



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

13.08.2021

г.Казань

№ 708

О грантах в сфере образования

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Республики Татарстан, постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», а также в целях повышения качества образования, поддержки педагогических работников общеобразовательных организаций, молодых специалистов общеобразовательных организаций, директоров, методистов, заместителей директоров по воспитательной и учебно-методической работе, дошкольных образовательных организаций Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Учредить в сфере образования следующие гранты:

«Лучший билингвальный детский сад»;

«Поддержка учителей родного (татарского) языка и литературы за подготовку призеров и победителей республиканских олимпиад по родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе и (или) Международной олимпиады по татарскому языку и литературе»;

«Наш лучший методист»;

«Лучший педагог общеобразовательной организации для детей с ограниченными возможностями здоровья»;

«Поддержка педагогических работников, подготовивших призеров и победителей заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников».

2. Утвердить прилагаемые:

Положение о гранте «Лучший билингвальный детский сад»;

Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан для выплаты гранта «Лучший билингвальный детский сад»;

Положение о гранте «Поддержка учителей родного (татарского) языка и литературы за подготовку призеров и победителей республиканских олимпиад по родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе и (или) Международной олимпиады по татарскому языку и литературе»;

Положение о гранте «Наш лучший методист»;

Положение о гранте «Лучший педагог общеобразовательной организации для детей с ограниченными возможностями здоровья»;

Положение о гранте «Поддержка педагогических работников, подготовивших призеров и победителей заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников».

3. Установить, что расходы на выплату грантов в соответствии с настоящим постановлением производятся за счет средств, предусмотренных на указанные цели в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период по ведомству «Министерство образования и науки Республики Татарстан».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Министерство образования и науки Республики Татарстан.

Премьер-министр  
Республики Татарстан



А.В.Песошин



Утверждено  
постановлением  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 13.08. 2021 № 708

## Положение о гранте «Лучший билингвальный детский сад»

1. Настоящее Положение устанавливает цели, условия и механизм предоставления гранта «Лучший билингвальный детский сад» (далее – грант).

2. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств на цели предоставления гранта в соответствии с настоящим Положением.

Министерство при формировании проекта закона о бюджете Республики Татарстан (проекта закона о внесении изменений в закон о бюджете Республики Татарстан) размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» сведения о гранте.

3. В настоящем Положении для целей его использования применяются следующие термины:

соискатель гранта – муниципальная образовательная организация, реализующая образовательную программу дошкольного образования, которая не являлась получателем гранта «Лучший билингвальный детский сад» в течение пяти лет, предшествующих дате подачи заявки на участие в отборе на соискание гранта (далее – заявка), в соответствии с настоящим Положением;

грантополучатель – соискатель гранта, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта по итогам отбора.

4. Грант предоставляется грантополучателю одновременно в размере 500,0 тыс.рублей. Ежегодно предоставляется 10 грантов.

5. Целью предоставления гранта является совершенствование учебно-воспитательного процесса билингвального образования в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования.

6. Условия предоставления гранта:

победа в организуемом Министерством отборе;

соискатель гранта не являлся грантополучателем в течение пяти лет, предшествующих дате подачи заявки, в соответствии с настоящим Положением;

согласие грантополучателя, а также лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление в отношении них проверки



Министерством и органом государственного (муниципального) финансового контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления гранта;

запрет на приобретение грантополучателем, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с грантополучателем, за счет полученных из бюджета Республики Татарстан средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

7. Способ проведения отбора – конкурс, который заключается в определении грантополучателя исходя из наилучших условий достижения результатов, в целях достижения которых предоставляется грант.

Категория грантополучателей – муниципальная образовательная организация, реализующая образовательную программу дошкольного образования на билингвальной основе и осуществляющая свою деятельность на территории Республики Татарстан.

8. Отбор осуществляется конкурсной комиссией.

Конкурсная комиссия формируется ежегодно в составе не менее пяти членов из представителей органов государственной власти Республики Татарстан, специалистов в сфере обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья, ученых, представителей общественности. Количество представителей органов государственной власти Республики Татарстан не должно превышать половины состава конкурсной комиссии. При формировании конкурсной комиссии определяются ее председатель и секретарь.

Состав конкурсной комиссии, порядок ее работы, сроки проведения отбора, сроки приема заявок на участие в отборе утверждаются приказом Министерства.

9. Министерство не позднее, чем за 30 календарных дней до даты начала проведения отбора размещает объявление о проведении отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на своем официальном сайте с указанием:

сроков проведения отбора (даты и времени начала (окончания) подачи (приема) заявок), которые не могут быть меньше 30 календарных дней, следующих за днем размещения объявления о проведении отбора, а также информации о возможности проведения нескольких этапов отбора с указанием сроков и порядка их проведения;

наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Министерства;

результата предоставления гранта в соответствии с пунктом 21 настоящего Положения;

доменного имени, и (или) сетевого адреса, и (или) указателей страниц сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на котором обеспечивается проведение отбора;

требований к соискателям гранта в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения и перечня документов, представляемых соискателями гранта для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

порядка подачи заявок на участие в отборе и требований, предъявляемых к форме и содержанию заявок, в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения;

порядка отзыва заявок, порядка возврата заявок, определяющего в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки;



правил рассмотрения и оценки заявок в соответствии с пунктами 14 – 18 настоящего Порядка;

порядка предоставления соискателям гранта разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

срока, в течение которого грантополучатель должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение);

даты размещения результатов отбора на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о победителе отбора;

условий признания грантополучателя уклонившимся от заключения соглашения.

10. Соискатель гранта на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к соискателю гранта другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность соискателя гранта не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере соискателя гранта;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на цели, установленные настоящим Положением.

11. Отбор проводится в два этапа:

первый – представление и защита соискателем гранта проекта, направленного на совершенствование билингвального образования детей дошкольного возраста



(далее – проект), в виде презентации в формате Microsoft PowerPoint (.ppt) объемом до 20 слайдов с пояснительной запиской к ней до пяти страниц с оценкой проекта по критериям отбора соискателей гранта первого этапа оценки заявок в соответствии с абзацами вторым – седьмым пункта 12 настоящего Положения, на основании которой формируется рейтинг соискателей гранта;

второй – экспертная оценка заявки по содержанию и результативности деятельности соискателей гранта по билингвальному образованию детей дошкольного возраста с выездом экспертной комиссии к соискателям гранта, занявшим с первого по двадцать пятое место в рейтинге по итогам оценки заявок по критериям отбора соискателей гранта на первом этапе оценки заявок. Экспертная оценка заявки на втором этапе отбора осуществляется по критериям отбора соискателей гранта второго этапа оценки заявок в соответствии с абзацами девятым – шестнадцатым пункта 12 настоящего Положения.

Оценка заявок осуществляется в баллах.

12. Критерии отбора соискателей гранта первого этапа оценки заявок:

соответствие проекта целям проведения отбора;

актуальность задач, на решение которых направлен проект;

ресурсная обеспеченность проекта (наличие кадровых, методических, материально-технических и других условий для реализации проекта);

соответствие мероприятий проекта ожидаемым результатам реализации проекта;

востребованность проекта и возможность его использования в массовой практике (тиражирования);

соискатель гранта не являлся грантополучателем в течение пяти лет, предшествующих дате подачи заявки, в соответствии с иными правовыми актами Республики Татарстан.

Критерии отбора соискателей гранта второго этапа оценки заявок:

системность подходов к организации деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста;

ресурсная обеспеченность деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста (кадровая, методическая, материально-техническая);

разнообразие и оригинальность представленных форм работы образовательной организации по билингвальному образованию детей дошкольного возраста, методик и технологий обучения детей государственным языкам;

результативность работы по билингвальному образованию детей дошкольного возраста (достижения воспитанников и педагогов);

методическая активность педагогического коллектива (проведение в текущем учебном году на базе образовательной организации методических мероприятий различного уровня по тематике, связанной с билингвальным образованием детей дошкольного возраста);

методическая компетентность воспитателя, осуществляющего обучение татарскому (русскому) языку;

наличие авторских программ, методических разработок педагогов образовательной организации по билингвальному образованию детей дошкольного возраста;

систематичность и разнообразие форм работы с родителями по билингвальному образованию детей дошкольного возраста.



