



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.12.2023

г.Казань

КАРАР

№ 1682

Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан

В соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», постановлениями Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 296 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан» и от 16 ноября 2023 года № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», а также в целях повышения эффективности адресных форм социальной помощи лицам, оказавшимся в трудной жизненной ситуации, Кабинет Министров Республики Татарстан **ПОСТАНОВЛЯЕТ**:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан.

2. Предложить главам муниципальных образований Республики Татарстан: устанавливать дополнительные меры социальной поддержки нуждающимся гражданам за счет средств местных бюджетов;

создать межведомственные комиссии по рассмотрению вопросов, связанных с оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта.

3. Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан обеспечить оказание государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период.

4. Министерству цифрового развития государственного управления, информационных технологий и связи Республики Татарстан обеспечить до 31 марта 2024 года подключение к интерактивным формам заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, заявления об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)».

5. Министерству труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан организовать работу по получению до 31 марта 2024 года заявлений о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, заявлений об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта, размещенных в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», посредством цифрового сервиса «Подсистема установления выплат Единой государственной информационной системы социального обеспечения».

6. Признать утратившими силу:

постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.09.2014 № 635 «Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан»;

постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 20.02.2015 № 103 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.09.2014 № 635 «Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан»;

постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.12.2015 № 932 «О внесении изменений в Положение о порядке оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан, утвержденное постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.09.2014 № 635 «Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан»;

постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 14.11.2017 № 873 «О внесении изменений в Положение о порядке оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан, утвержденное постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.09.2014 № 635 «Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан»;

постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 10.12.2019 № 1133 «О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.09.2014 № 635 «Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан»;

постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 30.07.2020 № 636 «О внесении изменений в Положение о порядке оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан, утвержденное постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 02.09.2014 № 635 «Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан»;

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

8. Установить, что настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года, за исключением пункта 4 настоящего постановления, который вступает в силу со дня официального опубликования настоящего постановления.

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Утверждено
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 25.12.2023 № 1682

Положение
о порядке оказания государственной социальной помощи,
в том числе на основании социального контракта,
в Республике Татарстан

1. Настоящее Положение о порядке оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан устанавливает механизм и условия оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, а также гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, в Республике Татарстан.

2. Государственная социальная помощь, в том числе на основании социального контракта, оказывается нуждающимся в социальной поддержке гражданам Российской Федерации, которые постоянно проживают на территории Российской Федерации.

3. Государственная социальная помощь, в том числе на основании социального контракта, назначается решением управления (отдела) социальной защиты Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан в муниципальном районе (городском округе) (далее – территориальный орган социальной защиты) по месту жительства либо месту пребывания малоимущей семьи, малоимущего одиноко проживающего гражданина, а также граждан, находящихся в трудной жизненной ситуации.

4. Расчет среднедушевого дохода семьи, дохода одиноко проживающего гражданина, определение состава малоимущей семьи осуществляются в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2003 года № 44-ФЗ «О порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи и дохода одиноко проживающего гражданина для признания их малоимущими и оказания им государственной социальной помощи» и постановлением Правительства Российской Федерации от 20 августа 2003 г. № 512 «О перечне видов доходов, учитываемых при расчете среднедушевого дохода семьи, и дохода одиноко проживающего гражданина для оказания им государственной социальной помощи».

В случае если членом малоимущей семьи является гражданин, призванный на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», расчет среднедушевого дохода малоимущей семьи осуществляется с учетом пункта 1 постановления Правительства Российской Федерации от 29 октября 2022 года № 1933 «Об особенностях предоставления некоторых мер социальной поддержки, а также оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

семьям граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации».

5. Заявление о назначении государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, а также заявление об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – заявление об изменении способа доставки) подаются гражданином в территориальный орган социальной защиты по месту жительства или месту пребывания от себя лично (для малоимущих одиноко проживающих граждан) или от имени своей семьи (далее – заявитель):

в электронном виде с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – единый портал государственных и муниципальных услуг), а также с использованием республиканской государственной информационной системы «Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан» (далее – Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан);

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

лично.

Формы заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – заявление о назначении), а также заявления об изменении способа доставки утверждены постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931). Форма заявления о назначении государственной социальной помощи без социального контракта утверждена приказом Министерства труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан от 22 сентября 2015 г. № 670.

Подача заявления о назначении, заявления о назначении государственной социальной помощи без социального контракта, а также заявления об изменении способа доставки посредством единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан осуществляется с использованием простой электронной подписи, ключ которой получен при личной явке в соответствии с Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 25 января 2013 г. № 33 «Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг», или усиленной неквалифицированной электронной подписи, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, в установленном Правительством Российской Федерации порядке.

При наличии зарегистрированного в территориальном органе социальной защиты заявления о назначении повторно поданное тем же заявителем заявление о назначении не рассматривается.

6. Документы (копии документов, сведения), необходимые для назначения государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, примерный перечень которых утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 16 ноября 2023 г. № 1931 (далее соответственно – документы (сведения), перечень), запрашиваются территориальным органом социальной защиты в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, и (или) представляются заявителем в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный электронный запрос не может превышать пяти рабочих дней со дня поступления межведомственного электронного запроса в орган и (или) организацию.

Документы (сведения) компетентного органа иностранного государства, подтверждающие размер доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации, а также документы (сведения) компетентного органа иностранного государства о регистрации записи акта гражданского состояния и об установлении опеки (попечительства) представляются заявителем с заверенным переводом на русский язык в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Территориальный орган социальной защиты вправе проверять достоверность представленных заявителем документов, а также указанных в заявлении о назначении сведений. В этих целях территориальный орган социальной защиты вправе запрашивать и безвозмездно получать необходимые документы (сведения) от органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления и подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.

8. Государственная социальная помощь без заключения социального контракта оказывается:

малоимущей семье и малоимущему одиноко проживающему гражданину, которые имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Республике Татарстан в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее – величина прожиточного минимума на душу населения), если все члены малоимущей семьи и малоимущий одиноко проживающий гражданин являются нетрудоспособными по возрасту, состоянию здоровья;

семьям (одиноко проживающим гражданам), оказавшимся в трудной жизненной ситуации, единственное жилье и (или) имущество которых пострадало в результате пожара, наводнения или иного стихийного бедствия и среднедушевой доход которых не превышает 20 000 рублей в месяц.

Семьям (одиноким проживающим гражданам), указанным в абзаце третьем настоящего пункта, государственная социальная помощь оказывается при условии, что указанная чрезвычайная ситуация произошла не позднее 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении.

Государственная социальная помощь (за исключением государственной социальной помощи на основании социального контракта) оказывается одновременно в пределах календарного года.

В случае подачи заявления о назначении государственной социальной помощи без социального контракта гражданами, оказавшимися в трудной жизненной ситуации в результате пожара, наводнения или иного стихийного бедствия, к заявлению об оказании государственной социальной помощи дополнительно прилагаются следующие документы, подтверждающие наступление таких обстоятельств:

справка, подтверждающая факт возникновения пожара в отношении определенного вида объекта пожара, выданная подразделением Главного управления Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по Республике Татарстан;

акт, заключение или справка обследования поврежденного объекта в результате наводнения или иного стихийного бедствия, выданные органом местного самоуправления по месту нахождения жилья и (или) имущества, которое пострадало.

Оказание государственной социальной помощи (за исключением государственной социальной помощи на основании социального контракта) осуществляется в виде:

единовременной выплаты;

натуральной помощи (топливо, продукты питания, одежда, обувь, медикаменты и другие виды натуральной помощи).

Размер единовременной выплаты при оказании государственной социальной помощи (за исключением государственной социальной помощи на основании социального контракта) гражданам, указанным в абзаце втором настоящего пункта, определяется в пределах разницы между величиной прожиточного минимума на душу населения и среднедушевым доходом малоимущей семьи (доходом одиноко проживающего гражданина) на день подачи заявления об оказании государственной социальной помощи. При этом минимальный размер единовременной выплаты не может быть менее 100 рублей.

Размер единовременной выплаты при оказании государственной социальной помощи (за исключением государственной социальной помощи на основании социального контракта) гражданам, указанным в абзаце третьем настоящего пункта, составляет для одиноко проживающего гражданина 60 000 рублей, для семьи – 80 000 рублей.

9. Право на государственную социальную помощь на основании социального контракта возникает в случае, если размер среднедушевого дохода семьи, дохода одиноко проживающего гражданина по независящим от них причинам ниже величины прожиточного минимума на душу населения на дату обращения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта не влечет за собой прекращение оказания государственной социальной

помощи без социального контракта или отказ в назначении государственной социальной помощи.

10. К социальному контракту прилагается программа социальной адаптации, предусматривающая следующие мероприятия:

а) мероприятие по поиску работы. В рамках указанного мероприятия в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, проживающими в семьях с детьми. Социальный контракт, направленный на реализацию указанного мероприятия, с одним и тем же гражданином заключается не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта;

б) мероприятие по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности;

в) мероприятие по ведению личного подсобного хозяйства;

г) иные мероприятия, направленные на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации (перечень типовых трудных жизненных ситуаций приводится в приложении № 1 к настоящему Положению). Под иными мероприятиями понимаются мероприятия, направленные на оказание государственной социальной помощи, предусмотренной абзацем вторым части 1 статьи 12 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», в целях удовлетворения текущих потребностей семьи, одиноко проживающего гражданина в приобретении товаров и услуг в соответствии с подпунктом «г» пункта 15 настоящего Положения. В рамках указанных мероприятий в приоритетном порядке социальный контракт заключается с гражданами, проживающими в семьях с детьми. Социальный контракт, направленный на реализацию указанных мероприятий, заключается с одним и тем же гражданином (с одной и той же семьей) не чаще одного раза в год со дня окончания срока действия предыдущего социального контракта.

