

*Постановление*

82

г. Чистополь

*Карар*

22.06.2021

Чистай шәһәре Башкарма комитетының «Агачларны һәм куакларны кисүгә, ябалдашларын кыскартуга яисә утыртуга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2021 елның 12 февралендәге 20 номерлы карары белән расланган агач һәм куакларны кисүгә, ябалдашларын кыскартуга яисә утыртуга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына үзгәрешләр кертү турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, «Күчемсез милекне дәүләт төркөвенә алу турында» 2015 елның 13 июлендәге 218-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен һәм раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 2010 елның 2 ноябрәндәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары нигезендә, Чистай шәһәре Башкарма комитеты

**КАРАР БИРӘ:**

1. Чистай шәһәр Башкарма комитетының «Агачларны һәм куакларны кисүгә, ябалдашларын кыскартуга яисә утыртуга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2021 елның 12 февралендәге 20 номерлы карары белән расланган агач һәм куакларны кисүгә, ябалдашларын кыскартуга яисә утыртуга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентның 1. Гомуми нигезләмәләр бүлегенә түбәндәге үзгәрешләрне кертәргә:

1.1. 1.3.4 пунктны яңа редакциядә бөян итәргә:

«1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат муниципаль районның рәсми сайтында Бүлек белгече тарафыннан һәм гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Шәһәр Башкарма комитеты биналарында мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат стендларында һәм муниципаль районның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге

рәсми сайтында урнаштырыла торган мәғлүмат шушы Регламентның 1.1, 1.3.1, 2.5, 2.8, 2.10, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларында (пунктчаларында) урнашкан муниципаль хезмәт турында белешмәләрне үз эченә ала.

1.2. 1.4 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне жайга салучы норматив хокукый актлар исемлегенә (норматив хокукый актлар реквизитларын һәм аларны рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) «Интернет» мәғлүмат-телекоммуникация челтәрендәге муниципаль районның рәсми сайтында, «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәғлүмат системасында урнаштырылган.

2. Чистай шәһәре Башкарма комитетының «Агачларны һәм куакларны кисүгә, ябалдашларын кыскартуга яисә утыртуга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2019 елның 20 февралендәге 29 номерлы карары белән расланган агач һәм куакларны кисүгә, ябалдашларын кыскартуга яисә утыртуга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентның 2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартлары бүлегенә түбәндәге үзгәрешләр кертергә:

2.1. 2.4 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

<p>2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнаша торган оешмаларга мөрәжәгать итү кирәклеген дә исәпкә алып, муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты, Россия Федерациясе законнарында муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору мөмкинлегенә каралган очракта, аны туктатып тору вакыты</p>	<p>Агачлар һәм куаклар кисүгә, ябалдашларын кисүгә яки утыртуга рөхсәт, гариза бирү көнен дә кертеп, 13 көн эчендә бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган. Муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документны бирү гариза бирүче мөрәжәгать иткән көндә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документ гаризада күрсәтелгән элемент ысулын кулланып (почта аша яки электрон адреска) муниципаль хезмәт нәтижәсен рәсмиләштерү һәм теркәү көнендә гамәлгә ашырыла</p>	<p>Тәртип</p>
---	---	---------------

2.2. 2.5 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

<p>2.5. Законнар яки башка норматив хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәтне, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәк булган хезмәтләрне күрсәтү өчен кирәкле, гариза бирүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлегенә, гариза</p>	<p>1) Гариза (1 нче кушымта):          - документ формасында кәгазьдә;          - 2011 елның 6 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләренә нигезендә имзаланган, электрон формада «Электрон имза турында», региональ портал аша мөрәжәгать иткәндә;          2) Шәхесне раслаучы документлар;          3) Вәкилнең вәкаләтләрен раслаучы документ (әгәр мөрәжәгать итүче исемненән вәкил гамәлдә булса);          4) Киселергә тиешле яшел үсентеләрне билгеләп, яқындагы корылмаларга яки башка</p>	<p>Тәртип</p>
--	---	---------------

