



**Татарстан Республикасы Рәисенең Документлар белән тәэмин итү һәм  
контроль идарәсе турында нигезләмәне раслау хакында**

Татарстан Республикасы Президентының «Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе турында» 2023 елның 4 февралендәге ПУ-68 номерлы Указы нигезендө **карап бирәм**:

1. Татарстан Республикасы Рәисенең Документлар белән тәэмин итү һәм контроль идарәсе турында нигезләмәне күшымта нигезендө расларга.

2. Түбәндәгеләрне үз көчен югалткан дип танырга:

Татарстан Республикасы Президентының «Татарстан Республикасы Президентының Документлар белән тәэмин итү һәм контроль идарәсе турында Нигезләмәне раслау хакында» 2006 елның 15 маенданы ПУ-176 номерлы Указы;

Татарстан Республикасы Президентының «Татарстан Республикасы Президентының аерым актларына үзгәрешләр керту турында» 2010 елның 12 июлендәге ПУ-445 номерлы Указына күшымтада бирелгән Татарстан Республикасы Президенты указларына кертелә торган үзгәрешләр исемлегенең 7 пункты;

Татарстан Республикасы Президентының «Татарстан Республикасы Президентының аерым указларына үзгәрешләр керту турында» 2013 елның 26 июлендәге ПУ-693 номерлы Указына күшымтада бирелгән Татарстан Республикасы Президенты указларына кертелә торган үзгәрешләр исемлегенең 4 пункты;

Татарстан Республикасы Президентының «Татарстан Республикасы Президентының аерым указларына үзгәрешләр керту һәм Татарстан Республикасы Президентының аерым актларын үз көчен югалткан дип тану турында» 2022 елның 17 декабрендәге ПУ-889 номерлы Указына күшымтада бирелгән Татарстан Республикасы Президенты указларына кертелә торган үзгәрешләр исемлегенең 8 пункты.

3. Элеге Указ ача кул куелган көниән үз көченә керә.

**Татарстан Республикасы**  
**Рәисе**

Казан, Кремль  
2023 ел, 06 апрель  
№ 211



**Р.Н. Миннеханов**

Татарстан Республикасы  
Рәисенең  
2023 елның «06» апраелендәгө<sup>211</sup> номерлы Указы белән  
расланды

**Татарстан Республикасы Рәисенең Документлар белән тәэммин итү һәм  
контроль идарәсе турында  
нигезләмә**

**I. Гомуми нигезләмәләр**

1. Татарстан Республикасы Рәисенең Документлар белән тәэммин итү һәм контроль идарәсе (алга таба шулай ук – Идарә) – Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе структур бүлекчәсе.
2. Идарә Татарстан Республикасы Рәисен һәм Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясен документлар белән тәэммин итүне, Татарстан Республикасы Рәисе һәм Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесе йөкләмәләрен үтәүне контролльдә тотуны оештыру максатында төзелде.
3. Идарә үз эшчәнлегендә Россия Федерациясе Конституциясенә, Татарстан Республикасы Конституциясенә, федераль конституциячел законнарга, федераль законнарга һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларына, Татарстан Республикасы законнарына, Татарстан Республикасы Рәисе указларына һәм боерыкларына, Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе турында нигезләмәгә, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларына, Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесе боерыкларына һәм шулай ук әлеге Нигезләмәгә таяна.
4. Идарә турыдан-туры Татарстан Республикасы Рәисенә һәм Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесенә буйсына.
5. Идарә турында нигезләмәне Татарстан Республикасы Администрациясе Житәкчесе тәкъдиме буенча Татарстан Республикасы Рәисе раслый.

**II. Идарәнең төп бурычлары**

**6. Идарәнең төп бурычлары тубәндәгеләрдән гыйбарәт:**

Татарстан Республикасы Рәисе һәм Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе эшчәнлеген документлар белән тәэммин итү буенча эшне оештыру һәм контролльдә тоту;

ведомствоара электрон документлар өйләнеше системасын һәм Татарстан Республикасы бердәм ведомствоара электрон документлар

әйләнеше системасын кулланып, Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясендә бердәм эш башкару системасының эшләвен тәэмин итү;

Татарстан Республикасы Рәисенең указларын, боерыкларын һәм йөкләмәләрен, Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесенең боерыкларын һәм йөкләмәләрен, шул исәптән Татарстан Республикасы Рәисе, Татарстан Республика Рәисе Администрациясе Житәкчесе тарафыннан расланган киңәшмә беркетмәләрендә, йөкләмәләр исемлекләрендә булган йөкләмәләрне үтәүне тикшереп тору;

Татарстан Республикасы Рәисе, Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесе документларының агымдагы архив фондын комплектлау, аның сакланышын тәэмин итү һәм өзөрләү.

