

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
НИЖНЕОШМИНСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ МАМАДЫШСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул.Советская, д.37 А, с. Нижняя Ошма,
Мамадышский район,
Республика Татарстан, 422164



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
МАМАДЫШ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ ТҮБӘН УШМЫ АВЫЛ
ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА
КОМИТЕТЫ

Советлар ур., 37 А нче йорт, Түбән Ушмы авылы,
Мамадыш районы,
Татарстан Республикасы, 422164

тел.(факс): (85563) 2-34-46; e-mail: Noshm.Mam@tatar.ru, www:mamadush.tatarstan.ru

Карар
№ 12

"19" июль 2024 ел.

Түбән Ушмы авыл җирлегенең муниципаль программаларын эшләү, аларны формалаштыру һәм гамәлгә ашыру турында карарлар кабул итү тәртибен һәм Түбән Ушмы авыл җирлегенең муниципаль программаларын гамәлгә ашыруның нәтижәләлеге бәяләү тәртибен раслау хакында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 179 статьясы, «Россия Федерациясендә җирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 14 һәм 17 статьялары, Түбән Ушмы авыл җирлеге Уставы нигезендә, Түбән Ушмы авыл җирлеге бюджеты чыгымнарының нәтижәләлеге һәм социаль-иқтисади үсеш бурычларын хәл итүнең нәтижәләлеге арттыру максатларында, Түбән Ушмы авыл җирлеге башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

Түбән Ушмы авыл җирлегенең муниципаль программаларын эшләү, аларны булдыру һәм гамәлгә ашыру турында карарлар кабул итү тәртибен (1 нче кушымта) расларга.

2. Түбән Ушмы авыл җирлеге муниципаль программаларын гамәлгә ашыруның нәтижәләлеге бәяләүне уздыру тәртибен (2 нче кушымта) расларга.

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru> адресы буенча бастырып чыгарырга.

4. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә.

5. Әлеге карар үтәлешен контрольдә тотуны үз җаваплылыгында калдырам.

Татарстан Республикасы
Мамадыш муниципаль районы
Түбән Ушмы авыл җирлеге
Башкарма комитет җитәкчесе

Р. Р. Юнусов

Түбән Ушмы авыл җирлегенең муниципаль программаларын эшләү, аларны
формалаштыру һәм гамәлгә ашыру турында карарлар кабул итү
ТӨРТИБЕ

Өлеге Тәртип Түбән Ушмы авыл җирлегенең (алга таба - муниципаль берәмлек, Тәртип) муниципаль программаларын гамәлгә ашыруның барышын тикшереп торы, эшләү, гамәлгә ашыру һәм тикшерү кагыйдәләрен билгели.

1. Төп төшенчәләр һәм терминнар

1.1. Өлеге Тәртиптә түбәндәге төшенчәләр һәм терминнар кулланыла:

муниципаль берәмлекнең муниципаль программасы (алга таба - муниципаль программа) - тиешле чорга эшчәнлекнең билгеләнгән өлкәләрендә муниципаль сәясәт өстенлекләренә һәм максатларына ирешүне тәмин итә торган муниципаль сәясәт бурычларына, башкаруларына һәм ресурсларына бәйле планлаштырыла торган чаралар комплексын үз эченә алган стратегик планлаштыру документы;

Муниципаль программа тиешле структур элементлары булган ярдәмче программаларны үз эченә ала:

- 1) төп чаралар,
- 2) ведомство максатчан программалары,
- 3) муниципаль проектлар,
- 4) чаралар,
- 5) муниципаль проектларның аерым чаралары (шул исәптән халыкның аерым төркемнәренең ихтыяжларын исәпкә алып, кирәк булганда);

- ярдәмче программа - муниципаль программа кысаларында аерым максатларга ирешүгә һәм аерым бурычларны хәл итүгә юнәлдерелгән чаралар (проектлар) комплексыннан гыйбарәт муниципаль программаның состав өлеше;

- максатчан күрсәткечләр (индикаторлар) - муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышын, муниципаль программада каралган максатларга ирешүне һәм бурычларны хәл итүне сан ягыннан характерлы торган күрсәткечләр;

Муниципаль программаның нәтижәләгә - муниципаль берәмлекнең социаль-икътисадый үсешенә муниципаль программаны гамәлгә ашыру нәтижәләренең өлеше.

1.2. Муниципаль программаны эшләү һәм гамәлгә ашыру җаваплы башкаручы, өстәмә башкаручылар һәм муниципаль программада катнашучылар тарафыннан гамәлгә ашырыла.

1.3. Муниципаль программаны җаваплы башкаручы вәкаләтләренә түбәндәгеләр керә:

- муниципаль программа эшләү;

- муниципаль программа структурасын, муниципаль программаны башкаручылар һәм анда катнашучылар исемлеген булдыру;

- муниципаль программаны гамәлгә ашыруны оештыру, шул исәптән гамәлгә ашыру нәтижәләренә мониторинг ясау;

- муниципаль программага үзгәрешләр проектларын башлап җибәрү һәм эзерләү;

- муниципаль программаны үтәүчеләрдән һәм катнашучылардан кирәкле мәгълүматны һәм белешмәләренә сорату;

- муниципаль программаның нәтижәләгә бәяләүне уздыру;

- муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышы турында хисап эзерли.