13. Для участия в отборе соискатели гранта представляют в Министерство: заявку, включающую в том числе согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о соискателе гранта, о подаваемой соискателем гранта заявке, иной информации о соискателе гранта, связанной с соответствующим отбором, по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

проект;

смету затрат на реализацию проекта;

согласие органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении соискателя гранта, на участие соискателя гранта в отборе, оформленное на бланке указанного органа;

информационную справку, подписанную руководителем соискателя гранта, подтверждающую, что соискатель гранта соответствует требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения.

Соискатель гранта вправе представить справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у соискателя гранта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В случае если документы, предусмотренные абзацами пятым и шестым настоящего пункта, не представлены соискателем гранта, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Соискатель гранта вправе подать только одну заявку.

14. Поступившая в Министерство заявка регистрируется в течение одного рабочего дня со дня поступления.

Документы представляются на бумажном носителе по месту нахождения Министерства или в электронном виде на электронный адрес, указанный в объявлении о проведении отбора.

Документы, представленные в составе заявки на бумажном носителе, должны быть внесены в содержащуюся в ней опись, прошиты в предусмотренном описью порядке, пронумерованы и заверены подписью руководителя соискателя гранта или иного уполномоченного им лица.

15. Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией. Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема заявок рассматривает представленные в соответствии с пунктом 13 настоящего Положения заявки и приложенные к ним документы.

В случае, если на участие в отборе представлена только одна заявка от одного соискателя гранта, соответствующая категории, критериям отбора и требованиям, установленным абзацем вторым пункта 7, пунктами 10 и 12 настоящего Положения, Министерство принимает решение о предоставлении гранта единственному грантополучателю.

16. Основаниями для отклонения заявки на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

несоответствие соискателя гранта требованиям, установленным пунктом 10 настоящего Положения;



несоответствие представленных соискателем гранта заявки и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной соискателем гранта информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе соискателя гранта;

подача заявки после даты и (или) времени окончания срока приема заявок.

В случае отклонения заявки для участия в отборе Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по завершении сроков подачи заявок направляет соискателю гранта соответствующее уведомление.

17. Оценка заявок осуществляется по критериям отбора в соответствии со значениями оценки по критериям отбора согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

18. По итогам второго этапа отбора конкурсной комиссией формируется перечень соискателей гранта в порядке убывания набранных баллов по итогам первого и второго этапов отбора в совокупности в сроки, установленные пунктом 15 настоящего Положения. Победителями отбора признаются соискатели гранта, набравшие наибольшее количество баллов и занявшие в перечне соискателей гранта с первого по десятое места.

Соискатели гранта, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи и, при необходимости, по времени подачи заявки.

Конкурсная комиссия правомочна принимать решение при наличии на заседании конкурсной комиссии более половины ее членов.

Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем, секретарем и всеми присутствовавшими на заседании членами конкурсной комиссии и направляется в Министерство в срок не позднее одного рабочего дня с даты подписания протокола.

Министерство на основании протокола конкурсной комиссии в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с даты его получения принимает решение о предоставлении гранта и издании приказа о предоставлении гранта грантополучателям.

19. Министерство в срок не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем принятия решения о победителе отбора, размещает на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информацию о результатах рассмотрения заявок, включающую следующие сведения:

дату, время и место рассмотрения заявок;

дату, время и место оценки заявок;

информацию о соискателях гранта, заявки которых были рассмотрены;

информацию о соискателях гранта, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие заявки;

последовательность оценки заявок, присвоенные заявкам значения по каждому из предусмотренных критериев оценки заявок, принятое на основании результатов



оценки указанных заявок решение о присвоении таким заявкам порядковых номеров; наименование грантополучателя, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемого ему гранта.

20. Грант направляется на финансовое обеспечение затрат, связанных с оснащением развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации.

Перечень затрат, источником финансового обеспечения которых является грант: сметные затраты на приобретение детской мебели, игр, игрушек, материалов, оборудования и инвентаря для развития детей дошкольного возраста.

21. Результатом предоставления гранта является достижение грантополучателем в срок до 31 декабря текущего года:

показателя охвата детей билингвальным образованием – не менее 78 процентов от общего количества обучающихся в образовательной организации по состоянию на 31 декабря текущего года;

количества приобретенного оборудования для оснащения развивающей предметно-пространственной среды образовательной организации в целях реализации билингвальной образовательной программы – не менее трех наименований учебно-методических пособий, средств обучения, игр, игрушек, мебели.

22. Основанием для предоставления гранта является соглашение, заключаемое Министерством с грантополучателем в срок не позднее 14 календарных дней со дня размещения Министерством информации о результатах рассмотрения заявок в соответствии с пунктом 19 настоящего Положения, в соответствии с типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основания для отказа грантополучателю в предоставлении гранта:

несоответствие представленных грантополучателем документов требованиям, определенным в соответствии с пунктом 10 настоящего Положения, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

установление факта недостоверности представленной грантополучателем информации.

23. В соглашении предусматриваются:

цель предоставления гранта;

размер гранта;

сроки и порядок перечисления гранта;

сроки и порядок представления отчета о достижении результатов предоставления гранта и отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант;

значения результата предоставления гранта;

обязательство грантополучателя по соблюдению условий предоставления гранта, установленных пунктом 6 настоящего Положения;

случаи и порядок возврата гранта;

сроки принятия мер по принудительному взысканию гранта;

ответственность за нарушение цели, условий и порядка предоставления гранта;

условие и порядок заключения дополнительного соглашения к соглашению, в том числе дополнительного соглашения о расторжении соглашения, по формам, определенным типовыми формами соглашений, установленных Министерством финансов Республики Татарстан;



условие согласования новых условий соглашения или расторжения соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2 настоящего Положения, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении.

24. Грант перечисляется на лицевые счета грантополучателей, открытые в Министерстве финансов Республики Татарстан, в соответствии с Порядком предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджету муниципального района (городского округа) для выплаты гранта «Лучший билингвальный детский сад», утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.08.2021 № 708 «О грантах в сфере образования», единовременно в срок не позднее 30 декабря текущего года.

25. Грантополучатель представляет в Министерство отчет о достижении результатов предоставления гранта и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является грант, по формам, определенным типовыми формами соглашения, установленными Министерством финансов Республики Татарстан, до 15 января года, следующего за годом предоставления гранта.

26. Не использованные в отчетном финансовом году остатки гранта подлежат возврату грантополучателями в доход бюджета Республики Татарстан до 1 февраля года, следующего за годом предоставления гранта, за исключением случаев принятия Министерством по согласованию с Министерством финансов Республики Татарстан решения о наличии потребности в указанных средствах.

В случае потребности направления средств, не использованных в отчетном финансовом году, на цель, указанную в пункте 5 настоящего Порядка, грантополучатель представляет в Министерство не позднее 15 января года, следующего за отчетным, информацию с обоснованием такой потребности.

Министерство не позднее 10 календарных дней со дня получения от грантополучателя информации, указанной в абзаце втором настоящего пункта, по согласованию с Министерством финансов Республики Татарстан принимает в соответствии с бюджетным законодательством решение о наличии или об отсутствии потребности грантополучателя в направлении в текущем финансовом году остатка гранта, не использованного в отчетном финансовом году.

В случае принятия Министерством решения о наличии потребности грантополучателя в направлении в текущем финансовом году остатка гранта, не использованного в отчетном финансовом году, между Министерством и грантополучателем заключается дополнительное соглашение в трехдневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня принятия такого решения.

27. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Министерство и органы государственного (муниципального) финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения грантополучателем целей, условий и порядка предоставления грантов.

28. В случае нарушения грантополучателем или юридическим лицом, получившим средства на основании договора, заключенного с грантополучателем, условий, установленных при предоставлении гранта, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством и органами государственного (муниципаль-



ного) финансового контроля, а также в случае недостижения грантополучателем значения результата предоставления гранта, установленного пунктом 21 настоящего Порядка, грантополучатель или юридическое лицо, получившее средства на основании договора, заключенного с грантополучателем, осуществляет возврат полученных средств в бюджет Республики Татарстан в полном объеме в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования Министерства.

29. В случае отказа от добровольного возврата в бюджет Республики Татарстан средств, указанных в пунктах 26 и 28 настоящего Положения, Министерство принимает меры по их взысканию в принудительном порядке в семидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения отказа грантополучателя в возврате полученных средств в бюджет Республики Татарстан или по истечении срока добровольного возврата полученных грантополучателем средств в бюджет Республики Татарстан, указанного в письменном требовании Министерства, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

30. Контроль за эффективным использованием гранта, соблюдением условий, целей и порядка его предоставления осуществляется Министерством.



Приложение № 1  
к Положению о гранте  
«Лучший билингвальный детский сад»

Форма

Регистрационный номер:  
Дата регистрации заявки:

Заявка  
на участие в отборе на предоставление гранта  
«Лучший билингвальный детский сад»

Наименование соискателя гранта	Фамилия, имя, отчество (последнее – при нали- чии) руководителя	Место нахождения соискателя гранта, телефон, электронный адрес
1	2	3

Настоящей заявкой соискатель гранта подтверждает соответствие требованиям, установленным пунктом 10 Положения о гранте «Лучший билингвальный детский сад», утвержденном постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.08.2021 № 708 «О грантах в сфере образования».

Настоящей заявкой соискатель гранта подтверждает согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о соискателе гранта, о подаваемой соискателем гранта заявке, иной информации о соискателе гранта, связанной с соответствующим отбором.

Приложения: 1.  
2.

Заявитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы руководителя) (подпись)



Приложение № 2  
к Положению о гранте  
«Лучший билингвальный детский сад»

Значения оценки заявок по критериям отбора

№ п/п	Критерий отбора	Значение оценки
1	2	3
<b>Первый этап отбора</b>		
1.	Соответствие проекта цели проведения отбора	0 – проект не соответствует цели проведения отбора; 3 – проект частично соответствует цели проведения отбора; 5 – проект соответствует цели проведения отбора
2.	Актуальность задач, на решение которых направлен проект	0 – актуальность задач не доказана; 3 – актуальность задач доказана недостаточно убедительно; 5 – актуальность задач убедительно доказана
3.	Ресурсная обеспеченность проекта (наличие кадровых, методических, материально-технических и других условий для реализации проекта)	0 – ресурсная обеспеченность проекта не достаточна для его реализации; 3 – ресурсная обеспеченность проекта в целом достаточна для его реализации, имеются замечания эксперта к созданию условий по отдельным направлениям (кадровым, методическим и др.); 5 – ресурсная обеспеченность проекта достаточна для его реализации
4.	Соответствие мероприятий проекта ожидаемым результатам реализации проекта	0 – мероприятия проекта не соответствуют ожидаемым результатам реализации проекта; 3 – мероприятия проекта в целом соответствуют ожидаемым результатам реализации проекта, имеются замечания эксперта по отдельным мероприятиям проекта; 5 – мероприятия проекта позволяют достичь ожидаемого результата реализации проекта в полном объеме
5.	Востребованность проекта, возможность его использования в массовой практике (тиражирования)	0 – востребованность, практическая значимость проекта не доказана; 3 – востребованность, практическая значимость проекта доказана недостаточно убедительно; 5 – востребованность, практическая значимость проекта убедительно доказана



1	2	3
Второй этап отбора		
1.	Системность подходов к организации деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста	<p>0 – системность подходов к организации деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста не прослеживается;</p> <p>3 – системность подходов к организации деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста в целом прослеживается, имеются существенные замечания экспертов;</p> <p>6 – системность подходов к организации деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста в целом прослеживается, имеются несущественные замечания эксперта;</p> <p>10 – прослеживается системность подходов к организации деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста</p>
2.	Ресурсная обеспеченность деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста (кадровая, методическая, материально-техническая)	<p>0 – ресурсная обеспеченность не достаточна для осуществления деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста;</p> <p>3 – ресурсная обеспеченность в целом достаточна для осуществления деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста, имеются существенные замечания эксперта;</p> <p>6 – ресурсная обеспеченность в целом достаточна для осуществления деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста, имеются несущественные замечания эксперта;</p> <p>10 – ресурсная обеспеченность достаточна для осуществления деятельности по билингвальному образованию детей дошкольного возраста</p>
3.	Разнообразие и оригинальность представленных форм работы образовательной организации по билингвальному образованию детей дошкольного возраста, методик и технологий обучения детей	<p>0 – вариативность форм работы с детьми, разнообразие используемых методик и технологий обучения отсутствуют;</p> <p>3 – вариативность форм работы с детьми, разнообразие используемых методик и технологий обучения присутствуют в незначительном объеме;</p>



1	2	3
	государственным языкам	6 – вариативность форм работы с детьми, разнообразие используемых методик и технологий обучения в целом присутствуют, имеются незначительные замечания эксперта; 10 – используемые формы работы с детьми, методики и технологии обучения отличаются разнообразием и оригинальностью
4.	Результативность работы по билингвальному образованию детей дошкольного возраста (достижения воспитанников и педагогов)	Оцениваемый период – три учебных года, предшествующих году, в котором проводится отбор, оценка производится по подтверждающим документам (дипломы, грамоты, сертификаты, приказы и др.). 0 – достижения воспитанников и педагогов по данному направлению работы отсутствуют; 3 – воспитанники и педагоги периодически участвуют в конкурсах, фестивалях районного (городского), республиканского уровней с результативностью до трех призовых мест; 6 – воспитанники и педагоги ежегодно участвуют в конкурсах, фестивалях районного (городского), республиканского уровней с результативностью от четырех до шести призовых мест; 10 – воспитанники и педагоги ежегодно участвуют в конкурсах, фестивалях районного (городского), республиканского уровней с результативностью более шести призовых мест
5.	Методическая активность педагогического коллектива (проведение в текущем учебном году на базе образовательной организации методических мероприятий различного уровня по тематике, связанной с билингвальным образованием детей дошкольного возраста)	Оцениваемый период – три учебных года, предшествующих году, в котором проводится отбор, оценка производится по подтверждающим документам (планы работы, программы, приказы). 0 – методических мероприятий по тематике, связанной с билингвальным образованием детей дошкольного возраста, в образовательной организации не проводилось; 3 – на уровне образовательной организации проводились методические мероприятия по тематике, связанной с билингвальным образованием детей дошкольного возраста; 6 – проведено районное (городское) методическое мероприятие по тематике, связанной



