

ГЛАВА МАКАРОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЛАИШЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН
422602 Республика Татарстан
Лаишевский район с.Ташкирмень
ул.Мира д.40
тел: 8-(84378) -4-85-25
факс: 8-(84378) -4-85-25



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЛАЕШ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
МАКАРОВКА АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШЛЫГЫ
422602 Татарстан Республикасы Лаеш
районы Ташкирмән авылы
Тынычлык урамы,
40 нче йорт
тел: 8-(84378) -4-85-25
факс: 8-(84378) -4-85-25

2024 елның «02» сентябре

4 номер

КАРАР

Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Макаровка авыл жирлегө үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затлар һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затлар тарафыннан хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәү, хезмәт командировкалары һәм башка рәсми чаралар белән бәйлә рәвештә бүләк алу турында, бүләкне тапшыру һәм бәяләү, реализацияләү (сатып алу) һәм аны реализацияләүдән кергән акчаларны күчерү турында хәбәр итү хакында Нигезләмәне раслау турында

Россия Федерациясе Хөкүмәтенен «Беркетмә чараларына, хезмәт командировкаларына һәм катнашулары хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәүгә бәйлә башка рәсми чараларга бәйлә рәвештә бүләк алу, бүләкне тапшыру һәм бәяләү, сату (сатып алу) һәм аны гамәлгә ашырудан кергән акчаларны күчерү турында аерым категория затларның хәбәр итү тәртибе турында» 2014 елның 9 гыйнварындагы № 10 карары, Татарстан Республикасы Президентының «Аерым категорияләрдәге затларның вазыйфаи хәле яисә аларның хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәвә белән бәйлә рәвештә бүләк алу турында хәбәр итү тәртибе турында, бүләкне тапшыру һәм бәяләү, аны гамәлгә ашырудан алынган акчаларны реализацияләү (сатып алу) һәм күчерү турында хәбәр итү тәртибе хакында» 2014 елның 27 гыйнварындагы 94 номерлы күрсәтмәсе нигезендә карар бирәм:

1. Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Макаровка авыл жирлегө үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затлар һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затлар тарафыннан беркетмә чараларына, хезмәт командировкаларына һәм анда катнашу аларның хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәүгә, бүләкне тапшыруга һәм бәяләүгә, бүләкне сатуга (сатып алу) һәм аны гамәлгә ашырудан кергән акчаларны кабул итүгә бәйлә рәвештә бүләк алу турында хәбәр итү хакында нигезләмәне кушымта нигезендә расларга.

2. «Беркетмә чараларына, хезмәт командировкаларына һәм катнашулары хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәүгә бәйлә башка рәсми чараларга бәйлә рәвештә бүләк алу, бүләкне тапшыру һәм бәяләү, сату (сатып алу) һәм аны гамәлгә ашырудан кергән

акчаларны күчерү турында аерым категория затларның хәбәр итү тәртибе турында»Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Макаровка авыл жирлеге башлыгының 2019 елның 1 октябрендәге 3 номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Макаровка авыл жирлегенең махсус мәгълүмати стендларында урнаштырырга, Интернет телекоммуникация челтәрендәге Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru>. веб–адресы буенча һәм интер телекоммуникация челтәрендәге Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре Порталында урнаштырылган Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районының рәсми сайтында- <http://laishevo.tatarstan.ru>. веб-адресы буенча бастырып чыгарырга (халыкка житкерергә).

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну үз өстемдә калдырам.

**Башлык-Татарстан Республикасы
Лаеш муниципаль районы Макаровка
авыл жирлеге Советы рәисе**

В.В.Кормачев

**Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Макаровка авыл жирлеген
үзидарә органнарында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затлар һәм
муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затлар тарафыннан хезмәт
(вазыйфаи) бурычларын үтәү, хезмәт командировкалары һәм башка рәсми
чаралар белән бәйлә рәвештә бүләк алу турында, бүләкне тапшыру һәм бәяләү,
реализацияләү (сатып алу) һәм аны реализацияләүдән кергән акчаларны
күчерү турында хәбәр итү хақында Нигезләмә;**

1. Әлегә Нигезләмә муниципаль вазыйфаларны һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затларның Лаеш муниципаль районы Макаровка авыл жирлегендә (алга таба - муниципаль вазыйфаларны һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затлар) беркетмә чараларына, хезмәт командировкаларына һәм анда катнашу аларның вазыйфаи хәле яисә хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәвә белән бәйлә башка рәсми чараларга бәйлә рәвештә бүләк алу турында, бүләкне тапшыру һәм бәяләү, аны гамәлгә ашырудан кергән акчаларны реализацияләү (сатып алу) һәм алу тәртибе хақында хәбәр итү тәртибен билгели.

