



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«10» *сентябрь* 2021 ел

г. Альметьевск

**КАРАР**

№ *313*

Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитетының «Муниципаль (чикләнмәгән дәүләт) милкендәге җирләрдән яисә җир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2020 елның 29 гыйнварындагы 97нче номерлы карарына үзгәрешләр кертү хакында

«Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы федераль законнар, 2010 елның 27 июлдәге 210-ФЗ номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында», «Татарстан Республикасында җирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлдәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге җирләрдә яисә җир кишәрлекләрендә җир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитутлар билгеләмичә объектлар урнаштыру тәртибен һәм шартларын раслау турында» 2015 елның 5 июндәге 416 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары нигезендә

**БАШКАРМА КОМИТЕТ КАРАР БИРӘ:**

1. Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитетының «Муниципаль (чикләнмәгән дәүләт) милкендәге җирләрдән яисә җир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2020 елның 29 гыйнварындагы 97нче номерлы карарына (Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитетының 2020 елның 30 декабрдәге 1981 номерлы карары белән кертелгән үзгәрешләргә исәпкә алып) түбәндәге үзгәрешләргә кертергә:

карарга 1 нче кушымтада:

2 бүлектәге 2.4, 2.5 пунктны түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль	Гариза алынган көннән башлап 10 эш көне дәвамында. Карар кабул итү срогы ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында сорауга	«Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге җирләрдә яисә җир кишәрлекләрендә
--	--	--

<p>хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатып тору мөмкинлеге РФ законнары белән каралган очракта, муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору срогы</p>	<p>җавап өзерләү һәм жибәру срогы законнарда билгеләнгән вакытка озаитыла.</p>	<p>жир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитутлар билгеләмичә объектлар урнаштыру тәртибен һәм шартларын раслау турында» 2015 елның 5 июнендәге 416 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарының 12 пункты.</p>
<p>2.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен закон яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрне күрсәтү өчен зарури булган документларның, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең тулы исемлеге, аларны мөрәжәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә, аларны бирү тәртибе</p>	<p>1) гариза (Регламентка 2 нче кушымта);  2) мөрәжәгать итүченең яисә мөрәжәгать итүче вәкиленең шәхесен раслаучы документның һәм мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документның күчәрмәсе - гариза бирүче вәкиле тарафыннан бирелгән очракта;  3) Бердәм дәүләт күчәмсез мөлкәт реестрын алып барганда кулланыла торган координаталар системасында жирләрнең яисә жир кишәрлегенең характерлы чикләре координаталарын күрсәтеп, территориянең кадастр планында жир кишәрлеген урнаштыру схемасы - әгәр жирләрдән яисә жир кишәрлегенең бер өлешен файдалану планлаштырылганда;  4) жир кишәрлегендә инженерлык коммуникацияләре булган очракта хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләре кагылырга мөмкин булган затларның ризалыгы.  Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкы мөрәжәгать итүчегә Палатага шәхсэн мөрәжәгать иткәндә бирелә.  Бланкның электрон формасы Әлмәт муниципаль районы сайтында урнаштырылган.  Мөрәжәгать итүче түбәндәгеләрне кушып бирергә хокуклы:  а) күчәмсез мөлкәтнең бердәм дәүләт реестрыннан өземтә;</p>	<p>«Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә жир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитутлар билгеләмичә объектлар урнаштыру тәртибен һәм шартларын раслау турында» 2015 елның 5 июнендәге 416 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарының 9 пункты.</p> <p>«Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә жир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитутлар билгеләмичә объектлар</p>

	<p>б) объектларны урнаштыру проектының техник-икътисадый нигезләнүе яисә кирәкле исәпләүләр;</p> <p>в) планлаштырыла торган жир кишәрлегендә объектлар урнаштыру кирәклеген раслый торган башка документлар;</p> <p>г) мөрәжәгать итүченең салымнар, жыемнар, иминият кертемнәре, пенялар, штрафлар, салымнар һәм жыемнар турындагы Россия Федерациясе законнары нигезендә түләнергә тиешле процентлар түләү буенча үтәлмәгән бурычы булмавы турында белешмәләр.</p> <p>Гариза һәм теркәлә торган документлар мөрәжәгать итүче тарафыннан кәгазь чыганаclarда түбәндәге ысулларның берсе тарафыннан тапшырыла (жибәрелә):</p> <p>– шәхсэн (мөрәжәгать итүче исемненән ышанычнамә нигезендә эш итүче зат тарафыннан);</p> <p>-почта аша.</p> <p>Гаризаны һәм документларны мөрәжәгать итүче көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, шул исәптән мәгълүмат-телекоммуникация челтәре аша, тапшырырга (жибәрергә) хокуклы.</p> <p>Интернет һәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы.</p>	<p>урнаштыру тәртибен һәм шартларын раслау турында» 2015 елның 5 июнендәге 416 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарының 10 пункты.</p>
--	---	--

2 бүлектәге 2.9 пунктны түбәндәге редакциядә баян итәргә:

<p>2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яисә күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Хезмәтне туктатып тору өчен нигезләр каралмаган.</p> <p>Баш тарту өчен нигезләр:</p> <p>1) гариза Тәртипнең 8, 9 пунктларында билгеләнгән таләпләрне бозып бирелгән;</p> <p>2) гаризада Россия Федерациясе Жир кодексының 39.36 статьясындагы 3 пункты нигезендә Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан расланган объектлар исемлегенә кермәгән объектлар</p>	<p>«Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге жирләрдә яисә жир кишәрлекләрендә жир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитутлар билгеләмичә</p>
--	--	--

