

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ТУКАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
ӘЖМӘКӘЙ АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

КАРАР

«7» апрель 2021ел

№ 6

Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Әжмәкәй авыл жирлеге территориясендә төзекләндерү кагыйдәләрен таләпләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламентны раслау турында

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль законны тормышка ашыру максатыннан, Татарстан Республикасының Административ хокук бозулар турында кодексы, Тукай муниципаль районы Әжмәкәй авыл жирлеге уставы нигезендә, төзекләндерү кагыйдәләрен үтәү өлкәндә контрольне көчәйтү өчен, Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Әжмәкәй авыл жирлеге Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Әжмәкәй авыл жирлеге территориясендә төзекләндерү кагыйдәләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламентны (кушымта итеп бирелә) расларга.

2. Әлеге каарны районның рәсми сайтында «авыл жирлекләре» бүлгөндө һәм ТФ рәсми хокукий мәгълүмат порталында урнаштырырга.

Башкарма комитет Житәкчесе

Р.Ф. Адиев



Татарстан Республикасы Тукая муниципаль районы Әҗмәкәй авыл жирлеге Башкарма комитетының 2021 елның 7 апреленең 6 номерлы карарына күшүмтә

Татарстан Республикасы Тукая муниципаль районы Әҗмәкәй авыл жирлеге территориясендә төзекләндерү қагыйдәләре таләпләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру буенча административ регламент

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Элеге административ регламент Татарстан Республикасы Тукая муниципаль районы Әҗмәкәй авыл жирлеге территориясендә төзекләндерү қагыйдәләре таләпләрен үтәү буенча муниципаль контрольне гамәлгә ашыру, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданнар тарафыннан муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрне үтәлүгө тикшерүләр оештыру һәм үткәрү тәртибен билгели.

1.2. Татарстан Республикасы Тукая муниципаль районы Әҗмәкәй авыл жирлеге территориясендә төзекләндерү қагыйдәләре таләпләрен үтәүгә муниципаль контроль Татарстан Республикасы Тукая муниципаль районы Әҗмәкәй авыл жирлеге Башкарма комитеты тарафыннан башкарыла.

1.3. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны турыдан-туры жайга салучы норматив хокукий актлар исемлеге:

Россия Федерациясе Конституциясе, 1993 елның 12 декабрендә бөтенхалык тавышы белән кабул ителгән;

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон;

«Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм шәхси эшмәкәрләрнең хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрендәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон;

«Россия Федерациясе гражданнары мөрәҗәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 мئдагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон;

Татарстан Республикасы Тукая муниципаль районы Әҗмәкәй авыл жирлеге уставы; элеге Административ регламент.

Норматив хокукий актлар исемлеге тулы түгел.

1.4. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль предметы булып юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, гражданнар тарафыннан муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерү, шулай ук Татарстан Республикасы Тукая муниципаль районының Әҗмәкәй авыл жирлеге чикләрендә урнашкан территорияләрне төзекләндерүгә карата күрсәтелгән таләпләрне бозуларны профилактикалау чарагарын оештыру һәм үткәрү тора.

1.5. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда вазыйфаи затларның хокуклары һәм бурычлары:

1.5.1. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыручы органнын вәкаләтле заты тикшерү уздырганда түбәндәгә хокукларга ия:

төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар адресына, документар тикшерү барышында карау өчен кирәклे документларны тапшыруны таләп итеп, дәлилләнгән запрос җибәрергә (муниципаль контроль органы карамагындагы документлардагы белешмәләрнең дөреслеге нигезле шик тудырса яисә элеге белешмәләр муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен

бәяләргә мөмкинлек бирмәсә);

территория объектларын, биналарны, корылмаларны, төзелмәләрне карап чыгу, өйрәнү, үлчәү, фотога, видеога тәшерергә;

муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрне бозу факты һәм (яки) бирелгән күрсәтмәнең үтәлмәве буенча аңлатмалар алырга.

1.5.2. Тикшерү барышында мәжбүри таләпләрне бозу очраклары ачыкланган очракта, муниципаль контроль органы:

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданинга (алга таба - муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка), аларны бетерү срокларын күрсәтеп, ачыкланган бозуларны бетерү турында һәм (яки) кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе музей фонды составына кертелгән, аеруча кыйыммәтле, шул исәптән уникаль, музей коллекцияләренә, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, физик һәм юридик затлар мәлкәтенә, дәүләт һәм муниципаль милеккә зыян китеүнен булдырмау, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәту буенча чараптар, шулай ук федераль законнарда каралган башка чараптар үткәру турында күрсәтмә бирә;

- ачыкланган житешсезлекләрне бетерүне контрольдә тоту, аларны кисәту буенча, кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе музей фонды составына кертелгән, аерucha кыйыммәтле, шул исәптән уникаль, музей коллекцияләренә, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, физик һәм юридик затлар мәлкәтенә, дәүләт һәм муниципаль милеккә зыян килүне, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне булдырмыый калу, шулай ук ачыкланган хокук бозуларны булдырган затларны җаваплылыкка тарту буенча чараптар күрә.

1.5.3. Муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары тикшерү уздырганда бурычлы:

1) мәжбүри таләпләрне һәм муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрне бозуларны кисәту, ачыклау һәм булдырмау буенча Россия Федерациясе законнары нигезендә бирелгән вәкаләтләрне үз вакытында һәм тулы күләмдә үтәргә;

2) Россия Федерациясе законнарын, тикшерү үткәрелә торган юридик затның, шәхси эшмәкәрнәң хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

3) үткәру турында жиirlек администрациясе күрсәтмәсе нигезендә тикшерү үткәрергә;

4) тикшерүне бары тик хәzmәт вазыйфаларын башкарғанда гына үткәрергә, күчмә тикшерүне бары тик жиirlек администрациясе күрсәтмәсенең күчermәсен һәм 2008 елның 26 декабрендәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясы 5 өлешендә каралган очракта, тикшерү үткәруне килештерү турында документның күчermәсен күрсәткәндә үткәререгә;

5) тикшерү уздырыла торган затларга яисә аларның вәкаләтле вәкиленә каршы килмәскә, тикшерү уздырганда катнашырга һәм тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

6) тикшерү уздырыла торган затка, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү үткәргендә катнашучыга тикшерү предметына караган мәгълүматны һәм документларны тапшырырга;

7) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларны, аның вәкаләтле вәкилен тикшерү нәтижәләре белән таныштырырга;

8) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларны, аның вәкаләтле вәкилен

ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында алынган документлар һәм (яки) мәгълүмат белән таныштырырга.;

9) ачыкланган бозулар фактлары буенча күрелә торган чарапарны билгеләгәндә, күрсәтелгән чарапарны хокук бозу авырлыгына, кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, эйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халықпaryының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе музей фонды составына кертелгән, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, музей коллекцияләренә, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә, физик һәм юридик затлар мәлкәтенә, дәүләт һәм муниципаль милеккә, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү өчен потенциаль куркынычка туры килүен исәпкә алырга, шулай ук гражданнарын, шул исәптән шәхси эшмәкәрләренең, юридик затларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен нигезсез чикләүгә юл күймаска;

10) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар, аның вәкаләтле вәкиле тарафыннан Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә шикаять белдергәндә үз гамәлләренең нигезле булуын расларга;

11) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тикшерүне уздыру срокларын үтәргә;

12) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән Россия Федерациясе законнарында каралмаган документларны һәм башка белешмәләр таләп итмәскә;

13) күчмә тикшеру уздырыр алдыннан муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар, аның вәкаләтле вәкиле үтенече буенча аларны аның нигезендә тикшеру үткәрелә торган әлеге административ регламентның нигезләмәләре белән таныштырырга;

14) юридик затта, шәхси эшмәкәрдә булган очракта, тикшерүләрне исәпкә алу журнальнда үткәрелгән тикшеру турында язарга.

