

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
БОЛЬШЕКУЛЬГИНСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ РЫБНО-СЛОБОДСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

422660, с. Большая Кульга,  
ул. Школьная, дом 11

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
БАЛЫК БИСТӘСЕ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
ОЛЫ КУЛЬГА АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

422660, Олы Кульга авылы,  
Мәктәп урамы, 11 нче йорт,

Тел.: (84361) 29202, факс: (84361) 29202, e-mail: Bklg.Rs@tatar.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**№ 06**

**КАРАР**

Олы Кульга авылы

26.04.2021ел

Татарстан Республикасы Балык  
Бистәсе муниципаль районы Олы  
Кульга авыл жирлеге территориясендә  
төзекләндерү кагыйдәләре таләпләрен  
үтәү буенча муниципаль контрольне  
гамәлгә ашыру буенча административ  
регламентны раслау турында

Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында  
2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру  
максатларында, Татарстан Республикасының Административ хокук бозулар кодексы,  
Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районының "Олы Кульга авыл  
жирлеге" муниципаль берәмлеге Уставы, Татарстан Республикасы Балык Бистәсе  
муниципаль районы Олы Кульга авыл жирлеге башкарма комитеты

**КАРАР БИРӘ:**

1. Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Кульга авыл  
жирлеге территориясендә төзекләндерү кагыйдәләрен үтәү буенча Муниципаль  
контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламент (кушымта итеп бирелә)  
расларга.
2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы, Балык Бистәсе муниципаль районы, Олы  
Кульга авылы, Мәктәп урамы, 11 нче йорт, Кече Кульга авылы, Первомайская урамы,  
1 нче йорт, Дон-Урай авылы, Бакча тыкрыгы, 2 нче йорт, Олы Осиновка авылы,  
Кооператив урамы, 2 нче йорт адресы буенча урнашкан Татарстан Республикасы  
Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Кульга авыл жирлеге башкарма  
комитетының махсус мәгълүмат стендларында урнаштырырга. Татарстан  
Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районының рәсми сайтында интернет-  
телекоммуникация челтәрендә веб-адрес буенча: <http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru>

Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматынын рәсми порталында" Интернет мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә веб-адрес буенча: <http://pravo.tatarstan.ru> к

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотам.

Татарстан Республикасы  
Балык Бистәсе муниципаль районы  
Олы Кульга авыл жирлеге Башлыгы



Е.А.Терентьев

## Административ регламент

Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Кульга авыл  
жирлегә территориясендә төзекләндерү кагыйдәләре таләпләрен үтәү буенча  
муниципаль контрольне гамәлгә ашыру

### 1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге административ регламент Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районының Олы Кульга авыл жирлегә территориясендә (алга таба-текст буенча - авыл жирлегә) төзекләндерү, оештыру һәм үткәрү кагыйдәләре таләпләрен үтәүгә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибен билгели.

1.2. Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Кульга авыл жирлегә территориясендә төзекләндерү кагыйдәләре таләпләрен үтәүне муниципаль контроль Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Кульга авыл жирлегә башкарма комитеты башкара.

1.3. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны турыдан-туры жайга салучы норматив хокукый актлар исемлегә:

Россия Федерациясе Конституциясе бөтенхалык тавышы белән кабул ителде 12.12.1993;

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында " 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон»;

Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшқуарларның хокукларын яклау турында «2008 елның 26 декабрәндәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон»;

Россия Федерациясе гражданны мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында «02.05.2006 ел, № 59-ФЗ Федераль закон»;

Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районының «Олы Кульга авыл жирлегә» муниципаль берәмлегә Уставы.

Норматив хокукый актлар исемлегә тулы түгел.

1.4. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль предметы булып юридик затларның, шәхси эшмәкәрләренң, гражданны тарафыннан муниципаль берәмлекләрдә билгеләнгән таләпләрне үтәүне тикшерү тора шулай ук Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районының Олы Кульга авыл жирлегә

чикләрендә урнашкан территорияләрне төзекләндерүгә карата күрсәтелгән таләпләрне бозуларны профилактикалау чараларын оештыру һәм үткөрү.

1.5. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда вазыйфай затларның хокуклары һәм бурычлары:

1.5.1. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы органның вәкаләтле заты тикшерү уздырганда хокукка ия:

төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар адресына, муниципаль контроль органы карамагында булган документлардагы белешмәләрнең дәрәслеге нигезле шик тудыра яки бу белешмәләр муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирми торган очракта, документар тикшерү барышында карау өчен кирәкле документларны (муниципаль контроль органы карамагында булган документларның дәрәслеге дәлилле булса) тапшыру таләбе белән дәлилләнгән запрос жиберергә.);

юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан житештерелә һәм сатыла торган товарларны, эшләр башкарыла торган товарларны, биналарны, төзелмәләрне, корылмаларны, бүлмәләрне, бүлмәләрне карау, өйрәнү, үлчәү, фото - һәм видеофиксацияләү); муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозу һәм (яки) бирелгән күрсәтмәнең үтәлмәве факты буенча аңлатмалар алырга.

1.5.2. Тикшерү барышында муниципаль контроль органнарының мәжбүри таләпләрен бозу очраклары ачыкланган очракта:

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданинга (алга таба-күрсәтмә бирә - (яисә) Россия Федерациясе халыкларының тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, аеруча тарихи, фәнни, мәдәни һәм табигый объектларга (тарихи һәм мәдәни ядкарьләргә) зыян китерүне булдырмау буенча чаралар үткөрү турында; Милли китапханә фонды составына, дәүләт иминлегенә, физик һәм юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт яки муниципаль милеккә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләрне кисәтү, шулай ук федераль законнарда каралган башка чараларга керә торган мәдәни әһәмияткә ия;

- Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният ядкарьләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә (музей коллекцияләренә), гражданның тормышына, сәламәтлегенә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә зыян китерүне булдырмау, аларны кисәтү, булдырмау буенча чаралар күрелә.

Милли китапханә фонды составына керә торган аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документлар, дәүләт иминлеген тәэмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләрне кисәтү, шулай ук ачыкланган хокук бозуларга юл куйган затларны жаваплылыкка тарту буенча чаралар.

