

РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН

Зеленодольский муниципальный
район

Исполнительный комитет

Кугеевского сельского поселения

ул. Мира, д.22, с.Кугеево, 422516

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

Зеленодольск муниципаль район
**Күгәй авыл жирлеге башкарма
комитеты**

Тынычлык ур., 22 нче йорт, Күгәй
авылы, 422516

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
КАРАР**

2020 елның 14 мае

№20

Татарстан Республикасы Яшел Үзән
муниципаль районы Күгәй авыл жирлегендә
адресларны бири, үзгәрту һәм юкка чыгару
буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең
Административ рәгламентын раслау
турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27
июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, Россия Федерациисе Хөкүмәтенен
«Адресларны бири, үзгәрту һәм юкка чыгару Кагыйдәләрен раслау турында» 2014 елның
19 ноябрендәге 1221 номерлы карары, Россия Федерациисе Хөкүмәтенен «Дәүләт
адреслы реестрында урнаштырыла торган адреслар турында белешмәләр составы,
дәүләт адреслы реестрын алып барганды ведомствоара мәгълумати хезмәттәшлек
тәртибе турында» 2015 елның 22 маенданы 492 номерлы карары нигезендә, Россия
Федерациясе Хөкүмәтенен, «Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы
«Күгәй авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге тарафыннан күрсәтелә торган муниципаль
хезмәтләр исемлеген раслау турында» Күгәй авыл жирлеге Башкарма комитетының 2020
елның 19 февралендәге 6 номерлы карары белән расланган, Татарстан Республикасы
Яшел Үзән муниципаль районы Күгәй авыл жирлеге башкарма комитеты тарафыннан
планлаштырыла торган структураның, урам-юл чeltәре элементларының, адресация
объектлары элементларының, биналарның (корылмаларның) төрләренен, биналарның
(корылмаларның) төрләренен планлаштырыла торган элементлары исемлеген раслау
турында», Татарстан Республикасы Яшел Үзән муниципаль районы Күгәй авыл жирлеге
башкарма комитеты карар итә:

1. Татарстан Республикасы Яшел Үзән муниципаль районы Күгәй авыл жирлегендә
адресларны бири, үзгәрту һәм юкка чыгару буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең
административ регламентын раслау турсында.

2. Күгәй авыл жирлеге Башкарма комитетының 2016 елның 25 марта тунда 4 нче
номерлы «Татарстан Республикасы Яшел Үзән муниципаль районы Күгәй авыл
жирлегендә адресларны бири, үзгәрту һәм юкка чыгару буенча муниципаль хезмәт
күрсәтүнең административ регламенты турсында» гы карарын үз көчен югалткан дип
санарга.

3. Элеге карарны Интернет чeltәренен Татарстан Республикасы хокукый
мәгълумат рәсми порталында (<http://pravo.tatarstan.ru>) һәм Татарстан Республикасы
муниципаль берәмлекләре составындағы Зеленодольск муниципаль районы мәгълумат

сайтында (<http://zelenodolsk.tatarstan.ru>), шулай ук мәгълүмат стендларында: Күгәй авылы, Үзәк урамы, 29 йорт (жирлек хакимияте бинасы), Күгәй авылы, Тынычлық, 20 йорт (авыл мәдәният йорты бинасы) урнаштырырга.

4. Элеге карап үтәлешен контрольгә алуны үземдә калдырам.

Күгәй авыл жирлөгө башлығы

Ф.Х.Хисаметдинова



Яшел Үзән муниципаль районы Күгәй
авыл жирлеге Башкарма комитетының
2020 елның 14 наң маеның
20 номерлы карарына күшымта

**Адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару,
муниципаль хезмәт күрсәтүнең
Административ регламенты**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару (алга таба-муниципаль хезмәт) буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Муниципаль хезмәт алушылар: физик һәм юридик затлар (алга таба-мөрәжәгать итүче).

Адресация объектына адресны бирү яки аның адресын юкка чыгару турында гариза (алга таба - гариза) адресация объекты хужасы тарафыннан үз инициативасы буенча яисә адресация объектына түбәндәге әйберләрнең берсе bulган зат тарафыннан тапшырыла:

- а) хужалык алыш бару хокуку;
- б) оператив идарә итү хокуку;
- в) гомерлек мирас итеп алу хокуку;
- г) дайми (сроксыз) файдалану хокуку.

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Үзән муниципаль районының Күгәй авыл жирлеге башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә.

Муниципаль хезмәт башкаручы-Башкарма комитет сәркатибе (алга таба-бүлек).

1.3.1. Башкарма комитетының урнашу урыны: Күгәй авылы, Үзәк урамы, 29 йорт.

Эш графигы:

Дүшәмбә-Жомга: 08: 00 дән 17: 00 гә кадәр;
шимбә, якшәмбә: ял көннәре.

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.
Белешмә өчен телефон: 8(84371) 2-50-06.

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Шәхесне раслаучы документлар буенча узу.

1.3.2. «Интернет» мәгълүмат-телеинформация чөлтәрендәге (алга таба – “Интернет” чөлтәре) муниципаль район рәсми сайтының адресы: <http://zelennodolsk.tatarstan.ru>.

1.3.3. Муниципаль хезмәт, шулай ук бүлекнең урнашу урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат алышырга мөмкин:

1) Башкарма комитет биналарында урнашкан Муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендлары аша мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен.

Әлеге Регламентта Татарстан Республикасы Дәүләт телләрендәге мәгълүмат 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктлардагы (пунктчалардагы) муниципаль хезмәт турындары белешмәләрне үз эченә ала;

2) «Интернет» чөлтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында (<http://www.zelennodolsk.tatar.ru>);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru>);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru>);

5) Башкарма комитеттә (булектә):

телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон аша; язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә – көгәзьдә почта аша, электрон почта аша.

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәту мәсьәләләре буенча мәгълүмат муниципаль районның рәсми сайтында бүлек белгече тарафыннан һәм Башкарма комитет биналарында, гариза биручеләр белән эшләү өчен, мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәту нигезендә башкарыла:

Россия Федерациясе Жир кодексының 25.10.2001 ел, №136-ФЗ (алга таба-РФ ЗК) (РФ законнары жыелышы, 29.10.2001, №44, 4147 ст.);

29.12.2004 ел, № 190-ФЗ Россия Федерациясе шәһәр төзелеше кодексы (алга таба-РФ ГрК) (РФ законнары жыелышы, 03.01.2005, №1 (1 өлеш), 16 ст.);

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында «Федераль законга (алга таба-28.12.2013 №443 – ФЗ Федераль закон) үзгәрешләр керту хакында» федераль мәгълүмат системасы турында» 2013 елның 28 декабрендәге 443-ФЗ номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнары жыентыгы, 30.12.2013, №52 (1 өлеш), 7008 ст.); «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-131-ФЗ номерлы Федераль закон) (РФ законнары жыентыгы, 06.10.2003, №40, ст. 3822);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль закон (алга таба-210-ФЗ номерлы Федераль закон) (РФ законнары жыентыгы, 02.08.2010, №31, ст. 4179);

Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 19.11.2014 ел, № 1221 карары белән расланган адресларны бирү, үзгәрту һәм юкка чыгару кагыйдәләре (алга таба – кагыйдәләр) (хокукий мәгълүмат рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru> 2014 елның 24 ноябреннән);

Планлаштыру структурасы әлементлары, урам-юл чөлтәре элементлары, адрес объектлары әлементлары, биналар (корылмалар), адрес реквизитлары буларак файдаланыла торган биналар исемләгә Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 05.11.2015 №171н боерыгы (алга таба – исемлек) белән расланган (хокукий мәгълүмат рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru> 15.12.2015);

Россия Федерациясе Финанс министрлыгының 05.11.2015 ел, №171н боерыгы (алга таба – кыскарту кагыйдәләре) белән расланган адрес барлыкка кiterүче элементларның кыскартылган исеме (алга таба-хокукий мәгълүмат рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru> 15.12.2015);

«Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба-45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Республикасы, №155-156, 03.08.2004);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен купфункцияле үзәкләре белән федераль башкарма хакимият органнары, бюджеттан тыш дәүләт фондлары органнары, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт хакимияте органнары, жирле үзидарә органнары арасында үзара хезмәттәшлек турында» 27.09.2011 ел, №797 РФ Хөкүмәтे карары (алга таба – №797 карар) (РФ законнары жыентыгы, 03.10.2011, № 40, ст. 5559);

Татарстан Республикасы Яшел Үзән муниципаль районы Күгәй авыл жирлеге Советы тарафыннан 2018 елның 1 июнендә кабул ителгән 124 номерлы «Күгәй авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы (алга таба-Устав);

Татарстан Республикасы Яшел Үзән муниципаль районы Күгәй авыл жирлеге башлыгының 25.07.2011 ел, №29 карары (алга таба – кагыйдәләр) белән расланган Башкарма комитетның эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре (алга таба-кагыйдәләр).

