



Адресы: 422888, ТР, Әлки районы,  
Аппак авылы, Тынычлык урамы, 1 й.  
Тел/Факс 8 (84346) 76443

422888, РТ, Алькеевский район,  
с.Аппаково, ул.Мира, д.1  
Тел/Факс 8 (84346) 76443

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Аппак авылы

**КАРАР****2021 елның 13 апреле****14 №**

Әлки муниципаль районы Аппак авыл жирлеге Башкарма комитетының 2019 елның 1 февралендәге «Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында»гы 7 карарына үзгәрешләр кертү хакында

2010 елның 27 июлендәге «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 210-ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру максатында, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2010 елның 2 ноябрендәге «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау турында һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү хакында» 880 номерлы карары нигезендә Әлки муниципаль районы Аппак авыл жирлеге Башкарма комитеты **КАРАР БИРӨ:**

1. Әлки муниципаль районы Аппак авыл жирлеге Башкарма комитетының 2019 елның 1 февралендәге «Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында»гы 7 карарына түбәндәге үзгәрешләрне кертәргә:

1.1. 1.2 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

«1.2. Нотариаль гамәлләр кылу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты (2 нче кушымта);».

2. Әлки муниципаль районы Аппак авыл жирлеге Башкарма комитетының 2019 елның 1 февралендәге «Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» 7 номерлы адреслар бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына (1№ кушымта), түбәндәге үзгәрешләрне кертәргә:

2.1. 1.4 пунктының унжиденче абзацын яңа редакциядә бәян итәргә:

«адресация объектының идентификация элементлары - жир кишәрлекләре номерлары, адресациянең башка объектларының типлары һәм номерлары;».

2.2. 2.4 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

«Гариза бирү көнен дә кертәп, 10 эш көне дәвамында. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган.».

2.3. 2.5 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

«1) Гариза:

- кәгазь документ рәвешендә;

- 2011 елның 06 апрелендәге «Электрон имза турында» 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә имзаланган электрон рәвештә Төбәк порталы

аша мөрәжәгать иткәндә (1 нче кушымта);

2) Шәхесне раслаучы документлар;

3) Вәкилнең вәкаләтләрән раслаучы документ (әгәр мөрәжәгать итүче исемненән вәкил гамәлдә булса)

4) адресация объектына (объектларына) хокук билгели торган һәм (яисә) хокук раслый торган документлар (адресы күрсәтелгән бина (корылма) яисә корылма бирелгән очракта, шул исәптән төзелеше тәмамланмаган очракта, төзелеш өчен рөхсәт алу таләп ителмәгән Россия Федерациясә Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә әлеге бина (төзелеш), корылма урнашкан җир кишәрлегенә хокук билгели һәм (яисә) хокук раслый торган документлар;

5) үзгәртеп кору нәтижәсендә бер һәм аннан күбрәк адресация объекты барлыкка килүче күчәмсез милек объектлары турында Күчәмсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан өзәмтә (күчәмсез милек объекттыннан бер яки аннан да күбрәк адресация объектлары барлыкка килгән очракта);

6) адресация объектын төзүгә(төзелә торган адрес объектларына адрес биргәндә), (Россия Федерациясә Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә бинаны (төзелешне) төзү яки реконструкцияләү өчен корылманы төзүгә рөхсәт алу таләп ителмәгән очраклардан тыш), һәм (яки) адресация объектын файдалануга тапшыруга рөхсәт булганда;

7) кадастр планында яисә тиешле территориянең кадастр картасында адресция объектының урнашу схемасы(җир кишәрлегенә адрес бирелгән очракта);

8) адресация объекты булып торучы күчәмсез милек объекты турында Күчәмсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан өзәмтә (кадастр исәбенә куелган адресция объектына адрес бирелгән очракта);

9) җирле үзидарә органының торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага күчәрү турындагы карары (бинага адрес бирелгән, торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага күчәр аркасында мондый адрес үзгәртелгән һәм юкка чыгарылган очракта);

10) бинаны үзгәртеп кору һәм (яки) яңадан планлаштырганда бер һәм аннан да күбрәк яңа адресация объектлары барлыкка килүгә кабул итү комиссиясә акты, (күчәмсез милек объекттыннан (бинадан) бер һәм аннан да күбрәк яңа адресация объектлары барлыкка килгән очракта);

11) адресация объекты булган дәүләт кадастр исәбенән төшерелгән күчәмсез милек объекты турында Күчәмсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан өзәмтә (Кагыйдәләрнең 14 пунктчындагы «а» пунктчысында күрсәтелгән нигезләр буенча адресация объекты адресы юкка чыгарылган очракта);

12) Күчәмсез милекнең бердәм дәүләт реестрында адресация объекты булган күчәмсез милек объекты буенча соратып алына торган белешмәләрнең булмавы турында хәбәрнамә (Кагыйдәләрнең 14 пунктчындагы «а» пунктчысында күрсәтелгән нигезләр буенча адресация объекты адресын юкка чыгарылган очракта).