1.5.3. Муниципаль контроль органының вазыйфай затлары тикшерү уздырганда бурычлы:

- 1) муниципаль хокукый актларда билгелэнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозуларны кисәтү, ачыклау һәм булдырмау буенча Россия Федерациясе законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләрне үз вакытында һәм тулы күләмдә үтәргә;
- 2) тикшерү үткәреп торган юридик затның, шәхси эшкуарның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен, Россия Федерациясе законнарын үтәргә;
- 3) жирик администрациясе күрсәтмәсе нигезендә аны үткәреү турында аны билгеләү нигезендә тикшерү үткәреп;
- 4) бары тик хезмәт вазыйфаларын башкарганда гына тикшерү үткәреп, күчмә тикшерүне бары тик жирик администрациясе күрсәтмәсенә күчмә күрсәткәндә һәм 2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясындагы 5 өлешендә каралган очракта, тикшерү үткәреүне килештерү турындагы документның күчмәләре генә үткәреп;
- 5) тикшерү уздырыла торган затларга яисә аларның вәкаләтле вәкиленә каршы килмәскә, тикшерү уздырганда катнашырга һәм тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;
  - 6) тикшерү уздырыла торган затка, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү үткәргәндә катнашучы тикшерү предметына караган мәгълүматны һәм документларны тапшырырга;
- 7) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларны, аның вәкаләтле вәкилен тикшерү нәтижәләре белән таныштыру;
- 8) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларны, аның вәкаләтле вәкилен ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынган документлар һәм (яки) мәгълүмат белән таныштырырга;
- 9) ачыкланган бозулар фактлары буенча күрәләр торган чараларны билгеләгәндә ачыкланган бозуларның авырлыгын, кешеләрнең гомере, сәламәтлеге өчен, хайваннар, үсемлекләр, әйләнә-тирә мохит өчен, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни ядкәрләр), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей әйберләренә һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән Россия Федерациясе Архив фондының уникаль документларына, аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга туры килүен исәпкә алырга шулай ук гражданның, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрнең, юридик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен нигезсез чикләмәүгә юл куймаска;
- 10) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә карата Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә шикаять белдергәндә үз гамәлләренә нигезле булуын расларга;
- 11) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тикшерүне уздыру срокларын үтәргә;
- 12) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән документлар һәм Россия Федерациясе законнарында каралмаган башка белешмәләр таләп итмәскә;

13) муниципаль контроль гамэлгә ашырыла торган затлар үтенече буенча күчмә тикшерү уздырыр алдыннан, аның вәкаләтле вәкилен әлеге административ регламентның нигезләмәләре белән таныштыру, аның нигезендә тикшерү үткәрелә торган нигезләмәләре белән таныштыру;

14) юридик затта, шәхси эшмәкәрдә булган очракта, тикшерүләрне исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язманы гамэлгә ашырырга.

1.6. Тикшерү уздырганда муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары хокуклы түгел:

1) әгәр мондый таләпләр муниципаль контроль органы вәкаләтләренә керми икән, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрнең һәм таләпләрнен үтәлешен тикшерергә;

2) СССР һәм РСФСР башкарма хакимияте органнарының норматив хокукый актларында билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен, шулай ук аларны куллану мәжбүрилегенә Россия Федерациясе законнарында каралмаган норматив документлар таләпләрнен үтәлешен тикшерергә;

3) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә басылып чыкмаган муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрнең һәм таләпләрнен үтәлешен тикшерергә;

4) муниципаль контроль гамэлгә ашырыла торган зат, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, мондый тикшерү уздыру очракларыннан тыш, планлы яки планнан тыш күчмә тикшерүне гамэлгә ашырырга, шулай ук жир кишәрлекләре милекчеләренә, жирдән файдаланучыларга, жир биләүчеләренә һәм жир кишәрлекләрен арендаучыларга тиешле хәбәр итү очракларында жир законнары таләпләрен үтәүне тикшерергә;

5) Документлар, мәгълүмат, продукция үрнәкләре, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлегенә объектларын тикшерү пробаларын бирүне таләп итәргә, әгәр дә алар тикшерү объектлары булып тормый яки тикшерү предметына карамыйлар, шулай ук мондый документларның оригиналларын алырга;

6) милли стандартларда, аларны тикшерү, сынаулар, үлчәүләр кагыйдәләре һәм алар үз көченә кергәнче гамәлдә булган башка норматив техник документлар һәм кагыйдәләр, һәм тикшеренүләр, сынаулар, үлчәү методлары һәм үрнәкләрен сайлап алу кагыйдәләре белән билгеләнгән нормадан артып киткән нормалардан, билгеләнгән формадан һәм саннан артып киткән продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлегенә объектларын тикшерү пробаларын, аларны тикшерү, сынаулар, үлчәүләр уздыру өчен;

7) тикшерү уздыру нәтижәсендә алынган һәм дәүләт, коммерция, Хезмәт, закон тарафыннан саклана торган башка серне тәшкит итүче, Россия Федерациясе законнарында каралган очраклардан тыш, таратырга;

8) тикшерүне үткәрүнең билгеләнгән срокларыннан артып китәргә;

9) муниципаль контроль гамэлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә контроль буенча чаралар үткәрү турында күрсәтмәләр яки тәкъдимнәр бирүне гамэлгә ашырырга;

10) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары яки дәүләт органнары яки жирле үзидарә органнары карамагында булган рөхсәт документларын да кертеп, Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән исемлеккә кертелгән рөхсәт документларын һәм (яисә) мәгълүматны бирүне таләп итәргә.;

11) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән тикшерү башланган көнгә кадәр документлар, мәгълүмат бирүне таләп итәргә. Муниципаль контроль органы, тикшерү үткәрү турында боерык кабул ителгәннән соң, кирәкле документларны һәм (яки) мәгълүматны ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алырга хокуклы.

1.7. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль буенча чаралар гамәлгә ашырыла торган затларның хокуклары һәм бурычлары:

1.7.1. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга карата тикшерү уздыру хокукы бар:

1) тикшерү уздырганда турыдан-туры катнашу, тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирү;

2) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органыннан, муниципаль контроль органыннан, аларның вазыйфай затларыннан тикшерү предметына керә торган мәгълүматны алырга, аны бирү Россия Федерациясе законнарында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган,

муниципаль хокукый актлар, Нигезләмә һәм әлеге административ регламент;

3) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында әлеге документлар һәм (яки) мәгълүмат булган башка дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан яисә дәүләт органнарына яисә жирле үзидарә органнарына буйсынган оешмалардан алынган документлар һәм (яисә) мәгълүмат белән танышырга.;

4) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алына торган документларны һәм (яки) мәгълүматны Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына, муниципаль контроль органына үз инициативасы буенча тапшырырга.;

5) тикшерү нәтижеләре белән танышу һәм тикшерү актында тикшерү нәтижеләре белән танышу, алар белән килешү яки алар белән, шулай ук дәүләт контроле (күзәтчелеге) органының, органың вазыйфай затларының аерым гамәлләре белән танышу муниципаль контроль;

6) Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яисә) суд тәртибендә тикшерү үткәргәндә юридик затның, индивидуаль эшкуарның хокукларын бозуга китергән дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә.;

7) Эшкуарлар хокукларын яклау буенча Россия Федерациясе Президенты каршындагы Вәкаләтле вәкилне яисә Эшкуарлар хокукларын яклау буенча Татарстан

Республикасы Президенты каршындагы вәкаләтле вәкилле тикшерүдә катнашырга жәлеп итәргә.