2. Әлегә Нигезләмә максатлары өчен түбәндәгә төшенчәләр кулланыла:

беркетмә чаралары, хезмәт командировкалары һәм башка рәсми чаралар белән бәйлә рәвештә алынган бүләк-муниципаль вазыйфаны биләүче зат тарафыннан, физик (юридик) заттан, муниципаль хезмәткәрләргә бүләк, алар үзләренә хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәү яисә вазыйфаи бурычларын үтәүдән чыгып, канцелярия кирәк-яракларыннан тыш, бирелә торган бүләк, беркетмә чаралары, хезмәт командировкалары һәм башка рәсми чаралар кысаларында күрсәтелгән чараларның һәр катнашучысына үзләренә хезмәт (вазыйфаи) бурычларын, чәчәкләр һәм кыйммәтле бүләкләрен башкару максатларында бирелгән бүләк (бүләкләр);

вазыйфаи нигезләмәгә бәйлә рәвештә яисә хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә бүләк алу - муниципаль вазыйфаны биләүче зат, муниципаль хезмәткәр шәхсән яисә физик (юридик) затлардан арадашчы аша вазыйфаи регламентта (вазыйфаи инструкциядә) каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру кысаларында бүләк алу, шулай ук федераль законнарда һәм әлегә затларның һөнәри хезмәт һәм хезмәт эшчәнлегенә үзенчәлекләрен билгеләүче башка норматив актларда билгеләнгән очракларда хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә бүләк алу.

3. Муниципаль вазыйфаларны биләүче затлар, муниципаль хезмәткәрләр вазыйфаи хәлләре яки вазыйфаи бурычларын башкаруга бәйлә рәвештә физик (юридик) затлардан бүләкләр алырга хокуклы түгел (протокол чаралары, хезмәт командировкалары һәм аларның хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәүгә бәйлә башка рәсми чаралар белән бәйлә рәвештә алынган бүләкләрдән тыш).

4. Муниципаль вазыйфаларны һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затлар әлегә нигезләмәдә каралган тәртиптә беркетмә чараларына, хезмәт командировкаларына һәм үзләре хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәүгә бәйлә башка

рәсми чараларга, әлеге затлар муниципаль вазыйфа яисә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче Лаеш муниципаль районы Макаровка авыл жирлегенең жирле үзидарә органнарына (алга таба - жирле үзидарә органнары) мөрәжәгать иткән барлык очрақлар турында хәбәр итәргә тиеш.

5. Беркетмә чараларына, хезмәт командировкаларына һәм катнашу хезмәт (вазыйфаи) бурычларын үтәүгә бәйлә булган башка рәсми чараларга (алга таба - хәбәрнамә) бәйлә рәвештә бүләк алу турында хәбәрнамә (алга таба - кушымта нигезендә төзелгән хәбәрнамә) Макаровка авыл жирлегенең жирле үзидарә органының вәкаләтле структур бүлекчәсенә бүләк алынган көннән алып 3 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшырыла, аларда муниципаль вазыйфа биләүче зат муниципаль хезмәт үтә яисә хезмәт эшчәнлеген башкара (алга таба - вәкаләтле структур бүлекчә). Хәбәрнамәгә бүләк бәясен раслый торган документлар (алар булган очракта) теркәлә (касса чек, товар чек, бүләк түләү (сатып алу) турында башка документ).

Бүләк хезмәт командировкасы вакытында алынган очракта, хәбәрнамә бүләк алган зат хезмәт командировкасыннан кайткан көннән алып 3 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшырыла.

Әлеге пунктның беренче һәм икенче абзацларында күрсәтелгән срокларда хәбәр бирү мөмкин булмаганда, муниципаль вазыйфаны биләүче затка, муниципаль хезмәткәргә бәйлә булмаган сәбәпле, ул аны бетергәннән соң икенче көннән дә соңга калмыйча тапшырыла.

