



КАРАР

11.11.2024

Әгерже ш.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 24

Күмү һәм күмү эше турында
Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының «Әгерже шәһәре»
муниципаль берәмлегендә

1996 елның 12 гыйнварындагы 8-ФЗ номерлы федераль законнар нигезендә "Күмү һәм күмү эше турында", 2003 елның 6 октябрендәге «Жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 131-ФЗ номерлы Россия Федерациясендә, «Үлгәннәрне күмү буенча хезмәтләр күрсәтүгә гражданның хокуклары гарантияләре турында» 1996 елның 29 июнендәге 1001 номерлы Россия Федерациясе Президенты Указы, «Федераль законны гамәлгә ашыру чаралары турында» Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2007 елның 18 маендагы 196 номерлы карары белән «Жирләү һәм күмү эше турында» Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының «Әгерже шәһәре» муниципаль берәмлеге уставы, Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының «Әгерже шәһәре» муниципаль берәмлегенең башкарма комитеты КАРАР ИТТЕ:

1. Расларга:

Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының «Әгерже шәһәре» муниципаль берәмлеге территориясендә жирләү һәм күмү эше турында нигезләмә (1 нче кушымта);

Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының «Әгерже шәһәре» муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан зиратлар исемлеге (2 нче кушымта);

Мәет жирләү буенча хезмәт күрсәтүләренә гарантияләнгән исемлеге нигезендә күрсәтелә торган хезмәтләренә сыйфатына таләпләр (3 нче кушымта);

Ир яисә хатын, якин туганнары, башка туганнары йә вафат булучының законлы вәкиле булмаганда яисә аларны күмү мөмкин булмаганда, шулай ук жирләү бурычын үз өстенә алган башка затлар булмаганда һәм шәхес ачыкланмаган вафат булганнарны жирләү буенча хезмәтләренә гарантияләнгән исемлеге нигезендә түләүсез нигездә күрсәтелә торган хезмәт күрсәтүләренә сыйфатына карата таләпләр (4 нче кушымта);

хезмәтләр күрсәтү максатларында кулланыла торган документларның рәвешләре күмү буенча (5-23 нче кушымта).

2. Үз көчен югалткан дип танырга:

- «Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының «Әгерже шәһәре» муниципаль берәмлеге территориясендә ритуаль хезмәт күрсәтүләренә оештыру һәм күмү урыннарын карап тоту тәртибен раслау турында» Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы Башкарма комитетының 2019 елның 28 июнендәге 20 номерлы карары;

- «Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының «Әгерже шәһәре» муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының «Әгерже шәһәре» муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының «Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районы «Әгерже

шәһәре» муниципаль берәмлеге территориясендә ритуаль хезмәт күрсәтүләргә оештыру тәртибен һәм күмү урыннарын карап тоту тәртибен раслау турында» Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы Башкарма комитетының 28.06.2019 № 20 карарына үзгәрешләр кертү хакында» Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы 19.10.2023 номерлы карары.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының рәсми сайтында Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре порталы составында (<https://agryz.tatarstan.ru>) игълан итәргә һәм Татарстан Республикасының хокукий мәгълүматның рәсми порталында (<http://pravo.tatarstan.ru>) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә бастырырга.

4. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көнненән үз көченә керә.

5. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының “Әгерҗе шәһәре” муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты җитәкчесе урынбасары Л.Р. Шәриповка йөкләргә..

Җитәкче

И.Б. Гыйзатуллин

1 нче кушымта
Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының «Әгерҗе шәһәре» муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының карарына 2024 елның 11 ноябрәндәге № 24

Күмү һәм күмү эше турындагы нигезләмә
«Әгерҗе шәһәре» муниципаль берәмлеге территориясендә
Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының «Әгерҗе шәһәре» муниципаль берәмлеге территориясен (алга таба - Нигезләмә) күмү һәм күмү эше турында нигезләмә «Күмү турында» 1996 елның 12 гыйнварындагы 8-ФЗ номерлы федераль законнар белән һәм күмү эше (алга таба - 8-ФЗ номерлы Федераль закон), 2003 елның 6 октябрәндәге «Җирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 131-ФЗ номерлы Россия Федерациясендә» 1996 елның 29 июнәндәге 1001 номерлы Россия Федерациясе Президенты Указы белән «Үлгәннәрне күмү буенча хезмәт күрсәтүләр хокукларын гарантияләү турында» Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының «Чаралар турында» 2007 елның 18 маендагы 196 номерлы карары «күмү һәм күмү эше турында» Федераль законны гамәлгә ашыру буенча Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының «Әгерҗе шәһәре» муниципаль берәмлеге уставында Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының «Әгерҗе шәһәре» муниципаль берәмлеге территориясендә җирләү эшен һәм күмүне оештыру тәртибен җайга сала.

1.2. Әлеге Нигезләмә максатларында түбәндәге төшенчәләр кулланыла:

якын туганнар - турыдан-туры өскә таба һәм аска таба сузылган линия буенча туганнар (ата-аналар һәм балалар, бабайлар, әбиләр һәм оныклар), шулай ук тулысынча һәм тулы булмаган (әтиләре яисә әниләре уртак булган) абый-әнеләр һәм апа-сеңелләр, уллыкка алынган, уллыкка алучылар;

дин зираты - үлгән яисә үлгән кешеләрне (алга таба - үлгән) җирләү өчен билгеләнгән зират (жәмәгать зираты участогы), бер конфессиягә караган зират, тиешле дини йолаларны үтәп;

жәмәгать зиратының хәрби участогы - үлгән хәрби хезмәткәрләрне һәм аларга тиңләштерелгән категориядәге гражданны күмү өчен билгеләнгән жәмәгать зираты участогы;

җирләү буенча хезмәтләрнең гарантияләнгән исемлеге - җирләү эше мәсьәләләре буенча махсуслаштырылган хезмәт күрсәтә торган хезмәтләр исемлеге, җирләү вакытында дәүләт гарантияләрен тәэмин итү максатларында түләүсез нигездә күрсәтелә;

күмү зонасы - зиратның һәм (яисә) крематориянең күмү гамәлгә ашырыла торган функциональ-территориаль зонасы;

катафаль ташулар - мәет калдыкларын яки үлгән, җирләнгән продукцияне һәм күмүдә катнашучыларны катафаль транспортта йөртү;

зират - үлгәннәрнең мәетләрен һәм мәетләрен күмү өчен билгеләнгән җирләү объекты;

буш күмүләр өчен ябык зират - яңа урыннар булдыру өчен тулысынча файдаланылган зират;

зират чоры - аның ахырында күмелгән гәүдәне минеральләштерү тәмамлана һәм тугандаш кабергә икенче күмү рәхсәт ителә торган вакыт;

колумбарий - бина, аның өлеше яисә көл яисә көл белән чүп савытлары күмү өчен билгеләнгән корылма;

кремация - үлгән кешенең калдыкларын утка тапшыру;

күмү урыны - үлгәннәрнең мәетләрен яисә мәетләрен күмү өчен билгеләнгән күмү объекты пространствосының бер өлеше;

жирләү урыны - үлгән үлгән мәетләрне, кер юу һәм көл белән чүп-чарны күмү буенча йола гамәлләрен үткөрү өчен билгеләнгән, этик, санитария һәм экологик таләпләр нигезендә махсус оештырылган күмү урыны¹;

минерализация - жирләнгән жисемнең аерым химик элементларга һәм гади химик кушылмаларга таркалу процессы;

кабер - колумбарийдан башка жирдә жирләү өчен кишәрлектә, склепта, башка ритуаль корылмада урнашкан һәм үлгән кешенең мәетен табутта яки аннан башка күмү өчен билгеләнгән урын яисә көлле урна;

кабер коймасы - кабер участогы периметры буенча урнаштырыла торган линия корылмасы;

намогик корылма - үлгәннәрнең истәлеген мәңгеләштерү өчен билгеләнгән һәм күмү урынында урнаштырыла торган мемориаль мәгълүматны үз эченә алган архитектура-скульптур корылма (кабер ташлары);

жәмәгать зираты - үлгән кешеләрне күмү өчен, аларның ихтыяр белдерүләрен исәпкә алып яки күмү эше мәсьәләләре буенча махсулаштырылган хезмәт карары буенча урыннар каралган зират;

жирләү билгеләнешендәге объект - шәһәр төзелеше яки архитектура комплексы яисә халыкка ритуаль хезмәт күрсәтү өчен билгеләнгән объект, территория яисә участок (зират, крематорий, колумбарий һ.б.);

ялгыз күмү урыны - үлгән кешене, шул исәптән шәхесен эчке эшләр органнары тарафыннан билгеләнмәгән кешене күмү өчен бирелә торган жирләү билгеләнешендәге объект территориясендәге участок;

жирләү - Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә жирне, утны яисә суну бирү юлы белән үлгән кешенең гәүдәсен, калдыкларын, көлен этик таләпләргә каршы килми торган горейф-гадәтләр һәм традицияләр нигезендә күмү буенча йола гамәлләре;

жирләү - үлгән туганнарын элек күмгән урында үлгән кешене билгеләнгән тәртиптә бирелгән урында жирләү;

туганнар - туганлыкта торучы якин туганнардан тыш, барлык башка затлар;

туганлык урыны - үлгән кешенең туганы (һәм) элек күмелгән күмү объекты территориясендә кишәрлек;

санитар-яклау зонасы - киңлеге Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган зират һәм (яисә) крематория һәм торак (селитеб) яисә сәнәгать төзелеше арасында функциональ-территориаль зона;

жирләү эше мәсьәләләре буенча махсулаштырылган хезмәт - жирле үзидарә органы тарафыннан оештырыла торган, жирләү буенча хезмәт күрсәтүләренең гарантияләнгән исемлеген түләүсез нигездә күрсәтә торган оешма;

күмү турында таныклык - күмү турында белешмәләр булган һәм күмү урыны өчен җаваплы зат булган һәм аны алга таба күмү урынын файдалану хокукын раслый торган документ;

эксгумация - суд-медицина яки криминалистик экспертиза өчен күмелгән урыннан үлгән мәетне алу яки күчереп күмү өчен..

¹ Санитарные и экологические требования к размещению мест погребения установлены статьей 16 Федерального закона № 8-ФЗ.

2. Мәет күмү гарантияләре

2.1. Супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность осуществить погребение умершего, гарантируется оказание на безвозмездной основе следующего перечня услуг по погребению:

- 1) күмү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү;
- 2) күмү өчен кирәкле табутны һәм башка предметларны бирү һәм китерү;
- 3) үлгән кешенең гәүдәсен (калдыкларын) зиратта (крематорийда) йөртү;
- 4) күмү (урнаны алга таба көл белән бирү белән кремация).

