



## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» гыйнвар, 2020 ел

## КАРАР

№ 13

«Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы башкарма комитетының төзелеш, архитектура һәм торак-коммуналь хужалык бүлеге муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы Башкарма комитетының 2019 елның 18 июнендәге 932 номерлы карарына 18 нче кушымтага үзгәрешләр керту хакында

Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 57<sup>3</sup> статьясындагы 6 өлеш, «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» Закон нигезендә 2003 елның 06 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон редакциясендә, Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы башкарма комитеты карар бирә:

1. Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы башкарма комитетының «Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы башкарма комитетының төзелеш, архитектура һәм торак-коммуналь хужалык бүлеге муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында» 2019 елның 18 июнендәге 932 номерлы карарына 18 нче кушымтага үзгәрешләр кертергә,

18 нче кушымтаның 1.4 пунктына түбәндәге сүzlәр өстәргә:

«Электрон имза турында» 2011 елның 06 апрелдәге 63-ФЗ номерлы Федераль закон; Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2016 елның 26 мартындагы «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрне электрон рәвештә күрсәтүгә таләпләр турында» 236 номерлы карары белән;»

18 нче кушымтаның 1.5 пунктына түбәндәге сүzlәр өстәргә:

«- ЕСИА - бердәм идентификация һәм аутентификация системасы;

- мөрәжәгать итүче - физик яисә юридик затлар (дәүләт органнарыннан һәм аларның территорияль органнарыннан, бюджеттан тыш дәүләт фондлары органнарыннан һәм аларның территорияль органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан тыш) йә аларның вәкаләтле вәкилләре, телдән, язма яисә электрон

рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гарызнамә белән идарәгә мөрәжәгать иткән вәкаләтле вәкилләре;”

18 нче кушымтаның 2 өлешендәге 2.4 пункттын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

<p>2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, күрсәтелүне туктатып торы срогы</p>	<p>Гаризаны теркәгәннән соң 10<sup>17</sup> эш көне дәвамында.</p> <p>Жир кишәрлегенә элек расланган шәһәр төзелеш планы дубликатын бирү гариза кәргән вакыттан алып 4 көн эчендә, әмма 10 календарь көннән дә артык булмаган вакытта башкарыла.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү вакытын туктату каралмаган</p>	<p>6 өлеш ст.57.3 РФ ГрК</p>
--	--	--------------------------------------

18 нче кушымтаның 2 өлешендәге 2.5 пункттын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

<p>2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен закон яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең, шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләрнең аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон рәвештә мөрәжәгать итүче тарафыннан аларны алу ысуллары, аларны бирү тәртибе нигезендә кирәкле һәм мәжбүри булган документларның тулы исемлегә.</p>	<p>Участокның шәһәр төзелеш планын алу өчен:</p>	
---	--	--

18 нче кушымтаның 2 өлешендәге 2.8 пункттын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

<p>2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту нигезләренә тулы исемлегә</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Документларны тиешле булмаган зат тарафыннан бирү;</li> <li>2) тапшырылган документларның элегә Регламентның 2.5 пункттында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве;</li> <li>3) Гаризада һәм гаризага теркәлгән торган документларда килешенмәгән төзәтүләр, аларның эчтәлеген бертөрле генә аңлатмый</li> </ol>	
---	---	--

	<p>торган житди жәрэхәтләр бар;</p> <p>4) Документларны тиешле булмаган органга тапшыру;</p> <p>5) 63-ФЗ номерлы һәм 210-ФЗ номерлы Федераль законнар таләпләре нигезендә гариза һәм документлар (документларның күчәрмәләре) гади электрон имза белән имзаланмаган (таныкланмаган) гариза һәм документлар (документларның күчәрмәләре) тапшыру (гариза электрон формада бирелгәндә).</p>	
--	---	--

18 нче кушымтаның 2.15 һәм 2.16 пунктларын түбәндәге редакциядә баян итәргә:

