

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ЮТАЗИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНАЮТАЗЫ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

423950, п.г.т. Уруссу, ул. Пушкина, д.38
тел.: (85593) 2-74-16, факс: (85593) 2-62-20

423950, Уруссу ш.т.б., Пушкин урамы, 38
тел.: (85593) 2-74-16, факс: (85593) 2-62-20

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

« 09 » 11 2020 г.

№854

«Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге муниципаль учреждениеләрендә һәм предприятиеләрендә хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган хезмәт закончалыгын һәм башка норматив хокукый актларны күзәтү буенча ведомство контроле турында

Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 353.1 статьясы, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 06 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Дәүләт контролен (күзәтчеләген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрәндәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, «Татарстан Республикасында хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган хезмәт законнарын һәм башка норматив хокукый актларны үтәүгә ведомство контроле турында» 2019 елның 14 декабрәндәге 100-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, 2020 елның 28 апрелендәге №18 карары белән кабул ителгән «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге» Уставы, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Советы карары белән расланган Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башкарма комитетының 2006 елның 12 гыйнварындагы №1 карары нигезендә, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башкарма комитеты карар бирә:

1. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы муниципаль берәмлеге муниципаль учреждениеләрендә һәм предприятиеләрендә хезмәт хокукы нормалары булган хезмәт законнарының һәм башка норматив хокукый актларның үтәлешенә ведомство контроле турында Нигезләмәне расларга.

2. «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге учреждениеләрендә һәм предприятиеләрендә хезмәт хокукы

нормаларын үз эченә алган хезмәт законнарының һәм башка норматив хокукый актларның үтәлешен ведомстволы тикшереп торуны гамәлгә ашыру комиссиясе турында Нигезләмәне расларга (2 нче кушымта).

3. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы (3 нче кушымта) муниципаль берәмлеге учреждениеләрендә һәм предприятиеләрендә хезмәт хокукы нормалары булган хезмәт законнарының һәм башка норматив хокукый актларның үтәлешен ведомстволы тикшереп торуны гамәлгә ашыру комиссиясе составын расларга (Кушымта №3).

4. Әлеге карарны Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталында <http://pravo.tatarstan.ru/> адресы буенча бастырып чыгарырга һәм Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районының рәсми сайтында Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре порталында <http://jutaza.tatarstan.ru> адресы буенча урнаштырырга.

5. Әлеге карар рәсми басылып чыкканнан соң үз көченә керә.

6. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең беренче урынбасарына йөкләргә.

Ютазы муниципаль районы
Башкарма комитеты
Житәкчесе

С. П. Самонина

Кушымта № 1
Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль
районы Башкарма комитеты карарына
" _____ " 20 ____ ел № _____

**Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы муниципаль берәмлеге
муниципаль учреждениеләрендә һәм предприятиеләрендә хезмэт хокукы
нормалары булган хезмэт законнарының һәм башка норматив хокукый
актларның үтәлешенә ведомство контроле турында
Нигезләмә**

«Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә муниципаль учреждениеләрендә һәм предприятиеләрендә хезмэт хокукы нормалары булган хезмэт законнарының һәм башка норматив хокукый актларның үтәлешен ведомстволы тикшереп торуну гамәлгә ашыру тәртибе һәм шартлары турында Нигезләмә (алга таба - Нигезләмә) Россия Федерациясе Хезмэт кодексы, «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында хезмэт хокукы нормалары булган хезмэт законнарын һәм башка норматив хокукый актларны үтәүне ведомство контроле турында» 2019 елның 14 декабрдәге 100-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә эшләнган.

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Әлеге Нигезләмә хезмэт хокукы нормаларын үз эченә алган хезмэт законнарының (хезмәтне саклау турындагы законнарны да кертеп) һәм «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге предприятиеләрендә һәм муниципаль учреждениеләрдә хезмэт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актларның, гамәлгә куючылары функцияләрен һәм вәкаләтләрен жирле үзидарә органнары башкара торган хезмэт законнарының (хезмәтне саклау турындагы законнарны да кертеп) үтәлешен ведомстволы тикшереп торуну гамәлгә ашыру тәртибен һәм шартларын билгели (алга таба - ведомство контроле).

1.2. Ведомство контролен гамәлгә ашыруның хокукый нигезе - «Россия Федерациясе Хезмэт кодексының 353.1 маддәсе, «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында хезмэт хокукы нормалары булган хезмэт законнарының һәм башка норматив хокукый актларның үтәлешенә ведомство контроле турында» 2019 елның 14 декабрдәге 100-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы.

1.3. Әлеге Нигезлэмәнен гамәли көче жирле үзидарә органнары (алга таба - ведомство буйсынуындагы оешмалар) башкарган «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә барлык муниципаль учреждениеләренә һәм предприятиеләренә кагыла.

1.4. Ведомство контролен гамәлгә ашыру бурычы булып түбәндәгеләр тора:

1) хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган хезмәт законнарын һәм башка норматив хокукый актларны бозуларны ачыклау;

2) ведомство буйсынуындагы учреждениеләр һәм предприятиеләр хезмәткәрләренә хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен бозуны кисәтү һәм аларга чик кую;

3) ведомство буйсынуындагы учреждениеләр һәм предприятиеләр хезмәткәрләренә ачыкланган хезмәт законнарын бозуларын бетерү һәм бозылган хокукларын торгызу буенча чаралар күрү;

4) хезмәт хокукы нормалары булган хезмәт законнарын һәм башка норматив хокукый актларны үтәү мәсьәләләрен өйрәтү кирәклеген билгеләү, шул исәптән хезмәтне саклау мәсьәләләре буенча.

1.5. Әлеге Нигезләмәдә түбәндәге төп төшенчәләр кулланыла:

- хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актларның үтәлешенә ведомство контроле (алга таба - ведомство контроле) - ведомство контроле органы эшчәнлеге, ул тикшерүләр оештыру һәм үткәрү юлы белән башкарыла торган оешмаларда хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актларны бозуларны кисәтүгә, ачыклауга һәм булдырмауга юнәлдерелгән;

- ведомство буйсынуындагы оешмалар - «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә муниципаль учреждениеләре һәм предприятиеләре, жирле үзидарә органнары гамәлгә ашыра торган гамәлгә куючыларның функцияләре һәм вәкаләтләре;

- жирле үзидарә органнары - Ютазы муниципаль районы башкарма комитеты

- тикшерү - «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге муниципаль учреждениеләренә һәм предприятиеләренә карата ведомстволы контроль органы уздыра торган, гамәлгә куючыларның функцияләрен һәм вәкаләтләрен алар гамәлгә ашыра торган жирле үзидарә органнары башкара торган ведомство контроле чараларының алар тарафыннан гамәлгә ашырыла торган эшчәнлек таләпләренә хезмәт хокукы нормалары булган хезмәт законнары һәм башка норматив хокукый актлар таләпләренә туры килүен бәяләү өчен гамәлгә ашырыла торган ведомство контроле чаралары жыелмасы;

- ведомство контроле органы - Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башкарма комитеты

- ведомство контроле органының вазыйфай затлары - ведомство контроле буенча чаралар үткәргә ведомстволы контроль органы житәкчесе вәкаләт биргән вазыйфай затлар;

- ведомство контроле чаралары - ведомство буйсынуындагы учреждениеләрдә һәм хезмәт законнарын үтәүгә тикшерүләр уздыру буенча

ведомстводагы контроль органы вазыйфай затның (затларның) гамәлләре, тикшерү нәтижәләрен рәсмиләштерү һәм тикшерү нәтижәләре буенча чаралар күрү;

Әлеге Нигезләмәдә кулланыла торган башка төшенчәләр Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнарында билгеләнгән мәгънәләрендә кулланыла.

1.6. Ведомство контролен гамәлгә ашыруга вәкаләтле орган - Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башкарма комитеты.

1.7. Ведомство контроле, хезмәтне саклау законнарын да, хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актларны да кертәп, тармак оешмалары тарафыннан хезмәт законнарының үтәлешен тикшерүләр уздыру юлы белән гамәлгә ашырыла.

