесенә кушу рәвешендә үзгәртеп оештырудан тыш), бетерү процессында булмавын, аңа карата банкротлык процессы билгеләнмәвын, аның эшчәнлегенә Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә туктатылмавын, ә индивидуаль эшкүар үз эшчәнлеген индивидуаль эшкүар буларак туктатмавын;

дисквалификацияләнгән затлар реестрында дисквалификацияләнгән житекче, коллегияль башкарма орган эгъзалары, бердәм башкарма орган функцияләрен башкаручы зат яки ижтимагый оешманың баш бухгалтеры (булганда) хақында, индивидуаль эшкүар турында мәгълүматлар булмау.

2.2. Хезмэт күрсәтүче түбәндәге сайлап алу критерийларына туры килергә тиеш:

Хезмэт күрсәтүче Татарстан Республикасында социаль хезмәтләр күрсәтүчеләр реестрына Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты билгеләгән тәртиптә кертелергә тиеш;

хезмэт күрсәтүче социаль хезмәтләр күрсәтүгә дәүләт биремә (казак) үтәүдә катнашырга тиеш түгел.

2.3. Грант күләме (S) түбәндәге формула буенча билгеләнә:

$$S = \sum_{i=1}^n \sum_{j=1}^m ((P_{ij} \times T_i) - O_j),$$

монда:

P_{ij} - j -социаль хезмэт алучыга шәхси программа нигезендә социаль хезмэтләр күрсәтү турындагы шартнамә нигезендә хезмэт күрсәтүгә планлаштырыла торган һәр i социаль хезмэт күрсәтү буенча социаль хезмэтләр саны;

T_i - Татарстан Республикасының Тарифлар буенча дәүләт комитеты тарафыннан расланган һәр социаль хезмэт буенча социаль хезмэт күрсәтүгә тариф;

O_j - индивидуаль программа нигезендә социаль хезмэтләр күрсәтү турындагы шартнамә нигезендә күрсәтелгән Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Социаль хезмэтләр күрсәтү өчен түләү күләмен һәм аны алу тәртибен раслау турында» 2014 ел, 29 декабрь, 927 нче карары нигезендә социаль хезмэтләрне алучы тарафыннан социаль хезмэт күрсәтүләрнең һәркайсы буенча социаль хезмэтләр алучы тарафыннан түләнгән торган сумма;

n - социаль хезмэтләр саны;

m - социаль хезмэтләрдән файдаланучылар саны.

2.4. Грант бирү шарты булып Министрлыкның әлегә Тәртипнең V бүлегендә каралган тәртиптә тәэмин итүчегә грант бирү турындагы карары нигезендә грант бирү турында килешү төзү һәм, шул исәптән грант бирү нәтижәсенә ирешү өлешендә, грантны бирү тәртибен һәм шартларын үтәү Министрлыгы тарафыннан тикшерүгә, шулай ук Россия Федерациясе Бюджет кодексының 2681 һәм 2692 статьялары нигезендә дәүләт финанс контроле органнары тарафыннан тикшерүгә һәм грант бирү турындагы килешүгә шундый нигезләмәләрне кертүгә ризалык бирү тора.

III. Сайлап алуны үткөрү тәртибе

3.1. Сайлап алу Министрлык тарафыннан «Электрон бюджет» системасында гамәлгә ашырыла. «Электрон бюджет» системасыннан файдалану мөмкинлеге «Дәүләт хезмәтләрен һәм муниципаль хезмәтләрне электрон рәвештә күрсәтү өчен кулланыла торган мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик хезмәттәшлеген тәэмин итә торган инфраструктурада идентификация һәм аутентификация бердәм системасы» федераль дәүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып гамәлгә ашырыла.

3.2. Сайлап алуны уздыру турында игълан «Электрон бюджет» системасының веб-интерфейсның тиешле экран формаларын тутыру юлы белән электрон рәвештә Министрлык тарафыннан формалаштырыла һәм Министрлык житәкчесенең (ул вәкаләт биргән затның) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган.

3.3. Сайлап алуны үткөрү турында белдерү Министрлык тарафыннан сайлап алуны үткөрү турындагы карар кабул ителгән көннән эш көннәрендә исәпләнә торган биш көн эчендә бердәм порталда, шулай ук Министрлыкның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәгә рәсми сайтында урнаштырыла.

Сайлап алуны үткөрү турындагы белдерүдә түбәндәгеләр күрсәтелә:

сайлап алуны үткөрү сроклары;

заявклар бирә башлау һәм кабул итү тәмамлану датасын, шул ук вакытта заявкларны кабул итеп алу тәмамлану датасы сайлап алу үткөрү турында белдерү урнаштырылган көннең иртәгесеннән 10 календарь көннән дә иртәрәк була алмый;

Министрлыкның исеме, урнашу урыны, почта адресы, электрон почта адресы; элегә Тәртипнең 6.1 пункты нигезендә грант бирү нәтижәсе; домна исеме һәм (яисә) дәүләт мәгълүмат системасының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге битләре күрсәткечләре;

элегә Тәртипнең 2.1 пунктында билгеләнгән хезмәт күрсәтүчеләр элегә Тәртип белән билгеләнгән датага һәм күрсәтелгән таләпләргә туры килүен раслау өчен хезмәт күрсәтүчеләр тарафыннан тапшырыла торган документлар исемлегенә туры килергә тиеш;

