



РЕШЕНИЕ

КАРАР

16.04.2024

№ 1-83

Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Бик-Үти авыл жирлегендә гражданнар мөрәжәгатьләрен карау регламентына үзгәрешләр кертү турында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрэндәге 131-ФЗ номерлы федераль законнарга, «Россия Федерациясе гражданнары мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы федераль законнарга, «Татарстан Республикасында гражданнарның мөрәжәгатьләре турында» 2003 елның 12 маендагы 16-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законнарына, «Татарстан Республикасында гражданнар мөрәжәгатьләре турында» Татарстан Республикасы Законына үзгәрешләр кертү хақында» 2023 елның 9 декабрэндәге 124 номерлы ТРЗ нигезендә, Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Бик-Үти авыл жирлеге Советы

КАРАР КАБУЛ ИТТЕ:

1. Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының «Татарстан Республикасы Буа район Бик-Үти авыл жирлеге Советында гражданнар мөрәжәгатьләрен карау регламентын раслау турында» 2014 елның 20 октябрэндәге 1-51 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Бик-Үти авыл жирлеге Советында гражданнар мөрәжәгатьләрен карау регламентына ( 05.03.2018 № 45-1, 29.09.2018№ 55-2, 29.07.2019 № 66-1, 28.04.2023 №3-70 карарлар редакцияләрендә) (алга таба – Регламент) түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләргә кертергә:

1.1. III бүлектә:

3.2. пункттын түбәндәге эчтәлектәге жиденче абзац белән тулыландырырга:

« «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы аша.»

3.3 пункты үзгәртәргә һәм түбәндәге редакциядә язарга:

«3.3. Гражданның язма рәвештә язылган мөрәжәгәте, мөрәжәгәтне жиберүче жирле үзидарә органы исемен, тиешле вазифаи затның фамилиясен, исемен, әтисенең исемен яки тиешле затның вазифасын үз эченә алырга тиеш, шулай ук «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) Бердәм порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасын кулланганда шәхси кабинетның жөмлә, гариза яки шикаять асылын, фамилиясен, исемен, әтисенең исемен (соңгысы булган очракта), почта адресын, электрон почта адресын яки адресын (уникаль идентификатор) (алга таба - Бердәм порталда шәхси кабинет адресы) бәян итү, алар буенча җавап, мөрәжәгәтне жиберү турында хәбәр итү, шәхси имза һәм Дата жиберелергә тиеш. Кирәк булганда, язма мөрәжәгәт итүгә документлар һәм материаллар яки аларның күчермәләре кушыла.

Әгәр язма мөрәжәгәттә мөрәжәгәтне жибергән гражданның фамилиясе яки адресы (почта адресы, электрон почта адресы яки шәхси кабинет адресы бердәм порталда) күрсәтелмәсә, мөрәжәгәткә җавап бирелми.»

3.4. пункттын үзгәртәргә һәм киләсе редакциядән язырга:

«3.4.Жирле үзидарә органына яки вазифаи затка электрон документ рәвешендә килгән мөрәжәгәт законнарда билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш. Мөрәжәгәттә граждан үзенең фамилиясен, исемен, әтисенең исемен (соңгысы булганда), электрон почта адресын яки шәхси кабинет адресын бердәм порталда, әгәр җавап электрон документ формасында жиберелергә тиеш булса, һәм җавап язма формада жиберелергә тиеш булса, почта адресын күрсәтергә тиеш. Граждан мондый мөрәжәгәткә кирәкле документларны һәм материалларны электрон формада кулланырга яки күрсәтелгән документларны һәм материалларны яки аларның күчермәләрен язма формада жиберергә хокуклы.»

1.2. VII бүлектә:

7.7.1 пункттын үзгәртәргә һәм түбәндәге редакциядә язарга:

«7.7.1. Гражданның шәхси кабул итү шәхесне раслаучы документны күрсәтү буенча чиратлашып башкарыла.

Гражданның шәхси кабул итү өчен билгеләнгән көннәрдә һәм сәгатьләрдә органнарда чираттан тыш шәхси кабул итү хокукына I, II төркем инвалидлар, инвалид балалар һәм мондый балаларны озата баручы затлар ия. Әгәр чираттан тыш шәхси кабул итү хокукына бер үк вакытта берничә граждан ия булса, күрсәтелгән гражданның кабул итү шәхси кабул итүгә килү тәртибендә башкарыла.

