

**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ЧЕРЕМШАНСКИЙ
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ
НОВОИЛЬМОВСКОГО
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

Улица Ключевая, дом 15, село Новое Ильмово,
Черемшанский район, РТ, 423118
Телефон: (84396) 2-45-51, факс: (84396) 2-45-51 email: Nilm.Cmn2@tatar.ru

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЧИРМЕШЭН МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
ЯҢА ЭЛМӘЛЕ
АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

Чишмә урамы, 15 нчे йорт, Яңа Элмәле авылы,
Чирмешэн районы, ТР, 423118
Телефон: (84396) 2-45-51 email: Nilm.Cmn2@tatar.ru

12.04.2021

№7

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАРАР**

Яңа Элмәле авыл жирлеге Башкарма комитетының 2018 елның 10 декабрендәге «Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» 13 номерлы каарына үзгәрешләр кертү хакында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы федераль законнар нигезендә, Чирмешэн районы прокурорының 2021 елның 24 мартандагы 253-р номерлы Татарстан Республикасы Чирмешэн муниципаль районы Яңа Элмәле авыл жирлеге башкарма комитеты муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында каарына протестын карап, **КАРАР ИТТЕ:**

1. Яңа Элмәле авыл жирлеге Башкарма комитетының 2018 елның 10 декабрендәге 2018 елның 10 декабрендәге «Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» 13 номерлы каары белән расланган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларына түбәндәге үзгәрешләр һәм өстәмәләр кертергә:

1.1. Татарстан Республикасы Чирмешэн муниципаль районы Яңа Элмәле авыл жирлеге Башкарма комитетының 2018 елның 10 декабрендәге 13 номерлы «Адресларын бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты» каарына 1 нче күшымтада:

- 1.5 пунктның 9 абзацын түбәндәге редакциядә бәяп итәргә: «планлаштыру структурасы элементы - зона (массив), район (шул исәптән торак район,

микрорайон, квартал, сөнөгать районы), гражданнар тарафыннан үз ихтыяжлары өчен бакчачылык һәм яшелчәчелек алып бару территориясе;

- 1.5 пунктның 4 абзацын түбәндәге редакциядә бәян итәргә: «- адресация объекты - капиталъ төзелеш объекты, жир кишәрлеге яки Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән адресация объектлары исемлеге белән каралган башка объект;

- 1.5 пунктның 7 абзацын түбәндәге редакциядә бәян итәргә: «адресация объектының идентификация элементлары» - жир кишәрлекләре номерлары, башка адресация объектларының типлары һәм номерлары;»

- 5 бүлекнең исемен түбәндәге редакциядә бәян итәргә: «Мөрәҗәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, яки муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручи оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренең карапларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

- 5 бүлекне яңа редакциядә бәян итәргә: «Мөрәҗәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәҗәгать итә ала:

1) «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтуне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15_1 статьясында күрсәтелгән таләпне, муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запросны теркәү срокларын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәту вакытын бозу.

3) мөрәҗәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда тәкъдим итү яисә гамәлгә ашыру карапмаган документларны яки мәгълүматны яисә гамәлләр башкаруны таләп итү;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда бирү карапланган документларны мөрәҗәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тарту нигезләре карапмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда карапмаган түләү таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче авыл жирлеге Башкарма комитетының, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәрен, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә карапланган оешмалар яки аларның хезмәткәрләренең муниципаль хезмәт күрсәтү

нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокын бозу

8) дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срокларын яки тәртибен бозу;

9) әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору;

10) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен, яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә кирәклे документларны кабул итүдән беренче тапкыр баш тартканда булмавы һәм (яисә) дөрес булмавы күрсәтәлмәгән документларны яисә белешмәләрне мөрәҗәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәткәндә таләп итү, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш.

1. Шикаять язмача кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә яки күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючи булып торучы тиешле жирле үзидарә органына (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючи), шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр югры органга (булганды) бирелә яисә ул булмаганда, турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр шушы күпфункцияле үзәк житәкчесенә тапшырыла. Күп функцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Татарстан Республикасы норматив хокукий акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмалар хезмәткәрләренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге оешмалар житәкчеләренә тапшырыла.

2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәткәренең, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрен, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайтын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталын яки дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең региональ порталын кулланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул итепергә мөмкин. Күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәҗәгать итүчене

шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федеरаль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрен, әлеге оешмаларның рәсми сайтын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталын яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең региональ порталын кулланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

3. Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 6 статьясындагы 2 өлеше нигезендә Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан расланган төзелеш өлкәсендәге процедураларның тулы исемлегенә кертелгән шәһәр төзелеше мөнәсәбәтләре, процедуранар субъектлары булып торучы юридик затларга һәм индивидуаль эшкуарларга карата муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарын, муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарын вазыйфаи затларының, яисә муниципаль хезмәткәрләрнең каарларына һәм (яисә) гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять мондый затлар тарафыннан әлеге статьяда билгеләнгән тәртиптә йә Россия Федерациясенең монополиягә каршы законнарында билгеләнгән тәртиптә монополиягә каршы органга тапшырыла ала.

4. Жирле үзидарә органнарының һәм аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына), шулай ук күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәрләренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирү һәм карау үзенчәлекләре Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукий актлары һәм муниципаль хокукий актлар белән тиешенчә билгеләнә.

5. Шикаять түбәндәгे мәгълүматны тупларга тиеш:

1) каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи заты яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренең, күпфункцияле үзәкнен, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федеरаль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яки) хезмәткәрләренең исеме;

2) мөрәжәгать итүченең - физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңғысы - булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүматлар, йә мөрәжәгать итүченең - юридик затның атамасы, урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә очен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелергә тиешле почта адресы;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, яисә муниципаль хезмәткәренең, күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федеरаль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең шикаять белдерелә торган каарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәткәренең,

күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның карары һәм гамәлләре (гамәл қылмавы) белән килешмәгән дәлилләре. Мөрәҗәгать итуче тарафыннан аның дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчermәләре тапшырылырга мөмкин.

6. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күп функцияле үзәккә, күп функцияле үзәкне гамәлгә куючыга, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять, аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күп функцияле үзәкнең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның мөрәҗәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокы бозылуға карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алыш биш эш көне эчендә.

7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге каарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән, кабул ителгән каарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәту нәтижәсенә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтү, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда алынуы каарлмаган акчаларны кире кайтару рөвешендей;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

8. Мөрәҗәгать итүчегә әлеге статьяның 7 өлешендә күрсәтелгән каар кабул ителгән көненнән соң килүче көннән дә соңга калмычча язмача һәм мөрәҗәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган жавап жибәрелә.

8.1. Шикаятьне жавапта канәгатьләндерелергә тиешле дип тану очрагында 8 пунктта күрсәтелгән мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күп функцияле үзәк яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешма тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында башкарыла торган гамәлләр турында мәгълумат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль хезмәт күрсәту максатларында мөрәҗәгать итүчегә алга таба башкарырга кирәkle гамәлләр турында мәгълумат күрсәтелә.

