

**ГЛАВА
СКО-УСТЬИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
КАМА ТАМАГЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШЛЫГЫ**

ул. Калинина, д.31,
пгт. Камское Устье, 422820

Калинин урамы, 31 йорт,
штп. Кама Тамагы, 422820
Тамагы, 422820

тел.: (884377) 2-11-51, факс: 2-18-86, e-mail: Kamuste.Sekretar@tatar.ru, <http://kamskoye-ustye.tatarstan.ru>.

БОЕРЫК

16.05.2024ел.

№ 5

Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Советында гражданнар мөрәжәгатъләрен карау буенча эш тәртибен раслау турында

«Россия Федерациясе гражданнары мөрәжәгатъләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон һәм «Татарстан Республикасында гражданнар мөрәжәгатъләре турында» 2003 елның 12 маендагы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә Россия Федерациясе гражданнары мөрәжәгатъләрен вакытында карау максатларында:

1. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Советында гражданнар мөрәжәгатъләрен карау буенча эш тәртибен расларга.

2. СИШӘМБЕ 14-00 сәгатътән 17-00 сәгатъкә кадәр Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Советында гражданнарны шәхси кабул итү булып тора.

3. һәр сишәмбедә 14-00 сәгатътән 17-00 сәгатъкә кадәр гражданнарны шәхси кабул итүне Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Башлыгы, Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы башлыгы урынбасары, Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Советы Аппараты җитәкчесе башкара дип билгеләргә.

4. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Советында гражданнарны шәхсән кабул итүгә, шулай ук Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы башлыгы урынбасары, Татарстан Республикасында Кама Тамагы муниципаль районы Советы Аппараты җитәкчесе хатка-жаваплар имзалауга аларның компетенцияләренә туры китереп, аларны шәхсән кабул итүгә ярдәм итәргә.

5. Жаваплы итеп билгеләргә:

- Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Советына почта элемтәсе ярдәмендә, электрон документлар әйләнеше системасында язма рәвештә килгән гражданнар мөрәҗәгатьләрен үз вакытында теркәгән өчен, Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Советының гомуми бүлеге башлыгы - Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Советының Интернет-кабул итү бүлмәсе аша;

- Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Советы Аппаратының гомуми бүлеге башлыгы - электрон документлар әйләнеше системасы аша җибәрелгән вакытта гражданнарның язма мөрәҗәгатьләрен вакытында үтәвен тикшереп тору буенча;

- электрон документлар әйләнеше системасы аша - карала торган мөрәҗәгать предметы компетенциясенә керә торган вазыйфаи зат тарафыннан җибәрелгән гражданнарның язма мөрәҗәгатьләрен үз вакытында карауны һәм турыдан-туры үтәвен тикшереп тору буенча;

- Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районының кабул итү бүлмәсендә төп белгечләрнең “кайнар линия” телефоны буенча кабул ителгән гражданнар мөрәҗәгатьләрен теркәү һәм тикшереп тору, вакытында карау һәм үтәү өчен.

6. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы башлыгының «Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Советында гражданнарның мөрәҗәгатьләрен карау буенча эш тәртибен раслау турында» 2018 елның 09 февралендәге 4 номерлы, «Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы башлыгы карамагына үзгәрешләр кертү турында» 2018 елның 31 маендагы 14 номерлы, «Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы башлыгының «Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Советында гражданнарның мөрәҗәгатьләрен карау буенча эш тәртибен раслау турында» 2018 елның 9 февралендәге 4 номерлы, «Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы башлыгы карамагына үзгәрешләр кертү турында» Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы башлыгының 2018 елның 16 11 декабрендәге 14 номерлы боерыгын кертү хакында» Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы башлыгының 2018 елның 9 февралендәге 4 номерлы күрсәтмәсенә үзгәрешләр кертү турында» күрсәтмәсе үз көчен югалткан дип танырга.

7. Әлеге күрсәтмәне Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында бастырып чыгарырга.

8. Әлеге боерыкның үтәлешен тикшереп торуны үз өстемә алам.

Н. А. Вазыйхов

Кама Тамагы муниципаль районы
Башлыгының
2024 елның ____ ____
____ номерлы
Борыгы белән
Расланды

КАМА ТАМАГЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ СОВЕТЫНДА ГРАЖДАННАР МӨРӘЖӘГАТЬЛӘРЕН КАРАУ БУЕНЧА ЭШ ТӘРТИБЕ

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге тәртип Россия Федерациясе гражданның язма һәм телдән мөрәжәгатьләрен (алга таба - мөрәжәгатьләрен) кабул итү, исәпкә алу, теркәү, карау, аларны карау һәм үтәүне контрольдә тоту кагыйдәләрен билгели; мөрәжәгатьләрдәге мәгълүматны анализлау һәм гомумиләштерү, мөрәжәгатьләрен сәбәпләрен һәм характерын ачыклау, шулай ук Кама Тамагы муниципаль районы Советында гражданның кабул итүне оештыру тәртибен (алга таба - район Советы) билгели.