1.6. Тикшеру уздырганда муниципаль контроль органының вазыйфаи затлары хокуклы түгел:

1) әгәр мондый таләпләр муниципаль контроль органы вәкаләтләренә керми икән, мәжбүри таләпләрнең һәм муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерергә;

2) СССР һәм РСФСР башкарма хакимиите органнарының норматив хокукий актларында билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен, шулай ук аларны куллану мәжбүрилеге Россия Федерациясе законнарында каралмаган норматив документлар таләпләренең үтәлешен тикшерергә;

3) Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә басылып чыкмаган мәжбүри таләпләрнең һәм муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрнең үтәлешен тикшерергә;

4) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган зат, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, планлы яки планнан тыш күчмә тикшерүне гамәлгә ашырырга, мондый тикшерүне 2008 елның 26 декабрендәге 294-ФЗ номерлы Федераль законның 10 статьясы 2 өлеше 2 пунктында «б» пунктчасында каралган нигез буенча уздырган, шулай ук жир кишәрлекләре милекчеләренә, жирдән файдаланучыларга, жир биләүчеләренә һәм жир кишәрлекләрен арендалаучыларга тиешенчә хәбәр итү очракларында жир законнары таләпләрен үтәүне тикшергән очрактан тыш;

5) әгәр тикшеру объектлары булып тормаса яки тикшеру предметына карамаса, документлар, мәгълүмат, продукция үрнәкләрен, эйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлеге объектларын тикшеру пробаларын бирүне, шулай ук мондый документларның оригиналларын алуны таләп итәргә;

6) күрсәтелгән үрнәкләрне сайлап алу турында беркетмәләр тутырмыйча гына,

аларны тикшеру, сынаулар, үлчәуләр үткәру өчен продукция үрнәкләрен, әйләнәтире мохит объектларын һәм житештеру тирәлеге объектларын тикшеру пробаларын, продукция үрнәкләрен, милли стандартлар, үрнәкләрне сайлап алу кагыйдәләре, аларны тикшеру, сынау, үлчәу методлары һәм методлары, техник регламентлар яки алар үз көченә көргән көнгә кадәр гамәлдә булган бүтән норматив техник документлар һәм кагыйдәләр, һәм тикшеренүләр, сынаулар, үлчәу методлары белән белән билгеләнгән нормадан артып киткән санда билгеләнгән формада пробалар сайлап алырга;

7) тикшеру уздыру нәтижәсендә алынган һәм дәүләт, коммерция, хезмәт, закон тарафыннан саклана торган башка серне тәшкүл итүче мәгълүматны таратырга, Россия Федерациясе законнарында каралган очраклардан тыш;

8) тикшерүне үткәрунен билгеләнгән срокларын арттырырга;

9) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә алар хисабына контроль буенча чаралар үткәру турында күрсәтмәләр яки тәкъдимнәр бирүне гамәлгә ашырырга;

10) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән башка дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары яки дәүләт органнары яисә җирле үзидарә органнары карамагында булган рәхсәт документларын да кертеп, Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән исемлеккә кертелгән рәхсәт документларын һәм (яки) мәгълүматны бирүне таләп итәргә;

11) муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлардан, аның вәкаләтле вәкиленнән тикшеру башланган көнгә кадәр документлар, мәгълүмат бирүне таләп итәргә. Муниципаль контроль органы, тикшеру үткәру турында боерык кабул ителгәннән соң, кирәkle документларны һәм (яки) мәгълүматны ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алырга хокуклы.

1.7. Төзекләндеру өлкәсендә муниципаль контроль буенча чаралар гамәлгә ашырыла торган затларның хокуклары һәм бурычлары:

1.7.1. Төзекләндеру өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларның тубәндәгеләргә хокукуы бар:

1) тикшеру уздырганда турыдан-туры катнашырга, тикшеру предметына караган мәсьәләләр буенча анлатмалар бирергә;

2) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органыннан, муниципаль контроль органыннан, аларның вазыйфаи затларыннан тикшеру предметына керә торган, аны бирү Россия Федерациясе законнарында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда, Нигезләмәдә һәм әлеге административ регламентта каралган мәгълүматны алырга;

3) дәүләт контроле (күзәтчелеге) органнары, муниципаль контроль органнары тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында башка дәүләт органнарыннан, җирле үзидарә органнарыннан яисә дәүләт органнары яки җирле үзидарә органнары буйсынуындағы оешмалардан алынган документлар һәм (яки) мәгълүмат белән танышырга;

4) ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алына торган документларны һәм (яки) мәгълүматны дәүләт контроле (күзәтчелеге) органына, муниципаль контроль органына үз инициативасы буенча тапшырырга;

5) тикшеру нәтижәләре белән танышырга һәм тикшеру актында тикшеру нәтижәләре белән танышуны, алар белән килешүне яки алар белән, шулай ук дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының аерым гамәлләре белән килешмәүне курсәтергә;

6) тикшеру үткәргәндә юридик затның, шәхси эшмәкәрнең хокукларын бозуга китергән дәүләт контроле (күзәтчелеге) органы, муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) Россия Федерациясе законнары нигезендә административ һәм (яки) суд тәртибендә шикаять бирергә;

7) Россия Федерациясе Президенты каршындағы эшмәкәрләр хокукларын яклау

буенча вәкаләтле вәкилне яисә Татарстан Республикасы Президенты каршындағы эшмәкәрләр хокукларын яклау буенча вәкаләтле вәкилне тикшерүдә катнашырга жәлеп итәргә.

1.7.2. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар, аларның вәкаләтле вәкилләре бурычлы:

юридик затларның житәкчеләре, башка вазыйфай затлары яисә вәкаләтле вәкилләре булуын тәэммин итәргә; шәхси эшмәкәрләр мәжбүри үzlәре булырга яки таләпләрне үтәу буенча чарапар оештыру һәм үткәру өчен жаваплы вәкаләтле вәкилләр катнашын тәэммин итәргә тиеш;

документар тикшерү уздырганда, нигезләнгән запрос алынганнын соң, ун эш көне эчендә запроста күрсәтелгән документларны муниципаль контроль органына жибәрергә;

кучмә тикшерү уздыручи муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфай затына, кучмә тикшерү алдыннан документар тикшерү булмаган очракта, кучмә тикшерүнен максатлары, бурычлары һәм предметы белән бәйле документлар белән танышу мөмкинлеген бирергә, шулай ук кучмә тикшерүне уздыручи вазыйфай затларга, кучмә тикшерүдә катнашучы экспертиларга, эксперт оешмалары вәкилләрене эшчәнлекләрен башкарғанда, территориягә, юридик зат, шәхси эшмәкәр файдаланган биналарга, төзелмәләргә, корылмаларга кереүне тәмин итәргә, юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр тарафыннан кулланылучы жиһазларга, мондый объектларга, транспорт чарапарына һәм йөкләргә карата тикшерү үткәру мөмкинлеген тәэммин итәргә.

