

ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ  
ОСИНОВСКОГО СЕЛЬСКОГО  
ПОСЕЛЕНИЯ  
ЗЕЛЕНОДОЛЬСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН  
ул.40 лет Победы, 1, с.Осиново,  
Зеленодольский район, 422527

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ  
ЗЕЛЕНОДОЛЬСК  
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ  
ОСИНОВО АВЫЛ ЖИРЛЕГЕ  
БАШЛЫГЫ  
Жиңүнең 40 ел ур., 1, Осиново ав,  
Зеленодольск р., 422527

Тел.факс: (84371) 6-94-88. E-mail: [Osin.Zel@tatar.ru](mailto:Osin.Zel@tatar.ru), [www.zelenodolsk.tatarstan.ru](http://www.zelenodolsk.tatarstan.ru)

---

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ КАРАР

№ 106

2020 елнын 25 нче мае

Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Осиново авыл жирлегендә адреслар бирү, үзгәртү һәм бетерү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациясе Хөкүмәтенә «адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару Кагыйдәләрен раслау турында» 2014 елның 19 ноябрәндәге 1221 номерлы карары, Россия Федерациясе Хөкүмәтенә «Дәүләт адреслы реестрында урнаштырыла торган адреслар турында белешмәләр составы, дәүләт адреслы реестрын алып барганда ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек тәртибе турында "2015 елның 22 маендагы 492 номерлы карары нигезендә, Россия Федерациясе Хөкүмәтенә" Дәүләт, «Татарстан Республикасы Яшел Үзән муниципаль районы Осиново авыл жирлеге муниципаль берәмлеге тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләр исемлеген раслау турында «Осиново авыл жирлеге Башкарма комитетының 2020 елның 20 февралендәге 35 номерлы карары белән Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 2015 елның 5 ноябрәндәге 171н номерлы боерыгы белән расланган Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Осиново авыл жирлеге муниципаль берәмлеге тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләр исемлеген раслау турында " Осиново авыл жирлеге башкарма комитеты карары белән расланган», Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Осиново авыл жирлеге башкарма комитеты

### **КАРАР БИРЭ:**

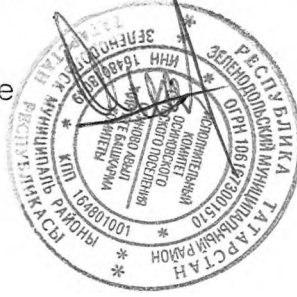
1. Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының "Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының Осиново авыл жирлегендә адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында" 2006 ел, 14 ноябрь, 558 нче карары (кушымта итеп бирелә)

2. Осиново авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесе урынбасарына әлеге карар белән расланган Татарстан Республикасы Яшел Үзән муниципаль районы Осиново авыл жирлегендә адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентының үтәлешен тәэмин итү

3. Әлеге карарны Татарстан Республикасының хокукый мәғлүмат рәсми порталында урнаштырырга (<http://pravo.tatarstan.ru>) Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составындагы Зеленодольск муниципаль районының рәсми сайтында (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru> «Интернет» мәғлүмат-телекоммуникация челтәрендә һәм Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Осиново авыл җирлегенең мәғлүмат стендларында түбәндәге адреслар буенча урнашкан: Осиново авылы (жирлекнең административ бинасы янында), Осиново авылында Светлая урамы, Юбилей урамы, Ремплер авылында. Пионерская, Яңа Тура п.Кооператив ур., Новониколаевский п., Центральная урамы.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотам.

Осиново авыл җирлеге  
башкарма комитеты җитәкчесе



Н.С. Сафиуллин

кушымта  
Татарстан Республикасының  
Зеленодольский муниципаль  
районының Осиновский авыл  
торак пункты Башкарма  
комитеты карары белән  
2020 елның 25 маенда No. 106

**Административ кагыйдәләр  
белән тәэмин итү муниципаль адресларның йөкләмәсен, үзгәрешләр кертү  
һәм бетерүне хезмәтләр**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен бу административ регламент (алга таба - Регламент) адресларны билгеләү, үзгәртү һәм юкка чыгару өчен (алга таба - муниципаль хезмәт) муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандарт һәм процедурасын билгели.

1.2. Муниципаль хезмәт алучылар: физик һәм юридик затлар (алга таба - гариза бирүче).

Адрес объектына адрес бирү яки аның адресын юкка чыгару өчен гариза (алга таба - заявка) адрес объектының хужасы үз инициативасы белән яки адрес объектына түбәндәге милек хокукларының берсе булган кеше тарафыннан бирелә:

- а) икътисадый идарә итү хокукы;
- б) оператив идарә итү хокукы;
- в) мирас итеп алу хокукы;
- г) даими (чикләнмәгән) куллану хокукы.

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасының Зеленодольский муниципаль районының Осиновский авыл торак пунктының башкарма комитеты тарафыннан күрсәтелә (алга таба - Башкарма комитет).

Муниципаль хезмәтләрне башкаручы - Башкарма комитет башлыгы урынбасары (алга таба - бүлек).

1.3.1. Башкарма комитетның урыны: с. Осиново, ст. 40 ел жиңу, 1

Расписание:

Дүшәмбе - Пәнжешәмбе: 08:00 дән 17:00;

Шимбә, якшәмбе: ял көннәре.

Ял һәм ашау өчен тәнәфес вакыты эчке эш графигы кагыйдәләре белән билгеләнә.

Ref avochny телефон: 8 (84371) 6-94-88 .

Шәхес документлары аша узыгыз.

1.3.2. "Интернет" мәгълүмати-телекоммуникацион челтәрдә муниципаль районның рәсми сайтының адресы (алга таба "Интернет" челтәре дип атала): (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru/>).

1.3.3. Муниципаль хезмәт турында, шулай ук бүлекнең урнашу урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат алырга мөмкин:

1) гариза бирүчеләр белән эшләү өчен, Башкарма комитет бинасында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат булган стендлар аша.

Татарстан Республикасының дәүләт телләрендә мәгълүмат бу Регламентның 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларында булган муниципаль хезмәтләр турында мәгълүматны үз эченә ала.

2) муниципаль районның рәсми сайтында Интернет аша (<http://www.Http://zelenodolsk.tatar.ru.>);

3) Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.Tatar.ru/>);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең Бердәм порталында (функцияләр) (<http://www.gosuslugi.ru/>);

5) Башкарма комитетта (бүлек):

авыз белән дөвәләу белән - шәхсән яки телефон аша;

язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать итү - кәгазьдә, почта аша, электрон почта аша.

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат бүлек белгече тарафыннан муниципаль районның рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләр өчен Башкарма комитет бинасында мәгълүмат такталарында урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәгечә башкарыла:

Россия Федерациясенең Codeир коды 2001 елның 25 октябре No. 136-ФЗ (алга таба - РФ Codeир коды) (Россия Федерациясенең естедьелган Законнары, 2001 елның 29 октябре, 44 44, 4147 статья);

Россия Федерациясенең шәһәр төзелеше кодексы 2004 елның 29 декабрәдәге No. 190-ФЗ (алга таба - Россия Федерациясенең Гражданлык кодексы дип атала) (Россия Федерациясенең естедьелган Законнары, 2005 елның 3 гыйнвары, No.1 (1 өлеш), 16 статья);

2013 елның 28 декабрәдәге Федераль Закон No. 443-ФЗ "Федераль Мәгълүмат Адрес Системасы һәм" Россия Федерациясендә Localирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында "Федераль Законга үзгәрешләр керту турында (алга таба 2013 елның 28 декабрәдәге Федераль Закон No. 443-ФЗ) (Очрашу) Россия Федерациясе законнары, 12.30.2013, 52 52 (I өлеш), 7008 статья);

Федераль Закон 06.10.2003 No. 131-ФЗ "Россия Федерациясендә Localирле үзидарә оешмасының гомуми принциплары турында" (алга таба 131-ФЗ Федераль Законы дип атала) (Россия Федерациясенең естедьелган Законнары, 2003 елның 6 октябре, No. 40, 3822 статья);

2010 елның 27 июлендәге Федераль Закон No. 210-ФЗ "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" (алга таба - 210-ФЗ Федераль Законы) (Россия Федерациясенең естедьелган Законнары, 2010 елның 2 августы, No. 31, Сәнгать.

Адресларны билгеләү, үзгәртү һәм юкка чыгару кагыйдәләре, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2014 елның 19 ноябрь 12 1221 Указы белән расланган (алга таба Кагыйдәләр дип атала) (Хокукый мәгълүматның рәсми Интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru>, 11.24.2014);

Планлаштыру структурасы элементлары исемлеге, юл чөлтәре элементлары, объектларга мөрәжәгать итү элементлары, биналар төрләре (структуралар), адрес детальләре буларак кулланылган биналар Россия Финанс министрлыгының 05.11.2015 17 171н (алга таба исемлек дип атала) боерыгы белән расланды. хокукый мәгълүмат порталы <http://www.pravo.gov.ru>, 15/15/2015);

Рәсәй Финанс министрлыгының 05.11.2015 17 171н боерыгы белән расланган адрес формалаштыру элементларының кыскартылган исеме кагыйдәләре (алга таба - кыскарту кагыйдәләре) (Хокукый мәгълүматның рәсми Интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru>, 12/15/2015);

Татарстан Республикасы Законы 2004 елның 28 июлендәге 45 45-ЗРТ "Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында" (алга таба - Татарстан Республикасы 45 45-ЗРТ Законы) (Татарстан Республикасы, -15 155-156, 03.08.2004);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2011 елның 27 сентябрәдәге 7 797 Указы: "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү белән күп функцияле үзәкләр һәм федераль башкарма хакимият органнары, бюджеттан тыш дәүләт фондлары органнары, Россия Федерациясенең субъектларының дәүләт хакимияте органнары һәм жирле хакимият" (алга таба - 797 карар) (үзара карар турында) Россия Федерациясе законнары утырышы, 03.10.2011, No. 40, 5559 статья);

Татарстан Республикасының Зеленодольский муниципаль округының Осиновский авыл торак пункты Уставы, Татарстан Республикасының

Зеленодольский муниципаль районының Осиновский авыл  
 жирлеге Советы карары белән расланган, 2018 елның 1 июнендә 249 (алга таба -  
 Устав);

Башкарма комитетның эчке хезмәт кагыйдәләре Татарстан  
 Республикасының Зеленодольский муниципаль районының Осиновский авыл  
 жирлеге Башкарма комитеты боерыгы белән расланды, 2011 елның 1 апрелендә  
 No.27 (алга таба - Кагыйдәләр).