	<p>төрләре күрсәтелгән;</p> <p>3) объектлар урнаштыру өчен планлаштырыла торган жир кишәрлеге муниципаль милектә булмый, дәүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләренә керми;</p> <p>4) гражданның яисә юридик затларга планлаштырыла торган жир кишәрлеге;</p> <p>5) планлаштырыла торган жир кишәрлегендә объектларны урнаштыру аны Россия Федерациясе Икътисады үсеш министрлыгының «Жир кишәрлекләреннән рөхсәт ителгән файдалану төрләре классификаторын раслау турында» 2014 елның 1 сентябрдәге 540 номерлы боерыгы белән расланган жир кишәрлекләреннән рөхсәт ителгән файдалану төрләре классификаторы нигезендә билгеләнгән рөхсәт ителгән куллану төре нигезендә куллану мөмкинлеген китерә;</p> <p>6) жир кишәрлегенә карата суд бәхәсе бар;</p> <p>7) урнаштырыла торган объектның төре жир кишәрлегеннән файдалану категориясенә һәм төренә, муниципаль берәмлекләренә төзекләндерү кагыйдәләре таләпләренә туры килми;</p> <p>8) объектны урнаштыру хокукларына һәм законлы мәнфәгатьләренә кагылырга мөмкин булган зат тарафыннан килештерелмәгән;</p> <p>9) жир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, аны үткөрү турында хәбәр Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган;</p> <p>10) жир кишәрлегенә карата Россия Федерациясе Жир кодексының 39.18 статьясындагы 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә индивидуаль торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык яисә аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир кишәрлеге биру</p>	<p>объектлар урнаштыру тәртибен һәм шартларын раслау турында» 2015 елның 5 июнендәге 416 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарының 14 пункты.</p>
--	--	--

	<p>турында хәбәр басылып чыккан һәм урнаштырылган;  11) Мөрәжәгать итүченең салымнар, жыемнар, иминият кертемнәре, пенялар, штрафлар, салымнар һәм жыемнар турындагы Россия Федерациясе законнары нигезендә түләнергә тиешле процентлар түләү буенча үтәлмәгән бурычы бар.</p>	
--	--	--

административ регламентка 1 нче кушымтаны төшереп калдырырга;  
Административ регламентка № 2, № 3, № 6, № 7 нче кушымталарны түбәндәге редакциядә баян итәргә (кушымтада бирелә).

2. Район Башкарма комитетының Хокук идарәсенә (Ханнанова Ә.Б.) әлегә карарны «Альметьевский вестник» газетасында бастырып чыгарырга һәм Татарстан Республикасы хокукый мөғлүматының рәсми порталында (PRAVO.TATARSTAN.RU) урнаштырырга.

3. Әлегә карар рәсми басылып чыкканнан соң үз көченә керә.

4. Әлегә карарның үтәлешен контрольдә тотуны район Башкарма комитеты житәкчесенәң икътисад буенча урынбасары А.Н. Подоваловка йөкләргә.

Район  
Башкарма комитеты житәкчесе



М.Н. Гирфанов

Муниципаль (чикләнмәгән дәүләт)  
милкәндәгә җирләрдән яисә җир  
кишәрлегеннән файдалануга рәхсәт  
бирү буенча муниципаль хезмәт  
күрсәтүнең административ  
регламентына  
2 нче кушымта

Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль  
районы Башкарма комитеты җитәкчесенә

кемнән \_\_\_\_\_

(физик затлар өчен - шәхесне таныклаучы  
документның фамилиясе, исеме, атасының исеме  
(булган очракта), яшәү урыны, реквизитлары)

(юридик затлар өчен - исеме, урнашу урыны,  
оештыру-хокукый формасы, ЕГРЮЛ, ОГРНда  
дәүләт теркәве турында белешмәләр)

(индивидуаль эшқуарлар өчен - ЕГРИПта дәүләт  
теркәве турында белешмәләр, фамилия, исем,  
атасының исеме (булган очракта), тору урыны)

(почта адресы, электрон почта адресы, элемент  
өчен телефон номеры)

Гариза

РФ ЗК 39.36 статьясының 3 пункты нигезендә \_\_\_\_\_

(РФ Хөкүмәте раслаган исемлек нигезендә объектның фаразланган төре)  
урнашуга рәхсәт бирүегезне сорыйм

адресы буенча: Татарстан Республикасы, \_\_\_\_\_

ур. \_\_\_\_\_ йорт \_\_\_\_\_ фатир \_\_\_\_\_

(җир кишәрлегендә объект урнаштыруның нигезләмәсе)

жир кишәрлегендә кадастр номеры белән: \_\_\_\_\_ яки  
жир кишәрлегенә урнашу схемасы буенча № \_\_\_\_\_  
мәйдан \_\_\_\_\_ кв.м. вақыты \_\_\_\_\_ ел (ай)

Урнаша торган объектлар өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә билгеләнә торган саклау, санитар-яклау, башка зоналар урнаштыру кирәклегенә \_\_\_\_\_

Гаризага түбәндәге документлар (сканкүчермәләр) теркәлә:

1) мөрәжәгать итүченең яисә мөрәжәгать итүче вәкиленең шәхесен раслый торган документ һәм мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ;

2) күчәмсез мөлкәтнең бердәм дәүләт реестрын алып барганда кулланыла торган координаталар системасында жирләрнең яисә жир кишәрлегенәң характерлы чикләре координаталарын күрсәтеп, территориянең кадастр планында жир кишәрлеген урнаштыру схемасы - жирләрдән яки жир кишәрлегенәң бер өлешеннән файдалану планлаштырылса;

3) жир кишәрлегендә инженерлык коммуникацияләре булган очракта хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләре кагылырга мөмкин булган затларның ризалыгы.