1.5. Өлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

«ТР Электрон Хөкүмәтө” - Татарстан Республикасының Электрон документ эйләнеше системасы, Интернеттә адрес: <https://intra.tatar.ru>.

Адрес-Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыру принциплары нигезендә структураштырылған һәм шул исәптән урам-юл чөлтәре элементын һәм (яки) планлаштыру структурасы элементының атамасын, шулай ук адресация объектының цифрлы һәм (яки) хәреф-цифрлы билгеләмәсен үз эченә алган адресация объектының урнашу урынын тасвирлау, аны идентификацияләргә мөмкинлек бирүче адрес объектының цифрлы һәм (яки) хәреф-цифрлы билгеләмәсен үз эченә алган атама;

дәүләт адреслы реестры - адреслар турында белешмәләр үз эченә алган дәүләт мәғълүмат ресурсы;

адресация объекты-капиталь төзелеш объекты, жир кишәрлеге яки Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән адресация объектлары исемлеге белә каралган башка объект;

федераль мәғълүмати адрес системасы - дәүләт адреслы реестры формалаштыруны, алып баруны һәм куллануны тәэммин итә торган федераль дәүләт мәғълүмат системасы;

адрес барлықка кiterүче элементлар-ил, Россия Федерациясе субъект муниципаль берәмлек, торак пункт, урам-юл чөлтәре элементы, планлаштыр структурасы элементы һәм адресация объектының идентификация элемент (элементлары);

адресация объектының идентификация элементлары - жир кишәрлекенең номере биналар (корылмалар), биналар һәм төзелеп бетмәгән объектлар төрләре һәм номерлары;

дәүләт адреслы реестрындагы адрес объектының уникаль номеры - язма номеры, у дәүләт адреслы реестрындагы адрес объекты адресына бирелә;

планлаштыру структурасы элементы-зона (массив), район (шул исәптән торак район микрорайон, квартал, сөнәгать районы), гражданнар тарафыннан үз ихтыяжлары өчө бакчачылык һәм яшәлчәчелек алып бару территориясе;

урам-юл чөлтәренең элементы - урам, проспект, тыңдыраң, юл чөлтәре, яр бүг мәйдан, бульвар, тупик, съезд, шоссесы, аллея һәм башкалар.

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр курсәту буенча күпфункцияле үзәкнең читте торып эш урыны – дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр курсәтүнең күпфункцияле үзәкләр эшчәнлеген оештыру Кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә Татарстан Республикасы муниципаль районның (шәһәр округының) шәһәр яки авыл жирлегендә оештырылга дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр курсәтүнең күпфункцияле үзәгенең (офис территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офис), Россия Федерациясе Хөкүмәтене 22.12.2012 ел, №1376 карагы белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр курсәтүнең күпфункцияле үзәкләр эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында;

техник хата - муниципаль хезмәт курсәтүче орган тарафыннан кертелгән һәм документка кертелгән белешмәләрнең (муниципаль хезмәт курсәту нәтиҗәсө белешмәләр кертелгән документлардагы белешмәләрнең тәңгәл килмәвенә китергә хата (тасвирлама, басма, грамматик яки арифметик хата яисә мондый хата).

Әлеге Регламентта муниципаль хезмәт курсәту турында гариза (алга таба - гариза астында муниципаль хезмәт курсәту турында запрос анлашыла (27.07.2010 ел, №210-Ф Федераль законның 2 ст.2 п.). Гариза стандарт бланкта тутырыла (1 нче күшымта).

Әлеге Регламентның гамәлдә булуы капитал төзелеш объектлары (биналар төзелешләр, корылмалар), капитал төзелеш максатларында бирелгән төзелеп бетмәгә төзелеш объектлары һәм жир кишәрлекләренә қагыла.

Әлеге Регламентның гамәлдә булу вакыты қагылмый:

- ваклап сату чөлтәре объектларына (сөүдә һәм хезмәт курсәту өлкәсенең капитал булмаган стационар һәм стационар булмаган объектлары);

- автомобиль транспорты тукталышларына (купяруслы тукталышлардан тыш);

- гараж-төзелеш кооперативларынан тыш, металл һәм аерым торучы капитал гаражларга);

- гамәлдәге яки урнашкан жир кишәрлекләренә.

2. Муниципаль хезмет курсату стандарты

Муниципаль хезмет курсату	Стандарт талаппәре эчтәләгө	Хезмет курсатуне яки таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Муниципаль хезмет курсату атамасы	Адресларны бири, Узгәрту һәм юкка чыгару	ГрК РФ; ЗК РФ
2.2. Муниципаль хезмет курсатуче жирле үзидаре башкарма-боеру органы атамасы	Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Күгәй авыл жирлеге башкарма комитеты	Бктурында нигезләмә
2.3. Муниципаль хезмет курсату нәтижесен тасвирлау	1. Адресны бири, узгәрту яки аның адресын юкка чыгару 2. Адресны адреска бирудән баш тарту яки аның адресын юкка чыгару турында каар (№3 күшымта)	П.39 Кагыйде
2.4. Муниципаль хезмет курсату вакыты, шул исәптән муниципаль хезмет курсатуда катнашуучи оешмаларга мәрәҗәгать итү киракләгән исәпкә алыш, муниципаль хезмет курсатуне туктатып тору вакыты, эгер Россия Федерациясе Законнарында каралган булса, муниципаль хезмет курсату нәтижесе булган документларны бири (жибәрү) вакыты	Гариза бири көнен дә көртеп, 10 көн эчендә Муниципаль хезмет курсату вакытын туктатып тору	Пункт 37 Кагыйде
2.5. Муниципаль хезмет курсату очен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә киракләгән, шулай ук меражагать итүе тарафынан тапшырылырга тиешле муниципаль	1) гариза (кушымта №1), Гаризага тубәндәгө документлар теркәлә: а) адресация объектына (объектларына) хокук билгели нәм (яисә) хокук таныкый тортан документлар; б) күчмәсез милек объектларының кадастр паспорлары, апарның Узгәртеп корылтуы нәтижесенә бер һәм аннан күбрәк	Пункт 34 Кагыйде

хезметпар курсату очен киракле нам мәжбури булган хезмет курсатуларнен тулы исемлеге, аларны мережегать итуче тарафынан алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе

адресация объекты барлыкка килгән (кучмез миңек объекттарын яна адресация объектлары барлыкка килгән очракта);

в) адресация объектын төзүгө рәхсәт (төзөлө торған адрес объектларына адрес биргәндә) нам (яки) адресация объектын файдалануга тапшыруга рәхсәт;

г) адресация объектының кадастр планында яки тиешле территориинен кадастр картасында урнашу схемасы (жир кишәрлегенә адрес бирелгән очракта);

д) адресация объектының кадастр паспорты (кадастр исәбенә күелгән адрес объектына адрес бирелгән очракта);

е) жирле Узидаре органы торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинаны торак булмаган түрүнде (бинага адрес бирелгән, узәртеп лән нәм юкка чыгарылған очракта, аны торак бинадан торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага күчерү нәтижесенде, торак бинаны торак булмаган бинага күчерү түрүнде карар); ж) адресациянен бер нәм аннан кубрәк яна объектлары барлыкка килгүэ китерэ торған бинаны узәртеп кору нам (яки) янадан планлаштырында (бер яки аннан кубрәк яна адресация объекты барлыкка килгән күчмез миңек объектларын (бинапары) узәртеп корғанда) кабул итү комиссиясе акты);

з) Кагыйдаларнен 14 пунктындағы "а" пунктчасында курсателгән нигезләр буенча адресация объекты адресын юкка чыгарылған очракта, исәптән гәшерелгән күчмез миңек объекты түрүнде кадастр өзөмтәсе);

и) күчмез миңек даулет кадастрында адресация объекты буенча соратып альна торған белешмәләрнен булмавы түрүнде хәбернама (Кагыйдаларнен 14 пунктындағы "б" пунктчасында курсателгән нигезләр буенча адресация объекты адресы юкка чыгарылған очракта).