1.8. Хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган хезмәт законнарының һәм башка норматив хокукый актларның үтәлешен ведомстволы тикшереп торуны гамәлгә ашыруның төп принциплары түбәндәгеләрдән гыйбарәт:

1) ведомство буйсынуындагы оешмаларның намуслылыгы презумпциясе;
2) хезмәт мөнәсәбәтләрен хокукый жайга салу мәсьәләләре буенча мәгълүматның законлылыгы, объективлыгы һәм һәркем файдалана алырлык булуы;

3) хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган, мәжбүри таләпләрне билгели торган, ведомство контролен үткәргәндә тикшерелә торган закон һәм башка норматив хокукый актларның ачыклыгы һәм һәркем файдалана алырлык булуы;

4) контроль чараларын исәпкә алу;

5) ведомство контролен уздыру нәтижәсендә ачыкланган хезмәт хокукы нормалары булган хезмәт законнарын яисә башка норматив хокукый актларны бозганда ведомство буйсынуындагы оешмалар житәкчеләренә һәм вазыйфай затларының жаваплылыгы.

1.9. Ведомство контролен үткөрү түбәндәге юнәлешләр буенча гамәлгә ашырыла:

1) хезмәт өлкәсендә социаль партнерлык;

2) хезмәт тәртибе, хезмәт дисциплинасы;

3) хезмәт хокукы нормалары булган хезмәт законнарын һәм башка норматив хокукый актларны үтәү мәсьәләләренә өйрәтү, шул исәптән хезмәтне саклау сораулары буенча да;

4) хезмәтне саклау;

5) ведомство буйсынуындагы оешмаларда хезмәт мөнәсәбәтләрен регламентлау һәм рәсмиләштерү тәртибе;

6) хезмәткәрләренә аерым категорияләренә хезмәтен жайга салу үзенчәлекләре;

7) хезмәт өчен түләү һәм аны нормалаштыру;

8) хезмәт шартнамәсе якларының матди жаваплылыгы;

9) хезмәт хокукларын һәм ирекләрен яклау, индивидуаль һәм күмәк хезмәт бәхәсләрен карау һәм хәл итү, хезмәт законнарын һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка актларны бозган өчен жаваплылык.

10) хезмэткэрлэргэ бирелэ торган гарантиялэрне һәм компенсациялэрне үтәү;

11) хезмэткэрлэрнең хезмэт шартларын махсус бәяләү уздыру.

2. ВЕДОМСТВО КОНТРОЛЕ ЧАРАЛАРЫНЫҢ ТӨРЛӘРЕ ҺӘМ ФОРМАЛАРЫ

2.1. Ведомство буйсынуындагы оешмаларда ведомство контроле планлы һәм планнан тыш тикшерүләр уздыру юлы белән гамәлгә ашырыла.

2.2. Ведомство контроле вәкаләтле орган тарафыннан планлы һәм планнан тыш тикшерүләр рәвешендә гамәлгә ашырыла. Тикшерүләр документлар буенча һәм (яки) күчмә формада үткәрелә һәм дәүләт контроленең (күзәтчелегенен) башка төрләре белән бергә үткәрелә ала.

2.3. Тикшерү ведомство контроле органы житәкчесе күрсәтмәсе нигезендә үткәрелә.

2.4. Тикшерү үткәрү турындагы карарда түбәндәгеләр күрсәтелә:

1) тикшерү уздыра торган орган исеме;

2) тикшерү үткәрү өчен вәкаләтле вазыйфай затларның фамилияләре, исемнәре, атасының исеме (булган очракта) һәм вазыйфай затларының вазыйфалары;

3) тикшерү үткәрелә торган ведомство буйсынуындагы оешманың исеме, ведомство буйсынуындагы оешманың урнашкан урыны һәм (яисә) аның эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны;

4) тикшерү рәвеше һәм төре;

5) тикшерү үткәрү нигезләре;

6) тикшерү үткәрү өчен ведомство буйсынуындагы оешма тарафыннан тапшырылырга тиешле документлар исемлеге;

7) тикшерү башлану датасы һәм аны үткәрү вакыты.

2.5. Тикшерүне үткәрү срогы егерме эш көненнән артып китә алмый. Махсус экспертизалар һәм (яисә) тикшерүләр уздыруның кирәклегенә бәйле аерым очракларда тикшерү уздыручы вазыйфай затларның нигезле тәкъдиме нигезендә күчмә планлы тикшерүне үткәрү срогы башкарма хакимият органының, жирле үзидарә органының тиешле хокукый акты белән озайтылырга мөмкин, әмма ул 20 эш көненнән дә артмаска тиеш.

2.6. Гражданнар мөрәжәгәте буенча планнан тыш тикшерү үткәрелгән очракта, гражданнар мөрәжәгәтләрән карау тәртибе турындагы законнар таләпләрән үтәү зарурлыгын исәпкә алып, тикшерү вакыты билгеләнергә тиеш.

3. ПЛАНЛЫ ТИКШЕРҮНЕ ОЕШТЫРУ ҺӘМ УЗДЫРУ ТӘРТИБЕ

3.1. Планлы тикшерү предметы ведомство буйсынуындагы оешмалар хезмэт законнары таләпләрән һәм хезмэт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актларны үтәүдән гыйбарәт.

3.2. Планлы тикшерүләр ведомствоның тикшерү органнары тарафыннан әзерләнгән торган планлы тикшерүләрне үткәрүнең еллык планын (алга таба - еллык

план) (элегә Нигезләмәгә 1 нче кушымта) нигезендә өч елга бер тапкырдан да ешрак үткәрелми.

Еллык планлы тикшерүләр уздырганчы елның 10 декабреннән дә соңга калмыйча ведомство контроле органының хокукый акты белән раслана һәм аны раслаган көннән соң 10 көн эчендә интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә ведомство контроле органының рәсми сайтында урнаштырыла.

Еллык планда түбәндәгеләр күрсәтелә:

1) эшчәнлекләре план буенча тикшерелергә тиешле ведомство буйсынуындагы оешмаларның исемнәре, аларның урнашкан урыннары һәм (яисә) аларның эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны;

һәр планлы тикшерүне башлау датасы һәм уздыру вакыты.

3.4. Ведомство буйсынуындагы оешманы еллык планга кертү өчен нигез булып ведомство буйсынуындагы оешманы дәүләт теркәвенә алган көннән яисә ведомство буйсынуындагы оешманың соңгы планлы тикшерүен уздыру тәмамланган көннән алып өч ел узду тора.

Тикшерү планына үзгәрешләр кертү тикшерү башланганчы 10 эш көненнән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла, аңа карата үзгәрешләр кертелә.

Ведомство буйсынуындагы оешмаларда контроль чараларын уздырганда соратып алына торган хокукый һәм локаль норматив актлар, документлар исемлегә элегә Нигезләмәгә 2 нче кушымтада билгеләнгән. Исемлек тулы түгел һәм аңа ведомство карамагындагы оешманың нинди тармакларга каравына бәйле рәвештә төзәтмәләр кертелә.

3.5. Планлы тикшерүне үткәру турында ведомство буйсынуындагы оешма планлы тикшерүне гамәлгә ашыручы ведомствоның вәкаләтле органына аны үткәру башланганчы өч эш көненнән дә соңга калмыйча заказлы почта жибәрүе белән, күрсәтелгән документны тапшыруны дәрәс итеп билгеләргә мөмкинлек бирә торган яисә мөмкин булган башка ысул белән тикшерүне уздыру турында ведомство контроле органы күрсәтмәсенә күчәрмәсен жибәрү юлы белән хәбәр итә.

3.7. Тикшерүне уздыру алдыннан вәкаләтле вазыйфаи зат ведомство буйсынуындагы оешманың житәкчесенә яисә башка вазыйфаи затына хезмәт таныклыгын йә шәхесен таныкый торган башка документны күрсәтергә тиеш.

4. ПЛАННАН ТЫШ ТИКШЕРҮНЕ ОЕШТЫРУ ҺӘМ УЗДЫРУ ТӘРТИБЕ

4.1. Планнан тыш тикшерү предметы булып хезмәт хокукы нормалары булган хезмәт законнарын һәм башка норматив хокукый актларны саклау һәм ведомство буйсынуындагы оешмалар тарафыннан элек уздырылган тикшерү барышында ачыкланган хокук бозуларны бетерү тора.