Әлеге Тәртип нигезләмәләре билгеләнгән тәртиптә каралырга тиешле барлык мөрәжәгатьләргә кагыла

«Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 02 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - Федераль закон) һәм

«Татарстан Республикасында гражданның мөрәжәгатьләре турында» 2003 елның 12 маендагы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы белән. [kodeks://link/d?nd=422403369](https://kodeks.ru/link/d?nd=422403369)

1.2. Гражданның язма мөрәжәгатьләре тәкъдимнәр, гаризалар һәм шикәятләр рәвешендә килә.

Язма рәвештә бәян ителгән гражданның мөрәжәгате мөрәжәгать юллана торган органның атамасында яисә адресында, йә тиешле вазыйфай затның фамилиясендә, исемен, атасының исемен, йә тиешле затның вазыйфасын, шулай ук тәкъдимнең, гаризаның яисә шикәятнең асылын бәян итү, үз фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), почта адресы булырга тиеш, аның буенча җаваплар, мөрәжәгатьне яңадан адреслау турында хәбәрнамә, шәхси имза һәм дата җибәрелергә тиеш.

Үз дәлилләрен раслауга кирәк булган очракта, граждан язма рәвештә мөрәжәгатькә язма рәвештә документлар һәм материаллар йә аларның күчмәләрен кушып бирә.

“Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында” Федераль законга үзгәрешләр кертү хакында” 04.08.2023 номерлы Федераль закон нигезендә район Советына яисә вазыйфай затка электрон документ

рәвешендә кергән мөрәжәгать, шул исәптән “Бердәм портал (алга таба - Бердәм портал) (алга таба - Бердәм портал) (04.08.2023 номерлы “Россия Федерациясе гражданны мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында” Федераль законга үзгәреشلәр кертү хакында” Федераль закон нигезендә, әгәр район Советы Федераль закон үз көченә кергән көнгә кадәр мондый мөмкинлек тәэмин ителмәгән булса, законнарда билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш.

Мөрәжәгатьтә граждан үзенең фамилиясен, исемен, атасының исемен (соңгысы - булган очракта) мәҗбүри рәвештә күрсәтә, шулай ук электрон почта адресын күрсәтә йә гражданның Бердәм порталдагы шәхси кабинетының адресын (уникаль индификатор) файдалана, аның буенча җавап җибәрелергә тиеш, мөрәжәгатьне яңадан адреслау турында хәбәрнамә. Граждан мондый мөрәжәгатькә электрон формадагы кирәкле документларны һәм материалларны кушып бирергә хокуклы.

Гражданныр Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә, туган телдә яисә Россия Федерациясе халыкларының үзләре белгән телсә кайсы башка телендә тәкъдимнәр, гаризалар, шикаятьләр белән мөрәжәгать итәргә хокуклы. Тәкъдимнәргә, гаризаларга, шикаятьләргә җаваплар мөрәжәгать итү телендә бирелә. Мөрәжәгать телендә җавап бирү мөмкин булмаган очракта, Татарстан Республикасының дәүләт телләре кулланыла.

1.3. Карары район Советы компетенциясенә керми торган мәсьәләләрне үз эченә алган язма мөрәжәгатьләр аларны тиешле органга яисә тиешле вазыйфаи затка теркәгән көннән алып җиде көн эчендә мөрәжәгатьләр юлланган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә кергән тиешле органга яисә тиешле вазыйфаи затка мөрәжәгать юллаган гражданга хәбәр итеп, әлеге Тәртипнең 1.5 пунктында күрсәтелгән очрактан тыш, мөрәжәгатьне яңадан адреслау турында җибәрелә. Хәбәрнамә текстында Федераль законның тиешле маддәсенә сылтама булырга тиеш.

миграция өлкәсендә Россия Федерациясе законнарын мөмкин булган бозу фактлары турында мәгълүматны үз эченә алган язма мөрәжәгать, гражданга мөрәжәгать юллаган гражданга, әлеге Тәртипнең 1.5 п. күрсәтелгән очрактан тыш, федераль башкарма хакимият органының эчке эшләр өлкәсендә территорияль органына һәм Россия Федерациясе субъектының югары вазыйфаи затына (Россия Федерациясе субъекты дәүләт хакимиятенең югары башкарма органы җитәкчесенә) теркәлгән көннән алып биш көн эчендә юллана.

Язма мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрне хәл итү берничә дәүләт органы, җирле үзидарә органнары яисә вазыйфаи затлар компетенциясенә кергән очракта, мөрәжәгать күчәрмәсе теркәлгән көннән алып җиде көн эчендә тиешле дәүләт органнарына, җирле үзидарә органнарына яисә тиешле вазыйфаи затларга җибәрелә.

1.4. Шикаятьне карау өчен дәүләт органына, җирле үзидарә органына яки вазыйфаи затка, аның карары яки гамәле (гамәл кылмавы) шикаять белдерелә торган затка җибәрү тыела.

Әгәр шул тыюга бәйле рәвештә, мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә керә торган дәүләт органына, җирле үзидарә органы-

на яисэ вазыйфаи затка шикаяты жибэрү мөмкин булмаса, шикаяты гражданинга билгелэнгән тәртиптә тиешле карарга яисэ гамәл кылмауга карата шикаяты белдерү хокукы аңлатыла.

