



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

23.06.2020ел

Буа шәһәре

**КАРАР**

№ 252 ИК/П

Муниципаль программаларны эшләү, тормышка ашыру һәм нәтижәлелеген бәяләү тәртибен раслау турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексының 179 статьясы нигезендә, муниципаль программаларның нәтижәлелеген арттыру максатларында Буа муниципаль районы Башкарма комитеты

**КАРАР БИРӘ:**

1. Кушымта нигезендә, муниципаль программаларны эшләү, гамәлгә ашыру һәм нәтижәлелеген бәяләү Тәртибен (алга таба - Тәртип) расларга.

2. Буа муниципаль районы Башкарма комитетының «Буа муниципаль районының муниципаль программаларын эшләү, тормышка ашыру һәм нәтижәлелеген бәяләү тәртибен һәм Татарстан Республикасының дөүләт программалары исемлеген раслау турында» 2012 елның 31 декабрэндәге 736-п номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карар рәсми бастырылып чыккан көненнән үз көченә керә һәм Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында түбәндәге адрес буенча <http://pravo.tatarstan.ru/>, шулай ук Татарстан Республикасы муниципаль берәмлекләре порталы Интернет мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә түбәндәге адрес буенча <http://buinsk.tatarstan.ru> урнаштырылырга тиеш.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Буа муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе урынбасарларына Буа муниципаль районы Башкарма комитетының функциональ структурасы нигезендә йөкләргә.

Башкарма комитет житәкчесе

Р.Р. Камартдинов

## **Муниципаль программаларны эшләү, гамәлгә ашыру һәм нәтижәлелеген бәяләү Тәртибе**

### **1 бүлек. Гомуми нигезләмәләр**

1. Әлеге тәртип муниципаль программаларны эшләү, тормышка ашыру һәм нәтижәлелеген бәяләү, шулай ук аларны гамәлгә ашыру барышын тикшереп торы кагыйдәләрен билгели.

2. Әлеге Тәртиптә түбәндәге терминнар кулланыла:

1) муниципаль программа (алга таба-Программа)- Буа муниципаль районы Башкарма комитетының (алга таба - БМР Башкарма комитеты) жирле эһәмияттәге мәсьәләләргә тормышка ашыру кысаларында социаль-икътисадый үсеш өлкәсендә өстенлекләргә һәм максатларга ирешүне тәэмин итә торган чаралар системасы (тормышка ашыру сроклары һәм ресурслары буенча үзара бәйләнешле бурычлар);

2) Программаның ярдәмче программасы - муниципаль программа кысаларында хәл ителә торган бурычларның масштабыннан һәм катлаулылығыннан чыгып бүлөп бирелгән чаралар максатлары, сроклары һәм ресурслары буенча үзара бәйләнешле;

3) программаның координаторы - БМР Башкарма комитетының тармак (функциональ) органы, аның компетенциясендә әлеге программа белән жайга салына торган мәсьәлә, программаны эшләү һәм гамәлгә ашыру өчен, шулай ук аны гамәлгә ашыруга бүлөп бирелгән акчаларны максатчан файдалану өчен жаваплы.

3. Программа, программа кысаларында конкрет бурычларны хәл итүгә юнәлдерелгән, берничә ярдәмче программадан тора ала. Программаны ярдәмче программага бүлү хәл ителә торган проблемаларның масштаблылығыннан һәм катлаулылығыннан, шулай ук аларны хәл итүне рациональ оештыру зарурлығыннан чыгып гамәлгә ашырыла.

4. Программаны гамәлгә ашыру срогы аны эшләү стадиясендә координатор тарафыннан билгеләнә һәм 2016-2021 елларга һәм 2030 елга кадәрге план чорына Буа муниципаль районының социаль-икътисадый үсеш стратегиясен гамәлгә ашыру срогыннан ким булмаска тиеш.

Муниципаль программаларны эшләү турындагы карарны Буа муниципаль районының жирле үзидарә органнары үз вәкаләтләре нигезендә кабул итә.

