



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

12.09.2023

Кукмара ш.

№ 505

Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районы муниципаль учреждениеләре хезмәткәрләренә хезмәт командировкалары белән бәйле командировка чыгымнарын каплау тәртибе һәм күләме турында

Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 168 статьясы нигезендә, бюджет акчаларын нәтижәле куллану, муниципаль учреждениеләр хезмәткәрләренә түләүләренә тәртипкә китерү, жирле бюджеттан финанслана торган командировка чыгымнары белән бәйле чыгымнарны каплау максатларында, карар бирәм:

1. Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районы муниципаль учреждениеләре хезмәткәрләренә хезмәт командировкалары белән бәйле чыгымнарны каплау тәртибе һәм күләме турында нигезләмә»не кушымта нигезендә расларга.

2. Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районының Финанс-бюджет палатасына расланган Нигезләмә нигезендә чыгымнарны билгеләнгән тәртиптә финанслауны тәмин итәргә.

3. Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районы Башкарма комитетының Оештыру-гомуми бүлегенә әлеге карарны муниципаль учреждениеләр житәкчеләренә житкерергә.

4. Муниципаль учреждениеләр житәкчеләренә үз хезмәткәрләрен расланган Нигезләмә белән таныштырырга.

5. «Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районы Үзәкләштерелгән бухгалтериясе» муниципаль казна учреждениесе житәкчесенә, Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районы муниципаль учреждениеләре хезмәткәрләренә командировка чыгымнарын каплаганда, әлеге Карарның 1 пункттында күрсәтелгән Нигезләмә һәм гамәлдәге законнарга таянып эш итәргә.

6. Әлеге Карарны Татарстан Республикасы Хокукый мәгълүматының рәсми порталында һәм Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга.

**Башкарма комитет
житәкчесе**



А.Х. Гарифуллин

Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең 12.09.2023 елның 505 номерлы Карары белән
РАСЛАНГАН

Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районы муниципаль учреждениеләре хезмәткәрләренә хезмәт командировкалары белән бәйле чыгымнарны каплау тәртибе һәм күләме турында нигезләмә

1. Әлеге Нигезләмә Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районы муниципаль учреждениеләре хезмәткәрләренә хезмәт командировкалары белән бәйле чыгымнарны каплау тәртибен һәм күләмен билгели.

2. Командировкаларга эш бирүче белән хезмәт мөнәсәбәтләрендә булган хезмәткәрләр жибәрелә.

Хезмәткәрләр командировкаларга эш бирүченең язма карары нигезендә, даими эш урыныннан тыш хезмәт йөкләмәсен үтәү өчен, билгеле бер вакытка жибәрелә.

даими эшләре юлда башкарыла яки күчеп йөрү характерында булган хезмәткәрләрнең хезмәт сәфәрләре командировкалар дип танылмый.

Берьюлы ике эштә эшләүче хезмәткәрне командировкага жибәргәндә, командировкага жибәргән эш бирүченең уртача хезмәт хакы саклана. Мондый хезмәткәрне бер үк вакытта төп эшеннән һәм бер үк вакытта башкарыла торган икенче эш буенча да командировкага жибәргән очракта, уртача хезмәт хакы ике эш бирүчедә дә саклана, ә командировка буенча кире кайтарыла торган чыгымнар командировкага жибәргән эш бирүчеләр арасында үзара килешү буенча бүленә.

3. Транспорт элементәсе шартларыннан һәм командировкада башкарылган эш характерыннан чыгып, хезмәткәрнең көн саен даими яшәү урынына кайту мөмкинлегенә булган жирлектә командировкада булганда, тәүлеклек акчалар түләнми.

4. Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районы муниципаль учреждениеләре хезмәткәрләренә Россия Федерациясе территориясендә хезмәт командировкалары белән бәйле чыгымнарны (шул исәптән балигъ булмаган тәрбияләнүчеләрне, укучыларны озата бару чыгымнарын да) каплау түбәндәге күләмдә гамәлгә ашырыла:

а) торак бинаны арендага алу чыгымнары (хезмәт командировкасына жибәрелгән хезмәткәргә бушлай бина бирелгән очрактан тыш) – тиешле документлар белән расланган факттагы чыгымнар күләмендә, күп дигәндә бер бүлмәле (бер урынлы) номер бәясе, әмма 1000 сумнан артык түгел;

б) тәүлеклек түләү чыгымнары – Татарстан Республикасы территориясендә хезмәт командировкасында булган һәр көн өчен 200 сум күләмендә, Татарстан Республикасыныннан читтә – 350 сум күләмендә, федераль әһәмияттәге Мәскәү, Санкт-Петербург һәм Севастополь шәһәрләренә хезмәт командировкасына жибәрелгәндә – 700 сум күләмендә, «Физкультура-сәламәтләндерү, спорт һәм

күнекмә чараларын үткәргүгә чыгымнар нормаларын раслау турында» 2019 елның 20 маендагы 318 номерлы Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе карары белән каралган очрактан тыш;

в) хезмәт командировкасы урынына һәм киредән даими эш урынына йөрү чыгымнары (юл йөрү документларын рәсмиләштерү буенча хезмәтләр өчен түләүне, поездларда урын-жир кирәк-ярактарын куллану өчен чыгымнарны кертеп) – юл йөрү документлары белән расланган факттагы чыгымнар күләмендә, әмма юл йөрү бәясеннән югарырак түгел:

тимер юл транспорты белән – икътисади класслы вагоннарда (купе вагоны) кертелгән югары комфортлы вагонда, каралган, «К» категорияле дүрт урынлы купелы яки «С» категорияле утыра торган урыннары булган вагонда;

су транспорты белән – даими транспорт линияләре һәм пассажирларга комплекслы хезмәт күрсәтүче линияләр дингез судносының V төркеме каютасында, барлык элементлар линияләре елга судносының II категорияле каютасында, паром аша чыгу судносының I категорияле каютасында;

һава транспорты белән – икътисади класслы салонда, автомобиль транспорты белән – гомуми файдаланудагы автотранспорт чарасында (таксидан тыш);

юл йөрү чыгымнарын раслый торган документлар булмаганда, юл йөрүнең иң түбән бәясе күләмендә:

тимер юл транспорты белән – пассажир поездының плацкарт вагонында;

су транспорты белән – даими транспорт линияләре һәм пассажирларга комплекслы хезмәт күрсәтүче линияләр дингез судносының X төркеме каютасында, барлык элементлар линияләре елга судносының III категорияле каютасында; автомобиль транспорты белән – гомуми типтагы автобуста.

5. Хезмәткәрнең командировкада булу вакыты Хезмәткәрнең командировкадан кайткач тапшырган юл йөрү документлары буенча билгеләнә.

Хезмәткәр Эш бирүченең язма карары нигезендә хезмәт транспортында, Хезмәткәр милкендәге яки өченче затлар милкендәге (ышанычнамә буенча) транспортта командировка урынына һәм (яки) кабат эш урынына кайткан очракта, командировка урынында булуның фактик вакыты эшлекле хатта күрсәтелә, командировкадан кайткач, күрсәтелгән транспортны командировка урынына бару һәм кире кайту өчен куллануны раслый торган документларны (юл кәгазе, маршрут кәгазе, хисаплар, квитанцияләр, касса чеклары һәм транспортның йөрү маршрутын раслый торган башка документлар) теркәп, Хезмәткәр тарафыннан Эш бирүчегә тапшырыла.

Юл йөрү документлары булмаган очракта, Хезмәткәрнең командировкада булуының факттагы вакытын Хезмәткәр командировка урынында торак бинаны арендау буенча документлар белән раслый. Кунакханәдә яшәгәндә, анда яшәүнең күрсәтелгән срогы командировка урыны буенча кунакханә хезмәтләре күрсәтүне раслый торган шартнамә, касса чегы яки катгый хисап бланкында рәсмиләштерелгән, «Россия Федерациясендә кунакханә хезмәтләре күрсәтү кагыйдәләрен раслау турында» 2020 елның 18 ноябрендәге 1853 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары белән расланган Россия Федерациясендә кунакханә хезмәтләре күрсәтү кагыйдәләре белән каралган мәгълүматларны үз эченә алган документ белән раслана.

