ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ КАЙБИЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ КАЙБЫЧ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ **КАРАР**

30.09.2021 Олы Кайбыч ав. №409

Муниципаль милектәге җир кишәрлегеннән муниципаль милеккә, арендага, даими (сроксыз) файдалануга, сатулар үткәрмичә генә түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламентын раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Башкарма комитеты КАРАР ИТТЕ:

1. Муниципаль милектәге җир кишәрлегеннән муниципаль милеккә, арендага, даими (сроксыз) файдалануга, сатулар үткәрмичә генә түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламентын кушымтада каралганча расларга.

2. Әлеге карарны Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Кайбыч муниципаль районының рәсми сайтында http://kaybici.tatarstan.ru веб-адресы буенча урнаштырырга һәм http://pravo.tatarstan.ru веб-адресы буенча «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталы»нда бастырып чыгарырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Кайбыч муниципаль районының Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасы рәисе О.Д.Макаровага йөкләргә.

Җитәкче А.Н. Макаров

Татарстан Республикасы
Кайбыч муниципаль районы
Башкарма комитетының
2021 елның «30»09
409 номерлы карарына
кушымта

Муниципаль милектәге җир кишәрлегеннән муниципаль милеккә, арендага, даими (сроксыз) файдалануга, сатулар үткәрмичә генә түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) муниципаль милектә булган җир кишәрлегеннән (алга таба-муниципаль хезмәт) милеккә, арендага, даими (сроксыз) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен (алга таба-муниципаль хезмәт) билгели.

Регламент нигезләмәләре шулай ук дәүләт милке чикләнмәгән җир кишәрлекләренә карата да, җир кишәрлеген Арендалауның яңа шартнамәсен төзүгә үзгәрешләр, өзелү яки өзү очракларында да кулланыла. Җир кишәрлеген арендалау шартнамәсе вакыты Россия Федерациясе Җир кодексының 39.8 статьясы нигезендә билгеләнә.

1.2. Хезмәттән файдаланучылар: физик, юридик затлар (алга таба - мөрәҗәгать итүчеләр).

Мөрәҗәгать итүчеләр мәнфәгатьләрен мөрәҗәгать итүче тарафыннан билгеләнгән тәртиптә вәкаләтле затлар һәм физик затларның законлы вәкилләре (алга таба – мөрәҗәгать итүче вәкиле) тәкъдим итә ала.

Мөрәҗәгать итүче хокукын раслый торган нигезләрнең һәм документларның тулы исемлеге. муниципаль хезмәт күрсәтү, мөрәҗәгать итүчеләр категорияләре өчен әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән.

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат бирү:

1.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турындагы мәгълүмат түбәндәгечә урнаштырыла:

1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендларында;

2) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге муниципаль районның рәсми сайтында (https://www.zainsk.tatarstan.ru);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (https://uslugi.tatarstan.ru/) (алга таба - республика порталы);

4) Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында (https:/ www.gosuslugi.ru/) (алга таба - бердәм портал);

5) «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында (http://frgu.tatar.ru) (алга таба - республика реестры).

1.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча консультация бирү гамәлгә ашырыла:

1) телдән мөрәҗәгать иткәндә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә - шәхсән яисә телефон аша;

2) Республика порталының интерактив формасында;

3) Кайбыч муниципаль районы Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасына хезмәт күрсәтүгә вәкаләтле вәкил турында (алга таба-Палата):

телдән мөрәҗәгать иткәндә – шәхсән яки телефон аша;

язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәҗәгать иткәндә – кәгазьдә почта аша, электрон формада электрон почта аша.

1.3.3. Республика реестрындагы белешмәләр нигезендә Бердәм порталда, Республика порталындагы муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат мөрәҗәгать итүчегә бушлай бирелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүматка мөрәҗәгать итүче тарафыннан нинди дә булса таләпләр үтәлмичә, шул исәптән аны урнаштыру программа белән тәэмин итү хокукына ия булган программа белән тәэмин итүче белән лицензия яисә башка килешү төзүне таләп итә торган программа тәэминатын кулланмыйча гына керә ала.

1.3.4. Мөрәҗәгать итүче шәхсән яки телефон аша мөрәҗәгать иткән очракта, кергән мөрәҗәгать нигезендә, мәгълүмат бирелә:

1) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, орган (адрес, эш графигы, белешмә телефоннары)урнашкан урын турында;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе, гаризалар бирү ысуллары һәм сроклары турында;

3) муниципаль хезмәт күрсәтелә торган гражданнар категорияләре турында; муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләрен җайга салучы норматив хокукый актлар турында;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны карау өчен кирәкле документлар исемлеге, гаризаны кабул итү һәм теркәү сроклары турында;

5) муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында;

6) муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча рәсми сайтта мәгълүмат урнаштыру урыны турында;

7) органның вазыйфаи затларының гамәлләренә яки гамәл кылмауларына шикаять бирү тәртибе турында.

Язма мөрәҗәгать буенча муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы бүлек хезмәткәрләре мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибен һәм регламентның әлеге пунктында күрсәтелгән мәсьәләләрне язмача аңлаталар һәм мөрәҗәгатьне теркәгән көннән өч эш көне эчендә җавап җибәрәләр. Җаваплар мөрәҗәгать телендә бирелә. Мөрәҗәгать телендә җавап бирү мөмкин булмаган очракта, Татарстан Республикасы дәүләт телләре кулланыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат муниципаль районның (шәһәр округының) рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләү органы биналарында мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

Мәгълүмат стендларында һәм муниципаль районның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырыла торган муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы дәүләт телләрендәге мәгълүмат Регламентның 2.1, 2.3, 2.4, 2.5, 2.7, 2.9, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларындагы белешмәләрне, Башкарма комитетның урнашкан урыны, белешмә телефоннары, эш вакыты, муниципаль хезмәт күрсәтү буенча гаризалар кабул итү графигы турындагы белешмәләрне үз эченә ала.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне җайга сала торган норматив хокукый актлар исемлеге (норматив хокукый актларның реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганакларын күрсәтеп), «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге муниципаль районның рәсми сайтында, республика реестрында урнаштырылган.

Административ регламентның гамәлдәге редакциясендәге тексты «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге муниципаль районның рәсми сайтында, республика реестрында урнаштырылырга тиеш.

1.5. Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча күпфункцияле үзәкнең читтәге эш урыны - «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында» 2012 елның 22 декабрендәге 1376 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары белән расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр (авыл) җирлегендә һәм шәһәр округында төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең (офис) территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офис);

техник хата - муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан җибәрелгән хата һәм документка (муниципаль хезмәт нәтиҗәсенә) кертелгән белешмәләрнең, шуларга нигезләнеп кертелгән документлардагы белешмәләрнең туры килмәвенә китергән хата (описка, опечатка, грамматик яки арифметик хата яки шуларга охшаш хаталар);

ЕСИА – электрон формада дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кулланыла һәм мәгълүмати-технологик үзара бәйләнешне тәэмин итә торган инфраструктурада идентификация һәм аутентификациянең бердәм системасы.

Дәүләт мәгълүмат системаларында һәм башка мәгълүмат системаларында булган мәгълүматтан мәгълүмати хезмәттәшлектә катнашучыларның (мөрәҗәгать итүчеләрнең һәм башкарма хакимият органнарының һәм җирле үзидарә органнарының вазыйфаи затларының) мәгълүмат алу мөмкинлеген тәэмин итә торган федераль дәүләт мәгълүмат системасы;

КФҮ (МФЦ) - «Татарстан Республикасында дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге» дәүләт бюджет учреждениесе;

КФҮ АМСы (АИС) - Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренең автоматлаштырылган мәгълүмат системасы.

Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) дигәндә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 2 статьясы 3 пункты нигезендә бирелгән муниципаль хезмәт күрсәтү

2. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандарты

2.1. Муниципаль хезмәт исеме

Муниципаль милектәге җир кишәрлегеннән милеккә, арендага, даими (сроксыз) файдалануга, бушлай файдалануга җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә генә бирү.

2.2. Җирле үзидарәнең муниципаль хезмәтне турыдан-туры күрсәтүче башкарма-боеру органы исеме

Кайбыч муниципаль районының Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасы

2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе тасвирламасы

2.3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе булып түбәндәгеләр тора:

1) җир кишәрлеген сату-алу шартнамәсе проекты (алга таба-сату-алу килешүе) (әлеге Регламентка 2 нче кушымта, сату-алу килешүе формасын теркәргә);

2) җир кишәрлеген арендалау шартнамәсе проекты (алга таба-аренда килешүе) (әлеге Регламентка 3 нче кушымта, аренда килешүе формасын кушымта);

3) җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсе проекты (алга таба - түләүсез файдалану шартнамәсе) (әлеге Регламентка 4 нче кушымта, түләүсез файдалану шартнамәсе формасын кушып бирергә);

4) җир кишәрлеген аренда шартнамәсенә, җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсенә өстәмә килешү проекты (әлеге Регламентка 5 нче кушымта), түләүсез файдалану, аренда шартнамәсенә өстәмә килешүнең типлаштырылган формасын кушымта);

5) җир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү турында карар (әлеге Регламентка 6 нчы кушымта, карар рәвешен кушымта итеп бирергә);

6) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар (әлеге Регламентка 7 нче кушымта).

2.3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе мөрәҗәгать итүчегә Башкарма комитет вазыйфаи затының «Электрон имза турында» 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба - 63-ФЗ номерлы Федераль закон) нигезендә Республика порталының шәхси кабинетына көчәйтелгән квалификацияле имзасы куелган электрон документ рәвешендә җибәрелә.

2.3.3. Мөрәҗәгать итүченең теләге буенча Регламентның 2.3.1 пунктының 1-4 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе Палатадан

яки КФҮдән электрон документның Палатаның яки КФҮнең вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан мөһер һәм имзасы белән расланган кәгазь чыганакта бастырылган нөсхәсе рәвешендә алынырга мөмкин.

Результат предоставления муниципальной услуги, указанный в подпунктах 5, 6 пункта 2.3.1 Регламента, выдается в или в МФЦ в форме экземпляра электронного документа, распечатанного на бумажном носителе, заверенного печатью и подписью уполномоченного должностного лица Палаты или работника МФЦ. Регламентның 2.3.1 пунктындагы 5, 6 пунктчаларында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе Палатада яки КФҮтә электрон документ нөсхәсе рәвешендә бирелә, ул кәгазьдә бастырылган, Палатаның мөһере һәм вәкаләтле вазыйфаи заты яисә КФҮ хезмәткәре имзасы белән таныкланган.

2.3.4. Мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен электрон документ яисә электрон документның кәгазь чыганактагы нөсхәсе рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсенең гамәлдә булу срогы дәвамында алырга хокуклы.

2.3.5. Килешүгә кул куелганнан соң биш эш көненнән дә артмаган срокта Палата килешүне дәүләт теркәве, кадастр һәм картография федераль хезмәтенә (Росреестрга) җибәрә.

2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү кирәклеген исәпкә алып, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору вакыты, әгәр Россия Федерациясе законнарында каралган булса, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе булган документларны бирү (юллау) вакыты

2.4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы - 13 эш көне.

Җир кишәрлеген арендалау шартнамәсенә үзгәрешләр кертү яки өзелү очрагында-9 эш көне.

Җир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында карар булган очракта-9 эш көне.

Орган карамагында территорияне файдалануның махсус шартлары булган зоналарда җир кишәрлеге булу турында мәгълүмат булган очракта – 22 эш көне.

Россия Федерациясе Җир Кодексының 39.18 статьясында каралган тәртиптә җир кишәрлеге бирү турында хәбәр бастырып чыгарылырга тиешле очракта муниципаль хезмәт күрсәтүнең максималь вакыты 55 эш көне тәшкил итә.

Әлеге пунктның дүртенче һәм бишенче абзацларында каралган очракларда, гаризаны теркәгәннән соң 7 эш көне эчендә мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү срогын гаризада күрсәтелгән ысул белән үзгәртү турында хәбәр ителә.

2.4.2 Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган.

2.4.3. Электрон документ рәвешендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе булган документны җибәрү, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.

2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен закон яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган документларның тулы исемлеге мөрәҗәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибе

2.5.1. Мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт алу өчен мөрәҗәгать итү категориясенә һәм нигезенә карамастан, түбәндәге документларны тапшыра:

1)шәхесне раслаучы документ (Республика порталы аша мөрәҗәгать иткән очракта кирәк түгел);

2) мөрәҗәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәҗәгать иткән очракта, мөрәҗәгать итүче вәкиле (физик затларның законлы вәкилләре мөрәҗәгать иткән очракта таләп ителми: гаризада опека билгеләү турындагы карарның яисә Россия Федерациясе территориясендә бирелгән туу турында таныклыкның реквизитлары күрсәтелә);

3) гариза:

– документ формасында кәгазьдә (әлеге Регламентка 8нче, 9нчы кушымталар);

– электрон формада (тиешле мәгълүматларны гаризаның электрон формасына кертү юлы белән тутырыла), регламентның 2.5.5 пункты таләпләре нигезендә, Республика порталы аша мөрәҗәгать иткәндә кул куелган, регламентның электрон формасында;

2.5.2. Мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе белән мөрәҗәгать иткән очракта, регламентның 2.3.1 пунктындагы 1 – 3, 5 пунктчаларында күрсәтелгән:

2.5.2.1. Гаризага түбәндәгеләр теркәлә:

1) мөрәҗәгать итүченең гариза бирүче категориясе нигезендә торглар үткәрмичә җир кишәрлеге сатып алу хокукын һәм әлеге Регламентка 1 нче кушымтада китерелгән исемлек нигезендә мөрәҗәгать итү нигезен раслый торган документлар, моңа Палата тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек тәртибендә соратып алына торган документлар керми. Күрсәтелгән документлар Палатага җир кишәрлеген алдан килештерү турында гариза белән җибәрелгән булса, күрсәтелгән документларны бирү таләп ителми, тикшерү нәтиҗәләре буенча җир кишәрлеген алдан килештерү турында карар кабул ителгән булса;

2) юридик затны дәүләт теркәвенә алу турындагы документларның чит ил законнары нигезендә таныкланган рус теленә тәрҗемәсе (мөрәҗәгать итүче чит ил юридик заты булган очракта)

3) бакчачылык яисә яшелчәчелек коммерциягә карамаган ширкәт тарафыннан әзерләнгән мондый ширкәт әгъзаларының реестры, әгәр җир кишәрлеген мондый ширкәткә түләүсез файдалануга бирү турында гариза бирелгән булса.

2.5.2.2. Гаризада түбәндәгеләр күрсәтелә:

1) мөрәҗәгать итүченең фамилиясе, исеме һәм (булса) атасының исеме, яшәү урыны, мөрәҗәгать итүченең шәхесен таныклаучы документ реквизитлары (граждан өчен);

2) мөрәҗәгать итүченең исеме һәм урнашу урыны (юридик зат өчен), шулай ук юридик затларның бердәм дәүләт реестрында юридик затны дәүләт теркәве турында язуның дәүләт теркәве номеры һәм салым түләүченең идентификация номеры, мөрәҗәгать итүче чит ил юридик заты булган очраклардан тыш;

3) җир кишәрлегенең кадастр номеры

4) 39.3 статьяның 2 пунктында, 39.6 статьясындагы 2 пунктында, 39.9 статьясындагы 3 пунктында яки 39.10 статьясындагы 2 пунктында каралган нигезләр арасыннан җир кишәрлеге бирү нигезләре;

5) әгәр җир кишәрлеген бирү берничә төрле хокукларда мөмкин булса, мөрәҗәгать итүче җир кишәрлеген сатып алырга теләгән хокук төре;

6) җир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен алына торган җир кишәрлеге урынына бирелгән очракта, җир кишәрлеген алу турында карар реквизитлары;

7) Җир кишәрлегеннән файдалану максаты;

8) территориаль планлаштыру документын һәм (яки) территорияне планлаштыру проектын раслау турындагы карар реквизитлары, әгәр җир участогы әлеге документта һәм (яки) әлеге проектта каралган объектларны урнаштыру өчен бирелгән булса;

9) сорала торган җир кишәрлеге төзелгән яисә аның чикләре әлеге карар нигезендә төгәлләштерелгән очракта җир кишәрлеген алдан килештерү турында карар реквизитлары;

10) Россия Федерациясе Җир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасында, 39.6 статьясындагы 2 пунктының 11 пунктчасында каралган очракларда, җир кишәрлеген милеккә яки арендага бирү турындагы гаризада җир кишәрлегеннән даими (сроксыз) файдалану хокукын туктату турында хәбәр ителә һәм мондый җир кишәрлеген даими (сроксыз) файдалануга бирү турындагы карарның реквизитлары күрсәтелә;

11) мөрәҗәгать итүчегә хәбәр итү һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алу ысуллары.

