

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
НУРЛАТ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ СОВЕТЫ**



**ЕШЕНИЕ
КАРАР**

«27» июнь 2024 ел

№ 235

«Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районында бюджет процессы турында Нигезләмәне раслау турында» 2022 елның 15 декабрендәге 150 номерлы Нурлат муниципаль районы Советы карарына үзгәрешләр керту хакында

Россия Федерациясе Бюджет кодексы, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, муниципаль берәмлек Уставы, Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Советы нигезендә **КАРАР ИТТЕ:**

1. Нурлат муниципаль районы Советының 2022 елның 15 декабрендәге 150 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районында бюджет процессы турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертергә (1нче кушымта)
2. Әлеге карарны Нурлат муниципаль районының рәсми сайтында <http://nurlat.tatarstan.ru/> бастырып чыгарырга.
3. Әлеге карар басылып чыккан көннән үз көченә керә.
4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Нурлат муниципаль районы Советының даими план-бюджет комиссиясенә йөкләргә.

Татарстан Республикасы
Нурлат муниципаль районы
Советы Рәисе

Д.А. Ишкинеев

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районында бюджет процессы турында нигезләмә

8нче статьяны. Нигезләмәнең «Бюджет процессында катнашучыларның бюджет вәкаләтләре» н түбәндәге редакциядә баян итәргә:

1. Района Советы:

1) район бюджетын һәм аның үтәләше турында хисапны карый һәм раслый, район бюджеты үтәләшенең аерым мәсьәләләрен карау барышында контрольлек итә;

2) Тышкы муниципаль финанс контроле органнарының хокукый статусын формалаштыра һәм билгели;

3) жириле салымнар кертә, алар буенча салым ставкаларын билгели һәм Россия Федерациясе Салымнар һәм җыямнар турында законнары белән бирелгән хокуклар чикләрендә жириле салымнар буенча салым ташламалары бирә;

4) район Советы карары белән контроль-хисап палатасының район бюджеты үтәләше турында еллык хисапны тышкы тикшерү тәртибен билгели;

5) «Парламент контроле турында» Россия Федерациясе Бюджет кодексы, 2013 елның 7 маендагы 77-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимиятенең закон чыгару (вәкиллеке) һәм башкарма органнарын оештыруның гомуми принциплары турында» 1999 елның 6 октябрдәге 184-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясендә жириле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, 2013 елның 5 апрелдәге 41-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясе Хисап палатасы турында» N 41-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясе субъектларының һәм муниципаль берәмлекләренең контроль-хисап органнарын оештыруның һәм аларның эшчәнлегенең гомуми принциплары турында» 2011 елның 7 февралдәге 6-ФЗ номерлы Федераль закон, шулай ук Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Конституциясе, шулай ук район Уставы, Татарстан Республикасы Конституциясе нигезендә башка вәкаләтләргә гамәлгә ашыра.

Район советына аның Россия Федерациясе Конституциясендә, РФ БК, Россия Федерациясенең һәм Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актларында билгеләнгән бюджет мәсьәләләре буенча компетенциясе чикләрендә аның вәкаләтләрен тәэмин итү өчен барлык кирәкле мәгълүмат бирелергә тиеш..

2. Башкарма комитет:

1) районның социаль-икътисадый үсеш фаразын эшләү тәртибен билгели;

2) район бюджеты проектын төзү тәртибен билгели;

3) район бюджеты проектын төзүне тәэмин итә (бюджет проекты һәм уртача сроклы финанс планы);

4) район Советы раславына кирәкле документлар һәм материаллар белән район бюджеты проектын кертә;

5) бюджетара трансфертларны бүлү методикасын һәм (яисә) бирү тәртибен эшли һәм раслый;

6) район бюджетының үтәләшен һәм бюджет хисаплылыгын төзүне тәэмин итә;

7) район Советы раславына район бюджетының үтәләше турында хисап бирә;

8) ағымдагы финанс елының беренче кварталы, яртыеллыгы һәм тугыз ае өчен район бюджеты үтәләше турында хисап раслый һәм аны район Советына һәм Контроль-хисап палатасына жиберә;

9) районның чыгым йөкләмәләре реестрын алып бару тәртибен билгели;

10) юридик затларга (муниципаль учреждениеләргә субсидияләрдән тыш), индивидуаль эшкуарларга, шулай ук физик затларга - Россия Федерациясе БКның 78 статьясы таләпләре нигезендә товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр житештерүчеләргә субсидияләр бирү тәртибен билгели;

