

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ПЕЛЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ЛАИШЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

422610 с. Пелево,
ул. Советская , д. 9
тел: 8-(84378) -3-46-31
факс: 8-(84378) -3-46-31
e-mail: Pelev.La@tatar.ru



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЛАЕШ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ПЭРЭУ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

422610 Пәрәү,
Совет урамы, 9 нче йорт,
тел: 8-(84378) -3-46-31
факс: 8-(84378) -3-46-31
e-mail: Pelev.La@tatar.ru

2024 елның «07» февралә

2 номер

КАРАР

«Пәрәү авыл жирлеге территориясендә гражданнарны беренчел хәрби исәпкә алуны оештыру һәм гамәлгә ашыру турында» нигезләмәне раслау хакында»

«Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрәндәге 10-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясенә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында» 127-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясе Хөкүмәтенә «Хәрби исәпкә алу турында (2023 елның 25 июленә үзгәрешләр белән) үзгәрешләр кертү хакында» 2020 елның 06 февраләндәге 103 номерлы карарлары нигезендә **КАРАР ИТТЕМ**

1. «Пәрәү авыл жирлеге территориясендә беренчел хәрби исәпкә алуны оештыру һәм гамәлгә ашыру турында» нигезләмәне (1 нче кушымта) расларга

2. Жаваплы вазыйфай затның (белгечнен) хәрби - хисап өстәленә (2 нче кушымта) вазыйфай инструкцияләрен расларга.

3. Үз көчен югалткан дип танырга:

- Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Пәрәү авыл жирлеге Башкарма комитетының «Пәрәү авыл жирлеге территориясендә гражданнарны беренчел хәрби исәпкә алуны оештыру һәм гамәлгә ашыру турында «Нигезләмәне раслау хакында » 2020 елның 8 гыйнварындагы 1 номерлы карары;

4.Әлеге карарны Интернет телекоммуникация чөлтәрендәге Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru>. веб-адресы буенча һәм интернет телекоммуникация чөлтәрендәге Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре Порталында урнаштырылган Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районының рәсми сайтында-<http://laishevo.tatarstan.ru>. веб-адресы буенча бастырып чыгарырга.

5. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну үз өстемдә калдырам.

Житәкче

Ф.Ф.Тимергалеев

«КИЛЕШЕНГӘН»

Татарстан Республикасы
Лаеш муниципаль районы
хәрби комиссары вазыйфаларын
вакытлыча башкаручы
_____ А.К.Гайнуллин

«РАСЛЫЙМ»

Татарстан Республикасы Лаеш
муниципаль районы Пәрәү авыл
жирлеге житәкчесе
_____ Ф.Ф.Тимергалеев
2024 « ____ » _____

2024 « ____ » _____

**Татарстан Республикасы Лаеш районы Пәрәү авыл жирлеге территориясендә
беренчел хәрби исәпне оештыру һәм гамәлгә ашыру турында нигезләмә**

I. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районының Пәрәү авыл
жирлегенә (алга таба - ВУ) хәрби хисабы Лаеш муниципаль районының Пәрәү
авыл жирлеге башкарма комитетының структур бүлекчәсе булып тора

1.2. ВУ үз эшчәнлегендә Россия Федерациясе Конституциясе, «Оборона турында»
1996 елның 31 маендагы 61-ФЗ номерлы, 1997 елның 26 февралендәге 31-ФЗ
номерлы «Россия Федерациясендә мобилизация эзерлек һәм мобилизация
турында» федераль законнар, "Хәрби бурыч һәм хәрби хезмәт турында" 1998
елның 28 мартындагы 53-ФЗ номерлы федераль законнар, Россия Федерациясе
Хөкүмәтенә 2006 елның 27 октябрәндәге 719 номерлы карары белән расланган
"Хәрби исәпкә алу турында нигезләмә" белән, "Вәкаләтләр бүлешүне
камилләштерүгә бәйлә рәвештә Россия Федерациясенә аерым закон актларына
үзгәрешләр кертү турында" 2005 елның 31 декабрәндәге 199-ФЗ номерлы Федераль
законга үзгәрешләр кертү хакында" закон, Россия Федерациясе Хөкүмәтенә
«Хәрби исәпкә алу турында үзгәрешләр кертү хакында» 2020 елның 06
февралендәге 103 номерлы карары (2023 елның 25 июленә үзгәрешләр белән)
белән, мобилизация чорына һәм сугыш вакытына Россия Федерациясе Кораллы
Көчләре запасында булган Россия Федерациясе гражданнын, запасы булган
федераль башкарма хакимият органнарын, һәм дүләт хакимияте органнарында,
жирле үзидарә органнарында һәм оешмаларда эшләүче гражданнын броньлау
буенча инструкция, Татарстан Республикасы законнары, Татарстан Республикасы
Лаеш районы Пәрәү авыл жирлеге уставы, жирле үзидарә органнарының башка
норматив хокукый актлары, шулай ук әлеге Нигезләмә белән житәкчелек итә.