2.5.3. Мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе белән мөрәҗәгать иткән очракта, регламентның 2.3.1 пунктының 4 пунктчасында күрсәтелгән, гаризада күрсәтелә:

1) мөрәҗәгать итүченең фамилиясе, исеме һәм (булса)атасының исеме, яшәү урыны, мөрәҗәгать итүченең шәхесен таныклаучы документ реквизитлары (гражданин өчен);

2) мөрәҗәгать итүченең исеме һәм урнашу урыны (юридик зат өчен), шулай ук юридик затларның бердәм дәүләт реестрында юридик затны дәүләт теркәве турында язуның дәүләт теркәве номеры һәм салым түләүченең идентификация номеры, мөрәҗәгать итүче чит ил юридик заты булган очраклардан тыш;

3) җир кишәрлегенең кадастр номеры;

4) җир кишәрлеген арендалау шартнамәсенә яки җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсенә үзгәрешләр кертү өчен нигез;

6) җир кишәрлеген арендалау шартнамәсенә яки җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсенә үзгәрешләр кертү өчен нигез булып торучы документ реквизитлары;

7) мөрәҗәгать итүчегә хәбәр итү һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алу ысуллары.

2.5.4. Гариза һәм аңа теркәп бирелә торган документлар мөрәҗәгать итүче тарафыннан түбәндәге ысулларның берсен кулланып тапшырылырга (җибәрелергә) мөмкин:

1) КФҮ аша кәгазь чыганакларда һәм Регламентның 2.5.5 пунктына туры килә торган электрон документлар рәвешендә;

2) Республика порталы аша электрон формада.

3) Палатага шәхсән яки кәгазь чыганакта почта элемтәсе ярдәмендә. Гариза һәм теркәлә торган документлар почта элемтәсе аша җибәрелгәндә билгеләнгән тәртиптә таныклана.

2.5.5. Республика порталы аша җибәрелгән гаризага гариза бирүченең гади электрон имзасы белән языла.

Гади электрон имза алу өчен мөрәҗәгать итүчегә ЕСИА да теркәлү (аутентификация) процедурасын узарга, шулай ук исәпкә алу язмасын стандарт дәрәҗәсеннән дә ким булмаган дәрәҗәгә кадәр расларга кирәк.

Регламентның 2.5.1 пунктындагы 2, 5 пунктчаларында күрсәтелгән электрон документлар (документларның электрон рәвешләре) мондый документларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затларның, шул исәптән нотариусларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән раслана.

Гаризага теркәлеп бирелә торган электрон документлар (электрон документлар образлары), шул исәптән ышанычнамәләр pdf, jpg, jpeg, png, tif, doc, docx, rtf форматларында 50 Мбайттан да артмаган күләмдә файллар рәвешендә җибәрелә.

Электрон документларның (электрон документларның) сыйфаты документ текстын тулы күләмдә укырга һәм документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирергә тиеш.

2.5.6. Мөрәҗәгать итүчедән таләп итү тыела:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне җайга сала торган норматив хокукый актларда тапшыру яисә аларны гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләрне башкару документларын һәм мәгълүматны бирү;

2) муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле һәм башка дәүләт органнарына, җирле үзидарә органнарына, оешмаларга мөрәҗәгать итү белән бәйле гамәлләрне, шул исәптән килешүләрне гамәлгә ашыру, хезмәт күрсәтүләр алу һәм күрсәтү нәтиҗәсендә күрсәтелә торган документлар һәм мәгълүмат алудан тыш, шул исәптән 210-ФЗ номерлы Федераль законның 9 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән исемлеккә кертелгән (кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр);

3) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, яисә түбәндәге очраклардан тыш, документларның булмавы һәм (яки) дөреслеге күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү:

а) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны башта тапшырганнан соң муниципаль хезмәт күрсәтүгә кагылышлы норматив хокукый актлар таләпләрен үзгәртү;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризада һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканнан соң, яисә элек тәкъдим ителгән документлар комплектына кертелмәгән документларда хаталарның булуы;

в) документларның гамәлдә булу срогы тәмамлану яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканнан соң, йә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканнан соң мәгълүматны үзгәртү;

г) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда йә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда, Әгъза җитәкчесе имзасы белән (гамәл кылмау) турында документаль расланган фактны (билгеләрне) ачыклау, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда Әгъза җитәкчесенең имзасы өчен язмача рәвештә мөрәҗәгать итүчегә хәбәр ителә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенүләр китерә;

4) электрон рәвешләре 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенең 7.2 пункты нигезендә элек таныкланган документлар һәм мәгълүматны кәгазьдә бирү, мондый документларга тамгалар килү яисә аларны алу, федераль законнарда билгеләнгән башка очраклардан тыш.

2.6. Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнарына яисә җирле үзидарә органнарына буйсына торган оешмалар карамагында булган һәм мөрәҗәгать итүче тапшырырга хокуклы муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны мөрәҗәгать итүчеләр тарафыннан, шул исәптән электрон рәвештә, алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, җирле үзидарә органы яки әлеге документлар белән эш итүче оешма тарафыннан

2.6.1. Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына торган документлар:

1) юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан өземтә, юридик затка гариза биргән очракта-Федераль салым хезмәте;

2) Бердәм дәүләт шәхси эшмәкәрләр реестрыннан өземтә, шәхси эшмәкәргә гариза биргән очракта – Федераль салым хезмәте;

3) Росреестр-соралган җир участогына ЕГРН дан өземтә– Росреестр;

4) җир кишәрлеген арендалау шартнамәсе, әгәр җир арендаторына арендага – органга бирү өчен мөрәҗәгать итсәләр;

5) территорияне ызанлауның расланган проекты - Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Башкарма комитеты;

6) территорияне планлаштыруның расланган проекты – Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Башкарма комитеты;

7) Бакчачылык яисә яшелчәчелек ширкәтенә чыгым җир кишәрлеген бирү турында документ, әгәр бакчачылык яисә яшелчәчелек коммерциягә карамаган ширкәт әгъзасы - бакчачылык яисә яшелчәчелек ширкәте әгъзаларының гомуми җыелышы карары белән вәкаләт бирелгән зат - Орган арендага биргән өчен түләү яисә мөрәҗәгать итсә – авыл җирлеге Башкарма комитеты;

8) күчемсез мөлкәт объекты турында ЕГРНнан өземтә, бинаның милекчесе, корылма, бинадагы бина, корылма милеккә түләүне сорап мөрәҗәгать иткән яисә түләүсез файдалану хокукында бидалар, корылмалар түләүсез файдалануга бирелгән дини оешма мөрәҗәгать иткән очракта - Росреестр;

9) коммерциячел файдаланудагы наем йорты төзү һәм алардан файдалану максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә яисә социаль файдаланудагы наем йорты төзү һәм алардан файдалану максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә, әгәр арендага бирү өчен территорияне үзләштерү турында шартнамә төзелгән зат - Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Башкарма комитеты;

10) территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә, территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән зат мөрәҗәгать иткән очракта, арендага – органга арендага бирү турында шартнамә – Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Башкарма комитеты;

11) оборона ихтыяҗлары өчен бирелгән һәм вакытлыча файдаланылмый торган җир кишәрлекләренең расланган исемлеге, бушлай файдалануга бирелгән өчен авыл хуҗалыгы, аучылык хуҗалыгы, урман хуҗалыгы өчен кишәрлек сорый торган зат – Палата;

12) тикшерелми калган төзелеш объекты милекчесе арендага алуны сорап мөрәҗәгать итсә, тикшерелми калган төзелеш объекты (төзелеш) турында ЕГРНнан соратып алынган өземтә – Росреестр;

13) 13) товарлыклы аквакультураны (товарлыклы балык үрчетүне) арендага биргән зат мөрәҗәгать итсә, балык үрчетү урыныннан файдалану шартнамәсе - Биологик ресурслар буенча Татарстан Республикасы Дәүләт комитеты;

14) арендага су биологик ресурсларын алу (тоту) хокукына ия зат мөрәҗәгать итсә, су биологик ресурсларын файдалануга бирү турында карар – Биологик ресурслар буенча Татарстан Республикасы Дәүләт комитеты;

15) балык промыселы участогын бирү турында шартнамә; әгәр арендага су биологик ресурсларын аулау (тоту) хокукына ия зат мөрәҗәгать итсә – Биологик ресурслар буенча Татарстан Республикасы Дәүләт комитеты;

16) су биологик ресурсларыннан файдалану шартнамәсе, әгәр арендага су биологик ресурсларын аулау (тоту) хокукына ия зат мөрәҗәгать итсә – Биологик ресурслар буенча Татарстан Республикасы Дәүләт комитеты;

17) арендага бирү өчен социаль объектлар урнаштыру өчен сорала торган зат мөрәҗәгать итсә, Россия Федерациясе Хөкүмәте күрсәтмәсе – Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Башкарма комитеты;

18) социаль объектларны арендага бирүне сорап социаль объектларны урнаштыру өчен сорала торган зат мөрәҗәгать итсә, Россия Федерациясе субъектының иң югары вазыйфаи заты күрсәтмәсе – Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Башкарма комитеты;

19) Россия Федерациясе Президенты Указы, әгәр зат Россия Федерациясе Президенты указы яисә Россия Федерациясе Президентының арендага алуны сорап күрсәтмәсе нигезендә мөрәҗәгать итсә – Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Башкарма комитеты;

20) Россия Федерациясе Президенты күрсәтмәсе, әгәр зат Россия Федерациясе Президенты Указы яисә арендага бирүне сорап биргән күрсәтмәсе нигезендә мөрәҗәгать итсә – Татарстан Республикасы Кайбыч муниципаль районы Башкарма комитеты;

21) җир кишәрлеген бирүне алдан килештерү башкарылган очракта, сорала торган җир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында карар – Палата;

22) инвалидлык билгеләү фактын раслый торган белешмәләр - Россия Федерациясе Пенсия фонды;

23) адресация объектына бирелгән адрес турында белешмәләр - федераль мәгълүмати адреслы система;

24) урман кишәрлекләре чикләре турында белешмәләр - Татарстан Республикасы Урман хуҗалыгы министрлыгы;

25) су объектларының чикләре турында белешмәләр - Татарстан Республикасы Экология һәм табигать ресурслары министрлыгы;

26) сорала торган җир кишәрлегендә корылмалар барлыгы турында белешмәләр - электрон хуҗалык китабы;

27) 27) җир кишәрлеге бирү өчен чикләүләр булу яисә булмау турында (шул исәптән территориаль зона, кызыл линия чикләре турында, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналар булу, рөхсәт ителгән төзелешнең чикле параметрлары турында) бәяләмә - Кайбыч муниципаль районы Башкарма комитетының инфраструктура үсеше бүлеге;

28) 28) җир кишәрлеген беренче чиратта яисә чираттан тыш бирүгә хокукны гамәлгә ашыручы затлар реестрыннан белешмәләр - Палата;

29) гариза бирүченең законлы вәкиле тарафыннан гариза бирелгән очракта (Россия Федерациясе гражданлык хәле актларын теркәү органнары тарафыннан бирелгән туу турында таныклык яисә Россия Федерациясе законнары нигезендә опека һәм попечительлек органнары тарафыннан бирелгән документ) мөрәҗәгать итүченең законлы вәкиле вәкаләтләрен раслый торган документ - граждан хәле актларын рәсмиләштерүнең бердәм дәүләт реестры йә социаль тәэмин итүнең бердәм дәүләт мәгълүмат системасы;

30) ышанычнамәне бирү һәм аның эчтәлеге турында белешмәләр - нотариатның бердәм мәгълүмат системасы.

2.6.2. Палата карамагында территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналарда җир кишәрлегенең булуы турында мәгълүмат булган очракта, җир кишәрлегенә чыгу гамәлгә ашырыла, аның нәтиҗәләре буенча тикшерү материаллары төзелә (фотофиксация белән җир кишәрлеген карау).

2.6.3. Мөрәҗәгать итүче Регламентның 2.6.1 пунктының 1 - 23 бүлекләрендә күрсәтелгән документларны (белешмәләрне) гаризаны тапшырганда мондый документларны төзүгә һәм имзалауга вәкаләтле затларның көчәйтелгән квалификацияле имзасы белән таныкланган электрон документлар рәвешендә бирергә хокуклы.

2.6.4. Регламентның 2.6.1 пунктында күрсәтелгән дәүләт хакимияте органнары, җирле үзидарә органнары, оешмалар тарафыннан документлар һәм белешмәләрне тапшырмау (вакытында тапшырмау) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез була алмый.

2.6.5. Регламентның 2.6.1 пунктында күрсәтелгән вазыйфаи зат һәм (яки) хезмәткәр, соратып алынган һәм аның карамагында булган документларны яки белешмәләрне тапшырмаган (үз вакытында тапшырмаган) Россия Федерациясе законнары нигезендә административ, дисциплинар яки башка җаваплылыкка тартылырга тиеш.

2.6.6. Мөрәҗәгать итүчедән дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яки җирле үзидарә органнары карамагында булган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза бирүче тарафыннан түләү кертүне раслаучы документлар таләп итү тыела.

Мөрәҗәгать итүче тарафыннан дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм дәүләт органнары яки җирле үзидарә органнары карамагында булган белешмәләр булган документларны тапшырмау мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартуы өчен нигез булып тормый.

2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге (документларны асылы буенча карамыйча кире кайтару)

2.7.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен түбәндәгеләр нигез була:

1) Республика порталында гариза формасындагы мәҗбүри кырларны дөрес тутырмау (тутыру булмау, дөрес түгел, тулы яки дөрес түгел, Регламентта билгеләнгән таләпләргә туры килми);

2) документ текстын тулы күләмдә укырга һәм (яки) документ реквизитларын танырга мөмкинлек бирми торган электрон документлар (электрон документлар үрнәкләре) тапшыру;

3) тикшерү ачкычын квалификацияле сертификат хуҗасы белешмәләре гариза бирүченең Республика порталы аша электрон формада бирелгән гаризасында күрсәтелгән мәгълүматларына туры килми;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен мәҗбүри булган регламентта каралган документларның тулы комплекты бирелде;

5) документларда булган зыяннар, алар мәгълүматны һәм мәгълүматны тулы күләмдә кулланырга, текстны укырга һәм (яки) документлар реквизитларын танырга мөмкинлек бирми.;

6) документларны тапшыруга вәкаләтле зат тарафыннан гариза һәм башка документларны электрон формада бирү;

7) документлар законнарда билгеләнгән тәртиптә расланмаган төзәтмәләргә ия;

8) документлар муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәҗәгать иткән вакытка үз көчләрен югалткан.

2.7.2. Муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге төгәл булып тора.

2.7.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар мөрәҗәгать итүчене кабул иткән вакытта да, шулай ук җаваплы вазыйфаи зат Палатага ведомствоара

мәгълүмати хезмәттәшлекне кулланып, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны (белешмәләрне) алганнан соң да, гаризаны теркәгән көннән алып 9 эш көненнән артмаган вакытта кабул ителергә мөмкин.

2.7.4. Муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар, баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, әлеге Регламентка 10 нче кушымтада билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, билгеләнгән тәртиптә Палата вәкаләтле вазыйфаи заты тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалана һәм мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул ителгән көнне Республика порталының һәм (яисә) КФҮдә шәхси кабинетына җибәрелә.

2.7.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм документлар Бердәм порталда, Республика порталында бастырылган муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гаризаларны һәм башка документларны кабул итүдән баш тарту тыела.

2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге

2.8.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктату өчен нигезләр юк.