8.2. Шикаятьне жавапта канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип тану очрагында, 8 пункта күрсәтелгән мөрәҗәгать итүчегә кабул ителгән каарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аçлатмалар, шулай ук кабул ителгән каарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълумат бирелә.

9. Шикаятьне карау барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләре билгеләнгән очракта, шикальләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфаи зат, хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрәләр.

1.2. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Яңа Элмәле авыл жирлеге Башкарма комитетының 2018 елның 10 декабрендәге 13 номерлы «Документларның күчermәләренең hәм алардан өзөмтәләрнең тугрылыгын таныклау буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты» карарына 2 нче қушымтада:

- 2 бүлектә. Муниципаль хезмәт күрсәту стандарты 2.5 п. яңа редакциядә бәян итәргә:

Муниципаль хезмәт күрсәту стандартына таләпнең исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Хезмәт күрсәтүне яки таләпне билгели торган норматив акт
2.5. Муниципаль хезмәт күрсәту өчен законнар яисә башка норматив хокукий актлар нигезендә кирәклे документларның, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысууллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе	<p>1. Паспорт яки мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы башка документлар.</p> <p>2. Күләме бер биттән артып киткән күчермәләренең яки алардан өзөмтәләрнең тугрылыгын таныклау өчен тапшырылган документлар тегелгән, номерланган һәм документларны жибәрүче оешма мәһере оттискасы белән беркетелгән булырга тиеш.</p>	97 номерлы боерык
2.6. Дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган муниципаль хезмәт күрсәту өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле һәм гариза бирүче аларны тапшырырга хокуклы документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан аларны алу ысууллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе; карамагында элеге документлар булган дәүләт органы, җирле үзидарә органы яисә оешма	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына:</p> <p>Дәүләт пошлинасын һәм нотариаль тарифны түләү турында белешмәләр</p>	11н боерык

2.7. Дәүләт хакимияте органнары (жирле үзидарә органнары) һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге, аларның килештерүе норматив хокукый актларда каралган очракларда муниципаль хезмәт курсатууче өчен таләп ителә һәм муниципаль хезмәт курсатууче орган тарафыннан башкарыла	Килештерү таләп ителми	
2.8. Муниципаль хезмәт курсату өчен кирәклө документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>1) Тиешле булмаган зат тарафыннан документларны тапшыру;</p> <p>2) Тапшырылган документларның әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве;</p> <p>3) Гаризада һәм гаризага күшүп бирелә торган документларда килешенмәгән төзәтүләр, аларның эчтәлеген төгәл аңлатырга мөмкинлек бирми торган житди зыяннар бар;</p>	
2.9. Муниципаль хезмәт курсатууне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>Хезмәт курсатууне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.</p> <p>Баш тарту өчен нигезләр:</p> <p>1) Мондый гамәл кылу законга каршы килә.</p> <p>2) Гамәл башка жирлек яки муниципаль район жирле үзидарә органының вазыйфаи заты (мирас мөлкәтен саклау буенча чаралар күргә һәм алар белән идарә итү буенча чаралар кирәк булган очракта кулланып) яисә нотариус тарафыннан башкарылырга тиеш.</p> <p>3) Нотариаль гамәл кылу турсындагы үтенеч белән суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан</p>	

	<p>файдалану сөләте чикләнгән дип танылган граждан йэ кирәкле вәкаләтләре булмаган вәкил мөрәжәгать итте.</p> <p>4) Килешү закон таләпләренә туры килми;</p> <p>5) Мөрәжәгать итүче тарафыннан документлар тулы күләмдә тапшырылмаган, йэ гариза hәм (яки) документларда тулы булмаган hәм (яки) дөрес булмаган мәгълумат бар.</p>	
2.10. Муниципаль хезмәт күрсәту өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме hәм нигезләре	<p>Нотариаль гамәлләр кылган өчен муниципаль хезмәт түләүле (кире кайтарыла торган) нигездә күрсәтелә.</p> <p>Дәүләт пошлинасты түбәндәгә күләмдә түләнә:</p> <p>документларның күчермәләрен hәм алардан өземтәләрне таныту - документларның күчермәләре битенә яисә алардан өземтәләргә 10 сум.</p> <p>имзаның чынлыгын таныклау:</p> <p>гаризалар hәм башка документларда (банк карталарыннан hәм юридик затларны теркәү түрүнда гаризалардан тыш) - 100 сум;</p> <p>банк карточкаларында hәм юридик затны теркәү түрүндагы гаризаларда (hәр заттан, hәр документта) - 200 сум.</p> <p>Авыл жирлеге башкарма комитеты бинасыннан читтә башкарылган нотариаль гамәлләр өчен дәүләт пошлинасы бер ярым тапкыр арттырылган күләмдә түләнә.</p> <p>Дәүләт пошлинасын түләү буенча ташламалар РФ НК 2 өлешнең 333.38 статьясындагы 2, 4, 11 пунктларында билгеләнгән.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәту нәтиҗәләре буенча бирелгән, орган hәм (яки) вазыйфаи зат гаебе белән жибәрелгән хаталарны төзәтүгә юнәлдерелгән документка үзгәрешләр кертелгән очракта, мөрәжәгать итүчедән түләү алымый</p>	<p>Нигезләрнең 22.1 ст.</p> <p>Нигезләрнең 22.1 ст. 1 өлеш 10 п. РФ НК (икенче өлеше) 333.24 ст. 1 п. 21 пп.</p> <p>210-ФЗ номерлы Федераль</p>

		законның 8 статьясы
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәту өчен кирәkle hәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме hәм нигезләре, мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп	Кирәkle hәм мәжбүри хезмәтләр күрсәту таләп ителми	
2.12. Муниципаль хезмәт күрсәту турында запрос биргәндә hәм мондый хезмәтләр күрсәту нәтижәсен алганда чиратта көтүнен максималь вакыты	Чират булган очракта муниципаль хезмәт алуға гариза бириү - 15 минуттан да артмый. Муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсен алганда, чиратта максималь көтүү срокы 15 минуттан артмаска тиеш	
2.13. Муниципаль хезмәт күрсәту турында мөрәжәгать итүченең гарызnamәсен теркәү срокы, шул исәптән электрон рәвештә	Теркәү шәхесне hәм документларны тикшергәннән соң гамәлгә ашырыла	
2.14. Муниципаль хезмәт күрсәту биналарына, көтү залына hәм гариза бирүчеләрне кабул итү урынына таләпләр, шул исәптән инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә инвалидлар өчен күрсәтелгән объектларның файдалана алырлық булуын тәэммин итүгә, мондый хезмәтләр күрсәту тәртибе турында визуаль, текст hәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру hәм ясауга карата	Муниципаль хезмәт күрсәту янғынга каршы система hәм янғын сүндерүү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәkle мебель, мәгълүмат стендлары белән hәм инвалидларның тормыш эшчәнлеге чикләүләрен исәпкә алып, хезмәт күрсәтүләренә киртәләрсез үтеп керүен тәэммин итү өчен кирәkle тиешле урнаштырылган жиһаз hәм мәгълүмат йөртүчеләр белән жиһазландырылган биналарында hәм булмәләрендә гамәлгә ашырыла; инвалидлар өчен кирәkle тавыш hәм күру мәгълүматларының, шулай ук язуларның, билгеләрнең hәм башка текст hәм график мәгълүматларның Брайльнен рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләре белән кабатлануы, сурдотәржемәче hәм тифлосурд	Кагыйдәләр, «Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында» 1995 елның 24 ноябрендәге 181-ФЗ номерлы Федераль закон (2020 елның 8 декабрендәге редакциясендә)

