РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
БУИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БУА
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ **КАРАР**

Буа шәһәре

25.11.2022 № 374 Бк/к

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче
Россия Федерациясе гражданнарына уллыкка (кызлыкка) алучы
була алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка (кызлыкка)
алучыга кандидат буларак исәпкә кую буенча
дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын
раслау турында

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Татарстан Республикасы дәүләт башкарма хакимият органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында" 2010 елның 2 ноябрендәге 880 номерлы карары белән расланган Татарстан Республикасы дәүләт башкарма хакимият органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибе нигезендә

КАРАР БИРӘ:

1. Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнарына уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка (кызлыкка) алучыга кандидат буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын расларга (кушымта).

2. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көненнән үз көченә керә һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында http://pravo.tatarstan.ru/, шулай ук Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре Порталында Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә http://buinsk.tatarstan.ru адресы буенча урнаштырылырга тиеш.

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны социаль мәсьәләләр буенча башкарма комитет җитәкчесе урынбасары Л.Н. Садретдиновага йөкләргә.

Җитәкче Л.Р. Шакирҗанов

ТР Буа муниципаль
районы Башкарма комитетының
2022 елның 25 ноябрендәге
374 Бк/к номерлы карарына
кушымта

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче
Россия Федерациясе гражданнарына уллыкка (кызлыкка) алучы була алу
мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка (кызлыкка)
алучыга кандидат буларак исәпкә кую буенча
дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Регламент Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнарына уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка (кызлыкка) алучыга кандидат буларак исәпкә кую буенча дәүләт хезмәте күрсәтү (алага таба- дәүләт хезмәте) стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Мөрәҗәгать итүчеләр булып Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче, ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны, Россия Федерациясе Гаилә кодексының 127 статьясындагы 1 пунктында күрсәтелгән затлардан тыш, уллыкка (кызлыкка) алырга теләгән ике җенестәге Россия Федерациясенең балигълык яшенә җиткән гражданнары тора ;

1.3. Дәүләт хезмәте мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны буенча Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) опека һәм попечительлек органы (алга таба - опека һәм попечительлек органы) тарафыннан күрсәтелә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органы шимбә, якшәмбе һәм эшләми торган бәйрәм көннәреннән тыш көн саен эшли. Эш сәгатьләре опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнгән.

Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы –һәр көнне, шимбә, якшәмбе һәм эшләми торган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органы эш сәгатьләрендә.

1.3.1. Опека һәм попечительлек органнары көн саен эшли, шимбә, якшәмбе һәм эшсез бәйрәм көннәреннән кала. Эш сәгате опека һәм попечительлек органының эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре нигезендә билгеләнде.

Дәүләт хезмәте күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы - көн саен, шимбә, якшәмбедән һәм эшләми торган бәйрәм көннәреннән тыш, опека һәм попечительлек органы эш сәгатендә.

1.3.2. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат түбәндәгечә алынырга мөмкин:

1) дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган, опека һәм попечительлек органнарының мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү бүлмәләрендә урнаштырылган дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы мәгълүмат стендлары аша;

2) "Интернет" челтәре аша:

Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында

(алга таба - министрлык) (https://mon.tatarstan.ru/rus/), Татарстан Республикасы муниципаль район (шәһәр округы) башкарма комитеты (алга таба-Башкарма комитет) рәсми сайтында;

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (http://uslugi.tatarstan.ru/);

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталында (http://www.gosuslugi.ru/);

"Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында (http://frgu.tatar.ru (алга таба - республика реестры).

Бердәм порталда, Республика порталында "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасындагы белешмәләр нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат мөрәҗәгать итүчегә бушлай бирелә.

Дәүләт хезмәтен күрсәтү сроклары һәм тәртибе турында мәгълүмат алу мөрәҗәгать итүче тарафыннан нинди дә булса таләпләрне үтәмичә, шул исәптән мөрәҗәгать итүченең техник чараларына урнаштырылуы лицензия яки түләү алуны,

мөрәҗәгать итүчене теркәүне яки авторлаштыруны яки аның тарафыннан персональ белешмәләр тапшыруны таләп итә торган программа тәэминаты хуҗасы белән башка төрле килешүне таләп итә торган программа тәэминатыннан файдаланмыйча гына башкарыла.

3) опека һәм попечительлек органына телдән мөрәҗәгать иткәндә (шәхсән яки телефон буенча);

4) язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) опека һәм попечительлек органына мөрәҗәгать иткәндә;

5) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәккә (алга таба - КФҮ) мөрәҗәгать иткәндә.

1.3.3. Опека һәм попечительлек органнарының урнашу урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, электрон почтасы, рәсми сайт адресы, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урынының урнашу урыны, эш графигы турында мәгълүмат Министрлыкның рәсми сайтында, Башкарма комитетның рәсми сайтында "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында һәм Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында урнаштырылган.

Министрлыкның, опека һәм попечительлек органының "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтларында, мөрәҗәгеть итүче белән эшләү өчен опека һәм попечительлек органнары биналарында урнашкан мәгълүмат стендларында Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә урнаштырыла торган мәгълүмат әлеге Регламентның 1.3.1, 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.11, 5.1 пунктларында (пунктчаларында) булган дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы мәгълүматларны үз эченә ала.

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне җайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганакларын күрсәтеп) Башкарма комитетның рәсми сайтында, "Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры" дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырылган.

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт хезмәте - федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында тапшырылган аерым дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашырганда

Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органы, җирле үзидарә органы функцияләрен гамәлгә ашыру эшчәнлеге, ул Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары һәм Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары белән билгеләнгән чикләрдә мөрәҗәгать итүчеләр соравы буенча гамәлгә ашырыла;

дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибен бозуга карата шикаять (алга таба - шикаять) - мөрәҗәгать итүченең яисә аның законлы вәкиленең дәүләт хезмәтен күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, дәүләт хезмәткәре яисә "Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 бүлегендә каралган оешмалар һәм аларның хезмәткәрләре тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә мөрәҗәгать итүченең бозылган хокукларын яки законлы мәнфәгатьләрен торгызу яки яклау турында таләп итүе;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәк (алга таба- күпфункцияле үзәк- КфҮ) -дәүләт яисә муниципаль учреждениенең оешу-хокук формасында төзелгән (шул исәптән автоном учреждение булып торучы), 210-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләренә җавап бирә торган, һәм шул исәптән электрон формада «бер тәрәзә» принцибы буенча дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыруга вәкаләтле оешма.

«бер тәрәзә» принцибы - дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү, мөрәҗәгать итүченең дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү турында тиешле гариза яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән гариза белән бер тапкыр мөрәҗәгать иткәннән соң гамәлгә ашырыла торган, ә дәүләт хезмәтләрен күрсәтүче органнар яки муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар белән хезмәттәшлек итү мөрәҗәгат итүче катнашыннан башка гына, нормотив-хокукый актларга һәм хезмәттәшлек турындагы килешүгә туры китереп күпфункцияле үзәк аша гамәлгә ашырыла торган принцип;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәкнең ерактагы эш урыны – «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары белән расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәкнең дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә Татарстан Республикасы шәһәр (авыл) җирлегендә яки шәһәр округында булдырылган территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

техник хата – дәүләт хезмәте күрсәтүче орган тарафыннан җибәрелгән һәм документка (дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә) кертелгән белешмәләрнең, белешмәләр кертүгә нигез булган документлардагы белешмәләрнең ярашсызлыгына китергән хата (язу, басма хата, грамматик яки арифметик хата);;

опека - опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданнар (опекуннар) үзләре тәрбиягә алган балаларның законлы вәкилләре булып тора торган һәм алар исеменнән һәм аларның мәнфәгатьләрендә юридик әһәмиятле барлык эшләрне башкара торган итеп кече яшьтәге гражданнарны (ундүрт яшькә җитмәгән балигълык яшенә җитмәгән гражданнарны) урнаштыру рәвеше;

попечительлек - опека һәм попечительлек органы тарафыннан билгеләнгән гражданин (опекун) әлеге затларга үз хокукларын гамәлгә ашыруда һәм бурычларын үтәүдә, шулай ук өченче затлар ягыннан алардан явыз нияттә файдаланудан

саклауда булышлык күрсәтергә бурычлы булырлык итеп ундүрт яшьтән унсигез яшькә кадәрге балигъ булмаган гражданнарны урнаштыру формасы;;

түләүсез шартларда опека (попечительлек) мөрәҗәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә торучы балигъ булмаган затлар өчен билгеләнә, бу баланы сайлау процедурасын төшереп калдыра;

түләүле шартларда опека (попечительлек) мөрәҗәгать итүче белән туганлык мөнәсәбәтләрендә тормаган балигъ булмаган затлар өчен билгеләнә, бу баланы сайлап алу һәм опекага алынган балага карата опека яки попечительлек гамәлгә ашыру турында турындагы шартнамә, шул исәптән тәрбиягә бала алган гаилә турында шартнамә (алга таба - тәрбиягә бала алган гаилә) яисә тиешле Россия Федерациясе субъекты законнарында каралган очракларда, - патронат гаилә турында шартнамә төзүне күздз тота.

