

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
БОЛЬШЕОШНЯКСКОГО СЕЛЬСКОГО
ПОСЕЛЕНИЯ
РЫБНО-СЛОБОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

422646, с. Большой Ошняк,
ул. Г.Тукая, дом 28а

Тел.: (84361) 27738, факс: (84361) 27738, e-mail: Bosn.Rs@tatar.ru, сайт: ribnaya-sloboda.tatarstan.ru

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
БАЛЫК БИСТӘСЕ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ОЛЫ ӘШНӘК АВЫЛ ЖИРЛЕГЕНЕҢ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

422646, Олы Әшнәк,
Г.Тукай урамы, 28а нче йорт,

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

2021 елның 29 апреле

Олы Әшнәк авылы

№ 6

**Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы
Олы Әшнәк авыл жирлеге территориясендә
Төзекләндерү кагыйдәләре таләпләрен үтәү буенча муниципаль контрольне
тормышка ашыру буенча Административ регламентны раслау турында**

“Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында” 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законны тормышка ашыру максатларында, Татарстан Республикасының Административ хокук бозулар Кодексы, Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы “Олы Әшнәк авыл жирлеге” муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Әшнәк авыл жирлеге Башкарма комитеты **КАРАР БИРӘ:**

1. Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Әшнәк авыл жирлеге территориясендә Төзекләндерү кагыйдәләрен үтәү буенча муниципаль контрольне тормышка ашыру буенча Административ регламентны расларга (кушымта итеп бирелә).

2. Карарны Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Әшнәк авыл жирлегенә Татарстан Республикасы, Балык Бистәсе районы, Олы Әшнәк авылы, Г.Тукай урамы, 28а йорт; Кече Әшнәк авылы, Красноармейская урамы, 32а йорт адреслары буенча урнашкан махсус мәгълүмат стендларында һәм Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районының <http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru>. веб-адресы буенча “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтында һәм <http://pravo.tatarstan.ru>. веб-адресы буенча “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге “Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталы”нда урнаштырырга.

3. Карарның үтәлешенә контрольлек итүне үземнә жаваплылыкта калдырам.

Татарстан Республикасы
Балык Бистәсе муниципаль районы
Олы Әшнәк авыл жирлеге башкары.



Р.Ә. Хөсетдинова

Татарстан Республикасы
Балык Бистәсе муниципаль районы
Олы Әшнәк авыл җирлеге Башкарма
комитетының
2021 елның 29 апреле
6 номерлы карары белән
РАСЛАНДЫ

**Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы
Олы Әшнәк авыл җирлеге территориясендә Төзекләндерү кагыйдәләрен үтәү буенча
муниципаль контрольне тормышка ашыру буенча
Административ регламент**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Административ регламент Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Әшнәк авыл җирлеге территориясендә (алга таба текст буенча – җирлек) Төзекләндерү кагыйдәләре таләпләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру, юридик затлар, индивидуаль эшкуарлар, гражданнар тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләргә үтәүне тикшерүне оештыру һәм уздыруны гамәлгә ашыру тәртибен билгели.

1.2. Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Әшнәк авыл җирлеге территориясендә Төзекләндерү кагыйдәләре таләпләрен үтәүгә муниципаль контроль Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Әшнәк авыл җирлеге Башкарма комитеты тарафыннан гамәлгә ашырыла.

1.3. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны турыдан-туры җайга салучы норматив хокукый актлар исемлеге:

1993 елның 12 декабрендә бөтенхалык тавыш бирүе белән кабул ителгән Россия Федерациясе Конституциясе;

“Россия Федерациясендә җирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында” 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон;

“Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында” 2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон;

“Россия Федерациясе гражданның мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе турында” 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон;

Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы “ Олы Әшнәк авыл җирлеге” муниципаль берәмлеге Уставы.

Норматив хокукый актлар исемлеге тулы түгел.

1.4. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль предметы булып юридик затлар, индивидуаль эшкуарлар, гражданнар тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләргә үтәүне тикшерү, шулай ук Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Әшнәк авыл җирлеге чикләрендә урнашкан территорияләргә төзекләндерүгә карата күрсәтелгән таләпләргә бозуларны профилактикалау (кисәтү) чараларын оештыру һәм үткөрү тора.

1.5. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда вазыйфаи затларның хокуклары һәм бурычлары:

1.5.1. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы органның вәкаләтле заты тикшерү үткәргәндә түбәндәгеләргә хокуклы:

төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар адресына

документар тикшерү барышында карау өчен кирәкле документларны тапшыру таләбе белән дәлилләнгән гарызнамә жибәрергә (муниципаль контроль органы карамагындагы документлардагы мәгълүматларның дәрәҗәгә нигезле шик тудырса яки әлеге мәгълүматлар муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирмәгән очракта);

юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан житештерелә һәм сатыла торган товарларны (башкарыла торган эшләрне, тәкъдим ителүче хезмәтләрне), территорияләрдәге биналарны, төзелмәләрне, корылмаларны, бүлмәләрне карау, өйрәнү, үлчәү, фото - һәм видеофиксациялүгә; муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозу һәм (яки) бирелгән күрсәтмәнең үтәлмәве факты буенча аңлатмалар алырга.

1.5.2. Тикшерү барышында мәжбүри таләпләрне бозу очраклары ачыкланган очракта муниципаль контроль органы:

- ачыкланган хокук бозуларны бетерү турында, аларны бетерү срокларын күрсәтеп, юридик затка, индивидуаль эшкуарга, граждандга (алга таба – муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка) һәм (яисә) кешеләрнең тормышына, сәламәтлегенә зыян китерүне булдырмау чаралары, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә, физик һәм юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт яисә муниципаль мөлкәткә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтүгә, шулай ук федераль законнарда каралган башка чараларга ия документларга зыян китерүне булдырмау буенча чаралар үткәру турында күрсәтмә бирә;

- ачыкланган бозуларны бетерүне контрольдә тоту, аларны кисәтү, гражданның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә тәмин итүгә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтүгә зыян китерүне булдырмау буенча чаралар, шулай ук ачыкланган хокук бозуларны булдырган затларны жаваплылыкка тарту чараларын күрә.

1.5.3. Тикшерү үткәргәндә муниципаль контроль органының вазыйфай затлары түбәндәгеләргә бурычлы:

1) мәжбүри таләпләрне һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозуларны кисәтү, ачыклау һәм булдырмау буенча Россия Федерациясе законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләрне үз вакытында һәм тулысынча үтәргә;

2) тикшерү үткәрелә торган юридик затның, индивидуаль эшкуарның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен, Россия Федерациясе законнарын үтәргә;

3) тикшерүне аның билгеләнешенә ярашлы рәвештә жирлек администрациясе күрсәтмәсе нигезендә үткәрергә;

4) тикшерүне фәкать хезмәт бурычларын үтәгән вакытта гына, урынга килеп (күчмә) тикшерүне жирлек администрациясе күрсәтмәсенең күчәрмәсен күрсәткәндә генә һәм 2008 елның 26 декабрәндәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 маддәсендәге 5 өлешендә каралган очракта тикшерү уздыруны килештерү турындагы документның күчәрмәләрен күрсәткәндә генә үткәрергә;

5) тикшерү үткәрелә торган затларга яисә аларның вәкаләтле вәкиленә тикшерү үткәргәндә катнашуга һәм тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә комачауламаска;