2.2. Ир йә хатын, якин туганнары, башка туганнары, йә үлгән кешенең законлы вәкиле булмаганда яисә аларны күмү мөмкинлеге булмаганда, үз өстенә күмү бурычын алган башка затлар булмаганда, шулай ук, үлгән кешеләрнең шәхесе ачыкланмаган очракта, күмү хезмәтләрен түбәндәгеләр кертәләр:

- 1) күмү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү;
- 2) тән нурланышы;
- 3) табут бирү;
- 4) үлгән кешене зиратта (крематорийда) йөрткәндә;
- 5) күмү.

Йортта, урамда яисә башка урында вафат булучыны, шәхесенең эчке эшләр органнары билгеләгәннән соң, күмү эше мәсьәләләре буенча махсуслаштырылган хезмәт тарафыннан, әгәр Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, үлем сәбәбе билгеләнгәннән соң өч тәүлек эчендә утыртыла.

Шәхес Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән срокларда эчке эшләр органнары тарафыннан билгеләнмәгән үлгән кешеләрне күмү күрсәтелгән органнарның мондый очраклар өчен билгеле бер жәмәгать зиратлары участкаларында жиргә бирү юлы белән жирләү мәсьәләләре буенча махсуслаштырылган хезмәт тарафыннан гамәлгә ашырыла.

2.3. Мәет үз өстенә үлгән кешене жирләү йөкләмәсен алган затлар акчалары исәбеннән башкарылган очракта, күрсәтелгән затларга жирләү буенча хезмәт күрсәтүләренә гарантияләнгән исемлеге нигезендә күрсәтелә торган хезмәтләр бәясенә тигез күләмдә күмү өчен социаль пособие түләнә.

2.4. Жирләү буенча хезмәтләренә гарантияләнгән исемлеге нигезендә күрсәтелә торган хезмәтләр бәясе Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының “Әгерже шәһәре” муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты тарафыннан, Россия Федерациясенең Татарстан Республикасы буенча пенсия һәм социаль иминият фонды бүлегенә, Татарстан Республикасы тарифлар буенча Дәүләт комитеты белән килештереп, билгеләнә.

2.5. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының “Әгерже шәһәре” муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының “Әгерже шәһәре” карары белән расланган жирләү буенча хезмәтләр күрсәтүнең гарантияләнгән исемлеге нигезендә күрсәтелә торган хезмәтләренә сыйфатына карата куелган таләпләргә туры килергә тиеш.

3. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының «Әгерже шәһәре» муниципаль берәмлеге территориясендә жирләү эшен оештыру

3.1. Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының «Әгерже шәһәре» муниципаль берәмлегендә жирләү эшен оештыру Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының «Әгерже шәһәре» муниципаль берәмлеге Башкарма комитеты (алга таба - вәкаләтле орган) тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Бу чакта Татарстан Республикасы Әгерже муниципаль районының “Әгерже шәһәре” муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының структур бүлекчәсе жирләү һәм күмү эше өлкәсендә вәкаләтле органның вәкаләтләренә бер өлешенә (аерым вәкаләтләргә) бирү

рөхсәт ителә.

3.2. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының “Әгерҗе шәһәре” муниципаль берәмлеге территориясендә түләүсез нигездә җирләү буенча гарантияле хезмәтләр күрсәтүне күмү эше мәсьәләләре буенча махсус хезмәт (алга таба - махсуслаштырылган хезмәт) башкара.

3.3. вәкаләтле орган һәм махсуслаштырылган хезмәт үз эшчәнлекләрендә Россия Федерациясе законнарына, Татарстан Республикасы законнарына, Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы «Әгерҗе шәһәре» муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының муниципаль хокукий актларына һәм җирләү эше өлкәсендә башка норматив хокукий актларга таянып эш итәләр.

3.4. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының “Әгерҗе шәһәре” муниципаль берәмлеге территориясендә махсуслаштырылган хезмәт эшчәнлеген оештыру әлеге Нигезләмә һәм җирләү эше өлкәсендә башка норматив хокукий актлар нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.5. Күмү эшен финанс белән тәмин итү Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының “Әгерҗе шәһәре” муниципаль берәмлеге бюджеты акчалары исәбеннән Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары, шулай ук Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының “Әгерҗе шәһәре” муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының норматив хокукий актлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.6. файдаланыла торган мөлкәтне биләү, аннан файдалану һәм аның белән эш итү күмү һәм күмү эшен оештыру өлкәсендә Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары һәм Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы «Әгерҗе шәһәре» муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының норматив хокукий актлары нигезендә гамәлгә ашырыла.

4. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының «Әгерҗе шәһәре» муниципаль берәмлеге территориясендә ритуаль хезмәт күрсәтүләргә оештыру һәм күмү урыннарын карап тоту өлкәсендәге вәкаләтләр.

4.1. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы «Әгерҗе шәһәре» муниципаль берәмлеге территориясендә ритуаль хезмәт күрсәтүләргә оештыру һәм күмү урыннарын карап тоту өлкәсендә вәкаләтле орган вәкаләтләренә түбәндәгеләр керә:

1) җирләү өлкәсендә бердәм муниципаль сәясәтне гамәлгә ашыру һәм Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының «Әгерҗе шәһәре» муниципаль берәмлеге территориясендә җирләү эше;

2) Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы «Әгерҗе шәһәре» муниципаль берәмлеге территориясендә Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары, «Әгерҗе шәһәре» муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының муниципаль хокукий актлары таләпләренең җирләү һәм күмү мәсьәләләре буенча үтәлешен тикшереп торуну гамәлгә ашыру;

3) түләүсез нигездә җирләү буенча хезмәт күрсәтүләргә гарантияләнгән исемлеген махсуслаштырылган хезмәт күрсәтүне, шул исәптән җирләү буенча хезмәтләр күрсәтүнең гарантияләнгән исемлеге нигезендә күрсәтелә торган хезмәтләрнең сыйфатына таләпләргә үтәүне тикшереп торуну;

4) Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының “Әгерҗе шәһәре” муниципаль берәмлеге Башкарма комитетының республика башкарма хакимияте органнары һәм җирле үзидарә органнары белән җирләү һәм күмү өлкәсендә финанс, бюджет, инвестиция, бәя, тариф сәясәте һәм шәһәр төзелеше эшчәнлегенә мәсьәләләре буенча үзара хезмәттәшлек;

5) түләүсез нигездә җирләү буенча хезмәтләр күрсәтүнең гарантияләнгән исемлеге нигезендә күрсәтелә торган хезмәтләрнең хакы тарифлары буенча Россия Федерациясе

пенсия һәм социаль иминләштерү фондының Татарстан Республикасы буенча бүлгә, Татарстан Республикасы Дәүләт комитеты белән килештерү;

6) жирләү һәм күмү эше мәсьәләләре буенча муниципаль хокукый актлар эшләү һәм үз компетенциясе чикләрендә кабул итү;

7) тикшереп торуну гамәлгә ашыру

мәет жирләү буенча хезмәтләр күрсәтүнең гарантияләнгән исемлеген күрсәтү кысаларында эшләр башкаруга контракт (шартнамәләр) махсуслаштырылган хезмәткә белән юридик затлар һәм индивидуаль эшкуарлар тарафыннан төзелгән эшләрне үтәүне;

8) Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы «Әгерҗе шәһәре» муниципаль берәмлегә территориясендә урнашкан жәмәгәт зиратлары территориясендә житештерелгән барлык күмүләрне исәпкә алуны алып бару, шул исәптән күмүләрне теркәү китабын алып бару юлы белән;

9) күмү зоналарын билгеләү һәм жәмәгәт зиратларында күмү (күмү) өчен урыннар бирү;

10) вафат булучыны күмү өчен зиратлар территорияләрендә бушлай бирелә торган жир участогы күләмен билгеләү;

11) Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының «Әгерҗе шәһәре» муниципаль берәмлегә территориясендә ижтимагый зиратларны ачу һәм ябу турында карарлар кабул итү;

12) яңа зиратлар төзү, киңәю, күчерү, гамәлдәгә жәмәгәт зиратларын ябу чараларын эшләү һәм гамәлгә ашыру;

13) зиратлардан һәм жирләү билгеләнешендәгә башка объектлардан файдалануны тикшереп торуну гамәлгә ашыру;

14) жирләү билгеләнешендәгә объектларны саклауны оештыру;

15) Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының «Әгерҗе шәһәре» муниципаль берәмлегә территориясендә жирләү эшен оештыру торышына еллык мониторинг ясау;

16) күмү эше мәсьәләләре буенча попечительләр (күзәтү) советлары төзү (аларны формалаштыру һәм вәкаләтләр тәртибен билгеләү белән);

17) жирләү һәм күмү эше өлкәсендәгә мәсьәләләр буенча гражданның консультациясе һәм килүчеләрне кабул итү;

18) гамәлдәгә законнар нигезендә башка вәкаләтләр.

4.2. Махсуслаштырылган хезмәт түләүсез нигездә жирләү хезмәтләренең гарантияләнгән исемлеген, шулай ук гамәлдәгә законнар нигезендә башка вәкаләтләрне күрсәтә..

5. Күмү урыннары

5.1. Жирләү урыннары булып үлгәннәрнең гәүдәләрен (калдыкларын) күмү өчен зиратлары, үлгәннәрнең мәетен (калдыкларын) күмү өчен жыела торган жир участокларының этик, санитария һәм экология таләпләре нигезендә бүленгән кишәрлекләре тора.

шулай ук үлгән кешеләрне күмү өчен билгеләнгән башка биналар һәм корылмалар.

5.2. Мәет жирләү урыннарын булдыру турындагы карар гамәлдәгә законнар таләпләре нигезендә вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә.

5.3. Төзелә торган, шулай ук күмүнең гамәлдәгә урыннары жимерелергә тиеш түгел һәм, хәрби күмүләрдән тыш, даими су басулар, жир тетрәүләрдән һәм башка стихияле бәла-казалардан соң, даими су басулар, сөргеннәр куркынычы янаган очракта, вәкаләтле орган карары буенча гына күчәрелергә мөмкин.

5.4 Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының «Әгерҗе шәһәре» муниципаль берәмлегә территориясендә ижтимагый зиратлар иреккә күмү өчен ябык, ачык булырга мөмкин.

5.5. Жәмәгать зиратлары территориясендә күмү урыннары түбәндәгеләр булырга мөмкин:

- 1) ялгыз килеш;
- 2) туганнар;
- 3) диннәр;
- 4) мактаулы;
- 5) хәрби.

5.6. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының “Әгерҗе шәһәре” муниципаль берәмлеге иҗтимагый зиратлары территориясендә хәрби күмүләр (хәрби участкалар), бер динне (динне өйрәнү участкалары) һәм шулай ук колумбарийлар өчен аерымланган җир кишәрлекләре (зоналар) каралырга мөмкин.

