РЕСПУБЛИКА ТАТАРСТАН
ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
АЛЬМЕТЬЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ӘЛМӘТ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ **КАРАР**

«2» декабрь 2019 ел г. Альметьевск № 2095

Балигъ булмаганнарның күчемле
милеген читләштерү буенча
алыш-биреш ясауга алдан
рөхсәт бирү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтүнең административ
регламентын раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законны, «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең җирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 28 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законын, «опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 4 апрелендәге 232 номерлы Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы Советының карарын үтәү йөзеннән

БАШКАРМА КОМИТЕТ КАРАР БИРӘ:

1. Балигъ булмаганнарның күчемле милеген читләштерү буенча алыш-биреш ясауга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын (1 нче кушымта) расларга.

2. Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитетының 2015 елның 15 гыйнварындагы 33 номерлы «Балигъ булмаганнарның күчемле милеген читләштерү буенча алыш-биреш ясауга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» гы карары үз көчен югалткан дип таныргa.

3. Район башкарма комитетының хокук идарәсенә (Ханнанова Ә.Б.) әлеге карарны «Альметьевский вестник» газетасында бастырып чыгарырга, Татарстан Республикасы Хокукый мәгълүматның рәсми порталында урнаштырырга (PRAVO.TATARSTAN.RU).

4. Әлеге карар рәсми басылып чыкканнан соң үз көченә керә.

5. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны район башкарма комитеты җитәкчесенең икътисад буенча урынбасары Подоваловка А.Н. йөкләргә.

Район башкарма комитеты
җитәкчесе вазыйфаларын башкаручы А.Н. Подовалов

ПРОТОКОЛЬНЫЙ ОТДЕЛ
БЕРКЕТМӘ БҮЛЕГЕ

Зак. № 305-2000

Әлмәт муниципаль районы
башкарма комитетының
«2» декабрь 2019 ел №2095
карары белән расланган
1 нче кушымта

Балигъ булмаганнарның күчемле милеген читләштерү буенча алыш-биреш ясауга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең
АДМИНИСТРАТИВ РЕГЛАМЕНТЫ

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Балигъ булмаганнарның күчемле милеген читләштерү буенча алыш-биреш ясауга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең әлеге административ регламенты (алга таба - Регламент) Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районының җирле үзидарә органнары тарафыннан («Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең җирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы җирле үзидарә органнары тарафыннан тапшырылган дәүләт вәкаләтләре кысаларында) балигъ булмаганнарның күчемле милеген читләштерү буенча алыш-биреш ясауга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алучылар: законлы вәкилләр ризалыгы белән эшләүче ундүрт яшькә җиткән балигъ булмаган Россия Федерациясе гражданнары, ундүрт яшькә җитмәгән балигъ булмаган гражданнарның законлы вәкилләре, балигъ булмаганнарның (алга таба - мөрәҗәгать итүчеләр) күчемле милеген читләштерү буенча алыш-биреш ясауга алдан рөхсәт алырга теләүчеләр.

1.3. Хезмәт Әлмәт муниципаль районы башкарма комитеты тарафыннан күрсәтелә. Хезмәтне башкаручы: Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитетының «Опека» идарәсе. (алга таба - "Опека" идарәсе»).

1.3.1. "Опека» Идарәсе урыны: Татарстан Республикасы, Әлмәт шәһәре, Шоссейная ур., 1Б йорт.

Кабул итү графигы:сишәмбе көнне13: 00-17: 00, пәнҗешәмбе 8: 00-12: 00;

1.3.2. Белешмәләр өчен телефоннар: 8 (8553) 32-89-70, 32-89-72;

1.3.3. Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – Интернет челтәре) Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы сайтының адресы: http://www.almetyevsk.tatar.ru «Опека» идарәсенең электрон почта адресы: http://opeka-almet@mail.ru;

1.3.4. Хезмәт турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1.3.4.1. Мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү өчен «Опека» идарәсе бинасында урнашкан хезмәт турында визуаль һәм текст мәгълүматын үз эченә алган хезмәт турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

1.3.4.2. Интернет челтәре аша;

1.3.4.3. «Опека» идарәсенә телдән мөрәҗәгать иткәндә (шәхсән);

1.3.4.4. «Опека» идарәсенә язмача (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәҗәгать иткәндә;

1.3.4.5. КФҮтә (КФҮ аша хезмәт күрсәтү шарты белән).