Әлеге Регламентта дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы гариза (алга таба - гариза) дигәндә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясындагы 1 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы рәсми мөрәҗәгать аңлашыла. Гариза формасы әлеге Регламентның 1 нче кушымтасында китерелгән.

2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү стандарты

Дәүләт хезмәтләре күрсәтү стандарты	Стандарт таләпләре эчтәлеге	Хезмәтне яки таләпне билгеләүче норматив хокукый акт
2.1. Дәүләт хезмәтенең атамасы	Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнарына уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка (кызлыкка) алучыга кандидат буларак исәпкә кую	Россия Федерациясе Гаилә кодексының 19 бүлеге (алга таба - РФ ГК); ТР Гаилә кодексының 19 бүлеге (алга таба - ТР ГК); РФ Хөкүмәтенең “ Балаларны улыкка (кызлыкка) бирү һәм Россия Федерациясе территориясендә улыкка (кызлыкка) алучылар гаиләләрендә аларның яшәү һәм тәрбия шартларын тикшереп торуны гамәлгә ашыру кагыйдәләрен раслау турында” 2000 елның 29 мартындагы 275 номерлы карары (алга таба - 275 номерлы ккарары) Балаларны улыкка (кызлыкка) бирү

		һәм Россия Федерациясе территориясендә улыкка (кызлыкка) алучылар гаиләләрендә аларның яшәү һәм тәрбия шартларын тикшереп торуны гамәлгә ашыру кагыйдәләре; "Татарстан Республикасы территориясендә балаларны уллыкка (кызлыкка) алырга теләүче затларны исәпкә алу тәртибен раслау турында" 2012 елның 8 июлендәге 90 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба - 90 номерлы ТР МК карары)
2.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма хакимият органы исеме	Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) опека һәм попечительлек органы	Россия Федерациясе Гаилә кодексының 19 бүлеге ; ТР Гаилә кодексының 19 бүлеге ; "Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең җирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында" 20.03.2008 № 7-ТРЗ Татарстан Республикасы Законының 1 статьясы (алга таба - 7-ТРЗ номерлы ТР Законы); "Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында" 2004 елның 27 февралендәге

		8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законының 3 һәм 5 статьялары (алга таба - 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы); 90 номерлы ТР МК карары тәртибенең . 3 п
2.3. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре тасвирламасы	уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү һәм уллыкка (кызлыкка) алучыга кандидат буларак исәпкә кую/ яки уллыкка (кызлыкка) алучы була алмау мөмкинлеге турында бәяләмә	Россия Федерациясе Гаилә кодексының 19 бүлеге ; ТР Гаилә кодексының 19 бүлеге ; 275 номерлы Кагыйдәләр 9 п
2.4. Дәүләт хезмәтен күрсәтү вакыты, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын да исәпкә алып, Россия Федерациясе законнарында туктатып тору мөмкинлеге каралган очракта, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору вакыты, дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтиҗәсе булып торган документларны бирү (җибәрү) вакыты	Дәүләт хезмәте гаризаны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә күрсәтелә. Дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе булган документны бирү (җибәрү) бәяләмә имзаланганнан соң 3 календарь көн эчендә бирелә	275 номерлы Кагыйдәләр; 90 номерлы ТР МК карары
2.5. Норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәте һәм дәүләт хезмәте күрсәтүгә кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләрне күрсәтү өчен кирәкле булган.	Баланы уллыкка (кызлыкка) алырга теләүче Россия Федерациясе гражданнары яшәү урыны буенча опека һәм попечительлек органына уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү үтенече белән гариза (алга таба-	275 номерлы Кагыйдәләр 6 п.

мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, аларны, шул исәптән электрон формада, мөрәҗәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе	гариза) (әлеге Регламентка 1 нче кушымта) тапшыра, анда түбәндәгеләр күрсәтелә: баланы уллыкка (кызлыкка) алырга теләүче гражданнарның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта); уллыкка (кызлыкка) алырга теләүче гражданнарның шәхесен таныклаучы документлар турында белешмәләр; уллыкка (кызлыкка) алырга теләүче гражданнарның яшәү урыны буенча теркәлгән гражданнар турында белешмәләр; гражданинда РФ Гаилә кодексының 127 статьясындагы 1 пунктының 9-11 пунктларында күрсәтелгән хәлләр булмавын раслаучы белешмәләр; алына торган пенсия, аның төре һәм күләме турында белешмәләр (төп керем чыганагы мәҗбүри пенсия иминияте буенча иминият тәэминаты яки башка пенсия түләүләре булган затлар өчен). Баланы уллыкка (кызлыкка) алырга теләүче гражданнар гариза тапшыру датасын күрсәтеп, анда күрсәтелгән белешмәләрне, шулай ук төгәл булмаган яки ялган мәгълүмат тапшырган өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылык турында хәбәрдар булуларын имзалары белән раслыйлар. Гаризага түбәндәге документлар текәлә: баланы уллыкка (кызлыкка) алырга теләүче затның кыскача автобиографиясе; уллыкка (кызлыкка) бала алырга теләгән затның, вазыйфасын һәм соңгы 12 ай өчен уртача хезмәт хакын күрсәтеп, эш урыныннан белешмә һәм (яки)	

	әлеге затның керемнәрен раслый торган башка документ, яки уллыкка (кызлыкка) бала алырга теләгән затның иренең (хатынының) эш урынынннан аның вазыйфасын һәм соңгы 12 ай өчен уртача хезмәт хакы күләмен күрсәтеп белешмә һәм (яки) әлеге зат иренең (хатынының) керемнәрен раслый торган башка документ; ятим балаларны һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны уллыкка (кызлыкка) тәрбиягә алучы гаилә яки патронат гаиләгә опекага (попечительлеккә) алырга ниятләгән гражданнарны медецина ягыннан таныклау турында РФ Сәламәтлек саклау министрлыгы (РФ Сәламәтлек саклау министрлыгының 2014 елның 18 июнендәге 290 н номерлы боерыгы белән расланган медецина документациясенең 144 /у номерлы исәпкә алу формасы буенча) билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән бәяләмә; чит дәүләтнең компетентлы органы тарафыннан бирелгән гаилә кору турында таныклык күчермәсе һәм аларның нотариль билгеләнгән, рус теленә тәрҗемәсе (әгәр дә баланы уллыкка (кызлыкка) алырга теләүче граңданнар өйләнешкән булса һәм гаилә кору чит дәүләт территориясендә теркәлгән булса); ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган баланы үз гаиләсенә тәрбиягә алырга теләк белдергән затларның РФ территориясендә әзерлек узуы турында таныклык күчермәсе (баланың якын туганнарыннан, шулай ук уллыкка (кызлыкка) алучы булып торган һәм үзләренә карата уллыкка	

	(кызлыкка) алу гамәлдән чыгарылмаган затлардан тыш, һәм балаларның опекуннары (попечителләре) булган яки булып торган һәм үзләренә йөкләнгән бурычларны үтәүдән читләштерелмәгән затларда тыш). Әлеге таныклык формасы РФсе Мәгариф министрлыгы тарафыннан раслана. РФсенең аз санлы төп халыкларына караган, күчмә һәм (яки) аерым күчмә яшәү рәвеше алып барган һәм даими яки нигезле рәвештә яши торган урыннары булмаган гражданнар, РФ нең аз санлы төп халыкларына караган затлар арасыннан уллыкка (кызлыкка) бала алган очракта, гаризада РФсе Хөкәмәт тарафыннан расланган, РФнең аз санлы төп халыкларының традцион яшәү урыннары һәм традицион хуҗалык эшчәнлеге исемлеген исәпкә алып, әлеге җирлекнең җирле администрациясенең адресы буенча әлеге гражданнарныэ күчмә маршрутлары уза торган чикләрдәге муниципаль районда булган җирлекләрнең (әлеге гражданнар ихтыярына карап) берсендәге яшәү урыны буенча теркәлү турындагы мәгълүматларны күрсәтәләр. Граждане, желающие усыновить ребенка, подтверждают своими подписями с проставлением даты подачи заявления, указанные в нем сведения, а также осведомленность об ответственности за предоставление недостоверной либо искаженной информации в соответствии с законодательством Российской Федерации.	