Гражданның шәхси кабул итү өчен билгеләнгән көннәрдә һәм сәгатьләрдә органнарда беренче чиратта шәхси кабул итү хокукына ия:

1) Бөек Ватан сугышы ветераннары, Россия Федерациясе Геройлары, Советлар Союзы Геройлары, Дан орденының тулы кавалерлары, Социалистик Хезмәт Геройлары, Россия Федерациясе Хезмәт Геройлары, хәрби хәрәкәтләр ветераннары;

2) ятим балалар, ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар, ятим балалар һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балалар, шулай ук аларның законлы

вәкилләре һәм вәкилләре, әгәр алар мондый балаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен тәэмин итү һәм яклау белән бәйле мәсьәләләр буенча мөрәжәгать итсәләр;

3) I, II төркем инвалидларның, инвалид балаларның законлы вәкилләре һәм вәкилләре, әгәр алар инвалидларның, инвалид балаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен тәэмин итү һәм яклау белән бәйле мәсьәләләр буенча мөрәжәгать итсәләр;

4) өч яшькә кадәрге балалар белән кабул итүгә килгән гражданныр.

Әгәр беренче чираттагы шәхси кабул итү хокукына бер үк вакытта берничә гражданин булса, күрсәтелгән гражданнырны кабул итү шәхси кабул итүгә килү тәртибендә башкарыла.

Югарыда күрсәтелгән категорияләргә шәхси кабул иткәндә гражданныр чираттан тыш яки беренче чираттагы шәхси кабул итүгә хокукларын раслаучы документ күрсәтәләр.

Муниципаль район башлыгы булмаган вакытта гражданнырны аның урынбасарлары кабул итә.

Муниципаль район башлыгына шәхси кабул итүгә килгән гражданнырны кәгазьдә кабул итү карточкасы рәсмиләштерелә. Кабул итү тәмамлангач, массакүләм мәгълүмат чаралары, жәмәгатьчелек, хатлар белән эшләү һәм аларны контрольдә тоту бүлегә хезмәткәргә гражданнырны шәхси кабул итү карточкаларын ЕМСДга терки, мәгълүмат базасына мөрәжәгать итүче турында мәгълүмат - Фамилия, исем, атасы исеме, теркәлү урыны, социаль хәле, ташламалы состав, мөрәжәгать төре, кыскача эчтәлек, карау нәтижәсен кертә...».

7.8.2. пунктның икенче абзацында «күрсәтелгән электрон почта адресы буенча» сүзләрен «электрон почта адресы буенча яки шәхси кабинет адресы буенча бердәм порталда күрсәтелгән» сүзләренә алмаштырырга;

7.8.2 пункттын түбәндәге эчтәлеккә өченче абзац белән тулыландырырга:

«Гражданнырның коллектив мөрәжәгатенә язмача җавап мөрәжәгатьтә җавап алучы яки мөрәжәгатьне имзалаган гражданныр коллективы вәкиле буларак күрсәтелгән кешегә җибәрелә. Әгәр җавап алучы коллектив мөрәжәгатьтә билгеләнмәгән булса, җавап үзенең почта адресын, электрон почта адресын яки шәхси кабинет адресын бердәм порталда күрсәткән мөрәжәгать итүчеләр (имзалаучылар) исемлегендә беренче гражданныр җибәрелә. Әгәр дә коллектив мөрәжәгатькә җавап җибәрү турында үтенеч берничә мөрәжәгать итүче (имзаланган) зат тарафыннан белдерелгән булса, җавапның күчermәсе аларның һәрберсенә алар күрсәткән почта адреслары, электрон почта адреслары яки Бердәм порталдагы шәхси кабинет адреслары буенча җибәрелә.».

2. «Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып, Буа муниципаль районы Бик-Үти авыл җирлеге Советына гражданныр, гражданныр берләшмәләре, шул исәптән юридик затлар мөрәжәгатьләрен электрон документлар рәвешендә җибәрү мөмкинлегенә карата Регламент нигезләмәләрен гамәлгә ашыруны һәм мөрәжәгатьне җибәргән кешенең шәхси кабинеты адресына (уникаль идентификаторга) 2025 елның 1 гыйнварыннан да

соңга калмыйча бердәм порталда мондый мөрәжәгатьләргә җаваплар җибәрүне тәэмин итәргә.

3. Әлеге карар Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында рәсми рәвештә басылып чыккан көннән башлап законлы көченә керә <http://pravo.tatarstan.ru/>, шулай ук Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталында Интернет мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә урнаштырылырга тиеш <http://buinsk.tatarstan.ru>.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үземдә калдырам.

Бу муниципаль районы  
Бик-Үти авыл җирлеге башлыгы

Р.З. Жәләлетдинов