

Карасинское  
сельское поселение  
Аксубаевского  
муниципального  
района

423058 деревня Караса,  
улица Кирова д.20  
☎ (84344) 4-7750 факс 4-7750



Карасу Авылы  
муниципаль  
берәмлеге Аксубай  
муниципаль районы

423058 Карасу авылы,  
Киров урамы, 20 йорт  
☎ (84344) 4-7750 факс 4-7750  
Эл.адрес Karas.Aks@tatar.ru

## КАРАР

«10» июль 2024 ел

N 5

Аксубай муниципаль районы Карасу авыл жирлегендә шәхси ярдәмче хужалык алып баручы гражданнарға 2024 елда саву аппаратлары сатып алуға киткән чыгымнарның бер өлешен каплау өчен субсидияләр бирү тәртибен раслау турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексы, "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Карасу авыл жирлеге башкарма комитеты

Карар итә:

1. Кушымчаларны раслау:

- Аксубай муниципаль районы Карасу авыл жирлегендә шәхси ярдәмче хужалык алып баручы гражданнарға 2024 елда саву аппаратлары сатып алуға чыгымнарның бер өлешен каплау өчен субсидияләр бирү тәртибе (1 нче кушымта);

- Аксубай муниципаль районы Карасу авыл жирлегендә шәхси ярдәмче хужалык алып баручы гражданнарға 2024 елда саву аппаратлары сатып алуға чыгымнарның бер өлешен каплау өчен субсидияләр бирүгә гаризаларны карау буенча конкурс комиссиясе составы (2 нче кушымта);

- Аксубай муниципаль районының Карасу авыл жирлегендә шәхси ярдәмче хужалык алып баручы гражданнарға 2024 елда саву аппаратлары сатып алуға чыгымнарның бер өлешен каплау өчен субсидияләр бирүгә гаризаларны карау буенча конкурс комиссиясе турында нигезләмә (N 3 кушымта).

2. Өлеге карарны Аксубай муниципаль районының рәсми сайтында Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә веб-адрес буенча урнаштырырга: <http://aksubaev.tatarstan.ru> һәм веб-адрес буенча "Татарстан Республикасының рәсми хокукий мәгълүмат порталында бастырып чыгарырга: <http://pravo.tatarstan.ru>

3. Өлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үземдә калдырам.

Аксубай муниципаль районы  
Карасу авыл жирлеге  
башкарма комитеты жетекчесе

Р.Р.Фәхрәтдинов





**Аксубай муниципаль районы Карасу авыл җирлегендә шәхси ярдәмче хужалык алып баручы гражданның 2024 елда саву аппаратлары сатып алуга киткән чыгымнарның бер өлешен каплау өчен субсидияләр бирү тәртибе**

### **1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Әлеге тәртип Аксубай муниципаль районының Карасу авыл җирлегендә шәхси ярдәмче хужалык алып баручы гражданның 2024 елда саву аппаратлары сатып алуга чыгымнарның бер өлешен каплау өчен субсидияләр бирүне регламентташтыра (алга таба - тәртип, тиешлечә субсидияләр). Субсидияләр саву аппаратларын сатып алу чыгымнарының бер өлешен каплау өчен бюджет ассигнованиеләре чикләрендә бирелә.

1.2. Субсидияләр Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Карасу авыл җирлеге территориясендә шәхси ярдәмче хужалык алып баручы гражданның биш һәм аннан да күбрәк савым сыерлары булган очракта саву аппаратлары сатып алуга бирелә.

1.3. Субсидияләр гариза нигезендә бирелә.

1.4. Россия Федерациясе Бюджет законнары нигезендә бюджет акчаларын алучыларга тиешле финанс елына (тиешле финанс елына һәм план чорына) субсидияләр бирү өчен бюджет йөкләмәләре лимитлары билгеләнгән тәртиптә җиткерелгән җирле үзидарә органы булып Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Карасу авыл җирлеге башкарма комитеты тора.комитеты).