1.5. Язма мөрәжәгать тексты укылышка бирелмәгән очракта, мөрәжәгатькә җавап бирелми, һәм ул дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисэ вазыйфаи затка үз компетенцияләре нигезендә карауга жибәрелергә тиеш түгел, бу хакта мөрәжәгать теркәлгән көннән алып җиде көн эчендә мөрәжәгать жибәргән гражданинга хәбәр ителә, әгәр аның фамилиясе һәм почта адресы укылышка бирелсә.

1.6. Мөрәжәгатьне жибәргән гражданның фамилиясе булмаган язма мөрәжәгатькә яисэ җавап жибәрелергә тиешле почта адресына мөрәжәгатькә җавап бирелми. Әгәр күрсәтелгән мөрәжәгатьтә тиешле, кылына торган яисэ камилләштерелә торган хокукка каршы гамәл турында, шулай ук аны башкаручы яисэ башкарган зат турында белешмәләр булса, мөрәжәгать аның компетенциясе нигезендә дәүләт органына теркәлергә һәм жибәрелергә тиеш.

1.7. Гражданның район Советына, район Советының вазыйфаи затларына шәхсән яисэ үз вәкилләре аша мөрәжәгать итәргә хокукы.

1.8. Суд карарына карата шикаяты белдерелә торган мөрәжәгать теркәлгән көннән алып җиде көн эчендә мөрәжәгать юллаган гражданинга әлеге суд карарына шикаяты белдерү тәртибен аңлату белән кайтарыла .

1.9. Әгәр кәргән мөрәжәгатьтә җирле үзидарә органының вазыйфаи затының, шулай ук аның гаилә әгъзаларының тормышына, сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә цензурасыз яисэ мыскыллы әйтелмәләр булса, ул анда куелган мәсьәләләрнең асылы буенча җавапсыз калдырылырга мөмкин. Бу очракта мөрәжәгатьне жибәргән гражданинга мөрәжәгатькә хокуктан явызларча файдалануның ярамавы турында хәбәр ителә.

1.10. Гражданның язма мөрәжәгәтендә элегрәк жибәрелгән мөрәжәгәتلәргә бәйле рәвештә асылы буенча күп тапкырлар язма җаваплар бирелгән сорау булган очракта һәм шул ук вакытта мөрәжәгатьтә яңа дәлилләр яки хәлләр китерелмәсә, район Советының вазыйфаи затлары, күрсәтелгән мөрәжәгать һәм элегрәк жибәрелә торган мөрәжәгәتلәр берничә тапкыр район Советына яисэ бер үк вазыйфаи затка юлланган очракта, әлеге мәсьәлә буенча чираттагы мөрәжәгатьнең нигезсез булуы һәм гражданин белән язышуны туктату турында карар кабул итәргә хокукы. Әлеге карар турында мөрәжәгатьне жибәргән гражданин хәбәр итә.

1.11. Мөрәжәгатьтә куелган сорауның асылы буенча җавап дәүләт яисэ федераль закон белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләрне таратмыйча гына бирелә алмаса, мөрәжәгатьне жибәргән гражданинга, күрсәтелгән белешмәләрне фаш итүнең ярамаганлыгына бәйле рәвештә, анда куелган сорауның асылына җавап бирү мөмкинлегенә булмау турында хәбәр ителә.

1.12. Язма мөрәжәгать тексты тәкъдимнең асылын билгеләргә мөмкинлек бирмәгән очракта, шикаятыне гариза биргән, мөрәжәгатькә җавап бирелми, һәм ул дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисэ вазыйфаи затка аларның компетенцияләре нигезендә карауга жибәрелергә тиеш түгел, бу хакта

мөрәжәгатьне теркәгән көннән алып җиде көн эчендә мөрәжәгатьне җибәргән гражданданга хәбәр ителә.

1.13. Гражданның язма мөрәжәгатендә элегрәк җибәрелгән мөрәжәгатьләргә бәйле рәвештә асылы буенча язма җаваплар берничә тапкыр бирелгән сорау булса һәм шул ук вакытта мөрәжәгатьтә яңа дәлилләр яки хәлләр китерелмәсә, район башлыгы әлеге мәсьәлә буенча гражданин белән чираттагы мөрәжәгатьнең нигезсез булуы һәм исәпкә алуның туктатылуы турында карар кабул итәргә хокуклы, әгәр күрсәтелгән мөрәжәгать һәм элегрәк район Советына яисә бер үк вазыйфаи затка берничә тапкыр мөрәжәгать итеп җибәрелсә. Әлеге карар турында мөрәжәгатьне җибәргән гражданин хәбәр итә.

1.14. Җавап Федераль законның 10 статьясындагы 4 өлеше нигезендә дәүләт органының яисә җирле үзидарә органының «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырылган язма мөрәжәгать район Советына яисә район Советының вазыйфаи затына мөрәжәгать җибәргән очракта, мөрәжәгатьне җибәргән гражданданга мөрәжәгатьне җибәргән мөрәжәгатькә мөрәжәгать теркәлгән көннән алып җиде көн эчендә мөрәжәгатьтә куелган сорауга җавап урнаштырылган «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә рәсми сайтның электрон адресы хәбәр ителә, шул ук вакытта әлеге мөрәжәгатькә карата шикәят белдерүче мөрәжәгать кире кайтмый.