Гаризага кушымта булырга мөмкин:

1) Күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан өзәптә;

2) объектларны урнаштыру проектын техник-икътисадый нигезләү яисә кирәкле исәп-хисаплар;

3) планлаштырыла торган жир кишәрлегендә объектларны урнаштыру кирәклеген раслый торган башка документлар;

4) мөрәжәгать итүченең салымнар, жыемнар, иминият кертемнәре, пенялар, штрафлар, салымнар һәм жыемнар турындагы Россия Федерациясе законнары нигезендә түләнергә тиешле процентлар түләү буенча үтәлмәгән бурычы булмавы турында белешмәләр.

*Үз ризалыгымны, шулай ук шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (жыю, системалаштыру, туплау, саклау, төгәлләштерү, яңарту, үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), персонал мәгълүматларны зарарсызлау, блоклау, юк итү, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәк булган башка гамәлләр), шул исәптән автоматлаштырылган режимда, алар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертәп, карарлар кабул итүне раслыйм.*

*Өлегә күренешне раслыйм: минем шәхескә һәм минем тарафтан тәкъдим ителгән затка кагылышлы гаризага кертелгән белешмәләр, шулай ук мин төшергән белешмәләр дәрәс. Гаризага кушымта итеп бирелгән документлар (документларның күчәрмәләре) гариза бирелгән вақытка Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә.*

*Миңа күрсәтелгән муниципаль хезмәтнең сыйфатын телефоннан бәяләү буенча сораштыруда катнашуга, смс-хәбәрнамәгә ризалыгымны бирәм: \_\_\_\_\_.*

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(имза) (Ф.И.О.)

Муниципаль (чикләнмәгән дәүләт) милкендәге җирләрдән яисә җир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 3 нче кушымта

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН  
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
АЛЬМЕТЬЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ӘЛМӘТ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел

Әлмәт ш. № \_\_\_\_\_

Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан җир кишәрлеге бирмичә һәм сервитут билгеләмичә билгеләнгән объектларны урнаштыруга рөхсәт турында

Россия Федерациясе Җир кодексының 39.33 - 39.36 статьялары нигезендә, «Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге җирләрдә яисә җир кишәрлекләрендә урнаштырылырга мөмкин булган объектлар төрләре исемлеген җир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитутлар билгеләмичә раслау турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2014 елның 3 декабрдәге 1300 номерлы карары, «Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге җирләрдә яисә җир кишәрлекләрендә җир кишәрлекләре бирмичә һәм сервитутлар билгеләмичә объектлар урнаштыру тәртибен һәм шартларын раслау турында» 2015 елның 5 июнендәге 416 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары, \_\_\_\_\_ мөрәҗәгатен карап,

**БАШКАРМА КОМИТЕТ КАРАР БИРӘ:**

1. Рөхсәт итәргә \_\_\_\_\_ өчен \_\_\_\_\_, җир кишәрлегеннән файдалану / кадастр кварталы җирләренең бер өлеше \_\_\_\_\_, мәйданы \_\_\_\_\_ кв.м, адресы буенча урнашкан: Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, \_\_\_\_\_ Әлмәт муниципаль районы, \_\_\_\_\_, срока \_\_\_\_\_, урнаштыру максаты белән \_\_\_\_\_, проект нигезендә \_\_\_\_\_.

2. Түләү күләме тәшкил итә \_\_\_\_\_ сум. \_\_\_\_\_ тиен. (\_\_\_\_\_ сум \_\_\_\_\_ тиен), әлеге урнашуның барлык чорында әлеге рөхсәткә кушымта итеп бирелә торган исәп-хисап нигезендә билгеләнә (1 нче кушымта).



3. Объектларны урнаштыру өчен түләү мөрәжәгать итүче тарафыннан ай саен исәп-хисап счетына тигез өлешләрде кертелә \_\_\_\_\_.

4. Беренче түләү мөрәжәгать итүче тарафыннан әлеге карар кабул ителгәннән соң 10 эш көненнән дә соңга калмыйча кертелә. Калган сумма ай саен киләсе ай башыннан 10 числосыннан да соңга калмыйча кертелә. Ике срок эчендә урнаштырылган өчен түләү кертелмәгән очракта, объектны урнаштыру өчен әлеге рәхсәт гамәлдән чыгарыла.

5. Жир кишәрлегенең кадастр бәясе күләмен, шулай ук рәхсәтнамәдә күрсәтелгән жирләрнең һәм жир кишәрлегеннән файдалану рәхсәт ителгән жирләрнең категорияләрен үзгәртүче түләү күләмен исәпләүне жайга сала торган законнар үзгәргән очракта, түләү күләме берьяклы тәртиптә үзгәрә. Түләүнең яңа күләме рәсми жирле басма матбугатта аренда түләве үзгәру турындагы мәгълүмат бастырылганнан соң яисә хәбәрнамәне жибергәннән соң билгеленә.