4.2. Планнан тыш тикшерү үткәру өчен түбәндәгеләр нигез була:

1) хезмәт законнарын һәм хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актта күрсәтелгән тикшерү вакытының билгеләнгән срогы дәвамында туктатылмау;

2) башкарма хакимият органына, жирле үзидарә органына гражданның, оешмаларның, мәгълүматның дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә

органнарыннан, массакулэм мэгълумат чараларыннан хезмэт законнары оешмаларында һәм хезмэт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актларда хокук бозуларның фактлары турында мөрәжәгатьләр, гаризалары керү. Хезмэт законнарын һәм хезмэт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актларны бозу фактлары турында белешмәләре булмаган мөрәжәгатьләр һәм гаризалар планнан тыш тикшерү уздыру өчен нигез була алмый.

4.4. Ведомство контроле органы планнан тыш тикшерү үткәрү турында карар кабул итә:

1) хезмэт законнарын һәм хезмэт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актларны тикшерү барышында ачыкланган хокук бозуларны бетерү өчен вакыт тәмамланган көннән алып 10 эш көне эчендә;

2) мөрәжәгать, гариза, әлеге Нигезләмәнең 4.2.2 пункттында күрсәтелгән мэгълумат кергән көннән соң 30 көн эчендә.

4.5. Планнан тыш тикшерү үткәрү турында ведомство буйсынуындагы оешма планнан тыш тикшерүне гамәлгә ашыручы ведомствоның вәкаләтле органына тикшерү үткәрү башланганчы кимендә 24 сәгать кала тикшерү үткәрү турында күрсәтмә (аның күчермәсе) әлеге документны тапшыруны дәрәс билгеләргә мөмкинлек бирә торган теләсә нинди мөмкин булган ысул белән хәбәр ителә.

5. ДОКУМЕНТЛАРНЫ ТИКШЕРҮ

5.1. Документлар буенча тикшерү предметы булып оешманың оештыру-хокукый формасын билгеләүче документларындагы белешмәләр, ведомство буйсынуындагы оешманың вазыйфай затларының хокуклары һәм бурычлары, ведомство буйсынуындагы оешма эшчәнлеген гамәлгә ашырганда кулланыла торган һәм хезмэт хокукы нормалары булган хезмэт законнары һәм башка норматив хокукый актлар таләпләрен үтәүгә бәйлә булган документлар тора.

5.2. Документларны тикшерү ведомстволы контроль органының урнашкан урыны буенча уздырыла.

5.3. Документлар буенча тикшерү үткәрү барышында ведомство контроле органының вазыйфай затлары тарафыннан алар карамагында булган ведомство буйсынуындагы оешманың документлары, элек уздырылган тикшерүнең нәтижәләре турындагы документлар (алар булса) карала. Ведомство контроле органының вазыйфай затларыннан документлар тикшерү барышында карау өчен кирәкле башка документлар соралырга мөмкин. Мөрәжәгатьтә күрсәтелгән документлар ведомство буйсынуындагы оешма житәкчесенең яисә башка вазыйфай затның мөһере (булган очракта) һәм имзасы белән таныкланган күчермәләр рәвешендә тапшырыла.

6. УРЫНГА БАРЫП ТИКШЕРҮ

6.1. Күчмә тикшерү предметы булып ведомство буйсынуындагы оешма документларындагы белешмәләр, шулай ук аның эшчәнлегенә хезмэт законнары һәм хезмэт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актларга туры

килү-килмәү тора, хезмәт законнары таләпләрен һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актлар таләпләрен үтәү буенча гамәлгә ашырыла торган чаралар тора.

6.2. Күчмә тикшерү ведомство буйсынуындагы оешманың урнашкан урыны һәм (яисә) аның эшчәнлеген фактта башкару урыны буенча үткәрелә.

6.3. Күчмә тикшерү документлар буенча тикшерү мөмкин булмаган очракта уздырыла:

1) ведомство контроле органы карамагындагы ведомство буйсынуындагы оешма документларындагы белешмәләрнең тулылыгын һәм дөреслеген тикшерү;

2) ведомство буйсынуындагы оешма эшчәнлегенә хезмәт законнары таләпләренә һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актларга туры килүен, алар буйсынуындагы оешма урнашкан урынга чыгып һәм (яисә) аның эшчәнлеген фактта башкару урынына өстәмә чаралар үткәрмичә бәяләү.

6.4. Ведомство карамагындагы оешма күчмә тикшерү уздыручы вазыйфай затларга күчмә тикшерүнең максатларына, бурычларына һәм предметларына бәйле документлар белән танышу мөмкинлеген бирергә, шулай ук территориягә һәм ведомство карамагындагы оешма куллана торган биналарга, төзелешләргә, корылмаларга, биналарга керү мөмкинлеген тәмин итәргә тиеш.

6.5. Ведомство контроле органы ведомствога буйсынган экспертларны, эксперт оешмаларын күчмә тикшерүгә жәлеп итәргә хокуклы. Экспертлар һәм эксперт оешмалары хезмәтләре өчен түләү, шулай ук ведомство контроле буенча чараларда катнашуга бәйле рәвештә алар тарафыннан тотылган чыгымнарны каплау дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда экспертлар һәм эксперт оешмалары чыгымнарын түләү һәм каплау өчен Россия Федерациясә Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә һәм күләмнәрдә башкарыла.

6.6. Күчмә тикшерү аны уздыручы вазыйфай затлар тарафыннан хезмәт таныклыкларын күрсәтүдән һәм ведомство контроле органының күчмә тикшерүне билгеләү турындагы тиешле күрсәтмәсә күчәрмәсә белән ведомство буйсынуындагы оешма вәкилен мәжбүри таныштырудан башлана.

7. ВЕДОМСТВО КОНТРОЛЕ ОРГАНЫ ВАЗИФАИ ЗАТЛАРЫНЫҢ ХОКУКЛАРЫ ҺӘМ БУРЫЧЛАРЫ

7.1. Ведомство контроле органының вазыйфай затлары түбәндәгеләргә хокуклы:

1) күчмә тикшергәндә ведомство буйсынуындагы оешма объектларына житәкче яисә башка вазыйфай затлар озатуында керергә;

2) ведомство буйсынуындагы оешмалардан тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча документлар һәм материаллар соратып алырга, шулай ук тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча вазыйфай затларның һәм ведомство буйсынуындагы оешмаларның хезмәткәрләренә телдән һәм язмача аңлатмаларын соратырга;

3) ведомство контроле чараларын гамэлгә ашырганда алынган документлар, аңлатмалар, мәгълүмат белән танышырга;

4) законнарда билгеләнгән тәртиптә производствода бәхетсезлек очрақларын тикшерүдә катнашырга.

7.2. Ведомство контроле органының вазыйфаи затлары түбәндәгеләргә бурычлы:

1) тикшерү үткәрелә торган федераль законнарны һәм Татарстан Республикасы законнарын, ведомство буйсынуындагы оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

2) ведомство контроле органы житәкчесе күрсәтмәсе нигезендә тикшерү үткәрергә;

3) хезмәт бурычларын үтәгән вакытта гына тикшерү уздырырга, хезмәт таныклыктарын күрсәткәндә генә, күчмә тикшерү үткәрү турында ведомство контроле органы житәкчесенә күрсәтмә күчермәсендә генә үткәрергә;

4) тикшерү үткәргәндә катнашу компетенциясе нигезендә ведомство буйсынуындагы оешманың житәкчесенә яисә башка вәкаләтле вазыйфаи затына, шулай ук ведомство буйсынуындагы оешманың башка вазыйфаи затларына каршылык күрсәтмәскә;

5) тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча үз гамәлләренә нигезләгән аңлатырга, дәлилләргә;

6) ведомство буйсынуындагы оешма житәкчесенә яисә вәкаләтле башка вазыйфаи затны тикшерү нәтижәләре белән таныштырырга;

7) әлеге Нигезләмәдә билгеләнгән тикшерү срокларын үтәргә.

8. ТИКШЕРҮ УЗДЫРГАНДА ВЕДОМСТОДАГЫ ОЕШМАНЫҢ ХОКУКЛАРЫ ҺӘМ БУРЫЧЛАРЫ

8.1. Тикшерү үткәргәндә ведомство буйсынуындагы оешманың житәкчесе яисә башка вазыйфаи заты түбәндәгеләргә хокуклы:

1) тикшерү үткәргәндә турыдан-туры катнашырга, тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча аңлатмалар бирергә;

2) ведомство контроле органынан, аның вазыйфаи затларыннан тикшерү предметы буенча мәгълүмат һәм аңлатма алырга;

3) тикшерү нәтижәләре белән танышырга һәм тикшерү актында тикшерү нәтижәләре, шулай ук ведомство контроле органы вазыйфаи затлары гамәлләре белән танышу турында күрсәтергә;

4) ведомство контроле органы житәкчесенә тикшерү уздырганда ведомство контроле органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирергә.