1.5. Бу Регламентта түбәндәге терминнар һәм төшенчәләр кулланыла:

"Татарстан Республикасының Электрон Хөкүмәте" - Татарстан Республикасының  
 электрон документлар белән идарә итү системасы, Интернет адресы: [http s :  
 // intra . татар . ru](http://intra.tatar.ru) .

адрес - Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыру принциплары нигезендә  
 структураланган һәм, шул исәптән, юл челтәре элементын һәм (яки) планлаштыру  
 структурасы элементының исемен (кирәк булса), шулай ук санлы һәм  
 (яки) адресланган объектның урнашу тасвирламасы. ) адресланган объектның хәрәф  
 саннары, аны ачыкларга мөмкинлек бирә;

дәүләт адрес реестры - адреслар турында мәгълүмат булган дәүләт мәгълүмат  
 ресурсы;

объектка мөрәжәгать итү - капитал төзелеш объекты, жир участогы яки Россия  
 Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән объектларга мөрәжәгать итү  
 исемлеге белән каралган бүтән объект .

федераль мәгълүмат адресы системасы - дәүләт адрес реестрын формалаштыру,  
 саклау һәм куллануны тәмин итүче федераль дәүләт мәгълүмат системасы.

адрес формалаштыру элементлары - ил, Россия Федерациясе предметы,  
 муниципалитет, торак пункт, юл челтәре элементы, планлаштыру структурасы  
 элементы, адрес объектының идентификацион элементы.

адреслау объектының идентификацион элементлары - жир саны, биналар  
 (корылмалар) төрләре һәм саны, төзелә торган биналар һәм объектлар;

дәүләт адрес реестрындагы адрес объектының уникаль адрес номеры - дәүләт  
 адресы реестрында адрес объектының адресына билгеләнгән рекорд номеры;

планлаштыру структурасы элементы - зона (массив), район (шул исәптән торак  
 район, микро район, чирек, сәнәгать округы), граждандар үз ихтыяжлары өчен бакча  
 яки бакча белән шөгыйльләнгән торган территория ;

юл челтәре элементы - урам, проспект, полоса, узу, яр, квадрат, бульвар, үле  
 бетү, чыгу, шоссе, аллея һ.б.

Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен күп функцияле үзәкнең ерак эш  
 урыны - күп функцияле үзәкләрнең эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34 пункты  
 нигезендә Татарстан Республикасының шәһәр яисә авыл бистәсендә барлыкка килгән  
 дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен күп функцияле үзәкнең географик яктан  
 аерым структур берәмлеге (офисы). Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 елның 22  
 декабрендәге 1376 Указы белән расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү  
 "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен күп функцияле үзәкләр эшчәнлеген  
 оештыру кагыйдәләрен раслау турында";

техник хата - муниципаль хезмәт күрсәтүче орган ясаган хата (тип, тип,  
 грамматик яки арифметик хата яки шундый ук хата), һәм документка кертелгән  
 мәгълүматның туры килмәвенә китерә (муниципаль хезмәт нәтижәсе), мәгълүмат  
 нигезендә документлардагы мәгълүмат.

Бу Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза (алга таба гариза дип  
 атала) муниципаль хезмәт күрсәтү соравын аңлата (Федераль Законның 27.07.2010 No.  
 210-ФЗ) 2 статьясының 2 пункты). Заявка стандарт формада тутырыла (Кушымта No.  
 1).

Бу Регламент күчемсез милек объектларына кагыла, алар үз эченә ала: капитал төзелешнең төмамланган төзелеш проектлары (биналар, корылмалар, корылмалар), төзелеш дәвам итә һәм капитал төзелеш максатларында каралган жир участоклары.

Бу Регламентның дәрәслеге кулланылмый:

- вак ваклап сату челтәре объектлары (капитал булмаган стационар һәм стационар булмаган сәүдә һәм хезмәт күрсәтү өлкәләре);
- автомобильләр кую (күпкәтлы машина кую урыныннан кала);
- металл һәм ирекле капитал гаражлары (гараж тәзү кооперативларыннан кала);
- булган яки югарыда күрсәтелгән объектлар астында бирелгән жир участоклары.

## 2. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен стандарт

Муниципаль хезмәт стандартына таләпнең исеме	Стандарт өчен эчтәлек таләпләре	Хезмәтне яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Муниципаль хезмәтнең исеме	Адресларны билгеләү, үзгәртү һәм юкка чыгару	Россия Федерациясенең ГРК; RF RF
2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче жирле үзидарәнең башкарма-административ органы исеме	Татарстан Республикасының Зеленодольский муниципаль районының Осиновский авыл т орак пункты башкарма комитеты	ИР регуляциясе
2.3. Муниципаль хезмәт нәтижеләрен тасвирлау	1. Бирем буенча карар (заказ), адрес объектына үзгәртү яки адресын юкка чыгару (Кушымта No.2). 2. Предметка адрес бирүдән баш тарту яки аның адресын юкка чыгару турында карар (Кушымта No.3)	Кагыйдәләрнең 39 бүлгеге
2.4. Муниципаль хезмәтләр күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мәрәжәгать итү кирәклеген исәпкә алып, муниципаль хезмәт күрсәтүне туктату срогы, әгәр туктату мөмкинлеге Россия Федерациясе законнары белән каралган булса, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә документлар биру (жибәрү) вакыты.	10 көн эчендә <sup>[1]</sup> гариза көнен кертәп. Муниципаль хезмәт күрсәтү срогын туктату каралмый	Кагыйдәләрнең 37 нче пункты
2.5. Муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен закон чыгару яки	1) гариза (Кушымта No. 1);	Кагыйдәләрнең 34 нче пункты

<p>башка норматив хокукый актлар нигезендә таләп ителгән документларның тулы исемлеге, шулай ук гариза бирүче тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәк булган һәм мәжбүри хезмәтләр, гариза бирүченең кабул итү ысуллары, шул исәптән электрон формада, процедура. аларның вәкиллекләре</p>	<p>Гаризага түбәндәге документлар беркетелә:</p> <p>а) адресланган объект (лар) өчен исем документлары һәм (яки) исем документлары;</p> <p>б) күчемсез милек объектларының кадастр паспортлары, аның нәтижәсе - бер яки берничә адреслы объект формалашу (күчемсез милек объектларын бер яки берничә яңа адреслы объектлар формалашкан очракта);</p> <p>в) адрес объектын төзүгә рәхсәт (төзелә торган адреслы объектларга адрес биргәндә) һәм (яки) адрес объектын эшләтеп жиберергә рәхсәт;</p> <p>г) кадастр планында яки тиешле территориянең кадастр картасында адреслау объектының урнашу схемасы (жир участогына адрес биргән очракта);</p> <p>д) адреслау объектының кадастр паспорты (кадастр реестрына куелган адрес объектына адрес биргән очракта);</p> <p>е) жирле үзидарә органнарының торак бүлмәләргә торак булмаган бүлмәләргә яки торак булмаган бүлмәләргә күчерү турындагы карары (бинага адрес биргән очракта, торакны торак булмаган торакка яки торак булмаган бүлмәгә күчү нәтижәсендә андый адресны үзгәртү һәм юкка чыгару);</p> <p>ж) кабул итү комитеты актын үзгәртеп кору һәм (яки) төзекләндерү, бер яки берничә яңа адрес объектын формалаштыруга китерә торган акт (күчемсез милек (бина) үзгәртелгән очракта, бер яки берничә яңа адрес объектлары формалашканда);</p> <p>з) теркәлмәгән милектә кадастр экстракты</p>	
--	--	--

	<p>( кагыйдэләрнең 14 пунктының "а" пунктчасында күрсәтелгән сәбәпләр аркасында адрес объектының адресы юкка чыккан очракта );</p> <p>i) адрес буенча соралган мәгълүматның дәүләт күчемсез милек кадастрында юклыгы турында хәбәр итү ( кагыйдәнең 14 пунктының "б" пунктчасында күрсәтелгән сәбәпләр буенча адресатның адресы юкка чыккан очракта ).</p> <p>2) шәхес таныклығы;</p> <p>3) Вәкилнең абруен раслаучы документ (әгәр дә гариза бирүче исеменнән вәкил эшләсә)</p> <p>Гариза биргәндә, гариза бирүчеләр (гариза бирүчеләрнең вәкилләре) аңа югарыдагы документларны беркетергә хокуклы, әгәр мондый документлар дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары яисә дәүләт яки жирле хакимият карамагындагы оешмалар карамагында булмаса.</p> <p>Документлар әйтелгән бу маддядин 34 үстерергә квалификацияле электрон имза кулланып, электрон документ рәвешендә вәкаләтле органына тәгдим кагыйдәләре, (мүрачиәт вәкиле) мүрачиәт иля тясдиг едилир.</p> <p>Гариза бирүче башкарма комитетка шәхси мөрәжәгать белән муниципаль хезмәтләр өчен гариза формасын ала ала. Форманың электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында бар.</p> <p>Заявка һәм аңа бәйләнгән документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьгә түбәндәге юлларның берсендә бирелергә мөмкин:</p> <p>шәхсән (ышаныч кәгазе</p>	
--	--	--



	<p>нигезендә гариза бирүче исеменнән эш итүче кеше тарафыннан);</p> <p>почта аша кушымта тасвирламасы һәм квитанция квитанциясе белән.</p> <p>Заявка һәм документлар шулай ук гариза бирүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ формасында, мәгълүмати һәм телекоммуникация жәмәгәт челтәрләре аша, шул исәптән "Интернет" мәгълүмати-телекоммуникацион челтәре, һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең Бердәм порталы аша тапшырыла (жибәрелә).</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм бүтөн оешмалар карамагында булган һәм гариза бирергә хокуклы булган муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә таләп ителгән документларның тулы исемлеге, шулай ук гариза бирүчеләр тарафыннан кабул итү ысуллары, шул исәптән электрон формада, процедура. аларның вәкилләкләре; дәүләт органы, жирле үзидарә яки бу документлар булган оешма</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алынган:</p> <p>1) Күчемсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан күчермә (милеккә теркәлгән хокуклар турында ачык мәгълүмат булган);</p> <p>2) Күчемсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан төп характеристикалар һәм милеккә теркәлгән хокуклар турында чыгару;</p> <p>3) localирле үзидарә органнарының торак бүлмәләрне торак булмаган бүлмәләргә яки торак булмаган бүлмәләргә күчерү турындагы карары (бинага адрес биргән очракта, торакны торак булмаган торакка яки торак булмаган бинага күчерү нәтижәсендә андый адресны үзгәртү һәм юкка чыгару очраклары);</p> <p>4) Күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан теркәлгән күчемсез милек объектына төп характеристикалары һәм теркәлгән хокуклары турында өзек (кагыйдәләрнең 14</p>	

