

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ УЛЬЯНКОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАЙБИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
КАЙБЫЧ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
УЛЬЯНКОВО АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

22.11.2024

Ульянково ав.

№ 12

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Ульяновко авыл жирлегендә жирләү һәм күмү эше турында

«Күмү һәм күмү эше турында» 1996 елның 12 гыйнварындагы 8-ФЗ номерлы, «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы, «Үлгәннәрне күмү буенча хезмәтләр күрсәтүгә гражданнарның хокуклары гарантияләре турында» Россия Федерациясе Президентының 1996 елның 29 июнендәге 1001 номерлы Указы, «Үлгәннәрне күмү һәм күмү эше турында» Федераль законны гамәлгә ашыру чаралары турында» Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2007 елның 18 маендагы 196 номерлы карары, Кайбыч муниципаль районының Ульяновко авыл жирлеге Уставы нигезендә, Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Ульяновко авыл жирлеге Башкарма комитеты **КАРАР ИТӘ:**

1. Кушымтада бирелгәннәрне расларга:

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Ульяновко авыл жирлегендә жирләү һәм күмү эше турында нигезләмә;

жирләү буенча хезмәтләр күрсәтүнең гарантияләнган исемлеге нигезендә күрсәтелә торган хезмәтләр сыйфатына карата таләпләр;

жирләү буенча хезмәтләр күрсәтү максатларында кулланыла торган документларның формалары.

2. Әлеге карарны Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә <http://pravo.tatarstan.ru> веб-адресы буенча «Татарстан Республикасының хокукий мәгълүмат рәсми порталында» һәм <https://ulyan-kaybici.tatarstan.ru> веб-адресы буенча Кайбыч муниципаль районы Ульяновко авыл жирлегендә рәсми сайтында бастырырга.

3. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көнненнән үз көченә керә.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну үз җаваплылыгымда калдырам.

Ульянково авыл жирлеге
Башкарма комитеты
Житәкчесе



Ф.А.Сундурова

Ульянково авыл жирлеге
Башкарма комитетының
2024е. 22 Ноябрь 12 номерлы карары
белән расланган

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының
Ульянково авыл жирлегендә жирләү һәм күмү эше турында нигезләмә

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Ульянково авыл жирлегендә күмү һәм күмү эше турында «Күмү һәм күмү эше турында» 1996 елның 12 гыйнварындагы 8-ФЗ номерлы (алга таба - 8-ФЗ номерлы Федераль закон), «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы, Россия Федерациясе Президентының 1996 елның 29 июнендәге 1001 номерлы «Үлгәннәрне күмү буенча хезмәт күрсәтүләр гарантияләре турында» Указы, «Жирләү һәм күмү эше турында» Федераль законны гамәлгә ашыру чаралары турында» Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2007 елның 18 маендагы 196 номерлы карары, Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Ульянково авыл жирлеге Уставы нигезендә эшләнгән һәм Ульянково авыл жирлеге территориясендә жирләү һәм күмү эшен оештыру тәртибен җайга сала.

1.2. Әлеге Нигезләмә максатларында түбәндәге төшенчәләр кулланыла:

якын туганнар - турыдан-туры өскә таба һәм аска таба линия буенча туганнар (ата-аналар һәм балалар, бабайлар, әбиләр һәм оныклар), шулай ук тулысынча һәм тулы булмаган (әтиләре яисә әниләре уртақ булган) абый-әнеләр һәм апа-сеңелләр, уллыкка алынган, уллыкка алучылар;

дин тотучылар зираты - тиешле дини йолаларны үтәп, бер конфессиягә караган үлгән яисә вафат булган кешеләрне (алга таба - үлгән) жирләү өчен билгеләнгән зират;

жәмәгать зиратының хәрби участогы - үлгән хәрби хезмәткәрләрне һәм аларга тиңләштерелгән категориядәге гражданны күмү өчен билгеләнгән жәмәгать зираты участогы;

жирләү буенча хезмәтләрнең гарантияләнгән исемлеге - жирләү эше мәсьәләләре буенча махсулаштырылган, жирләү вакытында дәүләт гарантияләрен тәмин итү максатларында түләүсез нигездә күрсәтелә торган хезмәтләр исемлеге;

күмү зонасы - зиратның һәм (яисә) крематориянең күмү гамәлгә ашырыла торган функциональ-территориаль зонасы;

катафаль ташулар - мәет калдыкларын яки үлгән, жирләнә торган продукцияне һәм күмүдә катнашучыларны катафаль транспортта йөртү;

зират - үлгәннәрнең мәетләрен һәм мәетләрен күмү өчен билгеләнгән жирләү объекты;

ирекле күмүләр өчен ябык зират - яна урыннар булдыру өчен тулысынча файдаланылган зират;

зират чоры - аның ахырында күмелгән гәүдәне минеральләштерү тәмамлана

һәм тугандаш кабергә икенче күмү рөхсәт ителә торган вакыт;

колумбарий – көл яки көл салынган савытны күмү өчен билгеләнгән бина, аның өлеше яки корылма;

кремация – үлгән кешенең мәетләрен, биологик материалларны яндыру;

күмү урыны - үлгәннәрнең мәетләрен яисә көлен күмү өчен билгеләнгән жирләү билгеләнешендәге объект пространствосының бер өлеше;

жирләү урыны– мәетләрене, көлне һәм көл салынган савытны күмү буенча йола гамәлләрен үткөрү өчен билгеләнгән, эхлак, санитария һәм экология таләпләре нигезендә махсус оештырылган жирләү билгеләнешендәге объект пространствосының бер өлеше ¹;

минерализация – жирләнгән жисемнең аерым химик элементларга һәм гади химик кушылмаларга таркалу процессы;

кабер - колумбарийдан башка жирдә жирләү өчен кишәрлектә, склепта, башка ритуаль корылмада урнашкан һәм үлгән кешенең мәетен табутта яки аннан башка, яки көл көл салынган савытны күмү өчен билгеләнгән урын;

кабер коймасы - кабер участогы периметры буенча урнаштырыла торган линия корылмасы;

кабер өсте корылмасы - үлгәннәрнең истәлеген мәңгеләштерү өчен билгеләнгән һәм күмү урынында урнаштырыла торган мемориаль мәгълүматны үз эченә алган архитектура-скульптур корылма (кабер ташы);

жәмәгать зираты - аларның ихтыяр белдерүләрен исәпкә алып яки күмү эше мәсьәләләре буенча махсулаштырылган хезмәт карары буенча үлгән кешеләрне күмү өчен урыннар каралган зират;

жирләү билгеләнешендәге объект - шәһәр төзелеше яки архитектура комплексы, яки халыкка ритуаль хезмәт күрсәтү өчен билгеләнгән объект, территория яисә участок (зират, крематорий, колумбарий һ.б.);

ялгыз күмү урыны - үлгән кешене, шул исәптән шәхесе эчке эшләр органнары тарафыннан билгеләнмәгән кешене күмү өчен бирелә торган жирләү билгеләнешендәге объект территориясендәге участок;

күмү - Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә, жирне, утны яисә суны бирү юлы белән, горөф-гадәтләр һәм традицияләр нигезендә үлгән гәүдәне, калдыкларны, көлне күмү буенча йола гамәлләре;

күмгән урынга жирләү - үлгән туганнарын элек күмгән урында үлгән кешене билгеләнгән тәртиптә бирелгән урында жирләү;

туганнар - якин туганнардан тыш, туганлыкта торучы барлык башка затлар;

туганлык урыны - үлгән кешенең туганы (һәм) элек күмелгән күмү объекты территориясендә кишәрлек;

санитар-яклау зонасы - киңлеге Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган зират һәм (яисә) крематория һәм торак (селитеб) яисә сәнәгать төзелеше арасында функциональ-территориаль зона;

жирләү эше мәсьәләләре буенча махсулаштырылган хезмәт - жирле үзидарә

¹ Күмү урыннарын урнаштыруга санитар һәм экологик таләпләр 8-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясында билгеләнгән.

органы тарафыннан оештырыла торган, жирләү буенча хезмэт күрсәтүләрнең гарантияләнгән исемлеген түләүсез нигездә күрсәтә торган оешма;

күмү турында таныклык - күмү турында белешмәләр булган һәм күмү урыны өчен җаваплы зат һәм аның алга таба күмү урынын файдалану хокукын раслый торган документ;

экспертиса – суд-медицина яки криминалистик экспертиза өчен жирләү урыныннан үлгән кешенең мәетен алу яки күчереп күмү.

2. Мәет күмү гарантияләре

2.1. Үлгән кешене күмү бурычын үз өстенә алган үлгән затның яисә вафат булган затның якин туганнарына, башка туганнарына, законлы вәкиленә, күмү буенча хезмәтләр исемлегенә түбәндәге бушлай нигезендә күрсәтү гарантияләне:

- 1) күмү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү;
- 2) күмү өчен кирәкле табутны һәм башка предметларны бирү һәм китерү;
- 3) үлгән кешенең гәүдәсен (калдыкларын) зиратта (крематорийда) йөртү;
- 4) күмү (урнаны алга таба көл белән бирү белән кремация).

2.2. Ире яисә хатыны, якин туганнары, башка туганнары яисә үлгән кешенең законлы вәкиле булмаганда яисә алар урынына күмү бурычын үз өстенә алган башка затлар булмаганда, шулай ук, үлгән кешеләрнең шәхесе ачыкланмаган очракта, күмү буенча хезмәтләр түбәндәгеләрне үз эченә ала:

- 1) күмү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү;
- 2) мәетне кәфенләү;
- 3) табут бирү;
- 4) үлгән кешене зиратта (крематорийда) йөртү;
- 5) күмү.

Йортта, урамда яисә башка урында вафат булучыны, шәхесен эчке эшләр органнары билгеләгәннән соң, әгәр Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, күмү эше мәсьәләләре буенча махсулаштырылган хезмәт тарафыннан, үлем сәбәбе билгеләнгәннән соң өч тәүлек эчендә үткәрелә.

Шәхесе Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән срокларда эчке эшләр органнары тарафыннан билгеләнмәгән үлгән кешеләрне күмү күрсәтелгән органнарның мондый очракларда билгеле бер җәмәгать зиратлары участкаларында жиргә индерү юлы белән жирләү мәсьәләләре буенча махсулаштырылган хезмәт тарафыннан гамәлгә ашырыла.

2.3. Мәетне жирләү үлгән кешене жирләү йөкләмәсен үз өстенә алган затлар акчалары исәбеннән башкарылган очракта, күрсәтелгән затларга жирләү буенча хезмәт күрсәтүләрнең гарантияләнгән исемлеге нигезендә күрсәтелә торган хезмәтләр күләмендәге социаль пособие түләнә.

2.4. Җеназа буенча хезмәт күрсәтүләрнең гарантияләнгән исемлеге нигезендә күрсәтелә торган хезмәтләр бәясе, Россия Федерациясенең Татарстан Республикасы буенча пенсия һәм социаль иминият фонды бүлеге, Татарстан Республикасының тарифлар буенча Дәүләт комитеты белән килештереп, Ульяновко авыл жирлеге Башкарма комитеты тарафыннан билгеләнә.

2.5. Күмү буенча хезмәтләр күрсәтүнең гарантияләнгән исемлеге сыйфаты Ульяновко авыл жирлеге башкарма комитеты карары белән расланган жирләү буенча хезмәтләр күрсәтүнең гарантияләнгән исемлеге нигезендә күрсәтелә торган хезмәтләрнең сыйфатына туры килергә тиеш.