	К заявлению прилагаются следующие документы: краткая автобиография лица, желающего усыновить ребенка; справка с места работы лица, желающего усыновить ребенка, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход указанного лица, или справка с места работы супруга (супруги) лица, желающего усыновить ребенка, с указанием должности и размера средней заработной платы за последние 12 месяцев и (или) иной документ, подтверждающий доход супруга (супруги) указанного лица;	
	Әлеге пунктның унынчы абзацында күрсәтелгән документ тапшырылган көннән башлап бер ел дәвамында гамәлдә була, әлеге пунктның унберенче абзацында күрсәтелгән документ тапшырылганнан соң 6 ай эчендә гамәлдә була. Дәүләт хезмәтеннән файдалану өчен гариза бланкын мөрәҗәгать итүче опека органына шәхси мөрәҗәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм аңа теркәлә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга мөмкин: шәхсән (гариза бирүче исеменнән эшләүче зат, ышаныч кәгазе нигезендә); почта аша	210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешнең 3 пункты
	Гариза белән документлар шулай ук мөрәҗәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән	"Электрон имза турында" 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ

	квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә дә гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, шул исәптән "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша да тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин. Документларны электрон рәвештә тапшыру өчен "Электрон имза турында"гы 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләренә туры китереп, аларны электрон имза белән имзалау мәҗбүри шарт булып тора.	номерлы Федераль закон (алга таба-63-ФЗ номерлы Федераль закон)
2.6. Норматив хокукый актлар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен зарури булган дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары, һәм җирле үзидарә органнарына буйсына торган оешмалар карамагындагы Һәм мөрәҗәгать итүче аларны тапшырырыга хокуклы булган Документларның тулы исемлеге, шулай ук, шул исәптән электрон рәвештә дә мөрәҗәгатҗъ итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе	Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан соратып алына торган документлар: 1. Мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны буенча теркәлгән гражданнар турында белешмәләр(вәкаләтле органнардан); 2. Эчке эшләр органнарыннан гражданнар тормышына яисә сәламәтлегенә аңлы рәвештә җинаять кылган өчен хөкем ителмәү турында белешмә (РФ Эчке эшләр министрлыгының ТР шәһәрләре һәм районнарындагы территориаль органнары); 3. Алына торган пенсия, аның төре һәм күләме турында белешмәләр (төп керем чыганагы мәҗбүри пенсия иминияте буенча иминият тәэминаты яки башка пенсия түләүләре булган затлар өчен) (Пенсия фондыннан); 4. Гаилә коруны дәүләт теркәвенә алу турында таныклык (әгәр баланы уллыкка(кызлыкка)	275 номерлы Кагыйдәләр 6.1.п; 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясы

	алырга теләгән гражданнар өйләнешкән булса һәм гаилә кору РФ территориясендә теркәлгән булса (вәкаләтле органнардан) Әлеге документлар биреләчәк мәгълүматның конфиденциальлеген саклау максатларында мөрәҗәгать итүчедән алдан ук ризалык алып, опека һәм попечительлек органы тарафыннан мөстәкыйль рәвештә соратып алына. Әлеге мәгълүматларны тапшырганда уллыкка(кызлыкка) алу сере сакланырга тиеш. Аны таратуда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла. Мөрәҗәгать итүче тапшырырга хокуклы булган документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе әлеге регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан югарыда күрсәтелгән документларны тапшырмау дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булмый. Гариза бирүчедән түбәндәгеләрне таләп итү тыела: дәүләт хезмәте күрсәтелүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне җайга сала торган норматив хокукый актларда тапшырылган яисә гамәлгә ашырылмаган документларны һәм мәгълүматны тапшыру яисә гамәлләр башкару; Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм (яисә) дәүләт	

	хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган документларны һәм мәгълүматны тапшыру, моңа 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән документлар керми; дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәтен күрсәткәндә аларның булмавы һәм (яисә) дөреслеге күрсәтелмәгән документларны һәм мәгълүматны тапшыру, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш	
2.7. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренең тулы исемлеге	1. Билгеләнгән тәртиптә расланмаган, тапшырыла торган документларда төзәтмәләр булу. 2. Әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларның тулы булмаган комплектын тапшыру. 3. Гаризаны тутырып бетермшү, анда Кагыйдәләрнең 6 пунктында каралган барлык мәгълүматлар булмау. 4. Яшәү урыны буенча мөрәҗәгать итмәү	
2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту нигезләрнең тулы исемлеге	Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатыр өчен нигез юк. Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту нигезләре: 1. опека һәм попечительлек органына дәүләт хезмәте күрсәтүне сорап, гариза белән мөрәҗәгать итүче гражданинга (гражданнарга) хезмәт күрсәтүдән баш тартыла, әгәр мөрәҗәгать итүче(ләр) түбәндәге категорияләргә караса: 1) суд тарафыннан хокукка сәләтсез яки чикләнгән рәвештә	275 номерлы Кагыйдәләр; ст. 127 СК РФ

	хокукка сәләтле дип танылган; 2) берсе суд тарафыннан хокукка сәләтсез яки чикләнгән рәвештә хокукка сәләтле дип танылган ир белән хатын; 3) суд нигезендә ата-ана хокукыннан мәхрүм ителгән яки ата-ана хокукларында чикләнгән затлар; 4) закон белән йөкләнгән бурычларны тиешенчә үтәмәгән өчен опекун (попечитель) вазыйфаларыннан читләштерелгән затлар; 5) әгәр уллыкка(кызлыкка) алу алар гаебе белән суд нигезендә гамәлдән чыгарылган булса, элеккеге уллыкка (кызлыкка) алган затлар; 6) сәламәтлекләре буенча ата-ана хокукларын гамәлгә ашыра алмаган затлар; 7) уллыкка(кызлыкка) алу билгеләнгән вакытка уллыкка(кызлыкка) алучылар яши торган Россия Федерациясе субъектында уллыкка(кызлыкка) алыначак баланы тәэмин итәрлек кереме булмаган затлар; 8) даими яшәү урыны булмаган затлар; 9) уллыкка(кызлыкка) алу мизгеленә аңлы рәвештә кеше гомеренә яки сәламәтлегенә каршы җинаять кылган өчен хөкем ителгән затлар; 10) санитар һәм техник кагыйдәләргә һәм нормаларга җавап бирми торган торак урыннарында яшәүче затлар. 2. Үзара өйләнешеп яшәми торган затлар бер үк баланы бергә уллыкка (кызлыкка) ала алмыйлар. 3. мөрәҗәгать итүченең уллыкка (кызлыкка) алу мөмкинлеген карар кабул иткән	

	вакытка әлеге регламентның 2.5 п. тапшырылган оригинал документларның опека һәм попечительлек органында булмавы. 4. Гариза бирүче тарафыннан тиешенчә рәсмиләштерелмәгән документлар, тулы булмаган һәм (яки) дөрес булмаган белешмәләр бирү	
2.9. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка төрле түләүне алу тәртибе, аның күләме һәм алыну нигезләре	Дәүләт хезмәте түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.10. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.11. Дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булып саналучы хезмәтләрне күрсәтү өчен түләү алу тәртибе, аның күләме һәм алу нигезләре, мондый түләү күләмен хисаплау методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Дәүләт хезмәтен, дәүләт хезмәтен	Чират булганда кәгазьдә рөхсәт алу өчен гариза бирү-15	2012 елның 5 маендагы 601 номерлы "Дәүләт