1.3. Хәрби исәпкә алу турындагы нигезләмә (алга таба ВУ) башкарма комитет
житәкчесе тарафыннан раслана

II. ТӨП БУРЫЧЛАР

2.1. Хәрби хисапның төп бурычлары булып тора:

гражданнар тарафыннан "Оборона турында", "Хәрби бурыч һәм хәрби хезмәт турында", "Россия Федерациясендә мобилизацион эзерлек һәм мобилизация турында" федераль законнарда билгеләнгән хәрби бурычны үтәүне тәмин итү";

хәрби исәптә торучы гражданнар турында хәрби исәпкә алу белешмәләрен документаль рәсмиләштерү;

ил оборонасын һәм дәүләт иминлеген тәмин итү мәнфәгатьләрендә нәтижәле файдалану өчен хәрби мобилизация ресурсларының микъдар составын һәм сыйфатын анализлау;

мобилизация чорында Россия Федерациясе Кораллы көчләрен, башка гаскәрләрен, хәрби формироваиеләрне һәм органнарны тыныч вакыттан сугыш вакытына күчерү буенча чараларны тәмин итү һәм сугыш вакытында аларның кирәкле дәрәжәдә комплектлануын саклау өчен запаста булган хәрби-укытылган гражданнарның кирәкле санын эзерләү буенча планлы эш алып бару.

III. ФУНКЦИЯЛӘРЕ

3.1. Пәрәү авыл жирлеге Башкарма комитетында эшләүче запаста торучы гражданнарны беренчел хәрби исәпкә, хәрби исәпкә алу һәм броньлау буенча көндәлек эшчәнлектә башкарма комитетка йөкләнгән вазыйфаларның үтәлешен тәмин итәргә;

3.2. Запаста булган гражданнарны һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле, яшәү урыны һәм (яки) үз эшчәнлеген жирле үзидарә органы алып барган территориядә теркәлмәгән яки (3 айдан артык срокка) яшәүче яки булган гражданнарны, шул исәптән яшәү урыны һәм (яки) тору урыны буенча теркәлмәгән гражданнарны беренчел хәрби исәпкә алуны гамәлгә ашырырга;

3.3. Жирле үзидарә органы үз эшчәнлеген алып барган территориядә даими яки вакытлыча яшәүче, хәрби исәптә торырга тиешле гражданнарны эчке эшләр органнары белән берлектә ачыклау;

3.4. Жирле үзидарә органы үз эшчәнлеген алып бара торган территориядәге оешмаларның исәбен алып бару һәм аларда хәрби исәпкә алуны алып баруны тикшереп тору;

3.5. Елына кимендә бер тапкыр Лаеш муниципаль районы хәрби комиссариатының, оешмаларның хәрби исәпкә алу документлары, шулай ук теркәлү карточкалары яки теркәлү карточкалары белән беренчел хәрби исәпкә алу документларын күрсәтергә

3.6. Лаеш муниципаль районының хәрби комиссариаты күрсәтмәсе буенча хәрби комиссариатка чакырулар турында гражданнарга хәбәр итәргә;

3.7. Беренчел хәрби исәпкә алу документларындагы белешмәләрен үз вакытында кертергә һәм 2 атна эчендә хәрби комиссариатка кертелгән үзгәрешләр турында хәбәр итәргә;

3.8. Ел саен 1 ноябрьгә кадәр хәрби комиссариатка 15 һәм 16 яшьлек яшүсмерләрнең исемлекләрен, ә 1 октябрьгә кадәр - киләсе елда хәрби исәпкә куелырга тиешле яшүсмерләрнең исемлекләрен тапшырырга;

3.9. Оешмаларның вазыйфай затларына һәм гражданнарға Россия Федерациясе законнары һәм хәрби исәп турында Нигезләмә белән билгеләнгән хәрби исәп, мобилизация эзерлек һәм мобилизация буенча бурычларын аңлатырга һәм аларның үтәлешен контрольдә тотарга.

