

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ  
КОМИТЕТ ТЮЛЯЧИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНАТЕЛӘЧЕ  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## КАРАР

«03» *февраль* 2021

с. Тюлячи

№ 47

Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының 2010 елның 16 декабрендәге 501 номерлы «Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау Тәртибен раслау турында» карарына үзгәрешләр кергү турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» Федераль законның 2 статьясына үзгәреш кергү хакында» 2018 елның 4 июнәндәге 146-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә, Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты

## КАРАР БИРӘ:

1. Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы Башкарма комитетының 2010 елның 16 декабрендәге 501 номерлы «Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау Тәртибен раслау турында» карарына (район Башкарма комитетының 11.01.2012 № 3, 09.06.2012 № 486, 22.04.2020 № 186 карарлары редакциясендә) түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1.1. Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау Тәртибен яңа редакциядә түбәндәге тәртиптә бәян итәргә:

Татарстан Республикасы  
Теләче муниципаль районы  
Башкарма комитетының  
2010 елның 16 декабрендәге  
501 номерлы карарына  
кушымта

**Теләче муниципаль районы жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау Тәртибе**

## 1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Әлеге Тәртип Татарстан Республикасы Теләче муниципаль районы жирле үзидарә органнары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ

регламентларын (алга таба - административ регламентлар) эшлүгә һәм раслауга карата гомуми таләпләрне билгели.

1.2. Әлеге Тәртип максатларында түбәндәге терминнар кулланыла:

- административ регламент – «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-Федераль закон) таләпләре нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү процессында башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган административ процедураларның (гамәлләрнең) срокларын һәм эзлеклелеген билгели торган жирле үзидарә башкарма органының (алга таба - башкарма хакимият органы) законнар нигезендә вәкаләтләрне бирелгән норматив хокукый акты (алга таба-Федераль закон). Административ регламент шулай ук башкарма хакимият органының структур бүлекчәләре һәм аның вазыйфаи затлары, башкарма хакимият органнары, физик яки юридик затлар, шәхси эшмәкәрләр, аларның вәкаләтле вәкилләре (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр), дәүләт хакимиятенә башка органнары һәм жирле үзидарә органнары, дәүләт хезмәте күрсәтү процессында оешмалар арасында үзара хезмәттәшлек тәртибен билгели;

- жирле үзидарә органы (алга таба - муниципаль хезмәт) тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль хезмәт – жирле үзидарә органы (алга таба - муниципаль хезмәтләр күрсәтүче орган) функцияләрен гамәлгә ашыру эшчәнлеге, ул «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон һәм муниципаль берәмлекләр уставлары нигезендә билгеләнгән жирле эһәмияттәге мәсьәләләргә хәл итү буенча мөрәжәгать итүчеләрнең муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органы вәкаләтләрне чикләрендә гамәлгә ашырыла, шулай ук жирле эһәмияттәге мәсьәләләргә каралмаган мәсьәләләргә, жирле үзидарә органнарының башка дәүләт вәкаләтләрен гамәлгә ашыруда катнашу хокукларын (күрсәтелгән Федераль законның 19 статьясы нигезендә аларга тапшырылмаган) хәл итү өчен жирле үзидарә органнарының күрсәтелгән Федераль законда каралган хокукларын чикләрендә гамәлгә ашырыла, әгәр бу катнашу федераль законнарда, жирле үзидарә органнарының башка муниципаль берәмлекләренә жирле үзидарә органнары, дәүләт хакимияте органнары компетенциясенә кертелмәгән һәм мондый хокукларны гамәлгә ашыру турында муниципаль хокукый актлар кабул ителгән очракта федераль законнарда һәм Россия Федерациясе субъектлары законнарында каралган булса;

«бер тәрәзә» принцибы - дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү, мөрәжәгать итүченә Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән гарызнамә яисә дәүләт хезмәтен күрсәтү турында бер тапкыр мөрәжәгать иткәннән соң гамәлгә ашырыла торган принцип, ә дәүләт хезмәтләрен күрсәтүче органнар яки муниципаль хезмәтләр күрсәтүче органнар белән үзара хезмәттәшлек итүе норматив хокукый актлар һәм үзара хезмәттәшлек турында килешү нигезендә мөрәжәгать итүченә катнашыннан башка күпфункцияле дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү үзәге тарафыннан гамәлгә ашырыла.

1.3. Административ регламентлар эшчәнлеге өлкәсенә федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Законнары, Татарстан Республикасы Президенты һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты актлары, Теләче муниципаль районы Советы карарлары, жирле үзидарә органнары, жирле үзидарә органнарының эчке оештыру регламентлары һәм әлеге тәртип турындагы нигезләмәләр, шулай ук административ процедураларның, административ гамәлләр

һәм (яки) карарлар кабул итү тәртибенә карата таләпләр һәм башка таләпләр нигезендә дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү керә торган төрле дәрәжәдәге координация органнары карарларын исәпкә алып, хезмәт күрсәтүне гамәлгә ашыру вәкаләтләре барлыкка килгән көннән алып 60 календарь көннәннән дә артмаска тиеш.

1.4. Административ регламентларны эшлөгәндә һәм раслаганда жирле үзидарә органы элге Тәртипкә таяна, эгәр федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты, Россия Федерациясе Хөкүмәте норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы Законнары, Татарстан Республикасы Президенты актлары, Теләче муниципаль районы Советы карары белән башка кагыйдәләр билгеләнмәгән булса.

