

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
АТАБАЕВСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ ЛАИШЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

422635 Лайшевский район,
село Атабаево, ул. Молодежная, д. 1
тел: 8(84378)-4-87-41
факс: 8(84378)4-87-41



**АТАБАЙ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ ЛАЕШ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ**

422635 Лаеш районы, Атабай авылы
ул. Яшьлэр урамы, 1нче йорт
тел: 8(84378)-4-87-41
факс: 8(84378)-4-87-41

2024 елның «05» феврале

2 номер

КАРАР

**«Атабай авыл жирлеге территориясендә гражданнары беренчел хәрби
исәпкә алуны оештыру һәм гамәлгә ашыру түрүндә» нигезләмәне раслау
хакында»**

Россия Федерациясе Конституциясе, «Оборона түрүндә» 1996 елның 31 маендагы 61-ФЗ номерлы, 1997 елның 26 февралендәге 31-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә мобилизацион әзерлек һәм мобилизация түрүндә» федераль законнар, «Хәрби бурыч һәм хәрби хезмәт түрүндә» 1998 елның 28 мартаңдагы 53-ФЗ номерлы федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2006 елның 27 октябрендәге 719 номерлы каары белән расланган «Хәрби исәпкә алу түрүндә нигезләмә» белән, «Вәкаләтләр бүлешүне камилләштерүгә бәйле рәвештә Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү түрүндә» 2005 елның 31 декабрендәге 199-ФЗ номерлы Федераль законга үзгәрешләр кертү хакында» закон, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Хәрби исәпкә алу түрүндә үзгәрешләр кертү хакында» 2020 елның 06 февралендәге 103 номерлы каарына (2023 елның 25 июленә үзгәрешләр белән), «Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү түрүндә» 127-ФЗ номерлы Федераль законга таянып, КАРАР ЧЫГАРАМ:

1. «Атабай авыл жирлеге территориясендә беренчел хәрби исәпкә алуны оештыру һәм гамәлгә ашыру түрүндә» нигезләмәне (1 нче күшымта) расларга
2. Жаваплы вазыйфаи затның (белгечнең) хәрби - хисап өстәлененең (2 нче күшымта) вазыйфаи инструкцияләрен расларга.
3. Элеге каарны Интернет телекоммуникация чөлтәрендәге Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru>. веб-адресы буенча һәм интернет телекоммуникация чөлтәрендәге Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре Порталында урнаштырылган Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районының рәсми сайтында-<http://laishevo.tatarstan.ru>. веб-адресы буенча бастырып чыгарырга.
4. Элеге каарның үтәлешен тикшереп торуны үз өстемдә калдырам.

Житәкче

Л.Р.Хәлилова

1 күшүмтә

«КИЛЕШЕНГЭН»

Татарстан Республикасы
Лаеш муниципаль районы
хәрби комиссары вазыйфаларын
вакытлыча башкаручы

_____ А.К.Гайнуллин

«РАСЛЫЙМ»

Татарстан Республикасы Лаеш
муниципаль районы Атабай авыл
җирлеге житәкчесе

_____ Л.Р.Хәлилова

2024 «_____» _____

2024 «_____» _____

**Татарстан Республикасы Лаеш районы Атабай авыл җирлеге
территориясендә беренчел хәрби исәпне оештыру һәм гамәлгә аширу турында
нигезләмә**

I. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районының Атабай авыл җирлегенең (алга таба - ВУ) хәрби хисабы Лаеш муниципаль районының Атабай авыл җирлеге башкарма комитетының структур бүлекчәсе булып тора

1.2. ВУ үз эшчәнлегендә Россия Федерациясе Конституциясе, «Оборона турында» 1996 елның 31 маенданы 61-ФЗ номерлы, 1997 елның 26 февралендәге 31-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә мобилизацион өзөрлек һәм мобилизация турында» федераль законнар, "Хәрби бурыч һәм хәрби хезмәт турында" 1998 елның 28 мартандагы 53-ФЗ номерлы федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2006 елның 27 октябрендәге 719 номерлы карары белән расланган "Хәрби исәпкә алу турында нигезләмә"белән, "Вәкаләтләр бүлешүне камилләштерүгә бәйле рәвештә Россия Федерациясенең аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында" 2005 елның 31 декабрендәге 199-ФЗ номерлы Федераль закона үзгәрешләр кертү хакында"закон, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Хәрби исәпкә алу турында үзгәрешләр кертү хакында» 2020 елның 06 февралендәге 103 номерлы карары (2023 елның 25 июленә үзгәрешләр белән) белән, мобилизация чорына һәм сугыш вакытына Россия Федерациясе Кораллы Көчләре запасында булган Россия Федерациясе гражданнарын, запасы булган федераль башкарма хакимият органнарын, һәм дәүләт хакимиите органнарында, җирле үзидарә органнарында һәм оешмаларда эшләүче гражданнарны броньлау буенча инструкция, Татарстан Республикасы законнары, Татарстан Республикасы Лаеш районы Атабай авыл җирлеге уставы, җирле үзидарә органнарының башка норматив хокукий актлары, шулай ук әлеге Нигезләмә белән житәкчелек итә.

