ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
ЗЕЛЕНОДОЛЬСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЗЕЛЕНОДОЛЬСК
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ
15.05.2020

Зеленодольск
шәһәре

КАРАР
№ 845

2020 елда Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты буйсынуындагы оешмаларда хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актлар үтәлешенә ведомство контролен гамәлгә ашыру турында

Россия Федерациясе Хезмәт кодексының 353.1 статьясы, «Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, «Татарстан Республикасында хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актлар үтәлешенә ведомство контроле турында " 2019 елның 14 декабрендәге 100-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә һәм ведомство контролен гамәлгә ашыру максатларында, ведомство буйсынуындагы оешмаларда хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган хезмәт законнары һәм башка норматив хокукый актлар үтәлешенә ведомство контролен гамәлгә ашыру максатларында, Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты,

КАРАР БИРӘ:

1. 2020 елда Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты буйсынуындагы оешмаларда хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актлар үтәлешенә ведомство контролен гамәлгә ашыру буенча эшче төркем төзергә һәм әлеге карарның 1 нче кушымтасы нигезендә составны расларга.
2. 2020 елда Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты буйсынуындагы оешмаларда хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актлар үтәлешенә ведомство контролен эшче төркем тарафыннан гамәлгә ашыру тәртибе турындагы нигезләмәне әлеге карарның 2 нче кушымтасы нигезендә расларга.
3. 2020 елда Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты буйсынуындагы оешмаларда хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актлар үтәүне тикшерү планын әлеге карарның 3 нче кушымтасы нигезендә расларга.
4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенең беренче урынбасары А.В.Старостинга йөкләргә.

Җитәкчесе М. П. Афанасьев

Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитетының карарына 1 нче кушымта
15.05.2020 ел, № 845

2020 елда Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты буйсынуындагы оешмаларда хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актлар үтәлешенә ведомство контролен гамәлгә ашыру буенча эшче төркем составы

Эшче төркем җитәкчесе	Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты җитәкчесенең беренче урынбасары;	Старостин Александр Владимирович
Эшче төркем җитәкчесе урынбасары	Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты эшләре идарәчесе;	Майорова Елена Алексеевна
Эшче төркем секретаре	Зеленодольск муниципаль районы Советы аппаратының кадрлар сәясәте бүлеге җитәкчесе (килешү буенча)	Перова Елена Александровна
Эшче төркем әгъзалары:	Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитетының кулланучылар базары бүлеге начальнигы;	Шакиров Марат Госман улы
	Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитетының бухгалтерлык исәбе һәм хисаплылык бүлегеначальнигы;	Мөхәмәтханов Тимур Фәрит улы
	«Зеленодольск муниципаль районының юридик бюросы» муниципаль казна учреждениесе җитәкчесе (килешү буенча).	Пименова Наталья Николаевна

Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты карарына 2 нче кушымта
15.05.2020 №845

2020 елда Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты буйсынуындагы оешмаларда хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актлар үтәлешенә ведомство контролен эшче төркем тарафыннан гамәлгә ашыру тәртибе турындагы Нигезләмә

1. Гомуми нигезләмә

1.1. Әлеге Нигезләмә 2020 елда Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты буйсынуындагы оешмаларда хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актлар үтәлешенә ведомство контролен эшче төркем тарафыннан гамәлгә ашыру тәртибе турындагы нигезләмә (алга таба – ведомство контроле) эш тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт законнары һәм Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты буйсынуындагы оешмаларда хезмәт хокукы нормаларын булган башка норматив хокукый актларның (алга таба – Башкарма комитет) үтәлешен ведомство контроле Башкарма Комитет боерыгы белән билгеләнә торган эшче төркем тарафыннан гамәлгә ашырыла (алга таба – эшче төркеме).

1.3. Эшче төркем, Башкарма комитет тарафыннан функцияләрен һәм вәкаләтләрен гамәлгә ашыручы оешмаларга (алга таба - ведомствога буйсынган оешма) карата, ведомство контролен гамәлгә ашыра.

1.4. Эшче төркем эшчәнлегенең төп формасы булып планлы һәм планнан тыш, урынга барып һәм документар буенча тикшерүләр үткәрү тора.

1.5. Эшче төркем Россия Федерациясе законнары, Татарстан Республикасы законнары һәм хокукый актлары, республиканың Зеленодольск муниципаль районының муниципаль хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә һәм шартларда ведомство контролен гамәлгә ашыра.