2) шахесне раслаучы документлар;

3) вәкинен-вәкаләттерен раслаучы Документ (егәр мережегать итуче исеменнән вәкил гамәлдә булса)

Гариза биргәндә мәрежәгәт итүчеләр (мәрежәгәт итүче вәкилләре), егер мондый документлар дәүләт хакимиәте органы, жирле Узидаres органы яки жирле Узидаres органнары карамагында булмаса, югарыда күрсәтгән документларны ана теркәргә хокуклы.

Кагыйдәләрнен 34 пунктында курсателгән документлар, көчәйтеплән квалификацияле электрон имза купланып, вәкалетле органга электрон документлар рәвешенде тапшырыла.

Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын гариза бируге Башкарма комитетта шәхси мәрежәгәт иткәндә алтыра гәрәбәләр мәмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитеттның ресми сайтында урнаштырылыган.

Гариза нәм күшүп биреле торган документлар мәрежәгәт итүче тарафыннан көгазьде тубәндәге ысуулларның берсе белән тапшырылырга (жиберелергә) мәмкин: шахсан (гариза бируге исеменнән ышанычна мәнигезендә эшитүче зат);

posta аша көртмәнәр исемләгә нәм тапшыру турында уведомление белән.

Гариза нәм документлар, шулай ук, мәрежәгәт итүче тарафыннан, көчәйтеплән квалификацияле электрон имза белән, гомуми файдаланудагы мэйлгумат-телекоммуникация чөлтәрләре, шул исәптән «Интернет» мэйлгумат-хезмәтләрнең бердәм порталы аша имзапапкан электрон телекоммуникация чөлтәре аша, нәм дәүләт нәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша имзапапкан электрон документ рөвешенде тапшырылырга мәмкин (жиберелә).

2.6. Дәүләт органнары, жирле Узидаres органнары нәм башка оешмалар карамагында булган, шулай ук мерәҗәгәт итүче апарны, шул исәптән электрон форма да алу ысууллары, апарны бируга тәртибе, дәүләт органы, жирле Узидаres органы

яисө әлгө документлар белән эш итүче оешма карамагында булган муниципаль хезмәт курсату өчен норматив хокукый актлар Нижеңдө киräклө документларның тұлы исемлеге.

3) жирле үзидарә органы торак булмаган бинага яки торак булмаган бинаны торак урынына күчеру түрінде (бинаға адрес бирелгән, үзгертелгән һәм юкка чыгарылған очракта, аны торак бинадан торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага күчеру нәтижасенде торак бинаны торак булмаган бинага күчеру түрінде Карап);

4) Калыңделәрнен 14 пунктнаның "а" пунктласында

курсателгән Нижеңдер буенча адресация объекты адресын юкка чыгарған очракта, төп характеристикалар һәм күчимсез миңек объектінә теркәлгән хокуктар түрінде күчимсез миңек Бердәм дәүләт реестрынан өзөмтә (14 пункттың "а" пунктласында курсателгән Нижеңдер буенча));

5) күчимсез миңекиң Бердәм дәүләт кадастрында адресация

объекты буенча соратып алына торған белешмәләрнен булмавы түрінде хәбернаме (Калыңделәрнен 14 пунктнаның "б" пунктласында курсателгән Нижеңдер буенча адресация объекты адресы юкка чыгарылған очракта).

Мәрежегать итүче әлгө регламенттың 2.5 пунктты белән

документларны алту ысууллары һәм тапшыру тәртибе билгеләнгән.

Мәрежегать итүчедән дәүләт органдары, жирле үзидарә органдары һәм башка оешмалар карамагында булған югарыда санап утлған документларны таптап иту тыла.

Мәрежегать итүче тарафынан югарыда курсателгән белешмәләре, үз азне алган документларны тапшырмау мерәҗегать итүченен хезмәт курсатудан баштарту өчен Нижең булып тормый

2.7. Муниципаль хезмәт курсату өчен киräклө документларны кабул итудан баш тарту өчен Нижеңдернен тұлы исемлеге

1) тиешле булмаган зат тарафынан документлар тапшыру;

2) тапшырылған документларның әлгө регламенттың 2.5 пунктінде курсателгән документлар исемлегене туры киптәве:

3) гаризада һәм гаризага күшті биреле торған документларда киптәннөтөн тәзегилеп, апарын-эчтөлөген бертесле аңпартыра мөмкинлек бирми торған житди зыяннار

2.8. Муниципаль хезмәт курсатуне тұктатып тору яки баш тарту өчен нигезларнен тулы исемлге	бар; 4) тиешле органға документлар тапшыру.	
	Хезмәт курсатуне тұктатып тору өчен нигезлар каралмаган. Баш тарту өчен нигезлар: а) адрес объектина адресны бири турында гариза белəн Кагыйдаларнен 27 нәм 29 пункттарында курсателмəн зат мережегать итте;	
	б) ведомствоара запроска жавап объектка адресны бири яки аның адресын юкка чыгару өчен кирәкпе документ нәм (яки) мəгъпуматның булмасын распый нәм тиешле документ мережегать итуче (мережегать итуче вəкиле) тарафынан уз инициативасы буенча тапшырлмаган;	
	в) адресны бири яисə аның адресын юкка чыгару өчен гариза биручегə (мережегать итуче вəкилене) йекпəнгəн Документлар, Россия Федерациясе законнарында билгелəнгəн тəртипне бозып бирелгəн;	
2.9. Муниципаль хезмет курсату өчен алына торган даулет пошлинасын куламе нəм нигезларе	тиешле органға документлар тапшыру курсателгəн адресны адреслау объектина бири турында яки аның адресын юкка чыгару өчен очраклар нəм шартлар қокталып Адресны адреслау объектина бирудан баш тарту яки аның адресын юкка чыгару турында карарга суд тəртибенде шикарь бирелергə мəмкин.	Муниципаль хезмет тұлаусез нигездə курсателе
2.10. Муниципаль хезмет курсату өчен кирекле нəм мəжбури хезметлар курсату талəп ителми	кирекле нəм мəжbuри хезметлар курсату талəп ителми	
хезметлар исемлге, шул исəптəн муниципаль хезметлар курсатуда катнашучы оешмалар тарапынан бирелə торган документлар (документлар) турында белешмелер		
2.11. Мондай түлəу куламен исептəу	кирекле нəм мəжбури хезметлар курсату талəп ителми	

	Методикасы түрүнда мәғлұматны да көртеп, дәулет хезмәте курсату өчен киракпе һәм мәжбүри булған хезмәттер курсатға түлеңе алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	2.12. Муниципаль хезмәт курсату, муниципаль хезмәт курсатуда катнашуучы оешма тарафынан курсателе торған хезмәттерне курсату түрүндеги гарызнамә биргәнде һәм мондый хезмәттер курсату нәтижесен алғанда чиратның максималық вакыты	Чират булғанда муниципаль хезмәт алу өчен гариза бирудың 15 минуттан да артык түгел. Муниципаль хезмәт курсату нәтижесен алғанда чиратның максималық көтү вакыты 15 минуттан артмаска тиеш.
2.13	Муниципаль хезмәт курсатуда катнашуучы оешма тарафынан курсателе торған муниципаль хезмәт һәм хезмәт курсату түрүнде мерәжәгать итчелен үтненчен теркәу вакыты һәм тәртибе, шул исәптән электрон формада	Гариза көргөн көннөң бер көн эченде. Электрон формада көргөн гариза ял (байрам) көнендә киплесе яп (байрам) көнендә теркеле.	
2.14	Муниципаль хезмәт курсату залына, кету залына, муниципаль хезмәт курсату түрүнде запростарны турыру урыннарына, апарны турыру үрнәкләрене һәм һәр муниципаль хезмәт курсату ечен киракпе документтар исемлелене, мондый хезмәт курсату тәртибе түрүнде визуаль, текст визуаль, текст һәм мультимедиа мәдьялуматтарын расмилаштеру, шул исәптән федераль законнар һәм инвалидлар нигезендә	Муниципаль хезмәт курсату яңынга каршы система һәм яңын сұндару системасы, документтарны ресмиләштеру өчен киракпе мебель, мәғлұмат стендлары белән жиһазландырылған биналарда һәм биналарда башкарыла. Инвалидларның муниципаль хезмәт курсату түрүнде көркемдән көрә алудың (бинада көркемдән һәм апар чикперендә күчү үнайлы). Муниципаль хезмәт курсату тәртибе түрүнде визуаль, текст һәм мультимедиа мәдьялуматы гариза биручеләр өчен үнайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чиқпәнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла	Катыйда:

2.15.	Муниципаль курсатулардан Мемкинлеке	хезмет файлдану нам исәптән	объектларның үтмепелеген тәэмин итүгө карата Таләпләр

<http://uslugi.tatar.ru> дәүләт нәм муниципаль хезметләр курсатунен бердәм порталында, КФУте.