5. Программа БМР Башкарма комитеты карары белән раслана.

Программага яңа ярдәмче программаларга кертү һәм үзгәрешләр кертү программаның координаторы тарафыннан әлеге Тәртип нигезендә гамәлгә ашырыла.

Программаның координаторы агымдагы елның 1 августына кадәр, чираттагы финанс елыннан башлап, тормышка ашыру өчен тәкъдим ителгән программаны эшләүне тәэмин итә.

### **2 бүлек. Муниципаль программаны эшләү**

6. Программа эшләү өчен нигез булып тора:

- озак сроклы чорга Буа муниципаль районының социаль-икътисадый үсешендә өстенлекле һәм төп юнәлешләре белән билгеләнгән бурычлар булу;

- шундый ук программаларны федераль һәм (яки) төбәк дәрәжәсендәге хокукый

актларда эшләү һәм кабул итү турында рекомендацияләр булу.

2. Программаны эшләү инициаторлары-муниципаль берәмлек дәрәжәсендә программа методлары белән хәл итү өчен проблемаларны куюны башлап жибәрүче юридик һәм физик затлар, Буа муниципаль районы жирле үзидарә органнары. Тәкъдимнәр БМР Башкарма комитетына гамәлдәге документлар әйләнеше кагыйдәләре нигезендә жибәрелә.

3. Программа проектын Координатор эшли..

4. Программаның Координаторы:

1) Программа проектын эшли, килештерүне һәм бастыруны тәмин итә;

2) Программаны үз вакытында эзерләү һәм гамәлгә ашыру өчен җаваплы, аны башкаручылар белән идарә итүне гамәлгә ашыра, аны тормышка ашыру өчен бүлеп бирелә торган акчалардан нәтижәле файдалануны тәмин итә;

3) Программаның максатларын һәм бурычларын билгели, шулай ук Программа чараларын гамәлгә ашыруны мониторинглау өчен максатчан индикаторлар исемлеген эшли;

4) ел саен Программаны гамәлгә ашыруның барышы турында әлеге Тәртип буенча хисап эзерли;

5) Программа проектын программа чараларын тормышка ашыру чыгымнарын финанслау күләмнәрен анализлау өчен "Буа муниципаль районының Контроль-хисап палатасы" муниципаль учреждениесенә һәм "Буа муниципаль районының Финанс-бюджет палатасы" муниципаль учреждениесенә килештерү өчен жибәрә.;

6) Чираттагы финанс елыннан башлап гамәлгә ашыруга тәкъдим ителә торган һәм ағымдагы елның 1 августына кадәр яңа кертелә торган чараларны күздә тоткан Программаны эшләүне тәмин итә;

7) Программаның координаторы, федераль максатчан программаларны, Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы дәүләт программаларын төзүдә һәм гамәлгә ашыруда катнашу өчен, үз эшчәнлегенә юнәлешә буенча тармак министрлыгы белән хезмәттәшлек итә.

5. Программа чараларын кабатлау рөхсәт ителми.

6. Чираттагы финанс елыннан башлап финанслауга тәкъдим ителә торган һәм яңа кертелә торган чараларны күздә тоткан Программа Буа муниципаль районы бюджеты проектын Буа муниципаль районы Советына (алга таба - БМР Советы) керткәнче, 10 көннән дә соңга калмыйча расланьрга тиеш.

7. Программаны тормышка ашыруны финанс белән тәмин итүгә бюджет ассигнованиеләре күләме БМР Советының Буа муниципаль районы бюджеты турындагы карары белән Программаны раслаган БМР Башкарма комитеты карары нигезендә, бюджет чыгымнарының һәр максатчан статьясы буенча раслана.

