



РЕШЕНИЕ

15.11.2021

с. Сарманово

КАРАР

№ 51

Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районы чикләрендә муниципаль жир контроле турында нигезләмәне раслау хакында

Россия Федерациясе Жир кодексының 72 статьясы, «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 2020 елның 31 июлендәге 248-ФЗ номерлы Федераль закон, Сарман муниципаль районы Уставы нигезендә Сарман муниципаль районы Советы

КАРАР ИТТЕ:

1. Сарман муниципаль районы Советы чикләрендә муниципаль жир контроле турында нигезләмәне расларга.

2. Әлеге карар рәсми басылып чыккан көнненән, 2022 елның 1 гыйнварыннан да соңга калмыйча, Сарман муниципаль районы чикләрендә муниципаль жир контроле турындагы нигезләмәнең 6 нчы бүлегендәге нигезләмәләреннән тыш үз көченә керә.

Муниципаль жир контроле турындагы нигезләмәнең 6 нчы бүлегендәге нигезләмәләр Сарман муниципаль районы чикләрендә 2022 елның 1 мартыннан үз көченә керә.

3. Әлеге карар үз көченә кертгәннән соң, «Татарстан Республикасы Сарман муниципаль районы территориясендә жирләрдән файдалануга муниципаль жир контроле турында нигезләмәне раслау хакында» 2019 елның 18 февралендәге 159 номерлы Сарман МР Советы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

Сарман муниципаль районы
Башлыгы



Ф. М.Хөснуллин

Сарман муниципаль районы чикләрендә муниципаль жир контроле турында нигезләмә

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Нигезләмә Сарман муниципаль районы чикләрендә муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру тәртибен билгели (алга таба – муниципаль жир контроле).

1.2. Законнарны бозган өчен административ җаваплылык каралган жир мөнәсәбәтләре объектларына карата жир законнарының мәжбүри таләпләрен юридик затлар, индивидуаль эшкуарлар, гражданныр (алга таба - контрольдә тотыла торган затлар) тарафыннан үтәү муниципаль жир контроле предметы булып тора.

Жир мөнәсәбәтләре объектлары булып Сарман муниципаль районы чикләрендәге жирләр, жир кишәрлекләре яки жир кишәрлекләре өлешләре санала.

1.3. Муниципаль жир контроле Сарман муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба – Палата) тарафыннан башкарыла.

1.4. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыруга вәкаләтле Палата вазыйфай затлары булып Сарман муниципаль районының Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы рәисе тора (алга таба-муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай затлар). Палатаның күрсәтелгән вазыйфай затларының вазыйфай бурычларына аларның вазыйфай инструкциясе нигезендә муниципаль жир контроле буенча вәкаләтләрне гамәлгә ашыру керә.

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай затлар «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 2020 елның 31 июлендәге 248-ФЗ номерлы Федераль закон һәм башка федераль законнар нигезендә хокукларга, бурычларга һәм җаваплылыкка ия.

1.5. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыруга, профилактик чараларны оештыруга һәм уздыруга бәйле мөнәсәбәтләргә, контроль чаралар «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2020 елның 31 июлендәге 248-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясе Жир кодексы, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон нигезләмәләре кулланыла.

1.6. Палата муниципаль жир контролен үтәүне гамәлгә ашыра:

1) законнарда каралган хокуклары булмаган зат тарафыннан жирләрне, жир кишәрлеген яки жир кишәрлеген бер өлешен, шул исәптән жирләрне, жир кишәрлеген яки жир кишәрлеген бер өлешен рөхсәтсез шөгыйльләну булдырмау турында мәжбүри таләпләр;

2) жир кишәрлекләреннән максатчан файдалану турында аларның теге яки бу категориягә керүе һәм (яки) рөхсәт ителгән файдалануы нигезендә мәжбүри таләпләр;

3) билгеләнгән срок эчендә торак яки башка төзелеш, бакчачылык, яшелчәчелек өчен билгеләнгән жирләрден мәжбүри файдалануга бәйле мәжбүри таләпләр;

4) максатчан билгеләнеше буенча файдалану өчен яраклы халәتكә жирләрне китерү буенча бурычка бәйле мәжбүри таләпләр;

5) муниципаль жир контролен гамәлгә ашыруга вәкаләтле вазыйфай затлар тарафыннан үз компетенцияләре чикләрендә бирелгән мәжбүри таләпләргә бозуларны бетерү турында күрсәтмәләргә үтәү.

Әлеге пунктта күрсәтелгән вәкаләтләр администрация тарафыннан жирләрнең барлык категорияләренә карата гамәлгә ашырыла.

1.7. Палата тарафыннан муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру кысаларында муниципаль жир контроле объектларын исәпкә алу тәэмин ителә.

2. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерү куркынычлары белән идарә итү

2.1. Палата зыян китерү куркынычы белән идарә итү нигезендә муниципаль жир контролен гамәлгә ашыра.

2.2. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерү куркынычы белән идарә итү максатларында жир кишәрлекләргә «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 2020 елның 31 июлендәге 248-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә хәвеф-хәтәр категорияләренә кертелергә тиеш.

2.3. Жир һәм жир кишәрлекләрен билгеле бер хәвеф-хәтәр категориясенә кертү гражданның, юридик затлар һәм (яисә) индивидуаль эшкуарлар тарафыннан файдаланыла торган жирләрне һәм жир кишәрлекләрен муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда хәвеф-хәтәр категориясенә кертү критерийлары нигезендә әлеге Нигезләмәгә 1 нче кушымта нигезендә гамәлгә ашырыла.

Жирләрне һәм жир кишәрлекләрен хәвеф-хәтәр категориясенә кертү һәм бирелгән жирләрне һәм жир кишәрлекләрен куркынычлылык категорияләрен үзгәртү Палата карары белән башкарыла.

Палата жирләрне һәм жир кишәрлекләрен хәвеф-хәтәр категориясенә керткәндә, шул исәптән:

- 1) Күчәмсез мөлкәтнең бердәм дәүләт реестрындагы белешмәләргә;
- 2) муниципаль жир контролен, контроль чараларын контрольдә тотучы затлар белән үзара хезмәттәшлексез гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай затлар тарафыннан алына торган белешмәләргә;

3) Палатадагы башка мәгълүматлар.