	<p>пунктының "а" пунктчасында күрсәтелгән сәбәпләр аркасында адрес объектының адресы юкка чыккан очракта);</p> <p>5) Бердәм дәүләт күчемсез милек кадастрында юклык турында хәбәр итүченең соралган мәгълүматы турында ( кагыйдәнең <u>14</u> пунктының "б" пунктчасында күрсәтелгән сәбәпләр буенча адресатның адресы юкка чыккан очракта ).</p> <p>Кабул итү ысуллары һәм гариза бирергә хокуклы документларны тапшыру тәртибе бу Регламентның 2.5 пункты белән билгеләнә.</p> <p>Гариза бирүчедән дәүләт органнары, жирле хакимият һәм бүтән оешмалар тоткан югарыдагы документларны таләп итү тыела.</p> <p>Гариза бирүченең югарыдагы мәгълүматны үз эченә алган документлар тапшырмавы гариза бирүченең хезмәт күрсәтүдән баш тартуы өчен нигез түгел</p>	
<p>2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәк булган документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр</p> <p>1) урынсыз кеше документларын бирү;</p> <p>2) Тәкъдим ителгән документларның бу Регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве ;</p> <p>3) Кушымта һәм кушымтага куелган документларда төгәл төзәтмәләр бар, аларның эчтәлеген бертөрле аңлатырга рөхсәт итмәгән житди зыян.</p> <p>4) урынсыз органга документлар тапшыру</p>	
<p>2.8. Муниципаль хезмәтләрне туктату яки кире кагу өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Хезмәт күрсәтүне туктату өчен нигезләр бирелмәгән.</p> <p>Баш тарту сәбәпләре:</p> <p>а) кагыйдәләрнең <u>27</u> һәм <u>29</u> пунктларында күрсәтелмәгә</p>	

	<p>н кеше адрес объектына адрес бирү өчен гариза биргән ;</p> <p>б) ведомствоара сорауга жавап документның һәм (яки) адрес объектына адрес бирү яки аның адресын юкка чыгару өчен кирәкле мәгълүматның юклыгын күрсәтә, һәм тиешле документ гариза бирүче (гариза бирүченең вәкиле) үз инициативасы белән бирелмәгән;</p> <p>в) документлар, адрес объектына адрес бирү яки аның адресын юкка чыгару өчен гариза бирүчегә (гариза бирүченең вәкиле) бирелгән, Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртипне бозган;</p> <p>г) адрес объектына адрес бирү яки кагыйдәнең <u>5</u>, <u>8</u> - <u>11</u> һәм <u>14</u> - <u>18</u> пунктларында күрсәтелгән адресны юкка чыгару өчен очраклар һәм шартлар юк.</p> <p>Адрес бирүчегә адрес бирүдән баш тарту яки аның адресын юкка чыгару карары суд процессында мөрәжәгать ителергә мөмкин .</p>	
<p>2.9. Дәүләт пошлиналарын яисә муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен алынган бүтән җыямнарны җыю тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Муниципаль хезмәт бушлай күрсәтелә</p>	
<p>2.10. Муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәк булган һәм мәҗбүри булган хезмәтләр исемлегенә, шул исәптән муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашкан оешмалар тарафыннан бирелгән (чыгарылган) документ (лар) турында мәгълүмат.</p>	<p>Кирәкле һәм кирәкле хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.11. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәк булган һәм мәҗбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен түләүләр алу процедурасы, күләме һәм нигезләре, шул исәптән мондый түләүләрнең күләмен исәпләү методикасы</p>	<p>Кирәкле һәм кирәкле хезмәтләр күрсәтү таләп ителми</p>	

турында мәгълүмат.		
2.12. Муниципаль хезмәтләр күрсәтү, муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашкан оешма күрсәткән хезмәтләр һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәләрен алгач, чиратта максималь көтү вакыты.	<p>Әгәр чират булса - муниципаль хезмәтләргә гариза бирү - 15 минуттан артмаска.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләрен алгач, чираттагы максималь көтү 15 минуттан артмаска тиеш</p>	
2.13. Муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашучы оешма күрсәткән хезмәт, шул исәптән электрон формада, гариза бирүченең гаризасын теркәү срогы һәм тәртибе.	<p>Гаризаны алганнан бер көн эчендә.</p> <p>Ял көннәрендә (ял) көнне электрон формада алынган сорау ял көннәреннән (бәйрәм) икенче көнне теркәләргә тиеш.</p>	
2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган бүлмәләргә, көтү залына, муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гаризаларны тутыру урыннарына, мәгълүмат тутыру үрнәкләре һәм һәр муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документлар исемлеге, визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматларын урнаштыру һәм проектлау өчен таләпләр. мондый хезмәт күрсәтү тәртибе, шул исәптән инвалидларга бу объектларга федераль законнар һәм Татарстан Республикасы инвалидларны социаль яклау турындагы законнары нигезендә керү мөмкинлеген тәэмин итү.	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтү янгын сүндерү системасы һәм янгын сүндерү системасы, кәгазь эше өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмат трибуналары белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.</p> <p>Мөмкинлекләре чикләнгән кешеләргә муниципаль хезмәт күрсәтү урынына комачауламый (бүлмәгә керү-керү һәм алар эчендә хәрәкәт).</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, тексталь һәм мультимедиа мәгълүматлары гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидлыкны исәпкә алып.</p>	кагыйдәләре
2.15. Муниципаль хезмәтнең булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән гариза бирүче һәм түрәләр арасында муниципаль хезмәт күрсәтүдә үзара бәйләнеш саны һәм аларның давамлылыгы, муниципаль хезмәтнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану, муниципаль хезмәтне алу мөмкинлеге яки мөмкин булмавы. дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен күп	<p>Муниципаль хезмәтләр булу күрсәткечләре:</p> <p>жәмәгать транспорты мөмкинлеге булган бүлмәләрнең урнашуы; кирәкле сандагы белгечләрнең, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар алынган бүлмәләрнең булуы;</p> <p>Интернетта, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең Бердәм порталында мәгълүмат трибуналарында, мәгълүмат ресурсларында (<a href="http://www">http:// www.</a></p>	

<p>функцияле үзәк (тулысы да кертеп), жирле үзидарә органы башкарма һәм административ органы органының теләсә нинди территориаль бүлегендә, заявка бирүче (экстротерриториаль принцип), күп функцияле үзәкләрдә берничә дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәт күрсәтү соравы буенча. Федераль Законның 15.1 статьясында каралган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү (катлаулы сорау)</p>	<p><a href="http://zelenodolsk.tatar.ru">http://zelenodolsk.tatar.ru</a>) муниципаль хезмәт күрсәтүнең методлары, процедуралары һәм вакыты турында тулы мәгълүматның булуы;</p> <p>мөмкинлекләре чикләнгән кешеләргә башкалар белән тигез нигездә хезмәт күрсәтүләренә комачаулаган киртәләрне жиңүдә булышу.</p> <p>Муниципаль хезмәтләрнең сыйфаты юклыгы белән характерлана:</p> <p>гариза бирүчеләргә документлар алу һәм бирү өчен чиратлар;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтү шартларын бозу;</p> <p>муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләре (хәрәкәтсезлеге) турында шикаятьләр;</p> <p>гариза бирүчеләргә муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең дәрәс булмаган, игътибарсыз карашлары турында шикаятьләр.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза биргәндә һәм муниципаль хезмәт нәтижеләрен алгач, муниципаль хезмәт күрсәтүче түрә белән гариза бирүченең бер тапкыр үзара бәйләнеше күздә тотыла. Тезара бәйләнешнең озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат гариза бирүче сайтында (<a href="http://uslugi.tatar.ru">http://uslugi.tatar.ru</a>), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең Бердәм порталында, МФСда алырга мөмкин.</p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен күп функцияле үзәк аша муниципаль хезмәтләр күрсәтү (алга таба - МФС дип</p>	
--	--	--

	атала). МФСның ерак эш урыннары алып барыла. Муниципаль хезмэт читтән торып һәм катлаулы сорау кысаларында тәкъдим ителми	
2.16. Башка таләпләр, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүнең үзенчәлекләрен исәпкә алып, (әгәр муниципаль хезмэт читтән торып күрсәтелсә) һәм электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләрен исәпкә алып.	Электрон формада муниципаль хезмәтләр алу тәртибе буенча консультацияне Интернет кабул итү яки Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы аша алырга мөмкин. Электрон документ формасында муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен гариза "Интернет" мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендәге федераль мәгълүмат адресы порталы, Татарстан Республикасының дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталы ( <a href="http://uslugi.Tatar.Ru/">http : // u slugi . Татар . Ru/</a> ) яки Бердәм дәүләт порталы ярдәмендә бирелә. һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) ( <a href="http://www.gosuslugi.ru/">http : // www . gosuslugi . ru /</a> )	

**3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм вакыты, аларны үтәү процедурасына таләпләр, шул исәптән административ процедураларны электрон формада башкару үзенчәлекләре , шулай ук күп функцияле үзәкләрдә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен күп функцияле үзәкнең ерак эш урыннарында административ процедуралар башкару үзенчәлекләре.**

3.1. Муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә чаралар эзлеклелеген тасвирлау

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) гариза бирүчегә киңәш бирү;

2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;

3) муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запрослар формалаштыру һәм жиберү;

4) муниципаль хезмәт нәтижеләрен әзерләү;

5) муниципаль хезмәт нәтижеләрен гариза бирүчегә житкерү.

3.2. Гариза бирүчегә киңәш бирү

3.2.1. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәтләр алу тәртибе буенча киңәшләр алу өчен, телефон аша һәм (яки) электрон почта аша бүлек белән шәхсән элементгә керергә хокукы бар.