2. Гражданның язма мөрәжәгатьләрен кабул итү, теркәү һәм исәпкә алу

2.1. Шартлаткыч, агулы һәм башка куркыныч тудыручы матдәләрне вакытында ачыклау һәм зарарсызландыру максатыннан, килгән почтаны тышкы тикшерүе үткәрелә. Әгәр дә мондый предметлар табылса яки аларның булуы турында шик туса, почта җибәрүләре белән алга таба эш шунда ук туктатыла һәм тиешле куркынычсызлык органы бүлекчәсе белгече чакырыла. Белгеч чакыруы белән бер үк вакытта почта җибәрүне мәҗбүри изоляцияләү белән куркынычсызлык чаралары күреләргә тиеш.

Террорчылык актларын һәм башка җинаятьләрне кылу куркынычы булган язма мөрәжәгатьләр алганда, оператив-эзләү чараларын һәм тикшерү гамәлләрен үткәргәндә кулланылырга мөмкин булган эзләрне саклау өчен чаралар күрелә.

2.2. Язма мөрәжәгатьләрен кабул иткәндә аларның адресларының дөрөслеге тикшерелә. Билгеләп җиткерелмәгән хатлар кичекмәстән адресатка юнәлеш бирү өчен яшерен рәвештә элементә предприятиесенә әйләнеп кайта.

Конвертларны ачканда аларда хатлар һәм документлар булу (өзелгән документлар ябыштырыла) тикшерелә, алар конверт белән беркетелә, килгән документлар (паспорт, хәрби билет, хезмәт кенәгәсе, пенсия кенәгәсе һ.б., шулай ук фотосурәтләр һәм хатка башка кушымталар), язу текстының алдыннан скрепкага беркетелә. Хатның кушымтасы яки тексты булмавы ачыкланган

очракта, конвертка теркәлә торган белешмә куела, һәм бу хакта гражданга хәбәр ителә.

2.3. Барлык язма мөрәжәгатьләр район Советына кергән вакыттан алып өч эш көне эчендә теркәлә, әгәр срогының соңгы көне эш көне булмаса, срогның тәмамлану көне дип, алдагы эш көне санала. Һәр мөрәжәгатькә тәртип буенча теркәү номеры бирелә. Һәр яңа календарь елда яңа килгән мөрәжәгатьләр нумерациясе беренче номердан башлана. Теркәлгәннән соң аларда булган мәгълүмат предметына кергән барлык мөрәжәгатьләрне алдан карау оештырыла. Әлеге процедураның максаты - район Советына кергән коррупция фактлары буенча гражданнар мөрәжәгатьләренең санын билгеләү.

Кергән бөтен корреспонденциядән мөмкин булган коррупциячел хокук бозулар турында мәгълүмат булган мөрәжәгатьләр ачыклана (муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләре (гамәл кылмавы) гражданнарның законлы мәнфәгатьләренә карамастан, акча, кыйммәтләр, башка милек яки мөлкәти характердагы хезмәт күрсәтүләр рәвешендә табыш алу, үзләре өчен яисә өченче затлар өчен мөлкәти хокуклар алу максатларында вазыйфаи нигезләмәдән законсыз файдалануга бәйле фактик мәгълүматлар).

Әлеге процедура әлеге Тәртипнең 3 бүлегендә каралган аерым тәртиптә карала торган мөрәжәгатьләрне ачыкларга мөмкинлек бирәчәк.

2.4. Әгәр резолюциядә берничә башкаручы күрсәтелгән булса, язма мөрәжәгатьтә куелган барлык мәсьәләләрне үтәү өчен җаваплы булып беренче булып күрсәтелгән башкаручы тора.

2.5. Язма мөрәжәгатьләр, район Советына кәгазь саклагычта кергән мөрәжәгатьләр мәҗбүри рәвештә сканерлана һәм электрон документ әйләнеше системасына кертелә.

2.6. Шикаятьтә күрсәтелгән күрсәткечләр ахыргы карарны чыгару өчен җитәрлек булмаса, учреждениедән яисә гамәлләренә карата шикаять бирелә торган заттан карар кабул итүнең нигезлелеге турында бәяләмә белән тикшерү материаллары соратып алына. Кирәк очракта, шикаятьне тикшерү өчен район Советының вазыйфаи заты күрсәтмәсе буенча Совет аппараты хезмәткәрләре җибәрелергә мөмкин.

2.7. Әгәр барлык мәсьәләләр дә тикшерелгән булса, гражданнарның хатлары рөхсәт ителгән дип санала, алар буенча кирәкле чаралар күрелгән һәм гамәлдәге законнарга туры килә торган төгәл җаваплар бирелгән.

2.8. Башкаручы җавапларны вакытында карау, үтәү, карап тоту, ачыклык һәм төгәл итеп бәян итү, норматив актларга сылтаманың дөрөслеге өчен җаваплы.