### III. Идарәнең төп функцияләре

#### 7. Идарәнең төп функцияләре тубәндәгеләрдән гыйбарәт:

норматив хокукий актлар проектлары, документлар белән тәэмин мәсьәләләре буенча методик материаллар, тәкъдимнәр өзөрләү;

Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе эшләренең жыелма номенклатурасын өзөрләүдә катнашу;

документларны кабул итү, исәпкә алу, теркәү һәм юллауны башкару;

алынган документларны алдан карауны, сайлап алуны һәм Татарстан Республикасы Рәисенә, Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесенә докладка өзөрләүне үз вакытында оештыру;

Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясендә документлар белән эшләүнең, шул исәптән аларның әйләнешенең билгеләнгән тәртибе саклануны тикшереп тору;

Татарстан Республикасы Рәисе, Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесенең алынган документларга кагылышлы йөкләмәләре проектларын өзөрләү;

документларны башкаручыларга житкерүне тәэмин итү;

Татарстан Республикасы Рәисе, Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесе исеменә килгән документларга кагылышлы мәгълумати-белешмә һәм аналитик эшне оештыру;

Татарстан Республикасы Рәисенә, Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесенә кул куярга бирелгән документларны рәсмиләштерүнең дөреслеген тикшереп тору;

Татарстан Республикасы Рәисе, Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесе йөкләмәләрен үз вакытында һәм тулы куләмдә үтәүне дайми тикшереп тору, башкару дисциплинасы турындагы белешмәләрне гому миләштерү һәм анализлау, Татарстан Республикасы Рәисенә, Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесенә тиешле тәкъдимнәр бирү, йөкләмәләрне турыдан-туры башкаручыларның йөкләмәләр үтәлергә тиешле вакыт турында хәбәр жибәрү, кирәк булганда, аларның үтәлешен оештыру урынына чыгып тикшерү;

башкаручыларның жибөргөн жавапларын йөклөмөлөрнең тұлсынынча үтәлүе, аларны рәсмилөштеруңең дөреслеге яғынан анализлау һәм аларны алға таба электрон эшкөртү, үтәлгөн документларны контролъдән төшерү һәм ағымдагы архивка тапшырырга əзерлөү;

документлар бланкларын эшлөү һәм проектлау, аларның тиешле максатларда файдаланылуын исәпкә алып бару һәм контролъдә тоту;

документлар өйләнешен киметү, документларны бердәй рөвешкө китеүрү;

Татарстан Республикасы Рәисе, Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесе эшчәнлеген документлар белән тәэммин итүне камилләштерү буенча алдынгы технологияләр, норматив хокукий актлар һәм методик документлар эшлөү һәм аларны куллануга керту;

Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясенең эксперт комиссиясе эшендә катнашу;

Татарстан Республикасы Рәисе Эшләр идарәсенең тиешле бүлекчөләре белән ведомствоара электрон документлар өйләнеше системасы һәм Татарстан Республикасы бердәм ведомствоара электрон документлар өйләнеше системасы эшләвен оештыру, аны программалар һәм мәгълүматлар белән тәэммин итү, шулай ук белешмәлөрнең технологик базасын камилләштерү;

Идарә компетенциясе чикләрендә мәгълүмати, документаль технологияләр эшләүгә һәм камилләштерүгә техник биремнәрне килештерү һәм өлеге технологияләрне кабул итүдә катнашу;

Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе хезмәткәрләренә документлар белән эшлөү мәсьәләләре буенча методик яктан житәкчелек итү, консультатив ярдәм һәм аларның квалификациясен күтәрүне оештыру;

Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясенә почта, телеграф, фельдъегер һәм маxsus элементе хезмәте курсөтүне оештыру;

документлар белән эшлөү рөвешләрен һәм ысуулларын камилләштерү, алар белән эшләүдә башкару дисциплинасын яхшыртуга юнәлтелгән тәкъдимнәр эшлөү.