2008 елның 26 декабрендәге 294-ФЗ номерлы Федераль законны бозуга юл куйган юридик затлар, аларның житәкчеләре, башка вазыйфай затлар, юридик затларның вәкаләтле вәкилләре, шәхси эшмәкәрләр, аларның вәкаләтле вәкилләре, тикшерү үткәругә нигезсез комачаулаучы һәм (яисә) мәжбүри таләпләрне бетерү турында муниципаль контроль органы күрсәтмәләрен вакытында үтәмәүчеләр Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы.

1.8. Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру нәтиҗәләре.

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру нәтиҗәсө булып юридик затны, шәхси эшмәкәрне, гражданинны тикшерү актын төзу тора.

Тикшерү акты ул тәмамланғаннан соң ике нәсхәдә рәсмиләштерелә, аларның берсе күшымталары күчәрмәләре белән муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка, аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында расписка белән тапшырыла.

Физик зат, юридик затның житәкчесе, башка вазыйфай заты яисә вәкаләтле вәкиле, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче затның тикшерү акты белән танышудан баш тарткан очракта, акт муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тапшыру турында хәбәрнамә белән заказлы почта аша жибәрелә.

Тикшерү актын төзу өчен үткәрелгән тикшерүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр, экспертизалар нәтиҗәләре буенча бәяләмәләр алырга кирәк булса, тикшерү акты контроль чарапары тәмамланғаннан соң, өч эш көненнән дә артмаган вакытка төzelә һәм муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә расписка белән тапшырыла яисә тапшыру турында хәбәрнамә белән заказлы почта аша әлеге актны төзегән затның көчәйтеген квалификацияле электрон имzasы белән имзаланган электрон документ рәвешендә (тикшерелә торган затның муниципаль контроль кысаларында электрон формада үзара хәзмәттәшлек итүне гамәлгә ашыру ризалыгы булганды) жибәрелә. Бу вакытта күрсәтелгән документны тапшыру турында хәбәрнамә һәм (яки) алуны башка раслау муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нәсхәсенә теркәлә.

1.9. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру һәм тикшерү үткәру максатларына һәм бурычларына ирешү өчен кирәклे документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

1.9.1. Тикшеру барышында тикшерелүче юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән таләп ителүче документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

Тикшеру барышында вазыйфаи затлар юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән шәхсөн соратып алалар, запроска тикшеру үткөрү турындағы боерыкның мәхере белән таныкланган күчermәсе теркәп бирелә:

- оештыру документлары;
- күчемсез милек объектына хокук билгели торган документлар;

1.9.2. Ведомствоара исемлек нигезендә тикшеру барышында ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында башка жирле үзидарә органнарынан яки жирле үзидарә органнары буйсынуындағы оешмалардан сорала һәм алына торган документларның һәм (яки) мәгълүматларның тулы исемлеге.

Тикшеру барышында ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында сорала һәм алына торган документлар һәм (яки) мәгълүмат:

- 1) Юридик затларның бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр;
- 2) Шәхси эшмәкәрләрнең бердәм дәүләт реестрыннан белешмәләр.

2. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибенә карата таләпләр

2.1. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру турында мәгълүмат бирү тәртибе.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Өжмәкәй авыл жирлеге Башкарма комитеты тарафыннан башкарыла.

Муниципаль контроль органы ТР, Тукай районы, Яңа поселогы, Үзәк ур., 3й. адресы буенча урнашкан.

Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Өжмәкәй авыл жирлеге Башкарма комитеты тарафыннан муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча мәгълүмат түбәндәгэ адрес буенча хәбәр ителә: ТР, Тукай районы, Яңа поселогы, Үзәк ур., 3, телефон: 37-85-40.

Гариза бирүчеләрне кабул иту графигы:

дүшәмбә, жомга: 08.00-12.00, 13.00-16.00.

Бәйрәм көне алдыннан килгән эш көне озынлыгы бер сәгатькә кими.

«Интернет» мәгълүмат-телеқоммуникация чөлтәрендә муниципаль контроль органының рәсми сайт адресы: <http://tukay.tatarstan.ru/>

Электрон почта адресы: Тукай районы Өжмәкәй авыл жирлеге

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча кызықсынган затлар тарафыннан мәгълүмат алу тәртибе.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча кызықсынган затларга мәгълүмат бирү түбәндәгечә гамәлгә ашырыла:

шәхси рәвештә мәгълүмат бирү;

халыкка хәбәр иту.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча шәхси рәвештә мәгълүмат бирелә:

шәхси мәрәжәгать иткәндә;

язма мәрәжәгатьләр буенча;

телефон аша;

электрон почта аша.

Шәхси кабул иту барышында яки телефон аша мәгълүмат биргәндә муниципаль контроль органы кызықсынган затка тулы мәгълүмат бирә:

урнашу урыны, почта адресы, эш графигы, төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен жаваплы муниципаль контроль бүлеге хезмәткәрләре, телефон номерлары һәм кабинет номерлары турында;

төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру тәртибе һәм

сроклары турында;

муниципаль контроль органы гамәлләренә (гамәл кылмавына), шулай ук каарларына шикаять белдерү тәртибе турында.

Гражданнарга, шәхси эшмәкәрләргә (аларның вәкилләренә), юридик затлар вәкилләренә төзекләндөрү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында консультация бирү мәсьәләләре буенча шәхси кабул иту «Россия Федерациясе гражданнары мәрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 02.05.2006 ел, № 59-ФЗ Федераль закон нигезендә оештырыла һәм гамәлгә ашырыла.

Мәрәжәгать итүченең төзекләндөрү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру кагыйдәләре турында консультация бирү мәсьәләләре буенча язмача мәрәжәгатьләре хезмәткәрләр тарафыннан язмача мәрәжәгать теркәлтән көннән 30 көннән дә артмаган вакыт әчендә, жавап өзөрләү өчен кирәkle вакытны исәпкә алып карала.

Электрон документ формасында көргөн консультация сорап мәрәжәгать иту «Россия Федерациясе гражданнары мәрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 02.05.2006 ел, № 59-ФЗ Федераль законда билгеләнгән тәртиптә каралырга тиеш. Мәрәжәгатьтә фамилия, исем, атасының исеме (соңғысы - булган очракта), электрон почта адресы, әгәр жавап электрон документ рәвешендә жибәрелергә тиеш булса, һәм почта адресы, әгәр жавап язмача жибәрелергә тиеш булса, мәжбүри рәвештә курсателә. Мәрәжәгать итүче мондый мәрәжәгатькә кирәkle документларны һәм материалларны электрон формада теркәргә яисә курсателгән документларны һәм материалларны яки аларның күчермәләрен язма рәвештә жибәрергә хокуклы.