Дәүләт нәм муниципаль хезметләр курсатунен күлфункцияле узаге (алга таба – КФУ) аша муниципаль хезмет курсату, КФУнен ерактагы эш урыннары аша башкарыла.

Экститориаль принцип буенча муниципаль хезмет нәм комплекслы соратып алу составында курсателми

2.16. Башка тапеппер, шул исәптән экстрориаль принцип буенча муниципаль хезмет курсатунен узенчелекләрән исәпкә алучы (өгәр муниципаль хезмет экститориаль принцип буенча бирелгән булса) нәм электрон формада муниципаль хезмет курсату узенчелекләре

Муниципаль хезметне электрон рәвештә алу тәртибе туриңда консультацияне Интернет-кабул итү булмасе яки Татарстан Республикасы дәүләт нәм муниципаль хезметләр Порталы аша алырга мөмкин.
Электрон документ формасында муниципаль хезмет курсату туриңда гариза «Интернет» Мэйл-Умат телекоммуникация цептәрендәге Федераль адреслы Система порталыннан, Татарстан Республикасы дәүләт нәм муниципаль хезметләр порталыннан файдаланып биреле. <http://uslugi.tatar.ru> дәүләт нәм муниципаль хезметләр (функцияләр) Бердәм порталы яки <http://www.gosuslugi.ru>.

3. Административ процедураларның составы, эзлекелеге һәм сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункцияле үзәгенең ерак урнашкан эш урыннарында, күпфункцияле үзәкләрдә административ процедураларны үтәү үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә эзлекле гамәлләр тасвиrlамасы

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәту түбәндәгे процедураларны үз эченә ала:

1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;

2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү;

4) муниципаль хезмәт нәтижәләрен әзерләү;

5) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультацияләр күрсәту

3.2.1. Мөрәжәгать итүче бүлеккә шәхсән, телефон һәм (яки) электрон почта аша муниципаль хезмәт күрсәту тәртибе турында консультацияләр алу өчен мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Бүлек белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән, муниципаль хезмәт алу өчен бирелә торган документларның составы, формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә һәм кирәк булғанда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгате көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: составы, тапшырыла торган документлар формасы һәм рәхсәт алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. Гаризаны кабул итү һәм теркәү

3.3.1. Мөрәжәгать итүче (мөрәжәгать итүче вәкиле) көгазь қөгазьдә гаризаны, кертемнәрне язып, тапшыру турында уведомление белән, почта аша яисә электрон документ формасында яисә КФУ аша, муниципаль хезмәт күрсәту турында КФҮнен ерактан торып эш урыны аша жибәрә һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны бүлеккә тапшыра.

Муниципаль хезмәт күрсәту турында гариза электрон документ формасында бүлеккә электрон почта яки Интернет-кабул итү булмәсе аша жибәрелә. Электрон формада кергән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

3.3.2. Гаризалар кабул итүнә әйдәп баручы белгеч:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

гариза би्रүченең вәкаләтләрен тикшерү (ышанычнамәсе буенча гамәлдә булган очракта);

әлеге регламентның 2.5 пунктында караплан документларның булу-булмавын тикшерү;

бирелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә, рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сыйып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтмәләр булмау).

Кисәтүләр булмаган очракта бүлек белгече башкара:

гаризаны маҳсус журналда кабул итү һәм теркәү;

мөрәжәгать итүчегә тапшырылган документларның күчермәләрен, кергән номерда бирелгән документларны кабул итү датасы, муниципаль хезмәт күрсәтүнен датасы һәм вакыты турында билгे белән тапшыру;

гаризаны Башкарма комитет житәкчесенә қарауга жибәрү.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, бүлек

белгече, документларны кабул итү алып баручы мөрәжәгать итүчегө гаризаны теркөү өчен киртәләр булу түрүнде хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

гаризалар һәм документлар 15 минут эчендә кабул ителә;

гаризаны теркөү гариза кергән мизгелдән бер көн эчендә.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән гариза, Башкарма комитет житәкчесенә карауга жибәрелгән яки гариза бирүчегә кире кайтарылган Документлар.

3.3.3. Башкарма комитет житәкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели һәм гаризаны бүлеккә жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гаризаны теркәгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: башкаручыга жибәрелгән гариза.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү

3.4.1. Бүлек белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша электрон рәвештә тәкъдим итү түрүнде запросларны жибәрә:

1) күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар түрүнде һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматлар тупланган Өзәмтә;

2) күчемсез милекнең бердәм дәүләт реестрыннан тәп характеристикалар һәм күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар түрүнде Өзәмтә;

3) жирле үзидарә органы торак бинаны торак булмаган бинага яки торак булмаган бинаны торак урынына күчерү түрүнде (бинага адрес бирелгән, үзгәртелгән һәм юкка чыгарылган очракта, аны торак бинадан торак булмаган бинага яки торак булмаган бинага күчерү нәтижәсендә, торак бинаны торак булмаган бинага күчерү түрүнде Карап),

4) Кагыйдәләрнен 14 пунктындагы "а" пунктчасында курсәтелгән нигезләр буенча адресация объекты адресын юкка чыгарған очракта, тәп характеристикалар һәм күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар түрүнде күчемсез милек Бердәм дәүләт реестрыннан өзәмтә (14 пунктның "а" пунктчасында курсәтелгән нигезләр буенча));

5) күчемсез милекнең Бердәм дәүләт кадастрында адресация объекты буенча соратып алына торган белешмәләрнен булмавы түрүнде хәбәрнамә (Кагыйдәләрнен 14 пунктындагы "б" пунктчасында курсәтелгән нигезләр буенча адресация объекты адресы юкка чыгарылган очракта).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү түрүнде гариза кергән көннән алып бер эш көнө эчнәдә гамәлгә ашырыла.

Хакимият органнарына запрослар жибәрелгән процедураның нәтижәсе:

3.4.2. Белешмәләр белән тәэммин итүчеләр белгечләре, ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән запрослар нигезендә, соратып алына торган документларны (мәгълүмат) тапшыралар яки муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәклे документ һәм (яки) мәгълүмат булмау түрүнде хәбәрнамәләр (алга таба – баш тарту түрүнде хәбәрнамә) жибәрәләр.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар тубәндәгө срокларда гамәлгә ашырыла:

Росреестр белгечләре жибәргән документлар (белешмәләр) буенча өч эш көннән дә артый.

Қалган тәэммин итүчеләр буенча-органга яки оешмага ведомствоара запрос килгән көннән биш көн эчендә, әгәр ведомствоара сорауга жавап әзерләү һәм жибәрунен башка сроклары федераль законнарда, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукий актларында һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан

Республикасының норматив хокукий актларында билгеләнмәс.

Процедураларның нәтижәсе: Документлар (белешмәләр) яки бүлеккә жибәрелгән баш тарту турында белдерү.

3.5. Муниципаль хезмәт нәтижәләрен өзөрләү

3.5.1. Өйдәп баручы киңәшче:

гаризага күшүп бирелә торган документлардагы мәгълүматларны тикшерү; әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралған муниципаль хезмәт курсатудән баш тарту өчен нигезләрнән булын тикшерү.

Муниципаль хезмәт курсатудән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, бүлек белгече баш тарту турында карап проектын өзөрли.

