

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
Нижнеалькеевского сельского
поселения Алькеевского
муниципального района



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
Әлки муниципаль районы
Түбән Әлки авыл җирлеге
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Адрес: 422881, РТ, с. Нижнее Алькеево
ул. Советская, д. 55
:тел. 8 (84346) 77-2-15

Адресы: 422881, РТ, Түбән Әлки авылы, Совет ур., 55
тел: 8 (84346) 77-2-15

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Түбән Әлки

КАРАР

2023 елның 23 августы

24№

Әлки муниципаль районы Түбән Әлки
авыл җирлеге башкарма комитетының баш
хисапчылары һәм хисапчылары хезмәте өчен
түләү оештыру һәм шартлары турында

Әлки муниципаль районының бюджет өлкәсе хезмәткәрләренә түләү буенча бердәм тариф чөлтәре кагылмаучы аерым бюджет оешмаларының үзәкләштерелгән бухгалтерияләре хезмәткәрләренә социаль гарантияләренә тәэмин итү һәм хезмәт өчен түләүне тәртипкә салу максатларында, Әлки муниципаль районы Түбән Әлки авыл җирлеге башкарма комитеты **КАРАР** ИТӨ:

1. Бюджет учреждениеләре хезмәткәрләренә профсоюз органы фикерен исәпкә алып, Әлки муниципаль районы Түбән Әлки авыл җирлеге башкарма комитеты баш бухгалтеры һәм бухгалтерларының хезмәт хакын түләүне оештыру һәм шартлары турындагы нигезләмәне яңа редакциядә расларга.


2. Өлеге карарны Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы сайтында һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми <http://pravo.tatarstan.ru> порталында бастырырга.

3. Өлеге карар 2023 елның 1 сентябереннән үз көченә керә дип билгеләргә.

Түбән Әлки авыл җирлеге
башкарма комитет җитәкче
вазифаларын вакытлыча
башкаручы



Ф.С.Садриев

Киңәшләшкән: хезмәткәрләр вәкиле  Ф.Н. Садриева (Ф. И. О.)	Расланган Өлки муниципаль районы Түбән Өлки авыл җирлеге Башкарма комитеты 2023 елның 23 августы 24№ карары
---	--

**Өлки муниципаль районы Түбән Өлки авыл җирлеге башкарма комитетының баш
хисапчылары һәм хисапчылары хезмәте өчен түләү оештыру һәм шартлары
турында нигезләмә**

1. Өлки муниципаль районы башкарма комитетының Түбән Өлки авыл җирлеге (алга таба - бухгалтерлар) баш хисапчылары һәм хисапчыларының (алга таба - хисапчыларның) хезмәт хақы турында нигезләмә хисапчылар эшчәнлеген оештыруның аерым мәсьәләләрен регламентлаштыра һәм хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладларын, компенсация һәм кызыксындыру характерындагы түләүләр күләмен һәм аларны биру шартларын билгели.

2. Хисапчыларның хезмәт хақы вазыйфаи оклад, тиешле елларны эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү, эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә, акчалата бүләкләү, матди ярдәмә һәм еллык түләүле отпускны биргәндә бер мәртәбә түләү торган түләү, эш нәтижеләре буенча премия түләүдән тора.

3. Хисапчыларның вазыйфаи окладлары түбәндәге күләмнәрдә билгеләнә:

Вазыйфа	Муниципаль берәмлекләрнең башкарма комитетларындагы халык саны	
	3,5 меңгә кадәр кеше	3,5 меңнән артык кеше
Баш хисапчы	19 700	21 000
Хисапчы		18 500

Өлки муниципаль районы Түбән Өлки авыл җирлеге Башкарма комитетының штат расписаниесенә хисапчы вазыйфасын кертү шарты - авыл җирлеге халкының 3,5 меңнән артык кеше булуы.

4. Хисапчыларга билгеләнә:

1) тиешле елларны эшләгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү, өстәмә:

Эш стажы	Айлык өстәмә, процент
1 елдан 5 елга кадәр	5
5 елдан 10 елга кадәр	7
10 елдан 15 елга кадәр	10
15 елдан артык	15

2) эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладның 10 проценты күләмендә вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;

3) еллык түләүле отпускны биргәндә вазыйфаи окладның 120 проценты күләмендә бер тапкыр түләү торган түләү;

Календарь календарь ел дәвамында хисапчыларга түләүле отпуск бирелмәгән

очракта, бер тапкыр бирелә торган түләү декабрьдә эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә исәпләнә һәм түләне, эштән киткән очракта - эшнең соңгы көненнән дә соңга калмыйча түләне.