Төзекләндөрү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру мәсьәләләре буенча гавами мәгълүмат бирү мәгълүматны урнаштыру юлы белән гамәлгә ашырыла:

Интернет чөлтәрендә Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Әҗмәкәй авыл жирлеге Башкарма комитетының рәсми сайтында:

массакуләм мәгълүмат чарапында;

жирлекнең рәсми стендларында;

жирлекнең рәсми сайтында (алга таба - сайт) урнашу урыны, эш графигы, почта адресы, электрон почта адресы, муниципаль контроль органының белешмә телефоннары, төзекләндөрү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен кирәkle документлар исемлеге, административ регламент тексты, хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) һәм каарларына шикаять белдерү тәртибе турында мәгълүмат урнаштырыла.

2.2. Төзекләндөрү өлкәсендә муниципаль контроль түләүсез нигездә башкарыла.

2.3. Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру сроклары.

Тикшерү үткәрү вакыты авыл жирлеге хакимиятенең тикшерү үткәрү турында каарында курсателә.

Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата тикшерүләр үткәрү вакыты егерме эш көненнән дә артмаска тиеш.

Бер кече эшмәкәрлек субъектына карата планлы күчмә тикшерүне үткәрүнең гомуми вакыты кече предприятие өчен илле сәгатьтән һәм микропредприятиеләр өчен елына унбиш сәгатьтән артмаска тиеш.

Муниципаль контроль органы вазыйфаи затларының дәлилләнгән тәкъдимнәре нигезендә катлаулы һәм (яки) озак вакытлы тикшеренүләр, сынаулар, максус экспертизалар һәм тикшеренүләр үткәрү зарурлыгы белән бәйле аерым очракларда күчмә тикшерүне үткәрү вакыты Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Әҗмәкәй авыл жирлеге Башкарма комитеты Житәкчесе тарафыннан егерме эш көненә, кече предприятиеләргә карата - илле сәгатькә, микропредприятиеләргә карата унбиш сәгатьтән дә артмаска тиеш.

Планлы күчмә тикшерүләр үткәргәндә, документлар һәм (яки) мәгълүмат алганда, ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында тикшерү үткәрү Башкарма комитет

житәкчесе тарафыннан ведомствоара мәгълүмати бәйләнешне гамәлгә ашыру өчен кирәкле срота, әмма ун эш көненнән дә артмыйча туктатылырга мөмкин. Тикшерүне кабат туктатып тору рөхсәт ителми.

Тикшерү үткәрүнен туктатылу вакыты гамәлдә булган чорда, муниципаль контроль органының кече эшмәкәрлек субъектының башка объектларында, биналарда, тәзелмәләрендә, корылмаларында, бүлмәләрендә, бүтән объектларында күрсәтелгән тикшерү белән бәйле гамәлләре туктатыла.

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм сроклары

Муниципаль контрольне гамәлгә ашыру түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- тикшерү үткәрү түрында карап әзерләү һәм кабул итү;
- тикшерү үткәрү түрында хәбәрнамә жибәрү;
- тикшерү үткәрү;
- тикшерү акты төзү;

- тикшерү барышында ачыкланган хокук бозу очракларына карата чараптар қыру;

Тикшерүләрнең бердәм реестрын алып бару, аңа тиешле мәгълүмат көртү һәм аны ачу дәүләт һәм башка Россия Федерациясе законы тарафыннан саклана торган сер түрында законнары таләпләрен исәпкә алып гамәлгә ашырыла.

Барлық административ процедуралар да законнар нигезендә тиешле вәкаләтләр бирелгән муниципаль контроль органы тарафыннан башкарыла.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль түбәндәге эзлеклелектә гамәлгә ашырыла:

3.1. Тикшерү үткәрү түрында карап әзерләү һәм кабул итү.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль планлы һәм планнан тыш тикшерүләр формасында башкарыла.

3.1.1. Әлеге процедуралы башлау өчен нигез булып тора:

1) юридик затларны һәм шәхси эшмәкәрләрне планлы тикшерүләр үткәрүнен өлләк планында күрсәтелгән тикшерүне үткәрү датасының килеп житүе;

2) Административ регламентның 3.1.2 пункттында күрсәтелгән нигезләр.

Планлы тикшерүләр жирилек Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан расланган планлы тикшерүләр планы нигезендә үткәрелә.

Юридик затларга һәм шәхси эшмәкәрләргә карата ел саен планлы тикшерүләр планы 26.12.2008 ел, № 294-ФЗ Федераль закон нигезендә эшләнә һәм прокуратура белән килештерелә. Планлы тикшерүләр үткәрүнен өлләк планын әзерләү, аны прокуратура органнарына тапшыру һәм килештерү тәртибе, шулай ук планлы тикшерүләр үткәрүнен өлләк планының типлаштырылган формасы Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

Жирилек Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан расланган юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә карата еллык тикшерү үткәрү планы кызыксынган затларга аны жирилек Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштыру юлы белән житкерелә.

3.1.2. Планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигез булып тора:

1) юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан мәжбүри таләпләрне һәм (яисә) муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрне бозуларны бетерү түрында элегрәк бирелгән күрсәтмәнен үтәлу срогы тәмамлануы;

2) юридик затка, шәхси эшмәкәргә карата планнан тыш тикшерү үткәрү хокукий статус, маҳсус рөхсәт (лицензия) бирү, рөхсәт бирү (килештерү) кагыйдәләре белән карапланган булса, жирилекнең Башкарма комитетына юридик заттан яки шәхси эшмәкәрдән эшчәнлекнең аерым тәрләрен гамәлгә ашыру хокукий статус, маҳсус рөхсәт (лицензия) бирү яки юридик яктан әһәмиятле бүтән гамәлләрне гамәлгә ашыру өчен рөхсәт (килештерү) бирү түрында карап көрсә;

3) юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр белән үзара бәйләнешсез контролъ буенч һарадар нәтижәләрен анализлау, дәүләт контроле (кузәтчелеге) органнарына муниципаль контролъ органнарына гражданнардан, шул исәптән шәхси эшмәкәрләрдән юридик затлардан, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарынна массакүләм мәгълүмат һарадарыннан килгән мөрәҗәгатьләрне һәм гаризаларны кара һәм алдан тикшеру нәтижәләре буенча җирлек Башкарма комитеты вазыйфаи затыны түбәндәгеләр турында нигезләнгән тәкъдиме:

а) кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тир мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе музей фонды составына кертелгән, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, музей коллекцияләрене милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә и булган документларга, дәүләт иминлекенә зыян килү куркынычы барлыкка килү, шулай у табигый һәм техноген характеристдагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү куркынычы;

б) кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тир мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе музей фонды составына кертелгән, аерucha кыйммәтле, шул исәптән уникаль, музей коллекцияләрене милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә и булган документларга, дәүләт иминлекенә зыян китерү, шулай ук табигый һәм техноген характеристдагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү;

4) законнарның үтәлешенә күзәтчелек қысаларында прокуратура органнарына кергә материаллар һәм мөрәҗәгатьләр буенча планнан тыш тикшеру уздыру турында прокурор таләбе нигезендә.

Әлеге административ регламентның 3 бүлеге 3.1.2 пункты 2 пунктчасынд курсәтелгән нигезләр буенча юридик затларны һәм шәхси эшмәкәрләрне планнан тыш тикшеру прокуратура белән килештерелгәннән соң үткәрелергә мөмкин.