Зиратның хәрби участкаларында күмү өчен 8-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясында күрсәтелгән гражданныр категориясенә вафат булушының булуын раслый торган документлар бирелә.

5.7. Җирләү зонасы кварталларга һәм участкаларга бүленә.

5.8. Мәрхүмнең гәүдәсе белән табутны күмү өчен каберләр төзегәндә, кабернең тирәнлеген җирле шартларга бәйле рәвештә (грунтның характерын һәм грунт суларын кую дәрәжәсен) билгеләргә кирәк. Шулай ук вакытта кабернең озынлыгы да ким булмаска тиеш.

2 метр, киңлеге - 1 метр, тирәнлеге - 1,5 метрдан ким түгел. Барлык очрактарда кабер төбенең өслеге билгесә грунт сулары басып торы дәрәжәсеннән 0,5 метрга югарырак булырга тиеш.

5.9. Җирләү урыннары жәмәгать зиратын планлаштыру нигезендә бирелә. Җирләү урыннары арасындагы аерманың киңлеге 0,5 метрдан да ким була алмый.

5.10. Читән койма куйганда, зурлыгы бүленгән участканың норматив зурлыгына туры килергә тиеш. Койманың биеклегенә 1,5 метрдан артмаска тиеш. Үлэт корылмаларының биеклегенә артмаска тиеш 2,5 метр.

5.11. Зиратны планлаштыруны бозып күмү җайланмасы рөхсәт ителми, шулай икән күмү урыннары арасында, юл читләрендә һәм санитар-яклау зонасы чикләрендә.

6. Ялгыз күмүләр

6.1. Ялгыз күмү урыны вәкаләтле орган тарафыннан түләүсез нигездә бирелә.

6.2. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы “Әгерҗе шәһәре” муниципаль берәмлеге территориясендә ялгыз күмү өчен бушлай бирелә торган җир кишәрлеге күләме 2,0 м. х 2,0 м. х 1 м тәшкил итә. (озынлыгы, тирәнлеге, киңлеге)

6.3. Ялгыз күмү өчен урын бирү турында гариза ире (хатыны), якин туганнары, башка туганнары яисә вафат булушының законлы вәкилләре тарафыннан тапшырыла, ә мондый затлар булмаганда, үлгән кешене (алга таба - мөрәҗәгать итүче) күмүне гамәлгә ашыру бурычын үз өстенә алган башка затлар булмаганда, вәкаләтле органга мөрәҗәгать иткәндә, кәгазь чыганакта тапшырыла.

6.4. Ялгыз күмү өчен урын бирү турындагы гаризага түбәндәге документлар кушып бирелә:

1) мөрәҗәгать итүченең шәхесен таныклаучы документның күчермәсе (нигез кушымтасы белән);

2) мөрәҗәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, әгәр ялгыз күмү урыны бирү турындагы гариза белән мөрәҗәгать итүче вәкиле мөрәҗәгать итүчегә мөрәҗәгать итсә, шулай ук мөрәҗәгать итүче вәкиленең шәхесен таныклаучы документның күчермәсе (дәреслек кушымтасы белән) мөрәҗәгать итүче вәкиленә мөрәҗәгать итсә;

3) үлем турындагы таныклыкның күчермәсен (нигез ташы кушымтасы белән);

4) кремация турында белешмә күчермәсе - көлле урнаны күмгәндә (чынын теркәп, төргәк өчен);

5) Үлө бала туган очракта үлгән баланың туу фактын раслый торган ЗАГС органнары

тарафыннан бирелгән документ.

6) шәхесе Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән срокларда билгеләнмәгән вафат булганны күмүгә эчке эшләр органнарының ризалыгын раслый торган документ.

7) мөрәжәгать итүченең шәхси мәгълүматларын эшкәртүгә ризалык.

6.5. Ялгыз күмү өчен урын бирүдән баш тарту өчен түбәндәгеләр нигез була:

1) юкка чыгарыла торган зират күмү өчен ябык;

2) гаризаны карау өчен кирәкле документларның чын исемнәрен тапшырмау;

3) тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, бозылган яисә дәрәс булмаган мәгълүмат булу, ул аларның чынбарлыкта дәрәслеген тикшереп торуну объектив кыенлаштыра.

6.6. Ялгыз күмү өчен урын бирүдән баш тарту өчен нигезләр булганда, вәкаләтле орган, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп, ялгыз күмү өчен урын бирүдән дәлилленгән баш тартуны рәсмиләштерә.

6.7. Ялгыз күмү өчен урын бирүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, вәкаләтле орган:

мөрәжәгать итүче белән берлектә зиратны күздә тотыла торган күмү урынының жир кишәрлеген бирү максатларында тикшерәләр;

ялгыз күмү өчен урын бирү турындагы карарны рәсмиләштерә;

күмү урынын күмүләрне теркәү кенәгәсендә теркәүне гәмәлгә ашыра.

6.8. Ялгыз күмү өчен урын бирү яисә ялгыз күмү өчен урын бирүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә.

6.9. Ялгыз күмү өчен урын бирү яисә ялгыз күмү өчен урын бирүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүчегә шәхсән кәгазь чыганактагы документ рәвешендә тапшырыла.

7. Туган жирләүләр

7.1. Туганнары жирләү урыны вәкаләтле орган тарафыннан түләүсез нигездә бирелә.

7.2. Туганнары күмү урыннары ир белән хатынны, якин туганнарны һәм башка туганнарны күмү мөмкинлеген исәпкә алып бирелә.

7.3. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының “Әгерҗе шәһәре” муниципаль берәмлеге территориясендә тугандаш жирләү өчен бушлай бирелә торган жир участогының күләме 2,0 м x 2,5 м 2,0 м (озынлыгы, тирәнлеге, киңлеге) 2,0 м тәшкил итә.

7.4. Туганнары жирләү өчен урын бирү турында гариза мөрәжәгать итүче тарафыннан турыдан-туры вәкаләтле органга мөрәжәгать иткәндә кәгазь чыганакта тапшырыла.

7.5 Туганнары жирләү өчен урын бирү турындагы гаризага түбәндәге документлар кушып бирелә:

1) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документның күчермәсе (нигез кушымтасы белән);

2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, әгәр туганлы жирләү өчен урын бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы документның күчермәсе (дәрәслек кушымтасы белән) мөрәжәгать итүче вәкиленә мөрәжәгать итсә;

3) үлем турында таныклыкның күчермәсе (дәрәслек кушымтасы белән чагыштыру өчен);

4) кремация турында белешмә күчермәсе - көлле урнаны күмгәндә (чынын теркәп, төргәк өчен);

5) үлгән бала туган очракта үлгән баланың тууын дәүләт теркәве фактын раслый торган ЗАГС органнары тарафыннан бирелгән документ.

6) мөрәжәгать итүченең шәхси мәгълүматларын эшкөртүгә ризалык.

7.6. Гаризаны карау, туганлы жирләү өчен урын бирү турында яисә туганлы жирләү өчен урын бирүдән баш тарту турында карар кабул итү элегә Нигезләмәнең 6.5-6.9 пунктларында билгеләнгән тәртиптә вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә.

8. Хәрби күмүләр

9.1. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының “Әгерҗе шәһәре” муниципаль берәмлеге иҗтимагый зиратлары территориясендә хәрби күмүләр (хәрби участкалар) өчен аерымланган жир кишәрлекләре (зоналар) каралырга мөмкин.

9.2. Хәрби күмү урыны вәкаләтле орган тарафыннан түләүсез нигездә бирелә.

9.3. Хәрби участкаларда үлгән кешенең ихтыяр белдерүен йә хатынының, якин туганнарының яисә башка туганнарының теләген исәпкә алып, 8-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясындагы 1 һәм 3 пунктларында күрсәтелгән вафат булганнарны күмү рөхсәт ителә.

9.4. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының “Әгерҗе шәһәре” муниципаль берәмлеге территориясендә хәрби күмү өчен бушлай бирелә торган жир кишәрлегенең күләме 2 м 2 м 1 м (озынлыгы, тирәнлеге, киңлеге) тәшкил итә.

9.5. Хәрби күмү урыны бирү турында гариза гариза бирүче тарафыннан турыдан-туры вәкаләтле органга мөрәжәгать иткәндә кәгазьдә ирекле формада тапшырыла.

9.6. Хәрби күмү урыны бирү турындагы гаризага түбәндәге документлар теркәлә:

1) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкларчы документның күчermәсе (нигез кушымтасы белән);

2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрән раслый торган документ, әгәр хәрби жирләү өчен урын бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкларчы документның күчermәсе (дәрәслек кушымтасы белән - чагыштыру өчен);

3) үлем турындагы таныкларчының күчermәсен (нигез ташы кушымтасы белән);

4) кремация турында белешмә күчermәсе - көлле урнаны күмгәндә

(чынын теркәп, төргәк өчен);

5) үлгән кешенең жәмәгать зиратының хәрби участогында жирләнәргә мөмкин затлар категориясенә каравын раслый торган документлар.

6) мөрәжәгать итүченең шәхси мәгълүматларын эшкөртүгә ризалык.

9.7. Гаризаны карау, мактаулы жирләү өчен урын бирү турында яисә мактаулы жирләү өчен урын бирүдән баш тарту турында карар кабул итү вәкаләтле орган тарафыннан элегә Нигезләмәнең 6.5-6.9 пунктларында билгеләнгән тәртиптә кабул ителә..

10. Жирләү

10.1. Гамәлдәге кабергә күмү санитария нормаларын үтәгән буш урыннар булганда гамәлгә ашырыла. Күмгәндә табутлар арасындагы ара (табут белән урна арасындагы, урна белән урна арасындагы) вертикаль һәм горизонталь буенча кимендә 0,5 м булырга һәм жир катламы белән тутырылырга тиеш. Жир катламының калынлыгы өске табутлардан алып өскә кадәр кимендә 1 метр булырга тиеш.

10.2. Жирләү бары тик минерализация чоры узгач кына башкарыла, ләкин соңгы күмү вакытыннан 15 елдан да иртәрәк түгел..

Кремациядән соң урнаны көл белән күмү соңгы күмү вакытыннан соң узган сөрәккә бәйсез рәвештә башкарыла.

10.3. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы “Әгерҗе шәһәре” муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан зиратларда туганнар, мактаулы, хәрби күмүләр урынында жирләүгә рөхсәт бирү түләүсез нигездә гамәлгә ашырыла.

10.4. Жирлөөгө рөхсөт бирү турында гариза мөрөжөгаты итүче тарафыннан, турыдан-туры вөкалөтле органга мөрөжөгаты иткөндө, көгазы чыганакта тапшырыла.