1.5. Субсидияләр Аксубай муниципаль районы Карасу авыл җирлеге бюджетында каралган бюджет йөкләмәләренә бюджет ассигнованиеләре һәм лимитлары чикләрендә 1.2 пунктта күрсәтелгән максатларга бирелә. бу тәртип.

### **2. Субсидияләр бирүнең максатлары, шартлары һәм тәртибе**

2.1. Субсидия бирүнең максаты-савым сыерлары баш санын һәм терлекчелек продукциясе җитештерүне саклап калуны тәэмин итү, гражданның шәхси ярдәмче хужалыкларында савым сыерлары баш санын арттыруны стимуллаштыру.

2.2. Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Карасу авыл җирлеге бюджетыннан шәхси ярдәмче хужалык алып баручы һәм биш һәм аннан да күбрәк баш савым сыерлары булган гражданның савым аппараты сатып алу чыгымнарының бер өлешен каплауга субсидия күләме сатып алынган аппарат бәясенә 90% составы тәшкил итә.

Шәхси ярдәмче хужалык алып баручы һәм биш һәм аннан да күбрәк баш савым сыерлары булган гражданның савым аппараты сатып алу чыгымнарының бер өлешен каплауга субсидияләр бер тапкыр бирелә.

2.3. Субсидияләр бирү шартлары булып:

Сөнчәле авыл җирлеге территориясендә төркөлү һәм даими яшәү;

- шәхси ярдәмче хужалыкта биш һәм аннан да күбрәк сыер асрау;



- жир кишәрлекләрен рөхсәт ителгән куллану төрләре классификаторы буенча шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен бирелгән яки сатып алынган жир кишәрлеге булу.

2.4. Әгәр субсидия алу өчен берничә кандидат булса, баш саны һәм тоту вакыты буенча өстенлек бирелә.

2.5 бюджет йөкләмәләре лимитлары житмәү сәбәпле, агымдагы финанс елында субсидия бирү мөмкин булмаган очракта, күрсәтелгән категорияләргә туры килү-килмәвен кабат тикшермичә, субсидия киләсе елда бирелә.

2.6. Шәхси ярдәмче хужалыкларда савым сыерлары саны кимегәндә 2024 елның 1 гыйнварыннан түбәнрәк субсидияләр бирелми.

2.7. Субсидия алу өчен граждан Карасу авыл җирлеге башкарма комитетына түбәндәге документларны тапшыра:

1) субсидия бирү турында гариза һәм әлеге Тәртипкә 1 һәм 2 нче кушымталар буенча формалар буенча субсидияне максатчан куллану турында йөкләмә;

2) гариза бирүче паспортының күчермәсе;

3) саву аппаратын сатып алу-сату (жибөрү) килешүенең күчермәсе;

4) сатып алынган саву аппаратының бәясен түләүне раслаучы түләү документлары (квитанция, касса чегы яки Банк күчермәсе, түләү йөкләмәсе);

5) банк реквизитлары;

6) авыл җирлеге башлыгы раслаган гариза бирү датасына сыерлар санын күрсәтеп, хужалык китабыннан өзек.

2.8. Башкарма комитет:

а) алар кәргән көнне субсидияләр бирү турында гаризаларны журналга теркәп бара, ул номерланымга, җепләнергә һәм мөһер белән беркетелергә тиеш, һәм 2.7 пунктка ярашлы рәвештә тәкъдим ителгәннәрне карый. бу тәртиптәге Документлар. Документлар гариза теркәлгәннән соң өч көн эчендә карала;

б) 2.7 пунктта күрсәтелгән документлардагы мәгълүматларның дөрөсләген тикшерә. бу тәртип;

в) гариза бирүченең яшәү урыны буенча бирелгән мәгълүматларның дөрөсләген тикшерү өчен Конкурс комиссиясенә чыгуны гамәлгә ашыра;

г) 2.7 пункттында күрсәтелгән документлар нигезендә. әлеге тәртиптә, әлеге Тәртипкә 3 нче кушымта буенча форма буенча субсидияләр бирүгә белешмә-хисаплар төзи.