1.7.2. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар, аларның вәкаләтле вәкилләре аларга карата бурычлы:

житәкчеләр, башка вазыйфай затлар яисә юридик затларның вәкаләтле вәкилләре булуын тәмин итәргә; хосусый эшмәкәрләр мәжбүри таләпләрне үтәү буенча чаралар оештыру һәм үткөрү өчен җаваплы вәкаләтле вәкилләрне карап торырга яисә аларның катнашуын тәмин итәргә тиеш;

документар тикшерү уздырганда мотивлаштырылган запрос алынганнан соң ун эш көне эчендә запроста күрсәтелгән документларны муниципаль контроль органына жиберергә;

күчмә тикшерү уздыручы муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфай затына, күчмә тикшерү уздырылмаган очракта, күчмә тикшерүнең максатлары, бурычлары һәм предметы белән бәйлә документлар белән танышу, шулай ук күчмә тикшерү уздыручы вазыйфай затларга, экспертларның, эксперт оешмаларының юридик зат куллана торган территориягә, шәхси затларга күчмә тикшерүне үткөрү мөмкинлеген тәмин итү мөмкинлеген бирергә;

юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан кулланыла торган бина, төзелмәләр, корылмалар, биналар эшчәнлеген гамәлгә ашырганда, мондый объектлар, транспорт чаралары һәм алар йөк ташый торган йөкләр буенча эшмәкәр булып тора.

Юридик затлар, аларның житәкчеләре, башка вазыйфай затлар, Юридик затларның вәкаләтле вәкилләре, шәхси эшмәкәрләр, аларның вәкаләтле вәкилләре, тикшерү үткөрүгә нигезсез комачаулаучы һәм (яисә) мәжбүри таләпләрне бетерү турында муниципаль контроль органы күрсәтмәләрен вакытында үтәмәүчеләр Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы.

1.8. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру нәтижәләре.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру нәтижәсе булып юридик затны, шәхси эшмәкәрне, гражданны тикшерү актын төзү тора.

Тикшерү акты ике нөсхәдә тәмамланганнан соң турыдан-туры рәсмиләштерелә, аларның берсе кушымталарның күчәрмәләре белән муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында расписка белән тапшырыла.

Физик зат, житәкче, башка вазыйфай зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче затның тикшерү акты белән танышудан яки танышудан баш тартуыннан баш тарткан очракта, акт заказлы почта аша муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәләр торган хәбәрнамә белән жиберелә.

Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр, экспертизалар нәтижәләре буенча бәяләмәләр алырга кирәк булган очракта, тикшерү акты контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң өч эш көненнән дә артмаган срокта төзелә һәм аларга карата гамәлгә ашырыла торган затларга тапшырыла.



муниципаль контроль, аның вәкаләтле вәкилен расписка алып, заказлы почта аша, әлеге акты төзегән затның (тикшерелүче затның муниципаль контроль кысаларында электрон рәвештә үзара хезмәттәшлек итүне гамәлгә ашыруга ризалыгы булганда) көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә, күрсәтелгән документны алуны раслауны тәмин итә торган ысул белән, заказлы почта аша жиберелә. Бу чакта күрсәтелгән документны тапшыру турында белдерү һәм (яки) алуны башка раслау муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

1.9. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру һәм тикшерү үткөрү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәкле документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

1.9.1. Тикшерү барышында тикшерелүче юридик затта, шәхси эшмәкәрдә кирәкле документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

Тикшерү барышында вазыйфай затлар юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән шәхсән соратып алалар, запроска тикшерү үткөрү турындагы боерыкның мөһере белән таныкланган күчермәсе кушып бирелә:

- оештыру документлары;

- күчемсез милек объектына хокук билгели торган документлар;

1.9.2. Ведомствоара исемлек нигезендә башка жирле үзидарә органнарыннан яки жирле үзидарә органнарына буйсынучы оешмалардан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү барышында соратып алына һәм алына торган документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү барышында соратып алына һәм алына торган документлар һәм (яки) мәгълүмат:

1) юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр;

2) шәхси эшқуарларның бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр.

2. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибенә карата таләпләр

2.1. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру турында мәгълүмат бирү тәртибе. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Кульга авыл жирлегә башкарма комитеты тарафыннан башкарыла

Муниципаль контроль органы түбәндәге адрес буенча урнашкан: 422660, ТР, Балык Бистәсе районы, Олы Кульга авылы, Мәктәп ур., 11

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Кульга авыл жирлегә башкарма комитеты тарафыннан түбәндәге адрес буенча үткәрелә: 422660, ТР, Балык Бистәсе р-н, Олы Кульга авылы, Мәктәп ур., 11

телефон: 8 (8436) 29 202

Эш графигы: пн-пн-пт 08.00 дән 16.30 га кадәр, төшке аш 12.00 дән 13.30 га кадәр

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вақыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

«Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге (алга таба – «Интернет челтәре») муниципаль район рәсми сайтының адресы: <http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru/>.

Муниципаль хезмәт, шулай ук Башкарма комитетның урнашу урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Башкарма комитет биналарында урнашкан Муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен;

2) «Интернет» челтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында (<url> <http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru/>);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.ktatar.ru/>Фәрит Мөхәммәтшин: "Татарстан икътисады үсешендә тискәре тенденцияләр чагыла башлады");

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/> дәүләт Советы депутатлары булчак политологлар белән очрашты);

5. Башкарма комитетта:

телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон аша;

язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә – кәгазьдә почта аша, электрон почта аша.

Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат муниципаль районның рәсми сайтында бүлек белгече тарафыннан һәм Башкарма комитет биналарында, гариза бирүчеләр белән эшләү өчен, мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

Гражданның, индивидуаль эшкуарларның (аларның вәкилләрен), юридик затлар вәкилләрен төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында консультация бирү мәсьәләләре буенча шәхси кабул итү «Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртібе турында»02.05.2006 ел, №59-ФЗ Федераль закон нигезендә оештырыла һәм гамәлгә ашырыла.

Мөрәжәгать итүченең төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында консультация бирү мәсьәләләре буенча язмача мөрәжәгатьләре, язмача мөрәжәгать теркәлгән көннән 30 көннән дә артмаган вакыт эчендә, җавап әзерләү өчен кирәкле вакытны исәпкә алып, хезмәткәрләр тарафыннан карала.