күрсәтүдә катнаша торган оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтне күрсәтү турында гариза тапшырганда яисә мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты	минуттан да артмый. Дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләрен алганда чиратта көтүнең максималь срогы 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтен алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән	идарәсе системасын камилләштерүнең төп юнәлешләре турында" РФ Президенты Указының 1 пункты (алга таба-РФ Президентының 601 номерлы Указының 1 пункты)
2.13. Дәүләт хезмәтен күрсәтү турында мөрәҗәгать итүченең гаризасын шул исәптән электрон рәвештә дә теркәү срогы һәм тәртибе	Гариза тапшырылган көнне. Ял (бәйрәм) көнендә электрон рәвештә килгән рәсми мөрәҗәгать ял (бәйрәм) көненнән соң килүче эш көнендә теркәлә.	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган бүлмәләргә, көтү залына, дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза тутыру урыннарына, һәр дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле булган документларны тутыру үрнәкләре һәм аларның исемлекләре булган мәгъләмат стендларына, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерү тәртибенә, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турындагы федераль законнар һәм Татарстан	Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен мөрәҗәгать итүчене кабул итү махсус бүленеп бирелгән, түбәндәгеләр белән тәэмин ителгән урыннарда гамәлгә ашырылы: янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән; һаваны кондиционерлау системасы белән; документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле җиһазлар белән; мәгълүмат стендлары белән. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүмат мөрәҗәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла. Инвалидларны социаль яклау турындагы Россия Федерациясе законнары нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү урынына каршылыксыз үтеп керә алу максатларында түбәндәгеләр тәэмин ителә: 1) транспорт чарасына утыру һәм	"Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында"1995 елның 24 ноябрендәге 181-ФЗ номерлы Федераль законның 14 , 15 статьясы ; 210-ФЗ номерлы Федераль закон; "Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында" 2010 елның 22 октябрендәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары

Республикасы законнары нигезендә әлеге объектларның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуын тәэмин итүгә карата таләпләр	аннан төшү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-колясканы файдаланып; 2) күрү сәләте һәм мөстәкыйль хәрәкәт функциясе бозылган инвалидларны озата бару һәм аларга ярдәм күрсәтү; 3) инвалидларга, алар яшәешендәге чикләүләрне исәпкә алып, тоткарлыксыз хезмәт күрсәтүне тәэмин итү өчен кирәкле җайланмаларны һәм мәгълүмат чыганакларын тиешенчә урнаштыру; 4) инвалидлар өчен кирәкле ишетелә һәм күренә торган мәгълүматларны, шулай ук язуларны, тамгаларны һәм Брайльнең нокталы шрифтлары белән ясалган текстлы һәм тамгалы башка график мәгълүматларны кабатлап тору; 5) сурдотәрҗемәче һәм тифлосурдотәрҗемәчене кертү; 6) Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының 2015елның 22 июнендәге 386н номерлы " Сукырларны йөртә торган этнең махсус өйрәтелгән булуын раслаучы документ рәвешен һәм аны бирү тәртибен раслау турында" боерыгында билгеләнгән рәвештә һәм тәртиптә бирелә торган һәм махсус укуын раслаучы документы булган очракта, сукырларны йөртә торган этне кертү. Инвалидлар өчен дәүләт хезмәте күрсәтелә торган объектларга һәм әлеге пунктның 1-4 пунктчаларында күрсәтелгән дәүләт хезмәте күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан файдалана алу мөмкинлеген тәэмин итү өлешендәге таләпләр	

	2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация узган объектларга һәм чараларга карата кулланыла.	
2.15. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең үтемле һәм сыйфатлы булу күрсәткечләре, шул исәптән мөрәҗәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә вазыйфаи затлар белән үзара бәйләнешкә кереп эшләү саны һәм аларның вакыты буенча озынлыгы, дәүләт хезмәтен күрсәтү барышында, шул исәптән мәгълүмат-телекоммуникация технологияләреннән файдаланып та, мәгълүмат алу мөмкинлеге, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган КФҮтә, мөрәҗәгать итүче ихтыярына карап (экстерриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәктә берничә дәүләт хезмәте һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтү турында 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында каралган гаризаны (комплекслы мөрәҗәгатьне) тапшыру юлы белән	Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең һәркем файдалана алырлык күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: бинаның җәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге булган зонада урнашуы; белгечләрнең, шулай ук мөрәҗәгать итүчеләрдән документлар кабул итү гамәлгә ашырыла торган урыннарның кирәкле санда булуы; дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакытлары турында мәгълүмат стендларында "Интернет" челтәрендәге мәгълүмат ресурсларында, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында тулы мәгълүмат булу; дәүләт хезмәте күрсәтелә торган урыннарның инвалидлар өчен файдалана алырлык булуы, инвалидларга биналарның инвалидлар өчен үтемле булуын тәэмин итүгә бәйле булмаган, аларга башка затлар белән тигез дәрәҗәдә хезмәтләрдән файдалануга комачаулый торган башка каршылыкларны җиңүдә ярдәм күрсәтү. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты булмау түбәндәгеләр белән күрсәтелә: мөрәҗәгать итүчеләргә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләрен бирү чиратлар; дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозулар; дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең	

башкарма хакимият органының теләсә кайсы территориаль органында дәүләт хезмәтен күрсәтү шул исәптән тулы күләмдә) мөмкинлеге яки андый мөмкинлекнең булмавы	гамәлләренә (гамәл кылмавына) нигезле шикаятьләр; дәүләт хезмәте күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата дорфа, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза биргәндә һәм дәүләт хезмәте нәтиҗәләрен алганда, дәүләт хезмәте күрсәтүче вазыйфаи затның мөрәҗәгать итүче белән бер тапкыр хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлекнең дәвамлылыгы регламент белән билгеләнә. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүче күпфункцияле үзәктә (алга таба - КФҮ) дәүләт хезмәте күрсәткәндә, КФҮнеңерактагы эш урыннарында күрсәтелгәндә консультация бирүне, документлар кабул итү һәм бирүне белгече гамәлгә ашыра. Министрлыкның һәм КФҮнең дәүләт хезмәтен күрсәткәндә үзара эшчәнлек тәртибе җирле үзидарә органы белән КФҮ арасында төзелгән килешү белән, ә КФҮнең гаризачылар белән үзара эшләү тәртибе - КФҮнең эш регламенты белән җайга салына. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан башкарма комитет сайтында, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФҮтә алынырга мөмкин. Экстерриториаль принцип буенча һәм комплекслы мөрәҗәгать составында дәүләт хезмәте күрсәтелми	
2.16. Башка, шул	Консультация шәхсән,	63-ФЗ номерлы Федераль

исәптән экстерриториаль принцип буенча муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләрен дә исәпкә ала торган (муниципаль хезмәт экстерриториаль принцип буенча күрсәтелгән очракта) һәм муниципаль хезмәтне электрон формада күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала торган таләпләр	телефон аша һәм (яки) электрон почта аша электрон почта аша бирелергә мөмкин (mon@tatar.ru). Дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турындагы мәгълүматны мөрәҗәгать итүче Татарстан Республикасы муниципаль район (шәһәр округы) башкарма комитетының рәсми сайтында, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында алырга мөмкин. Гариза һәм теркәлә торган документлар шулай ук гариза бирүче тарафыннан электрон документ рәвешендә гомуми файдаланудагы мәгълүмати-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша яки ТРның Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша да тапшырылырга мөмкин. Документларны электрон рәвештә тапшыру өчен аларның 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә, электрон рәвештә имзаланган булуы мәҗбүри шарт булып тора. КФҮ аша, КФҮнең ерактагы эш урыны аша дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза һәм документлар тапшырганда, консультация, документлар кабул итү һәм дәүләт хезмәте күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат бирүне КФҮ хезмәткәре, КФҮнең ерактагы эш урыны хезмәткәре башкара	закон

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм вакытлары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон рәвештә башкару үзенчәлекләре, шулай ук административ процедураларны күпфункцияле үзәкләрдә гамәлгә ашыру үзенчәлекләре

3.1. Уллыкка(кызлыкка) алучыларга кандидат була алу мөмкинлеге турында бәяләмә/ уллыкка (кызлыкка) алучыларга кандидат була алу мөмкинлеге булмавы

турында карар әзерләү буенча дәүләтхезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) мөрәҗәгать итүчене консультацияләү;

2) мөрәҗәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү;

3) ведомствоара рәсми мөрәҗәгатьләр формалаштыру һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга җибәрү;

4) торак-көнкүреш шартларын тикшерү 9 3 нче кушымта);

5) уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге/ мөмкинлеге булмау турында карар кабул итү;

6) уллыкка (кызлыкка) алучыларга кандидат буларак исәпкә кую;

7) техник хатаны (язу хатасын, басма хатаны, грамматик яки арифметик хатаны) төзәтү.