11) казна учреждениеләре булып тормаучы коммерциячел булмаган оешмаларга муниципаль милектәге капитал төзелеш объектларына капитал салуларны гамәлгә ашыруга яисә муниципаль милеккә күчемсез мөлкәт объектларын сатып алуга субсидияләр (субсидияләр) бирү тәртибен (РФ БК 78.1 маддәсе таләпләре нигезендә субсидияләр) билгели;

12) муниципаль учреждениеләр һәм муниципаль унитар предприятиеләр булмаган юридик затларга капитал төзелеш объектларына һәм (яисә) күчемсез мөлкәт объектларын сатып алуга район акчалары исәбеннән бюджет инвестицияләре бирү тәртибен билгели;

13) муниципаль учреждениеләр тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүгә (эшләр башкаруга) муниципаль бирем формалаштыру тәртибен һәм муниципаль биремне үтәүне финанс белән тәэмин итү тәртибен билгели;

14) муниципаль программаларны эшләү, аларны төзү һәм гамәлгә ашыру турында карарлар кабул итү тәртибен билгели;

15) район исемнән РФ БК һәм район Уставы нигезендә муниципаль алынмалар гамәлгә ашырыла;

16) муниципаль бурыч белән идарә итүне тәэмин итә;

17) район исемнән муниципаль гарантияләрне чираттагы елга һәм план чорына бюджет турында район Советы карарында күрсәтелгән гарантияләрнең гомуми суммасы чикләрендә, Россия Федерациясе Бюджет кодексы таләпләре нигезендә һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә бирә;

18) эчке муниципаль финанс контроле органнарының вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибен билгели;

19) РФ БК билгеләгән һәм (яисә) аның нигезендә кабул ителә торган, бюджет хокук мөнәсәбәтләрен жайга сала торган муниципаль хокукый актларда билгеләнгән бүтән вәкаләтләрне гамәлгә ашыра.

3. Финанс-бюджет палатасы:

1) район бюджеты проектын төзи, аны район Советына кертү өчен кирәкле документлар һәм материаллар белән тәкъдим итә;

2) район бюджетының үтәләшен оештыра;

3) Россия Федерациясе Финанс министрлыгы билгеләгән тәртиптә район бюджетының касса үтәләше турында айлык хисап төзи һәм тапшыра;

4) баш идарәчеләрдән, идарәчеләрдән һәм акча алучылардан район бюджеты проекты һәм район бюджеты үтәләше турында хисапны төзү өчен кирәкле материаллар ала;

5) район бюджетының жыелма бюджет рәсемен төзи һәм алып бара;

6) районның чыгым йөкләмәләре реестрын алып бара, аны Татарстан Республикасы Финанс министрлыгы билгеләгән тәртиптә Татарстан Республикасы Финанс министрлыгына тәкъдим итә;

7) район бюджеты акчалары белән операцияләр башкара;

8) муниципаль бурыч китабын алып бара. Муниципаль бурыч китабына элеге йөкләмәләрнең төрләре буенча районның бурыч йөкләмәләре күләме, аларның барлыкка килү һәм үтәлү датасы (башка нигезләр буенча туктату), йөкләмәләрне тәэмин итү формалары, шулай ук Башкарма комитет тарафыннан составы, аны муниципаль бурыч китабына кертү тәртибе һәм вакыты билгеләнгән башка мөһүмәт кертелә;

9) касса планын төзү һәм алып бару тәртибен, шулай ук бюджет акчаларын баш идарәчеләр, район бюджеты керемнәренә Баш администраторлары, район бюджеты

дефицитын финанслау чыганакаларының Баш администраторлары тарафыннан касса планын төзү һәм алып бару өчен кирәкле мәгълүматларны тапшыру составын һәм вақытын билгели;

10) бюджет акчаларының баш идарәчеләренең (идарәчеләренең) бюджет рәсемнәрен төзү һәм алып бару тәртибен билгели, шул исәптән аларга үзгәрешләр кертүне дә;

11) район бюджетының касса үтәлеше вақытында Бердәм бюджет счетларындагы акчаларны идарә итә;

12) район казнасыннан түләтүләр турында суд карарларын үтәү белән бәйлә башкарма документларны һәм башка документларны исәпкә ала һәм саклый;

3) районның бюджет Хисабын формалаштыра;