1.5. Жирле үзидарә органнарының административ регламентларын эшлөгәндә муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оптимальләштерүне (сыйфатын күтәрүне), шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүләренә оптимальләштерүне (сыйфатын күтәрүне) күздә тотта:

а) административ процедураларны (гамәлләрне) тәртипкә салу;

б) федераль законнарға, Россия Федерациясе Президентының, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең норматив хокукий актларына, Татарстан Республикасы законнарына, Татарстан Республикасы Президенты һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты актларына каршы килмәсә, артык административ процедураларны (гамәлләр) бетерү.

Артык административ процедура дигәндә административ процессның бер өлешен төшереп калдыру (мәсәлән, артык килештерүләр (килештерү нәтижәсе карарға йогынты ясамаганда), артык хәбәрнамәләр һ.б.) муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатын киметүгә китермәгән административ процессның бер өлеше аңлашыла.

Артык административ гамәл дигәндә административ гамәлне административ процедурадан төшереп калдыру өстәмә чыгымнарсыз гына административ процедура нәтижәсенә ирешергә мөмкинлек бирә торган административ гамәлләр аңлашыла;

в) муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан тапшырыла торган документлар санын кыскарту, идентик мәгълүматны берничә тапкыр тапшыру кирәклеген юкка чыгарырга мөмкинлек бирә торган документларның яңа формаларын куллану, мөрәжәгать итүчеләрнең башкарма хакимият органнары вазыйфай затлары белән үзара хезмәттәшлеге санын киметү, шул исәптән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре базасында аерым административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү һәм «бер тәрәзә» принцибын гамәлгә ашыру исәбенә, муниципаль хезмәт күрсәткәндә ведомствора килешүләрдән мөрәжәгать итүче катнашыннан башка, шул исәптән мәгълүмати-коммуникация технологияләрен кулланып, файдалану;

г) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын кыскарту, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында аерым административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү срокларын кыскарту, жирле үзидарә органы административ регламентта муниципаль хезмәт күрсәтүнең кыскартылган срокларын, шулай ук федераль законнарда һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән срокларга карата муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү срокларын билгеләргә мөмкин;

д) башкарма хакимият органнарының вазыйфай затларының административ процедураларны (гамәлләрне) үтәгәндә административ регламентлар таләпләрен үтәмәгән өчен жавапшылыгы;

е) муниципаль хезмәтне электрон формада күрсәтү.

1.6. Административ регламентны эшлэгәндә жирле үзидарә органы структураны һәм административ процедуралар (гамәлләр) тәртибен эзерләү өчен административ-идарә процессларын тасвирлауның һәм модельләштерүнең электрон чараларын куллана ала.

1.7. Жирле үзидарә органнары муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларында жирле үзидарә органнарының федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Законнары, Татарстан Республикасы Президенты һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты норматив хокукый актлары, Теләче муниципаль районы Советы карары нигезендә аларның компетенцияләренә кертелмәгән вәкаләтләрен билгеләргә хокуклы түгел.

1.8. Административ регламентлар проектлары, шулай ук элек чыгарылган административ регламентларга үзгәрешләр кертү, административ регламентларның үз көчләрен югалтуын тану турындагы норматив хокукый актлар проектлары законнар нигезендә бәйсез экспертиза һәм башкарма хакимият органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләүне методик яктан тәэмин итү һәм аларның экспертизасын (алга таба - вәкаләтле оешма) гамәлгә ашырырга вәкаләтле оешма тарафыннан үткәрелә торган экспертизага һәм экспертизага тиеш.

Административ регламентлар проектларына, шулай ук элек чыгарылган административ регламентларга үзгәрешләр кертү, административ регламентларны үз көчләрен югалткан дип тану турындагы норматив хокукый актлар проектларына экспертиза Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 02.11.2010 № 880 карары белән расланган Тәртип нигезендә үткәрелә.

1.9. Әгәр дә муниципаль хезмәт күрсәтүдә берничә жирле үзидарә органы катнашса, административ регламент мондый органнарның уртак боерыгы белән раслана.

Жирле үзидарә органнары арасында административ регламентлар проектлары буенча каршылыклар район Башкарма комитеты Регламентында билгеләнгән тәртиптә район Башкарма комитетында каралырга тиешле норматив хокукый актлар проектлары өчен хәл ителә.

1.10. Жирле үзидарә органы административ регламентны раслау белән бер үк вакытта муниципаль хезмәт күрсәтүне регламентлаучы нигезләмәләренә төшереп калдыруны күздә тоткан тиешле ведомство норматив хокукый актларына үзгәрешләр кертә, йә, ведомство норматив хокукый актларының нигезләмәләре административ регламентка кертелгән булса, аларны үз көчен югалткан дип таний.

Элегрәк бастырылган административ регламентка үзгәрешләр кертү турында административ регламент проекты, норматив хокукый акт проекты эшләү барышында тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибен жайга сала торган башка норматив хокукый актларның тиешле үзгәрешләре шартларында муниципаль хезмәт күрсәтүне оптимальләштерү (сыйфатны арттыру) мөмкинлеге ачыкланса, административ регламент проекты йә элек чыгарылган административ регламентка үзгәрешләр кертү турында норматив хокукый акт проекты тиешле дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибен жайга сала торган башка норматив хокукый актлар проектлары кушымтасы белән вәкаләтле оешмага экспертиза ясау өчен жиберелә.

1.11. Административ регламентларны раслау, элек чыгарылган административ регламентларга үзгәрешләр кертү, административ регламентларның үз көчләрен югалтуын тану турында башкарма хакимият органнарының норматив хокукый актлары Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты билгеләгән

тәртиптә Татарстан Республикасы Юстиция министрлыгында дәүләт теркәвенә алынырга тиеш.