Электрон документ формасында кергән консультация сорап мөрәжәгать итү «Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртібе турында»02.05.2006 ел, №59-ФЗ Федераль законда билгеләнгән тәртіптә каралырга тиеш. Мөрәжәгатьтә фамилия, исем, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), электрон почта адресы, әгәр җавап электрон документ рәвешендә җибәрелергә тиеш булса, һәм почта адресы, әгәр җавап язмача җибәрелергә тиеш булса, мәҗбүри рәвештә күрсәтелә. Мөрәжәгать итүче мондый мөрәжәгатькә кирәкле документларны һәм материалларны электрон

формада теркәргә яисә күрсәтелгән документларны һәм материалларны яки аларның күчермәләрен язма рәвештә жибәрергә хокуклы.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча гавами мәгълүмат мәгълүмат урнаштыру юлы белән гамәлгә ашырыла:

Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районының Интернет челтәрендә рәсми сайтында;

Массакуләм мәгълүмат чараларында (ММЧ));

гражданнар күпләп жыела торган урыннарда мәгълүмати стендларда;

Балык Бистәсе муниципаль районының рәсми сайтында, жирлек бүлегендә, урнашу урыны, эш графигы, почт муниципаль контроль органының электрон почта адресы, белешмә телефоннары, төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен кирәкле документлар исемлеге, административ регламент тексты, хезмәткәрләренң гамәлләренә (гамәл кылмавына) һәм карарларына шикаять белдерү тәртибе.

2.2. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль түләүсез нигездә башкарыла.

2.3. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру сроклары.

Тикшерү үткәру вакыты авыл жирлеге хакимиятенәң тикшерү үткәру турындагы карарында күрсәтелә.

Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата тикшерүләр үткәру вакыты егерме эш көненнән дә артмаска тиеш.

Бер кече эшмәкәрлек субъектына карата планлы күчмә тикшерүне үткәрунең гомуми вакыты кече предприятие өчен илле сәгатьтән һәм микропредприятиеләр өчен елына унбиш сәгатьтән артмаска тиеш.

Муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының дәлилленгән тәкъдимнәре нигезендә катлаулы һәм (яки) озак вакытлы тикшеренүләр, сынаулар, махсус экспертизалар һәм тикшеренүләр үткәру зарурилыгы белән бәйле аерым очрактарда күчмә тикшерүне үткәру вакыты Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Балык Бистәсе шәһәр жирлеге житәкчесе тарафыннан егерме эш көненә, кече предприятиеләргә карата-илле сәгатьтән дә артык түгел, микропредприятиеләр унбиш сәгатькә озайтылырга мөмкин.

Планлы күчмә тикшерүләр үткәргәндә, документлар һәм (яки) мәгълүмат алганда, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү үткәру башкарма комитет житәкчесе тарафыннан ведомствоара мәгълүмати бәйләнешне гамәлгә ашыру өчен кирәкле срукта, эмма ун эш көненнән дә артмыйча туктатылырга мөмкин. Тикшерүне кабат туктатып тору рөхсәт ителми.

Тикшерү үткәрунең туктатылу вакыты гамәлдә булган чорда, муниципаль контроль органының кече эшмәкәрлек субъектының башка объектларында, биналарда, төзелмәләрендә, корылмаларында, бүлмәләрендә, бүтән объектларында күрсәтелгән тикшерү белән бәйле гамәлләре туктатыла.

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- тикшерү үткөрү турында карар эзерләү һәм кабул итү;
- тикшерү үткөрү турында хәбәрнамә жибәрү;
- тикшерү үткөрү;
- тикшерү акты төзү;
- тикшерү барышында ачыкланган хокук бозу очракларына карата чаралар күрү; а адресы турында мәгълүмат урнаштырыла

Тикшерүләрнең бердәм реестрын алып бару, аңа тиешле мәгълүмат кергү һәм аны ачу Дәүләт һәм закон тарафыннан саклана торган башка сер турында Россия Федерациясе законнары таләпләрен исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

Барлык административ процедуралар да законнар нигезендә тиешле вәкаләтләр бирелгән муниципаль контроль органы тарафыннан үтәлә.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль түбәндәге эзлеклелектә гамәлгә ашырыла:

3.1. Тикшерү үткөрү турында карар эзерләү һәм кабул итү

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль планлы һәм планнан тыш тикшерүләр рәвешендә башкарыла.

3.1.1. Нигез башлау өчен әлеге процедураны булып тора:

1) юридик затларны һәм индивидуаль эшкуарларны планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планында күрсәтелгән тикшерүне үткөрү датасының килеп житүе;;

2) 3.1.2.пунктында күрсәтелгән нигезләр. Административ регламент.

Планлы тикшерүләр жирлек башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан расланган планлы тикшерүләр планы нигезендә үткәрелә.

Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата ел саен планлы тикшерүләр планы 26.12.2008 ел, № 294-ФЗ Федераль закон нигезендә эшләнә һәм прокуратура белән килештерелә.

Планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планын эзерләү, аны прокуратура органнарына тапшыру һәм килештерү тәртибе, шулай ук планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планының типлаштырылган формасы Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

Жирлек башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан расланган Ел саен юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә карата тикшерү планы кызыксынган затларга аны жирлек Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштыру юлы белән житкерелә.

3.1.2. Планнан тыш тикшерү үткөрү өчен нигез булып тора:

1) юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан үтәлү срогы тәмамлану;

муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм (яки) таләпләрне бозуны бетерү турында элегрәк бирелгән күрсәтмә;

2) юридик заттан яисә индивидуаль эшкуардан, юридик затка, индивидуаль эшкуардан, кагыйдәләрдә каралганча, юридик затка, индивидуаль эшкуарга тиешле планнан тыш тикшерү уздырганда, эшчәнлекнең аерым төрләрен гамәлгә ашыру хокукына хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү яки рөхсәт (Килештерү) хокукын бирү турындагы гаризалар, юридик затның, индивидуаль эшкуарның тиешле

планнан тыш тикшерү үткөрү кагыйдэләре белән каралса, жирлек башкарма комитетына юридик заттан яисә индивидуаль эшкуардан гаризалар керү; хокукый статус, махсус рөхсәт (лицензия) бирү, рөхсәт бирү (Килештерү));

3) юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез хезмәттәшлек итүне тикшереп тору буенча чаралар нәтижәләрен анализлау, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнарына, муниципаль контроль органнарына гражданнардан, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрдән, юридик затлардан, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакүләм мәгълүмат чараларыннан килгән мөрәжәгатьләрне һәм гаризаларны карау һәм алдан тикшерү нәтижәләре буенча жирлек башкарма комитеты вазыйфай затын дәлилле тәкъдим итү;

а) гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә зыян китерү куркынычы барлыкка килү; шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр янаулары;

б) Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә гражданнарның тормышына, сәламәтлегенә, сәламәтлегенә, сәламәтлегенә, сәламәтлегенә зыян китерү.