14) үз карамагындагы идарәчеләр һәм бюджет акчаларын алучылар исемлеген төзи;

15) төп идарәчеләр, идарәчеләр һәм акча алучылар өчен бюджет йөкләмәләре лимитларын билгели;

16) Татарстан Республикасы Финанс министрлыгы, Федераль салым хезмәте, Татарстан Республикасы буенча Федераль казначылыкның бюджет мәсьәләләре буенча идарәсе белән хезмәттәшлекне гамәлгә ашыра;

17) РФ БК һәм (яки) бюджет хокук мөнәсәбәтләрен көйләүче муниципаль хокукый актлар белән билгеләнгән башка бюджет вәкаләтләрен гамәлгә ашыра.

4. Контроль-хисап палатасы район Советы тарафыннан төзелгән һәм аңа хисап бирүче тышкы муниципаль финанс контроленең даими эшләүче органы булып тора.

Контроль-хисап палатасы РФ БК, район Советы тарафыннан расланган Контроль-хисап палатасы турында нигезләмә, әлеге Нигезләмә белән билгеләнгән бюджет вәкаләтләрен гамәлгә ашыра.

Контроль-хисап палатасы шулай ук бюджет вәкаләтләрен гамәлгә ашыра:

1) район Советы карары белән билгеләнгән тәртиптә, РФ БК таләпләрен үтәп һәм федераль законнарда билгеләнгән үзенчәлекләренә исәпкә алып, район бюджеты үтәлеше турында еллык хисапны тышкы тикшерүгә;

2) бюджет акчаларын куллануның экономияләгән һәм нәтижәләгән билгеләүгә юнәлдерелгән нәтижәлелек аудитына;

3) район бюджеты турында карарлар проектларын, шул исәптән район бюджеты күрсәткеләренең (параметрларының һәм характеристикаларының) нигезләгән экспертизалауга;

4) муниципаль программаларны экспертизалау;

5) бюджет процессын анализлау һәм мониторинглау, шул исәптән бюджет процессында ачыкланган тайпылышларны бетерү буенча тәкъдимнәр әзерләү;

6) бюджет акчаларын баш идарәчеләр, бюджет керемнәренең Баш администраторлары, бюджет дефицитын финанслау чыганакаларының Баш администраторлары (алга таба - бюджет акчаларының Баш администраторлары) эчке финанс аудитын гамәлгә ашыруны камилләштерү буенча тәкъдимнәр әзерләү;

7) "Россия Федерациясе субъектларының һәм муниципаль берәмлекләренең контроль-хисап органнарын оештыруның һәм эшчәнлегенең гомуми принциплары турында" 2011 елның 7 февралендәге 6-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнгән башка мәсьәләләргә.

Районның Контроль-хисап палатасының әлеге пунктта каралган бюджет вәкаләтләре "Россия Федерациясе субъектларының һәм муниципаль берәмлекләренең контроль-хисап органнарын оештыруның һәм эшчәнлегенең гомуми принциплары турында" 2011 елның 7 февралендәге 6-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән нигезләмәләренә үтәп гамәлгә ашырыла.

5. Бюджет акчаларының Баш идарәчесе:

1) бюджет ассигнованиеләре һәм бюджет йөкләмәләре лимитларына ярашлы рәвештә бюджет акчаларын куллануның нәтижәлелеген, адреслылығын һәм максатчан характерын тәэмин итә;

2) аңа буйсынган идарәчеләр һәм бюджет акчаларын алучылар исемлеген төзи;

3) бюджет йөкләмәләре һәм бюджет ассигнованиеләре чикләрендә үтәлергә тиешле чыгым йөкләмәләре реестрын алып бара;

4) бюджетның тиешле чыгымнарын планлаштыруны гамәлгә ашыра, бюджет ассигнованиеләренә нигезләмәләрен төзи;

5) бюджет язуын төзи, раслый һәм алып бара, бюджет ассигнованиеләрен, бюджет йөкләмәләре лимитларын ведомство карамагындагы идарәчеләр һәм бюджет акчаларын алучылар буенча бүлп бирә һәм район бюджетының тиешле өлешен үти;

6) бюджет йөкләмәләре лимитларын Формалаштыру һәм үзгәртү буенча тәкъдимнәр кертә;

7) жыелма бюджет рәсемен Формалаштыру һәм үзгәртү буенча тәкъдимнәр кертә;

8) ведомство карамагындагы бюджет акчаларын алучыларның бюджет сметаларын раслау тәртибен билгели;

