



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 26 » май 2014 ел

г. Альметьевск

КАРАР

№ 739

Әлмәт муниципаль районында
«Мәктәпкәчә белем бирүнең
(балалар бакчаларының) төп
белем бирү программасын гамәлгә
ашыручы мәгариф учреждениеләренә
балаларны исәпкә кую һәм күчерү»
муниципаль хезмәт күрсәтү буенча
административ регламентны раслау турында

«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрдәгә 273-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең сыйфатын яхшырту максатларында, халыкның барлык катламнары өчен алардан файдалану мөмкинлеген тәэмин итү һәм мәктәпкәчә белем бирү хезмәте күрсәтә торган оешмаларга таләпләрне стандартлаштыру, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2021 елның 13 апрелдәгә 242 номерлы карарын үтәү өчен, «Дәүләт йөкләмәсе (казы) электрон рәвештә урнаштырылган Татарстан Республикасы дәүләт учреждениеләре тарафыннан күрсәтелә торган социаль әһәмиятле дәүләт хезмәтләре, хезмәтләр күрсәтүгә күчү чаралары планын раслау турында»

БАШКАРМА КОМИТЕТ КАРАР БИРӘ:

1. Әлмәт муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирүнең (балалар бакчаларының) төп белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә балаларны исәпкә кую һәм күчерү» муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ регламентны расларга (1 нче кушымта).

2. Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитеты карарының үз көчләрен югалткан дип танырга:

Әлмәт районында «Балаларны мәктәпкәчә белем бирүнең төп белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә исәпкә кую һәм күчерү» буенча муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ регламентны раслау турында» 2015 елның 17 августындагы 894 номерлы;

Әлмәт муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирүнең төп белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә балаларны исәпкә кую һәм күчерү» буенча муниципаль

хезмэт күрсәтү буенча административ регламентны раслау турында» 2015 елның 17 августындагы 894 номерлы Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитеты карарына үзгәрешләр кертү хакында» 2016 елның 20 июнендәге 1342 номерлы Татарстан Республикасы Законы;

Әлмәт муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирүнең (балалар бакчаларының) төп белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә балаларны исәпкә кую һәм күчерү» буенча муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ регламентны раслау турында» 2015 елның 17 августындагы 894 номерлы Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитетының 2015 елның 24 июлендәге 1171 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында»;

Әлмәт муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирүнең төп белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә балаларны исәпкә кую һәм күчерү» муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ регламентны раслау турында» 2015 елның 17 августындагы 894 номерлы Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитеты карарына үзгәрешләр кертү хакында» 2018 елның 28 маендагы 726 номерлы 726 номерлы;

Әлмәт муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирүнең төп белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә балаларны исәпкә кую һәм күчерү» муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ регламентны раслау турында» 2015 елның 17 августындагы 894 номерлы Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитетының 2015 елның 29 маендагы 1049 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында»;

Әлмәт муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирүнең төп белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә балаларны исәпкә кую һәм күчерү» муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ регламентны раслау турында» 2015 елның 17 августындагы 894 номерлы Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитеты карарына үзгәрешләр кертү хакында» 2020 елның 14 гыйнварындагы 11 номерлы;

Әлмәт муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирүнең төп белем бирү программасын (балалар бакчаларын) гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә балаларны исәпкә кую һәм күчерү» муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ регламентны раслау турында» 2015 елның 17 августындагы 894 номерлы Әлмәт муниципаль районы башкарма комитеты карарына үзгәрешләр кертү хакында» 2020 елның 17 гыйнварындагы 33 номерлы;

3. Район Башкарма комитетының Хокук идарәсенә (Ханнанова Ә.Б.) өлеге карарны «Альметьевский вестник» газетасында бастырып чыгарырга, Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында (PRAVO.TATARSTAN.RU) урнаштырырга.

4. Өлеге карар рәсми басылып чыкканнан соң үз көченә керә.

5. Өлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны район Башкарма комитеты житәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары С.В. Лаптевага йөкләргә.

Район
Башкарма комитеты житәкчесе



М.Н. Гирфанов

Әлмәт муниципаль районы
Башкарма комитетының
« 26 » *май* 2024 ел № *78*
қарары белән расланған
1 нче кушылта

Әлмәт муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирүнең (балалар бакчаларының) төп белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә балаларны исәпкә кую һәм күчерү» муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлмәт муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирүнең (балалар бакчаларының) төп белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә балаларны исәпкә кую һәм күчерү» муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ регламенты (алга таба - Административ регламент) мәктәпкәчә яшьтәге балаларны исәпкә кую һәм аларны Әлмәт муниципаль районының төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә күчерү тәртибен (алга таба - муниципаль хезмәт) билгели.

1.2. Муниципаль хезмәттән файдаланучылар булып 2 айдан 7 яшкә кадәрге балаларның ата-аналары (башка законлы вәкилләре) булган Россия Федерациясе гражданны, Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы территориясендә яшәүче чит ил гражданны (алга таба - мөрәҗәгать итүче) тора.

Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын (алга таба - Учреждение) гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә чираттан тыш урнаштыру хокукына түбәндәгеләр ия:

- судьялар балалары;
- Россия Федерациясе Тикшерү комитеты прокурорлары һәм хезмәткәрләре балалары;
- Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар булган гражданның һәм аларга тиңләштерелгән гражданның балалары;

- Россия Федерациясе милли гвардиясе гаскәрләрендә хезмәт итүче һәм махсус полиция исемнәре булган, террорчылык оешмаларын һәм төркемнәрен, аларның лидерларын һәм Россия Федерациясенең Төньяк Кавказ төбәге территориясендә террорчылык акцияләрен оештыруда һәм гамәлгә ашыруда катнашучы затларын, шулай ук гаскәрләрнең (көчләрнең) берләшкән группировкасы хезмәткәрләренә һәм хәрби хезмәткәрләрен ачыклау һәм аларның эшчәнлеген кисәтү буенча һәлак булган (хәбәрсез югалган) махсус көчләрнең инвалидларына әверелгән, вафат булган һәм хәрби хезмәткәрләренең балалары;

- Дагыстан Республикасы территориясендә террорчылыкка каршы көрәштә турыдан-туры катнашкан һәм һәлак булган (хәбәрсез югалган), вафат булган, хезмәт бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә инвалидка әверелгән хәрби хезмәткәрләр һәм эчке эшләр органнары, дөүләт янгынга каршы хезмәте, жинаять-үтәтү системасы хезмәткәрләренең балалары.

Оешмага беренче чираттагы жайланма хокукына түбәндәгеләр ия:

- инвалид- балалар һәм ата-аналарының берсе инвалид булган балалар;

- күпбалалы гаиләләрдән булган балалар;
- полиция хезмәткәре балалары, шул исәптән хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган гариплек яисә сәламәтлеккә башка төрле зыян килү нәтижәсендә һәлак булган (вафат булган) полиция хезмәткәре балалары; полиция хезмәтен узган вакытта алынган авыру нәтижәсендә үлгән полиция хезмәткәре балалары; хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган гариплек яки сәламәтлеккә башка төрле зыян килү нәтижәсендә полициядә хезмәттән азат ителгән Россия Федерациясе гражданы балалары; хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган гариплек яисә сәламәтлеккә башка төрле зыян килү нәтижәсендә полициядә хезмәттән азат ителгәннән соң бер ел дәвамында вафат булган Россия Федерациясе гражданы балалары йә полициядә хезмәт узу чорында алынган, полициядә алга таба хезмәт узу мөмкинлеген булдырмаган авыру; полиция хезмәткәре, Россия Федерациясе гражданы тәрбиясендә булган (булган) балалар;

- хәрби хезмәткәрләр балалары;

- жинаять-үтәтү системасы учреждениеләрендә һәм органнарында, федераль янгынга каршы хезмәттә, Дәүләт янгынга каршы хезмәтендә, Россия Федерациясенең таможня органнарында, шул исәптән гарипләну яисә хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган сәламәтлеккә башка төрле зыян килү аркасында һәлак булган (вафат булган) хезмәткәрләрнең балалары; хезмәт узу чорында алынган авыру нәтижәсендә үлгән; хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган гариплек яки сәламәтлеккә башка төрле зыян килү нәтижәсендә хезмәттән азат ителгән һәм алга таба хезмәт узу мөмкинлеген булдырмаган; хезмәт бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган гариплек яисә сәламәтлеккә башка төрле зыян килү нәтижәсендә хезмәттән азат ителгәннән соң бер ел дәвамында вафат булганнар йә хезмәт узу чорында алынган, хезмәтне алга таба узу мөмкинлеген булдырмаган авыру нәтижәсендә; Россия Федерациясе гражданы, хезмәткәре иждивениесендә булган (булган) балалар.

Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы территориясендә үз исәбенә өстәмә мәктәпкәчә урыннар булдырган оешма хезмәткәрләренең балалары гамәлдәге законнар нигезендә Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы катнашында төзелә торган дәүләти-хосусый партнерлык турындагы килешү шартлары нигезендә булдырылган урыннарга тигез булган санда мәктәпкәчә мәгариф оешмаларында урыннар белән тәэмин ителә.

Бер гаиләдә яшәүче һәм гомуми яшәү урыны булган балалар мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программалары буенча бертуган абый-энеләре һәм (яки) апа-сеңелләре белем алган учреждениеләргә өстенлекле кабул итү хокукына ия.

Федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында һәм закондагы норматив-хокукый актларда каралмаган башка нигезләр буенча ташламалар бирү рәхсәт ителми.

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсе һәм әлеге Административ регламентның 1 нче кушымтасында күрсәтелгән Белем бирү учреждениеләре тарафыннан күрсәтелә.

1.4. Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсенең урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Әлмәт шәһәре, Р.Фәхретдин ур., 50/1.

Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсенең комплектлау бүлегенең эш графигы: сишәмбе, чәршәмбе, Пәнжешәмбе 8.00-12.00. Ял көннәре: шимбә, якшәмбе.

1.5. Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсенә белешмә телефоннары: 8 (8553) 45-13-99, 8 (8553) 45-16-99.

1.6. Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф Идарәсенә «Интернет» мәгълүмат - телекоммуникация чөлтәрәндә рәсми сайтының адресы: <https://edu.tatar.ru/almet/otdel>.

1.7. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрәндәге учреждениеләрнең рәсми сайтларының урнашу урыны, эш графигы, белешмә телефоннары, адреслары турында мәгълүмат әлеге Регламентның 1 нче кушымтасында күрсәтелгән.

1.8. Муниципаль хезмәт турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

- мөрәжәгать итүчеләр белән эшләр өчен бүлмәләрдә урнашкан Муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмати стендлар ярдәмендә. Татарстан Республикасы Дәүләт телләрендәге мәгълүмат административ регламентның 1.1, 1.3, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктлардагы (пунктчалардагы) муниципаль хезмәт турында белешмәләргә үз эченә ала;

- Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф Идарәсенә «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрәндәге рәсми сайтында;

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында күрсәтелгән кире элемент формасы аша: <https://uslugi.tatar.ru/cei/feedback>, техник ярдәм күрсәтү хезмәте телефоны буенча: (8 (843) 5-114-115);

- Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсенә һәм учреждениегә телдән мөрәжәгать итү турында (телефон аша яки шәхсән);

- Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсенә язма мөрәжәгать турында.