6. Хәбәрнамә 2 нөсхәдә төзелә, аларның берсе хәбәрнамә тапшырган затка теркәлү турында тамга белән кайта, икенче нөсхә жирле үзидарә органы активларын керү һәм алу буенча бухгалтерлык хисабы турындагы законнар нигезендә төзелгән комиссиягә жиберелә (алга таба - комиссия).

7. Бәясе документлар белән раслана һәм 3 мең сумнан артып китә торган яисә аның бәясе мәгълүм булмаган муниципаль хезмәткәргә бирелгән бүләк кабул итү-тапшыру акты буенча аны саклауга кабул итә торган вәкаләтле структур бүлекчәнең (вәкаләтле вазыйфаи затка) тиешле теркәү журналында хәбәрнамә теркәлгән көннән алып 5 эш көненнән дә соңга калмыйча тапшыра.

8. Муниципаль вазыйфа биләүче зат һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан алынган бүләк, аның бәясеннән бәйсез рәвештә, әлеге Нигезләмәнең 7 пунктында каралган тәртиптә саклануга тапшырылырга тиеш.

9. Бүләкне кабул итү-тапшыру акты буенча тапшырганчы, бүләкне югалткан яки зыян күргән өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә, бүләк алган зат җавап бирә.

10. Бүләкне Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә бухгалтерлык кабул итү максатларында, аның бәясен билгеләү бүләкне исәпкә алу датасына гамәлдә булган базар бәясе яки, комиссия кирәк булганда, шундый ук матди кыйммәткә бәя нигезендә үткәрелә. Базар бәясе турында белешмәләр документаль, ә документаль раслау мөмкин булмаган очракта - эксперт юлы белән раслана. Бүләк, бәясе 3 мең сумнан артмаган очракта, аны кабул итү-тапшыру акты буенча тапшырган затка кире кайтарыла.

11. Вәкаләтле структур бүлекчә, бәясе 3 мең сумнан артмаган, билгеләнгән тәртиптә бухгалтерлык исәбенә кабул ителгән бүләкне Лаеш муниципаль районы муниципаль милке Реестрына кертүне тәмин итә.

12. Муниципаль вазыйфаны биләүче зат, бүләк тапшырган муниципаль хезмәткәр аны яллаучы (эш бирүче) вәкиле исеменә, бүләк тапшырганнан соң ике айдан да соңга калмыйча, тиешле гариза юллап сатып ала алалар.

13. Вәкаләтле структур бүлекчә әлеге Нигезләмәнең 12 пункттында күрсәтелгән гариза (күрсәтмә) кергән көннән 3 ай эчендә бүләк бәясен сату (сатып алу) өчен бәяләнүне оештыра һәм бәяләнү нәтижәләре турында гариза биргән затка язмача хәбәр итә, шуннан соң бер ай дәвамында гариза бирүче бүләкне билгеләнгән бәядән сатып ала яки сатып алудан баш тарта.

13.1. Әгәр дә кыйммәтле металллардан һәм (яки) асылташлардан ясалган бүләккә карата муниципаль вазыйфаны биләүче, муниципаль хезмәткәр исеменнән әлеге Нигезләмәнең 12 пункттында күрсәтелгән гариза килмәгән булса, яки әлеге затлар кыйммәтле металллардан һәм (яки) асылташлардан ясалган бүләкне сатып алудан баш тарткан очракта, вәкаләтле структур бүлекчә тарафыннан «Россия Федерациясенең кыйммәтле металл һәм кыйммәтле ташлар дәүләт фондын формалаштыру, Россия Федерациясе Финанс министрлыгы каршындагы кыйммәтле металлларны һәм кыйммәтле ташларны саклау, жибәрү һәм куллану буенча дәүләт учреждениесе» Федераль казна учреждениесенә Россия Федерациясенең кыйммәтле металллар һәм кыйммәтле ташлар дәүләт фондына кергү өчен тапшырылырга тиеш.