6) тикшерү уздырыла торган затка, аның вәкаләтле вәкиленә, катнашучыларга тикшерү үткәргәндә тикшерү предметына караган мәгълүматны һәм документларны тапшырырга;

7) муниципаль контроль гамэлгэ ашырыла торган затларны, аларның вәкаләтле вәкилләрен тикшерү нәтижәләре белән таныштырырга;

8) муниципаль контроль гамэлгэ ашырыла торган затларны, аларның вәкаләтле вәкилләрен ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынган документлар һәм (яисә) мәгълүмат белән таныштырырга;

9) ачыкланган хокук бозулар фактлары буенча күрелә торган чараларны билгеләгәндә, күрсәтелгән чараларның хокук бозулар авырлыгына туры килүен, аларның кешеләр тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү өчен потенциал куркынычлылыгына туры килүен исәпкә алырга, шулай ук гражданның, шул исәптән индивидуаль эшқуарларның, юридик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен нигезсез чикләүгә юл куймаска;

10) муниципаль контроль гамэлгэ ашырыла торган затлар тарафыннан шикаятъ белдерелгәндә, аның вәкаләтле вәкиленә Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә үз гамәлләренә нигезле булуын исбатларга;

11) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тикшерү үткәрү срокларын үтәргә;

12) муниципаль контроль гамэлгэ ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән Россия Федерациясе законнарында каралмаган документлар һәм башка мәгълүматлар таләп итмәскә;

13) муниципаль контроль гамэлгэ ашырыла торган затларның, аның вәкаләтле вәкиленә үтенечә буенча урынга барып (күчмә) тикшерүне үткәрү алдыннан аларны аның нигезендә тикшерү уздырыла торган әлеге Административ регламент нигезләмәләре белән таныштырырга;

14) журнал юридик затта, индивидуаль эшқуарда булган очракта, тикшерүләренә исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язып куюны гамэлгэ ашырырга.

1.6. Тикшерү уздырганда муниципаль контроль органының вазыйфай затлары түбәндәгеләргә хаклы түгел:

1) таләпләр муниципаль контроль органы вәкаләтләренә кермәсә, муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләренә һәм мәжбүри таләпләренә үтәлешен тикшерергә;

2) СССР һәм РСФСР башкарма хакимияте органнарының норматив хокукий актларында билгеләнгән таләпләренә үтәлешен, шулай ук аларны куллану мәжбүрилегә Россия Федерациясе законнарында каралмаган норматив документлар таләпләренә үтәлешен тикшерергә;

3) мәжбүри таләпләренә һәм Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә басылып чыкмаган (игълан ителмәгән) муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләренә үтәлешен тикшерергә. ;

4) муниципаль контроль гамэлгэ ашырыла торган зат, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, планлаштырылган яисә планнан тыш күчмә тикшерүне гамэлгэ ашырырга, 2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 маддәсендәге 2 өлеше 2 пунктының "б" пунктчасында каралган нигез буенча мондый тикшерүне үткәрү очрагынан гайре, шулай ук жир кишәрлекләре милекчеләренә, жирдән файдаланучыларга, жир биләүчеләренә һәм жир кишәрлекләрен арендаучыларга тиешенчә хәбәр итү очракларында жир законнары таләпләрен үтәүне тикшерүдән тыш;

5) әгәр тикшерү объектлары булып тормаса яки тикшерү предметына карамаса, документларны, мәгълүмат, продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлегә объектларын тикшерү пробаларын бирүне таләп итәргә, шулай ук мондый документларның төп нөсхәләрен алырга;

б) күрсәтелгән үрнәкләренә сайлап алу турында беркетмәләр тутырмыйча, тикшерүләр, сынаулар, үлчәүләр үткәрү өчен продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлегә объектларын тикшерү пробаларын, билгеләнгән форма буенча һәм

нормадан артып киткән милли стандартлар, үрнәкләрне сайлап алу кагыйдәләре, аларны тикшерү, сынаулар, үлчәүләр, техник регламентлар белән билгеләнгән яисә алар үз көченә кәргән көнгә кадәр гамәлдә булган башка норматив техник документлар һәм кагыйдәләр һәм тикшеренүләр, сынаулар, үлчәү методлары белән билгеләнгән күләмдә пробалар алырга;

7) тикшерү үткөрү нәтижәсендә алынган һәм дәүләт, коммерция, хезмәт урыныныкы, закон белән саклана торган башка серне тәшкил иткән мәгълүматны, Россия Федерациясе законнарында каралган очрактардан гайре, таратырга;

8) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә күрсәтмәләр бирүне яисә алар исәбәннән контроль чараларын уздыру турында тәкъдимнәр бирүне гамәлгә ашырырга;

9) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән документлар һәм (яисә) мәгълүматны, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары яки Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән исемлеккә кертелгән дәүләт органнары яисә жирле үзидарә органнары карамагында булган рөхсәт бирү документларын да кертәп тапшыруны таләп итәргә;

10) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән документларны, мәгълүматны тикшерү үткәрелә башлаган датага кадәр таләп итәргә. Муниципаль контроль органы тикшерү үткөрү турында күрсәтмә кабул ителгәннән соң ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында кирәкле документларны һәм (яисә) мәгълүматны соратырга хокуклы.

1.7. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль чаралары гамәлгә ашырыла торган затларның хокуклары һәм бурычлары

1.7.1. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар тикшерү уздырганда түбәндәгеләргә хокуклы:

1) тикшерү үткәргәндә турыдан-туры катнашырга, тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

2) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органыннан, муниципаль контроль органыннан, аларның вазыйфай затларынан тикшерү предметына керә торган мәгълүматны алырга, аны бирү Россия Федерациясе законнарында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда, Нигезләмәдә һәм әлегә Административ регламентта каралган;

3) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында әлегә документлар һәм (яки) мәгълүмат булган башка дәүләт органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан яисә дәүләт органнарына яки жирле үзидарә органнарына буйсынган оешмалардан алынган документлар һәм (яисә) мәгълүмат белән танышырга;

4) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алына торган документларны һәм (яки) мәгълүматны Дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына, муниципаль контроль органына үз инициативасы буенча тапшырырга;

5) тикшерү нәтижәләре белән танышырга һәм тикшерү актында тикшерү нәтижәләре белән танышу, алар белән килешү яки алар белән килешмәү, шулай ук дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфай затларының аерым гамәлләре белән танышу турында күрсәтергә;

6) Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яисә) суд тәртибендә тикшерү үткәргәндә юридик затның, индивидуаль эшкуарның хокукларын бозуга китергән дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирергә;

7) Эшкуарлар хокукларын яклау буенча Россия Федерациясе Президенты каршындагы вәкаләтле вәкиленә яисә эшкуарлар хокукларын яклау буенча Татарстан Республикасы Президенты каршындагы вәкаләтле вәкиленә тикшерүдә катнашырга жәлеп итәргә.

