



тел. +7 (84367) 3-02-02 факс: (84367) 3-02-01 E-mail: pitriash@tatar.ru

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«26» декабрь, 2020 ел

КАРАР

№ 1842

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр
Исемлеген раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законны гамәлгә ашыру максатларында Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы башкарма комитеты карар бирә:

1. Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районының жирле үзидарә органнары тарафыннан бирелә торган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр исемлеген яңа редакциядә расларга.

2. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр исемлеген раслау турында» Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы башкарма комитетының 2018 елның 03 декабрдәге 2242 номерлы, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр исемлеген раслау турында» Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районы башкарма комитетының 2018 елның 3 декабрдәге 2242 номерлы карарларының үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарны Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районының рәсми сайтында <http://www.pestreci.tatarstan.ru> һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru> урнаштыру (халыкка житкерү) юлы белән бастырып чыгарырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Питрәч муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенә беренче урынбасары Э.А.Штейнга йөкләргә.

Муниципаль район
башкарма комитеты житәкчесе

А.В. Хәбибуллин

**Татарстан Республикасы Питрәч муниципаль районының жирле үзидарә
органнары күрсәтә торган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр
ИСЕМЛЕГЕ**

Дәүләт хезмәтләре

1. Стационар формада социаль хезмәтләр күрсәтүче социаль хезмәт күрсәтү оешмасына стационар хезмәт күрсәтүгә юнәлтү турында карарлар бирү.
2. Суд тәртибендә эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтле дип танылган балигъ булмаган зат өстеннән опекун яки попечитель билгеләү һәм опекун яки попечитель билгеләү.
3. Кул астындагылар мәнфәгатьләрендә гомерлек рента килешүе төзүгә рөхсәт бирү.
4. Опекунга опекага алынган баланы торак белән тәмин итүгә рөхсәт бирү.
5. Кул астындагыларның милке белән алыш-бирешләргә рөхсәт бирү.
6. Яшәү урыны алмаштырылуга бәйле рәвештә опекунга яшәү урыны буенча теркәү учетыннан төшерү өчен рөхсәт бирү.
7. Опекунга яки попечительгә опекага алынган затның мирас хокукларына керү өчен рөхсәт бирү.
8. Опекунга яки попечительгә опекага алынган затның Саклык сөчетыннан файдалануга рөхсәт бирү.
9. Суд тәртибендә эшкә сәләтсез дип танылган, социаль учреждениедә стационар хезмәт күрсәтүдә булган балигъ булмаган затны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру турында бәяләмә бирү.
10. Ятим балалар һәм ата-ана тәрбиясеннән мәхрүм калган балалар өчен оешмаларда булган балаларны Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче балигъ булмаган гражданныр гаиләләренә вакытлыча тапшыру мөмкинлеге турында бәяләмә бирү.
11. Балигъ булмаган (алар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт бирү.
12. Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче Россия Федерациясе гражданнырына уллыкка алу мөмкинлеге һәм уллыкка алучыларга кандидат буларак исәпкә кую мөмкинлеге турында бәяләмә бирү.
13. Балигъ булмаганнарның күчөмсөз милеген алу буенча алыш-бирешләр башкаруга алдан рөхсәт бирү.
14. Ундүрт яше тулмаган баланың исемен һәм (яки) фамилиясен үзгәртүгә рөхсәт бирү.
15. Ятим балаларны һәм ата-ана каравыннан мәхрүм калган балаларны, Россия Федерациясе территориясендә даими яшәүче гражданныры (түләүле яки