3.2. Мөрәҗәгать итүчегә консультация бирү.

3.2.1. Мөрәҗәгать итүче шәхсән, телефон, электрон почта һәм (яисә) хат аша дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәҗәгать итүчегә шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документлар исемлегенең составы, формасы һәм эчтәлеге буенча, консультация бирә.

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәҗәгать итүчене дәүләт хезмәтен алу предметы буенча консультацияли, дәүләт хезмәте күрсәтү турында бланк тапшыра һәм зарурлык булганда, гариза бланкысын тутыруда ярдәм күрсәтелә. Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көнне башкарыла.

Процедураның нәтиҗәсе: дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документлар составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләү, искәртүләр.

3.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү.

3.3.1. Мөрәҗәгать итүче (аның вәкиле) шәхсән кәгазьдә, йә электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша яисә почта буенча кулга тапшыру турында белдереп, заказлы юллама белән әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны теркәп, опека һәм попечительлек органына гариза бирә (җибәрә).

Гаризаны электрон формага җибәргәндә соратыла торган документларның сканлаштырылган күчермәләре теркәлә, гаризаны заказлы почта аша җибәргәндә - мөрәҗәгать итүче тарафыннан таныкланган документлар.

3.3.2. Гариза биргәндә белгеч түбәндәгеләрне гамәлгә ашыра:

мөрәҗәгать итүченең шәхесен билгели;

гариза һәм документларны кабул итә;

документларның булу-булмавын тикшерә;

тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәвен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда ассызыклаулар, өстәп язулар, сызылган сүзләр һәм килештерелмәгән башка төзәтүләр булмау);

гариза формасы нигезендә гаризада күрсәтелергә тиешле мәгълүматның (белешмәләр, күрсәткечләр) булуына карата гаризаны тутыру тулылыгын тикшерә.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече гаризаны терки, рөхсәт бирү турындагы гаризаны һәм аңа теркәлә торган

документларны кабул итү датасы турында тамгалап, гаризаны тапшыру ысулына карап, исемлек күчермәсен мөрәҗәгать итүчегә тапшыра, яки кулга тапшыру турында белдереп, заказлы почта юлламасы итеп җибәрә яки электрон формада юллый һәм мөрәҗәгать итүченең гаризасын һәм документларны, карар кабул итү өчен Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша электрон формада опека һәм попечительлек органына җибәрә.

Әлеге Регламентның 2.7 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту нигезләре булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәҗәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: кабул ителгән, теркәлгән һәм опека һәм попечительлек органына җибәрелгән гариза һәм документлар яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запрослар формалаштыру һәм җибәрү.

3.4.1. Опека һәм попечительлек органы белгече ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша электрон формада рәсми мөрәҗәгатьләр җибәрә:

мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны буенча теркәлгән гражданнар турында белешмәләр (вәкаләтле органнардан);

эчке эшләр органнарыннан гражданнар тормышына һәм сәламәтлегенә аңлы рәвештә җинаять кылган өчен хөкем ителмәү турында белешмә (РФ Эчке эшләр министрлыгының ТР шәһәрләре һәм районнарындагы территориаль органнары);

алына торган пенсия, аның төре һәм күләме турында белешмәләр (төп керем чыганагы мәҗбүри пенсия иминияте буенча иминият тәэминаты яки башка пенсия түләүләре булган затлар өчен);

гаилә коруны дәүләт теркәвенә алу турында таныклык (әгәр баланы уллыкка (кызлыкка) алырга теләгән гражданнар өйләнешкән булса һәм гаилә кору РФ территориясендә теркәлгән булса (вәкаләтле органнардан).

Әлеге пунктта билгеләнгән процедура гариза кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедуралар нәтиҗәсе: мәгълүмат бирү турында рәсми мөрәҗәгатьләр.

3.4.2. Белешмәләр белән тәэмин итүче белгечләр ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән запросларга нигезләнеп сорала торган документларны (белешмәләр) бирәләр.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедура законнарда билгеләнгән вакытта гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: опека һәм попечительлек органына җибәрелгән белешмәләр яисә баш тарту турында хәбәрнамә.

3.5. Дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтиҗәләрен әзерләү

3.5.1. Опека һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документларны һәм запросларга җавапларны карый.

Мөрәҗәгать итүченең яшәү шартларын, торак-көнкүреш шартларын, мөрәҗәгать итүченең шәхси сыйфатларын һәм мотивларын, баланы тәрбияләүгә сәләтен, мөрәҗәгать итүченең гаилә әгъзалары арасындагы мөнәсәбәтләрне бәяләп тикшерә. Тикшерү нәтиҗәләре нигезендә тикшерү акты әзерли.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан

соң 3 эш көне эчендә башкарыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: мөрәҗәгать итүченең торак-көнкүреш шартларын тикшерү акты.

3.5.2. Кергән мәгълүматлар һәм тикшерү акты нигезендә опека һәм попечительлек органы белгече:

уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге/ мөмкинлеге булмау турында карар кабул итә;

уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге турында бәяләмә проекты яки уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге булмау турында бәяләмә проекты әзерли;

бәяләмә бирү турында боерык проектын имзалау өчен җитәкчегә (ул вәкаләт биргән затка) җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар аннан алдагы процедура тәмамланганнан соң бер эш көне дәвамында башкарыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: җитәкчегә (ул вәкаләт биргән затка) имза салуга юнәлдерелгән проектлар.

3.5.3. Җитәкче (ул вәкаләт биргән зат) бәяләмәне раслый, боерыкка кул куя һәм аны мөһер белән таныклый.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедура проектлар раслау өчен килгән көнне гамәлгә ашырылы.

Процедура нәтиҗәсе: уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге/ мөмкинлеге булмау турында расланган бәяләмә.

3.5.3. Опека һәм попечительлек органы белгече:

уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге/ мөмкинлеге булмау турындагы бәяләмәне терки.

Гариза бирүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элемтә ысулын кулланып, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсе турында хәбәр итә, рәсмиләштерелгән бәяләмә бирү датасын һәм вакытын хәбәр итә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар җитәкче тарафыннан документларга кул куелган көнне гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре турында мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) хәбәр итү.

3.5.4. Уллыкка(кызлыкка) алучыларга кандидат буларак исәпкә кую.

Опека һәм попечительлек органы мөрәҗәгать итүченең уллыкка(кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге турындагы бәяләмә нигезендә аның турындагы мәгълүматны уллыкка (кызлыкка) алырга теләүче затларны исәпкә алу журналына кертә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедура бәяләмә имзаланганнан соң 3 календарь көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: журналга мәгълүмат кертү.

3.6. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтиҗәләрен бирү (җибәрү).

Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәҗәгать итүчегә кабул ителгән карар турында хәбәр итә һәм дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләрен мөрәҗәгать итүчегә бирә яки почта аша җибәрә.

Гариза бирүче нәтиҗәне электрон рәвештә алу ысулын сайлаган очракта, мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсен электрон документ формасында җибәрә.

Шәхси килгәндә, гариза бирүчегә (аның вәкиленә) расланган карарны бирелгән

карарлар журналында карарны алу турында имзалатып бирә яки, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп карар бирүдән баш тарту турында хат тапшыра.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар түбәндәгечә башкарыла:

15 минут эчендә - мөрәҗәгать итүче шәхсән килгән очракта;

җавап почта аша җибәрелгән очракта, алдагы процедура тәмамланганнан соң бер эш көне эчендә.

3.7. Техник хаталарны төзәтү.

Уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге/мөмкин булмавы турындагы бәяләмәне үзгәртеп рәсмиләштерү (бәяләмә бирүдән баш тарту турындагы хат) бәяләмәдә җибәрелгән техник хаталарны (язу, басма хаталарын, грамматик яки арифметик хаталарны) бетерүгә бәйле рәвештә гамәлгә ашырыла.

Уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге/мөмкин булмавы турындагы бәяләмәне (бәяләмә бирүдән баә тарту турындагы хатны) үзгәртеп рәсмиләштерү, техник хаталары (язу, басма хаталарын, грамматик яки арифметик хаталарны) булган, мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтиҗәсе буларак бирелгән документны теркәп, теркәлгән гариза (киңәш ителә торган формасы әлеге Регламентка 5нче кушымтада китерелгән) нигезендә гамәлгә ашырыла

3.7.1. Опека һәм попечительлек органы белгече:

Техник хатаны төзәтү турындагы гаризаны кабул итә һәм гражданнар мөрәҗәгатьләрен теркәү журналында терки;

Уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге/мөмкин булмавы турындагы бәяләмәне үзгәртеп рәсмиләштерү.

Уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге/мөмкин булмавы турындагы бәяләмәне (бәяләмә бирүдән баә тарту турындагы хатны) имзалау өчен җи тәкчегә җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар гаризаны теркәгән вакыттан алып бер эш көне эчендә башкарыла.

Процедура нәтиҗәсе: кабул ителгән, техник хатаны төзәтү турында теркәлгән гариза. Уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге/мөмкин булмавы турында имзалау өчен җитәкчегә җибәрелгән бәяләмәне (бәяләмә бирүдән баә тарту турындагы хатны) үзгәртеп рәсмиләштерү.

3.7.2. Җитәкче бәяләмәне (бәяләмә бирүдән баә тарту турындагы хатны) имзалый һәм аны опека һәм попечительлек органы белгеченә җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедура бәяләмә проекты имза салу өчен җибәрелгән вакыттан башлап бер эш көне эчендә башкарыла.

3.7.3. Опека һәм попечительлек органы белгече мөрәҗәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән бәяләмә (бәяләмә бирүдән баә тарту турындагы хат) турында хәбәр итә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан соң бер эш көне дәвамында башкарыла.

Процедуралар нәтиҗәсе: гариза бирүчегә үзгәртеп рәсмиләштерелгән бәяләмә(бәяләмә бирүдән баә тарту турындагы хат) турында хәбәр итү.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне тикшереп тору тәртибе һәм рәвешләре

4.1. Дәүләт хезмәтен күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору үз эченә мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозуларны ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәтен күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарларны кабул итү һәм

мөрәҗәгатьләргә карата шикаятьләрне (гамәл кылмауны) һәм опека һәм попечительлек органы вазыйфаи затларының карарларын үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен тикшереп тору рәвешләре түбәндәгеләр:

дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документларның проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтиҗәсе – проектларга имза салу;

эш башкаруга карата билгеләнгән тәртиптә уздырыла торган тикшерүләр;

дәүләт хезмәтен күрсәтү процедураларының үтәлешенә билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үткәрү.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләргә) бәйле барлык мәсьәләләр яисә мөрәҗәгать итүченең конкрет мөрәҗәгате буенча каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәтен күрсәткәндә һәм опека һәм попечительлек органы җитәкчесенә карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп тору максатларында дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмәләр бирелә.

4.2. Дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүне агымдагы контроль дәүләт хезмәтен күрсәтү эшен оештыруга җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларның сроклары, эзлеклелеге һәм эчтәлеге бозылу очраклары һәм сәбәпләре турында белгечләр кичекмәстән дәүләт хезмәте күрсәтә торган орган җитәкчесенә хәбәр итә, шулай ук хокук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрә.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләрдә һәм вазыйфаи регламентларда билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтиҗәләре буенча, мөрәҗәгать итүчеләрнең хокуклары бозылган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Бүлек җитәкчесе мөрәҗәгать итүчеләрнең сорауларын үз вакытында карауны тикшереп тора.

Дәүләт хезмәтен күрсәтү барышында кабул ителә торган (башкарыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен җаваплы башкаручылар законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы булалар.

4.5. Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтелүне тикшереп тору дәүләт хезмәте күрсәткәндә опека һәм попечительлек органы эшчәнлегенең ачыклыгы, дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат алу һәм дәүләт хезмәте күрсәтү барышында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтә торган орган, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтә торган күпфункцияле үзәк, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясының 11 өлешендә күрсәтелгән оешмалар, шулай ук аларның вазыйфаи затлары, дәүләт хезмәткә рләре, хезмәткәрләр карарларына һ әм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе

5.1. Мөрәҗәгать итүчеләр Башкарма комитет хезмәткәрләренең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы хезмәткәрл әре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) – Башкарма комитет җитәкчесенә, Башкарма комитет җитәкчесе карарларына һәм гам әлләренә (гамәл кылмавына) муниципаль берәмлек башлыгына судка кадәр тәртиптә шикаять белдерергә хокуклы.

Күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәк җитәкчесенә белдерелә, күпфункцияле үзәк җитәкчесе карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) – күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы затка.

5.2. Мөрәҗәгать итүче, шул исәптән түбәндәге очракларда да, шикаять белән мөрәҗәгать итә ала:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү турында гаризаны, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән рәсми мөрәҗәгатьне теркәү срогы бозылганда;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү чоры бозылганда;

3) мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда дәүләт хезмәтен күрсә тү өчен тапшырылуы яки гамәлгә ашырылуы каралмаган документларны яки мәгълүматларны тапшыруны яисә гамәлләр башкаруны таләп иткәндә;

4) дәүләт хезмәте күрсәтү буенча тапшырылырга тиешле, Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган документларны мөрәҗәгать итүчедән кабул итеп алудан баш тартылганда;

5) дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тартканда, әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса;

6) дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләп ителгәндә;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи заты, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә тапшырылган документларда үзләре тарафыннан җибәрелгән хаталарны һәм ялгышларны төзәтүдән баш тарткан очракта яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән вакыты бозылганда;

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре буенча документларны бирү чоры яисә тәртибе бозылганда;

9) дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торганда, әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең бүтән норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда туктатып тору өчен нигезләр каралмаган булса;

10) дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән яки дәүләт хезмәте күрсәтүдән беренче мәртәбә баш тартканда, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясының 1 өлешендәге 4 пунктында каралган очраклардан тыш, булмавы һәм (яки) дөрес булмавы турында күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүматны таләп

ителгәндә.

5.3. Шикаять кәгазьдә язмача яки электрон рәвештә тапшырыла.

Шикаять почта буенча, КФҮ аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән файдаланып, муниципаль берәмлекнең рәсми сайты, Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталы аша җибәрелергә, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә дә алынырга мөмкин.

Күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять почтадан, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән файдаланып, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталыннан җибәрелергә, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә дә алынырга мөмкин.

5.4. Шикаять алынган көненнән соңгы эш көне узганчы теркәлергә тиеш. Шикаятьне карау чоры – аны теркәүгә алганнан соңгы унбиш эш көне эчендә. Дәүләт хезмәте күрсәтә торган органның, органдагы вазыйфаи затның, күпфункцияле үзәкнең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 11 өлешендә каралган оешмаларның мөрәҗәгать итүчедән документларны кабул итүдән яисә хаталарны һәм ялгышларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яки мондый төзәтмәләрне кертү чоры бозылганда, – аны теркәгән көннән башлап биш эш көне эчендә.

5.5. Шикаятьтә түбәндәгеләр булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче орган вазыйфаи затының яисә граждан хезмәткәренең яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның җитәкчесенең һәм (яки) хезмәткәренең исеме;

2) мөрәҗәгать итүче – физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), яшәгән урыны турында белешмәләр, мөрәҗәгать итүче – юридик затның атамасы, урнашкан урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм мөрәҗәгать итүчегә җавап җибәрелергә мөмкин булган почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затының яки дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында мәгълүматлар;

4) мөрәҗәгать итүченең дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфаи затның яки дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән ризалашмавын нигезли торган дәлилләр. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан мөрәҗәгать итүченең дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.6. Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән хаталарны һәм ялгышларны төзәтү, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив

хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынуы каралмаган түләүләрне кайтарып бирү рәвешендә дә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң бер көн узганчы мөрәҗәгать итүчегә язмача яисә, аның ихтыяры буенча, электрон рәвештә шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре турында нигезләнгән хат җибәрелә.