Программа социальной адаптации предусматривает обязательные для реализации получателем государственной социальной помощи мероприятия, направленные на преодоление им трудной жизненной ситуации.

11. В программу социальной адаптации могут включаться дополнительные мероприятия, направленные на реализацию одного из мероприятий, указанных в пункте 10 настоящего Положения.

12. Подготовленные территориальным органом социальной защиты социальный контракт, программа социальной адаптации и прилагаемые к ней материалы, в том числе подготовленный заявителем бизнес-план, в обязательном порядке рассматриваются на заседании межведомственной комиссии, рассматривающей вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – межведомственная комиссия), до заключения социального контракта.

Межведомственные комиссии создаются в муниципальных образованиях Республики Татарстан, в состав которых входят представители органов занятости населения, территориальных органов социальной защиты, органов местного самоуправления, отделов экономики, органов опеки и попечительства, управлений сельского хозяйства и продовольствия в муниципальных районах Республики Татарстан, иных органов и организаций.

Указанные в абзаце первом настоящего пункта документы и материалы территориальным органом социальной защиты вносятся на рассмотрение межведом-

ственной комиссии в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления о назначении.

В случаях, предусмотренных пунктами 19, 20, 28 и 30 настоящего Положения, документы и материалы территориальным органом социальной защиты вносятся на рассмотрение межведомственной комиссии до истечения второго рабочего дня со дня соответственно:

представления заявителем недостающих документов (сведений), доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений);

проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) территориальным органом социальной защиты представленных заявителем документов (сведений);

поступления документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия;

прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 34 настоящего Положения;

завершения прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 34 настоящего Положения;

представления подготовленного или доработанного бизнес-плана при подаче заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 10 настоящего Положения.

Межведомственная комиссия дает оценку представленным документам, вносит при необходимости предложения и рекомендации по доработке программы социальной адаптации и (или) бизнес-плана, выносит заключение о возможности (невозможности) заключения социального контракта.

Межведомственная комиссия в день заседания рассматривает внесенные в повестку дня вопросы и принимает решение:

об утверждении программы социальной адаптации и (или) бизнес-плана и рекомендует заключить с заявителем социальный контракт;

рекомендовать внести изменения в проект программы социальной адаптации и бизнес-план (с указанием конкретных предложений);

о нецелесообразности реализации программы социальной адаптации и заключения с заявителем социального контракта (с мотивированным обоснованием принятия такого решения) по причине экономической неэффективности избранного вида деятельности.

Межведомственная комиссия вправе принять решение о несоответствии заявителя и членов его семьи условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренным настоящим Положением.

До истечения пяти рабочих дней со дня представления территориальным органом социальной защиты документов, предусмотренных абзацем первым настоящего пункта, проводится заседание межведомственной комиссии, по результатам которого, оформляется протокол, который подписывается лицом, председательствовавшим на заседании комиссии, и членами межведомственной комиссии, и направляется в территориальный орган социальной защиты.

Заключение социального контракта по формам согласно приложениям № 2 – 5 к настоящему Положению, осуществляется после утверждения межведомственной

комиссией программы социальной адаптации семьи (одинокو проживающего гражданина) и бизнес-плана.

13. Программа социальной адаптации для граждан, указанных в статье 7 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», разрабатывается специалистом центра социальной помощи семье и детям (отделения социальной помощи семье и детям в структуре центра социального обслуживания населения) комплексного центра социального обслуживания (далее – центр (отделение)), который будет осуществлять сопровождение социального контракта, в течение трех рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении с учетом дополнительно представленных документов, необходимых для ее составления, совместно с заявителем, и при необходимости со следующими органами и организациями:

центрами занятости населения;

некоммерческой микрокредитной компанией «Фонд поддержки предпринимательства Республики Татарстан»;

управлениями сельского хозяйства и продовольствия в муниципальных районах Республики Татарстан;

органами местного самоуправления;

Союзом «Торгово-промышленная палата Республики Татарстан»;

иными органами и организациями.

Специалист центра (отделения) до истечения одного рабочего дня, следующего за днем регистрации заявления, уведомляет заявителя указанным в заявлении способом (в письменной форме по почтовому адресу, электронной почтой) о дате разработки программы социальной адаптации.

14. Территориальный орган социальной защиты заключает с заявителем социальный контракт на следующий срок, но не менее чем на три месяца:

а) не более чем на девять месяцев – по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 10 настоящего Положения;

б) не более чем на 12 месяцев – по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 10 настоящего Положения;

в) не более чем на шесть месяцев – по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 10 настоящего Положения.

15. Территориальным органом социальной защиты в рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта получателю такой помощи осуществляются следующие денежные выплаты:

а) по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 10 настоящего Положения, – в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Республике Татарстан в соответствии с Федеральным законом от 24 октября 1997 года № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации» (далее – величина прожиточного минимума для трудоспособного населения), в течение одного месяца с даты заключения социального контракта и трех месяцев с даты подтверждения факта дальнейшего трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта. Денежная выплата, предоставляемая в течение трех месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства получателя государственной социальной помощи на основании со-

циального контракта, осуществляется ежемесячно (в том числе со дня окончания срока действия социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления указанным получателем трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта.

В случае прерывания получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудовой деятельности в период действия социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) не более чем на один месяц) денежная выплата, предоставляемая с даты подтверждения факта трудоустройства, продолжает осуществляться. При этом общий период выплаты, производимой по факту трудоустройства, не может превышать трех месяцев;

б) по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 10 настоящего Положения, – в размере не более 350 тыс.рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и бизнес-плана, одобренных межведомственной комиссией.

До 10 процентов денежной выплаты, указанной в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлено на компенсацию расходов, связанных с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, на приобретение программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также на приобретение носителей электронной подписи, до 15 процентов – на принятие имущественных обязательств, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности, до пяти процентов – на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях. Оставшаяся часть денежной выплаты (или вся ее сумма в случае отсутствия указанных расходов) может быть направлена на приобретение основных средств и материально-производственных запасов, необходимых для осуществления предпринимательской деятельности;

в) по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 10 настоящего Положения, – в размере не более 200 тыс.рублей единовременно или по частям в зависимости от этапа исполнения мероприятий программы социальной адаптации и сметы расходов, одобренных межведомственной комиссией.

Денежная выплата, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлена на расходы, связанные с приобретением товаров, необходимых для ведения личного подсобного хозяйства, основных средств, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства»;

г) по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 10 настоящего Положения, – в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на период действия социального контракта. При этом общий период выплат в рамках данного мероприятия не может превышать шести месяцев.

Выплата может осуществляться как ежемесячно, так и единовременно за весь период действия социального контракта. Размер единовременной выплаты определяется путем умножения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения на количество месяцев, на которые заключается социальный контракт. Выплата, указанная в абзаце первом настоящего подпункта, может быть направлена для удовлетворения текущих потребностей семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, в лечении, профилактическом медицинском осмотре, в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования.

16. Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 10 настоящего Положения, а также выплата, указанная в пункте 38 настоящего Положения, производятся за полный месяц независимо от даты заключения социального контракта, даты окончания срока действия социального контракта, даты наступления обстоятельств, в соответствии с которыми производятся такие выплаты, в соответствии с настоящим Положением.

Выплаты по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 10 настоящего Положения, производятся после подтверждения органом социальной защиты наличия государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход.

17. Размер выплат по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 10 настоящего Положения, подлежит перерасчету в беззаявительном порядке с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения (за исключением случая, когда выплата, предусмотренная подпунктом «г» пункта 10 настоящего Положения, осуществлена единовременно). В таком случае органом социальной защиты не позднее третьего рабочего дня со дня осуществления указанного в абзаце первом настоящего пункта перерасчета направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта способом, указанным в заявлении (номер телефона, адрес электронной почты), в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан.

18. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта вправе обратиться в территориальный орган социальной защиты в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки.

В случае невозможности зачисления денежных средств на счет по реквизитам, указанным в заявлении о назначении или заявлении об изменении способа доставки, в том числе с учетом возвратов заявок на перечисление средств кредитной организацией, территориальным органом социальной защиты не позднее третьего рабочего дня с момента установления факта невозможности указанного зачисления направля-

ется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта способом, указанным в заявлении (номер телефона, адрес электронной почты), в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан.

19. В случае если заявление о назначении подано с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг или Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан, заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении территориальным органом социальной защиты представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации).

В таком случае территориальным органом социальной защиты не позднее одного рабочего дня с момента регистрации заявления о назначении направляется через единый портал государственных и муниципальных услуг или Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан заявителю уведомление, содержащее перечень необходимых документов (сведений), которые заявитель обязан представить в срок, предусмотренный абзацем первым настоящего пункта.

20. В случае если при личном обращении за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта заявителем представлен неполный комплект документов (сведений), заявитель в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении территориальным органом социальной защиты представляет недостающие документы (сведения) в соответствии с перечнем (в зависимости от сложившейся конкретной жизненной ситуации), список которых предоставляется заявителю территориальным органом социальной защиты в день обращения.

21. Заявитель несет ответственность за неполноту и недостоверность документов (сведений), указанных в заявлении о назначении, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Должностное лицо и (или) работник органа или организации, не представившие (несвоевременно представившие) документы (сведения), запрошенные территориальным органом социальной защиты и находящиеся в распоряжении органа или организации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Заявитель вправе отозвать заявление о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта путем направления заявления:

через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг;

через единый портал государственных и муниципальных услуг, Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан;

лично.

24. Основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта являются:

а) превышение размера среднедушевого дохода семьи или дохода одиноко проживающего гражданина над величиной прожиточного минимума на душу населения;

б) наличие в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях) недостоверной и (или) неполной информации, за исключением случая, предусмотренного пунктом 30 настоящего Положения;

в) непредставление заявителем в территориальный орган социальной защиты документов (сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта в сроки, установленные пунктами 19 и 20 настоящего Положения;

г) отсутствие бюджетных ассигнований на заключение новых социальных контрактов в текущем финансовом году;

д) достижение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, установленной пунктом 55 настоящего Положения;

е) трудоустройство заявителя в период рассмотрения заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 10 настоящего Положения;

ж) наличие у заявителя (члена его семьи) действующего социального контракта;

з) отзыв заявителем заявления о назначении до принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с пунктом 23 настоящего Положения;

и) отказ заявителя от подписания социального контракта или его неявка на подписание социального контракта или программы социальной адаптации;

к) наличие у заявителя непогашенной задолженности перед территориальным органом социальной защиты, в том числе взыскиваемой в судебном порядке, по денежным средствам, выплаченным в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта;

л) несоответствие заявителя и членов его семьи условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, предусмотренным настоящим Положением, в том числе на основании решения межведомственной комиссии;

м) неполучение гражданином сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, который предоставляется в случае, предусмотренном абзацем вторым пункта 34 настоящего Положения (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 10 настоящего Положения).

25. Дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, в случае когда заявитель ранее являлся получателем такой помощи, являются:

а) наличие завершеного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «г» пункта 10 настоящего Положения;

б) непредставление заявителем в территориальный орган социальной защиты документов (сведений), необходимых для контроля реализации и мониторинга ранее заключенного социального контракта;

в) прекращение трудовой деятельности в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 10

настоящего Положения (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

г) прекращение трудовой деятельности в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 10 настоящего Положения (за исключением случаев сокращения, увольнения в связи с переездом на новое место жительства и иных уважительных причин);

д) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 10 настоящего Положения;

е) прекращение государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или снятие заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 10 настоящего Положения;

ж) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б», «в» и «г» пункта 10 настоящего Положения;

з) неисполнение (несвоевременное исполнение) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными, в рамках ранее заключенного социального контракта;

и) полное отсутствие налоговых отчислений в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 10 настоящего Положения;

к) получение заявителем от органов занятости населения единовременной финансовой помощи на содействие началу осуществления предпринимательской деятельности безработных граждан, оказываемой в соответствии с абзацем одиннадцатым подпункта 8 пункта 1 статьи 71¹⁻¹ Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» (при оказании государственной социальной помощи по мероприятиям, предусмотренным подпунктами «б» и «в» пункта 10 настоящего Положения).

26. Уважительными причинами неисполнения гражданином условий социального контракта являются:

болезнь (стационарное лечение);

смерть близких родственников (родители, дети, супруг (супруга));

стихийное бедствие;

обстоятельства непреодолимой силы природного характера (наводнения, землетрясения и иные природные катаклизмы);

события, связанные с производственной деятельностью людей (пожары, техногенные аварии и т.д.).

27. Территориальным органом социальной защиты проверяется наличие оснований для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, указанных в пункте 24 настоящего Положения, в том числе по социальным контрактам, ранее заключенным в другом субъекте Российской Федерации, в котором подано заявление о назначении, через государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» и (или) посредством единой системы межведомственного электронного взаимодействия. Обстоятельства, указанные в подпунктах «а», «в», «д», «ж» и «з» пункта 25 настоящего Положения, являются дополнительными основаниями для отказа в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия ранее заключенного социального контракта.

Обстоятельства, указанные в подпунктах «б», «г», «е», «и» и «к» пункта 24 настоящего Положения, являются дополнительными основаниями для отказа в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта в течение 12 месяцев начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором территориальному органу социальной защиты стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств.

28. Решение о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается территориальным органом социальной защиты в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявления о назначении и представления при необходимости заявителем недостающих документов (сведений) в соответствии с пунктами 19 и 20 настоящего Положения.

Срок вынесения решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта продлевается на 20 рабочих дней в следующих случаях:

а) необходимость проведения дополнительной проверки (комиссионного обследования) территориальным органом социальной защиты представленных заявителем документов (сведений);

б) непоступление документов (сведений), запрашиваемых в рамках межведомственного электронного взаимодействия в срок, указанный в пункте шесть настоящего Положения;

в) необходимость прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 34 настоящего Положения;

г) необходимость прохождения обучения для развития предпринимательских компетенций, в соответствии с абзацем вторым пункта 34 настоящего Положения;

д) необходимость подготовки или доработки бизнес-плана при подаче заявления о назначении по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 10 настоящего Положения.

29. В случае продления срока принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта территориальным органом социальной защиты не позднее одного рабочего дня со дня такого продления направляется заявителю соответствующее уведомление способом, указанным в заявлении (номер телефона, адрес электронной почты), в

том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан.

Территориальным органом социальной защиты не позднее одного рабочего дня со дня принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта либо об отказе в ее назначении направляется заявителю соответствующее уведомление с решением способом, указанным в заявлении (номер телефона, адрес электронной почты), в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан. В случае принятия решения об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта указанное уведомление направляется с указанием аргументированного обоснования.

30. В случае установления факта наличия в заявлении о назначении и (или) документах (сведениях), представленных заявителем, недостоверной и (или) неполной информации территориальный орган социальной защиты вправе вернуть такие заявления и (или) документы (сведения) заявителю на доработку с указанием информации, подлежащей корректировке.

В этом случае срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта приостанавливается до дня представления заявителем доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений), но не более чем на пять рабочих дней. Заявитель представляет в территориальный орган социальной защиты доработанное заявление о назначении и (или) доработанные документы (сведения) в течение пяти рабочих дней со дня получения заявления о назначении и (или) документов (сведений) от территориального органа социальной защиты.

Срок принятия решения о назначении либо об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта возобновляется со дня поступления в территориальный орган социальной защиты доработанного заявления о назначении и (или) доработанных документов (сведений).

31. Решение о прекращении государственной социальной помощи на основании социального контракта принимается территориальным органом социальной защиты в следующих случаях:

а) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

б) признание судом получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта недееспособным или ограниченно дееспособным;

в) объявление в розыск получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

г) выявление факта представления получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

д) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

е) направление получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на принудительное лечение по решению суда;

ж) переезд получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

з) нецелевое использование получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта средств государственной социальной помощи на основании социального контракта;

и) неисполнение мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта по причинам, не являющимся уважительными;

к) прекращение осуществления гражданином трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия социального контракта (за исключением случая, предусмотренного абзацем третьим подпункта «а» пункта 10 настоящего Положения);

л) нарушение гражданином условий социального контракта;

м) отказа гражданина от государственной социальной помощи, оказываемой на основании социального контракта (по личному письменному заявлению гражданина).

32. Территориальный орган социальной защиты вправе осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 31 настоящего Положения, путем получения документов (сведений) в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся, либо комиссионного обследования.

При наступлении у получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта указанных обстоятельств территориальным органом социальной защиты оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта прекращается начиная с месяца, следующего за месяцем, в котором территориальному органу социальной защиты стало известно о возникновении соответствующих обстоятельств. В таком случае территориальным органом социальной защиты не позднее третьего рабочего дня со дня прекращения оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта направляется соответствующее уведомление получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта способом, указанным в заявлении (номер телефона, адрес электронной почты), в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан.

33. С целью реализации мероприятий, указанных в пункте 10 настоящего Положения, территориальный орган социальной защиты, исходя из условий жизни семьи (одиноко проживающего гражданина), оказывает содействие в получении ею (им) иных видов поддержки, в том числе:

а) в получении мер социальной поддержки, предусмотренных федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством Республики Татарстан, актами органов местного самоуправления;

б) в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

в) в направлении несовершеннолетних членов семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта в дошкольную образовательную организацию;

г) в организации ухода за нетрудоспособными членами семьи получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта;

д) в получении иных видов поддержки.

34. В целях принятия решения о необходимости проведения обучения для развития предпринимательских компетенций территориальный орган социальной защиты обеспечивает прохождение заявителями, подавшими заявление о назначении, отметив в нем мероприятия, предусмотренные подпунктами «б» и «в» пункта 10 настоящего Положения, и указанными в статье 7 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций, которое проводится с использованием цифровой платформы с механизмом адресного подбора и возможностью дистанционного получения мер поддержки и специальных сервисов субъектами малого и среднего предпринимательства и самозанятыми гражданами в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<https://www.msp.rf>).

Заявитель, прошедший тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций с неудовлетворительным результатом, до заключения социального контракта проходит обучение для развития предпринимательских компетенций, по результатам которого организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе некоммерческой микрокредитной компанией «Фонд поддержки предпринимательства Республики Татарстан», предоставляется сертификат или иной документ, подтверждающий успешное прохождение такого обучения.

Обучение для развития предпринимательских компетенций осуществляется без взимания платы с заявителя в организациях, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе некоммерческой микрокредитной компанией «Фонд поддержки предпринимательства Республики Татарстан», по программам обучения продолжительностью 16 и более академических часов, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

В случае неполучения заявителем сертификата или иного документа, подтверждающего успешное прохождение обучения для развития предпринимательских компетенций, принимается решение об отказе в назначении государственной социальной помощи по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 10

настоящего Положения, либо предлагается изменить заявителю основное мероприятие, по которому он желал заключить социальный контракт, с мероприятия, указанного в подпункте «б» или «в» пункта 10 настоящего Положения, на мероприятие, указанное в подпункте «а» или «г» пункта 10 настоящего Положения.

Прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций и оценка результатов такого тестирования осуществляются в порядке и по формам тестирования, включая вопросы, содержащиеся в таких формах, установленным Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

35. С целью реализации мероприятий, указанных в подпунктах «а» – «в» пункта 10 настоящего Положения, в программу социальной адаптации может быть включено мероприятие по прохождению профессионального обучения или получению дополнительного профессионального образования.

Срок прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования не может превышать трех месяцев.

36. В целях организации прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования территориальный орган социальной защиты направляет гражданина, указанного в статье 7 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», в орган занятости населения в случае наличия у указанного органа возможности обеспечить прохождение необходимого профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина.

37. В случае отсутствия в органах занятости населения возможности обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с гражданина, а также в случае отсутствия оснований предоставления гражданину образовательных программ территориальный орган социальной защиты оказывает содействие гражданину в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к денежным выплатам, предусмотренным подпунктами «а» – «в» пункта 10 настоящего Положения, в размере до 30 тыс.рублей, в том числе в некоммерческой микрокредитной компании «Фонд поддержки предпринимательства Республики Татарстан» и центрах компетенций в сфере сельскохозяйственной кооперации и поддержки фермеров. Организация, в которой планируется прохождение гражданином профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования, указывается в программе социальной адаптации.

38. В период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта при реализации мероприятия, указанного в подпункте «а» пункта 10 настоящего Положения, получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта может быть назначена денежная выплата, равная половине величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, на период прохождения такого обучения или получения такого образования, но не более трех месяцев.

39. При оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта с целью оценки эффективности реализации мероприятий, указанных в пункте 10 настоящего Положения, в социальном контракте указываются следующие требования к конечному результату:

а) по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 10 настоящего Положения:

заключение получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

б) по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 10 настоящего Положения:

государственная регистрация в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой регистрации или такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

в) по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 10 настоящего Положения:

постановка на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения социального контракта);

повышение среднедушевого дохода по истечении срока действия социального контракта;

г) по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 10 настоящего Положения, – преодоление семьей (одиноким проживающим гражданином) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия социального контракта.

40. Территориальным органом социальной защиты осуществляется ежемесячный контроль за выполнением получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации.

41. В течение последнего месяца действия социального контракта территориальный орган социальной защиты подготавливает заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта.

42. В течение пятого месяца после месяца окончания срока действия социального контракта территориальный орган социальной защиты подготавливает отчет об оценке эффективности реализации социального контракта, включающий в себя: сведения о среднедушевом доходе семьи или доходе одиноким проживающего гражданина за три месяца, следующие за месяцем истечения срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заяв-

ления о назначении; оценку условий жизни семьи (одинок проживающего гражданина) по окончании срока действия социального контракта.

Сводный отчет представляется территориальным органом социальной защиты в Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан ежемесячно.

43. Территориальным органом социальной защиты проводится мониторинг условий жизни семьи (одинок проживающего гражданина) со дня окончания срока действия социального контракта.

По результатам, полученным в ходе мониторинга, территориальный орган социальной защиты принимает решение о целесообразности заключения с гражданином нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг.

Мониторинг проводится в том числе:

а) по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 10 настоящего Положения:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт наличия действующего трудового договора (служебного контракта);

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от трудовой деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

б) по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 10 настоящего Положения:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от предпринимательской деятельности за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

в) по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 10 настоящего Положения:

в течение 12 месяцев ежемесячно проверяется факт постановки гражданина на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

в течение 12 месяцев ежеквартально рассчитывается средний доход гражданина от ведения личного подсобного хозяйства за 4, 5, 6-й месяцы, 7, 8, 9-й месяцы и 10, 11, 12-й месяцы со дня окончания срока действия социального контракта;

г) по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 10 настоящего Положения, – в течение 12 месяцев ежеквартально проверяется факт ухудшения материально-бытового состояния семьи (одинок проживающего гражданина).

44. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта территориальный орган социальной защиты по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 10 настоящего Положения, обязан:

а) оказывать совместно с органами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями в сфере труда и занятости содействие в поиске

получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта работы с последующим трудоустройством;

б) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом «а» пункта 10 настоящего Положения;

в) оказывать содействие совместно с органами занятости населения получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 35 – 38 настоящего Положения;

г) осуществлять ежемесячную денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктом 35 настоящего Положения.

45. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 10 настоящего Положения, обязан:

а) встать на учет в органах занятости населения в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения социального контракта);

б) зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения социального контракта);

в) осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия социального контракта;

г) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

д) пройти в период действия социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

е) осуществлять трудовую деятельность в период действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

ж) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 39, 42 и 43 настоящего Положения, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

з) уведомить территориальный орган социальной защиты в течение трех рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы

социальной адаптации, трудовой деятельности в период действия социального контракта.

46. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта территориальный орган социальной защиты по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 10 настоящего Положения, обязан:

а) оказывать совместно с Министерством экономики Республики Татарстан, Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан, с некоммерческой микрокредитной компанией «Фонд поддержки предпринимательства Республики Татарстан», управлениями сельского хозяйства и продовольствия в муниципальных районах Республики Татарстан, центрами занятости населения, органами местного самоуправления содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в создании условий для осуществления предпринимательской деятельности;

б) оказывать совместно с некоммерческой микрокредитной компанией «Фонд поддержки предпринимательства Республики Татарстан» консультационное сопровождение получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, включая разработку и доработку (при необходимости) бизнес-плана, как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

в) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 34 настоящего Положения до заключения социального контракта;

г) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 35 – 38 настоящего Положения;

д) осуществлять проверку государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя или постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

е) осуществлять получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта денежную выплату в соответствии с подпунктом «б» пункта 10 настоящего Положения с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями социального контракта;

ж) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального контракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

47. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 10 настоящего Положения, обязан:

а) зарегистрироваться в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профес-

сиональный доход (при условии, что гражданин не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения социального контракта);

б) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 34 настоящего Положения до заключения социального контракта;

в) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 34 настоящего Положения в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

г) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

д) при необходимости приобрести в период действия социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более пяти процентов назначаемой выплаты), и представить в территориальный орган социальной защиты подтверждающие документы;

е) возратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления территориальным органом социальной защиты факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

ж) осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия

социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

з) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 39, 42 и 43 настоящего Положения, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

и) уведомить территориальный орган социальной защиты в течение трех рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, предпринимательской деятельности в период действия социального контракта.

48. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта территориальный орган социальной защиты по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 10 настоящего Положения, обязан:

а) оказывать совместно с Министерством экономики Республики Татарстан, Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан, управлениями сельского хозяйства и продовольствия в муниципальных районах Республики Татарстан, органами местного самоуправления, в том числе некоммерческой микрокредитной компанией «Фонд поддержки предпринимательства Республики Татарстан», и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

б) оказывать совместно с органами и организациями, указанными в подпункте «а» настоящего пункта, информационно-консультационное сопровождение граждан как в период рассмотрения заявления о назначении, так и в период реализации социального контракта;

в) организовать прохождение тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 34 настоящего Положения до заключения социального контракта;

г) оказывать содействие получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования в соответствии с пунктами 35 – 38 настоящего Положения;

д) осуществлять проверку постановки на учет в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при принятии решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

е) осуществлять денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта с целью ведения им личного подсобного хозяйства в соответствии с подпунктом «в» пункта 10 настоящего Положения;

ж) представлять в Федеральную налоговую службу сведения в отношении оказанной государственной социальной помощи на основании социального кон-

тракта в целях ведения единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

49. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 10 настоящего Положения, обязан:

а) встать на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что гражданин не состоит на таком учете на дату заключения социального контракта);

б) пройти тестирование для определения уровня предпринимательских компетенций в соответствии с пунктом 34 настоящего Положения до заключения социального контракта;

в) до заключения социального контракта пройти обучение для развития предпринимательских компетенций в соответствии с абзацем вторым пункта 34 настоящего Положения в случае получения неудовлетворительного результата по итогам прохождения тестирования для определения уровня предпринимательских компетенций;

г) пройти в период действия социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

д) при необходимости приобрести в период действия социального контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, утвержденную постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», и представить в территориальный орган социальной защиты подтверждающие документы;

е) осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

ж) возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го дня со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления территориальным органом социальной защиты факта нецелевого использования получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

з) вести личное подсобное хозяйство в период срока действия социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта;

и) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 39, 42 и 43 настоящего Положения, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

к) уведомить территориальный орган социальной защиты в течение трех рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, ведения личного подсобного хозяйства в период действия социального контракта.

50. В рамках оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта территориальный орган социальной защиты по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 10 настоящего Положения, обязан:

а) оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

б) осуществлять денежную выплату получателю государственной социальной помощи на основании социального контракта в соответствии с подпунктом «г» пункта 10 настоящего Положения.

51. Получатель государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 10 настоящего Положения, обязан:

а) выполнить мероприятия, предусмотренные социальным контрактом и программой социальной адаптации;

б) с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности в товарах и услугах дошкольного и школьного образования и представить в территориальный орган социальной защиты подтверждающие документы;

в) представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 39, 42 и 43 настоящего Положения, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

представлять подписанный получателем государственной социальной помощи на основании социального контракта список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов, приобретенных в соответствии с абзацем первым настоящего подпункта, без представления подтверждающих документов, в случае если ежемесячно предоставляется денежная выплата по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 10 настоящего Положения.

52. По заявлению получателя государственной социальной помощи на основании социального контракта, поданному в 10-дневный срок со дня прекращения действия обстоятельств, являвшихся уважительной причиной неисполнения условий социального контракта и (или) мероприятий программы социальной адаптации, с приложением документов, подтверждающих их наличие, территориальным органом социальной защиты могут быть внесены изменения в социальный контракт и (или) программу социальной адаптации.