6. \_\_\_\_\_ әлеге рәхсәт нигезендә файдаланыла торган жирләрне рекультивацияләү буенча кирәкле эшләр башкаруны, жирләрне рәхсәт ителгән файдалану төре нигезендә файдалану өчен яраклы хәлгә китерүне тәэмин итәргә.

7. \_\_\_\_\_ жирләрдән файдалануның аерым шартлары булган зонаның урнашу урынын Россия Федерациясе законнары нигезендә, объектларны территориаль зона чикләренең характерлы нокталарының координаталары исемлеге рәвешендә урнаштыру тәмамланганнан соң, 30 көн эчендә, күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрын алып бару өчен билгеләнгән координаталар системасында координаталарны билгеләү ысулын һәм төгәллеген күрсәтеп, эзерләргә һәм бирергә.

8. Жир кишәрлегеннән файдалану объектның территориянең кадастр планында урнашу схемасы (№2 кушымта) нигезендә башкарыла.

9. Әлеге рәхсәт капитал төзелеш объектларын (биналар, корылмалар, төзелеп бетмәгән төзелеш объектлары) төзүгә яки реконструкциялүгә хокук бирми.

10. Әлеге рәхсәт әлеге рәхсәтнең 1 пунктында каралмаган максатларда жир кишәрлегенә яисә жир кишәрлегеннән \_\_\_\_\_ файдалану хокукына ия булмый.

11. Әлеге карар аңа кул куйган көннән үз көченә керә.

12. Әлеге карарның үтөлешен тикшереп торуну район башкарма комитеты житәкчесенең икътисад буенча урынбасарына йөкләргә.

Район  
Башкарма комитеты житәкче \_\_\_\_\_

Әлмәт муниципаль районы  
 Башкарма комитетының  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел №\_\_  
 карары белән расланган  
 1 нче кушымта

Татарстан Республикасы, Әлмәт районы \_\_\_\_\_ адресы буенча урнашкан, дәүләт җирләре составына керүче милек хокукы чикләнмәгән җир кишәрлегендә объектны урнаштыру өчен түләү күләмен исәпләү

Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә торган объектларны урнаштыру тәртибенең һәм шартларының 5 пункты нигезендә, дәүләт милкендә булган җирләрдә яисә Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2015 елның 5 июнендәге 416 номерлы карары белән расланган җир кишәрлекләрен би­рү һәм сервитутлар билгеләүдән башка дәүләт милкендәге җир кишәрлекләрен сату буенча аукцион үткәрелде.

Дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге җирләрдә, җир кишәрлекләре бирмичә һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2015 елның 5 июнендәге 41 номерлы карары белән расланган сервитутлар билгеләмичә генә, дәүләт милкендәге яисә муниципаль милектәге җирләрдә яисә җир кишәрлекләрендә объектларны урнаштыру өчен төрләре Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән түләү күләме объектларны урнаштыру тәртибенең һәм шартларының 5 пункты нигезендә формула буенча исәпләнә:

$$ПР = \frac{P_{ар} \times P_{зу} \times N}{12}$$

ПР- объектларны урнаштыру өчен түләү күләме, сум.;

$P_{ар}$  – «Җир өчен аренда түләве турында» 1995 елның 9 февралендәге 74 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары нигезендә исәпләнгән еллык аренда түләве күләме кв. м өчен сум.– \_\_\_\_\_;

$P_{зу}$  - объектлар урнашкан мәйдан, кв.м. – \_\_\_\_\_;

$N$  – объектлар урнашкан айлар саны – \_\_\_\_\_.

$$ПР = \frac{P_{ар} \times P_{зу} \times N}{12} = \text{_____ сум} \text{ _____ тиен (_____)}$$

Район башкарма комитеты  
 җитәкчесенең икътисад  
 буенча урынбасары \_\_\_\_\_

Әлмәт муниципаль районы  
 Башкарма комитетының  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел №\_\_  
 қарары белән расланған  
 2 нче қушыпта

Территорияләрнең кадастр планында җир кишәрлегенең яки җир  
 кишәрлекләренең урнашу схемасы : \_\_\_\_\_



Масштаб 1:1000

МСК-16 координаталар системасы

Шартлы билгеләмәләр:

Участокның шартлы номеры:		
Җир кишәрлегенең мәйданы: _____ кв.м.		
Чикләренең характерлы нокталары тамгалары	Координатлар, м	
	X	Y
1	2	3

Район башкарма комитеты  
 җитәкчесенең төзелеш  
 буенча урынбасары \_\_\_\_\_

Муниципаль (чикләнмәгән дәүләт) милкендәге жирлердән яисә жир кишерлегеннән файдалануга рөхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең администрация регламентына б нчы кушымта

Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына торган документлар исемлеге