14. Әлеге Нигезләмәнең 12 пункттында күрсәтелгән гариза килмәгән бүләк, жирле үзидарә органы эшчәнлеген тәэмин итү өчен бүләктән файдалануның максатчанлыгы турында комиссия бәяләмәсен исәпкә алып, Макаровка авыл жирлегенең жирле үзидарә органы тарафыннан файдаланылырга мөмкин.

15. Бүләкне куллану максатка ярашлы булмаган очракта, Макаровка авыл жирлегенә жирле үзидарә органы житәкчесе бүләкне гамәлгә ашыру һәм аны сату (сатып алу) өчен бәяләнүне уздыру турында карар кабул итә, бу бүләкне Россия Федерациясе законнарында каралган тәртиптә вәкаләтле структур бүлекчә гамәлгә ашыра.

16. Сату (сатып алу) бәясен бәяләнү әлеге Нигезләмәнең 13 һәм 15 пунктларында каралган бәяләнү эшчәнлегенә субъектлары тарафыннан бәяләнү эшчәнлегенә турында Россия Федерациясе законнары нигезендә башкарыла.

17. Бүләк сатып алынмаган яисә сатылмаган очракта, Макаровка авыл жирлегенең жирле үзидарә органы житәкчесе бүләкне кабат сату турында, йә аны хәйрия оешмасы балансына түләүсез тапшыру турында, йә аны Россия Федерациясе законнары нигезендә юкка чыгару турында карар кабул итә.

18. Бүләкне реализацияләүдән (сатып алудан) алынган акчалар Россия Федерациясенең бюджет законнарында билгеләнгән тәртиптә Лаеш муниципаль районы Макаровка авыл жирлегенә бюджетты керемәнә күчерелә.

**Башлык-Татарстан Республикасы
Лаеш муниципаль районы Макаровка
авыл жирлегенә Советы рәисе**

В.В.Кормачев

Аерым категориялардаге затлар тарафыннан хезмэт (вазыйфай)
бурычларын үтэү, хезмэт командировкалары һәм башка рәсми чаралар
белән бәйле рәвештә бүлэк алу турында хәбәр итү, бүлэкне тапшыру һәм бәяләү,
реализацияләү (сатып алу) һәм аны реализацияләүдән кергән акчаларны
күчерү турында Нигезләмәгә I кушымта

Бүлэк алу турында хәбәрнамә

(вәкаләтле вәкилнең исеме)

структур бүлекчә

муниципаль орган

(Ф.И.А.И. биләгән вазыйфасы)

Бүлэк алу турында хәбәрнамә " __ " _____ 20__ ел

Алу турында хәбәр итәм _____
(алу датасы)

бүлэк (ләр) _____
(беркетмә чарасының исеме, хезмэт командировкасы, башка рәсми чара, уздыру урыны һәм датасы)

Бүлэк исеме	Бүлэк характеристикасы, аның тасвирламасы	Предметлар саны	Бәясе сумнарда <*>
-------------	---	-----------------	--------------------

- 1.
- 2.
- 3.

Барлыгы

Кушымта: _____ битләрендә.
(документның исеме)

Хәбәрнамә биргән зат _____ " __ " _____ 20__ ел.
(имза) (имзаның расшифровкасы)

Хәбәрнамә кабул иткән зат _____ " __ " _____ 20__ ел.
(имза) (имзаның расшифровкасы)

Хәбәрләрне теркәү журналында теркәү номеры _____

" __ " _____ 20__ ел

Аерым категориялардәге затлар тарафыннан хезмәт (вазыйфай)
бурычларын үтәү, хезмәт командировкалары һәм башка рәсми чаралар
белән бәйлә рәвештә бүләк алу турында хәбәр итү, бүләкне тапшыру һәм бәяләү,
реализацияләү (сатып алу) һәм аны реализацияләүдән кәргән акчаларны
күчерү турында Нигезләмәгә 2 кушымта

Бүләк алу турында хәбәрнамәләрне теркәү журналы

(жирле үзидарә органы исемә)

Хәбәрна мәнен теркәлү номеры	Хәбәрнамән е теркәү датасы	Хәбәрнамә тапшырылды		Белдерү теркәлгән			Хәбәрнамәнен күчермәсен алу турында йә хәбәрнамәнен күчермәсен почта аша жибәрү турында тамга
		Ф.И.А. И	вазифа	Ф.И.А .И	вазифа	имза	
1	2	3	4	5	6	7	8