



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

24.02.2020

г.Казань

№ 138

О внесении изменений в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.01.2018 № 17 «О мерах государственной поддержки агропромышленного комплекса»

Кабинет Министров Республики Татарстан ПОСТАНОВЛЯЕТ:

Внести в постановление Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.01.2018 № 17 «О мерах государственной поддержки агропромышленного комплекса» (с изменениями, внесенными постановлениями Кабинета Министров Республики Татарстан от 05.03.2018 № 138, от 02.04.2018 № 200, от 05.06.2018 № 425, от 04.07.2018 № 550, от 08.12.2018 № 1090, от 25.01.2019 № 41, от 01.03.2019 № 148, от 24.04.2019 № 339, от 26.04.2019 № 347, от 29.04.2019 № 350, от 28.08.2019 № 711, от 16.09.2019 № 838, от 26.12.2019 № 1216, от 10.01.2020 № 1) следующие изменения:

в пункте 1:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства, развития производства овощных культур открытого грунта, картофеля и семенного картофеля, технической конопли и льна-долгунца, софинансируемых из федерального бюджета;»;

абзац пятый изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве;»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку племенного животноводства, софинансируемых из федерального бюджета;»;

абзац шестнадцатый признать утратившим силу;

дополнить абзацами следующего содержания:

«Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением мероприятий в области известкования кислых почв на пашне, софинансируемых из федерального бюджета;

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на стимулирование развития производства зерновых и зернобобовых культур, софинансируемых из федерального бюджета;

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на стимулирование роста производства молока путем наращивания поголовья коров, софинансируемых из федерального бюджета.»;

в Порядке предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, а также научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства, в области развития производства семенного картофеля, овощей открытого грунта, технической конопли и льна-долгунца, софинансируемых из федерального бюджета, утвержденном указанным постановлением:

наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства, развития производства овощных культур открытого грунта, картофеля и семенного картофеля, технической конопли и льна-долгунца, софинансируемых из федерального бюджета»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов (далее – получатели), на возмещение части затрат без учета налога на добавленную стоимость (далее – субсидии):

а) на проведение комплекса агротехнологических работ, повышение уровня экологической безопасности сельскохозяйственного производства, а также на повышение плодородия и качества почв – по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой зерновыми, зернобобовыми, масличными (за исключением рапса и сои), кормовыми сельскохозяйственными культурами (далее – поддержка в области растениеводства);

б) на проведение комплекса агротехнологических работ – по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой овощными культурами открытого грунта и картофелем (далее – поддержка в области развития производства овощей открытого грунта и (или) картофеля);

в) на проведение комплекса агротехнологических работ – по ставке на 1 гектар посевной площади, занятой льном-долгунцом и технической коноплей (далее – поддержка в области развития производства льна-долгунца, технической конопли);

г) на проведение комплекса агротехнологических работ в области развития семеноводства сельскохозяйственных культур – по ставке на 1 гектар посевных площадей, занятых оригинальным и элитным семенным картофелем (далее – поддержка в области семенного картофеля).

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в настоящем пункте, включая сумму налога на добавленную стоимость.»;

пункт 3 дополнить абзацами следующего содержания:

«получатель субсидии по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 1 настоящего Порядка:

включен в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства, отвечающих критериям отнесения к субъектам малого предприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

при условии, что на посев использовал семена сельскохозяйственных культур, сорта или гибриды которых включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию в Средневолжском регионе допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005, ГОСТ Р 58472-2019, для овощных культур ГОСТ Р 32592-2013, ГОСТ 30106-94, для картофеля ГОСТ 33996-2016;

получатель субсидии по мероприятиям, указанным в подпункте «в» пункта 1 настоящего Порядка, реализует льно- и (или) пеньковолокно перерабатывающим организациям, расположенным на территории Российской Федерации.»;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Размер субсидии, предоставляемой получателю на поддержку в области растениеводства (W) (в рублях), определяется по следующей формуле:

$$W = P \times S + P_{\text{стр}} \times S \times 1,2 + P_{\text{фг}} \times S \times 2,0,$$

где:

P – посевная площадь, занятая районированными сортами зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур, имеющаяся у получателей в отчетном финансовом году, гектаров;

S – ставка субсидии, рублей на 1 гектар посевной площади, занятой районированными сортами зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур, утверждаемая приказом Министерства и определяемая по следующей формуле:

$$S = R \times \frac{0,88}{P} \times 0,7,$$

где:

R – объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства, на развитие производства овощных культур открытого грунта, картофеля и семенного картофеля, технической конопли и льна-долгунца, рублей;

R_{стр} – застрахованная площадь сельскохозяйственных культур в текущем финансовом году, подтвержденная договором (договорами) страхования урожая сельскохозяйственных культур, гектаров;

R_{фг} – посевные площади, в которых проведена работа по фосфоритованию и (или) гипсованию почв земель сельскохозяйственного назначения, отраженная в проектно-сметной документации, имеющаяся у получателей в отчетном финансовом году, гектаров.»;

в пункте 6:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«6. Размер субсидии, предоставляемой получателю на поддержку в области развития производства льна-долгунца, технической конопли (W) (в рублях), определяется по следующей формуле:»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

в абзаце шестом слова «ставка субсидии, рублей на 1 гектар посевной площади, занятой льном-долгунцом, технической коноплей, определяемая по следующей формуле:» заменить словами «ставка субсидии из расчета 18 000 рублей на 1 гектар.»;

абзац седьмой признать утратившим силу;

абзац восьмой признать утратившим силу;

в абзаце девятом после слов «понесенных затрат» дополнить словами «отчетного года»;

пункт 6¹ изложить в следующей редакции:

«6¹. Размер субсидии, предоставляемой получателю на поддержку в области семенного картофеля (W) (в рублях), определяется по следующей формуле:

$$W = P \times S,$$

где:

P – посевная площадь, занятая семенным картофелем, имеющаяся у получателя в текущем финансовом году, гектаров;

S – ставки субсидий из расчета 100 000 рублей на 1 гектар площадей, занятых семенным картофелем для производства оригинальных семян, 75 000 рублей на 1 гектар площадей, занятых семенным картофелем для производства элитных семян.»;

в пункте 7:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«7. Размер субсидии, предоставляемой получателю на поддержку в области развития производства овощей открытого грунта и (или) картофеля (W) (в рублях), определяется по следующей формуле:»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

в абзаце пятом после слов «овощами открытого грунта» дополнить словами «и (или) картофелем»;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«S – ставка субсидии из расчета 30 000 рублей на 1 гектар площадей, занятых овощами открытого грунта и (или) картофелем.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Для получения субсидий, указанных в пунктах 5 – 7 настоящего Порядка, получатели представляют в управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальных районах Республики Татарстан (далее – Управления):

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость).»;

в пункте 9:

в абзаце первом слова «в пункте 5» заменить словами «в подпункте «а» пункта 1»;

в абзаце третьем после слов «зернобобовых» дополнить словами «, масличных (за исключением рапса и сои)»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

в абзаце пятом слова «договор (договоры)» заменить словами «копии договора (договоров)»;

в абзаце седьмом слова «известкованию, и (или)» исключить;

в абзаце первом пункта 10 слова «в пункте б» заменить словами «в подпункте «в» пункта 1»;

в пункте 10¹:

в абзаце первом слова «в пункте б¹» заменить словами «в подпункте «г» пункта 1»;

в абзаце втором слово «отчетного» заменить словом «текущего»;

абзац третий признать утратившим силу;

в пункте 11:

в абзаце первом слова «в пункте 7» заменить словами «в подпункте «б» пункта 1»;

в абзаце втором слова «овощными культурами открытого грунта» заменить словами «овощами открытого грунта и (или) картофелем»;

в пункте 13:

в подпункте «а» слово «результаты» заменить словами «значение результата»;

в подпункте «б» слова «отчета о достижении результата предоставления субсидий и иных» заменить словом «дополнительных»;

в подпункте «в» слова «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)» исключить;

пункт 13¹ изложить в следующей редакции:

«13¹. Результатами предоставления субсидии на возмещение части затрат являются:

по мероприятиям, указанным в подпункте «а» пункта 1 настоящего Порядка, – посев запланированных площадей зерновых, зернобобовых, масличных (за исключением рапса и сои) и кормовых сельскохозяйственных культур, предусмотренных в соглашении о предоставлении субсидии, до 1 августа года предоставления субсидии, гектаров;

по мероприятиям, указанным в подпункте «б» пункта 1 настоящего Порядка, – обеспечение запланированных объемов валового сбора овощей открытого грунта и (или) картофеля, предусмотренных в соглашении о предоставлении субсидии, до 1 ноября года предоставления субсидии, тонн;

по мероприятиям, указанным в подпункте «в» пункта 1 настоящего Порядка, – посев запланированных площадей льна-долгунца и технической конопли, предусмотренных в соглашении о предоставлении субсидии, до 1 августа года предоставления субсидии, гектаров;

по мероприятиям, указанным в подпункте «г» пункта 1 настоящего Порядка, – обеспечение запланированных объемов валового сбора картофеля, предусмотренных в соглашении о предоставлении субсидии, до 1 ноября года предоставления субсидии, тонн.»;

в пункте 15 слова «показателей результативности» заменить словами «значений результата»;

приложение к указанному Порядку изложить в новой редакции (прилагается);

в Порядке предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на развитие элитного семеноводства, софинансируемых из федерального бюджета, утвержденном указанным постановлением:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение затрат без учета налога на добавленную стоимость на развитие элитного семеноводства, софинансируемых из федерального бюджета (далее – субсидии, получатели).

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в настоящем пункте, включая сумму налога на добавленную стоимость.»;

в абзаце третьем пункта 4 слово «банкротства» заменить словами «в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

в пункте 6:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«6. Размер субсидии, предоставляемой получателю на развитие элитного семеноводства (W) (в рублях), определяется по следующей формуле:»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

абзац седьмой изложить в следующей редакции:

$$«S = C \times \frac{N}{1000} \times 40\%»;$$

абзац десятый признать утратившим силу;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Для получения субсидии получатель субсидии представляет в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

копию договора поставки семян сельскохозяйственных культур;

копию платежного поручения, подтверждающего оплату семян;

копию товарно-транспортной накладной на приобретение семян;

копию сертификата соответствия семян;

копии карантинного сертификата и акта фитосанитарного контроля (при ввозе семян из-за пределов Республики Татарстан);

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством;

копию акта апробации или регистрации семенных посевов сельскохозяйственных культур, заверенного филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» по Республике Татарстан;

сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость).

Получатели субсидии вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о

налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Копии представленных документов заверяются получателями субсидии.»;
пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Министерство:

регистрирует заявления о предоставлении субсидии в день их поступления в информационной системе «Агропромышленный комплекс Республики Татарстан»;
в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривает представленные документы на их соответствие пункту 7 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

заключает с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

При необходимости Министерство заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю уведомление об отказе.»;

в пункте 9:

в подпункте «а» слова «показатели результативности» заменить словами «значение результата»;

в подпункте «б» слова «отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии и иных» заменить словом «дополнительных»;

в подпункте «в» слова «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)» исключить;

дополнить указанный Порядок пунктами 9¹ и 9² следующего содержания:

«9¹. Результатом предоставления субсидии получателю субсидии является площадь покрытия приобретенными семенами сельскохозяйственных культур в текущем финансовом году.

9². Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии до 31 декабря года получения субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.»;

в пункте 11 слова «показателей результативности» заменить словом «результата»;

дополнить указанный Порядок приложением (прилагается);

в Порядке предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку многолетних насаждений, софинансируемых из федерального бюджета, утвержденном указанным постановлением:

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), а также организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции, софинансируемых из федерального бюджета (далее – субсидии, получатели), на возмещение части затрат без учета налога на добавленную стоимость и транспортных расходов, понесенных сельскохозяйственными товаропроизводителями в текущем финансовом году, а также в предшествующем финансовом году в случае непредоставления соответствующей субсидии в предшествующем финансовом году, понесенных в предшествующем финансовом году, следующих мероприятий:

а) на закладку многолетних насаждений, включая питомники, в том числе на установку шпалеры, и (или) противоголодовой сетки, и (или) систем орошения, при условии наличия земельных участков в предшествующем и (или) текущем финансовых годах, отведенных под закладку многолетних насаждений, и использовании посадочного материала многолетних насаждений, сорта и гибриды которых внесены в Государственный реестр селекционных достижений, допущенных к использованию по Средневолжскому региону, а также при условии, что сортовые качества такого посадочного материала соответствуют ГОСТ Р 53135-2008;

б) на уход за многолетними насаждениями (до вступления в товарное плодоношение, но не более трех лет для садов интенсивного типа, не более двух лет для кустарниковых ягодных насаждений), включая питомники;

в) на раскорчевку выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в возрасте 20 лет и более, начиная от года закладки, при условии наличия у сельскохозяйственных товаропроизводителей проекта на закладку нового сада на раскорчеванной площади).

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в настоящем пункте, включая сумму налога на добавленную стоимость.»;

в пункте 4:

в абзаце третьем слово «банкротства» заменить словами «в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

абзац восьмой признать утратившим силу;

абзац девятый признать утратившим силу;

абзац десятый признать утратившим силу;

пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Размер субсидии, предоставляемой получателю на мероприятия, указанные в подпункте «а» пункта 1 настоящего Порядка (W) (в рублях), определяется по следующей формуле:

$$W = P_j \times S,$$

где:

P_j – площадь закладки многолетних насаждений, включая питомники, в предшествующем и (или) текущем финансовых годах;

S – ставка субсидии на 1 гектар площади, занятой многолетними насаждениями, включая питомники, в размере 70 процентов затрат на закладку указанных насаждений (на 1 гектар площади закладки кустарниковых ягодных насаждений и садов с плотностью размещения деревьев до 799 штук на 1 гектар – не более 100,0 тыс.рублей, на 1 гектар площади закладки садов с плотностью размещения деревьев от 800 до 1 249 штук на 1 гектар – не более 400,0 тыс.рублей, на 1 гектар площади закладки садов с плотностью размещения деревьев от 1 250 до 2 499 штук на 1 гектар – не более 560,0 тыс.рублей, на 1 гектар площади закладки садов с плотностью размещения деревьев от 2 500 до 3 499 штук на 1 гектар – не более 680,0 тыс.рублей, на 1 гектар площади закладки садов с плотностью размещения деревьев от 3 500 штук на 1 гектар – не более 1 200,0 тыс.рублей).»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Размер субсидии, предоставляемой получателю на мероприятия, указанные в подпункте «б» пункта 1 настоящего Порядка (W_{yx}) (в рублях), определяется по следующей формуле:

$$W_{yx} = P_{yx} \times S_{yx},$$

где:

P_{yx} – площадь многолетних насаждений, включая питомники, в предшествующем и (или) текущем финансовых годах;

S_{yx} – ставка субсидии на 1 гектар площади, занятой многолетними насаждениями, включая питомники, в размере 30 процентов затрат на уход за указанными насаждениями и садами с плотностью размещения деревьев до 799 штук на 1 гектар – не более 15,0 тыс.рублей, на 1 гектар площади ухода за садами с плотностью размещения деревьев от 800 до 1 249 штук на 1 гектар – не более 20,0 тыс.рублей, на 1 гектар площади ухода за садами с плотностью размещения деревьев от 1 250 до 2 499 штук

на 1 гектар – не более 28,0 тыс.рублей, на 1 гектар площади ухода за садами с плотностью размещения деревьев от 2 500 до 3 499 штук на 1 гектар – не более 34,0 тыс.рублей, на 1 гектар площади ухода за садами с плотностью размещения деревьев от 3 500 штук на 1 гектар – не более 60,0 тыс.рублей).»;

дополнить указанный Порядок пунктом 6¹ следующего содержания:

«6¹. Размер субсидии, предоставляемой получателю на мероприятия, указанные в подпункте «в» пункта 1 настоящего Порядка (W) (в рублях), определяется по следующей формуле:

$$W = P_p \times S,$$

где:

P_p – площадь раскорчевки выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в предшествующем и (или) текущем финансовых годах;

S – ставка субсидии на 1 гектар площади раскорчевки выбывших из эксплуатации многолетних насаждений в размере 70 процентов затрат (на 1 гектар площади раскорчевки кустарниковых ягодных насаждений и садов с плотностью размещения деревьев до 799 штук на 1 гектар – не более 30,0 тыс.рублей, на 1 гектар площади раскорчевки садов с плотностью размещения деревьев от 800 до 1 249 штук на 1 гектар – не более 35,0 тыс.рублей, на 1 гектар площади раскорчевки садов с плотностью размещения деревьев от 1 250 до 2 499 штук на 1 гектар – не более 49,0 тыс.рублей, на 1 гектар площади раскорчевки садов с плотностью размещения деревьев от 2 500 до 3 499 штук на 1 гектар – не более 60,0 тыс.рублей, на 1 гектар площади раскорчевки садов с плотностью размещения деревьев от 3 500 штук на 1 гектар – не более 105,0 тыс.рублей).»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Для получения субсидии получатели субсидии представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия

и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством;

копию правоустанавливающих документов на земельные участки, занятые посадками многолетних насаждений;

сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость).

Получатели субсидии вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Копии представленных документов заверяются получателями субсидии.»;

дополнить указанный Порядок пунктами 7¹ – 7³ следующего содержания:

«7¹. Для получения субсидий, указанных в подпункте «а» пункта 1 настоящего Порядка, получатели представляют в Министерство дополнительно:

копию проекта на закладку нового сада или питомника;

копии договоров подряда на выполнение работ по закладке многолетних насаждений, включая питомники (в случае привлечения подрядной организации);

копии актов о выполненных работах по закладке многолетних насаждений, включая питомники, по статистической форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ»;

справки по статистической форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;

документы, подтверждающие произведенные затраты по закладке многолетних насаждений, включая питомники (платежные поручения, накладные, счета-фактуры и иные документы);

сертификат соответствия на саженцы многолетних насаждений;

копию заключенного договора поставки мелиоративной техники (подтверждающую приобретение мелиоративной техники не ранее 1 января отчетного финансового года);

копии платежных поручений, подтверждающих оплату собственными средствами приобретенной мелиоративной техники.

Копии представленных документов заверяются получателями субсидий.

7². Для получения субсидий, указанных в подпункте «б» пункта 1 настоящего Порядка, получатели представляют в Министерство дополнительно:

копии договоров подряда на выполнение работ по уходу за многолетними насаждениями, включая питомники (в случае привлечения подрядной организации);

копии актов о выполненных работах по уходу за многолетними насаждениями, включая питомники, по статистической форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ»;

справки по статистической форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;

документы, подтверждающие произведенные затраты по уходу за многолетними насаждениями, включая питомники (платежные поручения, накладные, счета-фактуры и иные документы).

Копии представленных документов заверяются получателями субсидий.

7³. Для получения субсидий, указанных в подпункте «в» пункта 1 настоящего Порядка, получатели представляют в Министерство дополнительно:

копию проекта на закладку нового сада на раскорчеванной площади;

копии договоров подряда на выполнение работ по раскорчевке выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (в случае привлечения подрядной организации);

копии актов о выполненных работах по раскорчевке выбывших из эксплуатации многолетних насаждений по статистической форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ»;

справки по статистической форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;

документы, подтверждающие произведенные затраты по раскорчевке выбывших из эксплуатации многолетних насаждений (платежные поручения, накладные, счета-фактуры и иные документы).

Копии представленных документов заверяются получателями субсидий.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Министерство:

регистрирует заявления о предоставлении субсидии в день их поступления в информационной системе «Агропромышленный комплекс Республики Татарстан»;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления;

рассматривает представленные документы на соответствие пунктам 7 – 7³ настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

заключает с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

При необходимости Министерство заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю уведомление об отказе.»;

в пункте 9:

в подпункте «а» слова «показатели результативности» заменить словами «значение результата»;

в подпункте «б» слова «отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии и иных» заменить словом «дополнительных»;

в подпункте «в» слова «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)» исключить;

дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, ее целевое назначение, порядок ее перечисления.»;

дополнить указанный Порядок пунктами 9¹ и 9² следующего содержания:

«9¹. Результатами предоставления субсидии на возмещение части затрат являются:

по мероприятиям, указанным в подпункте «а» пункта 1 настоящего Порядка, — площадь закладки многолетних насаждений, включая питомники;

по мероприятиям, указанным в подпункте «б» пункта 1 настоящего Порядка, — уход за многолетними плодовыми насаждениями до вступления в товарное плодоношение, но не более трех лет для садов интенсивного типа, не более двух лет для кустарниковых ягодных насаждений;

по мероприятиям, указанным в подпункте «в» пункта 1 настоящего Порядка, — площадь раскорчевки выбывших из эксплуатации многолетних насаждений.

9². Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении результата предоставления субсидии до 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.»;

в пункте 11 слова «показателей результативности» заменить словами «значений результата»;

дополнить указанный Порядок приложением (прилагается);

в Порядке предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, а также научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве, утвержденном указанным постановлением:

наименование изложить в следующей редакции:

«Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве»;

пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) на возмещение части затрат без учета налога на добавленную стоимость на повышение продуктивности в молочном скотоводстве на 1 килограмм реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку в январе – июне текущего финансового года коровьего молока высшего, первого и второго сорта и (или) козьего молока (далее – субсидии, получатели) за счет средств бюджета Республики Татарстан и средств софинансирования из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан.

Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в настоящем пункте, включая сумму налога на добавленную стоимость.»;

в абзаце четвертом пункта 3 после слов «поголовья коров» дополнить словами «и (или) коз»;

в пункте 4:

в абзаце третьем слово «банкротства» заменить словами «в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

в абзаце седьмом слова «показателей результативности» заменить словами «значений результатов предоставления субсидии»;

в пункте 5:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«5. Размер субсидии, предоставляемой получателю на повышение продуктивности в молочном скотоводстве (W_i) (в рублях), определяется по формуле:»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

в пункте 6:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«6. Размер субсидии на реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку коровье молоко высшего, первого и второго сорта, предоставляемой получателю за счет средств бюджета Республики Татарстан и средств софинансиро-

вания из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан (W_{Hi}) (в рублях), определяется по формуле:»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

абзац шестой изложить в следующей редакции:

«К – повышающий коэффициент не менее 1,227 к ставке, утверждаемый Министерством для получателей, у которых средняя молочная продуктивность коров за отчетный год составляет 5 000 килограммов и выше или коэффициент не менее 1,3 для объема реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока получателям отвечающих установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» критериям малого предприятия;»;

абзац тринадцатый изложить в следующей редакции:

«Размер субсидии на реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку козье молоко, предоставляемой получателю за счет средств бюджета Республики Татарстан и средств софинансирования из федерального бюджета бюджету Республики Татарстан (W) (в рублях), определяется по формуле:»;

абзац шестнадцатый признать утратившим силу;

в пункте 7:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«7. Размер субсидии на реализованное и (или) отгруженное на собственную переработку коровье молоко высшего и первого сорта, предоставляемой получателю за счет средств бюджета Республики Татарстан (W_r) (в рублях), определяется по формуле:»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Для получения субсидии получатели субсидии представляют в Управления следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные

зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

информацию об объемах производства молока, объемах реализованного и (или) отгруженного на собственную переработку молока в январе – июне текущего финансового года;

копии товарных накладных, подтверждающих факт реализации и (или) отгрузки на собственную переработку получателем коровьего молока в январе – июне текущего финансового года, козьего молока – в январе, феврале текущего финансового года;

информацию, на основании которой были сформированы официальные статистические отчеты о поголовье коров и (или) коз за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году (за исключением сельскохозяйственных товаропроизводителей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году);

информацию, на основании которой были сформированы официальные статистические отчеты о поголовье коров и (или) коз на 1 число месяца обращения за предоставлением субсидии;

информацию, на основании которой были сформированы официальные статистические отчеты о молочной продуктивности коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году (за исключением получателей, которые начали хозяйственную деятельность по производству молока в отчетном финансовом году);

копию товарной накладной внутрихозяйственного назначения (на перемещение молока), справку из бухгалтерии с указанием плановой себестоимости отгруженного на собственную переработку товарного молока и сертификат соответствия на молочную продукцию (в случае осуществления собственной переработки молока);

сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость);

справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утвержденной Министерством.

Копии представленных документов заверяются получателем.»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Управления:

регистрируют заявления о предоставлении субсидии в день их поступления в информационной системе «Агропромышленный комплекс Республики Татарстан»;
в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления;

рассматривают представленные документы на соответствие пункту 8 настоящего Порядка и принимают решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

на основании указанных документов составляют по форме, утвержденной Министерством, и представляют в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии в Министерство сводные справки-расчеты о причитающихся субсидиях муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей;

представляют в Министерство сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии получателей по формам, устанавливаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, определяемые Министерством;

заключают с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

При необходимости Управление заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недоверенность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидии Управления в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляют получателю уведомление об отказе.»;

в пункте 10:

в подпункте «а» слова «отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии и иных» заменить словом «дополнительных»;

в подпункте «б» слова «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)» исключить;

дополнить подпунктами «г» и «д» следующего содержания:

«г) значение результата предоставления субсидии;

д) размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, ее целевое назначение, порядок ее перечисления.»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Результатом предоставления субсидий является производство молока (тыс.тонн) получателей субсидии с эффективностью достижения 100 и более процентов на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидий, по отношению к 1 января текущего финансового года.