2.4. Администрация тарафыннан жир кишәрлекләренә карата, бирелгән хәвеф-хәтәр категориясенә карап, планлы тикшерү чаралары түбәндәге вакыт белән гамәлгә ашырыла:

1) урта хэвэф-хэтэр категориясенэ кертелгэн жир кишэрлеклэре өчен-3 елга бер тапкыр;

2) Уртача хэвэф-хэтэр категориясенэ кертелгэн жир кишэрлеклэре өчен - 6 елга бер тапкыр.

Түбэн хэвэф-хэтэр категориясенэ кертелгэн жир кишэрлеклэренэ карата планлы тикшерү чаралары үткэрелми.

Жир кишэрлеклэрен Түбэн хэвэф-хэтэр категориясенэ кертү турында карар кабул итү таләп ителми.

2.5. Планлы тикшерү чараларының еллык планнарына милек хокукындагы, даими (сроксыз) файдалану хокукындагы яки башка хокуктагы жир мөнәсәбәтлэре объектларына, шулай ук ел саен планны гамәлгә ашыру елында соңгы планлы тикшерү чарасын үткэрү датасыннан соң вакыт чыккан гражданныр һәм юридик затлар тарафыннан аренда хокукында кулланыла торган жир мөнәсәбәтлэре объектларына карата контроль чаралар кертелергә тиеш:

1) Урта хэвэф-хэтэр, - кимендә 3 ел;

2) Уртача хэвэф-хэтэр, - кимендә 6 ел.

Әгәр элегрәк жир кишэрлеклэренэ карата планлы контроль чаралары үткэрелмәгән булса, юридик затның яки гражданның милек хокукы, даими (сроксыз) файдалану хокукы яки мондый жир кишэрлегенэ башка хокук барлыкка килгән көннән соң ел саен жир кишэрлеклэре еллык планга кертелергә тиеш.

2.6. Жир участогы хужасы сорагы буенча, муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай затлар запрос кертгән көннән 15 көннән дә артмыйча, аңа жир кишэрлегенэ бирелгән хэвэф-хэтэр категориясе турында мәгълүмат, шулай ук жир кишэрлеген хэвэф-хэтэр категориясенэ керткәндә файдаланылган белешмәләр бирә.

Жир кишэрлегенэ ия булучы элек бирелгән жир кишэрлегенэ хэвэф-хэтэр категориясен үзгертү турында администрациягә гариза бирергә хокуклы.

2.7. Палата хэвэф-хэтэр категориялэре бирелгән жир кишэрлеклэре исемлеген алып бара (алга таба – жир кишэрлеклэре исемлеге). Жир кишэрлеклэрен жир кишэрлеклэре исемлегенэ кертү палатаның әлеге Нигезләмәнең 2.3 пунктында күрсәтелгән боерыгы нигезендә башкарыла.

Хэвэф-хэтэр категориялэрен күрсәтеп, жир кишэрлеклэре исемлеге «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Сарман муниципаль районының рәсми сайтында контроль эшчәнлегенэ багышланган махсус бүлектә урнаштырыла (алга таба – районның рәсми сайты). Махсус бүлектә керү район рәсми сайтының баш (төп) битеннән башкарылырга тиеш.

2.8. Жир кишэрлеклэре исемлеклэрендә түбәндәге мәгълүмат:

а) жир кишэрлегенә кадастр номеры яки ул булмаганда жир кишэрлегенә урнашу урыны адресы;

2) бирелгән хэвэф-хэтэр категориясе;

3) жир участогына хэвэф-хэтэр категориясенэ бирү турында карар реквизитлары.

3. Закон тарафыннан саклана торган кыйммэтлэргэ зыян китерү хэвэф-хэтэрлэрен профилактикалау

3.1. Палата муниципаль жир контролен, шул исэптэн профилактик чаралар үткэрү юлы белэн дә гамэлгә ашыра.

3.2. Профилактик чаралар мәжбүри таләпләрне намус белән үтәүне стимуллаштыру, мәжбүри таләпләрне бозуга һәм (яисә) закон тарафыннан саклана торган кыйммэтлэргэ зыян китерергә сәләтле шартларны, сәбәпләрне һәм факторларны юкка чыгару максатларында Палата тарафыннан контрольдә тотыла торган затларга карата мәжбүри таләпләрне үтәүне кызыксындыру, аларны үтәү ысулларын, аларны үтәүне тәмин итү максатларында гамэлгә ашырыла.

3.3. Муниципаль жир контролен гамэлгә ашырганда зыян китерү куркынычын киметүгә юнәлдерелгән профилактик чаралар үткэрү контроль чаралар үткэрүгә карата өстенлекле булып тора.

3.4. Профилактик чаралар Россия Федерациясә Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә расланган закон тарафыннан саклана торган кыйммэтлэргэ зыян китерү куркынычларын профилактикалау программасы нигезендә гамэлгә ашырыла, шулай ук зыян китерү куркынычын профилактикалау программасында каралмаган профилактик чаралар үткәрелергә мөмкин.

Профилактик чаралар үткәргәндә контроль объектларының закон тарафыннан саклана торган кыйммэтлэргэ зыян китерү куркынычы тудыруы яки мондый зыян китерелүе ачыкланса, муниципаль жир контролен гамэлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи зат бу хакта кичекмәстән Сарман муниципаль районы башлыгына (башлык урынбасарына) контроль чаралар үткэрү турында карар кабул итү өчен хәбәр жиберә.

3.5. Муниципаль жир контроле Палата тарафыннан гамэлгә ашырылганда, түбәндәге профилактик чаралар үткәрелергә мөмкин:

- 1) мәгълүмат бирү;
- 2) хокук куллану практикасын гомумиләштерү;
- 3) кисәтүләр игълан итү;
- 4) консультация бирү;
- 5) профилактик визит.

3.6. Сарман муниципаль районының рәсми сайтында контроль эшчәнлегенә багышланган махсус бүлектә, массакуләм мәгълүмат чараларында, контрольлек итүче затларның дәүләт мәгълүмат системаларында (алар булганда) шәхси кабинетлары аша һәм башка рәвешләрдә мәжбүри таләпләрне үтәү мәсьәләләре буенча администрация тарафыннан хәбәр ителә.