1.9. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге норматив хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Конституциясе (РФ законнары жыйлышы, 2009 елның 26 гыйнвары, № 4, 445 ст.);

«Чернобыль АЭС һәлакәте аркасында радиация йогынтысына дучар ителгән гражданның социаль яклау турында» 1991 елның 15 маендагы 1244-1 номерлы Россия Федерациясе Законы (Россия Федерациясе халык депутатлары һәм Россия Федерациясе Югары Советы Жыйылма басмасы, 1991 елның 23 мае, № 21, 699 ст.);

1992 елның 17 гыйнварындагы 2202-1 номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе халык депутатлары һәм Россия Федерациясе Югары Советы Жыйылма басмасы, 1992 елның 20 феврален, № 8, 366 ст.);

«Россия Федерациясендә судьялар статусы турында» 1992 елның 26 июнендәге 3132-1 номерлы Россия Федерациясе Законы (Россия Федерациясе халык депутатлары һәм Россия Федерациясе Югары Советы Жыйылма басмасы, 1992 елның 30 июлен, № 30, № 1792 ст.);

«Янгың куркынычсызлыгы турында» 1994 елның 21 декабрәндәге 69-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыйнтыгы, 1994 елның 26 декабрен, № 35, 3649 ст.);

1998 елның 27 маендагы 76-ФЗ номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнары жыйнтыгы, 1998 елның 01 июнен, № 22, 2331 ст.);

«Россия Федерациясендә бала хокукларының төп гарантияләре турында» 1998 елның 24 июлендәге 124-ФЗ номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнар жыйнтыгы, 1998 елның 03 августын, № 31, 3802 ст.);

«Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрдәгә 131-ФЗ номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнар жыентыгы, 2003 елның 06 октябрдәгә, № 40, 3822 ст.);

«Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 02 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнар жыентыгы, 2006 елның 08 сентябрдә, № 19, 2060 ст.);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июндәгә 210-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнар жыентыгы, 2010 елның 02 августы, №31, 4179 ст.);

«Полиция турында» 2011 елның 07 февралдәгә 3-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыелмасы, 2011 елның 14 феврал, № 7, 900 ст.);

«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрдәгә 273-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыентыгы, 31 декабрь №53 (I өлеш), 7598);

«Кайбер федераль башкарма хакимият органнары хезмәткәрләренә социаль гарантияләре һәм Россия Федерациясенә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү турында» 2012 елның 30 декабрдәгә 283-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнар жыентыгы, 2012 елның 31 декабре, № 53 (I өлеш) 7608 ст.

«Инвалидларга дәүләт ярдәменә өстәмә чаралары турында» 1992 елның 02 октябрдәгә 1157 номерлы Россия Федерациясе Президенты Указы (Россия Федерациясе Президенты һәм Хөкүмәтә актлары жыентыгы, 1992 елның 05 октябр, № 14, 1098 ст.);

Россия Федерациясе Президентының «Күпбалалы гаиләләргә социаль ярдәм чаралары турында» 1992 елның 05 маендагы 431 номерлы Указы (Россия Федерациясе халык депутатлары съезды һәм Россия Федерациясе Югары Советы Жыелма басмасы, 1992 елның 14 мае, № 19, 1044 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 2004 елның 09 февралдәгә 65 номерлы «Контрористик операцияләрдә катнашучы һәм Россия Федерациясенә Төньяк Кавказ төбәге территориясендә хокук тәртибен һәм ижтимагый иминлекне тәэмин итүче хәрби хезмәткәрләргә һәм федераль башкарма хакимият органнары хезмәткәрләренә өстәмә гарантияләр һәм компенсацияләр турында» карары (РФ законнар жыентыгы, 2004 елның 16 феврал № 7, №535);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 1999 елның 25 августындагы 936 номерлы «Хезмәт бурычларын үтәүгә бәйлә рәвештә инвалидка әверелгән, һәлак булган (хәбәрсез югалган) Дагестан Республикасы территориясендә террорчылыкка каршы көрәштә турыдан-туры катнашкан хәрби хезмәткәрләренә һәм эчке эшләр органнары, Дәүләт янгынга каршы хезмәт, жинаять-үтәтү системасы хезмәткәрләренә гаиләләре өгъзаларын социаль яклау буенча өстәмә чаралар турында» карары (Россия Федерациясе законнары жыентыгы, 1999 елның 30 августы, № 35, 4321 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 2009 елның 17 декабрдәгә 1993-р номерлы «Электрон рәвештә күрсәтелә торган беренче чираттагы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең жыелма исемлеген раслау турында» күрсәтмәсе (Россия Федерациясе законнары жыентыгы, 2009 елның 28 декабре, № 52 (II өлеш), 6626 ст.);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 2011 елның 25 апрелдәгә 729-р номерлы «Дәүләт йөкләмәсе (каз) яисә муниципаль хезмәтләр реестрына кертеләргә тиешле һәм электрон рәвештә күрсәтелә торган дәүләт һәм

муниципаль учреждениеләр һәм башка оешмалар тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләр исемлеген раслау турында» күрсәтмәсе (Россия Федерациясе законнары җыентыгы, 2011 елның 02 мае, № 18, 2679 ст.);

«Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында» Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының 2020 елның 31 июлендәге 373 номерлы боерыгы;

«Татарстан Республикасында дәүләти-хосусый партнерлык турында» 2011 елның 01 августындагы 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы;

Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районының Мәгариф идарәсе уставы.

2. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына карата таләпнең аталышы	Стандартка таләпләр эчтәлегә.	Муниципаль хезмәтне яисә таләпне билгели торган норматив акт.
1	2	3
2.1. Муниципаль хезмәт атамасы	Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениеләренә(балалар бакчаларын) балаларны исәпкә алу һәм исәпкә алу.	«Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында» Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының 2020 елның 31 июлендәге 373 номерлы боерыгы.
2.2. Башкарма хакимият исеме органы	Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсе һәм мәгариф учреждениеләре тарафыннан күрсәтелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүләр өчен җаваплы вазыйфаи затлар Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Мәгариф идарәсе хезмәткәрләре (алга таба - вәкаләтле хезмәткәр) була.	«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон.

1	2	3
	<p>Муниципаль хезмэт күрсәтүче органнар мөрәжәгать итүчедән гамәлләрне, шул исәптән муниципаль хезмэт алу өчен кирәкле һәм башка дәүләт органнарына, жирле үзидарә органнарына, учреждениеләргә мөрәжәгать итү белән бәйлә килештерүләрне таләп итәргә хокуклы түгел, моңа әлеге административ регламентта каралган хезмәтләр күрсәтү нәтижәсендә күрсәтелә торган хезмәтләр һәм мәгълүмат алу керми.</p>	
<p>2.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсенә тасвирлама</p>	<p>Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсе булып баланы мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф учреждениесенә (балалар бакчасы) күчерү тора.</p>	<p>«Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында» 2020 елның 31 июлендәге 373 номерлы Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының боерыгы.</p>
<p>2.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү вакыты, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып</p>	<p>Муниципаль хезмэт күрсәтү: - дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында гариза тутырганнан яки кәгазьдә гариза биргәннән соң исәпкә кую өлешендә;; - балаларны учреждениегә күчерү өлешендә-гариза бирүче белән учреждение арасында килешү төзелгәннән бирле.</p>	

1	2	3
<p>2.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган документлар исемлеге, мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелергә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган документлар, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, аларны бирү тәртибе</p>	<p>1. Бала исәбенә алу өчен гариза бирүченең гаризасын тутырганда кирәкле мәгълүматлар исемлеге:</p> <ul style="list-style-type: none"> - баланың фамилиясе, исеме, атасының исеме; - баланың туган көне; - чит дәүләтнең компетентлы органнары тарафыннан бирелгән граждандык хәле актларын дәүләт теркәвенә алу турындагы таныклыклар һәм аларның нотариаль яктан расланган таныклыклары-рус теленә ышанычлы тәржемә; - фактта яшәү урыны (адрес); - әнисенең, әтисенең яки законлы вәкилләренең фамилиясе, исеме, атасының исеме, электрон почта адресы, элемтә өчен телефон номеры; - ата-ана (законлы вәкил) шәхесен таныклаучы документ белешмәләре); - баланы белем бирү оешмасына күчерү буенча ташламаның булуы турында белешмәләр; - баланың сәламәтлеге буенча ихтыяжы; - теләгән бер учреждение-ул; - желаемый тел тәрбияләү һәм укыту төркемендә; - баланы учреждениегә кабул итүнең көтелгән датасы; - теләгән учреждениедә урыннар булмаганда, башка балалар бакчасы тәкъдименә риза булу/киләшмәү. 	<p>Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының «төп гомуми белем бирү программалары – мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында» 2020 елның 31 июлендәге 373 номерлы боерыгы.</p>

1	2	3
	<p>2. Баланы учреждениегө күчерү өчен кирәкле документлар исемлеге (предо-гариза бирүче тарафыннан учреждениегә шәхси мөрәжәгать иткөндә тапшырыла)):</p> <ul style="list-style-type: none"> - учреждение житәкчесе исеменә ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) язма гаризасы; - билгеләнгән үрнәктәге медицина бәяләмәсе (сәламәтлек саклау учреждениеләре тарафыннан бирелә)); - баланың ата-анасының (законлы вәкилләрнең) шәхесен раслаучы документ; - психологик-медик-педагогик комиссия бәяләмәсе (баланы компенсацияләүче һәм катнаш юнәлештәге төркемнәргә керткөндә таләп ителә, психологик-медик-педагогик комиссия тарафыннан бирелә). 	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хоуклы Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хоукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында килеп чыга:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Граждан хәле актлары язмаларының Бердәм дәүләт реестрындагы тууны дәүләт теркәвенә алу турында мәгълүматлар, һәм туу турында актлар язмасына төзәтмәләр һәм үзгәрешләр кертү турында белешмәләр". Күрсәтелгән документларны мөрәжәгать итүче мөстәкыйль рәвештә бирергә хоуклы. Мөрәжәгать итүче тарафыннан югарыда күрсәтелгән белешмәләргә үз эченә алган документларны тапшырмау мөрәжәгать итүченәң 	

1	2	3
	<p>хезмэт күрсәтүдән баш тартуы өчен нигез булып тормый".</p> <p>Ташламаларны раслаучы документлар: - күп балалы гаилә балалары;</p> <p>- Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар ителгән гражданның балалары;</p> <p>- инвалид балалар;</p> <p>- бер генә әти-әнисе инвалид булган гаиләләр.</p> <p>Документлар социаль яклау территориаль органнары тарафыннан бирелә.</p>	
<p>2.7. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Исәпкә алу өлешендә:</p> <p>- учреждениегә кабул ителә торган балаларның максималь яшен арттыру.</p> <p>Учреждениегә керү өлешендә:</p> <p>- «Электрон балалар бакчасы» системасында баланы учреждениегә жиберү турында мәгълүмат булмау.</p>	
<p>2.8. Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Исәпкә алу өлешендә:</p> <p>- баланың туу турында таныклык мәгълүматларын идентификацияләү процедурасына комачаулаучы дәрәжә булмаган (житәрлек булмаган) мәгълүматларны бирү;</p> <p>- учреждениегә кабул ителә торган балаларның максималь яшен арттыру;</p> <p>- теләгән учреждениедә тәрбия һәм укыту теленә туры килмәү.</p> <p>Учреждениегә керү өлешендә:</p> <p>- «Электрон балалар бакчасы» системасында баланы учреждениегә жиберү турында мәгълүмат булмау;</p> <p>- баланың учреждениегә йөрүенә медицина</p>	<p>«Россия Федерациясендә мәгариф турында " 2012 елның 29 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон»;</p> <p>Россия Федерациясе Мәгариф һәм фән министрлыгының «төп гомуми белем бирү программалары – мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында " 2020 елның 31 июлдәге 373 номерлы боерыгы».</p>

1	2	3
	<p>каршылыклары булу; - муниципаль хезмэт күрсөтүдөн баш тарту турында ата-аналарның (законлы вәкилләрнең) гаризасы; - белем бирү учреждениесенә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеген бирмәү.</p>	
<p>2.9. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Муниципаль хезмэт түләүсез нигездә күрсәтелә.</p>	
<p>2.10. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлеге, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.</p>	
<p>2.11. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп,</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми.</p>	
<p>2.12. Муниципаль хезмэт күрсәтү, муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган</p>	<p>Шәхси кабул итүне көтү вакыты 15 минуттан да артмаска тиеш. Әгәр хезмэт пенсионерларга, инвалидларга күрсәтелә икән, киләсе мөрәҗәгать</p>	