2.8.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр:

2.8.2.1. Җир кишәрлеге мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясе Җир кодексының 39.16 статьясында күрсәтелгән нигезләр буенча, ә атап әйткәндә:

1) җир законнары нигезендә җир кишәрлеген сатулар үткәрмичә алуга хокукы булмаган затның җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән мөрәҗәгать итүе;

2) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге Россия Федерациясе Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пункты нигезендә җир кишәрлеге бирү турында гариза биргән яисә җир кишәрлеген бирү турында гариза биргән очраклардан тыш, даими (вакыты чикләнмәгән) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп биләү яисә арендалау хокукында бирелгән булса;

3) мондый гариза белән әлеге ширкәт әгъзасы (әгәр мондый җир кишәрлеге бакчачылык яисә яшелчәчелек кишәрлеге булса) яки гражданнарның үз ихтыяҗлары өчен бакчачылыкны һәм яшелчәчелекне алып бару территориясе чикләрендә урнашкан җир кишәрлекләре милекчеләре (әгәр җир кишәрлеге гомуми билгеләнештәге җир кишәрлеге булса) мөрәҗәгать иткән очраклардан кала, җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенең коммерциячел булмаган бакчачылык яисә яшелчәчелек ширкәтенә бирелгән җир кишәрлеген бүлү нәтиҗәсендә булдырылуы;

10) җир кишәрлегендә сервитут, ачык сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылма (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылма) яисә РФ Җир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан яки җир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге бина, корылма, алардагы бүлмә, әлеге төгәлләнмәгән төзелеш объекты милекчесе мөрәҗәгать иткән

очраклардан тыш, шулай ук җир кишәрлеге бирү турындагы гариза тапшырылган һәм анда урнашкан бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объектына карата рөхсәтсез төзелешне сүтү турында карар яки рөхсәтсез төзелешне сүтү турында һәм аны билгеләнгән таләпләргә һәм әлеге карарлар белән билгеләнгән срокларга туры китерү турында карар кабул ителгән, Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55.32 статьясының 11 өлешендә каралган йөкләмәләр үтәлмәгән очраклардан тыш, җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегендә гражданнар яисә юридик затлар ия булган бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объекты урнашкан;

5) җир кишәрлегендә сервитут, ачык сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылма (шул исәптән төзелеше тәмамланмаган корылма) яисә РФ Җир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан яки җир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге бина, корылма, алардагы бүлмә, әлеге төгәлләнмәгән төзелеш объекты милекчесе мөрәҗәгать иткән очраклардан тыш, җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегендә дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге бина, корылма, төгәлләнмәгән төзелеш объекты урнашкан;

6) җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенең әйләнештән алынган булуы яисә әйләнештә булуы чикләнгән һәм җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән хокукта аны бирү рөхсәт ителмәү;

7) Җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада мөрәҗәгать итүче җир кишәрлеген милеккә, даими (сроксыз) файдалануга яисә җир кишәрлеген арендага бирү турындагы гариза белән, җир кишәрлеген резервлау максатларында җир кишәрлеге бирү турындагы карарның гамәлдә булу срогыннан артык вакытка түләүсез файдалануга бирү турындагы гариза белән мөрәҗәгать иткән очракта, дәүләт яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен резервланган җир булып тора, моннан тыш, җир кишәрлеген резервлау максатларында җир кишәрлеге бирү;

8) җир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге җир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма, алардагы бүлмәләр, тәмамланмаган төзелеш объекты милекчесе яисә мондый җир кишәрлеге милекчесе мөрәҗәгать иткән очраклардан тыш, җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенең төзелеш территориясен үстерү турында башка зат белән шартнамә төзелгән территория чикләрендә урнашуы;

9) мондый җир кишәрлегенең федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә җирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән булуы һәм мондый җир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге объектларны төзүгә вәкаләтле зат мөрәҗәгать иткән очраклардан тыш, җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенең территорияне комплекслы үстерү турында башка зат белән шартнамә төзелгән территория чикләрендә урнашуы яки җир кишәрлегенең территорияне комплекслы үстерү турында башка зат белән шартнамә төзелгән җир кишәрлегеннән ясалган булуы;

10) җир кишәрлеген арендага бирү турындагы гариза белән әлеге затның күрсәтелгән объектларны төзү буенча йөкләмәсен күздә тоткан территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән зат мөрәҗәгать иткән очраклардан

тыш, җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенең территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән җир кишәрлегеннән ясалган булуы һәм территорияне планлаштыруның расланган документлары нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, региональ әһәмияттәге объектларны яисә җирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен каралган булуы;

11) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, аны үткәрү турында хәбәр Россия Федерациясе Җир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган;

18) мондый җир кишәрлеге Россия Федерациясе Җир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктның 4 пунктчасы нигезендә төзелгән һәм Россия Федерациясе Җир кодексының 39.11 статьясындагы 8 пунктында каралган нигезләр буенча вәкаләтле орган тарафыннан әлеге аукционны үткәрүдән баш тарту турында карар кабул ителмәгән булганда, аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенә карата аны сатуга аукцион яисә аны арендалау шартнамәсен төзү хокукына аукцион үткәрү турында Россия Федерациясе Җир кодексының 39.11 статьясындагы 4 пунктның 6 пунктчасында каралган гариза алынган;

13) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе Җир кодексының 39.18 статьясындагы 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хуҗалык, бакчачылык эшен алып бару яисә аның эшчәнлеген крестьян (фермер) хуҗалыгы рәвешендә гамәлгә ашыру өчен җир кишәрлеген бирү турында хәбәр басылып чыккан һәм урнаштырылган;

14) территорияне планлаштыруның расланган проекты нигезендә линия объектын урнаштыру очракларыннан тыш, җир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалануның җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән мондый җир кишәрлегеннән файдалану максатына туры килмәве;

14.1) сорала торган җир кишәрлеге территориядән файдалануның махсус шартлары булган зона чикләрендә тулысынча урнашкан, җир кишәрлекләреннән файдалануда билгеләнгән чикләүләр җир кишәрлеген җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегеннән файдалану максатына туры китереп куллануга мөмкинлек бирми;

15) Россия Федерациясе Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә җир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очракта, сорала торган җир кишәрлеге оборона һәм иминлек ихтыяҗлары өчен бирелгән һәм әлеге ихтыяҗлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган җир кишәрлекләренең Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган исемлегенә кертелмәгән;

16) коммерциячел булмаган бакчачылык яисә яшелчәчелек ширкәтенә җир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенең мәйданы Россия Федерациясе Җир кодексының 39.10 статьясындагы 6 пункты белән билгеләнгән күләм чигеннән артып китә;

17) күрсәтелгән җир кишәрлеген территориаль планлаштыруның расланган документлары һәм (яисә) территорияне планлаштыру документлары нигезендә бирү турындагы гаризада федераль әһәмияттәге объектларны, региональ

әһәмияттәге объектларны яисә җирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән һәм җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлеге объектларны төзүгә вәкаләтле булмаган зат мөрәҗәгать иткән;

18) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге бинаны, корылманы Россия Федерациясе дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъекты дәүләт программасы нигезендә урнаштыру өчен билгеләнгән һәм җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлеге биналарны, корылмаларны төзүгә вәкаләтле булмаган зат мөрәҗәгать иткән;

19) хәбәр ителгән төрдәге хокукта җир кишәрлеген бирү рөхсәт ителми;

20) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенә карата рөхсәт ителгән файдалану төре билгеләнмәгән;

21) җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге билгеле бер җирләр категориясенә кертелмәгән;

22) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында гамәлдә булу вакыты чыкмаган карар кабул ителгән һәм җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән әлеге карарда күрсәтелмәгән башка зат мөрәҗәгать иткән;

23) мондый җир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яисә реконструкцияләнергә тиешле дип тануга бәйле рәвештә дәүләт ихтыяҗлары яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен тартып алынган җир кишәрлекләреннән тыш, җир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге дәүләт ихтыяҗлары яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен тартып алынган һәм гаризада күрсәтелгән җир кишәрлеге бирү максаты мондый җир кишәрлегенең тартып алыну максатларына туры килми;

24) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенең чикләре 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы «Күчемсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында»гы федераль закон нигезендә ачыкланырга тиеш;

25) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән җир кишәрлегенең мәйданы әлеге җир кишәрлеге төзегәндә нигез булып торган җир кишәрлегенең урнашу схемасында, территорияне межлау проектында яисә урман кишәрлекләренең проект документациясендә күрсәтелгән мәйданыннан ун проценттан да күбрәк артып китә;

26) 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшмәкәрлекне үстерү турында»гы федераль законның 18 статьясындагы 4 өлешендә каралган дәүләт милке исемлегенә яисә муниципаль милек исемлегенә кертелгән җир кишәрлеген бирү турындагы гариза белән кече яисә урта эшмәкәрлек субъекты булмаган зат яисә әлеге федераль законның 14 статьясындагы 3 өлеше нигезендә аңа булышлык итү мөмкин булмаган зат мөрәҗәгать иткән.

2.8.2.2. Шәхси торак төзелеше, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару, бакчачылык, крестьян (фермер) хуҗалыгы белән шөгыльләнү өчен гражданнарга һәм крестьян (фермер) хуҗалыкларына җир кишәрлеге бирү турында хәбәр басылып чыкканнан соң утыз көн эчендә аукционда катнашырга ниятләү турында башка гражданнарның, крестьян (фермер) хуҗалыкларының гаризалары керү.

Бер үк вакытта мөрәҗәгать итүче шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару өчен бер үк вакытта милек хокукында һәм (яки) башка хокукта булган җир кишәрлекләренең гомуми мәйданы «шәхси ярдәмче хуҗалык турында»2003 елның 7 июлендәге 112-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә билгеләнгән максималь күләмнән артып китә.

2.8.2.4. Бакчачылык яки яшелчәчелек коммерцияле булмаган берләшмә чикләрендә җир участогының булуы һәм территорияне оештыру һәм төзү проекты яисә әлеге берләшмә территориясен межалау проекты булмау.

2.8.2.5. Җир участогыннан соралган максат, шәһәр төзелеше регламентында шәһәр төзелешен зоналаштыру документларында тиешле территориаль зона өчен билгеләнгән рөхсәт ителгән файдалануның төп төренә туры килми.

2.8.2.6. Таләп ителә торган җир участогыннан файдалану максатларының территорияне планлаштыру проектының территориаль зоналарында, территорияне межалау проектында билгеләнгән төп төрләренә туры килмәве (шул исәптән җир биләмәләреннән файдалану һәм төзелеш кагыйдәләренең территориаль зоналарында билгеләнгән рөхсәт ителгән куллану төрләрендә төгәл билгеләнгәндә).

2.8.2.7. Индивидуаль торак төзелеше өчен рөхсәт ителгән төрдәге соратыла торган җир кишәрлегендә торак билгеләнмәгән бина урнашкан.

2.8.2.8. Төзелешнең гомуми мәйданы (индивидуаль торак йорт, торак дача йорты, бакча йорты) коммерциягә карамаган бакча ширкәте чикләрендә урнашкан сорала торган җир кишәрлегенең төзелеш мәйданы территориаль планлаштыру һәм шәһәр төзелешен зоналаштыру документларында билгеләнгән төзелешнең иң чик параметрларыннан артып китә.

2.8.2.9. Чит ил гражданины, чит ил юридик заты, гражданлыгы булмаган затлар, шулай ук устав (склад) капиталында чит ил гражданнары, чит ил юридик затлары, гражданлыгы булмаган затлар өлеше 50 проценттан артык тәшкил иткән юридик зат авыл хуҗалыгы билгеләнешендәге җирләрдән җир кишәрлекләре алу өчен.

2.8.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр исемлеге төгәл булып тора.

2.8.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турындагы карар, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп, әлеге Регламентка 7 нче кушымтада билгеләнгән форма нигезендә рәсмиләштерелә, Палатаның вәкаләтле вазыйфаи заты (Палата) тарафыннан билгеләнгән тәртиптә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзалана һәм мөрәҗәгать итүчегә Республика порталының һәм (яисә) КФҮтә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул ителгән көндә җибәрелә.

2.8.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза Бердәм порталда, Республика порталында бастырылган муниципаль хезмәт күрсәтү сроклары һәм тәртибе турындагы мәгълүмат нигезендә бирелгән очракта муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту тыела.

2.9. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка төрле түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре

Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә.

2.10. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән муниципаль хезмәте күрсәтүдә катнаша торган оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында мәгълүмат

Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, мондый түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре

Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.

2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү, муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнаша торган оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты

2.12.1. Муниципаль хезмәттән файдалануга гариза биргәндә көтү вакыты 15 минуттан артык түгел.
2.12.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.

2.13. Мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәттән һәм муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнаша торган оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәттән файдалану турындагы гаризасын теркәү, шул исәптән электрон формада теркәү вакыты һәм тәртибе

2.13.1. КФҮ гариза биргән көнне шәхсән мөрәҗәгать иткәндә мөрәҗәгать итүчегә гариза бирелгән көнне КФҮнең АМСнан гаризаның җибәрелүен раслаучы теркәү номеры һәм гариза бирү датасы белән расписка бирелә.
2.13.2. Гаризаны Республика порталы аша җибәргәндә мөрәҗәгать итүче гариза биргән көнне Республика порталының шәхси кабинетында һәм электрон почта аша гариза җибәрелгән, анда теркәү номеры һәм гариза бирү датасы күрсәтелә.
2.13.3. Гариза биргән көнне Палатага шәхсән мөрәҗәгать иткәндә, вәкаләтле вазыйфаи зат Палатага мөрәҗәгать итүчегә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасыннан теркәү номеры, гариза бирү датасы һәм тапшырылган документлар исемлеге белән расписка бирелә.

2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган бүлмәләргә, көтү залына, муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризалар тутыру урыннарына, аларны

тутыру үрнәкләре һәм һәр муниципаль хезмәтне күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлеге булган мәгълүмат стендларына, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәгълүматны урнаштыруга һәм рәсмиләштерүгә, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турында федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә күрсәтелгән объектларга инвалидлар өчен керү мөмкинлеген тәэмин итүгә карата таләпләр

2.14.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән җиһазландырылган бүлмәләрдә башкарыла.

Мөрәҗәгать итүчеләрне кабул итү урыннары документлар тутыру өчен кирәкле җиһазлар, мәгълүмат стендлары белән җиһазландырыла.

Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм аның эчендә хәрәкәт итү).

Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы мөрәҗәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.

2.14.2. Инвалидларны социаль яклау турындагы Россия Федерациясе законнары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү урынына каршылыксыз керү максатларында түбәндәгеләр тәэмин ителә:

1) күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләрендә зур тайпылышлар булган инвалидларны озатып йөрү һәм аларга ярдәм итү;

2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланып;

3) чикләнгән тормыш эшчәнлеген исәпкә алып, инвалидларның бинага, бүлмәләргә тоткарлыксыз үтеп керүен һәм күрсәтелә торган хезмәтләрдән файдалана алуын тәэмин итү өчен җиһазларны һәм мәгълүмат чыганакларын тиешенчә урнаштыру;

4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язуларны, билгеләр һәм башка текстлы һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-ноктасы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау;

5) сурдотәрҗемәче һәм тифлосурдотәрҗемәчегә катнашуга рөхсәт;

6) этне озатучыны махсус укытуны раслаучы һәм Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының "Эт-үткәргечне махсус укытуны раслый торган документ формасын һәм аны бирү тәртибен раслый торган документ формасын раслау турында" 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән билгеләнгән рәвештә һәм тәртиптә тапшырганда кертү.

2.14.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү гамәлгә ашырыла торган объектлардан һәм Регламентның 2.14.2 пунктының 1 - 4 бүлекләрендә күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәткәндә кулланыла торган чаралардан инвалидларның файдалана алуын тәэмин итү өлешендә таләпләр 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизацияләнгән объектларга һәм чараларга карата кулланыла .

2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең үтемлелеген һәм сыйфатын күрсәткечләре, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәҗәгать

итүченең вазыйфаи затлар белән хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникация технологияләреннән файдаланып, муниципаль хезмәт күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) муниципаль хезмәт алу мөмкинлеге йә мөмкин булмавы, җирле үзидарә органының башкарма күрсәтмә органы органының теләсә кайсы территориаль бүлекчәсендә, мөрәҗәгать итүчене сайлау (экстерриториаль принцип), дәүләт һәм (яисә) муниципаль хезмәтләрне күпфункцияле үзәкләрдә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү турында 210-ФЗ Федераль законның 15.1 статьясында каралган запрос (комплекслы гарызнамә)

2.15.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем файдалана алырлык булу күрсәткечләренә түбәндәгеләр керә:

җәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге булган зонада документлар кабул итү һәм бирү алып барыла торган бинаның урнашу урыны;

белгечләрнең, шулай ук мөрәҗәгать итүчеләрдән документлар кабул итә торган бүлмәләрнең җитәрлек санда булуы;

мәгълүмат стендларында, муниципаль районның рәсми сайтында, Бердәм порталда, Республика порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу;

инвалидларга башкалар белән тигез дәрәҗәдә хезмәтләрдән файдаланырга комачаулаучы каршылыкларны узуда ярдәм итү.

2.15.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү сыйфаты күрсәткечләре булып тора:

1) документларны кабул итү һәм карап тикшерү срокларын үтәү;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алу срокларын үтәү;

3) Әгъза хезмәткәрләре тарафыннан кылынган Регламентны бозуга карата нигезле шикаятьләр булмау;

4) мөрәҗәгать итүченең вазифаи затлар белән аралашу саны (консультацияләрне исәпкә алмыйча):

мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә КФҮ хезмәткәрләре белән хезмәттәшлеге барлык кирәкле документлар белән гариза биргәндә бер тапкыр гамәлгә ашырыла;

бер тапкыр кирәк булган очракта муниципаль хезмәтне электрон документның нөсхәсе рәвешендә кәгазьдә бирү нәтиҗәсен алу кирәк булган очракта.

Муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә мөрәҗәгать итүченең вазыйфаи затлар белән бер мәртәбә хезмәттәшлеге озынлыгы 15 минуттан артмый.