3. Ульяновко авыл жирлеге территориясендә жирләү эшен оештыру

3.1. Ульяновко авыл жирлегендә жирләү эшен оештыру Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Ульяновко авыл жирлеге Башкарма комитеты (алга таба - вәкаләтле орган) тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Бу чакта жирләү һәм күмү эше өлкәсендә вәкаләтле органның вәкаләтләренен бер өлешен (аерым вәкаләтләргә) Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Башкарма комитетының структур бүлекчәсенә бирү рөхсәт ителә.

3.2. Ульяновко авыл жирлеге территориясендә түләүсез нигездә жирләү буенча хезмәт күрсәтүләрнең гарантияләнгән исемлеген күмү эше мәсьәләләре буенча махсус хезмәт (алга таба - махсуслаштырылган хезмәт) башкара.²

3.3. Вәкаләтле орган һәм махсуслаштырылган хезмәт үз эшчәнлекләрендә Россия Федерациясе законнарына, Татарстан Республикасы законнарына, Кайбыч муниципаль районының муниципаль хокукый актларына һәм Ульяновко авыл жирлегенең жирләү һәм күмү эшенә караган башка норматив хокукый актларына таяна.

3.4. Ульяновко авыл жирлеге территориясендә махсуслаштырылган хезмәт эшчәнлеген оештыру өлеге Нигезләмә һәм күмү өлкәсендә башка норматив хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.5. Күмү эшен финанс белән тәмин итү Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары, шулай ук Ульяновко авыл жирлегенең норматив хокукый актлары нигезендә Ульяновко авыл жирлеге бюджеты акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

3.6. Милекне биләү, аннан файдалану һәм аның белән эш итү Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары һәм Ульяновко авыл жирлегенең жирләү һәм күмү эшен оештыру өлкәсендәге норматив хокукый актлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

4. Ульяновко авыл жирлеге территориясендә ритуаль хезмәт күрсәтүләрен оештыру һәм күмү урыннарын карап тоту өлкәсендәге вәкаләтләр

4.1. Ульяновко авыл жирлеге территориясендә ритуаль хезмәт күрсәтүләрен оештыру һәм күмү урыннарын карап тоту өлкәсендәге вәкаләтләргә түбәндәгеләр керә:

- 1) Ульяновко авыл жирлеге территориясендә жирләү өлкәсендә бердәм муниципаль сәясәтне һәм жирләү эшен гамәлгә ашыру;
- 2) Ульяновко авыл жирлеге территориясендә күмү һәм жирләү мәсьәләләре

² Күмү эше мәсьәләләре буенча махсуслаштырылган хезмәт статусы гамәлдәге һәм өлеге максатлар өчен булдырыла торган оешмалар да бирелергә мөмкин.

буенча Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары, Ульяновко авыл жирлегенең муниципаль хокукый актлары таләпләренең үтәлешен тикшереп торуну гамәлгә ашыру;

3) түләүсез нигездә жирләү буенча хезмәт күрсәтүләрнең гарантияләнгән исемлеген махсулаштырылган хезмәт күрсәтүне, шул исәптән жирләү буенча хезмәтләр күрсәтүнең гарантияләнгән исемлеге нигезендә күрсәтелә торган хезмәтләрнең сыйфатына таләпләрне үтәүне тикшереп тору;

4) республика башкарма хакимияте органнары һәм Кайбыч муниципаль районының жирле үзидарә органнары белән жирләү һәм күмү өлкәсендә финанс, бюджет, инвестиция, бәя, тариф сәясәте һәм шәһәр төзелеше эшчәнлеге мәсьәләләре буенча үзара хезмәттәшлек;

5) Россия Федерациясе пенсия һәм социаль иминият фондының Татарстан Республикасы буенча бүлеге, Татарстан Республикасы тарифлар буенча түләүсез нигездә күмү буенча гарантияләнгән хезмәтләр исемлеге нигезендә күрсәтелә торган хезмәтләр бәясе тарифлары буенча дәүләт комитеты белән билгеләү һәм килештерү;

6) жирләү һәм күмү эше мәсьәләләре буенча муниципаль хокукый актлар эшләү һәм үз компетенциясе чикләрендә кабул итү;

7) мәет жирләү буенча хезмәтләр күрсәтүнең гарантияләнгән исемлеген күрсәтү кысаларында эшләр башкаруга контракт (шартнамәләр) махсулаштырылган хезмәте белән төзелгән юридик затлар һәм индивидуаль эшмәкәрләр тарафыннан башкарылуны тикшереп торуну гамәлгә ашыру;

8) Ульяновко авыл жирлеге территориясендә урнашкан жәмәгать зиратлары территориясендә башкарылган барлык күмүләрне исәпкә алуны алып бару, шул исәптән күмүләрне теркәү китабын алып бару юлы белән;

9) күмү зоналарын билгеләү һәм жәмәгать зиратларында күмү (өстенә күмү) өчен урыннар бирү;

10) вафат булучыны күмү өчен зиратлар территорияләрендә бушлай бирелә торган жир участогы күләмен билгеләү;

11) Ульяновко авыл жирлеге территориясендә жәмәгать зиратларын ачу һәм ябу турында карарлар кабул итү;

12) яңа зиратлар төзү, киңәю, күчерү, гамәлдәге жәмәгать зиратларын ябу чараларын эшләү һәм гамәлгә ашыру;

13) зиратлардан һәм жирләү билгеләнешендәге башка объектлардан файдалануны тикшереп торуну гамәлгә ашыру;

14) жирләү билгеләнешендәге объектларны саклауны оештыру;

15) Ульяновко авыл жирлеге территориясендә жирләү эшен оештыру торышына еллык мониторинг үткәрү;

16) күмү эше мәсьәләләре буенча попечительләр (күзәтү) советлары төзү (аларны формалаштыру һәм вәкаләтләр тәртибен билгеләү белән);

17) жирләү һәм күмү эше өлкәсендәге мәсьәләләр буенча гражданның консультациясе һәм килүчеләрне кабул итү;

18) гамәлдәге законнар нигезендә башка вәкаләтләр.

4.2. Махсулаштырылган хезмәт түләүсез нигездә жирләү хезмәтләренең гарантияләнгән исемлеге, шулай ук гамәлдәге законнар нигезендә башка хезмәтләр

күрсәтә.

5. Күмү урыннары

5.1. Жирләү урыннары булып үлгәннәрнең гәүдәләрен (калдыкларын) күмү өчен зиратлары, үлгәннәрнең мәетен (калдыкларын) күмү өчен жыела торган жир участокларының этик, санитария һәм экология таләпләре нигезендә бүленгән кишәрлекләре тора шулай ук үлгән кешеләрне күмү өчен билгеләнгән башка биналар һәм корылмалар тора.

5.2. Мәет жирләү урыннарын булдыру турындагы карар гамәлдәге законнар таләпләре нигезендә вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә.

5.3. Төзелә торган, шулай ук күмүнең гамәлдәге урыннары күчерелергә тиеш түгел һәм, хәрби күмүләрдән тыш, даими су басулар, жир тетрәүләрдән һәм башка стихияле бәла-казалардан соң, даими су басулар, шуышулар куркынычы янаган очракта, вәкаләтле орган карары буенча гына күчерелергә мөмкин.

5.4. Ульяновко авыл жирлегенә территориясендәге ижтимагый зиратлар ирәкле жирләү өчен ачык, ябык булырга мөмкин.

5.5. Жәмәгать зиратлары территориясендәге күмү урыннары түбәндәгеләр булырга мөмкин:

- 1) ялгыз килеш;
- 2) туганнар;
- 3) дини;
- 4) мактаулы;
- 5) хәрби.

5.6. Ульяновко авыл жирлегенә ижтимагый зиратлары территориясендә хәрби күмү өчен аерым жир кишәрлекләре (зоналар), мактаулы күмүләр һәм бер диннән булган үлүчеләр өчен (дини участоклар) һәм шулай ук колумбарийлар өчен аерымланган кишәрлекләре каралырга мөмкин.

Зиратның хәрби участкаларында күмү өчен 8-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясында күрсәтелгән гражданнар категориясенә вафат булушының булуын раслый торган документлар тапшырыла.

5.7. Жирләү зонасы кварталларга һәм участкаларга бүленә.

5.8. Мәрхүмнең гәүдәсе белән табутны күмү өчен каберләр казыганда, кабернең тирәнлеген жирле шартларга бәйлә рәвештә (грунтның характерын һәм грунт сулары яту дәрәжәсен) билгеләргә кирәк. Шулай ук вакытта кабернең озынлыгы 2 метр, киңлеге - 1 метр, тирәнлеге - 1,5 метрдан ким булмаска тиеш.

Барлык очрактарда кабер төбенең өслеге билгесе грунт сулары яту дәрәжәсеннән 0,5 метрга югарырак булырга тиеш.

5.9. Жирләү урыннары жәмәгать зиратын планлаштыру нигезендә бирелә. Жирләү урыннары арасындагы аерманың киңлеге 0,5 метрдан да ким була алмый.

5.10. Читән койма куйганда, зурлыгы бүленгән участокның норматив зурлыгына туры килергә тиеш. Койманың биеклегенә 1,5 метрдан артмаска тиеш. Корылмаларының биеклегенә 2,5 метрдан артмаска тиеш.

5.11. Зиратны планлаштыруны бозып күмү рәхсәт ителми, шулай икән күмү

уриннары арасында, юл читләрәндә һәм санитар-яклау зонасы чикләрәндә.

6. Ялгыз күмүләр

6.1. Ялгыз күмү урыны вәкаләтле орган тарафыннан түләүсез нигездә бирелә.

6.2. Ульяновко авыл жирлеге территориясендә ялгыз кабер өчен бушлай бирелә торган жир участогы күләме 2,0мх1,0мх2,0м (озынлыгы, киңлеге, тирәнлеге) тәшкит итә.

6.3. Ялгыз күмү урыны бирү турындагы гариза ире (хатыны), якын туганнары, башка туганнары яисә вафат булучының законлы вәкилләре тарафыннан тапшырыла, шундый затлар булмаганда, үлгән кешене (алга таба - мөрәжәгать итүче) күмүне үз өстенә алган кеше тарафыннан, башка затлар булмаганда, турыдан-туры вәкаләтле органга мөрәжәгать иткәндә, ирекле рәвештә кәгазь чыганакта тапшырыла.

6.4. Ялгыз күмү өчен урын бирү турындагы гаризага түбәндәге документлар кушып бирелә:

1) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документның күчермәсе;

2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрән раслый торган документ, әгәр ялгыз күмү урыны бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүче вәкиленең шәхесен таныклаучы документның күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

3) үлем турындагы таныклыкның күчермәсен (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

4) кремация турында белешмә күчермәсе - көлле урнаны күмгәндә (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

5) үлгән бала туган очракта үлгән баланың тууын дәүләт теркәве фактын раслый торган ЗАГС органнары тарафыннан бирелгән документ;

6) шәхесе Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән срокларда билгеләнмәгән вафат булганны күмүгә эчке эшләр органнарының ризалыгын раслый торган документ;

7) мөрәжәгать итүченең шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә ризалык.

6.5. Ялгыз күмү өчен урын бирүдән баш тарту өчен түбәндәгеләр нигез була:

1) сорала торган зират күмү өчен ябык;

2) гаризаны карау өчен кирәкле документларның төп нөсхәләрен тапшырмау;

3) тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, бозылган яисә дәрәс булмаган мәгълүмат булу, ул алар чынбарлыгында объектив рәвештә дәрәслекне раслауны кыенлаштыра.