таләпләр	<p>тәржемәче ярдәмнән файдалану тәэмин ителә;</p> <p>инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз үтеп керү мөмкинлеге тәэмин ителә (бинага уңайлы керү һәм алар чикләрендә күчү), мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска kulланып, күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренең тотрыклы тайпышларына ия булган инвалидларны озату һәм аларга ярдәм күрсәтү;</p> <p>эт-проводники, махсус укытуны раслаучы документ булган очракта, керту тәэмин ителә;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алыш, урнаштырыла;</p> <p>халыкка хезмәт күрсәтүче белгечләр тарафыннан инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү.</p>	
2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәҗәгать итүченен муниципаль хезмәт күрсәткәндә вазыйфаи затлар белән хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен	<p>Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен һәркем өчен мөмкин булыу күрсәткечләре булып тора:</p> <p>Башкарма комитет бинасының жәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашуы;</p> <p>белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул итү башкарыла торган бүлмәләр кирәkle санда булу;</p> <p>мәгълүмат стендларында, «Интернет» чөлтәрендәгә мәгълүмати ресурсларында www.cheremshan.tatarstan.ru, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысууллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу;</p>	

<p>күпфункцияле үзәгенең читтәге эш урыннарында муниципаль хезмәт күрсәту мөмкинлеге, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән коммуникацион кулланып</p> <p style="text-align: center;">мәгълүмати- технологияләр</p>	<p>инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт алуга комачаулаучы каршылыкларны жиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты түбәндәгеләр булмау белән характерлана:</p> <ul style="list-style-type: none"> мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул итү һәм бирү өчен чиратлар; муниципаль хезмәт күрсәтү срокларын бозу; муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр; муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпsez, игътибарсыз мөнәсәбәтләренә карата шикаятьләр. <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорату (запрос) биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алганда муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфаи затның да, мөрәжәгать итүченең дә бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункцияле үзәге (алга таба – КФУ), КФУнең ерактан торып эш урыннары аша муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә, консультация, документларны кабул итү һәм бирү эшен КФУ белгече башкара.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан сайтта, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФУтә алынырга мөмкин.</p>
---	--

2.16. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтүне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне Интернет-кабул итү бүлмәссе аша яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша алыша мөмкин.</p> <p>Электрон документ формасында муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза «Интернет» мәгълумат-телекоммуникация чөлтәрендәге федераль мәгълумат адреслы системасы порталыннан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан (http://uslugi.tatar.ru/) яки Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталыннан (http://www.gosuslugi.ru/) файдаланып бирелә.</p>	
--	--	--

- 5 бүлекнен исемен түбәндәгө редакциядә бәян итәргә: «Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, яки күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручи оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

- 5 бүлекне яңа редакциядә бәян итәргә: «Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәгө очракларда мөрәжәгать итә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү түрындагы соратуны, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру түрында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15_1 статьясында күрсәтелгән соратуны теркәү срокларын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын бозу;

3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда тәкъдим итү яисә гамәлгә ашыру карапмаган документларны яки мәгълүматны яисә гамәлләр башкаруны таләп итү;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда бирү карапган документларны мөрәжәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тарту нигезләре карапмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда карапмаган түләү таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче авыл җирлеге Башкарма комитетының, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә карапган оешмалар яки аларның хезмәткәрләренең муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокын бозу

8) дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срокларын яки тәртибен бозу;

9) әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда туктатып тору нигезләре карапмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору;

10) дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә кирәклे документларны кабул

итудэн беренче тапкыр баш тартканда булмавы һәм (яисә) дөреслеге күрсәтелмәгән документларны яисә белешмәләрне мөрәжәгать итүчедән дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәту өчен яисә дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәткәндә таләп итү, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш.

1. Шикаять язмача кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә яки күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючи булып торучы тиешле жирле үзидарә органына (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючи), шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр югары органга (булганда) бирелә яисә ул булмаганда, турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр шушы күпфункцияле үзәк житәкчесенә тапшырыла. Күп функцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Татарстан Республикасы норматив хокукий акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмалар хезмәткәрләренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге оешмалар житәкчеләренә тапшырыла.

2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәткәренең, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чeltәren, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайтын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең бердәм порталын яки дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләренең региональ порталын кулланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чeltәrennәn, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең региональ порталыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чeltәren, әлеге оешмаларның рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең бердәм порталын яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләренең региональ порталын кулланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

3. Россия Федерациисе Шәһәр төzelеше кодексының 6 статьясындагы 2 өлеше нигезендә Россия Федерациисе Хөкүмәте тарафыннан расланган төzelеш өлкәсендәге процедуralарның тулы исемлегенә кертелгән шәһәр төzelеше

мөнәсәбәтләре, процедураның субъектлары булып торучы юридик затларга һәм индивидуаль эшкуарларга карата муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарың, муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарың вазыйфаи затларының, яисә муниципаль хезмәткәрләренең каарларына һәм (яисә) гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять мондый затлар тарафыннан әлеге статьяда билгеләнгән тәртиптә йә Россия Федерациясенең монополиягә каршы законнарында билгеләнгән тәртиптә монополиягә каршы органга тапшырыла ала.

4. Жирле үзидарә органнарының һәм аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына), шулай ук күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәрләренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирү һәм карау үзенчәлекләре Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукий актлары һәм муниципаль хокукий актлар белән тиешенчә билгеләнә.

5. Шикаять түбәндәге мәгълүматны тупларга тиеш:

1) каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи заты, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яки) хезмәткәрләренең исеме;

2) мөрәжәгать итүченең - физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңғысы - булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүматлар, йә мөрәжәгать итүченең - юридик затның атамасы, урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелергә тиешле почта адресы;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, яисә муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең шикаять белдерелә торган каарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәткәрнең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның каары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре. Мөрәжәгать итүче тарафыннан аның дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

6. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күп функцияле үзәккә, күп функцияле үзәкне гамәлгә куючыга, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять, аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күп функцияле үзәкнең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән

хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылуға карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алыш биш көне эчендә.

7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге каарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән, кабул ителгән каарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте курсәту нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтү, мәрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда алышуы каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

8. Мәрәҗәгать итүчегә әлеге статьяның 7 өлешендә курсәтелгән каар кабул ителгән көненнән соң килүче көннән дә соңга калмыйча язмача һәм мәрәҗәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап җибәрелә.