1	2	3
<p>хезмәтләргә күрсәтү турындагы гарызнамә биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты</p>	<p>итүченең көтү (хезмәт күрсәтү) вакыты 30 минутка кадәр озайтылырга мөмкин. Барлык мөрәжәгать иткән затларны кабул итү эш көне тәмамланырга 1 сәгатътән дә соңга калмыйча тәэмин ителергә тиеш.</p>	
<p>2.13. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль хезмәт һәм хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең үтенечен теркәү вакыты һәм тәртибе, шул исәптән электрон формада</p>	<p>Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсенә мөрәжәгать итүченең шәхси мөрәжәгатендә исәпкә кую турындагы гаризаны теркәү, мөрәжәгать итүченең Административ регламентның 3 бүлегендә каралган тәртиптә мөрәжәгать иткән мизгелдән алып, 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла. Баланы учреждениегә кабул итү турындагы гаризаны теркәү гариза бирүченең Административ регламентның 3 бүлегендә каралган тәртиптә мөрәжәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.</p>	
<p>2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга, көтү залына, муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запросларны тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләре һәм һәр муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлегенә, визуаль, текст һәм мультимедиа урнаштыру һәм рәсмиләштерү өчен кирәкле документлар исемлегенә карата таләпләр мондый хезмәт</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгың сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән жиһазландырылган биналарда һәм биналарда башкарыла. Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм</p>	<p>«Россия Федерациясендә инвалидларны социаль яклау турында " 1995 елның 24 ноябрәндәге 181-ФЗ номерлы Федераль законның 14 ст., 15 ст.»; Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау, шулай ук аларга кирәкле ярдәм күрсәтү өлкәсендә инвалидлар өчен объектларның һәм</p>

1	2	3
<p>күрсәтү тәртибе турында мәгълүмат, шул исәптән инвалидлар өчен элегә объектларның федераль законнар һәм инвалидларны социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә үтемлелеген тәэмин итүгә дә, шул исәптән инвалидлар өчен дә, мәгълүмат</p>	<p>янгын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле мебель, мәгълүмат стендлары белән җиһазландырылган биналарда һәм биналарда башкарыла.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла. Көтү залларында (урынында) мәгълүмат стендлары, шулай ук аларны тутыру үрнәкләре белән муниципаль хезмәт күрсәтү турында соратып алу формалары урнаштырыла.</p> <p>Инвалидларга муниципаль хезмәт күрсәтелә торган объектларның (алга таба - объект) закон һәм башка норматив хокукый актларда билгеләнгән таләпләргә туры китереп, инвалидларның түбәндәге уңайлыклары тудырыла:: а) объектларга киртәләрсез керү һәм алардан чыгу мөмкинлеге; б) муниципаль хезмәт күрсәтү урынына, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүче объект хезмәткәрләре, ассисив һәм ярдәмче технологияләр, шулай ук кресло-коляскаларны алыштыру максатларында объект территориясе буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү мөмкинлеге;</p>	<p>күрсәтелә торган хезмәтләрнең һәркемгә дә уңайлы булуын тәэмин итү тәртибен раслау турында»2015 елның 30 июлендәге 527н номерлы боерыгы.</p>

1	2	3
	<p>объектка керү алдыннан транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланып һәм, кирәк булганда, объект хезмәткәрләре ярдәме белән;</p> <p>г) объект территориясе буенча күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функциясен нык бозган инвалидларны озата бару;</p> <p>д) инвалидка объектка кәргәндә һәм аннан чыкканда ярдәм итү, инвалидка жәмәгать транспортының уңайлы маршрутлары турында мәгълүмат бирү;</p> <p>е) инвалидларның объектка һәм муниципаль хезмәткә тоткарлыксыз үтеп керүен тәэмин итү өчен кирәк булган мәгълүматны йөртүчеләрне, аларның тормыш эшчәнлеге чикләүләрен исәпкә алып, тиешенчә урнаштыру, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язулар, билгеләр һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельеф-нокталы шрифты белән һәм контраст фонында башкарылган билгеләр белән кабатлау;</p> <p>ж) эт-озатып йөрүче объектына аны махсус укытуны раслаучы документ булган очракта, кертүне тәэмин итү (Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлыгының «эт-озатып йөрүчене махсус укытуны раслаучы документ</p>	

1	2	3
	<p>формасын һәм аны бирү тәртибен раслау турында» 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерыгы белән расланган форма буенча һәм тәртиптә).</p> <p>Инвалидларга законда һәм башка норматив хокукый актларда билгеләнгән таләпләр нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлегенең түбәндәге шартларын булдыру тәмин ителә:</p> <p>а) инвалидларга муниципаль хезмәт күрсәтү Кагыйдәләре турында, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү, алар тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле башка гамәлләр башкару турында мөгълүмат алу өчен кирәкле ярдәм күрсәтү;</p> <p>б) инвалидларга ишетү буенча, кирәк булганда, рус ым-ишара телен кулланып муниципаль хезмәт күрсәтү, сурдотәржемә һәм флосурдотәржемә объектына кертелүне тәмин итүне дә кертеп;</p> <p>в) башка затлар белән бертигез дәрәжәдә муниципаль хезмәт алуга комачаулаучы каршылыкларны жиңүдә инвалидларга кирәкле башка ярдәм күрсәтү;</p> <p>г) рельефлы-нокталы шрифт белән һәм капма-каршы фонда башкарылган муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында документлар, белдерүләр, инструкциялар (шул исәптән мөгълүмати</p>	

1	2	3
	стендта) булу, шулай ук теркөү аудиоконтурасы.	
<p>2.15. Муниципаль хезмэт күрсәтүләрдән файдалану мөмкинлеге һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмэт күрсәткәндә вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләрдән файдаланып, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) муниципаль хезмэт күрсәтүнең мөмкинлеге яисә мөмкинлеге), жирле үзидарә органының теләсә кайсы Территориаль бүлекчәсендә, мөрәжәгать итүчене сайлау буенча (экстриториаль принцип), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтү турында Федераль</p>	<p>Муниципаль хезмэт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора:</p> <ul style="list-style-type: none"> - бинаның жәмәгать транспортыннан файдалану мөмкинлеге зонасында урнашуы; - кирәкле санда белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу; - мәгълүмати стендларда, Интернет челтәрендә дәүләт хезмәте күрсәтү ысуллары, тәртибе, сроклары турында тулы мәгълүмат, Министрлыкның рәсми сайтында һәм «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Өлмәт муниципаль районы муниципаль берәмлеге сайтында»; - законда каралган инвалидлар өчен уңайлы шартлар булу. <p>Дәүләт хезмәте күрсәтүнең сыйфаты характерлана:</p> <ul style="list-style-type: none"> - документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; - муниципаль хезмэт нәтижәсен алу срогын үтәү; - муниципаль хезмэт күрсәтү өчен җаваплы вазыйфай затлар тарафыннан башкарылган муниципаль хезмэт күрсәтү регламентын бозуга карата прецедентлар (нигезләнгән шикаятьләр) булу. <p>Муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы запросны биргәндә һәм муниципаль хезмэт нәтижәсен алганда, муниципаль хезмэт күрсәтүче вазыйфай затның</p>	<p>«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон.</p>

1	2	3
<p>законның 15.1 статьясында каралган таләп (комплекслы запрос)</p>	<p>һәм мөрәжәгать итүченең үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлек дәвамлылығы регламент белән билгеләнә. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге (алга таба - КФҮ) аша муниципаль хезмәт күрсәтү, КФҮнең читтәге эш урыннары аша башкарылмый. Экстриториаль принцип буенча муниципаль хезмәт һәм комплекслы соратып алу составында күрсәтелми</p>	
<p>2.16. Иные требования, в том числе Башка таләпләр, шул исәптән экстриториаль принцип буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алучы (әгәр муниципаль хезмәт экстриториаль принцип буенча бирелгән булса) һәм электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Муниципаль хезмәтләр электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында күрсәтелә (https://uslugi.tatar.ru).</p>	<p>«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында»2010 елның 27 июндәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон.</p>

3. Административ эш составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары процедураларны, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон формада башкару үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- учетка кую (теркәү) (исәпкә кую өчен гариза «Электрон балалар бакчасы» автоматлаштырылган мәгълүмат системасында (алга таба - Система) теркәлү;
- учреждениегә юллама;
- учреждениегә керү.

3.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү блогы-схемасы 3 нче кушымтада күрсәтелгән.

3.3. Мөрәжәгать итүчегә консультацияләр күрсәтү.

Мөрәжәгать итүче шәхсән, телефон аша, электрон почта аша муниципаль хезмәт алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсенә мөрәжәгать итә.

Вәкаләтле хезмәткәр тарафыннан Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсе башлыгы боерыгы белән билгеләнгән (алга таба-вәкаләтле хезмәткәр) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлегә буенча консультация бирелә һәм кирәк булганда гариза тутыруда ярдәм күрсәтелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлегә, составы, формасы һәм эчтәлегә буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.4. Учетка кую.

3.4.1. Учреждениегә урнаштыру буенча учетка кую өчен ата-аналарга (законлы вәкилләргә) гариза бирү гамәлгә ашырыла:

- Татарстан Республикасы дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша (<https://uslugi.tatar.ru/>);

- Бердәм дөүләт хезмәтләре порталы аша (<https://beta.gosuslugi.ru/>);

- Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсенә шәхсән мөрәжәгать иткәндә.

Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районының мәгариф идарәсенә мөрәжәгать иткәндә әлеге гаризаны системага вәкаләтле хезмәткәр кертә. Гаризаны тутырганда ата-аналар (законлы вәкилләр) персонал мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык бирә (административ регламентка 2 нче кушымта).

Гаризалар кабул итү һәм аны теркәү системада ел дәвамында гамәлгә ашырыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: учетка кую, гаризага «теркәлгән» статусын бирү.

3.4.2. Исәпкә алу өчен гариза биргәндә, система тарафыннан туу турындагы таныклыкның дәрәсләген тикшерү гамәлгә ашырыла. Әгәр мәгълүматлар дәрәс түгел яки юк икән, системада гаризага «документларны раслау» статусы бирелә. Бу очракта гариза бирүчегә документларны раслау өчен Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсенә кабул итү сәгәтләренә килергә кирәк. Документлар гариза бирүче тарафыннан расланганнан соң, вәкаләтле хезмәткәр гаризага гариза биргән көннән «теркәлгән» статусын бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар документлар расланганнан соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гаризага «теркәлгән» статусы бирү.

3.4.3. Законлы вәкил (опекун, попечитель) гариза биргән очракта, системада «опека (попечительлекне раслау)» статусын ала. Бу очракта гариза бирүчегә опека (попечительлек) турындагы документларны раслау өчен Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсенә килергә кирәк. Документлар гариза бирүче тарафыннан расланганнан соң, вәкаләтле хезмәткәр гаризага гариза биргән көннән «теркәлгән» статусын бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Документлар расланганнан соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гаризага «теркәлгән» статусы бирү.

3.4.4. Әгәр мөрәжәгать итүче чираттан тыш, беренче чиратта, учреждениегә өстенлекле керү хокукына ия булса, аның гаризасына «документларны раслау» статусы бирелә. Гариза бирүчегә түбәндәгеләрне тапшырырга кирәк:

Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсе ташламаны раслаучы документның оригиналы, шулай ук аның күчермәсен дә.

Ташламалы категория балалары баланы бер учреждениедән икенчесенә күчәргәндә федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары һәм башка законлы норматив актларда билгеләнгән ташламалардан файдалана.