Палата районның рәсми сайтындагы контроль эшчәнлеккә багышланган махсус бүлектә, «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 2020 елның 31 июлендәге 248-ФЗ номерлы Федераль законның 46 статьясындагы 3 өлешендә каралган белешмәләренә урнаштырырга һәм аларны актуаль хәлдә тотарга тиеш.

Палата шулай ук Сарман муниципаль районы халкына контроль объектларына куела торган мәжбүри таләпләр, аларның хэвэф-хэтәр критерийларына туры килү-килмәве, шулай ук жир кишәрлекләренә карата үткәрелә торган контроль чараларның төрләре, эчтәлегә һәм интенсивлыгы

турында, аларны риск категориясенә кертүдән чыгып, халык жыелышларында һәм конференцияләрендә хәбәр итәргә хокуклы.

3.7. Хокук куллану практикасын гомумиләштерү Палата тарафыннан үткәрелгән контроль чаралар һәм аларның нәтижәләре турында мәгълүматларны жыю һәм анализлау ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыруга вәкаләтле вазыйфай затлар тарафыннан хокук куллану практикасын гомумиләштерү йомгаклары буенча ел саен муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру буенча хокук куллану практикасын гомумиләштерү нәтижәләре һәм Палата житәкчесе тарафыннан раслана торган Палата күрсәтмәсе белән расланган доклад эзерләнә. Әлеге доклад, хисап елыннан соң килүче елның 1 июленә кадәр, Сарман муниципаль районының рәсми сайтында контроль эшчәнлегенә багышланган махсус бүлектә урнаштырыла.

3.8. Мәжбүри таләпләрне бозуга юл куймау турында кисәтү һәм мәжбүри таләпләрне үтәүне тәэмин итү буенча чаралар күрү тәкъдиме Палатаның мәжбүри таләпләрне бозулары яки мәжбүри таләпләрне бозу билгеләре турында белешмәләре булган очракта һәм (яки) мәжбүри таләпләрне бозу закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китергән яисә закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерү куркынычы тудыруы турында белешмәләр булмаган очракта контрольлек итүче затка тапшырыла. Сарман муниципаль районы башлыгы (башлык урынбасары) тарафыннан әлеге белешмәләр алынганнан соң 30 көннән дә соңга калмыйча кисәтүләр игълан ителә (имза салына). Кисәтү язма рәвештә яисә электрон документ рәвешендә рәсмиләштерелә һәм контрольдә тотучы зат адресына жиберелә.

Мәжбүри таләпләрне бозуның ярамаганлыгы турындагы кисәтү Россия Федерациясе Икътисадый үсеш министрлыгының «Контроль (күзәтчелек) органы тарафыннан файдаланыла торган документларның типовой рәвешләре турында» 2021 елның 31 мартындагы 151 номерлы боерыгы белән расланган форма нигезендә рәсмиләштерелә.

Мәжбүри таләпләрне бозуга юл куймау турында игълан ителгән кисәтүләр теркәү номеры бирелгән кисәтүләрне исәпкә алу журналында теркәлә.

Мәжбүри таләпләрне бозуга юл куелмау турында Палата кисәтү игълан иткән очракта, контрольлек итүче зат күрсәтелгән кисәтүгә карата каршы кисәтү бирергә хокуклы. Кисәтүгә карата ризасызлык Палата тарафыннан алынганнан соң 30 көн эчендә карала. Ризасызлыкны карау нәтижәсендә контрольдә тотучы затка язмага яки электрон документ формасында җавап жиберелә. Ризасызлык белән килешмәгән очракта җавапта тиешле дәлилләр күрсәтелә.

3.9. Контрольдә тотучы затларга консультация муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай зат тарафыннан телефон аша, видео-конференц-элементә аша, шәхси кабул итү яки профилактик чаралар, контроль чаралар үткәрү барышында башкарыла һәм 15 минуттан артмаска тиеш.

Гражданнарны шәхси кабул итү Сарман муниципаль районы башлыгы (башлыгы урынбасары) һәм (яки) муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай зат тарафыннан үткәрелә. Кабул итү урыны, шулай ук кабул итү өчен билгеләнгән көннәр һәм сәгатьләр турында мәгълүмат Сарман

муниципаль районының рәсми сайтында контроль эшчәнлегенә багышланган махсус бүлектә урнаштырыла.

Консультация телдән яки язма формада түбәндәге мәсьәләләр буенча башкарыла:

- 1) муниципаль жир контролен оештыру һәм гамәлгә ашыру;
- 2) әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән контроль чараларны гамәлгә ашыру тәртибе;
- 3) муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай затларның гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү тәртибе;
- 4) мәжбүри таләпләрне үз эченә алган норматив хокукый актлар (аларның аерым нигезләмәләре) турында мәгълүмат алу, аларның үтәлешен бәяләү Палата тарафыннан контроль чаралар кысаларында гамәлгә ашырыла.

Контрольдә тотучы затларга телдән консультация бирү шулай ук гражданның жыелышларында һәм конференцияләрендә дә гамәлгә ашырылырга мөмкин.

3.10. Язма рәвештә консультация муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай зат тарафыннан түбәндәге очрақларда гамәлгә ашырыла:

- 1) контрольлек итүче зат тарафыннан консультация бирү мәсьәләләре буенча язмага җавап бирү турында язма запрос тәкъдим ителгән;
- 2) вакытында консультацияләр бирү телдән бирергә җавап бирелгән сорауларга җавап бирү мөмкин түгел;
- 3) куелган сорауларга җавап өстәмә мәгълүмат соратып алуны таләп итә.

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай зат консультация бирүне гамәлгә ашырганда, Россия Федерациясе законнары нигезендә аның белән керү мөмкинлеге чикләнгән мәгълүматның конфиденциальлеген үтәргә тиеш.

Киңәшмә барышында муниципаль жир контролен гамәлгә ашыруга вәкаләтле вазыйфай затларның, контроль чараның башка катнашучыларының конкрет контроль чарасын, карарларын һәм (яисә) гамәлләрен бәяләүне үз эченә алган мәгълүмат, шулай ук экспертиза, сынаулар кысаларында үткәрелгән экспертиза нәтижәләре бирелә алмый.

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле билгеле вазыйфай затка консультация бирү барышында билгеле булган мәгълүмат, мәжбүри таләпләрне үтәү мәсьәләләре буенча контрольдә тотылуы затны бәяләү максатларында, Палата тарафыннан кулланыла алмый.