Мөрәҗәгать итүче күчмә радиотелефон элемтәсе җайланмалары ярдәмендә муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатын Бердәм портал, Республика порталы, терминаль җайланмалар ярдәмендә бәяләргә хокуклы.

2.15.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат мөрәҗәгать итүче тарафыннан Бердәм порталда яки Республика порталында, КФҮтә кабул ителә ала.

2.15.4. Муниципаль хезмәт күпфункцияле үзәктә күрсәтелми

2.16. Башка таләпләр, шул исәптән экстрориаль принцип буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алучы (әгәр муниципаль хезмәт экстриториаль принцип буенча бирелгән булса) һәм электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре

2.16.1. Муниципаль хезмәт электрон формада күрсәтелгәндә, гариза бирүче түбәндәгеләргә хокуклы:

1) Бердәм порталда һәм Республика порталында урнаштырылган муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат алырга;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка документларны, шул исәптән электрон рәвешләре 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенең 7.2 пункты нигезендә, Республика порталыннан файдаланып, электрон рәвештә таныкланган документларны һәм мәгълүматны бирергә;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон формада бирелгән гаризаларны үтәү барышы турында мәгълүматлар алырга;

4) Республика порталы ярдәмендә муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатын бәяләүне гамәлгә ашырырга;

5) муниципаль хезмәтне электрон документ рәвешендә күрсәтү нәтиҗәсен алырга;

6) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне күрсәтүче Органнар, аларның вазыйфаи затлары, аларның вазыйфаи затлары, аларның вазыйфаи затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне күрсәтүче органнар, аларның вазыйфаи затлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәткәрләрне судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процессын тәэмин итүче федераль дәүләт мәгълүмат системасы порталы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә башкарылган эшләргә (гамәл кылмауга) шикаять бирү.

2.16.2. Гаризаны формалаштыру Республика порталында гаризаны өстәмә рәвештә нинди дә булса башка формада бирү зарурлыгыннан башка электрон форманы тутыру юлы белән гамәлгә ашырыла.

2.16.3. Республика порталында гариза формалаштырганда тәэмин ителә:

1) хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гаризаны һәм башка документларны күчереп алу һәм саклау мөмкинлеге;

2) хезмәт күрсәтүләрне сорап мөрәҗәгать иткәндә гариза бирүчеләрнең берничә электрон формасын гариза белән тутыру мөмкинлеге;

3) гаризаның электрон формасы күчермәсен кәгазьдә бастыру мөмкинлеге;

4) теләсә кайсы вакытта кулланучы теләге буенча электрон формага кертелгән мәгънәләрне саклап калу, шул исәптән кертү хаталары барлыкка килгәндә һәм мәгънәләрне яңадан гаризаның электрон формасына кертү өчен кире кайтару;

5) гариза бирүче тарафыннан мәгълүматлар кертелгәнче, Бердәм порталда, Республика порталында бастырылган белешмәләрдән файдаланып, гариза электрон формасы кырларын тутыру, идентификациянең һәм аутентификациянең бердәм системасында булмаган белешмәләргә кагылышлы өлештә;

6) элек кертелгән мәгълүматны югалтмыйча, гариза электрон формасын тутыруның теләсә кайсы этапларына әйләнеп кайту мөмкинлеге;

7) мөрәҗәгать итүченең республика Порталында элек бирелгән гаризаларга бер елдан да ким булмаган, шулай ук өлешчә формалаштырылган гаризаларга - кимендә 3 ай эчендә керә алу мөмкинлеге бар.

2.16.4. КФҮтә кабул итүгә гариза бирүчеләрне теркәү (алга таба - язылу) Республика порталы, КФҮ контакт-үзәге телефоны аша башкарыла.

Мөрәҗәгать итүчегә кабул итү өчен теләсә нинди иректе датага һәм вакытка күпфункцияле үзәктә билгеләнгән график буенча язылу мөмкинлеге бирелә.

Билгеле бер датага язылу шушы датага кадәр тәүлек эчендә тәмамлана.

Республика порталы ярдәмендә алдан язылуны гамәлгә ашыру өчен мөрәҗәгать итүчегә соратып алына торган мәгълүматларны күрсәтергә кирәк, шул исәптән:

фамилиясе, исеме, атасының исеме (булган очракта);

телефон номеры;

электрон почта адресы (теләге буенча);

кабул итү көне һәм вакыты.

Мөрәҗәгать итүчене алдан язып куйганда хәбәр иткән белешмәләр мөрәҗәгать итүче шәхсән кабул иткәндә тапшырылган документларга туры килмәгән очракта, алдан язып кую юкка чыгарыла.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда гариза бирүчегә талон-раслау мөмкинлеге бирелә. Мөрәҗәгать итүче электрон почта адресын хәбәр иткән очракта, күрсәтелгән адреска шулай ук кабул итү датасы, вакыты һәм урыны күрсәтелгән алдан язылуны раслау турында мәгълүмат җибәрелә.

Алдан язылуны гамәлгә ашырганда гариза бирүчегә мәҗбүри рәвештә, кабул итү вакытыннан 15 минут узгач, алдан язылу гамәлдән чыгарылуы турында хәбәр ителә.

Мөрәҗәгать итүче теләсә кайсы вакытта алдан язылудан баш тартырга хокуклы.

Мөрәҗәгать итүчедән, Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары нигезендә идентификация һәм аутентификация узудан тыш, кабул итү максатын күрсәтүдән, шулай ук кабул итү өчен броньларга кирәк булган вакытлыча интервал дәвамлылыгын исәпләү өчен кирәк булган мәгълүматлардан башка гамәлләр кылуны таләп итү тыела.

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм аларны үтәү вакыты, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон формада башкару үзенчәлекләре, шулай ук административ процедураларны күпфункцияле үзәкләрдә башкару үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеге тасвирламасы

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) мөрәҗәгать итүчегә консультацияләр бирү;

2) мөрәҗәгать итүче тарафыннан бирелгән документлар комплектын кабул итү һәм карау;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәҗәгатьләр җибәрү;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен әзерләү;

5) мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтиҗәсен бирү (җибәрү).

3.2. Мөрәҗәгать итүчегә консультацияләр күрсәтү

3.2.1. Мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйле мәсьәләләр буенча мөрәҗәгате административ процедураны башкару өчен нигез булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) булып тора:

- күпфункцияле үзәккә мөрәҗәгать иткәндә - КФҮ хезмәткәре;

- мөрәҗәгать итүче Палатага мөрәҗәгать иткәндә –Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасының баш белгече (алга таба - консультацияләү өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.2.2. Мөрәҗәгать итүче күпфункцияле үзәкләрдә муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында консультация сорап шәхсән үзе һәм телефон һәм электрон почта аша мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

КФҮ хезмәткәре мөрәҗәгать итүчегә, шул исәптән, составы, бирелә торган документлар формасы һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә.

Мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында мәгълүматны иркле рәвештә күпфункцияле үзәк сайтыннан http://mfc16.tatarstan.ru алырга мөмкин.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүче мөрәҗәгать иткән көнне башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультация.

3.2.3. Мөрәҗәгать итүче Палата телефон һәм электрон почта аша мөрәҗәгать итәргә, шулай ук Республика порталында, Палата сайтында муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тапшырыла торган документлар составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультация алырга хокуклы.

Регламентның 1.3.4 пункты таләпләре нигезендә мөрәҗәгать итүчегә консультация бирү өчен җаваплы вазыйфаи зат хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать кергән көннән өч эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр.

3.3. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырылган документлар комплектын кабул итү һәм карау

3.3.1. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен документлар кабул итү яки КФҮнең ерактан торып эш урыны.

3.3.1.1. Мөрәҗәгать итүче (мөрәҗәгать итүче вәкиле) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза белән КФҮкә мөрәҗәгать итә һәм Регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны тапшыра. .

3.3.1.2. Гаризаларны кабул итүче күпфункцияле үзәк белгече:

мөрәҗәгать предметын билгели;

гариза бирүченең шәхесен билгели;

документлар бирүче затның вәкаләтләрен тикшерә;

документларның Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән таләпләргә туры килү-килмәвен тикшерә; .

КФҮ АМСна гаризаның электрон формасын тутыра;

Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны кәгазь чыганакта биргәндә, тапшырылган документларны сканерлый; .

КФҮ АМСнан гаризаны кәгазьдә чыгарып ала;

мөрәҗәгать итүчегә тикшерү һәм имзалау өчен тапшыра;

имзаланганнан соң КФҮнең АМСда имзаланган гаризасын сканерлый;

электрон формада тапшырылган документларны яки документларның электрон үрнәкләрен КФҮ АМСна урнаштыра, электрон эш формалаштыра;

имзаланган гаризаны һәм кәгазь документларның оригиналларын кире кайтара;

мөрәҗәгать итүчегә документларны кабул итү турында язу бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүче мөрәҗәгать иткән көнне башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: җибәрүгә әзер гариза һәм документлар пакеты.

3.3.1.3. КФҮ хезмәткәре мөрәҗәгать итүчедән Палатага электрон рәвештә (электрон эшләр пакетлары составында) мөрәҗәгать итүче КФҮ структур бүлекчәсенә мөрәҗәгать иткән көннән бер эш көне эчендә кабул ителгән документлар пакетын җибәрә.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып электрон хезмәттәшлек системасы аша Палатага юнәлтелгән гариза һәм документлар пакеты (электрон эш) тора.

3.3.2. Республика порталы аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен электрон рәвештә документлар кабул итү.

3.3.2.1. Гаризаны электрон формада бирү өчен мөрәҗәгать итүче түбәндәге гамәлләрне башкара:

авторизацияне башкара;
электрон гариза формасын ача;
муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган белешмәләрне үз эченә алган электрон гариза формасын тутыра;
документларны электрон формада яки электрон документлар образларын электрон гариза формасына беркетә (кирәк булганда);
электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү шартлары һәм тәртибе белән танышу һәм килешү фактын раслый (электрон гариза формасында ризалык турында тиешле билге билгели);
хәбәр ителгән белешмәләрнең дөреслеген раслый (электрон гариза формасында тиешле билге билгели);
тутырылган электрон гариза җибәрә (тиешле электрон гариза формасындагы төймәгә баса);
электрон гариза Регламентның 2.5.3 пункты таләпләре нигезендә имзалана;
электрон гариза җибәрү турында хәбәрнамә ала.
Формат-логик тикшерү гариза бирүченең һәр кырның гаризаның электрон формасы тутырылганнан соң башкарыла. Тиешенчә тутырылган электрон гариза кырын ачыклаганда, мөрәҗәгать итүче ачыкланган хатаның характеры һәм аны мәгълүмати хәбәр итү юлы белән турыдан-туры гаризаның электрон формасында бетерү тәртибе турында хәбәр итә.
Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүче мөрәҗәгать иткән көнне башкарыла.
Административ процедураларның үтәлеше нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: Палатага электрон багланышлар системасы аша җибәрелгән электрон эш.
3.3.3. Палатаның документлар комплектын каравы.
3.3.3.1. Административ процедураны үтәүне башлауның нигезе булып муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле гариза һәм башка документлар килү тора.
Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) - Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасының баш белгече (алга таба-документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат).
3.3.3.2. 3.3.3.2. Документларны кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат, мөрәҗәгать итүче органга гариза белән мөрәҗәгать иткән очракта:
мөрәҗәгать предметын билгели;
гариза бирүченең шәхесен билгели;
документлар бирүче затның вәкаләтләрен тикшерә;
Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән таләпләргә туры килү-килмәүне тикшерү, тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызыкланган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау);
дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасында гаризаның электрон формасын тутыра;
Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документларны басма чыганакта тапшырганда, тапшырылган документларны сканерлый;

гариза бастыра;

мөрәҗәгать итүчегә тикшерү һәм имзалау өчен тапшыра;

кул куелганнан соң, имзаланган гариза сканерлана;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасына электрон формада тәкъдим ителгән документларны яки электрон рәвештәге документларны йөкли, электрон эш формалаштыра;

имзаланган гаризаны һәм кәгазь документларның оригиналларын кире кайтара;

мөрәҗәгать итүчегә документларны кабул итү турында язу бирә.

Документлар кабул итүне кире кагу өчен нигезләр булган очракта Комитетның гаризалар кабул итүче белгече гариза бирүчегә аларны теркәүне кире кагу өчен нигезләр барлыгы турында хәбәр итә һәм документларны, аларны кабул итүне кире кагу өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген аңлатып, гариза бирүчегә кире кайтара.

3.3.3.3. Документлар каралуга кергәннән соң, документларны кабул итү өчен җаваплы вазифаи зат:

гаризага эш номеры һәм «Документларны тикшерү» статусы бирелә, бу исә Бердәм портал, Республика порталдагы шәхси кабинетында чагылдырыла;

электрон эшләрне, шул исәптән мөрәҗәгать итүче тарафыннан электрон формада бирелгән документларны һәм документларның электрон үрнәкләрен өйрәнә;

документларның тулылыгын, электрон үрнәкләренең укылышын тикшерә;

Бердәм порталга мөрәҗәгать итү юлы белән электрон имзаның чынбарлык шартлары үтәлешен тикшерә (мөрәҗәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган документларның электрон үрнәкләре тапшырылган очракта).

Регламентның 2.7.1 пунктында каралган нигезләр булганда, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын әзерли.

Көчәйтелгән квалификацияле электрон имзаны тикшерү нәтиҗәсендә аның чынбарлыгы шартларын үтәлмәү ачыкланган очракта, баш тарту турындагы карар проектында 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясындагы 11 пунктлары булырга тиеш.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты, баш тартуның сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр мондый документларга карата билгеләнгән таләпләрне бозуга бәйле булган очракта, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә документлар (мәгълүмат, белешмәләр) исеме турында мәгълүмат булырга тиеш, алар тапшырылмаган, дөрес булмаган һәм (яисә) каршылыклы белешмәләр, билгеләнгән таләпләрне бозып тутырылган очракта), билгеләнгән тәртиптә электрон документлар әйләнеше системасы аша килештерүгә җибәрелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проектын килештерү Регламентның 3.5.3 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Регламентның 2.7.1 пунктында каралган документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, документларны кабул итү өчен җаваплы вазифаи зат гариза кергән көннән алып бер эш көне эчендә мөрәҗәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән гаризаны теркәү номерын, гаризаны алу датасын, аңа кушып тапшырылган документлар исемлеген, муниципаль хезмәт нәтиҗәсен алу датасын үз эченә алган гариза керү турында хәбәр итә.

3.3.3.4. Регламентның 3.3.3.1., 3.3.3.3 пунктында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автомат режимда гамәлгә ашырыла.

3.3.3.5. Регламентның 3.3.3. пункты белән билгеләнгән процедуралар гариза карауга кергән көннән бер эш көне эчендә үтәлә.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: карау өчен кабул ителгән документлар комплекты яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәҗәгатьләр җибәрү

3.4.1. Административ процедураны башкару өчен нигез булып мөрәҗәгать итүчедән документларны кабул итү өчен җаваплы вазифаи зат (хезмәткәр), административ процедураны башкаруга вәкаләтле вазифаи зат (хезмәткәр), тарафыннан документларны кабул итү тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат (хезмәткәр) - Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасының баш белгече (алга таба - ведомствоара запрослар юнәлеше өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.4.2. Ведомствоара мөрәҗәгатьләр җибәрү өчен җаваплы вазифаи зат Регламентның 2.6.1 пунктында каралган документларны һәм белешмәләрне электрон рәвештә формалаштыра һәм ведомствоара электрон бәйләнешләр системасы аша (техник мөмкинлек булмаганда – башка ысуллар белән) җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар гариза карау өчен кабул ителгән көнне башкарыла.

Административ процедураларның башкарылу нәтиҗәләре: хакимият органнарына һәм (яисә) хакимият органнарына буйсынган оешмаларга юлланган мөрәҗәгатьләр.

3.4.3. 3.4.3. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән мөрәҗәгатьләр нигезендә белешмәләр белән тәэмин итүче белгечләр соратып алына торган документларны (мәгълүмат) тапшыралар яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүмат булмау турында хәбәрнамә (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә) җибәрәләр.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар түбәндәге срокларда башкарыла:

Росреестр белгечләре җибәргән документлар (белешмәләр) буенча өч эш көненнән дә артмый;

калган тәэминатчылар буенча-органга яки оешмага ведомствоара мөрәҗәгать кергән көннән биш көн эчендә, әгәр ведомствоара мөрәҗәгатькә җавап әзерләү һәм җибәрүнең башка сроклары федераль законнарда, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукый актларында һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында билгеләнмәсә.

Административ процедураларны башкару нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр) яисә ведомствоара мөрәҗәгатьләр җибәргән өчен җаваплы вазифаи затка җибәрелгән баш тарту турында белдерү.