- түләүсез шартларда) опекага алу яки опекун (попечитель) булу мөмкинлеге турында бәяләмә бирү.
- 16.Балигъ булмаганны эмансипацияләү мөмкинлеге турында Карар кабул итү (балигъ булмаганны тулысынча (эшкә сәләтсез дип игълан итү).
 - 17.Балигъ булмаган балага караган күчемсез милекне алу буенча алыш-бирешләрне тормышка ашыруга алдан рөхсәт бирү.
 - 18.Балигъ булмаганнар катнашында кредит акчаларын кулланып торак сатып алуга һәм аны залогка (ипотекага) тапшыру буенча алдан рөхсәт бирү.
 - 19.Законлы вәкилгә балигъ булмаганнарның акчалата кертемен алу өчен рөхсәт бирү.
 - 20.Үз вазыйфаларын үти торган опекунга яки попечительгә, тәрбиягә бала алган ата-аналарга акча билгеләү һәм түләү, шулай ук опекуннарга яки попечительгә, тәрбиягә бала алган ата-аналарга тиешле түләү.
 - 21.Балигъ булмаганнарның күчемсез милеген алу буенча алыш-бирешләр башкаруга алдан рөхсәт бирү.
 - 22.Тууны дәүләт теркәвенә алу
 - 23.Никахны дәүләт теркәве
 - 24.Аерылышуны дәүләт теркәвенә алу
 - 25.Үлемне дәүләти теркәү
 - 26.Уллыкка (кызыкка) дәүләт теркәве)
 - 27.Ата булуны дәүләт теркәвенә алу
 - 28.Үзгәрешләрне дәүләт теркәве
 - 29.Граждан хәле актларын дәүләт теркәвенә алу турында кабат таныклык (белешмә) бирү
 30. Граждан хәле актларын теркәүгә төзәтмәләр һәм (яки) үзгәрешләр кертү
 31. Дәүләт милкенә кертелгән һәм муниципаль архивта саклана торган архив фондлары буенча архив белешмәләре, архив өземтәләре, архив документларының күчермәләрен бирү
 32. Дәүләт милкенә кертелгән архив документларының урнашу урыннары буенча консультация бирү
 33. Дәүләт милкенә караган һәм муниципаль архивта саклана торган архив документларын муниципаль архивның уку залында эшләү өчен кулланучыга бирү
 34. Дәүләт милек рәвешендәге юридик затларга архивлар эшендә методик һәм гамәли ярдәм күрсәтү һәм эш башкаруда документлар оештыру буенча

Муниципаль хезмәтләр

1. Торак сатып алу (төзү) өчен социаль түләү алу хокукы турында таныклык бирү һәм учетка кую
2. Татарстан Республикасында социаль ипотека системасында торак шартларын яхшыртуга мохтажларны исәпкә кую
3. Торак урыннарына мохтаж гражданнарның аерым категорияләрен исәпкә кую
4. ЧАЭСда радиация йогынтысына дучар ителгән гражданнарга дәүләт торак сертификатын исәпкә алу һәм бирү
5. Торак шартларын яхшыртуга мохтажларны исәпкә кую һәм күченүчеләргә