Юл йөрү документлары, торак урынын арендау буенча документлар яисә командировка урынында кунакханә хезмәтләре күрсәтүгә шартнамә төзүне раслый торган башка документлар булмаганда, командировка урынында булуның факттагы вакытын раслау максатыннан, Хезмәткәр эшлекле хат һәм (яки) Хезмәткәрнең командировкада булуының факттагы вакыты турында кабул итүче якның (оешманың яки вазыйфай затның) раславын үз эченә алган башка документ тапшыра.

6. Әлеге Нигезләмәнең 4 пунктында билгеләнгән күләмдә чыгымнарны каплау жирле бюджеттан республика бюджетыннан аңа хезмәт командировкаларына бүлеп бирелгән ассигнованиеләр чикләрендә (күрсәтелгән ассигнованиеләрне тулы күләмдә кулланган очракта) тиешле бюджеттан аларны тотуга бүлеп бирелгән акчаларны экономияләү хисабына башкарыла.

7. Күләме әлеге Нигезләмәнең 4 пунктында билгеләнгән күләмнән артып киткән чыгымнар, шулай ук хезмәт командировкалары белән бәйле башка чыгымнар (хезмәткәр тарафыннан эш бирүче рөхсәте белән башкарылган очракта) жирле бюджет акчаларын алучының бюджет сметасын, шулай ук муниципаль учреждениенең финанс-хужалык эшчәнлегенә планын үтәү процессында барлыкка килгән акчаларны экономияләү хисабына каплана.

8. Эш бирүче рөхсәте белән башкарылган хезмәт командировкасы белән бәйле башка чыгымнарны каплау бу чыгымнарны раслый торган документлар тапшырганда башкарыла. Әлеге чыгымнар бу максатларга бүлеп бирелгән бюджет ассигнованиеләре чикләрендә коллектив шартнамәсе яки муниципаль учреждениенең жирле норматив акты белән көйләнә.

Юл йөрү документлары (билетлар) яки транспорт оешмалары биргән һәм юл йөрү документларында (билетларда) булган мәгълүматны раслый торган документлар булмаганда, юл йөрү өчен түләү башкарылмый.

9. Эш сәфәрәннән кайткач, Хезмәткәр эш бирүчегә 3 эш көне эчендә түбәндәгеләрне тапшырырга тиеш:

командировка белән бәйле рәвештә сарыф ителгән суммалар турында аванс хисабы һәм аңа командировкага китәр алдыннан командировка чыгымнарына бирелгән акчалата аванс буенча (бирелгән очракта) тулысынча исәп-хисап ясарга. Аванс хисабына торак бинаны арендау, юл йөрү буенча факттагы чыгымнар (юл йөрү документларын рәсмиләштерү буенча хезмәтләр өчен түләүне, поездларда урын-жир кирәк-яраклары биргән өчен чыгымнарны кертеп) һәм эш сәфәре белән бәйле башка чыгымнар турында документлар кушыла.

Күрсәтелгән документлар эш бирүче (вәкаләтле зат) тарафыннан «Татарстан Республикасы Кукмара муниципаль районының Үзәкләштерелгән бухгалтериясе» муниципаль бюджет учреждениесенә, учреждениеләр арасында тиешле килешү төзелгән очракта, хезмәт командировкалары белән бәйле чыгымнарны каплау өчен тапшырыла.

10. Хезмәткәрләргә Россия Федерациясе территориясеннән читкә хезмәт командировкасына жибергәндә өстәмә рәвештә кайтарыла:

1) чит ил паспортын, виза һәм башка күчмә документларны рәсмиләштерү чыгымнары;

2) мәжбүри консуллык һәм аэродром жыемнары;

- 3) мәжбүри медицина иминиятлештерүен рәсмиләштерү чыгымнары;
- 4) автомобиль транспортына керү яки транзит хокукы өчен түләүләр;
- 5) башка мәжбүри түләүләр һәм жыемнар.