6.6. Ялгыз күмү өчен урын бирүдән баш тарту өчен нигезләр булганда, вәкаләтле орган, баш тартуның сәбәпләрән күрсәтеп, ялгыз күмү өчен урын бирүдән нигезле баш тарта.

6.7. Ялгыз күмү өчен урын бирүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, вәкаләтле орган: мөрәжәгать итүче белән берлектә зиратны күздә тотыла торган күмү урынын жир кишәрлеген бирү максатларында тикшерә; ялгыз күмү өчен урын бирү турындагы карарны рәсмиләштерә; күмү урынын күмүләрне теркәү кенәгәсендә теркәп бара.

6.8. Ялгыз күмү өчен урын бирү яисә ялгыз күмү өчен урын бирүдән баш тарту

турындагы карар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә.

6.9. Ялгыз күмү өчен урын бирү яисә ялгыз күмү өчен урын бирүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүчегә шәхсән кәгазь документ рәвешендә тапшырыла

7. Туганнар жирләүләре

7.1. Туганнарны жирләү урыны вәкаләтле орган тарафыннан түләүсез нигездә бирелә.

7.2. Туганнарны күмү урыннары ир белән хатынны, якын туганнарны һәм башка туганнарны күмү мөмкинлеген исәпкә алып бирелә.

7.3. Ульяновко авыл жирлегенә территориясендә туганнарны жирләү өчен бушлай бирелә торган жир кишәрлегенә күләме 2,0мх2,5мх2,0м тәшкил итә (озынлыгы, киңлеге, тирәнлеге).

7.4. Заявление о предоставлении места для родственного захоронения представляется заявителем на бумажном носителе при обращении непосредственно в уполномоченный орган.

7.5. Туганнарны жирләү өчен урын бирү турындагы гариза мөрәжәгать итүче тарафыннан турыдан-туры вәкаләтле органга мөрәжәгать иткәндә кәгазь чыганакта ирекле рәвештә тапшырыла.

7.5 Туганнарны жирләү өчен урын бирү турындагы гаризага түбәндәге документлар кушып бирелә:

1) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкларчы документның күчәрмәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, әгәр туганнарны жирләү өчен урын бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать белән мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкларчы документның күчәрмәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

3) үлем турындагы таныклыкның күчәрмәсен (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

4) кремация турында белешмә күчәрмәсе - көлле урнаны күмгәндә (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

5) үлгән бала туган очракта үлгән баланың тууын дөүләт теркәве фактын раслый торган ЗАГС органнары тарафыннан бирелгән документ;

6) мөрәжәгать итүченең шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә ризалык.

7.6. Гаризаны карау, туганнарны жирләү өчен урын бирү турында яисә туганнарны жирләү өчен урын бирүдән баш тарту турында карар кабул итү элегә Нигезләмәнең 6.5-6.9 пунктларында билгеләнгән тәртиптә вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә.

8. Мактаулы күмүләр

8.1. Ульяновко авыл жирлегенә жәмәгать зиратлары территориясендә мактаулы үлүчеләрне күмү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы,

Кайбыч муниципаль районы, алдындагы аерым казанышлары булганнарга мактаулы күмү урыннары (зоналар) төзелергә мөмкин.

8.2. Мактаулы күмү урыны вәкаләтле орган тарафыннан түләүсез нигездә бирелә.

8.3. Мактаулы күмү урыннарында түбәндәге категориядәге гражданның күмү гамәлгә ашырыла:

- 1) Советлар Союзы һәм Россия Федерациясе Геройлары;
- 2) Социалистик Хезмәт Геройлары;
- 3) Россия Федерациясе Хезмәт Геройлары;
- 4) I, II һәм III дәрәжәдәге Дан орденнары белән бүләкләнгән Дан орденнарының тулы кавалерлары;
- 5) Хезмәт Даны орденнарының тулы кавалерлары I, II һәм III дәрәжәдәге Хезмәт Даны орденнары белән бүләкләнгән;
- 6) Бөек Ватан сугышы ветераннары, махсус хәрби операциядә катнашучылар;
- 7) Кайбыч муниципаль районының мактаулы гражданны;
- 8) Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Кайбыч муниципаль районы үсешенә өлеш керткән предприятиеләр, учреждениеләр һәм оешмалар житәкчеләре.

8.4. Ульяновко авыл жирлегә территориясендә мактаулы жирләү өчен бушлай бирелә торган жир кишәрлегенә күләме 5 кв. м тәшкит итә.

8.5. Мактаулы күмү өчен урын бирү турындагы гариза мөрәжәгать итүче тарафыннан турыдан-туры вәкаләтле органга мөрәжәгать иткәндә кәгазь чыганакта ирекле рәвештә тапшырыла.

8.6. Мактаулы жирләү өчен урын бирү турындагы гаризага түбәндәге документлар кушып бирелә:

- 1) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкларчы документның күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);
- 2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, әгәр мактаулы жирләү өчен урын бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать белән мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүче вәкиленең шәхесен таныкларчы документ күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);
- 3) Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Татарстан Республикасы, Кайбыч муниципаль районы алдында үлгән кешенең тиешле казанышларын раслый торган хезмәт эшчәнлеген, таныкларчыны һәм бүләкләрнең чын исемнәрен раслый торган документлар (хезмәт кенәгәләре (булган очракта) яисә бүтән хезмәт документлары күчермәләре;
- 4) үлем турындагы таныкларчының күчермәсен (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);
- 5) кремация турында белешмә күчермәсе - көлле урнаны күмгәндә (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);
- 6) мөрәжәгать итүченең шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә ризалык.

8.7. Гаризаны карау, мактаулы жирләү өчен урын бирү турында яисә мактаулы күмү урыны бирүдән баш тарту турында карар кабул итү әлеге Нигезләмәнең 6.5-6.9 пунктларында билгеләнгән тәртиптә вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә.

9. Хәрби күмүләр

9.1. Ульяновко авыл жирлегенен ижтимагый зиратлары территориясендә хәрби күмүләр (хәрби участоклар) өчен аерымланган жир кишәрлекләре (зоналар) каралырга мөмкин.

9.2. Хәрби күмү урыны вәкаләтле орган тарафыннан түләүсез нигездә бирелә.

9.3. 8-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясындагы 1 һәм 3 пунктларында күрсәтелгән үлгән кешене күмү, үлгән кешенен ихтыяр белдерүен йә хатынының, якин туганнарының яисә башка туганнарының теләген исәпкә алып рөхсәт ителә.

9.4. Көрнәле авыл жирлеге территориясендә хәрби жирләү өчен бушлай бирелә торган жир кишәрлегенен күләме 5,0 кв.м. тәшкил итә.

9.5. Хәрби күмү урыны бирү турында гариза гариза бирүче тарафыннан турыдан-туры вәкаләтле органга мөрәжәгать иткәндә, ирекле рәвештә кәгазь чыганакта тапшырыла.

9.6 Хәрби жирләүгә урын бирү турындагы гаризага түбәндәге документлар өстәлеп бирелә:

1) мөрәжәгать итүченен шәхесен таныклаучы документның күчermәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

2) мөрәжәгать итүче вәкиленен вәкаләтләрән раслый торган документ, әгәр хәрби жирләү өчен урын бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүченен шәхесен таныклаучы документның күчermәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

3) үлем турындагы таныклыкның күчermәсен (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

4) кремация турында белешмә күчermәсе - көлле урнаны күмгәндә (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

5) үлгән кешенен жәмәгать зиратының хәрби участогында жирләнәргә мөмкин затлар категориясенә каравын раслый торган документлар;

б) мөрәжәгать итүченен шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә ризалык.

9.7. Гаризаны карау, мактаулы жирләү өчен урын бирү турында яисә мактаулы күмү урыны бирүдән баш тарту турында карар кабул итү әлеге Нигезләмәнен 6.5-6.9 пунктларында билгеләнгән тәртиптә вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә.

10. Элек күмгән урынга жирләү

10.1. Гамәлдәге кабергә күмү санитария нормаларын үтәгән буш урыннар булганда гамәлгә ашырыла. Күмгәндә табутлар арасындагы ара (табут белән урна арасындагы, урна белән урна арасындагы) вертикаль һәм горизонталь буенча кимендә 0,5 м булырга һәм жир катламы белән тутырылырга тиеш. Жир катламының өске дәрәжәдән алып өскә кадәр калынлыгы 1 метрдан да ким булмаска тиеш.

10.2. Жирләү бары тик минерализация чоры узгач кына башкарыла, ләкин соңгы күмү вакытыннан 15 елдан да иртәрәк түгел. Кремациядән соң урнадагы көл белән күмү соңгы күмү вакытыннан соң узган срокка бәйсез рәвештә башкарыла.

10.3. Көрнәле авыл жирлеге территориясендә урнашкан зиратларда туганнар, мактаулы, хәрби күмүләр урынында жирләүгә рөхсәт бирү түләүсез гамәлгә ашырыла.

10.4. Жирләүгә рөхсәт бирү турында гариза гариза гариза бирүче тарафыннан турыдан-туры вәкаләтле органга мөрәжәгать иткәндә ирекле рәвештә кәгазь чыганакта тапшырыла.

10.5. Жирләүгә рөхсәт бирү турындагы гаризага түбәндәге документлар кушып бирелә:

1) күмү турында таныклык (күмү турында таныклык булмаган очракта, вәкаләтле орган күмү урыны теркәлгән зат турында белешмәләргә күмү кенәгәсендә булуын билгели);

2) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкый торган документ күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

3) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, әгәр жирләүгә рөхсәт бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкый торган документның күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

4) үлем турындагы таныклыкның күчермәсен (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

5) үлгән бала туган очракта үлгән баланың тууын дәүләт теркәве фактын раслый торган ЗАГС органнары тарафыннан бирелгән документ;

6) кремация турында белешмә күчермәсе - көлле урнаны күмгәндә (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

7) үлгән кешенең исеменә күмү урыны теркәлгән зат белән туганлык бәйләнешен раслый торган документлар (яисә тиешле жирләнгән урында күмелгән килеш), йә аның әлеге урында үлгән кешене күмүгә язма ризалыгы;

8) мөрәжәгать итүченең шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә ризалык.

Жирләү урыны теркәлгән зат вафат булган очракта жирләүгә рөхсәт бирү турындагы гаризага шулай ук теркәлә:

1) үлгән кеше исеменә рәсмиләштерелгән күмү турында таныклык (күмү турында таныклык булмаган очракта, вәкаләтле орган күмү урыны теркәлгән зат турында белешмәләргә күмүне теркәү кенәгәсендә булуын билгели);

2) күмү урыны теркәлгән затның үлеме турында таныклык күчермәсен (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

3) кремация турында белешмә күчермәсе - көлле урнаны күмгәндә (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә).

10.6. Жирләүгә рөхсәт бирүдән баш тарту өчен түбәндәгеләр нигез була:

1) әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән ялгыз күмү күләменнән чыгып, табут күмү өчен таләп ителгән урында буш урын булмау;

2) соралган зират күмү өчен ябык;

3) гаризаны карау өчен кирәкле документларның төп нөсхәләрен тапшырмау;
 4) тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, бозылган яисә дәрәс булмаган мәгълүмат булу, ул аларның чынбарлыгында объектив рәвештә дәрәсләген раслауны кыенлаштыра;

5) кабергә көллә урна күмүдән тыш (табутка табут күмгәндә) минерализация чоры тәмамланмаган;

б) аны күмүгә рәхсәт бирү турында гариза бирелгән очракта (вафат булучы исеменә рәсмиләштерелгән күмү урынын теркәү турында белешмәләр булмас (вафат булучы исеменә рәсмиләштерелгән күмү турында таныклык булмаганда).