9) муниципаль биремнәрне формалаштыра һәм раслый;

10) максатлы билгеләнештәге бюджетара субсидияләрен, субвенцияләрен һәм башка бюджетара трансфертларны, шулай ук РФ БК билгеләгән башка субсидияләрен һәм бюджет инвестицияләрен, аларны биргәндә билгеләнгән шартларны, максатларны һәм тәртипне үтәүне тәэмин итә;

11) бюджет акчаларының баш идарәчесенә бюджет Хисабын формалаштыра;

11.1) ижтимагый финанслар белән идарә итүнең дөүлэт интеграцияләнгән мәгълүмати системасында " Электрон бюджет " капитал төзелеш объектлары һәм күчемсез милек объектлары турында мәгълүмат формалаштыра, аларга капитал кертемнәрне финанс белән тәэмин итү (финанслау) чыганагы булып федераль бюджет акчалары тора (капитал төзелеш объектларынан һәм дөүлэт оборона заказына кертелгән күчемсез милек объектларынан тыш);

12) район исемнән аңа буйсынган бюджет акчаларын алучыларның акчалата йөкләмәләре буенча жавап бирә;

13) РФ БК тарафыннан билгеләнгән һәм аңа ярашлы рәвештә бюджет хокук мөнәсәбәтләрен көйләүче муниципаль хокукый актлар белән кабул ителгән башка бюджет вәкаләтләрен гамәлгә ашыра;

14) район исемнән районга карата дөгвалар буенча жавап бирүче вәкиле буларак судта чыгыш ясый:

а) жирле үзидарә органнарының яки бу органнарның вазыйфаи затларының законсыз гамәлләре (гамәлсезлеге) нәтижәсендә физик затка яки юридик затка китерелгән зыянны каплау турында, шул исәптән законга яки башка хокукый актка туры килмәгән жирле үзидарә органнары актларын чыгару нәтижәсендә;

б) Федераль казначылык органында, Финанс-бюджет палатасында, Россия Федерациясенә бюджеттан тыш дөүлэт фонды белән идарә итү органында (Россия Федерациясе Үзәк банкы учреждениесендә яки кредит оешмасында) шәхси счеты (Счеты) ачылмаган бурычлы казна учреждениесеннән акча, шул исәптән суд чыгымнарын түләтү турында;

в) үз карамагындагы бюджет акчаларын алучыга, аның акчалата йөкләмәләрен үтәү өчен житкерелгән бюджет йөкләмәләре лимитлары житмәсә, күрсәтелә торган бюджет йөкләмәләре;

г) муниципаль берәмлеккә карата башка дөгвалар буенча, алар буенча Федераль закон нигезендә публик-хокукый белем бирү мөнфөгәтләрен Россия Федерациясе Бюджет законнары нигезендә район бюджеты акчаларының Баш идарәчесе вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы орган тәкъдим итә.

Район бюджеты акчаларының Баш идарәчесе муниципаль берәмлек исемнән судта Россия Федерациясе Гражданлык кодексының 1081 маддәсенең 3.1 пункты нигезендә район казнасы хисабына зыянны каплауга китергән затларга карата регресс тәртибендә акчаларны түләтү турындагы дөгъвалар буенча дөгъвачы вәкиле буларак чыгыш ясый.

6. Бюджет акчаларын бүлүче:

- 1) район бюджетының тиешле чыгымнарын планлаштыруны гамәлгә ашыра;
- 2) бюджет ассигнованиеләрен, ведомство карамагындагы идарәчеләр һәм (яки) бюджет акчаларын алучылар буенча бюджет йөкләмәләре лимитларын бүлеп бирә һәм район бюджетының тиешле өлешен үти;
- 3) бюджет рәсемен Формалаштыру һәм үзгәртү буенча бюджет акчаларының баш идарәчесенә тәкъдимнәр кертә;
- 4) максатчан билгеләнештәге бюджетара субсидияләрне, субвенцияләрне һәм башка бюджетара трансфертларны, шулай ук РФ БК билгеләгән башка субсидияләрне һәм бюджет инвестицияләрен, аларны биргәндә билгеләнгән шартларны, максатларны һәм тәртипне үтәүне тәэмин итә;
- 5) бюджет акчаларының тиешле Баш идарәчесе билгеләгән очракта һәм тәртиптә бюджет акчаларының баш идарәчесенең аерым бюджет вәкаләтләрен гамәлгә ашыра, аның карамагында.