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай затлар тарафыннан консультацияләрне исәпкә алу журналы алып барыла.

Администрациягә контрольлек итүче затларның һәм аларның вәкилләренең биш һәм аннан күбрәк мөрәжәгатьләре кергән очрақта, консультация Палатаның рәсми сайтында контроль эшчәнлегенә багышланган махсус бүлек урнаштыру, Сарман муниципаль районы башлыгы (башлык урынбасары) яки муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай зат тарафыннан имзаланган язма аңлатма бирү юлы белән башкарыла.

3.11. Профилактик визит контрольдә тотылуы затның эшчәнлек алып бару урыны буенча профилактик әңгәмә рәвешендә яисә видео-конференц-элементдән файдалану юлы белән үткәрелә.

Профилактика визиты барышында контрольдә тотылучы зат аның эшчәнлегенә яисә аның карамагындагы контроль объектларына карата куелган мәжбүри таләпләр турында, аларның хәвеф-хәтәр категориясен киметүнең хәвеф-хәтәр критерийлары, нигезләре һәм тәкъдим ителә торган ысуллары турында, шулай ук контроль объектларына карата үткәрелә торган контроль чараларының эчтәлегә һәм интенсивлыгы турында, аларны тиешле хәвеф-хәтәр категориясенә кертүдән чыгып хәбәр итә.

Профилактик визит барышында контрольлек итүче затларга мәжбүри таләпләрне бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр бирелми. Профилактика визиты барышында контрольлек итүче зат тарафыннан алынган аңлатмалар тәкъдим итү характерына ия.

4. Контроль чаралар һәм контроль гамәлләр башкару

4.1. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда Палата тарафыннан күрсәтелгән чаралар кысаларында түбәндәге контроль чаралар һәм контроль гамәлләр үткәрелергә мөмкин:

1) инспекция визиты (мәжбүри таләпләр нигезендә контрольдә тотучы затның (аның филиалларының, вәкиллекләренең, аерымланган структур бүлекчәләренең) урнашу (эшчәнлек алып бару) урынында булырга тиешле документларны карау, сораштыру, документлар таләп итү юлы белән), язма аңлатмалар, инструменталь тикшерү аша);

2) рейд тикшерүе (тикшерү, сораштыру, язмача аңлатмалар алу, документларны соратып алу, инструменталь тикшерү, сынаулар, экспертиза аша);

3) документар тикшерү (язмача аңлатмалар алу, документлар соратып алу, экспертиза аша);

4) урынга барып тикшерү (тикшерү, сораштыру, язмача аңлатмалар алу, документларны соратып алу, инструменталь тикшерү, сынаулар, экспертиза аша);

5) мәжбүри таләпләрнең (жирләр, жир участоклары һәм аларның өлешләре турында, шул исәптән ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек барышында кәргән мәгълүматларны, шул исәптән мәгълүматларны жыю һәм анализлау юлы белән, контрольлек итүче затлар тарафыннан мәжбүри таләпләрне, шулай ук «Интернет» челтәрендәге, башка һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматлар, шулай ук фото - һәм кино төшерү, видеоязма функцияләренә ия булган хокук бозуларны теркәүнең автоматлаштырылган техник чараларын кулланып алынган белешмәләренә үтәү кысаларында күрсәтелә);

6) урынга барып тикшерү (карау, инструменталь тикшерү (видеоязма кулланып), сынау, экспертиза ярдәмендә).

Әлеге пунктта каралган тикшерү чаралары һәм контроль гамәлләр төрләре әлеге чаралар кысаларында конкрет контроль объектының әлеге Нигезләмәнең 1 нче кушымтасы нигезендә билгеле бер хәвеф-хәтәр категориясенә кертелүенә бәйле рәвештә дифференцияләнми.

4.2. Мәжбүри таләпләрнең үтәлешен күзәтү һәм урынга барып тикшерү Палата тарафыннан контрольдә тотучы затлар белән бәйләнешсез үткәрелә.

4.3. Элеге Нигезлэмәнең 4.1 пунктындагы 1-4 пунктчаларында күрсәтелгән контроль чаралар планлы һәм планнан тыш чаралар формасында үткәрелә.

4.4. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру кысаларында түбәндәге планлы тикшерү чаралары үткәрелергә мөмкин:

- 1) инспекция визиты;
- 2) рейд тикшерүе;
- 3) документар тикшерү;
- 4) урынга барып тикшерү;

4.5. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру кысаларында түбәндәге планнан тыш тикшерү чаралары үткәрелергә мөмкин:

- 1) инспекция визиты;
- 2) рейд тикшерүе;
- 3) документар тикшерү;
- 4) урынга барып тикшерү;
- 5) мәжбүри таләпләрнең үтәлешен күзәтү;
- 6) урынга барып тикшерү;

4.6. Контрольлек итүче затлар белән үзара хезмәттәшлек итү белән үткәрелә торган контроль чаралар үткәру өчен нигез булып тора:

1) гражданнарның һәм оешмаларның мөрәжәгатьләре, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакуләм мәгълүмат чараларыннан мәгълүмат алганда, гражданнарның һәм оешмаларның мөрәжәгатьләре кергән очракта закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерү турында яисә зыян китерү куркынычы турында белешмәләрнең булуы, шулай ук контроль чаралар уздыру нәтижәсендә, үзара хезмәттәшлексез контроль чараларны да кертәп, шундый белешмәләрне алу;

2) контроль объектының мәжбүри таләпләрне бозу куркынычы индикаторлары белән расланган параметрларга туры килүен яки контроль объектының мондый параметрлардан читләшүен ачыклау;

3) контроль чаралар үткәру планына кертелгән контроль чараларны үткәру срокларының житүе;

4) Россия Федерациясе Президенты йөкләмәсе, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең конкрет контрольләнүче затларга карата контроль чаралар үткәру турында йөкләмәсе;

5) прокуратура органнарына кергән материаллар һәм мөрәжәгатьләр буенча законнарның үтәлешенә, кеше һәм граждан хокукларының һәм ирекләренең үтәлешенә күзәтчелек итү кысаларында контроль чара үткәру турында прокурор таләбе;

6) ачылган мәжбүри таләпләрне бозу очракларын бетерү турында боерыкны үтәү срогы чыккач – контрольлек итүче зат тарафыннан бирелгән боерык белән бирелгән документлар һәм белешмәләр тапшырылмаган яки бирелгән документлар һәм белешмәләр нигезендә ачылган мәжбүри таләпләрне бозуны бетерү турында боерыкның үтәлеше турында нәтижә ясау мөмкин түгел.