10.5. Жирлөөгө рөхсөт бирү турындагы гаризага түбөндөгө документлар кушып бирелө:

1) күмү турында таныклык (күмү турында таныклык булмаган очракта, вөкалөтле орган күмү урыны теркөлгөн зат турында белешмөлөрне күмү кенөгөсөндө булуын билгели);

2) мөрөжөгаты итүченең шөхөсөн таныкклаучы документның күчөрмөсө (нигез кушымтасы белән);

3) мөрөжөгаты итүче вөкиленең вөкалөтлөрөн раслый торган документ, өгөр жирлөөгө рөхсөт бирү турындагы гариза белән мөрөжөгаты итүче вөкиле мөрөжөгаты итсө, шулай ук мөрөжөгаты итүченең шөхөсөн раслаучы документның күчөрмөсө (нигез кушымтасы белән чагыштыру өчен);

4) үлөм турындагы таныклыкның күчөрмөсөн (нигез ташы кушымтасы белән);

5) үлгөн бала туган очракта үлгөн баланың тууын дөүлөт теркөвө фактын раслый торган ЗАГС органнары тарафыннан бирелгөн документ;

6) кремация турында белешмө күчөрмөсө - көллө урнаны күмгөндө (чынын теркөп, төргөк өчен);

7) күмү урыны теркөлгөн зат белән үлгөн кешенең туганлык бөйлөнөшөн раслый торган документлар (яисө тиешле жирлөнгөн урында күмөлгөн килеш), йө аның күрсөтелгөн урында үлгөн кешене күмүгө язма ризалыгы;

8) мөрөжөгаты итүченең шөхөси мөгълүматларын эшкөртүгө ризалыгы.

Жирлөө урыны теркөлгөн зат вафат булган очракта

жирлөөгө рөхсөт бирү турындагы гаризага шулай ук теркөлө:

1) үлгөн кеше исеменө рөсмилөштерелгөн күмү турында таныклык (күмү турында таныклык булмаган очракта, вөкалөтле орган күмү урыны теркөлгөн зат турында белешмөлөрне күмүне теркөү кенөгөсөндө булуын билгели);

2) күмү урыны теркөлгөн затның үлөмө турында таныклык күчөрмөсөн (кабер өчен чын нөсхө кушымтасы белән);

3) кремация турында белешмө күчөрмөсө - көллө урнаны күмгөндө (чынын теркөп, төргөк өчен).

10.6. Жирлөөгө рөхсөт бирүдөн баш тарту өчен түбөндөгөлөр нигез була:

1) өлөгө Нигезлөмөдө билгелөнгөн ялгыз күмү күлөмөннөн чыгып, табут күмү өчен талөп ителгөн урында буш урын булмау;

2) юкка чыгарыла торган зират күмү өчен ябык;

3) гаризаны карау өчен кирөкле документларның чын исеменөрөн тапшырмау;

4) тэкьдим ителгөн документларда тулы булмаган, бөзылган яисө дөрес булмаган мөгълүмат булу, ул аларның чынбарлыгында объектив рөвөштө дөреслекне раслауны кыенлаштыра;

5) кабергө көл күмүдөн тыш (табутка табут күмгөндө) минерализация чоры төмамланмый;

6) аны күмүгө рөхсөт бирү турында гариза бирелгөн очракта (вафат булуучы исеменө рөсмилөштерелгөн күмү урынын теркөү турында белешмөлөр булмау (вафат булуучы исеменө рөсмилөштерелгөн күмү турында таныклык булмаганда).

10.7. Гаризаны карау, күмү өчен урын бирү яисө күмү урынын бирүдөн баш тарту турында карар кабул итү өлөгө Нигезлөмөнөң 6.5-6.9 пунктларында билгелөнгөн тәртиптө вөкалөтле орган тарафыннан кабул ителө.

11. Үлгөн кешенең мөетен (мөетен) алу алга таба яңадан күмү өчен

11.1. Аларны күчөрөп күмү максатыннан күмгөн мөетлөрне эксгумациялөү санитария

нормалары һәм кагыйдәләре таләпләрен исәпкә алып башкарыла.

11.2. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының “Әгерҗе шәһәре” муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан зиратта вафат булган мәетне (вафат булган) алуға рәхсәт бирү түләүсез нигездә гамәлгә ашырыла.

11.3. Үлгән кешенең калдыкларын (прахны) алырга рәхсәт бирү турында гариза гариза гариза бирүче тарафыннан кәгазь чыганакта, турыдан-туры вәкаләтле органга мөрәҗәгать иткәндә тапшырыла.

11.4. Үлгән кешенең мәетен (көлен) алуға рәхсәт бирү турындагы гаризага түбәндәге документлар кушып бирелә:

Үлгән кешенең мәетен (көлен) алырга рәхсәт бирү турындагы гаризага түбәндәге документлар кушып бирелә:

1) күмү турында таныклык (күмү турында таныклык булмаган очракта, вәкаләтле орган күмү урыны теркәлгән зат турында белешмәләрне күмү кенәгәсендә булуын билгели);

2) мөрәҗәгать итүченең шәхесен таныкый торган документ күчермәсе (дәрәслек кушымтасы белән);

3) мөрәҗәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, әгәр үлгән кешенең калдыкларын (прахны) алу турындагы гариза белән алга таба яңадан күмү өчен мөрәҗәгать итүче вәкиле мөрәҗәгать итүченең вәкиле мөрәҗәгать итсә, шулай ук мөрәҗәгать итүченең шәхесен таныклаучы документның күчермәсе (нигез ташы кушымтасы белән) мөрәҗәгать итсә; 4) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);

5) үлгән бала туган очракта үлгән баланың тууын дәүләт теркәве фактын раслый торган ЗАГС органнары тарафыннан бирелгән документ;

6) кремация турында белешмә күчермәсе - көлле урнаны күмгәндә (чынын теркәп, төргәк өчен);

7) чыгарылган мәетне (көлне) күчереп күмү урыны булуын раслый торган документ;

8) тиешле урында күмелгән вафат булучы белән тугандаш мөнәсәбәтләренә раслый торган документлар яисә әлеге документларның нотариаль таныкланган күчермәләре;

9) мөрәҗәгать итүченең шәхси мәгълүматларын эшкөртүгә ризалык.

11.5. Үлгән кешене мәет калдыкларын (көлне) алуға рәхсәт бирүдән баш тарту өчен нигез булып тора:

1) гаризаны карау өчен кирәкле документларның төп нөсхәләрен тапшырмау;

2) тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, бозылган яисә дәрәслек булмаган мәгълүмат булу, ул аларның дәрәслеген объектив рәвештә расларга кыен;

3) күмүне теркәү кенәгәсендә үлгән кеше исеменә күмү урынын теркәү турында белешмәләр булмау (күмү турында таныклык булмаганда).

11.6. Үлгән кешенең калдыкларын (прахны) алуға рәхсәт бирүдән баш тарту өчен нигезләр булганда, вәкаләтле орган, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, үлгәннең калдыкларын (прахны) алуға рәхсәт бирүгә дәлилленгән кире кагуны рәсмиләштерә.

11.7. Үлгән кешедән мәет калдыкларын (прахны) алуға рәхсәт бирүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, вәкаләтле орган:

вафат булучының мәетләрен (мәетен) аерып алуға рәхсәт бирә;

күмүләренә теркәү китабына күчерү турында тиешле язма (үлгәннең мәетләрен (көлен) алу башкарылган күмү урынында бер үк вакытта күмү турында язманы гамәлдән чыгару) көртә.

үлгәннең мәетен алу буенча чаралар оештыра.

11.8. Мәрхүмнең калдыкларын (прахны) аерып алуға рәхсәт бирү турындагы яки үлгәннең калдыкларын (прахны) аерып алуға рәхсәт бирүдән баш тарту турындагы карар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көнне вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә.

11.9. Үлгән кешенең мәетләрен (көлен) алуға рәхсәт бирү турындагы яисә үлгән кешенең мәетләрен (көлен) алуға рәхсәт бирүдән баш тарту турындагы карар мөрәҗәгать

итүчегә шәхсән кәгазь документ рәвешендә тапшырыла.

11.10. Үлгән кешенең мәетен (мәетен) алу эшләре санитария кагыйдәләрен үтәп башкарылырга тиеш.

Үлгән кешенең калдыкларын (прахны) аерып алу эшләре тәмамлангач, ике нөсхәдә үлгән кешенең мәетләрен (мәетен) алу турында акт төзелә, анда үлгәннең мәетен чыгару буенча эш урыны, датасы һәм тәмамлану вакыты, аның исеменә күмү урыны теркәлгән затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта) күрсәтелә.

Үлгән кешенең мәетләрен (мәетен) алу турындагы актың беренче нөсхәсе вәкаләтле органда саклана, актың икенче нөсхәсе күмү урыны теркәлгән затка имза астында бирелә.

11.11. Жирләү урынында бер генә үлгән кешенең мәете (мәете) жирләнгән очракта, күмү турында таныклык алына.

12. Жирләүләренә теркәү (яңадан теркәү)

12.1. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районы “Әгерҗе шәһәре” муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан жәмәгать зираты территориясендә житештерелгән һәр күмү вәкаләтле орган тарафыннан күмүләренә теркәү кенәгәсендә теркәлә.

12.2. Жирләү урынын теркәү, күмү урыны теркәлгән затның вафат булган очракта, вәкаләтле орган тарафыннан гамәлгә ашырыла һәм мөрәжәгать итү характерында була.

Жирләү урыннарын яңадан теркәгән өчен түләү алынмый.

12.3. Жирләү урынын яңадан теркәү турындагы гариза мөрәжәгать итүче тарафыннан турыдан-туры вәкаләтле органга мөрәжәгать иткәндә кәгазь чыганакта иреккә рәвештә тапшырыла.

12.4. Жирләү урынын яңадан теркәү турындагы гаризага түбәндәге документлар кушып бирелә:

1) күмү турында таныклык (махсулаштырылган хезмәтне күмү турында таныклык булмаган очракта, исеменә күмү урыны теркәлгән зат турында белешмәләренә күмү кенәгәсендә булуын билгели);

2) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкый торган документ күчермәсе (дәрәслек кушымтасы белән);

3) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, әгәр күмү урынын яңадан теркәү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать итүченең вәкиле мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхесен раслаучы документның күчермәсе (нигез кушымтасы белән чагыштыру өчен);

4) күмү урынын яңадан теркәүне гамәлгә ашыра торган затның шәхесен раслаучы документның күчермәсе (нигез кушымтасы белән);

5) күмү урынын яңадан теркәүне гамәлгә ашыра торган зат вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, шулай ук исеменә күмү урынын яңадан теркәү башкарыла торган зат вәкиленең шәхесен таныкый торган документ күчермәсе (чынбарлыгын чагыштыру өчен кушып); 6) свидетельство о смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения или его нотариально заверенная копия (в случае смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения);

7) күмү урыны теркәлгән затның туганлык бәйләнешен раслаучы документлар исеменә күмү урыны теркәлә торган зат белән яки тиешле жирләнгән урында жирләнгән зат белән яки әлегә документларның нотариаль таныкланган күчермәләре белән.