«5», «8», «11» һәм «12» пунктчаларында күрсәтелгән документлар Күчәмсез милекнең бердәм дәүләт реестрында булган белешмәләрне бирүгә Россия Федерациясә Хөкүмәте вәкаләтле вәкиле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан тәкъдим ителә яисә күрсәтелгән орган карары нигезендә үзенә буйсынган федераль дәүләт бюджет учреждениесә тарафыннан вәкаләтле орган таләбе буенча ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек тәртибендә гамәлгә ашырыла.

Гариза биргәндә мондый документлар дәүләт хакимияте органы, җирле үзидарә органы яисә дәүләт органнары яки дәүләт органнарына буйсынган дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары карамагында булмаса мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүченең вәкиле) аңа «4», «6», «7», «9» һәм «10» пунктчаларында күрсәтелгән документларны теркәргә хокуклы.

Вәкаләтле органга электрон документлар рәвешендә тапшырыла торган «4», «6», «7», «9» һәм «10» пунктчаларында күрсәтелгән документлар мөрәжәгать итүченең (мөрәжәгать итүче вәкиленең) электрон имзасы белән таныклана, аның төре 210-ФЗ номерлы Федераль законның 21.1 статьясындагы 2 өлешә нигезендә

билгеләнә.

Вәкаләтле органга электрон документлар рәвешендә тапшырыла торган Кагыйдәләрнең 34 пункттында күрсәтелгән документлар мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле) тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза кулланып таныклана.

Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын мөрәжәгать итүче Башкарма комитетка шәхсән мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

Мөрәжәгать итүче гаризаны һәм аңа теркәп бирелә торган документларны кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсен кулланып тапшыра (жибәрә) ала:

шәхсән (мөрәжәгать итүче исемнән ышанычнамә нигезендә эш итүче зат тарафыннан);

почта аша кертемнәрне тасвирлап һәм тапшыру турында хәбәрнамә белән.

Гариза һәм документлар, шулай ук, көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документлар рәвешендә, мөрәжәгать итүче тарафыннан Төбәк порталы аша тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин».

2.4. 2.6 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

«Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында 2.5 пункттындагы «5», «8», «9», «11», «12» пунктчаларында күрсәтелгән документлар алына.

Мөрәжәгать итүчедән дөүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда санап үтелгән документларны таләп итү тыела.

Мөрәжәгать итүче тарафыннан югарыда күрсәтелгән белешмәләрне үз эченә алган документларны тапшырмау мөрәжәгать итүчегә хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый.».

3. Әлки муниципаль районы Аппак авыл жирлегә Башкарма комитетының 2019 елның 1 февралендәге «Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» 7 номерлы Нотариаль гамәлләр кылу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына (2№ кушымта), түбәндәге үзгәрешләргә кертергә:

3.1. Исемән яңа редакциядә бәян итәргә:

«Нотариаль гамәлләр кылу буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты».

3.2. «Нотариаль вәкаләтләрне гамәлгә ашыру» сүзләрен «нотариаль гамәлләр кылу» сүзләренә алмаштырырга.

3.3. 1.4 пунктта:

- уникенче абзацны яңа редакциядә бәян итәргә:

Россия Федерациясе Юстиция министрлыгының 2020 елның 7 февралендәге «Жирле үзидарәнең вазыйфаи затлары тарафыннан нотариаль гамәлләр башкару тәртібе турында инструкцияне раслау хакында» 16 номерлы боерыгы (алга таба - 16№ боерык);

- унөчтенче абзацны яңа редакциядә бәян итәргә:

Россия Федерациясе Юстиция министрлыгының 2020 елның 30 сентябрәндәге «Нотариаль гамәлләрне теркәү реестры формаларын, нотариаль таныклыклар, килешү һәм таныкый торган документларда таныклау язуларын һәм аларны рәсмиләштерү тәртібен раслау турында» 226 номерлы боерыгы (алга таба - 226№ боерык);

- ундүртенче абзацны яңа редакциядә бәян итәргә:

Россия Федерациясе Юстиция министрлыгының 2014 елның 16 апрелендәге «Нотариаль эш башкару кагыйдәләрен раслау турында» 78 номерлы боерыгы (алга таба – 78№ боерык);».