8.2. Тикшерү үткәргәндә ведомство буйсынуындагы оешманың житәкчесе яки башка вазыйфаи заты түбәндәгеләрне үтәргә тиеш:

1) федераль законнарны һәм Татарстан Республикасы законнарын үтәргә;

2) ведомство контроле органы вазыйфаи затларына тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча документлар һәм материаллар, шулай ук тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча телдән һәм язма аңлатмалар бирергә;

3) тикшерү уздырганда ведомство контроле органы вазыйфай затларының гамәлләренә комачауламаска;

4) ведомство контроле органының ведомство карамагындагы оешманың урнашкан урыны буенча күчмә тикшерү уздыручы вазыйфай затларыннан бинаның, төзелешнең, корылмаларның, биналарның эшчәнлеген гамәлгә ашырганда ведомство буйсынуындагы оешма куллана торган территориягә, файдаланыла торган жиһазларга, транспорт чараларына керүне тәэмин итәргә.

8.3. Житәкче, аның урынбасары яисә ведомство буйсынуындагы башка вазыйфай зат тикшерүне үткәргә каршы килгән очракта, ведомство контроле органының вәкаләтле затлары тикшерү уздырудан баш тарту турында акт төзәргә, яисә ведомство контролен үткәргү өчен кирәкле документларны һәм локаль норматив актларны тапшырмау турында акт төзәргә тиеш.

9. ТИКШЕРҮ НӘТИЖӘЛӘРЕН РӘСМИЛӘШТЕРҮ

9.1. Тикшерү нәтижәләре буенча, тикшерү уздыручы (уздыручылар) әлеге Нигезләмәгә 4 нче кушымта нигезендә форма буенча ведомство контроле органының вазыйфай заты (затлары) ике нөсхәдә тикшерү акты төзи.

9.2. Тикшерү актында түбәндәгеләр күрсәтелә:

- 1) тикшерү төре (планлы яисә планнан тыш, документар яисә күчмә);
- 2) ведомство контроле регламенты;
- 3) тикшерү актын төзү датасы, вакыты һәм урыны;
- 4) ведомство контроле органы исеме;
- 5) ведомство контроле органы житәкчесенең күрсәтмәсе датасы һәм номеры;
- 6) тикшерү үткәргән (уздырган) ведомство контроле органы вазыйфай затының (затларының) фамилиясе, исеме, атасының исеме;
- 7) тикшерелә торган ведомство буйсынуындагы оешманың исеме, тикшерү үткәргәндә шунда булган ведомство буйсынуындагы оешманың вазифай затының яисә ул вәкаләт биргән вазифай затның фамилиясе, исеме, атасының исеме;
- 8) тикшерү уздыру датасы, вакыты, дәвамлылығы һәм урыны;
- 9) тикшерү нәтижәләре турында белешмәләр, шул исәптән тиешле норматив хокукий актларга сылтама белән ачыкланган хезмәт законнарын бозулар турында да;
- 10) әгәр мондый затларны билгеләү ведомство буйсынуындагы оешманың локаль норматив актлары нигезендә мөмкин булса, хезмәт законнарын бозуга юл куйган затлар турында белешмәләр;
- 11) тикшерү үткәргәндә шунда булган ведомство буйсынуындагы оешманың житәкчесен яисә вәкаләтле вазыйфай затын тикшерү акты белән таныштыру яисә танышудан баш тарту турында белешмәләр;
- 12) тикшерү үткәргән вазыйфай затның яисә вазыйфай затларның имзалары.

9.3. Тикшерү актына хезмәт законнарын бозган өчен жаваплылык йөкләнгән ведомство буйсынуындагы оешма хезмәткәрләренең аңлатмалары һәм тикшерү нәтижәләренә бәйле башка документлар яисә аларның күчермәләре беркетелә.

9.4. Тикшерү акты тикшерү төгәлләнгәннән соң ике нөсхәдә рәсмиләштерелә, шуларның берсе кушымталарның күчермәләре белән бергә, танышу турында яисә тикшерү акты белән танышудан баш тарту турында расписка алып ведомство буйсынуындагы вазыйфаи затка тапшырыла.

9.5. Тикшерү актында бәян ителгән фактлар, нәтижәләр, тәкъдимнәр белән килешмәгән очракта, тикшерү үткәрелгән ведомство буйсынуындагы оешма тикшерү актын алган көннән алып жиде эш көне эчендә тикшерү актына карата, тулаем алганда, яисә аның аерым нигезләмәләренә карата, ведомстволы контроль органына язма рәвештә каршы төшүне (аңлатманы) тапшырырга хокуклы. Ведомствога буйсынучы оешма аларның нигезләгән раслый торган документларны яисә каршы килүләренә таныкланган күчермәләрен йә килештерелгән срокта аларны ведомство контроле органына тапшырырга хокуклы.

10. ТИКШЕРҮ УЗДЫРУ НӘТИЖӘЛӘРЕ БУЕНЧА КАГЫЙДӘ БОЗУЛАРДАН АРЫНУ

10.1. Ведомство буйсынуындагы оешма житәкчесе тикшерү уздырганда ачыкланган хезмәт законнарын бозуларны тикшерү актында күрсәтелгән срокта бетерергә тиеш.

10.2. Ведомствога буйсынучы оешма житәкчесенә бәйле булмаган сәбәпләр аркасында тикшерү барышында ачыкланган хезмәт законнарын тикшерү актында күрсәтелгән срокта бозу очраklarын бетерү мөмкин булмаган очракта, ведомство буйсынуындагы оешма житәкчесе хезмәт законнарын бозуларны бетерү срогын озайту турында язма үтенеч белән ведомство контроле органына мөрәжәгать итә, ул әлегә үтенечне 3 эш көне дәвамында карый һәм, нигезле сәбәпләр булганда һәм ведомствога караган оешма хезмәткәрләренә гомеренә һәм сәламәтлегенә куркыныч янау булмаганда, күрсәтелгән срокны озынайтырга хокуклы, ләкин егерме эш көненә түгел.

10.3. Ачыкланган хезмәт законнарын бозуларны бетерү срогы узганнан соң, ведомство буйсынуындагы оешма житәкчесе хокук бозуларны бетерүне раслый торган документлар күчермәләре белән аларны бетерү турында хисап тапшырырга тиеш.

10.4. Тикшерү барышында ачыкланган хокук бозулар, әлегә бүлекнең 2 пункты нигезендә озайтылган срокны исәпкә алып, тикшерү актында билгеләнгән вакытта бетерелмәгән очракта, ведомство контроле органы ун эш көне эчендә тикшерү актын хезмәт законнарын үтәгән өчен федераль дәүләт күзәтчелеген үткәргә вәкаләтле органга жибәрә.

11. ТИКШЕРҮ НӘТИЖӘЛӘРЕ БУЕНЧА ВЕДОМСТВО КОНТРОЛЕ ОРГАННАРЫ ТАРАФЫННАН КҮРЕЛӘ ТОРГАН ЧАРАЛАР

Ведомство оешмаларында хезмәт законнары бозылу ачыкланган очракта, ведомство контроле органнары ведомство буйсынуындагы оешмаларга гаепле

затларны жаваплылыкка тарту турында тәкъдимнәр жибәрә яки ведомство буйсынуындагы оешма житәкчесенә федераль законнар нигезендә чаралар күрә.

12. ВАЗЫЙФАИ ЗАТЛАРНЫҢ, ВЕДОМСТВО КОНТРОЛЕ ОРГАНЫ ЖИТӘКЧЕСЕНЕҢ ГАМӘЛЛӘРЕНӘ ШИКАЯТЬ БЕЛДЕРҮ

Ведомствога буйсынучы оешма житәкчесе йә аның урынбасары тикшерү уздырганга вазыйфаи затларның, ведомство контроле органы житәкчесенә гамәлләренә (гамәл кылмавына) законнар нигезендә шикаять бирергә хокуклы.