12.5. Жирләү урынын яңадан теркәүдән баш тарту өчен түбәндәгеләр нигез була:

1) гаризаны карау өчен кирәкле документларның төп нөсхәләрен бирмәү;

2) тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, бозылган яисә дәрәслек булмаган мәгълүмат булу, ул аларның дәрәслеген объектив рәвештә расларга кыен;

3) күмү урынын теркәү турында, исеменә күмү урынын яңадан теркәүне гамәлгә

ашыручы зат тарафыннан гариза бирелгән очракта (күмү турында таныклык булмаганда).

12.6. Жирләү урынын яңадан теркәүдән баш тарту өчен нигезләр булганда, вәкаләтле орган, кире кагу сәбәпләрен күрсәтеп, күмү урынын яңадан теркәүдән мотивацияләнгән баш тартуны рәсмиләштерә.

12.7. Күмү урынын яңадан теркәүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, вәкаләтле орган:

күмү урынын яңадан теркәү турындагы карарны рәсмиләштерә;

күмүләрне теркәү китабына тиешле язма кертелүне гамәлгә ашыра.

12.8. Жирләү урынын яңадан теркәү яисә күмү урынын яңадан теркәүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә.

12.9. Жирләү урынын яңадан теркәү турындагы яисә күмү урынын яңадан теркәүдән баш тарту турындагы карар мөрәжәгать итүчегә шәхсэн кәгазь чыганактагы документ рәвешендә тапшырыла.

12.10. Жирләү урыны кабат теркәлгән затка вәкаләтле орган күмү турында таныклык бирә..

13. Жирләүләр турында таныклыкларны рәсмиләштерү

13.1. Жирләүне гамәлгә ашыру көнендә вәкаләтле орган тарафыннан тиешле жирләү турында таныклык төзелә һәм бирелә.

13.2. Жирләүләр турында, шул исәптән әлеге Нигезләмә кабул ителгәнчегә кадәр башкарылган таныклыкларны рәсмиләштерү вәкаләтле орган тарафыннан түлөүсез нигездә гамәлгә ашырыла.

13.3. Күмү турында таныклыкта түбәндәгеләр күрсәтелә:

жирләү булдырылган территориядәге ижтимагый зиратның исеме;

зиратның урнашу урыны (адресы);

жирләү төре (ялгыз, туганлык, дин тоту, мактаулы, хәрби);

күмү үлчәме;

зиратта күмү урыны (квартал номеры һәм күмү участогы);

күмү теркәлгән затның фамилиясе, исеме һәм атасының исеме (соңгысы - булган очракта).

13.4. Әлеге Нигезләмә кабул ителгәнчә кадәр башкарылган жирләү турында таныклыкны рәсмиләштерү хакында гариза мөрәжәгать итүче үзе турыдан-туры вәкаләтле органга мөрәжәгать иткәндә кәгазь чыганакта ирекле рәвештә тапшырыла.

13.5. Жирләү турында таныклыкны рәсмиләштерү турындагы гаризага түбәндәге документлар кушып бирелә:

1) мөрәжәгать итүченең шәхесен таныкларчы документның күчermәсе (нигез кушымтасы белән);

2) мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, әгәр күмү турында таныклыкны рәсмиләштерү турындагы гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать итсә, шулай ук мөрәжәгать итүче вәкиленең шәхесен таныкларчы документның күчermәсе (нигез кушымтасы белән чагыштыру өчен);

3) тиешле урында күмелгән үлгән кешегә карата вафат булу турында таныклык күчermәсе (төргәк өчен төп нөсхә кушымта белән);

4) үлгән кешегә карата кремация турында белешмә күчermәсе, аның көле тиешле урында күмелгән урна (каберлек өчен чын нөсхә кушымтасы белән);

5) тиешле урында күмелгән үлгән кеше белән тугандаш мөнәсәбәтләренә раслый торган документлар яисә әлеге документларның нотариаль таныкланган күчermәләре.

Күмү кенәгәсендә исемнә күмү урыны теркәлгән зат турында белешмәләр булса, бу затка күмү турында таныклык әлеге пунктның 3 - 5 бүлекләрендә күрсәтелгән документларны тапшырмыйча рәсмиләштерелә.

13.6. Жирләү турында таныклыкны рәсмиләштерүдән баш тарту өчен түбәндәгеләр нигез була:

- 1) гаризаны карау өчен кирәкле документларның төп нөсхәләрен бирмәү;
 - 2) тәкъдим ителгән документларда тулы булмаган, бозылган яисә дәрәс булмаган мәгълүмат булу, ул аларның дәрәсләген объектив рәвештә расларга кыен;
 - 3) элек башка затка юкка чыгарылган урынга жирләү турында таныклык бирү;
 - 4) күмәлгән жирләрне теркәү кенәгәсендә белешмәләр булмау.
- 13.7. При наличии оснований для отказа в оформлении удостоверения о захоронении, уполномоченный орган оформляет мотивированный отказ в оформлении удостоверения о захоронении с указанием причин отказа.

13.8. Жирләү турында таныклыкны рәсмиләштерүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, вәкаләтле орган күмү турында таныклыкны рәсмиләштерүне һәм бирүне гамәлгә ашыра.

13.9. Жирләү турында таныклыкны рәсмиләштерү яисә күмү турында таныклыкны рәсмиләштерүдән баш тарту турындагы карар мәрәжәгать итүче мәрәжәгать иткән көнне вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителә.

13.10. Жирләү турында таныклыкны рәсмиләштерү хакында яисә күмү турында таныклыкны рәсмиләштерүдән баш тарту турындагы карар мәрәжәгать итүчегә шәхсән кәгазь чыганакта документ рәвешендә тапшырыла.

14. Зиратларны карап тоту һәм карап тоту кагыйдәләре

14.1. Иҗтимагый зиратларны тоту вәкаләтле орган тарафыннан, «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяҗларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турында» 2013 елның 5 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тәртиптә конкурс процедуралары (шартнамәләр) нигезендә хужалык итүче субъектлар (юридик затлар, шәхси эшкуарлар) белән контрактлар (шартнамәләр) тәзу юлы белән гамәлгә ашырыла.

Иҗтимагый зиратларны карап тоту буенча подряд эшләре жирләү билгеләнешендәге объектларны агымдагы ремонтлауны, капитал ремонтлауны, дәүләт саклавындагы каберләрне һәм һәйкәлләрне карап тотуны, әгәр күмү бюджет акчалары исәбеннән башкарылган булса, зират территориясен жыештырганда һәм чүп-чар чыгарганда гамәлгә ашырыла.

14.2. Жирләү өчен җаваплы булган гражданныр күмү урыннары территорияләрендә чисталыкны һәм тәртипне тәэмин итәргә, билгеләнгән урыннарда чүп-чар җыярга, күмү участкаларында тере киртәләрне һәм чөчөклә утыртмаларны карарга, кабер өстендәге корылмаларны (киртәләрне) вакытында ремонтларга, кабер калкулыкларын урнаштырырга, аларны яңадан эшләргә, һәйкәлләрне һәм коймаларны яңадан эшләргә һәм төшерергә бурычлы.

14.3. Күмәлгән табутларны (үлгән гәүдәләрне) күчереп йөртү һәм күчереп йөртү өчен жирләү билгеләнешендәге объектлар территориясә буенча катафалка-арбалар, катафалка-чаналар, катафалка-носилкалар, ә чүп савытларын күчерү өчен катафалка-носилкалар булырга тиеш.

14.4. Татарстан Республикасы Әгерҗе муниципаль районының “Әгерҗе шәһәре” муниципаль берәмлеге территориясендә урнашкан зиратларда бердәм эш режимы билгеләнә.

Үлгәннәрне күмү тәүлекнең якты вакытында гамәлгә ашырыла.

14.5. Жәмәгать зиратлары территориясендә килүчеләр тынычлыкны һәм тәртипне сакларга тиеш.

14.6. Жәмәгать зираты территориясендә килүчеләргә тыела:

- 1) сәяси, идеологик, раса, милли яисә дини нәфрәт мотивлары буенча йә нинди дә булса социаль төркемгә карата нәфрәт яисә дошманлык мотивлары буенча һәйкәлләргә, күмү урыннарына яисә күмү билгеләнешендәге объектларга тиешле эчтәлектәге язмалар

яисә рәсемнәр төшерергә;

2) жәмәгать зираты территориясен чүпләргә;

3) агачларны һәм куакларны кисүне башкарырга;

4) этләр йөртергә, йорт хайваннарын көтәргә, кош-корт тотарга;

5) учаклар кабызырга;6) добывать песок, глину, резать дерн;

7) яшел утыртмаларны кисәргә;

8) исерткеч эчемлекләр эчәргә һәм айнык булмаган хәлдә;

9) грунт казырга, төзелеш һәм башка материаллар запасларын калдырырга;

10) чүп-чар, сүтелгән иске кабер ташлары (кабер ташлары), әлеге максатлар өчен билгеләнмәгән урыннарда коймалар салырга;

11) үз белдеге белән кабер казырга һәм күмү эшләрен башкарырга;

12) ябылганнан соң зират территориясендә булырга.

14.7.зиратларга массакүләм килү белән бәйле бәйрәмнәр вакытында вәкаләтле орган тарафыннан эш һәм зиратларга бару өчен махсус режимнар кертелергә мөмкин.

15. Бәхәсләрне хәл итү тәртибе

Әлеге Нигезләмәне гамәлгә ашыруга бәйле рәвештә барлыкка килә торган бәхәсләр судтан тыш һәм суд тәртибендә хәл ителә.