Билгеләнгән ташламаның гамәлдә булу срогы чыккач, мөрәжәгать итүчегә учреждениегә чираттан тыш яисә беренче чиратта күчерү хокукын расларга кирәк.

Ташламаны раслаучы документ күчермәсе Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсендә саклана. Гариза бирүче тарафыннан документлар расланганнан соң, вәкаләтле хезмәткәр гаризага гариза бирелгән көннән «теркәлгән» статусын бирә.

Әгәр гариза бирүчедә ташламалар булуын раслау кирәк булса, гариза ташламалар расланганчы гомуми нигезләрдә теркәлә.

Өлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар документлар расланган көннән алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

3.4.5. Теркәлгән гаризага индивидуаль идентификация номеры бирелә. Гаризаның статусын һәм мөрәжәгать итүченең урынын Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләре порталы аша тикшерергә була: <https://uslugi.tatar.ru>, бала туу турындагы таныклык (серия һәм номер) яисә гаризаның индивидуаль идентификация номеры буенча, дәүләт хезмәтләренең бердәм порталы аша: <https://beta.gosuslugi.ru/>, шулай ук Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсендә шәхси мөрәжәгать иткәндә яисә телефон аша эш сәгәтләрендә.

Исәпкә куелганда, мөрәжәгать итүче гаризада баланы алу өчен бер учреждениене күрсәтергә хокуклы.

Гариза бирелгәннән соң, индивидуаль идентификация номеры мөрәжәгать итүченең гаризасы буенча теләгән учреждениене алыштыру рөхсәт ителә. Мөрәжәгать итүче теләнгән учреждениене алмаштыруга Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Мәгариф идарәсенә теләнгән учреждениенең урнашу урыны буенча гариза бирә. Учетка кую датасы шул ук вакытта саклана.

Шулай ук гариза бирүче теләгән учреждениене Бердәм дәүләт хезмәтләре порталы аша гаризада үзгәртәргә мөмкин: <https://beta.gosuslugi.ru/>.

Вәкаләтле хезмәткәр гариза биргән көннән алып 5 эш көне эчендә гражданның гаризасына тиешле төзәтмәләр кертәргә хокуклы (бала Ф.И.О сында, туу датасында, туу турында таныклыкның реквизитларында һ.б.да). Өлеге вакыт узганнан соң үзгәрешләр кертү вәкаләтле хезмәткәр гаризасы буенча Система администраторы тарафыннан гамәлгә ашырыла. Бала 8 яшькә җиткән мөрәжәгать итүченең исәпкә куелуы турында гаризасы вәкаләтле хезмәткәрнең «Архив» статусына күчәтелә.

Татарстан Республикасының башка муниципаль берәмлегендә элек исәпкә куелган баланы исәпкә кую һәм исәпкә алу гамәлгә ашырыла. Шул ук вакытта исәпкә куелуның беренче датасы саклана.

Яңа учреждениеләр вәкаләтле хезмәткәр гаризасы буенча системаның администраторы буларак кертелә.

3.4.6. Комплектлау.

3.4.7. Учреждение комплеклана башлаганчы 30 календарь көн алдан Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсенә чираттагы уку елында балаларның һәр яшь категориясе (план төркемнәре) нигезендә төркемнәрдә буш урыннар саны турында белешмәләрне раслауга тәкъдим ителәр.

3.4.8. Учреждениеләрне чираттагы уку елына туплау агымдагы елның 1 июненнән 31 августына кадәр чираттагы уку елына төркемнәрнең һәм буш урыннарның расланган саны нигезендә гамәлгә ашырыла. Комплектацияләгәндә балаларның яше агымдагы елның 1 сентябрә исәпләнә.

Уку елы дәвамында буш урыннар булганда учреждениеләрне 3 административ регламентта каралган тәртип нигезендә комплеклаштыралар.

Гражданнарның гаризаларын учреждение тутырганда вәкаләтле хезмәткәрләр тарафыннан 1 эш көненнән артык булмаган эш көне эшкәртелә ала.

3.5. Учреждениегә юллама һәм исәпләү.

3.5.1. Мөрәжәгать итүченең чираты килгәндә һәм тиешле яшь төркемдә урын булган очракта, теләнгән учреждениедә гариза белән «Мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләренә җибәрелгән» статусы бирелә. Әлеге статусны бирү турындагы хәбәр Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында, Бердәм дәүләт хезмәтләре порталында күрсәтелә.

Процедураларның нәтижәсе: Процедураларның нәтижәсе: гаризага «Мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләренә җибәрелгән» статусы бирү.

3.5.2. Мөрәжәгать итүче «Мәктәпкәчә белем бирү учреждениесенә җибәрелгән» статусын алганнан соң 30 календарь көнгә кадәр баланы кабул итүне раслау өчен учреждениегә килергә тиеш.

Учреждение җитәкчесе мөрәжәгать итүче баланы алу турындагы гариза белән мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне эчендә системада гаризаны «Шартнамәне төзү» статусы бирә.

«Шартнамә төзү» статусы бирелгән көннән алып 1 ай эчендә мөрәжәгать итүче шартнамә төзү учреждениесенә килергә тиеш.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Комплектлау чорында агымдагы елның 01 июненнән 31 августына кадәр «Шартнамә төзү» статусы, аны үзләштергәннән соң, 2 ай гамәлдә.

Системада «Килмәгән» статусы 6 ай дәвамында саклана. Билгеләнгән вакыт узу белән вәкаләтле хезмәткәр «Килмәгән» статусы белән архивка гариза җибәрә.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирү системасында «Шартнамә төзү» статусын бирү.

3.5.3. Мөрәжәгать итүче бала җибәрелгән учреждениене канәгатьләндермәгән очракта, мөрәжәгать итүче әлеге учреждениегә юлладан баш тарта. Гаризага «Төркәлгән» статусы бирелә. Учетка кую датасы шул ук вакытта үзгәрми.

Мөрәжәгать итүченең юнәлештән баш тарту турында мөрәжәгать иткән көннән дә иртәрәк булмаган датага күчерелү датасы алмашына.

Тәкъдим ителгән учреждениегә юлламадан баш тарту Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсенә шәхсән мөрәжәгать иткәндә Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Мәгариф идарәсе билгеләнгән форма буенча язма рәвештә рәсмиләштерелә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне дәвамында гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирү системасында «Теркәлгән» статусын бирү, тәкъдим ителгән учреждениегә җибәрүдән баш тарту.

3.5.4. Мөрәҗәгать итүче гаризага «мәктәпкәчә белем бирү учреждениесенә» статусы бирелгәннән соң учреждениегә килмәгән очракта, мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламентның 3.5.2 п. билгеләнгән срокта туктатыла. Гаризага «килмәгән» статусы бирелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Административ регламентның 3.5.2 п. билгеләнгән срок чыкканнан соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гаризага «килмәде» статусы бирү.

3.5.5. Әгәр гариза бирүче үзенең хезмәт алу теләген раслый икән, гаризага «Теркәлгән» статусы бирелә. Исәпкә кую датасы үзгәрми. Әгәр мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартса, гаризага «Хезмәт күрсәтү кире кагылды» статусы бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүне раслау яки баш тарту яшәү урыны буенча мәгариф идарәсе органнарына шәхси мөрәҗәгать иткәндә Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф Идарәсе тарафыннан билгеләнгән форма буенча язмача рәсмиләштерелә.

Расланганда, гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәтүгә ихтыяҗын раслап, мөрәҗәгать итү көненнән дә иртәрәк булмаган вакытка күчерү датасын алыштыру башкарыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәҗәгать итүче мөрәҗәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гаризага «Теркәлгән» яки «Хезмәт күрсәтү кире кагылды» статусын бирү.

3.6. Учреждениегә керү.

3.6.1. Ата-аналар (законлы вәкилләр) белән килешү төзегәннән соң учреждение җитәкчесе 1 эш көне дәвамында килешү реквизитларын системага кертә һәм «Мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләренә кабул ителгән» статусын бирә.

Баланы караган һәм караган өчен ата-аналар түләве гаризага «Мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләренә кабул ителгән» статусы бирелгән көннән билгеләнә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар ата-аналар (законлы вәкилләр) белән килешү төзегәннән соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гаризага «Мәктәпкәчә белем бирү учреждениеләренә кабул ителгән» статусы бирү.

3.6.2. Гариза бирүченең килешү төзү өчен билгеләнгән вакытка килмәгән очракта учреждение җитәкчесе гаризага «Килмәде» статусын бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар «шартнамә төзү» статусы бирелгән көннән бер айлык срок исәпләнгәннән соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гаризага «Килмәде» статусы бирү.

3.6.3. Әгәр гариза бирүче үзенең хезмәт алу теләген раслый икән, гаризага «теркәлгән» статусы бирелә. Исәпкә кую датасы үзгәрми.

Расланганда, гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәтүгә ихтыяҗын раслап, мөрәҗәгать итү көненнән дә иртәрәк булмаган вакытка күчерү датасын алыштыру башкарыла.

Әгәр мөрәҗәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартса, гаризага «Хезмәт күрсәтү кире кагылды» статусы бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүне раслау яки баш тарту яшәү урыны буенча Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы мәгариф идарәсенә шәхси мөрәҗәгать иткәндә, ТР

Әлмәт муниципаль районы мәгариф Идарәсе тарафыннан билгеләнгән форма буенча язмача рәсмиләштерелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән мизгелдән 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гаризага «Төркәлгән» яки «Хезмәт күрсәтү кире кагылды» статусын бирү.

3.6.4. Компенсацияләүче һәм сәламәтләндрү юнәлешендәге төркемнәргә балалар җибәрелә, аларның гаризаларында сәламәтлек буенча ихтыяҗ күрсәтелгән.

Баланы билгеле бер вакытка (вакытлыча, медицина бәяләмәсе яки психологик-медик-педагогик комиссия бәяләмәсе нигезендә) компенсацияләүче яки сәламәтләндрү юнәлешендәге төркемгә җибәргән очракта, юнәлештә «Вакытлыча укырга керү»дигән билге куела.

Баланың гаризасы учетка куюның беренчел датасы белән чиратта саклана.

Әгәр бала компенсацияләүче яки сәламәтләндрү юнәлешендәге төркемгә җибәрелгән вакытта башка учреждениедә булса, учреждение җитәкчесе, махсуслаштырылган төркемдә булу вакыты күрсәтелеп, баланы вакытлыча чыгарып җибәрә.

3.6.5. Физик мөмкинлекләре чикләнгән балаларны, инвалид балаларны компенсацияләүче һәм катнаш юнәлештәге төркемнәргә күчерү психологик-медик-педагогик комиссия бәяләмәсе нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.7. Ата-аналар гаризасы буенча баланы бер учреждениедән икенчесенә күчерү рәхсәт ителә.

Баланы бер учреждениедән икенчесенә күчерү өчен гариза тиешле учреждениенең урнашу урыны буенча мәгариф идарәсе органнарына тапшырыла.

Мөрәжәгать итүче чираттан тыш, беренче чираттагы, өстенлекле учреждениеләргә күчерү хокукына ия булса, мөрәжәгать итүчегә Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районының мәгариф идарәсенә ташламаны раслаучы документларны, шулай ук аларның күчермәләрен тапшырырга кирәк.

3.7.1. Әлеге системага күчүгә гариза керткәндә ата-аналар тарафыннан тиешле гариза бирү Датасы бирелә. Учреждениене комплектлаганда, баланы бер учреждениедән икенчесенә күчерү өчен гаризалар гомуми чират тәртибендә карала.

Ташламалы категория балалары баланы бер учреждениедән икенчесенә күчүгәндә федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары һәм башка закон норматив хокукый актларда билгеләнгән ташламалардан файдалана.

3.7.2. Гражданның гаризалары буенча (ике яктан да) төрле учреждениеләрнең бер яшь категориясендәге төркемнәргә йөрүче бер яштәге ике бала урынына алмашырга рәхсәт ителә. Алмашу өчен гаризалар учреждениенең урнашу урыны буенча район бүлекләренә (идарәләренә) бирелә.