13. . ВЕДОМСТВО КОНТРОЛЕН ҮТКӘРҮ ТУРЫНДА ХИСАП

13.1. Ведомство контроле органнары ведомство буйсынуындагы оешмаларда уздырыла торган тикшерүләрне исәпкә ала. Тикшерүләрне исәпкә алу, әлегә Нигезләмәгә 5 нче кушымта нигезендәге форма буенча, ведомство буйсынуындагы оешмаларга карата уздырыла торган тикшерүләрне исәпкә алу журналын алып бару юлы белән гамәлгә ашырыла.

13.2. Исәпкә алу журналы тегелгән, номерланган, вәкаләтле затның имзасы белән беркетелгән һәм ведомство контроле органы мөһере белән таныкланган булырга тиеш. Ведомство оешмалары үзләренә карата үткәрелә торган хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актлар үтәлешен тикшерүләрне мөстәкыйль рәвештә исәпкә алалар.

Ведомство карамагындагы оешмада тикшерүләрне исәпкә алу журналы булмаган очракта, актта ведомство контроле органының вәкаләтле затлары тарафыннан, тикшерү үткәрү нәтижәләре буенча рәсмиләштерелгән, тиешле язма ясала.

Кушымта № 1

"Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы" муниципаль берәмлеге муниципаль учреждениеләрендә һәм предприятиеләрендә хезмәт закончалыгын һәм башка норматив хокукый актларын үтәүгә ведомство контролен гамәлгә ашыру тәртибе һәм шартлары турында Нигезләмәгә

№ т/б	Эшчәнлеге план буенча тикшерелергә тиешле ведомство оешмасы			Тикшерү төре	Планлы тикшерүне үткәру срогы		Тикшерүне үткәру предметы
	Оешманың исеме,	Оешманың юридик һәм фактик адресы	ИНН ОГРН		Тикшерү үткәре башлау датасы	Тикшерү уздыру срогы (эш көннәре)	
1							

Кушымта № 2
"Татарстан Республикасы Ютазы
муниципаль районы" муниципаль
берәмлеге муниципаль учреждениеләрендә
һәм предприятиеләрендә хезмәт
хокукы нормаларын үз эченә алган
хезмәт закончалыгын
һәм башка норматив хокукый актларын
үтәүгә ведомство контролен гамәлгә
ашыру тәртибе һәм шартлары турында Нигезләмәгә

**«Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге
муниципаль учреждениеләрендә предприятиеләрендә хезмәт хокукы нормаларын үз эченә
алган хезмәт законнарының һәм башка норматив хокукый актларның үтәлешен
ведомстволы тикшереп торуну гамәлгә ашыру чараларын үткәргәндә соратып алына
торган хокукый һәм локаль норматив актлар, документлар
ИСЕМЛЕГЕ**

- ведомство буйсынуындагы оешма уставы;
 - муниципаль берәмлек башлыгының, яисә вәкаләтле вазыйфай затның ведомство буйсынуындагы оешма житәкчесе вазыйфасына билгеләп кую турында күрсәтмәсе;
 - юридик затларның бердәм дәүләт реестрына кертү турында таныклык;
 - иминият тарифын күрсәтеп, Социаль иминият фондында теркәлү турында таныклык;
 - ведомство буйсынуындагы оешманың структур бүлекчәләре турында нигезләмәләр;
 - ведомство буйсынуындагы оешма эше номенклатурасы;
 - күмәк шартнамә һәм аңа кушымталар;
 - эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре;
- мәҗбүри таләпләрне билгели торган йә хезмәткәрләрнең хезмәт функциясенә, шул исәптән хезмәт өчен түләү турындагы нигезләмәләргә, компенсация һәм кызыксындыру түләүләренә кагыла торган хезмәт хокукы нормалары булган локаль норматив актлар;
- түләүле хезмәтләр күрсәтүдән алынган акчалар исәбеннән башкарыла торган түләүләргә бүлү тәртибен билгели торган ведомство буйсынуындагы оешманың (тариф янындагы фонд) локаль актлары;
 - ведомство буйсынуындагы оешма хезмәткәрләргә белән төзелгән хезмәт шартнамәләре;
 - хезмәт шартнамәләрен теркәү журналы;
 - матди җаваплылык шартнамәсе;
- хезмәт бәхәсләре буенча комиссия турында нигезләмә;
- хезмәткәрләрнең шәхси мәгълүматларын эшкәртү турында нигезләмә;
 - хезмәт (коммерция) серен таратмау турында килешү;
- штат расписаниесе;
- хезмәткәрләрнең вазыйфай инструкцияләре;
 - норматив булмаган эш көне булган хезмәткәрләр вазыйфалары исемлеге;
 - зарарлы һәм (яисә) куркыныч хезмәт шартлары булган оешмада эш урыннары исемлеге;
 - эш бирүче тарафыннан расланган һәм хезмәткәрләрнең вәкиллеке органы белән килештерелгән бушлай сөт яисә компенсация түләүләре алу хокукы бирә торган житештерү, һөнәр һәм вазыйфалар исемлеге;
 - эшнең нормаль эшләрдән читләштерелә торган шартларда эшләр башкарганда өстәмә түләүгә һәм тариф ставкаларына (окладларына) өстәмәләргә хокук бирә торган бүлекчәләр һәм вазыйфалар исемлеген билгели торган оешмаларның локаль актлары;

- эш бирүче тарафыннан расланган һәм хезмәткәрләрнең вәкиллекле органы белән килештерелгән, өстәмә отпуск алу хокукы һәм кыскартылган эш көне булган зарарлы һәм (яисә) куркыныч хезмәт шартлары булган һөнәрләр һәм вазыйфалар исемлеге;
- аларда эшләү яше (картлыгы буенча) ташламалы шартларда пенсиягә чыгу хокукы биргән зарарлы һәм авыр хезмәт шартлары булган эшләр, һөнәрләр, вазыйфалар һәм күрсәткечләр исемлеге;
- хезмәт кенәгәләре;
- хезмәт кенәгәләренең хәрәкәтен һәм алардагы өстәмә битләргә исәпкә алу китабы;
- хезмәт кенәгәсенең һәм аңа кушымтаның бланкларын исәпкә алу буенча керем-чыгым кенәгәсе;
- хезмәткәрләрнең шәхси карточкалары, хезмәткәрләрнең хезмәт бурычларын билгели торган документлар;
- шәхси карточкаларны теркәү журналы;
- хезмәткәрләрнең шәхси эшләре;
- шәхси состав буенча боерыклар (кабул итү, эштән азат итү, күчерү турында һ.б.);
- отпусклар, командировкалар турында боерыклар;
- яллар графигы;
- сменалылык графиклары;
- эш вакытын исәпкә алу табеле;
- хисап-түләү документлары;
- балигъ булмаган хезмәткәрләр, инвалид хезмәткәрләр, йөклә хатын-кызлар һәм өч яшькә кадәрге балалары булган хатын-кызлар исемлеге;
- инвалид балаларны тәрбияләүче затлар исемлеге;
- медицина белешмәләре;
- хисап кәгазенең формасы;
- бүләкләүләр, дисциплинар түләттерү турында боерыклар;
- даими медицина тикшерүләре уздыру графигы;
- эш бирүченең медицина учреждениесе белән башлангыч һәм периодик медицина тикшерүләрен үткәргүгә килешүе;
- эш бирүче раслаган медицина тикшерүе узарга тиешле затларның исемлеге,
- беренчел һәм даими медицина тикшерүе узунлы таләп итә торган транспорт хәрәкәте белән бәйлә эшләр исемлеге;
- психиатрия тикшерүенә жибәрелә торган хезмәткәрләр исемлекләре;
- беренчел һәм даими медицина тикшерүләре йомгаклары буенча медицина учреждениесенең йомгаклау акты;
- хезмәтне саклау хезмәтен төзү турында боерык, хезмәтне саклау буенча белгечкә вазыйфалар бирү яисә хезмәтне саклау эшләрен башкаруга шартнамә төзү;
- хезмәтне саклау буенча белгечнең вазыйфай бурычлары, хезмәтне саклау буенча җаваплы затның бурычлары;
- хезмәтне саклау комитеты (комиссиясе) турында боерык;
- эш бирүче инициативасы буенча төзелгән һәм (яисә) хезмәткәрләр яисә аларның вәкиллекле органы инициативасы буенча төзелгән хезмәтне саклау комитеты (комиссиясе) турында нигезләмә;
- эш бирүче һәм вәкиллекле органның вәкаләтле хезмәткәрләре тарафыннан имзаланган хезмәтне саклау буенча килешү;
- эш бирүче тарафыннан расланган кереш инструктаж программасы;
- кереш инструктажны теркәү журналы;
- эш урынында беренчел, кабат, планнан тыш инструктаж программалары;
- эш бирүче тарафыннан расланган эш урынында беренчел инструктаж узудан азат ителгән һөнәр һәм хезмәткәрләр вазыйфалары исемлеге;
- структур бүлекчәләр буенча эш урынында инструктажларны теркәү журналлары;
- эш урынында стажировка турында боерык;