1.3.5. Хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы сайтында «Опека» идарәсе белгече тарафыннан урнаштырыла (http://www.almetyevsk.tatar.ru) һәм мөрәҗәгать итүчеләр белән эшләү өчен бинада мәгълүмати стендларда бар.

1.4. Хезмәт күрсәтү нигездә башкарыла:

- 1995 елның 29 декабрендәге Россия Федерациясе Гаилә кодексы № 223-ФЗ (алга таба-РФ СК);

- 1994 елның 30 ноябрендәге 51-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Граждан кодексы (алга таба-РФ ГК);

- «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон);

- «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон);

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы;

- «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең җирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы;

- «Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба – 2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы);

- «Татарстан Республикасы дәүләт хакимиятенең башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының аерым карарларына үзгәрешләр кертү турында» 2010 елның 2 ноябрендәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба – Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2010 елның 2 ноябрендәге 880 номерлы карары);

- Әлмәт муниципаль районы Советының 2011 елның 22 сентябрендәге 116 номерлы карары (үзгәрешләр белән) белән расланган Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районы уставы (алга таба - Устав);

- Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитетының «опека һәм попечительлек өлкәсендә вәкаләтләрне тапшыру турында» 2013 елның 4 июлендәге 2785 номерлы карары;

- Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитетының «Опека идарәсен төзү турында» 2008 елның 10 июлендәге 1602 номерлы карары белән расланган Әлмәт муниципаль районы Башкарма комитетының «Опека»идарәсе турындагы Нигезләмәсе нигезендә.

2.Хезмәт күрсәтү нигезләре

Стандарт таләпләренең исеме	Стандарт таләпләре эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
1	2	3
2.1. Хезмәтнең исеме	Балигъ булмаганнарның күчемле милеген читләштерү буенча алыш-биреш ясауга алдан рөхсәт бирү.	РФ ГК 28 статьясы РФ ГК 37 статьясы Федераль законның 21 статьясы 2008 елның 24 апреле № 48-ФЗ
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Мөрәҗәгать итүченең яшәү урыны буенча «Опека» идарәсе.	2004 елның 27 феврале № 8-ТРЗ
2.3. Хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен тасвирлау	Балигъ булмаганнарның күчемле милеген читләштерү буенча алыш-биреш ясауга алдан рөхсәт бирү карар рәвешендә. Баш тарту турында хезмәт күрсәтү хат рәвешендә.	РФ ГК 28 статьясы РФ ГК 37 статьясы 2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль закон 21 статья
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	Дәүләт хезмәте күрсәтүгә кагылышлы язмача мөрәҗәгатьләрне карау аларны теркәгән көннән алып 15 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.	2008 елның 24 апрелендәге 48-ФЗ номерлы Федераль закон 21 статья
2.5. Хезмәтләр күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм зарури булган хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган документларның тулы исемлеге	1. Ике ата-ана (яисә аларны алмаштыручы затлар) гаризасы (регламентка 1 нче кушымта). 2. Ата-ананың (яки аларны алмаштыручы затлар) паспортлары. 3. Туу турында таныклык. 4. Ундүрт яшькә җиткән балигъ булмаган балаларның паспортлары.	

1	2	3
	5. Күчемле милекне читләштерүнең хокукын билгеләүче документлар. 6. Хокукларны дәүләт теркәве турында таныклык. 7. Күчемле милеккә техник паспорт. 8. Агымдагы елда күчемле милекне мөрәҗәгать иткән вакытка бәяләү бәясе. 9. Югалган милек урынына сатып алына торган мөлкәткә документлар яки балигъ булмаган бала исеменә ачык хисап счетыннан балигъ булмаганнарга бирелә торган күчемле милеккә тиңләштерелгән суммага өземтә. 10. Балигъ булмаган бала исеменә хисап счеты. Оригиналлар булган очракта документларның күчермәләре 1 нөсхәдә бирелә; документларның нотариаль расланган күчермәләрен кабул итәргә мөмкин.	
2.6. Мөрәҗәгать итүче тапшырырга хокуклы дәүләт органнары, җирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм хезмәтләр күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм мәҗбүри булган документларның тулы исемлеге	Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан кирәкле документлар. Балигъ булмаган балаларны теркәү урыны буенча йорт кенәгәсеннән өземтә.	
2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда килештерү хезмәт күрсәтү өчен таләп ителә һәм хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт	Килештерү хезмәте таләп ителми.	