Территориальный орган социальной защиты в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления и документов готовит проект дополнительного соглашения к социальному контракту и приглашает гражданина способом, указанным в заявлении (номер телефона, адрес электронной почты), в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан, с указанием даты его подписания в территориальный орган социальной защиты.

53. Государственная социальная помощь на основании социального контракта по мероприятиям, указанным в подпунктах «б» и «в» пункта 10 настоящего Положения, оказывается в Республике Татарстан при условии, что гражданин зарегистрирован (зарегистрируется) в качестве индивидуального предпринимателя или осуществляет (планирует осуществлять) свою деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в соответствии с подпунктом «а» пункта 47 и подпунктом «а» пункта 49 настоящего Положения в Республике Татарстан.

54. Взаимодействие территориального органа социальной защиты с органами службы занятости населения, республиканскими органами исполнительной власти и органами местного самоуправления при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется в соответствии с частью 4 статьи 81 Федерального закона от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».

55. Распределение численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта должно составлять:

не менее 10 процентов общей численности получателей – по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 10 настоящего Положения;

не более 15 процентов общей численности получателей – по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 10 настоящего Положения.

Итоговый показатель численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта (по сумме всех мероприятий) должен составлять 100 процентов общей их численности. Кабинетом Министров Республики Татарстан обеспечивается соблюдение распределения численности получателей государственной социальной помощи на основании социального контракта, установленного настоящим пунктом (по итогам отчетного года).

56. Оценка эффективности оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта в Республике Татарстан осуществляется Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации на основании утвержденных федеральным проектом «Содействие субъектам Российской Федерации в реализации адресной социальной поддержки граждан» следующих показателей эффективности:

а) доля граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта, в общей численности малоимущих граждан;

б) доля граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта, среднедушевой доход которых (среднедушевой доход семьи которых) увеличился по окончании срока действия социального контракта в сравнении со среднедушевым доходом этих граждан (семьи) до заключения социального контракта, в общей численности граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта;

в) доля граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта, среднедушевой доход которых (среднедушевой доход семьи которых) превысил величину прожиточного минимума на душу населения по окончании срока реализации социального контракта, в общей численности граждан, охваченных государственной социальной помощью на основании социального контракта.

57. Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан представляет в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации сведения о ходе реализации мероприятий, направленных на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта, по форме и в срок, которые установлены Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации.

58. Территориальный орган социальной защиты вносит в государственную информационную систему «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» информацию об оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта.

59. Ответственность за достоверность представляемых в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации сведений возлагается на Министерство труда, занятости и социальной защиты Республики Татарстан.

60. Перечисление денежных средств гражданину при оказании государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляется на открытые гражданину в кредитной организации банковские счета государственным казенным учреждением «Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)».

Приложение № 1
к Положению о порядке оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан

Перечень
типовых трудных жизненных ситуаций

1. Инвалидность одного и более членов семьи.
2. Утрата (повреждение) единственного жилого помещения в результате стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций бытового, природного или техногенного характера при условии, что указанная чрезвычайная ситуация произошла не позднее 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта.
3. Среднедушевой доход семьи (одиноко проживающего гражданина) ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Татарстан для соответствующих социально-демографических групп населения, при условии осуществления трудовой деятельности всеми трудоспособными членами семьи (одиноко проживающим гражданином).
4. Потеря работы, если обращение за государственной социальной помощью последовало не позднее трех месяцев со дня увольнения.
5. Смерть близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей)), если обращение за государственной социальной помощью последовало не позднее трех месяцев со дня смерти.
6. Уход за близким родственником (родителем, супругом (супругой), ребенком)), являющимся ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, или инвалидом с детства I группы, или инвалидом I группы, или престарелым, нуждающимся по заключению лечебного учреждения в постоянном постороннем уходе.
7. Освобождение из мест лишения свободы, если обращение за государственной социальной помощью последовало не позднее трех месяцев со дня освобождения.
8. Осуществление ухода за ребенком до достижения им возраста трех лет единственным родителем (законным представителем) при условии отсутствия места в дошкольной образовательной организации.
9. Среднедушевой доход семьи с детьми ниже величины прожиточного минимума, установленного в Республике Татарстан на душу населения, в связи с большой иждивенческой нагрузкой при условии, что один из родителей трудоустроен.
10. Нахождение несовершеннолетних в социально опасном положении.

Приложение № 2
к Положению о порядке оказания
государственной социальной помо-
щи, в том числе на основании соци-
ального контракта, в Республике
Татарстан

Форма

Социальный контракт,
направленный на реализацию мероприятия по поиску работы

«__» _____ 20__ г.

_____ (место заключения)

_____ социальной защиты Министерства труда,
(Управление (отдел))

занятости и социальной защиты Республики Татарстан в _____
(наименование)

_____ муниципального района (городского округа) Республики Татарстан)

именуемое(-ый) в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице начальника Уполномоченного органа, действующего на основании Положения о порядке оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.12. 2023 № 1682 «Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан» (далее – Положение), и гражданин _____

(фамилия, имя,

_____ отчество (последнее – при наличии))

_____ (данные документа, удостоверяющего личность)

проживающий по адресу: _____

именуемый в дальнейшем «Заявитель», заключили настоящий социальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Предметом Контракта является оказание государственной социальной помощи в соответствии с Положением и реализация Заявителем программы социальной адаптации.

2. Права и обязанности Уполномоченного органа

2.1. Уполномоченный орган имеет право:

запрашивать у третьих лиц (налоговых органов и других организаций) допол-

нительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовое состояние Заявителя;

использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи;

проводить контроль занятости гражданина в период действия Контракта не менее одного раза в месяц и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта;

осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 31 Положения, в порядке, предусмотренном Положением.

2.2. Уполномоченный орган обязан:

в соответствии с прилагаемой к Контракту программой социальной адаптации осуществлять предоставление Заявителю ежемесячного социального пособия в размере в порядке и на условиях, предусмотренных Положением;

организовывать предоставление социальных услуг согласно программе социальной адаптации, содействовать выходу на самообеспечение Заявителя и членов его семьи, осуществлять взаимодействие с государственными учреждениями службы занятости населения (далее – центр занятости населения), органами местного самоуправления по поиску работы;

взыскать денежные средства, полученные Заявителем в результате представления им для назначения государственной социальной помощи недостоверных сведений (информации);

принимать решение о прекращении предоставления ежемесячного социального пособия в случаях, предусмотренных пунктом 31 Положения;

в течение последнего месяца действия Контракта подготовить заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации;

проводить мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта.

3. Права и обязанности Заявителя

3.1. Заявитель имеет право:

на получение социальных услуг согласно пункту 2.2 Контракта в рамках программы социальной адаптации;

обратиться в Уполномоченный орган в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании Контракта.

3.2. Заявитель обязан:

встать на учет в центр занятости населения в качестве безработного или ищущего работу (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения Контракта);

зарегистрироваться в единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения Контракта);

осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия Контракта;

пройти в период действия Контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, если указанное обязательство предусмотрено программой социальной адаптации;

выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

осуществлять трудовую деятельность в период действия Контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта;

взаимодействовать со специалистами Уполномоченного органа, центра социальной помощи семье и детям (отделения социальной помощи семье и детям в структуре центра социального обслуживания населения) комплексного центра социального обслуживания, осуществляющими сопровождение в рамках Контракта;

ежемесячно представлять в Уполномоченный орган подтверждение об осуществлении трудовой деятельности в период действия Контракта;

в течение 12 месяцев с момента окончания срока действия Контракта по запросу Уполномоченного органа представлять сведения о факте осуществления трудовой деятельности;

уведомить Уполномоченный орган в течение трех рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации;

в случае прекращения трудовых отношений в период действия Контракта уведомить Уполномоченный орган о прекращении трудового договора в течение трех рабочих дней с даты расторжения трудового договора;

представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 39, 42 и 43 Положения, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

возместить Уполномоченному органу (органу социальной защиты) денежные средства, полученные неправомерно, в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения уведомления (требования) Уполномоченного органа.

4. Требования к конечному результату

Требованиями к конечному результату являются:

заключение заявителем трудового договора (служебного контракта) в период действия Контракта;

повышение среднедушевого дохода заявителя (семьи заявителя) по истечении срока действия Контракта.

5. Сроки действия Контракта

5.1. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует до «__» _____ 20__ г.

6. Заключительные положения

6.1. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.2. К Контракту прилагается и является его неотъемлемой частью форма программы социальной адаптации, предусматривающей мероприятия по поиску работы.

7. Подписи сторон

| Уполномоченный орган | | Заявитель | |
|----------------------------------|---|------------------|---|
| Начальник уполномоченного органа | | | |
| (дата) (подпись) | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) | (дата) (подпись) | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) |
| М.П. | | | |

Приложение

к социальному контракту, направленному на реализацию мероприятия по поиску работы

Форма

Утверждаю

(подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Председатель

(наименование межведомственной комиссии

по рассмотрению вопросов, связанных

с оказанием государственной социальной

помощи на основании социального контракта)

«__» _____ 20__ г.