3.7.3. Бетерелгән яки туктатылган очракта учреждениесе эшчәнлегә төрбияләнүчеләр переводытса башка учреждениеләргә чираттан тыш тәртиптә.

3.7.4. Баланы балалар бакчасыннан чыгарган очракта, тиешле боерыкны төркөгәннән соң 1 эш көне эчендә учреждение җитәкчесе гаризага «Чыгарылды»статусын бирә.

4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын

контрольдә тоту мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органнарының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;

2) эшне алып баруны тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган;

3) билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешенә контроль тикшерүләр үткөрү.

Контроль тикшерүләр планы булырга мөмкин (жирле үзидарә органының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырғанда муниципаль хезмәт күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча карала ала.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуны тикшереп торыу максатларында муниципаль берәмлек башкарма комитеты житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләр эзлеклелеге буенча агымдагы контроль муниципаль хезмәт күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы муниципаль берәмлек башкарма комитеты житәкчесе урынбасары тарафыннан гамәлгә ашырыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге жирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесе мөрәжәгать итүчеләр мөрәжәгатьләрен үз вакытында карамаган өчен җаваплы.

Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе житәкчесе (житәкчесе урынбасары) әлеге Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яки) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплылык тоты.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә торган карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүне гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан контрольдә тоту муниципаль хезмәт күрсәткәндә Администрация эшчәнлегенең ачыклығы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенең, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен күп функцияле үзәкнең, оешмаларның, шулай ук аларның вазыйфаи затлары, муниципаль хезмәткәрләр, хезмәткәрләр карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш)

тәртибе

5.1. Мөрәжәгать итүче шикаять белән шул исәптән түбәндәге очракларда мөрәжәгать итә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамәне теркәү срогын бозу;
2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәре шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

3) мөрәжәгать итүчедән документларны яисә мөгълүматны таләп итү йә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда аларны тапшыру яисә гамәлгә ашыру;

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралган документларны мөрәжәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнарында һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәре шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенә норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган түләү таләп ителү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи заты, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күпфункцияле үзәк тарафыннан жәлеп ителгән оешмалар яисә аларның хезмәткәрләре муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документлардагы хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозуда баш тарткан. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәре шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакыты яисә тәртибе бозылу;

9) туктатып тору нигезләре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә бүтән норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнарында һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәре шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

10) муниципаль хезмэт күрсәткәндә гариза бирүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда яисә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очрактардан тыш, муниципаль хезмэт күрсәтүне оештыру турындагы N 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очрактар гына таләп ителгән. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәре шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин.

5.2. Шикаять язма рәвештә кәгазь чыганакта, электрон рәвештә муниципаль хезмәтне күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә йә күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы булып торучы дәүләт хакимиятенең тиешле органына (жирле үзидарә органына) һәм шулай ук муниципаль хезмэт күрсәтү өчен күпфункцияле үзәк жәлеп итә торган оешмаларга бирелә. Муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр югарырак органга (ул булган очракта) бирелә йә ул булмаган очракта турыдан-туры муниципаль хезмәтне күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр шушы күпфункцияле үзәк житәкчесенә бирелә. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр Россия Федерациясе субъектының норматив хокукый акты белән вәкаләтле күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә вазыйфаи затка тапшырыла. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен күпфункцияле үзәк тарафыннан жәлеп ителгән оешмалар хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятьләр әлеге оешмалар житәкчеләренә бирелә.

5.3. Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмэт күрсәтүче орган житәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталынан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөмкин кабул ителгән вакытта шәхси кабул итү мөрәжәгать итүченең. Күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталынан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәк тарафыннан хезмэт күрсәтү өчен жәлеп ителә торган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, әлеге оешмаларның рәсми сайтларыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталынан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук гариза бирүченең шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

5.4. Федераль башкарма хакимият органнары, дәүләт корпорацияләре

һәм аларның вазыйфаи затлары, федераль дәүләт хезмәткәрләре, Россия Федерациясе бюджеттан тыш дәүләт фондларының вазыйфаи затлары, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәкләр тарафыннан жәлеп ителә торган оешмалар һәм аларның хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләренә бирү һәм карау тәртибе, шулай ук күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләренә Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

5.5. Федераль закон тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның вазыйфаи затларының, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәрләренәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләренә бирү һәм карау тәртибе (процедурасы) билгеләнгән очракта, әлеге Административ регламентның 5 бүлегендә күрсәтелгән нормалар әлеге шикаятьләренә бирү һәм карау белән бәйлә мөнәсәбәтләр өчен кулланылмый.

5.6. Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнарының һәм аларның вазыйфаи затларының, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнарының дәүләт граждан хезмәткәрләренәң, жирле үзидарә органнарының һәм аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләренәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләренә бирү һәм карау үзенчәлекләре, шулай ук күп функцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренәң карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукий актлары һәм муниципаль хокукий актлар белән билгеләнә.

5.7. Шикаять үз эченә алырга тиеш:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күп функцияле үзәкнең, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан жәлеп ителә торган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яки) хезмәткәрләренәң атамасы, аларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять белдерелә торган карарлар һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына);

2) гариза бирүченәң фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), гариза бирүченәң - физик затның яшәү урыны турында мәгълүматлар, гариза бирүченәң - юридик затның урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы (булганда).;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күп функцияле үзәк хезмәткәрнең, күп функцияле үзәк хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан жәлеп ителә торган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренәң шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмаулары) турында белешмәләр;

4) мөрәҗәгать итүче нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнең, күп функцияле үзәк хезмәткәрнең, күп функцияле үзәк хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәк тарафыннан жәлеп ителә торган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренәң карарлары һәм гамәл кылмаулары) белән килешми. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан гариза бирүченәң дәлилларен раслаучы документлар (булганда), йә аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.8. Муниципаль хезмэт, күпфункцияле үзэк, күпфункцияле үзекне гамэлгэ куючы органга, муниципаль хезмэт күрсөтү өчен күп функцияле үзэк тарафыннан жәлеп ителә торган оешмада яисә югарыдагы органга (булганда) килгән шикаятъ, аны теркәгән көннән алып, унбиш эш көне эчендә, ә муниципаль хезмэт күрсөтүче органга, күпфункцияле үзеккә, муниципаль хезмэт күрсөтү өчен күп функцияле үзэк жәлеп итә торган оешмаларга шикаятъ белдерелгәндә, муниципаль хезмэт күрсөтүче органга, күпфункцияле үзеккә, муниципаль хезмэт күрсөтү өчен күпфункцияле үзэк, мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдә йә рөхсәт ителгән хаталарны һәм хаталарны төзөтүдә яисә билгеләнгән тәртип бозу очрагында - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.9. Шикаятъне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаятъ, шул исәптән, кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт яисә муниципаль хезмэт күрсөтү нәтижәсендә бирелгән документларда жиберелгән хаталарны һәм хаталарны төзөтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясенәң норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда алынмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә, канәгатьләндерелә;

2) шикаятъне канәгатьләндерүдән баш тарта.

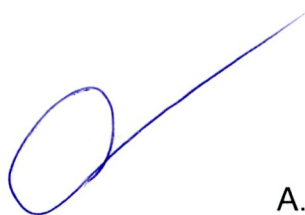
5.10. Шикаятъне карау нәтижәләре буенча карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язмача һәм мөрәжәгать итүче теләге буенча электрон формада шикаятъне карау нәтижәләре турында мотивлаштырылган жавап жиберелә.

5.11. Шикаятъне канәгатьләндерелергә тиешле дип тану очрагында мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт күрсөтүче орган, күп функцияле үзэк яисә муниципаль хезмэт күрсөтү өчен күп функцияле үзэк тарафыннан гамэлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук муниципаль хезмэт күрсөткәндә ачыкланган житешсезлекләрне тиз арада бетерү максатларында, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм муниципаль хезмэт күрсөтү максатларында мөрәжәгать итүчегә кирәк булган алдагы гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.12. Шикаятъне канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип тану очрагында мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаятъ бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.13. Шикаятъне карау барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу яки жинаять составының билгеләре билгеләнгән очракта, вазыйфаи зат, шикаятъләрне карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жиберәләр.

Район
Башкарма комитеты житәкчесенәң
икътисад буенча урынбасары



А.Н. Подовалов

Әлмәт муниципаль районында
«Мәктәпкәчә белем бирүнең
(балалар бакчаларының) төп белем
бирү программасын гамәлгә
ашыручы мәгариф
учреждениеләренә балаларны
исәпкә кую һәм күчерү» муниципаль
хезмәт күрсәтү буенча
административ регламентына
1 нче кушымта

Мәктәпкәчә белем бирүнең төп белем бирү программасын гамәлгә ашыручы
муниципаль мәгариф учреждениеләре турында мәгълүмат

Учреждение исеме	Житәкче Ф. И.О	Адрес/учрежде ние сайты	Тел.	Учреждениенң эш режимы, житәкченең кабул итү сәгатьләре
1	2	3	4	5
«Црр-Д/С № 1 «Бәләкәч» МББМУ ТР Әлмәт шәһәре,	Бәдретдинова Рамилә Гайнетдин кызы	423450, ТР, Әлмәт ш. Ленин ур., 197 й.edu.tatar.ru/almet/bel ekech_dou1	8(8553) 44-05-95	Дүшәмбе - жомга 6.30-18.30; жомга сишәмбе 14.00 - 16.00
«Црр-Д/С № 2 «Планета детства» МББМУ ТР Әлмәт шәһәре,	Гыйниятуллина Эльмира Мөдәррис кызы	423450, ТР Әлмәт шәһәре, Ленин ур., 199 edu.tatar.ru/almet/plan eta_detstva_2	8(8553) 40-15-80	Дүшәмбе - жомга 6.30-18.30; сишәмбе/пәнжешә мбе 8.00-17.30
«Црр-Д/С № 4 «Дружба» МББМУ ТР Әлмәт шәһәре,	Пленова Лариса Николаевна	423450, ТР Әлмәт шәһәре, Кол Гали ур., 19 й./ edu.tatar.ru/almet/dryjb a_dou4	8(8553) 44-16-88	Дүшәмбе - жомга 6.30-18.30; жомга сишәмбе 17.00 - 18.00, пәнжешәмбе 16.00 - 17.00
«Колокольчик» Д/С 5 нче МББМУ ТР Әлмәт шәһәре,	Меркурьева Юлия Борисовна	423451, ТР Әлмәт шәһәре, Герцен ур., 76а й. / edu.tatar.ru/almet/dou5	8(8553) 43-19-05	Дүшәмбе - жомга 06.30-18.30; сишәмбе 13.00 - 15.00
«Црр-Д/С №6 «Жар птица» МББМУ ТР Әлмәт шәһәре,	Нагаева Ирина Владимировна	423403, ТР, Әлмәт шәһ., Бигаш ур., 137 й./ edu.tatar.ru/almet/page 3947064.htm	8(8553)4 4-04-84	Дүшәмбе - жомга 6.30-18.30; сишәмбе 16.00 - 18.000