1.7.2. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар, аларның вәкаләтле вәкилләре тиеш:

житәкчеләр, башка вазыйфай затлар яки юридик затларның вәкаләтле вәкилләре катнашуын

тәэмин итәргә; индивидуаль эшкуарлар үзләре катнашырга яисә мәжбүри таләпләрне үтәү чараларын оештыру һәм уздыру өчен җаваплы вәкаләтле вәкилләрнең анда булуын тәэмин итәргә тиеш;

документлар буенча тикшерү уздырганда дәлилләнгән гарызнамә алынган көннән алып ун эш көне эчендә муниципаль контроль органына гарызнамәдә күрсәтелгән документларны жиберергә;

күчмә тикшерү уздыра торган муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфай затына күчмә тикшерүгә кадәр документлар буенча тикшерү үткәрелмәгән очракта күчмә тикшерүнең максатлары, бурычлары һәм предметы белән бәйле документлар белән танышу мөмкинлеген бирергә, шулай ук урынга барып тикшерү уздыручыларның һәм күчмә тикшерүдә катнашучы экспертларның, эксперт оешмалары вәкилләренең юридик зат, индивидуаль эшкуар файдалана торган территориядәге биналарга, төзелмә, корылма, бүлмәләргә, эшчәнлекне гамәлгә ашырганда юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан кулланылучы андагы жиһазларга, охшаш объектларга, транспорт чараларына һәм алар ташый торган товарларга керү (күрү) мөмкинлеген тәэмин итәргә.

2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль законны бозуга юл куйган юридик затлар, аларның җитәкчеләре, башка вазыйфай затлар яисә юридик затларның вәкаләтле вәкилләре, индивидуаль эшкуарлар, аларның вәкаләтле вәкилләре тикшерүне үткәрүгә нигезсез рәвештә комачаулый торган, тикшерүне үткәрүдән читләшүче һәм (яисә) билгеләнгән срокта мәжбүри таләпләрне бозуларны бетерү турында муниципаль контроль органы күрсәтмәләрен үтәми торган затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы булалар.

1.8.Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру нәтижәләре.

Юридик затны, индивидуаль эшкуарны, гражданны тикшерү актын төзү муниципаль контрольне гамәлгә ашыруның нәтижәсе булып тора.

Тикшерү акты ике нөсхәдә тикшерү тәмамлаганнан соң ук рәсмиләштерелә, шуларның берсе кушымталарның күчермәләре белән муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка, аның вәкаләтле вәкиленә танышу турында яисә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында кул куйдырып раслама белән тапшырыла.

Физик зат, җитәкче, башка вазыйфай зат яисә юридик затның вәкаләтле вәкиле, индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, шулай ук тикшерүче затның акт белән танышу турында яки тикшерү акты белән танышуны кире кагу хакында раслама бирүдән (имза салудан) баш тартуы очрагында акт заказлы почта юллагасы белән тапшырылу турындагы хәбәрнамә белән жиберелә, хәбәрнамә муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә беркетелә.

Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр, экспертизалар нәтижәләре буенча бәяләмәләр алырга кирәк булган очракта, тикшерү актын төзү срогы контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң өч эш көненнән дә артмаска тиеш һәм ул муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә раслама алып тапшырыла яисә тапшыру турында хәбәрнамә белән заказлы почта юллагасы белән һәм (яки) элеге актны төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон култамгасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә (тикшерелә торган затның муниципаль контроль кысаларында электрон формада хезмәттәшлекне гамәлгә ашыруга ризалыгы булганда), күрсәтелгән документны алуны раслауны тәэмин итә торган ысул белән жиберелә. Мондый чакта күрсәтелгән документны алу турында хәбәрнамә һәм (яисә) бүтән раслау муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә беркетелә.

1.9. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру һәм тикшерү үткәрү максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәкле документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге

1.9.1.Тикшерү барышында тикшерелүче юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән таләп ителә торган кирәкле документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

Тикшерү барышында вазыйфай затлар юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән шәхсэн түбәндәгеләрне соратып алалар, гарызнамәгә тикшерү үткәрү турындагы боерыкның мөһер белән таныкланган күчермәсе теркәлә:

- оештыру (гамәлгә кую) документлары;
- күчемсез милек объектына хокук билгели торган документлар;

1.9.2. Ведомствоара исемлек нигезендә башка жирле үзидарә органнарыннан яки жирле үзидарә органнарына буйсынучы оешмалардан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү барышында соратыла һәм алына торган документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

Ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү барышында соратыла һәм алына торган документлар һәм (яки) мәгълүмат:

- 1) юридик затларның Бердәм дәүләт реестрыннан мәгълүматлар;
- 2) индивидуаль эшкуарларның Бердәм дәүләт реестрыннан мәгълүматлар.

2.Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибенә карата таләпләр

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Әшнәк авыл жирлегә Башкарма комитеты тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Муниципаль контроль органы түбәндәге адрес буенча урнашкан: 422646, Татарстан Республикасы, Балык бистәсе районы, Олы Әшнәк авылы, Г.Тукай ур., 28а йорт.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча мәгълүмат (хәбәр) бирү Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Әшнәк авыл жирлегә Башкарма комитеты тарафыннан түбәндәге адрес буенча башкарыла: 422646, Татарстан Республикасы, Балык бистәсе районы, Олы Әшнәк авылы, Г.Тукай ур., 28а йорт/

телефон: 8(84361)27738

эш графигы:

дүшәмбе – пәнжешәмбе: 8.00 дән 12.00 каләр;

жомга: документларны эзерләү;

шимбә, якшәмбе: ял көннәре.

Ял итү һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән тәгаенләнгән.

Муниципаль районның “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтының адресы (алга таба – “Интернет” челтәре): (<http://ribnaya-sloboda.tatarstan.ru/>).

Муниципаль хезмәт турында, шулай ук Башкарма комитетның эш графигы һәм урнашкан урыны турында мәгълүмат түбәндәгеләрдән алынырга мөмкин:

1) гариза бирүчеләр (мөрәжәгать итүчеләр) белән эшләр өчен муниципаль хезмәт күрсәтү турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны эченә алган Башкарма комитет бүлмәләрендәге мәгълүмат стендлары ярдәмендә.

2) муниципаль районның Интернет челтәрендәге www.ribnaya-sloboda.tatarstan.ru. рәсми сайты ярдәмендә;

3) Татарстан Республикасының <https://uslugi.tatar.ru/> дәүләти һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләр Порталында (алга таба – Республика порталы);

4) [http:// www.gosuslugi.ru/](http://www.gosuslugi.ru/) Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләр (функцияләр) порталында (алга таба – Бердәм портал).

5) Башкарма комитетта:

телдән мөрәжәгать иткәндә – шәхсән яисә телефон буенча;

язма рәвештә (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать иткәндә – почта аша кәгазь йөрткөчтә, электрон почта буенча электрон рәвештә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Бүлек белгече тарафыннан муниципаль районның рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләр өчен Башкарма комитет бүлмәләрендәге мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында консультация бирү мәсьәләләре буенча гражданның, шәхси эшмәкәрләренә (аларның вәкилләрен), юридик затлар вәкилләрен шәхсән кабул итү “Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында” 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон

нигезендә оештырыла һәм гамәлгә ашырыла.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында мөрәжәгать итүченең язма мөрәжәгатьләре, җавапны эзерләү өчен кирәкле вакытны исәпкә алып, хезмәткәрләр тарафыннан язма мөрәжәгатьне теркәгән көннән алып 30 көннән дә артмаган срокта карала.