1.3. Хәрби исәпкә алу турындагы нигезләмә (алга таба ВУ) башкарма комитет житәкчесе тарафыннан раслана

II. ТӨП БУРЫЧЛАР

2.1. Хәрби хисапның төп бурычлары булып тора:

гражданнар тарафынан "Оборона турында", "Хәрби бурыч һәм хәрби хезмәт турында", "Россия Федерациясенде мобилизацион әзерлек һәм мобилизация турында" федераль законнарда билгеләнгән хәрби бурычны үтәүне тәэммин итү";
хәрби исәптә торучы гражданнар турында хәрби исәпкә алу белешмәләрен документаль рәсмиләштерү;
ил оборонасын һәм дәүләт иминлеген тәэммин итү мәнфәгатыләрендә нәтижәле файдалану өчен хәрби мобилизация ресурсларының микъдар составын һәм сыйфатын анализлау;

мобилизация чорында Россия Федерациясе Кораллы көчләрен, башка гаскәрләрне, хәрби формированиеләрне һәм органнарны тыныч вакыттан сугыш вакытына күчерү буенча ҹараларны тәэммин итү һәм сугыш вакытында аларның кирәклө дәрәҗәдә комплектлануын саклау өчен запаста булган хәрби-уқытылган гражданнарның кирәклө санын әзерләү буенча планлы эш алып бару.

III. ФУНКЦИЯЛӘРЕ

- 3.1. Атабай авыл жирлеге Башкарма комитетында эшләүче запаста торучы гражданнарны беренчел хәрби исәпкә, хәрби исәпкә алу һәм броньлау буенча көндәлек эшчәнлектә башкарма комитетка йөкләнгән вазыйфаларның үтәлешен тәэммин итәргә;
- 3.2. Запаста булган гражданнарны һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле, яшәү урыны һәм (яки) үз эшчәнлеген жирле үзидарә органы алып барган территориядә теркәлмәгән яки (3 айдан артык срокка) яшәүче яки булган гражданнарны, шул исәптән яшәү урыны һәм (яки) тору урыны буенча теркәлмәгән гражданнарны беренчел хәрби исәпкә алуны гамәлгә ашырырга;
- 3.3. Жирле үзидарә органы үз эшчәнлеген алып барган территориядә дайми яки вакытлыча яшәүче, хәрби исәптә торырга тиешле гражданнарны эчке эшләр органнары белән берлектә ачыклау;
- 3.4. Жирле үзидарә органы үз эшчәнлеген алып бара торган территориядәге оешмаларның исәбен алып бару һәм аларда хәрби исәпкә алуны алып баруны тикшереп тору;
- 3.5. Елына кимендә бер тапкыр Лаеш муниципаль районы хәрби комиссариатының, оешмаларның хәрби исәпкә алу документлары, шулай ук теркәлү карточкалары яки теркәлү карточкалары белән беренчел хәрби исәпкә алу документларын күрсәтергә
- 3.6. Лаеш муниципаль районының хәрби комиссариаты күрсәтмәсе буенча хәрби комиссариатка чакырулар турында гражданнарга хәбәр итәргә;
- 3.7. Беренчел хәрби исәпкә алу документларындагы белешмәләрне үз вакытында кертергә һәм 2 атна эчендә хәрби комиссариатка кертелгән үзгәрешләр турында хәбәр итәргә;

3.8. Ел саен 1 ноябрьгэ кадэр хәрби комиссариатка 15 hәм 16 яшьлек яшүсмерләрнең исемлекләрен, ә 1 октябрьгэ кадэр - киләсе елда хәрби исәпкә қуелырга тиешле яшүсмерләрнең исемлекләрен тапшырырга;

3.9. Оешмаларның вазыйфаи затларына hәм гражданнарга Россия Федерациясе законнары hәм хәрби исәп турында Нигезләмә белән билгеләнгән хәрби исәп, мобилизацион әзерлек hәм мобилизация буенча бурычларын аңлатырга hәм аларның утәлешен контролльдә тотарга.