#### IV. Идарәнең хокуклары

8. Үз бурычларын һәм функцияләрен үтәү өчен Идарә түбәндәгеләргә хокуклы:

Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе структур бүлекчөлөрнөн, Татарстан Республикасы Дәүләт Советы Аппаратыннан, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Аппаратыннан, Татарстан Республикасы дәүләт органнарыннан, федераль дәүләт органнарыннан һәм аларның территориаль органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, шулай ук оешмалардан һәм вазыйфаи затлардан билгеләнгән тәртиптә кирәклे материаллар соратырга һәм алырга;

Татарстан Республикасы Рәисе һәм Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесе йөклөмөләрен үтәүгә бәйле документлар белән

эшләүне Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе структур бүлекчәләрендә, Татарстан Республикасы дәүләт хакимиите башкарма органнарында оештыруны контролъдә тотарга һәм тикшерүләр уздырырга, тикшерүләр нәтижәләрен аларның житәкчеләренә, Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесенә житкерергә;

Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесе каравына Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе бүлекчәләрендә аерым контролъдәге документларны үтәү дисциплинасын нығыту һәм аны оештыру буенча тәкъдимнәр кертергә;

Татарстан Республикасы Рәисе һәм Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесе йөкләмәләрен үтәү барышы турында Татарстан Республикасы Рәисе ярдәмчеләре, Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Аппараты структур бүлекчәләре, Татарстан Республикасы дәүләт органнары, Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре жирле үзидарә органнары житәкчеләренә соратулар жибәрергә;

Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе структур бүлекчәләре, Татарстан Республикасы дәүләт хакимиите башкарма органнары, Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре жирле үзидарә органнары белгечләрен билгеләнгән тәртиптә тикшерүләр үткәрүдә һәм документлар проектларын өзөрләүдә катнашуға жәлеп итәргә;

Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясенең автомат нигезгә корылышы тиешле эшчәнлеген документлар белән тәэмин итү бурычларын билгеләргә.

#### V. Идарәнең хезмәттәшлек итү даирәсе

9. Идарә үзенә йөкләнгән функцияләрне гамәлгә ашырганда Татарстан Республикасы Дәүләт Советы Аппараты, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты Аппараты, Татарстан Республикасы Югары Суды, Татарстан Республикасы Арбитраж суды, Татарстан Республикасы прокуратурасы, Татарстан Республикасы дәүләт органнары, федераль дәүләт органнары һәм аларның территориаль органнары, жирле үзидарә органнары, оешмалар, шулай ук Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясенең барлык структур бүлекчәләре һәм вазыйфаи затлары, башка оешмалар белән хезмәттәшлек итә.

#### VI. Жаваплылык

10. Идарәнең Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларын башкаручы хезмәткәрләре Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесе тарафыннан расланган вазыйфаи регламентлар буенча үзләренә йөкләнгән бурычларны үтәү өчен жаваплы була.

## VII. Идарә эшчәнлеген оештыру

11. Идарә структурасы һәм штат саны Татарстан Республикасы Рәисе тарафыннан раслана.

12. Идарәгә житәкчелекне Татарстан Республикасы Рәисенең Документлар белән тәэммин итү һәм контроль идарәсе башлыгы (алга таба – Идарә башлыгы) башкара, ул үз вазыйфасына Татарстан Республикасы Рәисе тарафыннан Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесе тәкъдиме буенча билгеләп куела һәм азат ителә.

13. Идарә башлыгы:

үз компетенциясе чикләрендә документларга кул куя һәм виза сала;

Идарә хезмәткәрләре арасында вазыйфаи бурычларны бүлә, Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесенә аларның вазыйфаи регламентларын һәм вазыйфаи инструкцияләрен раслауга тапшыра;

Идарәнен структур бүлекчәләре функцияләрен билгели;

Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесенә вазыйфаи затлар тарафыннан документлар белән эшләүнен билгеләнгән кагыйдәләрен бозган очракта дисциплинар йогынты ясау чарапары куллану турында тәкъдимнәр кертә;

Татарстан Республикасы Рәисе, Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесе белән Идарә компетенциясенә кагылышлы мәсьәләләрне тикшергәндә катнаша;

Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесенә Идарә хезмәткәрләрен вазыйфага билгеләү, вазыйфадан азат итү, шулай ук бүләкләү һәм командировкага жибәрү турында тәкъдимнәр бирә;

Идарәгә йөкләнгән бурычларның нәтиҗәле үтәлүе өчен жаваплы була.

14. Идарә башлыгы эш урынында булмаган чорда аның вазыйфаларын Идарә башлыгы урынбасары башкара.

15. Идарә хезмәткәрләре Идарә башлыгы тәкъдиме буенча Татарстан Республикасы Рәисе Администрациясе Житәкчесе тарафыннан вазыйфага билгеләп куела һәм вазыйфадан азат ителә.

---