Әгәр планнан тыш күчмә тикшеру үткәру өчен кеше тормышына, сәламәтлегенә хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), дәүләт иминлекенә зыян китерү, табигый һәм техноген характеристдагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килү кичектергесез һарадар күру зарурлығына бәйле рәвештә, мондый бозулар қылган вакытт мәжбүри таләпләрне һәм муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрне бозун ачыклау нигез булса, муниципаль контролъ органы, 2008 елның 26 декабрендәге 294-Ф номерлы Федераль законның 10 статьясы 6 һәм 7 өлешләрендә каралган документларни прокуратура органнарына жибәрү юлы белән, тикшеру һарадарын үткәру турынд прокуратура, җирлек органнарына хәбәр итеп, егерме дүрт сәгать эчендә планнан тыш тикшеру үткәрүгә керешергә хокукупы. Бу очракта прокурор яки аның урынбасары тиешл документлар кергән көнне планнан тыш тикшеру үткәруне килештерү турында кара кабул итә.

Юридик зат, шәхси эшмәкәр эшчәнлеге нәтижәсендә кеше тормышына сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе музей фонды составына кертелгән, аеруч кыйммәтле, шул исәптән уникаль, музей коллекцияләрене, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга дәүләт иминлекенә зыян китерелгән яки зыян китерелсә, шулай ук табигый һәм техноген характеристдагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килсә яки барлыкка килергә мөмкин булса юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә планнан тыш тикшеру үткәру башлануы турынд алдан хәбәр итү таләп итлеми.

Мәжбүри таләпләрнең һәм муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрне үтәлешен планнан тыш тикшерүләр прокуратура белән килештермичә гамәлгә ашырыла.

3.2. Тикшеру үткөрү турында хәбәрнамә әзәрләү һәм жибәрү.

3.2.1. Котроль үткәрелә торган затка планлы тикшеру үткөрү турында муниципаль контроль органы тарафыннан планлаштырылган тикшерүне үткөрүгә кадәр өч әш көненнән дә соңға калмыйча, планлы тикшерүне үткөрү турында жирлек администрациясе күрсәтмәсөнән күчермәсөн заказлы почта аша жибәрү юлы белән (яки) тапшыру турындахәбәнамә белән һәм (яки) көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган һәм юридик затның, шәхси эшмәкәрнәң электрон почта адресы буенча жибәрелгән электрон документ ярдәмендә, әгәр мондый адрес юридик затларның бердәм дәүләт реестрында, шәхси эшмәкәрләрнәң бердәм дәүләт реестрында булса яисә elek юридик зат, шәхси эшмәкәр тарафыннан муниципаль контроль органына тәкъдим ителгән булса, яки башка ысул белән хәбәр ителә.

3.2.2. Юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданинга планнан тыш күчмә тикшерүне үткөрү турында, әлеге Регламентның 3 бүлеге 3.1.2 пунктында күрсәтелгән планнан тыш күчмә тикшерүдән тыш, аны үткөрү башланганчы егерме дүрт сөгать алдан муниципаль контроль органы тарафыннан хәбәр ителә.

Административ процедураны үтәү вакыты - 1 сөгать.

3.3. Тикшеру үткөрү.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль предметы булып юридик затларның, шәхси эшмәкәрләрнәң, гражданнарның муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрнә үтәвен тикшерү тора.

Тикшеру авыл жирлеге Башкарма комитеты житәкчесөнән тикшеру үткөрү турында күрсәтмәсө нигезендә башкарыла.

Тикшеру каарда күрсәтелгән вазыйфаи затлар тарафыннан гына үткәрелергә мөмкин.

Тикшеру документтар тикшеру һәм (яки) күчмә тикшеру формасында үткәрелә.

Документтар тикшерү (планлы һәм планнан тыш) муниципаль контроль органы урнашкан урын буенча үткәрелә.

Муниципаль контроль органы карамагындагы документлардагы белешмәләрнәң дәреслеге нигезле шик тудыра яки бу белешмәләр төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларның, муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрнәң үтәлешен бәяләргә мөмкинлек бирми икән, муниципаль контроль органы мондый затлар адресына документтар тикшерү барышында карау өчен кирәклө башка документларны тәкъдим итү таләбе белән дәлилләнгән запрос жибәрә.

Запроска авыл жирлеге администрациясенең мөһөр белән таныланган документтар тикшерү үткөрү турында күрсәтмәсө теркәлә.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган зат, нигезләнгән запрос алышыннан соң, ун әш кәне эчендә запроста күрсәтелгән документларны муниципаль контроль органына жибәрергә тиеш.

Запроста күрсәтелгән документлар шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле, юридик зат житәкчесе, бүтән вазыйфаи заты имzasы белән мөһөр (булганда) белән таныланган күчермәләр рәвешендә тапшырыла. Юридик зат, шәхси эшмәкәр запроста күрсәтелгән документларны көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

Юридик зат, шәхси эшмәкәр запроста күрсәтелгән документларны Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә электрон документлар рәвешендә тапшырырга хокуклы.

Әгәр Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, муниципаль контроль органына тапшырыла торган документларның күчермәләренең нотариаль таныклыгын таләп итү рәхсәт ителми.

Документтар тикшерү барышында тапшырылган документларда хаталар һәм (яки) каршылыklар ачыланган яки бу документлардагы белешмәләрнәң муниципаль контроль органында булган документларга һәм (яки) төзекләндерү өлкәсендә муниципаль

контрольне гамәлгә ашыру барышында алынган белешмәләргә туры килмәве абыланган очракта, бу хакта мәгълүмат төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль үткәрелә торган затка, ун эш көне эчендә язма рәвештә кирәклө аңлатмалар бирү таләбе белән жибәрелә.

Төзекләндерү өлкәсендә муниципаль контроль уздырыла торган зат яисә аның вәкаләтле вәкиле муниципаль контроль органына тапшырылган документларда абыланган хаталарга һәм (яки) каршылыкларга яисә югарыда күрсәтелгән белешмәләрнең туры килмәвенә карата аңлатма биргәндә, муниципаль контроль органына элек бирелгән документларның дөреслеген раслыг торган документларны естәмә рәвештә тапшыра ала.

Күчмә тикшерү (планлы һәм планнан тыш) юридик затның урнашу урыны, шәхси эшмәкәр эшчәнлеге һәм (яки) аларның эшчәнлеге фактта гамәлгә ашырылу урыны буенча, гражданин биләмәсендә булган мәлкәтнең урнашу урыны буенча үткәрелә.

Административ процедураны үтәү вакыты авыл жирлеге администрациясенең тикшерү үткәру турында күрсәтмәсендә күрсәтелә.

Документар тикшерү үткәрә торган муниципаль контроль органы юридик затның житәкчесе яки бүтән вазыйфаи заты, шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтле вәкиле тарафыннан тапшырылган аңлатмаларны һәм документларның дөреслеген раслыг торган документларны карага тиеш. Муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи заты тапшырылган аңлатмалар һәм документлар караганнан соң яисә аңлатмалар булмаганда, мәжбүри таләпләрне яисә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозу билгеләрен абыクラスа, муниципаль контроль орган күчмә тикшерү үткәрергә хокуклы. Күчмә тикшерүне уздырганда юридик заттан, шәхси эшмәкәрдән документар тикшерү барышында алар тарафыннан тапшырылган документларны һәм (яки) мәгълүматны таләп итү тыела. Күчмә тикшерү (планлы һәм планнан тыш) юридик затның урнашу урыны, шәхси эшмәкәр эшчәнлеге һәм (яки) аларның эшчәнлеге фактта гамәлгә ашырылу урыны буенча, гражданин биләмәсендә булган мәлкәтнең урнашу урыны буенча үткәрелә.