1	2	3	4	5
«Црр-Д/С № 7 «Золотой ключик» МБМУ Әлмәт шәһәре,	Ерофеева Марина Васильевна	423455, ТР Әлмәт шәһәре, Әминов ур., 4 й. / edu.tatar.ru/almet/dou7	8(8553)2 2-18-29	Дүшәмбе - җомга 6.30 - 18.30; сишәмбе 14.00 - 17.00
"Црр-Д/С №8 "Умка" МБМУ Әлмәт шәһәре,	Салмина Надежда Андреевна	423457, ТР Әлмәт шәһәре Тынычлык ур., 13а й./ edu.tatar.ru/almet/page 3947066.htm	8(8553)4 4-05-85	Дүшәмбе - җомга 6.30-18.30; сишәмбе 16.00 - 17.30
"Садко" № 9 Д/С МБМУ Әлмәт шәһәре,»	Комарова Наталья Александровна	423450, ТР Әлмәт шәһәре, Совет ур., 83 й./ edu.tatar.ru/almet/dou_9/s adko	8 (8553) 32-80-89	Дүшәмбе - җомга 6.30 - 18.30; җомга сишәмбе 14.00 - 17.00
«Светлячок» Д/С №10 МБМУ Әлмәт шәһәре	Инзерова Елена Александровна	423450, ТР Әлмәт шәһ., Волгоград ур., 17 й./ edu.tatar.ru/almet/dou1 0/svetl	8(8553) 38-66-71	Дүшәмбе - җомга 6.00 сәгатьтән 18.00 сәгатькә кадер; чәршәмбе 8.00 - 10.00
«Дюймовочка» Д/С ДБМУ №14 Әлмәт шәһәре	Сибгатуллина Венера Миннемөхәмме т кызы	423450, ТР Әлмәт шәһ., Әлмәт Чернышевский ур., 32 й. / edu.tatar.ru/almet/dou1 4	(88553) 43-96-44	Дүшәмбе - җомга 06.30-18.30; дүшәмбе 13.00- 15.00, сишәмбе 13.00-14.00, пәнҗешәмбе 15.00-17.30, җомга 15.00-17.00
«Теремок» Д/С МБМУ №15 Әлмәт шәһәре	Габбазова Анна Викторовна	423408, ТР Әлмәт шәһәре, Урсалы мкр, Бахорин ур., 120 й. / edu.tatar.ru/almet/dou1 5/terem	8(8553) 36-41-40	Дүшәмбе - җомга 6.30 - 18.30; сишәмбе, пәнҗешәмбе 15.00 - 17.00
«Аленький цветочек» МБМУ Д/С №18 Әлмәт шәһәре	Фурзикова Ирина Михайловна	423450, РТ, Әлмәт шәһәре, Ленин ур., 74а й./ edu.tatar.ru/almet/dou1 8	8 (8553) 32-69-67	Дүшәмбе - җомга 6.30 - 18.30; Сишәмбе 14.00 - 17.00
«Звездочка» МБМУ Д/С №19 Әлмәт шәһәре	Ермакова Ирина Вячеславна	423450, ТР Әлмәт шәһ., Әлмәт Гагарин ур., 13а й./ edu.tatar.ru/almet/dou1 9/zvezd	8(8553) 32-59-66	Дүшәмбе - җомга 06.30 - 18.30; сишәмбе 16.00 - 17.00

1	2	3	4	5
МБДОУ Д/С №21 «Гвоздика» Әлмәт шәһәре	Усманова Наталья Анатольевна	423450, ТР Әлмәт шәһ., Әлмәт Ш.Мәрҗани ур., 155а / edu.tatar.ru/almet/dou2 1/gvozdika	8(8553) 32-69-66	Дүшәмбе - җомга 6.30-18.30; җомга сишәмбе 14.00 - 18.00
«Црр-Д/С № 22 «Алсу» МБМУ Әлмәт шәһәре	Төхбатуллина Лилия Фаат кызы	423461, ТР Әлмәт шәһәре, Р.Галиев ур., 18 й./ edu.tatar.ru/almet/dou_ 22	8(8553) 38-38-45	Дүшәмбе - җомга 6.30 - 18.30; җомга сишәмбе 14.00 - 17.00
«Малыш» Д/С МБДОУ №23 Әлмәт шәһәре	Карасева Ольга Сергеевна	423461, ТР Әлмәт шәһ., Шевченко ур., 92 а / edu.tatar.ru/almet/dou2 3/malysh	8(8553) 33-78-16	Дүшәмбе - җомга 6:30-18:30; җомга сишәмбе 14:00 - 17:00
«Кук чәчәк» Д/С МБДОУ №24 Әлмәт шәһәре	Хөсәенова Гөлнара Әхмәт кызы	423450, ТР Әлмәт шәһ., Ленин ур., 70а й./ edu.tatar.ru/almet/dou2 4/kuk_chechek	8(8553) 32-70-24	Дүшәмбе-җомга 6.00 - 18.00; көн сишәмбе 14:00 - 17:00
МБДОУ Д/С №26 «Елочка» Әлмәт шәһәре	Минголова Айгөл Гамир кызы	423453, ТР Әлмәт шәһәре Дуслык ур., 9а й./ edu.tatar.ru/almet/dou2 6/elochka	8(8553) 43-74-03	Дүшәмбе - җомга 6:30 - 18:30; җомга сишәмбе 14:00 - 17:00
МБДОУ Д/С №27 «Нәни куллар» Әлмәт шәһәре	Гузаерова Альбина Гамирҗан кызы	423450, ТР Әлмәт шәһәре Тельман ур., 56 й./ edu.tatar.ru/almet/dou2 7/neni_kullar	8(8553) 43-19-18	Дүшәмбе - җомга 6:30 - 18:30; җомга сишәмбе 8:00 - 17:00
МБДОУ Д/С №28 «Буратино» Әлмәт шәһәре	Галиева Ирина Викторовна	423450, ТР Әлмәт шәһәре, Муса Жәлил ур., 17а й./edu.tatar.ru/almet/do u 28/buratino	8(8553) 45-79-83	Дүшәмбе - җомга 6.00-18.00; көн сишәмбе 14.00- 17.00
МБДОУ №29 «Лукоморье» Әлмәт шәһәре	Петрова Наталья Михайловна	423450, ТР Әлмәт шәһәре, Белоглазов ур., 1 й./edu.tatar.ru/almet/do u29/lukomorje	8(8553) 43-88-81	Дүшәмбе - җомга 6.30 - 18.30, җомга чәршәмбе 17.00 - 18.00
МБДОУ Д/С №30 «Снегурочка» Әлмәт шәһәре	Хисамова Гөлүсә Рәҗәб кызы	423450, ТР Әлмәт шәһәре, Заслонов ур., 14 й. / edu.tatar.ru/almet/dou3 0/snegurochka	8(8553) 45-84-08	Дүшәмбе - җомга 6:30-18:30; дүшәмбе 16:00- 17:00

1	2	3	4	5
МБДОУ Д/С №31 «Солнышко» Әлмәт шәһәре	Мельникова Татьяна Михайловна	423450, ТР, Әлмәт ш., М.Жәлил ур., 7а й. / edu.tatar.ru/almet/dou3 1/solnyshko	8(8553) 45-73-60	Дүшәмбе - жомга 6.30-18.30; сишәмбе 15.00- 17.00
МБДОУ Д/С №32 «Одуванчик» Әлмәт шәһәре	Жукова Галина Григорьевна	423450, РТ, Әлмәт шәһәре Г. Тукай проспекты, 37а/ edu.tatar.ru/almet/dou3 2/oduvanchik	8(8553) 45-19-14	Дүшәмбе-жомга 6.00 - 18.00; сишәмбе. 00 - 17.00.
МБДОУ Д/с №33 «Незабудка» Әлмәт шәһәре	Чайникова Наталья Николаевна	423462, ТР, Әлмәт шәһәре, Г. Тукай пр., 23а/ edu.tatar.ru/almet/dou3 3	8(8553) 32-55-48	Дүшәмбе - жомга 6.30-18.30; сишәмбе 16.00- 16.30
МБДОУ Д/С №34 «Чебурашка» Әлмәт шәһәре	Галиева Лайсан Равиль кызы	423450, ТР Әлмәт шәһәре, Шевченко ур., 106а й./edu.tatar.ru/almet/do u_34	8(8553) 33-69-87	Дүшәмбе-жомга 6.30-18.30; чәршәмбе 13.00- 18.00
МБДОУ Црр-Д/С №35 «Сказочная страна» Әлмәт шәһәре	Киршина Альбина Равиль кызы	423450, ТР Әлмәт шәһәре, Шевченко ур., 168, edu.tatar.ru/almet/dou3 5/mal-strana	8(8553) 44-01-41	Дүшәмбе - жомга 6:30 - 18:30; сишәмбе 16.00 - 17:30, пәнжешәмбе 15:00 - 17:00
МБДОУ Црр-Д/С №36 «Волшебный дворец» Әлмәт шәһәре	Гудакова Татьяна Тихоновна	423450, ТР Әлмәт шәһәре Ленин ур., 131 й./edu.tatar.ru/almet/do u36/dvoretc	8(8553) 33-07-86	Дүшәмбе - жомга 6.30 - 18.30; сишәмбе 16.00 - 18.00
МБДОУ Д/С №37 «Сказка» Әлмәт шәһәре	Маркина Людмила Петровна	423451, ТР Әлмәт шәһәре, Герцен ур., 96Б йорт/ edu.tatar.ru/almet/dou3 7/skazka	8(8553) 43-24-08	Дүшәмбе - жомга 6.15-18.15; жомга пәнжешәмбе 15.00-17.00
МБДОУ Д/С № 38 «Дельфин» Әлмәт шәһәре	Демьянова Юлия Владимировна	423450, ТР Әлмәт шәһ., Чернышевский ур., 4а й. edu.tatar.ru/almet/dou3 8/delphin	8(8553) 43-88-25	Дүшәмбе - жомга 6:30-18:30; жомга сишәмбе 17:00 - 18:00
МБДОУ Црр-Д/С № 39 «Золотой петушок» Әлмәт шәһәре	Зәйнуллина Рамилә Мәсәвир кызы	423450, ТР Әлмәт шәһ., Гафиятуллин ур., 7А edu.tatar.ru/almet/dou3 9/zol-petushok	8(8553) 22-05-92	Дүшәмбе - жомга 6.30 - 18.30; сишәмбе 15.00 - 17.00

1	2	3	4	5
МБДОУ Д/С № 40 «Гуси-лебеди» Әлмәт шәһәре	Балашова Светлана Ивановна	423457, РТ, Әлмәт шәһәре, Төзүчеләр проспекты, 29а йорт edu.tatar.ru/almet/ dou40/gusi-lebedi	8(8553) 22-06-61	Дүшәмбе - жомга 6.15 - 18.15; сишәмбе 15.00 - 17.00
МБДОУ Д/С №43 «Белочка» Әлмәт шәһәре	Беляева Елена Александровна	423457, ТР, Әлмәт ш. Гафиятуллин ур., 2а/ edu.tatar.ru/Almere/do u_43	8(8553) 22-27-18	Дүшәмбе - жомга 6:15-18:15; жомга сишәмбе 16:00- 17:00
МБДОУ Црр-Д/С №44 «Росинка» Әлмәт шәһәре	Клочкова Юлия Евгеньевна	423452, ТР, Әлмәт ш., Белоглазов ур., 41 й./ edu.tatar.ru/almet/dou4 4/rosinka	8(8553) 43-88-84	Дүшәмбе - жомга 6.00-18.00; сишәмбе 14.00-17.30 пәнжешәмбе 14.00-17.30
МБДОУ Црр-Д/С №45 «Космос» Әлмәт шәһәре	Гәрәев Флүзә Фирдәвес кызы	423461ТР, Әлмәт шәһәре, Төзүчеләр проспекты, 41А йорт/ edu.tatar.ru/almet/dou4 5/kosmos	8(8553) 22-15-56	Дүшәмбе - жомга 06.00 - 18.00; сишәмбе 15.00 - 17.00
МБДОУ Црр-Д/С №46 «Золушка» Әлмәт шәһәре	Якупова Елена Анатольевна	423451, ТР Әлмәт шәһәре, Герцен ур., 96а/ edu.tatar.ru/almet/dou4 6/zolushka.htm	8(8553) 32-38-40	Дүшәмбе - жомга 6.30 -18.30; жомга сишәмбе 16.00 - 18.00
МБДОУ Д/С №47 «Энже бәртеге» Әлмәт шәһәре	Кашапова Фәйрүзә Мирсәлим кызы	423451, ТР Әлмәт шәһәре, Герцен ур., 80 й./ edu.tatar.ru/almet/dou4 7	8(8553) 43-26-50	Дүшәмбе - жомга 6.30-18.30; сишәмбе 16.00 - 17.00
МБДОУ Д/С №48 «Веснянка» Әлмәт шәһәре	Токранова Наталья Анатольевна	423450, ТР Әлмәт шәһ., Ленин ур., 51а/ edu.tatar.ru/almet/dou4 8/vesnyanka	8(8553) 45-87-19	Дүшәмбе - жомга 6.30-18.30; сишәмбе 16.00- 17.00
МБДОУ Црр-Д/С №50 «Ләйсән» Әлмәт шәһәре	Строкина Наталья Ивановна	423450, ТР Әлмәт шәһәре 8 Март ур., 34 й./ edu.tatar.ru/almet/dou5 0/leisan	8(8553) 43-21-89	Дүшәмбе - жомга 6.30 - 18.30; жомга сишәмбе 16.00 - 18.00