Электрон документ рәвешендә кәргән консультация өчен мөрәжәгать “Россия Федерациясе гражданны мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында” 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль законда билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш. Мөрәжәгатьтә мәҗбүри рәвештә күрсәтелә: фамилия, исем, атасының исеме (соңгысы – булган очракта), электрон почта адресы, әгәр җавап электрон документ рәвешендә җибәрелергә тиеш булса, һәм почта адресы, әгәр җавап язма рәвештә җибәрелергә тиеш булса. Мөрәжәгать итүче мондый мөрәжәгатькә электрон рәвештә кирәкле документларны һәм материалларны кушымта итеп теркәргә яки күрсәтелгән документларны һәм материалларны яисә аларның күчермәләрен язма рәвештә җибәрергә хокуклы.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча ачык мәгълүмат бирү түбәндәге мәгълүматны урнаштыру юлы белән гамәлгә ашырыла:

Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районының Интернет челтәрендәге рәсми сайтында;

гаммәви мәгълүмат чараларында;

гражданны күпләп җыела торган урыннардагы мәгълүмат стендларында;

Балык Бистәсе муниципаль районының рәсми сайтында, җирлек бүлегендә, урнашу урыны, эш графигы, почта адресы, электрон почта адресы, муниципаль контроль органының белешмә телефоннары, төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен кирәкле документлар исемлегенә, административ регламент текстын, хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) һәм карарларына карата шикәят белдерү тәртибен урнаштырыла.

2.2.Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль түләүсез нигездә башкарыла.

2.3.Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру сроклары.

Тикшерү үткәру вакытын авыл җирлегенә хакимиятнең тикшерү үткәру турындагы карарында (боерыгында) күрсәтелә.

Юридик затларга һәм индивидуаль эшкүарларга карата тикшерүләр үткәру вакытын егерме эш көннән дә артмаска тиеш.

Бер кечен эшкүарлык субъектына карата планлы күчмә тикшерүне үткәрунең гомуми вакытын кечен предприятие өчен илле сәгаттән һәм микропредприятиеләр өчен елына унбиш сәгаттән артмаска тиеш.

Муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының дәлилләнгән тәкъдимнәрен нигезендә катлаулы һәм (яки) озак вакытлы тикшеренүләр, сынаулар, махсус экспертизалар һәм тикшерүләр үткәру зарурилыгы белән бәйлә аерым очракларда күчмә тикшерүне үткәру вакытын Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Балык Бистәсе шәһәр җирлегенә Җитәкчесен тарафыннан озайтылырга мөмкин, әмма егерме эш көннән дә артык түгел, кечен предприятиеләргә карата – илле сәгаттән артык түгел, микропредприятиеләргә – унбиш сәгаттән дә артык түгел. Планлы күчмә тикшерүләр үткәргәндә, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында документлар һәм (яисә) мәгълүмат алу кирәк булган очракта, тикшерү үткәру Башкарма комитет җитәкчесен тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле срокка, әмма ун эш көннән дә артыкка түгел, туктатылырга мөмкин. Тикшерүне үткәруне кабат туктатып тору рөхсәт ителми.

Тикшерү уздыруны туктатып тору срогы гамәлдә булган чорда территориядә, биналарда, төзелмәләрдә, корылмаларда, бүлмәләрдә, кечен эшкүарлык субъектының башка объектларында муниципаль контроль органының күрсәтелгән тикшерүгә бәйлә гамәлләрен туктатып торыла.

3.Административ процедураларның составын, эзлеклелеген һәм аларның үтәу срокларын

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру үз эченә түбәндәге административ процедураларны ала:

- тикшерү үткөрү турында карар эзерләү һәм кабул итү;
- тикшерү үткөрү турында хәбәрнамә жибәрү;
- тикшерүне үткөрү;
- тикшерү акты төзү;
- тикшерү барышында ачыкланган хокук бозу очраklarына карата чаралар күрү;

Тикшерүләрнең бердәм реестрын алып бару, аңа тиешле мәгълүмат кертү һәм аны ачу дөүләт һәм закон тарафыннан саклана торган башка сер турында Россия Федерациясе законнары таләпләрен исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

Барлык административ процедуралар да законнар нигезендә тиешле вәкаләтләр бирелгән муниципаль контроль органы тарафыннан башкарыла.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль түбәндәге эзлеклелектә гамәлгә ашырыла:

3.1. Тикшерү үткөрү турында карар эзерләү һәм кабул итү

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль планлы һәм планнан тыш тикшерүләр рәвешендә башкарыла.

3.1.1. Элеге процедураны башлау өчен түбәндәгеләр нигез була:

- 1) юридик затларны һәм индивидуаль эшкуарларны планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планында күрсәтелгән тикшерүне үткөрү датасының килеп житүе;
- 2) Административ регламентның 3.1.2.пунктында күрсәтелгән нигезләр.

Планлы тикшерүләр жирлек Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан расланган еллык планлы тикшерүләр планы нигезендә үткәрелә.

Юридик затларга һәм индивидуаль эшкуарларга карата ел саен планлы тикшерүләр планы 2008 елның 26 декабрендәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә эшләнә һәм прокуратура белән килештерелә.

Планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планын эзерләү, аны прокуратура органнарына тапшыру һәм килештерү тәртибе, шулай ук планлы тикшерүләр үткөрүнең еллык планының үрнәк рәвешен Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан тәгаенләнә.

Жирлек Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан расланган юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә карата еллык тикшерү планы кызыксынган затларга аны жирлек Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштыру юлы белән житкерелә.

3.1.2. Планнан тыш тикшерү үткөрү өчен нигез булып тора:

1) юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан мәжбүри таләпләрне һәм (яки) муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозуларны бетерү турында элегрәк бирелгән күрсәтмәнең үтәлү срогы тәмамлануы;

2) авыл жирлеген Башкарма комитетына юридик заттан яки индивидуаль эшкуардан эшчәнлекнең аерым төрләрен гамәлгә ашыруга хокукый статус, махсус рөхсәтнамә (лицензия) бирү яки башка юридик эһәмиятле гамәлләрне башкаруга рөхсәтнамә (килештерү) бирү турында гариза керүе, әгәр юридик затның, индивидуаль эшкуарның тиешле планнан тыш тикшерүен үткөрү хокукый статус, махсус рөхсәтнамә (лицензия) бирү, рөхсәтнамә (килештерү) бирү кагыйдәләрендә каралган булса;

3) юридик затлар, индивидуаль эшкуарлар белән үзара хезмәттәшлексез контрольдә тоту чараларының нәтижеләрен анализлау, дөүләт контроле (күзәтчелек) органнарына, муниципаль контроль органнарына кергән гражданныр, шул исәптән юридик затлар, индивидуаль эшкуарлар мөрәжәгатләрән һәм гаризаларын, дөүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакүләм мәгълүмат чараларыннан түбәндәге фактлар турында кергән мәгълүматны карау яисә алдан тикшерү йомгаклары буенча жирлек Башкарма комитетының вазыйфаи затының дәлилле тәкъдиме:

а) кешеләрнең тормышына, сәләмәтлегенә зыян китерү куркынычы, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни эһәмияткә ия документларга, дөүләт иминлегенә куркыныч

янау, шулай ук табигий һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр куркынычы барлыкка килү;

б) гражданның тормышына, сәламәтлегенә зыян китерү, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә зарар салу, шулай ук табигий һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү.