8. Муниципаль программалар бюджет турындагы карарга аның үз көченә кергән көннән өч айдан да соңга калмыйча туры китерелергә тиеш

#### **4 бүлек. Муниципаль программаны формалаштыру**

1. Программада түбәндәге позицияләр чагыла:

1) әлеге Тәртипкә 1 нче кушымта нигезендә Программа паспорты;

2) Программа хәл итүгә жибәрелгән проблемаларны күрсәтеп, аңлатма язуы;

3) Программаның төп максатлары, бурычлары, аны тормышка ашыру срокларын һәм этапларын күрсәтеп;

4) Программа чараларының исемлеге һәм кыскача тасвирламасы, аны гамәлгә ашыру срокларын һәм җаваплы башкаручыларны күрсәтеп;

5) Программа чаралары киселешендә нәтижәлелекне бәяләү индикаторлары;

6) Программаны ресурслар белән тәмин итү;

7) Программаны тормышка ашыруның нәтижәлелеген бәяләү.

2. Программаның эчтәлегенә түбәндәге таләпләр куела:

1) проблемалар исемлеген чагылдыру һәм аларны нигезләү, аның барлыкка килү сәбәпләрен анализлау, аның "Буа муниципаль районы" муниципаль берәмлегенә социаль-иқтисадый үсеш приоритетлары белән бәйләнешен нигезләү, проблеманы шәһәр дәрәжәсендә программа белән хәл итүнең максатка ярашлыгын да кертәп, аларны нигезләү.;

2) программаның максат һәм бурычларының киң жәелдерелгән формулировкалары эчтәлеге, Программа бурычларын хәл итү һәм куелган максатларга ирешү өчен, һәр чараны гамәлгә ашыру өчен кирәкле ресурслар (финанслау чыганақлары киселешендә) һәм вакытлары, шулай ук программа чаралары киселешендәге нәтижәләрне бәяләү индикаторлары турында мәгълүмат күрсәтеп, программа бурычларын хәл итү өчен тәкъдим ителә торган Ярдәмче программалар һәм чаралар исемлеге.

Программа максатларына куела торган таләпләр:

- спецификасы (максатлар Программаның координаторы компетенциясенә туры килергә тиеш);

- ирешелеш (максатлар ирешелешле булырга тиеш);

- үлчәүчәнлек (нәтижәләрне тикшерү мөмкинлеге булырга тиеш);

- билгеләнгән сроклар белән килешү (программаны тормышка ашыру максатларына ирешү сроклары һәм этаплары билгеләнгән булырга тиеш).

Кулланыла торган күрсәткечләр (индикаторлар) программаның максатларына, бурычларына һәм чараларына ирешүне характерларга, еллар буенча планлаштырылган сан ягыннан әһәмияткә ия булырга тиеш. Программаның максатларына һәм бурычларына ирешүне характерлаучы күрсәткечләр (индикаторлары) статистик исәпкә алу күрсәткечләреннән чыгып билгеләнергә тиеш;

3) Программа максатлары, бурычлары, чаралары киселешендә нәтижәләрне бәяләү индикаторлары турында белешмәләр әлеге Тәртипкә 2 нче кушымта нигезендә таблица формасында китерелә;

4) Программаны тормышка ашыру өчен кирәкле ресурслар белән тәмин итүне елларга һәм финанслау чыганақларына бүленеп нигезләү.;

5) Программаның планлаштырыла торган нәтижәлелеген бәяләүнең мәжбүри шарты-аны гамәлгә ашыру чорына планлаштырылган максатчан индикаторларны, шулай ук билгеләнгән срокларда чараларны тулысынча үтәү.

## **5 бүлек. Муниципаль программаларның нәтижәлелеген бәяләү тәртибе**

1. Муниципаль программаны тормышка ашыруның нәтижәлелеген бәяләү Программаның координаторы тарафыннан ел саен үткәрелә.

Муниципаль программаны тормышка ашыруның барышы һәм аның нәтижәлелеген бәяләү турында еллык хисап (алга таба - еллык хисап) Программа координаторы тарафыннан әзерләнә һәм хисап елыннан соң килүче елның 1 мартына кадәр раслауга БМР Башкарма комитетына жиберелә.