16. Тармакта законнарны бозган өчен җаваплылык күмү һәм күмү эше

Жирләү һәм күмү эше өлкәсендә гамәлдәге законнар нигезләмәләрен бозуда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары нигезендә җаваплы булалар

Татарстан Республикасы
Өгерже муниципаль районының
«Өгерже шәһәре» муниципаль
берәмлеге Башкарма комитеты карарына
2024 елның 11 ноябрэндәге № 24

Исемлек
Территориядә урнашкан зиратлар
Татарстан Республикасы Өгерже муниципаль районының
«Өгерже шәһәре» муниципаль берәмлеге

№ п/п	Жәмәгать зираты исеме	Кадастр номеры (булган очракта)	Жәмәгать зиратының урнашу урыны (адресы)
1	Православное		ТР, Өгерже ш., Г.Камал ур., 1
2	Мөселман (иске)	16:01:220549:14	ТР, Өгерже ш., К.Маркс ур.
3	Мөселман (яңа)	16:01:220401:1247	ТР, Өгерже ш., квартал 220401, з/1247

Татарстан Республикасы
 Әгерҗе муниципаль районының
 «Әгерҗе шәһәре» муниципаль
 берәмлеге Башкарма комитеты карарына
 2024 елның 11 ноябрәндәге № 24

Таләпләр

Мәет җирләү буенча хезмәтләрнең сыйфатына, хатынын, якын туганнарына, башка туганнарына, үлгән кешенә күмүне үз өстенә алган законлы вәкилгә яисә башка затка гарантияләнгән исемлек нигезендә күрсәтелә торган хезмәтләр сыйфатына карата

№ п/п	Мәет җирләү буенча хезмәтләр күрсәтүнең гарантияләнгән исемлеге нигезендә күрсәтелә торган хезмәтләр атамасы	Мәет җирләү буенча хезмәтләр күрсәтүнең гарантияләнгән исемлеге нигезендә күрсәтелә торган хезмәтләрнең сыйфатына карата таләпләр
1	Мәет күмү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү	Оформление в органах ЗАГС свидетельства смерти
2	Мәет җирләү өчен кирәкле табутны һәм башка предметларны биерү һәм китерү	<p>1. Транспорт чарасын (төяү-бушату эшләрен дә кертеп) биерү һәм илтеп җиткерү (төяү-бушату эшләрен һәм үлгәннең гәүдәсе (калдыклары) булган урынга турыдан-туры күчү (алга таба - үлгән):</p> <p>1) фабрика шартларында сыйфатлы агачтан ясалган агач табут;</p> <p>2) күмү өчен кирәкле башка предметлар: жәймә - 80 x 200 зурлыгындагы 1 данә; мөндәр - 40 x 40 см зурлыгындагы 1 данә;</p> <p>3) ритуаль теркәү билгесен җирләү.</p> <p>2. Табутны, күмү өчен кирәкле башка предметларның күренеп тора торган кимчелекләре (тишек, бәке, киселешләре) булмашка тиеш.</p>
3	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	<p>1. Үлгән кеше белән табутны чыгару һәм аны махсуслаштырылган транспорт чарасы стоянкасына кадәр күчерү катафалка-тележкаларда, носилка-катафалкаларда, чаналарда гамәлгә ашырыла. (ел фасылларына карап).</p> <p>2. Күмү урынына вафат булган табутны күчереп күмү (кремация) махсуслаштырылган транспорт чарасы тарафыннан башкарыла.</p> <p>Азык-төлек чималын һәм азык-төлек продуктларын ташу өчен кулланыла торган автотранспорттан тыш, үлгәннәр белән табут өчен башка төр транспорттан файдалану рөхсәт ителә.</p> <p>Үлгән кеше белән табутны күчереп йөрткәндә йөртүче тизлек режимын сакларга, кискен тормозлардан качарга тиеш.</p> <p>Табутны транспортлау вакытында зыян күрергә тиеш</p>

		<p>түгел.</p> <p>3. Күмү урынына кадәр үлгәннәр белән табутны (кремация) алмаштыру катафалка-тележкаларда, катафалка-носилкаларда, катафалка-чаналарда (ел фасылларына карап) гамәлгә ашырыла.</p> <p>4. Үлгән транспорт белән табутны күчөргәннән һәм күмгәннән соң мәжбүри тәртиптә кулланырга рөхсәт ителгән дезинфекция чаралары белән жыештырырга һәм эшкөртүгә дучар ителергә тиеш.</p>
4	Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)	<p>1. Жирләү гамәлгә ашырылган вакытка гаризада күрсәтелгән урында вафат булган (көлле урна) табутны күмү өчен кабер булуы тәэмин ителергә тиеш.</p> <p>2. Мәет күмү өчен кабер казу кулдан яисә механик ысул белән башкарыла.</p> <p>Табут күмгәндә кабернең озынлыгы кимендә 2 метр, киңлеге - 1 метр, тирәнлеге - 1,5 метр, жир өсте тигезлегеннән алып табут капкачына кадәр ераклыгы 1 метр булырга тиеш.</p> <p>Кабернең озынлыгын жиргә күмгәндә, кабернең киңлеге - 1 метр, жир өсте тигезлегеннән алып туфракны чүп савытларына кадәр 1 метр булырга тиеш.</p> <p>3. Үлгәннәрне кабергә күмү рөхсәт ителми.</p> <p>4. Шәхелелеге Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән срокларда эчкә эшләр органнары тарафыннан билгеләнмәгән вафат булганнарны чукындыру рөхсәт ителми.</p> <p>5. Күмү буенча хезмәтләр күрсәтү (көл белән урнаны күмү):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) табут капкачын ябу (табут күмгәндә генә); 2) кабергә табутны (көлле урнаны) төшерү; 3) кабер өстендәге калкулык корылган кабер ташлары күмү; 4) үлгән кешенең туу һәм үлү даталарын (мондый мәгълүмат булган очракта), күмүнең теркәү номерын язулы ритуаль теркәү билгесен (фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы) кабердә урнаштыру. <p>6. Кремль буенча хезмәтләр күрсәтү (шәхесе Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән вакытларда эчкә эшләр органнары тарафыннан билгеләнмәгән үлчеләрдән тыш) гаризаны рәсмиләштергәндә күрсәтелергә тиеш.</p> <p>Тун белән урна бирү һәм кремация турында белешмә кремациядән соң 24 сәгать узгач бирелә.</p> <p>Тун белән капланган урналарны жиргә генә күмәләр.</p> <p>7. Күмүне гамәлгә ашырганда түбәндәгеләр тәэмин ителә:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) каберлекләрнең күрше урыннарына кимендә 0,5 метр ара; 2) күрше күмүләрнең (коймаларның, һәйкәлләрнең, кабер плитәләренең) сакланышы

Приложение № 4
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Требования

к качеству услуг, предоставляемых на безвозмездной основе согласно
гарантированному перечню услуг по погребению при отсутствии супруга, близких
родственников, иных родственников либо законного представителя умершего
или при невозможности осуществить ими погребение, а также при отсутствии иных лиц,
взявших на себя обязанность осуществить погребение, и умерших, личность которых не
установлена

№ п/п	Наименование услуги, предоставляемой согласно гарантированному перечню услуг по погребению	Требования к качеству услуг, предоставляемых согласно гарантированному перечню услуг по погребению
1	Оформление документов, необходимых для погребения	Оформление в органах ЗАГС свидетельства о смерти
2	Облачение тела	Облачение умершего включает специальную одежду и обувь
3	Предоставление и доставка гроба и других предметов, необходимых для погребения	1. Предоставление и доставка транспортным средством (включая погрузо-разгрузочные работы и перемещение непосредственно до места нахождения тела (останков) умершего (далее – умерший): 1) гроба деревянного, изготовленного из качественной древесины в фабричных условиях; 2) других предметов, необходимых для погребения: покрывало – 1 штука размером 80 x 200; подушка – 1 штука размером 40 x 40 см, обувь; 3) похоронного ритуального регистрационного знака. 2. Обивка гроба, другие предметы, необходимые для погребения, одежда для облачения умерших не должны иметь видимых изъянов (дыр, прорех, разрезов)
4	Перевозка тела (останков) умершего на кладбище (в крематорий)	1. Вынос гроба с умершим и перемещение его до стоянки специализированного транспортного средства осуществляется на катафалках-тележках, катафалках-носилках, катафалках-санях (в зависимости от времени года). 2. Перевозка гроба с умершим к месту погребения (кремации) производится специализированным транспортным средством.

		<p>Допускается использование другого вида транспорта для гроба с умершим, за исключением автотранспорта, используемого для перевозки пищевого сырья и продуктов питания.</p> <p>При транспортировке гроба с умершим водитель должен соблюдать скоростной режим, избегать резких торможений.</p> <p>Во время транспортировки гроб не должен быть поврежден.</p> <p>3. Перемещение гроба с умершим до места захоронения (кремации) осуществляется на катафалках-тележках, катафалках-носилках, катафалках-санях (в зависимости от времени года).</p> <p>4. После перевозки и захоронения гроба с умершим транспорт должен в обязательном порядке подвергаться уборке и обработке дезинфицирующими средствами, разрешенными к применению</p>
5	<p>Погребение (кремация с последующей выдачей урны с прахом)</p>	<p>1. К моменту осуществления захоронения должно быть обеспечено наличие могилы для захоронения гроба с умершим (урны с прахом) в указанном в заявлении месте.</p> <p>2. Копка могилы для погребения производится ручным или механическим способом.</p> <p>При захоронении гробом длина могилы должна составлять не менее 2 метров, ширина – 1 метр, глубина – 1,5 метра, расстояние от уровня поверхности земли до крышки гроба – 1 метр.</p> <p>При захоронении урной в землю длина могилы должна составлять 1 метр, ширина – 1 метр, расстояние от уровня поверхности земли до урны с прахом – 1 метр.</p> <p>3. Не допускается захоронение умерших в могилу траншейного типа.</p> <p>4. Не допускается кремирование умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки.</p> <p>5. Оказание комплекса услуг по погребению (захоронению урны с прахом):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) закрывание крышки гроба (только при захоронении гробом); 2) опускание гроба (урны с прахом) в могилу; 3) засыпка могилы с устройством надмогильного холма; 4) установка на могиле ритуального регистрационного знака с надписью (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) умершего; даты его рождения и смерти (при наличии такой информации), регистрационный номер захоронения). <p>6. Предоставление услуг по кремации (за исключением умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в определенные законодательством Российской Федерации сроки) должно быть указано в</p>

		<p>заявлении при его оформлении. Выдача урны с прахом и справки о кремации производится через 24 часа после кремации. Захоронение урны с прахом производится только в землю.</p> <p>7. При осуществлении погребения обеспечивается:</p> <ol style="list-style-type: none">1) расстояние до соседних мест захоронений не менее 0,5 метра;2) сохранность соседних захоронений (ограждений, памятников, могильных плит)
--	--	---

Приложение № 5
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Формы документов,
используемых в целях предоставления услуг по погребению
на территории муниципального образования «город Агрыз» Агрызского муниципального
района Республики Татарстан

Форма 1

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления в
сфере
погребения и похоронного дела)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, адрес
места
жительства (адрес места пребывания), контактный телефон,
должность сотрудника ОВД)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя
заявителя,
в случае, если заявление подается представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении места для одиночного захоронения

Прошу предоставить место для одиночного захоронения для погребения

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

и выдать удостоверение о захоронении.

Последнее место регистрации (место жительства) умершего*:

Прилагаю документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением
подлинника для сверки);
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если
с заявлением о предоставлении места для одиночного захоронения обращается
представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность

* Поле не заполняется в отношении умерших, личность которых не установлена органами внутренних дел в
определенные законодательством сроки.

- представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 3) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);
 - 4) копия справки о кремации – при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки);
 - 5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка.
 - 6) документ, подтверждающий согласие органов внутренних дел на погребение умершего, личность которого не установлена в сроки, определенные законодательством Российской Федерации.
 - 7) согласие на обработку персональных данных заявителя.