1.4. Муниципаль программаны җаваплы башкаручы йөкләмәсе буенча муниципаль программаны (ярдәмче программаны, ярдәмче программаның аерым структур элементларын) эшләүче муниципаль программаны һәм (яисә) күрсәтелгән өлкәдә үз эшчәнлеген гамәлгә ашыручы муниципаль учреждениеләрне башкаручылар булырга мөмкин.

1.5. Муниципаль программаны үтәүчеләр - Түбән Ушмы авыл җирлеге башкарма комитеты (алга таба - башкарма комитет), Түбән Ушмы авыл җирлегенә башка җирле үзидарә органнары, муниципаль программаны, ярдәмче программаны эзерләү һәм (яисә) гамәлгә ашыру өчен җаваплы муниципаль учреждениеләр, ярдәмче программаның яисә ярдәмче программаның аерым структур элементларын эшләү өчен җаваплы муниципаль учреждениеләр.

1.6. Муниципаль программада катнашучылар - Түбән Ушмы авыл җирлегенә башкарма комитеты, җирле үзидарә органнары, муниципаль предприятиеләр һәм учреждениеләр, хокукларын муниципаль программа ярдәмче программасының бер яисә берничә структур элементын үз компетенцияләре кысаларында гамәлгә ашыруда катнашучы муниципаль программаның җаваплы башкаручы итеп билгеләнгән юридик һәм физик затлар.

2. Гомуми нигезләмәләр

2.1. Муниципаль программалар федераль, төбәк һәм муниципаль норматив хокукий актлар нигезләмәләреннән чыгып, башкарма комитет, муниципаль берәмлек башлыгы карарлары, муниципаль берәмлекнең башка җирле үзидарә органнары карарлары нигезендә эшләнә.

Муниципаль программаларны формалаштырганда илкүләм проектларның, тиешле илкүләм проектларның, тиешле өлкәләрдә гамәлгә ашырыла торган региональ проектларның состав өлеше булган федераль проектларның максатлары һәм бурычлары исәпкә алына.

2.2. Муниципаль программаларга Түбән Ушмы авыл җирлеге бюджетыннан тулысынча яисә өлешчә финансланучы программалар (алга таба - муниципаль берәмлек бюджеты, җирлек бюджеты) керә.

2.3. Муниципаль программаны ярдәмче программаларга бүлү һәм ярдәмче программаларның структур элементлары максатларга һәм хәл ителә торган бурычларга ирешү планлаштырыла торган максатларның күләме һәм катлаулылыгы, шулай ук аларны гамәлгә ашыруны рациональ оештыру принцибыннан чыгып гамәлгә ашырыла.

2.4. Муниципаль программалар чаралары, ведомство максатчан программаларын да кертеп, озак сроклы максатчан программалар чараларын кабатлап тора алмый.

Аерым очракларда муниципаль программалар берничә муниципаль программаны һәм (яисә) ведомство максатчан программаларын берләштерү юлы белән формалаштырылырга мөмкин, шулай ук ведомство максатчан программаларыннан яисә башка муниципаль программаларның ярдәмче программаларыннан үзгәртеп корылырга мөмкин.

2.5. Муниципаль программаларның, шулай ук аларның максатчан күрсәткечләрен (индикаторларын) характерлаучы максатларын, бурычларын һәм төп чараларын булдырганда, финанслауның тиешле чыганаclarы күләмнәре, Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларын, бюджеттан тыш чыганаclarны да кертеп, исәпкә алына, шулай ук муниципаль программа нәтижәләренә йогынты ясый торган башка инструментлар да исәпкә алына.

2.6. Муниципаль программалар башкарма комитет карары белән раслана.

Муниципаль программаның ярдәмче программаларына һәм ярдәмче программаларына үзгәрешләр кертү муниципаль программага үзгәрешләр кертү юлы белән гамәлгә ашырыла.

2.7. Башкарма комитетның муниципаль программаны раслау турындагы (муниципаль программага үзгәрешләр кертү) карары Түбән Ушмы авыл җирлегенең рәсми сайтында урнаштырылырга тиеш.

3. Муниципаль программалар эшләү өчен нигезләр

3.1. Муниципаль программаларны эшләү өчен түбәндәгеләр нигез була:

а) муниципаль берәмлекнең социаль-иқътисадый үсешенең өстенлекле юнәлешләре һәм төп юнәлешләре белән билгеләнгән максатлары һәм бурычлары булу;

б) җирлекне үстерүнең проблемалы мәсьәләләре булу;

в) федераль, региональ һәм (яисә) муниципаль дәрәжәдәге хокукый актларда шундый ук программалар эшләү һәм кабул итү турында таләпләр (тәкъдимнәр) булу, шул исәптән тиешле муниципаль программа булу Россия Федерациясе бюджет системасының башка бюджетларыннан бюджетара трансфертлар бирү шарты булса.