IV. ХОКУКЛАРЫ

4.1. Планлы hәм максатчан эш өчен хәрби исәпкә алу хокукуна ия:

- билгеләнгән тәртиптә дәүләт хакимиятенең федераль органнарыннан, Татарстан Республикасы башкарма хакимиите органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, шулай ук оештыру-хокукий рәвешләренә hәм милек рәвешләренә бәйсез рәвештә учреждениеләрдән hәм оешмалардан кирәkle материаллар hәм мәгълүмат алу буенча тәкъдимнәр кертергә;

- Атабай авыл жирлеге башкарма комитетының структур бүлекчәләреннән аналитик материаллар, чарапарның жыелма планнары буенча тәкъдимнәр hәм аларны үтәү турында мәгълүмат, шулай ук ВУга йөкләнгән бурычларны нәтижәле үтәү өчен кирәkle башка материаллар соратырга hәм алырга;

- хәрби исәпкә алу компетенциясенә кертелгән мәсьәләләр буенча мәгълүмат базаларын төзөргә;

- хәрби исәпкә алу компетенциясенә кертелгән мәсьәләләр буенча мәгълүмат базаларын төзөргә;

- Атабай авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесен шартнамә нигезендә аерым эшләрне башкару өчен белгечләрне җәлеп итү мәсьәләсөн карауга чыгарырга;

- билгеләнгән тәртиптә үзара хезмәттәшлекне оештырырга hәм федераль башкарма хакимият органнары, Татарстан Республикасы башкарма хакимиите органнары, жирле үзидарә органнары, ижтимагый берләшмәләр, шулай ук ВУ компетенциясенә кертелгән мәсьәләләр буенча оешмалар белән хезмәт язышуын тәэммин итәргә;

- ВУ компетенциясенә кертелгән мәсьәләләр буенча эчке кинәшмәләр үткәрергә.

V. ЖИТӘКЧЕЛЕК

5.1. Хәрби исәп-хисапны запаста булган гражданнарны хәрби исәп-хисап hәм броньлау өчен җаваплы вазифаи зат житәкли, Атабай авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан вазифага билгеләнә hәм вазифадан азат ителә.

5.2. Ҙаваплы зат Атабай авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесе карамагында.

5.3. Житди сәбәпләр аркасында (отпуск, вакытлыча эшкә яраксызлык, командировка) эш урынында җаваплы зат булмаганда, аны Атабай авыл жирлеге башкарма комитеты бухгалтеры алмаштыра.

Атабай авыл жирлеге
башкарма комитетының

хәрби исәпкә алу жағаплы белгече:

Хөсәенова З.А.

2 күшымта

«КИЛЕШЕНГӘН»

Татарстан Республикасы
Лаеш муниципаль районы
хәрби комиссары вазыйфаларын
вакытлыча башкаручы

_____ А.К.Гайнуллин

2024 «____» _____

«РАСЛЫЙМ»

Татарстан Республикасы Лаеш
муниципаль районы Атабай авыл
жирлеге житәкчесе .

_____ Л.Р.Хәлилова

2024 «____» _____

Атабай авыл жирлеге буенча хәрби исәп өчен жаваплы кешенең функциональ бурычлары

Жаваплы кешенең бурычлары:

1. Гражданнарын хәрби исәпкә кую. Гражданнарынц үшін хәрби исәпкә алу документлары һәм хәрби исәпкә алу турында военкомат тамгалары булу-булмауны тикшерү, аларга беренчел исәпкә алу (учет карточкалары, алфавит карточкалары) карточкаларын тутыру.
2. Запаста утыручи гражданнарын һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле гражданнарын исәпкә алушан чыгару.
- Яңа яшәү урынына киткән гражданнар турында хәрби комиссариатка хәбәр.
3. Хәрби исәпкә алу документларына хезмәт һәм гайлә хәле, белеме, яшәү урыны буенча үзгәрешләр кертү.
4. Запаста утыручи гражданнарынц үшін билетларында теркәлү документларында исемлекләр буенча тикшерү үткәрү.
5. Атабай авыл жирлеге территориясендә яшәүче, әмма хәрби исәптә тормаган яисә хәрби билетлары булмаган гражданнары ачыклау.
6. Беренчел исәпкә алу (алфавит карточкаларын) яңарту (алмаштыру).
7. Сәламәтлек торышы буенча хәрби исәптән төшерелгән гражданнарга исемлекләрне һәм беренчел исәпкә алу карточкаларын әзерләү (төшереп калдыру датасын, номерларын төгәлләштерергә)
8. Район, шәһәр чикләрендә яшәү урынын үзгәрткән гражданнарынц исемлекләрен хәрби комиссариатка жибәрү.
9. Мобилизацияләнү үткән гражданнар үшін хәрби исәптә торған хәрби комиссариаттарына мәғълүмат жибәрү.
10. Запаста торучы гражданнарынц үшін хәрби исәпкә алу документлары белән картотеканын тикшерү;
 - картотеканы төзүнең дөреслеге;
 - карточкаларны тутыруның дөреслеге, тулылығы һәм сыйфаты.
11. Запаста булган гражданнарынц үшін хәрби исәпкә алу документларын хәрби комиссариатның исәп мәғълүматлары белән чагыштырырга.
12. Запаста булган яшь буенча яки авыру сәбәпле хәрби исәптән чыгарылырга тиешле гражданнарын хәрби исәп документларында чыгарылу турында билге ясал картотекадан алу.
13. Ял чорына документлар тапшыру өчен приказ һәм акт проектын әзерләү.