2. Ведомство контроленең төп бурычлары һәм функцияләре

2.1. Ведомство тикшерүенең төп бурычлары булып түбәндәгеләр тора:

2.1.1. хезмәт законнарын һәм хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актларны (алга таба - хезмәт законнарын) бозуларны ачыклау;

2.1.2. эш бирүченең һәм хезмәткәрләрнең хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен бозуларны кисәтү;

2.1.3. ведомство буйсынуындагы оешмалар хезмәткәрләренең бозылган хокукларын торгызу буенча чаралар күрү;

2.1.4. хезмәтне саклау таләпләре нигезендә җитештерү травматизмын һәм һөнәри авыруларны кисәтү, шәхси һәм коллектив яклану чаралары белән тәэмин итү, шулай ук хезмәт шартларын яхшырту буенча профилактика эшен оештыруны контрольдә тоту.

2.2. Ведомство контролен тормышка ашырганда эшче төркем түбәндәге функцияләрне башкара:

2.2.1. ел саен тикшерүләр планын формалаштыра һәм аны Башкарма комитет җитәкчесенә раслау өчен, «Татарстан Республикасында хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актларның үтәлешенә ведомство контроле турында» 2019 елның 14 декабрендәге 100-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы белән каралган срокларда җибәрә (алга таба – 100-ТРЗ номерлы Закон).

2.2.2. тикшерү планы расланганнан соң, ун көн эчендә, аны Зеленодольск муниципаль районы сайтында урнаштыру өчен җибәрә.

2.2.3. № 100-ТРЗ номерлы Закон нигезендә түбәндәге юнәлешләр буенча документлар һәм урынга барып тикшерүне гамәлгә ашыра:

1) хезмәт килешүләре;

2) эш вакыты һәм ял вакыты;

3) хезмәт хакы һәм хезмәт процессларын нормалаштыру;

4) хезмәткәрләргә бирелә торган гарантияләрне һәм компенсацияләрне үтәү;

5) хезмәт тәртибе һәм хезмәт дисциплинасы;

7) хезмәткәрләрнең һөнәри әзерлеге, яңадан әзерләү һәм квалификацияләрен күтәрү;

8) хезмәтне саклау;

9) хезмәт килешүе якларының матди җаваплылыгы;

10) аерым категория хезмәткәрләрнең хезмәтен җайга салу үзенчәлекләре;

11) индивидуаль һәм күмәк хезмәт бәхәсләрен карау һәм хәл итү;

12) хезмәткәрләрне аттестацияләү.

2.2.4.тикшерү нәтиҗәләре буенча законнарда каралган гамәлләрне башкара.

3. Эшче төркем составы

3.1. Эшче төркем составына кимендә биш кеше - җитәкче, җитәкче урынбасары, секретарь, эшче төркем әгъзалары керә;

3.2. Эшче төркем җитәкчесе эшче төркем эшчәнлегенә гомуми җитәкчелек итә һәм ведомство буйсынуындагы оешманың биналарында һәм башка бүлмәләрендә, ведомство буйсынуындагы оешманың эш режимы кысаларында, тикшерү уздыру вакыты дәвамында, эш төркеменең көн саен булу вакытын билгели;

3.3. Эшче төркем җитәкчесе булмау сәбәпле, аның вәкаләтләрен эшче төркем җитәкчесе урынбасары башкара.

3.4. Эшче төркем секретаре тикшерү нәтиҗәләре буенча документларны һәм эшче төркем җитәкчесенең тикшерү белән бәйле башка йөкләмәләрен рәсмиләштерүне гамәлгә ашыра.

3.5. Тикшерүне үткәрүгә экспертлар, эксперт оешмалары вәкилләре җәлеп ителә ала.

4. Эшче төркемнең хокуклары һәм бурычлары

4.1. Ведомство тикшерүен башкарганда эшче төркем түбәндәгеләргә хокуклы:

4.1.1. тикшерү өчен кирәкле документларны соратып алырга;

4.1.2. тикшерелә торган ведомство буйсынуындагы оешма биналарына һәм башка бүлмәләренә керергә;

4.1.3. кирәк булганда, тикшерелә торган ведомство буйсынуындагы оешманың техник чараларын кулланырга;

4.1.4. махсус экспертизалар һәм (яки) тикшеренүләр үткәрүгә бәйле аерым очракларда, урынга барып тикшерү вакытын озайту турында Башкарма комитетка дәлилләнгән тәкъдим чыгарырга, ләкин ул егерме эш көненнән дә артмаска тиеш;

4.2. Тикшерү уздырганда эшче төркем түбәндәгеләргә хокуксыз:

4.2.1. тикшерү предметына карамаган таләпләрне үтәүне тикшерү;

4.2.2. тикшерү предметына карамаган документларны, мәгълүматны бирүне таләп итү;

4.2.3. федераль законнарда каралган очраклардан тыш,тикшерү уздыру нәтиҗәсендә алынган һәм дәүләт, коммерция, хезмәт серен яки закон белән саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләрне таратырга;

4.2.4. тикшерүне уздыруның билгеләнгән срокларыннан арттыру;

4.2.5. җитәкче яисә ведомство буйсынуындагы оешманың башка вәкаләтле вәкиле булмаган очракта тикшерү башкарырга.