Получатель субсидии представляет в Управление отчет о достижении результата предоставления субсидии до 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.»;

в пункте 13 слова «показателей результативности» заменить словами «значений результата»;

дополнить указанный Порядок приложением (прилагается);

в Порядке предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, а также научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования на поддержку племенного животноводства, софинансируемых из федерального бюджета, утвержденном указанным постановлением:

в наименовании слова «, а также научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования» исключить;

в пункте 1:

в абзаце первом слова «научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»,» исключить;

дополнить абзацем следующего содержания:

«Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в настоящем пункте, включая сумму налога на добавленную стоимость.»;

в абзаце третьем пункта 4 слово «банкротства» заменить словами «в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

в пункте 5:

в подпункте «а»:

слова «научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую

(промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»,» исключить;

слова «по содержанию племенного маточного поголовья» заменить словами «на племенное маточное поголовье»;

в подпункте «б»:

слова «научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»,» исключить;

слова «по содержанию» заменить словом «на»;

в подпункте «в» слова «но не более 40 процентов от стоимости приобретенного скота» исключить;

в подпункте «г»:

слова «научным организациям, профессиональным образовательным организациям, образовательным организациям высшего образования, которые в процессе научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности осуществляют производство сельскохозяйственной продукции, ее первичную и последующую (промышленную) переработку в соответствии с перечнем, указанным в части 1 статьи 3 Федерального закона от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства»,» исключить;

слова «по содержанию племенного маточного поголовья» заменить словами «на племенное маточное поголовье»;

в пункте 6:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«6. Размер субсидии, предоставляемой получателю на возмещение части затрат на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных (W_1) (в рублях), определяется по следующей формуле:»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

в абзаце пятом после слов «финансовый год» дополнить словом «, голов»;

в абзаце седьмом после слова «формуле» дополнить словом «, рублей»;

абзац десятый изложить в следующей редакции:

« R_1 – объем средств, предусмотренных на текущий финансовый год на возмещение части затрат на племенное маточное поголовье сельскохозяйственных животных, определенный приказом Министерства, рублей;»;

в абзаце одиннадцатом после слов «у получателя» дополнить словом «, голов»;

в пункте 7:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«7. Размер субсидии, предоставляемой получателю на возмещение части затрат на племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества (W_2) (в рублях), определяется по следующей формуле:»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

в абзаце пятом после слов «финансовый год» дополнить словом «, голов»;

в абзаце шестом после слова «формуле» дополнить словом «, рублей»;

абзац девятый изложить в следующей редакции:

« R_2 – объем средств, предусмотренных на текущий финансовый год на возмещение части затрат на племенных быков-производителей, оцененных по качеству потомства или находящихся в процессе оценки этого качества, определенный приказом Министерства, рублей»;

в абзаце десятом после слов «у получателя» дополнить словом «, голов»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Размер субсидии, предоставляемой получателю на возмещение части затрат по приобретению племенного молодняка крупного рогатого скота молочного и мясного направлений в племенных стадах, зарегистрированных в государственном племенном регистре (W_3) (в рублях), определяется по следующей формуле:

$$W_3 = C_1 \times S_3,$$

где:

C_1 – стоимость приобретенного получателем племенного молодняка крупного рогатого скота молочного и мясного направлений в текущем финансовом году, рублей;

S_3 – ставка субсидии из расчета 40 процентов от стоимости приобретенного племенного молодняка крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, но не более 50,0 тыс.рублей на одну голову, рублей.»;

в пункте 8¹:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«8¹. Размер субсидии, предоставляемой получателю на возмещение части затрат на увеличенное к началу текущего года племенное маточное поголовье крупного рогатого скота молочного и мясного направлений (W_6) (в рублях), определяется по следующей формуле:»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

после слов «1 января текущего года» дополнить словом «, рублей»;

в абзаце пятом после слов «за текущий год» дополнить словом «, голов»;

в абзаце шестом после слов «за отчетный год» дополнить словом «, голов»;

абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

« R_5 – объем средств, предусмотренных на текущий финансовый год на возмещение части затрат на племенное маточное поголовье крупного рогатого скота молочного и мясного направлений, увеличенного на 1 декабря текущего года к уровню 1 января текущего года, определенный приказом Министерства, голов»;

в абзаце двенадцатом после слов «1 января текущего года» дополнить словом «, голов»;

пункт 9 изложить в следующей редакции:

«9. Для получения субсидии, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, получатели субсидии представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость);

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством.

Получатели субсидии вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Копии представленных документов заверяются получателями субсидии.»;

в пункте 10:

в абзаце первом слова «в пунктах 6 и 7» заменить словами «в подпунктах «а» и «б» пункта 5»;

в пункте 11:

в абзаце первом слова «в пункте 8» заменить словами «в подпункте «в» пункта 5»;

в пункте 11¹:

в абзаце первом слова «в пункте 8¹» заменить словами «в подпункте «г» пункта 5»;

пункт 12 изложить в следующей редакции:

«12. Министерство:

регистрирует заявления о предоставлении субсидии в день их поступления в информационной системе «Агропромышленный комплекс Республики Татарстан»;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривает представленные документы на соответствие пунктам 9 – 11¹ настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

заключает с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

При необходимости Министерство заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недоверенность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю уведомление об отказе.»;

в пункте 13:

в подпункте «а» слова «показатели результативности» заменить словами «значение результата»;

в подпункте «б» слова «отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии и иных» заменить словом «дополнительных»;

в подпункте «в» слова «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммер-

ческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)» исключить;

дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, ее целевое назначение, порядок ее перечисления.»;

дополнить указанный Порядок пунктами 13¹ и 13² следующего содержания:

«13¹. Результатами предоставления субсидии на возмещение части затрат являются:

по мероприятию, указанному в подпункте «а» пункта 5 настоящего Порядка, – сохранность маточного поголовья сельскохозяйственных животных в течение текущего года к поголовью, которое имелось у получателя на начало текущего финансового года;

по мероприятию, указанному в подпункте «б» пункта 5 настоящего Порядка, – сохранность поголовья племенных быков-производителей в течение текущего года к поголовью, которое имелось у получателя на начало текущего финансового года;

по мероприятию, указанному в подпункте «в» пункта 5 настоящего Порядка, – приобретение поголовья крупного рогатого скота молочного и мясного направлений и их сохранность в течение трех лет к поголовью, которое имелось у получателя на начало текущего финансового года, в котором предоставлялась субсидия;

по мероприятию, указанному в подпункте «г» пункта 5 настоящего Порядка, – сохранность увеличенного поголовья крупного рогатого скота молочного и мясного направлений в течение трех лет к поголовью, которое имелось у получателя на начало текущего финансового года, в котором предоставлялась субсидия.

13². Получатель субсидии представляет отчеты в Министерство о достижении результата предоставления субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку:

по мероприятиям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 5 настоящего Порядка, до 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии;

по мероприятиям, указанным в подпунктах «в» и «г» пункта 5 настоящего Порядка, ежегодно в течение трех лет до 1 февраля.»;

в пункте 15 слова «показателей результативности» заменить словами «значений результата»;

дополнить указанный Порядок приложением (прилагается);

в Порядке предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по сохранению и наращиванию маточного поголовья овец и коз, софинансируемых из федерального бюджета, утвержденном указанным постановлением:

пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в настоящем пункте, включая сумму налога на добавленную стоимость.»;

в абзаце третьем пункта 4 слово «банкротства» заменить словами «в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

пункт 6 изложить в следующей редакции:

«6. Для получения субсидии получатели субсидии представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

копию внутривозвратного отчета о движении скота и птицы на ферме за месяц приобретения маточного поголовья овец и коз;

выписку из банка и платежные поручения, подтверждающие приобретение маточного поголовья овец и коз в текущем финансовом году;

копию договора поставки маточного поголовья овец и коз в текущем финансовом году с ценой приобретения;

копию накладной или гуртовой ведомости и счета-фактуры на приобретение маточного поголовья овец и коз в текущем финансовом году;

сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость);

справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утвержденной Министерством.

Получатели субсидии вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае если указанный документ не представлен получателем по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Копии представленных документов заверяются получателями.»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Министерство:

регистрирует заявления о предоставлении субсидии в день их поступления в информационной системе «Агропромышленный комплекс Республики Татарстан»;
в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривает представленные документы на соответствие пункту 6 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

заключает с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

При необходимости Министерство заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недоверенность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю уведомление об отказе.»;

в пункте 8:

в подпункте «а» слова «показатели результативности» заменить словами «значение результата»;

в подпункте «б» слова «отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии и иных» заменить словом «дополнительных»;

в подпункте «в» слова «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)» исключить;

дополнить указанный Порядок пунктами 8¹ и 8² следующего содержания:

«8¹. Результатом предоставления субсидии получателю субсидии является увеличение маточного поголовья овец и (или) коз на 1 число месяца, следующего за месяцем приобретения поголовья овец и (или) коз.

8². Получатель субсидии представляет отчет в Министерство о достижении результата предоставления субсидии до 15 числа месяца, следующего за месяцем приобретения поголовья овец и (или) коз, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.»;

в пункте 10 слова «показателей результативности» заменить словами «значений результата»;

дополнить указанный Порядок приложением (прилагается);

в Порядке предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, софинансируемых из федерального бюджета, утвержденном указанным постановлением:

пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в настоящем пункте, включая сумму налога на добавленную стоимость.»;

в пункте 3:

в абзаце третьем подпункта «г» слова «, но не более 20 000 тонн» исключить;

в абзаце четвертом подпункта «ж» после слов «в том числе» дополнить словом «взамен»;

в абзаце третьем пункта 5 слово «банкротства» заменить словами «в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Для получения субсидии получатели субсидии представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении его не ведена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

копию сводного сметного расчета на строительство и модернизацию, заверенную получателем;

копии положительного заключения государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий и заключения государственной экспертизы проведения проверки достоверности определения сметной стоимости;

копию разрешения на строительство объекта – при создании объекта, копию договора на приобретение оборудования – при модернизации объекта;

копии договоров подряда на строительство и модернизацию;

копии справок по статистической форме № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», согласованных с организацией, осуществляющей строительный контроль;

копии справок по статистической форме № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат»;

копии справок по статистическим формам № КС-2 «Акт о приемке выполненных работ», согласованных с организацией, осуществляющей строительный контроль, и № КС-3 «Справка о стоимости выполненных работ и затрат» при проведении работ хозяйственным способом;

копии актов по статистическим формам № ОС-1а «Акт о приеме-передаче здания (сооружения)» и № ОС-3 «Акт приема-передачи реконструированных, модернизированных объектов основных средств»;

копии актов по статистической форме № ОС-15 «Акт о приеме-передаче оборудования в монтаж»;

копии документов, подтверждающих наличие в собственности созданных и (или) модернизированных объектов у получателя;

копии договора поставки (купли-продажи) оборудования, приобретенного не ранее чем за три года, предшествующие году предоставления субсидии, товарной накладной, счета-фактуры, акта приема-передачи к договору поставки (купли-продажи), акта приема-передачи по форме № ОС-1;

копии платежных поручений, подтверждающих оплату оборудования, выполненных работ;

копию паспорта оборудования либо техники (паспорта изделия);

копию разрешения на ввод объекта в эксплуатацию – при создании объекта, копию акта приемки объекта и копии документов, подтверждающих приобретение и монтаж оборудования, – при модернизации объекта;

сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость);

справку-расчет для предоставления субсидии по форме, утвержденной Министерством.

Получатели субсидии вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Копии представленных документов заверяются получателями субсидии.»;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Министерство:

регистрирует заявления о предоставлении субсидии в день их поступления в информационной системе «Агропромышленный комплекс Республики Татарстан»;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривает представленные документы на соответствие пункту 7 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

заключает с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

При необходимости Министерство заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недоверенность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю уведомление об отказе.»;

в пункте 9:

в подпункте «а» слова «значение показателей результативности» заменить словами «значения результата»;

в подпункте «б» слова «отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии и иных» заменить словом «дополнительных»;

в подпункте «в» слова «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)» исключить;

пункт 10¹ изложить в следующей редакции:

«10¹. Результатами предоставления субсидии являются:

по направлениям, указанным в подпунктах «а» и «б» пункта 1 настоящего Порядка, – достижение проектной мощности по производству молока на созданных и модернизированных животноводческих комплексах молочного направления (молочных фермах) не ниже 6 000 кг на корову в год не позднее двух лет с даты введения их в эксплуатацию;

по направлению, указанному в пункте «в» пункта 1 настоящего Порядка, – наличие мощности объектов не менее 240 скотомест – не менее трех лет с даты введения их в эксплуатацию;

по направлению, указанному в пункте «г» пункта 1 настоящего Порядка, – наличие мощности не менее 1 000 тонн единовременного хранения картофеля или овощей не менее трех лет с даты введения их в эксплуатацию;

по направлению, указанному в пункте «д» пункта 1 настоящего Порядка, – наличие мощности не менее 500 тонн единовременного хранения плодов не менее трех лет с даты введения их в эксплуатацию;

по направлению, указанному в пункте «ж» пункта 1 настоящего Порядка, – получение урожайности овощных культур не менее 50 кг/кв.метр, для томатов – не менее 45 кг/кв.метр, для салатов – не менее 25 кг/кв.метр не позднее двух лет с момента введения теплиц в эксплуатацию.»;

дополнить указанный Порядок пунктом 10² следующего содержания:

«10². Получатель субсидии представляет в Министерство отчеты о достижении результатов предоставления субсидии один раз до 31 декабря не позднее двух лет с даты ввода объекта в эксплуатацию по форме согласно приложению к настоящему Порядку.»;

в пункте 11 слова «показателей результативности» заменить словами «значений результата»;

дополнить указанный Порядок приложением (прилагается);

в Порядке предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением культуртехнических, агролесомелиоративных и гидромелиоративных мероприятий, софинансируемых из федерального бюджета, утвержденном указанным постановлением:

пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в настоящем пункте, включая сумму налога на добавленную стоимость.»;

в абзаце третьем пункта 5 слово «банкротства» заменить словами «в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

пункт 7 изложить в следующей редакции:

«7. Для получения субсидии получатели субсидии представляют в Министерство следующие документы:

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством;

заключение федерального государственного бюджетного учреждения «Управление мелиорации земель и сельскохозяйственного водоснабжения по Республике Татарстан» о возможности строительства или восстановления орошаемого участка или гидротехнического сооружения по представленным техническим характеристикам мелиоративного оборудования и схемам расположения отдельных составляющих оросительной системы, а также о возможности ввода в оборот ранее не используемых земель, о создании высокопродуктивных кормовых угодий и предотвращении выбытия из сельскохозяйственного оборота земель сельскохозяйственного назначения;

сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость);

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

получатель субсидии обязуется ввести в эксплуатацию мелиорируемые земли для выращивания экспортно ориентированной сельскохозяйственной продукции за счет реконструкции, технического перевооружения и строительства новых мелиоративных систем общего и индивидуального пользования или обеспечить вовлечение в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий для выращивания экспортно ориентированной сельскохозяйственной продукции за счет проведения культуртехнических мероприятий (в случае предоставления субсидии в рамках реализации Федерального проекта);

получатель субсидии обязуется произвести и экспортировать продукцию агропромышленного комплекса (в натуральном выражении) за счет создания новой товарной массы, полученной на землях сельскохозяйственного назначения, введенных в эксплуатацию мелиорируемых земель и вовлеченных в оборот сельскохозяйственных угодий, в году, следующем за годом предоставления субсидии (в случае предоставления субсидии в рамках реализации Федерального проекта).

Получатели субсидии вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о

налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

В целях получения субсидии в рамках реализации Федерального проекта в заявлении делается соответствующая пометка.»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Министерство:

регистрирует заявления о предоставлении субсидии в день их поступления в информационной системе «Агропромышленный комплекс Республики Татарстан»;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривает представленные документы на соответствие пунктам 7 – 10 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

заключает с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

При необходимости Министерство заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю уведомление об отказе.»;

в пункте 12:

в подпункте «а» слова «показатели результативности» заменить словами «значение результата»;

в подпункте «б» слова «отчетности о достижении показателей результативности предоставления субсидии и иных» заменить словом «дополнительных»;

в подпункте «в» слова «(за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах)» исключить;

дополнить подпунктом «д» следующего содержания:

«д) размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, ее целевое назначение, порядок ее перечисления.»;

в пункте 12¹ слова «Показателями результативности» заменить словом «Результатом»;

дополнить указанный Порядок пунктом 12² следующего содержания:

«12². Получатели субсидии представляют в Министерство отчеты о достижении результата предоставления субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку:

до 31 декабря в год получения субсидии по следующим результатам предоставления субсидии:

площадь введенных в эксплуатацию мелиорируемых земель за счет реконструкции, технического перевооружения и строительства новых мелиоративных систем общего и индивидуального пользования;

защита и сохранение сельскохозяйственных угодий от ветровой эрозии и опустынивания за счет проведения агролесомелиоративных мероприятий (площадь посадок);

площадь вовлеченных в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий за счет проведения культуртехнических мероприятий;

площадь введенных в эксплуатацию мелиорируемых земель для выращивания экспортно ориентированной сельскохозяйственной продукции за счет реконструкции, технического перевооружения и строительства новых мелиоративных систем общего и индивидуального пользования;

площадь вовлеченных в оборот выбывших сельскохозяйственных угодий для выращивания экспортно ориентированной сельскохозяйственной продукции за счет проведения культуртехнических мероприятий;

до 31 декабря года, следующего за годом получения субсидии, – по результату предоставления субсидии объем экспорта продукции агропромышленного комплекса (в натуральном выражении) за счет создания новой товарной массы, полученной на землях сельскохозяйственного назначения, введенных в эксплуатацию мелиорируемых земель и вовлеченных в оборот сельскохозяйственных угодий, в году, следующем за годом предоставления субсидии.»;

в пункте 14 слова «показателей результативности» заменить словами «значений результата»;

дополнить указанный Порядок приложением (прилагается);

в Порядке предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, софинансируемых из федерального бюджета, утвержденном указанным постановлением:

в абзаце третьем пункта 4 слово «банкротства» заменить словами «в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

в абзаце четвертом пункта 11 слово «банкротства» заменить словами «в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

в пункте 12:

в абзаце шестом подпункта «а» после слов «транспортных средств» дополнить словами «или электронных паспортов транспортных средств»;

в абзаце шестом подпункта «б» после слов «транспортных средств» дополнить словами «или электронных паспортов транспортных средств»;

в абзаце шестом подпункта «в» после слов «транспортных средств» дополнить словами «или электронных паспортов транспортных средств»;

дополнить указанный Порядок пунктом 14¹ следующего содержания:

«14¹. Результатом предоставления субсидии является своевременное погашение кредитов (займов).

Получатель субсидии представляет в Управление отчет о достижении результата предоставления субсидии до 1 числа месяца, следующего за месяцем погашения кредита (займа), по форме согласно приложению к настоящему Порядку.»;

в пункте 15 слова «а также по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля» заменить словами «по фактам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения результата предоставления субсидии»;

дополнить указанный Порядок приложением (прилагается);

в Порядке предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования, софинансируемых из федерального бюджета, утвержденном указанным постановлением:

пункт 1 дополнить абзацем следующего содержания:

«Для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в настоящем пункте, включая сумму налога на добавленную стоимость.»;

в абзаце третьем пункта 5 слово «банкротства» заменить словами «в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации»;

в пункте 7:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«7. Размер субсидии, предоставляемой сельхозтоваропроизводителю на возмещение части затрат на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования в области растениеводства и в области животноводства (W) (в рублях), определяется по следующей формуле:»;

абзац четвертый признать утратившим силу;

пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. Для получения субсидии сельхозтоваропроизводители представляют в Министерство следующие документы:

заявление о перечислении субсидии на расчетный счет страховой организации по форме, утвержденной приказом Министерства, содержащее в том числе информацию о том, что:

сельхозтоваропроизводитель зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

сельхозтоваропроизводитель – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а сельхозтоваропроизводитель – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

сельхозтоваропроизводитель не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

сельхозтоваропроизводитель не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у сельхозтоваропроизводителя отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

сельхозтоваропроизводитель не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость);

справку о размере субсидии (далее – справка) по форме, утвержденной Министерством, составленную на основании договора сельскохозяйственного страхования и платежного поручения или иного документа, подтверждающих уплату сельхозтоваропроизводителем 50 процентов страховой премии;

копию договора сельскохозяйственного страхования;

копию платежного поручения или иного документа об уплате сельхозтоваропроизводителем 50 процентов страховой премии (страхового взноса) по договору сельскохозяйственного страхования.

Сельхозтоваропроизводитель вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у сельхозтоваропроизводителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов,

пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен сельхозтоваропроизводителем по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

Копии представленных документов заверяются сельхозтоваропроизводителями.»;

пункт 10 изложить в следующей редакции:

«10. Министерство:

регистрирует заявление о перечислении субсидии на расчетный счет страховой организации в день его поступления в информационной системе «Агропромышленный комплекс Республики Татарстан»;

в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривает представленные документы на их соответствие пункту 8 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

заключает с сельхозтоваропроизводителем соглашение о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются результаты предоставления субсидии, порядок, форма и сроки представления получателем субсидии дополнительных отчетов, утвержденных Министерством, согласие сельхозтоваропроизводителя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения сельхозтоваропроизводителем целей, условий и порядка предоставления субсидии, порядок возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка ее предоставления, размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, ее целевое назначение, порядок ее перечисления.

При необходимости Министерство заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной сельхозтоваропроизводителем информации; отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае отказа в предоставлении сельхозтоваропроизводителю субсидии Министерство повторно рассматривает представленные сельхозтоваропроизводителем документы, необходимые для получения субсидии, после приведения их в соответствие с установленными требованиями.

О принятом решении Министерство в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет сельхозтоваропроизводителю уведомление.»;

пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. Результатами предоставления субсидии на возмещение части затрат являются:

по мероприятиям, указанным в подпункте «а» пункта 1 настоящего Порядка, — застрахованная посевная (посадочная) площадь сельскохозяйственных культур;

по мероприятиям, указанным в подпункте «б» пункта 1 настоящего Порядка, — застрахованное поголовье сельскохозяйственных животных (количество пчелосемей);

по мероприятиям, указанным в подпункте «в» пункта 1 настоящего Порядка, — застрахованные объекты товарной аквакультуры (товарного рыбоводства).»;

дополнить указанный Порядок пунктом 11¹ следующего содержания:

«11¹. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении результатов предоставления субсидии до 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.»;

в пункте 13 слова «показателей результативности» заменить словами «значений результата»;

дополнить указанный Порядок приложением (прилагается);

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на государственную поддержку начинающих фермеров, софинансируемых из федерального бюджета, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается);

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на развитие семейных ферм, софинансируемых из федерального бюджета, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается);

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, софинансируемых из федерального бюджета, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается);

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов «Агро-стартап» на реализацию проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств, софинансируемых из федерального бюджета, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается);

Порядок предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части отдельных затрат, понесенных в текущем финансовом году, софинансируемых из федерального бюджета, утвержденный указанным постановлением, изложить в новой редакции (прилагается);

дополнить указанное постановление Порядком предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на реализацию мероприятий в области известкования кислых почв на пашне, софинансируемых из федерального бюджета; Порядком предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на стиму-

лирование развития производства зерновых и зернобобовых культур, софинансируемых из федерального бюджета; Порядком предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на стимулирование роста производства молока путем наращивания поголовья коров, софинансируемых из федерального бюджета (прилагаются).

Премьер-министр
Республики Татарстан



А.В.Песошин

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий на оказание несвязанной поддержки в области растениеводства, развития производства овощных культур открытого грунта, картофеля и семенного картофеля, технической конопля и льна-долгунца, софинансируемых из федерального бюджета
(в редакции постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.02. 2020 № 138)

Форма

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии по состоянию на « » 20 года

Наименование получателя субсидии: _____
Периодичность: один раз в год

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ*		Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату
		наименование	код		
1	2	3	4	5	6

*ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

Руководитель получателя субсидии
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Печать (при наличии)

« » 20 г.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на развитие элитного семеноводства, софинансируемых из федерального бюджета
(в редакции постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.02. 2020 № 138)

Форма

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии
по состоянию на « ____ » _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии: _____
Периодичность: один раз до 31 декабря года получения субсидии

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ*		Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату
		наименование	код		
1	2	3	4	5	6
1.	Площадь покрытия приобретенными семенами сельскохозяйственных культур в текущем финансовом году	гектар	059		

*ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

Руководитель получателя субсидии
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Печать (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку многолетних насаждений, софинансируемых из федерального бюджета
(в редакции постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.02. 2020 № 138)

Форма

ОТЧЕТ
о достижении результата предоставления субсидии
по состоянию на « » _____ 20 года

Наименование получателя субсидии: _____

Периодичность: один раз до 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ*		Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату
		наименование	код		
1	2	3	4	5	6

*ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

Руководитель получателя субсидии
(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(телефон)

Печать (при наличии)

« » _____ 20 г.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, направленных на повышение продуктивности в молочном скотоводстве
(в редакции постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.02.2020 № 138)

Форма

ОТЧЕТ
о достижении результата предоставления субсидии
по состоянию на « » 20 года

Наименование получателя субсидии: _____
Периодичность: _____

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ*		Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8

*ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

Руководитель получателя субсидии
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Печать (при наличии)

« » 20 г.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на поддержку племенного животноводства, софинансируемых из федерального бюджета
(в редакции постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.02. 2020 № 138)

Форма

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии
по состоянию на «___» _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии: _____
Периодичность: _____

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ*		Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату	Процент выполнения плана	Причина отклонения
		наименование	код				
1	2	3	4	5	6	7	8

*ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

Руководитель получателя субсидии
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (телефон)

Печать (при наличии)

«___» _____ 20__ г.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат по сохранению и наращиванию маточного поголовья овец и коз, финансируемых из федерального бюджета
(в редакции постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.02. 2020 № 138)

Форма

ОТЧЕТ
о достижении результата предоставления субсидии
по состоянию на « » 20 года

Наименование получателя субсидии: _____
Периодичность: _____

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ*		Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату
		наименование	код		
1	2	3	4	5	6

*ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

Руководитель получателя субсидии
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Печать (при наличии)

« » 20 г.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части прямых понесенных затрат на создание и (или) модернизацию объектов агропромышленного комплекса, финансируемых из федерального бюджета
(в редакции постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.02.2020 № 138)

Форма

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии
по состоянию на «___» _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии: _____

Периодичность: один раз до 31 декабря не позднее двух лет с момента ввода объекта в эксплуатацию

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ*		Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату
		наименование	код		
1	2	3	4	5	6

*ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

Руководитель получателя субсидии

(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (телефон)

Печать (при наличии)

«___» _____ 20__ г.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, связанных с проведением культуртехнических, агролесомелиоративных и гидромелиоративных мероприятий, финансируемых из федерального бюджета
(в редакции постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.02. 2020 № 138)

Форма

ОТЧЕТ
о достижении результата предоставления субсидии
по состоянию на «__» _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии: _____
Периодичность: _____

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ*		Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату
		наименование	код		
1	2	3	4	5	6

*ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

Руководитель получателя субсидии
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Печать (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий на возмещение части затрат на уплату процентов по долгосрочным, среднесрочным и краткосрочным кредитам, софинансируемых из федерального бюджета
(в редакции постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.02. 2020 № 138)

Форма

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии по состоянию на « » _____ 20 года

Наименование получателя субсидии: _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ*		Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату
		наименование	код		
1	2	3	4	5	6

*ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

Руководитель получателя субсидии
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (телефон)

Печать (при наличии)

« » _____ 20 г.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат, на уплату страховых премий по договорам сельскохозяйственного страхования, финансируемых из федерального бюджета
(в редакции постановления Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.02. 2020 № 138)

Форма

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии
по состоянию на « » _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии: _____

Периодичность: один раз до 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ*		Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату
		наименование	код		
1	2	3	4	5	6

*ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

Руководитель получателя субсидии
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (телефон)

Печать (при наличии)

« » _____ 20__ г.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01.2018 № 17
(в редакции постановления
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 24.02. 2020 № 138)

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на поддержку
начинающих фермеров, софинансируемых из федерального бюджета

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов в форме субсидий на поддержку начинающих фермеров, софинансируемых из федерального бюджета в целях создания и развития на сельских территориях Республики Татарстан крестьянского (фермерского) хозяйства и создания на сельских территориях новых постоянных рабочих мест (далее – грант).