3.4. Тикшерү актын төзу.

Тикшерү нәтижәләре буенча тикшерү акты төзелә.

Тикшерү актына продукция үрнәкләрен, әйләнә-тирә мохит объектларын һәм житештерү тирәлеге объектларын тикшерү пробаларын сыйлап алу беркетмәләре, үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар һәм экспертизалар беркетмәләре яки бәяләмәләре, муниципаль хокукый актларда билгеләнгән таләпләрне бозган өчен җаваплылык йөкләнә торган юридик зат хезмәткәрләренең, шәхси эшмәкәр хезмәткәрләренең аңлатмалары, абыланган бозуларны бетерү турында күрсәтмәләр һәм тикшерү нәтижәләренә бәйле башка документлар яисә аларның күчермәләре теркәлә.

Тикшерү акты ул тәмамланганнан соң ике нөсхәдә рәсмиләштерелә, аларның берсе күшымталары күчермәләре белән муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка, житәкчегә, башка вазыйфаи затка яки аның вәкаләтле вәкиленә тикшерү акты белән танышу яисә танышудан баш тарту турында расписка белән тапшырыла.

Муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган житәкчө, башка вазыйфаи зат яисә вәкаләтле зат булмаган очракта, шулай ук тикшерелүче затның тикшерү акты белән танышу турында расписка бирүдән яисә акт белән танышудан баш тарткан очракта, акт муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты нөсхәсенә теркәләүче тапшыру турында хәбәрнамә белән заказлы почта аша жибәрелә. Тикшерелүче затның муниципаль контроль кысаларында электрон рәвештә үзара бәйләнешне гамәлгә ашыру ризалыгы булганда, тикшерү акты әлеге актны төзегән затның, муниципаль контроли гамәлгә ашырыла торган затка яисә аның вәкаләтле вәкиленә көчәйтләгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә жибәрелергә мөмкин. Шул ук вакытта тикшерелә торган затка әлеге актны төзегән затның көчәйтләгән квалификацияле электрон имzasы белән имзаланган электрон документ

формасында әлеге документны алуны раслауны тәэмін итүче ысул белән жибәрелгән акт тикшерелүче зат тарафыннан алышган дип санала.

Дәүләт, коммерция, хезмәт, башка серләрне тәшкіл иткән тикшерү нәтижәләре Россия Федерациясе законнарында каралган таләпләрне үтәп рәсмиләштерелә.

Муниципаль контроль органының вазыйфаи заты тикшерүләрне исәпкә алу журналында үткәрелгән тикшерү турында язуны башкара, аны юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр 26.12.2008 ел, № 294-ФЗ Федераль закон нигезендә алыш барырга хокуклы.

Тикшерүләрне исәпкә алу журналы булмаганда, тикшерү актында тиешле язма ясала.

Тикшерү үткәрелгән юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданин тикшерү актында бәян ителгән фактлар, нәтижәләр, тәкъдимнәр белән килешмәгән яисә ачыкланган бозуларны бетерү турында бирелгән курсәтмә белән килешмәгән очракта, тикшерү актын алғаннан соң унбиш көн эчендә, тикшерү актына карата һәм (яисә) ачыкланган бозуларны бетерү турында бирелгән курсәтмәгә яисә аның аерым нигезләмәләренә карши килү турында язма рәвештә муниципаль контроль органына тапшырырга хокуклы.

Шул ук вакытта юридик зат, шәхси эшмәкәр, гражданин мондый каршылыктарга мондый каршылыктарның нигезлелеген раслый торган документларны яисә аларның расланган күчәрмәләрен килештерелгән вакытта муниципаль контроль органына тапшырырга хокуклы.

Административ процедураны үтәү вакыты - тикшерү тәмамланган көнне. Тикшерү актын төзү өчен үткәрелгән тикшерүләр, сынаулар, махсус тикшерүләр, экспертизалар нәтижәләре буенча бәяләмәләр алыша кирәк булса, тикшерү акты контроле чаралары тәмамланганнын соң өч эш көненнән дә артмаган вакытка төзелә һәм муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затларга, аның вәкаләтле вәкиленә расписка белән тапшырыла яисә тапшыру турында хәбәрнамә белән заказлы почта аша әлеге актын төзегән затның көчәйтегән квалификацияле электрон имzasы белән имзаланган электрон документ рәвешендә (тикшерелә торган затның муниципаль контроль қысаларында электрон формада үзара хезмәттәшлек итүне гамәлгә ашыру ризалыгы булганда) жибәрелә. Бу чакта курсәтелгән документны тапшыру турында хәбәрнамә һәм (яки) алуны башка раслау муниципаль контроль органы эшендә саклана торган тикшерү акты несхәсенә теркәлә.

3.5. Тикшерү яки планлы (рейд) тикшерү үткәргендә ачыкланган хокук бозу очрактарына карата чаралар күрү.

Тикшерү уздырганда муниципаль контроль үткәрелгән затлар тарафыннан мәжбүри таләпләрне яки муниципаль хокукий актларда билгеләнгән таләпләрне бозу ачыкланган очракта, тикшерү үткәргендә вәкаләтле вазыйфаи затлар Россия Федерациясе законнарында каралган вәкаләтләр чикләрендә бурычлы:

- юридик затка, шәхси эшмәкәргә, гражданинга (алга таба - муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затка), аларны бетерү срокларын курсәтеп, ачыкланган бозуларны бетерү турында һәм (яки) кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе Музей фонды составына кертелгән, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, музей коллекцияләренә, милли китапханә фонды составына керүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминләгенә, физик һәм юридик затлар мәлкәтенә, дәүләт һәм муниципаль милеккә зыян китеүнә булдырмау, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне кисәту буенча чаралар, шулай ук федераль законнарда каралган башка чаралар үткәру турында курсәтмә бирергә;

2) ачыкланган житешсезлекләрне бетерүне контролъдә тоту, аларны кисәту буенча, кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга, үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мирас объектларына (тарих һәм мәдәният

һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Россия Федерациясе музей фонды составын көртөлгән, аеруча кыйммәтле, шул исәптән уникаль, музей коллекцияләренә, милл китапханә фонды составына көрүче аерым тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булга документларга, дәүләт иминлегенә зыян килүне, табигый һәм техноген характердаг гадәттән тыш хәлләр барлыкка килүне булдырмый калу буенча чарапар қурергә;