- Дәүләт торак сертификатын бирү
6. Муниципаль милектәге гражданга социаль наем шартнамәсе буенча торак урыны бирү
 7. Социаль наем шартнамәсе буенча бирелгән торак урыннарын алмаштыру буенча документларны рәсмиләштерү
 8. Торак урыны, торак урыны яшәү өчен яраксыз дип тану һәм күпфатирлы йортны авария хәлендә дип тану
 9. Социаль түләүләргә файдаланып, торак шартларын яхшыртырга теләк белдергән гражданның исемлегенә кергү һәм авыл жирлегендә торак төзү (сатып алу) өчен социаль түләү бирү турында таныклык бирү турында
 10. Гражданның хезмәт урыны наймы шартнамәләре буенча торак урыннарын бирү
 11. Торак бинаны үзгәртеп коруга һәм (яки) яңадан планлаштыруга рәхсәт бирү
 12. Торак (торак булмаган) бинаны торак булмаган бинага күчерү (күчерү) турында хәбәрнамә бирү
 13. Капиталь төзелеш объектларын төзүгә, реконструкцияләүгә рәхсәт бирү
 14. Объектны файдалануга тапшыруга рәхсәт бирү
 15. Жир эшләрен башкаруга ордер бирү
 16. Реклама конструкциясен урнаштыру һәм эксплуатацияләүгә рәхсәт бирү
 17. Төгәлләнмәгән төзелеш объектның кулланылуына рәхсәт бирү
 18. Жир кишәрлегенә шәһәр төзелеш планын эзәрләү һәм бирү
 19. Күпфатирлы торак йортның беренче катында урнашкан фатирда балкон (лоджия) төзелешен Килештерү
 20. Инженерлык челтәрләре һәм коммуникацияләр трассалары схемасын Килештерү
 21. Ана (гаилә) капиталы средстволарын жәлеп итеп гамәлгә ашырыла торган индивидуаль торак төзелеш объектның төзү (реконструкцияләү) буенча төп эшләргә башкаруны раслаучы документ бирү
 22. Агач һәм куаклар кисүгә, кронлаштыруга яки утыртуга рәхсәт бирү
 23. Индивидуаль торак төзелеш объектның яки бакча йортның төзү яки реконструкцияләү планлаштырыла торган турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән туры килү (туры килмәү) турында белдерүнамәләр бирү һәм индивидуаль торак төзелеш объектның яки бакча йортның жир кишәрлегендә урнаштыру мөмкинлеген билгеләнгән параметрлар буенча
 24. Төзелгән яки үзгәртеп корылган индивидуаль торак төзелеш яки бакча йортның төзелгән яки үзгәртеп корылган объектларына шәһәр төзелеш эшчәнлегенә турындагы законнар таләпләренә туры килүе (туры килмәве) турында хәбәрнамәләр бирү
 25. Территорияләргә кадастр планында жир кишәрлегенә яки жир кишәрлекләргә урнашу схемасын раслау;
 26. Муниципаль милектәге жир кишәрлеген даими (сроксыз) файдалануга бирү
 27. Муниципаль милектәге жир кишәрлеген бушлай бирү
 28. Муниципаль милектә булган жир кишәрлеген түләүсез сроклы файдалануга бирү
 29. Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сату-алу үткәргичә генә башкарыла;
 - 30.30. Муниципаль милектәге жир кишәрлеген сату үткәргичә арендага бирү;

- 31.Муниципаль милектә булган жир кишәрлеген, жир кишәрлегендә урнашкан биналар, корылмалар милекчеләренә милеккә яки арендага бирү;
- 32.Муниципаль милектәге жир кишәрлеген аукцион формасында үткәрелә торган сатуларда арендага бирү;
- 33.Муниципаль милектәге жир кишәрлеген аукцион формасында үткәрелә торган сатуларда жир кишәрлеген сату юлы белән милеккә бирү;
- 34.Муниципаль милектәге жир кишәрлеген аукцион формасында үткәрелә торган сатуларда жир кишәрлеген сату юлы белән милеккә бирү;
- 35.Муниципаль милектә булган жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектәге жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында килешү төзү
Муниципаль милектәге жирләрден яки жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт бирү
- 36.Крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен гражданнарга һәм крестьян (фермер) хужалыкларына муниципаль милектәге жир кишәрлеге бирү (арендага)
- 37.Муниципаль милектәге жир кишәрлеген торак пункт чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен гражданнарга милеккә (арендага) бирү
- 38.Муниципаль милектәге жир кишәрлеген гражданнарга бакчачылык алып бару өчен милеккә (арендага) бирү
- 39.Муниципаль милектәге жир кишәрлеген гражданнарга дача хужалыгы алып бару өчен милеккә (арендага) бирү;
- 40.Шәхси яки муниципаль милектәге жир кишәрлеген бер категориядән (авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләрден тыш) башка категориягә күчерү турында карар кабул итү
- 41.Жир кишәрлегеннән даими (сроксыз) файдалану хокукын яки жир кишәрлеген гомерлек мирас итеп алу хокукын туктату турында Карар кабул итү
- 42.Жир кишәрлеген сатып алу турында карар кабул итү
- 43.Жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә үзгәрешләр кергү
- 44.Муниципаль преференцияләр бирү;
- 45.Исәпкә кую затлар сыйфатында хокукына ия булган затлар жир кишәрлекләрен милеккә бушлай
- 46.Муниципаль милектәге жир кишәрлегенә карата сервитут билгеләү турында килешү төзү
- 47.Муниципаль милектәге жир кишәрлеген гражданнарга шәхси торак төзелеше өчен милеккә (арендага) бирү
- 48.Муниципаль торак фондының торак урыннарын гражданнар милкенә тапшырганда документлар рәсмиләштерү
- 49.ТР Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре министрлыгы карамагындагы "Матди тәэмин итү идарәсе" учреждениесе янгын куркынычсызлыгы буенча уку үттеләр
- 50.Коммерцияле булмаган бакчачылык, яшелчәчелек, дача берләшмәләре эгзасы булган гражданга жир кишәрлеген түләүсез бирү;
- 51.Күчемсез милек объектларына муниципаль милек реестрыннан өземтә бирү;
- 52.Муниципаль милектә булган һәм арендага бирү өчен билгеләнгән күчемсез милек объектлары турында мәгълүмат бирү
- 53.Муниципаль казнага мөлкәтне арендага бирү