Хезмәткәрне Россия Федерациясе территориясеннән читкә хезмәт командировкасына жибергәндә, тәүлеклек акчалар «федераль дәүләт органнарында эш турында хезмәт килешүе төзегән хезмәткәрләр, Россия Федерациясе бюджеттан тыш дәүләт фондлары, федераль дәүләт учреждениеләре хезмәткәрләренен чит ил дәүләтләре территориясендә хезмәт командировкалары вакытында чит ил валютасында тәүлеклек һәм чит ил валютасында тәүлеклекләргә өстәмәләр түләү күләме һәм тәртибе турында» 2005 елның 26 декабрдәгә 812 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары (алга таба - Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 182 номерлы карары) белән билгеләнгән күләмдә чит ил валютасында түләнә.

12. Россия Федерациясе территориясеннән читкә хезмәт командировкасына жиберелгән хезмәткәрнең юлда булган вакыты өчен тәүлеклек түбәндәгечә түләнә:

1) Россия Федерациясе территориясе буенча барганда – әлегә Нигезләмәнен 4 пункттында билгеләнгән тәртиптә һәм күләмдә;

2) чит ил территориясе буенча йөргәндә –Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 812 номерлы карары белән билгеләнгән тәртиптә һәм күләмдә.

13. Хезмәткәр Россия Федерациясе территориясеннән барганда, Россия Федерациясе дәүләт чиген кичү көне тәүлеклек чит ил валютасы белән түләнә торган көннәргә кертелә, ә Россия Федерациясе территориясенә барганда Россия Федерациясе дәүләт чиген кичү көне тәүлеклек сумнар белән түләнә торган көннәргә кертелә.

Россия Федерациясе территориясеннән барганда һәм Россия Федерациясе территориясенә барганда Россия Федерациясе дәүләт чиген кичү даталары хезмәткәрнең чит ил паспортындагы чик органнары тамгалары буенча билгеләнә.

Хезмәткәрне ике яки аннан да күбрәк чит ил территориясенә хезмәт командировкасына жибергәндә, дәүләтләр арасындагы чикләргә кичкән көн өчен тәүлеклек хезмәткәр жиберелгән дәүләт өчен билгеләнгән нормалар буенча чит ил валютасында түләнә.

14. Хезмәткәрне алар нигезендә керү һәм чыгу өчен документларда чик органнары тарафыннан дәүләт чиген кичү турында тамгалар ясалмый торган хөкүмәтара килешүләр төзелгән Бәйсез Дәүләтләр берләшмәсендә катнашучы дәүләтләр территориясенә хезмәт командировкасына жибергәндә, Россия Федерациясе дәүләт чиген кичү датасы юл йөрү документлары (билетлар) буенча билгеләнә.

Юлда мәжбүри тоткарлык очрагында, мәжбүри тоткарлык фактын раслый торган документлар тапшырганда, эш бирүче яки аның вәкаләтле кешесе карары буенча тоткарлык вакыты өчен тәүлеклек түләнә.

15. Чит ил территориясенә хезмәт командировкасына чыккан һәм шул ук көнне Россия Федерациясе территориясенә кайткан хезмәткәргә чит ил валютасында тәүлеклек акчалар Россия Федерациясе Хөкүмәтенен 812 номерлы карары белән билгеләнгән тәүлеклек акчаларын түләү чыгымнары нормасының

50 проценты күләмендә түләнә.

Чит ил территориясенә хезмэт командировкасына жибәрелгән хезмэткәр хезмэт командировкасы вакытында кабул итүче як хисабына шәхси чыгымнарға чит ил валютасы белән тәэмин ителә икән, жибәргән як чит ил валютасында тәүлеклеккәк түләүне башкармый. Әгәр кабул итүче як әлеге хезмэткәргә шәхси чыгымнар өчен чит ил валютасын түләми, әмма ана үз хисабына тукландыра икән, жибәрүче як аңа Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 812 номерлы карары белән билгеләнгән тәүлеклек акчаның 30 проценты күләмендә чит ил валютасы белән тәүлеклек акча түли.