1	2	3
хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге		
2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	1. Тапшырылган документларның 2.5 пунктта күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве. 2. . Бирелә торган документларда кире килешенмәгән төзәтмәләр булу. 3. Мөрәҗәгать фактта яшәү урыны буенча түгел.	
2.9 Хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Нигезләр баш тарту өчен: 1. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау. 2. Гариза бирүченең тиешле рәвештә рәсмиләштерелгән документларны, тулы булмаган һәм (яки) дөрес булмаган белешмәләрне тапшыруы, алар нигезендә хезмәт күрсәтү хокукы билгеләнә. 3.Балигъ булмаганнарның милек хокукларын кысу. Хезмәтне туктатып тору өчен нигез юк.	2004 елның 27 февралендәге 8-ТРЗ номерлы ТР законының 5 статьясы
2.10. Хезмәт күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Түләүсез нигездә.	
2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турындагы мәгълүматны да кертеп, хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәтләр күрсәткән өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәтләрне күрсәтү таләп ителми.	
2.12. Хезмәт күрсәтү турында сорау биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтиҗәсен алганда чиратның максималь көтү вакыты	Мөрәҗәгать итүченең кабул ителүен (хезмәт күрсәтүен) көтүнең максималь вакыты 30 минуттан артмаска тиеш. Хезмәт алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.	

1	2	3
2.13. Хезмәт күрсәтү турында мөрәҗәгать итүченең запросын теркәү вакыты	Гариза килгән көнне.	
2.14. Хезмәт күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	Хезмәт күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән җиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Хезмәт алучыларны кабул итү әлеге максатлар өчен махсус бүлеп бирелгән урыннарда башкарыла: – янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы; - документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле җиһазлар белән; - мәгълүмати стендлар белән.	
2.15. Хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфат күрсәткечләре	Хезмәт күрсәтүнең һәркемгә дә уңайлы булуы күрсәткечләре булып түбәндәгеләр тора: 1) гариза бирүченең яшәү районында «Опека» идарәсе булу; 2) мәгълүмат стендлары булу. Хезмәт күрсәтүнең сыйфат күрсәткечләре булып тора: 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) хезмәт күрсәтүне алу срогын үтәү.	
2.16. Электрон формада хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре	Консультация Интернет-кабул итү бүлмәсе аша бирелә. Гариза һәм документлар, алга таба рөхсәт алган вакытта документларның оригиналларын күрсәтеп, электрон формада дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша җибәрелә (адрес: http://uslugi.tatar.ru).	

3. Административ процедураларның (гамәлләрнең) составы, эзлеклелеге һәм башкару сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Хезмәт күрсәткәндә хәрәкәт тәртибен тасвирлау.

3.1.1. Балигъ булмаганнарның күчемле милеген читләштерү буенча алыш-биреш ясауга алдан рөхсәт бирү буенча хезмәтен күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- мөрәҗәгать итүчегә консультация бирү;
- гариза бирүчене кабул итү, документлар кабул итү;
- хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм җибәрү.;
- балигъ булмаганнарның күчмә милеген читләштерү буенча алыш-бирешләр ясауга алдан рөхсәт әзерләү;
- балигъ булмаганнарның күчмә милеген читләштерү буенча алыш-бирешләр ясауга алдан рөхсәт бирү турында проект яисә баш тарту турында хат әзерләү.

3.1.2. Хезмәт күрсәтү буенча гамәлләрнең эзлеклелек Блок-схемасы регламентның 2 нче кушымтасында күрсәтелгән.