Программаны эшләүнең инициаторы булып башкарма комитет тормаган очракларда, муниципаль программаны (подпрограмманы, подпрограмманың структур элементын, муниципаль проектны) әзерләү (үзгәрешләр кертү) буенча тәкъдимнәр, документлар әйләнешенең гамәлдәге кагыйдәләре нигезендә башкарма комитетка җибәрелә.

4. Программаларны эшләү

4.1. Муниципаль программалар проектларын эшләүдә башлап йөрүчеләр булып жирлек вәкилләре жыены (алга таба - Жыелыш), Түбән Ушмы авыл жирлеге башлыгы (алга таба - Башлык) торырга мөмкин.

4.2. Муниципаль программаны федераль һәм (яисә) региональ хокукый актларда эшләү турында таләпләр булганда, муниципаль программа проектын эшләү турында карар (муниципаль программага үзгәрешләр кертү) район башлыгы кабул итә.

4.3. Муниципаль программада:

- муниципаль программа паспорты;

- ярдәмче программа паспорты;

- аларны гамәлгә ашыру срокларын һәм көтелгән нәтижәләренә, шулай ук максатчан күрсәткечләр һәм ярдәмче программалар нәтижәләре белән үзара бәйләнеш турында белешмәләренә күрсәтеп, муниципаль программа ярдәмче программаларының структур элементлары исемлегә һәм характеристикалары;

- кирәкле муниципаль актларның исемнәрен һәм аларны кабул итү срокларын күрсәтеп, муниципаль программаның максатына һәм (яисә) көтелгән нәтижәләренә ирешүгә юнәлдерелгән хокукый жайга салуның төп чаралары;

- ярдәмче программалар, ярдәмче программаларның структур элементлары һәм муниципаль программаны гамәлгә ашыру еллары буенча бүлүдә муниципаль программаның максатчан күрсәткечләренә (индикаторларының) планлы күрсәткечләре;

- ярдәмче программалар, ярдәмче программаларның структур элементлары, гамәлгә ашыру еллары һәм муниципаль программаны финанслау чыганаclarы буенча бизәкле муниципаль программаны финанс белән тәэмин итү турында белешмәләр;

- муниципаль программаны гамәлгә ашыру чаралары исемлегә;

- муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышы турында хисап;

- өстәмә һәм нигезләүче материаллар (муниципаль программаның жаваплы башкаручысы карары буенча).

4.4. Муниципаль программа паспортында түбәндәге бүлекләр булырга тиеш:

- 1) Муниципаль программа исеме;

- 2) муниципаль программаны жаваплы башкаручы;

- 3) муниципаль программаны үтәүчеләр;

- 4) муниципаль программада катнашучылар;

- 5) муниципаль программаның максатлары;
- 6) муниципаль программа бурычлары;
- 7) муниципаль программаның максатчан күрсәткечләре (индикаторлары);
- 8) муниципаль программаны гамәлгә ашыру этаплары һәм сроклары;
- 9) муниципаль программаны гамәлгә ашыруны финанс белән тәэмин итү;
- 10) муниципаль программаны гамәлгә ашыруның көтелә торган нәтижеләре;

11) Муниципаль программа ярдәмче программалары исемлеге, шул исәптән төп чаралар, ведомство максатчан программалары һәм муниципаль проектлар;

12) муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышында сатып алына (төзелә) торган муниципаль мөлкәт исемлеге;

13) Муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышында муниципаль хезмәтләр һәм башкарыла торган эшләр исемлеге.

4.5. Муниципаль программаның үзенчәлеген исәпкә алып, җаваплы башкаручы карары буенча, муниципаль программа паспортының тиешле бүлекләре таблица формасында чагылдырылырга мөмкин.

4.6. Муниципаль программаның ярдәмче программасы паспорты муниципаль программа паспорты кебек үк төзелә, шул ук вакытта "Муниципаль программаның ярдәмче программалары исемлеге, шул исәптән төп чаралар, ведомство максатчан программалары һәм муниципаль проектлар исемлеге" бүлегенә "ярдәмче программаның төп чаралары исемлеге, шул исәптән ведомство максатчан программалары һәм муниципаль проектлар исемлеге" бүлегенә белән алмаштырыла.

4.7. Исеме муниципаль программа максатларына мөмкин кадәр туры килергә тиеш.

4.8. Муниципаль программаның максатлары һәм бурычлары җирлекне социаль-иқтисадый үстерүнең төп юнәлешләренә туры килергә тиеш.

Муниципаль программа максатларына карата куела торган таләпләр:

- үзенчәлек (максатлар муниципаль заказчылар, башкаручылар һәм муниципаль программа чараларында катнашучылар компетенциясенә туры килергә тиеш);

- казанышларга ирешү (максатлар мөмкин кадәр тормышка ашырырлык булырга тиеш);

- үлчәнеш (максатларга ирешү нәтижеләрен сан ягыннан бәяләү мөмкинлеге булырга тиеш);

- вакытка карата билгеләлек (максатка ирешү срогы билгеләнгән һәм аның казаныш этаплары билгеләнгән булырга тиеш).