1.2. Предоставление грантов осуществляется на конкурсной основе.

1.3. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

заявитель – глава крестьянского (фермерского) хозяйства (далее – КФХ), подающий заявку в конкурсную комиссию для признания его участником конкурсного отбора и отвечающий требованиям настоящего Порядка;

начинающий фермер – КФХ, главой которого является гражданин Российской Федерации, зарегистрированное на сельской территории Республики Татарстан для осуществления деятельности, связанной с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции, продолжительность деятельности которого не превышает 24 месяцев со дня его регистрации;

грант на поддержку начинающего фермера – бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета Республики Татарстан в соответствии с решением конкурсной комиссии главе КФХ для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Государственной программой «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013 – 2022 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.04.2013 № 235 «Об утверждении Государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013 – 2022 годы», в целях создания и развития на сельских территориях КФХ и новых постоянных рабочих мест исходя из расчета создания не менее двух новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2,0 млн.рублей и более, и не менее одного нового постоян-

ного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2,0 млн.рублей, в срок не позднее срока использования гранта;

конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) для отбора проектов создания и развития КФХ и предоставления КФХ грантовой поддержки (далее – проект);

экспертный совет – совет для рассмотрения заявок и дальнейшего представления документов в конкурсную комиссию, утвержденный приказом Министерства;

бизнес-план – план по созданию и развитию КФХ по одному направлению деятельности (отрасли) согласно проектируемой мощности;

план расходов – постатейная смета запланированных расходов по направлениям использования гранта, представленная заявителем на утверждение конкурсной комиссии;

грантополучатель – заявитель, прошедший конкурсный отбор для признания его участником конкурсного отбора и заключивший договор о предоставлении гранта.

1.4. Исполнительным органом государственной власти Республики Татарстан, уполномоченным на проведение конкурсного отбора по предоставлению государственной поддержки главам крестьянских (фермерских) хозяйств в форме грантов на поддержку начинающих фермеров (далее – конкурсный отбор) является Министерство.

1.5. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.6. Средства гранта на поддержку начинающего фермера могут расходоваться на:

приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения;

разработку проектной документации для строительства (реконструкции) производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

приобретение, строительство, ремонт и переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек, инженерных сетей, заграждений и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, а также на их регистрацию;

подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к инженерным сетям – электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

приобретение сельскохозяйственных животных, в том числе птицы (за исключением свиней);

приобретение рыбопосадочного материала;

приобретение сельскохозяйственной техники и навесного оборудования, грузового автомобильного транспорта, оборудования для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, срок эксплуатации которых с года выпуска не превышает трех лет. Перечень указанной техники, грузового автомобильного транспорта и оборудования утверждается приказом Министерства;

приобретение автономных источников электро-, газо- и водоснабжения;

уплату не более 20 процентов стоимости проекта (далее – планируемые затраты), включающего приобретение имущества, указанного в абзацах втором, четвертом, шестом и седьмом настоящего пункта, и реализуемого с привлечением льготного инвестиционного кредита, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528;

приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, включая виноградники.

II. Критерии отбора получателей гранта

2.1. Критериями отбора получателей гранта являются:

а) главой КФХ является гражданин Российской Федерации, осуществляющий производственную деятельность, основанную на его личном участии;

б) срок деятельности КФХ на дату подачи конкурсной заявки не превышает 24 месяцев с даты регистрации;

в) КФХ зарегистрировано и осуществляет производственную деятельность на сельской территории Республики Татарстан, глава КФХ постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации КФХ, главой которого он является, и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства в течение пяти лет с даты получения и освоения гранта;

г) глава КФХ ранее не являлся получателем:

гранта на создание и развитие КФХ;

гранта на развитие семейных ферм;

д) глава КФХ не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя или не являлся учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением КФХ, главой которого он является на момент подачи заявки в конкурсную комиссию. Заявитель может подать заявку на участие в конкурсном отборе на получение гранта, если период предпринимательской деятельности в течение последних трех лет в совокупности составлял не более шести месяцев (за исключением КФХ, зарегистрированного до 24 месяцев);

е) глава КФХ имеет среднее профессиональное или высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение или совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет;

ж) КФХ соответствует критериям микропредприятия в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

з) КФХ имеет план по созданию и развитию КФХ по направлению деятельности (отрасли) согласно постановлению Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.04.2013 № 235 «Об утверждении Государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013 – 2022 годы», увеличению объема реализуемой сельскохозяйственной продукции сроком не менее пяти лет;

и) КФХ имеет план расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных средств);

к) КФХ планирует создание новых постоянных рабочих мест на сельских территориях исходя из расчета создания не менее двух новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2,0 млн.рублей и более, и не менее одного нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2,0 млн.рублей, в срок, определяемый Министерством, но не позднее срока использования гранта;

л) КФХ обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее пяти лет после освоения гранта;

м) КФХ обязуется осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет после освоения гранта;

н) глава КФХ дает согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

о) глава КФХ в случае болезни, призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием в хозяйстве или с невозможностью личного участия в деятельности КФХ, обязуется по согласованию с Министерством передать руководство хозяйством и исполнение обязательств, связанных с получением гранта, своему родственнику или члену КФХ без права продажи имущества, приобретенного за счет гранта;

п) КФХ оплачивает за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов;

р) глава КФХ обязуется использовать грант в течение 18 месяцев с даты поступления средств на счет главы КФХ и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, исключительно на развитие деятельности КФХ.

2.2. Для участия в конкурсном отборе КФХ на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты отбора, должно соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем в текущем финансовом году или на дату, определенную настоящим Порядком, средств из бюджета Республики Татарстан, из которого планируется предоставление гранта, по направлениям расходов, указанных в пункте 1.6 настоящего Порядка;

отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату, определенную настоящим Порядком;

не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении КФХ не введена процедура банкротства, деятельность КФХ не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а КФХ не должно прекратить деятельности;

отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан.

Основанием для отказа конкурсной комиссией в участии в отборе является несоответствие заявителя требованиям настоящего пункта.

2.3. Гранты выделяются при условии проектируемой мощности по поголовью и объему производства животноводческой и растениеводческой продукции:

молочных ферм с поголовьем не менее 40 голов коров (не менее 180 тонн молока в год);

ферм по откорму крупного рогатого скота с поголовьем не менее 80 голов (не менее 19 тонн мяса в живом весе в год);

ферм по разведению овец с поголовьем не менее 300 голов овец, в том числе не менее 100 овцематок (не менее 8 тонн мяса в живом весе в год);

ферм по содержанию дойных коз с поголовьем дойных коз не менее 80 голов (не менее 60 тонн молока в год);

птицеферм мясного направления с годовым оборотом производства мяса в живом весе не менее: 8 тыс.голов индеек (не менее 60 тонн), 10 тыс.голов бройлеров (не менее 10 тонн), 3 тыс.голов гусей (не менее 10 тонн), 6 тыс.голов уток (не менее 12 тонн);

птицеферм яичного направления с производством яйца не менее: 10 тыс.голов кур-несушек (не менее 2,6 млн.штук в год), 20 тыс.голов перепелов (не менее 5 млн.штук в год), 2 тыс.голов гусей (не менее 150 тыс.штук в год) или 2 тыс.голов уток (не менее 240 тыс.штук в год);

птицеферм по выращиванию молодняка с годовым оборотом привеса живой массы не менее: 10 тыс.голов индеек (не менее 10 тонн), 10 тыс.голов бройлеров (не менее 3 тонн), 12 тыс.голов кур-несушек (не менее 10 тонн), 5 тыс.голов гусей (не менее 1,2 тонны) или 10 тыс.голов уток (не менее 3 тонн);

коневферм с поголовьем не менее 80 лошадей, в том числе не менее 32 конематок (не менее 5 тонн мяса в живом весе в год);

картофельводство не менее 20 гектаров;

овощеводство открытого грунта не менее 10 гектаров;

овощеводство закрытого грунта не менее 2 000 кв.метров;

производство зерновых и зернобобовых, кормовых культур не менее 200 гектаров;

выращивание плодовых и ягодных культур не менее 2,6 гектара;
фермы по производству (выращиванию) товарной рыбы не менее пяти тонн в год.

2.4. Гранты на поддержку начинающих фермеров направляются грантополучателям на безвозмездной основе на условиях софинансирования целевых расходов в соответствии с бизнес-планом.

2.5. Размер гранта определяется Министерством с учетом собственных средств КФХ и его плана расходов. На поддержку одного начинающего фермера для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений – в размере, не превышающем 5,0 млн.рублей, но не более 90 процентов затрат, для ведения иных видов сельскохозяйственной деятельности – в размере, не превышающем 3,0 млн.рублей, но не более 90 процентов затрат.

Для получателей средств, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), указанных в подпункте «и» пункта 2.1 настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость.

2.6. Грант предоставляется главам КФХ, обязующимся оплатить за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов.

Имущество, приобретенное главой КФХ за счет гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду или в пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет со дня освоения гранта.

III. Порядок проведения отбора лиц, имеющих право на получение гранта

3.1. Извещение о начале приема заявок на участие в конкурсном отборе по предоставлению грантов в срок не менее 30 календарных дней до окончания срока приема документов размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://agro.tatarstan.ru/>, в разделе «Гранты фермерам, сельхозкооперативам и субсидии ЛПХ».

В извещении указываются место и время проведения конкурса, контактные телефоны, раздел сайта Министерства, на котором имеется информация об условиях конкурса, о порядке подачи заявки и ознакомления с нормативными правовыми документами.

3.2. Сроком начала приема заявок является день, следующий за днем публикации извещения. По истечении указанного в извещении срока заявки от глав КФХ не принимаются.

3.3. Для участия в конкурсе глава КФХ представляет в Министерство следующие документы:

- а) заявку по форме, утверждаемой приказом Министерства;
- б) анкету по форме, утверждаемой приказом Министерства;
- в) не менее одного из нижеперечисленных документов:

копию документа об образовании заявителя, подтверждающего наличие среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования;

копию документа, подтверждающего окончание заявителем курсов дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности;

выписку из похозяйственной книги, заверенную органом местного самоуправления о ведении заявителем или совместном ведении личного подсобного КФХ не менее трех лет;

копию трудовой книжки, заверенную надлежащим образом, и (или) сведения о трудовой деятельности, полученные в установленном статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации порядке, подтверждающие стаж работы заявителя в сельском хозяйстве по сельскохозяйственной специальности не менее трех лет;

г) бизнес-план по созданию и развитию КФХ, направленный на увеличение объема реализуемой животноводческой и растениеводческой продукции с указанием каналов сбыта, имеющий обоснование строительства, реконструкции или модернизации производственных объектов со сроком окупаемости не более пяти лет, а также проект плана расходов средств, предполагаемых к софинансированию за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования на бумажном и электронном носителях, по форме, утверждаемой приказом Министерства в соответствии с требованиями, указанными в пункте 2.3 настоящего Порядка;

д) выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, полученную не более чем за три месяца до дня подачи конкурсной заявки;

е) копию свидетельства о государственной регистрации КФХ либо лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (форма № Р60009);

ж) копию уведомления свидетельства о государственной регистрации в территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по Республике Татарстан;

з) копию паспорта гражданина Российской Федерации;

и) банковскую выписку с расчетного счета КФХ, подтверждающую наличие денежных средств у КФХ в размере не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

к) справку о средней численности работников, подтверждающую соответствие начинающего фермера параметрам микропредприятия в соответствии с требованиями статьи 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», по форме, утверждаемой приказом Министерства;

л) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности и (или) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности на земельный участок сельскохозяйственного назначения (на объекты, участвующие в проекте) и (или) копию договора аренды земельного участка сельскохозяйственного назначения, зарегистрированного в установленном законодательством порядке (на срок не менее пяти лет);

м) сводный сметный расчет с приложением локальных смет и схемы-чертежа животноводческой фермы (фотографии места будущих работ, при наличии объекта – его фотографии изнутри и снаружи) с приложением копии допуска саморегулирующей организации (далее – СРО) на проектирование (при использовании гранта на строительство или реконструкцию);

н) разрешение на строительство (реконструкцию) (при использовании гранта на строительство или реконструкцию), копию свидетельства о государственной регистрации права собственности и (или) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности или договор аренды на ферму, зарегистрированные в установленном законодательством порядке;

о) по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у КФХ неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (форма Код по КНД 1120101), выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не более чем за три месяца до дня подачи конкурсной заявки. В случае если указанные документы не представлены главой КФХ по собственной инициативе, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

п) согласие на обработку персональных данных по форме, утверждаемой приказом Министерства;

р) обязательство главы КФХ о переезде на постоянное место жительства в муниципальное образование, в котором ведет деятельность КФХ (при проживании в другом муниципальном образовании);

с) копию трудовой книжки главы КФХ, заверенную надлежащим образом, и (или) сведения о трудовой деятельности, полученные в установленном статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации порядке, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

т) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок и (или) договора аренды земельного участка, зарегистрированного в установленном законодательством порядке;

у) копию свидетельства индивидуального номера налогового плательщика;

ф) отчет формы № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота» на последнюю отчетную дату;

х) справку заявителя о наличии производственных помещений, техники, оборудования, поголовья сельскохозяйственных животных по форме, утверждаемой приказом Министерства;

ц) копию технического паспорта транспортного средства или копию электронного технического паспорта транспортного средства, зарегистрированного в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел по Республике Татарстан, и (или) копию технического паспорта самоходной машины или копию электронного технического паспорта самоходной машины, зарегистрированного в органах Управления по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Татарстан, подтверждающие его владение КФХ (при наличии);

ч) сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для плательщиков единого сельскохозяйственного налога – с учетом получения освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость по статье 145 Налогового кодекса Российской Федерации) (при необходимости).

Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов возлагается на главу КФХ. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением документов в конкурсную комиссию, несут главы КФХ.

Документы, указанные в настоящем пункте, должны быть подписаны главой КФХ, прошиты, пронумерованы и заверены печатью главы КФХ (при наличии). Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью главы КФХ или уполномоченного лица.

3.4. Заявитель по своему усмотрению представляет на рассмотрение конкурсной комиссии (при очном собеседовании) документы, положительно характеризующие главу КФХ, которые могут повлиять на решение конкурсной комиссии:

а) рекомендательные письма из органов местного самоуправления муниципального образования, характеризующие развитие КФХ, динамику его производственных показателей, а также социально-экономический эффект и целесообразность предоставления гранта;

б) документы, доработанные с момента подачи заявки в соответствии с пунктами 2.3 и 3.3 настоящего Порядка;

в) публикации в средствах массовой информации и иные документы по своему усмотрению.

Документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, представляются по адресу и в сроки, указанные в извещении о проведении конкурсного отбора.

Информация о порядке предоставления гранта и формах документов размещается одновременно с размещением извещения об объявлении конкурсного отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <http://agro.tatarstan.ru/>, раздел «Гранты фермерам, сельхозкооперативам и субсидии ЛПХ», подраздел «Поддержка начинающих фермеров в РТ» (далее – официальный сайт Министерства).

3.5. Регистрация полученных заявок и документов осуществляется по мере их поступления в журнале регистрации заявок, который пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется подписью секретаря конкурсной комиссии и печатью Министерства. При регистрации заявке присваивается входящий номер.

Наименования всех документов, подаваемых главой КФХ в конкурсную комиссию, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. После сверки секретарем конкурсной комиссии представленных документов с прилагаемой описью по форме, утвержденной приказом Министерства, они запечатываются в конверт, который заверяется печатью главы хозяйства (при наличии). Также на конверте указываются направление деятельности фермы и ее проектируемая мощность, наименование КФХ, фамилия, имя, отчество и адрес заявителя. Лист описи в конверт не вкладывается. При принятии документов на листе описи делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты приема и номера регистрации. Один экземпляр листа описи с отметкой о приеме остается у главы хозяйства, а второй приобщается к пакету документов.

При приеме заявки и документов проверка их полноты и соответствия установленным требованиям не осуществляется.

3.6. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется законодательством, настоящим Порядком и организует свою работу во взаимодействии с организациями, составляющими инфраструктуру государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей, общественными организациями, КФХ и образовательными организациями аграрного профиля.

Основными задачами конкурсной комиссии являются:

обеспечение своевременного, открытого и объективного рассмотрения конкурсной документации, представляемой заявителем для получения гранта на поддержку начинающих фермеров;

экспертиза проектов с целью определения их полноты и достоверности, экономической эффективности, социальной значимости для экономики Республики Татарстан и целесообразности оказания государственной поддержки;

определение победителей конкурсного отбора.

Конкурсная комиссия в количестве не менее 12 человек состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря (без права голоса) и членов конкурсной комиссии. В состав конкурсной комиссии включаются государственные гражданские служащие, представители общественных организаций, союзов, объединений и образовательных организаций в сфере сельского хозяйства. Количество государственных гражданских служащих в составе конкурсной комиссии – менее 50 процентов.

Членами комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах конкурсного отбора (в том числе подавшие заявки на участие в конкурсном отборе либо состоящие в КФХ, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурсного отбора.

Председатель конкурсной комиссии:

руководит деятельностью конкурсной комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

принимает решение о созыве членов конкурсной комиссии на заседание;

осуществляет ведение заседаний конкурсной комиссии, контроль за подготовкой протоколов заседаний и реализацией принимаемых решений конкурсной комиссией.

Заместитель председателя конкурсной комиссии в случае отсутствия председателя конкурсной комиссии на заседании конкурсной комиссии исполняет его обязанности.

Секретарь конкурсной комиссии:

в течение пяти рабочих дней после окончания приема заявок формирует перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании конкурсной комиссии, с представленными документами;

в течение пяти рабочих дней с момента окончания приема заявок передает документы на рассмотрение в экспертный совет;

организует подготовку материалов по повестке дня заседания конкурсной комиссии и обеспечивает документооборот;

в течение 15 рабочих дней после окончания приема заявок организует заседание конкурсной комиссии с приглашением заявителей на очное собеседование;

организует участие членов конкурсной комиссии в заседании и оформление протокола заседания конкурсной комиссии;

в течение 30 рабочих дней по окончании конкурсного отбора передает вскрытые конверты с заявками в архив Министерства для хранения в течение пяти лет с даты освоения гранта.

Члены конкурсной комиссии:

отказывают в участии в конкурсном отборе в случае несоответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка;

в ходе очного собеседования, на основании информации, содержащейся в заявках, и ответов заявителя на задаваемые вопросы, критериев оценки документов, представленных на конкурсный отбор для получения грантов на поддержку начинающих фермеров, представленных в приложении № 1 к настоящему Порядку, принимают решение и вносят запись в лист голосования в отношении каждого главы хозяйства;

после очного собеседования выводят средний балл по каждому главе КФХ и принимают положительное решение, если сумма баллов больше 19;

рассматривают заявления, поданные грантополучателями в случаях:

а) изменения плана расходов, сумм в плане расходов, наименования имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, наименования приобретений, направления деятельности КФХ, срока представления отчетности;

б) возникших обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств в рамках настоящего Порядка.

Максимально возможное количество баллов равно 49.

Заседание конкурсной комиссии проводится не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок на конкурсный отбор.

В течение пяти дней со дня проведения заседания принятое конкурсной комиссией решение о результатах конкурсного отбора оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии (далее – протокол).

3.7. Для реализации возложенных полномочий конкурсная комиссия привлекает экспертный совет. Экспертный совет формируется из специалистов Министерства приказом Министерства в количестве не менее 12 человек и состоит из председателя, секретаря и членов экспертного совета.

Председатель экспертного совета:

руководит деятельностью экспертного совета и несет ответственность за выполнение возложенных на него полномочий в установленный срок;

распределяет обязанности между членами экспертного совета.

Секретарь экспертного совета:

организует подготовку материалов и обеспечивает документооборот;

организует участие членов экспертного совета в заседании;

по каждой оценочной ведомости выводит итоговый балл, определяемый как сумма баллов заявителя по критериям, указанным в приложении № 1 к настоящему Порядку;

на основании информации, указанной в оценочной ведомости, оформляет протокол экспертного совета и публикует его на официальном сайте Министерства; передает вскрытые конверты с заявками секретарю конкурсной комиссии.

Члены экспертного совета:

производят вскрытие конвертов и проверяют наличие документов;

проверяют соответствие главы хозяйства и представленных им документов требованиям настоящего Порядка с отметкой в оценочной ведомости;

осуществляют подсчет количества баллов только по подшитым документам в соответствии с распределением председателя экспертного совета;

вносят баллы в оценочную ведомость;

выносят заключение рекомендательного характера на рассмотрение конкурсной комиссии, которое оформляется протоколом экспертного совета.

Заседание экспертного совета проводится не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок на конкурсный отбор.

3.8. Победителем признается заявитель, набравший максимальное количество баллов и представивший пакет документов, соответствующий настоящему Порядку.

При наличии нескольких заявителей, получивших равное количество баллов, при фактическом отсутствии необходимого количества грантов по количественному составу участников грант предоставляется заявителю, заявка которого имеет более ранний срок регистрации в журнале регистрации заявок на конкурсный отбор.

3.9. После подписания протокола Министерство в пятидневный срок принимает решение о предоставлении гранта либо в отказе в предоставлении гранта, издает приказ о победителях конкурсного отбора и направляет его в управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальных районах Республики Татарстан (далее – Управления).

Основания для отказа заявителю в предоставлении гранта:

несоответствие представленных заявителем документов требованиям к документам, определенным пунктом 3.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем.

3.10. Размер гранта определяется Министерством с учетом собственных средств главы хозяйства и проекта плана его расходов.

3.11. Министерство в течение трех рабочих дней со дня утверждения приказа Министерства о победителях конкурсного отбора уведомляет заявителей конкурсного отбора посредством размещения информации на официальном сайте Министерства с указанием победителей конкурсного отбора, заявителей, не прошедших конкурсный отбор, и причин их отклонения, а также количества набранных ими баллов.

3.12. В случае возврата КФХ неиспользованных средств гранта в текущем финансовом году, а также выделения дополнительных средств из федерального бюджета и (или) бюджета Республики Татарстан конкурсная комиссия принимает положительное решение о результатах конкурсного отбора в отношении претендентов, набравших 19 и более баллов по итогам конкурсного отбора.

3.13. Протоколы заседаний конкурсной комиссии утверждаются ее председателем в пятидневный срок со дня проведения заседания и размещаются на официальном сайте Министерства.

IV. Порядок предоставления гранта

4.1. В 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня размещения списка победителей на официальном сайте Министерства грантополучатель заключает с Министерством договор о предоставлении гранта по форме, утвержденной приказом Министерства. В договоре о предоставлении гранта предусматриваются:

целевое назначение гранта;

размер гранта;

значение результатов предоставления гранта;

сроки и форма отчетности, установленные Министерством;

условие о запрете приобретения главой КФХ за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие главы КФХ на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения хозяйством условий, целей и порядка предоставления гранта.

При необходимости Министерство заключает с получателями гранта дополнительное соглашение к договору о предоставлении гранта, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора о предоставлении гранта, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

4.2. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на лицевые счета Управлений, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан.

Основанием для перечисления денежных средств Управлению являются справки-расчеты и договоры о предоставлении гранта.

4.3. Управление осуществляет перечисление гранта на лицевой счет главы КФХ, открытый в территориальном отделении Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан, не позднее пяти рабочих дней со дня поступления гранта на лицевой счет Управления.

V. Требования к отчетности

5.1. Глава КФХ не позднее 18 месяцев со дня получения гранта представляет в Министерство полугодовые и годовые отчеты по форме «Сводный реестр», утвержденной приказом Министерства.

Срок освоения гранта на поддержку начинающего фермера или части средств гранта может быть продлен по решению Министерства на основании протокола конкурсной комиссии, но не более чем на шесть месяцев. Основанием для принятия

Министерством решения о продлении срока освоения гранта является документальное подтверждение КФХ наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта на поддержку начинающего фермера в установленный срок.

5.2. В течение пяти лет со дня получения гранта глава КФХ представляет в Министерство полугодовые и годовые отчеты о деятельности КФХ по форме, утвержденной Министерством, и годовые отчеты о достижении значений результата предоставления гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Отчеты представляются в Управления не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Управления в 10-дневный срок после поступления отчетов согласовывают их и представляют в Министерство.

Отчеты должны быть заверены подписью главы КФХ и печатью КФХ (при наличии).

5.3. Результатами предоставления гранта являются обеспечение прироста сельскохозяйственной продукции не менее 10 процентов к году, предшествующему году предоставления гранта, и создание не менее двух новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2,0 млн.рублей и более, и не менее одного нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2,0 млн.рублей.

VI. Порядок осуществления контроля

6.1. Предоставленные гранты подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования от Министерства в случае выявления по фактам проверок нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и договором о предоставлении гранта, представления недостоверных сведений и документов на конкурсный отбор, несвоевременного представления отчетности, нецелевого использования гранта, а также в случае недостижения значений результатов предоставления грантов.

6.2. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта, остатки гранта, не использованные в течение 18 месяцев, подлежат возврату главой КФХ в доход бюджета Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении указанного срока использования гранта, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 5.1 настоящего Порядка.

6.3. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пунктах 6.1 и 6.2 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

6.4. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения КФХ целей, условий и порядка предоставления грантов.

6.5. Ответственность за достоверность документов, представляемых Управлениями в Министерство и КФХ – в Управления, возлагается на соответствующих должностных лиц Управлений и КФХ.