IV. ХОКУКЛАРЫ

4.1. Планлы һәм максатчан эш өчен хәрби исәпкә алу хокукына ия:

- билгеләнгән тәртиптә дөүләт хакимиятенәң федераль органнарыннан, Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, шулай ук оештыру-хокукый рәвешләренә һәм милек рәвешләренә бәйсез рәвештә учреждениеләрдән һәм оешмалардан кирәкле материаллар һәм мәгълүмат алу буенча тәкъдимнәр кертергә;

- Пәрәү авыл жирлеге башкарма комитетының структур бүлекчәләреннән аналитик материаллар, чараларның жыелма планнары буенча тәкъдимнәр һәм аларны үтәү турында мәгълүмат, шулай ук ВУга йөкләнгән бурычларны нәтижәле үтәү өчен кирәкле башка материаллар соратырга һәм алырга;

- хәрби исәпкә алу компетенциясенә кертелгән мәсьәләләр буенча мәгълүмат базаларын төзәргә;

- хәрби исәпкә алу компетенциясенә кертелгән мәсьәләләр буенча мәгълүмат базалары төзәргә;

- Пәрәү авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесен шартнамә нигезендә аерым эшләренә башкару өчен белгечләренә жәлеп итү мәсьәләсен карауга чыгарырга;

- билгеләнгән тәртиптә үзара хезмәтгәшлекне оештырырга һәм федераль башкарма хакимият органнары, Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, ижтимагый берләшмәләр, шулай ук ВУ компетенциясенә кертелгән мәсьәләләр буенча оешмалар белән хезмәт язышуын тәмин итәргә;

- ВУ компетенциясенә кертелгән мәсьәләләр буенча эчке киңәшмәләр үткәрергә.

V. ЖИТӘКЧЕЛЕК

5.1. Хәрби исәп-хисапны запаста булган гражданнарны хәрби исәп-хисап һәм броньлау өчен җаваплы вазифай зат житәкли, Пәрәү авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан вазифага билгеләнә һәм вазифадан азат ителә.

5.2. Җаваплы зат Пәрәү авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесе карамагында.

5.3. Житди сәбәпләр аркасында (отпуск, вакытлыча эшкә яраксызлык, командировка) эш урынында җаваплы зат булмаганда, аны Пәрәү авыл жирлеге башкарма комитеты бухгалтеры алмаштыра.

Пәрәү авыл жирлеге

башкарма комитетының

хәрби исәпкә алу җаваплы белгече:

Р.Г.Евдокимова

«КИЛЕШЕНГӘН»

Татарстан Республикасы
Лаеш муниципаль районы
хәрби комиссары вазыйфаларын
вакытлыча башкаручы
_____ А.К.Гайнуллин

«РАСЛЫЙМ»

Татарстан Республикасы Лаеш
муниципаль районы Пәрәү авыл
жирлеге житәкчесе .
_____ Ф.Ф.Тимергалеев
2024 « ____ » _____

Пәрәү авыл жирлегә буенча хәрби исәп өчен җаваплы кешенең функциональ бурычлары

Җаваплы кешенең бурычлары:

1. Гражданнарны хәрби исәпкә кую. Гражданнарның хәрби исәпкә алу документлары һәм хәрби исәпкә алу турында военкомат тамгалары булу-булмауны тикшерү, аларга беренчел исәпкә алу (учет карточкалары, алфавит карточкалары) карточкаларын тутыру.
2. Запаста утыручы гражданнарны һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданнарны исәпкә алудан чыгару.
Яңа яшәү урынына киткән гражданнар турында хәрби комиссариатка хәбәр.
3. Хәрби исәпкә алу документларына хезмәт һәм гаилә хәле, белеме, яшәү урыны буенча үзгәрешләр кертү.
4. Запаста утыручы гражданнарның хәрби билетларында теркәлү документларында исемлекләр буенча тикшерү үткөрү.
5. Пәрәү авыл жирлегә территориясендә яшәүче, әмма хәрби исәптә тормаган яисә хәрби билетлары булмаган гражданнарны ачыклау.
6. Беренчел исәпкә алу (алфавит карточкаларын) яңарту (алмаштыру).
7. Сәламәтлек торышы буенча хәрби исәптән төшерелгән гражданнарга исемлекләрен һәм беренчел исәпкә алу карточкаларын эзерләү (төшереп калдыру датасын, номерларын төгәлләштерергә)
8. Район, шәһәр чикләрендә яшәү урынын үзгәрткән гражданнарның исемлекләрен хәрби комиссариатка жиберү.
9. Мобилизацияләнү күрсәтмәләре булган килгән гражданнар элек хәрби исәптә торган хәрби комиссариатларына мәгълүмат жиберү.
10. Запаста торучы гражданнарның хәрби исәпкә алу документлары белән картотеканың торышын тикшерү;
- картотеканы төзүнең дәрәҗәсигә;
- карточкаларны тутыруның дәрәҗәсигә, тулылыгы һәм сыйфаты.
11. Запаста булган гражданнарның хәрби исәпкә алу документларын хәрби комиссариатның исәп мәгълүматлары белән чагыштырырга.
12. Запаста булган яшь буенча яки авыру сәбәпле хәрби исәптән чыгарылырга тиешле гражданнарны хәрби исәп документларында чыгарылу турында билгә ясап картотекадан алу.
13. Ял чорына документлар тапшыру өчен приказ һәм акт проектын эзерләү.