3.2. Мөрәҗәгать итүчене консультацияләү.

Гариза бирүче шәхсән, телефоны буенча, электрон почта (адрес:opeka-almet@mail.ru һәм (яки) хат белән хезмәт күрсәтү тәртибе турында консультация алу өчен «Опека» идарәсенә мөрәҗәгать итә.

«Опека» идарәсе белгече тарафыннан мөрәҗәгать итүчегә консультация бирелә, шул исәптән хезмәт күрсәтүне алу өчен кирәкле документлар исемлегенең составы, формасы һәм эчтәлеге буенча да.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура мөрәҗәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: хезмәт күрсәтү алу өчен кирәкле документлар исемлегенең составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.3. Мөрәҗәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Мөрәҗәгать итүче тарафыннан шәхсән яисә электрон рәвештә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы (адрес: http://uslugi.tatar.ru) аша әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән кушымта белән гариза бирелә (җибәрелә).

3.3.2. Кабул итүне алып баручы «Опека» идарәсе белгече түбәндәгеләрне башкара:

- мөрәҗәгать итүченең шәхесен билгеләү;
- документларның булу-булмавын тикшерү;
- тапшырылган документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешле рәсмиләштерү, документларда подчисткалар, припискалар, ябык сүзләр һәм башка төзәтүләр булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, «Опека» идарәсе белгече мөрәҗәгать итүчегә рөхсәт бирү турында гаризаны һәм аңа кушып бирелә торган документларны кабул итү датасы турында хәбәр итә, шуннан соң 3.3.3 пунктчасында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, «Опека» идарәсе белгече гариза биргәндә мөрәҗәгать итүче гаризаны теркәү өчен киртәләр булуы турында шәхсән үзе хәбәр итә һәм документларны кабул итүдән баш тарту

өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар мөрәҗәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: кабул ителгән документлар, гаризаларны теркәү журналында язмача теркәү, расписка яки мөрәҗәгать итүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. «Опека» идарәсе белгече әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булу-булмавын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, «Опека» идарәсе белгече баш тарту турында хат әзерли һәм гариза бирүчегә кул куйган көннән өч көн эчендә җиткерә. Бер үк вакытта мөрәҗәгать итүчегә барлык документлар кире кайта, карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла, шулай ук 3.7 пунктында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, мөрәҗәгать итүче биргән документлардагы мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар гаризаны теркәгән көннән соң 15 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: документларны тикшерү һәм рөхсәт яки баш тарту турында карар кабул итү.

3.4. Хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны формалаштыру һәм җибәрү.

3.4.1. «Опека» идарәсе белгече электрон рәвештә ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша запросларны: йорт кенәгәсеннән өземтә һәм балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча финанс-шәхси счетны җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар әлеге Регламентның 3.3.3 пунктында каралган процедура тәмамланганнан соң 15 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла. Процедураларның нәтиҗәсе: мәгълүмат бирү турында юнәлдерелгән запрослар.

3.4.2. «Опека» идарәсе запрослары буенча хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнар автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- мөрәҗәгатьне эшкәртү һәм соратып алына торган мәгълүматларны эзләү,

- соратып алына торган белешмәләрне ведомствоара электрон хезмәттәшлеге ярдәмендә формалаштыру, яисә соратып алына торган мәгълүматлар булмаган очракта, соратып алына торган мәгълүматларны бирүдән баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп хәбәр юллау.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар «Опека» идарәсенә запрослар кергәннән соң 5 көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: запроска җавап яки 3.4 пунктында күрсәтелгән мәгълүматларны бирүдән баш тарту турында хәбәр.

3.5. Балигъ булмаганнарның күчемле милеген читләштерү буенча алыш-биреш ясауга алдан рөхсәт турында күрсәтмә әзерләү яки баш тарту турында хат.