Программа

социальной адаптации, предусматривающая мероприятия по поиску работы

_____ социальной защиты Министерства труда,

(Управление (отдел))

занятости и социальной защиты Республики Татарстан в _____

(наименование

_____ муниципального района (городского округа) Республики Татарстан)

Получатель государственной социальной помощи на основе социального контракта:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес регистрации либо пребывания)

Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Намечаемые активные действия: трудоустройство _____

Дополнительная информация, указываемая безработными (неработающими) гражданами

| Профессия | Последнее место работы, причины увольнения | Стаж работы общий | Стаж работы на последнем месте | Последняя занимаемая должность | Длительность периода без работы |
|-----------|--|-------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| | | | | | |

1. План мероприятий по социальной адаптации на _____ 20__ г.:
(указать месяц)

| Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный за исполнение | Орган (учреждение), предоставляющий (предоставляющее) помощь, услуги | Отметка о выполнении мероприятий | Результат (оценка) |
|-------------|-----------------|-----------------------------|--|----------------------------------|--------------------|
| | | | | | |

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие с:

центрами занятости населения _____

территориальными органами социальной защиты _____

органом здравоохранения _____

органом образования _____

органами местного самоуправления, сельского хозяйства _____

другими органами (контакты) _____

Специалист _____ / _____
(подпись) (дата)

Заявитель _____ / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата составления)

2. План мероприятий по социальной адаптации на _____ 20__ г.:
(указать месяц)

| Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный за исполнение | Орган (учреждение), предоставляющий (предоставляющее) помощь, услуги | Отметка о выполнении мероприятий | Результат (оценка) |
|-------------|-----------------|-----------------------------|--|----------------------------------|--------------------|
| | | | | | |

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие с:

центрами занятости населения _____

территориальными органами социальной защиты _____

органом здравоохранения _____

органом образования _____

органами местного самоуправления, сельского хозяйства _____

другими органами (контакты) _____

Специалист _____ / _____
 (подпись) (дата)

Заявитель _____ / _____ / _____
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата составления)

Виды предоставляемой помощи

| | | |
|--------------------------------|---|--------------------|
| Ежемесячное социальное пособие | Социальные услуги (психологическая помощь, образовательные услуги, юридическая помощь и т.д.) | Натуральная помощь |
| | | |

Заключение межведомственной комиссии об ожидаемой эффективности проведенных мероприятий: _____

Члены комиссии: _____
 (подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

 (подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

 (подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 3

к Положению о порядке оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан

Форма

Социальный контракт,
направленный на реализацию мероприятия по осуществлению
индивидуальной предпринимательской деятельности

«__» _____ 20__ г.

(место заключения)

(Управление (отдел)) социальной защиты Министерства труда,
занятости и социальной защиты Республики Татарстан в _____
(наименование)

муниципального района (городского округа) Республики Татарстан)

именуемое(-ый) в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице начальника Уполномоченного органа, действующего на основании Положения о порядке оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.12.2023 № 1682 «Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан» (далее – Положение), и гражданин _____
(фамилия, имя,

отчество (последнее – при наличии))

(данные документа, удостоверяющего личность)

проживающий по адресу: _____

именуемый в дальнейшем «Заявитель», заключили настоящий социальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Предметом Контракта является оказание государственной социальной помощи в соответствии с Положением и реализация Заявителем программы социальной адаптации.

2. Права и обязанности Уполномоченного органа

2.1. Уполномоченный орган имеет право:

запрашивать у третьих лиц (налоговых органов и других организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовое состояние Заявителя;

использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи;

осуществлять контроль за целевым расходованием денежных средств, выделенных гражданину по условиям Контракта;

обеспечить проведение в течение одного года с момента заключения Контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта контроля за осуществлением гражданином предпринимательской деятельности или деятельности в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход гражданина;

в случае неисполнения условий Контракта взыскать денежные средства, направленные не на цели осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности или деятельности в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 31 Положения, в порядке, предусмотренном Положением.

2.2. Уполномоченный орган обязан:

в соответствии с прилагаемой к Контракту программой социальной адаптации осуществить предоставление Заявителю единовременной выплаты в размере _____ в порядке и на условиях, предусмотренных Положением;

организовывать предоставление социальных услуг согласно программе социальной адаптации, содействовать выходу на самообеспечение Заявителя и членов его семьи, осуществлять взаимодействие с некоммерческой микрокредитной компанией «Фонд поддержки предпринимательства Республики Татарстан», управлениями сельского хозяйства и продовольствия в муниципальных районах Республики Татарстан, государственными учреждениями службы занятости населения, органами местного самоуправления для реализации мероприятий программы социальной адаптации;

принимать решение о прекращении предоставления ежемесячного социального пособия в случаях, предусмотренных пунктом 31 Положения;

взыскать денежные средства, полученные Заявителем в результате представления им для назначения государственной социальной помощи недостоверных сведений (информации);

в течение последнего месяца действия Контракта подготовить заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации;

проводить мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта.

3. Права и обязанности Заявителя

3.1. Заявитель имеет право:

на получение социальных услуг согласно пункту 2.2 Контракта в рамках программы социальной адаптации;

обратиться в Уполномоченный орган в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании Контракта.

3.2. Заявитель обязан:

встать на учет в налоговом органе в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае если не состоит на указанном учете на дату заключения Контракта);

получить свидетельство о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя либо зарегистрироваться в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения Контракта;

представить в Уполномоченный орган документы, подтверждающие факт расходования средств с целью постановки на учет в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход, в срок, предусмотренный программой социальной адаптации;

при необходимости приобрести в период действия Контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, с приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также с приобретением носителей электронной подписи (не более 10 процентов назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства (не более 15 процентов назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более пяти процентов назначаемой выплаты), и представить в Уполномоченный орган подтверждающие документы;

взаимодействовать со специалистами Уполномоченного органа, центра социальной помощи семье и детям (отделения социальной помощи семье и детям в структуре центра социального обслуживания населения) комплексного центра социального обслуживания, осуществляющими сопровождение в рамках Контракта;

ежемесячно представлять в Уполномоченный орган документы, подтверждающие факт выполнения гражданином мероприятий программы социальной адаптации;

представлять документы, подтверждающие приобретение в период действия Контракта основных средств, материально-производственных запасов для осу-

ществления индивидуальной предпринимательской деятельности или деятельности в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в срок, предусмотренный программой социальной адаптации;

использовать приобретенные основные средства, материально-производственные запасы исключительно для целей осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности или деятельности в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

осуществлять предпринимательскую деятельность, деятельность в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в период срока действия Контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта с представлением сведений об осуществлении указанных видов деятельности в Уполномоченный орган;

представлять по запросу Уполномоченного органа информацию об условиях жизни Заявителя (семьи Заявителя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта;

уведомить Уполномоченный орган социальной защиты в течение трех рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации;

уведомить Уполномоченный орган о прекращении индивидуальной предпринимательской деятельности или деятельности в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение трех рабочих дней;

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия Контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления Уполномоченным органом (органом социальной защиты) факта нецелевого использования заявителем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) заявителем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

представлять в Уполномоченный орган информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на назначение единовременной выплаты и ее размер, в течение двух недель со дня наступления указанных обстоятельств;

представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 39, 42 и 43 Положения, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

возместить государственному казенному учреждению «Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)» денежные средства, полученные неправомерно, в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения уведомления (требования) Уполномоченного органа;

сообщить об изменении места жительства или места пребывания в случае выезда за пределы территории, на которой реализует свои полномочия Уполномоченный орган, заключивший Контракт, или в случае выезда семьи (одиноко проживающего гражданина) на новое место жительства или место пребывания за пределы территории Республики Татарстан в течение двух недель со дня наступления указанного обстоятельства.

4. Требования к конечному результату

Требованиями к конечному результату являются:

регистрация заявителя в качестве индивидуального предпринимателя или налогоплательщика налога на профессиональный доход;

повышение среднедушевого дохода заявителя (семьи заявителя) по истечении срока действия социального контракта.

5. Срок действия Контракта

5.1. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует до «__» _____ 20__ г.

6. Заключительные положения

6.1. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.2. К Контракту прилагается и является его неотъемлемой частью форма программы социальной адаптации, предусматривающей мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности.

7. Подписи сторон

| Уполномоченный орган | | Заявитель | |
|----------------------------------|---|------------------|---|
| Начальник уполномоченного органа | | | |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| (дата) (подпись) | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) | (дата) (подпись) | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) |
| М.П. | | | |

Приложение
к социальному контракту, направ-
ленному на реализацию мероприя-
тия по осуществлению индивиду-
альной предпринимательской дея-
тельности

Форма

Утверждаю

(подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Председатель

(наименование межведомственной комиссии

по рассмотрению вопросов, связанных

с оказанием государственной социальной

помощи на основании социального контракта)

«__» _____ 20__ г.

Программа
социальной адаптации, предусматривающая мероприятия по осуществлению
индивидуальной предпринимательской деятельности

_____ социальной защиты Министерства труда,
(Управление (отдел))
занятости и социальной защиты Республики Татарстан в _____
(наименование

_____ муниципального района (городского округа) Республики Татарстан)

Получатель государственной социальной помощи на основе социального контракта:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес регистрации либо пребывания)

Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Намечаемые активные действия: трудоустройство _____

Дополнительная информация, указываемая безработными
(неработающими) гражданами

| Профессия | Последнее место работы, причины увольнения | Стаж работы общий | Стаж работы на последнем месте | Последняя занимаемая должность | Длительность периода без работы |
|-----------|--|-------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| | | | | | |

1. План мероприятий по социальной адаптации на _____ 20__ г.
(указать месяц)

| Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный за исполнение | Орган (учреждение), предоставляющий (предоставляющее) помощь, услуги* | Отметка о выполнении мероприятия | Результат (оценка) |
|-------------|-----------------|-----------------------------|---|----------------------------------|--------------------|
| | | | | | |

*Указывается полное наименование органов, учреждения.