3.4.4. Ведомствоара мөрәҗәгатьләр җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

ведомствоара электрон багланышлар системасы аша соратып алына торган муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр) яки документ һәм (яки) мәгълүмат булмаганда баш тарту турында хәбәрнамә ала;

Регламентның 2.7.1 пунктында каралган нигезләр булганда. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проектын әзерли.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп (муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез мондый документларга карата билгеләнгән таләпләрне бозуга бәйле булса, документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрдә дөрес булмаган һәм (яки) каршылыклы белешмәләр булган, билгеләнгән таләпләрне бозып рәсмиләштерелгән документлар (мәгълүмат, белешмәләр) исеме турында мәгълүмат булырга тиеш, ул электрон документ әйләнеше системасы аша билгеләнгән тәртиптә килештерүгә җибәрелә.

Регламентның 2.8.2 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганда, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын әзерли.

Регламентның 2.4.1 пунктының икенче абзацында каралган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе проектын әзерли һәм билгеләнгән тәртиптә электрон документ әйләнеше системасы аша килештерүгә җибәрә.

Регламентның 2.4.1 пунктының өченче абзацында каралган очракта, мөрәҗәгать итүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән муниципаль хезмәт күрсәтү срогын үзгәртү турында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен җибәрү нигезен һәм датасын үз эченә алган хәбәрнамә җибәрә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турындагы карар проектын, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе проектын килештерү Регламентның 3.5.3 пунктында каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

Әлеге пункт тарафыннан билгеләнгән административ процедуралар бер эш көне дәвамында башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр) яисә ведомствоара соратулар җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи затка җибәрелгән баш тарту турында белдерү, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар проекты, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проекты, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе проекты.

3.4.5. Регламентның 3.4.2, 3.4.4, 3.4.5 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, шул исәптән Регламентның 2.13 пункты нигезендә гаризаны теркәгән мизгелдән башлап гамәлгә ашырыла.

3.4.6. Регламентның 3.4 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь вакыты алты эш көне тәшкил итә.

3.5. Муниципаль хезмәт нәтиҗәләрен әзерләү

3.5.1. Административ процедураны үтәүне башлап җибәрүгә ведомствоара запрослар, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар (белешмәләр) җибәрү өчен җаваплы вазыйфаи заттан керү нигез булып тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат - Мөлкәт һәм җир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба - муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен әзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен әзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

җир кишәрлеген карау өчен чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәүне бәяләү кирәклеге турында Карар кабул итә;

җир кишәрлеген карау өчен чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килү-килмәүне бәяләү кирәк булган очракта, аларны карау һәм фотофиксацияләүне гамәлгә ашыра, территориядән файдалануның махсус шартлары булган зоналарның урнашу чикләрен билгели;

муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле тулы булмаган документлар комплектын тапшыру;

Регламентның 2.8.2 пунктында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганда, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын әзерли;

гражданин шәхси торак төзелеше өчен җир кишәрлеге бирү, торак пункт, бакчачылык, граждан яки крестьян (фермер) хуҗалыгы чикләрендә шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару өчен җир кишәрлеге бирү турында мөрәҗәгать иткән очракта, аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен крестьян (фермер) хуҗалыгына җир кишәрлеге бирү турындагы гаризасын билгеләнгән тәртиптә җир кишәрлеге бирү турында хәбәрнамәне бастырып чыгарырга һәм аукционда катнашырга ниятләнгән затлардан гаризалар җыю турында мөрәҗәгать итүчегә хәбәр итә.

Регламентның 3.5.2 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәү срогы ике эш көнен тәшкил итә, җир кишәрлеген карап чыгу һәм билгеләнгән таләпләргә туры килүен бәяләү кирәк булган очракта -11 эш көне.

Административ процедураларны башкару нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: карау материаллары, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проекты, билгеләнгән тәртиптә бастырып чыгару өчен җир кишәрлеге бирү турында белдерү, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар комплекты.

3.5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен әзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

җир кишәрлеген сату буенча аукционда яки җир кишәрлеген арендалау шартнамәсе төзү хокукына аукционда катнашырга ниятләгән затлардан җир кишәрлеге бирү турында хәбәрнамә урнаштырылганнан соң утыз көн эчендә килгән очракта, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар проектын әзерли;

Регламентның 2.8.2 пунктында каралган муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны карау нәтиҗәләре буенча, регламентның 2.3.1 пунктының 1-5 пунктчалары нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе проектын әзерли;

муниципаль хезмәт күрсәтүнең әзерләнгән проектын билгеләнгән тәртиптә электрон документлар әйләнеше системасы ярдәмендә килештерүгә җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар бер эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны башкару нәтиҗәсе булып түбәндәгеләр тора: муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе проекты, килештерүгә юнәлдерелгән.

3.5.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре проектын (алга таба - документлар проектлары) кабул итүдән баш тарту турында карар проектын килештерү һәм имзалау муниципаль хезмәт нәтиҗәсен әзерләү өчен җаваплы структур бүлекчә җитәкчесе, Орган җитәкчесе урынбасары, Палата җитәкчесе тарафыннан башкарыла.

Кисәтүләр булган документларның әзерләнгән проектлары муниципаль хезмәт нәтиҗәсен әзерләү өчен җаваплы затка эшләп бетерүгә кайтарыла. Кисәтүләрне бетергәннән соң, документлар проектлары килешү һәм кул кую өчен кабат тапшырыла.

Документлар проектларын караганда Палата җитәкчесе Регламентның вазыйфаи затлары тарафыннан административ процедураларны башкару сроклары, аларның эзлеклелеге һәм тулылыгы, Палатаның вәкаләтле вазыйфаи затлары тарафыннан электрон документ әйләнеше системасында килештерүләр булу өлешендә башкарылуын тикшерә.

Административ процедураларны үтәү сроклары, аларның эзлеклелеге һәм тулылыгы өлешендә хокук бозулар ачыкланган очракта, Палата җитәкчесе Регламентның 4.3 пункты нигезендә хокук бозуларга юл куйган затларны җаваплылыкка тартырга тәкъдим итә.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар ике эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар, регламентның 2.3.1 пункты нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү

нәтиҗәсе.

3.5.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен әзерләү өчен җаваплы вазыйфаи зат:

мөрәҗәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алу ысулын сайлап алган очракта, 2.3.1 пунктының 1 – 4 пунктчаларында күрсәтелгән. МФЦда Регламент кәгазьдә шартнамә яисә өстәмә килешү проектларының ике нөсхәсен әзерләүне тәэмин итә һәм имза салуга Палатаның вәкаләтле вазыйфаи затына җибәрә;

гариза бирүче тарафыннан муниципаль хезмәт нәтиҗәсен алу ысулын сайлап алган очракта, КФҮтә имзаланган документлар проектларын, КФҮкә бирү өчен, кәгазьдә җибәрелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар өч эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып кәгазь чыганакларда Регламентның 2.3.1 пунктында каралган шартнамәләр проектлары тора. .

3.5.6. Регламентның 3.5.3 - 3.5.5 пунктларында күрсәтелгән процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып, автоматик режимда гамәлгә ашырыла. .

Регламентның 3.5 пунктында күрсәтелгән административ процедураларны үтәүнең максималь срогы 14 эш көнен тәшкил итә, алда торган җир кишәрлеге турында хәбәр басылып чыккан очракта - 47 эш көне.

3.6. Мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтиҗәсен бирү (җибәрү)

3.6.1. Административ процедураны башкару өчен нигез булып административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслаучы документ алу тора.

Административ процедураны үтәү өчен җаваплы вазыйфаи зат- Җир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасының баш белгече (алга таба-документлар бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазыйфаи зат).

3.6.2. Документлар бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазыйфаи зат:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү һәм (яки) шәһәр төзелеше эшчәнлеген тәэмин итү буенча мәгълүмат системасы документациясен алып бару системасына муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында мәгълүматларны теркәүне һәм кертүне тәэмин итә;

мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән ысул белән, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе турында һәм Палатада яки КФҮтә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алу мөмкинлеге турында хәбәр итә.

Процедураларны үтәү, техник мөмкинлек булганда, автомат рәвештә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасын кулланып гамәлгә ашырыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар Палата вәкаләтле вазыйфаи заты (Палата) муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документны имзалау көнендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: мәгълүмат системаларында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында мәгълүмат урнаштыру, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре һәм аны алу ысуллары турында мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) белдерү.

3.6.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләрен бирү (җибәрү) тәртибе:

3.6.3.1. КФҮтә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе турында мөрәҗәгать иткәндә, КФҮ хезмәткәре гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтиҗәсен бирә. Мөрәҗәгать итүче таләбе буенча, электрон документ нөсхәсе белән биргә, аңа электрон документның нөсхәсе төшерүгә язылу юлы белән бирелергә мөмкин.

Килешү проектын яки өстәмә килешү проектын имзалау гариза бирүче тарафыннан КФҮтә башкарыла.

Килешү яки өстәмә килешү төзегәндә КФҮ хезмәткәре документларны имзалаучы затның вәкаләтләрен тикшерә. Документларны имзаларга вәкаләтле мөрәҗәгать итүче вәкиле мөрәҗәгать иткән очракта, гариза бирүченең вәкаләтләрен раслаучы документларны сканерлый һәм алар турында белешмәләрне КФҮ АМСна кертә.

Мөрәҗәгать итүче (мөрәҗәгать итүченең документлар имзалауга вәкаләтле вәкиле) шартнамәнең яисә өстәмә килешүнең ике нөсхәсен имзалый, үз имзасын арткы яктан һәм мөһер белән беркетә (мөрәҗәгать итүче юридик зат булса).

КФҮ хезмәткәре шартнамәгә яки өстәмә килешүгә кул кую датасын куя һәм гариза бирүчегә (мөрәҗәгать итүче вәкиленә) бер нөсхә бирә.

Мөрәҗәгать итүче тарафыннан шартнамәгә кул куйганнан соң, бер эш көненнән дә соңга калмыйча, КФҮ Палатага шартнамәләр яисә өстәмә килешүләр җибәрә.

Мөрәҗәгать итүчегә җибәрелгән шартнамәләр проектлары имзаланырга һәм КФҮтә күрсәтелгән шартнамәләр проектларын алган көннән алып 30 көннән дә соңга калмыйча тапшырылырга тиеш.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүче килгән көнне күпфункцияле үзәкнең хезмәт регламентында билгеләнгән вакытларда чират тәртибендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: гариза бирүче имзалаган һәм органга җибәрелгән шартнамә яки өстәмә килешү аиста муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен бирү фактын теркәү.

3.6.3.2. Мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт нәтиҗәсен сорап Республика порталы аша мөрәҗәгать итүендә, мөрәҗәгать итүченең шәхси кабинетына автомат рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе булган, Палата вәкаләтле вазыйфаи затының (Палата) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы куелган документның электрон образы җибәрелә.

Мөрәҗәгать итүче республика порталының шәхси кабинетында 30 календарь көн эчендә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән килешү проектларын имзаларга хокуклы.

30 календарь көн узгач, гариза бирүчегә килешүне имзалау вакыты чыкканлыгы турында мәгълүмат килә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар Палата вәкаләтле вазыйфаи заты (Палата) муниципаль хезмәт күрсәтүне (бирүдән баш тартуны) раслый торган документны имзалау көнендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт: мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүне раслаучы (шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту) Республика порталын кулланып җибәрү (бирү).

3.6.3.3. Мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт нәтиҗәсе артыннан Палатага мөрәҗәгать иткәндә, документларны бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазыйфаи зат мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтиҗәсен бирә. Мөрәҗәгать итүче таләбе буенча, электрон документ нөсхәсе белән бергә, аңа электрон документның нөсхәсе төшерүгә язылу юлы белән бирелергә мөмкин.

Килешү проектын яки өстәмә килешү проектын кул кую мөрәҗәгать итүче тарафыннан Палатада башкарыла.

Килешүне яки өстәмә килешүне имзалаганда, документларны бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазыйфаи зат документларны имзалаучы затның вәкаләтләрен тикшерә. Мөрәҗәгать итүче вәкиле мөрәҗәгать иткән очракта, документларны имзаларга вәкаләтле вәкил мөрәҗәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документларны сканерлый һәм алар турында белешмәләрне дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасына кертә.

Мөрәҗәгать итүче (мөрәҗәгать итүче вәкиле, документларны имзалау өчен вәкаләтле вәкил) ике нөсхә килешүгә кул куя, үз имзасы белән ике як һәм мөһере белән (мөрәҗәгать итүче булып юридик зат булса) беркетә.

Документлар бирү (җибәрү) өчен җаваплы вазыйфаи зат шартнамәгә яки өстәмә килешүгә кул кую датасын тапшыра һәм бер нөсхәне мөрәҗәгать итүчегә (мөрәҗәгать итүче вәкиленә) бирә.

Гариза бирүчегә җибәрелгән килешү яисә өстәмә килешү проекты, мөрәҗәгать итүче тарафыннан әлеге документ проекты алынганнан соң 30 көннән дә соңга калмыйча, аңа кул куелырга һәм органга тапшырылырга тиеш.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган административ процедуралар мөрәҗәгать итүченең Палатаның эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрендә билгеләнгән срокларда килүе тәртибендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәсе булып түбәндәгеләр тора: дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен билгеләнгән автоматлаштырылган мәгълүмат системасында муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен бирү фактын теркәү.

3.7. Техник хаталарны төзәтү

3.7.1. Муниципаль хезмәт нәтиҗәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мөрәҗәгать итүче Палатага түбәндәгеләрне җибәрә:

техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентның 11 нче кушымтасы);

мөрәҗәгать итүчегә техник хатасы булган муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе буларак бирелгән документ;

техник хаталар булуны дәлилләүче юридик көчкә ия документлар.

Техник хатаны төзәтү турында гариза муниципаль хезмәт нәтиҗәсе булган документта күрсәтелгән белешмәләрдә мөрәҗәгать итүче (вәкаләтле вәкил) тарафыннан (шул исәптән электрон почта аша) яисә Республика порталы аша тапшырыла.

3.7.2. Документлар кабул итү өчен җаваплы вазыйфаи зат техник хатаны төзәтү турында гариза кабул итә, кушымта итеп бирелгән документлар белән гаризаны терки һәм аларны документларны эшкәртү өчен җаваплы вазифаи затка тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гариза теркәлгәннән соң бер эш көне эчендә башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып түбәндәгеләр тора: кабул ителгән һәм теркәлгән, документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфаи затка карап тикшерүгә җибәрелгән гариза.

3.7.3. Документларны эшкәртү өчен җаваплы вазыйфаи зат документларны карый һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе булган документка төзәтмәләр кертү максатларында регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра, төзәтелгән документны мөрәҗәгать итүчедән (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документның оригиналын тартып алу белән шәхсән үзе бирә яки мөрәҗәгать итүче адресына почта аша (электрон почта аша) документны органга техник хата булган документ оригиналын тапшырганда алу мөмкинлеге турында хат җибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән административ процедуралар техник хата ачыкланганнан соң яки теләсә кайсы кызыксынган заттан җибәрелгән хата турында гариза алганнан соң ике эш көне дәвамында башкарыла.

Административ процедураларны үтәү нәтиҗәләре булып мөрәҗәгать итүчегә бирелгән (җибәрелгән) документ тора.

4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Җаваплы вазифаи затлар тарафыннан әлеге регламент кагыйдәләрен һәм муниципаль хезмәт күрсәтүгә карата таләпләрне билгели торган башка норматив хокукый актларны үтәүгә һәм башкаруга, шулай ук җаваплы затлар тарафыннан карарлар кабул итүгә агымдагы контрольне гамәлгә ашыру тәртибе.

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклауны һәм бетерүне, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерүне, җирле үзидарә органнарындагы вазифаи затларның кылынган (кылынмаган) гамәлләренә карата карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формаларына түбәндәгеләр керә:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документ проектларын тикшерү һәм килештерү.

2) эш алып баруны билгеләнгән тәртиптә тикшерү;

3) муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешенә билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үткәрү.

Агымдагы тикшерүне уздыру өчен электрон мәгълүматлар базасында булган белешмәләр, хезмәт корреспонденциясе, административ процедуралар башкаручы белгечләрнең телдән һәм язмача мәгълүматы, тиешле документларны исәпкә алу журналлары һәм башка мәгълүматлар файдаланыла.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм җирле үзидарә органы җитәкчесенә карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең башкарылуын тикшереп тору өчен муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмә бирелә.