4.7. Мәжбүри таләпләрне бозу куркынычы индикаторлары элеге Нигезлэмәнең 2 нче кушымтасында күрсәтелгән.

Мәжбүри таләпләрне бозу куркынычы индикаторлары исемлеге Сарман муниципаль районының рәсми сайтында контроль эшчәнлегенә багышланган махсус бүлектә урнаштырыла.

4.8. Контрольлек итүче зат белән берлектә үткәрелә торган контроль чаралар Палатаның контроль чараларын үткәру турындагы күрсәтмәсе нигезендә үткәрелә.

4.9. Закон белән саклана торган кыйммәтләргә зыян китерү турындагы яисә закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерү турындагы белешмәләр нигезендә контроль чара уздыру турында Палата күрсәтмәсе кабул ителгән очракта яисә контрольдә тотыла торган затның эшчәнлеге параметрларын билгеләгәндә, мәжбүри таләпләрне бозу куркынычы расланган индикаторлар нигезендә контроль чараны уздыру өчен нигез булып тора, мондый күрсәтмә муниципаль контрольне гамәлгә ашыруга вәкаләтле вазыйфаи затның жир контроле уздыру турында, контроль чараны уздыру турында дәлиллек тәкъдим итү нигезендә кабул ителә.

4.10. Контрольлек итүче затлар белән үзара бәйләнешсез үткәрелә торган контроль чаралар, муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан, Сарман муниципаль районы башлыгы (башлыгы урынбасары) йөкләмәсе, Палатаның эш планындагы йөкләмәсе, шул исәптән «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 2020 елның 31 июлендәге 248-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнгән очракларда үткәрелә.

4.11. Гражданнарга, юридик затларга һәм индивидуаль эшкуарларга карата контроль чаралар «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 2020 елның 31 июлендәге 248-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә вазыйфаи затлар тарафыннан муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру вәкаләтле затлар тарафыннан үткәрелә.

4.12. Муниципаль жир контролен оештырганда һәм гамәлгә ашырганда палата ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында, шул исәптән электрон рәвештә, шушы документлар һәм (яисә) белешмәләр булган башка органнардан яисә шушы документлар һәм (яисә) белешмәләр булган күрсәтелгән органнардан түләүсез нигездә документлар һәм (яисә) белешмәләр ала. Күрсәтелгән документлар һәм (яисә) белешмәләр исемлеге, аларны тапшыру тәртибе һәм сроклары Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2016 елның 19 апрелендәге 724-р номерлы боерыгы белән расланган документлар һәм (яисә) соратып алына торган һәм ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, жирле үзидарә органнары яки дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагындагы оешмалар тарафыннан тикшерүләр оештырганда һәм уздырганда дәүләт контроле органнары, муниципаль контроль (күзәтчелек) органнары тарафыннан соратып алына торган һәм алына торган документлар һәм (яисә) мәгълүмат булган оешмалардан, шулай ук Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында документлар һәм (яисә) белешмәләр булган документлар һәм (яисә) белешмәләр һәм (яисә) күрсәтелгән органнардан алынган белешмәләрне һәм (яисә) белешмәләрне бирү кагыйдәләре Россия Федерациясе Хөкүмәтенең «Дәүләт контролен (күзәтчелеген), муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кысаларында ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек турында» 2021 елның 06 мартындагы

338 номерлы карары белән расланган дәүләт контроле (күзәтчелеге) төрләрән, муниципаль контроль төрләрән оештырганда һәм гамәлгә ашырганда билгеләнгән.

4.13. Юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә һәм гражданның карата план контроль чаралар чираттагы календарь елга планлаштырылган контроль (күзәтчелек) чараларын уздыру планын формалаштыру, аны прокуратура органнары белән килештерү, аңа кертү һәм аннан ел дәвамында контроль (күзәтчелек) чараларын төшереп калдыру кагыйдәләре нигезендә эшләнә торган планлы контроль (күзәтчелек) чараларын үткәрүнең еллык планнары нигезендә Россия Федерациясә Хөкүмәтенең «Планлы контроль (күзәтчелек) чараларын чираттагы календарь елга уздыру планын формалаштыру тәртибе турында» 2020 елның 31 декабрдәге 2428 номерлы карары белән расланган ел дәвамында уздырыла, аны прокуратура органнары белән килештерү һәм аннан ел дәвамында контроль (күзәтчелек) чараларын төшереп калдыру планын формалаштыру тәртибе турында» Россия Федерациясә Хөкүмәтенең әлегә Нигезләмәдә билгеләнгән үзенчәлекләренә исәпкә алып үткәрелә.

4.14. Контрольлек итүче затлар булган индивидуаль эшкүар, гражданин, килеп туган очракта, администрациягә контроль чарасын уздырганда булу мөмкинлегә булмау турында мәгълүмат тапшырырга хокуклы, шуңа бәйле рәвештә контроль чараны уздыру палата тарафыннан индивидуаль эшкүарның, гражданның әлегә мөрәжәгатенә сәбәп булган хәлләренә бетерү өчен кирәкле вакытка күчәрелә (әмма 20 көннән дә артык түгел), бер үк вакытта түбәндәге шартларны үтәү дә керә:

1) контрольдә тотыла торган затның яисә аның вәкиленең булмавы муниципаль жир контролен гамәлгә ашыруга вәкаләтле вазыйфай затның, контроль чарасын уздырганда мәжбүри таләпләренә үтәвен бәяләүгә комачауламый, әгәр контрольдә тотыла торган зат тиешле рәвештә контроль чарасын үткәрү турында хәбәр ителгән булса;

2) закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерүнең яисә факттагы зыян китерүнең турыдан-туры куркыныч билгеләре булмау;

3) контрольдә тотылуы затның (контрольдә тотучы затның авыруы, аның командировкасы һ.б.) булмавы өчен житди сәбәпләр булу.

4.15. Урынга барып тикшерүне үткәрү вакыты 10 эш көненнән дә артмаска тиеш.