4.9. Муниципаль программага финанслауның башка чыганакларын кертү, җирлек

бюджетыннан тыш, аларны документаль раслаганда гына (имзаланган килешүләр, шартнамалар, гарантияле хатлар, федераль һәм региональ дәүләт һәм башка максатчан программалар паспортлары, тиешле бюджетлар турындагы законнар һәм карарлар) мөмкин.

4.10. Муниципаль программага үзгәрешләр кертү муниципаль берәмлек бюджеты турындагы карарга үзгәрешләр кертү турында вәкиллекле орган карары проектыны эзәрләү өчен нигез булып тора.

Муниципаль программа чараларын гамәлгә ашыруга бюджет ассигнованиеләрен планлаштыру Түбән Ушмы авыл җирлегендә бюджет корылышы һәм бюджет процессы турындагы Нигезләмә нигезендә гамәлгә ашырыла.

Агымдагы финанс елында муниципаль берәмлек бюджетын үтәү барышында муниципаль программаны гамәлгә ашыруны факттагы финанс белән тәэмин итү күрсәткечләре муниципаль программа составында расланган күрсәткечләрдән Россия Федерациясә Бюджет кодексы һәм муниципаль берәмлекнең норматив хокукый актлары нигезендә бюджет турындагы карарга үзгәрешләр кертмичә җыелма бюджет язмасына үзгәрешләр кертүне җайга сала торган нигезләрдә һәм чикләрендә аерылырга мөмкин.

4.11. Муниципаль программаның максатчан күрсәткечләре (индикаторлары) аны гамәлгә ашыру этаптарын, бурычларны хәл итүне һәм максатларга ирешүне сан ягыннан характерларга тиеш, шулай ук:

а) муниципаль программаны гамәлгә ашыру юнәлтелгән конкрет өлкәнең үсеш үзгәрешләрен, проблемаларны һәм төп бурычларны чагылдырырга;

б) микъдар әһәмияте булырга тиеш;

в) муниципаль программаны гамәлгә ашыруның төп мәсьәләләрен һәм этаптарын хәл итүгә турыдан-туры бәйлә булырга;

е) муниципаль биремнең төп параметрларын күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләренә (башкарыла торган эшләрнең) сыйфаты һәм күләме өлешендә чагылдырырга.

4.12. Муниципаль программаның максатчан күрсәткечләре (индикаторлары) исемлегенә түбәндәге шартларның берсен канәгатьләндерә торган күрсәткечләр кертелергә тиеш:

а) Россия Федерациясә законнарында, региональ законнарда билгеләнгән халыкара оешмалар кабул иткән методикалар буенча исәпләнә;

б) дәүләт (федераль, региональ) статистик күзәтүе күрсәткечләре нигезендә билгеләнә, шул исәптән җирлек территориясендә, яисә ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында муниципаль программаны үтәүчеләргә һәм җаваплы башкаручыларга ачык кулланылыштагы яисә һәркем файдалана алырлык мөһүмәт мониторингы нигезендә билгеләнергә мөмкин;

г) муниципаль программага өстәмә һәм нигезләүче материалларда китерелгән методикаларның башкарма комитеты раслаган буенча исәпләнә.

4.13. Максатчан күрсәткечләренә (индикаторларны) исәпләү методикасы шундый ук

күзәтелә торган күренешләрне, объектларны, процессларны яисә аларның үзлекләрен чагылдыра торган күрсәткечләрнең чагыштырмасын тәэмин итәргә тиеш (шул исәптән үлчәү берәмлекләренең бердәмлеген һәм хисапларның периодлылыгын).

4.14. Муниципаль программаны җаваплы башкаручы муниципаль программа проектын һәм башкарма комитетның муниципаль программаны башкаручылар тарафыннан килештерелгән муниципаль программаны раслау турындагы карары проектын Башлык раславына тәкъдим итә.

5. Муниципаль программаны гамәлгә ашыру белән идарә итү

5.1. Чираттагы финанс елыннан башлап финансланырга тиешле муниципаль программалар вәкиллеке органга Чираттагы финанс елына (Чираттагы финанс елына һәм план чорына) җирлек бюджеты турында карар проектын кертү көненә кадәр бер айдан да соңга калмыйча расланырга тиеш.

5.2. Муниципаль программаларны гамәлгә ашыруга бюджет ассигнованиеләре күләме җирлек бюджеты турындагы вәкиллеке органның чираттагы финанс елына һәм план чорына җирлек бюджеты чыгымнарының ведомство структурасы составындагы карары белән раслана.