1.12. Административ регламентлар, федераль законнар нигезендә, билгеләнгән тәртиптә, «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасын алып бару буенча вәкаләтле органга җибәрелергә тиеш.

1.13. Административ регламентларга үзгәрешләр кертү муниципаль хезмәт күрсәтүне җайга салучы федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары үзгәргән очракта, тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү керә торган башкарма хакимият органнары структурасындагы үзгәрешләр күрсәтелгән административ регламентларны куллану мониторингы нәтижәләре буенча законнарда каралган башка очракларда гамәлгә ашырыла.

Административ регламентларга үзгәрешләр кертү тиешле административ регламентларны эшләү, килештерү һәм раслау өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

1.14. Административ регламентлар дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары эшчәнлегә турындагы мәгълүматка үтемлеклек турында Россия Федерациясе законнары нигезендә бастырып чыгарылырга тиеш, шулай ук «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Теләче муниципаль районының рәсми сайтында, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү урыннарында урнаштырыла.

## **2. Административ регламентларга карата таләпләр**

2.1. Административ регламентның исеме, тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү каралган норматив хокукый акт нигезләмәләрен исәпкә алып, жирле үзидарә органы тарафыннан билгеләнә.

Әгәр муниципаль хезмәт күрсәтүдә берничә жирле үзидарә органы катнашса, административ регламентның исеме элекке органнарның уртак боерыгы белән билгеләнә.

2.2. Административ регламентка түбәндәге бүлекләр кертелә:

а) гомуми нигезләмәләр;

б) муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты;

в) административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны башкару тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон формада башкару үзенчәлекләре;

г) муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары;

д) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә, оешмаларның, Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларның, шулай ук аларның вазыйфай затларының, дәүләт хезмәткәрләренә, хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе;

е) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләре. Административ регламентларга элекке бүлек кертелми, әгәр дә дәүләт хезмәте дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә күрсәтелмәсә.

2.3. Гомуми нигезләмәләргә кагылышлы бүлек түбәндәге бүлекчәләрдән тора:

а) административ регламентны җайга салу предметы;

б) мөрәҗәгать итүчеләр категорияләре, анда гариза бирүчеләр - юридик һәм физик затлар исемлеге кертелә, анда ташламалы категория гариза бирүчеләр (булган очракта) Исемлеге була (затлар категориясе);

в) Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат бирү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән:

- дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган мөрәҗәгать итүчеләр тарафыннан күрсәтелгән хезмәтләрне күрсәтү барышы турында белешмәләр, шул исәптән башкарма хакимият органының рәсми сайтында, шулай ук «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы» республика дәүләт мәгълүмат системасыннан файдаланып мәгълүмат алу тәртибе;

- әлеге пунктчада күрсәтелгән мәгълүматны алу тәртибе, рәвеше, урнаштыру урыны һәм ысуллары, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган дәүләт хезмәте күрсәтү урыннарындагы стендларда, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү күпфункцияле үзәгендә, шулай ук дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы башкарма хакимият органының, оешмаларның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайтларында, шулай ук «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы» республика дәүләт мәгълүмат системасындагы стендларда;

- «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә башкарма хакимият органының, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмаларның рәсми сайтларында, дәүләт хезмәтләре күрсәтү урыннарында стендларда һәм Татарстан Республикасы дәүләт телләрендәге мәгълүматны мәҗбүри урнаштыру турында таләпләр;

- башкарма хакимият органы тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт хезмәте атамасы;

- дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен тасвирлау;

- дәүләт хезмәте күрсәтү срогы, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, әгәр дә Россия Федерациясе законнарында туктатылу мөмкинлеге каралган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып торы срогы;

- дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен закон яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге (шул исәптән әлеге Тәртипкә кушымта нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү турында сорату, Россия Федерациясе законнарында документлар тапшыруның ирекле формасы каралган очрактардан тыш), шулай ук мөрәҗәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле дәүләт хезмәтләрне күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләрден тыш), аларны мөрәҗәгать итүче тарафыннан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны бирү тәртибе, аларны бирү тәртибе;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге;

- дәүләт хезмәте күрсәтү, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр өчен алына торган дәүләт пошлинасы яисә башка түләү күләме;

- башкарма хакимият органының эш вакыты, башкарма хакимият органы белгечләре тарафыннан дәүләт хезмәте күрсәтүгә гаризалар кабул итү графигы турында мәгълүмат;

- мөрәҗәгать итүчеләр өчен аларның дәүләт хезмәте күрсәтү барышында гамәлләргә (гамәл кылмавына) һәм карарларга судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү хокукы турында мәгълүмат.

Белешмә мәгълүматка түбәндәге мәгълүмат керә:

- дәүләт хезмәте күрсәтүче башкарма хакимият органының, аның структур бүлекчәләренә һәм территориаль органнарының, дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле дәүләт һәм муниципаль органнарының һәм оешмаларның, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренә, дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә читтән торып эшләү урыннарының урнашкан урыны һәм эш графигы;

- башкарма хакимият органы структур бүлекчәләренә, дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмаларның белешмә телефоннары, шул исәптән телефон-автоинформатор номеры;

- «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә башкарма хакимият органының рәсми сайты, шулай ук электрон почта адресы һәм (яки) кире элемтә формасы.

Белешмә мәгълүмат административ регламент текстында китерелми һәм «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге башкарма хакимият органының рәсми сайтында, «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында һәм «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы» республика дәүләт мәгълүмат системасында мәжбүри урнаштырылырга тиеш. Башкарма хакимият органнары «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасының тиешле бүлегендә һәм «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге тиешле рәсми сайтта белешмә мәгълүмат урнаштыруны һәм актуальләштерүне билгеләнгән тәртиптә тәмин итәләр;

г) дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга салучы норматив хокукый актлар.

Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга салучы норматив хокукый актлар исемлегә (аларның реквизитларын һәм рәсми бастырып чыгару чыганаclarын күрсәтеп) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның рәсми сайтында, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә, «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасында мәжбүри урнаштырылырга тиеш.

Дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга салучы норматив хокукый актлар исемлегә административ регламент текстында кертелми.

Административ регламентның әлегә бүлекчәсендә дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга салучы күрсәтелгән норматив хокукый актлар исемлеген тиешле урнаштыруга күрсәтмә булырга тиеш.

Дәүләт хезмәте күрсәтүче Орган үзенә рәсми сайтында, шулай ук «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасының тиешле бүлегендә дәүләт хезмәте күрсәтүне жайга салучы норматив хокукый актлар исемлеген урнаштыруны һәм актуальләштерүне тәмин итә;

д) административ регламентта кулланыла торган терминнар һәм аларны билгеләү.

2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты «Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү стандартына таләпнең атамасы», «Стандартка карата таләпләренә этгәлегә», «Хезмәт күрсәтүне яки таләпне билгели торган норматив хокукый акт» графалары булган таблица рәвешендә рәсмиләштерелә һәм түбәндәге бүлекчәләрдән тора:

а) муниципаль хезмәтнең аталышы;

б) жирле үзидарэ органнары исеме.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдә Татарстан Республикасы башкарма хакимиятенен башка органнары, федераль башкарма хакимият органнарының территориаль органнары һәм бюджеттан тыш дәүләт фондылары органнары, жирле үзидарэ органнары, шулай ук оешмалар катнашса, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәк булган барлык органнар һәм оешмалар күрсәтелә. Шулай ук Федераль законның 7 статьясындагы 3 пункты таләпләре күрсәтелә, ә атап әйткәндә, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты тарафыннан расланган дәүләт хезмәтләрен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлегенә кертелгән хезмәтләренә алу дан тыш, мөрәжәгать итүчедән гамәлләренә, шул исәптән дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле һәм башка дәүләт органнарына һәм оешмаларга мөрәжәгать итү белән бәйлә булган килешүләренә, таләп итүне тыюны билгеләү;

в) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен тасвирлау;

г) муниципаль хезмәт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору вакыты, әгәр Россия Федерациясе законнарында каралган булса, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсе булган документларны бирү (жибәрү) вакыты;

д) мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә тиешле дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге мөрәжәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә, аларны тапшыру тәртибе (дәүләт хезмәте күрсәтелүгә бәйлә рәвештә мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелә торган мөрәжәгатьләренә, гаризаларның һәм башка документларның бланклары, рәвешләре административ регламентка кушымталар буларак китерелә, моңа Россия Федерациясе Президентының, Россия Федерациясе Хөкүмәтенен, Татарстан Республикасы Президентының яисә Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының норматив хокукый актлары, шулай ук законнарда әлегә документларны бирүнең ирәкле рәвешә каралган очрактар керми)

Күрсәтелгән документларның рәвешләре Россия Федерациясе Президентының, Россия Федерациясе Хөкүмәтенен, Татарстан Республикасы Президентының яисә Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының норматив хокукый актларында билгеләнгән очрактардан, шулай ук законнарда әлегә документларны тапшыруның ирәкле рәвешә каралган очрактардан тыш, административ регламентларга кертергә тәкъдим ителә торган соратуның типлаштырылган рәвешә әлегә Тәртипкә кушымтада китерелгән.

е) дәүләт органнары, жирле үзидарэ органнары һәм дәүләт органнарына яисә жирле үзидарэ органнарына буйсына торган оешмалар карамагында булган һәм мөрәжәгать итүче тапшырырга хокуклы муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан, шул исәптән электрон рәвештә, электрон рәвештә алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарэ органы йә алар карамагында әлегә документлар булган оешма (муниципаль хезмәт күрсәтелүгә бәйлә рәвештә мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелә торган бланктар, мөрәжәгатьләр, гаризалар һәм башка документлар, Россия Федерациясе законнарында әлегә документларны тапшыруның ирәкле рәвешә каралган очрактардан тыш, административ регламентка кушымталар буларак китерелә). Мөрәжәгать итүченә күрсәтелгән документларны тапшырмавы мөрәжәгать итүчегә хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый.



Бу бүлекчәдә шулай ук мөрәжәгать итүчедән түбәндәгеләрне таләп итү тыела:

- муниципаль хезмәт күрсәтүгә бәйле рәвештә барлыкка килә торган мөнәсәбәтләрне жайга салучы норматив хокукий актлар белән тапшыру яки башкару каралмаган документларны һәм мәгълүматны тапшыруны яки гамәлләр башкаруны таләп итү;

- дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен, шул исәптән мөрәжәгать итүче тарафыннан Россия Федерациясенә норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукий актлары нигезендә дәүләт хезмәтен күрсәтүче дәүләт органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмалар карамагында булган, Федераль законның 7 статьясындагы 6 өлешендә күрсәтелгән документлардан тыш, документлар һәм мәгълүмат тапшыру;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә дәүләт хезмәте күрсәтүдә, Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пунктында каралган очраклардан тыш, документларның булмавы һәм (яки) дәрәҗәгә күрсәтелмәгән документлар һәм мәгълүмат бирү;

ж) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегә;

з) дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлегә. Мондый нигезләр булмаганда, бу административ регламент текстында күрсәтелә;

и) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре. Элеге бүлекчәдә дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасы яисә башка түләү күләме яисә мондый пошлина яисә түләү күләме билгеләнгән норматив хокукий актының нигезләмәсенә сылтама күрсәтелә;

к) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр исемлегә, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар тарафыннан бирелә торган документ (документлар) турында белешмәләр;

л) мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре;

м) дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган хезмәтләрне, дәүләт хезмәтен күрсәтү турындагы сорату биргәндә һәм мондый хезмәтләрне күрсәтү нәтижәсен алганда чиратның максималь вакыты;

н) мөрәжәгать итүченә дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешма тарафыннан күрсәтелә торган дәүләт хезмәте һәм хезмәтләр күрсәтү турында, шул исәптән электрон формада, дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы үтенечен теркәү вакыты һәм тәртибе;

о) дәүләт хезмәте күрсәтелә торган урыннарда, көтү залына, дәүләт хезмәте күрсәтү турында соратуларны тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләренә һәм һәр дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлегенә, мондый хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм рәсмиләштерү, шул исәптән элеге объектларның инвалидлар өчен мөмкин булуын тәмин итүгә карата, федераль законнар һәм инвалидларның социаль яклау турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә, элеге объектларның инвалидлар өчен ачык булуын тәмин итүгә карата таләпләр;

п) дәүләт хезмәтенән файдалану һәм аның сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән дәүләт хезмәтен күрсәткәндә мөрәжәгать итүченә вазыйфаи затлар белән

хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт хезмәтен күрсәтү барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникация технологияләреннән файдаланып, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (шул исәптән тулы күләмдә) дәүләт хезмәтен алу мөмкинлеге йә мөмкин булмау, мөрәжәгать итүчене сайлау буенча башкарма хакимият органының теләсә кайсы территориаль бүлекчәсендә (экстерриториаль принцип) Федераль законның 15.1 статьясында каралган күпфункцияле үзәкләрдә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү турында сорату (алга таба - комплекслы гарызнамә)

р) башка таләпләр, шул исәптән экстерриториаль принцип буенча дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләрен (дәүләт хезмәте экстерриториаль принцип буенча күрсәтелгән очракта) һәм дәүләт хезмәтен электрон рәвештә күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә ала.

Әлеге бүлекчәдә дәүләт хезмәтләрен электрон рәвештә күрсәтүнең үзенчәлекләре, шул исәптән «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы» республика дәүләт мәгълүмат системасын кулланып, күрсәтелә:

- билгеләнгән тәртиптә мәгълүмат бирү һәм дәүләт хезмәте турындагы мәгълүматка үтәмлекне тәмин итү;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле соратып алу һәм башка документларны бирү һәм мондый таләпне һәм документларны кабул итү;

- дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы сорауны үтәү барышы турында мәгълүмат алу;

- башкарма хакимият органының дәүләт хакимиятенә башка органнары, жирле үзидарә органнары һәм дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы оешмалар белән хезмәттәшлеге;

- федераль законнарда башкача билгеләнмәгән булса, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсен алу;

- дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле башка гамәлләр.

Шулай ук әлеге бүлекчәдә дәүләт хезмәтен электрон рәвештә күрсәтү үзенчәлекләрен билгеләгәндә электрон имза төрләре дә күрсәтелә, алар дәүләт хезмәтен алу өчен мөрәжәгать иткәндә, шул исәптән мөрәжәгать итүче - физик затның гади электрон имзаны куллану хокукын исәпкә алып, Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 2012 елның 25 июнендәге карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрен алу өчен мөрәжәгать иткәндә кулланыла торган электрон имза төрләрен билгеләү Кагыйдәләре нигезендә электрон култамга төрләре дә күрсәтелә. № 634 "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне сорап мөрәжәгать иткәндә кулланыла торган электрон имза төрләре турында".

2.5. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составына, эзлеклелегенә һәм аларны үтәү тәртибенә таләпләргә, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) электрон рәвештә башкару үзенчәлекләренә, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләренә кагылышлы эшләр муниципаль хезмәт күрсәткәндә административ гамәлләрнең һәм хезмәт күрсәтүләрнең ахыргы нәтижәсе булган һәм муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында бүлеп бирелүче дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган логик һәм аерымланган эзлеклелекләре булган бүлекчәләрдән тора.

Тиешле бүлек башында анда булган административ процедураларның (гамәлләрнең) тулы исемлеге күрсәтелә. Әлеге бүлектә башкарма хакимият органы

тарафыннан ведомствоара соратуларны формалаштыру һәм муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы башка башкарма хакимият органнарына, жирле үзидарә органнарына яисә оешмаларга жибәрүнең административ процедурасы аерым тасвирлана.

Административ процедураларның (гамәлләр) составына, эзлеклелегенә һәм башкару срокларына, аларны үтәү тәртибенә, шул исәптән электрон формада административ процедураларны (гамәлләр) үтәү үзенчәлекләренә кагылышлы бүлектә дәүләт хезмәтләре күрсәткәндә административ процедуралар (гамәлләр) исемлеге аерым күрсәтелә.

Административ процедураларның (гамәлләрнең) составына, эзлеклелегенә һәм башкарылу срокларына, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләргә, шул исәптән административ процедураларны (гамәлләрне) башкару үзенчәлекләренә кагылышлы бүлек шул исәптән үз эченә алырга тиеш:

Федераль законның 10 статьясы положениеләре нигезендә электрон рәвештә, шул исәптән «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы» республика дәүләт мәгълүмат системасыннан, административ процедуралардан (гамәлләрдән) файдаланып гамәлгә ашыру тәртибе;

дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән хаталарны төзәтү тәртибе;

мөрәжәгать итүчегә ярдәм күрсәтү тәртибе, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документларны рәсмиләштерү өлешендә дә.