Бер кече эшмәкәрлек субъектына карата урынга барып тикшерү барышында үзара йогынты ясауның гомуми вакыты кече предприятие өчен 50 сәгатътән һәм микропредприятиеләр өчен 15 сәгатътән артмаска тиеш.

Россия Федерациясенә берничә субъекты территориясендә үз эшчәнлеген башкаручы оешмага карата урынга барып тикшерү үткәрү вакыты оешманың һәр филиалы, вәкиллеге, оешманың аерымланган структур бүлекчәсә яисә житештерү объекты буенча аерым билгеләнә.

4.16. Барлык очракларда да, муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай затлар һәм контроль гамәлләр кылуга жәлеп ителгән затлар тарафыннан, мәжбүри таләпләренә үтәү (бозу) дәлилләрен билгеләү өчен, тикшерү чарасын үткәрүгә вәкаләтле вазыйфай затлар тарафыннан үткәрелә торган фотога төшерү, аудио - һәм видеозапись, геодезия һәм картометрик

үлчәүләр кулланылырга мөмкин. Фотога төшерү, аудио - һәм видеоязма, геодезия һәм картометрик үлчәүләр үткәру һәм әлеге максатлар өчен кулланылган техник чаралар турындагы мәгълүмат тикшерү чарасы нәтижәләре буенча төзелә торган актта һәм контроль чара кысаларында үткәрелә торган контроль эш нәтижәләре буенча төзелә торган беркетмәдә чагыла.

4.17. Контроль чара нәтижәләренә контрольдә тотыла торган зат тарафыннан мәжбүри таләпләрне үтәүне бәяләү, мәжбүри таләпләрне бозуларны кисәтү һәм (яисә) аларны бозуларны туктату өчен шартлар тудыру, бозылган хәлне торгызу, җаваплылыкка тарту һәм (яисә) Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында Федераль законның 2020 елның 31 июлендәге 248-ФЗ номерлы Федераль законның 90 статьясындагы 2 өлешендә каралган чаралар Палатасын куллану турындагы мәсьәләне карау өчен вәкаләтле органнарга яисә вазыйфаи затларга мәгълүмат җибәрү керә.

4.18. Контроль чарасы тәмамланганнан соң, контрольлек итүче зат белән үзара хезмәттәшлекне күздә тоты торган контроль чара акты төзелә. Мондый чара үткәру нәтижәләре буенча мәжбүри таләпләрне бозу ачыкланса, актта нинди мәжбүри таләп бозылуы, нинди норматив хокукый акт һәм аның структур берәмлеге тарафыннан билгеләнүе күрсәтелә. Ачыкланган бозуларны бетергән очракта, тикшерү чарасы тәмамланганнан соң актта аны бетерү факты күрсәтелә. Мәжбүри таләпләрне бозу дәлиле булган документлар, башка материаллар актка беркетелергә тиеш. Тикшерү чараларын үткәргәндә тутырылган тикшерү кәгазьләре актка теркәлә.

Актны рәсмиләштерү, әгәр актны рәсмиләштерүнең башка тәртибе Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнмәгән булса, мондый чараны үткәру көнендә контроль чара үткәру урынында башкарыла.

Прокуратура органнары тарафыннан килештерелгән контроль чарасы акты, аны рәсмиләштергәннән соң, контроль (күзәтчелек) чараларның бердәм реестры аша, прокуратура органнарына җибәрелә.

4.19. Контроль чаралар турында мәгълүмат контроль (күзәтчелек) чараларның бердәм реестрында урнаштырыла.

4.20. Муниципаль җир контролен гамәлгә ашыруга вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан башкарыла торган контроль (күзәтчелек) чараларының бердәм реестрында күрсәтелгән гамәлләр һәм карарлар турында мәгълүмат урнаштыру, шулай ук аларны контрольдә тотыла торган затларга дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне күрсәтү һәм дәүләт һәм муниципаль функцияләрне башкару өчен электрон рәвештә кулланыла торган мәгълүмати системаларның мәгълүмати-технологик хезмәттәшлеген тәмин итә торган инфраструктура ярдәмендә җиткерү, шул исәптән «Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы» федераль дәүләт мәгълүмат системасы (алга таба - дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр) аша һәм (яисә) муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы һәм (яисә) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша мәгълүмат системаларының мәгълүмати-технологик хезмәттәшлеген тәмин итә торган инфраструктура аша җиткерү юлы белән гамәлгә ашырыла.

Контрольләшүче зат булган эшкуарлык эшчәнлеген гамәлгә ашырмаган граждандан муниципаль җир контролен, гамәлләрен һәм кабул ителгән карарларны гамәлгә ашыруга вәкаләтле вазыйфаи затлар тарафыннан кәгазь чыганакта

документлар юллау юлы белән аңа кәгазь чыганакта документлар алу кирәклеге турында хәбәр итү палатасы адресына юлланган очракта яисә контроль астындагы затның электрон почтасы адресы турында белешмәләр булмау һәм аңа документларны дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша электрон рәвештә жиберү мөмкинлегенә турында хәбәр итә (әгәр затның бердәм аутентификация идентификациясе системасында теркәлү процедурасын узду тәмамланмаган очракта) Күрсәтелгән гражданды Палатага документларны кәгазь чыганакта жиберергә хокуклы.

2023 елның 31 декабренә кадәр контрольдә тотылуы затка муниципаль жир контролендә гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай затлар тарафыннан кылына торган гамәлләр һәм кабул ителә торган карарлар турында хәбәр итү, контрольлек итүче затка документлар һәм белешмәләрне почта элемтәсендә файдаланып, шул исәптән кәгазь формада яки контрольдә тотуы зат запоры буенча хәбәр итү мөмкинлегенә булмаган очракта гына, Палата тарафыннан жиберелергә мөмкин.

4.21. Актта баян ителгән фактлар һәм нәтижеләр белән килешмәгән очракта, контрольлек итүче зат шикаятне «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 2020 елның 31 июлендәге 248 – ФЗ Федераль законның 39-40 статьяларында һәм әлегә Нигезләмәнең 5 бүлегендә каралган тәртиптә жиберергә хокуклы.

4.22. Контроль чара үткәргәндә мәжбүри таләпләрне бозу очраклары ачыкланмаган очракта, бу хакта белешмәләр Контроль (күзәтчелек) чараларның бердәм реестрына кертелә. Муниципаль жир контролендә гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай зат мәжбүри таләпләрне үтәү буенча киңәшләр бирергә, закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерү куркынычын профилактикалауга юнәлдерелгән башка чаралар үткәргә хокуклы.