6.6. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Приложение № 1

к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на государственную поддержку начинающих фермеров, софинансируемых из федерального бюджета

Критерии оценки документов, представленных для конкурсного отбора с целью получения грантов на поддержку начинающих фермеров

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1	2	3	4
1.	Направление фермы	молочное	7
		откорм крупного рогатого скота	
		коневодство	3
		картофельводство	
		овощеводство (открытого и закрытого грунта)	1
		овцеводство, козоводство	
		производство зерновых и зернобобовых кормовых культур	
		выращивание плодовых и ягодных культур	
		рыбоводство	
		птицеводство	
2.	Условия проживания начинающего фермера и степень его бытового обустройства по месту нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства	жилье в собственности	2
		жилье не в собственности (совместное проживание или пользование)	1
3.	Наличие земельного участка сельскохозяйственного назначения для сельскохозяйственной деятельности*	в собственности	5
		на праве аренды или ином праве сроком не менее пяти лет	2
4.	Наличие производственных и складских помещений для сельскохозяйственной деятельности (не относящиеся к ведению личного подсобного,	в собственности	5
		в аренде	2

1	2	3	4
	крестьянского (фермерского) хозяйства)		
5.	Наличие в собственности у главы крестьянского (фермерского) хозяйства сельскохозяйственной самоходной техники на момент подачи заявки для участия в конкурсном отборе	от трех и более единиц	2
		от одной до двух единиц	1
6.	Наличие образования, стажа работы	наличие документа о высшем или среднем специальном сельскохозяйственном образовании	3
		наличие стажа работы главы крестьянского (фермерского) хозяйства по сельскохозяйственной специальности в сельском хозяйстве не менее трех лет	3
		ведение единолично заявителем или совместном ведении личного подсобного, крестьянского (фермерского) хозяйства не менее трех лет	2
		наличие документа об окончании курсов дополнительного сельскохозяйственного образования	1
7.	Срок окупаемости бизнес-плана	от одного до трех лет	3
		от трех до пяти лет	2
		от пяти и более лет	1
8.	Членство крестьянского (фермерского) хозяйства в сельскохозяйственных потребительских кооперативах	член кооператива	2
		отсутствие членства в кооперативе	0
9.	Оценка знаний, основных факторов успешной реализации проекта главы крестьянского (фермерского) хозяйства (ставится после собеседования)		от 0 до 20 баллов

*При наличии у заявителя одновременно заявленных земельных участков как на праве собственности, так и на праве аренды (более семи лет), безвозмездном пользовании оценивается земельный участок, принадлежащий заявителю на праве собственности.

Приложение № 2
к Порядку предоставления из
бюджета Республики Татарстан
грантов на государственную под-
держку начинающих фермеров,
софинансируемых из федераль-
ного бюджета

Форма

Утверждаю
Начальник Управления сельского
хозяйства и продовольствия в
_____ муниципаль-
ном районе Республики Татар-
стан

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ года

ОТЧЕТ

о достижении значений результата предоставления гранта
на поддержку начинающего фермера

_____ муниципального района
Республики Татарстан,

(направление фермы и годовой объем производства продукции)

Периодичность: годовая

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату
1	2	3	4	5
1.	Количество новых постоянных рабочих мест	человек		
2.	Объем прироста продукции	%		

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства _____

(наименование)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Печать (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01.2018 № 17
(в редакции постановления
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от _____ 2020 № _____)

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на развитие
семейных ферм, финансируемых из федерального бюджета

I. Общие положения о предоставлении грантов

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов в форме субсидий на развитие семейных ферм, финансируемых из федерального бюджета, в целях развития на сельских территориях Республики Татарстан крестьянского (фермерского) хозяйства и создания на сельских территориях новых постоянных рабочих мест (далее – грант).

1.2. Предоставление грантов осуществляется на конкурсной основе.

1.3. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.4. Исполнительным органом государственной власти Республики Татарстан, уполномоченным на проведение конкурсного отбора по предоставлению государственной поддержки главам крестьянских (фермерских) хозяйств в форме грантов на развитие семейных ферм является Министерство (далее – конкурсный отбор).

1.5. Используемые в настоящем Порядке понятия означают следующее:

семейная ферма – крестьянское (фермерское) хозяйство, зарегистрированное на сельской территории Республики Татарстан, осуществляющее деятельность, основанную на личном участии главы и членов хозяйства, состоящих в родстве (не менее двух таких членов, включая главу), продолжительность деятельности которого превышает 24 месяца со дня его регистрации (далее также – КФХ, глава КФХ);

конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая Министерством для отбора проектов развития КФХ для предоставления им грантовой поддержки (далее – проект);

грант на развитие семейной фермы – бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета Республики Татарстан в соответствии с решением конкурсной комиссии главе КФХ для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.04.2013 № 235 «Об утверждении Государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013 – 2022 годы», в целях развития на сельских территориях Республики Татарстан КФХ и создания на сельских территориях новых постоянных рабочих мест исходя из расчета создания не менее трех новых постоянных рабочих мест на один грант в срок не позднее срока использования гранта. Повторное получение гранта на развитие семейной фермы возможно после полного освоения ранее предоставленного гранта на развитие семейной фермы, на поддержку начинающего фермера и гранта «Агростартап», но не ранее чем через 24 месяца со дня полного освоения ранее полученного гранта, при условии сохранения поголовья сельскохозяйственных животных и созданных постоянных рабочих мест по предыдущему проекту не менее чем до срока истечения обязательств по последующему проекту;

заявитель – глава КФХ, подающий заявку на участие в конкурсном отборе и отвечающий требованиям настоящего Порядка;

экспертный совет – совет, созданный Министерством для рассмотрения заявок и дальнейшего представления документов в конкурсную комиссию;

план расходов – постатейная смета расходов по направлениям использования гранта на развитие семейной фермы;

грантополучатель – глава КФХ, победивший в конкурсном отборе.

1.6. Грант предоставляется главе КФХ, победившему в конкурсном отборе.

1.7. Организацию работы конкурсной комиссии осуществляет Министерство.

1.8. Имущество, приобретенное главой КФХ за счет гранта, не подлежит продаже, дарению, передаче в аренду, пользование другим лицам, обмену или взносу в виде пая, вклада или отчуждению иным образом в соответствии с законодательством Российской Федерации в течение пяти лет со дня полного освоения гранта, за исключением обеспечения залогом указанного имущества прав требований кредитных организаций в случае, если бизнес-планом по развитию семейной фермы (далее – бизнес-план) предусмотрено привлечение кредитных средств, а также иных случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

В случае если бизнес-планом в соответствии с циклом производства сельскохозяйственной продукции предусмотрено выбытие сельскохозяйственных животных, птицы или иного имущества, приобретенного с использованием гранта, то указанное выбытие не должно повлечь за собой снижения поголовья сельскохозяйственных животных и птицы или сокращения количества иного имущества по сравнению с указанными в бизнес-плане показателями на конец соответствующего отчетного периода.

II. Порядок проведения отбора лиц, имеющих право на получение гранта

2.1. Право на получение грантов имеют КФХ, определенные конкурсной комиссией по итогам конкурсного отбора и соответствующие следующим критериям:

а) главой и членами КФХ являются граждане Российской Федерации, состоящие в родстве и совместно осуществляющие производственную деятельность, основанную на их личном участии;

б) срок деятельности КФХ на дату подачи заявки на конкурсный отбор превышает 24 месяца с даты регистрации;

в) КФХ зарегистрировано и осуществляет производственную деятельность на сельской территории муниципального района Республики Татарстан;

г) глава и члены КФХ ранее не являлись получателями грантов для начинающих фермеров и гранта для развития семейных ферм либо с даты полного освоения гранта для семейных ферм, гранта для начинающих фермеров и гранта по проектам «Агростартап» прошло не менее двух лет. В целях эффективного использования ранее выданных грантов на указанные проекты, обязательства по сохранению поголовья сельскохозяйственных животных и созданных постоянных рабочих мест продлеваются на срок не менее пяти лет после полного освоения гранта, полученного по настоящему проекту;

д) КФХ соответствует критериям микропредприятия согласно нормам Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

е) КФХ предусматривает условия для создания собственной или совместно с другими сельскохозяйственными товаропроизводителями кормовой базы для сельскохозяйственных животных и птицы либо заключило договоры (предварительные договоры) на поставку необходимого объема кормов;

ж) КФХ планирует создание не более одной семейной фермы по одному направлению деятельности (одной отрасли) животноводства или рыбоводства с учетом балансов производства и потребления сельскохозяйственной продукции и противоэпизоотических мероприятий или планирует реконструировать не более одной семейной фермы;

з) КФХ имеет бизнес-план развития семейной фермы по содержанию высокопродуктивных сельскохозяйственных животных, птицы и рыбы (за исключением свиней), направленный на увеличение объема животноводческой продукции, со сроком окупаемости не более восьми лет;

и) КФХ представляет проект плана расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных и заемных средств);

к) КФХ планирует создание не менее трех новых постоянных рабочих мест кроме главы и членов КФХ в течение 24 месяцев после получения гранта;

л) КФХ обязуется сохранить созданные новые постоянные рабочие места в течение не менее пяти лет после полного освоения гранта;

м) КФХ обязуется осуществлять сельскохозяйственную деятельность в течение не менее пяти лет после полного освоения гранта;

н) глава КФХ оплачивает не менее 40 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов от стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

о) глава КФХ проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в срок не более шести месяцев после получения гранта в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации КФХ, главой которого он является, и данное КФХ является единственным местом его трудоустройства в течение не менее пяти лет с даты полного освоения гранта;

п) глава КФХ обязуется использовать грант в течение 24 месяцев с даты поступления средств на счет главы КФХ и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, исключительно на развитие деятельности семейной фермы;

р) глава и члены КФХ соглашаются на передачу и обработку их персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

с) глава КФХ не является учредителем (участником) коммерческой организации, за исключением КФХ, главой которого он является.

2.2. Средства гранта на развитие семейной фермы могут расходоваться на:

а) разработку проектной документации строительства, реконструкции или модернизации объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

б) приобретение, строительство, реконструкцию, ремонт или модернизацию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции;

в) комплектацию объектов для производства и переработки сельскохозяйственной продукции оборудованием, сельскохозяйственной техникой и специализированным транспортом и их монтаж. Перечень указанных оборудования, техники и транспорта утверждается приказом Министерства;

г) приобретение сельскохозяйственных животных и птицы (за исключением свиней). При этом планируемое маточное поголовье крупного рогатого скота не должно превышать 300 голов, овец (коз) – не более 500 условных голов;

д) приобретение рыбопосадочного материала;

е) приобретение автономных источников электро-, газоснабжения, обустройство автономных источников водоснабжения.

2.3. Глава КФХ на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты отбора, должен соответствовать следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели,

указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, и направления расходов, указанные в пункте 2.2 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Основанием для отказа конкурсной комиссией в участии в отборе является несоответствие заявителя требованиям настоящего пункта.

2.4. Извещение о проведении конкурсного отбора публикуется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства) в 30-дневный срок до окончания приема заявок и содержит сведения о времени, месте и порядке проведения конкурсного отбора, времени начала и окончания приема конкурсных заявок.

2.5. Сроком начала приема заявок является день, следующий за днем публикации извещения. По истечении указанного в извещении срока заявки от глав КФХ не принимаются.

2.6. Для участия в конкурсном отборе глава КФХ представляет в Министерство следующие документы:

а) конкурсную заявку по форме, утвержденной приказом Министерства;

б) копии паспортов гражданина Российской Федерации – главы КФХ и членов КФХ, документы, подтверждающие их родство или свойство (свидетельство о рождении, свидетельство о браке или другие аналогичные документы);

в) соглашение о создании КФХ между членами КФХ;

г) отчеты в органы государственного статистического наблюдения по формам № 2-фермер «Сведения о сборе урожая сельскохозяйственных культур», и (или) № 3-фермер «Сведения о производстве продукции животноводства и поголовье скота», и (или) МП (микро)-натура «Сведения о производстве продукции микропредприятием», и (или) по формам ПР «Сведения о производстве (выращивании) продукции промышленного рыбоводства (аквакультуры)» и РППР «Сведения о реализации продукции промышленного рыбоводства (аквакультуры)» за последние два года и на последнюю отчетную дату, подтверждающие осуществление производственной деятельности не менее 24 месяцев;

д) бизнес-план по развитию семейной фермы по содержанию высокопродуктивных сельскохозяйственных животных (за исключением свиней), птицы и рыбы с поголовьем и объемом производства животноводческой продукции в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка, с указанием каналов сбыта и сроком окупаемости не более восьми лет, на бумажном и электронном носителях по форме, утвержденной приказом Министерства;

е) документы, подтверждающие наличие собственных и (или) кредитных средств в размере не менее 40 процентов от проекта плана расходов, из которых 30 процентов могут быть кредиты и 10 процентов – собственные денежные средства:

банковская выписка с расчетного счета главы КФХ, подтверждающая наличие денежных средств, выданная не ранее 30 календарных дней до дня принятия заявки на конкурсный отбор;

документ, выданный банком, о проведенной предварительной проверке заявителя на платежеспособность (возврат кредита), оценке бизнес-плана на развитие семейной фермы и об одобрении выдачи кредита с указанием его размера, выданный не ранее 30 календарных дней до дня принятия заявки на конкурсный отбор;

ж) справку главы КФХ о численности работников по форме, утвержденной приказом Министерства;

з) справку главы КФХ о наличии производственных помещений, техники, оборудования и поголовья сельскохозяйственных животных по форме, утвержденной Министерством, а также копию паспорта технического средства, самоходной машины или копию электронного паспорта, подтверждающих право владения главы КФХ (при наличии);

и) копии проектно-сметной документации с приложением локальных смет и схемы-чертежа (при наличии объекта – его фотографии изнутри и снаружи), допуска саморегулирующей организации на проектирование и предварительных договоров на выполнение строительно-монтажных работ при привлечении подрядных организаций и (или) хозяйственным способом (при использовании гранта на строительство, реконструкцию, ремонт или модернизацию);

к) разрешение на строительство (реконструкцию) (при использовании гранта на строительство или реконструкцию) и свидетельство о праве собственности либо выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества и (или) договор аренды на объект, зарегистрированный в установленном законодательством порядке;

л) согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной приказом Министерства;

м) анкету главы КФХ по форме, утвержденной приказом Министерства;

н) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на земельный участок либо выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества и (или) договора аренды земельного участка под объекты, участвующие в данном проекте, зарегистрированного в установленном законодательством порядке;

о) выписку из похозяйственной книги сельского (городского) поселения, подтверждающую факт проживания главы КФХ по месту нахождения и регистрации КФХ, по форме, утвержденной приказом Министерства;

п) копию трудовой книжки главы КФХ, заверенную надлежащим образом, и (или) сведения о трудовой деятельности, полученные в установленном статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации порядке, за исключением случаев, когда служебная (трудовая) деятельность осуществляется впервые;

р) сведения о состоянии индивидуального лицевого счета застрахованного лица – главы КФХ в системе обязательного пенсионного страхования на последнюю отчетную дату (форма СЗИ-ИЛС);

с) копию отчета в Фонд социального страхования Российской Федерации (форма 4 ФСС) на последнюю отчетную дату с отметкой фонда о принятии отчета;

т) копию отчетов в Пенсионный фонд Российской Федерации (форма СЗВ-СТАЖ и форма СЗВ-М) на последнюю отчетную дату с отметкой фонда о принятии отчетов;

у) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, заверенную уполномоченным органом и выданную не ранее 30 дней до дня подачи конкурсной заявки;

ф) документы, подтверждающие стоимость имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, приобретаемых за счет средств гранта (счета на оплату, предварительные договоры, акты оценки недвижимого имущества независимым оценщиком и другое);

х) презентацию проекта (бизнес-плана), отражающую основные экономические показатели проекта и этапы его реализации, по форме, утвержденной приказом Министерства;

ц) сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для плательщиков единого сельскохозяйственного налога – с учетом получения освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость по статье 145 Налогового кодекса Российской Федерации) (при необходимости);

ч) по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у главы КФХ неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (форма Код по КНД 1120101), копию свидетельства о государственной регистрации КФХ; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не более чем за три месяца до дня подачи конкурсной заявки, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения главы КФХ. В случае если указанные документы не представлены главой КФХ по собственной инициативе, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.7. Ответственность за достоверность сведений и подлинность представленных документов возлагается на главу КФХ. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением документов в конкурсную комиссию, несут главы КФХ.

Документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, должны быть подписаны главой КФХ, прошиты, пронумерованы и заверены печатью главы КФХ (при наличии). Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью главы КФХ или уполномоченного лица.

Документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, представляются по адресу и в сроки, указанные в извещении о проведении конкурсного отбора.

Информация о порядке предоставления гранта и формах документов размещается на официальном сайте Министерства одновременно с размещением извещения об объявлении конкурсного отбора.

Заявитель по своему усмотрению представляет в конкурсную комиссию (при очном собеседовании) информацию, положительно характеризующую главу КФХ, которая может повлиять на решение конкурсной комиссии:

а) рекомендательные письма из органа местного самоуправления муниципального образования, характеризующие развитие КФХ, динамику его производственных показателей, а также социально-экономический эффект и целесообразность предоставления гранта;

б) документы, доработанные с момента подачи заявки в соответствии с пунктом 2.6 настоящего Порядка;

в) публикации в средствах массовой информации и иные документы по своему усмотрению.

2.8. Регистрация полученных заявок и документов осуществляется по мере их поступления в журнале регистрации заявок, который пронумеровывается, прошнуровывается и скрепляется подписью секретаря конкурсной комиссии и печатью Министерства. При регистрации заявке присваивается входящий номер.

Документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Порядка, представляются секретарю конкурсной комиссии на бумажном носителе, дополнительно в электронном виде представляются документы, указанные в подпунктах «д», «и», «м» и «х» пункта 2.6 настоящего Порядка.

Наименования всех документов, подаваемых главой КФХ в конкурсную комиссию, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах. После сверки секретарем конкурсной комиссии представленных документов с прилагаемой описью по форме, утвержденной приказом Министерства, они запечатываются в конверт, который заверяется печатью главы КФХ (при наличии). Также на конверте указываются направление деятельности фермы и ее проектируемой мощности, наименование КФХ, фамилия, имя, отчество и адрес заявителя. Лист описи в конверт не вкладывается. При принятии документов на листе описи делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты приема и номера регистрации. Один экземпляр листа описи с отметкой о приеме остается у главы КФХ, а второй приобщается к пакету документов.

При приеме заявки и документов проверка их полноты и соответствие установленным требованиям не осуществляется.

2.9. В своей деятельности конкурсная комиссия руководствуется законодательством, настоящим Порядком и организует свою работу во взаимодействии с организациями, составляющими инфраструктуру государственной поддержки сельскохозяйственных товаропроизводителей, общественными организациями, КФХ и образовательными организациями аграрного профиля.

Основными задачами конкурсной комиссии являются:

обеспечение своевременного, открытого и объективного рассмотрения конкурсной документации, представляемой заявителем для получения гранта на развитие семейных ферм;

экспертиза проектов с целью определения их полноты и достоверности, экономической эффективности, социальной значимости для экономики Республики Татарстан и целесообразности оказания государственной поддержки;

определение победителей конкурсного отбора.

Конкурсная комиссия в количестве не менее 12 человек состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря (без права голоса) и членов конкурсной комиссии. В состав конкурсной комиссии включаются государственные гражданские служащие, представители общественных организаций, союзов, объединений и образовательных организаций в сфере сельского хозяйства. Количество государственных гражданских служащих в составе конкурсной комиссии – менее 50 процентов.

Членами комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах конкурсного отбора (в том числе подавшие заявки на участие в конкурсном отборе либо состоящие в КФХ, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурсного отбора.

Председатель конкурсной комиссии:

руководит деятельностью конкурсной комиссии и несет ответственность за выполнение возложенных на нее задач;

принимает решение о созыве членов конкурсной комиссии на заседание;

осуществляет ведение заседаний конкурсной комиссии, контроль за подготовкой протоколов заседаний и реализацией принимаемых решений конкурсной комиссией.

Заместитель председателя конкурсной комиссии в случае отсутствия председателя на заседании конкурсной комиссии исполняет его обязанности.

Секретарь конкурсной комиссии:

в течение пяти рабочих дней после окончания приема заявок формирует перечень заявок, подлежащих рассмотрению на заседании конкурсной комиссии, с представленными документами;

в течение пяти рабочих дней с момента окончания приема заявок передает документы на рассмотрение в экспертный совет;

организует подготовку материалов по повестке дня заседания конкурсной комиссии и обеспечивает документооборот;

в течение 15 рабочих дней после окончания приема заявок организует заседание конкурсной комиссии с приглашением заявителей на очное собеседование;

организует участие членов конкурсной комиссии в заседании и оформление протокола заседания конкурсной комиссии;

в течение 30 рабочих дней по окончании конкурсного отбора передает вскрытые конверты с заявками в архив Министерства для хранения в течение пяти лет с даты освоения гранта.

Члены конкурсной комиссии:

отказывают в участии в конкурсном отборе в случае несоответствия заявителя требованиям, указанным в пункте 2.3 настоящего Порядка;

в ходе очного собеседования, на основе информации, содержащейся в заявках, и ответов заявителя на задаваемые вопросы, критериев оценки документов, представленных на конкурсный отбор для получения грантов на развитие семейных ферм, представленных в приложении № 1 к настоящему Порядку, принимают решение и вносят запись в лист голосования в отношении каждого главы КФХ;

после очного собеседования выводят средний балл по каждому главе КФХ и принимают положительное решение, если сумма баллов больше 30;

рассматривают заявления, поданные грантополучателями в случаях:

а) изменения плана расходов, сумм в плане расходов, наименования имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, направления деятельности КФХ, срока представления отчетности;

б) возникших обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств в рамках настоящего Порядка.

Максимально возможное количество баллов равно 70.

Заседание конкурсной комиссии проводится не позднее 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок на конкурсный отбор.

В течение пяти дней со дня проведения заседания принятое конкурсной комиссией решение о результатах конкурсного отбора оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии (далее – протокол).

2.10. Для реализации возложенных полномочий конкурсная комиссия привлекает экспертный совет. Экспертный совет формируется из специалистов Министерства приказом Министерства в количестве не менее 12 человек и состоит из председателя, секретаря и членов экспертного совета.

Председатель экспертного совета:

руководит деятельностью экспертного совета и несет ответственность за выполнение возложенных на него полномочий в установленный срок;

распределяет обязанности между членами экспертного совета.

Секретарь экспертного совета:

организует подготовку материалов и обеспечивает документооборот;

организует участие членов экспертного совета в заседании;

по каждой оценочной ведомости выводит итоговый балл, определяемый как сумма баллов заявителя по критериям, указанным в приложении № 1 к настоящему Порядку;

на основании информации, указанной в оценочной ведомости, оформляет протокол экспертного совета и публикует его на официальном сайте Министерства; передает вскрытые конверты с заявками секретарю конкурсной комиссии.

Члены экспертного совета:

производят вскрытие конвертов и проверяют наличие документов;

проверяют соответствие главы КФХ и представленных им документов требованиям настоящего Порядка с отметкой в оценочной ведомости;

осуществляют подсчет количества баллов только по подшитым документам в соответствии с распределением председателя экспертного совета;

заносят баллы в оценочную ведомость;

выносят заключение рекомендательного характера на рассмотрение конкурсной комиссии, которое оформляется протоколом экспертного совета.

Заседание экспертного совета проводится не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок на конкурсный отбор.

2.11. Победителем признается заявитель, набравший максимальное количество баллов и представивший пакет документов, соответствующий настоящему Порядку.

При наличии нескольких заявителей, получивших равное количество баллов, при фактическом отсутствии необходимого количества грантов по количественному составу участников грант предоставляется заявителю, заявка которого имеет более ранний срок регистрации в журнале регистрации заявок на конкурсный отбор.

2.12. После подписания протокола Министерство в пятидневный срок принимает решение о предоставлении гранта либо в отказе в предоставлении гранта и из-

дает приказ о победителях конкурсного отбора и направляет его в управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальных районах Республики Татарстан (далее – Управления).

Основания для отказа заявителю в предоставлении гранта:

несоответствие представленных заявителем документов требованиям к документам, определенным пунктом 2.6 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем.

2.13. Размер гранта определяется Министерством с учетом собственных средств главы КФХ и проекта плана его расходов.

2.14. Министерство в течение трех рабочих дней со дня утверждения приказа Министерства о победителях конкурсного отбора уведомляет заявителей конкурсного отбора посредством размещения информации на официальном сайте Министерства с указанием победителей конкурсного отбора, заявителей, не прошедших конкурсный отбор, и причин их отклонения, а также количества набранных ими баллов.

2.15. В случае возврата КФХ неиспользованных средств гранта в текущем финансовом году, а также выделения дополнительных средств из федерального бюджета и (или) бюджета Республики Татарстан конкурсная комиссия принимает положительное решение о результатах конкурсного отбора в отношении претендентов, набравших 30 и более баллов по итогам конкурсного отбора.

III. Условия и порядок предоставления гранта

3.1. Гранты выделяются при условии проектируемой мощности семейной фермы по поголовью и объему производства животноводческой продукции:

молочных ферм с поголовьем не менее 50 голов коров (не менее 260 тонн молока в год);

ферм по откорму крупного рогатого скота с поголовьем не менее 150 голов (не менее 37,5 тонны мяса в живом весе в год);

ферм по разведению овец с поголовьем не менее 500 голов овец, в том числе не менее 150 овцематок (не менее 15,8 тонны мяса в живом весе в год);

ферм для содержания дойных коз с поголовьем не менее 200 голов (не менее 150 тонн молока в год);

птицеферм мясного направления с годовым оборотом производства мяса в живом весе не менее: 10 тыс.голов индеек (не менее 80 тонн), 20 тыс.голов бройлеров (не менее 20 тонн), 3 тыс.голов гусей (не менее 10,5 тонны), 7 тыс.голов уток (не менее 14 тонн);

птицеферм яичного направления с производством яйца не менее: 10 тыс.голов кур-несушек (не менее 2,5 млн.штук в год), 30 тыс.голов перепелов (не менее 7,5 млн.штук в год), 3 тыс.голов гусей (не менее 150 тыс.штук в год) или 4 тыс.голов уток (не менее 450 тыс.штук в год);

птицеферм по выращиванию молодняка с годовым оборотом привеса живой массы не менее: 10 тыс.голов индеек (не менее 10 тонн), 15 тыс.голов бройлеров (не менее 5 тонн), 13 тыс.голов кур-несушек (не менее 10 тонн), 8 тыс.голов гусей (не менее 2,5 тонны) или 10 тыс.голов уток (не менее 3 тонн);

конеферм с поголовьем не менее 200 лошадей, в том числе не менее 50 конематок (не менее 10 тонн мяса в живом весе в год);

ферм по производству (выращиванию) товарной рыбы не менее 15 тонн в год.

3.2. Срок использования гранта на развитие семейной фермы составляет не более 24 месяцев со дня его получения. Срок освоения гранта на развитие семейной фермы или части средств гранта может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на шесть месяцев. Основанием для принятия Министерством решения о продлении срока освоения гранта является документальное подтверждение КФХ наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта на развитие семейной фермы в установленный срок. Максимальный размер гранта для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений составляет не более 30,0 млн.рублей на одно КФХ, для разведения и содержания других видов сельскохозяйственных животных, птицы и рыбы – в размере, не превышающем 20,0 млн.рублей на одно КФХ, но не более 60 процентов затрат. При этом сумма гранта для разведения крупного рогатого скота мясного или молочного направлений не должна превышать 10,0 млн.рублей для КФХ, проект которого предусматривает минимальное поголовье крупного рогатого скота, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка. Сумма гранта для разведения и содержания других видов сельскохозяйственных животных, птицы и рыбы не должна превышать 7,0 млн.рублей для КФХ, проект которого предусматривает минимальное поголовье крупного рогатого скота. Увеличение гранта возможно только при кратном увеличении поголовья скота и птицы, указанного в пункте 3.1 настоящего Порядка. Для рыбоводства допускается кратное увеличение годового объема производства рыбы. Минимальная сумма гранта увеличивается кратно в соответствии с поголовьем сельскохозяйственных животных и объемом производства рыбы.