4) законнарның үтәлешенә күзәтчелек кысаларында прокуратура органнарына кергән материаллар һәм мөрәжәгатьләр буенча планнан тыш тикшерү уздыру турындагы прокурор таләбе нигезендә.

Әлеге административ регламентның 3 бүлегендәге 3.1.2 пунктының 2 пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча юридик затларны һәм шәхси эшмәкәрләрне планнан тыш тикшерү прокуратура белән килештерелгәннән соң үткәрелергә мөмкин.

Әгәр гражданнарның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозу очракларына зыян китерү планнан тыш тикшерү үткөрү өчен нигез булып тора.

кичектергесез чаралар күрү зарурилыгы белән, муниципаль контроль органы, 26.12.2008 ел, №294-ФЗ Федераль законның 10 статьясындагы 6 һәм 7 өлешләрендә каралган документларны прокуратура органнарына егерме дүрт сәгать эчендә жиберүне тикшереп тору чараларын үткөрү турында жирлек прокуратурасы

органнарына хэбэр итеп, планнан тыш тикшерү үткэрүгә керешергә хокуклы. Бу очракта прокурор яки аның урынбасары тиешле документлар кERGән көнне планнан тыш тикшерү үткэрүне килештерү турында Карар кабул итә.

Юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлегә нәтижәсендә гражданнар тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль документларына, Россия Федерациясе Архив фондының уникаль документларына, Милли китапханә фонды составына керә торган аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, Россия Федерациясе Милли китапханәсе, шулай ук табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр килеп чыгарга мөмкин, юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә планнан тыш күчмә тикшерү үткэрү башлануы турында алдан хэбэр итү таләп ителми.

Муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрнең һәм таләпләрнен үтәлешен планнан тыш тикшерүләр прокуратура белән килешмичә гамәлгә ашырыла.

### 3.2. Тикшерү үткэрү турында хэбэрнамә эзерләү һәм жиберү

3.2.1. Планлы тикшерү үткэрү турында муниципаль контроль органы тарафыннан планлаштырылган тикшерүне үткэрүгә кадәр өч эш көненнән дә соңга калмыйча планлы тикшерүне үткэрү турында жирлек администрациясе күрсәтмәсенен күчermәсен заказлы почта аша жиберү юлы белән (яки) тапшыру турында уведомление белән һәм (яки) көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм юридик затның, шәхси эшкуарның электрон почта адресы буенча жиберелгән электрон документ ярдәмендә хэбэр ителә., әгәр мондый адрес юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, шәхси эшкуарларның бердәм дәүләт реестрында булса яисә элек юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан муниципаль контроль органына яки башка үтемле ысул белән тәкъдим ителгән булса.

3.2.2. Планнан тыш күчмә тикшерүне үткэрү турында, аны үткэрү нигезләре әлегә Регламентның 3 бүлегендәге 3.1.2 пункттында күрсәтелгән планнан тыш күчмә тикшерүдән тыш, юридик зат, шәхси гражданга муниципаль контроль органы тарафыннан аны үткэрү башланганчыга кадәр егерме дүрт сәгать алдан теләсә нинди үтемле ысул белән хэбэр ителә.

Административ процедураны үтәү вакыты-1 сәгать.

### 3.3. Тикшерү үткэрү

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль предметы булып юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнен, гражданнарның муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне үтәвен тикшерү тора.

Тикшерү авыл жирлегә башкарма комитеты житәкчесенен тикшерү үткэрү турындагы күрсәтмәсе нигезендә башкарыла.

Тикшерү тикшерү үткэрү турында карарда күрсәтелгән вазыйфаи затлар тарафыннан гына үткәрелергә мөмкин.

Тикшерү документар тикшерү һәм (яки) күчмә тикшерү формасында үткәрелә.

Документар тикшерү (планлы һәм планнан тыш) муниципаль контроль органы урнашкан урын буенча үткәрелә.

Муниципаль контроль органы карамагындагы документлардагы белешмәләрнең дәрәҗәгә нигезле шик тудыра яки бу белешмәләр төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларның, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирми икән, муниципаль контроль органы мондый затлар адресына документар тикшерү барышында карау өчен кирәкле башка документларны тәкъдим итү таләбе белән дәлилләнгән запрос жиберә.

Запроска авыл жирлегә администрациясе тарафыннан документар тикшерү үткәрү турындагы күрсәтмәнең мөһерә кушып бирелә.

Мотивацияләнгән запрос алынганнан соң ун эш көне эчендә төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган зат запроста күрсәтелгән документларны муниципаль контроль органына жиберергә тиеш.

Запроста күрсәтелгән документлар шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, житәкче, юридик затның бүтән вазыйфай заты имзасы белән (булганда) мөһерә белән таныкланган күчәрмәләр рәвешендә тапшырыла. Юридик зат, шәхси эшмәкәр запроста күрсәтелгән документларны көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

Юридик зат, шәхси эшкуар запроста күрсәтелгән документларны Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

Әгәр Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, муниципаль контроль органына тапшырыла торган документларның күчәрмәләренә нотариаль таныклыгын таләп итү рөхсәт ителми эшмәкәр, Документар тикшерү барышында тапшырылган документларда хаталар һәм (яки) каршылыклар ачыкланган яки бу документлардагы белешмәләрнең муниципаль контроль органы булган документларга һәм (яки) төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында алынган белешмәләргә туры килмәве ачыкланган очракта, бу хакта мәгълүмат төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль үткәрелә торган затка, ун эш көне эчендә язма рәвештә кирәкле аңлатмалар бирү таләбе белән жиберелә.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль уздырыла торган зат, муниципаль контроль органына тапшырылган документларда ачыкланган хаталарга һәм (яки) каршылыкларга карата аңлатма бирә яисә югарыда күрсәтелгән белешмәләренә туры килмәвенә карата, яисә аның вәкаләтле вәкиле элек бирелгән документларның дәрәҗәлеген раслый торган өстәмә муниципаль контроль органына тапшыра ала.

Күчмә тикшерү (планлы һәм планнан тыш) юридик затның урнашу урыны, шәхси эшмәкәр эшчәнлегә һәм (яки) аларның эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны буенча, гражданин карамагында булган мөлкәтнең урнашу урыны буенча үткәрелә.