7. Район бюджеты керемнәренең баш администраторы:

- 1) аңа буйсынган район бюджеты керемнәре администраторлары исемлеген төзи;
- 2) район бюджетының урта сроклы финанс планын һәм (яки) проектын төзү өчен кирәкле мәгълүмат бирә;
- 3) касса планын төзү һәм алып бару өчен мәгълүмат бирә;
- 4) район бюджеты керемнәре баш администраторының бюджет Хисабын формалаштыра һәм тәкъдим итә;
- 5) Россия Федерациясе керем чыганаclarы исемлегенә һәм бюджет керемнәре чыганаclarы реестрына кертү өчен аңа беркетелгән керем чыганаclarы турында мәгълүмат бирә;
- 6) Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән мондый методикага гомуми таләпләргә ярашлы рәвештә бюджетка керемнәр керемнәрен фаразлау методикасын раслый;
- 7) РФ БК тарафыннан билгеләнгән һәм аңа ярашлы рәвештә бюджет хокук мөнәсәбәтләрен көйләүче муниципаль хокукий актлар белән кабул ителгән башка бюджет вәкаләтләрен гамәлгә ашыра.

8. Район бюджеты керемнәре администраторы:

- 1) исәпләүнең дәрәслеген, бюджетка түләүләрнең, пеняларның һәм штрафларның тулылыгын һәм вакытында башкарылуын исәпләүне, исәпкә алуны һәм контрольдә тотуны гамәлгә ашыра;
- 2) бюджетка түләүләр, пенялар һәм штрафлар буенча бурычларны түләтүне гамәлгә ашыра;
- 3) район бюджетына артык түләнгән (түләтелгән) түләүләрне, пеняларны һәм штрафларны, шулай ук мондый кайтаруны вакытында башкармаган өчен процентларны һәм артык түләтелгән суммаларга исәпләнгән процентларны кайтару турында Карар кабул итә һәм Россия Федерациясе Финанс министрлыгы билгеләгән тәртиптә кайтаруны гамәлгә ашыру өчен Федераль казначылык органына йөкләмә тапшыра;

4) Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына түләүләрне исәпкә алу (төгәлләү) турында Карар кабул итә һәм Федераль казначылык органына хәбәрнамә тапшыра;

5) бюджет керемнәренең баш администраторы билгеләгән очракта һәм тәртиптә, район бюджеты керемнәренең тиешле баш администраторы вәкаләтләрән гамәлгә ашыру өчен кирәкле мәгълүматларны һәм бюджет хисапларын формалаштыра һәм бюджет керемнәренең баш администраторына тапшыра;

6) "дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тәртипкә ярашлы рәвештә, муниципаль хезмәтләр өчен физик һәм юридик затлар тарафыннан акчалата средстволар, шулай ук район бюджеты керемнәрен формалаштыру чыганагы булган башка түләүләр өчен дәүләт һәм муниципаль түләүләр турында Дәүләт Мәгълүмат Системасына кирәкле мәгълүмат бирә, Россия Федерациясе законнарында каралган;

7) бюджетка түләүләр буенча бурычларны түләтүгә өметсез дип тану турында карарлар кабул итә;

8) РФ БК тарафыннан билгеләнгән һәм аларга ярашлы рәвештә бюджет хокук мөнәсәбәтләрән көйләүче муниципаль хокукий актлар белән кабул ителгән башка бюджет вәкаләтләрән гамәлгә ашыра.

9. Район бюджеты дефицитын финанслау чыганакаларының баш администраторы:

1) аңа буйсынган администраторларның район бюджеты дефицитын финанслау чыганакалары исемлеген тәзи;

2) район бюджеты дефицитын финанслау чыганакалары буенча керемнәрне һәм түләүләрне планлаштыруны (прогнозлауны) гамәлгә ашыра, район бюджетының бердәм сәетында калган акчаларны идарә итү буенча операцияләрдән тыш;

3) район бюджеты дефицитын финанслау чыганакаларын түләү өчен аның карамагына бүлеп бирелгән ассигнованиеләрне куллануның адреслылығын һәм максатчан характерын тәэмин итә;

4) район бюджеты дефицитын финанслау чыганакаларының ведомство карамагындагы администраторлары буенча бюджет ассигнованиеләрен бүлеп бирә һәм район бюджетының тиешле өлешен башкара;

5) район бюджеты дефицитын финанслау чыганакалары баш администраторының бюджет Хисабын формалаштыра;

6) Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән мондый методикага гомуми таләпләргә ярашлы рәвештә бюджет дефицитын финанслау чыганакалары буенча керемнәрне фаразлау методикасын раслый;

7) бюджет ассигнованиеләренең нигезләмәләрен тәшкил итә.