8.1. Шикаятьне җавапта канәгатьләндерелергә тиешле дип тану очрагында 8 пунктта курсәтелгән мәрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт курсәтүче орган, күп функцияле узәк яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешма тарафыннан муниципаль хезмәт курсәткәндә ачыкланган житешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль хезмәт курсәтү максатларында мәрәҗәгать итүчегә алга таба башкарырга кирәkle гамәлләр турында мәгълүмат курсәтелә.

8.2. Шикаятьне җавапта канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип тану очрагында, 8 пунктта курсәтелгән мәрәҗәгать итүчегә кабул ителгән каарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән каарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

9. Шикаятьне карау барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләре билгеләнгән очракта, шикатьләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфаи зат, хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәреләр.

1.3. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Яңа Элмәле авыл жирлеге Башкарма комитетының 2018 елның 10 декабрендәге 13 номерлы «Нотариаль гамәлләр кылу буенча муниципаль хезмәт курсәтүнең административ регламенты: васыятынамә таныклыгы яки ышанычнамә таныклыгы» каарына 3 нче кушымтада:

- 2 бүлектә. Муниципаль хезмәт курсәтү стандарты 2.5 п. яңа редакциядә бәян итәргә:

Муниципаль хезмәт күрсәту стандартына таләпнең исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Хезмәт күрсәтүне яки таләпне билгели торган норматив акт
2.5. Муниципаль хезмәт күрсәту өчен законнар яисә башка норматив хокукий актлар нигезендә кирәклे документларның, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысууллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе	<p>1. Паспорт яки мөрәжәгать итүченең шәхесен таныклаучы башка документлар.</p> <p>2. Ышанычлы ышанычнамә, ышанычнамә таныганда</p>	97 номерлы боерык
2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган муниципаль хезмәт күрсәту өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле һәм гариза бирүче аларны тапшырырга хокуклы документларның тулы исемлеге, шулай ук мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан аларны алу ысууллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе; карамагында элеге документлар булган дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма	Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына: Дәүләт пошлинасы турында белешмәләр	11н боерык

2.7. Дәүләт хакимияте органнары (жирле үзидарә органнары) һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге, аларның килештерүе норматив хокукый актларда каралган очракларда муниципаль хезмәт курсатууче өчен таләп ителә һәм муниципаль хезмәт курсатууче орган тарафыннан башкарыла	Килештерү таләп ителми	
2.8. Муниципаль хезмәт курсату өчен кирәклे документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>1) Тиешле булмаган зат тарафыннан документларны тапшыру;</p> <p>2) Тапшырылган документларның әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве;</p> <p>3) Гаризада һәм гаризага күшүп бирелә торган документларда килешенмәгән тәзәтүләр, аларның эчтәлеген төгәл аңлатырга мөмкинлек бирми торган житди зыяннар бар;</p> <p>4) Тиешсез органга документларны тапшыру</p>	
2.9. Муниципаль хезмәт курсатууне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>Хезмәт курсатууне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.</p> <p>Баш тарту өчен нигезләр:</p> <p>1) Мондый гамәл кылу законга каршы килә.</p> <p>2) Гамәл башка жирлек яки муниципаль район жирле үзидарә органының вазыйфаи заты тарафыннан башкарылырга тиеш</p> <p>3) Нотариаль гамәл кылу турындагы үтенеч белән суд тарафыннан хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалану сәләтә чикләнгән дип танылган граждан йә кирәклө вәкаләтләре булмаган вәкил мөрәҗәгать итте;</p>	

	<p>4) Дәүләт hәм муниципаль түләуләр турында дәүләт мәгълүмат системасы (алга таба – ДМЯ ГИС) аша дәүләт пошлинасын hәм нотариаль тарифны түләү турында мәгълүмат килмәү;</p> <p>5) Мөрәжәгать итүче тарафыннан документлар тулы күләмдә тапшырылмаган, йә гариза hәм (яки) документларда тулы булмаган hәм (яки) дөрес булмаган мәгълүмат бар.</p>	
2.10. Муниципаль хезмәт күрсәту өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме hәм нигезләре	<p>Нотариаль гамәлләр кылган өчен муниципаль хезмәт түләүле (кире кайтарыла торган) нигездә күрсәтелә.</p> <p>Дәүләт пошлинасы</p> <p>1) Россия Федерациясе законнары нигезендә нотариаль форма таләп итүче алыш-бирешләр (алыш-биреш) башкарута ышанычнамә таныклыгы өчен - 200 сум;</p> <p>2) Россия Федерациясе законнары нигезендә нотариаль форма таләп итә торган башка ышанычнамәләр таныклыгы өчен - 200 сум;</p> <p>3) ышаныч (передоверие) тәртибендә бирелә торган ышанычнамә таныклыгы өчен, әгәр мондый таныклык Россия Федерациясе законнары нигезендә мәҗбүри булса - 200 сум;</p> <p>4) васытънамә таныклыгы өчен, ябык васытъне кабул иткән өчен - 100 сум;</p> <p>5) милек белән файдалану hәм (яки) эш итү хокукуна ышанычнамә таныклыгы өчен, әлеге пунктның 6 пунктчасында каралган мәлкәттән тыш:</p> <p>балаларга, шул исәптән уллыкка алынган балаларга, иренә, әти - әниләренә, тулы туган абыйларына hәм сенелләренә-100 сум;</p> <p>башка физик затларга - 500 сум;</p> <p>б) автотранспорт чараларыннан файдалану hәм (яисә)</p>	<p>РФ НК (икенче өлеше) 333.24 ст. 1 п. 1 пунктчасы</p> <p>Нигезләрнең 22.1 ст. 1 өлеше 6 п.</p> <p>РФ НК (икенче өлеше) 333.24 ст. 1 п. 3 пунктчасы</p> <p>РФ НК(икенче өлеше) 333.24 ст. 1 п. 13 пунктчасы</p> <p>РФ НК (икенче өлеше) 333.24 ст. 1 п. 15 пунктчасы</p> <p>РФ НК (икенче өлеше) 333.24 ст. 1 өлеше 16 пунктчасы</p> <p>Нигезләрнең 22.1ст. 2 өлеше</p>

	<p>алар белән эш итү хокукуна ышанычнамәләрне таныган өчен:</p> <p>балаларга, шул исәптән уллыкка алынган балаларга, иренә, әти - әниләренә, тулы туган абыйларына һәм сеңелләренә - 250 сум;</p> <p>башка физик затларга - 400 сум;</p> <p>Авыл жирлеге башкарма комитеты бинасыннан читтә башкарыла торган нотариаль гамәлләр өчен дәүләт пошлинасы бер ярым тапкыр арттырылган құләмдә түләнә.</p> <p>Нотариаль тариф - 200 сум. 1-2 төркем инвалидларына 100 сум, ташлама 50 %.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча бирелгән, орган һәм (яки) вазыйфаи зат гаебе белән жибәрелгән хаталарны төзәтүгә юнәлдерелгән документка үзгәрешләр кертелгән очракта, мөрәжәгать итүчедән түләү алымый</p>	<p>РФ НК (икенче өлеше) 333.25 ст. 1 өлеше 1 п.</p> <p>210-ФЗ номерлы Федераль законның 8 статьясы</p>
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәклө һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, құләме һәм нигезләре, мондый түләү құләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп	Кирәkle һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнен максималь вакыты	<p>Чират булган очракта муниципаль хезмәт алуға гариза бириү - 15 минуттан да артмый.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда, чиратта максималь көтү срокы 15 минуттан артмаска тиеш</p>	
2.13. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен теркәү срокы, шул	Теркәү шәхесне һәм документларны тикшергәннән соң гамәлгә ашырыла	