Муниципаль хезмәт курсатудән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, бүлек белгече башкара:

- ТР Төзелеш, архитектура һәм торак-коммуналь хужалык министрлыгының «Техник инвентаризация бюросы» РДУПнең (алга таба - «БТИ» РДУП) бирелгән адреслар булын турында 4 нче РДУПКА запросы өзөрләү;

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар сорауларга җаваплар көргөн көннән алып ике көннән дә соңға қалмычча гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: «БТИ» РДУПНА бирелгән адреслар турында запрос;

3.5.2. «БТИ» РДУП белгече запроста курсателгән адресны тикшерә һәм бирелгән адресларның булын турында белешмә өзөрли.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар «БТИ» РДУП регламенты белән билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: бирелгән адреслары турында белешмә.

3.5.3. «БТИ» РДУПНАН җавап алгач, бүлек белгече башкара:

адресация объекты адресын бирү, үзгәртү турында карап проектын рәсмиләштерү яки баш тарту турында карап проекты;

документ проектын Башкарма комитет житәкчесе белән килештерү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар «БТИ» РДУПНАН җавап алган мизгелдән бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет житәкчесенә килештерүгә жибәрелгән документ проекты.

3.5.4. Башкарма комитет житәкчесе карап проектын яки баш тарту турында карап проектын имзалый һәм Бүлек белгеченә жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан сон бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: адресация объектына адресны бирү, үзгәртү турында кул куелган карап яки баш тарту турында карап.

3.5.5. Бүлек белгече адресация объектына адресны бирү, үзгәртү яки баш тарту турындагы каарны терки, номер бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан сон бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: теркәлгән карап бирү, үзгәртү адреслары яки баш тарту турында карап.

3.6. Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү

3.6.1. Бүлек белгече мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карап турында хәбәр итә һәм гариза бирүчегә тапшыра яйсә почта аша адресация объектына адресны бирү, үзгәртү турында Башкарма комитет каарын яки баш тарту турында карап жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гамәлгә ашырыла:

15 минут эчендә-гариза бирученән Шәхси килгән очракта;

процедура тәмамланғаннан сон, әлеге Регламентның 3.5 пунктинда каралған җавап почта аша хат жибәргән очракта, бер көн эчендә.

Процедураның нәтижәсө: мәрәжәгать итүчегә адресация объектына бири, үзгәрту түрүнде бирелгөн (жибәрелгөн) карап яисә баш тарту түрүнде карап.

3.7 КФУ аша муниципаль хезмәт күрсәту

3.7.1. Мәрәжәгать итүче муниципаль хезмәт алу өчен КФУтә, КФУнең әрак урнашкан эш урынына мәрәжәгать итәргө хокуклы.

3.7.2. КФУ аша муниципаль хезмәт күрсәту КФУ эше регламенты нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.7.3. Муниципаль хезмәт күрсәту өчен КФУЛӘРДӘН Документлар килгәндә, процедуralар өлөгө Регламентның 3.3-3.5 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт нәтижәсе КФУНӘ жибәрелә.

3.8. Техник хаталарны тәзәтү.

3.8.1. Муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документта техник хата ачыкланган очракта, мәрәжәгать итүче бүлеккә тапшыра:

техник хатаны тәзәтү түрүнде гариза (кушымта № 4);

4. Муниципаль хезмәт күрсәтуне контролъдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнен тулылышын һәм сыйфатын контролъдә тоту мәрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәту процедуralарының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органнарының вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) караплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедуralарның үтәлешен контролъдә тоту формалары булып тора:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәту буенча документлар проектларын тикшеру һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- 2) эшне алып баруны тикшерүне билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган;
- 3) билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәт күрсәту процедуralарының үтәлешене контролъ тикшерүләр үткәру.

Контроль тикшерүләр птанды булырга мөмкин (жирле үзидарә органнарының ярты еллык яки еллык эш планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр үздүрганда муниципаль хезмәт күрсәту (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мөсьәләләр яки мәрәжәгать итүченең конкрет мәрәжәгате буенча карала ала.

Ағымдагы контроль максатларында электрон мәгълүматлар базасында булган мәгълүматлар, хезмәт корреспонденциясе, административ процедуralарны башкаручы белгечләрнең телдән һәм язма мәгълүматы, тиешле документларны исәпкә алу журналлары һәм башка мәгълүматлар кулланыла.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм караплар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен контролъдә тоту өчен Башкарма комитет житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәләре түрүнде белешмәләр тапшырыла.

Белгечләр административ процедуralарның срокларын, эзлеклелеген һәм эчтәлеген бозу очраклары һәм сәбәпләре түрүнде кичекмәстән муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә хәбәр итәләр, шулай ук бозуларны бетерү буенча ашыгыч чаралар күрелә.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәту буенча административ процедуralар тарафыннан билгеләнгән гамәлләр эзлеклелеген буенча ағымдагы контроль Башкарма комитет житәкчесенең инфраструктура үсеше буенча урынбасары, муниципаль хезмәт күрсәту буенча эшне оештыру өчөн җаваплы, шулай ук инфраструктура үсеше булеге белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Ағымдагы контролъне гамәлгә ашыручи вазыйфаи затлар исемлеге жирле үзидарә органнарының структур бүлекчәләре түрнадагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи

регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтиҗәләре буенча, гариза бирүчеләрнәң хокукларын бозу очракпary ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесе мөрәжәгать итүчеләр мөрәжәгатьләрен үз вакытында карамаган өчен жаваплы.

Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсө житәкчесе (житәкчесе урынбасары) әлеге Регламентның З бүлгендә курсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яки) тиешенчә үтәмәгән өчен жаваплылык tota.

Муниципаль хезмәт курсәту барышында кабул ителә торган каарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә жаваплы.

4.5. Муниципаль хезмәт курсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары ягыннан тикшереп тору муниципаль хезмәт курсәткәндә жирле үзидарә органы эшчәнлегенәң ачыклыгы, муниципаль хезмәт курсәту тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмәт курсәту процессында мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне), судка кадәр карау мөмкинлеге ярдәмендә гамәлгә ашырыла.

5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт курсәтүче органның, муниципаль хезмәт курсәтүче органның вазыйфаи затына яисә муниципаль хезмәткәргә, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, шулай ук муниципаль хезмәт курсәту функцияләрен гамәлгә ашыручи оешмаларга яисә аларның хезмәткәрләренә судтан тыш (судтан тыш) шикаять биру

5.1. Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт курсәтүче органның, муниципаль хезмәт курсәтүче органның вазыйфаи затының яисә муниципаль хезмәткәрнен, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, шулай ук муниципаль хезмәт курсәту функцияләрен башкаручы оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренен гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә шикаять биру хокуына ия.

5.2. Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән тубәндәгә очракларда мөрәжәгать итә ала:

5.2.1. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр курсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәгә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында курсәтелгән таләпне, муниципаль хезмәт курсәту турындагы запросны теркәү сробын бозу.

5.2.2. Муниципаль хезмәт курсәту вакытын бозу. Курсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнәң каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судтан тыш, шикаять биру күпфункцияле үзәк хезмәткәренен каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүе «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр курсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәгә 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне курсәту функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

5.2.3. Мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт курсәту өчен Россия Федерациясенен норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасының норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда тапшырылмаган яисә гамәлгә ашырылмаган гамәлләрне башкару документлары яисә мәгълүмат таләп;

5.2.4. Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хезмәт курсәту өчен муниципаль хокукий актларда каарлган документларны кабул итүдән баш тарту;

5.2.5. Өгөр федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы

законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мәрәжәгать итүче тарафыннан судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәк хезмәткәренән каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүе «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында»2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне күрсәту функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

5.2.6. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә мәрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган түләү таләп итү.

5.2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә караган оешмаларның вазыйфаи заты яисә аларның хезмәткәрләренән Муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсендә бирелгән документларда бирелгән хаталарны һәм хаталарны тәзәтүдән баш тартуы яисә мондый тәзәтүләрнән билгеләнгән срокын бозу. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мәрәжәгать итүче тарафыннан судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәк хезмәткәренән каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүе «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында»2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне күрсәту функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

5.2.8. Муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын һәм тәртибен бозу;

5.2.9. Әгәр федераль законнара һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мәрәжәгать итүче тарафыннан судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәк хезмәткәренән каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүе «дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында»2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне күрсәту функциясе йөкләнгән булса мөмкин..

5.2.10. Мәрәжәгать итүченен муниципаль хезмәт күрсәткәндә, муниципаль хезмәт күрсәту өчен кирәkle документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында»2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенен 4 пунктында караган очраклардан тыш, аларның булмавы һәм (яисә) дөресләгә күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләбе. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) мәрәжәгать итүче тарафыннан судтан тыш) шикаять бирү күпфункцияле үзәк хезмәткәренән каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүе «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында»2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләрне күрсәту функциясе йөкләнгән булса мөмкин.