сайлап алу критерийлары;

заявклар бирү тәртибе һәм бу Тәртипнең 3.4 – 3.6 пунктлары нигезендә бирелә торган заявклар формасына һәм эчтәлегенә карата куела торган таләпләр;

заявкларны кире алу тәртибе, заявкларны кире кайтару (шул исәптән заявкларны кире кайтару өчен нигезләренә билгели торган) тәртибе, заявкага үзгәрешләр кертү тәртибе;

элегә Тәртипнең 3.12 һәм 3.13 пунктлары нигезендә заявкларны карап тикшерү кагыйдәләре;

эшләп бетерү өчен заявкларны кире кайтару тәртибе;

заявкларны кире кагу тәртибе, шулай ук элегә Тәртипнең 3.14 пункты нигезендә аларны кире кагу нигезләре турында мәгълүмат;

сайлап алу кысаларында бүленә торган грант күләме, элегә Тәртиптә билгеләнгән грант күләмен исәпләү тәртибе, сайлап алуның жиңүчесенә бирелә торган грантның максимал, минимал күләмен үз эченә алган сайлап алу нәтижәләре буенча грантны бүлү кагыйдәләре, шулай ук сайлап алуда жиңүчеләрнең иң чик саны;

сайлап алуны үткөрү турындагы белдерүнең нигезләмәләренә аңлатмалар бирү тәртибе, мондый аңлатмалар бирү срогы башлану һәм төгәлләнү датасы;

сайлап алуда жиңүче (жиңүчеләр) тарафыннан грант бирү турындагы килешүгә имза кую вакыты;

сайлап алуда жиңүченә (жиңүчеләрне) грант бирү турындагы килешүне төзүдән баш тарткан дип тану шартлары;

бердәм порталда һәм вәкаләтле органның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында сайлап алуға йомгаклар ясау беркетмәсен (сайлап алуға йомгаклар ясау турында документны) урнаштыру сроклары, ул сайлап алуда жиңүче билгеләнгән көннән соң килә торган 14 календарь көннән дә соңрак була алмый.

3.4. Грант алу максаты белән сайлап алуда катнашу өчен, хезмәт күрсәтүчеләр электрон формада «Электрон бюджет» системасының веб-интерфейсның тиешле экран формаларын тутыру һәм «Электрон бюджет» системасына документларның электрон күчермәләрен (сканлаштыру юлы белән электрон формага үзгәртеп корылган кәгазь документ) тапшыру юлы белән заявка формалаштыралар, алар сайлап алуны үткөрү турында игълан итүдә каралган.

3.5. Заявкада түбәндәге белешмәләр булырга тиеш:

хезмәт күрсәтүче турында мәгълүмат:

хезмәт күрсәтүченең тулы һәм кыскартылган исеме (юридик затлар өчен);

индивидуаль эшкуар фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда);

салым түләүченең идентификация номеры;

төп дэүлэт теркәү номеры;
 салым органында исәпкә куелу датасы һәм коды (юридик затлар өчен);
 физик затны индивидуаль эшкуар буларак дэүлэт теркәве датасы;
 юридик затның адресы (оешмалар өчен), теркәлү адресы (индивидуаль эшкуар өчен);

элементә телефоны номеры, почта адресы һәм юридик әһәмиятле хәбәрләр жибәрү өчен электрон почта адресы;

юридик зат житәкчесе турында мәгълүмат (фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), вазыйфасы, телефоны);

грант күчерү өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә ачылган счетлар турында, шулай ук грант бирү турында килешүне имзалауга вәкаләтле зат турында мәгълүмат;

гамәлгә кую документларының (сканлаштыру юлы белән электрон формага үзгәртелгән кәгазь чыганактагы документларның) электрон күчермәләре, шулай ук юридик зат (хезмәт күрсәтүче), индивидуаль эшкуар (хезмәт күрсәтүче) тарафыннан имзаланган һәм мөһер белән беркетелгән (булган очракта) аларга барлык үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертү турында документлар;

хезмәт күрсәтүче тәкъдим итә торган грант бирү нәтижәсенә һәм соратып алына торган грант күләме, шул исәптән грант күләмен исәпләү;

бюджет яисә автоном учреждение булган хезмәт күрсәтүченә функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы дэүлэт хакимияте органының (дэүлэт органының) һәм (яисә) жирле үзидарә органының әлегә Тәртип нигезендә хезмәт күрсәтүче функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы Министрлык тарафыннан ирекле рәвештә үткәрелә торган сайлап алуда катнашуга ризалыгы;

заявқада булган мәгълүматның һәм документларның тулылыгы һәм дөрөслеге өчен, шулай ук аларны вакытында тапшыру өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә сайлап алуда катнашучы жаваплы була.

Заявқага кертелә торган документларның һәм материалларның электрон күчермәләре барлык документны йә аның өлешен карау мәгълүматны карауны һәркем файдалана алырлык программа белән тәмин итү чаралары белән карау мөмкинлген тәмин итә торган киң таралган ачык форматларга ия булырга тиеш һәм махсус программа яисә технологик чаралардан башка аларның эчтәлегә белән танышуны гамәлгә ашырырга мөмкинлек бирми торган чаралар белән шифрланган яисә якланган булырга тиеш түгел.