4.23. Контроль чара уздырганда контрольлек итүче зат тарафыннан Россия Федерациясе законнарында каралган вәкаләтләр чикләрендә муниципаль жир контролендә гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай зат (вазыйфай зат) мәжбүри таләпләрне бозу ачыкланган очракта, Палата (муниципаль жир контролендә гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай зат) бурычлы:

1) контроль чарасы актын рәсмиләштергәннән соң, контрольлек итүче затка ачыкланган житешсезлекләрне бетерү турында, аларны бетерү һәм (яки) закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерүне булдырмау буенча чаралар үткәргү турында күрсәтмә бирергә;

2) закон белән саклана торган кыйммәтләргә зарар (зыян) китермәү һәм аны юкка чыгару буенча Россия Федерациясе законнарында каралган чараларны кичекмәстән кабул итәргә һәм граждандарны, оешмаларны закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерү куркынычы булу турында һәм аны булдырмау ысуллары булу хакында мәгълүмат житкерү буенча, әгәр контроль чараны уздырганда гражданның, жир мөнәсәбәтләре объектына ия булган һәм (яисә) аннан файдалануы оешманың эшчәнлегенә закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерү куркынычы яки мондый зыян булу турында билгеле булса, аны булдырмау ысуллары булу.

3) контроль чарасы барышында жинаять яки административ хокук бозу билгеләрен ачыклаганда, тиешле мәгълүматны үз компетенциясе нигезендә яисә тиешле вәкаләтләр булганда, гаепле затларны законда билгеләнгән

жаваплылыкка тарту буенча чаралар күрергә, тиешле мәгълүматны дәүләт органына жибәрергә;

4) мәжбүри таләпләрне бозуларны бетерүне, мәжбүри таләпләрне бозуларны кисәтү, закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерүне булдырмау буенча, күрсәтмәне билгеләнгән срокта үтәмәгән очракта, күрсәтмәне мәжбүри үтәү турындагы таләп белән судка мөрәжәгать иткәнче, аның үтәлешен тәмин итү буенча чаралар күрергә, әгәр мондый чара законнарда каралган булса, судка мөрәжәгать итәргә тиеш;

5) закон тарафыннан саклана торган кыйммәтләргә зыян китерү куркынычын профилактикалауга юнәлдерелгән мәжбүри таләпләрне үтәү буенча рекомендацияләр бирү, башка чаралар үткәрү турындагы мәсьәләне карарга.

4.24. Әлеге Нигезләмәнең 4.23 пунктындагы 1 пунктчасында каралган хокук бозуларны бетерү турында күрсәтмә үтәлмәгән очракта, мондый күрсәтмәне биргән муниципаль жир контролен гамәлгә ашыруга вәкаләтле вазыйфаи зат административ хокук бозу турындагы эш буенча карар законлы көченә кергән көннән алып 30 көннән дә соңга калмыйча аны үтәлмәве турында тиешле документлар кушымтасы белән хәбәр итә.

1) Россия Федерациясе Жир кодексының 39.2 статьясында каралган дәүләт хакимияте башкарма органы яисә жирле үзидарә органы (дәүләт милке чикләnmәгән жир кишәрлекләренә һәм жирләргә карата - дәүләт хакимиятенә башкарма органы яисә жирле үзидарә органы, «Россия Федерациясе Жир кодексын гамәлгә кертү турында» 2001 елның 25 октябрдәге 137-ФЗ номерлы Федераль законның 3.3 статьясындагы 2 пунктында каралган жир кишәрлекләренә (жирләргә) карата;

2) дәүләт хакимияте органы яисә жирле үзидарә органы, алар законнар нигезендә хосусый милектәге жир кишәрлекләрен максатчан билгеләнеше буенча алардан файдаланмауга яисә Россия Федерациясе законнарының мәжбүри таләпләрен бозып, аларны гавами сатулардан, хосусый милектәге жир кишәрлекләренә карата сату турындагы таләп белән судка мөрәжәгать итәргә хокуклы.

4.25. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар муниципаль жир контролен гамәлгә ашырганда федераль башкарма хакимият органнары һәм аларның территориаль органнары, Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары, хокук саклау органнары, оешмалар һәм гражданныр белән билгеләнгән тәртиптә хезмәттәшлек итәләр.

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру кысаларында контроль чара үткәрү барышында Россия Федерациясе законнарында административ һәм башка жаваплылык каралган жир законнары таләпләрен бозу ачыкланса, контроль чара актында ачыкланган бозу билгеләре турында мәгълүмат күрсәтелә. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфаи затлар күрсәтелгән актының күчermәсен дәүләт жир күзәтчелеге органына жибәрәләр.

Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыруга вәкаләтле вазыйфаи затлар, контроль чара тәмамланган көннән алып 5 эш көненнән дә соңга калмыйча, күрсәтелгән фактны раслаучы документлар кушымтасы белән үзбелдекле корылманы ачыклау турында хәбәрnamә жибәрә, күрсәтелгән вазыйфаи затлар үткәргән контроль чара нәтижәләре буенча мондый объектны жир

кишәрлегеннән файдалану рөхсәт ителмәгән һәм (яисә) жир кишәрлекләреннән файдалануның билгеләнгән чикләүләре нигезендә урнаштыру факты ачыкланган очракта.

5. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай затларның Палата карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерү

5.1. Палатаның карарларына, муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай затларның гамәлләренә (гамәл кылмауларына) «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 2020 елның 31 июлендәге 248-ФЗ номерлы Федераль законның 9 бүлегендә билгеләнгән тәртиптә шикаять бирелергә мөмкин.

5.2. Алар фикеренчә, муниципаль жир контролен гамәлгә ашыру кысаларында турыдан-туры бозылган, судка кадәр шикаять бирү хокукына ия контрольлек итүче затлар:

- 1) контроль чаралар үткөрү турында карарлар;
- 2) контроль чаралар актлары, ачыкланган хокук бозуларны бетерү өчен боерыклар;
- 3) контроль чаралар кысаларында муниципаль жир контролен гамәлгә ашырырга вәкаләтле вазыйфай затларның гамәлләре (гамәл кылмаулары).