10.7. Гаризаны карау, жирләү өчен урын бирү яисә күмү урынын бирүдән баш тарту турында карар кабул итү әлегә Нигезләмәнең 6.5-6.9 пунктларында билгеләнгән тәртиптә вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә.

11. Үлгән кешенең калдыкларын (жәсәден) соңрак күчәрәп күмү өчен чыгару

11.1. Аларны күчәрәп күмү максатыннан күмгән мәетләргә эксгумацияләү санитария нормалары һәм кагыйдәләргә таләпләрен исәпкә алып башкарыла.

11.2. Көрнәле авыл жирлегә территориясендә урнашкан зиратта вафат булган, жирләнгән мәетнең калдыкларын (жәсәден) алуга рәхсәт бирү түләүсез гамәлгә ашырыла.

11.3. Үлгән кешенең калдыкларын (жәсәден) алуга рәхсәт бирү турында гариза гариза мөрәжәгать итүчә тарафыннан ихтыярий рәвештә кәгаздә, турыдантуры вәкаләтле органга мөрәжәгать иткәндә тапшырыла.

11.4. Үлгән кешенең калдыкларын (жәсәден) алуга рәхсәт бирү турындагы гаризага түбәндәге документлар кушып бирелә:

1) күмү турында таныклык (күмү турында таныклык булмаган очракта, вәкаләтле орган күмү урыны теркәлгән зат турында белешмәләргә күмү кенәгәсендә булуын билгели);

2) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкый торган документ күчәрмәсә (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

3) мөрәжәгать итүчә вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, әгәр үлгән кешенең калдыкларын (жәсәден) алу турындагы гариза белән алга таба яңадан күмү өчен мөрәжәгать итүчә вәкиле мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкылаучы документның күчәрмәсә (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

4) чыгарылган калдыкларын (жәсәден) күчәрәп күмү урыны булуын раслый торган документ;

5) тиешле урында күмелгән үлгән кеше белән туганлык бәйләнешләрен раслый торган документлар яисә әлегә документларның нотариаль таныкыланган күчәрмәләргә;

б) мөрәжәгать итүченең шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә ризалык.

11.5. Үлгән кешенең калдыкларын (жәсәден) алырга рәхсәт бирүдән баш тарту өчен түбәндәгеләр нигез була:

1) гаризаны карау өчен кирәкле документларның төп нөсхәләрен тапшырмау;

2) тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, бозылган яисә дәрәс

булмаган мәгълүмат булу, ул аларның чынбарлыкта дөреслеген тикшереп торуны объектив кыенлаштыра.

11.6. Үлгән кешенең калдыкларын (жасәден) алырга рөхсәт бирүдән баш тарту өчен нигезләр булганда, вәкаләтле орган, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп, вафат булган калдыкларын (жасәден) алуға рөхсәт бирүдән мотивацияләнгән баш тартуны рәсмиләштерә.

11.7. Үлгән кеше калдыкларын (жасәден) алуға рөхсәт бирүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, вәкаләтле орган:

вафат булучының калдыкларын (жасәден) алуға рөхсәт бирә;

күмүләрне теркәү китабына күчереп күмү турында тиешле язма кертүне гамәлгә ашыра (үлгәннең калдыкларын (жасәден) алу башкарылган күмү урынында бер үк вакытта күмү турында язманы гамәлдән чыгару);

үлгәннең калдыкларын (жасәден) алу буенча чаралар оештыра.

11.8. Үлгән кешенең калдыкларын (жасәден) алуға рөхсәт бирү яисә калдыкларын (жасәден) алуға рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә.

11.9. Үлгән кешенең калдыкларын (жасәден) алуға рөхсәт бирү турындагы яисә үлгән кешенең калдыкларын (жасәден) алуға рөхсәт бирүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүчегә шәхсән кәгазь документ рәвешендә тапшырыла.

11.10. Үлгән кешенең калдыкларын (жасәден) алу эшләре санитария кагыйдәләрен үтәп башкарылырга тиеш. Үлгән кешенең калдыкларын (жасәден) алу эшләре тәмамлангач, ике нөсхәдә үлгән кешенең калдыкларын (жасәден) алу турында акт төзелә, анда үлгәннең мәетен чыгару буенча эш урыны, датасы һәм тәмамлану вакыты, аның исеменә күмү урыны теркәлгән затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта) күрсәтелә. Үлгән кешенең калдыкларын (жасәден) алу турындагы актның беренче нөсхәсе вәкаләтле органда саклана, актның икенче нөсхәсе күмү урыны теркәлгән затка имза астында бирелә.

11.11. Жирләү урынында бер генә үлгән кешенең калдыкларын (жасәден) жирләнгән очракта, күмү турында таныклык алына.

12. Жирләү урыннарын теркәү (яңадан теркәү)

12.1. авыл жирлегә территориясендә урнашкан жәмәгать зираты территориясендә житештерелгән һәр күмү вәкаләтле орган тарафыннан күмүләрне теркәү кенәгәсендә теркәлә.

12.2. Жирләү урынын теркәү, күмү урыны теркәлгән затның вафат булган очракта, вәкаләтле орган тарафыннан гамәлгә ашырыла һәм мөрәжәгать итү характерында була. Жирләү урыннарын яңадан теркәгән өчен түләү алынмый.

12.3. Күмү урынын яңадан теркәү турындагы гариза мөрәжәгать итүче тарафыннан турыдан-туры вәкаләтле органга мөрәжәгать иткәндә кәгазь чыганакта ирекле рәвештә тапшырыла.

12.4. Жирләү урынын яңадан теркәү турындагы гаризага түбәндәге документлар кушып бирелә:

1) күмү турында таныклык (махсулаштырылган хезмәт күмү турында

таныклык булмаган очракта, исеменә күмү урыны теркәлгән зат турында белешмәләрне күмү кенәгәсендә булуын билгели);

2) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкый торган документ күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

3) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, әгәр күмү урынын яңадан теркәү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать белән мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхесен раслаучы документның күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

4) күмү урынын яңадан теркәүне гамәлгә ашыра торган затның шәхесен раслаучы документның күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

5) күмү урынын яңадан теркәүне гамәлгә ашыра торган зат вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, шулай ук исеменә күмү урынын яңадан теркәү башкарыла торган зат вәкиленең шәхесен таныкый торган документ күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

б) күмү урыны теркәлгән затның үлеме турында таныклык яисә аның нотариаль таныкланган күчермәсе (исеменә күмү урыны теркәлгән затның вафат булуы очрагында);

7) жирләү урыны теркәлгән кешенең туганлык бәйләнешен раслаучы документлар, аның исеменә күмү урыны яңадан теркәлгән кеше белән яки тиешле жирләү урынында күмелгән кеше белән, яки әлеге документларның нотариаль рәвештә расланган күчермәләре.

12.5. Жирләү урынын яңадан теркәүдән баш тарту өчен түбәндәгеләр нигез була:

1) гаризаны карау өчен кирәкле документларның төп нөсхәләрен бирмәү;

2) тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, бозылган яисә дәрәс булмаган мәгълүмат булу, аларның дәрәслеген объектив рәвештә расларга авыр булуы;

3) аның исеменә күмү урыны яңадан теркәлгәндә (күмү турында таныклык булмаганда), кеше гариза биргән очракта жирләү урынын мәрхүм исеменә күмүне теркәү китабында белешмәләр булмау.

12.6. Жирләү урынын яңадан теркәүдән баш тарту өчен нигезләр булганда, вәкаләтле орган, кире кагу сәбәпләрен күрсәтеп, күмү урынын яңадан теркәүдән нигезле баш тарта.

12.7. Күмү урынын яңадан теркәүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, вәкаләтле орган: күмү урынын яңадан теркәү турындагы карарны рәсмиләштерә; тиешле язманы күмүләрне теркәү китабына кертә.

12.8. Жирләү урынын яңадан теркәү яисә күмү урынын яңадан теркәүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә.

12.9. Жирләү урынын яңадан теркәү турындагы яисә күмү урынын яңадан теркәүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүчегә шәхсэн кәгазь чыганактагы документ рәвешендә тапшырыла.

12.10. Жирләү урыны кабат теркәлгән затка вәкаләтле орган күмү турында таныклык бирә.

13. Жирлүүлөр турында таныктыкларны рәсмиләштерү

13.1. Жирлөү көнендә вәкаләтле орган тарафыннан тиешле жирлөү турында таныктык төзелә һәм бирелә.

13.2. Жирлүүләр турында, шул исәптән әлеге Нигезләмә кабул ителгәнчегә кадәр башкарылган таныктыкларны рәсмиләштерү вәкаләтле орган тарафыннан түләүсез нигездә гамәлгә ашырыла.

13.3. Жирлөү турындагы таныктыкта түбәндәгеләр күрсәтелә:
жирлөү булдырылган территориядәге ижтимагый зиратның исеме;
зиратның урнашу урыны (адресы);
жирлөү төре (ялгыз, туганлык, дин тотуга карап, мактаулы, хәрби);
күмү үлчәме;

зиратта күмү урыны (квартал номеры һәм күмү участогы);

күмү теркәлгән затның фамилиясе, исеме һәм атасының исеме (соңгысы - булган очракта).

13.4. Әлеге Нигезләмә кабул ителгәнгә кадәр башкарылган жирлөү турында таныктыкны рәсмиләштерү хакында гариза мөрәжәгать итүче тарафыннан турыдантуры вәкаләтле органга мөрәжәгать иткәндә, ирекле рәвештә кәгазьдә тапшырыла.

13.5. Жирлөү турында таныктыкны рәсмиләштерү турындагы гаризага түбәндәге документлар кушып бирелә:

1) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныктыкчы документның күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, әгәр күмү турында таныктыкны рәсмиләштерү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүче вәкиленең шәхесен таныктыкчы документның күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

3) тиешле урында күмелгән үлгән кешегә карата вафат булу турында таныктык күчермәсен (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

4) тиешле жирлөү урынында көл урнасы күмелгән үлгән кешегә карата кремация турында белешмәнең күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән бергә);

5) тиешле урында күмелгән үлгән кеше белән тугандаш мөнәсәбәтләренә раслый торган документлар яисә әлеге документларның нотариаль таныктыкланган күчермәләре.

Күмү кенәгәсендә исеменә күмү урыны теркәлгән зат турында белешмәләр булса, бу затка күмү турында таныктык әлеге пунктның 3 - 5 бүлекләрендә күрсәтелгән документларны тапшырмыйча рәсмиләштерелә. 1

3.6. Жирлөү турында таныктыкны рәсмиләштерүдән баш тарту өчен түбәндәгеләр нигез була:

1) гаризаны карау өчен кирәкле документларның төп нөсхәләрен бирмәү;

2) тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, бозылган яисә дәрәс булмаган мәгълүмат булу, аларның дәрәслеген объектив рәвештә расларга кыен;

3) элек башка затка соралган урынга жирлөү турында таныктык бирү;

4) күмелгән жирләрне теркәү кенәгәсендә белешмәләр булмау.

13.7. Жирләү турында таныклыкны рәсмиләштерүдән баш тарту өчен нигезләр булганда, вәкаләтле орган, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп, күмү турында таныклыкны рәсмиләштерүдә нигезле баш тартуны рәсмиләштерә.