3.6. Заявка хезмәт күрсәтүче житәкчесенә яисә ул вәкаләт биргән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана.

3.7. Хезмәт күрсәтүчеләр, бердәм порталда сайлау үткәрү турында белдерү урнаштырылган көннән һәм заявкаларны кабул итү срогы тәмамланган көнгә кадәр өченче эш көненнән дә соңга калмыйча, Министрлыкка «Электрон бюджет» системасында тиешле мөрәжәгатләр булдыру юлы белән сайлап алуны үткәрү турында белдерү нигезләмәләрен аңлату турында ике рәсми сорау жибәргә хокуклы.

Министрлык, әлегә пунктның беренче абзацында күрсәтелгән рәсми сорауга жавап итеп, сайлап алуны үткәрү турында белдерүдә билгеләнгән срокта, әмма

заявклар бирү тәмамланганга кадәр бер эш көнөннән дә соңга калмыйча, тиешле аңлатманы «Электрон бюджет» системасында булдыру юлы белән сайлап алуны уздыру турындагы игълан нигезләмәләренә аңлатма жибәрә. Министрлык тарафыннан сайлап алуны уздыру турында белдерү нигезләмәләренә аңлатма сайлап алуны үткәрү турында белдерүдә булган мәгълүматның асылын үзгәртмәскә тиеш.

«Электрон бюджет» системасында формалаша торган аңлатмадан файдалану әлеге пунктның икенче абзацы нигезендә барлык хезмәт күрсәтүчеләргә бирелә.

3.8. Заявклар кабул итү срогы тәмамланганчы Тәэмин итүче ирекле формада язма гариза буенча заявканы, шул исәптән заявкага үзгәрешләр кертү һәм яңа заявка бирү максатында, чакыртып алырга хокуклы.

Тәэмин итүче заявкага (шул исәптән аны эшләп бетерүгә) һәм (яисә) заявка белән тапшырылган документларның электрон күчермәләренә «Электрон бюджет» системасының тиешле экран формаларын тутыру юлы белән һәм (яисә) документларның электрон күчермәләрен «Электрон бюджет» системасына тапшыру юлы белән документларның электрон күчермәләрен (сканирование юлы белән электрон формага үзгәртелгән кәгазь чыганактагы документларны) кертә.

Заявкага үзгәрешләр кертү яисә заявканы кире алу турындагы карар тәэмин итүче тарафыннан мөстәкыйль кабул ителә.

Әгәр заявкага үзгәреш кертү яңа заявка бирү юлы белән гамәлгә ашырылса яки Министрлык тарафыннан заявканы кире алу турындагы хәбәрнамә заявклар бирү срогы тәмамланганга кадәр алынган булса, заявкага үзгәреш кертү яки аны кире алу турында хәбәрнамә гамәлдә була.

Хезмәт күрсәтүче бер генә гариза бирергә мөмкин.

3.9. Хезмәт күрсәтүче тарафыннан заявка бирү датасы булып, заявкага «Электрон бюджет» системасында теркәлү номеры бирелеп, аңа сайлап алуда катнашучы тарафыннан имза салынган көн санала.

3.10. Сайлап алуны үткәрү турында игълан итүдә билгеләнгән заявклар бирү срогы тәмамланган көннең бер эш көнөннән дә соңга калмыйча, «Электрон бюджет» системасында, тапшырган заявкларны карау өчен Министрлыкка аларга керү мөмкинлеген ачыла.

3.11. Заявкларны ачу беркетмәсе бердәм порталда автомат рәвештә төзелә һәм «Электрон бюджет» системасында Министрлык житәкчесенә (ул вәкаләт биргән затның) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана, шулай ук аңа кул куйган көннән соң килә торган бер эш көнөннән дә соңга калмыйча бердәм порталда урнаштырыла.

Заявкларны ачу беркетмәсендә сайлап алуда катнашуга кергән заявкларда булган түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

заявканы теркәү номеры;

заявка керү датасы һәм вакыты;

юридик затның тулы исеме яки индивидуаль эшмәкәрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда) ;

юридик затның адресы (оешмалар өчен), шәхси эшкуар өчен теркәлү адресы; социаль хезмәтләр саны.

3.12. Заявка һәм документлар Министрлык тарафыннан сайлап алуны үткәрү турында белдерүдә һәм әлеге Тәртипнең 3.5 пунктында каралган таләпләргә туры

килү-килмәү предметына заявкаларны кабул итү срогы тәмамланган көннән алып 10 эш көне эчендә карала.

Хезмәт күрсәтүченең әлеге Тәртипнең 2.1 пункттында билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәвен тикшерү дәүләт мәгълүмат системалары мәгълүматлары нигезендә, шул исәптән ведомствоара электрон хезмәттәшлек бердәм системасыннан файдаланып (техник мөмкинлек булганда), «Электрон бюджет» системасында автомат рәвештә гамәлгә ашырыла.

Ведомствоара электрон хезмәттәшлек кысаларында Министрлыкның файдалану мөмкинлегенә булган дәүләт мәгълүмат системаларында тиешле мәгълүмат булган очракта Министрлык сайлап алу да катнашучының әлеге Тәртипнең 2.1 пункттында билгеләнгән таләпләргә туры килүен раслый торган документларны тапшыруны таләп итәргә хокуклы түгел, сайлап алу да катнашучы күрсәтелгән документларны һәм мәгълүматны үз инициативасы белән Министрлыкка тапшырырга эзәр булган очрактан тыш.