4) Прокурорның законнар үтәлешен күзәтү кысаларында прокуратура органнарына кергән материаллар һәм мөрәҗәгатьләр буенча планнан тыш тикшерү үткәру турындагы таләбе нигезендә.

Әлеге Административ регламентның 3 бүлегендәге 3.1.2 пунктының 2 пунктчасында күрсәтелгән нигезләр буенча юридик затларны һәм индивидуаль эшкуарларны планнан тыш күчмә тикшерү прокуратура белән килештерелгәннән соң үткәрелергә мөмкин.

Планнан тыш күчмә тикшерү үткәру өчен нигез булып гражданның тормышына, сәламәтлегенә зыян китерү, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләренә), дәүләт иминлегенә зыян салу, шулай ук табигий һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү, мәжбүри таләпләрне һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозуларны ачыклау торса, кичектергесез чаралар күрү зарурлыгына бәйле рәвештә мондый хокук бозулар башкарылган вакытта, муниципаль контроль органы, 2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 маддәсенә 6 һәм 7 өлешләрендә каралган документларны прокуратура органнарына жиберү юлы белән тикшерү чараларын үткәру турында кичекмәстән прокуратура, авыл жирилеге органнарына хәбәр итеп, егерме дүрт сәгать эчендә планнан тыш тикшерү үткәругә керешергә хокуклы. Бу очракта прокурор яки аның урынбасары тиешле документлар кергән көнне планнан тыш тикшерү үткәруне килештерү турында карар кабул итә.

Юридик зат, индивидуаль эшкуар эшчәнлегенә нәтижәсендә гражданның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарға, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә зыян килгән яисә китерелгән очракта, шулай ук табигий һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килгән яисә килеп чыгарга мөмкин булганда, юридик затларга, индивидуаль эшкуарларга планнан тыш күчмә тикшерү үткәрулә башлау турында алдан хәбәрнамә ирештерү таләп ителми.

Гражданның тарафыннан мәжбүри таләпләрнең һәм муниципаль хокукый актларда таләпләрнең үтәлешен планнан тыш тикшерүләр прокуратура белән килешенмичә гамәлгә ашырыла.

3.2. Тикшерү үткәру турында хәбәрнамә әзерләү һәм жиберү

3.2.1. Планлы тикшерү үткәру турында контроль гамәлгә ашырыла торган затка, аны үткәру башланганчыга кадәр өч эш көненнән дә соңга калмыйча, планлы тикшерүне үткәру башлануы турында авыл жирилеге хакимияте боерыгының күчәрмәсен тапшыру турында хәбәрнамә белән почта аша заказлы юллама белән һәм (яки) көчәйтелгән квалификацияле электрон култамга белән имзаланган электрон документ ярдәмендә һәм юридик затның, индивидуаль эшкуарның электрон почта адресы буенча жиберү юлы белән, әгәр мондый адрес юридик затларның Бердәм дәүләт реестрында, индивидуаль эшкуарларның Бердәм дәүләт реестрында булса яисә элек юридик зат, индивидуаль эшкуар тарафыннан муниципаль контроль органына яки башка мөмкин булган ысул белән тәкъдим ителгән булса, муниципаль контроль органы тарафыннан хәбәр ителә.

3.2.2. Планнан тыш күчмә тикшерү үткәру турында, әлеге регламентның 3 бүлегенә 3.1.2 пунктында күрсәтелгән планнан тыш күчмә тикшерүдән гайре, юридик затка, индивидуаль

эшқуарға, гражданға аны үткәрү башланганчы кимендә егерме дүрт сәгать кала муниципаль контроль органы тарафыннан мөмкин булган теләсә нинди ысул белән хәбәр ителә.

Административ процедураны үтәү вақыты – 1 сәгать.

3.3. Тикшерүне үткәрү

Төзекләндрерү өлкәсендә муниципаль контроль предметы булып юридик затлар, индивидуаль эшқуарлар, гражданнар тарафыннан муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәләшен тикшерү тора.

Тикшерү жирлек Башкарма комитеты житәкчесенең тикшерү үткәрү турындагы күрсәтмәсе (боерыгы) нигезендә үткәрелә.

Тикшерү тикшерү үткәрү турында карарда күрсәтелгән вазыйфаи затлар тарафыннан гына үткәрелә ала.

Тикшерүләр документлар буенча тикшерү һәм (яисә) күчмә тикшерү рәвешендә уздырыла.

Документлар буенча тикшерү (план буенча да, планнан тыш та) муниципаль контроль органы урнашкан урында уздырыла.

Муниципаль контроль органы карамагындагы документлардагы мәгълүматларның дәрәслеге нигезле шик тудырган очракта яки бу мәгълүматлар төзекләндрерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларның муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәләшен бәяләргә мөмкинлек бирмәсә, муниципаль контроль органы мондый затларға, документар тикшерү барышында карау өчен кирәкле башка документларны тапшыруны таләп итеп, дәлилленгән гарызнамә жиберә.

Гарызнамәгә жирлек администрациясенең документлар тикшерүен үткәрү турындагы боерыгының мөһер белән таныкланган күчәрмәсә теркәлә.

Төзекләндрерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган зат дәлилленгән гарызнамә алган көннән алып ун эш көне эчендә муниципаль контроль органына гарызнамәдә күрсәтелгән документларны жиберергә тиеш.

Гарызнамәдә күрсәтелгән документлар мөһер (ул булса) һәм индивидуаль эшқуарның, аның вәкаләтле вәкиленең, житәкченең, юридик затның башка вазыйфаи затының имзасы белән белән таныкланган күчәрмәләр рәвешендә тапшырыла. Юридик зат, индивидуаль эшқуар гарызнамәдә күрсәтелгән документларны көчәйтелгән квалификацияле электрон култамга белән имзаланган электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

Юридик зат, индивидуаль эшқуар гарызнамәдә күрсәтелгән документларны электрон документлар рәвешендә Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә тапшырырга хокуклы.

Әгәр Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, муниципаль контроль органына тапшырыла торган документларның күчәрмәләренең нотариаль таныкланган булуын таләп итү рөхсәт ителми.

Документар тикшерү барышында тапшырылган документларда хаталар һәм (яки) каршылыклар яисә әлегә документлардагы мәгълүматларның муниципаль контроль органында булган документлардагы мәгълүматларға һәм (яки) төзекләндрерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында алынган документларға туры килмәве ачыкланган очракта бу хакта төзекләндрерү өлкәсендә муниципаль контроль үткәрелә торган затка ун эш көне эчендә язма рәвештә кирәкле аңлатмаларны тапшыруны таләп итеп мәгълүмат (хәбәр) жиберелә.

Төзекләндрерү өлкәсендә муниципаль контроль уздырыла торган зат, муниципаль контроль органына тапшырылган документларда ачыкланган хаталарға һәм (яки) каршылыкларға карата аңлатмаларны һәм (яисә) әлегә мәгълүматларның туры килмәвенә карата аңлатма бирә яисә аның вәкаләтле вәкиле муниципаль контроль органына элегрәк тапшырылган документларның дәрәслеген раслый торган өстәмә документлар тапшырырга хокуклы.