<p>бирүченең аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада алу ысуллары, аларны күрсәтү тәртибе</p>	<p>юнәлешләргә кадәр кишәрлек схемасы;  5) Өгәр жир кишәрлеге Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрында теркәлмәгән булса, жир кишәрлегенә хокук билгели торган һәм хокук раслый торган документларның расланган күчөрмәләре;  6) Биналар һәм корылмалар төзегәндә габаритларга эләгә торган яшел утыртмаларны кисү башкарылган очракта, расланган проект документациясе;  7) Кагыла торган территорияләр хужалары белән яшел үсентеләрне кисү һәм күчереп утырту шартларын килештерү;  8) Яшел үсентеләрне утыртканда яисә күчереп утыртканда инженерлык челтәрләре вәкилләре белән жир эшләрен башкаруга ордер ачып килешү;  Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетта шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм аңа теркәп бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан түбәндәге ысулларның берсе белән кәгазьдә тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин: шәхсән (гариза бирүче исеменнән ышанычнамә нигезендә эш итүче зат тарафыннан); почта аша. Гариза һәм документлар, шулай ук, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документлар рәвешендә, гариза бирүче тарафыннан региональ портал аша тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.</p>	
---	--	--

2.3. 2.6 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

<p>2.6. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен, норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле, дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм гариза бирүче аларны тапшырырга хокуклы документларның тулы исемлегенә, шулай ук гариза бирүчеләр тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында түбәндәге документлар алына:  1) күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан өзәтмә (күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркемгә ачык мәгълүматлар булган);  2) Россия Федерациясә бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыемнар һәм башка түләүләр буенча бурычлар булмау турында белешмә (авария хәлләренә бәйлә очраклардан тыш).  Гариза бирүче тапшырырга хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе өлегә Регламентның 2.5 пункты</p>	
--	---	--

<p>электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар аның карамагында булган дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма</p>	<p>белән билгеләнгән. Гариза бирүчедән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда санап үтелгән документларны таләп итү тыела. Күрсәтелгән мәгълүматларны үз эченә алган документларның гариза бирүче тарафыннан тапшырылмавы гариза бирүчегә хезмәт күрсәтүне кире кагу өчен нигез була алмый.</p>	
---	--	--

2.4. 2.13 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

<p>2.13. Гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы соратуын теркәү вакыты, шул исәптән электрон рәвештә дә</p>	<p>Гариза кабул ителгән вакыттан алып бер көн эчендә. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кәргән гариза ял (бәйрәм) көненнән соң килә торган эш көнендә теркәлә.</p>	
---	---	--

2.5. 2.16 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

<p>2.16. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Консультацию о порядке получения муниципальной услуги в электронной форме можно получить через Интернет-приемную или через Портал государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан. Әгәр законда муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны электрон формада бирү каралган булса, гариза Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (<a href="http://uslugi.tatar.ru/">http://uslugi.tatar.ru/</a>) яки бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталы (<a href="http://www.gosuslugi.ru/">http://www.gosuslugi.ru/</a>) аша бирелә. Муниципаль хезмәт электрон формада күрсәтелгәндә, гариза бирүче түбәндәгеләргә хокуклы: а) Бердәм порталда яки региональ порталда урнаштырылган муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе һәм сроклары турында мәгълүмат алырга; б) Региональ порталындагы «Шәхси кабинет»тан файдаланып, гаризаның электрон формасын тугыру юлы белән муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризаны электрон документ рәвешендә тапшырырга. Региональ порталның «Шәхси кабинет» аша муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар жибәргәндә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза кулланыла. Гариза бирүче Россия Федерациясә Хөкүмәтенең 2012 елның 25 июнендәге 634</p>	
---	---	--

	<p>номерлы карарында каралган очракларда гади электрон имза кулланырга хоуклы;</p> <p>в) муниципаль хезмэт күрсөтү турында электрон формада тапшырылган гаризаларның үтөлеше турында мәгълүмат алырга;</p> <p>г) Региональ портал ярдәмендә муниципаль хезмэт күрсөтү сыйфатын бәяләргә;</p> <p>д) муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсен электрон документ формасында алырга;</p> <p>е) Бүлекнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә, шулай ук аның вазыйфаи затларына, муниципаль хезмәткәрләренең муниципаль районның рәсми сайты, Региональ портал, федераль дөүләт мәгълүмат системасы порталы аша дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсөтүче органнар, аларның вазыйфаи затлары, дөүләт һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан башкарылган карарларга һәм гамәлләргә (гамәл кылмауларына) судка кадәр шикаять бирү процессын тәэмин итә торган шикаять бирергә.</p>	
--	--	--

3. 3 бүлеккә түбәндәге үзгәрешләр кертергә. Чистай шәһәре Башкарма комитетының «Агачларны һәм куакларны кисүгә, ябалдашларын кыскартуга яисә утыртуга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмэт күрсөтүнең административ регламентын раслау турында» 2019 елның 20 февралендәге 29 номерлы карары белән расланган административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны башкару үзенчәлекләре, агач һәм куаклар кисүгә, кронлаштыруга яисә утыртуга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмэт күрсөтүнең административ регламентының электрон формасында башкару үзенчәлекләре:

3.1. 3.3.1 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.3.1. Гариза бирүче шәхсән үзе, ышанычлы зат аша муниципаль хезмэт күрсөтү турында язмача яки электрон формада гариза бирә һәм әлегә регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны Башкарма комитетка тапшыра.