3.4. 2.5 пункттында:

- унберенче абзацны яңа редакциядә бәян итәргә:

Россия Федерациясе Юстиция министрлыгының 2020 елның 7 февралендәге «Жирле үзидарәнең вазыйфаи затлары тарафыннан нотариаль гамәлләр башкару тәртібе турында инструкцияне раслау хакында» 16 номерлы боерыгы (алга таба - 16№ боерык);

- уникальче абзацны яңа редакциядә бәян итәргә:

Россия Федерациясе Юстиция министрлығының 2020 елның 30 сентябрдәге «Нотариаль гамәлләрне теркәү реестры формаларын, нотариаль таныклыклар, килешү һәм таныклык торган документларда таныклар язучыларын һәм аларны рәсмиләштерү тәртибен раслау турында» 226 номерлы боерыгы (алга таба - 226№ боерык);

- үнөчәнче абзацны яңа редакциядә бәян итәргә:

Россия Федерациясе Юстиция министрлығының 2014 елның 16 апрелдәге «Нотариаль эш башкару кагыйдәләрен раслау турында» 78 номерлы боерыгы (алга таба – 78№ боерык);

- үндүртөнчә абзацны яңа редакциядә бәян итәргә:

Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районының «Аппак авыл җирлеген» муниципаль берәмлеген Уставы.

- үнбишәнчә һәм үналтынчы абзацны үз көчән югалткан дип танырга.».

3.5. 2.12 пунктны яңа редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт күрсәтү яңгынга каршы система һәм яңгын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле җиһазлар, мәгълүмат станцияләре белән җиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедиа мәгълүматы мөрәҗәгать итүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып урнаштырыла.

Бинаның, бүлмәләренң һәм хезмәтләрең инвалидлар, шул исәптән кресло-коляскалардан һәм суыкларны йөртә торган этләрдән файдаланучы инвалидлар файдалана алырлык булуын тәэмин итү чаралары күрелә, шул исәптән:

- бинага һәм бүлмәләргә, шулай ук аларда хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз кереп йөрү өчен шартлар;

- элемент һәм мәгълүмат чараларынан тоткарлыксыз файдалану өчен шартлар;

- объектлар урнашкан территория буенча мөстәкыйль хәрәкәт итү, мондый объектларга керү һәм алардан чыгу, транспорт чарасына шул исәптән кресло-коляска кулланып, утыру һәм аннан төшү, мөмкинлеге;

- күрү һәм мөстәкыйль хәрәкәт итү функцияләре чикле булган инвалидларны озатып йөрү һәм аларга бинада һәм бүлмәләрдә ярдәм күрсәтү;

- инвалидларның тормыш эшчәнлегенә чикләүләрен исәпкә алып, бина, бүлмәләргә һәм хезмәт күрсәтүләргә тоткарлыксыз үтеп керә алуын тәэмин итү өчен кирәкле җиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрен тиешенчә урнаштыру;

-инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм күрү мәгълүматын, шулай ук язучыларны, билгеләрне һәм башка текст һәм график мәгълүматны Брайльнең рельефлы-нокталы шрифты белән башкарылган билгеләр белән кабатлау, сурдотәржемәчә һәм тифлосурдотәржемәчегә керергә рөхсәт бирү;

- халыкны социаль яклау өлкәсендә дөүләт сәясәтен эшләү һәм гамәлгә ашыру һәм норматив-хокукий җайга салу функцияләрен гамәлгә ашыручы федераль башкарма хакимият органы тарафыннан бина һәм бүлмәләргә махсус укытуын раслаучы документ булганда озатучы эт керергә рөхсәт бирү;

- хезмәт күрсәтүчеләргә хезмәткәрләр тарафыннан инвалидларга алар хезмәтләрен башка затлар белән бертигез дәрәҗәдә алырга комачаулаучы каршылыкларны җиңүдә ярдәм күрсәтү.».

4. Әлки муниципаль районы Аппак авыл җирлеген Башкарма комитетының 2019 елның 1 февралдәге «Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» 7 номерлы агач һәм куакларны кисүгә, ябалдашларын тигезләүгә яки утыртуга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына (3№ кушымта), түбәндәге үзгәрешләренә кертергә:

4.1. 2.5 пунктта тугызынчы абзацны төшереп калдырырга.

4.2. 2.6 пунктны яңа редакциядә бәян итәргә:

«1)Күчәмсез милек объектларына төп характеристикалар һәм теркәлгән хокуклар турында Күчәмсез милекнең бердәм дөүләт реестрынан өзәтмә;

2) Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, җыямнар

һәм башка түләүләр буенча бурычлар булмау турында белешмә».

4.3. 2.8 пунктна түбәндәге эчтәлекле 5 пунктча өстәргә:

«5) Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыемнар һәм башка түләүләр буенча бурычлар булу.».

4.4. 3.4.1 пункттын яңа редакциядә бәян итәргә:

«3.4.1. Башкарма комитет белгече ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша электрон формада тәкъдим итү турында мөрәжәгать җибәрә:

1) Күчәмсез милек объектларына төп характеристикалар һәм теркәлгән хокуклар турында Күчәмсез милекнең бердәм дөүләт реестрыннан өземтә;

2) Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыемнар һәм башка түләүләр буенча бурычлар булмау турында белешмә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза килеп ирешкән вакыттан алып бер эш көне эчендә башкарыла.