ВУС белгече

Р.Г.Евдокимова

«КИЛЕШЕНГӘН»

Татарстан Республикасы
Лаеш муниципаль районы
хәрби комиссары вазыйфаларын
вакытлыча башкаручы
_____ А.К.Гайнуллин

«РАСЛЫЙМ»

Татарстан Республикасы Лаеш
муниципаль районы Пәрәү авыл
жирлеге житәкчесе
_____ Ф.Ф.Тимергалеев
2024 « ____ » _____

2024 елда Пәрәү авыл жирлеге буенча гражданнарны хәрби исәпкә алуны гамәлгә ашыру буенча эш ПЛАНЫ

№	Чаралар исеме	Үтәү срогы	Жаваплы	Үтәү билгесе
1	2	3	4	5
1	Гражданнарны исәпкә кую.	Теркәлгән көннәрдә	Секретарь	
2	Гражданнарның хәрби исәпкә алу документлары һәм хәрби исәпкә кую турында военкомат тамгалары булу-булмауны тикшерү, аларга беренчел исәпкә алу (учет карточкалары, алфавит карточкалары) карточкаларын тутыру	2 атналык срокта	Секретарь	
3	Хәрби исәпкә алу документларына хезмәт һәм гаилә хәле, мөгариф, яшәү урыны буенча үзгәрешләр керту.	Даими рәвештә	Секретарь	
4	Запаста торучы гражданнарның хәрби билетларына теркәлгән хисап документларында язмалар буенча тикшерү үткәрү.	Вақытлы штә	Секретарь	
5	Авыл жирлеге территориясендә яшәүче, әмма хәрби хисапта тормаган яисә хәрби билетлары булмаган гражданнарны ачыклау (хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданның таныклыгы).	квартал саен	Секретарь	
6	Беренчел исәпкә алу (алфавит карточкалары) карточкаларын яңарту (алмаштыру)	Кирәк булган	Секретарь	
7	Сәламәтлеге торышы буенча хәрби исәпкә алынган гражданнарга исемле исемлекләр һәм беренчел исәпкә алу карточкаларын әзерләү (төшереп калдыру датасын, приказлар һәм мәкаләләр номерларын төгәлләштерергә)	Ярты елга 1 ыр	Секретарь	
8	Район чикләрендә яшәү урынын үзгәрткән гражданнарга исемле исемлекләргә Лаеш районы хәрби комиссариатына жибәрү	2 атналык срокта	Секретарь	

- | | | | |
|----|---|--------------|-----------|
| 9 | Хәрби комиссариатларга элек хәрби исәпкә алынган, мобкүрсәтмәләре булган гражданны хәрби комиссариатларга белешмәләр жиберү | квартал саен | Секретарь |
| 10 | Запаста булган хәрби исәпкә алу документлары белән картотеканың торышын тикшерү:
- картотеканы төзүнең дәрәслеге:
- картотеканы тутыруның дәрәслеге, тулылыгы һәм сыйфаты. | квартал саен | Секретарь |
| 11 | Хәрби комиссариатның исәп мәгълүматлары белән запаста торучы гражданны хәрби исәпкә алу документларын тикшереп чыгарга. | квартал саен | Секретарь |
| 12 | Запаста торучы һәм хәрби исәпкә алынырга тиешле гражданны өчен карточкаларны картадан алу, яки авыру буенча, хәрби исәпкә алу документларында төшереп калдыру турында тамга ясап. | Ай саен | Секретарь |

БАШКА ЧАРАЛАР

- | | | | |
|-----|--|---------------|-----------|
| 1. | Сәламәтлек торышы үзгәрү турында белдергән запаста торучы гражданны исәпкә алу һәм бу хакта Лаеш районы хәрби комиссариатына хәбәр итү | Ай саен | Секретарь |
| 2.. | Хатын-кыз гражданны ачыклау. Алар белгечлекләр исемлегенә (хәрби исәп турында 1998 елның 25 декабрәдәге 1541 номерлы нигезләмәгә кушымта) ярашлы рәвештә хәрби исәпкә тапшырылырга тиеш. | Даими рәвештә | Секретарь |
| 3. | Хәрби исәп буенча житәкчелек документларын өйрәнү. | Даими рәвештә | Секретарь |
| 4. | Отпуск чорына документлар тапшыру өчен боерык һәм акт проектын эзерләү. | Ял алдыннан | Секретарь |

Пәрәү авыл жирлегенә
ВУС секретаре:

Р.Г.Евдокимова