5.3. Муниципаль программа нәтижеләренә ирешү максатларында җаваплы башкаручы:

- муниципаль программада катнашучыларның һәм катнашучыларның эшчәнлеген гамәлгә ашыруга һәм координацияләүгә оператив идарә итүне тәэмин итә;

- муниципаль программа чараларын үтәүнең сроклары һәм сыйфаты үтәлешен тикшереп тора;

- әлеге Тәртипнең 7 бүлегенә нигезендә муниципаль программаны гамәлгә ашыруның барышы турында хисап әзерли һәм бухгалтериягә тапшыра;

- муниципаль программа нәтижеләренә җитмәү куркынычын бәяли һәм мондый куркынычларны минимальләштерү (бетерү) буенча тәкъдимнәр эшли;

- муниципаль программага үзгәрешләр кертү турында тәкъдимнәр әзерли.

5.4. Муниципаль программаны башкаручылар һәм анда катнашучылар:

- сатып алулар өлкәсендәге гамәлдәге законнар нигезендә муниципаль программа чараларын гамәлгә ашыру өчен кирәкле товарлар, эшләр һәм хезмәтләр сатып ала;

- муниципаль программаны гамәлгә ашыруның барышы турында үз компетенцияләре чикләрендә билгеләнгән вакытта хисап әзерлиләр һәм җаваплы башкаручыга тапшыралар;

- Нәтижеләр кимү куркынычы булу турындагы мәгълүматны һәм муниципаль программага үзгәрешләр кертү турындагы тәкъдимне җаваплы башкаручыга әзерлиләр һәм җибәрәләр.

5.5. Муниципаль программаның нәтижеләлеген бәяләү җаваплы башкаручы тарафыннан Түбән Ушмы авыл җирлегенә муниципаль программаларын гамәлгә ашыруның

нәтижелелеген бәяләүне уздыру Тәртибе нигезендә гамәлгә ашырыла.

6. Муниципаль программаларга үзгәрешләр кертү, аларның гамәлдә булуын туктату тәртибе

6.1. Муниципаль программага түбәндәге очрақларда үзгәрешләр кертелергә мөмкин:

- жирик бюджет параметрларын, бюджеттан тыш чыганақлардан көтелә торған кертемнәрне үзгәртү;

- ярдәмче программаны (муниципаль программа ярдәмче программасының структур элементларын) кертү (төшереп калдыру) зарурлығы булу;

- муниципаль программаны гамәлгә ашыру срокларын, ярдәмче программаны яисә муниципаль программа ярдәмче программасының аерым структур элементларын үзгәртү зарурлығы.

Муниципаль программага үзгәрешләр кертү әлеге Тәртипнең 2-4 бүлекләре таләпләре нигезендә гамәлгә ашырыла.

6.2. Муниципаль программага үзгәрешләр кертү турында башкарма комитет қарарлары проектларын жаваплы башқаручы башқара.

6.3. Муниципаль программага үзгәрешләр керткәндә түбәндәге параметрларны үзгәртү рәхсәт ителми:

- программаның максатлары һәм бурычлары;

- ҳисап һәм аңа кадәрге чорлар программасын финанслау күләмнәрен, максатчан күрсәткечләренә (индикаторларны) һәм гамәлгә ашыру нәтижәләрен;

- аларны гамәлгә ашыруга бюджет ассигнованиеләрен (яисә бюджеттан тыш чыганақларны) бүлеп бирмичә чаралар кертү, моңа чараларны гамәлгә ашыру өчен инде расланған күләмнәрдән тыш өстәмә бюджет ассигнованиеләре бүлеп бирү таләп ителмәгән очрақлар керми.

6.4. Муниципаль программа чараларын гамәлгә ашыруга бүлеп бирелгән бюджет ассигнованиеләрен ярдәмче программалар, муниципаль программа ярдәмче программаларының структур элементлары арасында яңадан бүлү рәхсәт ителә:

- ағымдагы финанс елына һәм план чорына қаралған бюджет ассигнованиеләре күләмнәре чикләрендә;

- әгәр күрсәтелгән яңадан бүлү муниципаль программаның максатчан күрсәткечләренә (индикаторларының) планлы күрсәткечләренәң начараюына китермәсә, шулай ук төп чараларны, муниципаль проектларны, муниципаль программа чараларын гамәлгә ашыру срокларын шактый арттыруга китерсә;

- муниципаль программаны башқаручылар һәм анда қатнашучылар белән алар компетенциясе чикләрендә һәм башқарма комитет белән қилештереп.

6.5. Муниципаль программага кертелгән үзгәрешләр муниципаль программаны гамәлгә

ашыру барышы турында хисап эзерлөгөндө катнашучылар, башкаручылар һәм муниципаль программаны жаваплы башкаручы тарафыннан исәпкә алына.

6.6. Муниципаль программаның гамәлдә булуы түбөндөгө очрактарда туктатыла:

- муниципаль программа максатларына ирешү;
- муниципаль программа максатларына ирешү мөмкинлеге булмау, шул исәптән формажор хәлләр барлыкка килү аркасында;
- билгеләнгән максатларга һәм бурычларга туры килә торган яңа муниципаль программа кабул итү, шул исәптән бер муниципаль программа чараларын муниципаль программаларның башка өлешенә яисә берләшмәләренә кертү юлы белән, 08.08.2023 N 12 номерлы карар редакциясендә.