- 54.Муниципаль милек реестрына керүче муниципаль мөлкәтне арендага бирү
- 55.Сатулар үткәрмичә генә муниципаль берәмлек милкен түләүсез файдалануга тапшыру
- 56.Мондый шартнамә төзү хокукына сату нәтижәләре буенча муниципаль мөлкәт белән түләүсез файдалану шартнамәсе төзү
- 57.57. Муниципаль милекне арендау буенча гамәлдәге килешүне өзү
- 58.Кече һәм урта эшкуарлык субъектларына муниципаль милеккә ия булу һәм (яки) файдалануга тапшыру;
- 59.Гражданның коммерциягә карамаган бакчачылык, яшелчәчелек һәм дача берләшмәсенең гомуми файдаланудагы милкенә караган жир кишәрлеген бирү;
- 60.Жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү;
- 61.Жир кишәрлегеннән шартлы рәвештә рөхсәт ителгән файдалануга рөхсәт бирү турында Карар кабул итү;
- 62.Аренда шартнамәсенә, оператив идарә, түләүсез файдалану, хужалык алып бару шартнамәсенә үзгәрешләр кертү турында өстәмә килешү төзү;
- 63.Элек хосусыйлаштырылган милек турында мәгълүмат бирү;
- 64.Жир кишәрлеген арендау шартнамәсе буенча жир кишәрлеге арендаторының хокукларын һәм бурычларын өченче затка тапшыруны килештерү;
- 65.Архив белешмәләрен, архив өземтәләрен, архив документларының күчермәләрен бирү
- 66.Архив документларының урнашу урыннары буенча консультация бирү
- 67.Татарстан Республикасы Тарихи-сәяси документлар үзәк дәүләт архивы хәбәр итә
- 68.68. Муниципаль архивның уку залында эшләү өчен кулланучыга архив документларын бирү
- 69.Юридик затларга архивлар эшендә методик һәм гамәли ярдәм күрсәтү һәм эш башкаруда документлар оештыру буенча
- 70.Жирле (муниципаль) эһәмияттәге тарих һәм мәдәният һәйкәлләренә реставрация биремен эзерләү
- 71.Жирле (муниципаль) эһәмияттәге тарихи һәм мәдәни ядкярләренә куллануга рөхсәт бирү
- 72.Жирле (муниципаль) эһәмияттәге тарих һәм мәдәният һәйкәленә сакчылык йөкләмәсен бирү
- 73.Юридик затларга (дәүләт (муниципаль) учреждениеләренә субсидияләрдән тыш), индивидуаль эшкуарларга, физик затларга - товарлар, эшләр, хезмәт күрсәтүләр житештерүчеләргә субсидияләр бирү
- 74.Балаларны мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына исәпкә кую һәм күчерү