Департамент белгече гариза бирүчегә, шул исәптән документлар составы, тапшырылган документлар формасы һәм муниципаль хезмәтләр алу өчен башка сораулар буенча киңәш бирә, кирәк булса, гариза тутыруда булыша.

Бу пунктта билгеләнгән процедуралар гариза биргән көнне башкарыла.

Процедуралар нәтижәсе: тәкъдим ителгән документлар формасы һәм рәхсәт алу буенча башка сораулар буенча консультацияләр.

### 3.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү

3.3.1. Заявка бирүче (гариза бирүченең вәкиле) гаризаны кәгазьгә кушымта һәм квитанция тасвирламасы белән жиберә, яки шәхсән, яки электрон документ формасында яки МФС аша, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен МФС ерак эш станциясе аша һәм моның 2.5 пункты нигезендә документлар тапшыра. Дивизиядә көйләү.

Электрон документ формасында муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза Департаментка электрон почта аша яки Интернет аша кабул ителә. Электрон формада алынган гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә алып барыла.

#### 3.3.2. Заявканы кабул итү белән идарә итүче бүлек белгече:

гариза бирүченең идентификациясе;

гариза бирүченең таныклыкларын тикшерү (прокси эше булган очракта);

бу Регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булуын тикшерү;

Тәкъдим ителгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчәрмәләрен дәрәжә башкару, хаталар булмау, постскриптлар, киселгән сүзләр һәм документларда күрсәтелмәгән башка төзәтмәләр).

Аңлатмалар булмаганда, бүлек белгече:

махсус журналда гаризалар кабул итү һәм теркәү;

тапшырылган документлар инвентаризациясе күчәрмәсен гариза бирүчегә, килүче номерга, муниципаль хезмәтне башкарган көнгә, билгеләнгән номерга билгеләнгән документны алган көнне билгесә белән тапшыру;

гаризасын Башкарма комитет башлыгына жиберү.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булса, документлар кабул итүче бүлек белгече гариза язучыга гаризаны теркәү өчен барлык киртәләр турында хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен билгеләнгән нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып бирә.

Бу абзац белән билгеләнгән процедуралар башкарыла:

15 минут эчендә гаризалар һәм документлар алу;

гаризаны алганнан алып бер көн эчендә теркәлү.

Процедуралар нәтижәләре: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза Башкарма комитет башлыгы карарга жиберелгән яки гариза бирүчегә кайтарылган документлар.

3.3.3. Башкарма комитет башлыгы гаризаны карый, башкаручыны билгели һәм гаризаны бүлеккә жиберә.

Бу пунктта билгеләнгән процедура гаризаны теркәлгән көннән алып бер көн эчендә башкарыла.

Процедура нәтижәләре: подрядчикка жиберелгән гариза.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запрослар формалаштыру һәм жиберү

3.4.1. Департамент белгече электрон формада ведомствоара электрон үзара бәйләнешләр системасы аша жиберә:

1) Күчөмсөз милекнең бердәм дөүлөт реестрыннан күчөрмө (милеккә теркәлгән хокуklar турында ачык мәгълүмат булган);

2) Күчөмсөз милекнең бердәм дөүлөт реестрыннан төп характеристикалар һәм милеккә теркәлгән хокуklar турында чыгару;

3) localирле үзидарә органнарының торак бүлмәләрне торак булмаган бүлмәләргә яки торак булмаган бүлмәләргә күчөрү турындагы карары (бинага адрес биргән очракта , торакны торак булмаган торакка яки торак булмаган бинага күчөрү нәтижәсендә андый адресны үзгәртү һәм юкка чыгару очраklары );

4) Күчөмсөз милекнең Бердәм дөүлөт реестрыннан теркәлгән күчөмсөз милек объектына төп характеристикалары һәм теркәлгән хокуklары турында өзек (кагыйдәләрнең 14 пунктының "а" пунктчасында күрсәтелгән сәбәпләр аркасында адрес объектының адресы юкка чыккан очракта);

5) Бердәм дөүлөт күчөмсөз милек кадастрында юклык турында хәбәр итүченең соралган мәгълүматы турында ( кагыйдәнең 14 пунктының "б" пунктчасында күрсәтелгән сәбәпләр буенча адресатның адресы юкка чыккан очракта ).

Бу пунктта билгеләнгән процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза алынган көннән алып бер эш көне эчендә башкарыла.

Процедура нәтижәләре: хакимияткә жиберелгән үтенечләр.

3.4.2. Ведомствоара электрон үзара бәйләнеш системасы аша алынган запросларга нигезләнәп, мәгълүмат бирүче белгечләр соралган документларны (мәгълүмат) бирәләр яки документның юклыгы турында хәбәрләр жиберәләр һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәк булган мәгълүматны (алга таба кире кагу турында хәбәр итәләр).

Бу пунктчада билгеләнгән процедуралар түбәндәге шартларда башкарыла:

Росрестр белгечләре жибергән документлар (мәгълүматлар) буенча, өч эш көненнән артык түгел;

бүтән тәэмин итүчеләр өчен - ведомствоара сорау алган көннән алып биш көн эчендә документ һәм мәгълүмат бирүче органга, ведомствоара сорауга җавап әзерләү һәм жиберү өчен башка шартлар федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокук актлары белән билгеләнмәгән һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән булса. Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары.

Процедуралар нәтижәсе: документлар (мәгълүмат) яки бүлеккә жиберелгән баш тарту турында хәбәр.

3.5. Муниципаль хезмәт нәтижәләрен әзерләү

3.5.1. Бүлек белгече:

гаризага кушылган документларда булган мәгълүматны тикшерү;

бу Регламентның 2.9 пунктында каралган муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту нигезләрен тикшерү.

Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булса, бүлек белгече баш тарту турында карар проектын әзерли.

Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булмаган очракта, бүлек белгече:

- ТР Төзелеш, архитектура һәм торак-коммуналь хезмәтләр министрлыгының (алга таба - "БТИ" дөүлөт унитар предприятиясе) дөүлөт унитар предприятиясенең "Техник инвентаризация бюросы" МУФФ-ка гариза әзерләү;



Бу абзац белән билгеләнгән процедуралар сорауларга җавап алганнан алып ике көннән дә соңга калмыйча башкарыла .

Процедуралар нәтижәсе: "БТИ" дәүләт унитар предприятиясенә билгеләнгән адреслар булуын сорау;

3.5.2. "БТИ" дәүләт унитар предприятиясе белгече сорауда күрсәтелгән адресны тикшерә һәм билгеләнгән адресларның барлыгы турында сертификат әзерли.

Бу пунктта билгеләнгән процедуралар "БТИ" дәүләт унитар предприятиясе кагыйдәләре белән билгеләнгән вакыт эчендә башкарыла.

Процедуралар нәтижәсе: билгеләнгән адресларның булу сертификаты.

3.5.3. Департамент белгече, "БТИ" Республика унитар предприятиясеннән җавап алганнан соң:

бирем буенча карар проектын үтәү, адрес объектына адресны үзгәртү яки баш тарту турында карар проектын ;

Башкарма комитет башлыгы белән документ проектын координацияләү.

Бу абзац белән билгеләнгән процедуралар "БТИ" Республика унитар предприятиясеннән җавап алганнан алып бер көн эчендә башкарыла.

Процедуралар нәтижәсе: Башкарма комитет башлыгына ризалашуга юнәлтелгән документ проектын.

3.5.4. Башкарма комитет башлыгы карар проектына яки баш тарту турындагы карар проектына кул куя һәм аны бүлек белгеченә җибәрә.

Бу пунктта билгеләнгән процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан алып бер көн эчендә башкарыла .

Процедура нәтижәләре: бирем турында имзаланган карар , адрес объектына адресны үзгәртү яки баш тарту турында карар.

3.5.5. Департамент белгече билгеләү, адрес объектына адресны үзгәртү яки баш тарту турындагы карарны теркәп куя , номер бирә.

Бу пунктта билгеләнгән процедуралар алдагы процедура тәмамланганнан алып бер көн эчендә башкарыла .

Процедуралар нәтижәсе: бирем турында теркәлгән карар, адресны үзгәртү яки баш тарту турында карар.

3.6. Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәләрен бирү

3.6.1. Департамент белгече гариза бирүчегә кабул ителгән карар турында хәбәр итә һәм аны гариза бирүчегә бирә яки почта аша башкарма комитетның йөкләмә, адресны адресын үзгәртү яки кире кагу турында карар җибәрә.

Бу абзац белән билгеләнгән тәртип башкарыла:

15 минут эчендә - гариза бирүченең шәхси килүе;

почта аша җавап җибәргән очракта, бу Регламентның 3.5 пунктында каралган процедура тәмамланганнан бер көн эчендә.

Процедура нәтижәләре: бирем буенча гариза бирүчегә, адрес объектына адресны үзгәртү яки баш тарту турында карар.

3.7 МФК аша муниципаль хезмәтләр күрсәтү

3.7.1. Гариза бирүче МФС-ның ерак эш урынында муниципаль хезмәт күрсәтү өчен МФС-ка гариза бирергә хокуклы.

3.7.2. МФК аша муниципаль хезмәтләр күрсәтү МФС кагыйдәләре нигезендә, билгеләнгән тәртиптә раслана.

3.7.3. Муниципаль хезмэтләр алу өчен МФКдан документлар алгач, процедуралар бу Регламентның 3.3 - 3.5 пунктлары нигезендә алып барыла. Муниципаль хезмэт нәтижеләре МФКка жиберелә.

3.8. Техник хаталарны төзөтү.

3.8.1. Өгәр дә муниципаль хезмэт нәтижәсендә документта техник хата табылса, гариза бирүчегә мөрәжәгать итә:

техник хатаны төзөтү өчен гариза (Кушымта No. 4);

техник хата булган муниципаль хезмэт нәтижәсендә гариза бирүчегә бирелгән документ;

техник көче булган документлар, техник хата барлыгын күрсәтә.

Муниципаль хезмэт нәтижәсендә документта күрсәтелгән мәгълүматтагы техник хатаны төзөтү өчен гариза гариза бирүче (вәкаләтле вәкил) шәхсән почта аша (шул исәптән электрон почта аша), яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бер порталы яки күп функцияле тәэмин итү үзәге аша бирелә. дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр.

3.8.2. Документлар алу өчен җаваплы белгеч техник хатаны төзөтү өчен гариза ала, гаризаны кушылган документлар белән теркәп, бүлеккә күчерә.