7. Программаны гамәлгә ашырганда контроль һәм хисаплылык

7.1. Түбән Ушмы авыл җирлегенә муниципаль программаларының үтәлешен тикшереп торуну башкарма комитет башкара.

7.2. Муниципаль программаны гамәлгә ашыру өчен жаваплылык һәм муниципаль программаны гамәлгә ашыруның күләм һәм сыйфатлы күрсәткечләренә ирешү өчен жаваплы башкаручы жаваплы була.

7.3. Муниципаль программаны гамәлгә ашыруны мониторинглауны тәэмин итү максатында муниципаль программаның жаваплы башкаручы квартал саен хисап кварталыннан соң килүче айның 25 числосыннан да соңга калмыйча башкарма комитетның бухгалтериясенә муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышы турында хисап җибәрә, ул түбөндөгә мәгълүматны үз эченә алырга тиеш:

- хисап чорына күрсәткечләрнең (индикаторларның) факттагы күрсәткечләренә, шулай ук (булган очракта) хисап чорында нәтижеләргә җитмәү сәбәпләренә һәм план үтәлеше куркынычын бәяләү нәтижеләренә билгеләнгән срокларда киметүнең сәбәпләрен күрсәтеп, муниципаль программаны гамәлгә ашыру чаралары исемлеген үтәү турында;

- ярдәмче программалар, ярдәмче программаларның структур элементлары, муниципаль программаны финанслау нәтижеләре һәм чыганакалары буенча бүлүле муниципаль программаны гамәлгә ашыруны финанс белән тәэмин итүнең факттагы күләме турында;

- хисап чорында муниципаль программа чараларын гамәлгә ашыру нәтижеләренә җирлекнең социаль-иқтисадый үсешенә йогынтысын нигезләп, муниципаль программа чараларын гамәлгә ашыру барышы турында аналитик язу.

7.4. Муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышы турында еллык хисап башкарма комитет бухгалтериясендә түбөндөгө срокларда тапшырыла:

- алдан - хисап елыннан соң килүче елның 15 февраленнән дә соңга калмыйча;
- төгәлләштерелгән - хисап елыннан соң килүче елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча.

7.5. Муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышы турында еллык хисапта түбәндәгеләр булырга тиеш:

а) хисап чорында ирешелгән нәтижәләрне тасвирлау;

б) муниципаль программаның максатчан күрсәткечләренә (индикаторларына) ирешү турында белешмәләр;

в) муниципаль программаны гамәлгә ашыру планы (планы) нигезендә билгеләнгән срокларда башкарылган һәм үтәلمәгән (сәбәпләрен күрсәтеп) контроль вакыйгалар исемлеге;

г) билгеләнгән срокларда башкарылган һәм үтәلمәгән (сәбәпләрен күрсәтеп) чаралар исемлеге;

д) муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышына йогынты ясаган факторларны анализлау, шулай ук муниципаль программа нәтижәләренә ирешү куркынычын бәяләү;

е) жирлек бюджетының бюджет ассигнованиеләренән, муниципаль программа чараларын үтәүгә бюджеттан тыш акчалардан файдалану турындагы күрсәткечләр;

ж) муниципаль программага кертелгән җаваплы башкаручы турында мәгълүмат;

з) муниципаль программаның нәтижәләгән бәяләү;

и) муниципаль программаны гамәлгә ашыруга идарә итүнең формаларын һәм ысулларын үзгәртү, финанслауны кыскарту (арттыру) һәм аны корректировкалау, аерым чараларны яисә тулаем муниципаль программаны вакытыннан алда туктату турында тәкъдимнәр;

7.5. муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышы турында хисап бирү сроклары җаваплы башкаручыга һәм муниципаль программада катнашучыларның башкаручыларына һәм катнашучыларга муниципаль программа текстында билгеләнә.

8. Программаларны гамәлгә ашыру өчен җаваплылык

8.1. Җаваплы башкаручы һәм муниципаль программаларны башкаручылар аларны гамәлгә ашырган өчен гамәлдәге законнар нигезендә җаваплы булалар.

8.2. Муниципаль программаларда катнашучылар - муниципаль программа чараларын гамәлгә ашыруга каралган акчаларны алучылар, гамәлдәге законнар нигезендә бюджет акчаларын максатчан файдаланмаган өчен җаваплы булалар.

Татарстан Республикасы
Мамадыш муниципаль районы
Түбән Ушмы авыл җирлеге
Башкарма комитетының
19 июль 2024, №12 карарына
2 нче кушымта

Түбән Ушмы авыл җирлеге муниципаль программаларын
гамәлгә ашыруның нәтижәлелеген бәяләүне уздыру
ТӨРТИБЕ

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль программаның нәтижәлелеген бәяләү аны эшләү этабында, шулай ук хисап чорында муниципаль программаны гамәлгә ашыру барышы турындагы хисапчылыкны карау йомгалары буенча җаваплы башкаручы тарафыннан үткәрелә.

1.2. Муниципаль программаның нәтижәлелеген бәяләү максатларында хисап чоры тарафыннан финанс елы таныла.