Беренче ел эшлэгәндә хисапчыларга еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү календарь елында эшләнгән вакытка пропорциональ рәвештә башкарыла. Эшләнгән вакыт агымдагы календарь елның эшкә кергән көненнән алып 31 декабрә кадәр исәпләнә;

4) билгеләнгән хезмәт хакы фонды чикләрендә акчалата бүләкләү, матди ярдәм;

5) эш нәтижеләре буенча премия (премияне түләү шартлары, чиратлылыгы, күләмнәре хезмәт өчен түләүнең гамәлдәге шартларыннан чыгып билгеләнә).

Хезмәткәрләр эшчәнлегенең нәтижелелеген, аларның авыл җирлегенә йөкләнгән вәкаләтләргә үтәгән өчен җаваплылык дәрәжәсен күтәрү, үтелә торган бурычларның сыйфатын күтәрү, вазыйфа инструкциясендә каралган вазыйфаи бурычларның вакытында һәм намуслы үтәү максатларында, баш бухгалтерга, Әлки муниципаль районы Түбән Әлки авыл җирлегенә башкарма комитеты җитәкчесенең хокукый акты нигезендә, аеруча мөһим һәм катлаулы вазыйфаларны үтәгән өчен премияләр түләнергә тиеш бу максатларга җирле үзидарә органының хезмәт хакы фондында каралган акчалар чикләрендә айлык хезмәт хакының бердән артыгы күләмендә биремнәр.

Башкарма комитет җитәкчесе тәкъдиме буенча баш бухгалтерга һөнәри бәйрәмнәр һәм бәйрәм даталары (Татарстан Республикасы көне, бер еллык эш нәтижеләре буенча премия) һәм бердән артык булмаган вазифа хезмәт хакы күләмендә, бу максатларга җирле үзидарә органының хезмәткә түләү фондында каралган акчалар чикләрендә премияләр түләне.

Премияләр баш бухгалтерга җирле үзидарә органының хезмәт хакы фондында каралган акчалар чикләрендә яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан түләне һәм:

- җирле үзидарәнең тиешле органына йөкләнгән бурычларны, функцияләргә үтәүне тәэмин итү һәм вәкаләтләргә гамәлгә ашыру буенча хезмәткәрнең шәхси кертеме;

- хезмәткәрнең биремнәргә үтәү катлаулылыгы, мөһимлегенә һәм сыйфаты, ирешелгән нәтижеләргә нәтижелелегенә дәрәжәсә;

- хезмәткәрнең вазифа инструкциясен үтәү нәтижеләре;

- хезмәт дисциплинасын саклау.

Үз вазифаларын үтәмәгән яки тиешенчә башкармаган өчен баш бухгалтер премияләрдән тулысынча яки өлешчә мәхрүм ителә.

Шул ук вакытта вазифа бурычларын үтәмәү яки тиешенчә үтәмәү фактлары документаль рәвештә расланьрга тиеш.

5. Хисапчыларның хезмәт хакының еллык фонды түбәндәге формула буенча исәпләнә:

$$FOT = \sum_1^n ((O_d + 0,3 * O_d) * k) * (1 + t) + \sum_1^n P * (1 + t);$$

биредә:

FOT - Хисапчыларның еллык хезмәт хакы фонды;

O_d - хисапчыга айга вазыйфаи оклады түләүгә акча суммасы;

$0,3 * O_d$ - тиешле елларны эшлэгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү, эш интенсивлыгы өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә, акчалата бүләкләү, матди ярдәмә һәм еллык түләүле отпускны биргәндә бер мәртәбә түләне торган түләү суммасы;

P - хисапчыларның еллык премия фонды (өлгә Нигезләмәнең 4 пунктындагы 5 пунктчасында билгеләнгән шартлардан чыгып билгеләнә);

n - хисапчыларның штат саны;

k - 12 ай;

t - хезмәт өчен түләү буенча түләүләр.