ВУС белгече

Хөсәенова З.А.

«КИЛЕШЕНГЭН»
Татарстан Республикасы
Лаеш муниципаль районы
хэрби комиссары вазыйфаларын
вакытлыча башкаручы
_____ А.К.Гайнуллин

2024 «____»_____

«РАСЛЫЙМ»
Татарстан Республикасы Лаеш
муниципаль районы Атабай авыл
жирлеге житэкчесе.
_____ **Л.Р.Хәлилова**
2024 «____»_____

2024 елда Атабай авыл жирлеге буенча гражданнарны хэрби исэпкэ алуны
гамэлгэ ашыру буенча эш
ПЛАНЫ

N	Чара исеме	Башкару срокы	Жаваплы -	Башкару инда а
1	2	3	4	5
1	Гражданнарны исэпкэ кую. Гражданнарынц хэрби исэпкэ алу ментлары һөм хэрби исэпкэ кую инда военкомат тамгалары булу- гауны тикшерүү, аларга беренчел кэ алу (учет карточкалары, алфавит очкилары) карточкаларын тутыру	Теркэлүү иэрэндэ		Секретарь
2	Хэрби хезмәткэ чакырылырга иле гражданнарны исэпкэ алудан жүү. ТРның Лаеш районы буенча ВК генә муниципаль берәмлек эреннән яңа яшэү урынына төшкән даннар турында хәбәр, шул исәптән и исэпкэ алудан да	Төшерүү ндэ 2-нчедэ атналык		Секретарь
3	Хэрби исэпкэ алу документларына эт һөм гайлә хәле, мәгариф, яшэү ы буенча үзгәрешләр көртү.	Дайми		Секретарь
4	Запаста утыручы гражданнарынц и билетларына теркэлгэн хисап ментларында язмалар буенча јөрүү үткәрү.	Периодик		Секретарь
5	Авыл жирлеге территорииясендэ же, өмма хэрби хисапта тормаган хэрби билетлары булмаган даннарны ачыклау (хэрби хезмәткэ чырылырга тиешле гражданның клыгы).	Квартал саен		Секретарь

6	Беренчел исәпкә алу (алфавит очкалары) карточкаларын яңарту аштыру)	Кирәк саен	Секретарь
7	Хәрби комиссариат белән штыру өчен сәламәтлеге торышы ча хәрби исәпкә алынган даннарга исемле исемлекләр hәм нчел исәпкә алу карточкаларын ләү (төшереп калдыру датасын, азлар hәм маддәләр номерларын пләштерергә)	Ярты елга беер ыр	Секретарь
8	Район чикләрендә яшәү урынын үткән гражданнарга исемле лекләрне Лаеш районы хәрби иссариатына жибәрү	2 атна эчендә	Секретарь
9	Хәрби комиссариатларга элек хәрби кә алынган, мобүрсәтмәләре булган даннар хәрби комиссариатларга шмәләр жибәрү	Квартал саен	Секретарь
10	Запаста булган хәрби исәпкә алу ментлары белән картотеканың шын тикшерү: - картотеканы төзүнен дөреслеге: - картотекны тутыруның дөреслеге, мыгы hәм сыйфаты.	Квартал саен	Секретарь
11	военкоматның исәп мәгълүматлары н запаста торучы гражданнарны и исәпкә алу документларын јереп чыгарга.	Квартал саен	Секретарь
12	Картотекалардан запаста булган hәм буенча яки авыру сәбәпле хәрби тән чыгарылырга тиешле даннарга карточкаларны алу, хәрби кә алу документларында чыгарылу инда билге ясап.	Ай саен	Секретарь

БАШКА ЧАРАЛАР

1. Сәламәтлек торышы үзгәрү турында Ай саен Секретарь
ергән запаста торучы гражданнарны
кә алу hәм бу хакта Лаеш районы
и комиссариатына хәбәр итү

- 2.. Хатын-кыз гражданнарны ачыклау. Даими Секретарь
) белгечлеклэр исемлегенә (хәрби
турында 1998 елның 25 декабрендәге
номерлы нигезләмәгә қушымта)
илы рәвештә хәрби исәпхисап
ырылышыра тиеш.
3. Хәрби исәп буенча житәкчелек Даими Секретарь
ментларын өйрәнү.
4. Отпуск чорына документлар Отпуск Секретарь
ыру өчен боерык һәм акт проектын инан
ләү.

Атабай авыл жирлегенең

ВУС секретаре:

Хөсәенова З.А.