Бу пунктта билгеләнгән процедура гаризаны теркәлгән көннән алып бер көн эчендә башкарыла.

Процедура нәтижеләре: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза бүлек белгеченә карау өчен жиберелә.

3.8.3. Дивизия белгече документларны карый һәм, хезмэт нәтижәсендә булган документка төзәтмәләр кертү өчен, бу Регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны тормышка ашыра һәм төзәтелгән документны гариза бирүчегә (вәкаләтле вәкилгә) оригиналь имзасы белән (оригиналь документ) гариза бирүчедән алып куя. техник хатаны үз эченә ала, яки гариза бирүченең адресына почта аша (электрон почта аша) документны жиберү мөмкинлеге турында хат жиберә, оригиналь документ Департаментка жиберелгәндә, техник хата бар.

Бу пункт белән билгеләнгән процедура техник хата ачыкланганнан соң яки кызыксынган кешедән жиберелгән хата турында гариза алганнан соң өч көн эчендә башкарыла.

Процедура нәтижеләре: гариза бирүчегә бирелгән (жиберелгән) документ.

#### **4. Муниципаль хезмәтләр күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары**

4.1. Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын мониторинглау үз эченә гариза бирүчеләрнең хокукларын бозуны ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларын үтәүне тикшерү, җирле үзидарә органнары түрәләренең эш-гамәлләре турында карар кабул итү.

Административ процедураларны үтәүне контрольдә тоту формалары:

1) муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы документлар проектын тикшерү һәм раслау. Тикшерү нәтижәсе - проектларны күрү;

2) билгеләнгән тәртиптә язуну алып бару;

3), билгелэнгән тәртиптә, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларына туры килүен контрольдә тоту.

Контроль аудитлар планлаштырылырга мөмкин (жирле үзидарә органнарының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә) һәм планнан тыш. Тикшерүләр үткәргәндә, муниципаль хезмәтләр күрсәтү белән бәйлә барлык сораулар (комплекслы тикшерүләр), яки гариза бирүченең конкрет сорауы буенча каралырга мөмкин.

Агымдагы контроль максатларында, электрон мәгълүмат базасында булган мәгълүмат, рәсми корреспонденция, административ процедуралар башкаручы белгечләрнең телдән һәм язма мәгълүматлары, тиешле документларның бухгалтерлык язмалары һәм башка мәгълүматлар кулланыла.

Муниципаль хезмәтләр күрсәтүдә һәм карарлар кабул итүдә эшләрнең үтәлешен күзәтү өчен, Башкарма комитет башлыгына муниципаль хезмәт нәтижәләре турында мәгълүмат бирелә.

Белгечләр муниципаль хезмәт күрсәтүче орган җитәкчесенә административ процедуралар шартларын, эзлеклелеген һәм эчтәлеген бозу сәбәпләре турында хәбәр итәләр, шулай ук хокук бозуларны бетерү өчен ашыгыч чаралар күрәләр.

4.2. Муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен административ процедуралар белән билгелэнгән чаралар эзлеклелеген үтәүгә хәзерге контроль инфраструктура үсеше башкарма комитеты башлыгы урынбасары, муниципаль хезмәтләр күрсәтү буенча эшнә оештыру өчен җаваплы, шулай ук инфраструктура үсеше бүлегә белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне алып барган түрәләр исемлегенә жирле үзидарә органнары структур бүлекчәләре һәм рәсми регламентлар белән билгеләнә.

Тикшерү нәтижәләре буенча, гариза бирүчеләрнең хокуклары бозылган очракта, җинаятчеләр Россия Федерациясә законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Localирле үзидарә башлыгы гариза бирүчеләрне вакытсыз карау өчен җаваплы.

Localирле үзидарә структур бүлегә начальнигы (урынбасары) бу Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ чараларның вакытында һәм (яки) дәрәс булмаган үтәлеш өчен җаваплы.

Муниципаль хезмәтләр күрсәтү барышында кабул ителгән (башкарылган) карарлар һәм гамәлләр өчен түрәләр һәм бүтән муниципаль хезмәткәрләр законда билгелэнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Гражданныр, аларның ассоциацияләре һәм оешмалары тарафыннан муниципаль хезмәтләр күрсәтүне мониторинглау, жирле үзидарә органнарының муниципаль хезмәтләр күрсәтү эшчәнлегенә ачыклығы, муниципаль хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү процессында мөрәҗәгатьләрне (шикаятьләрне) карау мөмкинлеге. хезмәтләре.

**5. Судка кадәрге (судтан тыш) гариза бирүченең муниципаль хезмәт күрсәтүче органның карарларын һәм гамәлләрен (хәрәкәтсезлеген) мөрәҗәгать итүе, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган түрәсе, яисә муниципаль хезмәткәр, күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәре, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү функцияләрен башкаручы оешмалар, яки аларның хезмәткәрләре;**

5.1. Муниципаль хезмәтне алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган түрәсенә, яисә муниципаль хезмәткәрнең, күп функцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренең, шулай ук муниципаль хезмәт күрсәтү функцияләрен башкаручы оешмаларның судка кадәрге чараларына (хәрәкәтсезлегенә) мөрәжәгать итәргә хокуклы. яки аларның хезмәткәрләре.

5.2. Гариза бирүче түбәндәге очракларда да гариза яза ала:

5.2.1. Муниципаль хезмәтләр күрсәтү сорауы өчен теркәлү срогын бозу, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ Федераль Законның 15.1 статьясында күрсәтелгән сорау "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында".

5.2.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү терминын бозу. Бу очракта, күп функцияле үзәкнең карарларын һәм гамәлләрен (хәрәкәтсезлеген) гариза бирүченә судка кадәрге (судтан тыш) мөрәжәгәте, күп функцияле үзәк хезмәткәре мөрәжәгать итә, күп функцияле үзәк, карарлары һәм гамәлләре (хәрәкәтсезлеге) мөрәжәгать ителсә, тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү тулысынча ышанып тапшырылган булса. мцяййян тәртибе абзацны 1.3, 27 июль, 2010 федераль законның 16 статьясындагы Юк 210-ФЗ "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр белән тәэмин итү оешмасы турында".

5.2.3. Гариза бирүченә документларга яки мәгълүматка яисә Россия Федерациясенә норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен муниципаль хокук актлары белән каралмаган, гамәлләрне тормышка ашыру таләбе.

5.2.4. Рәсәй Федерациясенә норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен муниципаль хокук актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5.2.5. Әгәр баш тарту өчен нигезләр федераль законнар һәм Россия Федерациясенә алар белән кабул ителгән башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокук актлары белән каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Бу очракта, күп функцияле үзәкнең карарларын һәм гамәлләрен (хәрәкәтсезлеген) гариза бирүченә судка кадәрге (судтан тыш) мөрәжәгәте, күп функцияле үзәк хезмәткәре мөрәжәгать итә, күп функцияле үзәк, карарлары һәм гамәлләре (хәрәкәтсезлеге) мөрәжәгать ителсә, тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү тулысынча ышанып тапшырылган булса. мцяййян тәртибе, 27 июль, 2010 федераль законның 16 статьясындагы маддиян 1,3 Юк "Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү оешмасы турында" 210-ФЗ.

5.2.6. Рәсәй Федерациясенә норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, муниципаль хокук актлары белән каралмаган түләүле муниципаль хезмәт күрсәтү өчен гариза бирүчедән сорау.

5.2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органнан баш тарту, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган түрәсе, күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәре, оешмалар 2010 елның 27 июлендәге Федераль Законның 16 статьясының 1.1 пунктында каралган 210-ФЗ "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү оешмасы турында", яисә аларның хезмәткәрләре муниципаль хезмәт нәтижәсендә бирелгән документлардагы хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә, яисә мондый төзәтмәләр кертү срогын бозуда. Бу очракта, күп функцияле үзәкнең карарларын һәм гамәлләрен (хәрәкәтсезлеген) гариза бирүченә судка кадәрге (судтан тыш) мөрәжәгәте, күп функцияле үзәк хезмәткәре, карарлары һәм гамәлләре (хәрәкәтсезлеге) мөрәжәгать ителсә, тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе ышанып тапшырылган очракта мөмкин. "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге Федераль Законның 16 статьясының 1.3 пункты белән билгеләнгән тәртип.

5.2.8. Муниципаль хезмәт нәтижәләре нигезендә документлар бирү срогын яки процедурасын бозу

5.2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктату, әгәр туктату өчен нигезләр федераль законнар һәм Россия Федерациясенә алар нигезендә кабул ителгән башка норматив

хокукий актлары, Татарстан Республикасының законнары һәм башка норматив хокукий актлары, муниципаль хокук актлары белән каралмаган булса. Бу очракта, күп функцияле үзәкнең карарларын һәм гамәлләрен (хәрәкәтсезлеген) гариза бирүченең судка кадәрге (судтан тыш) мөрәжәгәте, күп функцияле үзәк хезмәткәре мөрәжәгать итә, күп функцияле үзәк, карарлары һәм гамәлләре (хәрәкәтсезлеге) мөрәжәгать ителсә, тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү тулысынча ышанып тапшырылган булса. "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге Федераль Законның 16 статьясының 1.3 пунктында күрсәтелгән тәртип.

5.2.10. Мөрәжәгать итүченең муниципаль документлар яки мәгълүматлар белән тәэмин итү таләбе, юклыгы һәм (яки) ышанычсызлыгы, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен, яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәк булган документларны кабул итүдән баш тартканда күрсәтелмәгән, 7 статьяның 1 өлешенең 4 пунктында каралган очрактан кала. 2010 елның 27 июлендәге Федераль Закон №. 210-ФЗ "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында". Бу очракта, күп функцияле үзәкнең карарларын һәм гамәлләрен (хәрәкәтсезлеген) гариза бирүченең судка кадәрге (судтан тыш) мөрәжәгәте, күп функцияле үзәк хезмәткәре, карарлары һәм гамәлләре (хәрәкәтсезлеге) мөрәжәгать ителсә, тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе ышанып тапшырылган очракта мөмкин. "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге Федераль Законның 16 статьясының 1.3 пункты белән билгеләнгән тәртип.