10. Район бюджеты дефицитын финанслау чыганакалары администраторы:

1) район бюджеты дефицитын финанслау чыганакалары буенча керемнәрне һәм түләүләрне планлаштыруны (прогнозлауны) гамәлгә ашыра, район бюджетының бердәм сәетында калган акчаларны идарә итү буенча операцияләрдән тыш;

2) район бюджеты дефицитын финанслау чыганакаларының бюджетка керүенең тулылығын һәм вакытында керүен контрольдә тотат;

3) бюджет дефицитын финанслау чыганакалары буенча бюджетка керемнәрне һәм бюджеттан түләүләрне тәэмин итә;

4) бюджет Хисабын формалаштыра һәм тәкъдим итә;

5) бюджет дефицитын финанслау чыганакаларының тиешле баш администраторларына билгеләнгән очракта һәм тәртиптә бюджет дефицитын финанслау чыганакаларының баш администраторының аерым бюджет вәкаләтләрән гамәлгә ашыра, аның карамагында;

б) РФ БК тарафыннан билгелэнгән һәм аңа ярашлы рәвештә бюджет хокук мөнәсәбәтләрен көйләүче муниципаль хокукый актлар белән кабул ителгән башка бюджет вәкаләтләрен гамәлгә ашыра.

11. Бюджет акчаларын алучы:

1) бюджет сметасын төзи һәм башкара;

2) Бюджет йөкләмәләрен һәм (яки) бюджет ассигнованиеләренең житкерелгән лимитлары чикләрендә бюджет йөкләмәләрен кабул итә һәм (яки) башкара;

3) аңа каралган бюджет ассигнованиеләрен куллануның нәтижәләлеген, максатчан характерын тәэмин итә;

4) бюджет акчаларын тиешле баш идарәчегә (идарәчегә) бюджет язуын үзгәртү буенча тәкъдимнәр кертә;

5) бюджет хисабын алып бара (бухгалтерлык хисабын алып баруны тәэмин итә);

6) бюджет Хисабын формалаштыра (бюджет хисабын формалаштыруны тәэмин итә) һәм бюджет акчаларын алучының бюджет хисабын бюджет акчаларының тиешле баш идарәчесенә (идарәчесенә) бирә;

7) РФ БК тарафыннан билгелэнгән һәм аңа ярашлы рәвештә бюджет хокук мөнәсәбәтләрен көйләүче муниципаль хокукый актлар белән кабул ителгән башка вәкаләтләрен гамәлгә ашыра.

12. Эчке финанс аудитын оештыру һәм гамәлгә ашыру буенча бюджет процессында аерым катнашучыларның бюджет вәкаләтләре

1. Эчке финанс аудиты бюджет акчаларын баш администратор житәкчесенә, бюджет акчаларын бүлүче житәкчегә, бюджет акчаларын алучы житәкчегә, бюджет керемнәре администраторы житәкчесенә, бюджет дефицитын финанслау чыганакалары администраторы житәкчесенә Формалаштыру һәм бирү буенча эшчәнлек булып тора:

а) бюджет средстволары идарәчесенә, бюджет средстволары алучының, бюджет керемнәре администраторының, бюджет дефицитын финанслау чыганакалары администраторының (алга таба - бюджет средстволары администраторы), бюджет средстволары баш администраторының, шул исәптән бюджет хисаплылыгының дәрәслеге турындагы нәтижәләрнең бюджет вәкаләтләре үтәлешен бәяләү нәтижәләре турында мәгълүмат;

б) финанс менеджментының сыйфатын арттыру, шул исәптән бюджет акчаларын куллануның нәтижәләлеген һәм экономияләлеген арттыру турында тәкъдимнәр;

в) финанс менеджментының сыйфатын арттыруга юнәлдерелгән карарларны үтәү нәтижәләре турында нәтижәләр.