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны (гамәлләр) үтәү үзенчәлекләренә кагылышлы бүлектә шулай ук дәүләт хезмәтен тулы күләмдә һәм комплекслы соратып алу аша дәүләт хезмәте күрсәткәндә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге башкара торган административ процедураларның (гамәлләрнең) тасвирламасы, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү тәртибе булырга мөмкин.

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күп функцияле үзәкләре тарафыннан башкарыла торган административ процедураларны (гамәлләрне) Федераль законның 15 статьясындагы 6 өлешенә 2 пунктчасы нигезендә дәүләт хезмәтләре исемлегенә кертелгән дәүләт хезмәтләренә карата административ процедураларны (гамәлләрне) үтәү үзенчәлекләренә кагылышлы бүлектә тасвирлау.

Тиешле бүлектә шул исәптән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү торган күпфункцияле үзәкләр тарафыннан түбәндәге административ процедураларны (гамәлләрне) башкару тәртибе дә тасвирлана:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе, дәүләт хезмәте күрсәтү белән бәйле башка мәсьәләләр буенча дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы запросны үтәү барышы турында гариза бирүчеләргә хәбәр итү, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибе турында мөрәжәгать итүчеләргә консультация бирү;

дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүчеләрнең сорауларын һәм дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле башка документларны кабул итү;

башкарма хакимият органнарына, дәүләт хакимиятенә башка органнарына, жирле үзидарә органнарына һәм дәүләт хезмәтләре күрсәтүдә катнашучы оешмаларга дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге

тарафыннан дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне формалаштыру һәм жибәрү;

мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәсен би­рү, шул исәптән башкарма ха­кимият органна­ры тарафыннан дәү­ләт хезмәт­лә­ре күрсәтү нәти­жә­лә­ре буенча дәү­ләт һәм муниципаль хез­мәт­ләр күрсәтүнең кү­п­функ­ция­ле үзә­генә жи­бәрел­гән электрон до­ку­мент­лар­ның эч­тә­ле­ген рас­лый тор­ган кә­га­зь­дә до­ку­мент­лар би­рү, шулай ук до­ку­мент­лар­ны, шул исәптән кә­га­зь­дә ту­ты­ру­ны һәм баш­кар­ма ха­кимият ор­ган­на­ры­ның мә­г­лү­мат си­сте­ма­ла­рын­нан ө­з­ем­тә­ләр тө­зү­не дә кер­теп, би­рү;

дәү­ләт хез­мә­тен күрсәтү ө­чен, шул исәптән мөрәжә­гать итү­че­нен дәү­ләт хез­мә­тен алу ө­чен мөрәжә­гать ит­кән­дә кул­ла­ныл­ган ква­ли­фика­ция­ле электрон кул­там­га­сы­ның чын­бар­лы­гын тик­шер­ү­гә, шулай ук ә­ле­ге тик­шер­ү­не тә­мин итү ма­ксат­ла­ры­нда фай­да­лану ө­чен рөх­сәт и­тел­ә тор­ган та­нык­лау­чы үз­әк­ләр­нең ча­ра­лар исем­ле­ген бил­гелә­ү­гә бәй­ле баш­ка га­мәл­ләр дәү­ләт хез­мә­тен алу ө­чен мөрәжә­гать­ләр­не ка­бул итү һәм (яки) мон­дый хез­мәт күрсәтү ма­ксат­ла­ры­нда кул­ла­ны­ла тор­ган мә­г­лү­мат­ның кур­кы­ныч­сыз­лы­гы мо­де­ле ни­ге­зән­дә баш­кар­ма ха­кимият ор­га­ны тара­фын­нан рас­ла­на.

2.6. Һәр ад­ми­ни­стра­тив про­це­ду­ра­ның (га­мәл­ләр­нен) тас­ви­р­ла­ма­сы:

а) ад­ми­ни­стра­тив про­це­ду­ра­ны (га­мәл­не) баш­лау ө­чен ни­ге­з­ләр;

б) ад­ми­ни­стра­тив про­це­ду­ра со­ста­вы­на кер­ү­че һәр ад­ми­ни­стра­тив га­мәл­нен эч­тә­ле­ге, дө­ва­м­лы­лы­гы һәм (яки) аны баш­ка­ру­ның ма­ксим­аль ва­кы­ты;

в) ад­ми­ни­стра­тив про­це­ду­ра со­ста­вы­на кер­ү­че һәр ад­ми­ни­стра­тив га­мәл­не баш­ка­ру ө­чен жа­вап­лы ва­зи­фай зат ту­ры­нда мә­г­лү­мат­лар. Дәү­ләт хез­мә­те күрсәтү­не ту­ры­дан-ту­ры жай­га сала тор­ган нор­ма­тив хо­кук­ый акт­лар кон­крет ва­зый­фа­га күрсәт­мә­не үз э­че­нә ала и­кән, ул ад­ми­ни­стра­тив ре­гла­мент тек­сты­нда күрсә­тел­ә;

г) карарлар кабул итү кри­те­рий­ла­ры;

д) ад­ми­ни­стра­тив про­це­ду­ра­ның (га­мәл­ләр­нен) нәти­жә­се һәм нәти­жә­не тап­шы­ру тәр­ти­бе, ул ки­лә­се ад­ми­ни­стра­тив про­це­ду­ра­ны баш­ка­ру ө­чен ни­ге­з белән ту­ры ки­лер­гә мөм­кин);

е) ад­ми­ни­стра­тив про­це­ду­ра­ның (га­мәл­нен) баш­ка­ры­лу нәти­жә­сен тер­кәү ысу­лы, шул исәптән электрон форма­да, ул ад­ми­ни­стра­тив про­це­ду­ра­ның (га­мәл­нен) мәж­бү­ри ча­гы­лы­шы фор­ма­ты­на күрсәт­мә­не үз э­че­нә ала.