13.8. Жирләү турында таныклыкны рәсмиләштерүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, вәкаләтле орган күмү турында таныклыкны рәсмиләштерә һәм бирә.

13.9. Жирләү турында таныклыкны рәсмиләштерү яисә күмү турында таныклыкны рәсмиләштерүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә.

13.10. Жирләү турында таныклыкны рәсмиләштерү яисә күмү турында таныклыкны рәсмиләштерүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүчегә шәхсэн кәгазь чыганакта документ рәвешендә тапшырыла.

14. Зиратларны карап тоту һәм зиратка йөрү кагыйдәләре

14.1. Ижтимагый зиратларны тоту вәкаләтле орган тарафыннан «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяжларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләрен сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында» 2013 елның 5 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тәртиптә конкурс процедуралары (шартнамәләр) нигезендә хужалык итүче субъектлар (юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр) белән контрактлар (шартнамәләр) төзү юлы белән гамәлгә ашырыла.

Жәмәгать зиратларын тоту буенча подряд эшләре агымдагы ремонтны, жирләү билгеләнешендәге объектларны капитал ремонтлауны, жирләү бюджет акчалары хисабына башкарылган очракта, дәүләт саклавындагы каберлекләрен һәм һәйкәлләрен тотуны, зират территориясен жыештыруны һәм чүп-чарны чыгаруны үз эченә ала.

14.2. Жирләү өчен җаваплы гражданнар күмү урыннары территорияләрендә чисталыкны һәм тәртипне тәэмин итәргә, билгеләнгән урыннарда чүп-чар складларга, күмү участкаларында тере киртәләрен һәм чәчәкле утыртмаларны карарга, кабер корылмаларын (киртәләрен) вакытында ремонтларга, кабер калкулыкларын тәртипкә китерергә, һәйкәлләрен һәм коймаларны урнаштырырга, яңадан төзәргә һәм аларны сүтәргә бурычлы.

14.3. Күмү билгеләнешендәге объектлар территориясә буенча табутларны (вафат булганнарның гәүдәләрен) ташу һәм күчерү өчен катафалка-арбалар, катафалка-чаналар, катафалка-носилкалар, ә урналарны күчерү өчен катафалка-носилкалар булырга тиеш.

14.4. Ульяновко авыл жирлегә территориясендә урнашкан зиратларда бердәм эш режимы билгеләнә. Үлгәннәрне күмү тәүлекнең якты вакытында башкарыла.

14.5. Жәмәгать зираты территориясендә килүчеләр тынлык һәм тәртип сакларга тиеш.

14.6. Жәмәгать зираты территориясендә килүчеләргә:

1) сәяси, идеологик, раса, милли яисә дини нәфрәт мотивлары буенча йә нинди дә булса социаль төркемгә карата нәфрәт яисә дошманлык мотивлары буенча һәйкәлләргә, күмү урыннарына яисә күмү билгеләнешендәге объектларга тиешле

эчтәлектәге язмалар яисә рәсемнәр төшерергә;

- 2) жәмәгать зираты территориясен чүпләргә;
- 3) агачларны һәм куакларны кисүне башкарырга;
- 4) этләр йөртергә, йорт хайваннарын көтәргә, кош-корт тотарга;
- 5) учаклар кабызырга;
- 6) ком, балчык алырга, кәзе кисәргә;
- 7) яшел утыртмаларны бозарга;
- 8) исерткеч эчемлекләр эчәргә һәм исерек хәлдә булырга;
- 9) грунт казырга, төзелеш һәм башка материаллар запасларын калдырырга;
- 10) чүп-чар, сүтелгән иске кабер ташлары (кабер өслекләре) өяргә, әлеге максатлар өчен билгеләнмәгән урыннарда коймалар салырга;
- 11) үз белдегең белән кабер казырга һәм күмү эшләрен башкарырга;
- 12) ябылганнан соң зират территориясендә булырга тыела.

14.7. Зиратларга масса күләм килү белән бәйле бәйрәмнәр вакытында вәкаләтле орган тарафыннан эш һәм зиратларга бару өчен махсус режимнар кертелергә мөмкин.

15. Бәхәсләрне хәл итү тәртибе

Әлеге Нигезләмәне гамәлгә ашыруга бәйле рәвештә барлыкка килә торган бәхәсләр судтан тыш һәм суд тәртибендә хәл ителә.

16. Күмү һәм жирләү эше өлкәсендә законнарны бозган өчен җаваплылык

Жирләү һәм күмү эше өлкәсендә гамәлдәге законнар нигезләмәләрен бозуда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары нигезендә җавапка тартылалар.

Ульянково авыл җирлеге
Башкарма комитетының
2024е. 22 ноябрь 12 номерлы карары
белән расланган нигезләмәгә кушымта

Ульянково авыл җирлеге территориясендә урнашкан зиратлар исемлеге

т/б №	Жәмәгать зираты исеме	Жәмәгать зиратының урнашу урыны (адресы)
1	Православие зираты	Ульянково ав.
2	Православие зираты	Корноухово ав.
3	Православие зираты	Победа ав.
4	Православие зираты	Воскресенский ав.
5	Православие зираты	Уланово ав.

Ульянково авыл жирлеген
Башкарма комитетының
2024е. 22 ноябрь 12 номерлы карары
белән расланган

Үлгән кешене жирләү буенча хезмәтләрнең гарантияләнгән исемлеге нигезендә, тормыш иптәшенә, якин туганнарына, башка туганнарына, законлы вәкиленә яки үлгән кешене жирләү бурычын үз өстенә алган башка кешегә күрсәтелә торган хезмәтләрнең сыйфатына таләпләр

т/б №	Гарантияләнгән жирләү хезмәтләре исемлеге буенча күрсәтелә торган хезмәтнең исеме	Гарантияләнгән жирләү хезмәтләре исемлеге буенча күрсәтелә торган хезмәтләрнең сыйфатына таләпләр
1	Жирләү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү	ЗАГС органнарында үлем таныклығын рәсмиләштерү
2	Табутны һәм жирләү өчен кирәкле башка әйберләргә бирү һәм китерү	1. Транспорт чарасы белән тәмин итү һәм китерү (төяү-бушату эшләрен кертәп һәм турыдан – туры үлгән кешенең (алга таба үлгән кешенең) гәүдәсе (калдыклары)булган урынга күчерү): 1) завод шартларында сыйфатлы агачтан эшләнгән агач табут; 2) жирләү өчен кирәкле башка әйберләр: 80 х 200 зурлыктагы 1 япма; 40 х 40 см зурлыктагы мөндәр –1 данә; 3) жирләүне ритуаль теркәлү билгесе. 2. Табутны тышлау, жирләү өчен кирәкле башка әйберләр күренеп торган кимчелекләргә (тишекләр, ярыклар, кисемнәр)ия булырга тиеш түгел
3	Үлгән кешенең гәүдәсен (мәетен) зиратка (крематорийга) илтү	Үлгән кеше белән табутны алып чыгып, аны махсус транспорт чарасы тукталышына кадәр күчерү катафалка-арбаларда, катафалка-носилкаларда, катафалка-чаналарда башкарыла (елның вакытына карап). 2. Үлгән кеше белән табутны жирләү урынына (кремация) махсус транспорт чарасы белән илтәләр. Үлгән кеше белән табут өчен транспортның азык-төлек чималы һәм азык-төлек ташу өчен кулланылган автотранспорттан тыш башка төрен кулланырга рөхсәт ителә. Үлгән кеше белән табутны илтү вакытында шофер

		<p>тизлек режимын үтэргэ, кискен туктаудан сакланырга тиеш. Илткэндэ вакытында табутка зыян килмэскэ тиеш.</p> <p>3. Табутны үлгэн кеше белэн күмү урынына (кремация) күчерү катафалка-арбаларда, катафалканосилкаларда, катафалка-чаналарда (елның вакытына карап) башкарыла.</p> <p>4. Үлгэн кеше белэн табутны алып барганнан соң һәм күмгәннән соң, транспорт мәжбүри рәвештә кулланырга рөхсәт ителгән дезинфекция чаралары белән жыештырылырга һәм эшкәртелергә тиеш.</p>
4	Жирләү (кремация һәм аннан соң көл урнасы бирү)	<p>1. Жирләү вакытына гаризада күрсәтелгән урында үлгэн кеше белэн табутны (жәсәд урнасын) күмү өчен кабер булуы тәмин ителергә тиеш.</p> <p>2. Жирләү өчен каберне казу кул яки механик ысул белән башкарыла. Табут белән күмгәндә кабернең озынлыгы 2 метрдан да ким булмаска тиеш, киңлеге 1 метр, тирәнлеге 1,5 метр, жир өслегеннән табут капкачына кадәр ара 1 метр. Урнаны жиргә күмгәндә кабернең озынлыгы 1 метр, киңлеге 1 метр, жир өслегеннән көл урнасына кадәр ара 1 метр булырга тиеш.</p> <p>3. Үлгәннәрне траншея тибындагы кабергә күмү рөхсәт ителми.</p> <p>4. Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән срокларда шәхесләре Эчке эшләр органнары тарафыннан билгеләнмәгән үлгәннәрне кремацияләү рөхсәт ителми.</p> <p>5. Жирләү буенча хезмәтләр комплексы күрсәтү (жәсәдлы урнаны күмү):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) табут капкачын ябу (табут белән күмгәндә генә); 2) табутны (көлле урнаны) кабергә төшерү; 3) кабер өстенә калкулык урнаштыру белән каберне күмү; 4) каберенә ритуаль теркәү билгесе урнаштыру (үлгән кешенең фамилиясе, исеме, этисенең исеме (соңгысы булганда); аның туган һәм үлгән көннәре (шундый мәгълүмат булганда), жирләүнең теркәү номеры). <p>6. Кремация буенча хезмәтләр күрсәтү (шәхесләре Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән вакытта эчке эшләр органнары тарафыннан билгеләнмәгән үлгәннәрдән тыш) гаризаны</p>

		<p>рәсмиләштергәндә күрсәтелергә тиеш. Көл салынган урна һәм кремация турында белешмә кремациядән соң 24 сәгатътән соң бирелә. Көл белән урнаны жирләү бары тик жиргә генә башкарыла.</p> <p>7. Жирләүне гамәлгә ашырганда:</p> <ol style="list-style-type: none">1) күрше жирләү урыннарына кадәр ара 0,5 метрдан ким булмасы;2) күрше каберлекләрнең (коймаларның, һәйкәлләрнең, кабер плитәләренең) саклануы тәмин ителә.
--	--	---

Ульянково авыл жирлеге
Башкарма комитетының
2024е. 22 ноябрь 12 номерлы карары
белән расланган

Ир яисә хатыны, якын туганнары, башка туганнары йә үлгән кешенең законлы вәкиле булмаганда яисә аларның күмү мөмкинлеген булмаганда, шулай ук жирләү бурычын үз өстенә алган башка затлар булмаганда һәм үлгән, шәхесләре ачыкланмаган килеш жирләү буенча хезмәтләренң гарантияләнгән исемлеген нигезендә түләүсез нигездә күрсәтелә торган хезмәт күрсәтүләренң сыйфатына карата таләпләр