5.3. Шикаятьләр бирү һәм карау процедурасына гомуми таләпләр:

5.3.1. Шикаять кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күп функцияле үзәккә яки күп функцияле үзәккә нигез салучы (алга таба - күп функцияле үзәккә нигез салучы), шулай ук каралган оешмаларга бирелә. өлеше 1,1, 27 июль, 2010 федераль законның 16 статьясындагы Юк "Дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү оешмасы турында" 210-ФЗ. "Осиновская авыл бистәсе" муниципаль оешмасының вәкилләккә органына муниципаль хезмәт күрсәтү, орган башлыгының карарларына һәм эшләренә (хәрәкәтсезлегенә) зарлану. Күп функцияле үзәк хезмәткәренең карарлары һәм гамәлләре (хәрәкәтсезлеге) турында зарланулар бу күп функцияле үзәк житәкчесенә бирелә. Күп функцияле үзәкнең карарлары һәм гамәлләре (хәрәкәтсезлеге) турында зарланулар күп функцияле үзәккә нигез салучыга яки Татарстан Республикасының норматив хокук акты белән рәхсәт ителгән түрәгә бирелә. Оешмалар хезмәткәрләренең карарлары һәм гамәлләре (хәрәкәтсезлеге) турында 2010 елның 27 июлендәге Федераль Законның 16 статьясының 1.1 пунктында каралган 210-ФЗ "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" бу оешмалар житәкчеләренә бирелә.

5.4. Муниципаль хезмәтләр күрсәтү, муниципаль хезмәт күрсәтүнең рәсми органы, муниципаль хезмәткәр, орган башлыгы, муниципаль хезмәт күрсәтү органы карарлары һәм гамәлләре (хәрәкәтсезлеге) турында зарлану почта аша, күп үзәк аша, мәгълүмат һәм телекоммуникацион челтәр кулланып "Интернет" аша жибәрелә ала.", Зеленодольск муниципаль округы сайты Татарстан Республикасы муниципалитетлары порталы (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>) Интернет "мәгълүмати-телекоммуникацион челтәрдә, дәүләт хезмәтләренең бер порталы (<https://www.gosuslugi.ru/>) яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең региональ порталы (<https://uslugi.tatarstan.ru/>), һәм шулай ук гариза бирүченең шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәкнең карарлары һәм эш-гамәлләре (хәрәкәтсезлеге) турында шикаять Интернет аша һәм телекоммуникация челтәрен, күп функцияле үзәкнең рәсми сайты, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең бер порталын яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең региональ порталын кулланып, почта аша жибәрелә ала. гариза бирүченең шәхси билгеләнүендә дә кабул ителергә мөмкин. Оешмаларның карарлары һәм гамәлләре (хәрәкәтсезлеге) турында 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ Федераль Законының 16 статьясының 1 пунктында каралган "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында", шулай ук аларның хезмәткәрләре почта аша жибәрелә ала.

"Интернет" мәғлүмәти-телекоммуникация челтәре, бу оешмаларның рәсми сайтлары, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бер порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталы, һәм шулай ук гариза бирүченең шәхси кабул итүендә кабул ителергә мөмкин.

5.5. Карарлар һәм федераль башкарма хакимият органнары гамәлләренә (эшләмәвә), дәүләт корпорацияләре һәм аларның вәкилләре, федераль дәүләт хезмәткәрләре, Россия Федерациясә дәүләт бюджеттан тыш фондлары вәкилләре, оешмалар турында шикаятьләр биргәннән һәм исәпкә тәртибе өләше 1,1 каралган, 27 июль, Федераль законның 16 статьясындагы 2010 ел Юк 210 - федераль закон "бу көнне бу оештыру Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү", карарлар һәм күп функцияле үзәк эшләре (эшләмәвә) турында һәм аларның хезмәткәрләре, шулай ук шикаять, аның хезмәткәрләре, Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

5.5.1. Федераль закон муниципаль хезмәт күрсәтүче органнар, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган түрәләре, муниципаль хезмәткәрләр, бу шикаятьләргә бирү һәм карау белән бәйлә мөнәсәбәтләр турында шикаятьләр бирү һәм карау процедурасын (процедурасын) билгеләгән очракта, 11.1, 11.2 статьялар нормалары. 2010 елның 27 июлендәге Федераль Закон №. 210-ФЗ "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" кулланылмый.

5.5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның түрәләренең, яисә шәһәр мөнәсәбәтләре субъекты булган шәхси эшкарларның тормышка ашырылу карарларына һәм (яки) гамәлләренә (хәрәкәтсезлегенә) зарлану, процедураларның тулы исемлегенә кертелгән процедуралар. Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан расланган төзелеш өлкәләрендә, Россия Федерациясенә Шәһәр төзелеш кодексының 6 статьясының 2 өләше нигезендә, андый кешеләр 11.2 статья белән билгеләнгән тәртиптә тапшырыла ала. 2010 елның 27 июлендәге Федераль Закон №. 210-ФЗ "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында", яисә Рәсәй Федерациясенә антимонополь законнары белән билгеләнгән тәртиптә, антимонополь органга.

5.6. Шикаятьтә булырга тиеш:

5.6.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның исеме, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган түрәсе, яисә муниципаль хезмәткәр, күп функцияле үзәк, аның башы һәм (яки) хезмәткәре, 2010 елның 27 июлендәге Федераль Законның 16 статьясының 1 өләше белән каралган оешмалар исеме 210-ФЗ33. "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында", аларның менеджерлары һәм (яки) карарлары һәм гамәлләре (хәрәкәтсезлегә) мөрәжәгать ителгән хезмәткәрләр;

5.6.2. Фамилия, фамилия, фамилия (бар икән), гариза бирүченең яшәү урыны турында мәғлүмәт - шәхес яки исем, гариза бирүченең урыны - юридик зат, шулай ук контакт телефон номеры, электрон почта адресы (бар икән) ) һәм гариза бирүчегә җавап җибәрелергә тиешле почта адресы;

5.6.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, чиновник, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәткәр, күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәре, оешмалар, 2010 елның 27 июлендәге 210 Федераль Законның 16 статьясының 1.1 пунктында каралган оешмалар турында мөрәжәгать итү. -ФЗ "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында", аларның хезмәткәрләре;

5.6.4. Аның нигезендә гариза бирүче муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган түрәсенә, муниципаль хезмәткәрнең, күп функцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренә, күп функцияле үзәкнең, оешмаларның 27 Федераль Законының 1.1 пунктында каралган оешмаларның карары һәм эше (хәрәкәтсезлегә) белән ризалашмый. Июль 2010 №. 210-ФЗ "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында", аларның хезмәткәрләре. Гариза бирүче аргументларын раслаучы документлар (бар икән) яки аларның күчмәләрен җибәрә ала.

5.7. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәккә нигез салучы, 2010 елның 27 июлендәге Федераль Законның 16

статьясының 1.1 пунктында каралган "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтү оешмасы турында" яки югары орган (яки югары хакимият) тарафыннан алынган шикаять мөмкин булса), теркәлгән көннән алып унбиш эш көне эчендә каралырга тиеш, һәм муниципаль хезмәт күрсәтүче, күп функцияле үзәк, 2010 елның 27 июлендәге Федераль Законның 16 статьясының 1.1 пунктында каралган оешмалар 210-ФЗ "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында", гариза бирүченең документларын кабул иткәндә, һәм хаталарны төзәткәндә яисә андый төзәтмәләр өчен билгеләнгән срокны бозуга каршы мөрәжәгать иткән очракта - теркәлгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.8. Шикаять нәтижеләренә нигезләнеп, түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

5.8.1. Шикаять канәгатьләнделде, шул исәптән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт нәтижәсендә бирелгән документлардагы хаталарны һәм хаталарны төзәтү, гариза бирүчегә акча кайтару, коллекциясе Россия Федерациясенең норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары, муниципаль хокук актлары белән каралмаган. ;

5.8.2. Шикаять кире кагылды.

5.9. Бу бүлекнең 5.8 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән бер көннән дә соңга калмыйча, гариза язучыга гариза язучыга һәм гариза гаризасы буенча шикаять нәтижеләре буенча электрон формада жиберелә.

5.9.1. Әгәр дә шикаять канәгатьләнделгән дип танылса, бу бүлекнең 5.9 пунктында күрсәтелгән гариза бирүчегә җавап муниципаль хезмәт күрсәтүче, күп функцияле үзәк яки оешма тарафыннан 2010 елның 27 июлендәге Федераль Законның 16 статьясының 1.1 пунктында каралган чаралар турында мәгълүмат бирә. "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында", муниципаль хезмәт күрсәтүдә ачылган хокук бозуларны тиз арада юкка чыгару, шулай ук уңайсызлыklar өчен гафу үтенү һәм муниципаль хезмәтләр алу өчен гариза бирүче тарафыннан кабул ителергә тиешле чаралар турында мәгълүмат күрсәтү өчен.

5.9.2. Әгәр дә шикаять 5.9 пунктта күрсәтелгән гариза бирүченең җавабында канәгатьләнделмәгән дип саналса, бу бүлекнең, кабул ителгән карарның сәбәпләре, шулай ук карарга мөрәжәгать итү тәртибе турында нигезләнгән аңлатмалар бирелә.

5.10. Шикаятьне карау вакытында яки аның нәтижәсендә административ хокук бозу яки жинаять билгеләре барлыкка килгән очракта, 5.3.1 статья нигезендә шикаятьләрне тикшерергә вәкаләтле түрә яки хезмәткәр, бу бүлекнең прокуратура органнарына булган материалларны шунда ук жиберегез.

5.11. Федераль Законның 2010 елның 27 июлендәге 210 210-ФЗ "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" гражданныр һәм оешмаларның хокукларын бозу турындагы шикаятьләрне муниципаль хезмәтләр күрсәтү тәртибен билгеләү нигезләмәләре 2006 елның 2 маенда Федераль Закон белән җайга салынган мөнәсәбәтләргә кагылмый. No. 59-ФЗ "Россия Федерациясе гражданнырының гаризаларын карау тәртибе турында".