- мөстәкыйль эшкә керешү турында боерык;
- аккредитацияләнгән белем бирү оешмасында житәкчеләрнең һәм белгечләрнең хезмәтне саклау буенча укулары турында таныклыкларның күчәрмәләре;
- хезмәтне саклау һәм әзерләү өчен җаваплы затларны билгеләү буенча инструкцияләр эшләү турында эш бирүче боерыгы;
- аккредитацияләнгән белем бирү оешмасында житәкчеләр һәм әлеге оешма белгечләре тарафыннан узган хезмәтне саклау буенча уку турында таныклыкларның күчәрмәләре;
- эш бирүченең хезмәтне саклау һәм эшләү өчен җаваплы затларны билгеләү буенча инструкцияләрен эшләү турында боерыгы;
- оешма хезмәткәрләренең хезмәтне саклауны һәм иминлеген тәэмин итү техникасын укуы турындагы беркетмәләренең күчәрмәләре;
- хезмәтне саклау буенча инструкцияләренә раслау турында житәкчеләрнең боерыгы;
- инструкцияләренең гамәлдә булу вакытын озайтты яисә хезмәтне саклау буенча инструкцияләренә яңадан карау турында боерык;
- эш бирүче тарафыннан расланган һөнәрләр һәм эш төрләре буенча хезмәтне саклау буенча инструкцияләр исемлегенә, инструкцияләренә яңадан карау графигы;
- хезмәтне саклау буенча инструкцияләр;
- хезмәткәрләр өчен хезмәтне саклау буенча инструкцияләренә исәпкә алу һәм бирү журналы;
- хезмәтне саклауны һәм куркынычсыз ысулларны өйрәнү турында боерык һәм эшче һөнәрләре хезмәткәрләренең эшләрен башкаруның алымнары;
- хезмәтне саклау таләпләрен һәм хезмәтнең куркынычсыз ысулларын тикшерү комиссияләрен төзү буенча боерыклар;
- оешмада хезмәтне саклау буенча белем бирү нәтижәләре буенча белемнәрне тикшерү графигы;
- оешмада белем бирү нәтижәләре буенча хезмәтне саклау һәм куркынычсызлык техникасы таләпләрен белүне тикшерү өчен контроль сораулар;
- хезмәтне саклау таләпләрен һәм хезмәтне саклау буенча белем бирү нәтижәләре буенча имин хезмәт ысулларын тикшерү комиссияләре утырышларының беркетмәләре;
- хезмәтне саклау таләпләрен кабат тикшерүләре турында боерык;
- житәкче раслаган хезмәтне һәм куркынычсызлык техникасын саклау буенча уку программалары;
- производства бәхетсезлек очраklarын тикшерү өчен комиссия төзү турында боерык;
- бәхетсезлек очраklarын һәм һөнәри авыруларны тикшерү турында актлар, тикшерү материаллары;
- производства бәхетсезлек очраklarын теркәү журналы;
- өстәмә (югары) куркынычсызлык таләпләре куела торган эшләр һәм һөнәрләр исемлегенә;
- эш бирүче тарафыннан расланган нарядны башкаруга югары куркыныч булган эшләр исемлегенә;
- югары куркыныч эшләренә житештерүгә рөхсәт-нарядлар бирүне исәпкә алу журналы;
- хезмәт шартларын махсус бәяләүне уздыру документациясе;
- хезмәт шартларын яхшырту һәм хезмәтне саклау программасы (хезмәт шартларын махсус бәяләү нәтижәләре буенча);
- хезмәт шартларын яхшырту һәм хезмәтне саклау программасын үтәү буенча хисап (хезмәт шартларын махсус бәяләү нәтижәләре буенча);
- бушлай махсус киём, аяк киеме, индивидуаль яклауның башка чаралары һәм шәхси гигиена тиешле оешма хезмәткәрләренең һөнәрләре һәм вазыйфалары исемлегенә (чаралар төре, аларны бирү нормалары, кию срокларын күрсәтә);
- эш бирүче тарафыннан расланган һәм хезмәткәрләренең вәкиллекле органы белән килештерелгән нормалар буенча юдыручы һәм зарарсызландыручы чараларны алу хокукын

бирэ торган пычрату һәм авыр юыла торган пычрату белән бэйле һөнэрлэр һәм эш төрлэрэ исемлеге;

- юа торган (зарарсызландыручы) чараларны исәпкә алуның шәхси карточкалары;
- хезмәтне саклау буенча вәкаләтле затларны сайлау турында профсоюз оешмасының (хезмәт коллективының) жылышы беркетмәсе;

- оешмада хезмәтне саклау буенча вәкаләтле зат турында нигезләмә;
- хезмәтне саклау буенча вәкаләтле затларның эш планнары;
- югары куркыныч булган эшләрне башкарган өчен җаваплы затларны билгеләү турында боерыклар;

- оешманың электр хужалыгы өчен җаваплы затны билгеләү турында боерык; - оешманың электр куркынычсызлыгы буенча квалификация төркеменә ия булган электротехник һәм электротехнологик персонал вазыйфалары исемлеге;

- югарыда күрсәтелгән вазыйфаларда эшләрче хезмәткәрләргә электр куркынычсызлыгы буенча төркемнәр бирү турында беркетмәләрнең һәм таныклыкларның күчермәләрен;

- электр куркынычсызлыгы буенча 1 төркем бирелү кирәк булган электротехник булмаган персонал арасынан оешма хезмәткәрләренең һөнэрләрэ исемлеге;

- электротехник булмаган персоналга электр куркынычсызлыгы буенча 1 квалификация төркеме бирелүне исәпкә алу журналы;

- 1 төркем бирү өчен электр куркынычсызлыгы буенча уку программасы;- оешманың газ хужалыгы өчен җаваплы затны билгеләү турында боерык;

- биналарны һәм корылмаларны техник эксплуатацияләү өчен җаваплы затларны билгеләү турында боерык;

- биналарны һәм корылмаларны гомуми карау буенча комиссия төзү турында боерык;

- биналарны һәм корылмаларны эксплуатацияләү буенча техник журнал;

- жиһазларны планлы-кисәтү ремонтты графигы;

- учреждениеләрне көзгә-кышкы чорда эшләргә эзерләү чаралары;

- хезмәт шартларын яхшырту һәм хезмәтне саклау чараларын финанслауга исәп-хисап һәм гариза;

- хезмәт шартларын яхшырту һәм хезмәтне саклау чараларын финанслауны раслый торган документлар.

Кушымта №3
"Татарстан Республикасы Ютазы
муниципаль районы" муниципаль
берәмлеге муниципаль учреждениеләрендә
һәм предприятиеләрендә хезмәт
хокукы нормаларын үз эченә алган
хезмәт закончалыгын
һәм башка норматив хокукый актларын
үтәүгә ведомство контролен гамәлгә
ашыру тәртибе һәм шартлары турында Нигезләмәгә

«Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы» муниципаль учреждениеләрендә һәм муниципаль берәмлек предприятиеләрендә хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган хезмәт законнарының һәм башка норматив хокукый актларның үтәлешен ведомстволы тикшереп тору чараларын үткәрү турында боерык

№ _____

_____ 20____ ел

1. Түбәндәгеләргә карата тикшерү үткәрергә:

(ведомство буйсынуындагы оешманың исеме)

2. Ведомство буйсынуындагы оешманың урнашкан урыны:

3. Тикшерү уздыруга вәкаләтле зат (затлар) итеп түбәндәгеләрне билгеләргә:

(тикшерү үткәругә вәкаләтле вазыйфаи затның (вазыйфаи затларның) (фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфасы)

4. Тикшерү уздыруга түбәндәге белгечләрне җәлеп итәргә:

(фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфалары)