Административ процедураны үтәү вакыты авыл жирлеге администрациясенен тикшерү үткөрү турындагы боерыгында күрсәтелә.

Документар тикшерү үткәрә торган муниципаль контроль органы житәкче яки юридик затның бүтән вазыйфай заты, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле тарафыннан тапшырылган аңлатмаларны һәм документларның дәрәсләген раслый торган документларны карарга тиеш. Муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфай заты тапшырылган аңлатмалар һәм документлар каралганнан соң яисә аңлатмалар булмаганда, муниципаль контроль органы муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне яисә таләпләрне бозу билгеләрен ачыкласа, күчмә тикшерү үткәргә хокуклы. Күчмә тикшерүне уздырганда юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән документлар һәм (яки) документар тикшерү барышында алар тарафыннан тапшырылган мәгълүматны таләп итү тыела. Күчмә тикшерү (планлы һәм планнан тыш) юридик затның урнашу урыны, шәхси эшмәкәр эшчәнлеге һәм (яки) аларның эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны буенча, гражданин карамагында булган мөлкәтнең урнашу урыны буенча үткәрелә.

#### 3.4. Тикшерү актын төзү.

Тикшерү нәтижеләре буенча тикшерү акты төзелә.

Тикшерү актына продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлеге объектларын тикшерү пробаларын сайлап алу беркетмәләре, үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар һәм экспертизалар беркетмәләре яки бәяләмәләре, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозган өчен жаваплылык йөкләнә торган юридик зат хезмәткәрләренең, индивидуаль эшкуар хезмәткәрләренең аңлатмалары, ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр һәм тикшерү нәтижеләренә бәйле башка документлар яисә аларның күчәрмәләре теркәлә.

Тикшерү акты ике нөсхәдә тәмамланганнан соң турыдан-туры рәсмиләштерелә, аларның берсе кушымталарның күчәрмәләре белән муниципаль контроль башкарылучы затка, житәкчегә, башка вазыйфай затка яисә аларның вәкаләтле вәкилләренә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында язма белән тапшырыла.

Муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган житәкче, башка вазыйфай зат яисә вәкаләтле зат булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче затның тикшерү акты белән танышудан яки танышудан баш тартуыннан баш тарткан очракта, акт заказлы почта аша тапшыру турында уведомление белән жибәрелә, ул муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә. Тикшерелүче затның муниципаль контроль кысаларында электрон рәвештә үзара бәйләнешне гамәлгә ашыру ризалыгы булганда, тикшерү акты әлеге актны төзегән затның, муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка яисә аның вәкаләтле вәкиленә көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә жибәрелгә мөмкин. Шулай ук вакытта әлеге актны төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган электрон документ формасында



тикшерелә торган затка әлеге документны алуны раслауны тәмин итүче ысул белән жиберелгән акт тикшерелүче зат тарафыннан алынган дип санала.

Дәүләт, коммерция, Хезмәт, башка серләрне тәшкит иткән тикшерү нәтижеләре Россия Федерациясе законнарында каралган таләпләрне үтәп рәсмиләштерелә.

Муниципаль контроль органының вазыйфай заты тикшерүләрне исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язуны башкара, аны юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр 26.12.2008 ел, №294-ФЗ Федераль закон нигезендә алып барырга хокуклы.

Тикшерүләрне исәпкә алу журналы булмаганда, тикшерү актында тиешле язма ясала. Тикшерү актында бәян ителгән фактлар, нәтижеләр, тәкъдимнәр белән килешмәгән очракта яки тикшерү акты алынган көннән алып унбиш көн эчендә ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмә белән килешмәгән очракта, юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданин муниципаль контроль органына тикшерү актына һәм (яки) ачыкланган житешсезлекләрне бетерү турында бирелгән күрсәтмәнең яисә анын аерым нигезләмәләренә карата язма рәвештә каршы килүен тапшырырга хокуклы.

Шул ук вакытта юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданин мондый каршылыкларга мондый каршылыкларның нигезләгән раслый торган документларны яисә аларның расланган күчәрмәләрен яисә килештерелгән вакытта аларны муниципаль контроль органына тапшырырга хокуклы.

Административ процедураны үтәү вакыты-тикшерү тәмамланган көнне. Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшерүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр, экспертизалар нәтижеләре буенча бәяләмәләр алырга кирәк булса, тикшерү акты контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң өч эш көненнән дә артмаган вакытка төзелә һәм житәкчегә, башка вазыйфай затка яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшқуарга, аның вәкаләтле вәкиленә подписка астында тапшырыла яисә заказлы почта аша (тапшыру турында уведомление белән һәм (яки) электрон документ формасында тапшырыла., әлеге акты төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон имзасы белән имзаланган (шартта тикшерелә торган затның дәүләт контроле (күзәтчелеге) яисә муниципаль контроль кысаларында электрон рәвештә үзара бәйләнешне гамәлгә ашыруга ризалыгы күрсәтелгән документны алуны раслый торган ысул белән. Бу чакта күрсәтелгән документны тапшыру турында белдерү һәм (яисә) алуны башка раслау дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы яисә муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

3.5. Тикшерү яки планы (рейд) тикшерү, тикшерү үткәргәндә ачыкланган хокук бозу очрақларына карата чаралар күрү.

Тикшерү уздырганда муниципаль контроль, муниципаль хокукий актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне яисә таләпләрне бозган затлар ачыкланган очракта, тикшерү үткәргән вәкаләтле вазыйфай затлар Россия Федерациясе законнарында каралган вәкаләтләр чикләрендә үтәлгә тиеш:

1) юридик затка, индивидуаль эшқуарга ачыкланган бозуларны бетерү турында, аларны бетерү һәм (яки) кешеләрнең тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға,

үсемлеклэргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, аерым тарихи документларына, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни ядкярлэргә) зыян китерүне булдырмау буенча чаралар үткөрү турында күрсәтмә бирергә., Милли китапханә фонды составына кергән фәнни, мәдәни әһәмияткә ия һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләрне кисәтү, шулай ук федераль законнарда каралган башка чараларны күздә тоту;;

2) Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, Россия Федерациясе Милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, ачыкланган хокук бозуларны бетерүгә, аларны кисәтү, булдырмау, булдырмау буенча чаралар күрергә., дәүләт иминлеген тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү, шулай ук ачыкланган бозуларга юл куйган затларны жаваплылыкка тарту чаралары.