«Электрон бюджет» системасында автомат тикшерүне гамәлгә ашыруның техник мөмкинлегенә булмаган очракта сайлап алу да катнашучының әлеге Тәртипнең 2.1 пункттында билгеләнгән таләпләргә туры килүен раслау сайлауда катнашучы тарафыннан «Электрон бюджет» системасының веб-интерфейсның тиешле экран формаларын тутыру юлы белән күрсәтелгән таләпләргә туры килү-килмәү турында тамгаларны электрон рәвештә язып кую юлы белән гамәлгә ашырыла.

Кергән заявкалар заявкалар керү чиратыннан чыгып ранжирлана.

3.13. Әгәр ул сайлап алуны уздыру турында игъланда күрсәтелгән таләпләргә туры килсә һәм заявканы кире кагу өчен нигезләр булмаганда, заявка дәрәс дип таныла.

3.14. Заявка түбәндәге нигезләр булган очракта, кире кагыла:

хезмәт күрсәтүчеләрнең әлеге Тәртипнең 2.1 пункттында билгеләнгән таләпләргә туры килмәве;

әлеге Тәртиптә каралган сайлап алуны үткөрү турында игъланда күрсәтелгән документларның тапшырылмавы (тулы күләмдә тапшырылмавы);

хезиәт күрсәтүче тарафыннан бирелгән заявканың һәм (яки) документларның сайлап алу турындагы белдерүдә билгеләнгән, әлеге Тәртиптә каралган таләпләргә туры килмәве;

әлеге Тәртиптә билгеләнгән таләпләргә туры килүен раслау максатларында хезмәт күрсәтүче тарафыннан тапшырылган документлардагы мәгълүматның дәрәс булмавы;

заявка бирү өчен билгеләнгән датадан һәм (яки) вакыттан соң Тәэмин итүче тарафыннан заявка бирү.

3.15. Заявкаларны карау беркетмәсе заявкаларны карау нәтижәләре нигезендә бердәм порталда автомат рәвештә төзелә һәм «Электрон бюджет» системасында Министрлык житәкчесенә (ул вәкаләт биргән затның) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана, шулай ук аңа кул куйган көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча бердәм порталда урнаштырыла.

3.16. Сайлау түбәндәге очрактарда булмаган дип таныла:

заявкалар бирү срогы тәмамланган көнгә бер генә заявка да бирелмәгән;

заявқаларны карау нәтижәләре буенча барлық заявқалар қабул ителмәгән.

3.17. Бердәм порталда сайлап алуның жиңүчесен (жиңүчеләрен) билгеләү нәтижәләре нигезендә автомат рәвештә сайлап алу йомғакларын ясау беркетмәсе төзелә, ул «Электрон бюджет» системасында вәкаләтле орган (ул вәкаләт биргән зат) житәкчесенәң көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана һәм имза салынған көннәң бер эш көненнән дә соңға калмыйча бердәм порталда урнаштырыла.

Сайлап алу йомғакларын ясау беркетмәсенә түбәндәге белешмәләр кертелә:
гаризаларны карап тикшерүне үткәрү датасы, вақыты һәм урыны;
заявқалары карап тикшерелгән хезмәт күрсәтүчеләр турында мәғлүмат;
заявқалары қабул ителмәгән хезмәт күрсәтүчеләр турында мәғлүмат, шул исәптән сайлап алуны үткәрү турындагы белдерүнең күрсәтелгән заявқалар туры килмәвен билгели торған нигезләмәләрен күрсәтеп;

грант бирү турында килешү төзелә торған грант алучының (грант алучыларның) исеме һәм аңа (аларға) бирелә торған грантның күләме.

Сайлап алу йомғакларын ясау беркетмәсе шулай ук Министрлық тарафыннан Министрлықның «Интернет» мәғлүмат-телекоммуникация чөлтәрәндәге рәсми сайтында сайлап алу жиңүчесен билгеләгән көннәң иртәгесеннән соңғы 14 календарь көннән дә соңға калмыйча урнаштырыла.

3.18. Грант сайлап алу кысаларында бүленә торған грантның гомуми күләменнән чыгып, алар биргән заявқаларның чиратлылығы тәртибендә сайлап алуда жиңүчеләр арасында бүленә.

Сайлап алуның жиңүчесенә (жиңүчеләренә) чыгымнарны қаплауга бирелә торған грант күләме әлегә Тәртипнәң 1.3 пунктында күрсәтелгән социаль әһәмиятле эшчәнлекне гамәлгә ашыруга бәйле рәвештә жиңүче (жиңүчеләр) тарафыннан булдырылған сайлап алуны раслаучы документлар нигезендә билгеләнә.

Шул ук вақытта сайлауда жиңүчегә (жиңүчеләргә) чыгымнарны қаплауга бирелә торған грант күләме әлегә Тәртипнәң 2.3 пунктында китерелгән формула буенча әлегә Тәртипнәң 1.3 пунктында күрсәтелгән чыгымнарны гамәлгә ашырганда исәпләнгән грант күләменнән артып китә алмый.