5. Әлеге тикшеру түбәндәге максат белән үткәрелә дип билгеләргә:

а) планлы тикшеру уздырылган очракта, еллык план тикшерүләрен үткәрүнең расланган планына сылтама;

б) планнан тыш тикшеру үткәреелгән очракта:

элек бирелгән тикшерелә торган затка бетеру турында күрсәтмә реквизитлары ачыкланган хокук бозулар, аны үтәу срогы тәмамланган;

башкарма хакимияте органына яисә жсирле үзидарә органына кергән шикаять яисә башка мөрәжәгатъ реквизитлары)

6. Әлеге тикшерүнең бурычлары түбәндәгеләр була:

7. Әлеге тикшерүнең предметы түбәндәгеләр була:

8. Тикшеру үткәру срогы:

Тикшеру уздыруга керешергә
" ____ " _____ 20 ____ ел

Тикшерүне соңрак тәмамларга
" ____ " _____ 20 ____ ел

9. Тикшеру уздыруның хокукый нигезләре:

(тикшеру гамәлгә ашырыла торган норматив хокукый акт нигезләмәсенә сылтама; тикшеру предметы булган таләпләрне билгели торган норматив хокукый актларның нигезләмәләренә (норматив) сылтама)

10. Тикшеру процессында тикшеру үткәру максатларына һәм бурычларына ирешу өчен кирәкле түбәндәге чараларны үткәрергә:

11. "Тикшеру үткәру максатларына һәм бурычларына ирешу өчен кирәк булган документлар исемлеге:

(тикшерү үткөрү турында боерык чыгарган
жирле үзидарэ органы житэкчесенең вазыйфасы, фамилиясе,
инициаллары

Кушымта №4
"Татарстан Республикасы Ютазы
муниципаль районы" муниципаль
берәмлеге муниципаль учреждениеләрендә
һәм предприятиеләрендә хезмәт
хокукы нормаларын үз эченә алган
хезмәт закончалыгын
һәм башка норматив хокукый актларын
үтәүгә ведомство контролен гамәлгә
ашыру тәртибе һәм шартлары турында Нигезләмәгә

ТИКШЕРҮ АКТЫ №_____

" _____ " _____ 20 ел

(акт төзү урыны)

(реквизитлар күрсәтелгән документ төре (номер, дата)

_____ нигезендә _____

(планлы/планнан тыш, документар/күчмә)

карата: тикшерү үткәрелде _____

(ведомство буйсынуындагы оешманың исеме)

хезмәт законнарын һәм хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый
актларны үтәү мәсьәләсе буенча " _____ " _____ 20 _____ елдан " _____ "
20 _____ га кадәр

Идарә итүче оешманың адресы:

(юридик һәм фактик)

Жаваплы оешма житэкчесе:

(ведомство буйсынуындагы оешма жжитакчесенең фамилиясе, исеме һәм атасының исеме, жжитакче вазыйфасына реквизитлар (номер, дата) күрсәтеп, билгеләнү (эшкә алу) турындагы документның төре)

Тикшерү үткәргән зат:

(тикшерү үткәргән вазыйфаи затның (вазыйфаи затларның) фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфасы (вазыйфаи затлары)

Тикшерү үткәру урыны: _____

Тикшерү башлану датасы "___" _____ 20___ ел

Тикшерү тәмамлану датасы "___" _____ 20___ ел

Тикшерүнең гомуми дәвамлылығы _____

(эш көннәре)

Тикшерү түбәндәгеләр катнашында үткәрилде:

(вазыйфаи затларның фамилиясе, исеме, атасының исеме, жжитакче вазыйфасы, башка вазыйфаи зат (вазыйфаи затлар)

Тикшерү барышында түбәндәге документлар бирелде:

Тикшерү уздыру нәтижәсендә _____

(комплекслы, сайлап алу)

хезмәт законнарын түбәндәге бозулар ачыкланды

(таләпләре бозылган норматив актлар яисә башка документлар күрсәтелеп):

Ачыкланганнары бетерү максатларында _____ тикшерү барышында

(комплекслы, сайлап алу)

хезмәт законнарын һәм хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актларны бозу ачыкланган хокук бозуларны бетерү буенча "___" _____ 20___ кадәр вакыт эчендә тәкъдим итәм (ем).

Ачыкланган хокук бозуларны бетерү буенча тәкъдимнәр:

Өлеге акт тигез юридик көчкә ия 2 нөсхәдә төзелгән.

Тикшерүне уздырган затларның имзалары:

_____ "___" _____ 20___ ел
(имзасы)

_____ "___" _____ 20___ ел
(имзасы)

(Ведомство контроле органы житакчесе)

(имза) (инициаллар)

Кушымта № 5
 "Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы" муниципаль берәмлеге муниципаль учреждениеләрендә һәм предприятиеләрендә хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган хезмәт закончалыгын һәм башка норматив хокукый актларын үтәүгә ведомство контролен гамәлгә ашыру тәртибе һәм шартлары турында Нигезләмәгә

КҮРСӘТМӘ

_____ (ведомство буйсынуындагы оешманың исеме)

" _____ " _____ 2020 ел № _____

Кемгә _____
 _____ (вазифасы, фамилиясе, исеме, атасының исеме)

_____ (ведомство буйсынуындагы оешма бүлекчәсе исеме)

_____ статьясына (статъяларына) ярашлы,
 _____ (хезмәтне саклау турында норматив хокукый акт исеме)

түбәндәге житешсезлекләргә бетерергә тәкъдим итәм:

_____ (ачыкланган хокук бозулар исемлеге)

Тәртип бозуларны бетерү сроклары: _____

Өлеге күрсәтмәнең үтәлеше турында язмача _____ хәбәр итүегезне сорыйм.
 _____ (көне, ае, елы)

Күрсәтмәне бирде _____
 _____ (Ф.И.А.и, вазыйфасы) _____ (имза, дата)

Күрсәтмәне алды _____
 (Ф. И. А.и., вазыйфасы) (имза, дата)

Кагыйдә бозуларны бетерү контроле уздырылды

 (Ф.И.О., вазыйфасы) (имза, дата)

Кушымта № 2
 Татарстан Республикасы Ютазы
 муниципаль районы Башкарма комитеты
 карарына
 " ____ " _____ 20 __ ел № ____

Татарстан Республикасы «Ютазы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге муниципаль учреждениеләрдә һәм предприятиеләрендә хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган хезмәт законнарының һәм башка норматив хокукый актларның үтәләшен ведомстволы тикшереп торуну гамәлгә ашыру комиссиясе турында Нигезләмә

«Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге муниципаль учреждениеләрендә һәм предприятиеләрендә (алга таба - Нигезләмә) хезмәт хокукы нормалары булган хезмәт законнарының һәм башка норматив хокукый актларның үтәләшен ведомстволы тикшереп торуну гамәлгә ашыру комиссиясе турында нигезләмә Россия Федерациясе Хезмәт кодексы, «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамәлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкуарларның хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрдәге 294-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында хезмәт хокукы нормалары булган хезмәт законнарын һәм башка норматив хокукый актларны үтәүне ведомство контроле турында» 2019 елның 14 декабрдәге 100-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә эшләнгән.

1. ГОМУМИ НИГЕЗЛӘМӘЛӘР

1.1. Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы муниципаль учреждениеләрдә һәм муниципаль берәмлек предприятиеләрендә хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган хезмәт законнарының һәм башка норматив хокукый актларның үтәләшен

ведомстволы тикшереп торуну гамэлгә ашыру комиссиясе (алга таба - Комиссия) жирле үзидарә органнары гамэлгә ашырган муниципаль учреждениеләрдә һәм муниципаль берәмлек предприятиеләрендә (алга таба - ведомство буйсынуындагы оешмалар) хезмәт законнарының һәм башка норматив хокукый актларның үтәлешен тикшерүләр үткәрүне тәэмин итүче даими эшләүче орган булып тора.

1.2. Комиссия үз эшчәнлегендә Россия Федерациясе Конституциясе, федераль законнар һәм Россия Федерациясенә башка норматив хокукый акты, шулай ук Татарстан Республикасы законнары, Татарстан Республикасының башка норматив хокукый акты, хезмәт хокукы нормалары булган хезмәт законнары һәм башка норматив хокукый акты үтәлешенә ведомство контроле турындагы нигезләмәгә, «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы» муниципаль учреждениеләрендә һәм муниципаль берәмлек предприятиеләрендә һәм әлегә Нигезләмәгә таяна.