2.9. Конкурс комиссиясе гаризаны теркәгән көннән алып өч эш көне эчендә шәхси ярдәмче хужалык алып баручы гражданды субсидия бирү турында Карар кабул итә һәм кабул ителгән карарларны конкурс комиссиясе әгъзаларының кимендә 2/3 өлеше имзалаган протокол белән рәсмиләштерә.

2.10. Субсидия бирүдән баш тарту өчен нигез булып:

а) тулы булмаган документлар пакетын бирү;

б) нинди дә булса документның әлеге тәртип таләпләренә туры килмәве;



в) субсидия алучы биргән мәгълүматның дәрәс булмавы.

2.11. Имзаланган протокол конкурс комиссиясе документларында саклана.

2.12. Конкурс комиссиясе Протоколы нигезендә Башкарма комитет субсидия бүлөп бирү турында боерык чыгара.

2.13. Субсидия алучы белән субсидия бүлөп бирү турындагы боерык нигезендә Аксубай муниципаль районы Карасу авыл җирлеге бюджетыннан субсидия бирү турында Аксубай муниципаль районы Финанс-бюджет палатасы билгеләгән типовой формага ярашлы рәвештә килешү төзелә (алга таба - килешү). Башкарма комитет субсидияләргә Татарстан Республикасы Финанс министрлыгының Казначылык Департаментының территориаль бүлегендә ачылган шәхси саныннан Россия Федерациясе Үзәк банкы учреждениеләрендә ачылган субсидия алучы граждандан санына күчәрә. Субсидия документларны карау нәтижеләре буенча Башкарма Комитет боерыгы басылып чыкканнан соң унынчы эш көненнән дә соңга калмыйча күчәрелә.

Субсидия алучының отчет бирү вакыты һәм формасы килешүдә билгеләнә.

2.14. Башкарма комитет боерык чыкканнан соң биш көн эчендә субсидияне алучының исәп-хисап санына күчәрә.

2.15. Башкарма комитет Татарстан Республикасы Финанс министрлыгының Казначылык департаментында ачылган шәхси саныннан субсидия алучыларга акча күчәрүне гамәлгә ашыра.

2.16. Субсидия алучылар субсидия хисабына сатып алынган саву аппаратларын амортизация срогы дәвамында читләштерергә хокуклы түгел.

2.17. Субсидия хисабына сатып алынган саву аппаратын нәтижелә эксплуатацияләүне исәпкә алу һәм контрольдә тоту Башкарма комитет тарафыннан саву аппаратын амортизацияләү вакыты тәмамланганчы тәмин ителә.

2.18. Әлеге субсидияләргә Аксубай муниципаль районы Карасу авыл җирлеге бюджеты керемнә әлеге Тәртиптә билгеләнгән максатларны һәм аларны бирү шартларын бозу фактларын һәм аларны бирү шартларын ачыклаганда, максатчан билгеләнмәгән субсидияләрдән файдаланганда һәм (яисә) субсидияләргә алу өчен дәрәс булмаган мәгълүматлар һәм документлар тапшырганда 60 көн эчендә кайтарылырга тиеш.

2.19. Аксубай муниципаль районы Карасу авыл җирлеге бюджеты акчаларын үз теләгә белән кире кайтарудан баш тарткан очракта, алар закон нигезендә мәҗбүри рәвештә түләтелергә тиеш.

2.20. Шәхси ярдәмче хужалык алып баручы һәм биш һәм аннан да күбрәк баш савым сыерлары булган граждандарга савым аппараты сатып алу чыгымнарының бер өлешен каплауга субсидияләргә бер тапкыр бирелә.