исэптэн электрон рэвештэ	<p>2.14. Муниципаль хезмэт күрсэту биналарына, коту залына һэм гариза бирүчелэрне кабул иту урынына талэплэр, шул исэптэн инвалидларны социаль яcalaу турында Россия Федерациисе законнары нигезендэ инвалидлар өчен күрсэтелгэн объектларның файдалана алырлык булуын тээмин итүгэ, мондый хезмэтлэр күрсэту тэргибе турында визуаль, текст һэм мультимедиа мэгълүматларын урнаштыру һэм ясауга карата талэплэр</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсэту янгынга каршы система һэм янгын сүндерү системасы, документларны рэсмилэштерү өчен кирәkle мебель, мэгълүмат стендлары белэн һэм инвалидларның тормыш эшчэнлеге чиклэүлэрэн исэпкэ алып, хезмэт күрсэтулэрэн киртэлэрsez үтеп керүен тээмин иту өчен кирәkle тиешле урнаштырылган жиһаз һэм мэгълүмат йөртүчелэр белэн жиһазландырылган биналарында һэм булмэлэрэндэ гамэлгэ ашырыла;</p> <p>инвалидлар өчен кирәkle тавыш һэм күрү мэгълүматларының, шулай ук язуларның, билгелэрнең һэм башка текст һэм график мэгълүматларның Брайльнен рельефлы-нокталы шрифты белэн башкарылган билгелэре белэн кабатлануы, сурдотэржемэче һэм тифлосурд тэржемэче ярдэмнэн файдалану тээмин ителэ;</p> <p>инвалидларның муниципаль хезмэт күрсэту урынына totкарлыксыз үтеп керү мөмкинлөгө тээмин ителэ (бинааг уңайлы керү һэм алар чиклэрэндэ күчү), мөстэкийль хэрэкэт иту мөмкинлөгө, шул исэптэн кресло-коляска қулланып, күрү һэм мөстэкийль хэрэкэт иту функциялэренең тотрыклы тайпылышларына ия булган инвалидларны озату һэм аларга ярдэм күрсэти;</p> <p>эт-проводники, маҳсус укытуны раслаучы документ булган очракта, керту тээмин ителэ;</p> <p>муниципаль хезмэт күрсэту тэргибе турында визуаль, текст һэм мультимедиа мэгълүматы гариза бирүчелэр өчен уңайлы урыннарда, шул исэптэн инвалидларның чиклэнгэн мөмкинлеклэрэн исэпкэ алып, урнаштырила;</p> <p>халыкка хезмэт күрсэтуче белгечлэр тарафыннан инвалидларга башка затлар белэн беррэйтэн хезмэт</p>	<p>Кагыйдэлэр, «Россия Федерациясендэ инвалидларны социаль яcalaу турында» 1995 елның 24 ноябрендэгэ 181-ФЗ номерлы Федераль закон (2020 елның 8 декабрендэгэ редакциясендэ)</p>
--------------------------	--	--

	<p>күрсәтүгә комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү.</p>	
2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченен муниципаль хезмәт күрсәткәндә вазыйфаи затлар белән хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункцияле үзәгенен читтәге эш урыннарында муниципаль хезмәт күрсәтү мөмкинлеге, муниципаль хезмәт күрсәтүнен барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кулланып	<p>Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен һәркем өчен мөмкин булыу күрсәткечләре булып тора:</p> <p>Башкарма комитет бинасының җәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашы;</p> <p>белгечләр, шулай ук гариза биручеләрдән документлар кабул итү башкарыла торган бүлмәләр кирәкле санда булу;</p> <p>мәгълүмат стендларында, «Интернет» чeltәрендәгә мәгълүмати ресурсларында www.cheremshan.tatarstan.ru, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълүмат булу;</p> <p>инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт алуга комачаулаучы каршылыкларны жиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнен сыйфаты түбәндәгеләр булмау белән характерлана:</p> <p>мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул итү һәм бири өчен чиратлар;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтү срокларын бозу;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпsez, игътибарсыз мөнәсәбәтләренә карата шикаятьләр.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорату (запрос) биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда</p>	

	<p>муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфаи затның да, мөрәжәгать итүченең дә бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек озынлығы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба – КFY), КFYнең ерактан торыш эш урыннары аша муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә, консультаци, документларны кабул итү һәм бирү эшен КFY белгече башкара.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан сайтта, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КFYтә алынырга мөмкин.</p>	
2.16. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтүне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне Интернет-кабул итү бүлмәсе аша яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша алырга мөмкин.</p> <p>Электрон документ формасында муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендәге федераль мәгълүмат адреслы системасы порталыннан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан (http://uslugi.tatar.ru/) яки Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталын (http:// www.gosuslugi.ru/) файдаланып бирелә.</p>	

- 5 бүлекнөң исемен тұбәндеге редакциядә бәян итәргә: «Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, яки муниципаль хезмәткәренең, күпфункцияле үзәкнөң, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәту функцияләрен гамәлгә ашыручи оешмаларга яисә аларның хезмәткәрләренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

- 5 бүлекнөң яңа редакциядә бәян итәргә: «Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән тұбәндеге очракларда мөрәжәгать итә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү түрліндеги соратуны, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру түрліндеги 2010 елның 27 июлендеге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15_1 статьясында күрсәтелгән соратуны теркәү срокларын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын бозу;

3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда тәкъдим итү яисә гамәлгә ашыру каралмаган документларны яки мәгълүматны яисә гамәлләр башкаруны таләп итү;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда бирү каралған документларны мөрәжәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган түләү таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче авыл җирлеге Башкарма комитетында, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 2010 елның 27 июлендеге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындағы 1_1 өлешендә каралған оешмалар яки аларның хезмәткәрләренең муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хatalарны һәм опечаткаларны төзетүдән баш тартуы яисә мондый төзетүләрнең билгеләнгән срокын бозу

8) дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срокларын яки тәртибен бозу;

9) әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору;

10) дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә кирәклө документларны кабул

итүдән беренче тапкыр баш тартканда булмавы һәм (яисә) дөреслеге күрсәтелмәгән документларны яисә белешмәләрне мөрәжәгать итүчедән дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәту өчен яисә дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәткәндә таләп итү, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш.

1. Шикаять язмача кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә яки күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючи булып торучы тиешле жирле үзидарә органына (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючи), шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр югары органга (булганда) бирелә яисә ул булмаганда, турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр шушы күпфункцияле үзәк житәкчесенә тапшырыла. Күп функцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Татарстан Республикасы норматив хокукий акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмалар хезмәткәрләренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге оешмалар житәкчеләренә тапшырыла.