2. Эчке финанс аудиты:

а) бюджет средстволары баш администраторының, бюджет средстволары администраторының бюджет хокукый мөнәсәбәтләрен жайга салучы хокукый актларда билгелэнгән үз бюджет вәкаләтләрен үтәүгә таләпләрне (алга таба - эчке финанс контроле) үтәү һәм эчке финанс контролен оештыру турында тәкъдимнәр әзерләү максатларында гамәлгә ашырыла торган эчке процессының ышанычлылыгын бәяләү;

б) бюджет хисабының дәрәслеген һәм бюджет хисабының бердәм методологиясен бюджет хисабын алып бару тәртибенең, Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан билгелэнгән бюджет хисабын төзү, тапшыру һәм раслау тәртибенең, шулай ук РФ БК 264.1 статьясының 5 пункты нигезендә кабул ителгән ведомство (эчке) актларына туры килүен раслау;

в) финанс менеджментының сыйфатын күтәрү.

3. Эчке финанс аудиты структур бүлекчәләренең функциональ бәйсезлеге принцибы яисә бюджет акчаларының баш администраторының, вәкаләтле вазыйфаи затларның

(хезмәткәрләрнең) федераль стандартларында каралган очракларда эчке финанс аудитын гамәлгә ашыру буенча вәкаләтләр бирелгән бюджет акчалары администраторы, әлеге статьяда каралган вәкаләтләр бирелгән очракларда - бюджет акчаларының структур бүлекчәләре яисә вәкаләтле вазыйфай затлары (хезмәткәрләре) тарафыннан гамәлгә ашырыла, аңа күрсәтелгән вәкаләтләр тапшырыла.

4. Бюджет акчалары администраторы эчке финанс аудитын гамәлгә ашыру вәкаләтләрен ул карамагында булган бюджет акчаларының баш администраторына яки әлеге бюджет акчаларының баш администраторы карамагында булган башка бюджет акчалары администраторына эчке финанс аудитының федераль стандартларына ярашлы тапшырырга хокуклы.

5. Эчке финанс аудиты Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан билгеләнгән эчке финанс аудитының федераль стандартларына ярашлы рәвештә башкарыла.

Эчке финанс аудитының федераль стандартларында функциональ бәйсезлек принцибы, эчке финанс аудитын оештыру, планлаштыру һәм үткөрү, аның нәтижеләрен гамәлгә ашыру, эчке финанс аудитын гамәлгә ашырганда вазыйфай затларның (хезмәткәрләрнең) хокуклары һәм бурычлары, шулай ук эчке финанс аудитын гамәлгә ашыру буенча вәкаләтләрне тапшыру очракларын һәм тәртибен билгеләү принциплары, шул исәптән бурычлары, нигезләре һәм тәртибе булырга тиеш.

Бюджет акчаларының Баш администраторлары, эчке финанс аудитын гамәлгә ашыручы бюджет акчаларының администраторлары эчке финанс аудитының федераль стандартларын үтәп, эчке финанс аудитын гамәлгә ашыруны тәэмин итүче ведомство (эчке) актларын чыгаралар.

6. Финанс менеджменты сыйфатын мониторинглау, бюджет вәкаләтләрен үтәү сыйфатын, шулай ук активларны идарә итү сыйфатын, муниципаль ихтыяжларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр һәм хезмәтләр сатып алуны гамәлгә ашыруны үз эченә ала, үткәрелә:

а) Финанс-бюджет палатасы тарафыннан билгеләнгән тәртиптә бюджет акчаларының баш администраторларына карата;

б) бюджет акчаларының баш администраторы тарафыннан билгеләнгән тәртиптә аңа буйсынган бюджет акчалары администраторларына карата.

7. Финанс менеджментының сыйфатын мониторинглау тәртибе шул исәптән:

а) финанс менеджменты сыйфаты күрсәткечләренең кыйммәтләрен исәпләү һәм анализлау, күрсәтелгән мониторингны үткөрү өчен кирәкле мәгълүматны формалаштыру һәм тәкъдим итү кагыйдәләре;

б) финанс менеджменты сыйфатын мониторинглау нәтижеләре турында хисапны формалаштыру һәм тәкъдим итү кагыйдәләре.

8. Бюджет акчаларының баш администраторы финанс-бюджет палатасы каравына үз карамагындагы бюджет акчаларының администраторларына карата финанс менеджменты сыйфатына мониторинг үткөрү буенча вәкаләтләр тапшыру турында тәкъдим кертергә һәм финанс-бюджет палатасы белән килешү буенча күрсәтелгән вәкаләтләрне финанс-бюджет палатасына тапшырырга хокуклы.