2.21. Субсидияләргә бирү нәтижеләре. Субсидия алучы бурычлы:

- субсидия алганнан соң 3 елдан да ким булмаган вакыт эчендә авыл хужалыгы эшчәнлеген алып барырга;
- субсидия алган елдан сөт күләме дәрәжәсенә карата субсидия алуның киләсе елына сөт җитештерү күләмен 10% ка арттыруны тәмин итү.

### **3. Субсидия алучыларга таләпләр**

3.1. Субсидия алучылар килешү төзү планлаштырылган айның беренче көненә туры килергә тиеш таләпләр:

- а) Россия Федерациясенә Салымнар һәм җыямнар турындагы законнары нигезендә



түләнергә тиешле салымнар, жыемнар, иминият взнослары, пенялар, штрафлар, процентлар түләү буенча үтәлмәгән йөкләмәләрнең булмавы;

б) хокукий акт, субсидияләр, башка хокукий актлар нигезендә бирелгән бюджет инвестицияләре нигезендә субсидияләр бирү планлаштырыла торган Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетына кире кайтару буенча вакытыннан алда бурыч булмау һәм хокукий акт нигезендә субсидияләр бирү планлаштырыла торган Россия Федерациясе бюджет системасы бюджеты алдындагы башка вакытыннан алда бурыч булмау (әгәр мондый таләпләр хокукий актта каралган);

в) субсидия алучылар Аксубай муниципаль районы Карасу авыл җирлеге бюджетыннан акча алырга тиеш түгел, аннан әлеге тәртипкә ярашлы рәвештә, 1.2 дә күрсәтелгән максатларга башка муниципаль хокукий актлар нигезендә субсидия бирү планлаштырыла. бу тәртип.

3.2. Субсидия алганнан соң өч ел эчендә савым сыерлары санын киметмәскә.

**4. Субсидияләр бирү шартларын, максатларын һәм тәртибен үтәүне контрольдә тоту һәм аларны бозган өчен җаваплылык таләпләре**

4.1. Субсидияләр алучыларга субсидияләр бирү шартларын, максатларын һәм тәртибен үтәү Аксубай муниципаль районы Башкарма комитеты һәм муниципаль финанс контроле органы - контроль-хисап палатасы (алга таба - Контроль-хисап палатасы) тарафыннан мәҗбүри тикшерелергә тиеш.

4.2. Субсидияне алучы Башкарма комитет һәм контроль-хисап палатасы үткәргән тикшерүләр фактлары буенча ачыкланган Шартларны бозган очракта, бирелгән субсидия кире кайтарылырга тиеш.

4.3. Бирелгән субсидияләр Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Карасу авыл җирлеге бюджеты кеременә субсидияләр алу өчен дәрәс булмаган мәҗлүматлар һәм документлар тапшыру фактларын ачыклау буенча Башкарма комитетның тиешле таләбен алган көннән алып 30 көн эчендә кайтарылырга тиеш.

4.4. Аксубай муниципаль районы Карасу авыл җирлеге бюджетын үз теләге белән кире кайтарудан баш тарткан очракта, алар Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә мәҗбүри рәвештә җәзага тартылырга тиеш.

4.5. Бирелә торган документларның дәрәслеге, бюджет акчаларын максатчан һәм нәтиҗәле куллану, коррупциягә каршы законнары үтәү өчен җаваплылык субсидия алучыларга йөкләнә.

Хокук бозучыларга карата гамәлдәге законнарда каралган җаваплылык чаралары кулланыла.

4.6. Гариза бирүче гражданныр гамәлдәге закон нигезендә субсидияләр бирүдән баш тарту турындагы карарларны шикаять итәргә хокукы.