**Заявка формасы  
МАКСАТЫГА АДРЕС БЕЛЭН ЯКЫРУ ТУРЫНДА  
Аның адреслары**

	N _____ таблицаһы	Барлык таблицаһар _____
--	----------------------	----------------------------

<b>1</b>	<b>Аңлатма</b>	<b>2</b>			
	чыгыш ----- (жирле үзидарә органы, орган исеме ----- Россия Федерацияһенең субъект оешмасының дәүләт көче - федераль әһәмияткә ия шәһәрләр яки Федераль әһәмияткә ия шәһәрнең жирле үзидарә органы, Рәсәй Федерацияһе оешмасы законнары белән рөхсәт ителгән адрес объектларына адреслар биру өчен)		Гариза кабул ителде теркәлү номеры _____ гариза таблицалары саны _____ бәйләнгән документлар саны _____, шул исәптән оригинал _____, күчермәләр _____, оригиналдагы таблицалар саны _____, күчермәләр _____ Рәсми исем _____ рәсми имза _____  дата " ____ " _____ г.		
3.1	Мин адреслау объекты турында сорыйм:				
	Карарга:				
	Landир кишәрлеге		Төзелеш		Төзелеш дәвам итә
	Төзелеш		Бүлмә		
3.2	Адресны билгеләгез				
	Шуңа бәйле:				
	Дәүләт яки муниципаль милеккә караган жирләрдән жир кишәрлекләрен формалаштыру				
	Landир саны				
	Өстәмә мәғлүмат:				



Ландирне бүлеп жір (ләр) формалаштыру	
Ландир саны	
Участогы башкарыла торган участокның кадастр саны	Addressир адресы, аның бүлеге башкарыла
Ландирне берләштереп жір формалаштыру	
Берләштерелгән жір саны	
Берләштерелгән жір участогының кадастр саны <1>	Берләштерелгән жір участогының адресы <1>

	N _____ таблицасы	Барлык таблицалар _____
--	----------------------	----------------------------

Ландир бүлеп бирү белән жір (ләр) формалаштыру	
Формалашкан жір кишәрлекләре саны (бүлеп бирелгән жір участогыннан кала)	
Бүлек бирелгән жір участогының кадастр саны	Бүлек ясалган жір адресы
Ландирне бүлеп бирү аша жір (ләр) формалаштыру	
Ландир саны	Бөлүнгән жір саны
<2> бүлеп бирелгән жір участогының кадастр саны	<2> бүлеп бирелгән жір адресы
Бина тезү, реконструкцияләү, структура	

Дизайн документлары нигезендә төзелеш (реконструкция) объектынң исеме	
Төзелеш (реконструкция) алып барыла торган жир участогының кадастр саны	Төзелеш (реконструкция) үткәRELгән жирнең адресы
Киләсе адрес объектына карата дәүләт кадастрын теркәү өчен кирәк булган документларны әзерләү, әгәр Россия Федерациясенең Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә, Россия Федерациясенең төзелеш, реконструкция, төзелеш рәхсәте өчен шәһәр төзелеше эшчәнлеге турындагы законнары таләп ителмәсә.	
Төзелеш төре, төзелеш, төзелеш дәвам итә	
Төзелеш (реконструкция) объектынң исеме (проект документациясе булганда, проект документлары нигезендә күрсәтелә)	
Төзелеш (реконструкция) алып барыла торган жир участогының кадастр саны	Төзелеш (реконструкция) үткәRELгән жирнең адресы
Торак бүлмәләрне торак булмаган бүлмәләргә һәм торак булмаган бүлмәләргә күчерү	
Бүлмәнең кадастр номеры	Бинаның адресы

	N _____	Барлык таблицалар _____
	таблицасы	

Бинада бина (лар) формалаштыру, бинаны, структураны бүлеп структура			
	Торак белеме	Формалаштырылачак бүлмәләр саны	
	Торак булмаган бүлмәләр	Формалаштырылачак	

	формалаштыру	бүлмөләр саны	
Бинаның кадастр саны, структурасы		Бинаның адресы	
Өстәмә мәғлүмат:			
Бинада бина (лар) формалаштыру, бүлмөләрне бүлеп төзелеш			
Бүлмөләрнең максаты (торак (торак булмаган)) <3>	Бүлмә төре <3>	Биналар саны <3>	
Бүлекнең кадастр номеры, аның бүлеге башкарыла	Бүлеге башкарыла торган бүлмә адресы		
Өстәмә мәғлүмат:			
Бинада бина булдыру, бинадагы бүлмөләрне берләштереп төзелеш, төзелеш			
	Торак белеме		Торак булмаган бүлмөләр формалаштыру
Берләштерелергә тиешле бүлмөләр саны			
Берләшкән бүлмөләрнең кадастр саны <4>		Берләшкән бүлмөләрнең адресы <4>	
Өстәмә мәғлүмат:			

Бинада бина формалаштыру, үзгәртеп кору һәм (яки) гомуми мәйданнарны төзекләндерү			
Торак белеме		Торак булмаган бүлмәләр формалаштыру	
Формалаштырылачак бүлмәләр саны			
Бинаның кадастр саны, структурасы		Бинаның адресы	
Өстәмә мәгълүмат:			

N _____		Барлык таблицалар _____
---------	--	-------------------------

3.3	Адрес объектынның адресын кире кагарга:	
	Ил исеме	
	Россия Федерациясе предметы исеме	
	Россия Федерациясенең оешмасы эчендә муниципаль район, шәһәр округы яки шәһәрара территория исеме (федераль әһәмияткә ия шәһәрләр өчен).	
	Бистә исеме	
	Шәһәр районының районара исеме	
	Бистә исеме	
	Планлаштыру структурасы элементының исеме	
	Networkл челтәре элементының исеме	
	Numberип саны	

Төзелеш, төзелеш яки төзелешнең төре һәм саны		
Бинада яки структурада урнашкан бүлмәләрнең төре һәм саны		
Фатир эчендәге бүлмәләрнең төре һәм саны (коммуналь фатирларга карата)		
Өстәмә мәғлүмат:		
Шуңа бәйле:		
Адрес объектынның бетүе		
"Дәүләт күчәмсез милек кадастры турында" 2007 елның 24 июлендәге Федераль Законның 27 статьясының 2 өлешенең 1 һәм 3 пунктларында күрсәтелгән нигездә адресланган объектны кадастр теркәүдән баш тарту (Россия Федерациясенең естедьелган Законнары. 2007, N 31, Сәнгать. 4017; 2008, N 30, 3597; 2009, N 52, 6410; 2011, N 1, 47; N 49, 7061; N 50, 7365; 2012, N 31, Сәнгать. 4322; 2013, N 30, 4083 статья; юридик мәғлүматның рәсми Интернет-порталы www.pravo.gov.ru, 2014 елның 23 декабре )		
Адреслау объектына яңа адрес бирү		
Өстәмә мәғлүмат:		

	N ____	Барлык
	таблицасы	таблицалар ____

4	Адрес алуучының хужасы яки адресатка бүтән милеге булган кеше			
	индивидуаль:			
	фамилия:	исем (тулы):	урта исем (тулы) (бар икән):	TIN (мөмкин булса):
	шәхес документ:	карау:	серия:	саны:

	чыгарылыш датас:	чыгаручы:	
	" " _____ г.		
почта адресы:	элемент өчен телефон:	Электрон почта адресы (кирәк булса):	
юридик зат, шул исәптән дәүләт хакимияте, бүтән дәүләт органы, жирле үзидарә:			
тулы исем:			
TIN (Россия юридик зат өчен):	PPC (Россия юридик зат өчен):		
теркәлү иле (кертү) (чит ил юридик зат өчен):	теркәлү вакыты (чит ил юридик зат өчен):	теркәлү номеры (чит ил юридик зат өчен):	
	" " _____ г.		
почта адресы:	элемент өчен телефон:	Электрон почта адресы (кирәк булса):	
Адрес объектына милек хокукы:			
	милек хокуклары		
	мөрәжәгать итү объектына милекне икътисадый идарә итү хокукы		
	мөрәжәгать итү объектына милекне оператив идарә итү хокукы		
	мирас алу хокукы		
	жирне даими (чикләнмәгән) кулланы хокукы		

- 5 Документлар алу ысулы (адрес объектына адрес бирү яки аның адресын юкка чыгару карары, элек тапшырылган документларның оригиналлары, адрес объектын бирүдән баш тарту (юкка чыгару) карары):

	Шәхсән	Күп функцияле үзәктә
	Почта аша:	
	Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең Бердәм порталының шәхси счётында, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталлары	
	Федераль мәғлүмат адрес системасының шәхси счётында	
	Электрон почта адресына (гаризаны һәм документларны алу турында хәбәр итү өчен)	
6	Документлар квитанциясен сорыйм:	
	Шәхсән бирегез	Квитанция алынган:  (гариза бирүченең имзасы)
	Почта аша жиберегез:	
	Туры күрсәтмәгез	

	N ____ таблицасы	Барлык таблицалар ____
--	---------------------	---------------------------

7	Гариза бирүче:			
	Адрес алучының хужасы яки адресатка бүтән миләге булган кеше			
	Адрес алучының хужасы яки адресатка бүтән миләге булган кеше вәкиле			
	индивидуаль:			
	фамилия:	исем (тулы):	урта исем (тулы) (бар икән):	TIN (мөмкин булса):
	шәхес документ:	карау:	серия:	саны:
		чыгарылыш датас:	чыгаручы:	
		" " _____ г.		

	почта адресы:	элемент өчен телефон:	Электрон почта адресы (кирәк булса):
	вәкилнең абруен раслаучы документның исеме һәм детальләре:		
	юридик зат, шул исәптән дәүләт хакимияте, бүтән дәүләт органы, жирле үзидарә:		
	тулы исем:		
	PPC (Россия юридик зат өчен):	TIN (Россия юридик зат өчен):	
	теркәлү иле (кертү) (чит ил юридик зат өчен):	теркәлү вакыты (чит ил юридик зат өчен):	теркәлү номеры (чит ил юридик зат өчен):
		"__" _____ г.	
	почта адресы:	элемент өчен телефон:	Электрон почта адресы (кирәк булса):
	вәкилнең абруен раслаучы документның исеме һәм детальләре:		
8	Гариза белән бәйләнгән документлар:		
	Оригинал ___ күчermәләр күләмендә., ___ л.	___ копия күләмендә күчереgez, ___ л.	