орган, оешма исеме (запрос алучы)	запрос юнәлеше ысулы	запрос эчтәлегенә	запроска җавап бирү вакыты
1	2	3	4
Татарстан Республикасы буенча Росреестр идарәсе	ведомствоара хезмәттәшлек	күчәмсез милек объектына ЕГРНнан өзәптә	өч эш көненнән дә артык түгел
Татарстан Республикасы буенча Росреестр идарәсе	ведомствоара хезмәттәшлек	күчәмсез милек объектына ЕГРНнан өзәптә	өч эш көненнән дә артык түгел
Федераль салым хезмәтенең Татарстан Республикасы буенча идарәсе	ведомствоара хезмәттәшлек	Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыемнар һәм башка түләүләр буенча бурыч булмау турында белешмә	биш эш көненнән дә артык түгел
«Татарстан Республикасының техник инвентарьлаштыру бюросы» акционерлык жәмгыяте	электрон документлар әйләнеше юлы белән	теркәлгән хокукларның булуы турында белешмә	биш эш көненнән дә артык түгел
Авил башкарма комитеты	электрон документлар әйләнеше юлы белән	сорала торган жир кишерлегендә корылмалар барлыгы турында мөгълумат (фотоматериаллар кушымтасы белән)	биш эш көненнән дә артык түгел

1	2	3	4
Татарстан Республикасы Экология министрлыгы (Экология һәм табигый ресурслар министрлыгының Кенъяк-кенчыгыш территориаль округы идарәсе)	электрон документлар өйләнеше юлы белән	су объектына керүне тәэмин итү турында мәгълүмат	биш эш көннән дә артык түгел
Татарстан Республикасы Урман хужалыгы министрлыгы	электрон документлар өйләнеше юлы белән	урман фонды жирләре белән кисешү турында мәгълүмат	биш эш көннән дә артык түгел
Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы һәм жирле үзидарә органнарының норматив хокукый актларында килештерү зарурлыгы каралган оешмалар	электрон документлар өйләнеше юлы белән, почта (факс) юлнамасы белән	жир кишәрлеген тәү һәм биру мөмкинлеге турында мәгълүмат	биш эш көннән дә артык түгел

Муниципаль (чикләнмәгән дәүләт) милкәндәге жирләрдән яисә жир кишәрлегеннән файдалануға рәхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына 7 нче кушылта

«Муниципаль (дәүләт) милкәндәге жирләрдән яисә жир кишәрлегеннән файдалануға рәхсәт бирү буенча карар кабул итү» муниципаль хезмәт күрсәтүнең технологик схемасы

1 бүлек «Муниципаль хезмәт турында гомуми белешмәләр»

№ п/п	Параметр	Параметрлары / торышы
1	2	3
1	Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Өлкәт муниципаль районы Башкарма комитеты Татарстан Республикасы Өлкәт муниципаль районы муниципаль берәмлегенәң Жир һәм мөлкәт мәнәсәбәтләре палатасы
2	«Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләре реестры» ГИС хезмәт номеры	23542 06 сентябрь 2019 ел.
3	Хезмәтнең тулы исеме	Муниципаль (игълан ителмәгән дәүләт) жирләреннән яисә жир кишәрлегеннән файдалануға рәхсәт бирү
4	Хезмәтнең кыскача исеме	Муниципаль (игълан ителмәгән дәүләт) жирләреннән яисә жир кишәрлегеннән файдалануға рәхсәт бирү
5	Хезмәтләре күрсәтүнең административ регламенты	«Муниципаль (чикләнмәгән дәүләт) милкәндәге жирләрдән яисә жир кишәрлегеннән файдалануға рәхсәт бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» Татарстан

<sup>1</sup> Алга таба кыскартулар кертелде-район Башкарма комитеты

1	2	3
		Республикасы Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитеты карары
6	«Хезмәт күрсәтүләр» исемлеге	Юк
7	Хезмәтнең сыйфатын баяләү ысуллары	Радиотелефон элемент (смс-сораштыру, телефон сораштыруы); Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы; Жирле үзидарә органының ресми сайты

## 2 бүлек «Хезмәт күрсәтү» турында гомуми мәгълүмат»

Шартларга карап биру вакыты	Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр	Хезмәт күрсәтүне туктатып торы нигезләре	Хезмәт күрсәтүне туктатып торы вакыты	«Хезмәт күрсәтү» өчен түләү			«Хезмәт күрсәтү» өчен нәтижәсен алу			
				Түләү (дәүләт пошлинасы) түләтү өчен нигез булып торган НПА рәквизитлары (дәүләт пошлинасы)	Түләү (дәүләт пошлинасы) алу өчен КБК, шул исәптән КФУ аша	«Хезмәт күрсәтү» өчен нәтижәсен алу				
Шартларга карап биру вакыты	Документлар кабул итүдән баш тарту нигезләре	Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр	Хезмәт күрсәтүне туктатып торы нигезләре	Хезмәт күрсәтүне туктатып торы вакыты	Түләү (дәүләт пошлинасы) булу	Түләү (дәүләт пошлинасы) алу өчен КБК, шул исәптән КФУ аша	«Хезмәт күрсәтү» өчен нәтижәсен алу			
«Муниципаль (чикләнмәгән дәүләт) милкендәге жирлөрдән яисә жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт биру буенча буенча карар кабул итү» хезмәте										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

