

**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ**  
**Кама Тамагы муниципаль**  
**районының**  
**Сөйки**  
**авыл жирлеге**

**Башкарма комитеты**

Кама Тамагы районы,  
Сөйки авылы  
тел. 8-(277)- 36-3-38



**РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН**  
**Камско-Устьинский**  
**муниципальный район**  
**Исполнительный комитет**  
**Сюкеевского**

**сельского поселения**

Камско-Устьинский район,  
с. Сюкеево  
тел. 8-(277)- 36-3-38

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**2021 елның 15 февралә**

**КАРАР**

**№3**

Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районының Сөйки авыл жирлеге башкарма комитетының "Белешмә бирү (өземтә) буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында" 2018 елның 18 декабрдәгә 26 номерлы карары белән расланган белешмә бирү (өземтә) буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең Административ регламентына үзгәрешләр кертү турында

Норматив хокукый актларны гамәлдәгә законнарға туры китерү максатларында **КАРАР БИРӘ**:

1. Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районы Сөйки авыл жирлеге башкарма комитеты 2018 елның 18 декабрдәгә 26 номерлы карары белән расланган белешмә (өземтә) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентына түбәндәгә үзгәрешләрне кертәргә:

1.5 пунктының беренче абзацын түбәндәгә редакциядә бәян итәргә:

«жирле үзидарә органнары бирә торган белешмәләр (өземтә) дигәндә хужалык кенәгәсеннән өземтә, йорт китабыннан архив өземтә, алдагы яшәү урыныннан белешмә, көнкүреш характеристикасы.»;

2.5 пункты түбәндәгә редакциядә бәян итәргә:

«Муниципаль хезмәт күрсәтүләрне алу өчен мөрәжәгать итүче түбәндәгә документларны тапшыра:

1) шәхесне таныклый торган документ;

2) мөрәжәгать итүче вәкиле вәкиле вәкаләтләрен таныклаучы документ, муниципаль хезмәт күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткән очракта (физик затларның законлы вәкилләреннән тыш);

3) гариза:

- кәгазь чыганактагы документ рәвешендә (1 нче кушымта);

- республика порталы аша мөрәжәгать иткәндә, электрон рәвештә (интерактив формага тиешле белешмәләр кертү юлы белән тутырыла); «Электрон имза турында» 2011 елның 06 апрелендәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон таләпләре нигезендә имзаланган электрон рәвештә (интерактив формага тиешле белешмәләр кертү юлы белән тутырыла);

4) муниципаль хезмәт күрсәтү өчен мөрәжәгать итүче булмаган затның шәхси мәгълүматларын эшкәртү кирәк булган очракта һәм әгәр федераль закон нигезендә мондый шәхси белешмәләргә эшкәртү күрсәтелгән затның ризалыгы белән башкарылырга мөмкин булса, муниципаль хезмәт алуны сорап мөрәжәгать итүче өстәмә рәвештә күрсәтелгән затның яисә аның күрсәтелгән затның шәхси күрсәткечләрен эшкәртүгә законлы вәкиленең ризалыгын алуны раслый торган документлар тапшыра. Килешү алуны раслый торган документлар шул исәптән электрон документ рәвешендә дә тапшырылырга мөмкин.

Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын мөрәжәгать итүче башкарма комитетта шәхсән мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.

Мөрәжәгать итүче гаризаны һәм аңа теркәп бирелә торган документларны кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсен кулланып тапшыра (жибәрә) ала:

- шәхсән (гариза бирүче исеменнән ышанычнамә нигезендә эш итүче зат тарафыннан);

- почта аша.

Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан Республика порталы аша электрон документлар рәвешендә тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин.»;

1 нче кушымтаны кушымтада бирелгән яңа редакциядә баян итәргә;

2 нче кушымтаны үз көчен югалткан дип танырга.

2.Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында бастырып чыгарырга һәм «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы Кама Тамагы муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга.

5. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үз өстемдә калдырам.

Сөйки авыл жирлегенең башкарма  
комитеты житәкчесе :

В.П.Никитин

1 нче кушымта (Татарстан Республикасы  
Кама Тамагы муниципаль районы Сөйке  
авыл жирлегә башкарма комитетының \_\_\_  
\_\_\_\_\_ редакциясендә)

\_\_\_\_\_ (жирле үзидарә органы исеме)

\_\_\_\_\_ муниципаль берәмлек)

\_\_\_\_\_ (фамилиясе, исеме, атасының исеме)

\_\_\_\_\_ (паспорт мәгълүматлары)

адресы буенча яшәүче: \_\_\_\_\_  
(мәгълүматлар, яшәү урыны буенча теркәлү)

Бшанычлылык

буенча \_\_\_\_\_  
(фамилиясе, исеме, атасының исеме, ышанычнамә номеры)

\_\_\_\_\_ (телефон)

### Белешмә (өземтә) бирү турында гариза

Белешмә бирүне сорыйм (өземтә) \_\_\_\_\_  
(белешмә төрен күрсәтергә)

Адресы буенча: \_\_\_\_\_

Гаризага түбәндәге документларны беркетәм:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижеләре турында түбәндәге ысул белән хәбәр итүгезне  
сорыйм

\_\_\_\_\_ /  
(дата)

\_\_\_\_\_ /  
(имза)

\_\_\_\_\_ /  
Ф.И.А.