2.7. Дәү­ләт хез­мә­те күрсәтү­не кон­троль­дә то­ту тәр­ти­бенә һәм рә­веш­ләр­енә ка­гы­лыш­лы бү­лек тү­бән­дә­ге бү­лек­чә­ләр­дән то­ра:

а) жа­вап­лы ва­зый­фай зат­лар тара­фын­нан дәү­ләт хез­мә­те күрсәтү­гә таләп­ләр­не бил­гелә­ү­че ад­ми­ни­стра­тив ре­гла­мент һәм баш­ка нор­ма­тив хо­кук­ый акт­лар­ның үтә­ле­шенә, шулай ук жа­вап­лы зат­лар тара­фын­нан карар­лар кабул итү­гә агым­да­гы кон­троль­не га­мәл­гә ашы­ру тәр­ти­бе;

б) дәү­ләт хез­мә­те күрсәтү­нең ту­лы­лы­гын һәм сый­фа­тын план­лы һәм план­нан тыш тик­шер­ү­ләр­не га­мәл­гә ашы­ру тәр­ти­бе һәм ва­кы­ты, шул исәптән дәү­ләт хез­мә­те күрсәтү­нең ту­лы­лы­гын һәм сый­фа­тын тик­ше­реп то­ру тәр­ти­бе һәм рә­веш­ләр­е;

в) дәү­ләт хез­мә­те күрсәтү ба­ры­шы­нда кабул и­тел­ә тор­ган (га­мәл кыл­ма­ган) карар­лар һәм га­мәл­ләр ө­чен баш­кар­ма ха­кимият ор­га­ны ва­зый­фай зат­ла­ры­ның жа­вап­лы­лы­гы;

г) дәү­ләт хез­мә­те күрсәтү­не, шул исәптән гра­ждан­нар, алар­ның бер­ләш­мә­лә­ре һәм оеш­ма­ла­ры я­гын­нан да, тик­ше­реп то­ру тәр­ти­бенә һәм рә­веш­ләр­енә карата таләп­ләр­не ха­рак­тер­лый тор­ган ни­ге­з­лә­мә­ләр.

2.8. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятъ белдерү тәртибенә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә, Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмаларга, шулай ук аларның вазыйфай затларына, дәүләт хезмәткәрләренә карата шикаятъ белдерү тәртибенә кагылышлы бүлектә күрсәтелә:

а) мөрәжәгать итүчеләр өчен аларның дәүләт хезмәте күрсәтү барышында гамәлләренә (гамәл кылмавына) һәм карарларга судка кадәр (судтан тыш) шикаятъ бирү хокукы турында мәгълүмат;

б) судка кадәр (судтан тыш) шикаятъ бирү предметы;

в) судка кадәр (судтан тыш) шикаятъ бирү процедурасын башлау өчен нигезләр;

г) дәүләт хакимияте органнары, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре, Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмалар, шулай ук аларның вазыйфай затлары, аларга мөрәжәгать итүченең шикаятен судка кадәр (судтан тыш) тәртиптә житкерергә мөмкин;

д) дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаятъ бирү тәртибен жайга салучы норматив хокукый актлар, Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре, Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә күрсәтелгән оешмалар, шулай ук аларның вазыйфай затлары исемлеге;

е) шикаятъне бирү һәм карап тикшерү тәртибе;

ж) шикаятъне карап тикшерү сроклары;

з) һәр процедурага яки шикаятъ бирү инстанциясенә карата судка кадәр (судтан тыш) бирелгән шикаятъ нәтижәсе;

и) шикаятъне карап тикшерү нәтижәләре турында мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү тәртибе;

к) шикаятъ буенча кабул ителгән карарны шикаятъ итү тәртибе;

л) мөрәжәгать итүченең шикаятъне нигезләү һәм карап тикшерү өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алуға хокукы;

м) шикаятъне бирү һәм карау тәртибе турында мөрәжәгать итүчеләргә хәбәр итү ысуллары.

### **3. Вәкаләтле оешма үткәрә торган бәйсез экспертиза һәм экспертиза үткәрү кагыйдәләре. Административ регламентларны куллануны анализлау**

3.1. Административ регламентлар эшләү барышында жирле үзидарә органы түбәндәге гамәлләрне башкара:

а) «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге проектны Теләче муниципаль районының рәсми сайтында урнаштыру юлы белән административ регламент проектына бәйсез экспертиза үткәрү өчен шартлар тудыра, моннан тыш, административ регламентлар проектларыннан яки аларның асрым нигезләмәләреннән тыш, дәүләт серен тәшкил итә торган белешмәләр яисә конфиденциаль характердагы белешмәләрдән тыш.