5.7. Шикаять канәгатьләндерелергә тиеш дип танылган очракта, җавапта мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтелгәндә ачыкланган җитешсезлекләрне кичекмәстән юк итү максатларында, Башкарма комитетта гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенелә һәм, дәүләт хезмәте күрсәтү максатларында, алга таба мөрәҗәгать итүче эшләргә тиешле гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаять канәгатьләндерергә тиешле түгел дип танылган очракта, мөрәҗәгать итүчегә җавапта кабул ителгән карарның сәбәпләре турында нигезле аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять белдерү тәртибе турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.9. Шикаять канәгатьләндерелмәгән дип танылган очракта, мөрәҗәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилле аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.10. Шикаятьне карау барышында яисә нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу яисә җинаять составы билгеләре билгеләнгән очракта, шикаятьне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә.

6. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре

6.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеге тасвирламасы түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мөрәҗәгать итүчегә мәгълүмат бирү;

2) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм документларны кабул итү һәм теркәү;

3) гариза белән документларны опека һәм попечительлек органына җибәрү;

4) мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтиҗәләрен бирү.

6.2. Мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат бирү.

Мөрәҗәгать итүче КФҮгә дәүләт хезмәтен алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен шәхсән, телефон һәм (яки) электрон почта аша мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

КФҮ белгече мөрәҗәгать итүчегә, шул исәптән составы, тапшырыла торган документлар формасы һәм дәүләт хезмәтен алу өчен башка мәсьәләләр буенча да хәбәр итә, кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Мөрәҗәгать итүче КФҮ сайтыннан ирекле керү юлы белән дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат ала ала http://mfc16.tatarstan.ru.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән көнне башкарыла.

Процедураның нәтиҗәсе: тапшырыла торган документларның составы,

формасы һәм дәүләт хезмәтеннән файдалануның башка мәсҗәләләре буенча мәгълүмат.

6.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү.

6.3.1. Гариза бирүче шәхсән, ышанычлы зат аша яки электрон рәвештә дәүләт хезмәте күрсәтү турында язмача гариза бирә һәм КФҮдә, КФҮнең ерак эш урынында әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә документлар тапшыра.

Дәүләт хезмәтен электрон рәвештә күрсәтү турындагы гариза Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша җибәрелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

6.3.2. КФҮ белгече, гаризалар кабул итүне алып баручы, КФҮнең эш Регламентында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар КФҮнең эш Регламенты тарафыннан билгеләнгән вакыт эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедура нәтиҗәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

6.4. Гаризаны опека һәм попечительлек органына җибәрү:

6.4.1. КФҮ белгече гариза һәм документларны КФҮнең билгеләнгән эш тәртибендә опека һәм попечительлек органына җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар КФҮнең эш регламенты, Башкарма комитет һәм КФҮ арасында үзара хезмәттәшлек турында килешү белән билгеләнгән, әмма КФҮтә гариза теркәлгән көннән соң киләсе эш көненнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: опека һәм попечительлек органына җибәрелгән документлар.

6.5. Дәүләт хезмәте нәтиҗәләрен бирү.

6.5.1. КФҮ белгече, дәүләт хезмәтләре нәтиҗәләрен опека һәм попечительлек органыннан кергәндә, аны билгеләнгән тәртиптә терки, гаризада күрсәтелгән элемтә ысулын кулланып мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) дәүләт хезмәте күрсәтүе турында хәбәр итә.

Әлеге пункт тарафыннан билгеләнә торган процедуралар башкарма комитеттан документлар кабул ителгән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре турында мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) хәбәр итү.

6.5.2. КФҮ белгече мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтиҗәләрен бирә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар мөрәҗәгать итүченең килү көнендә КФҮнең эш регламенты белән билгеләнгән срокларда чират тәртибендә гамәлгә ашырыла.

Процедуралар нәтиҗәсе: дәүләт хезмәтенең бирелгән нәтиҗәсе.

6.6. Техник хаталарны төзәтү турында гариза кабул итү һәм теркәү.

6.6.1. Гариза бирүче шәхсән йә ышанычлы зат аша КФҮдә дәүләт хезмәте нәтиҗәсе булган опека һәм попечительлек органы биргән документта җибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтү турында язма гариза бирә.

КФҮ белгече, гаризалар кабул итүне алып баручы, КФҮнең эш Регламентында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта күрсәтелгән процедуралар КФҮнең эш регламенты белән билгеләнгән вакыт эчендә гамәлгә ашырыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән процедураларның нәтиҗәсе-техник хаталарны төзәтү турында кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

6.6. Техник хаталарны опека һәм попечительлек органына төзәтү турында

гариза җибәрү.

6.6.2. КФҮ белгече опека һәм попечительлек органына техник хаталарны төзәтү турында гаризаны Башкарма комитет белән КФҮ арасында үзара бәйләнеш турында килешүдә билгеләнгән тәртиптә һәм срокларда җибәрә, ләкин гаризаны теркәлгәннән соң киләсе эш көненнән дә соңга калмыйча КФҮтә.

1нче кушымта

Татарстан Республикасы муниципаль
районының (шәһәр округының) опека
һәм попечительлек органына
____

(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге турында бәяләмә бирүегезне сорыйм.

Мин _______________________________________ -
______________________________,
фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда)
Туган көн: _____________________ Гражданлык: _________________________
Паспорт: серия _____ N _________ бирелгән
датасы______________________________
Кем тарафыннан
бирелгән____

Адрес (теркәлү урыны буенча): ____
Адрес (фактик): ____
Мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны буенча теркәлгән гражданнар (фамилиясе, исеме ,атасының исеме
(булганда):____
____

____

____

____

Авыр һәм аеруча авыр җинаятьләр өчен, шәхеснең җенси кагылгысызлыгына һәм җенси ирегенә, тормышына һәм сәламәтлегенә, шәхеснең ирегенә, намусына һәм абруена, гаиләгә һәм балигъ булмаганнарга, халык сәламәтлегенә һәм иҗтимагый әхлакка, кешелекнең җәмәгать куркынычсызлыгына, тынычлыгына һәм куркынычсызлыгына каршы, кечкенә яки урта авырлыктагы җинаятьләргә кагылышлы җинаятьләргә каршы, җинаятьчелеккә, җинаятьчелеккә, тынычлыкка һәм куркынычсызлыкка каршы җинаятьләр өчен хөкем ителү
____
Тотыла торган пенсияне, аның төрен һәм зурлыгын (керемнәренең төп чыганагы мәҗбүри пенсия иминләштерүе яисә башка пенсия түләүләре буенча иминият тәэмин ителеше булган затлар өчен)______________________

Тапшырылган документлар:
____

____

____

____

____

Мөрәҗәгать итүченең имзасы
____

(Фамилиясе, исеме, атасының исеме тулысынча)

Гаризаны тутыру датасы____

2 нче кушымта

Балигъ булмаган граданинның опекуны яисә попечителе булырга яисә ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны Россия Федерациясе гаилә законнарында билгеләнгән башка рәвешләрдә гаиләгә тәрбиягә алырга теләк белдергән гражданинның тормыш шартларын тикшерү акты

Тикшерү датасы"__" ________ 20__ ел
Тикшерү үткәргән затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта), вазыйфасы ____
Тормыш шартларын тикшерү үткәрелде ____________________________________
(фамилиясе, исеме, атасының исеме
____;
(булган очракта), туган көне)
шәхесне раслаучы документы: ____
____
____
(кайчан һәм кем тарафыннан бирелгән)
яшәү урыны____
(теркәлү белән расланган яшәгән урын адресы)
____

Тору урыны____
(фактта яшәү һәм тикшерү үткәрелгән урын адресы
____

Белеме____
Һәнәри эшчәнлеге____
____
(үз вазыйфасын биләгән адрес, эш телефоны күрсәтелгән эш урыны)
Яши торган торагының мәйданы____,
Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)
____ кв. м тәшкил итә, ____ бүлмәдән тора, һәр бүлмәнең зурлыгы: ____ кв. м, ____ кв. м, ____ кв. м на ____ катта____ катлы йортта.
Йортның сыйфаты (кирпеч, панель, агач һ.б.; нормалҗ хәлдә, тузган, авария хәлендә: бүлмәләре коры, якты, тәрәзәләр саны һ.б)
____
____