1	2	3
		с билингвальным образованием детей дошкольного возраста; 10 – проведено методическое мероприятие республиканского уровня или более одного мероприятия районного (городского) уровня по тематике, связанной с билингвальным образованием детей дошкольного возраста
6.	Методическая компетентность воспитателя, осуществляющего обучение татарско-русскому (русскому) языку	Оценка проводится на основании анализа проведенного мероприятия. 0 – обучение детей татарскому и русскому языкам не проводится; 3 – имеются существенные замечания эксперта по содержанию и методике проведения мероприятия с детьми; 6 – имеются несущественные замечания эксперта по содержанию и методике проведения мероприятия с детьми; 10 – замечаний эксперта по содержанию и методике проведения мероприятия с детьми нет
7.	Наличие авторских программ, методических разработок педагогов образовательной организации по билингвальному образованию детей дошкольного возраста	0 – авторских программ, методических разработок педагогов образовательной организации по билингвальному образованию детей дошкольного возраста нет; 3 – авторские программы, методические разработки педагогов образовательной организации по билингвальному образованию детей дошкольного возраста не рецензированы; 6 – представленные авторские программы, методические разработки педагогов образовательной организации по билингвальному образованию детей дошкольного возраста рецензированы (до трех единиц); 10 – авторские программы, методические разработки педагогов образовательной организации по билингвальному образованию детей дошкольного возраста рецензированы (более трех единиц)
8.	Систематичность и разнообразие форм работы с родителями (законными представителями) по билингвальному	0 – работа с родителями по билингвальному образованию детей дошкольного возраста не представлена; 3 – работа с родителями по билингвальному



1	2	3
	образованию детей дошкольного возраста	образованию детей дошкольного возраста проводится периодически, формы работы однообразны; 6 – систематичность и разнообразие форм работы с родителями по билингвальному образованию детей дошкольного возраста в целом присутствуют, имеются незначительные замечания эксперта; 10 – в организации работы с родителями прослеживаются систематичность и разнообразие форм работы

---



Утверждено  
постановлением  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 13.08. 2021 № 708

Порядок  
предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики  
Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан  
для выплаты гранта «Лучший билингвальный детский сад»

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Татарстан бюджетам муниципальных образований Республики Татарстан для выплаты гранта «Лучший билингвальный детский сад» муниципальным дошкольным образовательным организациям, реализующим образовательную программу дошкольного образования, которые не являлись получателями гранта «Лучший билингвальный детский сад» в течение пяти лет, предшествующих дате подачи заявки на участие в отборе на соискание гранта, признанным победителями отбора, проведенного в соответствии с Положением о гранте «Лучший билингвальный детский сад», утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 13.08.2021 № 708 «О грантах в сфере образования» (далее – иные межбюджетные трансферты, грант, грантополучатели).

2. Объем иных межбюджетных трансфертов, предоставляемых бюджету муниципального образования Республики Татарстан (S), определяется по следующей формуле:

$$S = P \times D_i,$$

где:

P – размер гранта, равный 500,0 тыс.рублей;

$D_i$  – количество грантополучателей в i-том муниципальном образовании.

3. Главным распорядителем бюджетных ассигнований, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком, является Министерство образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство).

4. Иные межбюджетные трансферты предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете на соответствующий год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству на цели предоставления гранта «Лучший билингвальный детский сад».

Условиями предоставления иных межбюджетных трансфертов являются:

заключение муниципальным образованием Республики Татарстан соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов,  
наличие в муниципальном образовании грантополучателей.



5. Министерство в срок не позднее 1 октября текущего года на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещает информацию о сроках приема заявок от уполномоченных органов местного самоуправления муниципальных образований (далее – уполномоченный орган), на территории которых находятся грантополучатели, для получения иных межбюджетных трансфертов.

Для получения иных межбюджетных трансфертов уполномоченный орган в сроки, определенные Министерством, представляет в Министерство следующие документы:

заявку о предоставлении иных межбюджетных трансфертов по форме, утвержденной приказом Министерства;

документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку о предоставлении иных межбюджетных трансфертов;

копии документов о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц о грантополучателях.

6. Документы, поступившие от органа местного самоуправления, рассматриваются Министерством в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня их поступления. По итогам рассмотрения документов Министерство принимает решение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов либо об отклонении представленных органом местного самоуправления документов.

Основаниями для отклонения представленных органом местного самоуправления документов являются:

непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, или документов, не соответствующих требованиям пункта 5 настоящего Порядка;

несоблюдение органом местного самоуправления условий предоставления иных межбюджетных трансфертов, предусмотренных пунктом 4 настоящего Порядка.

Министерство в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, уведомляет орган местного самоуправления об отклонении поданных им документов с указанием причины отклонения.

Орган местного самоуправления вправе повторно подать документы в 10-дневный срок со дня получения уведомления об отклонении ранее поданных документов при условии выполнения требований, установленных настоящим Порядком.

7. Иные межбюджетные трансферты предоставляются на основании соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов (далее – соглашение), заключаемого между Министерством и органом местного самоуправления по форме, утвержденной Министерством, в срок не позднее 30 календарных дней с даты заключения Министерством соглашений о предоставлении гранта «Лучший билингвальный детский сад» грантополучателям, находящимся на территории муниципального образования.

В соглашении предусматриваются:

целевое назначение и условия использования иных межбюджетных трансфертов;

порядок, размер и сроки перечисления иных межбюджетных трансфертов;

показатели результативности использования иных межбюджетных трансфертов;



порядок возврата сумм, использованных получателем иных межбюджетных трансфертов, в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством финансов Республики Татарстан и Министерством, фактов нецелевого использования иных межбюджетных трансфертов и нарушения условий, установленных настоящим Порядком и соглашением;

случаи возврата в текущем финансовом году остатков иных межбюджетных трансфертов, не использованных в отчетном финансовом году;

порядок и сроки представления отчета об использовании иных межбюджетных трансфертов и отчета о достижении показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов;

право на осуществление Министерством и Министерством финансов Республики Татарстан проверок соблюдения органом местного самоуправления условий, целей и порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов;

сроки перечисления грантов грантополучателям.

8. Министерство в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня заключения соглашения перечисляет иные межбюджетные трансферты на единые счета бюджетов муниципальных образований Республики Татарстан.

9. Орган местного самоуправления в 5-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня поступления иных межбюджетных трансфертов на единый счет бюджета муниципального образования Республики Татарстан, перечисляет грант на лицевой счет грантополучателя в Министерстве финансов Республики Татарстан.

10. Орган местного самоуправления представляет в Министерство отчет об использовании иных межбюджетных трансфертов и отчет о достижении показателей результативности использования иных межбюджетных трансфертов согласно формам и порядку, предусмотренным соглашением.

Показателем результативности использования иных межбюджетных трансфертов является количество муниципальных образовательных учреждений, находящихся на территории муниципального образования, признанных грантополучателями, которым выплачен грант, установленный соглашением.

11. Орган местного самоуправления и его должностные лица несут ответственность в соответствии с законодательством за недостоверность представляемых отчетных сведений и нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов.

12. Контроль за целевым использованием иных межбюджетных трансфертов осуществляют Министерство и Министерство финансов Республики Татарстан в соответствии с законодательством.

13. Нецелевое использование органом местного самоуправления иных межбюджетных трансфертов влечет бесспорное взыскание суммы средств, полученных из бюджета Республики Татарстан, в размере средств, использованных не по целевому назначению, или в размере платы за пользование ими либо приостановление предоставления иных межбюджетных трансфертов.

14. Не использованные по состоянию на 1 января текущего года иные межбюджетные трансферты подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.



В соответствии с решением Министерства о наличии потребности в иных межбюджетных трансфертах, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных иных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета муниципального образования, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета муниципального образования, соответствующих целям предоставления указанных иных межбюджетных трансфертов.

В случае если неиспользованный остаток иных межбюджетных трансфертов не перечислен в доход бюджета Республики Татарстан, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета Республики Татарстан в порядке, определяемом Министерством финансов Республики Татарстан, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

---



Утверждено  
постановлением  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 13.08. 2021 № 708

## Положение

о гранте «Поддержка учителей родного (татарского) языка и литературы за подготовку призеров и победителей республиканских олимпиад по родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе и (или) Международной олимпиады по татарскому языку и литературе»

1. Настоящее Положение устанавливает цели, условия и механизм предоставления гранта «Поддержка учителей родного (татарского) языка и литературы за подготовку призеров и победителей республиканских олимпиад по родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе и (или) Международной олимпиады по татарскому языку и литературе» (далее – грант).

2. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств на цель предоставления гранта, установленную пунктом 6 настоящего Положения.

3. В настоящем Положении для целей его использования применяются следующие термины:

соискатели гранта – учителя родного (татарского) языка и родной (татарской) литературы государственных или муниципальных общеобразовательных организаций, расположенных на территории Республики Татарстан, подготовившие призеров и (или) победителей республиканских олимпиад по родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе и (или) Международной олимпиады по татарскому языку и литературе из числа обучающихся 8 – 11 классов;

грантополучатель – соискатель гранта, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта по итогам отбора;

работодатель – государственная или муниципальная общеобразовательная организация, расположенная на территории Республики Татарстан.

4. Грант выплачивается единовременно в размере 115,0 тыс.рублей и перечисляется на счет грантополучателя, открытый в кредитной организации.

5. Ежегодно предоставляется не более 13 грантов.

6. Целью предоставления гранта является стимулирование учителей родного (татарского) языка и родной (татарской) литературы, подготовивших призеров и (или) победителей республиканских олимпиад по родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе и (или) Международной олимпиады по татарскому языку и литературе.



7. Условием предоставления гранта является победа в отборе на соискание гранта, организуемом Министерством.

8. Отбор осуществляется конкурсной комиссией. Состав конкурсной комиссии, порядок оценки заявок по критериям отбора и сроки отбора, сроки приема заявок на участие в отборе утверждаются Министерством.

9. Министерство:

обеспечивает публикацию информации об отборе, требованиях к соискателям гранта, о сроках отбора не позднее чем за семь дней до даты начала отбора, об итогах отбора – не позднее семи дней с даты окончания отбора на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

организует прием и регистрацию заявок на участие в отборе на соискание гранта, проведение отбора и определение победителей;

принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта и утверждает его приказом Министерства;

заключает соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение).

10. Для участия в отборе соискатели гранта представляют в Министерство следующие документы:

заявку на участие в отборе на соискание гранта по форме, утвержденной приказом Министерства (далее – заявка);

согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом Министерства;

документы, подтверждающие осуществление подготовки соискателем гранта обучающихся 8 – 11 классов муниципальных общеобразовательных организаций, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Татарстан, ставших победителями и (или) призерами республиканских олимпиад по родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе и (или) Международной олимпиады по татарскому языку и литературе;

документы, подтверждающие подготовку победителя и (или) призера Республиканской олимпиады по родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе из числа обучающихся 8 – 11 классов муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Республики Татарстан;

документы, подтверждающие подготовку победителя и (или) призера Международной олимпиады по татарскому языку и литературе из числа обучающихся 8 – 11 классов муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Республики Татарстан;

справку, подтверждающую динамику изменения количества победителей и призеров олимпиад по татарскому языку и литературе, согласованную руководителем управления (отдела) образования исполнительного комитета муниципального образования и руководителем образовательной организации;

документы, подтверждающие динамику изменения количества победителей и призеров республиканских олимпиад по родному (татарскому) языку и родной (татарской) литературе;

документы, подтверждающие динамику изменения количества победителей и (или) призеров Международной олимпиады по татарскому языку и литературе;



копию трудовой книжки, заверенную работодателем, и (или) сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

справку из налогового органа, подтверждающую на первое число месяца, предшествующего дате проведения отбора, отсутствие у соискателя гранта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В случае непредставления соискателем гранта документа, предусмотренного абзацем одиннадцатым настоящего пункта, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

11. Поступившая в Министерство заявка регистрируется в течение одного рабочего дня со дня поступления в соответствии с очередностью по дате и времени поступления.

12. Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией в течение семи рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и приложенных к ним документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства. Конкурсная комиссия должна состоять не менее, чем из 5 членов, включая председателя.

Работа конкурсной комиссии осуществляется на заседаниях. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, подписываемым всеми членами конкурсной комиссии и ее председателем, к которому прилагается перечень победителей отбора в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения.

Решение конкурсной комиссии передается Министерству в срок не позднее одного рабочего дня с даты подписания протокола.

Министерство в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с даты получения протокола принимает решение о предоставлении гранта и издании приказа о предоставлении гранта грантополучателям, признанным победителями отбора.

13. Основаниями для отказа соискателю гранта в участии в отборе являются: несоответствие соискателя гранта требованиям настоящего Положения; представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Положения;

недостоверность представленной информации;

подача заявки и документов после даты окончания срока приема заявок.

В случае отказа соискателю гранта в участии в отборе Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 12 настоящего Положения, направляет соискателю гранта соответствующее уведомление.



14. Отбор на соискание гранта включает в себя оценку представленной соискателем гранта заявки по критериям отбора.

Критерии отбора соискателей гранта:

заявитель является учителем родного (татарского) языка и родной (татарской) литературы государственной общеобразовательной организации Республики Татарстан или муниципальной общеобразовательной организации, расположенной на территории Республики Татарстан;

представлены документы, подтверждающие наличие победителя и (или) призера олимпиад по татарскому языку и литературе.

15. По итогам отбора формируется перечень соискателей гранта в порядке убывания набранных баллов. Соискатели гранта, получившие наибольшее количество баллов, занимают наиболее высокие позиции в перечне. Соискатели гранта, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи заявки.

Победителями отбора признаются соискатели гранта, набравшие наибольшее количество баллов.

16. Соглашение о предоставлении гранта заключается с грантополучателем Министерством в срок не позднее 30 календарных дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении гранта. Форма соглашения утверждается приказом Министерства.

17. В соглашении предусматриваются:

цель предоставления гранта;

размер гранта;

сроки и порядок перечисления гранта;

согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения грантополучателем условий, цели, порядка предоставления гранта;

случай и порядок возврата гранта;

сроки принятия мер по принудительному взысканию гранта;

ответственность за нарушение условий, цели и порядка предоставления гранта.

18. Выплата гранта грантополучателю осуществляется в сроки, установленные соглашением.

19. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения грантополучателями условий, цели и порядка предоставления гранта.

20. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий и целей предоставления гранта, определенных настоящим Положением и заключенным соглашением, грантополучатель осуществляет возврат полученных средств в бюджет Республики Татарстан в добровольном порядке в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования Министерства.

21. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан указанных в пункте 20 настоящего Положения средств в семидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения отказа грантополучателя в возврате полученных средств в бюджет Республики Татарстан или по истечении



срока добровольного возврата полученных грантополучателем средств в бюджет Республики Татарстан, указанных в письменном требовании Министерства, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

22. Контроль за эффективным использованием гранта, соблюдением условий и порядка его предоставления осуществляется Министерством.



Утверждено  
постановлением  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 13.08. 2021 № 708

Положение  
о гранте «Наш лучший методист»

1. Настоящее Положение устанавливает цели, условия и механизм предоставления гранта «Наш лучший методист» (далее – грант).

2. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств на цели предоставления гранта в соответствии с настоящим Положением.

3. В настоящем Положении для целей его использования применяются следующие термины:

соискатели гранта:

методисты отделов (управлений) образования муниципальных образований Республики Татарстан по учебно-методической работе, имеющие стаж практической работы по специальности не менее трех лет;

заместители начальников отделов (управлений) образования муниципальных образований Республики Татарстан по учебно-методической работе, имеющие стаж практической работы по специальности не менее трех лет;

грантополучатель – соискатель гранта, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта по итогам отбора.

4. Грант выплачивается единовременно и перечисляется на счет грантополучателя, открытый в российской кредитной организации.

Размер гранта составляет для:

грантополучателей из числа заместителей начальников отделов (управлений) образования муниципальных образований Республики Татарстан по учебно-методической работе – 100,0 тыс.рублей;

грантополучателей из числа методистов отделов (управлений) образования муниципальных образований Республики Татарстан – 130,0 тыс.рублей.