Кушымта 1

Акsubай муниципаль районы Карасу авыл жирлегенде  
шәхси ярдәмче хужалык алып баручы граждaннарга  
2024 елда саву аппаратлары сатып алуға киткән чыгымнарның  
бер өлешен каплау өчен субсидияләр бирү тәртибенә

Татарстан Республикасы  
Акsubай муниципаль районы  
Карасу авыл жирлеге башлығына

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., яшәү урыны)

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**2024 елда биш һәм аннан да күбрәк савым сыерлары булган шәхси ярдәмче хужалыкның савым аппаратлары сатып алу чыгымнарының бер өлешен каплау өчен субсидия бирү турында гариза**

Мин, \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

паспорт сериясе \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ бирелде \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

адрес буенча яшәүче: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

биш һәм аннан да күбрәк савым сыерлары булган шәхси ярдәмче хужалыкның савым аппаратлары сатып алу чыгымнарының бер өлешен каплау өчен миңа субсидия бирүегезне сорыйм.

Татарстан Республикасы, Акsubай муниципаль районы \_\_\_\_\_ адресы буенча урнашкан шәхси ишегалдында савым сыерлары саны

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ел буенча \_\_\_\_\_ баш

( \_\_\_\_\_ ) тәшкил итә

Субсидия бирелгән очракта: субсидия алганнан соң өч ел эчендә савым сыерлары санын киметмәскә, соралган срокларда хисап бирергә һәм максатчан билгеләнгән субсидиядән файдаланырга вәгъдә бирәм.

Субсидия алган елдан сәт күләме дәрәжәсенә карата субсидия алуның киләсе елына сәт күләмен житештерү үсешен тәэмин итәргә.



Бу документларда яки аларның күчermәләрeндә булган барлык мәгълүмат чын. Мин аңа субсидия документларын карауда катнашучы затларның керүенә каршы түгел.

Субсидия бирү тәртибeндә катнашу шартлары белән таныштым(а) һәм килешәм.  
\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / " " \_\_\_\_\_ ел.

(имза) (Ф.И.О.) (дата)

Кушымта 2  
Аксубай муниципаль районы Карасу авыл җирлегендә  
шәхси ярдәмче хужалык алып баручы гражданның  
2024 елда саву аппаратлары сатып алуга киткән чыгымнарның  
бер өлешен каплау өчен субсидияләр бирү тәртибене

**Шәхси ярдәмче хужалык алып баручы һәм биш һәм аннан да күбрәк савым  
сыерлары булган гражданның 2024 елда савым аппаратлары сатып алу өчен  
субсидияне максатчан куллану бурычы**

Мин, \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

паспорт сериесе \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_ бирелде \_\_\_\_\_

Адрес буенча яшәүче: \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_

мин вәгдә итәм:

1. Биш һәм аннан да күбрәк савым сыерлары булган шәхси ярдәмче хужалыкның савым аппаратлары сатып алу чыгымнарының бер өлешен каплау өчен алынган субсидияне (алга таба – субсидия) түбәндәге адрес буенча урнашкан шәхси ярдәмче хужалыгында кулланырга: \_\_\_\_\_

Аксубай муниципаль районы Карасу авыл җирлеге Башкарма комитетының 10.07.2024 № 5 "Аксубай муниципаль район Карасу авыл җирлегендә шәхси ярдәмче хужалык алып баручы гражданның 2024 елда саву аппаратлары сатып алуга киткән чыгымнарның бер өлешен каплау өчен субсидияләр бирү тәртибене раслау турында" карарына ярашлы рәвештә, максатчан билгеләнеш буенча.

2. Конкурс комиссиясе әгъзаларына алынган субсидияне максатчан куллануны тикшерү, субсидияне куллану турында кирәкле мәгълүмат бирү өчен шәхси ярдәмче хужалыкларына киртәсез керү мөмкинлеген бирү.

3. Савым сыерларын тоту буенча хужалык эшчәнлеген алып барырга, субсидия алганнан соң өч ел дәвамында савым сыерларының булган баш санын киметмәскә.

