ИСПОЛКОМ АПАСТОВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

422350, пгт. Апастово, улица Советская, д.2

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АПАС МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

422350, штп. Апас, Советская урамы, 2 йорт

тел.: (84376) 2-13-52, факс: 2-19-27, e-mail: apast@tatar.ru, http://apastovo.tatarstan.ru


**ПОСТАНОВЛЕНИЕ** **КАРАР**

№ 3 от 09.01.2020

## Апас муниципаль районының мәгълүмати киңлеген үстерүгә, шул исәптән аның инфраструктурасын камилләштерүгә, граждан җәмгыятен формалаштыруда массакүләм мәгълүмат чараларының ролен арттыруга, уңай мәгълүмат формалаштыруга һәм аны таратуга,халыкка бирелә торган мәгълүматның сыйфатын һәм оперативлыгын арттыруга, массакүләм мәгълүмат чаралары чыгымнарын каплауга Апас муниципаль район бюджетыннан массакүләм мәгълүмат чаралары өлкәсендәге оешмаларга субсидияләр бирү Тәртибен раслау турында

Россия Федерациясе Бюджет кодексы, Татарстан Республикасы Бюджет кодексы нигезендә, граждан җәмгыятен формалаштыруда массакүләм мәгълүмат чараларының ролен арттыру, уңай мәгълүмат Формалаштыру һәм аны тарату, халыкка бирелә торган мәгълүматның сыйфатын һәм оперативлыгын арттыру, Татарстан Республикасының ике дәүләт теленең тигезлеген тәэмин итү максатларында, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2016 елның 6 сентябрендәге "Юридик затларга (дәүләт (муниципаль) учреждениеләренә бирелә торган субсидияләрдән тыш), индивидуаль эшмәкәрләргә, шулай ук физик затларга - товар, эшләр, хезмәт күрсәтүне җитештерүчеләргә субсидияләр бирүне җайга салучы норматив хокукый актларга, муниципаль хокукый актларга гомуми таләпләр турындагы" 887 номерлы карарына таянып Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы уставы нигезендә, Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы Башкарма комитеты **карар итә:**

1.Апас муниципаль районы бюджеты акчалары исәбеннән Апас муниципаль районының мәгълүмат киңлеген үстерүгә, шул исәптән аның инфраструктурасын камилләштерүгә, граждан җәмгыятен формалаштыруда массакүләм мәгълүмат чараларының ролен арттыруга, уңай мәгълүмат формалаштыруга һәм аны таратуга, халыкка бирелә торган мәгълүматның сыйфатын һәм оперативлыгын арттыруга массакүләм мәгълүмат чаралары чыгымнарын каплауга субсидияләр бирү тәртибе (1 нче кушымта ) расларга;

2.Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы Башкарма комитетын Апас муниципаль районы бюджетыннан субсидияләр бирү буенча вәкаләтле орган итеп билгеләргә.

3.Әлеге карарны Татарстан Республикасы хокукый мәгълүматының рәсми порталында бастырып чыгарырга һәм Апас муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга.

4.Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны территориаль үсеш буенча җитәкче урынбасары Ш.Ш. Гаффаровка йөкләргә.

**Җитәкче** **А. Н. Гыйбадуллин**

Татарстан Республикасы
Апас муниципаль районы
Башкарма комитетының
2020 ел, 9 гыйнвар 3 номерлы карарына
1 нче кушымта

**Апас муниципаль районының мәгълүмати киңлеген үстерүгә, шул исәптән аның инфраструктурасын камилләштерүгә, граждан җәмгыятен формалаштыруда массакүләм мәгълүмат чараларының ролен арттыруга, уңай мәгълүмат формалаштыруга һәм аны таратуга,халыкка бирелә торган мәгълүматның сыйфатын һәм оперативлыгын арттыруга, массакүләм мәгълүмат чаралары чыгымнарын каплауга Апас муниципаль район бюджетыннан массакүләм мәгълүмат чаралары өлкәсендәге оешмаларга субсидияләр бирү тәртибе**

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1.Әлеге тәртип "Россия Федерациясендә җирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турындагы" 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясы, Россия Федерациясе Бюджет кодексының 78 статьясы һәм Апас муниципаль районы Уставы нигезендә эшләнде.