2.9. Район Советы вазыйфаи затлары:

а) мөрәжәгатьне җибәргән граждан катнашында - объектив, һәрьяклап һәм үз вакытында мөрәжәгатьне карауны тәэмин итәләр;

б) башка дәүләт органнарындагы, җирле үзидарә органнарындагы һәм башка вазыйфаи затлардагы мөрәжәгатьләрне карау өчен кирәкле документларны һәм материалларны, судлардан, алдан тикшерү органнарыннан тыш, соратып алалар;

в) гражданның бозылган хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен торгызуга яисә яклауга юнәлдерелгән чаралар күрә;

г) әлеге Тәртипнең 1.5, 1.6, 1.8, 1.9, 1.10, 1.11 пунктларында күрсәтелгән очрақлардан тыш, мөрәжәгатътә куелган сорауларның асылы буенча язма җаваплар бирәләр;

д) гражданга аның мөрәжәгатенең башка дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә башка вазыйфаи затка үз компетенцияләре нигезендә карауга җибәрелүе турында хәбәр итәләр.

2.10. Мөрәжәгатъне караганда, мөрәжәгатътәге белешмәләрне, шулай ук гражданның шәхси тормышына кагылышлы белешмәләрне аның ризалыгыннан башка фаш итү рөхсәт ителми. Мөрәжәгатътәге белешмәләрне фаш итү, язма мөрәжәгатътә куелган мәсьәләләрне хәл итү компетенциясенә керә торган дәүләт органына, җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка җибәрү булып тормый.

2.11. Район Советына яисә вазыйфаи затка үз компетенцияләре нигезендә кергән язма мөрәжәгатъләр теркәлгәннән соң 30 көн эчендә карала.

2.12. Район Советына кергән һәм үтәү өчен тапшырылган мөрәжәгатъләрне карау срогы аларны теркәү көне булып санала.

Мөрәжәгатъләрне карау срогы тәмамлану дип мөрәжәгатъ авторына җавап язу датасы санала.

2.13. Билгеләнгән тәртиптә каралган мөрәжәгатъләр буенча карарлар чикләнгән файдаланудагы хезмәт мәгълүматына кертелә алмый.

2.14. Язма мөрәжәгатъкә җавапны район Советы бланкында әзерли һәм Кама Тамагы муниципаль районы башлыгы (алга таба - район башлыгы), район башлыгы урынбасары, вазыйфаи затлар тарафыннан үз компетенцияләре нигезендә имзалана. Җавап граждан тарафыннан күрсәтелгән адреска җибәрелә.

Ике һәм аннан күбрәк затның мөрәжәгатенә җавап (коллектив мөрәжәгатъ) мөрәжәгатъне алучы яисә мөрәжәгатъне имзалаган гражданнар коллективы вәкиле буларак күрсәтелгән затка җибәрелә. Әгәр дә җавап алучы коллектив мөрәжәгатътә билгеләнмәгән булса, җавап беренче гражданга яшәү урынының адресын күрсәткән мөрәжәгатъ итүчеләр исемлегендә җибәрелә. Коллектив мөрәжәгатъкә җавап юлламасы турында үтенеч мөрәжәгатъ иткән берничә кеше (кул куйган) тарафыннан белдерелгән очрақта, җавапның күчermәсе аларның һәркайсына күрсәтелгән почта адреслары буенча җибәрелә.

Мөрәжәгатъкә җавап электрон документ рәвешендә район Советына электрон документ формасында кергән мөрәжәгатътә күрсәтелгән электрон почта адресы буенча яисә Бердәм порталда гражданның шәхси кабинетының адресы (уникаль идентификаторы) буенча, аннан файдаланганда һәм язма рәвештә район Советына язма рәвештә килгән мөрәжәгатътә күрсәтелгән почта адресы буенча җибәрелә.

3. Коррупция юнәлеше фактлары буенча гражданнар мөрәжәгатъләре белән эшләү тәртибе

3.1. Коррупциягә каршы хокук бозулар турында мәгълүмат ачыкланган мөрәжәгатьне алдан карау процедурасын уздырганнан соң, мөрәжәгать кичек-мәстән район башлыгына яисә район башлыгы урынбасарына тапшырыла.

Район башлыгы яки район башлыгы урынбасары резолюцияләр куялар һәм башкаручыларны билгелиләр. Мөрәжәгатьне карау аерым контрольгә ку-ела.

3.2. Мөрәжәгать карары яисә гамәле (гамәл кылмавы) мөрәжәгать итү предметы булган дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка жиберелми.

3.3. Мөрәжәгатьтә әзерләнүче, кылынган яки кылынган хокукка каршы эш турында, шулай ук аны әзерләнүче, башкаручы яки башкарган зат турында белешмәләр булган очракларда мөрәжәгать теркәлә һәм аның компетенциясе нигезендә дәүләт органына жиберелә.