3.5.1. «Опека» идарәсе белгече тапшырылган документлар нигезендә балигъ булмаганнарның күчемле милеген читләштерү буенча килешүләр төзүгә рөхсәт турында күрсәтмә проектын әзерли һәм аны «Опека» идарәсе башлыгына килештерүгә һәм раслауга җибәрә яки тиешле раслау белән хат әзерли.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар узган процедураны тәмамлаганнан соң 5 көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтиҗәсе: балигъ булмаганнарның күчемле милеген читләштерү буенча алыш-биреш ясауга алдан рөхсәт турында күрсәтмә яки 3.7 пункт нигезендә әзерләнгән баш тарту турында хат.

3.6. Мөрәҗәгать итүчегә хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен бирү.

3.6.1. «Опека» идарәсе белгече, балигъ булмаганнарның күчемле милеген читләштерү буенча килешүләр төзүгә алдан рөхсәт алу турында кул куйган боерыкны алып, аны терки һәм мөрәҗәгать итүчегә бирә (җибәрә).

Тискәре нәтиҗә булган очракта, баш тарту турындагы хатны шәхсән кулга тапшыра яки заказлы хат белән, 3.7 пункты нигезендә, почта аша җибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар 3.5.1 пункты нигезендә процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә башкарыла.

Процедураның нәтиҗәсе: мөрәҗәгать итүчегә хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен бирү (җибәрү).

3.7. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат җибәрү.

3.7.1. «Опека» идарәсе белгече рөхсәт бирүдән баш тарту турында карар кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат (алга таба – баш тарту турында хат) проектын әзерли.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганнан соң, 3 көн эчендә гамәлгә ашырыла. Процедураларның нәтиҗәсе: баш тарту турында кул куюга юнәлдерелгән хат проекты.

3.7.2. Баш тарту турында әзерләнгән хат проектын «Опека» идарәсе башлыгына юллый.

«Опека» идарәсе башлыгы баш тарту турында хат проектына кул куя һәм «Опека» идарәсе белгеченә кире кайтара.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар бер көн эчендә гамәлгә ашырыла. Процедураларның нәтиҗәсе: баш тарту турында кул куелган хат.

3.7.3. «Опека» идарәсе белгече гариза бирүчедән кул куйган көннән өч көн эчендә баш тарту турында хат җиткерә. Бер үк вакытта мөрәҗәгать итүчегә барлык документлар кире кайта һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар әлеге Регламентның 3.7.2 пунктында каралган процедура тәмамланганнан соң, бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтиҗәсе: мөрәҗәгать итүчегә хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

4. Хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Хезмәт күрсәтүнең тулы һәм сыйфатлы булуын контрольдә тоту мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, карарлар кабул итү һәм «Опека» идарәсенең вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять булган мөрәҗәгатьләргә җаваплар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып торалар:

- «Опека» идарәсен хезмәтләр күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтиҗәсе булып проектлар визасы тора;
- эш башкаруын билгеләнгән тәртиптә үткәрелә торган тикшерүләр;
- билгеләнгән тәртиптә контроль тикшерүләр үткәрү, хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда хезмәт күрсәтүгә (комплекслы тикшерүләр) бәйле барлык мәсьәләләр яки мөрәҗәгать итүченең конкрет мөрәҗәгате буенча карала ала.

Хезмәт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә, гамәлләрне башкаруны контрольдә тотуны гамәлгә ашыру максатыннан, «Опека» идарәсе башлыгына хезмәт күрсәтү нәтиҗәләре турында белешмәләр бирелә.

4.2. Хезмәт күрсәтү буенча административ процедуралар белән билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген саклауга агымдагы контроль хезмәт күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, район башкарма комитеты җитәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары тарафыннан башкарыла.

4.3. Үткәрелгән тикшерүләр нәтиҗәләре буенча, мөрәҗәгать итүчеләрнең хокукларын бозу ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. «Опека» идарәсе белгече мөрәҗәгать итүченең мөрәҗәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җавап тота.

4.5. Татарстан Республикасы Әлмәт муниципаль районының «Опека» идарәсе башлыгы әлеге Регламентта күрсәтелгән административ гамәлләрне вакытында һәм (яисә) тиешенчә үтәмәгән өчен җаваплы.

5. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының һәм муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү тәртибе

5.1. Шикаять язма рәвештә кәгазьдә, электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәккә бирелә. Дәүләт хезмәте күрсәтүче орган җитәкчесенең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр дәүләт хезмәте күрсәтүче югары органга бирелә. Күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр әлеге күпфункцияле үзәк җитәкчесенә бирелә. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Россия Федерациясе субъектының норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка бирелә.

Мөрәҗәгать итүче шикаять белән шулай ук түбәндәге очракларда мөрәҗәгать итә ала:

1) дәүләт хезмәте күрсәтү турындагы запросны теркәү вакытын бозу.

2) дәүләт хезмәте күрсәтү вакытын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә (карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле дәүләт хезмәтләрен тулы күләмдә, 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә, тиешле тәртиптә бирү функциясе йөкләнә ала;

3) мөрәҗәгать итүчедән документлар яисә мәгълүматка карата Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда каралмаган гамәлләрне гамәлгә ашыруны яисә тапшыруны таләп итү;

4) мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый

актларында, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен муниципаль хокукый актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр баш тарту нигезләре федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган булса, дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту. әгәр карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә, 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә, тиешле дәүләт хезмәтләрен тулы күләмдә күрсәтү функциясе йөкләнгән булса, күрсәтелгән очракта күп функцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш), күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять бирергә мөмкин;

6) мөрәҗәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралмаган түләү дәүләт хезмәте күрсәткәндә таләп итү;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, оешмаларның 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган баш тартуы яисә аларның хезмәткәрләренең дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда бирелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдә җибәрелгән хаталарын яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән вакытын бозуы. Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле дәүләт хезмәтләрен тулы күләмдә, 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә, тиешле тәртиптә бирү функциясе йөкләнә ала;

8) дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда туктатып тору нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәтен күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә (карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, тиешле дәүләт хезмәтләрен тулы күләмдә, 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә, тиешле тәртиптә бирү функциясе йөкләнә ала;

10) дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәҗәгать итүчедән, документларның булмавы һәм (яисә) дөреслеге дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән башта баш тартканда, яисә әлеге Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, дәүләт хезмәтен күрсәткәндә күрсәтелмәгән документларны яисә мәгълүматны таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәҗәгать итүче тарафыннан күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә (карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган очракта, 210

номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт хезмәтләрен күрсәтү функциясе йөкләнгән.

5.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, дәүләт хезмәте күрсәтүче орган җитәкчесенең, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затының карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) почта аша, «Интернет»мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның рәсми сайтыннан, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең төбәк порталыннан файдаланып, күпфункцияле үзәк аша җибәрелергә мөмкин, шулай ук гариза бирүченең шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять, Интернет мәгълүмати-телекоммуникацион челтәреннән, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, дәүләт хезмәтләренең бердәм порталыннан яисә дәүләт хезмәтләренең төбәк порталыннан файдаланып, почта аша җибәрелә ала, шулай ук мөрәҗәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять, шулай ук аларның хезмәткәрләренең Интернет мәгълүмати-телекоммуникацион челтәреннән, әлеге оешмаларның рәсми сайтларыннан, дәүләт хезмәтләренең бердәм порталыннан яисә дәүләт хезмәт күрсәтүләренең региональ порталыннан файдаланып, почта аша җибәрелә ала, шулай ук мөрәҗәгать итүчене шәхси кабул иткәндә кабул ителә ала.

5.3. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органга кергән шикаять аны теркәгән көннән алып 15 көн эчендә каралырга тиеш, ә дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, күп функцияле үзәктән баш тарткан очракта, мөрәҗәгать итүчедән документлар кабул итү яисә җибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогы бозылуга шикаять бирелгән очракта - теркәлгән көннән алып 5 көн эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәгеләр булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәкнең, аның җитәкчесенең һәм (яки) хезмәткәрнең исеме;

2) мөрәҗәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр, я мөрәҗәгать итүченең - физик затның исеме, урнашу урыны турында белешмәләр, шулай ук элемтә телефоны номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) һәм мөрәҗәгать итүчегә җавап бирелергә тиешле почта адресы (булган очракта);

3) дәгъва белдерелә торган карарлар һәм дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәкнең вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең гамәлләре турында белешмәләр;

4) мөрәҗәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, күпфункцияле үзәкнең вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карары һәм гамәле (гамәл кылмавы) белән (гамәл кылмавы) белән килешмәгән дәлилләр. Мөрәҗәгать итүче гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булган очракта) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаять аңа дәүләт хезмәте күрсәтүче кеше тарафыннан кул куела.