<p>2.15. Муниципаль хезмәтнең үтемлек һәм сыйфат күрсәткечләре, шул исәптән дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге саны һәм аларның дәвамлылыгы, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә дәүләт хезмәтен алу мөмкинлеге, дәүләт хезмәтен күрсәтү барышы турында, шул исәптән мәгълүмати-коммуникация технологияләрен кулланып, мәгълүмат алу мөмкинлеге</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең үтемлек күрсәткечләре түбәндәгеләрдән гыйбарәт:</p> <p>жәмәгать транспортынан файдалану зонасында бина урнашкан;</p> <p>документлар кабул ителә торган белгечләрнең, шулай ук биналарның кирәкле санда булуы, мөрәжәгать итүчеләрдән;</p> <p>Мәгълүмат стендларында, мәгълүмат ресурсларында (<a href="https://pestreci.tatarstan.ru/">https://pestreci.tatarstan.ru/</a>) муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында «Интернет» челтәрендә, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында <a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a> муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфаты түбәндәгеләр белән характерлана:</p> <p>документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәгәндә;</p> <p>муниципаль хезмәт нәтижәсен алу срогы үтәлгәндә;</p> <p>муниципаль хезмәт турында консультация алу, муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза бирү, муниципаль хезмәт нәтижәсен МФЦ аша алу мөмкинлеге;</p> <p>гариза бирү мөмкинлеге, муниципаль хезмәт күрсәтү барышы турында мәгълүмат алу, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алу, электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында шәхси кабинет аша;</p>	
--	--	--

	<p>Булмый:</p> <p>мөрәжәгать итүчеләргә документлар кабул иткәндә һәм биргәндә чиратлар;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаятыләр;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең мөрәжәгать итүчеләргә карата дәрәс булмаган, игътибарсыз мөнәсәбәтенә шикаятыләр.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гарызнамә биргәндә һәм муниципаль хезмәт нәтижәсен алганда муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр гына үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Аралашу озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүне дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба - МФЦ) консультация, документлар кабул иткәндә һәм биргәндә МФЦ белгече башкара.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a>) һәм/яисә Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<a href="https://www.gosuslugi.ru/">https://www.gosuslugi.ru/</a>) МФЦда алынырга мөмкин.</p>	
<p>2.16. Электрон рәвештә муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Муниципаль хезмәтне электрон рәвештә алу тәртибе турында консультацияне Интернет-кабул итү бүлмәсе яисә Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләре порталы аша (<a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a>) алырга мөмкин.</p> <p>Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша алынган гаризаны теркәү «Татарстан Республикасы дәүләт мәгълүмат үзәге» мәгълүмат системасының эчке кулланучылары өчен электрон рәвештә дәүләт, муниципаль социаль әһәмиятле хезмәтләр күрсәтү модулендә</p>	

гамәлгә ашырыла.

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша гариза биргәндә муниципаль хезмәт күрсәтү барышы турында мәгълүмат Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетына электрон рәвештә жиберелә, мөрәжәгать итүченең башкаручы белән турыдан-туры хезмәттәшлеге таләп ителми.

18 нче кушымтаның 3.1 өлешендәге 3.1 пункттын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләрнең эзлеклелеге тасвирламасы

3.1.1. Гариза биргәндә муниципаль хезмәт күрсәтү шәхсэн үзе түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчене консультацияләү;
- 2) гариза кабул итү һәм теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара гарызнамәләр булдыру һәм жиберү;
- 4) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү;
- 5) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү.

3.1.1.1. Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында гариза электрон рәвештә бирелгәндә:

- 1) мөрәжәгать итүче тарафыннан Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында гаризаның электрон формасын тутыру;
- 2) гариза кабул итү һәм теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара гарызнамәләр булдыру һәм жиберү;
- 4) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен әзерләү;
- 5) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында мөрәжәгать итүченең шәхси кабинетына нәтижәдә мәгълүмат жиберү.

3.1.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелеге схемасы 4 нче кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультацияләр бирү

3.2.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтне алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен шәхсэн бүлегенә, телефон һәм (яисә) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Бүлек белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән муниципаль хезмәт алу өчен тапшырыла торган документациянең составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультация бирә һәм, кирәк булганда, гариза бланкын тутыруда ярдәм итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көндә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: бирелә торган документациянең составы, формасы һәм ГПЗУ алу мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3 пункттыңдагы 3.3.1 пунктчасын түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

3.3.1. Мөрәжәгать итүче түбәндәге гаризаны бирә ала:

1) шәхсән, ышанычлы зат яисә МФЦ аша муниципаль хезмәт күрсәтү турында язма гариза бирә һәм документларны шушы Регламентның 2.5 пункты нигезендә бүлеккә тапшыра;

2) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша электрон рәвештә, шушы Регламентның 2.5 пункттында каралган документлар кушымтасы белән.

Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза электрон рәвештә бүлеккә, Интернет аша, Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша жиберелергә мөмкин. Электрон рәвештә кергән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.»

2. Әлеге карарны Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районының рәсми сайтында <http://www.pestreci.tatarstan.ru> һәм Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru> урнаштыру юлы белән бастырып чыгарырга (халыкка житкерергә).

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесе урынбасары Р.Р. Шәйхетдиновка йөкләргә.

Питрәч муниципаль районы  
Башкарма комитеты житәкчесе



А.В. Хәбибуллин