1. Общие положения

1.2.Әлеге тәртип Апас муниципаль районының мәгълүмат киңлеген үстерүгә, шул исәптән аның инфраструктурасын камилләштерүгә, гражданлык җәмгыятен формалаштыруда массакүләм мәгълүмат чараларының ролен арттыруга, уңай мәгълүмат формалаштыруга һәм аны таратуга, халыкка күрсәтелә торган мәгълүматның сыйфатын һәм оперативлыгын арттыруга массакүләм мәгълүмат чаралары чыгымнарын каплауга, Апас муниципаль районы бюджеты акчалары исәбеннән субсидияләр бирү кагыйдәләрен билгели.

1.3. Субсидияләр, тиешле финанс елына һәм план чорына Апас муниципаль районы бюджетында каралган бюджет ассигнованиеләре чикләрендә һәм тиешле тәртиптә Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы Башкарма комитетына тиешле финанс елына субсидияләр бирүгә бюджет акчаларын алучы буларак (алга таба - бюджет акчаларын алучы буларак баш бүлүче) җиткерелгән бюджет йөкләмәләре лимитлары чикләрендә бирелә.

1.4. Субсидияләр алучылар булып, оештыру-хокукый рәвешләренә бәйсез рәвештә, дәүләт (муниципаль) учреждениеләрдән тыш, массакүләм мәгълүмат чаралары өлкәсендә түбәндәге критерийларга туры килә торган оешмалар тора:

оешма Татарстан Республикасы территориясендә теркәлгән юридик зат булып тора;

оешма үз эшчәнлеген теркәлү датасыннан кимендә бер ел башкара;

оешманың матди-техник ресурслары һәм устав эшчәнлеген алып бару өчен кадрлар ресурслары белән тәэмин ителеше бар;

оешма Апас муниципаль районының барлык территориясендә массакүләм мәгълүмат чаралары хезмәте күрсәтә;

оешма социаль әһәмиятле продукция җитештерүне һәм таратуны гамәлгә ашыра.

Социаль әһәмиятле продукция дип мәкаләләр, мәгълүмати материаллар, телевизион документаль фильмнар, аудио - һәм видеоматериаллар, социаль реклама, интернет-проектлар, телевизион программалар һәм радиопрограммалар, шул исәптән мәгълүмати һәм мәгълүмати-аналитик программалар, танып-белү-күңел ачу программалары, мәдәни- мәгариф һәм белем бирү программалары, сәламәт яшәү рәвешен пропагандалауга юнәлтелгән программалар күздә тотыла.

1.5. Субсидия алучылар субсидия бирү турында килешү (алга таба - килешү) төзү планлаштырыла торган айның беренче көненә түбәндәге таләпләргә туры килергә тиеш:

субсидия алучыларның салым, җыемнар, иминият кертемнәре,пенялар, штрафлар, процентлар түләү буенча Россия Федерациясенең Салымнар һәм җыемнар турындагы законнары нигезендә түләнелергә тиешле бурычлары булмаска тиеш;

субсидия алучыларның Апас муниципаль районы бюджетына кире кайтару буенча кичектерелгән бурычы, шул исәптән башка хокукый актлар нигезендә бирелгән субсидияләрне, бюджет инвестицияләрен һәм Апас муниципаль районы бюджеты алдында срогы чыккан башка бурычлары булмаска тиеш;

субсидияләр алучылар үзгәртеп кору, ликвидация, банкротлык процессында булырга тиеш түгел;

субсидияләр алучылар чит ил юридик затлары, шулай ук устав (җыелма) капиталында теркәлү урыны дәүләт яисә территория булган, Россия Федерациясе Финанс министрлыгы тарафыннан расланган Салым салуның ташламалы салым режимын бирүче һәм (яки) мондый юридик затларга карата финанс операцияләре (офшор зоналары) уздырганда мәгълүмат ачу һәм бирүнең гомуми күләме 50 % артмаганын күздә тотмаган чит ил юридик затлары булырга тиеш түгел

субсидияләр алучылар Апас муниципаль районы бюджетыннан әлеге Тәртипнең 1.1 пунктында каралган максатларга башка хокукый актлар нигезендә акча алырга тиеш түгел.