Тикшерү барышында юридик затның, аның филиалы, вәкиллекең, Структур бүлекчәнең, индивидуаль эшкуарның эшчәнлеге, алар тарафыннан биналар, корылмалар, Корылмалар, биналар, жайланмалар, мондый объектлардан, транспорт чараларыннан файдалану, алар тарафыннан житештерелә һәм сатыла торган товарлар (башкарыла торган эшләр, күрсәтелә торган хезмәтләр) гражданның сәламәтлегенә, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлеклэргә, әйләнә-тирә мохиткә, мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә) зыян китерүгә турыдан-туры куркыныч тудыра дип билгеләнсә, , Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей предметларына һәм музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, Милли китапханә фонды составына керүче аеруча тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүгә яисә мондый зыян китерүгә китергән яисә, муниципаль контроль органы юридик зат, аның филиалы, вәкиллекләре, структур бүлекчәсе, шәхси эшмәкәр эшчәнлеген вакытлыча тыюга кадәр, кодекста билгеләнгән тәртиптә, зыян китерүне булдырмый калу яисә аны китерүне туктату буенча кичекмәстән чаралар күрергә тиеш

Гражданның тормышы, сәламәтлеге һәм әйләнә-тирә мохит өчен куркыныч тудыручы продукцияне кире алу, әйләнәштән гражданның, шулай ук башка юридик затларга, шәхси эшмәкәрлэргә зыян китерү куркынычы булу һәм аны булдырмау ысуллары турында теләсә нинди үтемле ысул белән мәгълүмат житкерү.

Күрсәтмә күрсәтмәдә билгеләнгән срокта муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар тарафыннан мәжбүри үтәлэргә тиеш.

Элегрәк бирелгән күрсәтмәнең үтәлү срогы чыккач, әлеге административ регламентта каралган тәртиптә планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигез булып тора.

План (рейд) тикшерүләрен, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне һәм таләпләрне бозуларны ачыклаганда ачыкланган очракта, муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи заты үз компетенциясе чикләрендә мондый хокук бозуларны булдырмау буенча чаралар күрә, шулай ук юридик затка, индивидуаль эшкуарга планнан тыш тикшерү билгеләү турында Карар кабул итү өчен, авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесенә язмача хәбәр ителәр., 26.12.2008 ел, №294-ФЗ Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлешенәң 2 пунктында күрсәтелгән.

Планлы яисә планнан тыш күчмә тикшерүне үткәрү индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле, житәкче яки юридик затның бүтән вазыйфаи заты булмау сәбәпле яисә юридик зат, индивидуаль эшкуарның фактта эшчәнлеген башкармауга бәйле рәвештә йә индивидуаль эшкуарның, аның вәкаләтле вәкиленең, житәкченең яисә юридик затның бүтән вазыйфаи затының бүтән гамәлләре (гамәл кылмавы) белән бәйле рәвештә мөмкин булмаган очракта, яисә тикшерү уздыру мөмкинлеге булмаган башка юридик затның эш-гамәлләре (гамәл кылмаулары) аркасында, яисә, дәүләт контроле (күзәтчелеге) органының, муниципаль контроль органы вазыйфаи заты, аны үткәрү мөмкин булмауның сәбәпләрен күрсәтеп, тиешле тикшерү уздыру мөмкин булмавы турында акт төзи. Бу очракта дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы, тиешле тикшерү уздыру мөмкинлеге турында акт төзелгәннән соң өч ай эчендә мондый юридик затка, индивидуаль эшкуарга карата планлы яки планнан тыш тикшерү үткәрү турында Карар кабул итәргә хокуклы.

Муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи затлары Административ хокук бозулар турында Татарстан Республикасы кодексында каралган хокук бозулар өчен (Татарстан Республикасы законнарында каралган жирле үзидарә органнары вәкаләтләре кысаларында) каралган хокук бозулар өчен юридик һәм вазыйфаи затларга карата беркетмәләр төзи һәм тикшерү тәмамланганнан соң дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына яисә дәүләт хакимиятенә башка органына жибәрелә, аның вәкаләтендә затларны юридик җаваплылыкка тарту карала.

Административ процедураны үтәү вакыты-3 эш көненнән дә артмый.

#### 4. Контроль тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль контрольнең үтәлешен контрольдә тоту авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан агымдагы контроль һәм планлы һәм планнан тыш тикшерүләр үткәрү рәвешендә башкарыла.

4.2. Агымдагы контроль төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның административ процедураларны үтәү тәртибен билгеләүче норматив хокукый актлар һәм методик рекомендацияләр, мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, карарлар кабул итү, мөрәҗәгать итүчеләргә җаваплар әзерләү рәвешендә гамәлгә ашырыла.

4.3. Муниципаль контрольнең тулылыгын һәм сыйфатын планлы тикшерү;

төзеклэндерү өлкәсендә елга бер тапкырдан да ким үткәрелми. Планнан тыш тикшерүләр мөрәжәгать итүчеләрнен муниципаль контроль органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләре кергәндә, шулай ук жирлекнең башкарма комитеты йөкләмәсе буенча үткәрелә.

4.4. Төзеклэндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен җаваплы вәкаләтле вазыйфай зат әлегә административ регламентта күрсәтелгән һәр административ процедураны үтәү вакыты һәм тәртибе өчен, Россия Федерациясе законнары нигезендә төзеклэндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителә торган барлык гамәлләр (гамәл кылмау) һәм (яисә) карарлар өчен җавап тоталар.

4.5. Төзеклэндерү өлкәсендә гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан Муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны тикшереп торучу жирлек Башкарма комитетының Интернет мәгълүмати-коммуникацион челтәрендәге рәсми сайтында урнаштырылган тиешле мәгълүматлардан файдаланып, шулай ук Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә һәм рәвешләрдә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы муниципаль контроль органы карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүен, шулай ук аларның вазыйфай затларына, муниципаль хезмәткәрләренә судтан тыш) тәртибе

5.1. Кызыксынган затлар муниципаль контроль органының вазыйфай заты - Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Кульга авыл жирлегенә башкарма комитеты җитәкчесенә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында башкарыла торган гамәлләргә (гамәл кылмавына) һәм карарларга карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү предметы муниципаль контроль органының вазыйфай заты тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләргә (гамәл кылмавына) һәм карарларга карата шикаять белдерергә хокуклы.

әлегә административ регламент нигезендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында.

5.2. Шикаятькә җавап бирелми торган шикаятьне һәм очракларны карауны туктату өчен нигезләренә тулы исемлеге

5.2.1. Шикаятьне карауны туктату өчен нигезләр юк.