Күчмә тикшерү (планлысы да һәм планнан тышы да) юридик затның урнашу урыны, индивидуаль эшқуар эшчәнлегә һәм (яки) аларның эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны буенча, гражданин карамагында булган мөлкәтнең урнашу урыны буенча үткәрелә. Административ процедураны үтәү вақыты авыл жирлегә администрациясенең тикшерү үткәрү турындагы боерыгында күрсәтелә.

Документлар буенча тикшерү уздыра торган муниципаль контроль органы житәкченең яки юридик затның башка вазыйфай затының, индивидуаль эшкуарның, аның вәкаләтле вәкиле тарафыннан тапшырылган аңлатмаларны һәм элек тапшырылган документларның дәрәслеген раслый торган документларны карарга тиеш. Күрсәтелгән аңлатмаларны һәм документларны караганнан соң яисә аңлатмалар булмаганда муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфай заты таләпләрне яки муниципаль хокукый актларда билгеләнгән мәжбүри таләпләрне бозу билгеләрен ачыкласа, муниципаль контроль органы күчмә тикшерү үткәргә хокуклы. Күчмә тикшерүне уздырганда юридик заттан, индивидуаль эшкуардан документар тикшерү барышында алар тарафыннан тапшырылган документлар һәм (яки) мәгълүматны таләп итү тыела. Күчмә тикшерү (планлысы да һәм планнан тышы да) юридик затның урнашу урыны, индивидуаль эшкуар эшчәнлегенә һәм (яки) аларның эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны буенча, гражданин карамагында булган мөлкәтнең урнашу урыны буенча үткәрелә.

3.4. Тикшерү актын төзү.

Тикшерү нәтижәләре буенча тикшерү акты төзелә.

Тикшерү актына продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлегенә объектларын тикшерү пробаларын сайлап алу беркетмәләре, үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар һәм экспертиза беркетмәләре яки бәяләмәләре, юридик зат һәм индивидуаль эшкуарның муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозган өчен жаваплылык йөкләнгән хезмәткәрләренә аңлатмалары, ачыкланган бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр һәм тикшерү нәтижәләре белән бәйлә башка документлар яки аларның күчмәләре теркәлә.

Тикшерү акты ике нөсхәдә тикшерү төгәлләнгән соң ук рәсмиләштерелә, шуларның берсе кушымталарның күчмәләре белән муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка, житәкчегә, башка вазыйфай затка яисә аларның вәкаләтле вәкилләренә акт белән танышу турында яки тикшерү акты белән танышудан баш тарту хакында имза салдырып раслама белән тапшырыла.

Житәкче, башка вазыйфай зат яисә юридик затның муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче затның акт белән танышу турында яки тикшерү акты белән танышуну кире кагу хакында раслама бирүдән баш тартуы очрагында акт заказлы почта юллагасы белән тапшырылу турындагы хәбәрнамә белән жиберелә, хәбәрнамә муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә беркетелә.

Тикшерелә торган затның муниципаль контроль кысаларында электрон рәвештә үзара хезмәттәшлегенә гамәлгә ашыруга ризалыгы булганда, тикшерү акты муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка яисә аның вәкаләтле вәкиленә шушы актын төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон култамгасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә жиберелгә мөмкин. Шулай ук вакытта әлегә актын төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон култамгасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә тикшерелә торган затка әлегә документны алуны раслауны тәмин итүче ысул белән жиберелгән акт тикшерелүче зат тарафыннан алынган дип санала.

Дәүләт, коммерция, хезмәт урыныныкы, башка серләренә тәшкит иткән тикшерү нәтижәләре Россия Федерациясе законнарында каралган таләпләрне үтәп рәсмиләштерелә.

Муниципаль контроль органының вазыйфай заты уздырылган тикшерү турында язманы юридик затлар һәм индивидуаль эшкуарлар 2008 елның 26 декабрәдәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә алып барырга хокуклы булган тикшерүләренә исәпкә алу журналында язып куеп гамәлгә ашыра.

Тикшерүләренә исәпкә алу журналы булмаганда, тикшерү актында тиешле язма ясала.

Тикшерү актында баян ителгән фактлар, нәтижәләр, тәкъдимнәр белән килешмәгән яки ачыкланган бозуларны бетерү турында бирелгән күрсәтмә белән килешмәгән очракта, юридик зат, индивидуаль эшкуар, гражданин тикшерү актын алган көннән алып унбиш көн эчендә тикшерү актына һәм (яисә) ачыкланган бозуларны бетерү турында бирелгән күрсәтмәгә тулаем яисә аның аерым нигезләмәләренә карата каршы килүен (ризасызлыгын) муниципаль контроль органына язма рәвештә тапшырырга хаклы.

Шул ук вакытта юридик зат, индивидуаль эшкуар, гражданин мондый каршылыкларга элге каршылыкларның нигезлеген раслый торган документларны яисә аларның расланган күчәрмәләрен яки килештерелгән вакытта аларны муниципаль контроль органына тапшырырга хокукы.

Административ процедураны үтәү вакыты – тикшерү тәмамланган көн. Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр, экспертизалар нәтижәләре буенча бәяләмәләр алырга кирәк булса, тикшерү акты контроль буенча чаралар тәмамланганнан соң өч эш көненнән дә артмаган срокта төзелә һәм ул житәкчегә, башка вазыйфаи затка яки юридик затның вәкаләтле вәкиленә, индивидуаль эшкуарга, аның вәкаләтле вәкиленә кул куйдырып раслама нигезендә тапшырыла яисә заказлы почта юллагасы белән тапшырылу турындагы хәбәрнамә белән юллана һәм (яки) акты төзегән затның көчәйтелгән квалификацияле электрон култамгасы белән имзаланган электрон документ рәвешендә (тикшерелә торган затның дәүләт контроле (күзәтчелеге) яки муниципаль контроль кысаларында электрон рәвештә хезмәттәшлекне гәмәлгә ашыруга ризалыгы булганда), күрсәтелгән документны алуны раслауны тәмин итә торган ысул белән жибәрелә.

Бу чакта күрсәтелгән документны тапшыру турында хәбәрнамә һәм (яисә) алуны башка раслау дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы яисә муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәлә.

3.5. Тикшерү яки планлы (рейд) карау, тикшеренү үткәргәндә ачыкланган бозу очракларына карата чаралар күрү.