Административ процедураларның срокларын, эзлеклелеген һәм эчтәлеген бозу очраклары һәм сәбәпләре турында вазыйфаи затлар кичекмәстән муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенә хәбәр итәләр, шулай ук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрелә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләр эзлеклелегенең үтәлешенә агымдагы контроль җирле үзидарә органы җитәкчесе урынбасары, муниципаль хезмәт күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы, муниципаль хезмәт күрсәтү буенча эшне оештыручы бүлек башлыгы тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазифаи затлар исемлеге җирле үзидарә органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазифаи регламентлар белән билгеләнә.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын планлы һәм планнан тыш тикшерүләрне гамәлгә ашыру тәртибе һәм вакыты, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын тикшереп тору тәртибе һәм формалары

Контроль тикшерүләр планлы (җирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә башкарыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр барышында муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйле барлык мәсьәләләр (комплекслы тикшерүләр) яки гариза бирүченең конкрет мөрәҗәгатендәге мәсьәләләр карап тикшерелергә мөмкин.

4.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затларының муниципаль хезмәт күрсәтү барышында алар кабул итә торган (гамәлгә яраксыз) карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) өчен җаваплылыгы

Үткәрелгән тикшерү нәтиҗәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланганда, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

Җирле үзидарә органы җитәкчесе белдерүләрне вакытында тикшермәгән өчен җаваплы.

Җирле үзидарә органының структур бүлекчәсе җитәкчесе (җитәкче урынбасары) әлеге Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яки) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплы.

Вазифаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә (башкарыла) торган карарлар һәм кылына (кылынмый) торган гамәлләр өчен законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне, шул исәптән гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тотуның тәртибенә һәм формаларына карата таләпләрне характерлый торган нигезләмәләр.

Муниципаль хезмәт күрсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тоту муниципаль хезмәт күрсәткәндә җирле үзидарә органы эшчәнлегенең ачыклыгы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм дөрес мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлеге аша гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге, оешмалар, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмалар карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, оешмаларның, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять бирү хокукына ия.

Мөрәҗәгать итүче шул исәптән түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәҗәгать итә ала:

1) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән таләпне, муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запросны теркәү срокларын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын бозу; Әлеге очракта мөрәҗәгать итүченең күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәтне тулы күләмдә күрсәтү функциясе йөкләнгән булганда мөмкин.

3) мөрәҗәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда тапшырылмаган

яисә гамәлгә ашырылмаган документларны яисә мәгълүматны таләп итү яисә гамәлгә ашыру;

4)мөрәҗәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы законнарында һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Әлеге очракта мөрәҗәгать итүченең күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәтне тулы күләмдә күрсәтү функциясе йөкләнгән булганда мөмкин.

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган вазыйфаи заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган күпфункцияле үзәк хезмәткәре, оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренең муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән басма хаталарын һәм хаталарын төзәтүдән баш тартуы йә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу. Әлеге очракта мөрәҗәгать итүченең күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәтне тулы күләмдә күрсәтү функциясе йөкләнгән булганда мөмкин.

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта, аны туктатып тору; Әлеге очракта мөрәҗәгать итүченең күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәтне тулы күләмдә күрсәтү функциясе йөкләнгән булганда мөмкин.

10) мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә, № 210-ФЗ Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, документларның булмавы һәм (яисә) дөреслеге күрсәтелмәгән документларның яисә белешмәләрнең таләбе. Әлеге очракта мөрәҗәгать итүченең күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәтне тулы күләмдә күрсәтү функциясе йөкләнгән булганда мөмкин.

5.2. Шикаять язма рәвештә кәгазь чыганакта, электрон рәвештә муниципаль хезмәтне күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы) дәүләт хакимиятенең тиешле органына, шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр югары органга (аның булганда) бирелә яисә ул булмаганда, турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесе тарафыннан карала. Күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр әлеге күпфункцияле үзәк җитәкчесенә тапшырыла. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Татарстан Республикасы норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. Оешмалар хезмәткәрләренең 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге оешмалар җитәкчеләренә тапшырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайтыннан, Бердәм порталдан яисә Республика порталыннан, судка кадәр шикаять бирүнең мәгълүмати системасыннан файдаланып җибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүченең шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, Бердәм порталдан яисә республика порталыннан, судка кадәр шикаять бирүнең мәгълүмат системасыннан файдаланып җибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүченең шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның, шулай ук аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, әлеге оешмаларның, Бердәм порталның яисә Республика порталының рәсми

сайтларыннан файдаланып җибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин.

5.3. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи заты йә муниципаль хезмәткәр, күпфункцияле үзәк, аның җитәкчесе һәм (яисә) хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмалар, аларның җитәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләре, карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелә торган орган исеме;

2) мөрәҗәгать итүченең – физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүмат яисә мөрәҗәгать итүченең – юридик затның исеме, урнашу урыны турында мәгълүмат, шулай ук мөрәҗәгать итүчегә җавап җибәрелергә тиешле элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм почта адресы;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органдагы вазифаи затның, яисә дәүләт хезмәткәренең яки муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында мәгълүмат;

4) мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазифаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең карары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан аның дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яисә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.4. Кергән шикаять кергән көннән соң килүче эш көненнән дә соңга калмыйча теркәлергә тиеш.

5.5. Муниципаль хезмәт күрсәтә торган органга, күпфункцияле үзәккә, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларга яки югары органга (ул булган очракта) кергән шикаять – аны теркәгән көннән соң унбиш эш көне эчендә, ә муниципаль хезмәт күрсәтә торган органның, күпфункцияле үзәкнең, 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның гариза бирүчедән документларны кабул итүдән яки җибәрелгән хаталарны һәм ялгышларны төзәтүдән баш тартуына шикаять бирелгән очракта яисә мондый төр төзәтүләр кертүнең билгеләнгән вакытын бозуга карата шикаять белдерелсә, аны теркәгән көннән соң биш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш.

5.6. Шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, җибәрелгән басмаларны һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда

хаталарны төзәтү, мөрәҗәгать итүчегә түләтү Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә канәгатьләндерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерү кире кагыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килә торган көннән дә соңга калмыйча, гариза бирүчегә язма рәвештә һәм гариза бирүче теләге буенча электрон рәвештә шикаятьне карап тикшерү нәтиҗәләре турында дәлилләнгән җавап юллана.

5.7. Шикаять канәгатьләндерелергә тиеш дип табылган очракта, гариза бирүчегә юллана торган җавапта, муниципаль хезмәт күрсәтү барышында ачыкланган җитешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатыннан, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк яисә 210-ФЗ номерлы федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешма тарафыннан башкарылучы гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу сорала һәм гариза бирүчегә, муниципаль хезмәттән файдалану максатында, алга таба башкарылырга тиешле гамәлләр турында мәгълүмат җиткерелә.

5.8. Шикаять канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта, гариза бирүчегә юллана торган җавапта кабул ителгән карарның сәбәпләре турында нигезле аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга карата шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат китерелә.

5.9. Шикаятьне карап тикшерү барышында яки аның нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу яки җинаять билгеләре ачыкланган очракта, шикаятьләрне карап тикшерү буенча вәкаләтле вазифаи зат, хезмәткәр, булган материалларны, кичекмәстән, прокуратура органнарына җибәрә.

Муниципаль милектәге җир кишәрлеген
сатулар уздырмыйча гына милеккә, арендага,
даими (сроксыз) файдалануга, түләүсез
файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт
күрсәтү административ регламентына
1 нче кушымта

Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген торглар үткәрмичә сатып алу хокукын раслый торган документлар исемлеге

№	Торглар үткәрмичә генә җир кишәрлеге бирү нигезләре	Җир кишәрлеген бушлай яки түләүсез бирү гамәлгә ашырыла торган хокук төре	Мөрәҗәгать итүче	Җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген сату үткәрмичә генә алу хокукын раслаучы һәм җир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага кушып бирелә торган документлар (документлар һәркем өчен мөмкин булган булса, күчермәләре) төп нөсхәдә (күчермәләрендә) йә җир кишәрлегенә хокук алу турында гариза кабул итүче башкарма хакимият органының яки җирле үзидарә органының вазыйфаи заты таныклый торган күчермәләрендә)тапшырыла (җибәрелә).
1.	Россия Федерациясе Җир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 3 пунктчасы (алга таба - Җир кодексы)	Түләү өчен милеккә	Коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәте (СНТ) яки коммерцияле булмаган бакчачылык ширкәте (ОНТ)әгъзасы	Бакчачылык җир участогы яки бакчачылык җир участогы, ул СНТ яки ОНТ бирелгән җир кишәрлегеннән төзелгән	*СНТ яисә ОНТ җир кишәрлеген бирү турындагы документлар, моңа башлангыч җир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлгән очраклар керми. Гариза бирүченең СНТ яки ОНТ әгъзалыгын раслаучы Документ Бакча яисә яшелчә җир кишәрлеген гариза бирүчегә бүлү турында СНТ яисә ОНТ әгъзаларының гомуми җыелышы карары * Территорияне межалауның расланган

					проекты *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * СНТ һәм ОНТКА карата ЕГРЮЛдан өземтә
2.	Җир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 6 пунктчасы	Түләү өчен милеккә	Бина, корылмалар яки бина милекчесе	Бина, корылма урнашкан җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең бинага, корылмага хокукын раслаучы (билгели торган) документ, әгәр мондый бинага хокук, корылма ЕГРН теркәлмәгән булса Әгәр мондый җир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса (җир кишәрлегенә тиешле хокуклар булса) мөрәҗәгать итүченең сорала торган җир кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар Сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган мөрәҗәгать итүчегә (мөрәҗәгать итүчеләргә) кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм мөрәҗәгать итүчегә тиешле хокукта булган биналарның, корылмаларның адреслы ориентирларын күрсәтеп хәбәр итү *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Күчемсез милек объекты турында (соралган җир участогында урнашкан бина һәм (яки) корылма турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә

					* Күчемсез милек объекты турында ЕГРН дан өземтә (сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма, бина милекчесе мөрәҗәгать иткән очракта) * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торучы индивидуаль эшкуар турында индивидуаль эшкуарларның бердәм дәүләт реестрыннан (ЕГРИП) өземтә
3.	Җир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасы	Түләү өчен милеккә	Җир кишәрлеген даими (сроксыз) файдалану хокукында файдаланучы юридик зат	Даими (сроксыз) файдалану хокукында юридик затка караган җир кишәрлеге	Гариза бирүченең соралган җир участогына хокукын раслаучы (билгеләүче) документлар, әгәр мондый җир участогына хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлмәгән булса *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
4.	Җир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 8 пунктчасы	Түләү өчен милеккә	Муниципаль милектәге җир кишәрлеген файдаланучы һәм муниципаль милектәге җир өлешләре исәбенә бүлеп бирелгән крестьян (фермер) хуҗалыгы яисә авыл хуҗалыгы оешмасы	Муниципаль милектә булган һәм муниципаль милектә булган җир кишәрлекләре исәбенә бүлеп бирелгән җир кишәрлеге	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә *Мөрәҗәгать итүче шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә

5.	Җир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 9 пунктчасы	Түләү өчен милеккә	Авыл хуҗалыгы производствосын алып бару өчен билгеләнгән җир кишәрлеген арендалаучы граждан яисә юридик зат	Авыл хуҗалыгы производствосын алып бару өчен билгеләнгән һәм аренда килешүе нигезендә өч елдан артык кулланыла торган җир кишәрлеге	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә *Мөрәҗәгать итүче шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә
6.	Җир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы	Түләү өчен милеккә	Җир кишәрлеген алдан килештерү турында яисә индивидуаль торак төзелеше өчен җир кишәрлеге бирү, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару турында гариза биргән граждан	Шәхси торак төзелеше, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару өчен билгеләнгән җир кишәрлеге, бакчачылык	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә
7.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Россия Федерациясе Президенты Указы яисә күрсәтмәсе нигезендә билгеләнә	* Россия Федерациясе Президенты Указы яисә боерыгы *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
8.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы	Арендага	Юридик зат	Социаль-мәдәни объектларны урнаштыру, масштаблы инвестицион проектларны тормышка	* Россия Федерациясе Хөкүмәте Боерыгы *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә

	2 пунктының 2 пунктчасы			ашыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	* Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
9.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 3 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Социаль-мәдәни һәм коммуналь-көнкүреш объектларын урнаштыру, масштаблы инвестицион проектларны тормышка ашыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	* Россия Федерациясе субъектының югары вазыйфаи заты боерыгы *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
10.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Халыкара йөкләмәләрне үтәү өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Шартнамә, килешү яки халыкара йөкләмәләрне үтәүне күздә тоткан башка документ
11.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Электр, җылылык, газ һәм су белән тәэмин итү, су бүлү, элемтә, нефть үткәргечләр, федераль, региональ яки җирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	* Территориаль планлаштыру документыннан өземтә яки объектны федераль, төбәк яки җирле әһәмияттәге объектларга кертүне раслый торган территорияне планлаштыру документларыннан Өземтә (федераль, төбәк яки җирле әһәмияттәге объектларга керми торган электр, җылылык, газ һәм су белән тәэмин итү, су бүлү, элемтә, нефть үткәргечләр белән тәэмин итү өчен билгеләнгән объектлар урнаштыру таләп ителми) *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә

					* Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
12.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы	Арендага	Тартыла торган җир кишәрлеге төзелгән дәүләт яисә муниципаль милектәге җир кишәрлеген арендалаучы	Дәүләт яисә муниципаль милектә булган җир кишәрлегеннән төзелгән җир кишәрлеге	Башлангыч җир участогын арендалау шартнамәсе, әгәр мондый шартнамә «Күчемсез милеккә хокукларны һәм аның белән килешүләр төзүне дәүләт теркәвенә алу турында» 1997 елның 21 июлендәге 122-ФЗ номерлы Федераль закон үз көченә кергән көнгә кадәр төзелгән булса <23> *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
13.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы	Арендага	Сорала торган җир кишәрлеге төзелгән территорияне комплекслы үстерү өчен бирелгән җир кишәрлеген арендалаучы	Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге җир кишәрлегеннән төзелгән, мондый җир кишәрлеген арендалау шартнамәсе төзелгән затка территорияне комплекслы үстерү өчен бирелгән җир кишәрлеге	Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә * Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
14.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы	Арендага	СНТ әгъзасы яки ОНТ	Бакчачылык җир участогы яки бакчачылык җир участогы, ул СНТ яки ОНТ бирелгән җир	*СНТ яисә ОНТ җир кишәрлеген бирү турындагы документлар, моңа башлангыч җир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлгән очраклар керми.