5.3. Шикаять контрольлек итүче зат тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталын һәм (яки) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталын кулланып, шикаятьне карап тикшерүгә вәкаләтле органга тапшырыла.

Дәүләт яисә закон белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләр һәм документлар булган шикаять, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталын һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталын кулланмыйча, дәүләт һәм закон тарафыннан саклана торган башка сер турында Россия Федерациясе законнары таләпләрен исәпкә алып бирелә. Тиешле шикаять Сарман муниципаль районы башлыгының шәхси кабул итү бүлмәсендә контрольлек итүче зат тарафыннан шикаятьтә (документларда) закон тарафыннан саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләрнең булуы турында алдан хәбәр итүе белән тапшырыла.

5.4. Палата карарына шикаять, аның вазыйфай затларының гамәлләре (гамәл кылмавы) Сарман муниципаль районы башлыгы (башлыгы урынбасары) тарафыннан карала.

5.5. Палатаның карарына, аның вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять контрольлек итүче зат үз хокукларын бозу турында белгән яки белергә тиеш булган көннән соң 30 календарь көн эчендә бирелергә мөмкин.

Палатаның күрсәтмәсенә шикаять контрольлек итүче зат тарафыннан күрсәтмә алынганнан соң 10 эш көне эчендә бирелергә мөмкин.

Шикаять бирү срогының нигезле сәбәпләре аркасында шикаять биргән зат үтенечнамәсе буенча әлегә срок Палата (шикаятьне карап тикшерүгә вәкаләтле вазыйфай зат) тарафыннан торгызылырга мөмкин.

Шикаять буенча карар кабул ителгәнче шикаять биргән контрольдә тотыла торган зат аны кире алырга мөмкин. Шул ук вакытта шикаятьне шул ук нигезләр буенча кабат жибәрү рөхсәт ителми.

5.6. Палатаның карарына, аның вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять аны теркәгәннән соң 20 эш көне эчендә каралырга тиеш.

Аны карап тикшерү өчен башка органнар карамагында булган мәгълүматларны алу таләп ителсә, шикаятьне карау срогы Сарман муниципаль районы башлыгы (башлыгы урынбасары) тарафыннан 20 эш көненә озайтылырга мөмкин.

6. Муниципаль жир контроленең төп күрсәткечләре һәм аларның максатчан күрсәткечләре

6.1. Муниципаль жир контролен гамәлгә ашыруның нәтижәлелеген һәм нәтижәлелеген бәяләү «Россия Федерациясендә дәүләт контроле (күзәтчелеге) һәм муниципаль контроль турында» 2020 елның 31 июлендәге 248-ФЗ номерлы Федераль законның 30 статьясы нигезендә гамәлгә ашырыла.

6.2 контроль төренең төп күрсәткечләре һәм аларның максатчан күрсәткечләре, муниципаль жир контроле өчен индикатив күрсәткечләр Сарман муниципаль районы Советы тарафыннан раслана .

**Гражданнар, юридик затлар һәм (яисә) индивидуаль эшқуарлар
тарафыннан файдаланыла торган жирләрне һәм жир кишәрлекләрен
муниципаль жир контролен Сарман муниципаль районы Палатасы гамәлгә
ашырганда билгеләнгән хәвеф-хәтәр категориясенә кергү критерийлары**

1. Урта хәвеф-хәтәр категориясенә керә:

а) житештерү һәм куллану калдыкларын күмү һәм урнаштыру, зиратларны урнаштыру өчен билгеләнгән жир кишәрлекләре белән чиктәш жир кишәрлекләре;

б) гомуми файдаланудагы су объектларының яр бие полосасы чикләрендә яисә өлешчә урнашкан жир кишәрлекләре.

2. Уртача хәвеф-хәтәр категориясенә жир кишәрлекләре керә:

а) торақ пунктлар жирләре категориясенә караган жирләр;

б) автомобиль юлларын, тимер юлларны, торба үткәргеч транспортны, электр тапшыру линияләрен урнаштыру өчен билгеләнгән жирләрдән, авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләр категориясенә карый торган сәнәгать, энергетика, транспорт, элемент, радиотапшырулар, телевидение, мәгълүмат жирләре, космос эшчәнлеген тәмин итү өчен жирләр, оборона жирләре, иминлек һәм башка махсус билгеләнештәге жирләр жирләре категориясенә керә;

в) авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләр категориясенә керә торган һәм торақ пунктлар жирләре категориясенә керә торган жирләр һәм (яисә) жир кишәрлекләре белән чиктәш.

3. Түбән риск категориясенә урта яки уртача риск категориясенә кертелмәгән барлык башка жир кишәрлекләре, шулай ук жир кишәрлекләре төзелмәгән жирләрнең бер өлеше керә.

**Сарман муниципаль районы Палатасы тарафыннан муниципаль жир
контролен тормышка ашырганда планнан тыш тикшерүләр үткөрү
кирәклеген билгеләү өчен кулланыла торган мәжбүри таләпләрне бозу
куркынычы индикаторлары**

1. Граждан, юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан кулланыла торган жир кишәрлеге мәйданының Күчемсез мөлкәтнең бердәм дәүләт реестрында күрсәтелгән мәйданына туры килмәве.
2. Күчемсез мөлкәтнең бердәм дәүләт реестрында граждан, юридик зат, индивидуаль эшкуар кулланыла торган жир кишәрлегенә хокуklar турында белешмәләрнең булмавы.
3. Граждан, юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан жир участогын максатчан билгеләнештәге жир кишәрлегеннән файдалануның теге яки бу категориясенә һәм (яки) рөхсәт ителгән жир кишәрлегеннән файдалану төрләренә туры килмәве.
4. Капиталь төзелеш объектларының булмавы, торак яки башка төзелеш өчен билгеләнгән жир кишәрлегендә капитал төзелеш объектларын төзүгә бәйле төзелеш эшләре алып бару.
5. Максатчан билгеләнеше буенча кулланылмау яки авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләрдән жир кишәрлегенә милек хокукын бозып файдаланмау сәбәпле жир кишәрлеген тартып алу турында суд карары нигезендә гавами сатулар үткөрү нәтижәсендә барлыкка килгән мизгелдән бер ел үтү.
6. Жир кишәрлеген максатчан файдалану өчен яраклы хәлгә китерү бурычын үтәмәү.