т/б №	Гарантияләнгән жирләү хезмәтләре исемлеген буенча күрсәтелә торган хезмәтнең исеме	Гарантияләнгән жирләү хезмәтләре исемлеген буенча күрсәтелә торган хезмәтләренң сыйфатына таләпләр
1	Жирләү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү	ЗАГС органнарында үлем таныклығын рәсмиләштерү
2	Гәүдәне кәфенләү	Үлгән кешенә кәфенләү махсус киёмне үз эченә ала: киём һәм аяк киеме
3	Табутны һәм жирләү өчен кирәкле башка әйберләрен бирү һәм китерү	1. Транспорт чарасы белән тәмин итү һәм китерү (төяү-бушату эшләрен кертәп һәм турыдан – туры үлгән кешенең (алга таба үлгән кешенең) гәүдәсен (калдыклары)булган урынга күчерү): 1) завод шартларында сыйфатлы агачтан эшләнгән агач табут; 2) жирләү өчен кирәкле башка әйберләр: 80 x 200 зурлыктагы 1 япма; 40 x 40 см зурлыктагы мендәр –1 данә; 3) жирләүне ритуаль теркәлү билгесе. 2. Табутны тышлау, жирләү өчен кирәкле башка әйберләр күренеп торган кимчелекләргә (тишекләр, ярыклар, кисемнәр)ия булырга тиеш түгел
4	Үлгән кешенең гәүдәсен (мәетен) зиратка (крематорийга) илтү	Үлгән кеше белән табутны алып чыгып, аны махсус транспорт чарасы тукталышына кадәр күчерү катафалка-арбаларда, катафалка-носилкаларда, катафалка-чаналарда башкарыла (елның вакытына карап). 2. Үлгән кеше белән табутны жирләү урынына (кремация) махсус транспорт чарасы белән илтәләр. Үлгән кеше белән табут өчен транспортның азык-төлек чималы һәм азык-төлек ташу өчен

		<p>кулланылган автотранспорттан тыш башка төрөн кулланырга рөхсәт ителә.</p> <p>Үлгән кеше белән табутны илтү вакытында шофер тизлек режимын үтәргә, кискен туктаудан сакланырга тиеш. Илткәндә вакытында табутка зыян килмәскә тиеш.</p> <p>3. Табутны үлгән кеше белән күмү урынына (кремация) күчерү катафалка-арбаларда, катафалканосилкаларда, катафалка-чаналарда (елның вакытына карап) башкарыла.</p> <p>4. Үлгән кеше белән табутны алып барганнан соң һәм күмгәннән соң, транспорт мәжбүри рәвештә кулланырга рөхсәт ителгән дезинфекция чаралары белән жыештырылырга һәм эшкәртелергә тиеш.</p>
5	Жирләү (кремация һәм аннан соң көл урнасы бирү)	<p>1. Жирләү вакытына гаризада күрсәтелгән урында үлгән кеше белән табутны (жәсәд урнасын) күмү өчен кабер булуы тәмин ителергә тиеш.</p> <p>2. Жирләү өчен каберне казу кул яки механик ысул белән башкарыла. Табут белән күмгәндә кабернең озынлыгы 2 метрдан да ким булмаска тиеш, киңлеге 1 метр, тирәнлеге 1,5 метр, жир өслегеннән табут капкачына кадәр ара 1 метр. Урнаны жиргә күмгәндә кабернең озынлыгы 1 метр, киңлеге 1 метр, жир өслегеннән көл урнасына кадәр ара 1 метр булырга тиеш.</p> <p>3. Үлгәннәрне траншея тибындагы кабергә күмү рөхсәт ителми.</p> <p>4. Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән срокларда шәхесләре Эчке эшләр органнары тарафыннан билгеләнмәгән үлгәннәрне кремацияләү рөхсәт ителми.</p> <p>5. Жирләү буенча хезмәтләр комплексы күрсәтү (жәсәдлы урнаны күмү):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) табут капкачын ябу (табут белән күмгәндә генә); 2) табутны (көлле урнаны) кабергә төшерү; 3) кабер өстенә калкулык урнаштыру белән каберне күмү; 4) каберенә ритуаль теркәү билгесе урнаштыру (үлгән кешенең фамилиясе, исеме, әтисенең исеме (соңгысы булганда); аның туган һәм үлгән көннәре (шундый мәгълүмат булганда), жирләүнең теркәү номеры). <p>6. Кремация буенча хезмәтләр күрсәтү (шәхесләре Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән</p>

		<p>вакытта эчке эшләр органнары тарафыннан билгеләнмәгән үлгәннәрдән тыш) гаризаны рәсмиләштергәндә күрсәтелергә тиеш. Көл салынган урна һәм кремация турында белешмә кремациядән соң 24 сәгатътән соң бирелә. Көл белән урнаны жирләү бары тик жиргә генә башкарыла.</p> <p>7. Жирләүне гамәлгә ашырганда:</p> <ol style="list-style-type: none">1) күрше жирләү урыннарына кадәр ара 0,5 метрдан ким булмасы;2) күрше каберлекләренң (коймаларның, һәйкәлләренң, кабер плитәләренң) саклануы тәмин ителә.
--	--	--

Ульянково авыл җирлеге
Башкарма комитетының
2024е. 22 ноябрь 12 номерлы карары
белән расланган

Ульянково авыл җирлегендә күмү буенча хезмәтләр күрсәтү максатларында
кулланыла торган документларның формалары

Форма 1

(күмү һәм җирләү өлкәсендә җирле үзидарәнәк вәкаләтле органы исеме)

(мөрәҗәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү адресы (тору урыны адресы), контакт телефоны, эчке эшләр бүлгегә хезмәткәре вазыйфасы)

(шәхесне раслаучы документ реквизитлары)

(әгәр гариза вәкил тарафыннан бирелсә, мөрәҗәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документның реквизитлары)

Ялгыз күмү өчен урын бирү турында
ГАРИЗА

(үлүченең фамилиясе, исеме, атасы исеме (соңгысы – булган очракта))

Ялгыз күмү өчен урын һәм күмү турында таныклык бирүегезне сорыйм.
Үлгән кешенең соңгы теркәлү урыны (яшәү урыны)*:

Түбәндәге документларны терким:

- 1) мөрәҗәгать итүченең шәхесен таныклаучы документның күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 2) мөрәҗәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, әгәр ялгыз күмү өчен урын бирү турындагы гариза белән мөрәҗәгать итүче вәкиле мөрәҗәгать итсә, шулай ук мөрәҗәгать итүче вәкиленең шәхесен раслаучы документ күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 3) үлү турында таныклык күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 4) кремация турында белешмә күчермәсе - көлле урнаны күмгәндә (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 5) үле бала туган очракта үлгән баланың туу фактын раслый торган ЗАГС

* Эчке эшләр органнары тарафыннан законнарда билгеләнгән срокларда билгеләнмәгән вафат булганнарда карата тугырылмый.

органнары тарафыннан бирелгэн документ.

6) шэхесе Россия Федерациясе законнарында билгелэнгэн срокларда билгелэнмэгэн вафат булганны күмүгә эчке эшләр органнарының ризалыгын раслый торган документ.

7) мөрәжәгать итүченең шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә ризалык.

(мөрәжәгать итүче имзасы)

(дата)

(күмү һәм жирләү өлкәсендә жирле үзидарәнең вәкаләтле органы исеме)

(мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү адресы (тору урыны адресы), контакт телефоны, эчке эшләр бүлгеге хезмәткәре вазыйфасы)

(шәхесне раслаучы документ реквизитлары)

(әгәр гариза вәкил тарафыннан бирелсә, мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документның реквизитлары)

туганлык (мактаулы, хәрби) күмү урыны бирү турында
(кирәклесенең астына сызарга)
ГАРИЗА

(үлүченең фамилиясе, исеме, атасы исеме (соңгысы – булган очракта))

зиратында

(зират исеме, аның урыны (адресы))

күмү өчен урын һәм күмү турындатаныклык бирүегезне сорыйм.

Үлгән кешенең соңгы теркәлү урыны (яшәү урыны): _____

Түбәндәге документларны терким:

- 1) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документның күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, әгәр ялгыз күмү өчен урын бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүче вәкиленең шәхесен раслаучы документ күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 3) үлү турында таныклык күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 4) кремация турында белешмә күчермәсе - көлле урнаны күмгәндә (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 5) үле бала туган очракта үлгән баланың туу фактын раслый торган ЗАГС органнары тарафыннан бирелгән документ;
- 6) шәхесе Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән срокларда билгеләнмәгән вафат булганны күмүгә эчке эшләр органнарының ризалыгын раслый торган документ.

- 7) хезмэт (хезмэт) эшчэнлеген, таныклыкларны һәм бүләкләүләрнең төп нөсхэләрен раслый торган документлар (хезмэт кенәгэләре (булган очракта) яисә хезмэт (хезмэт) эшчэнлеген раслый торган башка документлар) Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль берәмлек алдында үлгән кешенең тиешле казанышларын раслый торган хезмәтләр **(мактаулы күмү өчен)**;
- 8) үлгән кешенең жәмәгать зиратының хәрби участогында жирләнәргә мөмкин затлар категориясенә каравын раслый торган документлар **(хәрби күмү өчен)**;
- 9) мөрәжәгать итүченең шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә ризалык

(мөрәжәгать итүче имзасы)

(дата)

_____ (күмү һәм жирләү өлкәсендә жирле үзидарәнең вәкаләтле органы исеме)

_____ (мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү адресы (тору урыны адресы), контакт телефоны, эчке эшләр бүлгегә хезмәткәре вазыйфасы)

_____ (шәхесне раслаучы документ реквизитлары)

_____ (әгәр гариза вәкил тарафыннан бирелсә, мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документның реквизитлары)

Күмелгән урынга күмүгә рөхсәт бирү турында ГАРИЗА

_____ (үлүченең фамилиясе, исеме, атасы исеме (соңгысы – булган очракта))

_____ зиратында

(зират исеме, аның урыны (адресы))

сектор номеры _____, рәт номеры _____, күмү урыны номеры _____.

ялгыз (туганнар, мактаулы, хәрби) күмү урынында күмү өчен урын һәм күмү турында таныклык бирүегезне сорыйм.

Үлгән кешенең соңгы теркәлү урыны (яшәү урыны): _____

Түбәндәге документларны терким:

- 1) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкларчы документның күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, әгәр ялгыз күмү өчен урын бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүче вәкиленең шәхесен раслаучы документ күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 3) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, әгәр жирләүгә рөхсәт бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүче вәкиленең шәхесен таныкларчы документ күчермәсе (нигез кушымтасы белән чагыштыру өчен)
- 4) үлү турында таныклык күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 5) үле бала туган очракта үлгән баланың туу фактын раслый торган ЗАГС органнары тарафыннан бирелгән документ;

- 6) кремация турында белешмә күчермәсе - көл белән урнаны күмгәндә (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 7) үлгән кешенең исеменә күмү урыны теркәлгән зат белән (яисә тиешле жирләнгән урында жирләнгане) туганлык бәйләнешен раслый торган документлар йә аның күрсәтелгән урында үлгән кешене күмүгә язма ризалыгы;
- 8) мөрәжәгать итүченең шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә ризалык;
Чираттагы документлар аның исеменә күмү урыны теркәлгән зат вафат булган очракта теркәлә:
- 9) вафат булучы исеменә рәсмиләштерелгән күмү урыны турында таныклык (күмү турында таныклык булмаган очракта, вәкаләтле орган күмү урыны теркәлгән зат турында белешмәләрне күмүне теркәү кенәгәсендә булуын билгели);
- 10) аның исеменә күмү урыны теркәлгән затның үлеме турында таныклык күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 11) кремация турында белешмә күчермәсе - көллә урнаны күмгәндә (чагыштыру өчен төп нөсхә белән).