Муниципаль контроль гәмәлгә ашырыла торган затлар тарафыннан мәжбүри таләпләрне яки муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозуларны тикшерү уздырганда бозулар ачыкланган очракта тикшерүне уздыручы вәкаләтле вазыйфаи затлар Россия Федерациясе законнарында каралган вәкаләтләре чикләрендә бурычлы:

1) юридик затка, индивидуаль эшкуарга ачыкланган житешсезлекләренә бетерү турында, аларны бетерүнең срокларын күрсәтеп һәм (яки) кешеләрнең тормышына, сәламәтлегенә зыян китерүне, хайваннарга зыян салуны, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә, физик һәм юридик затлар мөлкәтенә, дәүләт яисә муниципаль мөлкәткә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтүгә, шулай ук федераль законнарда каралган башка чараларны күрү хакында күрсәтмә бирергә;

2) ачыкланган бозуларны бетерүне, аларны кисәтү, гражданның тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга зыян китерүне булдырмау, дәүләт иминлеген тәмин итү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәтү буенча чаралар, шулай ук ачыкланган бозуларга юл куйган затларны жаваплылыкка тарту чараларын да күрергә;

Тикшерү барышында юридик затның, аның филиалының, вәкиллегенә, структур бүлекчәсенә, индивидуаль эшкуарның эшчәнлегенә, алар тарафыннан биналарны, төзелмәләренә, корымаларны, бүлмәләренә, жиһазларны, охшаш объектларны, транспорт чараларын эксплуатацияләүнең, алар тарафыннан житештерелә торган һәм сатыла торган товарларның (башкарыла торган эшләр, күрсәтелә торган хезмәтләрнең) гражданның тормышына, сәламәтлегенә зыян китерүгә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарихи һәм мәдәни һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән музей

коллекцияләренә, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, Россия Федерациясе Архив фонды документларына, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия документларга, дәүләт иминлегенә зыян китерүнең турыдан-туры куркынычы, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне тудырулары ачыкланган очракта яки андый зыян китерелгәндә муниципаль контроль органы зыян китерүне булдырмый калу яисә аны китерүне туктату буенча юридик затның, административ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексында билгеләнгән тәртиптә аның филиалы, вәкиллеләре, структур бүлекчәсе, индивидуаль эшкуар эшчәнлеген вакытлыча тыюга кадәр, гражданнар тормышына, сәламәтлегенә һәм әйләнә-тирә мохит өчен куркыныч тудыручы продукцияне әйләнештән алып гражданнарга, шулай ук башка юридик затларга, индивидуаль эшкуарларга зыян китерү куркынычы булу һәм аны булдырмау ысуллары турында теләсә нинди үтемле ысул белән җиткерү буенча кичекмәстән чаралар күрергә тиеш.

Күрсәтмә күрсәтмәдә билгеләнгән срокта муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар тарафыннан мәҗбүри үтәлергә тиеш. Элегрәк бирелгән күрсәтмәнең үтәлү срогы чыгу әлеге Административ регламентта каралган тәртиптә планнан тыш тикшерү үткөрү өчен нигез булып тора.

Планлы (рейд) караулар, тикшеренүләр уздырганда, мәҗбүри таләпләр һәм муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләр бозылу очраklары ачыкланган очракта, муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфай заты үз компетенциясе чикләрендә мондый хокук бозуларны булдырмау чараларын күрә, шулай ук 2008 елның 26 декабрәндәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 маддәсендәге 2 өлешенә 2 пункттында күрсәтелгән нигезләрдә юридик затка, индивидуаль эшкуарга планнан тыш тикшерүне билгеләү турында карар кабул итү өчен ачыкланган хокук бозулар турында мәгълүматны язма рәвештә жирлекнең Башкарма комитеты җитәкчесенә җиткерә.

Планлы яисә планнан тыш күчмә тикшерү үткөрү индивидуаль эшкуар, аның вәкаләтле вәкиле, юридик затның җитәкчесе яисә башка вазыйфай заты булмаганга күрә мөмкин булмаган очракта, яисә юридик зат, индивидуаль эшкуар эшчәнлеген чынлыкта башкармауга бәйле рәвештә яки индивидуаль эшкуарның, аның вәкаләтле вәкиленең, җитәкченең яисә юридик затның башка вазыйфай затының бүтән гамәлләре (гамәл кылмаулары) белән бәйле рәвештә тикшерү үткөрү мөмкин булмау килеп туганда дәүләт контроле (күзәтчеләге) органының, муниципаль контроль органының вазыйфай заты, аны үткөрүнең мөмкин булмавын күрсәтеп, тиешле тикшерү уздыру мөмкинлегенә булмау турында акт төзи. Бу очракта дәүләт контроле (күзәтчеләге) органы, муниципаль контроль органы тиешле тикшерүне үткөрү мөмкинлегенә булмау турында акт төзелгән көннән алып өч ай эчендә мондый юридик затка, индивидуаль эшкуарга планлы яисә планнан тыш күчмә тикшерүне еллык планлы тикшерүләр планына кертмичә генә һәм юридик затка, индивидуаль эшкуарга алдан хәбәр итмичә генә аларга карата тикшерү уздыру турында карар кабул итәргә хокуклы.

Муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфай затлары административ хокук бозулар турында Татарстан Республикасы кодексында каралган хокук бозулар өчен юридик һәм вазыйфай затларга, гражданнарга карата (жирлекнең Татарстан Республикасы законнарында каралган жирле үзидарә органнары вәкаләтләре кысаларында) беркетмәләр төзи һәм алар тикшерү төгәлләнгәннән соң компетенцияләрендә закон нигезендә затны юридик җаваплылыкка тарту каралган дәүләт контроле (күзәтчелек) органына яисә дәүләт хакимиятенә башка органына җибәрелә.

Административ процедураны башкару срогы – 3 эш көннән артык түгел.

4. Контроль тәртибе һәм рәвешләре

4.1. Муниципаль контрольнең үтәлешен контрольдә тоту авыл жирлегенә Башкарма комитеты Җитәкчесе тарафыннан агымдагы контроль һәм планлы һәм планнан тыш тикшерүләр уздыру рәвешендә гамәлгә ашырыла.

4.2. Агымдагы контроль төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар тарафыннан административ процедураларны үтәү тәртибен билгеләүче норматив

хокукый актлар нигезлэмэләрен һәм методик рекомендацияләрен үтәүне һәм башкаруны тикшерү, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозуны ачыклау һәм бетерү, карау, мөрәжәгать итүчеләрнең мөрәжәгатенә карарлар кабул итү һәм җаваплар эзерләү рәвешендә гамәлгә ашырыла.

4.3.Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыруның тулылыгы һәм сыйфаты буенча планлы тикшерүләре елга кимендә бер мәртәбә уздырыла. Планнан тыш тикшерүләр муниципаль контроль органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүчеләрнең шикаятьләре кергәндә, шулай ук жирлекнең Башкарма комитеты йөкләмәсе (кушуы) буенча үткәрелә.

4.4.Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыруга җаваплы вәкаләтле вазыйфай зат әлеге Административ регламентта күрсәтелгән һәр административ процедураны башкару сроклары һәм тәртибе өчен, төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында Россия Федерациясе законнары нигезендә кабул ителә торган барлык гамәлләр (гамәл кылмаулар) һәм (яисә) карарлар өчен җаваплы.

4.5.Гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыруга контроль Интернет мәгълүмат-коммуникация челтәрендә жирлек Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштырылган тиешле мәгълүматтан файдаланып, шулай ук Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә һәм рәвешләрдә гамәлгә ашырыла.

5.Муниципаль хезмәтләр күрсәтү функцияләрен гамәлгә ашыручы муниципаль контроль органы, шулай ук аның вазыйфай затлары, муниципаль хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе

5.1.Кызыксынучы затлар муниципаль контроль органының вазыйфай заты тарафыннан муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында гамәлгә ашырыла торган (кабул ителгән) гамәлләргә (гамәл кылмауга) һәм карарларга шикаятьне Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Әшнәк авыл жирлегә Башкарма комитеты житәкчесенә белдерергә хокуклы. Әлеге административ регламент нигезендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында муниципаль контроль органы вазыйфай заты тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр (гамәл кылмау) һәм карарлар судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү предметы булырга мөмкин.