5.3. Шикаять бирү һәм карау тәртибенә гомуми таләпләр:

5.3.1. Шикаять язмача кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күп функцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба-күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы), шулай ук «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210 - ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә карапган оешмаларга тапшырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенән каарларына һәм гамәлләренә (гамәл қылмауларына) шикаятьләр «Күгәй авыл җирлеге» муниципаль берәмлекенән вәкиллекле органына тапшырыла. Күп функцияле үзәк хезмәткәренән каарларына һәм гамәлләренә (гамәл қылмавына) шикаятьләр шуши күпфункцияле үзәк житәкчесенә тапшырыла. Күп функцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл қылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкнең гамәлгә куючыга яисә Татарстан Республикасы норматив хокукий акты белән вәкаләтле вазыйфай затка тапшырыла. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә карапган оешмалар хезмәткәрләренән каарларына һәм гамәлләренә (гамәл қылмауларына) шикаятьләр әлеге оешмалар житәкчеләренә тапшырыла.

5.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенән каарларына һәм гамәлләренә (гамәл қылмауларына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәреннән, Татарстан Республикасы Муниципаль берәмлекләре порталы составында Яшел Үзән муниципаль районы сайтына жибәрелергә мәмкин. <http://zelenodolsk.tatarstan.ru> "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрендә, дәүләт хезмәтләре бердәм порталы <https://www.gosuslugi.ru> йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен региональ порталы (<https://uslugi.tatarstan.ru>), шулай ук кабул ителәргә мәмкин каршындагы шәхси кабул иту мөрәжәгать итученән. Күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренән каарларына һәм гамәлләренә (гамәл қылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәреннән, күпфункцияле үзәкнен рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнен бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнен бердәм порталыннан файдаланып жибәрелергә мәмкин, шулай ук мөрәжәгать итученән шәхси кабул иту вакытында кабул ителәргә мәмкин. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә карапган оешмаларның каарларына һәм гамәлләренә (гамәл қылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрен, әлеге оешмаларның рәсми сайтларын, дәүләт һәм мүниципаль хезмәтләрнен бердәм порталын яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнен региональ порталын кулланып жибәрелергә мәмкин, шулай ук мөрәжәгать итученән шәхси кабул иту вакытында кабул ителәргә мәмкин.

5.5. Башкарма хакимиятнән федераль органнары, дәүләт корпорацияләре һәм аларның вазыйфай затлары, федераль дәүләт хезмәткәрләре, Россия Федерациисе бюджеттан тыш дәүләт фондларының вазыйфай затлары, оешмалар һәм аларның хезмәткәрләренен «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә карапган каарларына һәм гамәлләренә (гамәл қылмауларына) шикаятьләрнә, шулай ук күпфункцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл қылмавына) шикаятьләрнә бирү һәм карау тәртибе, аның хезмәткәрләре Россия Федерациисе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

ГАРИЗА ФОРМАСЫ
АДРЕСЛАНГАН ОБЪЕКТКА АДРЕСНЫ БИРУ ЯКИ ЮК ИТУ ТУРЫНДА
АНЫҢ АДРЕСЛАРЫ

	БИТ N _____	БИТЛӘР САНЫ _____
--	-------------	----------------------

1	<p>Гариза</p> <hr/> <p>(жирле үзидарә органы, орган исеме)</p> <hr/> <p>адреслар бирү өчен Россия Федерациясе субъекты законы белән вәкаләтле Россия Федерациясе субъекты дәүләт хакимиите органы - федераль әһәмияттәге шәһәрләр яисә федераль әһәмияттәге шәһәр эчендәге муниципаль берәмлекнәң жирле үзидарә органы, адреслар бирү объектларына адреслар бирү өчен Россия Федерациясе субъекты законы белән вәкаләтле органы)</p>	<p>Гариза кабул ителде теркәлү номеры _____</p> <p>гариза көгазьләре саны _____ Документлар саны _____, шул исәптән оригиналлар _____ күчermәләренең саны _____ бу документта оригиналлар _____, копияләре _____ Вазыйфаи _____ затның фамилиясе _____ вазыйфаи _____ затның имзасы _____ дата " ____ "</p> <p style="text-align: center;">_____</p>						
3.1	<p>Адресация объектына карата сорыйм:</p> <p>Төре:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 33%;">Жир участогы:</td> <td style="width: 33%;">Корылма</td> <td style="width: 33%;">Төзелеп бетмәгән объект</td> </tr> <tr> <td>Бина:</td> <td>Бүлмә</td> <td></td> </tr> </table>		Жир участогы:	Корылма	Төзелеп бетмәгән объект	Бина:	Бүлмә	
Жир участогы:	Корылма	Төзелеп бетмәгән объект						
Бина:	Бүлмә							
3.2	<p>Адрес бирергә:</p> <p>Сәбәбе:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 50%;">Дәүләт яки муниципаль</td> <td style="width: 50%;">милектәге жирләрдән формалашкан жир</td> </tr> <tr> <td>кишәрлекләрендән</td> <td></td> </tr> </table>		Дәүләт яки муниципаль	милектәге жирләрдән формалашкан жир	кишәрлекләрендән			
Дәүләт яки муниципаль	милектәге жирләрдән формалашкан жир							
кишәрлекләрендән								

Төзелә торған жир кишәрлекләре саны	
Өстәмә мәгълүмат:	
Жир кишәрлеген булу юлы белән формалашкан жир кишәрлекләреннән	
Бүләнгән жир кишәрлекләре саны	
Бүлек башкарыла торған жир кишәрлекенең кадастры номеры	Бүләп гамәлгә ашырыла торған жир кишәрлекенең адресы
Жир кишәрлекләрән берләштерү юлы белән формалашкан жир кишәрлекләреннән	
Берләшкән жир кишәрлекләре саны	
Берләшкән жир кишәрлекенең кадастры номеры <1>	Берләшкән жир кишәрлекенең адресы: <1>

		БИТ N	БИТЛӘР САНЫ

Жир кишәрлекен(ов) төзу юлы белән жир кишәрлекеннән бүлеп биру	
ТР Жир hәм мәлкәт мәнәсәбәтләре министрлыгы карамагындағы "Матди тәэммин иту идарәсе" учреждениесе тарафыннан транспорт чараларын ягулық hәм май ягу буенча кышкы чордагы нормага күчерү эштәгәлләндө)	
Кадастры номерын, жир участогы, берсе аның башкарыла выдел	Жир кишәрлекенең адресы

Жир кишәрлекләрен яңадан булу юлы белән жир кишәрлеген тезү		
Төзелә торган жир кишәрлекләре саны	Яңадан бүлеп бирелә торган жир кишәрлекләре саны	
Жир кишәрлегенең кадастровые номеры <2>	Жир кишәрлеге адресы, ул яңадан булене <2>	
Бинаны, корылманы тезү, реконструкцияләү		
Проект документлары нигезендә төзелеш (реконструкция) объектының исеме		
Төзелеш (hэм реконструкция башкарыла торган жир кишәрлегенең кадастровые номеры)	Төзелеш (hэм реконструкция башкарыла торган жир кишәрлегенең адресы)	
Элеге адресация объектының дәүләт кадастровый реестр исәбен гамәлгә ашыру өчен кирәклө документларны тубәндәгесе адресация объектына карата, Эгер Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы, Россия Федерациясе субъектларының шәһәр төзелеше эшчәнлеге турындагы законнары нигезендә, аны тезү, реконструкцияләүгә рәхсәт бирү таләп ителми икән, элеге адресация объектының дәүләт кадастровый реестр исәбен гамәлгә ашыру өчен кирәклө документларны өзөрләү.		
Төзелеп бетмәгән төзелеш объектының корылмаларының тибы		
Төзелеш (реконструкция) объектының исеме (проект документациясе булган очракта, проект документлары нигезендә курсателә)		
Төзелеш (hэм реконструкция башкарыла торган жир кишәрлегенең кадастровые номеры)	Төзелеш (hэм реконструкция башкарыла торган жир кишәрлегенең адресы)	