(мөрәжәгать итүче имзасы)

(дата)

(күмү һәм жирләү өлкәсендә жирле үзидарәнең вәкаләтле органы исеме)

(мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (сонгысы - булган очракта), яшәү адресы (тору урыны адресы), контакт телефоны, эчке эшләр бүлгеге хезмәткәре вазыйфасы)

(шәхесне раслаучы документ реквизитлары)

(әгәр гариза вәкил тарафыннан бирелсә, мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документның реквизитлары)

үлгәннең калдыкларын (жәсаден) алырга рәхсәт бирү турында ГАРИЗА

(зират исеме, аның урыны (адресы))

зиратында

сектор номеры _____, рәт номеры _____, күмү урыны номеры _____.
күмелгән

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (сонгысы - булганда))

мәетен (мәетен) алырга рәхсәт итүегезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким:

- 1) күмү турында таныклык (күмү турында таныклык булмаган очракта, вәкаләтле орган күмү урыны теркәлгән зат турында белешмәләренә теркәү кенәгәсендә булуын билгели);
- 2) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкларчы документның күчәрмәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 3) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, үлгән кешенең калдыкларын (жәсаден) алу һәм яңадан күмү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкларчы торган документның күчәрмәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 4) үлү турында таныклык (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 5) үле бала туган очракта үлгән баланың туу фактын раслый торган ЗАГС органнары тарафыннан бирелгән документ;
- 6) көлле урнаны күмгәндә- кремация турында белешмә күчәрмәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 7) казып алынган мәетне (көлне) күчәрәп күмү урыны булуын раслаучы документ;
- 8) тиешле урында күмелгән үлгән кеше белән туганлык бәйләнешләрен раслый

торган документлар яисә әлеге документларның нотариаль таныкланган күчермәләре;

9) мөрәжәгать итүченең шәхси мәғлүматларын эшкәртүгә ризалык.

(мөрәжәгать итүче имзасы)

(дата)

_____ (күмү һәм жирләү өлкәсендә жирле үзидарәнең вәкаләтле органы исеме)

_____ (мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (сонгысы - булган очракта), яшәү адресы (тору урыны адресы), контакт телефоны, эчке эшләр бүлгеге хезмәткәре вазыйфасы)

_____ (шәхесне раслаучы документ реквизитлары)

_____ (әгәр гариза вәкил тарафыннан бирелсә, мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документның реквизитлары)

Күмү урынын яңадан теркәү турында ГАРИЗА

_____ зиратында

(зират исеме, аның урыны (адресы))

сектор номеры _____, рәт номеры _____, күмү урыны номеры _____ сәбәпле

ялгыз (туганнар, мактаулы, хәрби) күмү урынын яңадан теркәүне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким:

- 1) күмү турында таныклык (махсулаштырылган хезмәтне күмү турында таныклык булмаган очракта, күмү урыны теркәлгән зат турында белешмәләрне күмү кенәгәсендә булуын билгели);
- 2) мөрәжәгать итүче шәхесен таныкларчы документның күчәрмәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 3) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, күмү урынын яңадан теркәү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкларчы торган документның күчәрмәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 4) күмү урынын аның исеме яңадан теркәүне гәмәлгә ашыручы затның шәхесен таныкларчы документ күчәрмәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 5) күмү урынын аның исеме яңадан теркәүне гәмәлгә ашыручы затның шәхесен таныкларчы документ, шулай ук күмү урынын аның исеме яңадан теркәү башкарыла торган зат вәкиленең шәхесен раслаучы документның күчәрмәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 6) аның исеме күмү урыны теркәлгән яисә аның нотариаль таныкларган

күчermәсе затның үлеме турында таныклык (күмү урыны теркәлгән затның вафат булуы очрагында);

- 7) жирләү урыны теркәлгән затның күмү урыны теркәлә торган зат белән туганлык бәйләнешен раслый торган документлар, яки нотариус тарафыннан таныкланган әлеге документларның күчermәләре

(мөрәжәгать итүче имзасы)

(дата)

(күмү һәм жирләү өлкәсендә жирле үзидарәнең вәкаләтле органы исеме)

(мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү адресы (тору урыны адресы), контакт телефоны, эчке эшләр бүлеге хезмәткәре вазыйфасы)

(шәхесне раслаучы документ реквизитлары)

(әгәр гариза вәкил тарафыннан бирелсә, мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документның реквизитлары)

Күмү турында таныклык рәсмиләштерү хакында ГАРИЗА

зиратында

(зират исеме, аның урыны (адресы))

сектор номеры _____, рәт номеры _____, күмү урыны номеры _____ элек башкарылган ялгыз (туганлык, мактаулы, хәрби) күмү урынына (кирәклесенең астына сызарга) таныклык рәсмиләштерүегезне сорыйм.

Әлеге урында күмелүчеләр:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(жирләнгәннәрнең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), аларны күмү датасы, туганлык дәрәжәсе күрсәтелә)

Әлеге Документларны терким:

- 1) мөрәжәгать итүче шәхесен таныкларчы документның күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, күмү турында таныклык рәсмиләштерү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкларчы торган документның күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 3) тиешле урында күмелгән үлгән кешегә карата үлүе турында таныклык күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 4) аның көле тиешле урында күмелгән үлгән кешегә карата кремация турында белешмә күчермәсе (чагыштыру өчен төп нөсхә белән);
- 5) күмелгәннәр белән туганлык бәйләнешен раслый торган документлар, яки нотариус тарафыннан таныкларчы әлеге документларның күчермәләре.

(мөрөжөгаты итүче имзасы)

(дата)

« ___ » _____, 20__ ел

№ _____

**Ялгыз күмү өчен урын бирү турында
КАРАР**

1. _____ зиратында
(зират исеме, аның урыны (адресы))

сектор номеры _____, рэт номеры _____, күмү урыны номеры _____

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда))

_____ зиратта ялгыз күмү өчен урын бирергә.

2. _____

— (күмү турында таныклык бирелгән затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта))

Жирләү башкарылган көннән алып 10 эш көннәннән дә соңга калмыйча күмү турында таныклык бирергә

Нигезе: _____ Башкарма комитетына гариза.
(муниципаль берәмлек исеме)

Регистрация номеры _____.

Ульянково авыл жирлегә

Башкарма комитет житәкчесе _____

(имза)

Белешмә: вафат булганны фактта жирләү булмаган очракта, мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүче вәкиленә) биргән көннән соң бер ай узгач карар юкка чыгарылырга тиеш.

« ___ » _____, 20__ ел

№ _____

туганлык (мактаулы, хәрби) күмү урыны бирү турында
(кирәклесенәң астына сызарга) КАРАР

1. _____ зиратында
(зират исеме, аның урыны (адресы))
сектор номеры _____, рәт номеры _____, күмү урыны номеры _____
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда))

_____ туганлык (мактаулы, хәрби) күмү
өчен урын бирергә.

2. _____
(күмү турында таныклык бирелгән затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта))

Жирләү башкарылган көннән алып 10 эш көнөнән дә соңга калмыйча күмү турында
таныклык бирергә

Нигезе: _____ Башкарма комитетына гариза.
(муниципаль берәмлек исеме)

Регистрация номеры _____.

Ульянково авыл җирлеге
Башкарма комитет җитәкчесе _____

(имза)

Белешмә: вафат булганны фактта жирләү булмаган очракта,
мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүче вәкиленә) биргән көннән
соң бер ай узгач карар юкка чыгарылырга тиеш.

« ___ » _____, 20__ ел

№ _____

Күмелгән урынга күмүгә рөхсәт бирү турында
КАРАР

1. _____ зиратында
(зират исеме, аның урыны (адресы))
сектор номеры _____, рәт номеры _____, күмү урыны номеры _____
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда))

_____ күмелгән урынга яңадан күмергә
рөхсәт бирергә.

2. _____
(күмү турында таныклык бирелгән затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта))

Жирләү башкарылган көннән алып 10 эш көненнән дә соңга калмыйча күмү турында
таныклык бирергә

Нигезе: _____ Башкарма комитетына гариза.
(муниципаль берәмлек исеме)

Регистрация номеры _____.

Ульянково авыл жирлегә
Башкарма комитет житәкчесе _____

(имза)

Белешмә: вафат булганны фактта жирләү булмаган очракта,
мөрәжәгать итүчегә (мөрәжәгать итүче вәкиленә) биргән көннән
соң бер ай узгач карар юкка чыгарылырга тиеш.

« ___ » _____, 20__ ел

№ _____

Үлгәннең калдыкларын (жәсаден) алырга рәхсәт бирү турында
КАРАР

1. _____ зиратында
(зират исеме, аның урыны (адресы))

сектор номеры _____, рәт номеры _____, күмү урыны номеры _____

_____ (фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда))

_____ үлгәннең калдыкларын (жәсаден) алырга рәхсәт бирергә.

2. _____
(күмү турында таныклык бирелгән затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта))

Жирләү башкарылган көннән алып 10 эш көннәннән дә соңга калмыйча күмү турында таныклык бирергә

Нигезе: _____ Башкарма комитетына гариза.
(муниципаль берәмлек исеме)

Регистрация номеры _____.

Ульянково авыл җирлеген
Башкарма комитет җитәкчесе _____

(имза)

« ___ » _____, 20__ ел

№ _____

Күмү урынын яңадан теркәү
КАРАР

1. _____ зиратында
(зират исеме, аның урыны (адресы))
сектор номеры _____, рәт номеры _____, күмү урыны номеры _____
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булганда))

_____ күмү урынын яңадан теркәргә рөхсәт бирергә.

2. _____
(күмү турында таныклык бирелгән затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта))
күмү турында таныклык бирергә

Нигезе: _____ Башкарма комитетына гариза.
(муниципаль берәмлек исеме)

Регистрация номеры _____

Ульянково авыл җирлеге
Башкарма комитет җитәкчесе _____

(имза)

« ___ » _____, 20__ел

№ _____

Күмү турында таныклыкны рәсмиләштерү хақында
КАРАР

1. _____ зиратында
(зират исеме, аның урыны (адресы))

сектор номеры _____, рәт номеры _____, күмү урыны номеры _____

элек башкарылган ялгыз (туганлык, мактаулы, хәрби) күмүгә таныклык рәсмиләштерергә (кирәклесенең астына сызарга)

2. _____
(күмү турында таныклык бирелгән затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта))

күмү турында таныклык бирергә

Нигезе: _____
(фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта))

Регистрация номеры _____.

Ульянково авыл җирлеге

Башкарма комитет җитәкчесе _____

(имза)

« ___ » _____, 20__ ел

№ _____

Ялгыз күмү өчен урын бирүдән баш тарту турында
КАРАР

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Ульяновко авыл
жирлегендә жирләү һәм күмү эше турындагы нигезләмәнең 6.5 пункты нигезендә,
Ульянково авыл жирлегенен башкарма комитеты күмү гаризасын _____
(*теркәү номеры һәм гариза датасы күрсәтелә*) карады һәм түбәндәге нигездә (нигезләрдә)
ялгыз күмү өчен урын бирүдән баш тарту турында карар кабул итте:

гаризаны карау өчен кирәкле документларның төп нөсхәләрен тапшырмау

тәкъдим ителгән документларда аларның дөреслеген тикшереп торуну объектив
кыенлаштыра торган тулы булмаган, бозылган яисә дөрес булмаган мәгълүмат
булу.