Тикшерү барышында юридик зат, аның филиалы, вәкиллеге, структур бүлекчәсә шәхси эшмәкәр эшчәнлеге, алар тарафыннан файдаланылган биналар, төзелмәләр корылмалар, бүлмәләр, жиһазлар, мондый объектлар, транспорт чарапары, ала тарафыннан житештерелә һәм сатыла торган товарлар (башкарыла торган эшләр күрсәтелә торган хезмәтләр) кеше тормышына, сәламәтлегенә, хайваннарга үсемлекләргә, әйләнә-тирә мохиткә, Россия Федерациясе халыкларының мәдәни мира объектларына (тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә), музей предметларына һәм Rossiya Федерациясе музей фонды составына көртөлгән, аерucha кыйммәтле, шул исәптә уникаль, музей коллекцияләренә, милли китапханә фонды составына көрүче аеры тарихи, фәнни, мәдәни әһәмияткә ия булган документларга, дәүләт иминлегенә зыян китерү, табигый һәм техноген характердагы гадәттән тыш хәлләр барлыкка кил куркынычы тудыру яки мондый зыян китерелгәне ачыklаса, муниципаль контроль органы администрativ хокук бозулар турында Россия Федерациясе кодексында билгеләнгә тәртиптә зыян китерүне яисә аны китерүне туктату буенча, хәтта юридик зат, аны филиалы, вәкиллеге, структур бүлекчәсә, шәхси эшмәкәр эшчәнлеген тыеп, гражданна тормышына, сәламәтлегенә һәм әйләнә-тирә мохит өчен куркыныч тудыручи продукцияне әйләнештән алып, кичекмәстән чарапар қурергә гражданнарга, шулай у башка юридик затларга, шәхси эшмәкәрләргә зыян китерү куркынычы булу һәм ани булдырмау ысууллары турында теләсә нинди үтемле ысуул белән житкерергә тиеш.

Күрсәтмә муниципаль контроль гамәлгә ашырыла торган затлар тарафынна күрсәтмәдә билгеләнгән срокта мәжбүри үтәлергә тиеш. Элегрәк бирелгән күрсәтмәнә үтәлүү срокы чыгу өлөгө администрativ регламентта караплан тәртиптә планнан тыш тикшерү үткөрү өчен нигез булып тора.

Планлы (рейд) тикшерүләр үткәргендә мәжбүри таләпләрне һәм муниципал хокукий актларда билгеләнгән таләпләрне бозулар ачыklанган очракта, муниципал контроль органының вәкаләтле вазыйфаи заты үз компетенциясе чикләрендә монды хокук бозуларны булдырмау буенча чарапар күрә, шулай ук жиһрлек Башкарма комитети житәкчесенә юридик затка, шәхси эшмәкәргә планнан тыш тикшерү билгеләү турынд карап кабул иту өчен, 2008 елның 26 декабрендәге 294-ФЗ номерлы Федераль законны 10 статьясы 2 өлеше 2 пункттында күрсәтелгән нигезләр буенча, ачыklанган хокук бозула турында язма рәвештә мәгълүмат житкерә.

Планлы яисә планнан тыш күчмә тикшерүне үткөрү шәхси эшмәкәр, аның вәкаләтл вәкиле, юридик затның житәкчесе яки бүтән вазыйфаи заты булмау сәбәпле, яисә юриди затның, шәхси эшмәкәрнең эшчәнлек алып бармавы, яисә шәхси эшмәкәрнең, аны вәкаләтле вәкиленең, юридик зат житәкчесенең яки бүтән вазыйфаи затының башк гамәлләре (гамәл қылмавы) белән бәйле рәвештә, тикшерү уздыру мөмкин булмауг сәбәпле, дәүләт контроле (кузәтчелеге) органының, муниципаль контроль органыны вазыйфаи заты, аны үткәрмәунең сәбәпләрен күрсәтеп, тиешле тикшерү уздыру мөмкинлекке булмау турында акт төзи. Бу очракта дәүләт контроле (кузәтчелеге) органы муниципаль контроль органы, тиешле тикшерү уздыру мөмкин булмау турында акт төзелгәннән соң өч ай эчендә мондый юридик затка, шәхси эшмәкәргә карата, планлы тикшерүне еллык тикшерүләр планына көртмичә һәм юридик затка, шәхси эшмәкәрг алдан хәбәр итмичә генә, планлы яки планнан тыш тикшерү үткөрү турында карап кабу итәргә хокуклы.

Муниципаль контроль органының вәкаләтле вазыйфаи затлары Администрativ хокук бозулар турында Татарстан Республикасы кодексында караплан хокук бозулар өче (Татарстан Республикасы законнарында караплан жиһрле үзидарә органнары вәкаләтләр

кысаларында) һәм вазыйфаи затларга карата беркетмәләр төзиләр һәм тикшерү тәмамланганнан соң, компетенциясенә закон нигезендә юридик затны җаваплылыкка тарту көргөн дәүләт контроле (кузәтчелеге) органына яисә дәүләт хакимиятенең башка органына жибәрелә.

Административ процедураны үтәү вакыты - кимендә 3 эш көнендә.

4. Контроль тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль контрольнең үтәлешен контрольдә тоту авыл жирлеге Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан ағымдагы контроль һәм планлы һәм планнан тыш тикшерүләр үткәру формаһында башкарыла.

4.2. Ағымдагы контроль тәзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыруучы вазыйфаи затларның административ процедураларны үтәү тәртибен билгеләүче норматив хокукий актлар нигезләмәләрен һәм методик рекомендацияләрне үтәүне тикшерү, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, каарлар кабул итү, мөрәжәгать итүчеләргә җаваплар өзөрләү рәвешендә гамәлгә ашырыла.

4.3. Тәзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольнең тулылығын һәм сыйфатын планлы тикшерүләр елына кимендә бер тапкыр үткәрелә. Планнан тыш тикшерүләр муниципаль контроль органына мөрәжәгать итүчеләрдән вазыйфаи затларның гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр көргөндә, шулай ук жирлекнең Башкарма комитеты йөкләмәсе буенча үткәрелә.

4.4. Тәзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру өчен җаваплы вәкаләтле вазыйфаи зат Россия Федерациясе законнары нигезендә өлеге административ регламентта күрсәтелгән һәр административ процедураларны үтәү вакыты һәм тәртибе өчен, тәзекләндерү өлкәсендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителә торган барлық гамәлләр (гамәл кылмау) һәм (яисә) каарлар өчен җаваплылыкка ия.

4.5. Тәзекләндерү өлкәсендә гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан муниципаль контрольне гамәлгә ашыруны тикшереп тору жирлек Башкарма комитетының Интернет мәгълүмати-коммуникацион чөлтәрендәгә рәсми сайтында урнаштырылган тиешле мәгълүматлардан файдаланып, шулай ук Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә һәм рәвешләрдә гамәлгә ашырыла.

5. Муниципаль хезмәтләр күрсәту функцияләрен гамәлгә ашыруучы муниципаль контроль органының, шулай ук аларның вазыйфаи затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирүнен судка кадәр (судтан тыш) тәртибе

5.1. Кызыксынган затлар муниципаль контроль органы вазыйфаи затының - Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Әжмәкәй авыл жирлеге Башкарма комитеты Житәкчесенең муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кылган гамәлләренә (гамәл кылмавына) һәм каарларына шикаять бирергә хокуклы.

5.2. Өлеге административ регламент нигезендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында муниципаль контроль органы вазыйфаи заты тарафыннан кылышынан гамәлләр (гамәл кылмау) һәм каарлар судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү предметы булырга мөмкин.

5.3. Шикаятьне карауны тұктату өчен нигезләрнең һәм шикаятькә җавап бирелми торган очракларның тулы исемлеге.

5.3.1. Шикаятьне карауны тұктату өчен нигезләр юк.