1.3. Комиссия үз эшчәнлеген Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте органнары, «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә жирле үзидарә органнары (алга таба - жирле үзидарә органнары), оешмалар белән үзара хезмәттәшлектә гамэлгә ашыра.

2. КОМИССИЯНЕҢ ТӨП БУРЫЧЛАРЫ ҺӘМ ФУНКЦИЯЛӘРЕ

2.1. «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге муниципаль учреждениеләрендә һәм предприятиеләрендә хезмәт хокукы нормалары булган хезмәт законнарының һәм башка норматив хокукый актларның үтәлешен тикшереп тору, гамэлгә куючыларның вәкаләтләрен һәм функцияләрен жирле үзидарә органнары гамэлгә ашыра торган вазыйфалар Россия Федерациясе Хезмәт кодексы, «Дәүләт контролен (күзәтчелеген) һәм муниципаль контрольне гамэлгә ашырганда юридик затларның һәм индивидуаль эшкүарларның хокукларын яклау турында» 2008 елның 26 декабрдәгә 294-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында хезмәт хокукы нормалары булган хезмәт законнарын һәм башка норматив хокукый актларны үтәүне ведомство контроле турында» 2019 елның 14 декабрдәгә 100-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә ведомство законнары һәм Татарстан Республикасында хезмәт хокукы нормаларын үтәүне тикшерү үткәрү юлы белән гамэлгә ашырыла.

2.2. Тикшерүләр түбәндәгә төрләрдә гамэлгә ашырыла :

а) планлы тикшерүләр. Планлы тикшерү предметы ведомство буйсынуындагы оешмалар хезмәт законнары таләпләрен һәм хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актларны үтәүне тикшерүдән гыйбарәт.

б) планнан тыш тикшерүләр. Планнан тыш тикшерү предметы булып хезмэт законнарының ведомство оешмаларында һәм хезмэт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актларны үтәү һәм ведомство буйсынуындагы оешмалар тарафыннан элек үткәрелгән тикшерү барышында ачыкланган хокук бозуларны бетерү тора. Планнан тыш тикшерү үткәрү өчен нигез булып хезмэт законнары һәм хезмэт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актларда күрсәтелгән хокук бозуларны билгеләнгән вакыт дәвамында үтәмәү, шулай ук башкарма хакимият органына, жирле үзидарә органына гражданнар мөрәжәгатьләрен, гаризаларын, дәүләт хакимияте органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан, массакуләм мәгълүмат чараларыннан хезмэт законнарын һәм хезмэт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актларны кертү тора.

3. КОМИССИЯНЕҢ ХОКУКЛАРЫ ҺӘМ БУРЫЧЛАРЫ

3.1 Ведомство контролен гамәлгә ашырганда комиссия түбәндәгеләргә хокуклы:

1) күчмә тикшергәндә ведомство буйсынуындагы оешма объектларында житәкче яисә башка вазыйфай затлар озатуында йөрү;

2) ведомство буйсынуындагы оешмалардан тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча документлар һәм материаллар, шулай ук тикшерү предметына караган мәсьәләләр буенча вазыйфай затларның һәм ведомство буйсынуындагы оешмаларның хезмәткәрләренең телдән һәм язмача аңлатмаларын соратып алырга;

3) ведомство контроле чараларын гамәлгә ашырганда алынган документлар, аңлатмалар, мәгълүмат белән танышырга;

4) производствода законнарда билгеләнгән тәртиптә бәхетсезлек очраklarын тикшерүдә катнашырга.

3.2. Ведомство контролен гамәлгә ашырганда комиссия түбәндәгеләрне үтәргә тиеш:

1) тикшерү үткәрелә торган федераль законнары һәм Татарстан Республикасы законнарын, ведомство буйсынуындагы оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

2) ведомство контроле органы житәкчесе күрсәтмәсе нигезендә тикшерү үткәрергә;

3) хезмэт бурычларын үтәгән вакытта гына тикшерү уздырырга, хезмэт таныклыklarын күрсәткәндә генә, күчмә тикшерү үткәрү турында ведомство контроле органы житәкчесенең күрсәтмә күчәрмәсендә генә үткәрелә;

4) тикшерү үткәргәндә катнашу компетенциясе нигезендә ведомство буйсынуындагы оешманың житәкчесенә яисә башка вәкаләтле вазыйфай затына, шулай ук ведомство буйсынуындагы оешманың башка вазыйфай затларына каршылык күрсәтмәскә;

5) тикшерү предметына кагылышлы мәсьәләләр буенча үз гамәлләренә нигезләгән аңлатырга, дәлилләргә;

6) ведомство буйсынуындагы оешма житәкчесен яисә вәкаләтле башка вазыйфаи затны тикшерү нәтижәләре белән таныштырырга;

7) «Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге предприятиеләрендә һәм муниципаль учреждениеләрдә хезмәт хокукы нормалары булган хезмәт законнарының һәм башка норматив хокукый актларның үтәлешен ведомство контроле турында нигезләмәдә билгеләнгән тикшерү срокларын үтәргә.

4. КОМИССИЯ ЭШЧӘНЛЕГЕН ОЕШТЫРУ

4.1. Комиссия Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләре арасынан комиссия рәисе, секретаре һәм әгъзалары составында төзелә.

4.2. Комиссия рәисе турыдан-туры аның эшчәнлегенә житәкчелек итә.

4.3. Комиссия эшчәнлеге еллык планлы тикшерүләр үткәру планы нигезендә гамәлгә ашырыла.

4.4. Тикшерү Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе күрсәтмәсе нигезендә уздырыла. Тикшерү үткәру турындагы карарда түбәндәгеләр күрсәтелә:

1) тикшерү уздыра торган орган исеме;

2) тикшерү үткәру өчен вәкаләтле вазыйфаи затларның фамилияләре, исемнәре, аталарының исемнәре (булган очракта) һәм вазыйфаи затларының вазыйфалары;

3) тикшерү үткәрелә торган ведомство буйсынуындагы оешманың исеме, ведомство буйсынуындагы оешманың урнашкан урыны һәм (яисә) аның эшчәнлеген фактта гамәлгә ашыру урыны;

4) тикшерү рәвеше һәм төре;

5) тикшерү үткәру нигезләре;

6) тикшерү үткәру өчен ведомство буйсынуындагы оешма тарафыннан тапшырылырга тиешле документлар исемлеге;

7) тикшерү башлану датасы һәм аны үткәру вакыты.

4.5. Тикшерү нәтижәләре буенча тикшерү акты төзелә һәм Комиссия рәисе һәм секретаре тарафыннан имзалана.

4.6. Комиссия уздырыла торган тикшерүләрнең исәбен алып бара.

4.7. Комиссия утырышлары мөһим булган саен уздырыла. Кирәк була калса, комиссиянең чираттан тыш һәм күчмә утырышлары уздырыла ала.

Кушымта № 3
Башкарма комитетының
Ютазы муниципаль районы комитеты
Башкарма комитеты карарына
" _____ " _____ 20__ ел № _____

**«Татарстан Республикасының Ютазы муниципаль районы» муниципаль берәмлеге муниципаль учреждениеләрендә һәм предприятиеләрендә хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган хезмәт законнарының һәм башка норматив хокукый актларның үтәлешен ведомстволы тикшереп торуны гамәлгә ашыру буенча комиссия
СОСТАВЫ**

Гыйбадуллина З.З. - комиссия рәисе, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә беренче урынбасары;

Магамедова А. М. - комиссия секретаре, Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башкарма комитетының территориаль үсеш бүлеге башлыгы;

Комиссия әгъзалары:

Айтыкина З.Н. «Ютазы муниципаль районының үзәкләштерелгән бухгалтериясе» МБУ житәкчесе (киләшү буенча);

Исмәгыйлева Г.Г. - Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башкарма комитетының территориаль үсеш бүлеге башлыгы урынбасары;

Рузанов С.А. - Татарстан Республикасы Ютазы муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенә социаль сораулар буенча урынбасары;

Тюрина С. А. - Татарстан Республикасы Ютазы район Советының кадрлар секторы мөдире (киләшү буенча);

Якупов Р.М. - Татарстан Республикасы Ютазы район советының юридик бүлеге башлыгы (киләшү буенча).