(подпись заявителя)

(дата)

Приложение № 6
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 2

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления в
сфере
погребения и похоронного дела)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, адрес
места
жительства (адрес места пребывания), контактный телефон)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя
заявителя,
в случае, если заявление подается представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о предоставлении места для родственного (почетного, воинского)
захоронения (нужное подчеркнуть)

Прошу предоставить место для захоронения

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

на кладбище

(наименование кладбища, место его нахождения (адрес))

и выдать удостоверение о захоронении.

Последнее место регистрации (место жительства) умершего: _____

Прилагаю документы:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о предоставлении места для родственного захоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 3) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);
- 4) копия справки о кремации – при захоронении урны с прахом (с приложением

подлинника для сверки);

- 5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка (для родственного захоронения);
- 6) документы (копии трудовых книжек (при наличии) или иных документов, подтверждающих трудовую (служебную) деятельность, удостоверения и подлинники наград), подтверждающие соответствующие заслуги умершего перед Российской Федерацией, Республикой Татарстан, муниципальным образованием (для почетного захоронения);
- 7) документы, подтверждающие, что умерший относится к категории лиц, которые могут быть погребены на воинском участке общественного кладбища (для воинского захоронения);
- 8) согласие на обработку персональных данных заявителя.

(подпись заявителя)

(дата)

Приложение № 7
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 3

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления в
сфере
погребения и похоронного дела)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, адрес
места
жительства (адрес места пребывания), адрес контактный телефон

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя
заявителя,
в случае, если заявление подается представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения на подзахоронение

Прошу разрешить подзахоронить умершего

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

на месте одиночного (родственного, почетного, воинского) захоронения (нужное
подчеркнуть), расположенного _____

_____,
(наименование кладбища, на котором захоронение, место нахождения (адрес) кладбища
номер сектора _____, номер ряда _____, номер места захоронения _____.

Последнее место регистрации (место жительства) умершего: _____

Прилагаю документы:

- 1) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении
 уполномоченный орган устанавливает наличие в книге регистрации захоронений
сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);
- 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением
 подлинника для сверки);
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если

с заявлением о выдаче разрешения на подзахоронение обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

- 4) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);
- 5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка;
- 6) копия справки о кремации – при захоронении урны с прахом
- (с приложением подлинника для сверки);
- 7) документы, подтверждающие родственную связь умершего с лицом, на имя которого зарегистрировано место захоронения (или с захороненным на соответствующем месте захоронения), либо его письменное согласие на погребение умершего в указанном месте захоронения;
- 8) согласие на обработку персональных данных заявителя.

Следующие документы прилагаются в случае смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения:

- 9) удостоверение о захоронении, оформленное на имя умершего (в случае отсутствия удостоверения о захоронении уполномоченный орган устанавливает наличие в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);
- 10) копия свидетельства о смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения (с приложением подлинника для сверки);
- 11) копия справки о кремации – при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки).

(подпись заявителя)

(дата)

Приложение № 8
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 4

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления в
сфере
погребения и похоронного дела)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя, адрес
места
жительства (адрес места пребывания), контактный телефон

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя
заявителя,
в случае, если заявление подается представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего

Прошу разрешить осуществить извлечение останков (праха) умершего

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

захороненного на кладбище _____

(наименование кладбища, место нахождение (адрес)

номер сектора _____, номер ряда _____, номер места захоронения _____.

Прилагаю следующие документы:

- 1) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении уполномоченный орган устанавливает наличие в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);
- 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением об извлечении останков (праха) умершего для последующего перезахоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 4) копия свидетельства о смерти (с приложением подлинника для сверки);
- 5) документ, выданный органами ЗАГС, подтверждающий факт государственной регистрации рождения мертвого ребенка в случае рождения мертвого ребенка;

- 6) копия справки о кремации – при захоронении урны с прахом (с приложением подлинника для сверки);
- 7) документ, подтверждающий наличие места для перезахоронения извлеченных останков (праха) умершего;
- 8) документы, подтверждающие родственные связи с умершим, погребенном на соответствующем месте захоронения, или нотариально заверенные копии данных документов;
- 9) согласие на обработку персональных данных заявителя.

(подпись заявителя)

(дата)

Приложение № 9
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 5

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления в
сфере
погребения и похоронного дела)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, адрес
места
жительства (адрес места пребывания), контактный телефон)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя
заявителя,
в случае, если заявление подается представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
о перерегистрации места захоронения

Прошу перерегистрировать одиночное (родственное, почетное, воинское) захоронение
(нужное подчеркнуть), расположенное _____

(наименование кладбища, на котором расположено захоронение, место нахождения (адрес) кладбища

номер сектора _____, номер ряда _____, номер места захоронения _____ на _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, на которое заявитель просит
перерегистрировать место захоронения)

В СВЯЗИ С

Прилагаю следующие документы:

- 1) удостоверение о захоронении (в случае отсутствия удостоверения о захоронении специализированной службой устанавливает наличие в книге регистрации захоронений сведений о лице, на имя которого зарегистрировано место захоронения);
- 2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если с заявлением о перерегистрации места захоронения обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);
- 4) копия документа, удостоверяющего личность лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения (с приложением подлинника для сверки);
- 5) документ, подтверждающий полномочия представителя лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя лица, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения (с приложением подлинника для сверки);
- 6) свидетельство о смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения или его нотариально заверенная копия (в случае смерти лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения);
- 7) документы, подтверждающие родственную связь лица, на имя которого зарегистрировано место захоронения, с лицом, на имя которого перерегируется место захоронения либо с захороненным на соответствующем месте захоронения, или нотариально заверенные копии данных документов.

(подпись заявителя)

(дата)

Приложение № 10
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 6

(наименование уполномоченного органа местного самоуправления в
сфере
погребения и похоронного дела)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя, адрес
места
жительства (адрес места пребывания), контактный телефон)

(реквизиты документа, удостоверяющего личность)

(реквизиты документа, подтверждающего полномочия представителя
заявителя,
в случае, если заявление подается представителем заявителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ
об оформлении удостоверения о захоронении

Прошу оформить удостоверение на ранее произведенное одиночное (родственное, почетное, воинское) захоронение (нужное подчеркнуть), расположенное _____

(наименование кладбища, на котором расположено захоронение, место нахождения (адрес) кладбища

номер сектора ____, номер ряда _____, номер места _____.

На данном месте захоронения захоронены:

1.

2.

3.

4.

(указываются (фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) захороненных, дата их захоронения, степень родства)

Прилагаю документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (с приложением подлинника для сверки);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя, в случае, если

с заявлением об оформлении удостоверения о захоронении обращается представитель заявителя, а также копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя (с приложением подлинника для сверки);

- 3) копия свидетельства о смерти в отношении умершего, погребенного на соответствующем месте захоронения (с приложением подлинника для сверки);
- 4) копия справки о кремации в отношении умершего, урна с прахом которого захоронена на соответствующем месте захоронения (с приложением подлинника для сверки);
- 5) документы, подтверждающие родственные связи с умершим, погребенном на соответствующем месте захоронения, или нотариально заверенные копии данных документов.

(подпись заявителя)

(дата)

Приложение № 11
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 7

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

РЕШЕНИЕ

о предоставлении места для одиночного захоронения

1. Предоставить место для одиночного захоронения на кладбище

(наименование кладбища, место нахождения (адрес))

номер сектора _____, номер ряда _____, номер места _____ для погребения

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

2. Не позднее 10 рабочих дней со дня осуществления захоронения выдать удостоверение о захоронении _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которому выдается удостоверение о захоронении)

Основание: заявление в Исполнительный комитет

(наименование муниципального образования)

Регистрационный номер _____ от _____.

Руководитель Исполнительного комитета
Муниципального образования «город
Агрыз Агрызского муниципального района
Республики Татарстан

(подпись)

И.О. Фамилия

Справочно: в случае неосуществления фактического захоронения умершего, решение по истечении одного месяца со дня его выдачи заявителю (представителю заявителя) подлежит аннулированию.

Приложение № 12
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 8

«___» _____ 20__ г.

№ _____

РЕШЕНИЕ

о предоставлении места для родственного
(почетного, воинского) захоронения (нужное подчеркнуть)

1. Предоставить место для родственного (почетного, воинского) захоронения (нужное подчеркнуть) на кладбище _____

(наименование кладбища, место нахождения (адрес))

номер сектора _____, номер ряда _____, номер места _____ для погребения

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

2. Не позднее 10 рабочих дней со дня осуществления захоронения выдать удостоверение о захоронении _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которому выдается удостоверение о захоронении)

Основание: заявление в Исполнительный комитет

(наименование муниципального образования)

Регистрационный номер _____ от _____.

Руководитель Исполнительного комитета
Муниципального образования «город
Агрыз Агрызского муниципального района
Республики Татарстан

(подпись)

И.О. Фамилия

Справочно: в случае неосуществления фактического захоронения умершего, решение по истечении одного месяца со дня его выдачи заявителю (представителю заявителя) подлежит аннулированию.

Приложение № 13
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 9

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

РЕШЕНИЕ
о выдаче разрешения на подзахоронение

1. Разрешить подзахоронить _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)
на месте одиночного (родственного, почетного, воинского) захоронения
(нужное подчеркнуть), расположенного _____
_____,
(наименование кладбища, на котором расположено захоронение, место нахождения (адрес) кладбища

номер сектора _____, номер ряда _____, номер места
захоронения _____.

2. Не позднее 10 рабочих дней со дня осуществления подзахоронения выдать
удостоверение о захоронении _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которому выдается удостоверение о захоронении)

Основание: заявление _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

регистрационный номер _____ ОТ _____.

Руководитель Исполнительного комитета
Муниципального образования «город
Агрыз Агрызского муниципального района
Республики Татарстан

(подпись)

И.О. Фамилия

Справочно: в случае неосуществления фактического захоронения умершего,
решение по истечении одного месяца со дня его выдачи заявителю
(представителю заявителя) подлежит аннулированию.

Приложение № 14
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 10

«___» _____ 20__ г.

№ _____

РЕШЕНИЕ

о выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего

Разрешить осуществить извлечение останков (праха) умершего _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) умершего)

захороненного на кладбище _____

(наименование кладбища, место нахождения (адрес) кладбища)

номер сектора ____, номер ряда ____, номер места ____.

Основание: заявление _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

регистрационный номер _____ ОТ _____.

Руководитель Исполнительного комитета
Муниципального образования «город
Агрыз Агрызского муниципального района
Республики Татарстан

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 15
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 11

«___» _____ 20__ г.