4. Әлеге йөкләмәнең 1-3 пунктлары үтәлмәгән очракта, алынган субсидияне максатсыз куллану акты төзелгән көннән алып 60 көн эчендә алынган субсидия суммасын Аксубай муниципаль районы бюджетына кайтару һәм имзаланган әлеге йөкләмә шартларын үтәмәү.

5. Бу йөкләмәгә теләсә нинди үзгәрешләр һәм өстәмәләр, әгәр алар язма рәвештә башкарылган һәм барлык яклар тарафыннан имзаланган булса гына, гамәлдә була. Бу йөкләмәдә жайга салынмаган башка барлык законнарда гамәлдәге закон нормалары кулланылачак.

6. Субсидия бирелгән очракта: субсидия алганнан соң өч ел эчендә савым сыерлары санын киметмәскә, соралган срокларда хисап бирергә һәм максатчан билгеләнгән



субсидиядән файдаланырга вәгдә бирәм.

Мин тәкъдим иткән документларда яки аларның күчermәләрeндә булган барлык мәгълүмат чын.

Мин, \_\_\_\_\_, 27.07.2006 елгы 152-ФЗ номерлы "шәхси мәгълүматлар турында" гы Федераль закон нигезендә, шәхси мәгълүматларга кагылышлы мәгълүматны эшкәртүгә үз ризалыгымны белдерәм. Бу килешү әлеге йөкләмәнәң гамәлдә булу вакытына (3 ел) бирелә.

\_\_\_\_\_  
(имза) (Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
(дата)



Кушымта 3

Аксубай муниципаль районы Карасу авыл жирлегендө  
шәхси ярдәмче хужалык алып баручы граждандарга  
2024 елда саву аппаратлары сатып алуға киткән чыгымнарның  
бер өлешен каплау өчен субсидияләр бирү тәртибенә

**Белешмә-Аксубай муниципаль районының Карасу авыл жирлегендө шәхси ярдәмче хужалык алып баручы граждандарга 2024 елда саву аппаратлары сатып алуға киткән чыгымнарның бер өлешен каплау өчен субсидия бирүгә исәп-хисап**

N п/п	ЛПХ хужасы Ф. и. о.	Яшәу урыны	ИНН	Паспорт мәгълүматлары	Сөтле сыерлар саны "___"____е л.	Бер шәхси ярдәмче хужалыкка субсидия ставкасы, %	Барлығы субсидия ләр, сум.
1	2	3	4	5	6	7	8
1.							
2.							
...							

Мәгълүматларның дәрәсләген раслыйм:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(имза) (Ф.И.О.) (дата)



Кушымта 4

Аксубай муниципаль районы Карасу авыл жирлегендө  
шәхси ярдәмче хужалык алып баручы граждандарга  
2024 елда саву аппаратлары сатып алуға киткән чыгымнарның  
бер өлешен каплау өчен субсидияләр бирү тәртибене

**Аксубай муниципаль районы Карасу авыл жирлегендө шәхси ярдәмче хужалык алып баручы граждандарга 2024 елда саву аппаратлары сатып алуға киткән чыгымнарның бер өлешен каплау өчен субсидия куллану турында хисап формасы**

Ф. и О. субсидия алуучының	Килешү реквизитлары	Субсидия күләме	Субсидия алуучының счётына кергән көн	Савым аппараты бәясен түләүне раслаучы документ реквизитлары (квитанция, касса һәм товар чеги һ. б.)	Хисап датасына үзләштерел мөгән акчаның калдыгы
1	2	3	4	5	6

Кушымта:

сатып алынган саву аппараты бәясен (квитанция, касса һәм товар чеги һ. б.) түләүне раслаучы документлар күчермәләре;

жиһаз паспорты (саву аппараты) күчермәсе;

сатып алу-сату (поставка) килешүе.

Расыйм: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / (субсидия алуучының имзасы) (инициаллар, фамилия)

Отчет һәм кушымта документлары бирелгән көн:

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ ел.