Для получателей грантов, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, предоставление гранта осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в подпункте «и» пункта 2.1 настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.3. В 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня размещения списка победителей на официальном сайте Министерства грантополучатель заключает с Министерством договор о предоставлении гранта в соответствии типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан. В договоре предусматриваются:

целевое назначение гранта;

размер гранта;

значение результата предоставления гранта;

сроки и формы отчетности, установленные Министерством;

условие о запрете приобретения главой КФХ за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие главы КФХ на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения КФХ условий, целей и порядка предоставления гранта.

При необходимости Министерство заключает с получателями гранта дополнительное соглашение к договору, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

3.4. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на лицевые счета Управлений, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан.

Основанием для перечисления денежных средств Управлению являются справки-расчеты по форме, утвержденной приказом Министерства, и договоры о предоставлении грантов.

3.5. Управление, в свою очередь, осуществляет перечисление гранта на лицевой счет главы КФХ, открытый в территориальном отделении Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан, не позднее пяти рабочих дней со дня поступления гранта на лицевой счет Управления.

IV. Требования к отчетности

4.1. Глава КФХ не позднее 24 месяцев со дня получения гранта представляет в Министерство полугодовые и годовые отчеты по форме «Сводный реестр», утвержденной приказом Министерства.

4.2. В течение семи лет со дня получения гранта глава КФХ представляет в Министерство полугодовые и годовые отчеты по форме «Сведения о деятельности», утвержденной приказом Министерства, и годовой отчет о достижении значения результата предоставления гранта по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

Отчеты представляются в Управления не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Управления в 10-дневный срок после поступления отчетов согласовывают их и представляют в Министерство. Отчет о достижении значения результата предоставления гранта представляется Управлением в Министерство общим реестром по форме, утвержденной приказом Министерства.

Отчеты должны быть заверены подписью главы КФХ и печатью КФХ (при наличии).

4.3. Результатами предоставления гранта являются создание новых постоянных рабочих мест на один грант не менее трех человек и прирост объема производства продукции не менее 10 процентов в текущем году к предыдущему году.

V. Порядок осуществления контроля

5.1. Предоставленные гранты подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования от Министерства в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предостав-

ления, установленных настоящим Порядком и договором о предоставлении гранта, представления недостоверных сведений и документов на конкурсный отбор, несвоевременного представления отчетности, нецелевого использования гранта, а также в случае недостижения значения результата предоставления гранта.

5.2. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта, остатки гранта, не использованные в течение 24 месяцев, подлежат возврату главой КФХ в доход бюджета Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении указанного срока использования гранта, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Порядка.

5.3. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пунктах 5.1 и 5.2 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

5.4. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения КФХ целей, условий и порядка предоставления грантов.

5.5. Ответственность за достоверность документов, представляемых Управлениями в Министерство и КФХ – в Управления, возлагается на соответствующих должностных лиц Управлений и КФХ.

5.6. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на развитие семейных ферм, софинансируемых из федерального бюджета

Критерии оценки документов, представленных на конкурсный отбор для получения грантов на развитие семейных ферм

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1	2	3	4
1.	Наличие поголовья скота и птицы на момент подачи заявки для участия в конкурсном отборе, условных голов	от 5 до 10	1
		от 11 до 30	3
		свыше 31	5
2.	Создание дополнительных постоянных рабочих мест с указанием вида выполняемой деятельности	4 – 5 мест	1
		6 – 9 мест	3
		от 10 и более мест	5
3.	Имеются необходимые виды подключения к инженерным сетям на ферме, участвующей в проекте, – электричество, вода, дорога, газ, тепло, канализация	2 и более вида	3
		1	1
4.	Наличие в собственности у главы КФХ сельскохозяйственной самоходной техники, животноводческого высокопроизводительного оборудования на момент подачи заявки для участия в конкурсном отборе, единиц	от 1 до 3	1
		от 4 до 5	2
		6 и более	3
5.	Наличие у главы КФХ зарегистрированных земельных участков сельскохозяйственного назначения, гектаров	в собственности	5
		в безвозмездном пользовании и (или) в долгосрочной аренде на срок не менее семи лет	1
6.	Площадь земельного участка сельскохозяйственного назначения, гектаров	от 5 до 10	1
		от 10,1 до 50	3
		более 50	5
7.	Направление отрасли животноводства	молочное и откорм крупного рогатого скота	5
		коневодство, птицеводство	3
		козоводство, овцеводство, рыбоводство	1

1	2	3	4
8.	Наличие у главы КФХ собственных, кредитных средств в размере 40 процентов от проекта плана расходов	50 и более процентов собственных денежных средств	3
		менее 50 процентов собственных денежных средств	1
9.	Оценка бизнес-плана		
9.1.	Период окупаемости проекта	менее 5 лет	3
		от 5 до 7 лет	1
9.2.	Участие в сельскохозяйственном потребительском кооперативе или организация собственной переработки и сбыта готовой продукции. Имеется информация об объемах продукции заявителя, сданной им для переработки и сбыта за последние годы	собственная переработка и сбыт готовой продукции	7
		сбыт через сельскохозяйственный кооператив	3
		реализация стороннему переработчику	1
9.3.	Наличие собственной кормовой базы	обеспеченность кормами за счет собственной кормовой базы менее 50 процентов	1
		50 и более процентов	3
9.4.	Рентабельность производства после выхода на проектную мощность	от 10 до 20 процентов	1
		20 процентов и выше	3
10.	Оценка знаний главы КФХ основных факторов успешной реализации проекта (ставится после очного собеседования)		максимальный балл – 20

Примечания:

При расчете значения показателя, указанного в пункте 1, применяются следующие коэффициенты перевода скота и птицы в условные головы: крупный рогатый скот (взрослый) – 1,0, лошади – 0,76; крупный рогатый скот (молодняк) – 0,52; свиньи – 0,25; овцы и козы – 0,12; птица – 0,03, самки основного стада рыб, кроме осетровых – 0,2; самки основного стада осетровых – 0,4.

Балл оценивается по преимущественному количеству гектаров соответствующего права. В случае одинакового количества гектаров ставится максимальный балл.

Приложение № 2
к Порядку предоставления из
бюджета Республики Татарстан
грантов на развитие семейных
ферм, финансируемых из
федерального бюджета

Форма

Утверждаю
Начальник Управления сельско-
го хозяйства и продовольствия в
_____ муниципаль-
ном районе Республики Татар-
стан

(фамилия, имя, отчество)

(подпись)

« ____ » _____ 20__ года

ОТЧЕТ

о достижении значений результата предоставления гранта
на развитие семейной фермы
_____ муниципального района
Республики Татарстан,

(направление фермы и годовой объем производства продукции животноводства)

Периодичность: годовая

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения	Плановое значение результата	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату
1	2	3	4	5
1.	Количество новых постоянных рабочих мест	человек		
2.	Объем прироста продукции	%		

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства _____

(наименование)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Печать (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01.2018 № 17
(в редакции постановления
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от _____ 2020 № _____)

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на развитие
материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских
кооперативов, финансируемых из федерального бюджета

I. Общие положения о предоставлении грантов

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов в форме субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам, финансируемых из федерального бюджета, в целях развития материально-технической базы и создания новых постоянных рабочих мест на сельских территориях Республики Татарстан, исходя из расчета создания не менее одного нового постоянного рабочего места на каждые 3,0 млн.рублей гранта в году его получения, но не менее одного нового постоянного рабочего места на один грант не позднее срока использования гранта (далее – грант).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

грант на развитие материально-технической базы – бюджетные ассигнования, перечисляемые из бюджета Республики Татарстан в соответствии с решением конкурсной комиссии сельскохозяйственному потребительскому кооперативу для финансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки в соответствии с Государственной программой «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013 – 2022 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.04.2013 № 235 «Об утверждении Государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013 – 2022 годы»;

сельскохозяйственный потребительский кооператив – сельскохозяйственный потребительский перерабатывающий и (или) сбытовой кооператив или потребительское общество (кооператив), действующие не менее 12 месяцев со дня их регистрации, осуществляющие деятельность по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, ягод, орехов, грибов, семян и подобных лесных ресурсов (далее – дикорастущие пищевые ресурсы), а также продуктов переработки указанной продукции, объединяющие не менее 10

сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооперативов (кроме ассоциированного членства), не менее 70 процентов выручки которых формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции (далее – кооператив);

конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая Министерством сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) для отбора проектов развития материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов для предоставления им грантовой поддержки (далее – проект);

план расходов – постатейная смета запланированных расходов по направлениям использования гранта, представленная заявителем для участия в конкурсном отборе.

1.3. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как до получателя бюджетных средств, на цели, предусмотренные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.4. Получателями грантов являются кооперативы, состоящие на налоговом учете в Республике Татарстан и признанные победителями конкурсного отбора на предоставление грантов (далее – получатели, конкурс).

1.5. Грант предоставляется:

на приобретение, строительство, ремонт, реконструкцию или модернизацию производственных объектов по заготовке, хранению, подработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке и подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов;

на приобретение и монтаж оборудования и техники для производственных объектов, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, уояа, первичной переработки, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанных продукции и ресурсов, а также на приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции для оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы. Перечень указанных оборудования и техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на приобретение специализированного транспорта, фургонов, прицепов, полуприцепов, вагонов, контейнеров для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих пищевых ресурсов и продуктов переработки указанной продукции. Перечень указанной техники утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на приобретение оборудования для рыбоводной инфраструктуры и аквакультуры (рыбоводства). Перечень указанного оборудования утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

на уплату не более 20 процентов стоимости проекта, включающего приобретение имущества, предусмотренного абзацами вторым – пятым настоящего пункта и реализуемого с привлечением льготного инвестиционного кредита, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528, а также на уплату части процентов за первые 18 месяцев с даты привлечения кредита, указанного в настоящем пункте.

II. Критерии отбора получателей гранта

2.1. Право на получение грантов имеют кооперативы, определенные конкурсной комиссией по итогам конкурсного отбора и соответствующие следующим критериям:

кооператив зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет деятельность на территории Республики Татарстан;

срок деятельности кооператива на дату подачи конкурсной заявки должен превышать 12 месяцев с даты его государственной регистрации;

кооператив осуществляет деятельность по заготовке, хранению, обработке, переработке, сортировке, убою, первичной переработке, охлаждению, подготовке к реализации сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, объединяет не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей на правах членов кооператива (кроме ассоциированного членства), не менее 70 процентов выручки которого формируется за счет осуществления перерабатывающей и (или) сбытовой деятельности указанной продукции;

наличие в составе кооператива на правах членов кооператива не менее 10 сельскохозяйственных товаропроизводителей;

наличие обоснованного проекта развития материально-технической базы кооператива, предусматривающего увеличение заготовки, переработки и (или) сбыта сельскохозяйственной продукции, сроком окупаемости не более пяти лет с условием приобретения не менее 50 процентов общего объема сельскохозяйственной продукции для заготовки, и (или) сортировки, и (или) убоя, и (или) охлаждения у членов кооператива, составленного с учетом требований пункта 1.5 настоящего Порядка;

кооператив представляет план расходов по форме, утверждаемой приказом Министерства, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных).

2.2. Кооператив на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты отбора на участие в конкурсе на получение гранта, соответствует следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем в текущем финансовом году средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными правовыми актами Республики Татарстан на направления расходов, указанные в пункте 1.5 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

не должен находиться в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность кооператива не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

Основанием для отказа конкурсной комиссией в участии в отборе является несоответствие заявителя требованиям настоящего пункта.

III. Порядок проведения отбора кооперативов, имеющих право на получение гранта

3.1. Извещение о проведении конкурсного отбора публикуется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства) в 30-дневный срок до окончания приема заявок и содержит сведения о времени, месте и порядке проведения конкурсного отбора, времени начала и окончания приема конкурсных заявок.

3.2. Сроком начала приема заявок является день, следующий за днем публикации извещения. По истечении указанного в извещении срока заявки не принимаются.

Регистрация полученных заявок и документов осуществляется по мере их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен подписью секретаря конкурсной комиссии и печатью Министерства. При регистрации заявке присваивается входящий номер. Конкурсные заявки, полученные по истечении срока их приема, к участию в конкурсном отборе не допускаются.

Документы, указанные в пункте 3.3 настоящего Порядка, представляются секретарю конкурсной комиссии на бумажном носителе. Представляемые документы должны быть заполнены и заверены подписью уполномоченного лица, печатью заявителя (в случаях, когда законодательством Российской Федерации установлена обязанность иметь печать). Все листы конкурсной заявки с документами должны быть прошиты и пронумерованы. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью председателя кооператива или уполномоченного лица. Наименования, номера и даты всех документов, подаваемых председателем кооператива в конкурсную комиссию, количество листов в них вносятся в опись по форме, утверждаемой приказом Министерства, составляемую в двух экземплярах. После сверки секретарем

конкурсной комиссии представленных документов с прилагаемой описью они запечатываются в конверт, который заверяется председателем кооператива и печатью (при наличии). На конверте указываются наименование кооператива и адрес, фамилия, имя, отчество председателя кооператива, направление проекта. Лист описи в конверт не вкладывается. При принятии документов на листе описи делается отметка, подтверждающая прием документов, с указанием даты приема и номера регистрации. Один экземпляр листа описи с отметкой о приеме остается у председателя кооператива, а второй приобщается к пакету документов.

При приеме заявки и документов проверка их полноты и соответствие установленным требованиям не осуществляется.

Все расходы по подготовке конкурсной заявки несет кооператив.

Секретарь конкурсной комиссии не позднее пяти рабочих дней со дня окончания приема документов на конкурсный отбор направляет документы в конкурсную комиссию.

3.3. Для участия в конкурсном отборе кооператив представляет в Министерство следующие документы:

а) конкурсную заявку по форме, утверждаемой приказом Министерства;

б) копию устава кооператива;

в) при обращении за грантом на направления расходов, предусмотренные абзацем вторым пункта 1.5 настоящего Порядка:

копию проектно-сметной документации, прошедшей государственную экспертизу, с приложением локальных смет, схемы-чертежа (фото места будущих работ, при наличии объекта – его фото изнутри и снаружи) и копии допуска саморегулирующей организации на проектирование (при использовании гранта на строительство или реконструкцию);

разрешение на строительство (реконструкцию) и (или) на ввод в эксплуатацию (при использовании гранта на строительство или реконструкцию);

копии предварительных договоров на выполнение строительно-монтажных работ при привлечении подрядных организаций или хозяйственным способом;

г) при обращении за грантом на направления расходов, предусмотренные абзацем третьим пункта 1.5 настоящего Порядка:

копии предварительных договоров на приобретение оборудования и техники;

копии договоров на выполнение монтажных работ при привлечении сторонних организаций;

д) при обращении за грантом на направления расходов, предусмотренные абзацем четвертым пункта 1.5 настоящего Порядка, – копию предварительного договора на приобретение оборудования и техники, перечень которых утверждается Министерством сельского хозяйства Российской Федерации;

е) бизнес-план;

ж) документы, подтверждающие наличие у кооператива собственных средств на счете неделимого фонда кооператива в сумме не менее 40 процентов от стоимости каждой статьи расходов, софинансируемой за счет средств гранта:

выписку со счета кооператива, открытого в кредитной организации;

копии кредитных договоров, полученных в кредитных организациях, о предоставлении необходимых денежных средств;

з) проект плана расходов по форме, утверждаемой приказом Министерства;

и) согласие на обработку персональных данных по форме, утверждаемой приказом Министерства;

к) анкету председателя кооператива по форме, утверждаемой приказом Министерства;

л) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимого имущества, заверенную уполномоченным органом и выданную не ранее 30 дней до дня подачи конкурсной заявки;

м) сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для плательщиков единого сельскохозяйственного налога – с учетом получения освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость по статье 145 Налогового кодекса Российской Федерации) (при необходимости);

н) по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у кооператива неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (форма Код по КНД 1120101), копию выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не ранее чем за один месяц до дня подачи конкурсной заявки, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе по месту нахождения кооператива. В случае если указанные документы не представлены кооперативом по собственной инициативе, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

IV. Условия предоставления гранта

4.1. Грант предоставляется при соблюдении следующих условий:

а) наличие обязательства заявителя по форме, утверждаемой приказом Министерства:

об освоении средств гранта в течение 24 месяцев со дня поступления средств на счет кооператива;

об оплате не менее 40 процентов стоимости имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, приобретенных с использованием средств гранта, указанных в плане расходов, в том числе непосредственно за счет собственных средств не менее 10 процентов;

о включении в неделимый фонд кооператива имущества, приобретенного с использованием средств гранта;

о возврате средств гранта в бюджет в соответствии с законодательством в случае использования кооперативом полученного гранта на направления расходов, не предусмотренные настоящим Порядком, или с нарушением сроков его освоения, а также в случае ликвидации кооператива или отчуждения имущества, приобретаемого с участием средств гранта (дарение, передача в аренду, обмен или взнос в виде пая, вклад или отчуждение иным образом) до истечения пятилетнего срока действия договора о предоставлении гранта;

о ежегодном представлении в Министерство ревизионного заключения по результатам своей деятельности;

о сохранении новых постоянных рабочих мест в течение не менее пяти лет с даты освоения гранта;

о ежегодном приросте объема сельскохозяйственной продукции, реализованной кооперативом, получившим грант, не менее чем на 10 процентов;

об обеспечении доли объемов сбора и переработки, транспортировки, хранения сельскохозяйственной продукции собственного производства кооператива, включая продукцию первичной переработки, произведенную данным кооперативом из сельскохозяйственного сырья собственного производства членов этого кооператива, а также от выполненных работ (услуг) для членов данного кооператива в общем объеме не менее 50 процентов;

об осуществлении финансово-хозяйственной деятельности не менее пяти лет с даты освоения гранта;

б) председатель кооператива дает свое согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

в) повторное получение гранта на развитие материально-технической базы возможно не ранее чем через 12 месяцев с даты полного освоения ранее полученного гранта;

г) кооператив является членом ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов и ежегодно представляет в Министерство ревизионное заключение по результатам своей деятельности.

V. Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии

5.1. Анализ и оценка документов, представленных на конкурс, проводятся конкурсной комиссией, состав которой утверждается приказом Министерства. В состав конкурсной комиссии включаются государственные гражданские и муниципальные служащие, представители общественных организаций, союзов, объединений и образовательных организаций в сфере сельского хозяйства. Количество государственных гражданских служащих в составе конкурсной комиссии – менее 50 процентов.

5.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Порядком.

5.3. Членами комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах конкурса (в том числе подавшие заявки на участие в конкурсе или состоящие в штате организаций, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурса.

5.4. Работа конкурсной комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины общего числа членов конкурсной комиссии.

5.5. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

5.6. Конкурсная комиссия:

производит вскрытие конвертов и проверяет наличие в них документов, предусмотренных пунктом 3.3 настоящего Порядка;

проверяет соответствие кооператива и представленных им документов требованиям настоящего Порядка;

осуществляет подсчет количества баллов с занесением в оценочную ведомость.

Конкурсная комиссия определяет победителей конкурсного отбора на основании анализа представленных документов заявителей, руководствуясь следующими критериями:

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1.	Наличие у заявителя в собственности и (или) долгосрочной аренде на срок не менее пяти лет производственных помещений, предназначенных для производства и переработки сельскохозяйственной продукции, на момент подачи заявки для участия в конкурсном отборе	нет	0
		до 300 кв.метров	5
		свыше 300 кв.метров	10
2.	Создание рабочих мест на каждые 3,0 млн.рублей	2	5
		3 и более	10
3.	Срок окупаемости согласно бизнес-плану	свыше 5 лет	0
		от 3 до 5 лет	5
		до 3 лет	10
4.	Сумма собственных средств на развитие материально-технической базы от проекта плана расходов	41 – 45 процентов	5
		свыше 45 процентов	10
5.	Количество членов кооператива	11 – 15 членов	5
		свыше 15 членов	10
6.	Оценка деловых качеств руководителя кооператива, профессионализм, социальная и бюджетная ответственность (ставится после собеседования)	максимальный балл – 20	
7.	Выручка кооператива за отчетный год	500,0 – 1 000,0 тыс.рублей	5
		свыше 1,0 млн.рублей	10

5.7. Баллы подсчитываются только по подшитым документам. Максимальное количество баллов 80. Для вынесения положительного решения конкурсной комиссией о выдаче гранта необходимо набрать 35 баллов. Победителями конкурсного отбора признаются заявители, набравшие суммарно наибольшее количество баллов.

5.8. Конкурсная комиссия в течение 14 дней со дня окончания приема заявок рассматривает представленные документы, формирует список участников конкурса, оценивает представленные бизнес-планы в соответствии с настоящим Порядком, проводит очное собеседование с председателем кооператива и определяет победителей конкурсного отбора, оформляя протокол заседания конкурсной комиссии.

5.9. Для координации организационно-технической деятельности, подготовки заседаний и ведения документации председателем конкурсной комиссии назначается секретарь. Секретарь конкурсной комиссии не входит в ее состав и участвует в заседаниях без права голоса.

5.10. Секретарь конкурсной комиссии выполняет следующие функции: принимает и регистрирует конкурсные заявки в порядке их поступления; готовит материалы для их рассмотрения на заседании конкурсной комиссии и организует их хранение;

оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

5.11. Протоколы заседаний конкурсной комиссии утверждаются ее председателем в пятидневный срок со дня проведения заседания и размещаются на официальном сайте Министерства в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня их утверждения.

5.12. На основании протокола конкурсной комиссии Министерство в течение пяти рабочих дней принимает решение о предоставлении грантов либо об отказе в предоставлении грантов и утверждает приказ о победителях конкурсного отбора, который направляет в управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальных районах Республики Татарстан (далее – Управления).

5.13. Министерство в течение трех рабочих дней со дня утверждения приказа Министерства о победителях конкурсного отбора уведомляет заявителей конкурса посредством размещения информации на официальном сайте Министерства с указанием победителей конкурса, заявителей, не прошедших конкурсный отбор, и причин их отклонения, а также количества набранных ими баллов.

Основания для отказа заявителю в предоставлении гранта:

несоответствие представленных заявителем документов требованиям к документам, определенным пунктами 3.3 и 4.1 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем.

5.14. В 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня размещения списка победителей конкурсного отбора на официальном сайте Министерства кооператив заключает с Министерством договор о предоставлении гранта в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

В договоре предусматриваются:

целевое назначение гранта;

размер гранта;

значение результатов предоставления гранта;

сроки и формы отчетности, установленные Министерством;

согласие кооператива на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения кооперативом условий, целей и порядка предоставления гранта.

При необходимости Министерство заключает с получателями гранта дополнительное соглашение к договору, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

5.15. Результатами предоставления гранта являются увеличение объема сельскохозяйственной продукции, реализованной кооперативом в текущем году, не менее чем на 10 процентов к уровню предыдущего года и создание новых постоянных рабочих мест на каждые 3,0 млн.рублей гранта.

5.16. Победитель конкурсного отбора получает сертификат установленного образца по форме, утверждаемой приказом Министерства.

5.17. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан, осуществляет перечисление денежных средств в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на лицевые счета Управлений, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан.

Основанием для перечисления денежных средств Управлению являются сводные справки-расчеты по форме, утверждаемой приказом Министерства, и договоры о предоставлении грантов.

5.18. Управление осуществляет перечисление грантов на лицевые счета кооперативов, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан, не позднее пяти рабочих дней со дня поступления грантов на лицевой счет Управления.

VI. Размер гранта

6.1. Размер гранта определяется Министерством с учетом собственных средств кооператива и его плана расходов.

Максимальный размер гранта составляет не более 70,0 млн.рублей на один кооператив и не более 60 процентов затрат, указанных в плане расходов.

6.2. Для получателей грантов, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, финансовое обеспечение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов, указанных в абзаце седьмом пункта 2.1 настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость.

VII. Формы и порядок отчетности

7.1. Председатель кооператива не позднее 24 месяцев с даты получения гранта представляет в Министерство полугодовые и годовые отчеты по форме «Сводный реестр», утвержденной приказом Министерства, утвержденные начальником Управления, отчетно-финансовые документы, подтверждающие своевременное и целевое использование средств кооперативом (банковская выписка с расчетного счета, подтверждающая движение денежных средств гранта, договоры купли-продажи, платежные поручения, накладные, счета-фактуры, фото). Контроль за целевым использованием грантов осуществляется Министерством.

7.2. Срок освоения гранта на развитие материально-технической базы или части средств гранта может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на шесть месяцев. Основанием для принятия конкурсной комиссией решения о про-

длении срока освоения гранта является документальное подтверждение сельскохозяйственным потребительским кооперативом наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта на развитие материально-технической базы в установленный срок.

7.3. В течение семи лет со дня получения гранта кооператив представляет в Министерство полугодовые и годовые отчеты по форме «Сведения о деятельности», утвержденной приказом Министерства, и годовой отчет о достижении значения результата предоставления гранта по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

Отчеты представляются в Управления не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом. Управления в 10-дневный срок после поступления отчетов согласовывают их и представляют в Министерство. Отчет о достижении значения результата предоставления гранта представляется Управлением в Министерство общим реестром по форме, утвержденной приказом Министерства.

Отчеты должны быть заверены подписью и печатью кооператива (при наличии).

7.4. Приобретение имущества у члена кооператива (включая ассоциированных членов) за счет средств гранта не допускается. Имущество, приобретенное в целях развития материально-технической базы за счет средств гранта, вносится в неделимый фонд кооператива.

VIII. Порядок контроля за использованием гранта и возврата гранта

8.1. Предоставленные гранты подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования от Министерства в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и договором, представления недостоверных сведений и документов на конкурсный отбор, несвоевременного представления отчетности, нецелевого использования гранта, а также в случае недостижения значений результатов предоставления гранта.

8.2. В случаях, предусмотренных договором, остатки гранта, не использованные в течение 24 месяцев, подлежат возврату кооперативом в доход бюджета Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении указанного срока использования гранта.

8.3. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пунктах 8.1 и 8.2 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

8.4. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения кооперативами целей, условий и порядка предоставления грантов.

8.5. В случае если сельскохозяйственным потребительским кооперативом допущены нарушения обязательств, предусмотренных настоящим Порядком, кооператив уплачивает в республиканский бюджет Республики Татарстан штраф в размере 0,05 процента от суммы гранта.