№ _____

РЕШЕНИЕ
о перерегистрации места захоронения

1. Разрешить перерегистрировать одиночное (родственное, почетное, воинское) захоронение (нужное подчеркнуть), расположенное _____

_____ ,
(наименование кладбища, на котором расположено захоронение, место нахождения (адрес) кладбища

номер сектора ____, номер ряда ____, номер места захоронения _____
на _____.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, на которое перерегистрировано место захоронения)

2. Выдать удостоверение о захоронении _____

_____ .
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которому выдается удостоверение о захоронении)

Основание: заявление _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

регистрационный номер _____ от _____.

Руководитель Исполнительного комитета
Муниципального образования «город
Агрыз Агрызского муниципального района
Республики Татарстан

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 16
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 12

«___» _____ 20__ г.

№ _____

РЕШЕНИЕ
об оформлении удостоверения о захоронении

1. Оформить удостоверение на ранее произведенное одиночное (родственное, почетное воинское) захоронение (нужное подчеркнуть), расположенное

_____,
(наименование кладбища, на котором расположено захоронение, место нахождения (адрес) кладбища

номер сектора _____, номер ряда _____, номер места захоронения _____.

2. Выдать удостоверение о захоронении _____

_____.
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которому выдается удостоверение о захоронении)

Основание: заявление _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) заявителя)

регистрационный номер _____ от _____.

Руководитель Исполнительного комитета
Муниципального образования «город
Агрыз Агрызского муниципального района
Республики Татарстан

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 17
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 13

«___» _____ 20__ г.

№ _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении места для одиночного захоронения

В соответствии с пунктом _____ (указывается пункт Положения о погребении и похоронном деле на территории муниципального образования, раскрывающий основания отказа в предоставлении места для одиночного захоронения) Исполнительный комитет _____ (наименование муниципального образования) рассмотрел заявление захоронения № _____ от _____ (указываются регистрационный номер и дата заявления) и принял решение об отказе в предоставлении места для одиночного захоронения по следующему(им) основанию(ям):

- непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления
- наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности
- истребуемое кладбище закрыто для захоронения

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении услуги: _____

Дополнительно информируем _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Руководитель Исполнительного комитета
Муниципального образования «город
Агрыз Агрызского муниципального района
Республики Татарстан

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 18
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 14

«___» _____ 20__ г.

№ _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в предоставлении места для родственного
(почетного, воинского) захоронения (нужное подчеркнуть)

В соответствии с пунктом _____ (указывается пункт Положения о погребении и похоронном деле на территории муниципального образования, раскрывающий основания отказа в предоставлении места для родственного, почетного, воинского захоронения) Исполнительный комитет _____ (наименование муниципального образования) рассмотрел заявление захоронения № _____ от _____ (указываются регистрационный номер и дата заявления) и принял решение об отказе в предоставлении места для родственного (почетного, воинского) захоронения (нужное подчеркнуть) по следующему(им) основанию(ям):

- непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления
- наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности
- истребуемое кладбище закрыто для захоронения

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении услуги: _____

Дополнительно информируем _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Руководитель Исполнительного комитета
Муниципального образования «город
Агрыз Агрызского муниципального района
Республики Татарстан

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 19
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 15

«___» _____ 20__ г.

№ _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в выдаче разрешения на подзахоронение

В соответствии с пунктом _____ (указывается пункт Положения о погребении и похоронном деле на территории муниципального образования, раскрывающий основания отказа в выдаче разрешения на подзахоронение) Исполнительный комитет _____ (наименование муниципального образования) рассмотрел заявление захоронения № _____ от _____ (указываются регистрационный номер и дата заявления) и принял решение об отказе в выдаче разрешения на подзахоронение по следующему(им) основанию(ям):

- отсутствие на истребуемом месте захоронения свободного места для подзахоронения гробом исходя из размера одиночного захоронения, установленного настоящим Положением;
- истребуемое кладбище закрыто для захоронения;
- непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;
- наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности;
- не истек период минерализации, за исключением подзахоронения урны с прахом в могилу (при подзахоронении гробом на гроб);
- отсутствие сведений о регистрации места захоронения на имя умершего в книге регистрации захоронений в случае подачи заявления о выдаче разрешения на его подзахоронение (при отсутствии удостоверения о захоронении, оформленного на имя умершего).

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении услуги: _____

Дополнительно информируем _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Руководитель Исполнительного комитета
Муниципального образования «город
Агрыз Агрызского муниципального района
Республики Татарстан

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 19
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 16

« ___ » _____ 20__ г.

№ _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего

В соответствии с пунктом _____ (указывается пункт Положения о погребении и похоронном деле на территории муниципального образования, раскрывающий основания отказа в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего) Исполнительный комитет _____ (наименование муниципального образования) рассмотрел заявление захоронения № _____ от _____ (указываются регистрационный номер и дата заявления) и принял решение об отказе в выдаче разрешения на извлечение останков (праха) умершего по следующему(им) основанию(ям):

непредставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления

наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности

отсутствие сведений о регистрации места захоронения на имя умершего в книге регистрации захоронений (при отсутствии удостоверения о захоронении)

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении услуги: _____

Дополнительно информируем _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Руководитель Исполнительного комитета
Муниципального образования «город
Агрыз Агрызского муниципального района
Республики Татарстан

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 20
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 17

«___» _____ 20__ г.

№ _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в перерегистрации места захоронения

В соответствии с пунктом _____ (указывается пункт Положения о погребении и похоронном деле на территории муниципального образования, раскрывающий основания отказа в перерегистрации места захоронения) Исполнительный комитет _____ (наименование муниципального образования) рассмотрел заявление захоронения № _____ от _____ (указываются регистрационный номер и дата заявления) и принял решение об отказе в перерегистрации места захоронения по следующему(им) основанию(ям):

не предоставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;

наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности;

отсутствие сведений о регистрации места захоронения на имя умершего в книге регистрации захоронений в случае подачи заявления лицом, на имя которого осуществляется перерегистрация места захоронения (при отсутствии удостоверения о захоронении).

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении услуги: _____

Дополнительно информируем _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Руководитель Исполнительного комитета
Муниципального образования «город
Агрыз Агрызского муниципального района
Республики Татарстан

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 21
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 18

«___» _____ 20__ г.

№ _____

РЕШЕНИЕ

об отказе в оформлении удостоверения о захоронении

В соответствии с пунктом _____ (указывается пункт Положения о погребении и похоронном деле на территории муниципального образования, раскрывающий основания отказа в оформлении удостоверения о захоронении) Исполнительный комитет _____ (наименование муниципального образования) рассмотрел заявление захоронения № _____ от _____ (указываются регистрационный номер и дата заявления) и принял решение об отказе в оформлении удостоверения о захоронении по следующему(им) основанию(ям):

не предоставление подлинников документов, необходимых для рассмотрения заявления;

наличие в представленных документах неполной, искаженной или недостоверной информации, которая объективно затрудняет удостовериться в их действительности;

предоставление удостоверения о захоронении на истребуемое место захоронения ранее другому лицу;

отсутствие сведений в книге регистрации захоронений о произведенном захоронении.

Разъяснение причины принятия решения об отказе в предоставлении услуги: _____

Дополнительно информируем _____

(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в предоставлении услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

Руководитель Исполнительного комитета
Муниципального образования «город
Агрыз Агрызского муниципального района
Республики Татарстан

(подпись)

И.О. Фамилия

Приложение № 22
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 19

Титульный лист

наименование уполномоченного органа местного самоуправления

в сфере погребения и похоронного дела

КНИГА
РЕГИСТРАЦИИ ЗАХОРОНЕНИЙ № ____

(наименование населенного пункта)

(наименование кладбища)

Начата «__» _____ 20__ г.

Окончена «__» _____ 20__ г.

Форма титульного листа книги регистрации захоронений:

Формат А4 (210 x 297 мм)

(лист книги)

№ п/п	Регист рацион ный номе р захо роне ния	Данные об умершем				Номер свидетел ства о смерти, дата выдачи органом ЗАГС	Наимено вание органа ЗАГС, выдавше го свидетел ство	Адрес кладб ища	Номер участка, сектора, номер места захороне ния	ФИО (последн ее – при наличии) и адрес, контактн ый телефон лица, ответств енного за место захороне ния	Номер и дата удосто верен ия о захоро нении
		ФИО (после днее – при налич ии)	дата рожде ния	дата смер ти	дата захорон ения						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Форма листа книги регистрации захоронений
Формат А3 (420 x 297 мм)

Приложение № 23
к постановлению Исполнительного
комитета муниципального
образования «город Агрыз»
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан
от 11 ноября 2024 г. № 24

Форма 20

Исполнительный комитет муниципального образования «город Агрыз» Агрызского
муниципального района Республики Татарстан
(наименование муниципального образования)

УДОСТОВЕРЕНИЕ

О _____ ЗАХОРОНЕНИИ
В _____
(название населенного пункта, где осуществлено захоронение)

*Примечание: в заголовке удостоверения указывается сведения о виде захоронения:
«Удостоверение об одиночном захоронении», «Удостоверение о родственном
Захоронении», или «Удостоверение о воинском захоронении»*

Выдано лицу, ответственному за место захоронения _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)

О регистрации захоронения умершего _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) умершего)

регистрационный номер _____
Дата рождения _____ Дата смерти _____
Дата захоронения _____ на _____ кладбище
(наименование кладбища)

Участок (сектор) _____ Номер места захоронения _____
Размер земельного участка _____

Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и
похоронного дела _____ (фамилия и инициалы)
М.П. (подпись)

Дата выдачи удостоверения «__» _____ 20__ г.

*Примечание: в случае выдачи удостоверения о родственном (почетном, воинском)
захоронении, в нем в последствии также указываются данные о лицах, захороненных
рядом с умершим или повторно захороненные в могилу умершего*

Зарегистрировано захоронение на свободном месте родственного (почетного, воинского)
захоронения умершего _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) умершего)

Дата рождения _____ Дата смерти _____

Дата захоронения _____ Регистрационный номер _____
 Руководитель уполномоченного органа местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела _____ (фамилия и инициалы)
 М.П. (подпись)

Дата выдачи удостоверения «__» _____ 20__ г.

Зарегистрировано повторное захоронение в могилу умершего _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) умершего)

Дата рождения _____ Дата смерти _____

Дата захоронения _____ Регистрационный номер _____

Руководитель уполномоченного органа
 местного самоуправления в сфере
 погребения и похоронного дела _____ (фамилия и инициалы)
 М.П. (подпись)

Дата выдачи удостоверения «__» _____ 20__ г.

Зарегистрировано захоронение урны с прахом _____

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) умершего)

Дата рождения _____ Дата смерти _____

Дата захоронения _____ Регистрационный номер _____

Руководитель уполномоченного органа
 местного самоуправления в сфере
 погребения и похоронного дела _____ (фамилия и инициалы)
 М.П. (подпись)

Дата выдачи удостоверения «__» _____ 20__ г.

Формат книжки Удостоверения о захоронении 160 x 110 мм без обложки.