2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәткәренең, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чeltәren, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайтын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең бердәм порталын яки дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләренең региональ порталын кулланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чeltәrennәn, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең региональ порталыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чeltәren, әлеге оешмаларның рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең бердәм порталын яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләренең региональ порталын кулланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

3. Россия Федерациисе Шәhәр төzelеше кодексының 6 статьясындагы 2 өлеше нигезендә Россия Федерациисе Хөкүмәте тарафыннан расланган төzelеш өлкәсендәге процедуralарның тулы исемлегенә кертелгән шәhәр төzelеше

мөнәсәбәтләре, процедураның субъектлары булып торучы юридик затларга һәм индивидуаль эшкуарларга карата муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарың, муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарың вазыйфаи затларының, яисә муниципаль хезмәткәрләренең каарларына һәм (яисә) гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять мондый затлар тарафыннан әлеге статьяда билгеләнгән тәртиптә йә Россия Федерациясенең монополиягә каршы законнарында билгеләнгән тәртиптә монополиягә каршы органга тапшырыла ала.

4. Жирле үзидарә органнарының һәм аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләренең, шулай ук күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәрләренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирү һәм карау үзенчәлекләре Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукий актлары һәм муниципаль хокукий актлар белән тиешенчә билгеләнә.

5. Шикаять түбәндәге мәгълүматны тупларга тиеш:

1) каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи заты, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәрнен, күпфункцияле үзәкнен, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яки) хезмәткәрләренең исеме;

2) мөрәжәгать итүченең - физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңғысы - булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүматлар, йә мөрәжәгать итүченең - юридик затның атамасы, урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелергә тиешле почта адресы;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, яисә муниципаль хезмәткәрнен, күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең шикаять белдерелә торган каарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәткәрнен, күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәкнен хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның каары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре. Мөрәжәгать итүче тарафыннан аның дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

6. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күп функцияле үзәккә, күп функцияле үзәкне гамәлгә куючыга, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять, аны теркәгәннән соң 15 эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күп функцияле үзәкнен, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән

хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогы бозылуға карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алыш биш әш көне эчендә.

7. Шикаятыне карау нәтижәләре буенча түбәндәге каарларның берсе кабул ителә:

1) шикаятынан көннәндерелә, шул исәптән, кабул ителгән каарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте курсату нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтү, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда алышуы каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә;

2) шикаятынан көннәндерудән баш тартыла.

8. Мөрәҗәгать итүчегә әлеге статьяның 7 өлешендә курсателгән каар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча язмача һәм мөрәҗәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятыне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган җавап җибәрелә.

8.1. Шикаятынан җавапта канәгатьләндерелергә тиешле дип тану очрагында 8 пунктта курсателгән мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт курсатууче орган, күп функцияле узәк яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешма тарафыннан муниципаль хезмәт курсаткәндә ачыкланган житешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль хезмәт курсату максатларында мөрәҗәгать итүчегә алга таба башкарырга кирәклө гамәлләр турында мәгълүмат курсателә.

8.2. Шикаятынан җавапта канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип тану очрагында, 8 пунктта курсателгән мөрәҗәгать итүчегә кабул ителгән каарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән каарга шикаяты бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

9. Шикаятынан карау барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләре билгеләнгән очракта, шикаятынан карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфаи зат, хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәреләр.

1.4. Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Яңа Элмәле авыл жирлеге Башкарма комитетының 2018 елның 10 декабрендәгэ 13 номерлы «Белешмә (өзөмтә) бирү буенча муниципаль хезмәт курсатуунең административ регламенты» каарына 4 нче күшымтада

- 2 бүлектә. Муниципаль хезмәт курсату стандарты 2.5 п. яңа редакциядә бәян итәргә:

Муниципаль хезмәт күрсәту стандартына таләпнең исеме	Стандартка таләпләр әчтәлеге	Хезмәт күрсәтүне яки таләпне билгели торган норматив акт
2.5. Муниципаль хезмәт күрсәту өчен законнар яисә башка норматив хокукий актлар нигезендә кирәклे документларның, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе	<p>Хезмәт күрсәту турында гариза (телдән яки язмача). Документлар (оригиналлар) (2 нче күшымта). Язма рәвештә гариза бер нөхчәдә тапшырыла.</p> <p>Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын гариза биরүче Башкарма комитеттә шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм күшүп бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:</p> <ul style="list-style-type: none"> шәхсән (гариза бирүче исеменнән ышаныч кәзәе нигезендә эш итүче зат); пошта аша жибәреп. <p>Гариза һәм документлар, шулай ук, мөрәжәгать итүче тарафыннан гомуми файдаланудагы мәгълumat-телекоммуникация чөltәrlәре, шул исәптән «Интернет» мәгълumat-телекоммуникация чөltәre аша, һәм Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша көчәйтлгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешенде тәкъдим ителергә (жибәрелергә) мөмкин.</p>	
2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган муниципаль хезмәт күрсәту өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле һәм гариза бирүче аларны	Әлеге категориягә кертелергә мөмкин булган документларны тапшыру таләп ителми	

<p>тапшырырга хокуклы документларның тулы исемлеге, шулай ук мәрәжәгать итүчеләр тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе; карамагында әлеге документлар булган дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма</p>		
<p>2.7. Дәүләт хакимияте органнары (жирле үзидарә органнары) һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге, аларның килештерүе норматив хокукый актларда каралган очракларда муниципаль хезмәт күрсәтүче өчен таләп ителә һәм муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан башкарыла</p>	<p>Муниципаль хезмәтне килештерү таләп ителми</p>	
<p>2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәклे документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнен тулы исемлеге</p>	<p>1) Тиешле булмаган зат тарафыннан документларны тапшыру;</p> <p>2) Тапшырылган документларның әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве;</p> <p>3) Гаризада һәм гаризага күшүп бирелә торган документларда килешенмәгән төзәтүләр, аларның эчтәлеген төгәл аңлатырга мөмкинлек бирми торган житди зыяннар бар;</p> <p>4) Тиешсез органга документларны тапшыру</p>	
<p>2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки баш тарту өчен</p>	<p>Хезмәт күрсәтүне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.</p>	

нигезләрнең тулы исемлеге	<p>Баш тарту өчен нигезләр:</p> <p>1) Мөрәҗәгать итүче тарафыннан документлар тулы күләмдә тапшырылмаган, йә гаризада һәм (яки) документларда тулы булмаган һәм (яки) дөрес булмаган мәгълүмат бар</p>	
2.10. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	
2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратта көтүнен максималь вакыты	<p>Чират булган очракта муниципаль хезмәт ауга гариза бири - 15 минуттан да артый.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алганда, чиратта максималь көтү срокы 15 минуттан артмаска тиеш</p>	
2.13. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мөрәҗәгать итүченең гарызnamәсен теркәү срокы, шул исәптән электрон рәвештә	<p>Гариза кергән көннән бер көн эчендә.</p> <p>Ял (бәйрәм) көнендә электрон рәвештә кергән запрос ял (бәйрәм) көненнән соң килуче эш көнендә теркәлә</p>	
2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтү биналарына, көтү залына һәм гариза бирүчеләрне кабул итү урынына таләпләр, шул исәптән инвалидларны социаль яклау	Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгын сүндерүү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән һәм инвалидларның тормыш эшчәнлеге чикләүләрен исәпкә алып, хезмәт күрсәтүләренә киртәләрсез үтеп керүен тәэмим	Кагыйдәләр, «Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау туринда» 1995 елның 24 ноябрендәге 181-ФЗ