5. Ежегодно предоставляется не более:

280 грантов – для грантополучателей из числа методистов отделов (управлений) образования муниципальных образований Республики Татарстан;

25 грантов – для грантополучателей из числа заместителей начальников отделов (управлений) образования муниципальных образований Республики Татарстан по учебно-методической работе.



6. Целью предоставления гранта является мотивация методистов, заместителей начальников отделов (управлений) образования муниципальных образований Республики Татарстан по учебно-методической работе на достижение высоких результатов в учебно-методической работе.

7. Условиями предоставления гранта являются:

победа в отборе на соискание гранта, организуемом Министерством;

реализация проекта, направленного на развитие методической службы отделов (управлений) образования муниципальных образований Республики Татарстан по учебно-методической работе.

8. Отбор на соискание гранта осуществляется конкурсной комиссией. Состав конкурсной комиссии, порядок оценки критериев и сроки отбора, сроки приема заявок на участие в отборе (далее – заявка) утверждаются Министерством.

9. Министерство:

обеспечивает публикацию информации об отборе, требованиях к соискателям гранта, о сроках отбора не позднее чем за семь дней до даты начала отбора, об итогах отбора – не позднее семи дней с даты окончания отбора на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

организует прием и регистрацию заявок, проведение отбора и определение победителей;

принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта и утверждает его приказом Министерства;

заключает соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение).

10. Для участия в отборе соискатели гранта представляют в Министерство следующие документы:

заявку по форме, утвержденной Министерством;

проект, направленный на развитие методической службы отделов (управлений) образования муниципальных образований Республики Татарстан по учебно-методической работе (далее – проект);

портфолио, содержащее копии грамот, сертификатов, дипломов и других документов (при их наличии), заверенные по месту работы;

согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной Министерством;

копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы, и (или) сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

справку из налогового органа, подтверждающую на первое число месяца, предшествующего дате проведения отбора, отсутствие у соискателя гранта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В случае непредставления соискателем гранта документа, предусмотренного абзацем седьмым настоящего пункта, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.



11. Поступившая в Министерство заявка регистрируется в течение одного рабочего дня со дня поступления.

12. Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией в течение семи рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и приложенных к ним документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства. Конкурсная комиссия должна состоять не менее, чем из 5 членов, включая председателя.

Работа конкурсной комиссии осуществляется на заседаниях. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании конкурсной комиссии членов. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, подписываемым всеми членами конкурсной комиссии и ее председателем, к которому прилагается перечень победителей отбора в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения.

Решение конкурсной комиссии передается Министерству в срок не позднее одного рабочего дня с даты подписания протокола.

Министерство в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с даты получения протокола принимает решение о предоставлении гранта и издании приказа о предоставлении гранта грантополучателям, признанным победителями отбора.

13. Основаниями для отказа соискателю гранта в участии в отборе являются: несоответствие соискателя гранта требованиям настоящего Положения; непредставление (представление неполного комплекта) документов или их несоответствие требованиям настоящего Положения; недостоверность представленной информации; подача заявки и (или) документов после даты окончания срока приема заявок.

В случае отказа соискателю гранта в участии в отборе Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 12 настоящего Положения, направляет соискателю гранта соответствующее уведомление.

14. Отбор на соискание гранта включает в себя:

оценку портфолио;  
оценку проекта.

Оценка заявок осуществляется в баллах по следующим критериям:

критерии оценки портфолио (заочный этап):

организация работы методической службы с учетом должностных обязанностей (разработка и контроль реализации целевых программ, осуществление методической поддержки педагогов, организация педагогического просвещения и повышения квалификации педагогов через методические семинары, «круглые столы», участие в профессиональных конкурсах, выставках, конференциях, фестивалях открытых уроков и др.);

участие в реализации программ деятельности для определенных категорий детей;

критерии оценки проекта (очный этап):



инновационная направленность деятельности на уровне муниципалитета, региона, разработка и реализация программ развития образовательной деятельности, экспертиза деятельности педагогов курируемого районного методического объединения педагогов по отдельным предметам или профилю деятельности;

направленность на педагогическое просвещение (помощь в составлении индивидуальной траектории развития педагогов, создание условий для роста их профессионального мастерства, повышение уровня самообразования);

технологическая направленность (мониторинг образовательных запросов педагогов, диагностика результатов педагогической деятельности работников образования, диссеминация лучшего опыта).

Порядок оценки критериев отбора устанавливается приказом Министерства.

15. По итогам отбора формируется перечень соискателей гранта в порядке убывания набранных баллов. Соискатели гранта, набравшие наибольшее количество баллов, занимают наиболее высокие позиции в перечне. Соискатели гранта, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи заявки.

Победителями отбора признаются соискатели гранта, занявшие наиболее высокие позиции в рейтинге.

16. Грант предоставляется в порядке, установленном соглашением, заключаемым Министерством с грантополучателем не позднее 30 календарных дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении гранта. Форма соглашения утверждается приказом Министерства.

17. В соглашении предусматриваются:

цели предоставления гранта;

размер гранта;

сроки и порядок перечисления гранта;

сроки и порядок предоставления отчета о реализации проекта;

согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения грантополучателем условий, целей, порядка предоставления гранта;

случаи и порядок возврата гранта;

сроки принятия мер по принудительному взысканию гранта;

ответственность за нарушение условий, целей и порядка предоставления гранта.

18. Грантополучатели представляют в Министерство отчет о реализации проекта по форме и в сроки, установленные соглашением.

В отчете о реализации проекта указываются:

количество проведенных в рамках реализации гранта мероприятий, направленных на распространение лучших методических практик, методическая значимость проведенных в рамках реализации проекта мероприятий (далее – мероприятия) (в том числе количество открытых мероприятий с презентацией образовательных проектов, реализуемых методической службой, – не менее двух мероприятий в год на уровне муниципального образования республики);

количество участников мероприятий.

19. Выплата гранта грантополучателю осуществляется в сроки, установленные соглашением.

20. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют



проверку соблюдения грантополучателями условий, целей и порядка предоставления грантов.

21. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий и целей предоставления грантов, определенных настоящим Положением и заключенным соглашением, грантополучатель осуществляет возврат полученных средств в бюджет Республики Татарстан в добровольном порядке в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования Министерства.

22. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан указанных в пункте 21 настоящего Положения средств в семидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения отказа грантополучателя в возврате полученных средств в бюджет Республики Татарстан или по истечении срока добровольного возврата полученных грантополучателем средств в бюджет Республики Татарстан, указанных в письменном требовании Министерства, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Контроль за эффективным использованием гранта, соблюдением условий и порядка его предоставления осуществляется Министерством.



Утверждено  
постановлением  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 13.08. 2021 № 708

Положение  
о гранте «Лучший педагог общеобразовательной организации  
для детей с ограниченными возможностями здоровья»

1. Настоящее Положение устанавливает цели, условия и механизм предоставления гранта «Лучший педагог общеобразовательной организации для детей с ограниченными возможностями здоровья» (далее – грант).

2. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств на цели предоставления гранта в соответствии с настоящим Положением.

3. В настоящем Положении для целей его использования применяются следующие термины:

соискатели гранта – педагогические работники государственных общеобразовательных организаций Республики Татарстан, осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам (далее – образовательная организация), имеющие первую или высшую квалификационную категорию, стаж работы в образовательной организации не менее трех лет;

грантополучатель – соискатель гранта, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта по итогам отбора.

4. Грант выплачивается единовременно в размере 100,0 тыс.рублей, перечисляется на счет грантополучателя, открытый в российской кредитной организации.

5. Ежегодно предоставляется не более 30 грантов.

6. Целью предоставления гранта является совершенствование профессионального мастерства и стимулирование разработки и реализации педагогическими работниками образовательных организаций авторских образовательных программ.

7. Условиями предоставления гранта являются:

победа в отборе на соискание гранта, организуемом Министерством;

реализация рабочей программы, разработанной в рамках адаптированной основной общеобразовательной программы (индивидуальная образовательная программа);

реализация авторской программы (публикация со ссылкой на источник, рецензия на программу, апробация в профессиональном сообществе).