1	2	3	4	5
МБДОУ Црр- Д/С №51 «Радуга» Әлмәт шәһәре	Сахавова Галина Ивановна	423450, ТР Әлмәт шәһ., Гафиятуллин ур., 37 й./ edu.tatar.ru/almet/dou5 1/raduga	8(8553) 33-22-77	Дүшәмбе - жомга 6.00 - 18.00; сишәмбе 15.00 - 17.00
МБДОУ Д/С №52 «Алтынчәч» Әлмәт шәһәре	Шакирова Лилия Минәхтәм кызы	423450, ТР Әлмәт шәһәре, Чапаев ур., 10 й./ edu.tatar.ru/almet/altyn chach_dou52	8(8553) 43-96-42	Дүшәмбе - жомга 6.00-18.00; сишәмбе 15.00 - 17.00
МБДОУ Д/С №53 «Светофорик» Әлмәт шәһәре	Дерзакова Гүзәлия Рәис кызы	423450, ТР Әлмәт шәһәре, Төзүчеләр проспекты, 51 йорт/ edu.tatar.ru/almet/dou5 3/svetoforik	8(8553) 22-15-36	Дүшәмбе - жомга 6.00-18.00; сишәмбе 14.00 - 16.00
МБДОУ Д/С №54 «Белоснежка» Әлмәт шәһәре	Козлова Ольга Александровна	423450, ТР Әлмәт шәһәре, Ленин ур., 115А й./ edu.tatar.ru/almet/dou5 4/belosnezhka	8(8553) 33-69-26	Дүшәмбе - жомга 6.30-19.30 15.00-16.00
МБДОУ Д/С №55 «Жаворонок» Әлмәт шәһәре	Карпова Екатерина Николаевна	423450, ТР Әлмәт шәһ., Жуковский ур., 4 й./ edu.tatar.ru/almet/dou5 5/zavoronok	8(8553) 43-94-78	Дүшәмбе - жомга 6.30 - 18.30; сишәмбе 15.00 - 17.00
МБДОУ Д/С №56 «Крепыш» Әлмәт шәһәре	Степанова Светлана Сергеевна	423462, ТР Әлмәт шәһәре, Совет ур., 157 й./ edu.tatar.ru/almet/dou5 6/krepysh	8(8553) 43-62-15	Дүшәмбе - жомга 6:30 - 18:30; дүшәмбе 17.00 - 18.00
МБДОУ Црр-Д/С №57 «Соловушка» Әлмәт шәһәре	Зотова Татьяна Львовна	423450, ТР, Әлмәт ш. Белоглазов ур., 58 й. edu.tatar.ru/almet/do u57/solovushka	8(8553) 32-31-61	Дүшәмбе - жомга 6.00-18.00; сишәмбе 17.00 - 18.00, пәнжешәмбе 16.00 - 17.00
МБДОУ Д/С №58 «Шаян нәниләр» Әлмәт шәһәре	Айнәтдинова Резеда Флүс кызы	423462, ТР Әлмәт шәһәре Нариманов ур., 80 й. edu.tatar.ru/almet/do ud/s58/shajan-nenilar	8(8553) 43-55-91	Дүшәмбе - жомга 06.30 -18.30; сишәмбе 16.00 - 18.00
МБДОУ Д/С №59 «Солнечная страна» Әлмәт шәһәре	Мөхәммәтдино ва Нәзирә Төлгатъ кызы	423400, ТР Әлмәт шәһәре, Уңыш ур., 1 й./ edu.tatar.ru/almet/dou5 9	8(8553) 37-46-47	Дүшәмбе - жомга 6.30 - 18.30; сишәмбе 16.00 - 17.00

1	2	3	4	5
МБДОУ Д/С №60 «Дружная семейка» Әлмәт шәһәре	Халиуллина Лилия Рәүф кызы	423450, ТР Әлмәт шәһәре Пушкин ур., 54 й./ edu.tatar.ru/almet/dou6 0/dr-semejka	8(8553) 32-20-24	Дүшәмбе-җомга 6.30 - 18.30; көн сишәмбе 15.30 - 17.30
МБДОУ Д/С №62 «Тирәк» пгт. Түбән Мактама	Әхмәтова Гүзәл Ирек кызы	423440, РТ, Әлмәт районы, ш.т.п. Түбән Мактама, Некрасов ур., 1 й./ edu.tatar.ru/almet/n- maktama/dou62	8(8553) 36-10-63	Дүшәмбе - җомга 6.00 - 18.00; сишәмбе 8.00-9.00, 16.00- 17.00
МБДОУ Д/С №63 «Калинка» пгт. Түбән Мактама	Габитова Надежда Анатольевна	423440, РТ, Әлмәт районы, ш.т.п. Түбән Мактама, Достоевский ур., 19 й./ edu.tatar.ru/almet/dou_ 63	8(8553) 36-04-06	Дүшәмбе - җомга 6.00-18.00; сишәмбе 16.00- 18.00
МБДОУ Д/С №64 «Солнышко» пгт. Түбән Мактама»	Сөнгатуллина Гүзәлия Гомәр кызы	423440, РТ, Әлмәт районы, ш.т.п. Түбән Мактама, Киров ур., 38 й. / edu.tatar.ru/almet/n- maktama/dou_64	8(8553) 36-15-55	Дүшәмбе - җомга 6.00-18.00; сишәмбе 15.00- 17.00
МБДОУ Црр/Д/С №65 «Ивушка» Әлмәт шәһәре	Сахавов Георгий Рәис улы	423450, ТР Әлмәт шәһәре Радищев ур., 2г/ edu.tatar.ru/almet/dou6 5/ivushka	8(8553) 32-20-01	Дүшәмбе - җомга 6.00 - 18:00; сишәмбе 15.00 - 17.00
МБДОУ Д/С «Ландыш» Габдрахман ав.	Максютова Альбина Рәсим кызы	423441, ТР, Әлмәт районы Габдрахман ав. Тукай ур., 3 й./ edu.tatar.ru/almet/abdr ahmanovo/dou/	8(8553) 38-63-56	Дүшәмбе - җомга 07.00 - 17.30; көн сишәмбе 16.00 - 17.00
МБДОУ Д/С «Ромашка» Аппак ав.	Нуретдинова Валентина Анатольевна	423403ТР Әлмәт районы Апак ав., Мәктәп ур., 2 й./ edu.tatar.ru/almet/alme t/appakovo	8(8553) 34-47-55	Дүшәмбе-җомга 7.00-16.00; көн сишәмбе 14.00- 15.00
МБДОУ Д/С «Алтынчәч» Бишмунча ав.	Зарипова Илвера Сәгыйть кызы	423403, ТР Әлмәт районы Бишмунча авылы, Совет ур., 64 й. / edu.tatar.ru/almet/bish muncha/dou	8(8553) 34-80-32	Дүшәмбе - җомга 6.30-18.30; көн саен 6.30-8.00, 17.18.30

1	2	3	4	5
МБДОУ Д/С Борискино ав.	Скачков Людмила Михайловна	423404, ТР, Әлмәт районы, Борискино ав., Кече ур., 10 й./ edu.tatar.ru/almet/boris kino/dou	8(8553) 34-84-47	Дүшәмбе - жомга 7.30 - 16.30; дүшәмбе 8.30 - 10.30 пәнжешәмбе 13.00 - 15.00
МБДОУ Д/С Югары Акташ ав.	Надина Галина Владимировна	423411, ТР, Әлмәт районы, Югары Акташ ав., Совет ур., 2 й./ edu.tatar.ru/almet/v- aktash/dou	8(8553) 34-11-22	Дүшәмбе - жомга 08.00 - 16.00; сишәмбе 8.00 - 16.00
МБДОУ Д/С «Ләйсән» Югары Акташ ав.	Мәүлетбаева Вилена Ринат кызы	423440, ТР, Әлмәт районы, Югары Мактама ав., Октябрь ур., 73 й./ edu.tatar.ru/almet/v- maktama/dou	8(8553) 36-31-53	Дүшәмбе - жомга 6.00-18.00; сишәмбе, пәнжешәмбе 14.00-16.20.
МБДОУ Д/С «Күбәләк» с. Елхово	Хәлиуллина Рәмзия Габдрахман кызы	423415, РТ, Әлмәт районы, Елхово авылы, Совет ур., 62 й. / edu.tatar.ru/almet/alme t/yelhovo/dou	8(8553) 37-92-54	Дүшәмбе-жомга 6.30-17.00; сишәмбе, пәнжешәмбе 8.00 - 16.00
МБДОУ Д/С «Тюльпан» Ирекле ав.	Краснова Кәүсәрия Габделжәмил кызы	423449, ТР, Әлмәт районы, Ирек авылы, Урман ур., 4а й. / edu.tatar.ru/almet/st- mihailovka/dou	8(8553) 34-56-60	Дүшәмбе - жомга 7.00-17.30; сишәмбе 8.00-16.00, пәнжешәмбе 8.00-16.00
МБДОУ Д/С «Каенкай» Калейкино ав.	Кәримова Альбина Феликс кызы	423410, ТР, Кәләй авылы, Мәктәп ур., 8 й./ edu.tatar.ru/almet/s- kalejkinno/dou	8(8553) 34-04-34	Дүшәмбе - жомга 7.00-19.00; сишәмбе 16.00- 18.00
МБДОУ Д/С «Карлыгач» Кама – Исмагыйль ав.	Кәлимуллина Айгөл Айрат кызы	423442, ТР Әлмәт районы, Кама Исмагыйль ав., Чишмә ур., 14 й./ edu.tatar.ru/almet/alme t/kama-ismagilovo/dou	8(8553) 34-14-00	Дүшәмбе - жомга 7.00-17.30 сишәмбе 8.00-12.00, пәнжешәмбе 8.00-12.00
МБДОУ Д/С «Сказка» Кичу ав.	Нуретдинова Валентина Анатольевна	423402, ТР Әлмәт районы, Кичуй ав., Мәктәп ур., 19 й./ edu.tatar.ru/almet/kichu i/bou	8(8553) 34-75-28	Дүшәмбе - жомга 7.00-19.00; чәршәмбе 14.00- 15.00