IV. Сайлап алуны үткәрүне гамәлдән чыгару

4.1. Министрлық әлегә Тәртипнәң 1.3 пунктында күрсәтелгән максатка бюджет йөкләмәләренәң элек житкерелгән лимитлары киметелгән (кире алынған) очракта сайлап алуны үткәрүне гамәлдән чыгарырга хокуклы.

Министрлық тарафыннан бердәм порталда сайлап алуны үткәрүне гамәлдән чыгару турында белдерү урнаштыру заявқаларны бирү срогы тәмамлану датасына кадәр бер эш көненнән дә соңға калмыйча рөхсәт ителә.

4.2. Сайлап алу үткәрүне гамәлдән чыгару турында игълан электрон рәвештә «Электрон бюджет» системасының веб-интерфейсның тиешле экран формаларын тутыру юлы белән төзелә, Министрлық житәкчесенәң (ул вәкаләт биргән затның) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзалана, бердәм порталда урнаштырыла һәм сайлап алуны гамәлдән чыгару сәбәпләре турында мәғлүмат бирелә.

4.3. Заявклар биргән хезмәт күрсәтүчеләр «Электрон бюджет» системасында сайлап алуны үткәргәнә юкка чыгару турында мәгълүмат бирәләр.

4.4. Сайлап алу бердәм порталда аны уздырмау турында белдерү урнаштырылган көннән сайлап алу гамәлдән чыгарылган дип санала.

4.5. Әлеге Тәртипнең 4.1 пункты нигезендә сайлап алуны гамәлдән чыгару срогы тәмамланганнан соң һәм сайлап алуның жиңүчесе (жиңүчеләре) белән грант бирү турында килешү төзелгәнче Министрлык Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 401 статьясындагы 3 пункты нигезендә жиңеп булмый торган көч шартлары барлыкка килгән очракта гына сайлап алуны юкка чыгарырга мөмкин.

V. Грант бирү турында килешү төзү тәртибе

5.1. Министрлык сайлап алу нәтижеләре буенча сайлап алуның жиңүчесе (жиңүчеләре) белән Татарстан Республикасы Финанс министрлыгы билгеләгән бертип форма нигезендә сайлауның жиңүчесе (жиңүчеләре) билгеләнгәннән соң 20 эш көннән дә соңга калмыйча килешү төзи.

Грант бирү турында килешү «Электрон бюджет» системасында электрон документ рәвешендә төзелә һәм һәр як исемнән эш итәргә хокуклы затларның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән кул куела.

Элек житкерелгән бюджет йөкләмәләре лимитлары Министрлыкка киметелгән очракта, грант алучы белән грант бирү турындагы килешүнең яңа шартларын килештерү турында яки яңа шартлар белән килешеп булмаганда грант бирү турындагы килешүне өзү хакында, грант бирү турындагы килешүдә билгеләнгән күләмдә бирү мөмкин булмавына китерә торган шарт;

Грант бирү турындагы килешүдә билгеләнгән күләмдә грант бирү мөмкинлеге булмауга китерә торган бюджет йөкләмәләренә элек житкерелгән лимитлары кимегән очракта, грант бирү турындагы килешүгә яңа шартларны килештерүне күздә тоты торган өстәмә килешү төзелә, яисә яңа шартлар буенча килешүгә ирешмәгәндә грант бирү турындагы килешүне өзү турында килешү өзелү турында.

Кирәк булса, Министрлык грант бирү турындагы килешүгә өстәмә килешү төзи, шул исәптән Татарстан Республикасы Финанс министрлыгы билгеләгән үрнәк формалар нигезендә грант бирү турындагы килешүне өзү турында өстәмә килешү төзелә.

5.2. Грант алучылар Министрлык тарафыннан «Электрон бюджет» системасында грант бирү турында килешү төзелгән көннән алып биш эш көне эчендә грант бирүче исемнән «Электрон бюджет» системасы ярдәмендә эш итәргә хокукы булган затларның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән грант бирү турында килешү имзаланырга тиеш.

Әгәр әлеге пунктның беренче абзацында күрсәтелгән срокта грант алучы грант бирү турында килешү «Электрон бюджет» системасы аша имза салмаган булса, грант алучы грант бирү турында килешү төзүдән читләшкән дип санала.

5.3. Грант бирү турындагы килешүгә үзгәрешләр кертү түбәндәге очракларда мөмкин:

грант алучыга грант бирүгә элегрәк житкерелгән бюджет йөкләмәләре лимитларын киметү;

грант алуучының яки Министрлыкның реквизиитларын үзгәртү.

Министрлык тарафыннан грант бирү турындагы килешүне берьяклы тәртиптә өзү әлеге Тәртипнең 5.4 пункттында каралган очракта, шулай ук түбәндәге очракта мөмкин:

грант алуучы һәм Министрлык арасында грант бирү мөмкин булмаган күләмдә грант бирү мөмкинлеге булмауга китерә торган грант бирүнең элек бирелгән лимитлары кимегән очракта грант бирү турында килешүнең яңа шартларын килештерү хакында килешүгә ирешмәү;

әлеге Тәртипнең 5.6 пункттында күрсәтелгән нигезләрдә грант бирүдән баш тарту турында карар кабул итү.

Грант алу турында килешүне грант алуучы тарафыннан бер яклы тәртиптә өзү рөхсәт ителми.