3.4. Мөрәжәгатьтә муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәт-кә бәйле бурычларын, чикләүләрне һәм тыюларны үтәмәве, шулай ук хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәмәве турында, муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәх-си кызыксынуы, мәнфәгатьләр конфликты барлыкка килү турында, муниципаль хезмәткәрләрнең башка коррупцион хокук бозуларны кылу ихтималы турында белешмәләре булган очракта, район башлыгы яки Глава мөрәжәгатьтә бәян ителгән фактларга карата тикшерүне үткәрүнең максатка ярашлы булуы турын-да, кадрлар хезмәте бүлекчәсенә коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча жаваплы затының докладлы язмасы нигезендә карар кабул итә.

Әлеге тикшерү хезмәт тәртибенә карата таләпләрнең үтәлешен (муници-паль хезмәткәрләрнең чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфлик-тын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәвен, аның тарафын-нан билгеләнгән бурычларны үтәвен тикшерү булып тора.

«Коррупциягә каршы көрәш турында» 2008 елның 25 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, башка федераль законнар белән һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүне дөгъвалаучы гражданныр һәм «Кама Тамагы му-ниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр тара-фыннан бирелүче белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын тикшерү турын-дагы нигезләмә, «Кама Тамагы муниципаль районы» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата район Советы карары белән расланган таләпләрне үтәвен тикшерү турында Положение нигезендә уз-дырыла.

3.5. Мөрәжәгатьтә бәян ителгән фактлар оператив-эзләү чараларын уз-дыру юлы белән тикшерүгә мохтаж булса, мөрәжәгатьне карау процессында оператив-эзләү эшчәнлеген башкаруга вәкаләтле дәүләт органнарына запрос жиберелә.

3.6. Күрсәтелгән тикшерү уздырганда муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен һәм (яисә) мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу

турындагы таләпләрне үтәмәве турында таныкый торган фактлар ачыкланса, район башлыгы яисә Глава тарафыннан тикшерү материалларын муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм «Кама Тамагы муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең Жирле Үзидарә органнарында (алга таба - Комиссия) мәнфәгатьләр конфликтын Жайга салу буенча комиссиягә бирү турында карар кабул ителә.

Күрсәтелгән мәсьәләне карау турында карар кабул ителгәндә Комиссия утырышында утырышның датасы, вакыты һәм урыны билгеләнә, шулай ук Комиссия утырышын норматив хокукий актлар нигезендә эзерләү эше оештырыла.

3.7. Мөрәжәгатьтә куелган мәсьәләләрнең асылы буенча мөрәжәгать итүчегә җавапта уздырылган чаралар нәтижәләре һәм тикшерүләр турында, Комиссия карарлары (булган очракта), шулай ук кабул ителгән чаралар турында, шул исәптән муниципаль хезмәткәргә җаваплылык чараларын куллану турында йә тикшерү үткәрү өчен нигезләрнең булмавы һәм коррупция фактларын расламау хакында мәгълүмат булырга тиеш.

3.8. Район Советына кергән коррупция юнәлеше фактлары буенча гражданның мөрәжәгәте әлеге Тәртиптә билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш.

3.9. Мөрәжәгать гражданга мөрәжәгатьтә куелган барлык сорауларга җавап җибәрелгәннән соң контрольдән алына.

4. «Кайнар линия» телефоны буенча кабул ителгән гражданның мөрәжәгатьләрен карау

4.1. Әлеге бүлек район Советына (алга таба - «Кайнар линия» телефоны) кабул итү, теркәү һәм килгән мөрәжәгатьләргә исәпкә алу тәртибен билгели.

4.2. “Кайнар линия” телефоны буенча гражданның мөрәжәгатьләрен тәүлек буе 884377) 21-252, (884377) 21-393 (ЕДДС - бердәм дежур-диспетчерлык хезмәте) номеры буенча кабул ителә.

4.3. “Кайнар линия” телефонының эшләве һәм эшләү режимы турындагы мәгълүмат массакүләм мәгълүмат чаралары аша Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Кама Тамагы муниципаль районының рәсми сайтында һәм адресы буенча вестибюльдә мәгълүмат стендларында урнаштыру юлы белән халыкка җиткерелә: Татарстан Республикасы, Кама Тамагы муниципаль районы, Кама Тамагы ш.т.п., Калинин ур., 31 й.

4.4. Гражданның “Кайнар линия” телефоны буенча район Советына кергән мөрәжәгатьләргә теркәлгә тиеш.

4.5. “Кайнар линия” телефоны буенча гражданның мөрәжәгатьләрен кабул итү һәм теркәү район башлыгының (алга таба - кабул итү бүлмәсе) баш белгече тарафыннан әлеге Тәртип нигезендә гамәлгә ашырыла.

Гражданның мөрәжәгатьләрен исәпкә алу өчен “кайнар линия” телефонына исәпкә алу журналы кулланыла, анда гражданның фамилиясе, исеме,

атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү адресы, аның соравының кыскача эчтәлеге һәм карау нәтижәсе күрсәтелә.

4.6. Суд карарларына шикаять бирелә торган гражданның телефон мөрәжәгатьләре теркәлми, конкрет фактлары булмаган мәгълүмат, шулай ук мәсхәрәле характердагы мәгълүмат.

