



**РЕШЕНИЕ**  
23.06.2021 ел

**КАРАР**  
4

г. Бугульма

№ \_\_\_\_\_

## ТУГЫЗЫНЧИ СЕССИЯ

**Урнаштыру тәртибен раслау турында  
Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы муниципаль  
берәмлегенең рәсми сайтында «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация  
челтәрендә Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы  
муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче  
затларның керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы  
йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү һәм Татарстан Республикасы  
Бөгелмә муниципаль районы муниципаль берәмлегенең һәм аның  
составындагы муниципаль берәмлекләренң территорияләре чикләрен  
билгеләү һәм аларның статусы турында Татарстан Республикасы  
Законына үзгәрешләр кертү хакында**

«Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 40 статьясындагы 7.4 өлешен, «коррупциягә каршы торы турында» 2008 елның 25 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 12.1 статьясындагы 4.3 өлешен, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясындагы 9 өлешен гәмәлгә ашыру максатларында, шулай ук Россия Федерациясе Президентының «Коррупциягә каршы торы мәсьәләләре» 2013 елның 8 июлендәге 613 номерлы Указының 8 пункты, Россия Федерациясе Президентының «санлы финанс активлары, цифрлы валюта турында һәм Россия Федерациясенә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү хакында «Федераль законның аерым нигезләмәләрен гәмәлгә ашыру чаралары хакында» 2020 елның 10 декабрәндәге 778 номерлы Указы нигезендә дә.

### Бөгелмә муниципаль районы Советы

#### Карар:

1. Татарстан Республикасы Хөкүмәте Документлар ТР Хөкүмәте карарлары ТР Хөкүмәте карарлары Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының Татарстан Республикасының Бөгелмә муниципаль районы муниципаль берәмлегенең рәсми сайтында Интернет «мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштыру һәм массакүләм мәгълүмат чараларына Татарстан Республикасының» Бөгелмә муниципаль районы муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затларның керемнәре, чыгымнары,

мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәғлүмат бирү тәртибен раслау хакында 2014 ел, 31 декабрь, 1199 нчы карары

2. Әлеге карар үз көченә керә һәм Татарстан Республикасы Бөгелмә муниципаль районы уставында билгеләнгән тәртиптә басылып чыгарга тиеш.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотам.

**Бөгелмә муниципаль районы башлыгы**  
**Урынбасары**

**Ф. В. Мөхәммәтов**

**Порядок  
размещения на официальном сайте муниципального образования  
«Бугульминский муниципальный район» Республики Татарстан  
в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»  
и предоставления для опубликования средствам массовой  
информации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах  
имущественного характера, представленных лицами, замещающими  
должности муниципальной службы в муниципальном образовании  
«Бугульминский муниципальный район» Республики Татарстан**

1. Настоящий Порядок распространяется на лиц, замещающих должности муниципальной службы (муниципальные служащие) в муниципальном образовании «Бугульминский муниципальный район» Республики Татарстан:

2. Настоящий Порядок регламентирует процедуру размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее – сведения) должностных лиц, указанных в пункте 1 настоящего Порядка (далее – должностные лица), их супругов и несовершеннолетних детей на официальном сайте муниципального образования «Бугульминский муниципальный район» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также предоставления сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами, если федеральными законами и законами Республики Татарстан не установлен иной порядок размещения указанных сведений и (или) их предоставления средствам массовой информации.

3. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения:

а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих должностному лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности должностному лицу, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

в) декларированный годовой доход должностного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

г) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки по приобретению земельного участка, иного объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций, цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок превышает общий доход должностного лица и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки, и об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка.

4. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях запрещается указывать:

а) иные сведения (кроме указанных в пункте 3 настоящего Порядка) о доходах должностного лица, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей,

об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

б) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи должностного лица;

в) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации должностного лица, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

г) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих должностному лицу, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

д) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальном сайте сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, обеспечивается кадровой службой (подразделением кадровой службы, специалистом по кадровой работе и вопросам муниципальной службы) органа местного самоуправления (далее – кадровая служба).

7. Размещенные на официальном сайте сведения, в том числе за предшествующие годы:

а) не подлежат удалению;

б) находятся в открытом доступе (размещены на официальных сайтах) в течение всего периода замещения должностным лицом своей должности.

8. При представлении должностным лицом уточненных сведений соответствующие изменения вносятся в размещенные на официальном сайте сведения не позднее 14 рабочих дней после окончания срока, установленного для представления уточненных сведений.

9. При поступлении запроса от средства массовой информации кадровая служба:

а) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса сообщает о нем должностному лицу, в отношении которого поступил запрос;

б) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса обеспечивает предоставление сведений, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

10. Муниципальные служащие кадровой службы несут ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными, в соответствии с законодательством Российской Федерации.