10 кен <sup>2</sup>	10 кен	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	1. Документларны тиешле булмаган зат тарафыннан биру; 2. Әлеге Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә тапшырылган документларның туры килмәве; 3. Документларда килешенмәгән төзәтмәләр, житди зарарланулар булу, аларның эчтәлеген бертөрле генә аңлатмый; 4. Документлар тиешле булмаган органга тапшыру	) гариза Тәртипнең 8, 9 пунктларында билгеләнгән таләпләрне бозып бирелгән; 2) гаризада Россия Федерациясе Жир кодексының 39.36 статьясындагы 3 пункты нигезендә Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан расланган объектлар төрләре исемлегенә кермәгән объектлар төрләре күрсәтелгән; 3) объектлар урнаштыру өчен планлаштырыла торган жир кишәрлеге муниципаль милектә булмый, дәүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләренә керми; 4) планлаштырыла торган жир кишәрлеге гражданның яисә юридик затларга бирелгән; 5) планлаштырыла торган жир кишәрлегендә объектларны урнаштыру аны Россия Федерациясе Икътисади үсеш министрлыгының «Жир кишәрлекләреннән рөхсәт ителгән файдалану төрләре классификаторын раслау турында» 2014 елның 1 сентябрендәге 540 номерлы	юк	юк	юк	юк	-	-	1. Лично или через уполномоченного представителя в орган, предоставляющий услугу, или МФЦ. 2. Посредством почтового или электронного отправления	1. Лично или через уполномоченного представителя в орган, предоставляющий услугу, или МФЦ. 2. Посредством почтового или электронного отправления

<sup>2</sup> Монда һәм алга таба сроklar эш кеннәрендә исәпләнә



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			<p>боерыгы белен расланган жир кишөрлөкөрөнөн рөхсөт ителген файдалану төрлөрө классификаторы нигезенде билгеленген рөхсөт ителген куллану төрө нигезенде куллану мөмкинлеген китерө; 6) жир кишөрлегенө карата суд бөхөсө бар; 7) урнаштырыла торган объектның төрө жир кишөрлегеннен файдалану категориясенө нөм төрөнө, муниципаль берәмлеклөрне төзөклөндөрү кагыйдөлөрө талөплөрөнө туры килми; 8) объектны урнаштыру хокукларына нөм законлы мөһфөгательрөнө кагылырга мөмкин булган зат тарафыннан килештерелмөгөн; 9) жир кишөрлеге аукцион предметы булып тора, аны үткөрү турында хөбөр Россия Федерациясе Жир кодексының 39.11 статьясындагы 19 пунктты нигезенде урнаштырылган; 10) жир кишөрлегенө карата Россия Федерациясе Жир кодексының 39.18 статьясындагы 1 пункттының 1 пунктчасы</p>							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
			нигезенде индивидуаль торак тезелеше, шөхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык яисә аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир кишерлеге биру турында хәбәр басылып чыкты һәм урнаштырылды; 11) Мөрәжәгать итүченең салымнар, жыемнар, иминият кертемнәре, пенялар, штрафлар, салымнар һәм жыемнар турындагы Россия Федерациясе законнары нигезендә түләнергә тиешле процентлар түләү буенча үтөлмәгән бурычы бар.							

3 бүлек ««Хезмәт күрсәтү»  
гариза биручеләре турында белешмәләр»

№ п/ п	«Хезмәт күрсәтү» алуға хокукы булган затлар категорияләре	«Хезмәт күрсәтү» алуға мөрәжәгать итүченең тиешле категория хокукына ия булуын раслый торган документ	Документка карата гариза биручәнең тиешле категориядәге «хезмәт күрсәтүләр» алуға хокукылыгын раслый торган таләпләр	Мөрәжәгать итүченең вәкиле тарафыннан «хезмәт күрсәтүләр»не алуға гариза биру мөмкинлеге булу	Мөрәжәгать итүченең исеменнән гариза биру хокукына ия затларның тулы исемлеге	Мөрәжәгать итүче исеменнән гариза биру хокукын раслый торган документның аталышы	Мөрәжәгать итүче исеменнән гариза биру хокукын раслый торган документка карата билгеләнгән таләпләр
«Муниципаль (чикләнмәгән дөүләт) милкендәге жирлөрдән яисә жир кишерлегеннән файдалануға рөхсәт биру буенча буенча карар кабул итү» хезмәте							



«Муниципаль (чикләнмәгән дәүләт) милкендәгә жирләрдән яисә жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт бирү буенча буенча карар кабул итү» хезмәте							
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Гариза	Хезмәтләр күрсәтү турында гариза	1 экз. оригинал	Юк	Рус телендә тугырыла	Билгеләнгән үрнәктәге бланкта	АРка 2 нче кушымта
2	Мөрәжәгать итүченең яисә вәкилнең шөхесен раслаучы документ	Паспорт Шөхеснең вакытлыча таныклыгы	1 экз. оригинал	Юк	Документ билгеләнгән тәртиптә рус телендә рәсмиләштерелгән. Хезмәтне күрсәтү өчен мөрәжәгать итү вакытына дәрәс булырга тиеш	-	-
3	Вәкаләтле вәкилнең вәкаләтләр распый торган документ	Мөрәжәгать итүче исеменнән гәмәлләрне гәмәлгә ашыруга ышаныч	1 экз. (билгеләнгән тәртиптә таныкланган оригинал яисә күчәрмә)	Мөрәжәгать итүче исеменнән гәмәлләр башкарылган очракта	Билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән. Хезмәтне күрсәтү өчен мөрәжәгать итү вакытына нәтижәле булырга тиеш.	-	-
4	Документ	Территориянең кадастр планында жир кишәрлеген урнаштыру схемасы	1 экз. оригинал һәм күчәрмә	юк	Документ рус телендә билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән	-	-
5	Документ	Хокуклары һәм законлы мөнфәгәтьләре кагылырга мөмкин булган затның ризалыгы	1 экз. оригинал и копия	жир кишәрлегендә инженерлык коммуникацияләре урнашкан очракта	Документ рус телендә билгеләнгән тәртиптә рәсмиләштерелгән	-	-