4.7. Гражданның мәгълүмат бирү аларның шәхси мәгълүматларын (фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), телефон номеры, почта адресы, кирәк булганда җавап юнәлтелергә тиеш) һәм мөрәжәгать асылын бәян иткәннән соң гамәлгә ашырыла.

4.8. Кабул ителгән телефон элемтәсе “кайнар линия” буенча дата, вакыт” тамгасы белән кабул итү бүлмәсендә баш белгеч тарафыннан язып куела һәм район Башлыгына, район башлыгы урынбасарына яисә Совет аппараты җитәкчесенә карауга җибәрелә. Алдагы эш гражданның язма мөрәжәгатьләрен карау өчен каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

4.9. Гражданның телефон мөрәжәгатьләренә бәйле исәпкә алу һәм материаллар район башлыгының кабул итү бүлмәсендә эш башкару кагыйдәләре нигезендә 3 ел саклана, ә аннан соң билгеләнгән тәртиптә юкка чыгарыла.

5. Гражданның шәхси кабул итүне оештыру

5.1. Район Башлыгы, аның урынбасары, район Советы аппараты җитәкчесе гражданның шәхсән кабул итә.

5.2. Гражданның хезмәт кабинетларында гамәлгә ашырылуы.

Гражданның кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи затларны көндөз һәм сәгәтләрдә кабул итү өчен билгеләнгән кабул итү урыны турында мәгълүмат массакүләм мәгълүмат чаралары аша гражданның җиткерелә һәм Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Кама Тамагы муниципаль районының рәсми сайтында веб-адрес буенча урнаштырыла. Күрсәтелгән мәгълүмат шулай ук җирле үзидарә органның мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

Кабул ителә торган бинада гражданның кабул итүгә турыдан-туры мөнәсәбәте булмаган затларга булу тыела.

Очрашу кирәк булганда гражданның яшәү яисә эшләү урыны буенча оештырыла.

5.3. Телдән мөрәжәгатьләренә эчтәлеге гражданны район Советының гомуми бүлеге белгечләре тарафыннан шәхси кабул итү карточкасына кертелә, ул гражданның кабул итү датасы, аның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны адресы, вазыйфаи (вәкаләтле) затның фамилиясе, кабул итеп алу, телдән мөрәжәгатьнең эчтәлеге һәм аның буенча кабул ителгән чаралар турында белешмәләр булырга тиеш. Күрсәтелгән реквизи́тлар башка кирәкле мәгълүматлар белән тулыландырырга мөмкин.

5.4. Гражданның шәхси кабул итү өчен билгеләнгән көннәрдә һәм сәгәтләрдә беренче чираттагы шәхси кабул итүгә хокукка түбәндәгеләр ия:

1) I, II төркем инвалидлар һәм (яисә) аларның законлы вәкилләре (ата-аналарның, уллыкка алучыларның берсе, опекун яисә попечитель);

2) Бөек Ватан сугышы ветераннары, Россия Федерациясе Геройлары, Советлар Союзы Геройлары, Социалистик Хезмәт Геройлары, Россия Федерациясе Хезмәт Геройлары, сугышчан хәрәкәтләр ветераннары;

3) инвалид балалар, ытим балалар, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар, ытим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар исәбэндәге затлар, шулай ук аларның законлы вәкилләре һәм, әгәр алар мондый балаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен тәэмин итүгә һәм яклауга бәйле мәсьәләләр буенча мөрәжәгать итсәләр;

4) өч яшькә кадәрге балалар белән очрашуга килгән гражданныр.

5.5. Шәхси кабул иткәндә граждан аның шәхесен раслаучы документ күрсәтә. Гражданның мондый документны күрсәтүдән баш тарткан очракта, аның мөрәжәгате аноним буларак карала. Әлеге Тәртипнең 5.4 пунктының 1-4 бүлекләрендә күрсәтелгән гражданныр шәхсэн кабул иткәндә, аларны беренче чиратта шәхси кабул итүгә хокукын раслаучы документ күрсәтәләр. Беренче чираттагы шәхси кабул итүгә хокукка берьюлы берничә граждан ия булса, күрсәтелгән гражданнырны кабул итү аларның шәхси кабул итүгә килү тәртибэндә гамәлгә ашырыла.

5.6. Кабул итүне гамәлгә ашыручы вазыйфаи (яисә вәкаләтле) зат гражданны игътибар белән тыңларга һәм аның мөрәжәгатенең асылын җентекләп тикшерергә тиеш. Әгәр телдән мөрәжәгатьтә бәян ителгән фактлар һәм хәлләр ачык күренеп торса һәм өстәмә тикшерү таләп итмәсә, гражданның ризалыгы белән мөрәжәгать итүгә җавап шәхси кабул итү барышында телдән бирелергә мөмкин, бу хакта гражданның шәхси кабул итү карточкасында язу эшләнә һәм гражданның имзасы белән таныклана. Калган очракларда мөрәжәгатьтә куелган сорауларның асылы буенча язмача җавап бирелә.

Шәхси кабул итү барышында кабул ителгән язма мөрәжәгать әлеге Тәртип билгеләгән тәртиптә теркәлергә һәм каралырга тиеш. Кирәкле очракларда гражданның телдән мөрәжәгатенең асылы буенча язма мөрәжәгатьләр өчен билгеләнгән тәртиптә теркәлә торган белешмә төзелә.