8. Отбор на соискание гранта осуществляется конкурсной комиссией. Состав конкурсной комиссии, порядок оценки критериев и сроки отбора, сроки приема заявок на участие в отборе утверждаются Министерством.



### 9. Министерство:

обеспечивает публикацию информации об отборе, требованиях к соискателям гранта, о сроках отбора не позднее чем за семь дней до даты начала отбора, об итогах отбора – не позднее семи дней с даты окончания отбора на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

организует прием и регистрацию заявок, проведение отбора и определение победителей;

принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта и утверждает его приказом Министерства;

заключает с грантополучателем соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение).

10. Для участия в отборе соискатели гранта представляют в Министерство следующие документы:

заявку по форме, утвержденной приказом Министерства (далее – заявка);

рабочую программу, разработанную в рамках адаптированной основной общеобразовательной программы (индивидуальная образовательная программа);

согласие соискателя гранта на обработку персональных данных;

копию трудовой книжки, заверенную кадровой службой по месту работы, и (или) сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

не менее одной авторской рабочей программы, заверенной по месту осуществления педагогической деятельности;

копии грамот, сертификатов, дипломов и других документов (при их наличии), заверенные по месту осуществления педагогической деятельности;

документы, подтверждающие динамику учебных достижений обучающихся;

сведения об участии и результатах участия обучающихся в конкурсах различного уровня с приложением подтверждающих документов;

сведения об использовании соискателем гранта здоровьесберегающих методик и технологий в работе с обучающимися для сохранения и укрепления здоровья с приложением подтверждающих документов;

участие соискателя гранта в инновационной (экспериментальной) деятельности, в работе стажировочных площадок с приложением подтверждающих документов;

участие в мероприятиях по обобщению педагогического опыта (научно-практических конференциях, обучающих семинарах, мастер-классах) с приложением подтверждающих документов;

участие в профессиональных конкурсах различного уровня с приложением подтверждающих документов;

справку из налогового органа, подтверждающую на первое число месяца, предшествующего дате проведения отбора, отсутствие у соискателя гранта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В случае непредставления соискателем гранта документа, предусмотренного абзацем четырнадцатым настоящего пункта, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.



11. Поступившая в Министерство заявка регистрируется в течение одного рабочего дня со дня поступления.

12. Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией в течение семи рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и приложенных к ним документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства. Конкурсная комиссия должна состоять не менее, чем из 5 членов, включая председателя.

Работа конкурсной комиссии осуществляется на заседаниях. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, подписываемым всеми членами конкурсной комиссии и ее председателем, к которому прилагается перечень победителей отбора в соответствии с пунктом 15 настоящего Положения.

Решение конкурсной комиссии передается Министерству в срок не позднее одного рабочего дня с даты подписания протокола.

Министерство в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с даты получения протокола принимает решение о предоставлении гранта и издании приказа о предоставлении гранта грантополучателям, признанным победителями отбора.

13. Основаниями для отказа соискателю гранта в участии в отборе являются: несоответствие соискателя гранта требованиям настоящего Положения; непредставление (представление неполного комплекта документов) или их несоответствие требованиям настоящего Положения; недостоверность представленной информации; подача заявки и (или) документов после даты окончания срока приема заявок.

В случае отказа соискателю гранта в участии в отборе Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 12 настоящего Положения, направляет соискателю гранта соответствующее уведомление.

14. Отбор включает в себя:

определение уровня соответствия соискателя гранта занимаемой должности; оценка рабочей программы, разработанной в рамках адаптированной основной общеобразовательной программы (индивидуальная образовательная программа); оценка авторской программы (публикация со ссылкой на источник, рецензия на программу, апробация в профессиональном сообществе).

Оценка заявок осуществляется в баллах по следующим критериям:

оценка авторской программы и рабочей программы, разработанной в рамках адаптированной основной общеобразовательной программы (индивидуальная образовательная программа), учитывающих вариативность содержания образования и изменения, направленные на освоение учащимися в ходе изучения предмета учебно-познавательных и учебно-практических задач:

инновационная направленность;

апробация в профессиональном сообществе;



технологическая направленность;  
 оценка уровня соответствия соискателя гранта занимаемой должности;  
 позитивная динамика учебных достижений обучающихся, их участие в конкурсах различного уровня за последние три года;  
 использование здоровьесберегающих методик и технологий в работе с обучающимися для сохранения и укрепления здоровья;  
 результативность участия обучающихся в конкурсах различного уровня за последние три года;  
 участие соискателя гранта в инновационной (экспериментальной) деятельности, в работе стажировочных площадок;  
 участие в мероприятиях по обобщению педагогического опыта (научно-практических конференциях, обучающих семинарах, мастер-классах) за последние три года;  
 участие в профессиональных конкурсах (очных, заочных) различного уровня за последние три года.

15. По итогам отбора формируется перечень соискателей гранта в порядке убывания набранных баллов. Соискатели гранта, набравшие наибольшее количество баллов, занимают наиболее высокие позиции в перечне. Соискатели гранта, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи заявки.

Победителями отбора признаются соискатели гранта, занявшие наиболее высокие позиции в рейтинге.

16. Грант предоставляется на основании соглашения о предоставлении гранта, заключаемого Министерством с грантополучателем не позднее 30 календарных дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении гранта. Форма соглашения утверждается приказом Министерства.

17. В соглашении о предоставлении гранта предусматриваются:  
 цель предоставления гранта;  
 размер гранта;  
 сроки и порядок перечисления гранта;  
 сроки и порядок предоставления отчета о реализации авторской программы;  
 согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения грантополучателем условий, цели, порядка предоставления гранта;  
 случаи и порядок возврата гранта;  
 сроки принятия мер по принудительному взысканию гранта;  
 ответственность за нарушение условий, цели и порядка предоставления гранта.

18. Грантополучатели представляют в Министерство отчет о реализации авторской программы по форме и в сроки, установленные соглашением.

В отчете о реализации авторской программы указываются:  
 педагогическая значимость проведенных в рамках реализации проекта мероприятий (далее – мероприятия) (в том числе количество открытых мероприятий с презентацией образовательных проектов, реализуемых педагогом, – не менее одного мероприятия в год на уровне муниципального образования республики);  
 количество участников мероприятий;



обзор мнения общественности о мероприятиях (размещение информации на сайте образовательной организации, в которой грантополучатель осуществляет профессиональную деятельность, а также на сайтах муниципальных и республиканских органов исполнительной власти).

19. Выплата гранта грантополучателю осуществляется в сроки, установленные соглашением.

20. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения грантополучателями условий, цели и порядка предоставления гранта.

21. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий и целей предоставления грантов, определенных настоящим Положением и заключенным соглашением, грантополучатель осуществляет возврат полученных средств в бюджет Республики Татарстан в добровольном порядке в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования Министерства.

22. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан указанных в пункте 21 настоящего Положения средств в семидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения отказа грантополучателя в возврате полученных средств в бюджет Республики Татарстан или по истечении срока добровольного возврата полученных грантополучателем средств в бюджет Республики Татарстан, указанных в письменном требовании Министерства, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Контроль за эффективным использованием гранта, соблюдением условий и порядка его предоставления осуществляется Министерством.



Утверждено  
постановлением  
Кабинета Министров  
Республики Татарстан  
от 13.08. 2021 № 708

Положение  
о гранте «Поддержка педагогических работников,  
подготовивших призеров и победителей заключительного этапа  
Всероссийской олимпиады школьников»

1. Настоящее Положение устанавливает цели, условия и механизм предоставления гранта «Поддержка педагогических работников, подготовивших призеров и победителей заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников» (далее – грант).

2. Предоставление гранта осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства образования и науки Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств на цели предоставления гранта в соответствии с настоящим Положением.