Торак бинаны торак булмаган бинага һәм торак булмаган бинаны торак бинага күчеру

Бинаның кадастры номеры

Бинаның адресы

БИТ N _____ БИТЛӘР САНЫ _____

Бинаны, корылманы бүлү юлы белән бинаны төзү

Торак үрүны барлыкка килү	Төзелә торган бүлмәләр саны
---------------------------	-----------------------------

Торак булмаган бина барлыкка килү	Төзелә торган бүлмәләр саны
-----------------------------------	-----------------------------

Бинаның кадастры номеры,
Корылмалар

Бина, корылмалар адресы

Өстәмә мәгълүмат:

Бинада, корылмада бинаны бүлү юлы белән бина(ий) төзү

Бинаны (торак булмаган) бина) билгеләү <3>

Бина төре <3>

Биналар саны <3>

Бүлек гамәлгә ашырыла торган бинаның кадастры номеры

Бүлек гамәлгә ашырыла торган бинаның адресы

Өстәмә мәгълүмат:

Бинада, корылмада биналарны берләштерү юлы белән бина төзү

	Торак урыны барлыкка килу	Торак булмаган бина барлыкка килу
Берләшкән биналар саны		
Берләштерелгән бинаның кадастр номеры <4>	Берләшкән бинаның адресы: <4>	
Өстәмә мәгълүмат:		
Гомуми файлданудагы урыннарны үзгәртеп кору һәм (яки) яңадан планлаштыру юлы белән бинада, корылмада биналар төзу		
	Торак урыны барлыкка килу	Торак булмаган бина барлыкка килу
Төзелә торган бүлмәләр саны		
Бинаның кадастр номеры, Корылмалар	Бина, корылмалар адресы	
Өстәмә мәгълүмат:		
		БИТ N _____ БИТЛӘР САНЫ _____

3.3	Адресация объектының адресын юкка чыгарырга:	
	Ил исеме	
	Россия Федерациясе субъекты исеме	
	Россия Федерациясе субъекты составында муниципаль район, шәһәр округы яисә шәһәр эчендәге территория (федераль	

	шәһәрләр өчен) атамасы	
	Жирлек исеме	
	Шәһәр округы шәһәр эчендәге район исеме	
	Торак пункт исеме	
	Планлаштыру структурасы элементының атамасы	
	Урам-юл чөлтәре элементының исеме	
	Жир кишәрлегенең номеры	
	Төзелеп бетмәгән төзелеш объектының типы һәм номеры	
	Бина яки корылмада урнашкан бинаның Тибы һәм номеры	
	Фатир чикләрендә бүлмә тибы һәм номеры (коммуналь фатирларга карата)	
	Әстәмә мәгълүмат:	
	Сәбәпле:	
	Адресация объекты эшчәнлеген туктату	
	Адресация объектының кадастр исәбен гамәлгә ашырудан баш тарту "кучесез миленең дәүләт кадастры турында" 2007 елның 24 июлендәге 221-ФЗ номерлы Федераль законның 27 статьясындагы 2 өлешенең 1 һәм 3 пункттарында курсәтәлгән нигезләр буенча адресация объектының кадастр исәбен гамәлгә ашырудан баш тарту (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2007, № 31, 4017; 2008, № 30, ст. 3597; 2009, № 52, ст. 6410; 2011, № 1, 47; № 49, ст. 7061; № 50, 7365; 2012, № 31, 4322; 2013, № 30, 4083; хокукий мәгълүмат рәсми интернет-порталы www.pravo.gov.ru 2014 елның 23 декабре)	
	Адресация объектына яңа адрес бирү	
	Әстәмә мәгълүмат:	

БИТ N	БИТЛЭР САНЫ
-------	-------------

4 Адресация объекты милекчесе яки адресация объектына бүтэн тапшыру хокукуна ия зат

Физик зат:				
шэхэснэ раслаучы документ	фамилия:	исеме (тулсынча):	Этисенец исеме (тулсынча) (булган очракта):	ИНН (булган очракта):
		Тере:	серия:	номер:
		Бирелү вакыты:	Кем тарафыннан бирелгэн:	
Почта адресы:	Телефон:	электрон почта адресы (булганда):		
юридик зат, шул исөптэн дэүлэлт хакимиите органы, башка дэүлэлт органы, жирле үзидарэ органы:				
тулы исем:				
ИНН (Россия юридик заты өчен):		КПП (Россия юридик заты өчен):		
теркэлү (инкорпорация) или или юридик заты өчен):	ильт (чит ильт юридик заты өчен):	теркэлү датасы (чит ил юридик заты өчен):	теркэү номеры (чит ил юридик зат өчен):	
Почта адресы:	телефон:	электрон почта (булганда):		

	Адресация объектына әйбер хокуки:		
	милек хокуки		
	адресация объектына милек белән хужалык алып бару хокуки		
	адресация объектына милек белән оператив идарә итү хокуки		
	жир кишәрлек гомерлек мирас итеп алу хокуки		
	жир кишәрлекеннән дайми (сроксыз) файдалану хокуки		
5	Документлар алу ысулы (шул исәптән адресны адреска бирү яки аның адресын, элек бирелгән документларның оригиналларын юкка чыгару түрында каар, адресны адреслау объектына бирү (юк итү) түрында каар):		
	Шәхси	Күпфункцияле үзәктә	
	Почта аша түбәндәге адрес буенча жибәрелә:		
	Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр бердәм порталының, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең региональ порталларының шәхси кабинетында		
	Федераль мәгълүмати адреслы системаның шәхси кабинетында		
	Электрон почта адресына (гариза һәм документлар алу түрында хәбәр итү өчен)		
6	Документлар алу өчен расписка сорыйм:		
	Узенә бирергә	Белешмә бирелде: _____ (гариза бирученең имzasы:)	
	Почта аша түбәндәге адрес буенча жибәрергә:		
	Жибәрү:		
			БИТ N — _____ БИТЛӘР САНЫ _____
7	Гариза бируче:		
	Адресация объекты милекчесе яки адресация объектына бутән тапшыру хокукуна ия зат		

Адресация объекты милекчесе вәкиле яки адресация объектына бүтән тапшыру хокуқына ия булган зат

Физик зат:				
фамилия:		исеме (тулсыныча):	Әтисенең исеме: (тулсыныча) (булган очракта):	ИНН (булган очракта):
шәхесне раслаучы документ:		төре:	сериясе:	номер:
		Бирелгән вакыты:	Кем тарафыннан бирелгән:	
		" <u> </u> " ел.		
Почта адресы:		телефон:	Электрон адрес (булган очракта):	
вәкилнен вәкаләтләрен раслый торған документның исеме һәм реквизитлары:				
юридик зат, шул исәптән дәүләт хакимияте органы, башка дәүләт органы, жирле үзидарә органы:				
тулы исем:				
КПП (Россия юридик заты өчен):		ИНН (Россия юридик заты өчен):		
теркәлү иле (инкорпорация) (чит ил юридик заты өчен):		теркәлү датасы (чит или юридик заты өчен):		теркәү номеры (чит ил юридик зат өчен):
				" <u> </u> " Г.
Почта адресы:		телефон:	Электрон адрес (булган	

	системалаштыру, туплау, саклау, төгөллөштерү, янарту, үзгөртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), персональ мәгълүматларны заарсызлау, блоклау, юк итү, шулай ук адресларны үзлөштерүне, үзгөртүне һәм юкка чыгаруны гамәлгә ашыручы органнар тарафыннан бирү кысаларында персональ мәгълүматларны эшкөртү өчен кирәклө башка гамәлләр (Россия Федерациясе законнары нигезендә), шул исәптән автоматлаштырылган режимда), раслыйм., дәүләт хөзмәте күрсәтү максатларында адресларны бирү, үзгөртү һәм юкка чыгаруны гамәлгә ашыручы орган тарафыннан алар нигезендә карарлар кабул итүне дә көртеп.	
11	Дәрестән дә шуны раслыйм: әлеге гаризада курсәтелгән белешмәләр гариза бирү датасына дәрес; тапшырылган(яисә) документлар(ы) һәм аларда булган башка документлар Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә.	
12	Имза (имза) (инициаллар, фамилия)	Вакыты " " Г.
13	Гариза кабул иткән белгечнең тамгасы һәм аңа күшүп бирелгән документлар:	

<1> юл һәр берләштерелгән жир участогы өчен кабатлана.

<2> юл һәр бүленгән жир участогы өчен кабатлана.

<3> юл кабатлана өчен һәр бүленгән бина.