	2 пунктының 7 пунктчасы			кишәрлегеннән төзелгән	Гариза бирүченең СНТ яки ОНТ әгъзалыгын раслаучы Документ Бакча яисә яшелчә җир кишәрлеген гариза бирүчегә бүлү турында СНТ яисә ОНТ әгъзаларының гомуми җыелышы карары * Территорияне межалауның расланган проекты *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә СНТ яки ОНТ га карата ЕГРЮЛдан өземтә
15.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 8 пунктчасы	Арендатор ягында күп санлы затлар белән арендага	СНТ яки ОНТ әгъзаларының гомуми җыелышы карары белән гариза бирүгә вәкаләтле зат	Бакчачылык яки яшелчәчелек территориясе чикләрендә урнашкан гомуми кулланылыштагы җир кишәрлеге әйләнештә чикләнгән	*СНТ яисә ОНТ җир кишәрлеген бирү турындагы документлар, моңа башлангыч җир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлгән очраклар керми. Бакчачылык яки яшелчәчелек территориясе чикләрендә урнашкан гомуми файдаланудагы җир кишәрлеген арендалау хокукын алу турында СНТ әгъзаларының гомуми җыелышы карары * Территорияне межалауның расланган проекты *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә СНТ яки ОНТ га карата ЕГРЮЛдан өземтә

16.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 9 пунктчасы	Арендага	Бина, корылма, алардагы бүлмәләр милекчесе һәм (яки) әлеге күчемсез милек объектлары хуҗалык алып бару хокукында яки Җир кодексының 39.20 статьясында каралган очракларда оператив идарә хокукында бирелгән зат	Биналар, корылмалар урнашкан җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең бинага, корылмага хокукларын раслый торган (билгели торган) документлар, әгәр мондый бинага хокук, корылма ЕГРНга теркәлмәгән булса Әгәр мондый җир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса (җир кишәрлегенә тиешле хокуклар булса) мөрәҗәгать итүченең сорала торган җир кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар Сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган мөрәҗәгать итүчегә (мөрәҗәгать итүчеләргә) кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм мөрәҗәгать итүчегә тиешле хокукта булган биналарның, корылмаларның адреслы ориентирларын күрсәтеп хәбәр итү *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Күчемсез милек объекты турында (соралган җир участогында урнашкан бина һәм (яки) корылма турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә * Күчемсез милек объекты турында ЕГРН дан өземтә (сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма, бина милекчесе мөрәҗәгать иткән очракта)

17.	39.6 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы Җир кодексы, 3 статьяның 21 пункты «Россия Федерациясе Җир кодексын гамәлгә кертү турында»25.10.2001 ел, № 137-ФЗ Федераль закон	Арендага	Төзелеп бетмәгән объект милекчесе	Төзелеп бетмәгән объект урнашкан җир кишәрлеге	ЕГРНда мондый тәгәлләнмәгән төзелеш объектына хокук теркәлмәгән булса, мөрәҗәгать итүченең тәгәлләнмәгән төзелеш объектына хокукын раслаучы (билгели) документлар Әгәр мондый җир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса (җир кишәрлегенә тиешле хокуклар булса) мөрәҗәгать итүченең сорала торган җир кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар Сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар, тәгәлләнмәгән төзелеш объектлары исемлеген үз эченә алган мөрәҗәгать итүченең (мөрәҗәгать итүчеләрнең) кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм биналарның, корылмаларның, тәгәлләнмәгән төзелеш объектларының тиешле хокукта булган адреслы юнәлешләрен күрсәтеп, хәбәрнамәсе *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Соралган җир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объекты турында (төзелеп бетмәгән төзелеш объекты турында)ЕГРН дан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
18.	Җир	Арендага	Җир кишәрлеген даими	Даими (сроксыз) файдалану	Гариза бирүченең соралган җир участогына

	кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 11 пунктчасы		(сроксыз) файдалану хокукында файдаланучы юридик зат	хокукында юридик затка караган җир кишәрлеге	хокукын раслаучы (билгеләүче) документлар, әгәр мондый җир участогына хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлмәгән булса *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
19.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 12 пунктчасы	Арендага	Крестьян (фермер) хуҗалыгы яисә муниципаль милектә булган һәм муниципаль милектәге җир өлешләре исәбенә бүлеп бирелгән җир кишәрлегеннән файдаланучы авыл хуҗалыгы оешмасы	Муниципаль милектә булган һәм муниципаль милектә булган җир кишәрлекләре исәбенә бүлеп бирелгән җир кишәрлеге	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә *Мөрәҗәгать итүче шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә
20.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 13 пунктчасы	Арендага	Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә төзелгән зат	Территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзелгән территория чикләрендә төзелгән җир кишәрлеге	Территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
21.	Җир	Арендага	Җир кишәрлекләрен	Җир кишәрлекләрен бирү	Вәкаләтле орган тарафыннан бирелгән

	кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 14 пунктчасы		беренче чиратта яки чираттан тыш алу хокукына ия граждан	очраклары федераль закон яисә Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә	документ, гражданның җир кишәрлекләрен беренче чиратта яисә чираттан тыш алу хокукына ия гражданнар категориясенә ия булуын раслый торган документ *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә
22.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 15 пунктчасы	Арендага	Җир кишәрлеген алдан килештерү турында яисә индивидуаль торак төзелеше өчен җир кишәрлеге бирү, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару турында гариза биргән граждан	Шәхси торак төзелеше, торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару өчен билгеләнгән җир кишәрлеге, бакчачылык	Җир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында карар. *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә
23.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 16 пунктчасы	Арендага	Дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен аренда хокукында бирелгән җир кишәрлеге тартып алынган граждан яисә юридик зат	Гражданга яисә юридик затка дәүләт яисә муниципаль ихтыяҗлар өчен алына торган аренда хокукында бирелгән җир кишәрлеге урынына бирелә торган җир кишәрлеге	Дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен җир участогын алу турында килешү яки җир участогын дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен алуга нигез булган суд карары *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
24.	Җир кодексының 39.6	Арендага	Дини оешма	Авыл хуҗалыгы производствосын гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә

	статьясындагы 2 пунктының 17 пунктчасы			җир кишәрлеге	* Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
25.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 17 пунктчасы	Арендага	Казак җәмгыяте	Авыл хуҗалыгы җитештерүен гамәлгә ашыру, казак җәмгыятьләренең традицион яшәү рәвешен һәм хуҗалык итү рәвешен саклап калу һәм үстерү өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Россия Федерациясендә казак җәмгыятенең дәүләт казак җәмгыятьләре реестрына кертү турында таныклык *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
26.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 18 пунктчасы	Арендага	Дәүләт яки муниципаль милектә булган җир кишәрлеген, сатулар үткәрмичә, милеккә алу хокукына ия булган зат, шул исәптән бушлай	Әйләнештә чикләнгән җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең җир кишәрлеген сату-алу үткәрмичә милеккә алу хокукын раслый торган әлеге исемлек белән каралган документ *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
27.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 19 пунктчасы	Арендага	Печән чабу, авыл хуҗалыгы хайваннарын көтеп алу, яшелчәчелек алып бару өчен җир участогы яисә торак пункт чикләрендә урнашкан җир участогы сораучы граждан шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару өчен	Печән чабу, авыл хуҗалыгы хайваннарын көтү, яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән җир участогы яисә шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару өчен билгеләнгән торак пункт чикләрендә урнашкан җир участогы	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә

28.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 20 пунктчасы	Арендага	Җир асты байлыкларыннан файдаланучы	Җир асты байлыкларыннан файдалану белән бәйле эшләрне башкару өчен кирәкле җир кишәрлеге	Җир асты байлыкларыннан файдалануга бәйле эшләрне башкаруга проект документлары, җир асты байлыкларын дәүләти геологик өйрәнү чараларын үтәүне күздә тоткан дәүләт йөкләмәсе яисә җир асты байлыкларын геологик өйрәнү (шул исәптән региональ) буенча эшләрне башкаруга дәүләт контракты, тиешле эшчәнлекне гамәлгә ашыруны күздә тоткан проект документлары (дәүләт серен тәшкил иткән белешмәләрдән тыш) *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
29.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 21 пунктчасы	Арендага	Махсус икътисадый зона резиденты	Махсус икътисадый зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан җир кишәрлеге	Махсус икътисадый зона резиденты буларак теркәлүне раслаучы таныклык *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
30.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 21 пунктчасы	Арендага	Федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты, җирле бюджет, махсус икътисадый зона чикләрендә һәм аның янәшәсендәге территориядә күчемсез милек	Махсус икътисадый зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан җир кишәрлеге	Махсус икътисадый зона белән идарә итү турында килешү *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат

			объектларын финанслауның бюджеттан тыш чыганаклары һәм әлеге һәм элек төзелгән күчемсез милек объектлары белән идарә итү функцияләрен үтәү өчен җәлеп ителгән идарәче компания		турында ЕГРЮЛдан өземтә
31.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 22 пунктчасы	Арендага	Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы белән махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә хезмәттәшлек турында килешү төзелгән зат	Махсус икътисадый зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан җир кишәрлеге, әлеге зона инфраструктурасы объектларын төзү өчен билгеләнгән	Махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә хезмәттәшлек турында килешү *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
32.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23 пунктчасы	Арендага	Концессион килешү төзелгән зат	Концессия килешүендә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	Концессион килешү *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
33.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының	Арендага	Коммерциячел файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында	Коммерция файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү	Коммерцияле файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә * Расланган планлаштыру проекты һәм

	23.1 пунктчасы		территорияне үзләштерү турында шартнамә төзегән зат	өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	территорияне межалау проекты *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
34.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23.1 пунктчасы	Арендага	Социаль файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә төзегән юридик зат	Социаль файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Социаль файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә * Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
35.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктның 23.2 пунктчасы	Арендага	Махсус инвестицион контракт төзелгән юридик зат	Концессия килешүендә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	Махсус инвестицион контракт *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
36.	Җир кодексының	Арендага	Аучылык хуҗалыгы килешүе төзелгән зат	Аучылык хуҗалыгы өлкәсендә эшчәнлек	Аучылык хуҗалыгы килешүе *Күчемсез милек объекты турында (сорала

	39.6 статьясындагы 2 пунктының 24 пунктчасы			төрләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә *Мөрәҗәгать итүче шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә
37.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 25 пунктчасы	Арендага	Сусаклагычны һәм (яки) гидротехник корылманы урнаштыру өчен җир кишәрлеген сораучы зат	Сусаклагычны һәм (яки) гидротехник корылманы урнаштыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә *Мөрәҗәгать итүче шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә
38.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 26 пунктчасы	Арендага	«Россия автомобиль юллары» дәүләт компаниясе	"Россия автомобиль юллары" дәүләт компаниясе эшчәнлеген тормышка ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге автомобиль юлына бүлеп бирелгән полоса һәм юл буе полосасы чикләрендә урнашкан	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
39.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 27 пунктчасы	Арендага	«Россия тимер юллары» ачык акционерлык җәмгыяте	Гомуми кулланылыштагы тимер юл транспорты инфраструктурасы объектларын урнаштыру өчен билгеләнгән "Россия тимер юллары" ачык акционерлык җәмгыяте	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

				эшчәнлеген тормышка ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	
40.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 28 пунктчасы	Арендага	Территориаль үсеш зонасы резиденты территориаль үсеш зонасы резидентлары реестрына кертелгән	Территориаль үсеш зонасы чикләрендә җир кишәрлеге	Инвестиция декларациясе, аның составында инвестицион проект тәкъдим ителде *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
41.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 29 пунктчасы	Арендага	Биологик су ресурсларын чыгару (тоту) хокукына ия зат	Биологик су ресурсларын файдалануга бирү турында карарда, балык промыселы участогы бирү турында шартнамәдә, биологик су ресурсларыннан файдалану шартнамәсендә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир участогы	* Биологик су ресурсларын файдалануга бирү турында карар, яисә балык промыселы участогы бирү турында шартнамә, яисә биологик су ресурсларыннан файдалану шартнамәсе *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
42.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 29.1 пунктчасы	Арендага	Товар аквакультурасын (товар балыкчылыгы)гамәлгә ашыручы зат	Товар аквакультурасын (товар балыгы үрчетүне) гамәлгә ашыру өчен, дәүләт яисә муниципаль милектәге балык үрчетү участогыннан файдалану шартнамәсендә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле	* Балык үрчетү участогыннан файдалану шартнамәсе *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

				җир участогы	*Мөрәҗәгать итүче шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә
43.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 30 пунктчасы	Арендага	Атом-төш җайланмаларын, радиация чыганакларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны саклау, саклау пунктларын һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын урнаштыруны гамәлгә ашыручы юридик зат	Атом-төш җайланмаларын, радиация чыганакларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны саклау, саклау пунктларын һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын урнаштыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	* Атом-төш җайланмаларын, радиация чыганакларын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны саклау, саклау пунктларын һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын төзү һәм аларны урнаштыру урыны турында Россия Федерациясе Хөкүмәте карары *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
44.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 31 пунктчасы	Арендага	Авыл хуҗалыгы производствосын алып бару өчен билгеләнгән җир кишәрлеген арендалаучы граждан яисә юридик зат	Авыл хуҗалыгы производствосын алып бару өчен билгеләнгән һәм аренда килешүе нигезендә файдаланыла торган җир кишәрлеге	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә *Мөрәҗәгать итүче шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә
45.	Җир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 32 пунктчасы	Арендага	Җир участогын арендалау буенча яңа шартнамә төзү хокукына ия җир участогы арендаторы	Аренда шартнамәсе нигезендә кулланыла торган җир кишәрлеге	Гариза бирүченең соралган җир участогына хокукын раслаучы (билгеләүче) документлар, әгәр мондый җир участогына хокук Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлмәгән булса *Күчемсез милек объекты турында (сорала

					торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
46.	Җир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	.	Дәүләт хакимияте органы	Дәүләт хакимияте органнары тарафыннан үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	Җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге исемлек белән каралган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә
47.	Җир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	.	Җирле үзидарә органнары	Җирле үзидарә органнары тарафыннан үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	Җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге исемлек белән каралган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә
48.	Җир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 2 пунктчасы	.	Дәүләт яки муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном)	Дәүләт яисә муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном учреждение) эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге)	Җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге исемлек белән каралган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

49.	Җир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 3 пунктчасы	.	Казна предприятиесе	Казна предприятиесе эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	Җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге исемлек белән каралган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
50.	Җир кодексының 39.9 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы	.	Үз вәкаләтләрен үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге	Үз вәкаләтләрен үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	Җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге исемлек белән каралган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
51.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга тапшыру	Дәүләт хакимияте органы	Дәүләт хакимияте органнары тарафыннан үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	Җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге исемлек белән каралган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

52.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга тапшыру	Җирле үзидарә органнары	Җирле үзидарә органнары тарафыннан үз вәкаләтләрен гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	Җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге исемлек белән каралган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
53.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга тапшыру	Дәүләт яки муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном)	Дәүләт яисә муниципаль учреждение (бюджет, казна, автоном учреждение) эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге)	Җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге исемлек белән каралган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
54.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга тапшыру	Казна предприятиесе	Казна предприятиесе эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	Җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге исемлек белән каралган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

55.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы	Түләүсез файдалануга тапшыру	Үз вәкаләтләрен үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге	Үз вәкаләтләрен үтәүне туктаткан Россия Федерациясе Президентының тарихи мирас үзәге эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен кирәкле җир кишәрлеге	Җир кишәрлегеннән файдалану максатлары нигезендә җир кишәрлеге бирү хокукын раслаучы әлеге исемлек белән каралган документлар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
56.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 2 пунктчасы	Түләүсез файдалануга тапшыру	Җир кишәрлеге даими (сроксыз) файдалану хокукында бирелгән оешма хезмәткәре	Хезмәттәге җир кишәрлеге рәвешендә бирелә торган җир кишәрлеге	Эшкә кабул итү турында приказ, хезмәт кенәгәсеннән өземтә (яисә хезмәт эшчәнлеге турында белешмәләр) яисә хезмәт шартнамәсе (контракт) *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә
57.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 3 пунктчасы	Түләүсез файдалануга тапшыру	Дини оешма	Дини яки хәйрия билгеләнешендәге биналар, корылмалар урнаштыру өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Мөрәҗәгать итүченең бинага, корылмага хокукларын раслый торган (билгели торган) документлар, әгәр мондый бинага хокук, корылма ЕГРНга теркәлмәгән булса *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Сорала торган җир кишәрлегендә (бина, корылма төзегәндә кирәк түгел) күчемсез милек объекты (бина һәм(яки) корылма турында ЕГРН дан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат

					турында ЕГРЮЛдан өземтә
58.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 4 пунктчасы	Түләүсез файдалануга тапшыру	Биналар, корылмалар түләүсез файдалану хокукында бирелгән дини оешма	Дини оешмага бушлай файдалану хокукында бирелгән биналар, корылмалар урнашкан җир кишәрлеге	Әгәр мондый бинага хокук булса, корылманы бушлай файдалану килешүе, ЕГРПда теркәлмәгән Әгәр мондый җир кишәрлегенә хокук ЕГРНда теркәлмәгән булса (җир кишәрлегенә тиешле хокуклар булса) мөрәҗәгать итүченең сорала торган җир кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар Сорала торган җир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган мөрәҗәгать итүчегә (мөрәҗәгать итүчеләргә) кадастр (шартлы, инвентарь) номерларын һәм мөрәҗәгать итүчегә тиешле хокукта булган биналарның, корылмаларның адреслы ориентирларын күрсәтеп хәбәр итү *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Күчемсез милек объекты турында (соралган җир участогында урнашкан бина һәм (яки) корылма турында) Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
59.	Җир кодексының 39.10	Түләүсез файдалануга тапшыру	"Дәүләт һәм муниципаль ихтыяҗларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр,	Күчемсез милек объектларын төзү яки реконструкцияләү өчен	Күчемсез милек объектларын төзүгә яисә реконструкцияләүгә федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты яисә җирле

	статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы		хезмәтләр сатып алу өлкәсендә контракт системасы турында" 2013 елның 05 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә күчемсез милек объектларын төзүгә яисә реконструкцияләүгә федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты чаралары яки җирле бюджет чаралары исәбеннән гамәлгә ашырыла торган граждан-хокукый шартнамә төзелгән зат	билгеләнгән җир кишәрлеге тулысынча федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты яки җирле бюджет акчалары хисабына гамәлгә ашырыла	бюджет акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла торган граждан-хокукый шартнамәләр *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
60.	39.3 статьяның 2 пунктының 10 пунктчасы, 39.6 статьясындагы 2 пунктының 15 пунктчасы, 39.10 статьясындагы 2 пунктының 6 пунктчасы Җир кодексы	Дәүләт милкенә-арендага, бушлай файдалануга	Шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару яки аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен җир кишәрлеге сораучы граждан, крестьян (фермер) хуҗалыгы эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен җир кишәрлеге сораучы крестьян (фермер) хуҗалыгы	Шәхси ярдәмче хуҗалык алып бару яки крестьян (фермер) хуҗалыгы эшчәнлеге алып бару өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Крестьян (фермер) хуҗалыгын төзү турында килешү, әгәр фермер хуҗалыгы берничә граждан тарафыннан төзелгән булса (крестьян (фермер) хуҗалыгы эшчәнлеген башкарган очракта). *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә *Мөрәҗәгать итүче шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә
61.	Җир кодексының	Түләүсез файдалануга	Муниципаль берәмлекләрдә төп эш	Шәхси торак төзелеше яисә шәхси ярдәмче хуҗалык	Эшкә кабул итү турында приказ, хезмәт кенәгәсеннән өземтә (яисә хезмәт эшчәнлеге