<p>турында Россия Федерациисе законнары нигезендә инвалидлар өчен күрсәтелгән объектларның файдалана алырлык булуын тәэмин итүгә, мондай хезмәтләр күрсәту тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм ясауга карата таләпләр</p>	<p>итү өчен кирәkle тиешле урнаштырылган жиһаз һәм мәгълүмат йөртүчеләр белән жиһазландырылган биналарында һәм булмәләрендә гамәлгә аширыла;</p> <p>инвалидлар өчен кирәkle тавыш һәм күрү мәгълүматларының, шулай ук язуларның, билгеләрнең һәм башка текст һәм график мәгълүматларның Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләре белән кабатлануы, сурдотәржемәче һәм тифлосурд тәржемәче ярдәменнән файдалану тәэмин ителә;</p> <p>инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәту урынына тоткарлыксыз үтеп керү мөмкинлеге тәэмин ителә (бинага уңайлы керү һәм алар чикләрендә күчү), мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланып, күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләренең тотрыклы тайпышларына ия булган инвалидларны озату һәм аларга ярдәм күрсәту;</p> <p>эт-проводникины маxsus укытуны раслаучы документ булган очракта керту тәэмин ителә;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәту тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза биручеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла;</p> <p>халыкка хезмәт күрсәтүче белгечләр тарафыннан инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт күрсәтүгә комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгуда ярдәм күрсәту.</p>	<p>номерлы Федераль закон (2020 елның 8 декабрендәге редакциясендә)</p>
<p>2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул</p>	<p>Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булыу күрсәткечләре булып тора:</p> <p>Башкарма комитет бинасының жәмәгать транспортыннан</p>	

<p>исәптән мөрәжәгать итүченен муниципаль хезмәт күрсәткәндә вазыйфаи затлар белән хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункцияле үзәгенең читтәге эш урыннарында муниципаль хезмәт күрсәтү мөмкинлеге, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълумат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълумат-коммуникацион технологияләр кулланып</p>	<p>файдалану мөмкинлеге зонасында урнашу; белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул итү башкарыла торган бүлмәләр кирәкле санда булу; мәгълумат стендларында, «Интернет» чeltәрендәгә мәгълумати ресурсларында www.cheremshan.tatarstan.ru, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысууллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мәгълумат булу;</p> <p>инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәт алуга комачаулаучы каршылыklарны жиңеп чыгуда ярдәм күрсәтү.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты түбәндәгеләр булмау белән характерлана:</p> <p>мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул итү һәм бирү өчен чиратлар;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең мөрәжәгать итүчеләргә карата әдәпsez, игътибарсыз мәнәсәбәтләренә карата шикаятьләр.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорату (запрос) биргәндә һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алганда муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфаи затның да, мөрәжәгать итүченен дә бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункцияле үзәге (алга таба – КФУ), КФУнең ерактан</p>
---	--

	<p>торып эш урыннары аша муниципаль хезмәт күрсәтелгәндә, консультаци, документларны кабул итү hәм бирү эшен КФУ белгече башкара.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче тарафыннан сайтта, Дәүләт hәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФУ алышырга мөмкин.</p>	
2.16. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтүне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне Интернет-кабул итү бүлмәсе аша яисә Татарстан Республикасы дәүләт hәм муниципаль хезмәтләр порталы аша алышырга мөмкин.</p> <p>Электрон документ формасында муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендәге федераль мәгълүмат адреслы системасы порталыннан, Татарстан Республикасы дәүләт hәм муниципаль хезмәтләр порталыннан (http://uslugi.tatar.ru/) яки Дәүләт hәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталын (http:// www.gosuslugi.ru/) файдаланып бирелә.</p>	

- 5 бүлекнең исемен тұбәндәге редакциядә бәян итәргे: «Мөрәжәгать итүче тарафынан муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, яки муниципаль хезмәткәренең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручи оешмалар яисә аларның хезмәткәрләренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмаулырына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү»;

- 5 бүлекне яна редакциядә бәян итәрге: «Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән тұбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы соратуны, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15_1 статьясында күрсәтелгән соратуны теркәү срокларын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын бозу;

3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда тәкъдим итү яисә гамәлгә ашыру карапмаган документларны яки мәгълүматны яисә гамәлләр башкаруны таләп итү;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда бирү карапган документларны мөрәжәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тарту нигезләре карапмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда карапмаган түләү таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче авыл жирлеге Башкарма комитетының, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә карапган оешмалар яки аларның хезмәткәрләренең муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсенде бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокын бозу

8) дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү срокларын яки тәртибен бозу;

9) әгәр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда туктатып тору нигезләре карапмаган булса,

муниципаль хезмәт күрсәтүне түктатып тору;

10) дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдә кирәкле документларны кабул итүдән беренче тапкыр баш тартканда булмавы һәм (яисә) дөресслеге күрсәтелмәгән документларны яисә белешмәләрне мөрәжәгать итүчедән дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен яисә дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәткәндә таләп итү, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш.

1. Шикаять язмача кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә яки күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы булып торучы тиешле жирле үзидарә органына (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы), шулай ук 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешенде каралган оешмаларга тапшырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр югара органга (булганда) бирелә яисә ул булмаганда, турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр шуны күпфункцияле үзәк житәкчесенә тапшырыла. Күп функцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Татарстан Республикасы норматив хокукий акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешенде каралган оешмалар хезмәткәрләренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлеге оешмалар житәкчеләренә тапшырыла.

2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәткәренең, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълумат-телекоммуникация чөлтәрен, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайтын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең бердәм порталын яки дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең региональ порталын кулланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълумат-телекоммуникация чөлтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең региональ порталыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешенде каралган оешмаларның каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълумат-телекоммуникация чөлтәрен, әлеге оешмаларның рәсми сайтларын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең бердәм порталын яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең региональ порталын кулланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене

шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

3. Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 6 статьясындагы 2 өлеше нигезендә Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан расланган төзелеш өлкәсендәге процедураларның тулы исемлегенә кертелгән шәһәр төзелеше мәнәсәбәтләре, процедурулар субъектлары булып торучы юридик затларга һәм индивидуаль эшкуарларга карата муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарның, муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнарның вазыйфаи затларның, яисә муниципаль хезмәткәрләренең каарларына һәм (яисә) гамәлләрене (гамәл кылмауларына) шикаять мондый затлар тарафыннан әлеге статьяда билгеләнгән тәртиптә йә Россия Федерациясенең монополиягә каршы законнарында билгеләнгән тәртиптә монополиягә каршы органга тапшырыла ала.