5.6. Шикаятьне карау нәтиҗәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтиҗәсендә бирелгән документларда җибәрелгән опечаткаларны һәм хаталарны төзәтү, мөрәҗәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда алынуы каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендәге канәгатьләндерелә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Мөрәҗәгать итүчегә әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча язма рәвештә һәм мөрәҗәгать итүче теләге буенча шикаятьне карау нәтиҗәләре турында мотивацияле җавап җибәрелә.

5.7. Шикаятьне мөрәҗәгать итүче җавапыннан канәгатьләндерелергә тиеш дип танылган очракта, дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк тарафыннан, дәүләт хезмәте күрсәткәндә ачыкланган җитешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында, гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыклар өчен гафу үтенәләр һәм мөрәҗәгать итүчегә дәүләт хезмәтен алу максатларында кылырга тиешле алдагы гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаять мөрәҗәгать итүче җавапта канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип танылган очракта, кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яки нәтиҗәләре буенча административ хокук бозу яки җинаять составы билгеләре ачыкланган очракта, шикаятьләрне карау вәкаләте бирелгән вазыйфаи зат (хезмәткәр) булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә.

Район
башкарма комитеты җитәкчесенең
икътисад буенча урынбасары

А.Н. Подовалов

Балигъ булмаганнарның күчемле милеген читләштерү буенча алыш-биреш ясауга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламентына 1 нче кушымта

____

____

гражданиннан________________
(Ф.И.О.)

____

паспорт_________________________

____

____________________ адресы буенча яшәүче

телефон:____________________

ГАРИЗА

Түбәндәге күчемле милекне сатуга (алмаштыруга) рөхсәт бирүегезне сорыйм:

____.

Мөлкәтнең техник характеристикалары:

____,

Милекнең бәяләү бәясе:

____,

Милекчеләр булып балигъ булмаган балалар тора:
(Ф.И.О.)____

____
(закон буенча мирас хокукы турында таныклык яки башкалар)

Югалган милек урынына бала (балалар) счетына ________________сум күләмдә акча кертелә яисә сатып алына____

____

Балигъ булмаган балаларның хокуклары кимсетелми.
Балигъ булмаган баланың шәхси мәгълүматлары белән эшләргә ризалык бирәм.
Өстәмә мәгълүмат:____