Еллык хисап ел саен 25 апрельгә кадәр, хисаптан соң килүче елның 25 апреленә кадәр "Идарә" дәүләт автоматлаштырылган мәгълүмат системасында электрон рәвештә урнаштырыла.

2. . Еллык хисап элеге Тәртипнең 3 нче кушымтасында бирелгән форманы тутыру белән мәгълүматны һәм түбәндәге бүлекләрдән торган аңлатма язмасын үз эченә ала:

- 1) хисап чорында ирешелгән конкрет нәтижәләр;
- 2) билгеләнгән срокларда башкарылган һәм үтәлмәгән (сәбәпләрен күрсәтеп) чаралар исемлегенә;
- 3) Программаны гамәлгә ашыру барышына йогынты ясаган факторларны анализлау;
- 4) чараларны үтәү өчен бюджет ассигнованиеләреннән һәм башка чаралардан файдалану турында белешмәләр;
- 5) Программаның координаторы тарафыннан муниципаль программага кертелгән үзгәрешләр турында мәгълүмат.

Программаның нәтижәлелеге күрсәткечләренең план һәм факттагы күрсәткечләре арасындагы аермалыклар булган очракта, Программа координаторы мондый чыгымнарға йогынты ясаган факторларға анализ ясый. Анализ ясаганда Программаның координаторына бәйле булмаган тышкы факторлар да йогынты ясый ала.

Программаның координаторы программаны тормышка ашыру барышы, программа индикаторларына ирешүне дә кертәп, мәгълүматларның дәрәҗәсигә, финанслау юнәлешләре һәм чыганаclarы буенча чыгымнар белән тәэмин ителергә тиеш.

3. Программаны тормышка ашыру мониторингы нәтижәләре буенча, БМР Башкарма комитеты чираттагы финанс елына һәм план чорына Буа муниципаль районы бюджеты турында карар проекты кертелгән көнгә кадәр бер айдан да соңга калмыйча, Чираттагы финанс елыннан башлап программаны тормышка ашыруга бюджет ассигнованиеләрен кыскарту яки программаны вакытыннан алда туктату турында тәкъдимнәр кертә.

### **6 бүлек. Муниципаль программаны тормышка ашыру белән идарә итү һәм аның үтәлешен контрольдә тоту**

1. Программаның координаторы, чираттагы финанс елына финанс чаралары программасын тормышка ашыруга бүлөп бирелә торган финанс чараларын исәпкә алып, ел саен элеге тәртип буенча максатчан индикаторларны, программа чараларын гамәлгә ашыруга чыгымнарны, аны башкаручыларның составын тәгаенли һәм программаны билгеләнгән тәртиптә раслау турында норматив хокукый актка тиешле үзгәрешләр кертә.

2. Программага яңа ярдәмче программаларны кертү һәм аларны раслау Программаны эшләү һәм тормышка ашыру өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла

Муниципаль программаларны эшләү, тормышка ашыру һәм нәтижәлелеген бәяләү тәртибенә 1 нче кушымта

Форма

**Муниципаль программа паспорты**

Программа исеме				
Программаны эшләү өчен нигез (хокукий актның исеме, номеры һәм датасы)				
Программаның төп эшләүчеләре				
Программаны башкаручылар				
Программаның максаты				
Программаның бурычлары				
Программаны тормышка ашыру вакыты һәм этаплары				
Программаны финанслау күләмнәре һәм чыганаclarы	Финанслау чыганаclarы	Программаны тормышка ашыру еллары		
		1 ел	2 ел	n + 1 ел
				Тормышка ашыру чорында барлыгы
	Муниципаль бюджет			
	Федераль бюджет			
	Республика бюджеты			
	Барлығы			
Программаны тормышка ашыруның көтелгән нәтижәләре һәм нәтижәлелек күрсәткечләре				
Программаны тормышка ашыруны контрольдә тотуны оештыру системасы				