5.4. Кушылу, кушу яисә үзгәртеп оештыру рәвешендә грант алуучы үзгәртеп оештырылганда, грант бирү турында килешүгә йөкләмәдә зат алышыну өлешендә грант бирү турында килешүгә өстәмә килешү төзү юлы белән үзгәреш кертелә, грант бирү турында килешүдә хокук варисы булып торган юридик зат күрсәтелә.

Юридик зат булган грант алуучыны бүленү, бүлеп бирү рәвешендә үзгәртеп төзегәндә, шулай ук юридик зат булган грант алуучы юкка чыгарылганда, яки индивидуаль эшкуар булган грант алуучының эшчәнлеге туктатылганда (Россия Федерациясе Граждан кодексының 23 статьясындагы 5 пункттының икенче абзацы нигезендә крестьян (фермер) хужалыгы башлыгы буларак эшчәнлек алып баручы индивидуаль эшкуардан тыш), килешү берьяклы тәртиптә килешүне өзү турында хәбәрнамә һәм, финанс белән тәмин итү чыганагы грант булган, грант алуучы тарафыннан үтәлмәгән йөкләмәләр турында мәгълүматны чагылдырып, килешү буенча йөкләмәләрен башкару һәм грантның файдаланылмаган өлешен Татарстан Республикасы бюджетына кайтару турында акт төзеп формалаштырыла.

5.5. Грантны күчерү өчен Килешүне әлеге Тәртип нигезендә төзегән Тәмин итүче Министрлыкның Татарстан Республикасы муниципаль районындагы яисә шәһәр округындагы социаль яклау бүлегенә (алга таба - социаль яклау территориаль органы) үз эшчәнлеген гамәлгә ашыру урыны буенча Министрлык тарафыннан расланган форма буенча грант күчерүгә гариза тапшыра, ул Тәмин итүченең житәкчесенең имзасы һәм мөһер белән (мөһер булганда) таныкланган, түбәндәге документлар белән:

1) Министрлык тарафыннан расланган форма буенча социаль хезмәт күрсәтүләрдән файдаланучыларның грант алуучы житәкчесе имзасы һәм мөһер белән (мөһер булганда) таныкланган реестрын;

2) грант алуучы тарафыннан таныкланган:

социаль хезмәтләр алуучы белән индивидуаль программа нигезендә социаль хезмәтләр күрсәтү турындагы шартнамәнең (ашыгыч социаль хезмәтләр күрсәтүдән тыш) күчермәләре. Грантны күчерүне сорап мөрәжәгать иткәндә, Тәмин итүче социаль хезмәт күрсәтүләрен алуучы бер үк социаль хезмәтләр алуучыга индивидуаль программа нигезендә социаль хезмәтләр күрсәтү турындагы шартнамәнең күчермәләрен индивидуаль программа нигезендә аңа өстәмә килешү нигезендә социаль хезмәтләр күрсәтү турындагы шартнамәгә үзгәрешләр кертелгән очракта гына тәкъдим итә;

социаль хезмэт күрсәтүләрне алучы һәм Тәэмин итүче тарафыннан имзаланган индивидуаль программа нигезендә социаль хезмәтләр күрсәтү турындагы шартнамә буенча күрсәтелгән социаль хезмэт күрсәтүләрне кабул итү актының күчермәләрен;

3) Министрлык тарафыннан расланган форма буенча социаль хезмэт күрсәтүләр өчен грант алуға белешмә-исәп, Тәэмин итүче житәкче имзасы һәм мөһер белән (мөһер булганда) расланган форма буенча. Грантның күләмен исәпләү өлгеге Тәртипнең 2.3 пунктында китерелгән формуланы кулланып башкарыла. Шул ук вакытта социаль хезмэт күрсәтүләрне алучы тарафыннан күрсәтелгән социаль хезмәтләрнең факттагы күләме индивидуаль программа нигезендә социаль хезмәтләр күрсәтү турындагы шартнамәдә билгеләнгән социаль хезмэт күрсәтүләр күләменнән кимрәк булган очракта, грант күләме күрсәтелгән социаль хезмәтләрнең факттагы күләменнән чыгып билгеләнә;

4) социаль хезмэт күрсәтүләрдән файдаланучының жан башына уртача керемен исәпләү өчен нигез булган документларның күчермәләрен;

5) таныкланган күчермәләр:

Россия Федерациясә бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыемнар, иминият кертемнәре һәм башка мәжбүри түләүләрне түләү чыгымнары, хезмэт хакын күчерүгә түләү йөкләмәләре;

товарлар (эшләр башкаруға, хезмәтләр күрсәтүгә) кабул итү актылары белән товарлар (эшләр башкаруға, хезмәтләр күрсәтүгә), шул исәптән коммуналь хезмэт күрсәтүләр, биналарны, транспорт хезмәтләрен арендауға, элемтә хезмәтләрен арендауға, социаль хезмәтләр күрсәтү өчен индивидуаль программа нигезендә социаль хезмэт күрсәтүләр турында шартнамә (счётлар-фактуралар) нигезендә бушлай яисә өлешчә түләүгә кирәкле матди һәм матди булмаган запаслар сатып алуға, шул исәптән коммуналь хезмәтләр, биналарны арендауға, транспорт хезмәтләрен, элемтә хезмәтләрен түләүгә, социаль хезмәтләр күрсәтү турында шартнамә (социаль хезмэт күрсәтүләр) нигезендә индивидуаль программа нигезендә социаль хезмәтләр күрсәтү турында шартнамә (киләшү) нигезендә түләүсез яисә өлешчә түләүгә кирәкле матди һәм матди булмаган запаслар сатып алуға шартнамәләр (эшләр башкаруға);

фактта башкарылган чыгымнарны раслаучы башка документлар, социаль хезмэт күрсәтүләрне түләүсез күрсәтүгә яисә өлешчә түләүгә бәйлә, индивидуаль программа нигезендә социаль хезмәтләр күрсәтү турындагы шартнамә(шартнамәләр) нигезендә.