Мөрәжәгатьтә район Советы компетенциясенә керми торган мәсьәләләр булган очракта, гражданны кая һәм нинди тәртиптә мөрәжәгать итәргә кирәклегә турында аңлатма бирелә.

Шәхси кабул итү барышында гражданны, әгәр элегрәк мөрәжәгать итүдә куелган сорауларның асылы буенча җавап бирелгән булса, алга таба мөрәжәгатьләрне караудан баш тартырга мөмкин.

5.7. Район Советы вазыйфаи затлары закон нигезендә гражданнырны шәхси кабул итүгә бәйле мәсьәләләр буенча башка җирле үзидарә органнарына, җитәкчеләре һәм хезмәткәрләре аларга ярдәм итәргә һәм ярдәм итәргә тиеш булган предприятиеләргә, учреждениеләргә яки оешмаларга мөрәжәгать итәргә хокукы: кирәкле белешмә һәм мәгълүмати материаллар (норматив хокукый актлар нигезендә ачыкланырга тиеш булмаган мәгълүматлардан тыш),

квалификацияле консультацияләр, элемтә, хезмәткәрләрне кабул итүне гамәлгә ашыру өчен җибәрү һ. б.

5.8. Граждан кабул итү бүлмәсендә әйләнә-тирәдәгеләрнең тормышы һәм сәламәтлеге өчен турыдан-туры куркыныч тудыручы вазыйфай (яисә вәкаләтле) зат кабул итә торган булса, Россия Федерациясе законнары нигезендә кирәкле чаралар күрә. Кирәк булганда эчке эшләр органнары һәм ашыгыч медицина ярдәме органнары хезмәткәрләре чакыртыла.

6. Мөрәҗәгатьләр белән эш торышын тикшерү һәм аларны карауны тикшереп тору. Мөрәҗәгатьләрдәге мәгълүматны анализлау һәм гомумиләштерү

6.1. Район Советының вазыйфай затлары мөрәҗәгатьләрне карау тәртибенең үтәлешен тикшереп торалар, мөрәҗәгатьләрнең эчтәлеген анализлыйлар, гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен бозу сәбәпләрен үз вакытында ачыклау һәм бетерү буенча чаралар күрәләр.

6.2. Район Советында башкару сроклары буенча барлык язма мөрәҗәгатьләр, шулай ук гражданның шәхси кабул итүгә мөрәҗәгать итү, аларны карау нәтиҗәләре турында авторга җавап бирергә яисә тиешле орган яисә вазыйфай зат таләбе буенча мәгълүмат бирергә тиеш.

6.3. Контроль буенча турыдан-туры эш район Советының контроль буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфай затларына йөкләнә.

Мондый контрольне гамәлгә ашыручы затлар түбәндәгеләргә хокуклы:

а) башкаручылардан һәм аларның турыдан-туры җитәкчеләреннән мөрәҗәгатьләрне карау барышы турында кирәкле белешмәләр соратып алырга;

б) мөрәҗәгатьләрне карау торышын чагылдыра торган материаллар белән билгеләнгән тәртиптә танышырга;

в) мөрәҗәгатьләрне карауны контрольдә тоту барышында ачыкланган җитешсезлекләрен бетерү буенча тиешле вазыйфай затларга тәкъдимнәр кертергә.

6.4. Кама Тамагы муниципаль районы эшчәнлеге турында еллык хисап әзерләгәндә гражданның мөрәҗәгатьләренә йогынты ясаучы сәбәпләрне ачыклау һәм бетерү максатларында гражданның кергән мөрәҗәгатьләренә гомумиләштерү һәм анализлау уздырыла. Күрсәтелгән анализда гражданның шәхси кабул итүдә кабул ителгән гражданның саны, гражданның шәхси кабул итү буенча вәкаләтле затлар турында, гражданның шәхсэн кабул итү һәм күчмә кабул итү буенча вәкаләтле затлар турында, мөрәҗәгатьләрнең тематикасы турында, мөрәҗәгатьләрне карау нәтиҗәләре буенча кабул ителгән чаралар хакында, шул исәптән кабул ителгән норматив хокукый һәм башка актлар турында (булган очракта) мәгълүматлар булырга тиеш.

6.5. Мөрәҗәгатьләр белән эш торышы (гражданның мөрәҗәгатьләренә анализ) Кама Тамагы муниципаль районы эшчәнлеге турында еллык

хисапларда чагылдырыла һәм мәжбүри тәртиптә муниципаль районның Интернет челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырыла.

6.6. Аналитик эш районның барлык бүлекчәләренең тыгыз хезмәттәшлегендә алып барыла. Гражданныр почтасын караучы белгечләр даими рәвештә үзләренә беркетелгән тематик язмалар, башка аналитик материаллар язу өчен территория буенча материалларны сайлап алу һәм туплау (мөрәжәгатьләренә, җавапларның күчермәләрен төшерәләр һ.б.) алып баралар, аналитик материаллар төзү өчен кирәкле мәгълүматны вакытында әзерлиләр.