5. Ведомство контролен гамәлгә ашыру нәтиҗәләрен рәсмиләштерү

5.1. Тикшерү акты тикшерү тәмамланганнан соң турыдан-туры ике нөсхәдә рәсмиләштерелә һәм эшче төркем җитәкчесе тарафыннан имзалана, шуларның берсе кушымталарның күчермәләре белән ведомство буйсынуындагы оешма вәкиленә расписка белән тапшырыла.

5.2. Тикшерү актына производство тирәлеге объектларын тикшерү беркетмәләре, үткәрелгән тикшеренүләр, сынаулар һәм экспертизалар протоколлары яки бәяләмәләре, ведомство буйсынуындагы оешма хезмәткәрләренең хезмәт законнары таләпләрен һәм хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актлар таләпләрен бозган өчен җаваплылык йөкләнә торган аңлатмалары һәм тикшерү нәтиҗәләренә бәйле башка документлар яисә аларның күчермәләре теркәлә.

5.3. Дәүләт, коммерция, хезмәт сере, закон белән саклана торган башка серне тәшкил итүче мәгълүматны үз эченә алган тикшерү нәтиҗәләре Россия Федерациясе законнарында каралган таләпләрне үтәп рәсмиләштерелә.

5.4. Хезмәт законнары таләпләрен һәм хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив-хокукый актларны бозу очраклары ачыкланган очракта, аларны бетерү срогы эшче төркемнең тикшерү актында күрсәтелә.

5.5. Ведомствога караган оешма җитәкчесе яки ведомствога караган оешманың башка вәкаләтле вәкиле билгеләнгән срокта хезмәт законнарын һәм хезмәт хокукы нормаларын үз эченә алган башка норматив хокукый актларның ачыкланган хокук бозуларын бетерүне тәэмин итәргә тиеш.

5.6. Ачыкланган җитешсезлекләрне бетерү һәм аларны кисәтү буенча күрелгән чаралар турындагы хисап ведомство буйсынуындагы оешма тарафыннан ачыкланган җитешсезлекләрне бетерү вакыты чыккан көннән алып биш көннән дә соңга калмыйча Башкарма комитетка тапшырыла. Күрсәтелгән хисапка җитешсезлекләрне бетерүне раслаучы документлар һәм материалларның күчермәләре теркәлә. Башкарма комитет ачыкланган җитешсезлекләрне бетерүне контрольдә тоту буенча чаралар күрергә тиеш.

6. Йомгаклау нигезләмәләре

6.1. Эшче төркем эшчәнлеге нәтиҗәсендә барлыкка килгән документлар һәм тикшерү материаллары Башкарма комитетта формалаштырыла һәм саклана.

6.2. Әлеге нигезләмәнең 6.1 пунктында күрсәтелгән документларның саклanышы өчен эшче төркем җитәкчесе җаваплы .

Башкарма комитеты буйсынуындагы оешмаларда хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актлар үтәлешенә ведомство контролен эшче төркем тарафыннан гамәлгә ашыру тәртибе турындагы турындагы Нигезләмәгә кушымта

РАСЛЫЙМ

____
(вәкаләтле орган җитәкчесе вазыйфасының атамасы)

_________________И. О. Фамилиясе
(имза)

____
(көне, ае, елы)

Хезмәт законнарын һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актларның үтәлешен
ТИКШЕРҮ АКТЫ №

____
(вәкаләтле орган исеме)

____________________ «__» _____________ 20__ ел
(акт төзү урыны) (актны төзү датасы)

____
(акт төзү вакыты)

Тикшерү төре, рәвеше:

____
(планлы ,планнан тыш, документлар буенча яки урынга барып тикшерү)

Тикшерү үткәрүнең нигезләре:

____
(тикшерү үткәрү буенча күрсәтмәнең датасы һәм номеры)

Тикшерү эшче төркем тарафыннан түбәндәге составта үткәрелде:

№ т/б	Ведомство эшче төркеме әгъзасының фамилиясе, исеме, атасының исеме	Вазифасы
1.		
2.		