1.6. Субсидия күләме түбәндәге формула буенча исәпләнә:

$$С = З_1 + З_2 + З_3 + З_4 + З_5 + З_6 + З_7 + З_8 + З_9 + З_{10} + З_{11} + З_{12}$$

биредә:

С-оешмага бирелә торган субсидия күләме;

$З_1$ - штаттагы һәм штаттан тыш хезмәткәрләрнең (коммерция хезмәтләре хезмәткәрләреннән тыш) хезмәт хакы, мәҗбүри пенсия иминиятенә иминият кертемнәре, мәҗбүри медицина иминияте һәм мәҗбүри социаль иминиятләштерү өчен, вакытлыча эшкә яраксызлык очрагына һәм ана булуга бәйле рәвештә, шулай ук җитештерүдәге бәхетсезлек очракларыннан һәм һөнәри авырулардан (коммерция хезмәтләре хезмәткәрләреннән тыш) торган чыгымнар

$З_2$ - социаль әһәмиятле продукция җитештерү өчен кирәкле техник һәм транспорт чараларын сатып алуга (арендага) чыгымнар;

$З_3$ - җитештерү процессында кулланыла торган күчемсез милек өчен аренда түләвен (коммуналь һәм эксплуатация чыгымнарын да кертеп) түләү чыгымнары;

$З_4$ - җиһазлар, приборлар, җайланмалар, оештыру техникасы һәм производство өчен кирәк-яраклар (шул исәптән фото -, видеокамералар, журналист өчен репортаж комплексы һәм башка төшерү, яктырту һәм тавыш яздыру техникасы) өчен аренда түләве һәм башка җитештерү инвентаре һәм материаллары өчен чыгымнар;

$З_5$ - теле һәм радио җитештерү процессында кулланыла торган программа тәэминатын яңарту һәм техник ярдәм күрсәтү хезмәтләре өчен түләү чыгымнары;

$З_6$ - билгеләнгән нормалар буенча командировка чыгымнарын түләүгә чыгымнар;

$З_7$ - күчемсез милекне карап тотуга чыгымнар (коммуналь һәм эксплуатацион чыгымнарны да кертеп);

$З_8$ - офис, сервер һәм Челтәр җиһазларын, шулай ук теле-һәм радио җитештерү процессында җиһазлар сатып алуга чыгымнар (программа тәэмин ителешен һәм аларны куллануга лицензияләрне дә кертеп);

$З_9$ - элемтә хезмәтләре күрсәтүгә, теле-һәм радио җиһазлар урнаштыру хезмәте күрсәтүгә түләүгә, аның эшенең сыйфатлы күрсәткечләрен үлчәүгә, инженер-техник тәэмин ителешенә, әлеге җайланмаларга эксплуатация-техник хезмәт күрсәтүгә һәм ремонтлауга киткән чыгымнар;

$З_{10}$ - Социаль, шулай ук республика турында уңай мәгълүмат формалаштыруга, шул исәптән инвестицион җәлеп итүчәнлеккә, аны Россия Федерациясенең бөтен территориясе буенча һәм аннан читтә таратуга, теле - һәм радиоканалларда роликлар һәм репортажлар таратуга юнәлдерелгән чыгымнар;

$З_{11}$ - типография хезмәтләре өчен түләү чыгымнары;

$З_{12}$ - әлеге Тәртипнең 1 пунктында күрсәтелгән максатларга башка чыгымнар.