	39.10 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасы	тапшыру	урыны һәм Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән белгечлек буенча эшләүче граждан	алып бару өчен билгеләнгән, Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән муниципаль берәмлектә урнашкан җир кишәрлеге	турында белешмәләр) яисә хезмәт шартнамәсе (контракт) *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә
62.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 8 пунктчасы	Түләүсез файдалануга тапшыру	Торак йорт рәвешендә хезмәт урыны бирелгән гражданга	Торак йорт рәвешендәге хезмәт урыны булган җир кишәрлеге	Хезмәт урынында найм шартнамәсе *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә
63.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 9 пунктчасы	Түләүсез файдалануга тапшыру	Авыл хуҗалыгы эшчәнлеге (шул исәптән умартачылык) өчен җир участогын үз ихтыяҗлары өчен сораучы граждан	Урман кишәрлеге	*Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә
64.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы	Түләүсез файдалануга тапшыру	Гражданин яисә юридик зат, җир кишәрлеген авыл хуҗалыгы, аучылык хуҗалыгы, урман хуҗалыгы һәм башка файдалану өчен, биналар, корылмалар төзүне күздә тотмый торган җир кишәрлеге соратып ала	Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган оборона һәм куркынычсызлык ихтыяҗлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяҗлар өчен вакытлыча файдаланылмый торган җир кишәрлекләре исемлегенә кертелгән җир кишәрлеге	* Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә расланган оборона һәм куркынычсызлык ихтыяҗлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяҗлар өчен вакытлыча кулланылмый торган җир кишәрлекләре исемлеге *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

					*Мөрәҗәгать итүче шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан өземтә
65.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 11 пунктчасы	Түләүсез файдалануга тапшыру	СНТ яки ОНТ	Гражданнар үз ихтыяҗлары өчен бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Гражданнар үз ихтыяҗлары өчен бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару өчен билгеләнгән җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану хокукын алу турында ширкәт әгъзаларының гомуми җыелышы карары *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә СНТ яки ОНТ га карата ЕГРЮЛдан өземтә
66.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 12 пунктчасы	Түләүсез файдалануга тапшыру	Торак төзелеше максатларында гражданнар тарафыннан булдырылган коммерцияле булмаган оешма	Торак төзелеше өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Коммерцияле булмаган оешма төзү турында карар *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
67.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 14 пунктчасы	Түләүсез файдалануга тапшыру	"Дәүләт оборона заказы турында" 2012 елның 29 декабрендәге 275-ФЗ номерлы Федераль закон яисә "Дәүләт һәм муниципаль ихтыяҗларны тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турында" 2013	Дәүләт контрактында каралган эшләрне башкару яисә хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле җир кишәрлеге «Дәүләт оборона заказы турында» 2012 елның 29 декабрендәге 275-ФЗ номерлы Федераль закон яисә «Дәүләт һәм муниципаль ихтыяҗларны	Дәүләт контракты *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

			елның 05 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә ил оборонасын һәм иминлеген тәэмин итү өчен эшләр башкаруга, хезмәтләр күрсәтүгә федераль бюджет акчалары исәбеннән дәүләт контракты төзелгән зат	тәэмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алулар өлкәсендә контракт системасы турында» 2013 елның 05 апрелендәге 44-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә төзелгән	
68.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 15 пунктчасы	Түләүсез файдалануга тапшыру	Гражданнарның аерым категорияләрен торак урыннары белән тәэмин итү өчен торак төзелеше максатларында Россия Федерациясе субъекты законы белән каралган һәм Россия Федерациясе субъекты тарафыннан төзелгән коммерциячел булмаган оешма	Торак төзелеше өчен билгеләнгән җир кишәрлеге	Коммерцияле булмаган оешма төзү турында Россия Федерациясе субъекты карары *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә
69.	Җир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 16 пунктчасы	Түләүсез файдалануга тапшыру	Дәүләт яисә муниципаль милектә булган җир кишәрлегенә түләүсез файдалану хокукы булган зат дәүләт яисә муниципаль ихтыяҗларны алу белән бәйле рәвештә туктатылды	Дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен алынган җир кишәрлеге урынына бирелә торган җир кишәрлеге	Дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен җир участогын алу турында килешү яки җир участогын дәүләт яки муниципаль ихтыяҗлар өчен алуга нигез булган суд карары *Күчемсез милек объекты турында (сорала торган җир кишәрлеге турында) ЕГРНнан өземтә * Мөрәҗәгать итүче булып торган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өземтә

" * " символы белән билгеләнгән документлар дәүләт яки муниципаль милектә булган җир кишәрлекләре белән идарә итүгә вәкаләтле орган (алга таба - вәкаләтле орган) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша соратып алына. Күчемсез милек объекты (сорала торган җир участогы турында) турында ЕГРН дан өземтә җир кишәрлегенә хокуклар алу турында гаризага беркетелми һәм соралган җир участогын төзергә кирәк булган очракта, җир кишәрлеге бирүне алдан килештереп, җир кишәрлеге биргәндә ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша вәкаләтле орган тарафыннан соратып алынмый. Әгәр бинага, корылмага, төзелеп бетмәгән төзелеш объектына хокук федераль закон нигезендә, әлеге хокукны дәүләт теркәвенә алу мизгеленә карамастан, барлыкка килгән дип санала икән, соратып алына торган җир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объекты (бина, корылма яки төзелеп бетмәгән объект турында) турында ЕГРН дан өземтә җир кишәрлегенә хокуклар алу турындагы гаризага кушылмый һәм вәкаләтле орган тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша соратып алынмый.

Муниципаль милектәге җир кишәрлеген сатулар уздырмыйча гына милеккә, арендага, даими (сроксыз) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламентына
2 нче кушымта

Җир кишәрлеген сату-алу шартнамәсе формасы

Муниципаль милектәге җир кишәрлеген сатулар уздырмыйча гына милеккә, арендага, даими (сроксыз) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламентына
3 нче кушымта

Җир кишәрлеген арендалау шартнамәләре формасы

Муниципаль милектәге җир
кишәрлеген сатулар уздырмыйча
гына милеккә, арендага, даими
(сроксыз) файдалануга, түләүсез
файдалануга бирү буенча
муниципаль хезмәт күрсәтү
административ регламентына
4 нче кушымта

Җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану шартнамәсе формасы

Муниципаль милектәге җир кишәрлеген сатулар уздырмыйча гына милеккә, арендага, даими (сроксыз) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламентына 5 нче кушымта

Өстәмә килешү формасы

Муниципаль милектәге җир
кишәрлеген сатулар уздырмыйча
гына милеккә, арендага, даими
(сроксыз) файдалануга, түләүсез
файдалануга бирү буенча муниципаль
хезмәт күрсәтү административ
регламентына 6 нчы кушымта

Җир кишәрлеген даими (вакыты чикләнмәгән) файдалануга бирү турында карар формасы

Муниципаль милектәге җир кишәрлеген сатулар уздырмыйча гына милеккә, арендага, даими (сроксыз) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламентына 7 нче кушымта

Форма

(Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган бланкы)

____
Кемгә
____
Элемтә өчен мәгълүмат:
______________ ________________
Вәкилләр:____________
____
____
Вәкилнең контакт мәгълүматлары:
______________ ________________

Муниципаль хезмәт күрсәтүдән
баш тарту турында ХӘБӘРНАМӘ
_______________ № _________

___________ ______________ номерлы *(гариза датасы һәм номеры)*гаризаны карау нәтиҗәләре буенча түбәндәге нигезләр буенча муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул ителде *(сайларга, кирәкле):*

1.

2

Баш тарту сәбәпләрен аңлату: ____

Өстәмә хәбәр итәбез:____

(баш тарту сәбәпләрен бетерү өчен кирәкле мәгълүмат, шулай ук булган очракта башка өстәмә мәгълүмат күрсәтелә).

Электрон имза турында белешмәләр

Вазыйфаи зат (ФИО) ________________________________

(органның вазыйфаи заты имзасы)

Муниципаль милектәге җир кишәрлеген сатулар уздырмыйча гына милеккә, арендага, даими (сроксыз) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламентына 8 нче кушымта

Юридик затлар өчен

(җирле үзидарә органы исеме)

____

____

(оешманың тулы исеме һәм оештыру-хокукый формасы)

исеменнән:

____

____

(Җитәкченең яисә башка вәкаләтле затның ФИА)

Мөрәҗәгать итүченең шәхесен таныклый торган документ:

____

(документ төре)

____

(сериясе, номеры)

____

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

Юридик затны дәүләт теркәве турында белешмәләр:

ОГРН

____

____

ИНН

____

Урнашу урыны

____

____

Элемтә өчен мәгълүмат:

Тел. 1 _______________________

тел. 2 _______________________

эл. почта _____________________

Физик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр өчен

ФИА

____

Шәхесне раслаучы документ:

____

(документ төре)

____

(сериясе, номеры)

____

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

ОРГНИП (ИП өчен)

____

Теркәлү адресы

____

____

Ышаныч кәгазе буенча вәкил яки законлы вәкил:

ФИА

____

Шәхесне раслаучы документ:

____

(документ төре)

____

(сериясе, номеры)

____

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

Вәкаләтләрен раслаучы документ реквизитлары:

____

Теркәлү адресы

____

____

Элемтә өчен мәгълүмат:

Тел. 1 ______________________________

тел. 2 ______________________________

эл. почта ______________________________

Җир кишәрлеге бирү турында гариза

Сездән ____ нигезендә

(РФ ЗК 39.5 статьясында каралган санның нигезе күрсәтелә)

____ өчен

(җир кишәрлегеннән файдалану максаты күрсәтелә)

мәйданы ___________ кв. м. булган, кадастр номеры ________:___, ___________ муниципаль район (шәһәр округы), ____________________торак пункты_____________урамы, ____ йорт адресы буенча урнашкан җир кишәрлеге бирүегезне сорыйм.

Өстәмә белешмәләр (түбәндәге шартлар булганда тутырыла):

____

территориаль планлаштыру документын һәм (яки) территорияне планлаштыру проектын раслау турындагы карар реквизитлары, әгәр җир кишәрлеге әлеге документта һәм (яки) әлеге проектта каралган объектларны урнаштыру өчен бирелә икән.

Җир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында карар реквизитлары

____

(мөрәҗәгать итүче элек сорала торган җир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында гариза белән вәкаләтле органга мөрәҗәгать иткән очракта, аның чикләрен аныклау максатында мөрәҗәгать иткән һәм вәкаләтле орган тарафыннан соратып алына торган җир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында карар кабул ителгән очракта тутырыла)

Россия Федерациясе Җир кодексының 39.5 статьясындагы 4 һәм 5 пунктчаларына туры китереп, җир кишәрлегеннән _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ шартнамәсендә бирелгән җир кишәрлегеннән түләүсез файдалану хокукын туктатуыгызны сорыйм. (Килешү реквизитларын күрсәтергә, РФ ЗК 39.5 ст. 4 һәм 5 пунктларында каралган нигезләр булганда тутырыла)

Гаризага түбәндәге документлар теркәлә:

1) ____

2) ____

3) ____

4) ____.

Муниципаль хезмәт нәтиҗәсен минем адреска түбәндәге юл белән бирүегезне (җибәрүегезне) сорыйм:
☐ Бердәм дәүләт хезмәтләре порталында Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында шәхси кабинетка электрон рәвештә ☐ КФҮкә ☐ Палатага

________________ ____________________ ____________________________________

дата имза (фамилия, исем, атасының исеме)

Муниципаль милектәге җир кишәрлеген сатулар уздырмыйча гына милеккә, арендага, даими (сроксыз) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламентына 9 нчы кушымта

Юридик затлар өчен

(җирле үзидарә органы исеме)

____

____

(оешманың тулы исеме һәм оештыру-хокукый формасы)

исеменнән:

____

____

(Җитәкченең яисә башка вәкаләтле затның ФИА)

Мөрәҗәгать итүченең шәхесен таныклый торган документ:

____

(документ төре)

____

(сериясе, номеры)

____

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

Юридик затны дәүләт теркәве турында белешмәләр:

ОГРН

____

____

ИНН

____

Урнашу урыны

____

____

Элемтә өчен мәгълүмат:

Тел. 1 ____________________________

тел. 2 ____________________________

эл. почта ____________________________

Физик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр өчен

ФИА

____

Шәхесне раслаучы документ:

(документ төре)

(сериясе, номеры)

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

ОРГНИП (ИП өчен)

Теркәлү адресы

Ышаныч кәгазе буенча вәкил яки законлы вәкил:

ФИА

Шәхесне раслаучы документ:

(документ төре)

(сериясе, номеры)

(кем тарафыннан, кайчан бирелгән)

Вәкаләтләрен раслаучы документ реквизитлары:

Теркәлү адресы

Элемтә өчен мәгълүмат:

Тел. 1 ____________________________

тел. 2 ____________________________

эл. почта ______________________________

Җир кишәрлеген арендалау шартнамәсенә үзгәрешләр кертү яисә өзү турында гариза

Түбәндәгеләр белән бәйле рәвештә__________________________________

(аренда шартнамәсен үзгәртү яки өзү өчен нигез, документ реквизитлары (булганда)күрсәтелә

Җир кишәрлеген арендалау шартнамәсенә өзүне/үзгәрешләр кертүегезне сорыйм____

(җир кишәрлеген арендалау шартнамәсенең реквизитлары күрсәтелә).

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең нәтиҗәсен түбәндәгечә бирүне сорыйм:

☐ Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталының

шәхси кабинетына - электрон рәвештә

☐ Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә - кәгазь документ формасында;

☐ Палатада - кәгазь документ формасында.

_______________   __________________ (_________________)
(дата)   (имза) (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Муниципаль милектәге җир кишәрлеген сатулар уздырмыйча гына милеккә, арендага, даими (сроксыз) файдалануга, түләүсез файдалануга бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламентына 10 нчы кушымта

Форма

(Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган бланкы)

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында
КАРАР

____ мөрәҗәгате белән бәйле рәвештә ______
(Физик затның ФИА, мөрәҗәгать итүче юридик затның исеме)

гариза №______________._____.________ - _ _________________________________

____

нигезендә: ____

____

тапшырылган документларны карау нәтиҗәләре буенча муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул ителде:

1.

2.

Электрон имза турында белешмәләр

Вазыйфаи зат (ФИА) ____

(вәкаләтле вазыйфаи зат имзасы)

Башкаручы (ФИА)

____

(башкаручының контактлары)

Муниципаль милектәге җир
кишәрлеген сатулар уздырмыйча
гына милеккә, арендага, даими
(сроксыз) файдалануга, түләүсез
файдалануга бирү буенча муниципаль
хезмәт күрсәтү административ
регламентына 11 нче кушымта

Башкарма комитет
Җитәкчесенә ____________________
Кемнән:__________________________
____

техник хата төзәтү турында
гариза

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында җибәрелгән хата турында хәбәр итәм____
(хезмәтнең атамасы)

Язылган:____
____

Дөрес мәгълүматлар:____
____

Җибәрелгән техник хатаны төзәтүегезне һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсе булып торган документка тиешле үзгәрешләр кертүегезне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким:

1.

2.

Техник хатаны төзәтү турындагы гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта, әлеге карарны:

электрон документны E-mail адресына:___________________;

расланган күчермә рәвешендә кәгазь чыганакта почта аша ____ адресына юллавыгызны сорыйм.

Әлеге гаризага кертелгән, шәхесемә һәм мин вәкиле булып торган затка кагылышлы, шулай ук минем тарафтан түбәндә кертелгән мәгълүматларның дөрес булуын раслыйм. Гаризага теркәлгән документлар (документ күчермәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм андагы мәгълүматлар дөрес.

______________	__________________	(________________________________)
(дата)	(имза)	(фамилиясе, исеме, атасының исеме)

Кушымта
(белешмә)

Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә тотуны гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның реквизитлары

Кайбыч муниципаль районы Башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Палата рәисе	2-12-15	Olya.Makarova@tatar.ru
Палата белгече	2-15-03	Guliya.Gismatullina@tatar.ru

Кайбыч муниципаль районы Советы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башлык	8(84370)21101	Rahmatullin.Albert@tatar.ru