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие с:

центрами занятости населения _____

территориальными органами социальной защиты _____

органом здравоохранения _____

органом образования _____

органами местного самоуправления, сельского хозяйства _____

другими органами (контакты) _____

Специалист _____ / _____
(подпись) (дата)

Заявитель _____ / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата составления)

2. План мероприятий по социальной адаптации на _____ 20__ г.
(указать месяц)

| Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный за исполнение | Орган (учреждение), предоставляющий (предоставляющее) помощь, услуги | Отметка о выполнении мероприятия | Результат (оценка) |
|-------------|-----------------|-----------------------------|--|----------------------------------|--------------------|
| | | | | | |

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие с:

центрами занятости населения _____

территориальными органами социальной защиты _____

органом здравоохранения _____

органом образования _____

органами местного самоуправления, сельского хозяйства _____

другими органами (контакты) _____

Специалист _____ / _____
(подпись) (дата)

Заявитель _____ / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата составления)

Виды предоставляемой помощи

| | | |
|---------------------------|---|-----------------------|
| Единовременная выплата | Социальные услуги (психологическая помощь, образовательные услуги, юридическая помощь и т.д.) | Натуральная помощь |
| | | |

Смета затрат

| Наименование приобретаемой техники, оборудования и т.п. | Сумма, рублей |
|--|---------------|
| | |
| Итого | |

Заключение межведомственной комиссии об ожидаемой эффективности проведенных мероприятий: _____

Члены комиссии: _____
(подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

(подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

(подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

«__» _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Положению о порядке оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан

Форма

Социальный контракт,
направленный на реализацию мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства

«__» _____ 20__ г.

_____ (место заключения)

_____ социальной защиты Министерства труда,

_____ (Управление (отдел))

занятости и социальной защиты Республики Татарстан в _____

_____ (наименование)

_____ (муниципального района (городского округа) Республики Татарстан)

именуемое(-ый) в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице начальника Уполномоченного органа, действующего на основании Положения о порядке оказания государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 25.12.2023 № 1682 «Об оказании государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республике Татарстан» (далее – Положение), и гражданин _____

_____ (фамилия, имя,

_____ (отчество (последнее – при наличии))

_____ (данные документа, удостоверяющего личность)

проживающий по адресу: _____

именуемый в дальнейшем «Заявитель», заключили настоящий социальный контракт (далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Предметом Контракта является оказание государственной социальной помощи в соответствии с Положением и реализация Заявителем программы социальной адаптации.

2. Права и обязанности Уполномоченного органа

2.1. Уполномоченный орган имеет право:

запрашивать у третьих лиц (налоговых органов и других организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовое состояние Заявителя;

использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи;

осуществлять контроль за целевым расходованием денежных средств, выделенных гражданину по условиям Контракта;

обеспечить проведение в течение одного года с момента заключения Контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта контроля за ведением гражданином личного подсобного хозяйства, деятельности в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход гражданина;

в случае неисполнения условий Контракта взыскать денежные средства, направленные не на цели ведения личного подсобного хозяйства, ведения деятельности в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 31 Положения, в порядке, предусмотренном Положением.

2.2. Уполномоченный орган обязан:

в соответствии с прилагаемой к Контракту программой социальной адаптации осуществить предоставление Заявителю единовременной выплаты в размере _____ в порядке и на условиях, предусмотренных Положением;

организовывать предоставление социальных услуг согласно разработанной программе социальной адаптации, содействовать выходу на самообеспечение Заявителя и членов его семьи, осуществлять взаимодействие с управлениями сельского хозяйства и продовольствия в муниципальных районах Республики Татарстан, органами местного самоуправления для реализации мероприятий программы социальной адаптации;

принимать решение о прекращении предоставления ежемесячного социального пособия в случаях, предусмотренных пунктом 31 Положения;

взыскать денежные средства, полученные Заявителем в результате представления им для назначения государственной социальной помощи недостоверных сведений (информации);

в течение последнего месяца действия Контракта подготовить заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации;

проводить мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта.

3. Права и обязанности Заявителя

3.1. Заявитель имеет право:

на получение социальных услуг согласно пункту 2.2 Контракта в рамках программы социальной адаптации;

обратиться в Уполномоченный орган в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании Контракта.

3.2. Заявитель обязан:

зарегистрироваться в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход при применении специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения Контракта;

приобрести при необходимости в период действия Контракта товары, необходимые для ведения личного подсобного хозяйства, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции, перечень которой утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», и представить в орган социальной защиты населения подтверждающие документы;

взаимодействовать со специалистами Уполномоченного органа, центра социальной помощи семье и детям (отделения социальной помощи семье и детям в структуре центра социального обслуживания населения) комплексного центра социального обслуживания, осуществляющими сопровождение в рамках Контракта;

представлять документы, подтверждающие приобретение в период действия Контракта необходимых для ведения личного подсобного хозяйства товаров, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции, перечень которой утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 25 июля 2006 г. № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства», в срок, предусмотренный программой социальной адаптации;

использовать приобретенные средства исключительно для целей ведения личного подсобного хозяйства и ведения деятельности в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и переработанной при ведении личного подсобного хозяйства;

вести личное подсобное хозяйство в период срока действия Контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта с представлением сведений об осуществлении указанных видов деятельности в Уполномоченный орган;

в течение 12 месяцев с момента окончания срока действия Контракта по запросу Уполномоченного органа представлять сведения о ведении личного подсобного хозяйства, деятельности в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в Уполномоченный орган;

уведомить Уполномоченный орган о прекращении ведения личного подсобного хозяйства, деятельности в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход в течение трех рабочих дней;

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30-го дня со дня снятия Заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия с такого учета в период действия Контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления Уполномоченным органом (органом социальной защиты) факта нецелевого использования Заявителем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Заявителем мероприятий программы социальной адаптации по причинам, не являющимся уважительными;

выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

представлять в Уполномоченный орган информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на назначение единовременной выплаты и ее размер, в течение двух недель со дня наступления указанных обстоятельств;

представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 39, 42 и 43 Положения, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

возместить государственному казенному учреждению «Республиканский центр материальной помощи (компенсационных выплат)» денежные средства, полученные неправомочно, в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения уведомления (требования) Уполномоченного органа;

сообщить об изменении места жительства или места пребывания в случае выезда за пределы территории, на которой реализует свои полномочия Уполномоченный орган, заключивший Контракт, или в случае выезда семьи (одиноко проживающего гражданина) на новое место жительства или место пребывания за пределы территории Республики Татарстан в течение двух недель со дня наступления указанного обстоятельства.

4. Требования к конечному результату

Требованиями к конечному результату являются:

регистрация Заявителя в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

повышение среднедушевого дохода Заявителя (семьи заявителя) по истечении срока действия социального контракта.

5. Срок действия Контракта

5.1. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует до «__» _____ 20__ г.

6. Заключительные положения

6.1. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.2. К Контракту прилагается и является его неотъемлемой частью форма программы социальной адаптации, предусматривающей мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства.

7. Подписи сторон

| Уполномоченный орган | | Заявитель | |
|----------------------------------|---|------------------|---|
| Начальник уполномоченного органа | | | |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| (дата) (подпись) | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) | (дата) (подпись) | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) |
| М.П. | | | |

Приложение
к социальному контракту, направ-
ленному на реализацию мероприя-
тия по ведению личного подсобно-
го хозяйства

Форма

Утверждаю

(подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Председатель

(наименование межведомственной комиссии

по рассмотрению вопросов, связанных

с оказанием государственной социальной

помощи на основании социального контракта)

«__» _____ 20__ г.

Программа
социальной адаптации, предусматривающая мероприятия
по ведению личного подсобного хозяйства

_____ социальной защиты Министерства труда,
(Управление (отдел))
занятости и социальной защиты Республики Татарстан в _____
(наименование
муниципального района (городского округа) Республики Татарстан)

Получатель государственной социальной помощи на основе социального контракта:

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес регистрации либо пребывания)

Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Намечаемые активные действия: трудоустройство _____

Дополнительная информация, указываемая безработными
(неработающими) гражданами

| Профессия | Последнее место работы, причины увольнения | Стаж работы общий | Стаж работы на последнем месте | Последняя занимаемая должность | Длительность периода без работы |
|-----------|--|-------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| | | | | | |

1. План мероприятий по социальной адаптации на _____ 20__ г.
(указать месяц)

| Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный за исполнение | Орган (учреждение), предоставляющий (предоставляющее) помощь, услуги* | Отметка о выполнении мероприятия | Результат (оценка) |
|-------------|-----------------|-----------------------------|---|----------------------------------|--------------------|
| | | | | | |

*Указывается полное наименование органов, учреждения.

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие с:

центрами занятости населения _____

территориальными органами социальной защиты _____

органом здравоохранения _____

органом образования _____

органами местного самоуправления, сельского хозяйства _____

другими органами (контакты) _____

Специалист _____ / _____
(подпись) (дата)

Заявитель _____ / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата составления)

2. План мероприятий по социальной адаптации на _____ 20__ г.
(указать месяц)

| Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный за исполнение | Орган (учреждение), предоставляющий (предоставляющее) помощь, услуги | Отметка о выполнении мероприятия | Результат (оценка) |
|-------------|-----------------|-----------------------------|--|----------------------------------|--------------------|
| | | | | | |

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие с:

центрами занятости населения _____
 территориальными органами социальной защиты _____
 органом здравоохранения _____
 органом образования _____
 органами местного самоуправления, сельского хозяйства _____
 другими органами (контакты) _____

Специалист _____ / _____
 (подпись) (дата)

Заявитель _____ / _____ / _____
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата составления)

Виды предоставляемой помощи

| Единовременная выплата | Социальные услуги (психологическая помощь, образовательные услуги, юридическая помощь и т.д.) | Натуральная помощь |
|------------------------|---|--------------------|
| | | |

Смета затрат

| Наименование приобретаемых товаров, а также сельскохозяйственной продукции | Сумма, рублей |
|--|---------------|
| | |
| Итого | |

Заключение межведомственной комиссии об ожидаемой эффективности проведенных мероприятий: _____

Члены комиссии: _____
 (подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

(подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

(подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

« _ » _____ 20__ г.