Процедураның нәтижәсе: җибәрелгән мөрәжәгать.».

5. Өлки муниципаль районы Аппак авыл җирлеге Башкарма комитетының 2019 елның 1 февралендәге «Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» 7 номерлы белешмә (өземтә) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына (4№ кушымта), түбәндәге үзгәрешләрне кертәргә:

5.1. 1.4 пунктының җиденче абзацын яңа редакциядә бәян итәргә:

«2015 елның 13 июлендәге «Күчәмсез милекне дөүләт теркәве турында» 218-ФЗ Федераль закон белән (алга таба – 218-ФЗ№ Федераль закон);».

5.2. Өлеге карарга 1 нче кушымта һәм 2 нче кушымта нигезендә 1 нче кушымта һәм 2 нче кушымтаны яңа редакциядә бәян итәргә.

5.3. 3 нче кушымтаны һәм 4 нче кушымтаны үз көчен югалткан дип танырга.

7. Өлки муниципаль районы Аппак авыл җирлеге Башкарма комитетының 2021 елның 18 февралендәге «Өлки муниципаль районы Аппак авыл җирлеге башкарма комитетының 2019 елның 1 февралендәге «Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» 7 номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында» 7 номерлы карары үз көчен югалткан дип танырга.

8.Өлеге карарны «Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталы»нда <http://pravo.tatarstan.ru> веб-адрес буенча бастырып чыгарырга, Интернет - телекоммуникация челтәрендәге Өлки муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга.

9.Өлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемә алам.

Өлки муниципаль районы Аппак авыл җирлеге Башкарма комитеты җитәкчесе:



И.Х.Әбжаббарова

Әлкі муниципаль районы Аппак  
авыл жирлеге Башкарма  
комитетының 2021 елның 13  
апрелендәге 14№ карарына 1 нче  
кушымта

1 нче номерлы кушымта

Кемгә \_\_\_\_\_

(муниципаль берәмлекнең жирле үзидарә органы исеме)

КЕМНӘН \_\_\_\_\_

(алга таба-мөрәжғәгать итүче). (фамилиясе, исеме, атасының исеме, паспорт  
мәғлүматлары, яшәу урыны буенча теркәлү, телефон)

Белешмә (өземтә) бирү турында гариза

\_\_\_\_\_ адресы

буенча белешмә (өземтә) бирүегезне сорыйм)

\_\_\_\_\_ (белешмә төрен күрсәтергә)

Гаризага түбәндәге документларны кушып бирәм:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижеләре турында түбәндәге ысул белән хәбәр  
итүегезне сорыйм \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ /  
(дата)

\_\_\_\_\_ /  
(имза)

\_\_\_\_\_ /  
(Ф.И.О.)

Әлки муниципаль районы Аппак  
авыл жирлеге Башкарма  
комитеты 2021 елның 13  
апрелендәге 14№ карарына 2 нче  
кушымта

2 нче номерлы кушымта

Татарстан Республикасы  
\_\_\_\_\_ муниципаль  
районы Башкарма комитет  
житәкчесенә  
\_\_\_\_\_ нән

**Техник хатаны төзәтү турында белешмә (өземтә) бирү турында гариза**

Муниципаль хезмәт күрсәтүдә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм

\_\_\_\_\_  
(хезмәтнең атамасы)

Язылган: \_\_\_\_\_

Дәрәс мәгълүмат: \_\_\_\_\_

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булган документта жибәрелгән техник хатаны төзәтүгәзне һәм тиешле үзгәрешләр кертүгәзне сорыйм.

Түбәндәге документларны терким:

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хатаны төзәтү турындагы гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта, әлеге карарны:

\_\_\_\_\_ Е-mail адресына электрон документ юллау юлы белән;

- расланган күчәрмә рәвешендә кәгазь чыганакта почта аша  
\_\_\_\_\_ адресына

юллавыгызны сорыйм.

Әлеге гаризага кертелгән, шәхесемә һәм мин вәкиле булып торган затка кагылышлы, шулай ук минем тарафтан түбәндә кертелгән мәгълүматларның дәрәс булуын раслыйм. Гаризага теркәлгән документлар (документ күчәрмәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза биргән вакытта бу документлар гамәлдә һәм андагы мәгълүматлар дәрәс.

Миңа күрсәтелгән муниципаль хезмәтнең сыйфатын бәяләү буенча \_\_\_\_\_ телефоны аша сораштыруда катнашырга ризалыгымны бирәм.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(имза)

( \_\_\_\_\_ )  
(фамилиясе, исеме, атасының исеме)