Грант алучы тарафыннан тәкъдим ителә торган документлар төгәл һәм аңлаешлы итеп тутырылырга тиеш. Документ текстында ассызыклаулар, өстәп язулар, сызылган сүзләр, өзәлмәгән кыскартулар, төзәтүләр булу рәхсәт ителми, мөһер белән беркетелгән (мөһер булган очракта) һәм вәкаләтле затның имзасы белән таныкланган төзәтмәләрдән тыш (документларны карандаш белән төзәтү рәхсәт ителми).

Грантны күчерүгә гариза һәм аңа теркәлә торган документлар социаль яклауның территорияль органына язма рәвештә яисә почта аша яисә электрон имза белән имзаланган электрон формада тапшырыла. Әгәр алар «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре һәм «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 21.1 һәм 21.2 статьялары нигезендә

имзаланмаган булса, электрон документлар (документларның күчермэләре) рәвешендә грант күчерүгә гариза бирелгән очракта, грантны күчерү элегә пунктның 1 - 5 бүлекләрендә күрсәтелгән төп нөсхәләренә яисә аларның Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә кәгазь саклагычларда расланган күчермәләренә 1 - 5 бүлекләрендә күрсәтелгән социаль яклау органына тапшырганда башкарыла. Бу чакта элегә документларны кәгазь чыганакта күрсәтелгән документларны социаль яклауның территориаль органы алган көн грант күчерелмәсен сорап мөрәжәгать иткән көн санала.

Грантны күчерү өчен нигез булып торучы тапшырыла торган белешмәләренә һәм документларның дәрәҗәгә һәм тулылыгы өчен җаваплылык грант алучыга йөкләнә.

Грант алучылар элегә пунктта каралган документларны (документларның күчермәләрен) шушы пунктта каралган, ай саен, эмма ағымдагы елның 18 декабреннән дә соңга калмыйча, грантны күчерүгә гариза тапшырырга хокуклы.

5.6. Социаль яклау органының территориаль органы грант алучы тарафыннан элегә Тәртипнең 5.5 пунктында билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәвен тикшерә, шул исәптән аларда булган мәгълүматның дәрәҗәгә, социаль хезмәтләр күрсәтү турындагы шартнамәнең индивидуаль программа нигезендә социаль хезмәтләр күрсәтү турындагы шартнамәгә туры килүен, грант күләмен исәпләп чыгаруны, һәм грант алучының элегә Тәртипнең 5.5 пунктында күрсәтелгән документлар тапшырылганнан соң 10 эш көненнән дә соңга калмыйча, Министрлыкка грант алу реестры белән грант алучыга социаль хезмәтләр күрсәтү өчен грант бирү турындагы карар проекты Министрлык боерыгы белән төзелгән, социаль яклау органы җитәкчесе раслаган форма буенча төзелгән, социаль хезмәт күрсәтүләр өчен грант алу турында килешү шартларына туры килүен тикшерә, грант күләмен исәпләп чыгару, грант алучы тарафыннан күрсәтелгән социаль хезмәт күрсәтүгә белешмә-грант алу, яки грант алу формасын белән, Министрлык тарафыннан расланган грант формасы буенча карар бирелгән очракта, социаль хезмәтләр күрсәтүгә белешмә белән, яки грант формасы белән, грант алу турында карар кабул итү, яки алучының формасы белән, бирелгән очракта, социаль хезмәт күрсәтүләргә белешмә белән.

Грант бирүдән баш тарту турында карар кабул итү өчен түбәндәгеләр нигез була:

грант алучы тарафыннан тапшырылган документларның бу Тәртипнең 3.2 пунктында билгеләнгән таләпләргә туры килмәве яки элегә документларның тапшырылмавы (тулы күләмдә тапшырылмавы);

грант алучы тарафыннан бирелгән мәгълүматның дәрәҗә булмавы фактын билгеләү;

күрсәтелгән социаль хезмәтләрнең индивидуаль программа нигезендә социаль хезмәтләр күрсәтү турындагы шартнамә шартларына туры килмәве һәм (яисә) индивидуаль программада каралмаган социаль хезмәтләр күрсәтү.

Министрлык эш көннәрендә исәпләнә торган өч көн эчендә реестр министрлыгының вәкаләтле вазыйфай заты грант акчасын күчерүгә килешү төзегән көннән алып грант алучыга грант бирү турында яки аны бирүдән баш тарту турында карар кабул итә.

Грантны күчерү Министрлык тарафыннан Россия Федерациясе Үзәк банкы яисә кредит оешмасы учреждениеләрендә, Министрлык грантны күчерү турында карар кабул иткән көннән алып 10 эш көне эчендә, исәп-хисап счётына башкарыла.