Административ регламент проекты белән бергә «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә урнаштырыла:

- административ регламент проекты буенча тәкъдимнәр кертү сроклары турында мәгълүмат;

- тәкъдимнәрне жыю, гомумиләштерү һәм исәпкә алу өчен җаваплы

белгечләр исемлеге, аларның телефон номерлары, факслары һәм электрон почта адреслары күрсәтелгән, алар буенча административ регламент проекты буенча тәкъдимнәр тапшырылырга мөмкин;

б) бәйсез экспертиза үткөрү кысаларында кызыксынган оешмалардан һәм граждандардан кәргән тәкъдимнәрне карап тикшерә. Тәкъдимнәр "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә административ регламент проекты бастырганнан соң, эш көннәрендә исәпләнгән 15 көнлек срокта кабул ителә»;

в) кызыксынган оешмалардан һәм граждандардан кәргән нигезле бәяләмәләрне исәпкә алып, административ регламент проекты эшләп бетерүне гамәлгә ашыра. Бәйсез экспертиза бәяләмәсен алу өеге бүлекнең 3.2 пунктында күрсәтелгән экспертизаны үткөрү һәм алга таба административ регламентны раслау өчен киртә булып тормый;

г) «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасы турында» 2010 елның 10 сентябрендәге 729 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары белән билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәт турында белешмәләрне һәм аның нигезендә эшләнә торган административ регламентны «Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр реестры» дәүләт мәгълүмат системасын алып бару буенча вәкаләтле органга эш көннәрендә исәпләнә торган жиде көн эчендә, тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү йөкләнгән жирле үзидарә органын билгели торган (үзгәртә) норматив хокукый актлар үз көченә кәргән көннән алып һәм (яисә) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе кәргән көннән башлап юллы.

3.2. Башкарма хакимият органы экспертизага административ регламент проекты, элек бастырылган административ регламентка яисә административ регламентның үз көчен югалткан дип тану турында норматив хокукый акт проектына үзгәрешләр кертү турында норматив хокукый акт проекты белән бергә вәкаләтле оешмага тәкъдим итә һәм дәүләт хезмәтен күрсәтүнең төп фаразланган яхшырулары турында мәгълүмат, бәйсез экспертиза тәкъдимнәрен исәпкә алу турында белешмәләр китерелә торган аңлатма эзерли.

Вәкаләтле оешмага экспертиза предметы булып аңа карата Федераль закон тарафыннан куелган һәм аның нигезендә кабул ителгән норматив хокукый актлар таләпләренә үзгәрешләр кертү турында административ регламент проектының, норматив хокукый акт проектының туры килүен бәяләү, шулай ук административ регламент проектында бәйсез экспертиза нәтижәләрен исәпкә алуны бәяләү, шул исәптән:

а) административ регламент проектының структурасына һәм эчтәлегенә, шулай ук элек чыгарылган административ регламентка, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәтү стандартына, федераль закон тарафыннан куела торган таләпләргә һәм аның нигезендә кабул ителгән норматив хокукый актларга үзгәрешләр кертү турында норматив хокукый акт проектының туры килүе;

б) административ регламент проектында тасвирламаның тулылыгы, шулай ук Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән дәүләт хезмәте күрсәтү тәртибенен һәм шартларының элек чыгарылган административ регламентына үзгәрешләр кертү турында норматив хокукый акт проекты турында;

в) муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибен оптимальләштерү, шул исәптән:

- административ процедураларны (гамәлләрне) тәртипкә салу;

- артык административ процедураларны (гамәлләрне) бетерү;

- муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында муниципаль хезмәт күрсәтү срогын, шулай ук аерым административ процедураларны (гамәлләрне) башкару

срокларын кыскарту;

- электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтү.
- ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле документлар һәм мәгълүмат алу;
- административ процедураларны (гамәлләрне) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә үтәү үзенчәлекләре.

Административ регламент проектына Экспертиза вәкаләтле оешма тарафыннан эш көннәрендә исәпләнгән 10 көнлек срокта, аны алган көннән башкарыла.

3.3. Административ регламентны раслау өчен җаваплы җирле үзидарә органы вәкаләтле оешма Бәяләмәсендә булган искәртмәләрне һәм тәкъдимнәрне исәпкә алуны тәэмин итә. Административ регламент проектының вәкаләтле оешмага бәяләмәгә кабат җибәрү таләп ителми.

3.4. Административ регламентларны куллану практикасын анализлау җирле үзидарә органнары, башка оешмалар тарафыннан билгеләү максатларында үткәрелә:

а) административ регламентны башкаруның муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатына һәм һәркем файдалана алырлык булуына туры килүе. Шул ук вакытта муниципаль хезмәт күрсәтүләрдән файдаланучылар тарафыннан җирле үзидарә органнарының вазыйфай затлары белән үзара хезмәттәшлекнең характерына, тиешле муниципаль хезмәтнең сыйфатына һәм һәркем файдалана алырлык булуына (кабул итүне көтү срогы, шартлары, муниципаль хезмәт турында мәгълүмат бирү тәртибе һ.б.) бәя бирергә тиеш;

б) муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартуның нигезле булуы;

в) административ процедураларның оптимальлегенә карата таләпләрне үтәү. Шул ук вакытта артык административ гамәлләр булмау, административ процедураларны һәм административ гамәлләрне башкару срокларын киметү мөмкинлеге билгеләнергә тиеш;

г) муниципаль функцияне башкаруда (муниципаль хезмәт күрсәтүдә) катнашучы җаваплы вазыйфай затларның вазыйфай регламентларының административ гамәлләр, һөнәри белемнәр һәм күнекмәләрне тасвирлау өлешендә административ регламентка туры килү-килмәве;

д) административ регламентның үтәлешен ресурслар белән тәэмин итү;

е) аңа үзгәрешләр кертү зарурлыгы.

3.5. Административ регламентны куллану практикасын анализлау нәтижәләре «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Теләче муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырыла.».

2. Әлеге карар гамәлдәге законнар нигезендә үз көченә керә.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Теләче муниципаль районы Башкарма комитеты Җитәкчесе урынбасары - территорияль үсеш һәм инвестиция эшчәнлегә бүлеге башлыгы И.Ә. Миңнегулова йөкләргә .

Җитәкче



И.Х. Хәмидуллин