сорала торган зират күмү өчен ябык

Хезмәтне күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү сәбәпләрен
аңлату: _____

Өстәмә мәгълүмат бирәбез _____

(муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту сәбәпләрен бетерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка төрле
өстәмә мәгълүмат күрсәтелә)

Ульянково авыл жирлеге
Башкарма комитет житәкчесе _____

(имза)

« ___ » _____, 20__ ел

№ _____

КАРАР

туганлык (мактаулы, хәрби) күмү урыны бирүдән баш тарту турында
(кирәклесенәң астына сызарга)

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Ульяновко авыл
жирлегендә жирләү һәм күмү эше турындагы нигезләмәненң 6.5-6.9 пунктлары
нигезендә, Ульяновко авыл жирлегенәң башкарма комитеты күмү гаризасын
_____ (теркәү номеры һәм гариза датасы күрсәтелә) карады һәм түбәндөгә
нигездә (нигезләрдә) туганлык (мактаулы, хәрби) күмү урыны бирүдән баш тарту
турында карар кабул итте:

- гаризаны карау өчен кирәкле документларның төп нөсхәләрен тапшырмау
- тәкъдим ителгән документларда аларның дөреслеген тикшереп торуну объектив
кыенлаштыра торган тулы булмаган, бозылган яисә дөрес булмаган мәгълүмат
булу
- сорала торган зират күмү өчен ябык

Хезмәтне күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү сәбәпләрен
аңлату: _____

Өстәмә мәгълүмат бирәбез _____

(муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту сәбәпләрен бәтерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка төрле
өстәмә мәгълүмат күрсәтелә)

Ульянково авыл жирлегә
Башкарма комитет житәкчесе _____

(имза)

« ___ » _____, 20__ ел

№ _____

**Күмелгән урынга күмүгә рөхсәт бирүдән баш тарту турында
КАРАР**

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Ульяновко авыл
жирлегендә жирләү һәм күмү эше турындагы нигезләмәнең 10.7 пункты нигезендә,
Ульянково авыл жирлегенең башкарма комитеты күмү гаризасын _____
(теркәү номеры һәм гариза датасы күрсәтелә) карады һәм түбәндәге нигездә (нигезләрдә)
күмелгән урынга күмүгә рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар кабул итте:

- әлегә Нигезләмәдә билгеләнгән ялгыз күмү күләменнән чыгып, табут белән күмү өчен таләп ителгән буш урын булмау;
- сорала торган зират күмү өчен ябык
- гаризаны карау өчен кирәкле документларның төп нөсхәләрен тапшырмау
- тәкъдим ителгән документларда аларның дөреслеген тикшереп торуну объектив кыенлаштыра торган тулы булмаган, бозылган яисә дөрес булмаган мәгълүмат булу;
- кабергә көлле урнаны күмүдән тыш, минерализация чоры тәмамланмаган, (табутка табут күмгәндә)
- аны күмүгә рөхсәт бирү турында гариза бирелгән очракта, үлгәннең исеменә күмү урынын теркәү турында белешмәләр булмау (үлгән кеше исеменә рәсмиләштерелгән күмү урынын теркәү турында белешмә булмаган очракта).

Хезмәтне күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү сәбәпләрен аңлату: _____

Өстәмә мәгълүмат бирәбез _____

(муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту сәбәпләрен бөтерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка төрле өстәмә мәгълүмат күрсәтелә)

Ульянково авыл жирлеге
Башкарма комитет житәкчесе _____

(имза)

Форма 16

« ___ » _____, 20__ел

№ _____

КАРАР

үлгәннең калдыкларын (жәсаден) алуға рәхсәт бирүдән баш тарту турында

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Ульяновко авыл
 җирлегендә җирләү һәм күмү эше турындагы нигезләмәнең 10.7 пункты нигезендә,
 Ульяновко авыл җирлегенә башкарма комитеты күмү гаризасын _____
 (теркәү номеры һәм гариза датасы күрсәтелә) карады һәм үлгәннең калдыкларын
 (жәсаден) алуға рәхсәт бирүдән баш тарту турында түбәндәге нигезләрдә карар
 кылды:

- гаризаны карау өчен кирәкле документларның төп нөсхәләрен тапшырмау
- тәкъдим ителгән документларда аларның дөрөсләгән тикшереп торуну объектив
 кыенлаштыра торган тулы булмаган, бозылган яисә дөрөс булмаган мәгълүмат
 булу
- җирләүләргә теркәү кенәгәсендә үлгән кеше исеменә күмү урынын теркәү
 турында белешмәләр булмау (күмү турында таныклык булмаганда)

Хезмәтне күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү сәбәпләрен
 аңлату: _____

Өстәмә мәгълүмат бирәбез _____

(муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту сәбәпләрен бетерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка төрле
 өстәмә мәгълүмат күрсәтелә)

Ульянково авыл җирлеге
 Башкарма комитет җитәкчесе _____
 (имза)

« ___ » _____, 20__ ел

№ _____

күмү урынын яңадан теркәүдән баш тарту турында
КАРАР

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Ульяновко авыл
жирлегендә жирләү һәм күмү эше турындагы нигезләмәнең 12.5 пункты нигезендә,
Ульянково авыл жирлегенен башкарма комитеты күмү гаризасын _____
(теркәү номеры һәм гариза датасы күрсәтелә) карады һәм күмү урынын яңадан теркәүдән
баш тарту турында

Түбәндәге нигезләрдә карар кабул итте:

гаризаны карау өчен кирәкле документларның төп нөсхәләрен тапшырмау

тәкъдим ителгән документларда аларның дөреслеген тикшереп торуну объектив
кыенлаштыра торган тулы булмаган, бозылган яисә дөрес булмаган мәгълүмат
булу

үлчә исеменә күмү урынын яңадан теркәү турындагы гариза бирелгән очракта,
күмүне теркәү китабында үлгән кеше исеменә күмү урынын теркәү турындагы
белешмәләр булмас (үмү турында таныклык булмаганда).

Хезмәтне күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү сәбәпләрен
аңлату: _____

Өстәмә мәгълүмат бирәбез _____

(муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту сәбәпләрен бетерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка төрле
өстәмә мәгълүмат күрсәтелә)

Ульянково авыл жирлеге

Башкарма комитет житәкчесе _____

(имза)

« ___ » _____, 20__ ел

№ _____

күмү турында таныклыкны рәсмиләштерүдән баш тарту турында
КАРАР

Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районының Ульяновко авыл
жирлегендә жирләү һәм күмү эше турындагы нигезләмәнең 13.6 пункты нигезендә,
Ульянково авыл жирлегенен башкарма комитеты күмү гаризасын _____
(теркәү номеры һәм гариза датасы күрсәтелә) карады һәм күмү турында таныклыкны
рәсмиләштерүдән баш тарту турында түбәндәге нигезләрдә карар кабул итте:

- гаризаны карау өчен кирәкле документларның төп нөсхәләрен тапшырмау
- тәкъдим ителгән документларда аларның дөреслеген тикшереп торуну объектив
кыенлаштыра торган тулы булмаган, бозылган яисә дөрес булмаган мәгълүмат
булу
- элек юкка чыгарылган урынга жирләү турында таныклык бирү элегрәк башка
затка тапшырылган;
- жирләү турында күмелгән жирләрне теркәү кенәгәсендә белешмәләр булмау.

Хезмәтне күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итү сәбәпләрен
аңлату: _____

Өстәмә мәгълүмат бирәбез _____

(муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту сәбәпләрен бетерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка төрле
өстәмә мәгълүмат күрсәтелә)

Ульянково авыл жирлеге
Башкарма комитет җитәкчесе _____
(имза)

Титул бит

жирлөү һәм күмү эше өлкәсендә жирле үзидарәненә вәкаләтле органы исеме

КҮМҮЛӨРНЕ ТЕРКӨҮ КИТАБЫ № ____

(торак пункт исеме)

(зират исеме)

Башланды «__» _____ 20__ ел

Тәмамланды «__» _____ 20__ ел

Жирләүләрне теркәү китабының титул бите формасы

Формат А4 (210 x 297 мм)

(китап бите)

т/б №	Жирләү не теркәү номеры	Үлчә турында мәгълүматлар				Үлем турында таныклык номеры, ЗАГС органы тарафыннан бирелү датасы	Таныклык биргән ЗАГС органы исеме	Зират адресы	жирлөү участогы, секторы номеры, урын номеры	ФИА (сонгысы – булганда) һәм адрес, күмү урыны өчен җаваплы затның контакт телефоны	Жирләү турында таныклык номеры һәм датасы
		ФИА (сонгысы – булганда)	Туу датасы	Үлү датасы	Күмү датасы						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Жирләүләрне теркәү китабы бите формасы

Формат А3 (420 x 297 мм)

МУНИЦИПАЛЬ БЕРӘМЛЕК –

(муниципаль берәмлек исеме)

ЖИРЛӘУ ТУРЫНДА ТАНЫКЛЫК

(жирләү башкарылган торак пункт исеме)

Искәрмә: таныклык битендә күмү рәвеште турында белешмәләр күрсәтелә: "Ялгыз күмү турында таныклык", "Туганнары янына күмү турында таныклык", "Мактаулы күмү турында таныклык" яки "Хәрби күмү турында таныклык"

Жирләү урыны өчен җаваплы затка бирелде _____

(мөрәҗәгать итүче ФИА (соңгысы – булганда))

Үлгән кешене күмүне теркәү турында _____

(үлүченең ФИА (соңгысы – булганда))

регистрация номеры _____

туган көне _____ үлгән көне _____

күмү датасы _____ зиратта

(зират исеме)

Участок (сектор) _____ Жирләү урыны номеры _____

Жир участогының размеры _____

Жирләү һәм күмү эше өлкәсендә жирле үзидарәненең вәкаләтле органы җитәкчесе _____ (фамилия һәм инициаллар)

М.У. (имза)

Таныклык биерү датасы « ____ » _____ 20 ____ ел

Искәрмә: туганлык (мактаулы, хәрби) күмү турында таныклык бирелгән очракта, анда шулай ук үлгән кеше янында күмелгән яисә вафат булучы каберенә кабат җирләнгән затлар турында мәгълүматлар күрсәтелә.

Үлгән кешенең туганын (мактаулы, хәрби) буш урында жирләү теркәлгән _____

(үлүченең ФИА (соңгысы – булганда))

Туган көне _____ үлгән көне _____

Күмү датасы _____ Регистрация номеры _____
Жирлөү һәм күмү эше өлкәсендә жирле үзидарәненң вәкаләтле органы житәкчесе
_____ (фамилия һәм инициаллар)
М.У. (имза)

Таныклык бирү датасы « ___ » _____ 20__ ел

Үлгән кешенәң каберенә кабат күмү теркәлде _____

(үлүченәң ФИА (соңгысы – булганда))

Туган көне _____ үлгән көне _____

Күмү датасы _____ Регистрация номеры _____
Жирлөү һәм күмү эше өлкәсендә жирле үзидарәненң вәкаләтле органы житәкчесе
_____ (фамилия һәм инициаллар)
М.У. (имза)

Таныклык бирү датасы « ___ » _____ 20__ ел

Көл салынган урнаны жирлөү теркәлгән _____

(үлүченәң ФИА (соңгысы – булганда))

Туган көне _____ үлгән көне _____

Күмү датасы _____ Регистрация номеры _____
Жирлөү һәм күмү эше өлкәсендә жирле үзидарәненң вәкаләтле органы житәкчесе
_____ (фамилия һәм инициаллар)
М.У. (имза)

Таныклык бирү датасы « ___ » _____ 20__ ел

жирлөү турында Удостоверения кенәгәсе форматы тышылыктан башка 160 x 110 мм