<4> юл кабатлана өчен һәр берләштерелгән бина.

Искәрмә.

Адресация объектына адресны бирү яки аның адресын юкка чыгару түрүнда гариза (алга таба - гариза) көгазьдә А4 форматындагы стандарт битләрдә рәсмиләштерелә. Һәр биттә аның тәртип номеры курсәтелә. Битләр нумерациясе тәртип буенча барлық документ кысаларында гарәп саннары белән башкарыла. Һәр биттә шулай ук гаризадагы битләрнен гомуми саны курсәтелә.

Әгәр гариза мәстәкйиль рәвештә көгазьдә тутырыла икән, сайлап алынган мәгълүматларга каршы, маҳсус бирелгән графада: "V" билгесе бирелә"

(V).

Гариза көгазьдә яисә аның үтенече буенча мәрәжәгать итүче тарафыннан яисә жирле үзидарә органы, Россия Федерациясе субъекты - федераль әһәмияттәге шәһәр дәүләт хакимиите органы яисә федераль әһәмияттәге шәһәр эчендәге муниципаль

беремлекнен жирле үзидарә органы белгече тарафыннан, курсателгән Россия Федерациясе субъекты законы белән адреслар бири өчен адреслар бирелгән очракта, компьютер техникасын кулланып, конкрет гаризага карата булган юллар (реквизит элементлары) тутырылырга мөмкин. Бу очракта тутырылырга тиеш булмаган юллар гариза формасыннан тәшереп калдырыла.

КАРАР

« ____ » 20 ____

**Татарстан Республикасы
Зеленодольск муниципаль районы
Күгәй авыл жирлеге
территориясендә урнашкан
адрес объектларына адрес бирү турында**

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында «Федераль законга» адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару Кагыйдәләрен раслау турында «19 ноябрь, 2014 ел, №1221 Россия Федерациисе Хөкүмәте карарына,» дәүләт адреслы реестрында урнаштырыла торган адреслар турында белешмәләр составы хакында «Россия Федерациисе Хөкүмәтенең 2015 елның 22 маенданы 492 номерлы карары нигезендә, Россия Федерациисе Хөкүмәтенең "Дәүләт адреслы реестрында урнаштырыла торган адреслар турында белешмәләр составы турында", дәүләт адреслы реестрын алып баргандан ведомствоара мәгълумати хезмәттәшлек тәртибе, Россия Федерациисе Хөкүмәтенең кайбер актларына үзгәрешләр керту һәм үз көчләрен югалтын тану турында, Россия Федерациисе Финанс министрлыгының 2015 елның 5 ноябрендәге 171н номерлы «урам-юл чөлтәре элементларының, адрес объектлары элементлары, биналар (корылмалар), адрес реквизитлары буларак файдаланыла торган биналарның (корылмаларның) төрләре һәм адрес барлыкка китеручे элементларның кыскартылган исеме исемлеген раслау турында"ты Боерыгына үзгәрешләр керту», Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районаның "Күгәй авыл жирлеге" муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә карар итә:

1. Кадастры номеры булган жир кишәрлекенә адресация объектына бирү киләсе адрес: Россия Федерациисе, Татарстан Республикасы, Зеленодольск муниципаль районы,

2. Кадастры номеры булган торак йортка адресация объектын бирергә киләсе адрес: Россия Федерациисе, Татарстан Республикасы, Зеленодольск муниципаль районы,

3. Элеге кәарарның үтәлешен контрольдә тотам.

Житәкче

Адрес объектына адрес бирүдөн баш тарту
яки адресларны юкка чыгару турында карап
ФОРМАСЫ

(Ф. и. о., мөрәжәгать итученең (вәкиленең)
адресы)

(адреска адресны бирү яки аның адресын
юккачыгару турында гаризаның
теркөү номеры)

Баш тарту турында карап
Адресланган объектка адресны бирү яки аның адресын юкка чыгару турында

№

(Россия Федерациясесе субъекттың законы белән вәкаләтле жирле үзидарә органы,
Россия Федерациясесе субъекты дәүләт хакимиите органы – федераль әһәмияттәге
шәһәр яисә федераль әһәмияттәге шәһәр эчендәге муниципаль берәмлекнең жирле
үзидарә органы исеме) хәбәр итә

(Мөрәжәгать итүче ф. и. о. документның датасы, исеме, номеры һәм бирү датасы,
шәхесне раслаучы почта адресы-физик зат өчен; тулы исеме, ИНН, КПП (юридик зат
өчен), ил, теркөлү датасы һәм номеры (чит ил юридик заты өчен),

почта адресы – юридик зат өчен)
адресларны бирү, үзгәртү һәм юкка чыгару кагыйдәләре нигезендә,
Россия Федерациясесе Хөкүмәте карапы белән расланган
2014 елның 19 ноябрендәгэ 1221 номерлы карапы, тубәндәгэ адресны бирү (гамәлдән
чыгару) кире кагылды

(кирәген билгеләргә)

адреска

(объектның тәре һәм исеме

адресация объектының урнашу урыны, мөрәжәгать итүче объектка адресны бирү
турында мөрәжәгать иткән очракта,

мөрәжәгать итученең адресын юкка чыгару турында мөрәжәгать иткән очракта адрес
объекты адресы)

сәбәпле

(баш тартуга нигезләмә)

Жирле үзидарә органы, Россия Федерациясе субъекты – федераль әһәмияттәге шәһәр дәүләт хакимияте органы яисә федераль әһәмияттәге шәһәр эчендәге муниципаль берәмлекнәң жирле үзидарә органы, Россия Федерациисе субъекты законы белән вәкаләтле вазыйфа заты

(вазыйфа, имза.)

П.У

Күшымта №4

Татарстан Республикасы
Зеленодольск муниципаль
районы Күгәй авыл жирлеге
башкарма комитеты
житәкчесенә

**Гариза
техник хаталарны төзәту турында**

Муниципаль хезмәт курсатуда жибәрелгән хата турында хәбер итәм

(хезмәт курсату атамасы)

Язылган:

Дөрес мәгълүмат:

Рөхсәт ителгән техник хатаны төзәтуегезне һәм муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләр кертүегезне сорыйм.

Тубәндәге документларны терким:

1.

2.

3.

Техник хатаны төзәту турында гаризаны кире кагу турында Карап кабул ителгән очракта, мондый каарны жибәрүегезне сорыйм:

электрон документ юллау юлы белән E-mail адресына:

кәгаздә расланган күчермә рәвешендә почта аша почта жибәрелгән адрес буенча:

Үз ризалыгымны, шулай ук шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (жыю, системалаштыру, туплау, саклау, төгәлләштерү, яңарту, үзгәртү); куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), персональ мәгълүматларны заарсызлау, блоклау, юк итү, шулай ук муниципаль хезмәт курсату кысаларында персональ мәгълүматларны эшкәрту өчен кирәк булган башка гамәлләр), шул исәптән автоматлаштырылган режимда, алар нигезендә муниципаль хезмәт курсатуче орган тарафыннан каарлар кабул итүне дә кертеп, каарлар кабул итүне раслыйм.

Минем шәхесемә караган һәм мин тәкъдим иткән гаризамга кертелгән, шулай ук мин керткән мәгълүматларның дөрес булуын чын-чынлап раслыйм. Гаризага күшүп бирелгән документлар (документларның күчермәләре) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән таләпләргә туры килә, гариза тапшырган вакытта бу документлар гамәлдә һәм дөрес белешмәләр була.

Телефон _____ аша миңа тәкъдим ителгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү буенча сораштыруда катнашырга ризалык бирәм.

(дата)

(имза)

(Ф.И.О.)

(_____)

**Муниципаль хезмәт күрсәту өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контролдә
тотуны ғамәлгә ашыручы вазыйфаи затларның реквизитлары**

**Яшел Үзән муниципаль районы
Күгәй авыл жирлеге башкарма комитеты**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адресы
Күгәй авыл жирлеге башлыгы	8(84371)2-50-06	Kgv.zel@tatar.ru
Күгәй авыл жирлеге башкарма комитеты сәркатибе	8(84371)2-50-06	Kgv.zel@tatar.ru

**Яшел Үзән муниципаль районы
Күгәй авыл жирлеге Советы**

Вазыйфа	Телефон	Электрон адресы
Күгәй авыл жирлеге башлыгы	8(84371)2-50-06	Kgv.zel@tatar.ru