РАСЛАНГАН  
Аксубай муниципаль районы  
Карасу авыл җирлеге  
Башкарма комитеты карары белән  
10.07.2024 ел N 5

**Аксубай муниципаль районының Карасу авыл җирлегендә шәхси ярдәмче хужалык алып баручы гражданның 2024 елда саву аппаратлары сатып алуга чыгымнарның бер өлешен каплау өчен субсидияләр бирүгә гаризаларны карау буенча конкурс комиссиясе составы**

1	Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Карасу авыл җирлеге башлыгы (комиссия рәисе)
2	Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Карасу авыл җирлеге башкарма комитеты секретаре (комиссия секретаре)
3	Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенең беренче урынбасары (киләшү буенча)
4	Аксубай муниципаль районы Башкарма комитетының икътисад бүлеге башлыгы (киләшү буенча)
5	Аксубай муниципаль районында авыл хужалыгы һәм азык-төлек идарәсе башлыгы (киләшү буенча);

**Аксубай муниципаль районының Карасу авыл җирлегендә шәхси ярдәмче хужалык алып баручы гражданның 2024 елда саву аппаратлары сатып алуга чыгымнарның бер өлешен каплау өчен субсидияләр бирүгә гаризаларны карау буенча конкурс комиссиясе турында нигезләмә**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Әлеге Нигезләмә Аксубай муниципаль районының Карасу авыл җирлегендә шәхси ярдәмче хужалык алып баручы гражданның 2024 елда саву аппаратлары сатып алуга чыгымнарның бер өлешен каплау өчен субсидияләр бирүгә гаризаларны карау буенча конкурс комиссиясе эшчәнлеген тәртибен билгели (алга таба - Конкурс комиссиясе).

1.2. Конкурс комиссиясе үз эшчәнлеген Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары, шулай ук әлеге Нигезләмә нигезендә алып бара.

1.3. Конкурс комиссиясенең шәхси һәм сан составы Аксубай муниципаль районы Карасу авыл җирлеге башкарма комитеты карары белән формалаштырыла һәм раслана.

1.4. Конкурс комиссиясе әгъзалары аның эшендә иҗтимагый нигездә катнашалар.

**2. Конкурс комиссиясенең төп функцияләре**

Конкурс комиссиясенең төп функцияләре булып:

а) Аксубай муниципаль районының Карасу авыл җирлегендә шәхси ярдәмче хужалык алып баручы гражданның савым аппаратлары (алга таба - субсидияләр) сатып алуга чыгымнарның бер өлешен каплау өчен субсидияләр бирүгә гаризаларны карау;

б) билгеләнгән формага туры килгән гаризаларны сайлап алу;

в) субсидия бирү турында Карар кабул итү тора..

**3. Конкурс комиссиясенең хокуклары һәм бурычлары**

Конкурс комиссиясе үз функцияләрен башкару өчен:

а) субсидия алуга дөгъва итүчеләрдән конкурс комиссиясе эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле мәгълүматны билгеләнгән тәртиптә сорарга һәм алырга;

б) үз утырышларына чакырырга һәм субсидия алуга дөгъва итүчеләрне тыңларга.

Конкурс комиссиясе үз функцияләрен башкару өчен гражданның конкурсның кайчан һәм кайда уздырылуы турында мәгълүмат бирүне тәэмин итәргә тиеш.

**4. Конкурс комиссиясенең эш тәртибе**

4.1. Конкурс комиссиясе утырышлары Башкарма комитетка дөгъва итүчеләрдән гаризалар һәм белешмә-хисаплар килгән саен үткөрелә.



4.2. Конкурс комиссиясе конкурс комиссиясе рәисеннән, конкурс комиссиясе секретаре һәм конкурс комиссиясе әгъзаларыннан (алга таба Конкурс комиссиясе әгъзалары) тора. Конкурс комиссиясе әгъзалары саны 5 кеше тәшкил итә.