8.6. Ответственность за достоверность документов, представляемых Управлениями в Министерство и кооперативами – в Управления, возлагается на соответствующих должностных лиц Управлений и кооперативов.

8.7. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов на развитие материально-технической базы сельскохозяйственных потребительских кооперативов, софинансируемых из федерального бюджета

Форма

ОТЧЕТ

о достижении значений результата предоставления гранта
по состоянию на «__» _____ 20__ года

Наименование кооператива: _____

Периодичность: _____

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ*		Плановое значение результата	Достигнутое значение результата по состоянию на отчетную дату
		наименование	код		
1	2	3	4	5	6

*ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

Председатель
кооператива _____

(наименование кооператива)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Печать (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01.2018 № 17
(в редакции постановления
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от _____ 2020 № _____)

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов «Агростартап»
на реализацию проектов создания и развития крестьянских (фермерских)
хозяйств, софинансируемых из федерального бюджета

I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан на конкурсной основе грантов в форме субсидий «Агростартап» на реализацию проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств, софинансируемых из федерального бюджета, в рамках федерального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», в целях создания и развития на сельских территориях Республики Татарстан крестьянского (фермерского) хозяйства и новых рабочих мест (далее – грант).

1.2. Предоставление грантов осуществляется на конкурсной основе.

1.3. Предоставление грантов осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка.

1.4. Исполнительным органом государственной власти Республики Татарстан, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год (соответствующий финансовый год и плановый период), является Министерство.

1.5. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

а) грант «Агростартап» – средства, перечисляемые из бюджета Республики Татарстан крестьянскому (фермерскому) хозяйству для софинансирования его затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, свя-

занных с реализацией проекта создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, представляемого в конкурсную комиссию, создаваемую Министерством, главой крестьянского (фермерского) хозяйства или гражданином Российской Федерации, обязующимся в течение не более 30 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора конкурсной комиссией осуществить государственную регистрацию крестьянского (фермерского) хозяйства в органах Федеральной налоговой службы;

б) сельские территории – сельские поселения, сельские населенные пункты, входящие в состав городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры Республики Татарстан), на территории которых преобладает осуществление деятельности, связанной с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции;

в) крестьянское (фермерское) хозяйство – зарегистрированное на сельской территории Республики Татарстан в текущем финансовом году крестьянское (фермерское) хозяйство (далее – КФХ), обязующееся осуществлять деятельность в течение не менее пяти лет со дня получения средств и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства, главой которого является гражданин Российской Федерации, не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера;

г) сельскохозяйственный потребительский кооператив – юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированное на сельской территории Республики Татарстан, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяющее не менее пяти личных подсобных хозяйств и (или) трех иных сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов). Члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, должны отвечать критериям микропредприятия или малого предприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива может быть сформирован в том числе за счет части средств гранта, предоставленных КФХ, являющемуся членом данного сельскохозяйственного потребительского кооператива;

д) заявитель – глава КФХ или гражданин Российской Федерации, обязующийся в течение не более 30 календарных дней после объявления его победителем по результатам конкурсного отбора конкурсной комиссией осуществить государственную регистрацию КФХ в органах Федеральной налоговой службы, подающий заявку в конкурсную комиссию для участия в конкурсном отборе на предоставление из бюджета Республики Татарстан гранта на реализацию проектов создания и развития КФХ, софинансируемого из федерального бюджета, и отвечающий требованиям настоящего Порядка;

е) конкурсная комиссия – конкурсная комиссия, создаваемая Министерством для отбора проектов создания и (или) развития КФХ для предоставления им грантовой поддержки;

ж) экспертный совет – совет из числа сотрудников Министерства для экспертизы заявок и вынесения заключения рекомендательного характера на рассмотрение конкурсной комиссии;

з) проект создания и (или) развития крестьянского (фермерского) хозяйства – документ (бизнес-план, проект), предусматривающий создание и (или) развитие производственной базы КФХ, предназначенной для производства, переработки и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, создание новых постоянных рабочих мест и их сохранение в течение не менее пяти лет, а также достижение показателей деятельности КФХ (далее – плановые показатели деятельности), обязательство по исполнению которых включается в соглашение, заключаемое между КФХ и Министерством;

и) план расходов – постатейная смета запланированных расходов по направлениям использования гранта;

к) грантополучатель – заявитель, прошедший конкурсный отбор и заключивший договор на получение гранта.

1.6. Реализация, передача в аренду и (или) отчуждение имущества, приобретенного с участием средств гранта, осуществляемые в результате сделки, допускаются только при согласовании с Министерством, а также при условии неухудшения плановых показателей деятельности, предусмотренных проектом создания и (или) развития КФХ и договором о предоставлении гранта, заключаемым между КФХ и Министерством (далее – договор).

1.7. Грант может быть предоставлен заявителю только один раз.

II. Критерии отбора лиц, имеющих право на получение гранта

2.1. Право на получение гранта имеют заявители, соответствующие следующим критериям:

2.1.1. Заявитель осуществляет или обязуется осуществлять производственную деятельность на сельской территории Республики Татарстан, постоянно проживает или обязуется переехать на постоянное место жительства в муниципальное образование по месту нахождения и регистрации КФХ, главой которого он является или будет являться, и данное хозяйство является единственным местом трудоустройства в течение не менее пяти лет со дня получения гранта.

2.1.2. Заявитель не является или ранее не являлся получателем средств финансовой поддержки, субсидий или грантов на организацию начального этапа предпринимательской деятельности, а также гранта на поддержку начинающего фермера.

2.1.3. Заявитель не осуществлял предпринимательскую деятельность в течение последних трех лет в качестве индивидуального предпринимателя и не является учредителем (участником) коммерческой организации на момент подачи заявки на конкурсный отбор, за исключением КФХ, зарегистрированного в текущем финансовом году. Заявитель может подать заявку на участие в конкурсном отборе на получение гранта, если период предпринимательской деятельности в совокупности за

последние три года составлял не более шести месяцев (за исключением КФХ, зарегистрированного в текущем финансовом году).

2.1.4. Заявитель имеет среднее профессиональное либо высшее сельскохозяйственное образование, или получил дополнительное профессиональное образование по сельскохозяйственной специальности, или имеет трудовой стаж в сельском хозяйстве не менее трех лет, или осуществляет ведение либо совместное ведение личного подсобного хозяйства в течение не менее трех лет.

2.1.5. Заявитель в случае болезни, призыва в Вооруженные Силы Российской Федерации или иных непредвиденных обстоятельств, связанных с отсутствием в хозяйстве или с невозможностью личного участия в деятельности КФХ, обязуется по согласованию с Министерством передать руководство КФХ и исполнение обязательств, связанных с полученным грантом, своему родственнику или члену КФХ без права продажи имущества, приобретенного за счет гранта.

2.1.6. Заявитель имеет проект создания и (или) развития КФХ по направлению деятельности (отрасли), определенной Государственной программой «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013 – 2022 годы», утвержденной постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 08.04.2013 № 235 «Об утверждении Государственной программы «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия в Республике Татарстан на 2013 – 2022 годы», направленный на увеличение производства сельскохозяйственной продукции.

2.1.7. Заявитель имеет проект плана расходов с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, их количества, цены, источников финансирования (средств гранта, собственных средств).

2.1.8. Заявитель обязуется создать в году предоставления ему гранта не менее двух новых постоянных рабочих мест, если сумма гранта составляет 2,0 млн.рублей и более, и не менее одного нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2,0 млн.рублей, указанных в договоре.

2.1.9. Заявитель обязуется сохранить количество созданных новых постоянных рабочих мест в течение не менее пяти лет после получения гранта.

2.1.10. Заявитель обязуется осуществлять деятельность КФХ в течение не менее пяти лет со дня получения гранта.

2.1.11. Заявитель дает согласие на передачу и обработку его персональных данных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.12. Заявитель КФХ соответствует критериям микропредприятия согласно нормам Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

2.1.13. Заявитель обязуется оплатить за счет собственных средств не менее 10 процентов стоимости приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг, указанных в плане расходов.

2.1.14. Заявитель обязуется использовать полученный грант в течение не более 18 месяцев со дня получения средств и использовать имущество, приобретаемое за счет гранта, исключительно на развитие деятельности КФХ.

2.2. Заявитель на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты отбора на участие в конкурсном отборе на получение гранта, соответствует следующим требованиям:

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство (территория), включенное в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1.1 настоящего Порядка, и направления расходов, указанные в пункте 3.1 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, реорганизации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участник отбора – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, в отношении гражданина не введена процедура банкротства, предусмотренного законодательством Российской Федерации.

Основанием для отказа конкурсной комиссией в участии в отборе является несоответствие заявителя требованиям настоящего пункта.

III. Условия предоставления гранта

3.1. Грант предоставляется на софинансирование следующих затрат, не возмещаемых в рамках иных направлений государственной поддержки, связанных с реализацией проекта создания и развития КФХ:

а) приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения для осуществления деятельности КФХ с целью производства и (или) переработки сельскохозяйственной продукции в рамках реализации проекта в целях создания и (или) развития КФХ;

б) разработку проектной документации для строительства или реконструкции производственных и складских зданий, помещений, предназначенных для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

в) приобретение, строительство, ремонт, модернизацию и (или) переустройство производственных и складских зданий, помещений, пристроек и сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции;

г) подключение производственных и складских зданий, помещений, пристроек и (или) сооружений, необходимых для производства, хранения и переработки сельскохозяйственной продукции, к электрическим, водо-, газо- и теплопроводным сетям;

д) приобретение сельскохозяйственных животных (кроме свиней) и птицы;

е) приобретение рыбопосадочного материала;

ж) приобретение сельскохозяйственной техники, включая прицепное и навесное оборудование, грузового автомобильного транспорта, специализированного автомобильного транспорта для транспортировки сельскохозяйственной продукции и осуществления мобильной торговли, оборудования для производства, переработки и хранения сельскохозяйственной продукции (кроме оборудования, предназначенного для производства продукции свиноводства). Список указанной техники, оборудования и транспорта утверждается приказом Министерства;

з) приобретение посадочного материала для закладки многолетних насаждений, в том числе виноградников;

и) внесение не менее 25 процентов, но не более 50 процентов средств гранта в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является данное КФХ;

к) погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях в течение срока освоения гранта на цели, указанные в подпунктах «а», «в», «ж» настоящего перечня, но не более 20 процентов стоимости проекта создания и (или) развития КФХ.

3.2. Средства, полученные заявителем для внесения в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является данное КФХ, могут быть использованы на приобретение следующего имущества:

а) оборудование для производственных объектов сельскохозяйственного потребительского кооператива, предназначенных для заготовки, хранения, подработки, переработки, сортировки, уояа, охлаждения, подготовки к реализации, погрузки, разгрузки сельскохозяйственной продукции, дикорастущих плодов, грибов и ягод, а также продуктов переработки указанной продукции, оснащения лабораторий производственного контроля качества и безопасности выпускаемой (производимой и перерабатываемой) продукции и проведения государственной ветеринарно-санитарной экспертизы (приобретение оборудования для лабораторного анализа качества сельскохозяйственной продукции);

б) оборудование, приобретаемое сельскохозяйственным потребительским кооперативом в соответствии с приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 18 ноября 2014 г. № 452 «Об утверждении Классификатора в области аквакультуры (рыбоводства)» по номенклатуре, определенной разделом 4 «Объекты рыбоводной инфраструктуры и иные объекты, используемые для осуществления аквакультуры (рыбоводства), а также специальные устройства и (или) технологии», за исключением группы кодов 04.01, 04.02, 04.06;

в) сельскохозяйственной техника, специализированный транспорт, фургоны, прицепы, полуприцепы для транспортировки, обеспечения сохранности при перевозке и реализации сельскохозяйственной продукции и продуктов ее переработки, соответствующих кодам Общероссийского классификатора продукции по видам

экономической деятельности (далее – ОКПД 2): 22.22.19, 27.52.14, 28.13.14, 28.22.17.190, 28.22.18.210, 28.22.18.220 – 28.22.18.224, 28.22.18.230 – 28.22.18.234, 28.22.18.240 – 28.22.18.246, 28.22.18.249, 28.22.18.250 – 28.22.18.254, 28.22.18.255, 28.22.18.260, 28.22.18.269, 28.22.18.320, 28.22.18.390, 28.25.13.115, 28.29.12.110, 28.30.2, 28.30.3, 28.30.5 – 28.30.8, 28.30.91, 28.30.92, 28.30.93, 28.92.25, 28.92.50.000, 28.93.16, 28.93.2, 29.10.41.110 – 29.10.41.112, 29.10.41.120 – 29.10.41.122, 29.10.42.110 – 29.10.42.112, 29.10.42.120 – 29.10.42.122, 29.10.44.000, 29.10.59.240, 29.10.59.280, 29.20.23.120, 29.20.23.130, 28.93.14.

3.3. Гранты выделяются при условии проектируемой мощности по поголовью и объему производства животноводческой и растениеводческой продукции:

молочные фермы с поголовьем не менее 40 коров (производство не менее 180 тонн молока в год);

фермы по откорму крупного рогатого скота с поголовьем не менее 80 голов (не менее 19 тонн мяса в живом весе в год);

фермы по разведению овец с поголовьем не менее 300 овец, в том числе не менее 100 овцематок (производство не менее 8 тонн мяса в живом весе в год);

дойные козы – не менее 80 голов (производство не менее 60 тонн молока в год);

птицефермы мясного направления с годовым оборотом производства мяса в живом весе и поголовьем не менее: 8 тыс.голов индеек (не менее 60 тонн), 10 тыс.голов бройлеров (не менее 10 тонн), 3 тыс.голов гусей (не менее 10 тонн) или 6 тыс.голов уток (не менее 12 тонн);

птицефермы яичного направления с годовым производством яйца и поголовьем не менее: 10 тыс.голов кур-несушек (не менее 2,6 млн.штук), 20 тыс.голов перепелов (не менее 5 млн.штук яиц), 2 тыс.голов гусей (не менее 150 тыс.штук яиц) или 2 тыс.голов уток (не менее 240 тыс.штук яиц);

птицефермы по выращиванию молодняка с годовым оборотом привеса живой массы и поголовьем не менее: 10 тыс.голов индейки (не менее 10 тонн индейки), 10 тыс.голов бройлеров (не менее 3 тонн бройлеров), 12 тыс.голов кур-несушек (не мене 10 тонн), 5 тыс.голов гусей (не менее 1,2 тонны) или 10 тыс.голов уток (не менее 3 тонн);

конефермы с поголовьем не менее 80 лошадей, в том числе не менее 32 конематок (производство не менее 5 тонн мяса в живом весе в год);

фермы по производству (выращиванию) товарной рыбы не менее 5 тонн в год;

картофелеводство не менее 20 гектаров посевных площадей;

овощеводство открытого грунта не менее 10 гектаров посевных площадей;

овощеводство закрытого грунта не менее 2,0 тыс.кв.метров посевных площадей;

производство зерновых и зернобобовых не менее 200 гектаров посевных площадей;

кормовых культур не менее 150 гектаров посевных площадей;

технических культур не менее 150 гектаров;

выращивание плодовых и ягодных культур не менее 2,6 гектара посадочных площадей;

кролиководство – не менее 12 тыс. кроликов, в том числе не менее 2,0 тыс. кроликоматок (производство не менее 20 тонн мяса и не менее 8 тыс. шкур в год);

грибоводство – не менее 2,0 тыс. кв. метров посевных площадей;

пчеловодство – не менее 120 пчелосемей (производство не менее 3 тонн товарного меда в год).

IV. Порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии и экспертного совета

4.1. Анализ и оценка документов, представленных на конкурсный отбор, проводятся конкурсной комиссией, созданной Министерством. В состав конкурсной комиссии включаются государственные гражданские служащие, представители общественных организаций, союзов, объединений и образовательных организаций в сфере сельского хозяйства. Количество государственных гражданских служащих в составе конкурсной комиссии – менее 50 процентов.

4.2. Конкурсная комиссия в своей деятельности руководствуется настоящим Порядком.

4.3. Членами комиссии не могут быть лица, лично заинтересованные в результатах конкурсного отбора (в том числе подавшие заявки на участие в конкурсном отборе либо состоящие в КФХ, подавших указанные заявки), либо лица, на которых способны оказывать влияние участники конкурсного отбора.

4.4. Работа конкурсной комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют более половины общего числа членов конкурсной комиссии.

Председатель конкурсной комиссии созывает заседания конкурсной комиссии по мере необходимости.

4.5. Решения конкурсной комиссии принимаются путем открытого голосования простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

4.6. Для реализации возложенных полномочий, изучения и проведения экспертизы представленных документов конкурсная комиссия привлекает экспертный совет. Экспертный совет формируется из специалистов Министерства приказом Министерства в количестве не менее 12 человек и состоит из председателя, секретаря и членов экспертного совета.

Заседания экспертного совета проводятся не позднее 10 рабочих дней со дня окончания приема заявок на конкурсный отбор.

4.7. Экспертный совет:

производит вскрытие конвертов и проверяет наличие в них документов, предусмотренных пунктом 5.3 настоящего Порядка;

проверяет соответствие заявителя и представленных им документов требованиям настоящего Порядка;

осуществляет подсчет количества баллов в соответствии с критериями, установленными пунктом 5.10 настоящего Порядка, занесение баллов в оценочную ве-

домость и выносит заключение рекомендательного характера на рассмотрение конкурсной комиссии.

Председатель экспертного совета:

руководит деятельностью экспертного совета и несет ответственность за выполнение возложенных на него полномочий в установленный срок;
распределяет обязанности между членами экспертного совета.

Заместитель председателя экспертного совета в случае отсутствия председателя экспертного совета исполняет его обязанности.

Секретарь экспертного совета организует заседание экспертного совета и подготовку заключения экспертного совета для конкурсной комиссии.

4.8. Для координации организационно-технической деятельности, подготовки заседаний и ведения документации приказом Министерства назначается секретарь конкурсной комиссии. Секретарь конкурсной комиссии не входит в ее состав и участвует в заседаниях без права голоса.

4.9. Секретарь конкурсной комиссии выполняет следующие функции:

принимает и регистрирует заявки в порядке их поступления;

готовит материалы для рассмотрения на заседании конкурсной комиссии и организует их хранение;

оформляет протоколы заседаний конкурсной комиссии.

4.10. Протокол заседания конкурсной комиссии утверждается ее председателем в пятидневный срок со дня проведения заседания и размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня его утверждения.

V. Порядок проведения конкурсного отбора и предоставления грантов

5.1. Извещение о проведении конкурсного отбора публикуется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в 30-дневный срок до окончания приема заявок и содержит сведения о времени, месте и порядке проведения конкурсного отбора, времени начала и окончания приема конкурсных заявок.

5.2. Срок приема конкурсных заявок исчисляется со дня публикации извещения о проведении конкурсного отбора. Если на участие в конкурсном отборе не подана ни одна заявка, конкурсный отбор признается несостоявшимся.

5.3. Для участия в конкурсном отборе заявитель представляет в Министерство следующие документы:

а) заявку по форме, утверждаемой приказом Министерства;

б) анкету по форме, утверждаемой приказом Министерства;

в) бизнес-план, направленный на увеличение производства сельскохозяйственной продукции с указанием каналов сбыта, имеющий обоснование затрат на направления расходов в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка и соблюдение условий, указанных в пункте 3.3 настоящего Порядка, а также проект плана расходов средств, предполагаемых к софинансированию за счет гранта, с указанием наименований приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг,

их количества, цены, источников финансирования по форме, утвержденной Министерством;

г) копию паспорта гражданина Российской Федерации – заявителя;

д) банковскую выписку с расчетного счета КФХ или лицевого счета гражданина, выданную не ранее 30 календарных дней до дня принятия заявки на конкурсный отбор, подтверждающую наличие денежных средств в размере не менее 10 процентов стоимости каждого наименования приобретаемого имущества, выполняемых работ, оказываемых услуг;

е) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, заверенную уполномоченным органом и выданную не ранее 30 дней до дня подачи заявки;

ж) сводный сметный расчет с приложением локальных смет и схемы-чертежа (фотографии места будущих работ, при наличии объекта – его фотографии изнутри и снаружи), копии допуска саморегулирующей организации (далее – СРО) на проектирование (при использовании гранта на строительство или реконструкцию);

з) разрешение на строительство (реконструкцию) (при использовании гранта на строительство или реконструкцию), и (или) свидетельство о праве собственности либо выписку из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости, и (или) договор аренды на объект(ы), зарегистрированные в установленном законодательством порядке;

и) по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у заявителя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах (форма Код по КНД 1120101), копию свидетельства о государственной регистрации КФХ; выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей и (или) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не более чем за три месяца до дня подачи заявки, копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе. В случае если указанные документы не представлены заявителем по собственной инициативе, Министерство запрашивает их в порядке межведомственного информационного взаимодействия;

к) копию свидетельства индивидуального номера налогоплательщика;

л) согласие на обработку персональных данных по форме, утверждаемой приказом Министерства;

м) обязательство заявителя о переезде в течение не более 12 месяцев со дня получения гранта на постоянное место жительства в муниципальное образование, в котором ведет или планирует вести деятельность КФХ (при проживании в другом муниципальном образовании);

н) не менее одного из нижеперечисленных документов:

копию документа об образовании заявителя, подтверждающего наличие среднего специального или высшего сельскохозяйственного образования;

копию документа, подтверждающего окончание заявителем курсов дополнительного профессионального образования по сельскохозяйственной специальности;

выписку из похозяйственной книги, заверенную органом местного самоуправления о ведении заявителем или совместном ведении личного подсобного хозяйства не менее трех лет;

копию трудовой книжки, заверенную надлежащим образом, и (или) сведения о трудовой деятельности, полученные в установленном статьей 66¹ Трудового кодекса Российской Федерации порядке, подтверждающие стаж работы заявителя в сельском хозяйстве по сельскохозяйственной специальности не менее трех лет;

о) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности и (или) выписку из Единого государственного реестра недвижимости о праве собственности на земельный участок сельскохозяйственного назначения (на объекты, участвующие в проекте) и (или) копию договора аренды земельного участка сельскохозяйственного назначения, зарегистрированного в установленном законодательством порядке (на срок не менее пяти лет);

п) справку заявителя о наличии земли, производственных помещений, техники, оборудования, поголовья сельскохозяйственных животных по форме, утверждаемой приказом Министерства;

р) копию паспорта технического средства, самоходной машины или копию электронного паспорта, подтверждающих право владения заявителем (при наличии);

с) справку заявителя – главы КФХ, содержащую сведения о средней численности работников, подтверждающую соответствие КФХ критериям микропредприятия, согласно нормам Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

т) для КФХ сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для плательщиков единого сельскохозяйственного налога – с учетом получения освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость по статье 145 Налогового кодекса Российской Федерации) (при необходимости);

у) членскую книжку члена сельскохозяйственного потребительского кооператива или иные документы, подтверждающие членство в сельскохозяйственном потребительском кооперативе (при необходимости);

ф) опись документов по форме, утверждаемой приказом Министерства;

х) в случае если часть гранта заявитель планирует направить на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого он является, заявитель к документам, представляемым в соответствии с настоящим пунктом, дополнительно представляет следующие документы:

проект плана расходов сельскохозяйственного потребительского кооператива с использованием части средств гранта, внесенных КФХ в неделимый фонд сельскохозяйственного потребительского кооператива, по форме, утверждаемой приказом Министерства;

копии учредительных документов, устав сельскохозяйственного потребительского кооператива в редакции, действующей на дату подачи заявки на конкурсный отбор;

реестр членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, подписанный председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива и

скрепленный печатью сельскохозяйственного потребительского кооператива (при наличии);

копию решения общего собрания сельскохозяйственного потребительского кооператива о порядке формирования и расходования неделимого фонда с учетом получения от КФХ – члена сельскохозяйственного потребительского кооператива части финансовых средств, связанных с освоением гранта;

бизнес-план сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусматривающий ведение рентабельного производства и ежегодное увеличение объема сельскохозяйственной продукции, реализованной кооперативом, содержащий проект плана расходов, предлагаемых к софинансированию за счет средств гранта «Агростартап», перечисляемых заявителем;

обязательство осуществлять сельскохозяйственным потребительским кооперативом деятельность в течение не менее пяти лет со дня получения средств гранта «Агростартап» и достигнуть показателей деятельности, предусмотренных в бизнес-плане сельскохозяйственного потребительского кооператива, подписанное председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива и скрепленное печатью (при наличии);

копию бухгалтерской (финансовой) отчетности сельскохозяйственного потребительского кооператива (форма № 1-СПР) за последний отчетный период;

согласие на обработку персональных данных председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива по форме, утверждаемой приказом Министерства;

справку, подтверждающую членство сельскохозяйственного потребительского кооператива в ревизионном союзе сельскохозяйственных потребительских кооперативов, действующих в соответствии со статьей 31 Федерального закона от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для плательщиков единого сельскохозяйственного налога – с учетом получения освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость по статье 145 Налогового кодекса Российской Федерации) (при необходимости).

5.4. Секретарь конкурсной комиссии регистрирует представленные заявки в день их поступления в журнале регистрации заявок, который должен быть пронумерован, прошнурован и скреплен печатью Министерства. Заявки, полученные по истечении срока их приема, не допускаются к участию в конкурсном отборе.

5.5. Все представляемые формы документов должны быть заполнены по всем пунктам и заверены подписью уполномоченного лица и печатью главы КФХ (при наличии). Все листы заявки с документами должны быть прошиты и пронумерованы.

5.6. Документы, указанные в пункте 5.3 настоящего Порядка, представляются секретарю конкурсной комиссии на бумажном носителе. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью (при наличии) и заверенных подписью главы КФХ или уполномоченного лица.

Наименования всех документов, подаваемых заявителем в конкурсную комиссию, количество листов в них вносятся в опись, составляемую в двух экземплярах.

После сверки секретарем конкурсной комиссии представленных документов с прилагаемой описью по форме, утвержденной приказом Министерства, они запечатываются в конверт, который заверяется печатью заявителя (при наличии). На конверте указываются наименование и адрес заявителя, наименование бизнес-плана.

При приеме заявки и документов проверка их полноты и соответствие установленным требованиям не осуществляются.

Заявитель по своему усмотрению представляет на рассмотрение конкурсной комиссии (при очном собеседовании) информацию, положительно характеризующую заявителя, которая может повлиять на решение конкурсной комиссии:

а) рекомендательные письма из органов местного самоуправления муниципального образования, характеризующие развитие хозяйства, динамику его производственных показателей, а также социально-экономический эффект и целесообразность предоставления гранта;

б) документы, доработанные с момента подачи заявки в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Порядка;

в) публикации в средствах массовой информации и иные документы по своему усмотрению.