4. Жирле үзидарә органнарның һәм аларның вазыйфаи затларның, муниципаль хезмәткәрләренең, шулай ук күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәрләренең каарларына һәм гамәлләрене (гамәл кылмауларына) шикаять бирү һәм карау үзенчәлекләре Россия Федерациясе субъектларның норматив хокукий актлары һәм муниципаль хокукий актлар белән тиешенчә билгеләнә.

5. Шикаять түбәндәгे мәгълүматны тупларга тиеш:

1) каарларына һәм гамәлләрене (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи заты, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәрнен, күпфункцияле үзәкнен, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каарлган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яки) хезмәткәрләренең исеме;

2) мөрәжәгать итүченең - физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңғысы - булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүматлар, йә мөрәжәгать итүченең - юридик затның атамасы, урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелергә тиешле почта адресы;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, яисә муниципаль хезмәткәрнен, күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каарлган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең шикаять белдерелә торган каарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) туринда белешмәләр;

4) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәткәрнен, күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәкнен хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каарлган оешмаларның каары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләре. Мөрәжәгать итүче тарафыннан аның дәлилләрен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

6. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күп функцияле үзәккә, күп

функцияле үзәкне гамәлгә куючыга, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять, аны теркәгеннән соң 15 эш көне эчендә каралырга тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, күп функцияле үзәкнең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешмаларның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән йә жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтүдән баш тартуына шикаять белдерелгән очракта яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокы бозылуға карата шикаять белдерелгән очракта - теркәлгән көннән алыш биш эш көне эчендә.

7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге каарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән, кабул ителгән каарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны һәм опечаткаларны төзәтү, мөрәжәгать итүчегэ Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда алышны каарлмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

8. Мөрәжәгать итүчегэ әлеге статьяның 7 өлешендә күрсәтелгән каар кабул ителгән көненән соң килүче көннән дә соңға калмычча язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган жавап жибәрелә.

8.1. Шикаятьне жавапта канәгатьләндерелергә тиешле дип тану очрагында 8 пунктта күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегэ муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күп функцияле үзәк яисә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1_1 өлешендә каралган оешма тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында башкарыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегэ алга таба башкарырга кирәkle гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

8.2. Шикаятьне жавапта канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип тану очрагында, 8 пунктта күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегэ кабул ителгән каарның сәбәпләре турында дәлилләнгән ацлатмалар, шулай ук кабул ителгән каарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

9. Шикаятьне карау барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләре билгеләнгән очракта, шикатьләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфаи зат, хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрәләр.

- Әлеге административ регламентка 1 нче күшымтаны яңа редакциядә бәян итәргә:

1 нче күшүмтә

Татарстан Республикасы
Чирмешэн муниципаль районы
Яңа Элмәле авыл җирлеге
башкарма комитетына
(җирле үзидарә органы исеме

(алга таба - мөрәжәгать итүче).
(фамилиясе, исеме, атасының исеме, паспорт мәгълүматлары,
яшәү урыны буенча теркәлү, телефон)

**Белешмә (өзөмтә)
бируү турында гариза**

Белешмә (өзөмтә) бириүегезне сорыйм_____.

Гаризага түбәндәге сканерланган документлар теркәлә:

Яшәү урыныннан белешмә, йорт кенәгәсеннән өзөмтә, элеккеге яшәү
урныннан белешмә алу өчен:

1. Шәхесне раслаучы документлар.
2. Йорт китабы.

Гайлә составы турында белешмә алу өчен:

1. Шәхесне раслаучы документлар.
2. Йорт китабы.

Гайлә составы турында белешмә алу өчен:

1. Шәхесне раслаучы документлар.
2. Йорт китабы.

3. Чит ил дәүләтенең компетентлы органнары тарафыннан бирелгән
граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алу турында таныклыклар һәм
аларның нотариаль яктан расланган рус теленә тәрҗемәсе;

3.1. Граждан хәле актларын теркәү органнары яисә Россия Федерациясе
консууллык учреждениеләре тарафыннан бирелгән уллыкка алу турында
таныклыклар.

Үлүченең яшәү урыныннан белешмә алу өчен үлем көненә:

1. Шәхесне раслаучы документлар.
2. Йорт китабы.
3. Үлем турында таныклык оригинал.

4. Чит ил дәүләтенең компетентлы органнары тарафыннан бирелгән
граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алу турында таныклыклар һәм
аларның нотариаль яктан расланган рус теленә тәрҗемәсе

4.1. Граждан хәле актларын теркәү органнары яисә Россия Федерациясе
консууллык учреждениеләре тарафыннан бирелгән уллыкка алу турында
таныклыклар;

Сорату буенча сканерланган документларның оригиналларын тапшырырга
әзермен.

(дата)

(имза)

(ФИО)

- Элеге административ регламентка 2 нче күшүмтансы яңа редакциядэ бэян итэргэ:

2 нче күшүмт

Яшэү урынынан белешмэ, йорт кенэгэсеннэн өзөмтэ, элеккеге яшэү урынынан белешмэ алу өчен:

1. Шэхесне раслаучы документлар.
2. Йорт китабы.

Гайлэ составы турында белешмэ алу өчен:

1. Шэхесне раслаучы документлар.
2. Йорт китабы.

3. Чит ил дэүлэтийн компетентлы органнары тарафынан бирелгэн граждан хэле актларын дэүлэтийн тэркэвэнэ алу турында таныклыклар нэм аларныц нотариаль яктан расланган рус теленэ тэржемэс;

3.1. Граждан хэле актларын тэркэү органнары яисэ Россия Федерациисе консульлык учреждениелэре тарафынан бирелгэн уллыкка алу турында таныклыклар.

Үлчиченец яшэү урынынан белешмэ алу өчен үлем көненэ:

1. Шэхесне раслаучы документлар.
2. Йорт китабы.
3. Үлем турында таныклык оригинал.

4. Чит ил дэүлэтийн компетентлы органнары тарафынан бирелгэн граждан хэле актларын дэүлэтийн тэркэвэнэ алу турында таныклыклар нэм аларныц нотариаль яктан расланган рус теленэ тэржемэс

4.1. Граждан хэле актларын тэркэү органнары яисэ Россия Федерациисе консульлык учреждениелэре тарафынан бирелгэн уллыкка алу турында таныклыклар;

2. Үз көчен югалткан дип танырга:

- Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Яңа Элмәле авыл жирлеге Башкарма комитетының 2019 елның 8 февралендәге «Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Яңа Элмәле авыл жирлеге башкарма комитеты тарафыннан 2018 елның 10 декабрендә кабул ителгән «Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы Яңа Элмәле авыл жирлеге Башкарма комитетында муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» 13 номерлы каарына үзгәрешләр керту турында» 3 номерлы каары

3. Әлеге каарны Татарстан Республикасының хокукый мәгълүматының рәсми порталында (pravo.tatarstan.ru) һәм Татарстан Республикасы Чирмешән муниципаль районы сайтында «Интернет» чөлтәрендә урнаштырырга.

4. Әлеге каарның үтәлешен тикшереп торуны үз жаваплылыгымда калдырам.

Яңа Элмәле авыл жирлеге
Башкарма комитеты житәкчесе

Гасимова А.Р.