1	2	3	4	5
МБДОУ Д/С «Ләйсән» Кичучат ав.	Гараева Зиля Фарраховна	423422, ТР Әлмәт районы, Кичучат ав., Яшьлек ур., 2 й./ edu.tatar.ru/almet/kichu chatovo/dou	8(8553) 36-36-34	Дүшәмбе - жомга 6.30-18.30; сишәмбе 13.00 - 15.00, жомга 13.00 - 15.00
МБДОУ Д/С «Жемчужинка» Клементейкино ав.	Сальдюкина Надежда Николаевна	423414, ТР Әлмәт районы, Клементейкино авылы, Р.Шәйхулов ур., 19 й./ edu.tatar.ru/almet/klem entejkino/dou	8(8553) 34-43-50	Дүшәмбе - жомга 6.30-17.00; көн саен 8.00- 12.00
МБДОУ Д/С «Гөлбакча» Колшәрип ав.	Илалтдинова Рамзия Ахтямовна	423401, ТР Әлмәт районы, Колшәрип авылы, Тукай ур., 54Б й./ edu.tatar.ru/almet/kulsh aripovo/dou	8(8553) 34-76-85	Дүшәмбе - жомга 06.30 - 18.30; сишәмбе 14.00 - 16.00
МБДОУ Д/С «Солнышко» Кузайкино ав.	Нуждина Елена Владимировна	423412, ТР, Әлмәт районы, Кузайкино ав., Совет ур., 26 й./ edu.tatar.ru/almet/kuzaj kino/dou	8(8553) 34-21-48	Дүшәмбе - жомга 7.00 - 19.00; көн сишәмбе 15.00 - 17.00, пәнжешәмбе 9.00 - 12.00
МБДОУ Д/С «Рябинка» Кәләй т/ю ст. поселогы	Хайрулина Диляра Ралифовна	423410, ТР Әлмәт районы, Кәләй т/ю ст., Гагарин ур., 48 й./ edu.tatar.ru/almet/kalej kino/dou	8(8553) 34-16-91	Дүшәмбе - жомга 6.30-18.30; жомга чәршәмбе 15.30 - 16.10
МБДОУ Д/С «Солнышко» Кәләй т/ю ст. поселогы	Ибраева Гулюса Исмагиловна	423410, ТР, Әлмәт районы, Кәләй т/ю ст., Зеленая ур., 35а й./ edu.tatar.ru/almet/st_ka lejkinodou/page37473 96.htm	8(8553) 34-16-99	Дүшәмбе - жомга 6.30 -18.30; сишәмбе 15.00 - 16.15
МБДОУ Д/С «Шатлык» Миңлебәй ав.	Гайнуллина Динара Ленаровна	423423, ТР, Әлмәт районы, Миңлебәй авылы, Ф.Кәрим ур., 54а/ edu.tatar.ru/almet/s- minibaevodou	8(8553) 31-22-79	Дүшәмбе - жомга 6.30-18.30, жомга көн саен 9.00 - 12.00
МБДОУ Д/С «Солнышко» Миңлебәй ст.»	Салахетдинова Ильмира Разифовна	423420, ТР, Әлмәт районы, Миңлебәй ст., Шоссе ур., 46Б й./ edu.tatar.ru/almet/minib aevodou	8(8553) 31-21-10	Дүшәмбе - жомга 6.30 - 18.30; сишәмбе 13.00 - 14.00

1	2	3	4	5
МБДОУ Д/С «Ромашка» Яшьләр б.	Васянина Оксана Петровна	423402, ТР, Әлмәт районы, Яшьләр б. Юл ур., 1а й./ edu.tatar.ru/almet/molo dezhny/dou	8(8553) 34-25-95	Дүшәмбе - жомга 7.00 - 19.00; пәнжешәмбе 14. 00-16.00
МБДОУ Д/С «Гөлчәчәк» Яңа Нәдер ав.	Мөхәммәтшина Фәния Фәрит кызы	423402, ТР, Әлмәт районы, Яңа Нәдер авылы, Совет ур., 97 й./ edu.tatar.ru/almet/nady rovo/dou	8(8553) 34-23-47	Дүшәмбе - жомга 7.00-17.30; сишәмбе, пәнжешәмбе 8.00-12.00
МБДОУ Д/С №1 «Көнбагыш» Яңа Кәшер ав.	Маснавиева Рәмзия Фоат кызы	423445, ТР, Әлмәт районы, Яңа Кәшер авылы, 39г й./ edu.tatar.ru/almet/nov- kashirovo/dou1	8(8553) 34-93-19	Дүшәмбе - жомга 6.30-17.00; дүшәмбе, мохит 13.00 - 14.00
МБДОУ Д/С №2 "Лалә" Яңа Кәшер ав.	Мөбарәкшина Лилия Камил кызы	423445, ТР, Әлмәт районы, Яңа Кәшер авылы, ул. 1 Мая, д 1 б / edu.tatar.ru/almet/nov- kashirovo/dou2	8(8553) 34-96-67	Дүшәмбе - жомга 7.00 - 16.00; дүшәмбе. жомга 8.00 - 10.00
МБДОУ Д/С «Василек» Яңа Михайловка ав.	Гайнетдинова Гөлфия Әхәт кызы	423447, ТР Әлмәт районы, Яңа Михайловка авылы, Заречная ур., 31а й./ edu.tatar.ru/ almef/ nov-mihailovka/doy	8(8553) 37-81-38	Дүшәмбе-жомга 7.00-17.30; Дүшәмбе-жомга сишәмбе 14.00 - 16.00
МБДОУ Д/С «Солнышко» Яңа Никольский ав.	Кузнецова Ирина Михайловна	423426, ТР Әлмәт районы, Яңа Никольский авылы, Үзәк ур., 45 й./ edu.tatar.ru/almet/n- nikolsk/dou	8(8553) 34-59-68	Дүшәмбе - жомга 7.00 - 19.00; сишәмбе 8.00 - 16.00, пәнжешәмбе 8.00 - 16.00
МБДОУ Д/С «Сказка» Яңа Троицкий ав.	Сушкова Елена Александровна	423405, ТР, Әлмәт районы, Яңа Троицкий авылы Совет ур., 1А й./ edu.tatar.ru/almet/n- troitck/dou	8(8553) 34-53-39	Дүшәмбе - жомга 7.00-17.30; сишәмбе жомга 14.00-16.30
МБДОУ Д/С №1 «Дюймовочка» Рус Акташы ав.	Афиногентова Татьяна Геннадьевна	423405, ТР, Әлмәт районы, Төзүчеләр ур., 10 й./ edu.tatar.ru/almet/rus- aktash/dou1	8(8553) 34-61-73	Дүшәмбе - жомга 6.30 - 18.30; Дүшәмбе-жомга 8.00. - 9.00

1	2	3	4	5
МБДОУ Д/С «Воробушек» Рус Акташы ав.	Зюзгина Елена Петровна	423405, ТР, Әлмәт районы, Рус Акташы ав., Комсомол ур., 8 й./ edu.tatar.ru/almet/rus- aktash/dou3	8(8553) 34-65-55	Дүшәмбе - жомга 6.30-18.30; сишәмбе, пәнжешәмбе 14.00-16.00
МБДОУ Д/С «Колокольчик» Иске Суркино ав.	Рогова Ирина Александровна	423425, ТР, Әлмәт районы, Иске Суркино авылы, Үзәк ур., 77в й. / edu.tatar.ru/almet/st- surkino/dou	8(8553) 36-50-31	Дүшәмбе - жомга 7.00 - 19.00; сишәмбе, пәнжешәмбе 13.00 - 16.00
МБДОУ Д/С «Әкият» Сөләй ав.	Хәлиуллина Зилия Хәниф кызы	423447, ТР, Әлмәт районы, Сөләй авылы, Совет ур., 60г./ edu.tatar.ru/almet/sulee vo/dou	8(8553) 30-30-38	Дүшәмбе - жомга 6.00-18.00; сишәмбе 15.00- 17.00
МБДОУ Д/С «Миләш» Тайсуган ав.	Абдуллина Василә Хамзат кызы	423441, ТР, Әлмәт районы, Тайсуган авылы, Ленин ур., 21 й./ edu.tatar.ru/almet/taisu ganovo/dou	8(8553) 31-30-09	Дүшәмбе-жомга 7.00-17.30; сишәмбе 13.00 - 15.00
МБДОУ Д/С «Тирәк» Урсалабаш ав.	Гайнетдинова Гөлфия Әхәт кызы	423447, ТР Әлмәт районы, Урсалабаш авылы, Әхмәдуллин ур., 116а й./edu.tatar.ru/almet/ur salabash/gou	8(8553) 30-31-48	Дүшәмбе-жомга 6.00 - 18.00; кен сишәмбе 8.00 - 10.00
МБДОУ Д/С «Ромашка» Чупай ав.	Әхмәтжанова Гөлсинә Шәрәфетдин кызы	423421, ТР, Әлмәт районы, Чупай авылы, Яшьләп ур., 29а й. / <a href="https://edu.tatar.ru/alm
et/chupaevo/dou">https://edu.tatar.ru/alm et/chupaevo/dou	8(8553) 36-73-73	Дүшәмбе - жомга 7.00-17.30; кен саен 15.00-17.00
МБДОУ Д/С «Солнышко» Ямаши ав.	Дәүләтшина Гүзәл Мөбарәкжан кызы	423406, ТР Әлмәт районы, Ямаши авылы, Кияткин ур., 4а й./ edu.tatar.ru/almet/yam ashi/dou	8(8553) 34-37-28	Дүшәмбе - жомга 7.00-19.00; сишәмбе 14.00- 16.00
МБДОУ Д/С «Теремок» Ямаш ав.	Захарова Татьяна Анатольевна	423430, ТР, Әлмәт районы, Ямаш авылы, Яшьләп ур., 2а й./ edu.tatar.ru/almet/aym ash/dou	8(8553) 34-90-30	Дүшәмбе-жомга 6.30-18.30; сишәмбе 15.00 - 16.00

Әлмәт муниципаль районында
«Мәктәпкәчә белем бирүнең
(балалар бакчаларының) төп белем
бирү программасын гамәлгә
ашыручы мәгариф
учреждениеләренә балаларны
исәпкә кую һәм күчерү» муниципаль
хезмәт күрсәтү буенча
административ регламентына
2 нче кушымта

Шәхси мәгълүматларны автоматлаштырылган эшкәртүгә
ризалык

ГАРИЗА

Мин, _____,
(Ф.И.О.)

Төркөлү (төркәү) адресы

(шәхесне раслаучы документ төре, сериясе, номеры, кем тарафыннан
бирелгән һәм бирү датасы)

Татарстан Республикасының мәктәпкәчә белем бирү оешмаларына керүче һәм
чиратта торучы балаларның мәгълүматлар базасын формалаштыру
максатыннан, шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык бирәм:

(Ф.И.О., ата-ананың берсенен (законлы вәкилен) паспорты мәгълүматлары

(Ф.И.О., туу датасы, бала туу турында таныклык күрсәткечләре)

(фактта яшәү адресы, баланың сәламәтлеге турында белешмәләр)

(мәктәпкәчә белем бирүгә ташламалы күчерүгә хокуклар булу
мәгариф учреждениесе)

жыюны, системалаштыруны, туплауны, саклауны гамәлгә ашыру мөмкинлеген
булган документар һәм электрон формаларда автоматлаштырылган һәм
автоматлаштырылган ысул белән шәхси мәгълүматларны юк итү, файдалану
(яңарту, үзгәртү), тарату (шул исәптән тапшыру), аеру, аеру, блоклау,
персональ мәгълүматларны юкка чыгару мөмкинлеген ачыклау.

Әлеге ризалык _____дәвамında гамәлдә.

Әлеге ризалык минем тарафтан язма рәвештә кире алынырга мөмкин.
Әлеге ризалык кире алынган очракта, аның гамәлдә булу вакыты чыкканчы, мин
шәхси мәгълүматларны эшкәртүне туктатуның мөмкин булган нәтижеләре
турында кисәтелгән.

Дата _____

Мөрәҗәгать итүченең шәхси имзасы _____ (_____) (имзаны
расшифровкалау)

Элмэт муниципаль районында
«Мәктәпкәчә белем бирүнең
(балалар бакчаларының) төп белем
бирү программасын гамәлгә
ашыручы мәгариф
учреждениеләренә балаларны
исәпкә кую һәм күчерү» муниципаль
хезмәт күрсәтү буенча
административ регламентына
3 нче кушымта

Муниципаль хезмәт күрсәтүнең блок-схемасы