Йортны һәм торак мәйданын төзекләндерү (суүткәргеч, канализация, нинди җылылык, газ, ванна, лифт, телефон һ.б.):____
____

Торак мәйданының санитар-гигиена торышы (яхшы, канәгатьләнерлек, канәгатьләнерлек түгел)___________________________________
Балага йоклау, уеннар, дәресләр, шәхси әйберләр өчен аерым бүлмә, почмак булуы____

____
____

Торак мәйданда яшәүчеләр (билгеләнгән тәртиптә теркәлгән һәм фактта яшиләр):

Фамилиясе, исеме, әтисенең исеме (булганда)	Туган елы	Эш урыны, эш урыны яки уку урыны	Туганлык мөнәсәбәте	Әлеге торак мәйданында кайсы вакыттан бирле яши

Гражданнар гаиләсе әгъзалары арасында булган мөнәсәбәтләр____
____

(гаилә әгъзалары арасындагы мөнәсәбәтләрнең характеры, балалар, балалар белән аралашу үзенчәлекләре һ. б.)

____

Гражданинның шәхси сыйфатлары (характер үзенчәлекләре, гомуми культура, балалар белән аралашу тәҗрибәсе һ. б.)____
____

____

____

____

Балигъ булмаган баланы гаиләгә кабул итү өчен гражданның мотивлары
____
____
____

Тикшерүнең өстәмә мәгълүматлары____
____
____

Балигъ булмаган гражданның опеканы яисә попечителе булырга яки ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балаларны гаиләгә Россия Федерациясенең Гаилә

законнарында билгеләнгән башка формаларда тәрбиягә алырга теләк белдергән гражданның яшәү шартлары ____
____
____
____
____

(конкрет шартларны күрсәтү белән канәгатьләнерлек/канәгатьләнерлек түгел)
____

Тикшерү үткәргән затның имзасы ____
____
____

(опека органы һәм (имза) попечительлек органы җитәкчесе имзасы (Ф. И. А.))

Мөһер урыны

3 нче кушымта

Форма

БӘЯЛӘМӘ
гражданинның (гражданнарның яшәү урыны буенча опека һәм попечителлек органыннан бирелгән, гражданинның уллыкка (кызлыкка) алучы яки опекун(попечитель) була алу мөмкинлеге турында

Ирнең яисә хатынның фамилиясең, исеме, атасының исеме (тулысынча, ата исеме- булган очракта) ____

____

Туган көне: ______________,теркәлү адресы: _________________________________

____

(почта индексын күрсәтеп)

Ир белән хатынның икенчесенең фамилиясе, исеме, атасының исеме (тулысынча, атасы булган очракта) яисә ир белән хатын икесе бергә мөрәҗәгать иткән очракта ____

____

Туган көне: _____________, теркәлү адресы: ________________________________

____

(почта индексын күрсәтеп)

Яши торган адрес____

(почта индексын күрсәтеп)

____

Гаиләгә характеристика (составы, гаилә булып яшәү озынлыгы (икенче тапкыр гаилә кору очрагында, алдагы гаиләдәге балаларны күрсәтеп), балалар белән аралашу тәҗрибәсе, гаилә әгъзалары арасындагы үзара мөнәсәбәтләр, якын туганнарның булуы һәм аларның балаларын гаиләгә кабул итүгә мөнәсәбәте, уллыкка (кызлыкка), опекунлыкка (попечителлеккә) алу, тәрбиягә алучы ата-ана, патронат тәрбиячеләр буенча кандидатның холык үзенчәлекләре); ир белән хатынның берәрсе тарафыннан баланы уллыкка (кызлыкка) алган очракта икенчесенең уллыкка (кызлыкка) алуга ризалыгын күрсәтергә, опека (попечителҗлек) билгеләнгән очракта – опекун (попечитель) булырга теләгән гражданин белән бергә яши торган 10 яшенә җиткән балаларның фикерен исәпкә алып, барлык балигълык яшенә җиткән гаилә баланы (балаларны) гаиләгә кабул итүгә ризалыгы).

____

Белеме һәм һәнәри эшчәнлеге____

____

Сәламәтлек торышын тасвирлау (сәламәтлекнең гомуми торышы, баланы гаиләгә тәрбиягә алуга комачаулаучы авыруларның булмавы)____

Матди хәле (мөлкәте, хезмәт хакының күләме, башка керем төрләре, керем күләменгең төбәктә билгеләнгән яшәү минимумына нисбәте) ____________________

____

Гражданинда Россия Федерациясе Гаилә кодексының 127 статьясындагы 1 пунктының 9 һәм 10 пунктчаларында һәм 146 статьясындагы 1 пунктының өченче һәм дүртенче абзацларында күрсәтелгән шартларның булмавын раслый торган белешмәләр ____

____

Баланы (балаларны) гаиләгә тәрбиягә алу өчен мотивлар ____________________

____

Баланың (балаларның) кандидатурасы буенча теләкләре (балалар саны, җенес, яше, сәламәтлек торышы)____

____

____

Мөмкин булуы/мөмкин булмавы турында бәяләмә __________________________

____

(уллыкка (кызлыкка) алучы яки опекун(попечитель) булуга кандидат булган мөрәҗәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)

____

гражданинның (гражданнарның) кандидат була алу мөмкинлеге/ мөмкин булмавы турында

карар____

уллыкка (кызлыкка) яки опекунлыкка (попечительлеккә) алу

____

гражданинның балаларның саны һәм сәламәтлеге торышына кагылышлы теләкләрен исәпкә алып кабул ителә ____

____

уллыкка(кызлыкка) алучы яки опекун (попечитель) булуга кандидат була алу мөмкинлегенең булмавы турында карар кабул ителгән очракта, гражданинның (гражданнарның) уллыкка (кызлыкка) алучы яки опекун (попечитель) буенча кандидат була алу мөмкинлегенең булмавы турында карар кабул итүгә нигез булган норматив хокукый актларның нормаларын күрсәтеп, баш тарту сәбәпләре күрсәтелергә тиеш ____

____

вазыйфа имза фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта)

мөһер урыны

4 нче кушымта

Киңәш ителә торган форма

Башкарма комитет җитәкчесенә

____

ТР муниципаль районы

____

ТР (шәһәр округы)

Техник хатаны төзәтү турында гариза

Мин, ____

(мөрәҗәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме тулысынча)

Яши торган адрес____

____

(мөрәҗәгать итүченең почта адресы, индексын күрсәтеп, телефоны, электрон адресы)

____

(мөрәҗәгать итүченең шәхесен таныклаучы документ исеме, сериясе, номеры, бирелү датасы)

____

(документны биргән орган атамасы)

Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче РФ гражданнарына уллыкка (кызлыкка) алучы була алу мөмкинлеге турында бәяләмәдә һәм уллыкка (кызлыкка) алучыга кандидат буларак исәпкә кую турында _____________ N _________карарда җибәрелгән ____

карар датасы һәм номеры

техник хатаны төзәтүегезне сорыйм.

Техник хатаны төзәтү турында мәгълүмат алуга риза____

(язмача, телефон аша, смс-хәбәр итеп, электрон почта аша)

"__" ________ 20__ ел. ____________________ ______________________________

(мөрәҗәгать итүченең имзасы) (тулы имза)

Кушымта (белешмә)

ДӘҮЛӘТ ХЕЗМӘТЕ КҮРСӘТҮ ӨЧЕН ҖАВАПЛЫ ҺӘМ АНЫ КҮРСӘТҮГӘ АГЫМДАГЫ КОНТРОЛЬНЕ ГАМӘЛГӘ АШЫРУЧЫ ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ

Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округы) башкарма комитетының опека һәм попечительлек органы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Опека һәм попечительлек органы башлыгы	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган
Опека һәм попечительлек органы белгече		

Татарстан Республикасы шәһәр округы муниципаль районы башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башкарма комитеты җитәкчесе	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башлыгы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Татарстан Республикасы муниципаль районы (шәһәр округы) башлыгы	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.	Мәгълүмат Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының рәсми сайтында һәм башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.