Ведомство буйсынуындагы оешманың исеме:

____
(тикшерү үткәрелгән муниципаль унитар предприятие яки муниципаль учреждение исеме)

Тикшерү барышында катнашты:

____
(тикшерү үткәргәндә катнашкан ведомство буйсынуындагы оешма җитәкчесе яисә аның вазыйфаи затының фамилиясе, исеме, атасының исеме һәм вазыйфасы)

Тикшерү үткәрелде:

____

тикшерү үткәрү датасы, вакыты, дәвамлылыгы һәм урыны;

Тикшерү үткәрү максатыннан ведомство буйсынуындагы оешма тарафыннан түбәндәге документлар тапшырылды:

№ т/б	Тикшерү барышында ведомство буйсынуындагы оешма тарафыннан тапшырылган документлар исемлеге (исеме, датасы, номеры)
1.	
2.	
…	

Тикшерү нәтиҗәләре турында белешмәләр

Тикшерү нәтиҗәләре:
1) хезмәт законнарын бозу очраклары ачыкланмады;
2) түбәндәге хезмәт законнарын бозу очраклары ачыкланды (тиешле норматив хокукый актларга сылтама белән):

№ т/б	Хезмәт законнарында ачыкланган хокук бозулар	Нигезе (пункт, статья, НХА реквизитлары)
1.		
2.		
…		

Хезмәт законнарын бозуга ведомство буйсынуындагы оешманың түбәндәге вазыйфаи затлары тарафыннан җибәрелгән:

№ т/б	Фамилиясе, исеме, атасының исеме	Вазифасы
1.		
2.		
…		

Әлеге актта күрсәтелгән хезмәт законнарын бозу очрагы ________________________________билгеләнгән срокларда бетерелергә тиеш

(ачыкланган җитешсезлекләрне бетерү өчен)

Тикшерү үткәргән эшче төркем тарафыннан ведомство буйсынуындагы оешмага карата түбәндәге чаралар күрү тәкъдим ителә:

№ т/б	Вәкаләтле органның җавап бирү чаралары	Ведомствоара эшче төркем тәкъдиме
1.	Гаепле затларны җаваплылыкка тарту	

	турында ведомствога караган оешмага тәкъдимнәр җибәргә	
2.	Федераль законнар нигезендә ведомство буйсынуындагы оешма җитәкчесенә карата чаралар күрергә	
3.	Ачыкланган җитешсезлекләрне бетерү вакыты чыккан көннән соң, 3 эш көне эчендә, ачыкланган бозулар турында мәгълүмат җибәргә. ……	
4.	Башка чаралар (санап китәргә)	

Тикшерү үткәргән эшче төркем әгъзаларының имзалары:

____

/____/

____

/____/

____

/____/

Әлеге актка кушымта итеп бирелә:

____

(тикшерү нәтиҗәләренә бәйле документлар исемлеге яисә аларның күчермәләре)

Тикшерү акты белән таныштым:

____

(ведомство буйсынуындагы оешма җитәкчесе яисә аның вәкаләтле затның фамилиясе, исеме, атасының исеме, вазыйфасы, тикшерү акты белән танышу яки тикшерү акты белән танышудан баш тарту факты)

«__» ____________20__ел ______________

(имза)

Зеленодольск муниципаль районы
Башкарма комитетының № 845 карарына
3 нче кушымта
15.05.202020 ел

2020 елга Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты буйсынуындагы оешмаларда хезмәт законнарын һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актлар үтәлешен тикшерү
ПЛАНЫ

Тикшерүләр үткәрүнең максаты: Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районы Башкарма комитеты буйсынуындагы оешмаларда хезмәт законнары һәм хезмәт хокукы нормалары булган башка норматив хокукый актлар үтәлешенә ведомство контроле.

№ т/б	Ведомство буйсынуындагы оешманың исеме	Ведомство буйсынуындагы оешманың урнашу урыны	Тикшерү формасы (документлар буенча яки урынга барып)	Планлы тикшерү үткәрү вакыты	Тикшерү үткәрү дәвамлыгы
1.	«Татарстан Республикасы Зеленодольск муниципаль районының торак сәясәте департаменты» муниципаль казна учреждениесе	422540, Татарстан Республикасы, Зеленодольск шәһәре, Ленин ур., 41 а	Документлар	2020 елның 10 нчы ноябре	20 эш көне
2.	«Зеленодольск муниципаль районының төзелеш һәм инфраструктура үсеше департаменты» муниципаль бюджет учреждениесе	422540, Татарстан Республикасы, Зеленодольск шәһәре, Ленин ур., 41 а	Урынга барып	2020 елның 10 нчы ноябре	20 эш көне