5.7. Все расходы по подготовке заявки несет заявитель.

5.8. Министерство не позднее пяти рабочих дней со дня окончания приема документов на конкурсный отбор направляет документы в экспертный совет.

Экспертный совет выносит заключение рекомендательного характера на рассмотрение конкурсной комиссии, которое публикуется на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Конкурсная комиссия в течение не более 15 рабочих дней со дня окончания приема заявок оценивает представленные заявки в соответствии с настоящим Порядком, проводит очное собеседование с заявителями, осуществляет подсчет количества баллов с занесением в оценочную ведомость и определяет победителей конкурсного отбора и предельные размеры запрашиваемых ими грантов на основании:

рекомендаций экспертного совета;

рассмотрения заявок заявителей;

защиты проекта на заседании конкурсной комиссии заявителем;

защиты проекта по развитию кооператива на заседании конкурсной комиссии председателем сельскохозяйственного потребительского кооператива (в случае если часть гранта заявитель планирует направить на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива).

5.9. Каждый член конкурсной комиссии принимает решение о соответствии или несоответствии заявителя условиям конкурсного отбора и вносит запись в лист голосования с указанием балла оценки знаний основных факторов успешной реализации проекта заявителя, а также оценивает общее количество баллов заявителя в соответствии с критериями конкурсного отбора и размером предоставляемого гранта.

Члены конкурсной комиссии отказывают заявителю в участии в отборе в случае несоответствия заявителя требованиям пункта 2.2 настоящего Порядка.

5.10. Критериями конкурсного отбора являются:

№ п/п	Наименование критерия	Показатели	Оценка в баллах
1	2	3	4
1.	Направление проекта	молочное	7
		откорм крупного рогатого скота	
		коневодство	2
		картофелеводство	
		овощеводство (открытого и закрытого грунта)	
		рыбоводство	3
		овцеводство, козоводство	4
		производство зерновых, зернобобовых, кормовых и технических культур	1
		выращивание плодовых и ягодных культур	
		грибоводство	
		кролиководство	4
		сельскохозяйственное птицеводство	
		пчеловодство	1
2.	Условия проживания заявителя по месту нахождения крестьянского (фермерского) хозяйства	жилье в собственности	2
		жилье не в собственности (совместное проживание или пользование)	1
3.	Наличие земельного участка сельскохозяйственного назначения для сельскохозяйственной деятельности*	в собственности	5
		в долгосрочной аренде сроком не менее пяти лет, безвозмездном пользовании	2
4.	Наличие производственных и складских помещений для сельскохозяйственной деятельности (не относящиеся к личному подсобному хозяйству)	в собственности	5
		в аренде	2
5.	Наличие в собственности у заявителя сельскохозяйственной самоходной техники на момент подачи заявки, единиц	от 3 и более	5
		от 1 до 2	1
6.	Срок окупаемости бизнес-плана	от одного до трех лет	3
		от трех лет одного месяца до пяти лет	2
		от пяти лет одного месяца и более лет	1

1	2	3	4
7.	Членство крестьянского (фермерского) хозяйства в сельскохозяйственных потребительских кооперативах	член кооператива	2
		отсутствие членства в кооперативе	0
8.	Оценка знаний заявителя основных факторов успешной реализации проекта (ставится после собеседования)		от 0 до 20 баллов

*При наличии у заявителя одновременно заявленных земельных участков как на праве собственности, так и на праве аренды (не менее пяти лет), безвозмездном пользовании, оценивается земельный участок, принадлежащий заявителю на праве собственности.

5.11. По каждому из оцениваемых проектов выводится итоговый балл, определяемый как сумма баллов по критериям, указанным в пункте 5.10 настоящего Порядка. Баллы подсчитываются только по подшитым документам. Документы, представленные непосредственно на заседание конкурсной комиссии, в бальную сумму не засчитываются. Максимально возможное количество баллов равно 49. Для вынесения положительного решения необходимо набрать 18 баллов. Гранты предоставляются заявителям, набравшим наибольшее количество баллов, в пределах лимита бюджетных обязательств.

В случае возврата главой КФХ неиспользованных средств гранта в текущем финансовом году, а также выделения дополнительных средств из федерального бюджета и бюджета Республики Татарстан Министерство принимает решение о предоставлении гранта следующим фермерам, набравшим 18 и более баллов после победителей конкурсного отбора.

Решение Министерства о предоставлении грантов заявителям, набравшим более 18 баллов, но не получившим грант, в пределах средств, предусмотренных в бюджете Республики Татарстан на направления расходов, указанные в пунктах 3.1, 3.2 настоящего Порядка, в текущем финансовом году, в котором был объявлен конкурсный отбор, не распространяется на следующий финансовый год.

5.12. При наличии нескольких претендентов, получивших равное количество баллов, грант предоставляется претенденту, заявка которого имеет более ранний срок регистрации в журнале регистрации заявок.

На основании решений, отраженных членами конкурсной комиссии в листах голосования, секретарь составляет конкурсный бюллетень. Листы голосования и конкурсный бюллетень приобщаются к протоколу.

Информация о результатах конкурсного отбора размещается на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 10 рабочих дней со дня принятия решения конкурсной комиссией.

5.13. Протокол подписывается председателем, секретарем и членами конкурсной комиссии, которые присутствовали на заседании, в пятидневный срок со дня проведения заседания. На основании протокола конкурсной комиссии Министерство в течение пяти рабочих дней принимает решение о предоставлении грантов либо об отказе в предоставлении грантов и утверждает приказ о победителях конкур-

ного отбора, который направляет в управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальных районах Республики Татарстан (далее – Управления).

Основаниями для отказа в предоставлении гранта являются:

несоответствие представленных заявителем документов требованиям к документам, определенным пунктом 5.3 настоящего Порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных заявителем;

отсутствие лимита бюджетных обязательств;

неявки заявителя на защиту проекта в установленное время.

5.14. Министерство в течение трех рабочих дней со дня утверждения приказа Министерства о победителях конкурсного отбора уведомляет заявителей конкурсного отбора посредством размещения информации на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием победителей конкурсного отбора, заявителей, не прошедших конкурсный отбор и причин их отклонения, а также количества набранных ими баллов.

5.15. Если заявленная сумма грантов согласно поданным заявкам на конкурсный отбор или сумма грантов по выигравшим конкурсный отбор заявкам меньше выделенного финансирования, то Министерство объявляет дополнительный конкурсный отбор.

5.16. В 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня размещения списка победителей конкурсного отбора на официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» грантополучатель заключает с Министерством договор в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан. В договоре предусматриваются:

значение результата предоставления гранта;

целевое назначение гранта;

размер гранта;

сроки и формы отчетности, установленные Министерством;

условие о запрете приобретения грантополучателем за счет полученных средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

согласие грантополучателя на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения КФХ условий, целей и порядка предоставления гранта.

При необходимости Министерство заключает с грантополучателями дополнительное соглашение к договору, в том числе дополнительное соглашение о расторжении договора, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

5.17. Результатом предоставления гранта является создание новых постоянных рабочих мест в количестве не менее двух новых постоянных рабочих мест и сохранение рабочих мест в течение не менее пяти лет, если сумма гранта составляет 2,0 млн.рублей и более, и не менее одного нового постоянного рабочего места, если сумма гранта составляет менее 2,0 млн.рублей.

5.18. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в пятидневный срок (исчисляемый в рабочих днях) с даты заключения договора со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на лицевые счета Управлений, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан.

Основанием для перечисления денежных средств Управлению являются справки-расчеты по форме, утвержденной приказом Министерства, и договоры о предоставлении грантов.

5.19. Управление осуществляет перечисление грантов на лицевой счет главы КФХ, открытый в территориальном отделении Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан, не позднее пяти рабочих дней со дня поступления грантов на лицевой счет Управления.

5.20. Глава КФХ, в свою очередь, осуществляет перечисление соответствующей части средств гранта на расчетные счета сельскохозяйственных потребительских кооперативов, открытые в российских кредитных организациях, в случае если часть гранта заявитель планирует направить на формирование неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого он является.

VI. Размер гранта

6.1. Размер гранта определяется Министерством с учетом собственных средств заявителя и его плана расходов:

по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности – в размере, не превышающем 5,0 млн.рублей, но не более 90 процентов затрат, указанных в плане расходов;

по разведению крупного рогатого скота мясного или молочного направлений продуктивности, в случае если предусмотрено использование части средств гранта «Агростартап» на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное КФХ, – в размере, не превышающем 6,0 млн.рублей, но не более 90 процентов затрат, указанных в плане расходов;

по иным направлениям проекта создания и (или) развития КФХ – в размере, не превышающем 3,0 млн.рублей, но не более 90 процентов затрат, указанных в плане расходов;

по иным направлениям проекта создания и (или) развития КФХ, в случае если предусмотрено использование части средств гранта на цели формирования неделимого фонда сельскохозяйственного потребительского кооператива, членом которого является указанное КФХ, – в размере, не превышающем 4,0 млн.рублей, но не более 90 процентов затрат, указанных в плане расходов.

Финансовое обеспечение затрат КФХ, предусмотренных абзацами вторым – пятым настоящего пункта, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

Для грантополучателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на до-

бавленную стоимость, предоставление гранта осуществляется исходя из плана расходов грантополучателя, включая сумму налога на добавленную стоимость.

В плановые показатели деятельности, предусмотренные проектом создания и (или) развития КФХ, включается количество принятых работников, зарегистрированных в Пенсионном фонде Российской Федерации, и сохранение рабочих мест в течение не менее пяти лет, объем производства и реализации сельскохозяйственной продукции, выраженный в натуральных или денежных показателях.

Внесение изменений в плановые значения показателей деятельности возможно при условии предварительного согласования с Министерством. В случае недостижения плановых показателей деятельности КФХ обязуется представить до 1 апреля года, следующего за годом, в котором показатель деятельности не был исполнен, письменное обоснование недостижения плановых показателей деятельности. Министерством может быть принято решение о необходимости внесения изменений в проект создания и (или) развития КФХ и договор, заключенный между грантополучателем и Министерством. При этом грантополучатель представляет актуализированный проект создания и (или) развития КФХ в Министерство в срок, не превышающий 60 календарных дней со дня получения соответствующего решения. Случаи, при которых допускается внесение изменений в проект создания и (или) развития КФХ, методика оценки исполнения КФХ плановых показателей деятельности, а также меры ответственности КФХ за недостижение плановых показателей деятельности определяются Министерством.

В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих освоению средств гранта в установленный срок, срок освоения средств гранта может быть продлен по решению Министерства, но не более чем на шесть месяцев в установленном Министерством порядке.

VII. Формы и порядок отчетности

7.1. Глава КФХ и сельскохозяйственный потребительский кооператив (в случае направления части средств гранта на формирование неделимого фонда) не позднее 18 месяцев со дня получения гранта представляют в Министерство полугодовые и годовые отчеты «Сводный реестр» по форме, утвержденной приказом Министерства.

7.2. В течение не менее пяти лет со дня получения гранта глава КФХ и сельскохозяйственный потребительский кооператив (в случае направления части средств гранта на формирование неделимого фонда) представляют в Министерство:

полугодовые и годовые отчеты о деятельности КФХ и (или) сельскохозяйственного потребительского кооператива, указанной в бизнес-плане по форме и в сроки, утвержденные приказом Министерства. Отчеты представляются в Управление сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом, по формам и в сроки, утвержденные приказом Министерства. Управления в 10-дневный срок после поступления отчетов согласовывают их и представляют в Министерство;

годовой отчет КФХ о достижении значений результата предоставления гранта, указанного в договоре, по форме согласно приложению к настоящему Порядку в срок не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

Отчеты должны быть заверены подписью и печатью главы КФХ (при наличии) и (или) председателя сельскохозяйственного потребительского кооператива.

VIII. Порядок контроля за использованием гранта, возврата гранта

8.1. Предоставленные гранты подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения соответствующего требования Министерства в случае выявления по фактам проверок нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и договором о предоставлении гранта, нецелевого использования гранта, по фактам проверок, проведенных уполномоченным органом и Министерством финансов Республики Татарстан, а также в случае недостижения значений результата предоставления грантов.

8.2. В случаях, предусмотренных договором о предоставлении гранта, остатки гранта, не использованные в течение 18 месяцев, подлежат возврату КФХ в доход бюджета Республики Татарстан в 30-дневный срок, исчисляемый в календарных днях, по истечении указанного срока использования гранта, за исключением случаев, предусмотренных абзацем десятым пункта 6.1 настоящего Порядка.

8.3. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пунктах 8.1 и 8.2 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в 30-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения КФХ и сельскохозяйственными потребительскими кооперативами целей, условий и порядка предоставления грантов.

8.4. Ответственность за достоверность документов, представляемых Управлениями в Министерство и грантополучателем – в Управления, возлагается на соответствующих должностных лиц Управлений и грантополучателя.

8.5. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Приложение
к Порядку предоставления из
бюджета Республики Татарстан
грантов «Агростартап» на реали-
зацию проектов создания и раз-
вития крестьянских (фермерских)
хозяйств, финансируемых из
федерального бюджета

Форма

Утверждаю
Начальник Управления сельского
хозяйства и продовольствия в
_____ муниципальном
районе Республики Татарстан

(фамилия, имя, отчество) _____ (подпись)
« ____ » _____ 20__ года

ОТЧЕТ

о достижении значений результата предоставления гранта «Агростартап»
на реализацию проектов создания и (или) развития крестьянских (фермерских)
хозяйств _____ муниципального района
Республики Татарстан
по состоянию на « ____ » _____ 20__ года

Периодичность: годовая

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Плановое значение показателя	Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату
1	2	3	4	5
1.	Создание новых постоянных рабочих мест	человек		
2.	Сохранение рабочих мест в течение не менее пяти лет	человек		

Глава крестьянского
(фермерского) хозяйства _____

(подпись)

(расшифровка подписи)

Печать (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01.2018 № 17
(в редакции постановления
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от _____ 2020 № _____)

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий
сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение
части отдельных затрат, понесенных в текущем финансовом году,
софинансируемых из федерального бюджета

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам (за исключением кредитных) на возмещение части отдельных затрат (без учета налога на добавленную стоимость), понесенных в текущем финансовом году, софинансируемых из федерального бюджета в рамках федерального проекта «Создание системы поддержки фермеров и развитие сельской кооперации», входящего в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» (далее – субсидии, получатели).

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в настоящем пункте, включая сумму налога на добавленную стоимость.

2. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

а) сельскохозяйственный потребительский кооператив – юридическое лицо, созданное в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации» в форме сельскохозяйственного потребительского кооператива (за исключением сельскохозяйственного потребительского кредитного кооператива), зарегистрированное на сельской территории Республики Татарстан, являющееся субъектом малого и среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» и объединяющее не менее пяти личных подсобных хозяйств и (или) трех иных сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов);

б) затраты сельскохозяйственного потребительского кооператива – средства, уплаченные сельскохозяйственным потребительским кооперативом своим членам за произведенную ими сельскохозяйственную продукцию в целях ее дальнейшей реализации или переработки с последующей реализацией;

в) сельские территории – сельские поселения, сельские населенные пункты, входящие в состав городских округов (за исключением городских округов, на территории которых находятся административные центры Республики Татарстан), на территории которых преобладает осуществление деятельности, связанной с производством и переработкой сельскохозяйственной продукции.

3. Субсидии предоставляются получателям в целях возмещения части отдельных затрат, понесенных в текущем финансовом году, связанных с:

а) приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива;

б) приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности;

в) приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива;

г) закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов).

Допускается направление средств, предоставленных сельскохозяйственному потребительскому кооперативу в соответствии с подпунктами «б» и «в» настоящего пункта, на погашение основного долга по кредитам, полученным в российских кредитных организациях на приобретение имущества, указанного в подпунктах «б» и «в» настоящего пункта, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 декабря 2016 г. № 1528 «Об утверждении Правил предоставления из федерального бюджета субсидий российским кредитным организациям, международным финансовым организациям и государственной корпорации «Банк развития и внешнеэкономической деятельности (Внешэкономбанк)» на возмещение недополученных ими доходов по кредитам, выданным сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов), организациям и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и ее реализацию, по льготной ставке, и о внесении изменений в пункт 9 Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на возмещение части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях, и займам, полученным в сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативах».

4. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка.

5. Критериями отбора получателей субсидий являются:

а) получатель субсидии создан в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

б) получатель субсидии осуществляет деятельность на сельской территории Республики Татарстан в соответствии с абзацем шестым пункта 2 приложения № 6 к постановлению Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717 «О Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия»;

в) получатель субсидии является субъектом малого или среднего предпринимательства в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

г) получатель субсидии объединяет не менее пяти личных подсобных хозяйств и (или) трех иных сельскохозяйственных товаропроизводителей (кроме ассоциированных членов);

д) члены сельскохозяйственного потребительского кооператива из числа сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств, должны отвечать критериям микропредприятия или малого предприятия, установленным Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

6. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет деятельность на сельской территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

7. Субсидии предоставляются получателям:

а) на возмещение части затрат, связанных с приобретением имущества в целях последующей передачи (реализации) приобретенного имущества в собственность членов (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива, – в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 3,0 млн.рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень такого имущества определяется Министерством сельского хозяйства Российской Федерации. Стоимость такого имущества, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости данного имущества;

б) на возмещение части затрат, связанных с приобретением крупного рогатого скота в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) указанного сельскохозяйственного потребительского кооператива на праве собственности, – в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10,0 млн.рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив.

Стоимость крупного рогатого скота, передаваемого (реализуемого) в собственность одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не может превышать 30 процентов общей стоимости приобретаемого поголовья. Члены кооператива (кроме ассоциированных членов), в собственность которых передается (реализуется) крупный рогатый скот в целях замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, должны состоять в сельскохозяйственном потребительском кооперативе не менее одного года, что подтверждается справкой ревизионного союза сельскохозяйственных кооперативов о членстве в сельскохозяйственном потребительском кооперативе. Возраст приобретаемого крупного рогатого скота не должен превышать двух лет. Порядок замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, устанавливается Главным управлением ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан;

в) на возмещение части затрат, связанных с приобретением сельскохозяйственной техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и мобильных торговых объектов для оказания услуг членам сельскохозяйственного потребительского кооператива, – в размере, не превышающем 50 процентов затрат, но не более 10,0 млн.рублей из расчета на один сельскохозяйственный потребительский кооператив. Перечень техники, оборудования для переработки сельскохозяйственной продукции (за исключением продукции свиноводства) и объектов определяется приказом Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан. Срок эксплуатации техники, оборудования и объектов на день получения субсидии не должен превышать трех лет с года их производства;

г) на возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов), – в размере, не превышающем:

10 процентов затрат в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 100,0 тыс.рублей до 2 500,0 тыс.рублей включительно;

12 процентов затрат в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 2 501,0 тыс.рублей до 5 000,0 тыс.рублей включительно;

15 процентов затрат в случае, если выручка от реализации продукции, закупленной у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат, составляет от 5 001,0 тыс.рублей до 10 000,0 тыс.рублей. В случае если выручка сельскохозяйственного потребительского кооператива от реализации продукции, закупленной у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, составляет более 10 001,0 тыс.рублей, то возмещение части затрат, связанных с закупкой сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива, осуществляется из расчета указанного максимального размера выручки.

Объем продукции, закупленной у одного члена сельскохозяйственного потребительского кооператива, не должен превышать 15 процентов всего объема продукции в стоимостном выражении, закупленной указанным сельскохозяйственным потребительским кооперативом у членов кооператива по итогам отчетного бухгалтерского периода (квартала) текущего финансового года, за который предоставляется возмещение части затрат.

Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива за IV квартал отчетного финансового года осуществляется в I квартале года, следующего за отчетным.

Возмещение части затрат сельскохозяйственных потребительских кооперативов на закупку сельскохозяйственной продукции у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива возможно за несколько кварталов текущего финансового года, если эти затраты не возмещались ранее в текущем финансовом году.

Для целей настоящего подпункта к сельскохозяйственной продукции относятся продукция, содержащаяся в перечне, утвержденном распоряжением Правительства Российской Федерации от 25 января 2017 г. № 79-р «Об утверждении перечня сельскохозяйственной продукции, производство, первичную и последующую (промышленную) переработку которой осуществляют сельскохозяйственные товаропроизводители, а также научные организации, профессиональные образовательные организации, образовательные организации высшего образования в процессе своей научной, научно-технической и (или) образовательной деятельности».

Источником возмещения затрат, предусмотренных подпунктами «а», «б» и «в» пункта 7 настоящего Порядка, не могут быть средства гранта, полученные крестьянским (фермерским) хозяйством, являющимся членом сельскохозяйствен-

ного потребительского кооператива, в соответствии с Порядком предоставления из бюджета Республики Татарстан грантов «Агростартап» на реализацию проектов создания и развития крестьянских (фермерских) хозяйств, софинансируемых из федерального бюджета, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 17.01.2018 № 17 «О мерах государственной поддержки агропромышленного комплекса».

Возмещение затрат сельскохозяйственного потребительского кооператива, предусмотренных настоящим пунктом, за счет иных направлений государственной поддержки не допускается.

Приобретение имущества, указанного в подпунктах «а», «б» и «в» пункта 7 настоящего Порядка, сельскохозяйственным потребительским кооперативом у своих членов (в том числе ассоциированных) не допускается.

8. Для получения субсидий, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, получатели представляют в Министерство следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет деятельность на сельской территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку-расчет для предоставления субсидии по форме, утвержденной Министерством;

сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для плательщиков единого сельскохозяйственного налога – с учетом получения освобождения от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость по статье 145 Налогового кодекса Российской Федерации) – одновременно при первичном обращении в текущем финансовом году (при необходимости);

копии бухгалтерского баланса, отчета о финансовых результатах, отчета об отраслевых показателях деятельности организаций агропромышленного комплекса по форме № 6-АПК за отчетный квартал текущего года, информации о результатах деятельности сельскохозяйственных потребительских кооперативов (кроме кредитных) по форме № 1-СПР за отчетный квартал текущего года;

устав сельскохозяйственного потребительского кооператива, подтверждающий осуществление деятельности в соответствии с Федеральным законом от 8 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации»;

сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства, подтверждающие статус получателя субсидии и членов сельскохозяйственного потребительского кооператива;

реестр членов сельскохозяйственного потребительского кооператива с указанием статуса сельскохозяйственных товаропроизводителей, кроме личных подсобных хозяйств.

Получатель субсидии вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

9. Для получения субсидий, указанных в подпункте «а» пункта 7 настоящего Порядка, получатели представляют в Министерство дополнительно следующие документы:

копию договора (контракта) купли-продажи имущества;

копию счета-фактуры и счета на оплату имущества;

копию товарной накладной, или товарно-транспортной накладной, или акта приема-передачи имущества;

копии платежных поручений, оформленных в установленном порядке, и выписку по расчетному счету, заверенную кредитной организацией, подтверждающих факт оплаты имущества;

копии ветеринарных справок и свидетельств на приобретаемое товарное и (или) племенное поголовье сельскохозяйственных животных;

копии свидетельств о регистрации организации – продавца племенного поголовья скота в государственном племенном регистре;

копии племенных свидетельств на приобретаемое племенное поголовье сельскохозяйственных животных;

копии договоров и актов о передаче (реализации) этого имущества в собственность членов указанного кооператива и банковских платежных документов,

подтверждающих произведенную оплату по заключенным договорам купли-продажи (реализации).

Копии представленных документов заверяются получателем субсидии.

10. Для получения субсидий, указанных в подпункте «б» пункта 7 настоящего Порядка, получатели представляют в Министерство дополнительно следующие документы:

копию договора (контракта) купли-продажи имущества;

копию счета-фактуры и счета на оплату имущества;

копию товарной накладной, или товарно-транспортной накладной, или акта приема-передачи имущества;

копии платежных поручений, оформленных в установленном порядке, и выписку по расчетному счету, заверенную кредитной организацией, подтверждающих факт оплаты имущества;

копии ветеринарных справок и свидетельств на приобретаемое товарное и (или) племенное поголовье крупного рогатого скота;

копии свидетельств о регистрации организации – продавца племенного поголовья крупного рогатого скота в государственном племенном регистре;

копии племенных свидетельств на приобретаемое племенное поголовье крупного рогатого скота;

копии договоров и актов о передаче (реализации) этого имущества в собственность членов указанного кооператива и банковских платежных документов, подтверждающих произведенную оплату по заключенным договорам купли-продажи (реализации);

копию плана мероприятий по профилактике и борьбе с лейкозом крупного рогатого скота, актуализированного на каждый год, заверенную руководителем кооператива;

отчет о выполнении получателем мероприятий плана по профилактике и борьбе с лейкозом крупного рогатого скота к Порядку замены крупного рогатого скота, больного или инфицированного лейкозом, принадлежащего членам (кроме ассоциированных членов) сельскохозяйственного потребительского кооператива, по форме, утвержденной Главным управлением ветеринарии Кабинета Министров Республики Татарстан;

справку из государственного бюджетного учреждения районного государственного ветеринарного объединения (далее – ГБУ РГВО), подтверждающую наличие у членов сельскохозяйственного потребительского кооператива (кроме ассоциированных членов) крупного рогатого скота, больного лейкозом и (или) инфицированного вирусом лейкоза в текущем финансовом году;

копию электронного ветеринарного сопроводительного документа о выбытии крупного рогатого скота, больного лейкозом и (или) инфицированного вирусом лейкоза, заверенную ГБУ РГВО;

копии результатов исследования по экспертизе;

копии договоров на оказание услуг по забою, актов на оказание услуг.

Копии представленных документов заверяются получателем субсидии.

11. Для получения субсидий, указанных в подпункте «в» пункта 7 настоящего Порядка, получатели представляют в Министерство дополнительно:

копию договора (контракта) купли-продажи техники, оборудования и мобильных торговых объектов;

копию счета-фактуры техники, оборудования и мобильных торговых объектов или универсального передаточного документа;

копию счета на оплату техники, оборудования и мобильных торговых объектов в случае, когда в платежном поручении счет на оплату техники, машин и оборудования указан как основание для оплаты;

копию товарной накладной, или товарно-транспортной накладной, или акта приема-передачи техники, оборудования и мобильных торговых объектов;

копию платежного поручения, оформленного в установленном порядке, и выписку по расчетному счету, заверенную кредитной организацией, подтверждающие факт оплаты техники, оборудования и мобильных торговых объектов;

копию акта о приеме-передаче объекта основных средств (унифицированная форма ОС-1);

копию технического паспорта транспортного средства или копию электронного технического паспорта транспортного средства, зарегистрированного в органах Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел по Республике Татарстан, и (или) копию технического паспорта самоходной машины или копию электронного технического паспорта самоходной машины, зарегистрированного в органах Управления по надзору за техническим состоянием самоходных машин и других видов техники Республики Татарстан;

копию паспорта техники (оборудования) и (или) гарантийного талона, где указаны производитель, год выпуска, заводской номер и наименование (за исключением автотранспорта и самоходных машин);

копию сертификата соответствия (при наличии);

гарантийное обязательство о неотчуждении техники, оборудования и мобильных торговых объектов, недопущении фактов нарушения условий предоставления возмещения и об их возврате по форме, установленной Министерством.