____
(дата) (имза)

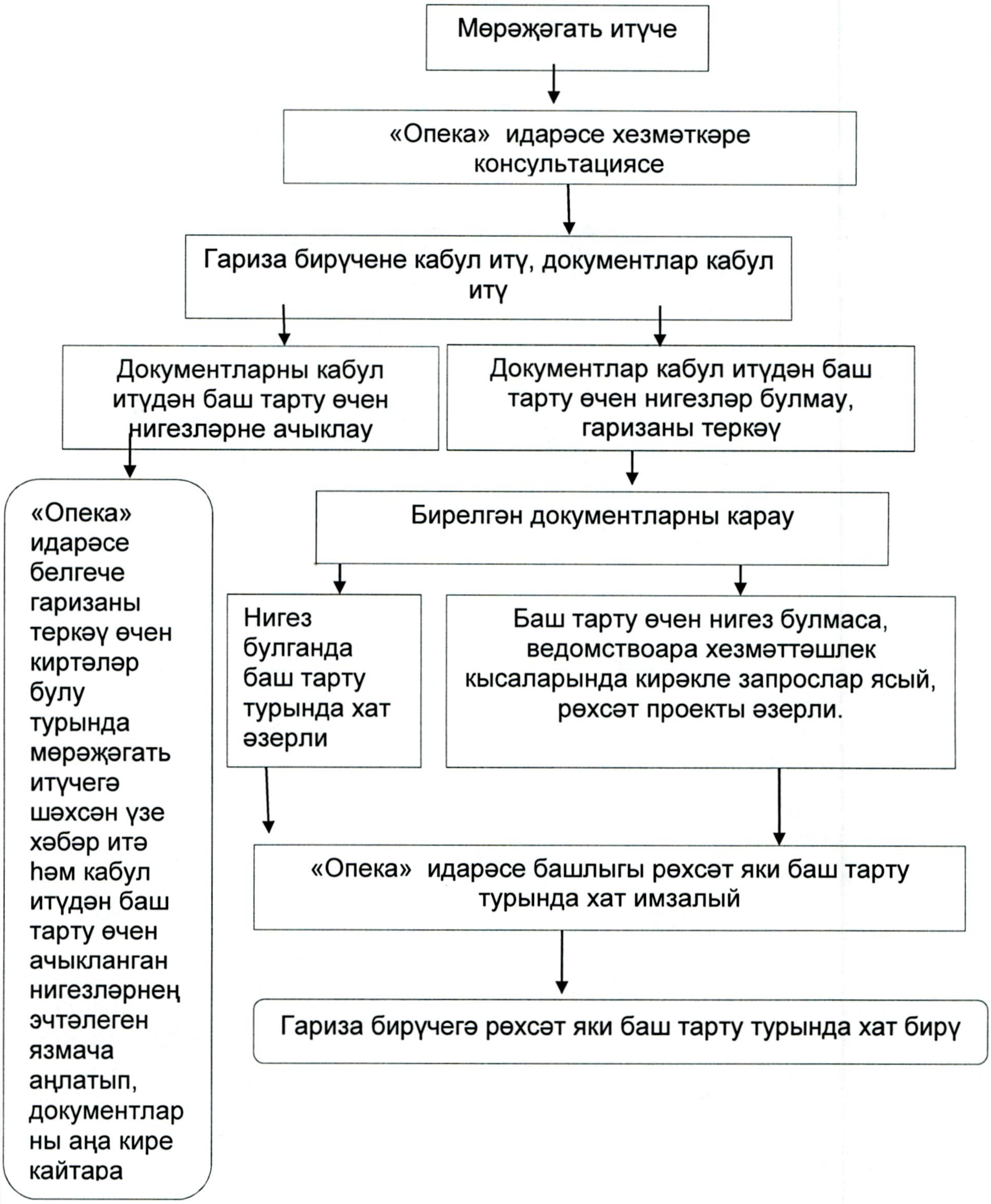
Мин,____
(мөрәҗәгать итүченең Ф.И.О.)

27.07.2006 ел, № 152-ФЗ "шәхси мәгълүматлар турында" гы Федераль закон нигезендә, бу гаризадагы һәм мин биргән документларымда булган шәхси мәгълүматларны эшкәртү һәм куллануга рөхсәт бирәм.

«______»_____________20_____ел. _______________/____________________________
(имза) (Фамилиясе, инициаллары)

Балигъ булмаганнарның күчемле
милеген читләштерү буенча
алыш-биреш ясауга алдан
рөхсәт бирү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
2 нче кушымта

Хезмәт күрсәтү буенча гамәлләрнең
БЛОК-СХЕМАсы



Балигъ булмаганнарның күчемле
милеген читләштерү буенча
алыш-биреш ясауга алдан
рөхсәт бирү буенча дәүләт
хезмәте күрсәтүнең
административ регламентына
3 нче кушымта

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы һәм аны күрсәтүне
контрольдә тотучы вазыйфаи затлар
РЕКВИЗИТЛАРЫ

Әлмәт муниципаль районы башкарма комитеты

Фамилиясе, исеме, әтисенең исеме	Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Лаптева Светлана Владимировна	Район башкарма комитеты җитәкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары	39-01-05	Svetlana.Lapteva@tatar.ru

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы

Фамилиясе, исеме, әтисенең исеме	Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Павлова Инна Анатольевна	«Опека» идарәсе башлыгы	32-89-26	Inna.Pavlova@tatar.ru