## Раздел 5 «5 бүлек «Ведомствоара мөгълүмати хезмәттәшлек аша алына торган документлар һәм белешмәләр»»

№	соратып алына торган документның исеме (белешмәләр)	Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында соратып алына торган белешмәләрнең исемләре һәм составы	Ведомствоара гарызнама жиберүче орган (оешма) исеме	Ведомствоара гарызнама жиберелә торган орган (оешма) исеме	SID электрон сервис / мөгълүмат төрөнәң атамаһы	Ведомствоара мөгълүмати ашчәнлекне гамәлгә ашыру сроды үзара хезмәттәшлек	Ведомствоара зарпрос формаларын тутыру үрнәкләре; ведомствоара соратуға жавап бирү	Ведомствоара зарпрос формаларын тутыру үрнәкләре; ведомствоара соратуға жавап бирү
«Муниципаль (чикләнмәгән дәүләт) милкендәге жириләрдән яисә жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт бирү буенча буенча карар кабул итү» хезмәте								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Күчәмсез милек объектларына теркәлгән хокуклар турында бердәм дәүләт күчәмсез милек реестрыннан өзәмтә	Күчәмсез милек объекттына теркәлгән хокуклар турында һәркем өчен мөгълүмат	Палата	ТР буенча Росреестр	SID0003564	3 көн	-	-
2	Күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан өзәмтә	Күчәмсез милек объекттына төп характеристикалар һәм теркәлгән хокуклар	Палата	ТР буенча Росреестр	SID0003564	3 көн	-	-
3	Мөрәжәгать	Россия	Палата	ТР буенча	SID0003525	5 көн	-	-

1	2	3	4	5	6	7	8	9
	итүченең салымнар, иминият жыемнар, керемнере, пенялар, штрафлар, процентлар түлөү буенча үтөлмөгөн бурычы булмау турында бөлөшмөлөр	Федерациясе бюджет системасы бюджетларына салымнар, жыемнар һәм башка түлөлөр буенча бурыч булмау турында бөлөшмө		УФНС				

## 6 бүлек «Хезмэт күрсөтү» нәтижәсе»

№ п/ п	«Хезмэт күрсөтү» нәтижәсе булган документ/ документлар	«Хезмэт күрсөтү» нәтижәсе булган документка/ документларга карата таләпләр	Нәтижәгә баяләмә (уңай/тискәре)	«Хезмэт күрсөтү» нәтижәсе булган документларның формасы	«Хезмэт күрсөтү» нәтижәсе булган документлар үрнәге	Нәтижә алу ысулы	Мөрәжәгать итүче тарафыннан соралмаган «хезмэт күрсөтү» нәтижәләрен саклау срогы	
							органда	КФҮдә
«Муниципаль (чикләнмәгән дәүләт) милкендәге жирләрдән яисә жир кишәрлегенән файдалануга рөхсәт биру буенча буенча карар кабул итү» хезмәте								
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан жир кишәрлеге бирмичә һәм	Район Башкарма комитеты бланкында	Уңай	юк	АРка 3 нче кушымта	1. Шәхси яки хезмэт күрсөтүче органдагы векил аша. 2. Почта яки электрон юл	1 ел	1 ел

	сервитут билгеләмичә билгеләнгән объектларны урнаштыруга рөхсәт турындагы карар					белән. 3. Шөхсән яки КФУ дөге өкил аша	
2	Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат	Билгеләнгән үрнөктәге бланкта рәсмиләштерелә , Палата Рәисе тарафыннан имзаланган.	Тискәре	Палата бланкында	Юк		

## 7 бүлек «Хезмәт күрсәтү»нең технологик процесслары»

№ п/п	Процессның атамасы	Процессны үтәү үзгәртүләре	Процедураны (процессны) үтәү вакыты	Процедурасын башкаручы	Процесс процедурасын үтәү өчен кирәкле ресурслар	Процесс процедурасын үтәү өчен кирәкле документларның формалары
«Муниципаль (чикләнгән дәүләт) милкендәге жирләрдән яисә жир кишәрлегенән файдалануга рөхсәт биру буенча буенча карар кабул итү» хезмәте						
1	2	3	4	5	6	7
1	Гариза һәм документлар кабул итү	Хезмәтне күрсәтүче Палата белгече: мөрәжәгать итүченең (ышанычлы затның) шөхсән билгели;	15 минут	Палата белгече	Документлар белән тәэмин итү	2 нче кушымта

1	2	3	4	5	6	7
2	Гаризаны һәм документларны теркәү	<p>- мөрәжәгать итүченең вәкаләтләрен тикшерә; - сорауны тۇтыруның дәрәсләген тикшерә; - текъдим ителгән документларның теп нөсхәләрен тикшерә, аларны ышандыра һәм мөрәжәгать итүчегә кире кайтара; - Документлар исемлеген һәм аларны алу датасын күрсәтеп, мөрәжәгать итүчегә билгеләнгән рәвештәге документлар алуда расписка бирә</p> <p>Палата белгече беркетелгән документлар комплекты, электрон документ әйләнеше системасында сорауны терки. Почта юлламасы рәвешендә кәргән сорау эш башкару буенча инструкция нигезендә әйләнешнең электрон документи системасында теркәлә. Палата председателе каравына жиберә. Палата председателе белгечне билгели һәм аңа гариза жиберә.</p>	1 көн	Палата белгече	Технологик тәэмин итү	Юк
3	Документларны карау. Ведомствоара запросны формалаштыру	Палата белгече гаризаны һәм беркетелгән документларны регламентның 2.5, 2.6 пунктларында билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерә.	1 көн	Палата председателе	Технологик тәэмин итү	Юк