1.7.Субсидия алу өчен оешмалар баш бүлүчегә бюджет акчаларын алучы буларак түбәндәге документлар тапшыра:

субсидия бирү турында бюджет акчаларын алучы буларак баш бүлүче тарафыннан билгеләнгән форма буенча гариза (алга таба-гариза);

гамәлгә кую документларының күчермәләре, шулай ук аларга карата субсидия алучы тарафыннан расланган барлык үзгәрешләрнең күчермәләре;

җитәкчене билгеләү турында боерык яки гаризага кул куйган затның вәкаләтләрен раслаучы документлар;

Россия Федерациясе Үзәк банкы яисә кредит оешмасы учреждениесендә ачылган исәп-хисап счеты реквизитын күрсәтеп, оешманың баш бухгалтеры (башка вәкаләтле зат) һәм җитәкчесе (булган очракта) кул куйган белешмә;

Оешманың әлеге тәртипнең 1.4 һәм 1.5 пунктларында каралган критерийларга һәм таләпләргә туры килүен раслый торган документлар;

оешманың штат расписаниесе;

алдагы финанс елы өчен бухгалтерлык балансы;

бюджет акчаларын алучы буларак баш бүлүче тарафыннан билгеләнгән форма буенча субсидия исәпләү;

әлеге тәртипнең 1 пунктында күрсәтелгән максатларга фактта җитештерелгән чыгымнарны раслый торган документларның(шартнамәләр, накладнойлар, башкарылган эшләр (күрсәтелгән хезмәтләр), счет-фактуралар һ. б.) күчермәләре.

1.8. Баш бүлүче, бюджет акчаларын алучы буларак, гаризаны һәм оешма тәкъдим иткән документларны керү тәртибендә журналда теркәп бара, алар кергән көнне бюджет акчаларын алучы буларак баш бүлүченең мөһере белән тегелгән, номерланган һәм беркетелгән булырга тиеш.

1.9. Баш бүлүче бюджет акчаларын алучы буларак,гариза һәм оешма тарафыннан тапшырылган документлар теркәлгән көннән алып, 20 эш көне эчендә, аларны карый һәм субсидия бирү турында яисә субсидия бирүдән баш тарту турында карар кабул итә.

1.10. Субсидия бирүдән баш тартуга нигез булып тора:

а) әлеге Тәртипнең 1.7 пунктында күрсәтелгән документларны тапшырмау (тулы күләмдә тапшырмау);

б) оешма тарафыннан тәкъдим ителгән мәгълүматның дөрес булмавы;

в) бюджет йөкләмәләренең лимитлары булмау.

1.11. Субсидия бирүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта, баш бүлүче бюджет акчаларын алучы буларак биш эш көне эчендә субсидия бирү турында гаризаны һәм әлеге Тәртипнең 1.7 пункты нигезендә тапшырылган документларны кабул ителгән карар нигезләре күрсәтелә торган уведомление белән кире кайтара.

1.12. Субсидия бирү турындагы карар килешү проекты белән бергә субсидия алучыга субсидия бирү турында Карар кабул ителгән көннән алып,өч эш көне эчендә җибәрелә.

1.13. Субсидия бирү өчен нигез булып Татарстан Республикасы Апас муниципаль районы Башкарма комитеты тарафыннан билгеләнгән типлаштырылган форма нигезендә төзелгән килешү тора.

1.14.Килешү,бюджет акчаларын алучы буларак, баш бүлүче тарафыннан оешмадан кул куелган килешү алынганнан соң, өч көне эчендә имзалана.

1.15.Әгәр субсидия бирү турында Карар кабул ителгән оешма тарафыннан имзаланган килешү 20 календарь көннәре эчендә,бюджет акчаларын алучы буларак баш бүлүчегә тапшырылмаган булса, әлеге оешмага субсидия бирү турындагы карар юкка чыгарылырга тиеш.

1.16. Килешүдә түбәндәге шартлар карала:

субсидия бирүнең максатлары, шартлары һәм тәртибе;