3. В настоящем Положении для целей его использования применяются следующие термины:

соискатели гранта – педагогические работники государственных и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Республики Татарстан, подготовившие из числа сборной команды школьников Республики Татарстан призеров, либо победителей, либо абсолютных победителей, набравших на заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников максимальное количество баллов среди обучающихся 9 – 11 классов;

грантополучатель – соискатель гранта, в отношении которого принято решение о предоставлении гранта по итогам отбора.

4. Размер гранта (G) рассчитывается по формуле:

$$G = V \times N,$$

где:

V – размер ежемесячной выплаты гранта, который определяется исходя из числа подготовленных призеров и победителей заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, в следующих объемах:

подготовившим одного призера заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 10,0 тыс.рублей;

подготовившим двух призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 15,0 тыс.рублей;



подготовившим трех призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 20,0 тыс.рублей;

подготовившим четырех призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 25,0 тыс.рублей;

подготовившим пять призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 25,0 тыс.рублей;

подготовившим свыше пяти призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 40,0 тыс.рублей;

подготовившим одного победителя заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 15,0 тыс.рублей;

подготовившим двух победителей заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 20,0 тыс.рублей;

подготовившим одного победителя и одного призера заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 25,0 тыс.рублей;

подготовившим одного абсолютного победителя, набравшего максимальное количество баллов на заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников, и одного призера заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 30,0 тыс.рублей;

подготовившим двух победителей и одного призера заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 30,0 тыс.рублей;

подготовившим одного победителя и четырех призеров заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников – 40,0 тыс.рублей;

N – срок выплаты гранта, равный 12 месяцам.

Грант выплачивается грантополучателю ежемесячно равными долями в текущем финансовом году в пределах размера гранта в порядке и сроки, устанавливаемые соглашением о предоставлении гранта, на расчетный счет грантополучателя, открытый в кредитной организации.

Предельное количество грантов составляет не более 150 грантов в год.

5. Выплата гранта приостанавливается на период отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет и возобновляется после выхода грантополучателя из соответствующего отпуска.

6. При расторжении грантополучателем трудового договора с работодателем до истечения срока выплаты гранта выплата гранта прекращается с момента расторжения указанного договора.

7. Целью предоставления гранта является развитие олимпиадного движения школьников 9 – 11 классов в Республике Татарстан.

8. Условием предоставления гранта является победа в отборе на соискание гранта, организуемом Министерством.

9. Отбор осуществляется конкурсной комиссией. Состав конкурсной комиссии, порядок оценки критериев и сроки отбора, сроки приема заявок на участие в отборе утверждаются Министерством.

10. Министерство:

обеспечивает публикацию информации об отборе, требованиях к соискателям гранта, о сроках отбора не позднее чем за семь дней до даты начала отбора, об ито-



гах отбора – не позднее семи дней с даты окончания отбора на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

организует прием и регистрацию заявок на участие в отборе на соискание гранта (далее – заявка), проведение отбора и определение победителей;

принимает решение о предоставлении гранта либо об отказе в предоставлении гранта и утверждает его приказом Министерства;

заключает с грантополучателем соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение).

11. Для участия в отборе соискатели гранта представляют в Министерство следующие документы:

заявка по форме, утвержденной приказом Министерства;

согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом Министерства;

копию трудовой книжки, заверенной по месту работы, и (или) сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью;

документы, подтверждающие подготовку призеров, либо победителей, либо абсолютных победителей, набравших на заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников максимальное количество баллов, среди обучающихся 9 – 11 классов образовательных организаций;

справку из налогового органа, подтверждающую на первое число месяца, предшествующего дате проведения отбора, отсутствие у соискателя гранта неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

В случае непредставления соискателем гранта документа, предусмотренного абзацем шестым настоящего пункта, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

12. Поступившая в Министерство заявка регистрируется в течение одного рабочего дня со дня поступления.

13. Рассмотрение заявок осуществляется конкурсной комиссией в течение семи рабочих дней со дня окончания срока приема заявок и приложенных к ним документов, указанных в пункте 10 настоящего Положения. Состав конкурсной комиссии утверждается приказом Министерства. Конкурсная комиссия должна состоять не менее, чем из 5 членов, включая председателя.

Работа конкурсной комиссии осуществляется на заседаниях. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.

Решения конкурсной комиссии принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов голос председателя является решающим.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом, подписываемым всеми членами конкурсной комиссии и ее председателем, к которому прилагается перечень победителей отбора в соответствии с пунктом 16 настоящего Положения.



Решение конкурсной комиссии передается Министерству в срок не позднее одного рабочего дня с даты подписания протокола.

Министерство в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, с даты получения протокола принимает решение о предоставлении гранта и издании приказа о предоставлении гранта грантополучателям, признанным победителями отбора.

14. Основаниями для отказа соискателю гранта в участии в отборе являются: несоответствие соискателя гранта требованиям настоящего Положения; представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Положения;

недостоверность представленной информации;

подача заявки и (или) документов после даты окончания срока приема заявок.

В случае отказа соискателю гранта в участии в отборе Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце первом пункта 13 настоящего Положения, направляет соискателю гранта соответствующее уведомление.

15. Отбор проводится путем оценки количества подготовленных соискателем гранта призеров, победителей, абсолютных победителей заключительного этапа Всероссийской олимпиады школьников, а также при условии отсутствия у соискателя гранта задолженности по налогам и сборам в бюджет Республики Татарстан.

16. По итогам отбора формируется перечень соискателей гранта в порядке убывания набранных баллов. Соискатели гранта, набравшие наибольшее количество баллов, занимают наиболее высокие позиции в перечне. Соискатели гранта, набравшие одинаковое количество баллов, ранжируются по дате подачи заявки.

Победителями отбора признаются соискатели гранта, набравшие наибольшее количество баллов.

17. Грант предоставляется на основании соглашения, заключаемого Министерством с грантополучателем не позднее 14 календарных дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении гранта. Форма соглашения утверждается приказом Министерства.

18. В соглашении предусматриваются:

цель предоставления гранта;

размер гранта;

сроки и порядок перечисления гранта;

согласие на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения грантополучателем условий, целей, порядка предоставления гранта;

случаи и порядок прекращения выплаты и возврата гранта;

сроки принятия мер по принудительному взысканию гранта;

ответственность за нарушение условий, цели и порядка предоставления гранта;

обязательство грантополучателя проработать у работодателя в течение срока выплаты гранта;

обязательство грантополучателя принять участие в учебно-тренировочных сборах, организуемых государственным автономным образовательным учреждением «Республиканский олимпиадный центр», при подготовке обучающихся к муни-



ципальному и региональному этапам Всероссийской олимпиады школьников по соответствующим общеобразовательным предметам в объеме не менее 18 учебных часов в течение срока выплаты гранта на безвозмездной основе;

обязательство грантополучателя в течение трех дней уведомить Министерство о расторжении трудового договора с работодателем до истечения срока выплаты гранта.

19. Выплата гранта грантополучателю осуществляется по форме и в сроки, установленные соглашением.

20. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения грантополучателями условий, цели и порядка предоставления гранта.

21. В случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, факта нарушения условий и цели предоставления гранта, определенных настоящим Положением и заключенным соглашением, грантополучатель осуществляет возврат полученных средств в бюджет Республики Татарстан в добровольном порядке в течение 30 календарных дней с даты получения письменного требования Министерства.

22. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан указанных в пункте 21 настоящего Положения средств в семидневный срок, исчисляемый в календарных днях, со дня получения отказа грантополучателя в возврате полученных средств в бюджет Республики Татарстан или по истечении срока добровольного возврата полученных грантополучателем средств в бюджет Республики Татарстан, указанных в письменном требовании Министерства, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

23. Контроль за эффективным использованием гранта, соблюдением условий и порядка его предоставления осуществляется Министерством.

---