Приложение № 5
к Положению о порядке оказания
государственной социальной помо-
щи, в том числе на основании соци-
ального контракта, в Республике
Татарстан

Форма

Социальный контракт,
направленный на реализацию мероприятия по осуществлению
иных мероприятий по преодолению гражданином
трудной жизненной ситуации

«__» _____ 20__ г.

_____ (место заключения)

_____ социальной защиты Министерства труда,
(Управление (отдел))

занятости и социальной защиты Республики Татарстан в _____
(наименование)

_____ муниципального района (городского округа) Республики Татарстан)

именуемое(-ый) в дальнейшем «Уполномоченный орган», в лице начальника Упол-
номоченного органа, действующего на основании Положения о порядке оказания
государственной социальной помощи, в том числе на основании социального кон-
тракта, в Республике Татарстан, утвержденного постановлением Кабинета Мини-
стров Республики Татарстан от 25.12.2023 № 1682 «Об оказании государственной
социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, в Республи-
ке Татарстан» (далее – Положение), и гражданин _____

(фамилия, имя,

_____ отчество (последнее – при наличии))

_____ (данные документа, удостоверяющего личность)

проживающий по адресу: _____

именуемый в дальнейшем «Заявитель», заключили настоящий социальный контракт
(далее – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Предметом Контракта является оказание государственной социальной по-
мощи в соответствии с Положением и реализация Заявителем программы социаль-
ной адаптации.

2. Права и обязанности Уполномоченного органа

2.1. Уполномоченный орган имеет право:

запрашивать у третьих лиц (налоговых органов и других организаций) дополнительные сведения о доходах и имуществе Заявителя и членов его семьи для их проверки и определения нуждаемости;

проверять материально-бытовое состояние Заявителя;

использовать полученную информацию при решении вопроса об оказании или отказе в оказании государственной социальной помощи;

осуществлять проверку наступления обстоятельств, указанных в пункте 31 Положения, в порядке, предусмотренном Положением.

2.2. Уполномоченный орган обязан:

в соответствии с прилагаемой к Контракту программой социальной адаптации осуществлять предоставление Заявителю ежемесячного социального пособия в размере _____ в порядке и на условиях, предусмотренных Положением;

организовывать предоставление социальных услуг согласно разработанной программе социальной адаптации, содействовать выходу на самообеспечение Заявителя и членов его семьи, осуществлять взаимодействие с государственными учреждениями службы занятости населения, органами местного самоуправления для реализации мероприятий программы социальной адаптации;

принимать решение о прекращении предоставления ежемесячного социального пособия в случаях, предусмотренных пунктом 31 Положения;

взыскать денежные средства, полученные Заявителем в результате представления им для назначения государственной социальной помощи недостоверных сведений (информации);

в течение последнего месяца действия Контракта подготовить заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации;

проводить мониторинг условий жизни гражданина (семьи гражданина) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта.

3. Права и обязанности Заявителя

3.1. Заявитель имеет право:

на получение социальных услуг согласно пункту 2.2 Контракта в рамках программы социальной адаптации;

обратиться в Уполномоченный орган в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании Контракта.

3.2. Заявитель обязан:

принять активные действия для выхода из трудной жизненной ситуации в соответствии с условиями Контракта, а также выполнять условия программы социальной адаптации;

своевременно представлять в Уполномоченный орган сведения, подтверждающие расходование денежной выплаты на реализацию мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации;

представлять подписанный Заявителем список товаров первой необходимости и лекарственных препаратов, приобретенных в соответствии с мероприятиями, предусмотренными программой социальной адаптации, без представления подтверждающих документов, в случае если ежемесячно предоставляется денежная выплата;

взаимодействовать со специалистами Уполномоченного органа, центра социальной помощи семье и детям (отделения социальной помощи семье и детям в структуре центра социального обслуживания населения) комплексного центра социального обслуживания, осуществляющими сопровождение в рамках Контракта, а также ежемесячно представлять отчет о ходе исполнения программы социальной адаптации;

пройти медицинский осмотр или диспансеризацию, произвести вакцинацию и иные мероприятия, связанные с сохранением своего здоровья и здоровья членов семьи, в соответствии с законодательством в сфере труда и охраны здоровья, а также направить несовершеннолетних членов семьи (при объективном наличии такой возможности) в дошкольное образовательное и (или) общеобразовательное учреждение;

представлять по запросу Уполномоченного органа информацию об условиях жизни Заявителя (семьи Заявителя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия Контракта;

выполнять программу социальной адаптации в полном объеме, предпринимать активные действия по выходу из трудной жизненной ситуации;

представлять в Уполномоченный орган информацию о наступлении обстоятельств, влияющих на назначение пособия и его размер, в течение двух недель со дня наступления указанных обстоятельств;

представлять документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных Контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями Контракта и программы социальной адаптации, а также для реализации пунктов 39, 42 и 43 Положения, если они не могут быть получены в порядке межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

возместить Уполномоченному органу (органу социальной защиты) денежные средства, полученные неправомерно, в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения уведомления (требования) Уполномоченного органа;

сообщить об изменении места жительства или места пребывания в случае выезда за пределы территории, на которой реализует свои полномочия территориальный орган социальной защиты, заключивший Контракт, или в случае выезда семьи (одиноко проживающего гражданина) на новое место жительства или место пребывания за пределы территории Республики Татарстан в течение двух недель со дня наступления указанного обстоятельства.

4. Требования к конечному результату

Требованием к конечному результату является преодоление гражданином (семьей гражданина) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия Контракта.

5. Сроки действия Контракта

5.1. Контракт вступает в силу с момента подписания и действует до «__» _____ 20__ г.

6. Заключительные положения

6.1. Контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

6.2. К Контракту прилагается и является его неотъемлемой частью форма программы социальной адаптации, предусматривающей осуществление иных мероприятий по преодолению гражданином трудной жизненной ситуации.

7. Подписи сторон

| Уполномоченный орган | | Заявитель | |
|----------------------------------|---|------------------|---|
| Начальник уполномоченного органа | | | |
| _____ | _____ | _____ | _____ |
| (дата) (подпись) | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) | (дата) (подпись) | (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)) |
| М.П. | | | |

Приложение

к социальному контракту, направленному на реализацию мероприятия по осуществлению иных мероприятий по преодолению гражданином трудной жизненной ситуации

Форма

Утверждаю

_____ (подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

Председатель

_____ (наименование межведомственной комиссии

по рассмотрению вопросов, связанных

с оказанием государственной социальной

помощи на основании социального контракта)

«__» _____ 20__ г.

Программа

социальной адаптации, предусматривающая осуществление иных мероприятий по преодолению гражданином трудной жизненной ситуации

_____ социальной защиты Министерства труда,

(Управление (отдел))

занятости и социальной защиты Республики Татарстан в _____

(наименование

муниципального района (городского округа) Республики Татарстан)

Получатель государственной социальной помощи на основе социального контракта:

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес регистрации либо пребывания)

Дата начала действия социального контракта: _____

Дата окончания действия социального контракта: _____

Намечаемые активные действия: трудоустройство _____

Дополнительная информация, указываемая безработными
(неработающими) гражданами

| Профессия | Последнее место работы, причины увольнения | Стаж работы общий | Стаж работы на последнем месте | Последняя занимаемая должность | Длительность периода без работы |
|-----------|--|-------------------|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| | | | | | |

1. План мероприятий по социальной адаптации на _____ 20__ г.
(указать месяц)

| Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный за исполнение | Орган (учреждение), предоставляющий (предоставляющее) помощь, услуги* | Отметка о выполнении мероприятия | Результат (оценка) |
|-------------|-----------------|-----------------------------|---|----------------------------------|--------------------|
| | | | | | |

*Указывается полное наименование органов, учреждения.

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие с:

центрами занятости населения _____

территориальными органами социальной защиты _____

органом здравоохранения _____

органом образования _____

органами местного самоуправления, сельского хозяйства _____

другими органами (контакты) _____

Специалист _____ / _____
(подпись) (дата)

Заявитель _____ / _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи) (дата составления)

2. План мероприятий по социальной адаптации на _____ 20__ г.
(указать месяц)

| Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный за исполнение | Орган (учреждение), предоставляющий (предоставляющее) помощь, услуги | Отметка о выполнении мероприятия | Результат (оценка) |
|-------------|-----------------|-----------------------------|--|----------------------------------|--------------------|
| | | | | | |

Контрольное заключение специалиста, осуществляющего сопровождение социального контракта, по проведенным мероприятиям: _____

Необходимое взаимодействие с:

центрами занятости населения _____
 территориальными органами социальной защиты _____
 органом здравоохранения _____
 органом образования _____
 органами местного самоуправления, сельского хозяйства _____
 другими органами (контакты) _____

Специалист _____ / _____
 (подпись) (дата)

Заявитель _____ / _____ / _____
 (подпись) (расшифровка подписи) (дата составления)

Виды предоставляемой помощи

| | | |
|--------------------------------|---|--------------------|
| Ежемесячное социальное пособие | Социальные услуги (психологическая помощь, образовательные услуги, юридическая помощь и т.д.) | Натуральная помощь |
| | | |

Смета затрат

| Наименование приобретаемых товаров, услуг и т.п. | Сумма, рублей |
|--|---------------|
| | |
| Итого | |

Заключение межведомственной комиссии об ожидаемой эффективности проведенных мероприятий: _____

Члены комиссии: _____
 (подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

 (подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

 (подпись, Ф.И.О. (последнее – при наличии))

«__» _____ 20__ г.