5.2.2. Шикаятькә җавап бирелмәгән очраклар Исемлеге:

1) язма мөрәжәгать (шикаять) алынганда, анда лицензиясез йә мәсхәрәле белдерү, вазыйфай затның тормышына, сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә куркыныч янаулар булган очракта, шулай ук аның гаилә әгъзаларына мөрәжәгатьне анда куелган сорауларның асылы буенча җавапсыз калдырырга һәм мөрәжәгать жибәргән кызыксынган затка мөрәжәгать итү хокукын явызларча куллануга юл куймау турында хәбәр итәргә хокуклы;

2) язма мөрәжәгатьтә (шикаятьтә) мөрәжәгатьне (шикаятьне) жибәргән гражданның фамилиясе яисә җавап жибәрелергә тиешле почта адресы күрсәтелмәгән очракта;

- 3) язма мөрәжәгать (шикаять) тексты укылуга бирелмәсә, мөрәжәгать (шикаять) каралырга тиеш түгел, әгәр аның фамилиясе һәм почта адресы укылуга тапшырылса, мөрәжәгатьне жибергән кызыксынган затка бу хакта хәбәр ителә;
  - 4) суд карарына шикаять бирелә торган мөрәжәгать, әлеге суд карарына шикаять бирү тәртибен аңлатып, мөрәжәгать (шикаять) жибергән кызыксынган затка кире кайтарыла;
  - 5) кызыксынган затның мөрәжәгатендә (шикаятьендә) аңа элек жиберелгән мөрәжәгатьләргә (шикаятьләргә) бәйле рәвештә берничә тапкыр язмача җаваплар бирелгән һәм бу очракта (шикаятькә) мөрәжәгатьтә (шикаятькә) яңа дәлилләр яисә шартлар китерелми торган мәсьәлә булса, Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Кульга авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесе чираттагы мөрәжәгатьнең (шикаятьнең) нигезсезлеге һәм әлеге мәсьәлә буенча әлеге кызыксынган зат белән язылуны туктату турында Карар кабул итәргә хокуклы., күрсәтелгән мөрәжәгать (Шикаять) һәм элек жиберелгән мөрәжәгатьләр (шикаятьләр) Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Кульга авыл жирлеге башкарма комитетына жиберелде;
  - б) әгәр мөрәжәгатьтә (шикаятьтә) куелган мәсьәләнең асылы буенча җавап федераль закон тарафыннан сакланучы серне тәшкит итүче, мөрәжәгать жибергән кызыксынган затка дәүләт яисә бүтән серне тәшкит итүче белешмәләрне хәбәр итмичә бирелмәсә, күрсәтелгән белешмәләрне хәл итү мөмкин булмауга бәйле рәвештә, аңа куелган мәсьәләнең асылы буенча җавап бирү мөмкинлеге турында хәбәр ителә. Бу очракта, бу сәбәпләр, алар буенча җавап асылы буенча куелган мөрәжәгатьтә сораулар бирелергә мөмкин түгел, алга таба бетерелгән, кызыксынган зат кабат мөрәжәгатьне Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Кульга авыл жирлеге башкарма комитетына жиберергә хокуклы;
  - 7) әгәр язма мөрәжәгать тексты тәкъдим, гариза яки шикаятьнең асылын билгеләргә мөмкинлек бирми икән (мөрәжәгатьне теркәгәннән соң җиде көн эчендә мөрәжәгать жибергән гражданданга хәбәр ителә);
  - 8) жирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка язмача мөрәжәгать кергән очракта, аның җавабы "Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында" 02.05.2006 ел, № 59-ФЗ Федераль законның 10 статьясындагы 4 өлеше нигезендә Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Кульга авыл жирлеге Башкарма комитетының рәсми сайтында "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (гражданданга, мөрәжәгать жибергән гражданданга), жирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка (Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Кульга авыл жирлеге Башкарма комитетының рәсми сайтында", мөрәжәгать теркәлгәннән соң җиде көн эчендә "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтның электрон адресы хәбәр ителә, аңа мөрәжәгатьтә куелган сорауга җавап урнаштырылган, шул ук вакытта суд карарына шикаять биргән мөрәжәгать кире кайтарылмый).
- 5.3. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процедурасын башлау өчен нигезләр

5.3.1. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процедурасын башлау өчен кызыксынган зат тарафыннан язмача кәгазьдә яки электрон формада шикаять бирү нигез булып тора.

5.3.2. Шикаятьләр турыдан-туры Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Кульга авыл жирлеге башкарма комитетына жибәрелә яисә әлеге административ регламентның 2.1 пункттында күрсәтелгән почта аша, яисә әлеге административ регламентның 2.1 пункттында күрсәтелгән электрон почта формасында жибәрелә.

5.4. Кызыксынган затларның шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алуга хокуклары

5.4.1. Кызыксынган зат шикаятьне нигезләү өчен кирәкле мәгълүматны һәм документларны, бу башка затларның хокукларына, ирекләренә һәм законлы мәнфәгатьләренә кагылмаган һәм күрсәтелгән документларның Россия Федерациясе законы белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләре булмаган очракта алырга хокуклы.

5.5. Шикаятьне карау сроклары

5.5.1. Шикаять аны теркәгәннән соң 30 көн эчендә каралырга тиеш.

Аерым очракларда, шулай ук запросны дүлэт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфай затка жибәргән очракта, шикаятьне карау срогы 30 көннән дә артмыйча озайтылырга мөмкин, бу хакта шикаятьне биргән затка, озайту сәбәпләрен күрсәтеп, язма рәвештә хәбәр ителә.

5.6. Алдан бирелгән боерыкның үтәлуен тикшерү

5.6.1. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча карар кабул ителә:

1) Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән муниципаль контроль органы вазыйфай затының гамәлләрен (гамәл кылмауларын) һәм (яисә) карарларын дөрес дип тану һәм шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарту турында;

2) Муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда кабул ителгән муниципаль контроль органы вазыйфай затының гамәлен (гамәл кылмавын) һәм (яисә) карарларын тану турында, Россия Федерациясе Хезмәт законнарында һәм муниципаль хезмәт турында Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган җаваплылык чараларын, муниципаль контроль органының гамәлгә (гамәл кылмау) өчен җаваплы вазыйфай затына һәм әлеге административ регламент нигезендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында гамәлгә ашырыла (кабул ителгән) карарда каралган һәм үзе артыннан кызыксынган затның шикаятен китерә торган җаваплылык чараларын бетерү максатларында билгеләү хокуксыз.

5.6.2. Кызыксынган затка кабул ителгән карар һәм кабул ителгән карар нигезендә үткәрелгән гамәлләр турында хәбәрнамә жибәрелә.

5.6.3. Муниципаль контроль органының конкрет вазыйфай затларының карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять биргән кызыксынган затның мөрәҗәгатьләре әлеге вазыйфай затларга карау һәм (яки) җавап бирү өчен жибәрелә алмый.