	Оригинал ___ күчөрмөлөр күләмендә., ___ л.	___ копия күләмендә күчерегез, ___ л.
	Оригинал ___ күчөрмөлөр күләмендә., ___ л.	___ копия күләмендә күчерегез, ___ л.
9	Тамга:	

	N _____	Барлык
	таблицасы	таблицалар _____

10	Мин үземнең ризалыгымны раслыйм, шулай ук мин күрсәткән мәгълүматны шәхси мәгълүматны эшкәртүгә (жыю, системалаштыру, туплау, саклау, ачыклау (яңарту, үзгәртү), куллану, тарату (күчөрүне кертп), шәхси мәгълүматны, блоклау, шәхси мәгълүматны юк итү, шулай ук раслыйм. шәхси мәгълүматны эшкәртү өчен кирәк булган бүтән чаралар, адресларны билгеләү, үзгәртү һәм юкка чыгару органнары, Россия Федерациясе законнары нигезендә), шул исәптән автоматлаштырылган режимда, шул исәптән орган нигезендә карар кабул итү, үзгәртү һәм юкка чыгару. халыкка хезмәт күрсәтү өчен адреслар.	
унбер	Шулай итеп мин моны раслыйм: бу кушымтада күрсәтелгән мәгълүмат гариза бирелгән көнне ышанычлы; тапшырылган исем документлары һәм башка документлар һәм андагы мәгълүмат Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә.	
12	Имза	дата
	_____	" ____ " _____ г.
	(имза)	(баш хәрефләр, фамилия)

унөч	Гаризаны һәм аңа кушылган документларны кабул иткән белгеч билгесе:

- 
- <1> Берләшкән жир өчен рәт кабатлана.
  - <2> Рәт бүлеп бирелгән жир өчен кабатлана.
  - <3> Сызык һәр бүленгән бүлмә өчен кабатлана.
  - <4> Берләшкән бүлмә өчен сызык кабатлана.

Тамга.

Объектка адрес адресын бирү яки аның адресын юкка чыгару (алга таба кушымта дип атала) кәгазьдә стандарт А4 таблицаларында ясала. Eachәр таблицада аның серия номеры күрсәтелгән. Таблицаларны номерлау гарәп саннарындагы бөтен документ кысаларында алып барыла. Eachәрбер таблицада шулай ук кушымтадагы таблицаларның гомуми саны күрсәтелә.

Әгәр дә гариза гариза бирүче тарафыннан мөстәкыйль кәгазьдә тутырылса, махсус билгеләнгән баганада сайланган мөгълүмат каршысында: "V" дип язылган.

(  V. )

Заявка бирүче гариза биргәндә яисә аның жирле үзидарә органы белгече, Россия Федерациясенең субъект субъектының дәүләт хакимияте органы - федераль әһәмияткә ия шәһәр яки федераль әһәмияткә ия шәһәр төзү өчен жирле үзидарә органнары, адреслар бирү өчен Россия Федерациясенең күрсәтелгән субъект оешмасы законнары белән рөхсәт ителгән. Компьютер технологиясен кулланып, билгеле кушымта белән бәйлә линияләр (рекламалар) тутырылырга мөмкин. Бу очракта тутырылмаган линияләр гариза формасыннан чыгарыла.

Карар

"\_\_\_" дән \_\_\_\_\_ 20\_\_\_, №

**Татарстан Республикасының Зеленодольский муниципаль районының Осиновский авыл бистәсе территориясендә урнашкан объектларга мөрәжәгать итү турында.**

Россия Федерациясенең 2013 елның 28 декабрендәге №. 443-ФЗ Законы нигезендә "Федераль мәгълүмат адресы системасы һәм" Россия Федерациясендә жирле үзидарә оешмасының гомуми принциплары турында "Федераль Законга үзгәрешләр кертү турында, 2014 елның 19 ноябре Россия Федерациясе Хөкүмәте Указы. 21 1221 "Адресларны билгеләү, үзгәртү һәм юкка чыгару кагыйдәләрен раслау турында", Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2015 елның 22 маендагы 492 нче Указы "Дәүләт адрес реестрына урнаштырылган адреслар турында мәгълүмат составы, дәүләт адрес реестрын алып барганда, ведомствоара мәгълүмат үзара бәйләнеш тәртибе. Россия Федерациясе Хөкүмәтенең кайбер актларына үзгәрешләр кертү һәм юкка чыгару, Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 2015 елның 05 ноябрэндәге боерыгы №. 171н "Планлаштыру структурасы элементлары, юл челтәре элементлары, объектларга мөрәжәгать итү элементлары, биналар (структуралар) исемлеген раслау турында. , адрес детальләре буларак кулланылган бүлмәләр, һәм адрес ясаучы элементларның кыскартылган исеме кагыйдәләре ", Татарстан Республикасының Зеленодольск муниципаль районының Осиновское авыл торак пункты уставы нигезендә ;

Карарлар:

1. Түбәндәге адресны адреслау объектына билгеләгез - кадастр номеры булган жир участогы \_\_\_\_\_: **Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Зеленодольский муниципаль округы,** \_\_\_\_\_
2. Түбәндәге адресны адреслау объектына билгеләгез - кадастр номеры булган торак бина \_\_\_\_\_: **Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Зеленодольский муниципаль округы,** \_\_\_\_\_
3. Мин бу резолюциянең үтәлешен контрольдә тотам.

Житәкче

**ФОРМА адрес бирү объектын бирүдән баш тарту турында карар яки аның адресын  
гамәлдән чыгару**

(Гариза бирүченең исеме, адресы (вәкиле))

(объектка адрес адресын бирү яки аның  
адресын юкка чыгару өчен гаризаның  
теркәлү номеры)

**Предметка адрес бирүдән баш тарту  
яки аның адресын юкка чыгару турында карар**

fromәр  
сүзнең \_\_\_\_\_ No.к. \_\_\_\_\_

(жирле үзидарә исеме, Россия Федерациясен төзүче оешманың дәүләт хакимияте -  
федераль әһәмиятле шәһәр яки Россия Федерациясе оешмасы законнары белән рәхсәт  
ителгән федераль әһәмияткә ия шәһәрнең жирле үзидарә органы)  
хәбәр итә , \_\_\_\_\_

(Ике очракта гариза бирүченең исеме, исеме, саны һәм документның  
чыгарылган датасы,

шәхесне раслау, почта адресы - шәхес өчен; тулы исем, TIN, KPP (өчен

Россия юридик зат), ил, дата һәм теркәлү номеры (чит ил юридик зат өчен),

почта адресы - юридик зат өчен)

билгеләү кагыйдәләренә нигезләнеп, адресларны үзгәртү һәм юкка чыгару, 2014 елның  
19 \_\_\_\_\_ ноябрәндәге

Хөкүмәт \_\_\_\_\_ карары  
белән расланган . 21 1221, түбәндәге адресны бирүне кире кагу

(Тиешле булганны сызыгыз)

адреслау объекты \_\_\_\_\_  
(адрес объектынның төре һәм исеме, тасвирламасы)

адрес алу өчен гариза биргән очракта адрес объектынның урнашуы

мөрәжәгать итүченең адресын юкка чыгару үтенече булган очракта адрес адресы)

белән бәйлә

(уңышсызлык нигезе)

Локалрле үзидарә органының вәкаләтле шәхесе, Россия Федерациясенең субъект  
оешмасының дәүләт органы - федераль әһәмияткә ия шәһәр яки Рәсәй Федерациясе

оешмасы законнары белән рәхсәт ителгән федераль әһәмияткә ия шәһәрнең жирле  
үзидарә органы.

---

(позиция, тулы исем)

---

(имза)

М.П.

4 нче кушымта  
Татарстан  
Республикасының Зеленодольский му  
ниципаль  
районының Осиновский авыл торак  
пункты башкарма комитеты  
Кемнән: \_\_\_\_\_

**Аңлатма**  
**техник хатаны төзәтү турында**

Мин муниципаль хезмәт күрсәтүдә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм

(Хезмәт исеме)

Язылган:

Дәрәс мәгълүмат: \_\_\_\_\_

Зинһар, ясалган техник хатаны төзәтегез һәм муниципаль хезмәт нәтижәсендә документка тиешле үзгәрешләр кертәгез.

Мин түбәндәге документларны урнаштырам:

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хатаны төзәтү турындагы гаризаны кире кагу турында карар кабул ителсә, зинһар, түбәндәге карарны жибәрегез:

электрон почта адресына электрон документ жибәреп: \_\_\_\_\_;

сертификатланган күчermә формасында кәгазьдә түбәндәге адрес буенча:

Мин үземнең ризалыгымны раслыйм, шулай ук мин күрсәткән мәгълүматны шәхси мәгълүматны эшкәртүгә (жыю, системалаштыру, туплау, саклау, ачыклау (яңарту, үзгәртү), куллану, тарату (күчәрүне дә кертәп), шәхси мәгълүматны, блокклау, шәхси мәгълүматны юк итү, шулай ук раслыйм. шәхси мәгълүматны эшкәртү өчен кирәк булган бүтән чаралар, муниципаль хезмәтләр күрсәтү кысаларында), шул исәптән автоматлаштырылган режимда, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан карар кабул итү, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен.

Шулай итеп мин раслыйм: минем шәхесемә һәм мин күрсәткән кешегә кагылышлы аңлатмага кертелгән мәгълүмат, шулай ук мин түбәндә күрсәткән мәгълүмат ышанычлы. Гаризага беркетелгән документлар (документлар күчermәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза бирелгән вакытта бу документлар дәрәс һәм ышанычлы мәгълүматны үз эченә ала.

Миңа телефон аша күрсәтелгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү өчен сораштыруда катнашырга рөхсәт бирәм: \_\_\_\_\_.

(\_\_\_\_\_)

(дата) (имза) (тулы

исем)

**Муниципаль хезмәт күрсәтү һәм аны тормышка ашыру белән идарә итү өчен  
жаваплы түрәләрнең детальләре ,  
Зеленодольский муниципаль районының Осиновский авыл торак пункты башкарма  
комитеты**

Позиция	Телефон	Мэйл адресы
Башкару мөдире	<b>6- 85-18</b>	Osin.zel @tatar.ru
Башкарма комитет белгече	<b>6-91-88</b>	Osin.zel @tatar.ru

**Зеленодольский муниципаль районының Осиновский авыл торак пункты Советы**

Позиция	Телефон	Мэйл адресы
Бүлек	<b>6- 94-88</b>	Osin.zel @tatar.ru

---

[1] Бу елдан тәэмин рок муниципаль хезмәт итә билгеләнгән гомуми чоры, административ процедураларны ашыру өчен кирәкле минимум нигезендә . Административ процедураларның озынлыгы эш көннәрендә исәпләнә.