1.3. Муниципаль программаның планлаштырылган нәтижәлелеген бәяләү аны гамәлгә ашыруның бөтен чорына гамәлгә ашырыла.

1.4. Социаль һәм икътисадый нәтижәлелек критерийлары сыйфатында муниципаль программаның җирлекнең социаль һәм икътисадый үсешенә планлаштырылган өлеше бәяленә.

1.5. Планлаштырылган нәтижәләргә ирешү дәрәжәсен ачыклау максатыннан, асылда ирешелгән нәтижәләр аларның планлы мәгънәсе белән абсолют һәм чагыштырмача тайпылышлар формалаштыру белән чагыштырыла.

Тиңдәш тайпылышлар булган һәр юнәлеш буенча (уңай һәм тискәре - 10 проценттан артык) сизелерлек тайпылышлар булган очракта, муниципаль программа нәтижәләренә йогынты ясаган факторларга анализ ясала.

Муниципаль программаны гамәлгә ашыру нәтижәләренә йогынты ясаучы факторлар эчке (муниципаль программаны башкаручылар һәм катнашучылар, җирле үзидарә органнары тарафыннан җирлек дәрәжәсендә төзелә һәм идарә ителә) һәм тышкы программаларга бүленә.

Һәр төркем фактор, эчке һәм тышкы факторлар өчен аларның күрсәткечләренә планлы (фаразлана торган) күрсәткечләрдән тайпылуына йогынтысы бәяленә.

1.6. факторлы анализ нәтижәләре буенча муниципаль программаны, чараларны, бурычларны, составны һәм сан күрсәткечләрен (индикаторларны) гамәлгә ашыру планнарының (план-графикларының) үзгәрүе, шулай ук муниципаль программаны чираттагы финанс елына (чираттагы финанс елы һәм план чорына) финанслау күләмнәрен үзгәртү нигезленә.

1.7. Муниципаль программаны гамәлгә ашыруның нәтижәлелеген бәяләү нәтижәләре буенча муниципаль программаны җаваплы башкаручы тарафыннан җирлек бюджеты турындагы карар проекты чираттагы финанс елына (чираттагы финанс елына һәм план

чорына) кертелгән көнгә кадәр 15 эш көненнән дә соңга калмыйча жылышта башкарма комитетның бухгалтериясенә финанслауны кыскарту (арттыру) һәм (яисә) корректировкалау, тулаем муниципаль программаны вакытыннан алда туктату, муниципаль программаның ярдәмче программалары яисә ярдәмче программасының аерым структур элементлары турындагы тәкъдим жиберелергә мөмкин.

Күрсәтелгән тәкъдимне яклар аларны туктату турында килешүгә ирешмәгән, жирлек бюджетының чыгым йөкләмәләре барлыкка килүгә бәйле суд карарлары үтәлмәгән муниципаль контрактлар (килешүләр, килешүләр) булганда, муниципаль бюджет турында карар проектында чираттагы финанс елына (чираттагы финанс елына һәм план чорына) күрсәтелгән йөкләмәләрне үтәүгә бюджет ассигнованиеләре һичшиксез каралырга тиеш.

2. Муниципаль программаны гамәлгә ашыруның нәтижәләгән бәяләү критерийлары

2.1. Муниципаль программаның нәтижәләгән критерийлары түбәндәгеләр:

- жирлекнең социаль-икътисады үсешә өстенлекләре системасына муниципаль программаның туры килүе (K1);
- муниципаль программада программа ысулын куллану шарты булган бурычлар булу (K2);
- муниципаль программаны гамәлгә ашыруның нәтижәләгән индикаторларын (индикаторларын) һәм максатчан күрсәткечләрне эшләү дәрәжәсен (K3);
- муниципаль программаны финанс белән тәмин итү дәрәжәсә һәм аның структур параметрлары (K4);
- муниципаль программаны (K5) үтәү барышын идарә итүне һәм тикшереп торуну оештыру.

2.2. Муниципаль программаның нәтижәләгән критерийларының әһәмияте балларда исәпләнә.

МУНИЦИПАЛЬ ПРОГРАММАЛАРНЫ ГАМӘЛГӘ АШЫРУНЫҢ НӘТИЖӘЛӘГӘН БӘЯЛӘУ СИСТЕМАСЫ

Критериялар	критерийның исеме	критерийның эчтәлегә	Балл
K1	Авыл жирлеген социаль-икътисады үстерү өстенлекләре системасына туры килү	1. Проблема муниципаль дәрәжәдәгә норматив хокукый актларда жирлекне социаль-икътисады үстерүнең өстенлекле бурычларына, хәл ителә торган, шул исәптән программа алымнарына керә һәм проблемалы даирәгә бер яисә берничә гамәлдәгә яисә эшләнә торган федераль, региональ һәм муниципаль программаларга туры килә.	10
		2. Проблема муниципаль дәрәжәдәгә норматив	5