1	2	3	4	5	6	7
	һәм жиберү	Белгеч ведомствоара һәм электрон хезмәттешлек системасы ярдәмендә электрон формада тиешле документларны биру турындагы запросларны жиберә.				
4	Ведомствоара заапроска жавап жиберү	Әлеге тәэмин итүчеләр белгечләре заапроска жавап жибереләр	3-5 кен	Мәғлүмат белән тәэмин итүчеләр белгече	Технологик тәэмин итү	Юк
5	Муниципаль хезмәт нәтижәсен өзәрләү	<p>Палата белгече гамәлгә ашыра: гаризага кушып бирелә торган документларның әчтәлеген тикшерү;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен шушы Регламентның 2.9 пунктында каралган нигезләрнең булуын тикшерү.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, Палата белгече түбәндәгеләрне гамәлгә ашыра:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Мондый карарны кабул итүнең барлык нигезләрән күрсәтеп, кире кагу турында хат проекттын өзәрләү (алга таба - баш тарту турында карар).</li> </ul> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, Палата белгече:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- карар проекттын өзәрли;</li> <li>- карар проекттын район башкарма</li> </ul>	2 кен	Палата белгече	Документацион һәм технологик тәэмин итү	Юк
			1 кен	район башкарма комитеты регламентында каралган		

1	2	3	4	5	6	7
		<p>комитеты регламентында каралган затларга килештерү өчен тапшыра).</p> <p>- Район башкарма комитеты жүтөкчөсө карар проектына кул куя һәм Палатага жиберө.</p>	<p>1 көн</p> <p>1 көн</p>	<p>затлар. Район башкарма комитеты жүтөкчөсө</p>		
6	Муниципаль хезмәт нәтижәсен биру	<p>Палата белгече:</p> <p>- мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсенең эзерлегә турында хәбәр итә;</p> <p>- Баш тарту турындагы хатны терки һәм мөрәжәгать итүчегә бирә яки почта аша жиберә.</p> <p>КФУ аша гариза кәргәндә хезмәт нәтижәсен, КФУ адресына теркәлү көнөндә юллы</p>	<p>1 көн</p> <p>- мөрәжәгать итүчә шәхсән килгән очракта 15 минут Дәвамьында; - хат белән жавап жиберелгән очракта, 3 эш көнө Дәвамьында.</p>	Палата белгече	Документлар белән тәэмин итү	Юк

Гариза бирүченең «хезмәт күрсәтү» вақыты һәм тәртібе турында мәгълүмат алу ысулы	«Хезмәт күрсәтү» турында запрос бирү өчен, органга, КФҮгә кабул итүгә язылу ысулы	«Хезмәт күрсәтү» турында запрос формалаштыру ысулы	Хезмәтне күрсәтүче орган тарафыннан «хезмәт күрсәтү» турында запрос һәм «хезмәт күрсәтү» өчен кирәкле башка документларны кабул итү һәм теркәү ысулы	«Хезмәт күрсәтү» өчен дәүләт пошлинасын түләү һәм Россия Федерациясе законнары нигезендә алына торган башка түләүләргә түләү ысулы	«Хезмәт күрсәтү» запросын үтәү барышы турында белешмәләр алу ысулы	«Хезмәт күрсәтү» тәртібен һәм органның карарларына һәм гәмәлләренә (гәмәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү ысулы
«Муниципаль (чикләнмәгән дәүләт) милкендәге жирләрдән яисә жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт бирү буенча буенча карар кабул итү» хезмәте						
1	2	3	4	5	6	7
1. Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы (функцияләр). 2. Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы. 3. ӘМР рәсми сайты	1. Порталлар 2. Хезмәтне күрсәтүче орган телефоны буенча	Электрон документ формасында гариза мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имзаны кулланып имзалана. Электрон	Документлар кәгазь чыганақларда шөхсән, почта аша яки КФҮ аша кабул ителә. Электрон документлар органның интернет-кабул итү яисә электрон почтасы аша.	Хезмәт түләүсез бирелә	1. Дәүләт хезмәтләре порталында мөрәжәгать итүченең шөхси кабинеты. 2. Гариза бирүченең электрон почтасы. 3. Телефон 4. СМС хәбәр итү	1. Хезмәтне күрсәтүче органның рәсми сайты. 2. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәткәндә кылынган карарларга һәм гәмәлләргә (гәмәл кылмауларга) судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү процессын тәэмин итүче ФГИС порталы. 3. Палатаның (район башкарма

<sup>3</sup> Федераль дәүләт мәгълүмат системасы

1	2	3	4	5	6	7
		рөвештә тапшырылган документлар аларның оригиналлары белән чагыштырыла.	Төркөлү электрон рөвештә башкарыла			КОМИТЕТЫНЫҢ) электрон почтасы