Гаризаны электрон формада кабул иткәндә бүлекнең вазыйфаи заты, гаризаларны кабул итү өчен җаваплы:

а) гаризаны электрон документ әйләнеше системасында теркәүне тәэмин итә, шул ук вакытта гаризага «Ведомство тарафыннан кабул ителгән» яки «Эшкәртүдә» статуслары бирелә, бу исә Региональ порталның «Шәхси кабинетында» чагылыш таба;

б) Бердәм порталга мөрәжәгать итү юлы белән электрон култамганың чынбарлык шартларын үтәүне тикшерә (гариза бирүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган документларның электрон үрнәкләре тапшырылган очракта).

Көчәйтелгән квалификацияле электрон култамганы тикшерү нәтижәсендә аның чынбарлыгы шартларын үтәмәү ачыкланмаса, Бүлекнең вазыйфаи заты гариза бирүчегә гаризада күрсәтелгән ысул белән гариза кергән көннән соң килүче эш көненнән дә соңга калмыйча гаризаның теркәү номеры, гариза алу датасы,

файлларның исемнәре, аңа тапшырылган документлар исемлеге, муниципаль хезмәт нәтижәсен алу датасы булган гариза керү турында хәбәрнамәне жиберә.

Көчәйтелгән квалификацияле электрон култамганы тикшерү нәтижәсендә аның чынбарлыгы шартларын үтәмәү ачыкланса, Бүлекнең вазыйфаи заты:

электрон формада кәргән документларны кабул итүдән баш тарту турында карар кабул итә;

гариза бирүчегә, карар кабул итүгә нигез булып тора торган «Электрон култамга турында» 2011 елның 06 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль законның 11 статьясы пунктларын күрсәтеп, кабул ителгән карар турында электрон формада хәбәрнамә жиберә. Мондый хәбәрнамәгә Бүлекнең вазыйфаи затының көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имза салына, электрон документлар әйләнеше системасында теркәлә һәм Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 25 августындагы 852 номерлы карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне алу өчен мөрәжәгать иткәндә көчәйтелгән квалификацияле электрон култамгадан файдалану кагыйдәләренең 9 пунктында күрсәтелгән ысуллар белән жиберелә.»

3.1. 3.7.1 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.7.1. Бүлек белгече рәхсәт (белдерү) терки һәм гариза бирүчегә бирә яки почта аша жиберә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар түбәндәге вакыт эчендә башкарыла:

15 минут эчендә - гариза бирүче шәхсән үзе килгән очракта;

элеккеге процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә почта аша жавап жиберелгән очракта.

Гариза бирүче нәтижәне электрон рәвештә алу ысулын сайлаганда, гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен электрон документ формасында жиберә.

Процедураның нәтижәсе: бирелгән (жиберелгән) хәбәрнамә.»

4. Чистай шөһәр Башкарма комитетының «Агачларны һәм куакларны кисүгә, ябалдашларын кыскартуга рәхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2019 елның 20 февралендәге 29 номерлы карары белән расланган агачларны һәм куакларны кисүгә, ябалдашларын кыскартуга яисә утыртуга рәхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 4 нче кушымтасын үз көчен югалткан дип танырга.

5. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» Федераль законның 29 статьясындагы 4 өлеше нигезендә расланган электрон рәвештә дәүләт (муниципаль) хезмәтләре күрсәтүгә күчүнең план-графигы белән билгеләнгән срокларда муниципаль хезмәт күрсәтүнең электрон формада рәхсәт бирү буенча административ регламенты нигезләмәләре кулланыла дип билгеләргә.

6. Өлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында( [pravo.tatarstan.ru](http://pravo.tatarstan.ru)) бастырып чыгарырга һәм Татарстан Республикасы Чистай муниципаль районының рәсми сайтында <http://chistopol.tatarstan.ru/> урнаштырырга.

7. Өлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Чистай шөһәре Башкарма комитеты житәкчесе урынбасары Ф.М. Садыковка йөкләргә.