5.2. Шикаятьне карауны туктатып тору өчен нигезләрнең һәм шикаятькә җавап бирелми торган очракларның тулы исемлеге

5.2.1.Шикаятьне карауны туктатып тору өчен нигезләр юк.

5.2.2. Шикаятькә җавап бирелмәү очраклары исемлеге:

1)цензурасыз яисә мыскыллы әйтелмәләр булган, вазыйфай затның тормышына, сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә янаулар (шулай ук аның гаилә әгъзаларына) булган язма мөрәжәгать (шикаять) алганда Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Әшнәк авыл жирлегә Башкарма комитеты мөрәжәгатьне анда куелган мәсьәләләрнең асылы буенча җавапсыз калдырырга һәм мөрәжәгать жибәргән кызыксынучы затка хокуктан явызларча файдалануның ярамавы турында хәбәр итәргә хокуклы;

2) язма мөрәжәгатьтә (шикаятьтә) җавап жибәрелергә тиешле гражданның фамилиясе яисә почта адресы күрсәтелмәгән очракта;

3) язма мөрәжәгать (шикаять) текстын укырга мөмкин булмаса, мөрәжәгать (шикаять) каралырга тиеш түгел, әгәр аның фамилиясе һәм почта адресы танылса, мөрәжәгатьне жибәргән кызыксынган затка бу хакта хәбәр ителә;

4) суд карарына шикаять бирелә торган мөрәжәгать, әлеге суд карарына шикаять бирү тәртибен аңлатып, мөрәжәгать (шикаять) жибәргән кызыксынган затка кире кайтарыла;

5) кызыксынган затның мөрәжәгатендә (шикаятьтендә) аңа элек жибәрилгән мөрәжәгатьләргә (шикаятьләргә) бәйлә рәвештә асылда берничә тапкыр язма рәвештә җаваплар

бирелгән һәм шул ук вакытта мөрәжәгатътә (шикаятьтә) яңа дәлилләр яисә шартлар китерелми торган мәсьәлә булса, Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Әшнәк авыл жирлегә Башкарма комитеты житәкчесе әлегә мәсьәлә буенча чираттагы мөрәжәгатънең (шикаятьнең) нигезсез булуы һәм язышуны туктату турында карар кабул итәргә хокуклы, күрсәтелгән мөрәжәгатъ (шикаятьнең) һәм элегрәк жибәрелгән мөрәжәгатъләрнең (шикаятьләрнең) Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Әшнәк авыл жирлегә Башкарма комитетына юлланган булу шарты белән;

б) мөрәжәгатътә (шикаятьтә) куелган сорауның асылы буенча жавап федераль закон белән саклана торган дәүләт яисә башка серне тәшкит итүче мәгълүматларны ачыкламыйча гына бирелә алмаса, мөрәжәгатъ юллаган кызыксынган затка күрсәтелгән мәгълүматларны таратуның ярамаганлыгына бәйлә рәвештә анда куелган сорауның асылына жавап бирү мөмкинлегә булмау турында хәбәр ителә. Мөрәжәгатътә куелган сорауларның асылы буенча жавап бирелмәгән сәбәпләр алга таба бетерелгән очракта, кызыксынучы зат мөрәжәгатъне Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Әшнәк авыл жирлегә Башкарма комитетына яңадан жибәрергә хокуклы;

7) язма мөрәжәгатъ тексти тәкъдимнең, гаризаның яисә шикаятьнең асылын билгеләргә мөмкинлек бирмәгән очракта (мөрәжәгатъне теркәгән көннән алып жиде көн эчендә мөрәжәгатъ жибәргән гражданга хәбәр ителә);

8) жирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка жавабы 2006 елның 2 маендагы "Россия Федерациясе гражданның мөрәжәгатъләрен карау тәртибе турында" 59-ФЗ номерлы Федераль законның 10 маддәсендәге 4 өлешә нигезендә Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Әшнәк авыл жирлегә Башкарма комитетының "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайттында урнаштырылган язма мөрәжәгатъ кергән очракта (мөрәжәгатъ жибәргән гражданга мөрәжәгатъ теркәлгән көннән жиде көн эчендә "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтның электрон адресы хәбәр ителә, анда мөрәжәгатътә куелган сорауга жавап урнаштырылган, шул ук вакытта суд карарына шикаять белдергән мөрәжәгатъ кире кайтарылмый).

5.3. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процедурасын башлау өчен нигезләр

5.3.1. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү процедурасын башлау өчен кызыксынган зат тарафыннан язма рәвештә кәгазь йөрткөчтә яки электрон рәвештә шикаять бирү нигез булып тора.

5.3.2. Шикаятьләр турыдан-туры Татарстан Республикасы Балык Бистәсе муниципаль районы Олы Әшнәк авыл жирлегә Башкарма комитетына тапшырыла яисә почта юлламасы белән почта аркылы әлегә Административ регламентның 2.1 пункттында күрсәтелгән адрес буенча яки электрон документ рәвешендә әлегә Административ регламентның 2.1 пункттында күрсәтелгән электрон почта адресы буенча жибәрелә.

5.4. Шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүматны һәм документларны алуга кызыксынучы затларның хокуклары

5.4.1. Кызыксынган зат шикаятьне нигезләү өчен кирәкле мәгълүматны һәм документларны ул башка затларның хокукларына, ирекләренә һәм законлы мәнфәгатъләренә кагылмаганда һәм күрсәтелгән документларның Россия Федерациясе законы белән саклана торган дәүләт серен һәм башка серне тәшкит итүче мәгълүматлары булмаган очракта алырга хокуклы.

5.5. Шикаятьне карау сроклары

5.5.1. Шикаять аны теркәгәннән соң 30 көн эчендә каралырга тиеш.

Аерым очракларда, шулай ук гарызнамәне дәүләт органына, жирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка жибәргән очракта, шикаятьне карау срогы 30 көннән дә артмыйча озайтылырга мөмкин, бу хакта шикаятьне биргән затка, озайту сәбәпләрен күрсәтеп, язма рәвештә хәбәр ителә.

5.6. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү нәтижәләре

5.6.1. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча карар кабул ителә:

1) Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән муниципаль контроль органы вазыйфаи затының гамәлләрен (гамәл кылмауларын) һәм (яисә) карарларын дөрес дип тану һәм шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарту турында;

2) муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда кабул ителгән муниципаль контроль органы вазыйфай затының гамәлләрен (гамәл кылмавын) һәм (яисә) карарын дәрәс түгел дип тану һәм жиберелгән хокук бозуларны бетерү максатларында муниципаль хезмәт турында Россия Федерациясенең һәм Россия Федерациясе законнарында каралган әлеге Административ регламент нигезендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кылган гамәле (гамәл кылмавы) һәм гамәлгә ашырыла торган (кабул ителгән) карары өчен һәм кызыксынган затның шикаятенә китергән муниципаль контроль органы вазыйфай затына карата җаваплылык чаралары билгеләү турында.

5.6.2. Кызыксынган затка кабул ителгән карар һәм кабул ителгән карар нигезендә башкарылган гамәлләр турында хәбәрнамә жиберелә.

5.6.3. Муниципаль контроль органының конкрет вазыйфай затларының карарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаят биргән кызыксынган затның мөрәжәгатьләре әлеге вазыйфай затларга карау һәм (яки) җавап бирү өчен жиберелә алмый.