16. Хезмэткәрне чит илләр территориясенә командировкага жибәргәндә, торак урынын яллау чыгымнары тиешле документлар белән расланган, әмма чит илләр территориясендә кыска вакытлы хезмэт командировкалары вакытында торак урынын яллау чыгымнарын каплауның Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан Россия Федерациясе Тышкы эшләр министрлыгы белән килешү буенча билгеләнгән чик нормаларыннан артмаган факттагы чыгымнар буенча каплана.

17. Хезмэткәрне чит илләр территориясенә хезмэт командировкасына жибәргәндә, хезмэт командировкасы урынына бару һәм даими эш урынына кайту чыгымнары Россия Федерациясе территориясендә хезмэт командировкалары өчен әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән тәртиптә һәм күләмдә каплана.

18. Хезмэт командировкасына жибәргәндә, Хезмэткәргә юл йөрү һәм торак урынын яллау чыгымнарын һәм даими яшәү урыныннан читтә яшәү белән бәйлә өстәмә чыгымнарны (көнлек) түләүгә акчалата аванс бирелә.

19. Әлеге Нигезләмәнең 4 пунктында каралган чыгымнарны каплау Хезмэткәр әлеге чыгымнарны раслый торган документларны тапшырганда гамәлгә ашырыла.

Тотылган чыгымнарны раслый торган юл йөрү документлары (билетлар) булмаганда, Хезмэткәргә әлеге Нигезләмәнең 4 пунктындагы в) пунктчасында каралган чыгымнарны каплау башкарылмый.

20. Әлеге Нигезләмәнең 17 пунктында каралган документлар Хезмэткәр тарафыннан командировкадан кайтканнан соң өч эш көненнән дә соңга калмыйча Эш бирүчегә тапшырыла.

21. Акчалата авансның аванс хисабы нигезендә кулланылган суммадан калган өлеше, аванс хисабы расланганнан соң өч эш көненнән дә соңга калмыйча, хезмэткәр тарафыннан эш бирүче кассасына кайтарылырга тиеш.

22. Хезмэт командировкалары белән бәйлә чыгымнарны финанс белән тәэмин итү түбәндәгечә гамәлгә ашырыла:

1) Кукмара муниципаль районының тиешле муниципаль учреждениеләрен тотуга жирле бюджетта каралган акчалар хисабына;

2) Кукмара муниципаль районы муниципаль учреждениеләре функцияләрен үтәүне тәэмин итүгә Кукмара муниципаль районы жирле бюджеты чыгымнары чикләрендә расланган хезмэт командировкаларына бюджет ассигнованиеләре хисабына;

3) Татарстан Республикасы бюджетыннан Кукмара муниципаль районы муниципаль учреждениеләренә дәүләт/муниципаль биремне үтәүне финанс

белән тәэмин итүгә бирелә торган субсидияләр хисабына.

23. Күләме әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән күләмнән артып киткән чыгымнар, шулай ук хезмәт командировкалары белән бәйле башка чыгымнар (аларны хезмәткәр эш бирүченең яки аның вәкаләтле кешесенең язма рөхсәте белән башкарган шартта) түбәндәгечә кире кайтарыла:

1) Кукмара муниципаль районының тиешле муниципаль учреждениеләрен тотуга жирле бюджетта каралган акчалар хисабына;

2) Кукмара муниципаль районы муниципаль учреждениеләре тарафыннан – күрсәтелгән учреждениеләр функцияләрен үтәүне тәэмин итүгә Кукмара муниципаль районы жирле бюджетыннан бүлеп бирелгән акчаларны экономияләү хисабына;

3) Кукмара муниципаль районы муниципаль учреждениеләре тарафыннан – керем китерүче эшчәнлектән алынган акчалар хисабына.

24. Әлеге Нигезләмәдә чагылдырылмаган һәм хезмәткәрләрне хезмәт командировкаларына жиберү үзенчәлекләре белән бәйле мәсьәләләр Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2008 елның 13 октябрендәге 749 номерлы карары белән расланган Хезмәткәрләрне хезмәт командировкаларына жиберү үзенчәлекләре турындагы Нигезләмә белән җайга салына.