		хокукый актларда жирлекнең социаль-икътисадый үсешенең өстенлекле бурычларына кертелмәгән, әмма аларның күрсәткечләре Россия буенча уртача яисә регион буенча уртача күрсәткечләрдән начараюга таба сизелерлек (10 һәм аннан да күбрәк) аерылган һәм (яисә) уңай динамикага ия булган күрсәткечләр белән характерлана.	
		3. Проблема муниципаль дәрәжәдәге норматив хокукый актларда жирлекнең социаль-икътисадый үсешенең өстенлекле бурычларына кертелмәгән һәм программа документы материаллары уңайсыз тенденцияләр турында бер мәгънәле нәтижәләр ясарга мөмкинлек бирми.	0
K2	Программа методын куллануны хәл итү шарты булган бурычлар программасында кую	1. Муниципаль программалар эшләү турында таләпләр (тәкъдимнәр) куелган Россия Федерациясә бюджет системасының башка дәрәжә бюджетыннан бюджетара трансферт бирү турында шундый ук максатчан юнәлештәге федераль һәм (яисә) региональ программа булу.	10
		2. Программа документы критерийга туры килә, әмма чаралар исемлегендә сизелерлек күләм (10 проценттан һәм аннан да күбрәк) жаваплы башкаручының, аның башкаручыларының һәм аларга буйсынучы учреждениеләрнең административ хужалык эшчәнлеген характерлаучы күрсәткечләрне (шул исәптән финанс яктан) тәшкил итә. Башка муниципаль программалар чараларының муниципаль программа чараларының бер өлешен кабатлау билгеләре булган очракта.	5
		3. Программа документы критерийга туры килми. Программалы документта жирле үзидарә органнары эшчәнлеген финанс белән тәэмин итүгә чыгымнар бар.	0
K3	Муниципаль программаны гамәлгә ашыруның нәтижәлелеге индикаторларын һәм максатчан күрсәткечләрне (индикаторларны) эшләү дәрәжәсе	1. Программада билгеләнгән таләпләргә туры килә торган муниципаль программаны гамәлгә ашыруның нәтижәлелеге индикаторлары (индикаторлар) һәм максатчан күрсәткечләр булу, программаны гамәлгә ашыру еллары буенча күрсәткечләр динамикасы турында мәгълүмат булу. Статистик күзәтүнең күрсәткечләре булмаган очракта, күрсәткечләрне исәпләү һәм бәяләү методикасы эшләнде.	10

		2. Программада максатчан күрсәткечләр (индикаторлар) һәм муниципаль программаны гамәлгә ашыруның нәтижәлелеге индикаторлары бар. Программада күрсәтелгән күрсәткечләрне исәпләү һәм бәяләү методикалары юк.	5
		3. Муниципаль программаны гамәлгә ашыруның максатчан күрсәткечләре (индикаторлары) һәм нәтижәлелеге индикаторлары юк.	0
K4	Муниципаль программаны финанс белән тәэмин итү дәрәжәсе һәм аның структур параметрлары	1. Барлык чыганақлардан да муниципаль программаны финанслау исәп-хисап күрсәткеченең 80 процентыннан артыгын тәэмин ителгән (фактта) .	10
		2. Барлык чыганақлардан да муниципаль программаны финанслау исәп-хисап күрсәткечләренең 50 дән 80 процентка кадәр тәэмин ителгән (фактта шулай булган).	5
		3. Барлык чыганақлардан да муниципаль программаны финанслау исәп-хисап күрсәткеченең 50 процентыннан кимрәк тәэмин ителгән (фактта) булса.	0
K5	Муниципаль программаны үтәү барышына идарә һәм контроль оештыру	1. Программаны гамәлгә ашыруның барышы турындагы хисап билгеләнгән таләпләргә һәм тәкъдимнәргә тулысынча туры килә.	10
		2. Программаны гамәлгә ашыру барышы турында хисапның тулы күләмдә белешмәләре юк, бу программаны гамәлгә ашыру барышына объектив бәяләүне кыенлаштыра.	5
		3. Программаны гамәлгә ашыруның барышы турындагы хисап билгеләнгән таләпләргә һәм тәкъдимнәргә туры килми һәм эшкәртелергә тиеш.	0

2.3. Муниципаль программаның (К) нәтижәлелеген бәяләүнең йомгаклау күрсәткече түбәндәге формула буенча критерийлар буенча алынган бәяләүләр нигезендә исәпләнә:

$$K = K1 + K2 + K3 + K4 + K5$$

2.4. Муниципаль программаның нәтижәлелеген бәяләүнең йомгаклау күрсәткеченең әһәмияте түбәндәге шкала буенча бәяләнә:

К интеграль күрсәткеченең суммар әһәмияте	Программаның сыйфат характеристикасы
45 тән 50 баллга кадәр	Нәтижәле
35 тән 45 баллга кадәр	Шактый нәтижәле, әмма эшләп бетерүне таләп итә
25 тән 35 баллга кадәр	Аз нәтижәле, җитди эшләп бетерүне таләп итә
25 баллдан кимрәк	Нәтижәле түгел, туктатылырга тиеш