5.7. Грант алучы Татарстан Республикасында социаль хезмәт күрсәтүләр белән тәэмин итүчеләр реестрыннан чыгарган очракта, әлеге Тәртип нигезендә грант түләү Татарстан Республикасында социаль хезмәтләр күрсәтүчеләр реестрыннан чыгарганчыга кадәр күрсәтелгән социаль хезмәтләр өчен башкарыла.

VI. Грант бирү нәтижәсе һәм хисапка карата таләпләр

6.1. Грант бирүнең нәтижәсе - грант алучы тарафыннан күрсәтелгән социаль хезмәтләр саны, грант бирү нәтижәсенә ирешү датасына грант бирү турындагы килешүдә билгеләнгән датага ирешү.

Грант бирү нәтижәсенә эһәмияте грант бирү турындагы килешүдә билгеләнә.

6.2. Грант алучы Министрлыкка грант бирү нәтижәсенә мәгънәсенә ирешү турында, грантны бирү турындагы килешүдә билгеләнгән грантны бирү нәтижәсенә ирешү датасыннан 20 эш көннән дә соңга калмыйча, Татарстан Республикасы Финанс министрлыгы тарафыннан грант бирү турындагы килешүләр өчен билгеләнгән формада «Электрон бюджет» системасы аша «Электрон бюджет» системасы аша килешүнең типовой рәвешенә кушып бирелә.

6.3. Министрлык грант алучы әлеге Тәртипнең 6.2 пункттында каралган хисапны «Электрон бюджет» системасында алган көннән алып жиде эш көне эчендә тикшерә.

6.4. Әлеге Тәртипнең 6.2 пункттында күрсәтелгән хисапның Министрлыкка тапшырыла торган дәрәҗәгә өчен җаваплылык грант алучыга йөкләнә.

6.5. Килешүдә билгеләнгән грант бирү нәтижәсе күрсәткеченә ирешүне һәм грант бирү нәтижәсен алу буенча тиешле чара тәмамлану фактын чагылдыра торган вакыйгаларны (контроль нокта) мониторинглау Министрлык тарафыннан Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан расланган нәтижәгә ирешүне мониторинглау тәртибендә билгеләнгән тәртиптә һәм формалар буенча гамәлгә ашырыла.

VII. Грант бирү шартларының һәм тәртибенәң үтәлешен тикшереп торуны гамәлгә ашыруга таләпләр һәм аларны бозган өчен җаваплылык

7.1. Министрлык хезмәт күрсәтүченәң грант бирү шартларын һәм тәртибен, шул исәптән грант бирү нәтижәсенә ирешү өлешендә, үтәвен тикшерә. Дәүләт финанс контроле органнары Россия Федерациясе Бюджет кодексының 268¹ һәм 269² статьялары нигезендә тикшерү үткәрә.

7.2. Министрлык һәм дәүләт финанс контроле органнары үткәргән тикшерүләр нәтижәләре, грант бирү шартларын бозу фактлары ачыкланган очракта, шулай ук грант бирү турындагы килешүдә билгеләнгән грант бирү нәтижәсенә мәгънәсе кимгән очракта, грант алучы Татарстан Республикасы бюджеты керемәңә әлеге Тәртипнең 7.3 пункты нигезендә билгеләнә торган күләмдә грант кайтарырга тиеш.

7.3. Грант календарь көннәрдә исәпләнә торган 30 көн эчендә, грант алучы тарафыннан Министрлыкның тиешле таләбе алынган көннән алып түбәндәге очракларда кире кайтарылырга тиеш:

грант алучы тарафыннан грант биргәндә билгеләнгән шартлар бозылганда, шул исәптән Министрлык һәм дәүләт финанс контроле органнары үткәргән тикшерүләр фактлары буенча - тулы күләмдә;

грант бирү нәтижәсенә күрсәткечләренә ирешмәү - грант бирү нәтижәсенә күрсәткечләренә ирешү дәрәжәсенә пропорциональ рәвештә билгеләнә торган күләмдә;

грант алу өчен дәрәжә булмаган белешмәләр һәм документлар тапшыру - социаль хезмәтләр күрсәтү чорында социаль хезмәтләр алучы өчен түләнгән грант күләмендә.

7.4. Грант алучы тарафыннан бу Тәртипнең 7.3 пункттында күрсәтелгән грантны кире кайтару срогы бозылганда, Министрлык грантны кире кайтару срогы чыккан көннән эш көннәрендә исәпләнә торган жиде көн эчендә әлеге акчаны Татарстан Республикасы бюджетына Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртиптә түләттерү буенча чаралар күрә.

Грант алучы, пеня исәпләнә башлау датасына гамәлдә булган Россия Федерациясе Үзәк банкының пеня исәпләнә башлаган датага гамәлдә булган өч йөз алтмышынчы төп ставкасы күләмендә грантны бирү нәтижәсенә мәгънәсе билгеләнү турындагы килешүдә билгеләнгән срокларга житмәгән очракта, вакытыннан алда жибәрелергә тиешле грант суммасыннан һәр көн өчен (грант бирү нәтижәсенә ирешүнең планлы датасыннан соң килгән беренче көннән алып грант кире кайтарылырга тиешле грант бирелгән көнгә кадәр) пеня түли.