Копии представленных документов заверяются получателем субсидии.

12. Для получения субсидий, указанных в подпункте «г» пункта 7 настоящего Порядка, получатели представляют в Министерство дополнительно:

реестр накладных на закупку продукции;

реестр членов, от которых закуплена сельскохозяйственная продукция;

копию договора (контракта) реализации сельскохозяйственной продукции;

копии платежных поручений, оформленных в установленном порядке, и выписку по расчетному счету, заверенную кредитной организацией, подтверждающие фактическую реализацию сельскохозяйственной продукции.

Копии представленных документов заверяются получателем субсидии.

13. Стоимость имущества, сельскохозяйственной продукции, указанного в пункте 3 настоящего Порядка, не должна превышать рыночную стоимость, определяемую методом сопоставления рыночных цен, заключающимся в анализе информации о рыночных ценах идентичных (однородных) товаров, в том числе информации о ценах организаций-изготовителей, об уровне цен, имеющихся у органов государственной статистики, а также в средствах массовой информации и специальной литературе, включая официальные сайты производителей и поставщиков в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

14. Министерство:

регистрирует заявления о предоставлении субсидий в день их поступления в информационной системе «Агропромышленный комплекс Республики Татарстан»; в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления;

рассматривает представленные документы на соответствие пунктам 8 – 11 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

заключает с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

При необходимости Министерство заключает с получателями субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидий Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю письменное уведомление об этом.

15. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

а) значение результата предоставления субсидии и значения показателя, необходимые для достижения результата предоставления субсидии;

б) форма и сроки представления получателем субсидии дополнительной отчетности, установленной Министерством;

в) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

г) порядок возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка ее предоставления;

д) размер субсидии, предоставляемой получателю, ее целевое назначение, порядок ее перечисления.

16. Результатом предоставления субсидии является увеличение объема сельскохозяйственной продукции, реализованной кооперативом в текущем году, не менее чем на 10 процентов к уровню предыдущего года. Показателем, необходимым для достижения результата предоставления субсидии, является количество новых членов кооператива, включая личные подсобные хозяйства и крестьянские (фермерские) хозяйства, не менее 10 на каждые 500,0 тыс.рублей субсидии и не менее

10 новых членов кооператива, если сумма субсидии составляет менее 500,0 тыс.рублей, в году предоставления субсидии.

17. Получатель субсидии представляет в Министерство отчет о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии, до 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

18. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на расчетные счета получателей.

Основанием для перечисления субсидий являются представленные получателями в Министерство справки-расчеты о причитающихся субсидиях.

19. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Министерства в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, по итогам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии и показателя, необходимого для достижения результата предоставления субсидии.

20. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пункте 19 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в 30-дневный срок в соответствии с законодательством.

21. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии.

22. Ответственность за достоверность документов, представляемых получателями в Министерство, возлагается на соответствующих должностных лиц и руководителей.

23. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Приложение
к Порядку предоставления из
бюджета Республики Татарстан
субсидий сельскохозяйственным
потребительским кооперативам на
возмещение части отдельных
затрат, понесенных в текущем
финансовом году, софинансируе-
мых из федерального бюджета

Форма

ОТЧЕТ

о достижении значений результата предоставления субсидии и показателя,
необходимого для достижения результата предоставления субсидии
по состоянию на «__» _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии: _____

Периодичность: годовая, итоговая

№ п/п	Наименование результата (показателя)	Единица изме- рения по ОКЕИ*		Плановое значение результата (показа- теля)	Достигнутое значение ре- зультата (по- казателя) по состоянию на отчетную дату
		наиме- нование	код		
1	2	3	4	5	6
1.	Увеличение объема сель- скохозяйственной продук- ции, реализованной коопе- ративом в текущем году, к уровню предыдущего года	процент	744		
2.	Количество новых членов кооператива, включая лич- ные подсобные хозяйства и крестьянские (фермерские) хозяйства	единица	642		

*ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

Руководитель получателя субсидии
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (телефон)

Печать (при наличии)

«__» _____ 20__ г.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01.2018 № 17
(в редакции постановления
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 24.02. 2020 № 138)

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям на возмещение части затрат,
связанных с проведением мероприятий в области известкования кислых почв
на пашне, финансируемых из федерального бюджета

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство), финансируемых из федерального бюджета, на возмещение части затрат без учета налога на добавленную стоимость, связанных с проведением мероприятий в области известкования кислых почв на пашне (далее – субсидии, получатели), в том числе:

разработка проектной документации на проведение мероприятий в области известкования кислых почв на основании данных агрохимического обследования полей (далее – проектная документация);

приобретение мелиорантов почвы известковых для проведения работ в области известкования кислых почв, включенных в Государственный каталог пестицидов и агрохимикатов, разрешенных к применению на территории Российской Федерации (далее – мелиоранты);

транспортные расходы по доставке мелиорантов от места их приобретения до места проведения мероприятий в области известкования кислых почв (далее – транспортные расходы);

проведение технологических работ по внесению мелиорантов (далее – технологические работы).

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в настоящем пункте, включая сумму налога на добавленную стоимость.

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министер-

ство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Субсидии получателям на указанные в пункте 1 настоящего Порядка цели предоставляются в текущем финансовом году по фактически осуществленным расходам, произведенным ими в отчетном финансовом году.

4. Критерием отбора получателей субсидий является осуществление ими деятельности по производству и реализации растениеводческой продукции.

5. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

6. Размер субсидии (W) (в рублях), предоставляемой получателю на возмещение части затрат, предусмотренный в пункте 1 настоящего Порядка, составляет 90 процентов собственных фактически осуществленных затрат и определяется по следующей формуле:

$$W = R_{с.з} \times \frac{90}{100},$$

где:

$R_{с.з}$ – собственные затраты хозяйств, произведенные в отчетном финансовом году на мероприятия по известкованию кислых почв, рублей, определяются по формуле:

$$R_{с.з} = R_{р.псд} + (R_{з.псд} - R_{б.рп}),$$

где:

$R_{р.псд}$ – затраты, произведенные в отчетном году на разработку проектной документации на основании данных агрохимического обследования полей, рублей;

$R_{з.псд}$ – фактически осуществленные затраты в отчетном финансовом году на приобретение мелиорантов, транспортные расходы и технологические работы согласно проектной документации и государственным контрактам, заключенным Министерством, рублей;

$R_{б.рп}$ – затраты, произведенные в отчетном финансовом году на приобретение мелиорантов, транспортные расходы и технологические работы согласно государственным контрактам, заключенным Министерством, за счет бюджета Республики Татарстан, рублей.

7. Для получения субсидий получатели представляют в управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальных районах Республики Татарстан (далее – Управления) следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, банкротства, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством;

копию проектной документации на проведение мероприятий в области известкования кислых почв на основании данных агрохимического обследования полей, заверенную получателем;

копии договоров подряда на выполнение работ по известкованию кислых почв (в случае привлечения подрядной организации);

копии актов о выполненных работах по известкованию кислых почв;

документы, подтверждающие произведенные затраты по известкованию кислых почв (копию договора поставки приобретения мелиорантов, платежные поручения, накладные, счета-фактуры и иные документы);

сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость).

Получатель субсидии вправе представить по собственной инициативе справку налогового органа, подтверждающую отсутствие у получателя неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах. В случае если указанный документ не представлен получателем субсидии по собственной инициативе, Министерство запрашивает его в налоговом органе в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

8. Управление:

регистрирует заявления о предоставлении субсидии в день их поступления в информационной системе «Агропромышленный комплекс Республики Татарстан»;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривает представленные документы на соответствие пункту 7 настоящего Порядка и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

на основании представленных документов составляет по форме, утвержденной Министерством, и представляет в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии в Министерство сводные справки-расчеты о причитающихся субсидиях муниципальному району республики Татарстан в разрезе получателей;

заключает с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

При необходимости Управление заключает с получателем субсидии дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;
отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидии Министерство в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляет получателю уведомление об отказе.

9. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

- а) значение результата предоставления субсидии;
- б) форма и сроки представления получателем субсидии дополнительных отчетов, установленных Министерством;
- в) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;
- г) порядок возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка ее предоставления;
- д) размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, ее целевое назначение, порядок ее перечисления.

10. Результатами предоставления субсидии являются:

- площадь пашни, на которой реализованы мероприятия в области известкования кислых почв, гектаров;
- прирост объема производства продукции растениеводства, произведенной на посевных площадях, по результатам года, следующего за годом проведения работ по известкованию кислых почв, на которых реализованы мероприятия в области известкования кислых почв, к среднему объему производства продукции растениеводства, произведенной на данных посевных площадях за три года, предшествующих году предоставления субсидии, в перерасчете на зерновые единицы, тонн.

11. Получатель субсидии представляет в Управление отчет о достижении результата предоставления субсидии до 1 марта года, следующего за годом предоставления субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

12. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в 10-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия Управлениями сводных справок-расчетов о причитающихся субсидиях по муниципальному району республики Татарстан в разрезе получателей со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на лицевые счета Управлений, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан.

Основанием для перечисления субсидий являются представленные Управлениями в Министерство сводные справки-расчеты о причитающихся субсидиях муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей.

Управления в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения бюджетных средств на свой лицевой счет перечисляют субсидии на расчетные счета получателей субсидий, открытые в кредитных организациях.

13. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Министерства в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, по итогам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии.

14. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пункте 13 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

15. В соответствии с законодательством Российской Федерации Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями субсидий условий и порядка предоставления субсидий.

16. Ответственность за достоверность документов, представляемых получателями в Министерство, возлагается на соответствующих должностных лиц и руководителей.

17. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Приложение
к Порядку предоставления из
бюджета Республики Татарстан
субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на воз-
мещение части затрат, связан-
ных с проведением мероприятий
в области известкования кислых
почв на пашне, софинансируе-
мых из федерального бюджета

Форма

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии
по состоянию на «___» _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии: _____

Периодичность: один раз до 1 марта года, следующего за годом получения
субсидии

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ*		Достигнутое значе- ние результата по состоянию на от- четную дату
		наименование	код	
1	2	3	4	5
1.	Площадь пашни, на которой ре- ализованы мероприятия в области известкования кислых почв	гектар	059	
2.	Прирост объема производства продукции растениеводства в пе- рерасчете на зерновые единицы	тонн	168	

*ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

Руководитель получателя субсидии

(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (фамилия, имя, отчество) (телефон)

Печать (при наличии)

«___» _____ 20__ г.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01.2018 № 17
(в редакции постановления
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 24.02. 2020 № 138)

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным
товаропроизводителям на стимулирование развития производства зерновых и
зернобобовых культур, софинансируемых из федерального бюджета

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям, осуществляющим производство, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции на возмещение части затрат без учета налога на добавленную стоимость, направленных на стимулирование развития производства зерновых и зернобобовых культур в расчете на 1 гектар посевной площади с целью обеспечения прироста сельскохозяйственной продукции собственного производства (далее – субсидии, получатели).

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в настоящем пункте, включая сумму налога на добавленную стоимость.

3. Критериями отбора получателя субсидии являются:

осуществление деятельности по производству и реализации растениеводческой продукции;

увеличение получателем субсидии в текущем финансовом году по отношению к предыдущему году размера посевных площадей сельскохозяйственных культур, указанных в пункте 1 настоящего Порядка;

использование на посев при проведении агротехнологических работ получателями субсидий семян сельскохозяйственных культур, сортов и (или) гибридов, которые включены в Государственный реестр селекционных достижений, допущен-

ных к использованию в Средневолжском регионе допуска, а также при условии, что сортовые и посевные качества таких семян соответствуют ГОСТ Р 52325-2005 (далее – районированные семена).

4. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5. Размер субсидии, предоставляемой ее получателю на стимулирование производства зерновых, зернобобовых культур, засеянных районированными семенами под урожай текущего финансового года (W_3) (в рублях), определяется по следующей формуле:

$$W_3 = P_{\text{тгз}} \times S_3,$$

где:

$P_{\text{тгз}}$ – посевные площади зерновых, зернобобовых культур, засеянных получателем под урожай текущего финансового года, гектаров;

S_3 – ставка субсидии на 1 гектар площадей зерновых, зернобобовых культур, утверждаемая приказом Министерства, рублей, определяемая по следующей формуле:

$$S_3 = R \times \frac{0,1881022}{P_{\text{тгэрт}}},$$

где:

R – объем бюджетных ассигнований, предусмотренный в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования, рублей;

0,1881022 – доля бюджетных средств на стимулирование развития приоритетных подотраслей агропромышленного комплекса и развитие малых форм хозяйствования;

$P_{\text{тгэрт}}$ – посевные площади зерновых, зернобобовых культур, засеянных районированными семенами получателями субсидий под урожай текущего финансового года, по данным филиала федерального государственного бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» по Республике Татарстан, гектаров.

6. Для получения субсидий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка, получатели представляют в управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальных районах Республики Татарстан (далее – Управления):

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

справку-расчет о причитающейся субсидии по форме, утвержденной Министерством;

информацию в произвольной форме о посевных площадях зерновых и зернобобовых культур, засеянных районированными семенами получателем субсидии под урожай текущего и отчетного финансовых годов, заверенную филиалом федерального государственного бюджетного учреждения «Российский сельскохозяйственный центр» по Республике Татарстан;

сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость);

документы, подтверждающие затраты текущего и отчетного года, превышающие сумму причитающихся субсидий, на приобретение минеральных удобрений, семян, средств защиты растений, горюче-смазочных материалов, техники и оборудования (оригиналы и (или) копии договоров купли-продажи, акты приема-передачи, товарных накладных, платежных документов).

Копии представленных документов заверяются получателем.

7. Управление:

регистрируют заявления о предоставлении субсидии в день их поступления в информационной системе «Агропромышленный комплекс Республики Татарстан»;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривают представленные документы на их соответствие пунктам 3 – 6 настоящего Порядка и принимают решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

на основании указанных документов составляют по форме, утвержденной Министерством, и представляют в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии в Министерство сводные справки-расчеты о причитающихся субсидиях муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей;

представляют в Министерство сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии получателей по формам, устанавливаемым Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, и в сроки, определяемые Министерством;

заключают с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

При необходимости Управление заключает с получателями субсидий дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о

расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидии Управления в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляют получателю уведомление об этом.

8. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

а) значение результата предоставления субсидии;

б) форма и сроки представления получателем дополнительных отчетов, установленных Министерством;

в) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

г) порядок возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного финансового контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка ее предоставления;

д) размер субсидии, предоставляемой получателю, ее целевое назначение, порядок перечисления.

9. Результатами предоставления субсидии являются увеличение получателем субсидии в текущем финансовом году по отношению к предыдущему году размера посевных площадей зерновых, зернобобовых культур и увеличение валового сбора урожая зерновых, зернобобовых культур в году предоставления субсидии по отношению к среднемноголетним показателям. Расчет среднемноголетних показателей валового сбора урожая зерновых, зернобобовых культур производится путем умножения средней урожайности за предыдущие пять лет на посевную площадь текущего финансового года. При отсутствии у получателя субсидии показателей за предыдущие годы используются показатели муниципального района по соответствующему году.

10. Получатель субсидии представляет в Управления отчет о достижении результатов предоставления субсидий до 15 октября года предоставления субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

11. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня представления Управлениями сводных справок-расчетов о причитающихся субсидиях муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей со своего лицевого счета, открытого в Управлении Федерального казначейства по Республике Татарстан, на лицевые счета Управе-

ний, открытые в территориальных отделениях Управления Федерального казначейства по Республике Татарстан.

Основанием для перечисления субсидии являются представленные Управлениями в Министерство сводные справки-расчеты о причитающихся субсидиях муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей субсидий. Управления в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения бюджетных средств на свой лицевой счет перечисляют субсидии на расчетные счета получателей, открытые в кредитных организациях.

12. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Управления в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, по итогам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидии.

13. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пункте 12 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

14. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

15. Ответственность за достоверность документов, представляемых Управлениями в Министерство и получателями – в Управления, возлагается на соответствующих должностных лиц и руководителей.

16. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям на стимулирование развития производства зерновых и зернобобовых культур, финансируемых из федерального бюджета

Форма

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии
по состоянию на « ____ » _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии: _____

Периодичность: один раз до 15 октября

№ п/п	Наименование результата	Единица измерения по ОКЕИ*		Плановое значение результата	Достигнутое значение резуль- тата по состоя- нию на отчет- ную дату
		наименование	код		
1	2	3	4	5	6

*ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

Руководитель получателя субсидии

(уполномоченное лицо) _____

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(должность)

(фамилия, имя, отчество)

(телефон)

Печать (при наличии)

« ____ » _____ 20__ г.

Утвержден
постановлением
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 17.01.2018 № 17
(в редакции постановления
Кабинета Министров
Республики Татарстан
от 24.02.2020 № 138)

Порядок
предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий
сельскохозяйственным товаропроизводителям на стимулирование
роста производства молока путем наращивания поголовья коров,
софинансируемых из федерального бюджета

1. Настоящий Порядок определяет механизм предоставления из бюджета Республики Татарстан субсидий сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов) на возмещение части затрат без учета налога на добавленную стоимость, направленных на стимулирование роста производства молока в расчете на одну голову нарощенного поголовья коров молочного направления в целях увеличения объемов валового производства молока (далее – субсидии, получатели).

Для получателей субсидий, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в настоящем пункте, включая сумму налога на добавленную стоимость.

2. Предоставление субсидий осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Республики Татарстан о бюджете Республики Татарстан на соответствующий финансовый год и на плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке до Министерства сельского хозяйства и продовольствия Республики Татарстан (далее – Министерство) как до получателя бюджетных средств, на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Критериями отбора получателей субсидий являются:

наличие у получателей в текущем финансовом году поголовья коров;
прирост поголовья коров на 1 января текущего финансового года по отношению к 1 января отчетного финансового года за счет воспроизводства и покупки нетелей (за исключением искусственного прироста поголовья коров путем переводов по мнимым сделкам из других организаций, в том числе аффилированных, признаваемых таковыми в соответствии с законодательством);

прирост производства объема молока получателей за отчетный год по отношению к среднему за пять лет, предшествующих текущему финансовому году объему производства молока (тонн);

молочная продуктивность коров не ниже уровня среднего республиканского показателя на 1 января отчетного финансового года.

4. Субсидия предоставляется при условии соответствия получателя субсидии на дату, не превышающую 15 рабочих дней до даты планируемого заключения соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Республики Татарстан;

не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

5. Размер субсидии ($W_{\text{раз}}$) на стимулирование роста производства молока путем наращивания поголовья коров, предоставляемой получателю, определяется по формуле:

$$W_{\text{раз}} = W_{\text{хоз}} \times S_{\text{кор}},$$

где:

$W_{\text{хоз}}$ – количество нарощенного поголовья коров получателем на 1 января текущего финансового года по отношению к 1 января отчетного финансового года согласно официальным статистическим отчетам;

$S_{\text{кор}}$ – ставка субсидии на одну голову нарощенного поголовья коров на 1 января текущего финансового года по отношению к 1 января отчетного финансового

года, утверждаемая приказом Министерства и определяемая по следующей формуле:

$$S_{\text{кор}} = \frac{Q_{\text{фин}}}{W_{\text{рес}}},$$

где:

$Q_{\text{фин}}$ – объем предусмотренных в бюджете Республики Татарстан средств бюджета Республики Татарстан на одну голову нарощенного поголовья коров, направленных на стимулирование роста производства молока;

$W_{\text{рес}}$ – количество нарощенного поголовья коров на 1 января текущего финансового года по отношению к 1 января отчетного финансового года.

6. Для получения субсидии получатель представляет в управления сельского хозяйства и продовольствия Министерства в муниципальных районах Республики Татарстан (далее – Управления) следующие документы:

заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства, с указанием своих платежных реквизитов и почтового адреса, содержащее в том числе информацию о том, что:

получатель субсидии зарегистрирован в установленном законодательством порядке и осуществляет производственную деятельность на территории Республики Татарстан;

получатель субсидии – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а получатель субсидии – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

получатель субсидии не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

получатель субсидии не является получателем средств из бюджета Республики Татарстан в соответствии с иными нормативными правовыми актами Республики Татарстан на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка;

у получателя субсидии отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Республики Татарстан;

получатель субсидии не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

информацию о приросте производства объема молока за отчетный год по отношению к среднему за пять лет, предшествующих текущему финансовому году, объему производства молока (тонн);

информацию, на основании которой были сформированы официальные статистические отчеты о поголовье коров за отчетный финансовый год и год, предшествующий отчетному финансовому году;

информацию, на основании которой были сформированы официальные статистические отчеты о поголовье коров на 1 число месяца обращения за предоставлением субсидий;

информацию, на основании которой были сформированы официальные статистические отчеты о молочной продуктивности коров на 1 января текущего финансового года по отношению на 1 января года, предшествующего отчетному финансовому году;

сведения из налогового органа о применяемой системе налогообложения (для получателей субсидии, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, включая сумму налога на добавленную стоимость);

отчет о движении скота и птицы за отчетный период по форме СП-51;

выписку из банка и платежные поручения, подтверждающие приобретение в предыдущем финансовом году сельскохозяйственных животных, включая авансовые платежи, заверенные банком-получателем;

копию договора поставки сельскохозяйственных животных в предыдущем финансовом году;

копии накладной или гуртовой ведомости, счета-фактуры и ветеринарных свидетельств на приобретение сельскохозяйственных животных в предыдущем финансовом году;

справку-расчет о причитающихся субсидиях по форме, утвержденной Министерством.

Копии представленных документов заверяются получателем.

7. Управления:

регистрируют заявления о предоставлении субсидии в день их поступления в информационной системе «Агропромышленный комплекс Республики Татарстан»;

в 15-дневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня регистрации заявления:

рассматривают представленные документы на соответствие пункту 6 настоящего Порядка и принимают решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии;

на основании представленных документов составляют в двухдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня принятия решения о предоставлении субсидии в Министерство сводные справки-расчеты в разрезе получателей муниципального района Республики Татарстан по форме, утвержденной Министерством;

представляют в Министерство сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии получателей по формам и в сроки, определяемые Министерством;

заключают с получателями соглашения о предоставлении субсидии в соответствии типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

При необходимости Управление заключает с получателями субсидий дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения, в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Республики Татарстан.

Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

представление неполного комплекта документов или их несоответствие требованиям настоящего Порядка;

недостоверность представленной получателем субсидии информации;

отсутствие лимита бюджетных обязательств.

В случае недостаточности лимита бюджетных обязательств субсидии предоставляются в порядке очередности подачи заявлений.

В случае отказа в предоставлении субсидии Управления в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, по истечении срока, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, направляют получателю уведомление об отказе.

8. В соглашении о предоставлении субсидии предусматриваются:

а) значение результата предоставления субсидии;

б) форма и сроки предоставления получателем субсидии дополнительных отчетов, установленных Министерством;

в) согласие получателя субсидии на осуществление Министерством и органами государственного финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии;

г) порядок возврата субсидии в бюджет Республики Татарстан в случае установления по итогам проверок, проведенных Министерством и органами государственного контроля, фактов нарушения целей, условий и порядка ее предоставления;

д) размер субсидии, предоставляемой получателю, ее целевое назначение, порядок перечисления.

9. Результатом предоставления субсидий является прирост производства объема молока получателей за отчетный год по отношению к среднему за пять лет, предшествующих текущему финансовому году, объему производства молока (тонн).

Получатель субсидии представляет в Управление отчет о достижении результата предоставления субсидии до 1 февраля года, следующего за годом получения субсидии, по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

10. Министерство является главным распорядителем средств бюджета Республики Татарстан и осуществляет перечисление денежных средств в пятидневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня представления Управлениями сводных справок-расчетов о причитающихся субсидиях по муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей со своего лицевого счета, открытого в Министерстве финансов Республики Татарстан, на лицевые счета Управлений, открытые в Министерстве финансов Республики Татарстан.

Основанием для перечисления субсидии являются представленные Управлениями в Министерство сводные справки-расчеты о причитающихся субсидиях по

муниципальному району Республики Татарстан в разрезе получателей. Управления в трехдневный срок, исчисляемый в рабочих днях, со дня получения бюджетных средств на свой лицевой счет перечисляют субсидии на расчетные счета получателей, открытые в кредитных организациях.

11. Предоставленные субсидии подлежат возврату в доход бюджета Республики Татарстан в соответствии с бюджетным законодательством в 60-дневный срок со дня получения соответствующего требования Управления в случае выявления фактов нарушения порядка и условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и соглашением о предоставлении субсидии, по итогам проверок, проведенных Министерством и уполномоченным органом государственного финансового контроля, а также в случае недостижения значений результата предоставления субсидий.

12. В случае отказа от добровольного возврата в доход бюджета Республики Татарстан средств, указанных в пункте 11 настоящего Порядка, они подлежат взысканию Министерством в принудительном порядке в соответствии с законодательством.

13. В соответствии с законодательством Министерство и органы государственного финансового контроля осуществляют проверку соблюдения получателями условий, целей и порядка предоставления субсидий.

14. Ответственность за достоверность документов, представляемых Управлениями в Министерство и получателями – в Управления, возлагается на соответствующих должностных лиц и руководителей.

15. Контроль за использованием бюджетных средств осуществляет Министерство.

Приложение
к Порядку предоставления из бюджета
Республики Татарстан субсидий сель-
скохозяйственным товаропроизведе-
телям на стимулирование роста произ-
водства молока путем наращивания по-
головья коров, софинансируемых из
федерального бюджета

Форма

ОТЧЕТ

о достижении результата предоставления субсидии на стимулирование роста производства молока
по состоянию на «__» _____ 20__ года

Наименование получателя субсидии: _____

№ п/п	Наименование результата	Единица из- мерения по ОКЕИ*		Производство молока за предшествующие пять лет					Сред- ний по- казатель за пять лет	Фактическое значение на 20 __ г.	Разница фактиче- ского зна- чения к среднему
		наиме- нование	код	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.	20__ г.			
				3	4	5	6	7			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

*ОКЕИ – Общероссийский классификатор единиц измерения.

Руководитель получателя субсидии
(уполномоченное лицо)

_____ (должность)

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность)

_____ (Ф.И.О.(последнее – при наличии))

_____ (телефон)

Печать (при наличии)

«__» _____ 20__ г.