4.3. Конкурс комиссиясе рәисе түбәндәге вәкаләтләрне гамәлгә ашыра:

- 1) Конкурс комиссиясе эшчәнлегенә гомуми җитәкчелек итә;
- 2) конкурс комиссиясенә чираттагы (чираттан тыш) утырышын чакыру турында Карар кабул итә;
- 3) Конкурс комиссиясе утырышларын үткәрү урынын һәм вакытын билгели;
- 4) конкурс комиссиясе утырышларында рәислек итә;
- 5) Конкурс комиссиясе утырышларының протоколларына һәм карарларына кул куя;
- 6) үз компетенциясе чикләрендә конкурс комиссиясе кабул иткән карарларның үтөлешен контрольдә тотат.

4.4. Конкурс комиссиясе секретаре түбәндәге вәкаләтләрне гамәлгә ашыра:

- 1) Конкурс комиссиясе әгъзаларына конкурс комиссиясе утырышын үткәрү урынын һәм вакытын турында хәбәр итә, аларны кирәкле белешмә-мәгълүмати материаллар белән тәэмин итә;
- 2) Конкурс комиссиясенә кергән документларны һәм материалларны кабул итә, аларның дәрәҗә рәсмиләштерелүен тикшерә, аларны конкурс комиссиясе утырышында карау өчен әзерли;
- 3) Конкурс комиссиясе утырышы протоколын алып бара;
- 4) конкурс комиссиясе утырышларының протоколларын һәм карарларын рәсмиләштерә.

4.5. Конкурс комиссиясенә башка әгъзалары түбәндәге вәкаләтләрне гамәлгә ашыралар:

- 1) Конкурс комиссиясе утырышында һәм конкурс комиссиясе карарлары проектларын әзерләүдә катнашалар;
- 2) Конкурс комиссиясе компетенциясенә караган мәсьәләләр буенча тәкъдимнәр кертәләр;
- 3) Конкурс комиссиясе рәисе йөкләмәләрен үтиләр;
- 4) тиешле белешмә-мәгълүмат материаллары белән танышалар.

4.6. Конкурс комиссиясе утырышы, әгәр анда конкурс комиссиясе әгъзаларының 2/3 өлеше булса, хокуклы дип санала.

4.7. Конкурс комиссиясе карарлары ачык тавыш бирү юлы белән конкурс комиссиясе әгъзаларының гади күпчелек тавышлары белән кабул ителә. Конкурс комиссиясе әгъзаларының тавышлары тигез булганда, конкурс комиссиясе рәисе тавышы хәл иткүче булып тора.

Конкурс комиссиясе әгъзалары конкурс сайлап алуның һәр критерие буенча 5 баллы шкала буенча (1дән 5 баллга кадәр, савым сыерлары саны, җир участогына хокук билгеләүче

документлар булу буенча) таләпләр белән конкурс заявкларын бәялиләр.

Конкурс комиссиясе конкурс гаризалары иң күп балл жыйган гариза бирүчеләргә субсидия бирү турында уңай карар кабул итә. Шул ук вакытта уңай каралган гаризалар саны Конкурс комиссиясе тарафыннан агымдагы елда Татарстан Республикасы бюджеты һәм (яки) федераль бюджет акчалары хисабына чараларны гамәлгә ашыруга бүлеп бирелгән бюджет ассигнованиеләре лимитларыннан чыгып билгеләнә.

4.8. Конкурс заявкларын карау нәтижәләре буенча конкурс комиссиясе түбәндәге карарларны чыгара:

субсидия бирелә торган катнашучыларны билгеләү турында;

субсидия бирүдән баш тарткан катнашучыларны билгеләү турында.

4.8. Конкурс сайлап алуының һәр дәгъвачысы өчен тавыш бирү нәтижәләре утырыш протоколында формалаштырыла һәм конкурс комиссиясе карары белән рәсмиләштерелә.

Конкурс комиссиясе протоколы карарына утырышта катнашучы барлык конкурс комиссиясе әгъзалары кул куя.