субсидия хисабына кайтарылырга тиешле чыгымнар исемлеге;
субсидия күләме һәм аны алу чыганагы;
субсидия күчерүнең вакыты (чоры) ;
Апас муниципаль районы Финанс-бюджет палатасы бюджет акчаларын алучы буларак, Баш бүлүче тарафыннан субсидия алучының әлеге тәртиптә һәм килешүдә билгеләнгән субсидия шартларын, максатларын һәм тәртибен үтәвен мәҗбүри тикшерү турында нигезләмә;
субсидия алучының (дәүләт (муниципаль) унитар предприятиеләрдән, хуҗалык ширкәтләреннән һәм җәмгыятьләрдән тыш, аларның устав (җыелма) капиталларында гавами-хокукый берәмлекләр катнашында, шулай ук мондый ширкәтләр һәм берләшмәләр катнашында аларның устав (җыелма) капиталларында коммерция оешмаларыннан тыш) Апас муниципаль районының Финанс-бюджет палатасы тарафыннан һәм бюджет акчаларын алучы буларак Баш бүлүченең субсидия алучының әлеге тәртиптә һәм килешүдә билгеләнгән субсидияләр бирү шартларын, максатларын һәм тәртибен үтәүне тикшерүгә ризалыгы;
кабул ителгән йөкләмәләрне үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен субсидия алучының җаваплылыгы;
субсидия керү һәм аны тоту буенча аерым бухгалтерлык исәбен алып бару турында таләп;
бюджет акчаларын алучы буларак Баш бүлүче һәм Апас муниципаль районының Финанс-бюджет палатасы тарафыннан үткәрелгән тикшерү нәтиҗәләре буенча, әлеге тәртиптә һәм килешүдә билгеләнгән субсидия бирү шартларын, максатларын һәм тәртибен бозу факты ачыкланган очракта субсидия алучы тарафыннан кулланылган суммаларны кире кайтару тәртибе;
бюджет акчаларын алучы буларак, Баш бүлүче тарафыннан билгеләнгән субсидияләрдән файдалану турында хисап тапшыру сроклары һәм формалары.
1.17. Субсидия алу өчен әлеге Тәртип нигезендә тапшырыла торган документлардагы белешмәләрнең тулы һәм дөреслеге өчен җаваплылык Россия Федерациясе законнары нигезендә субсидияләр алучыларга йөкләнә.
1.18. Субсидия бирү турында Карар кабул ителгәннән соң унынчы эш көненнән дә соңга калмыйча Баш бүлүче Бюджет акчаларын алучы буларак, субсидия алучының Россия Федерациясе Үзәк банкы яисә кредит оешмасы учреждениеләрендә ачылган исәп-хисап счетына күчерә.
1.19. Субсидия алучы,бюджет акчаларын алучы буларак баш бүлүчегә, субсидияне күчерү өчен билгеләнгән түләү реквизитларының үзгәрүе турында,алар үзгәргәннән сон биш эш коне эчендә язма рәвештә хәбәрнамә җибәрү юлы белән хәбәр итә.
1.20. Субсидия алучылар субсидия керү һәм аны тоту буенча аерым бухалтерлык хисабы алып барыла.
1.21. Апас муниципаль районы Финанс-бюджет палатасы һәм бюджет акчаларын алучы буларак, баш бүлүче субсидия алучының әлеге тәртиптә һәм килешүдә билгеләнгән субсидия шартларын, максатларын һәм тәртибен үтәвен мәҗбүри тикшерәләр.
1.22. Бюджет акчаларын алучы буларак,Баш бүлүче һәм Апас муниципаль районының Финанс-бюджет палатасы тарафыннан үткәрелгән тикшерү нәтиҗәләре буенча субсидия алучылар тарафыннан әлеге тәртиптә

билгеләнгән шартларны бозу фактлары ачыкланган очракта, әлеге субсидияләр, бюджет акчаларын алучы буларак баш бүлүченең тиешле таләбен алган көннән башлап, 30 эш көне эчендә Апас муниципаль районы бюджеты кеременә кире кайтарылырга тиеш.

22. Әлеге тәртипнең 21 пунктында күрсәтелгән субсидияне кире кайтару срокларын бозган очракларда,  субсидия кире кайтарылу срогы чыкканнан соң, җиде эш көне эчендә баш бүлүче, бюджет акчаларын алучы буларак Россия Федерациясе законнары нигезендә мәҗбүри тәртиптә әлеге акчаларны тартып алу буенча чаралар күрә.

23. Субсидияләрнең максатчан һәм нәтиҗәле кулланылышын контрольдә тоту, бюджет акчаларын алучы буларак,Баш бүлүче тарафыннан закон нигезендә башкарыла.