5.3.2. Шикаятькә җавап бирелмәгән очраклар исемлеге:

1) язма мөрәжәгать (шикаять) алышанды, анда цензурасыз яисә мәсхәрәле гыйбарәләр, Тукай муниципаль районы Башкарма комитеты вазыйфаи заты, шулай ук

аның гайлә өгъзалары тормышына, сәламәтлегенә һәм милкенә куркыныч янау булганда, мәрәжәгатьне анда күелган сорауларның асылы буенча җавапсыз калдырырга һәм мәрәжәгать җибәргән кызыксынган затка хокуктан файдалануга юл куймау турында хәбәр итәргә хокуклы;

2) язма мәрәжәгатьтә (шикаятьтә) мәрәжәгатьне (шикаятьне) җибәргән гражданинның фамилиясе яисә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы күрсәтелмәгән очракта;

3) язма мәрәжәгать (шикаять) текстын уқып булмаса, мәрәжәгать (шикаять) каралырга тиеш түгел, әгәр аның фамилиясен һәм почта адресын уқылп булса, мәрәжәгатьне җибәргән кызыксынган затка бу хакта хәбәр ителә;

4) суд карагына шикаять бирелә торган мәрәжәгать, әлеге суд карагына шикаять бири тәртибен аңлатып, мәрәжәгать (шикаять) җибәргән кызыксынган затка кире кайтарыла;

5) кызыксынган затның мәрәжәгатендә (шикаятьендә) ул әлегрәк җибәргән мәрәжәгатыләргә (шикаятьләргә) бәйле рәвештә берничә тапкыр язмача җаваплар бирелгән мәсьәлә булса, һәм шул ук вакытта мәрәжәгатьтә (шикаятьтә) яңа дәлилләр яки хәлләр китерелмәгән очракта, Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Әҗмәкәй авыл җирлеге Башкарма комитеты Житәкчесе әлеге мәрәжәгать (шикаять) һәм элек җибәрелгән мәрәжәгатыләр (шикаятьләр) Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Әҗмәкәй авыл җирлеге Башкарма комитетына җибәрелгән шартта, чираттагы мәрәжәгатьнең (шикаятьнең) нигезсезлеге һәм әлеге кызыксынган зат белән әлеге мәсьәлә буенча язышуны туктату турында карап кабул итәргә хокуклы;

6) әгәр мәрәжәгатьтә (шикаятьтә) күелган мәсьәләнең асылы буенча җавап дәүләт яисә башка федераль закон тарафыннан сакланучы серне тәшкил итүче белешмәләрне хәбәр итмичә бирелмәгән очракта, күрсәтелгән белешмәләрне тарату мөмкин булмауга бәйле рәвештә, анда күелган мәсьәләнең асылы буенча җавап бири мөмкинлеге булмау турында хәбәр ителә. Мәрәжәгатьтә күелган сорауларның асылы буенча җавап бирелмәгән сәбәпләр юкка чыгарылган очракта, кызыксынган зат кабат Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Әҗмәкәй авыл Ҙирлеге Башкарма комитетына мәрәжәгать итәргә хокуклы;

7) әгәр язма мәрәжәгать тексты тәкъдим, гариза яки шикаятьнең асылын билгеләргә мөмкинлек бирмәгән очракта (мәрәжәгатьне теркәгәннән соң җиде көн эчендә мәрәжәгать җибәргән гражданга хәбәр ителә);

8) җирле үзидарә органына яисә вазыйфаи затка җавабы «Россия Федерациясе гражданинарының мәрәжәгатыләрен карау тәртибе турында» 02.05.2006 ел, № 59-ФЗ Федераль законның 10 статьясы 4 өлеше нигезендә Интернет мәгълүмат телекоммуникация чөлтәрендә Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Әҗмәкәй авыл җирлеге Башкарма комитетының рәсми сайтында урнаштырылган язмача мәрәжәгать көргән очракта (мәрәжәгать җибәргән гражданинга мәрәжәгать теркәлгән көннән җиде көн эчендә мәрәжәгатьтә күелган сорауга җавап урнаштырылган Интернет мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә рәсми сайтынц электрон адресы хәбәр ителә, шул ук вакытта суд карагына шикаятьне үз эченә алган мәрәжәгать кире кайтарылмый).

5.4. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бири процедурасын башлау өчен нигезләр

5.4.1. Судка кадәр (судтан тыш) шикаять бири процедурасын башлау өчен кызыксынган зат тарафыннан язмача кәгазьдә яки электрон формада шикаять бири нигез булып тора.

5.4.2. Шикальтәр турыдан-туры Татарстан Республикасы Тукай муниципаль районы Әҗмәкәй авыл җирлеге Башкарма комитетына җибәрелә яисә әлеге административ регламентның 2.1 пунктында күрсәтелгән адрес буенча почта аша, яисә әлеге административ регламентның 2.1 пунктында күрсәтелгән электрон почта адресына электрон документ формасында җибәрелә.

5.5. Кызыксынган затларның шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәклө

мәгълүмат һәм документлар алуға хокуклары.

5.5.1. Кызыксынган зат шикаятыне нигезләу өчен кирәкле мәгълүматны һәм документларны, бу башка затларның хокукларына, ирекләренә һәм законларның мәнфәгатьләренә кагылмаган һәм күрсәтелгән документларның дәүләт яки башка Россия Федерациясе законы белән саклана торган серне тәшкил итүче белешмәләр булмаган очракта алырга хокуклы.

5.6. Шикаятыне карау сроклары.

5.6.1. Шикаятынан соң 30 көн эчендә каралырга тиеш.

Аерым очрактарда, шулай ук запросны дәүләт органына, жирле үзидарә органының яисә вазыйфаи затка жибәргән очракта, шикаятыне карау вакыты кимендә 30 көннән һәм артмаган срокка озайтылырга мөмкин, бу хакта шикаяты биргән затка, озайту сәбәпләре күрсәтеп, язма рәвештә хәбәр ителә.

5.7. Судка кадәр (судтан тыш) шикаятыне карау нәтижәләре.

5.7.1. Шикаятыне карау нәтижәләре буенча карар кабул ителә:

1) муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кабул ителгән муниципаль контроль органы вазыйфаи затының гамәлләрен (гамәл кылмауларын) һәм (яисә) каарларын дөрес дип тану һәм шикаятыне канәгатьләндөрүдән баш тарту турында;

2) муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда кабул ителгән муниципаль контроль органы вазыйфаи затының гамәлен (гамәл кылмавын) һәм (яисә) каарларын хокуксамандып тану һәм жибәрелгән бозуларны бетерү максатыннан, әлеге административный регламент нигезендә муниципаль контрольне гамәлгә ашыру барышында кылышын (кабул ителгән) (кызыксынган зат шикаяты биргән) гамәлләр (гамәл кылмау) һәм каарларын өчен җаваплы муниципаль контроль органы вазыйфаи затына карата Россия Федерациясе хезмәт законнары һәм муниципаль хезмәт турында Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары белән каралган җаваплылык чаралары билгеләу турында.

5.7.2. Кызыксынган затка кабул ителгән карар һәм кабул ителгән карар нигезенән үткәрелгән гамәлләр турында хәбәрнамә жибәрелә.

5.7.3. Муниципаль контроль органының конкрет вазыйфаи затларыннан каарларына, гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаяты биргән кызыксынган заттың мөрәҗәгатьләре әлеге вазыйфаи затларга карау һәм (яки) җавап бирү өчен жибәрелә алмый.