



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 20 » 08 2019

**КАРАР**

№ 576

Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең  
административ регламентлары турында

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы федераль закон, "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон, "Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында" 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә, ТР Спас муниципаль районы Башкарма комитеты

**КАРАР БИРӘ:**

Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын яңа редакциядә расларга:

1.1. Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген түләүсез бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты;

1.2. Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген торгилар үткәрмичә бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты;

1.3. Жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә үзгәрешләр кертү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты;

1.4. Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм шәхси милектә булган жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүгә административ регламент;

1.5. Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген гражданнарга һәм крестьян (фермер) хужалыкларына крестьян (фермер) хужалыклары аның эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен милеккә (арендага) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты;

1.6. Дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлеген торглар үткәрмичә арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты;

1.7. Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген аукцион формасында уздырыла торган торгларда жир кишәрлеген сату юлы белән милеккә бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү административ регламенты;

2. Үз көчен югалткан дип танырга:

"Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында" 01.04.2016 елгы 190 номерлы карарның 1.9, 1.14, 1.19, 1.21-1.22, 1.28 пунктларын;

"Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын раслау турында" Спас муниципаль районы Башкарма комитетының 2016 елның 1 апрелдәге 190 номерлы карары белән расланган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларына үзгәрешләр кертү хакында" 08.06.2016 елгы 395 номерлы карарның 1.9, 1.14, 1.19, 1.21-1.22, 1.28 пунктлары.

2. Әлеге карарны законда билгеләнгән срокта Спас муниципаль районының <http://www.spasskiy.tatarstan.ru> рәсми сайтында, хокукый мәгълүматның рәсми сайтында (<http://pravo.tatarstan.ru>) урнаштырырга.

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Спас муниципаль районы башкарма комитеты житәкчесенә икътисад буенча урынбасары Р. Р. Закировага йөкләргә.

ТР Спас муниципаль районы  
Башкарма комитеты житәкчесе



В. А. Осокин



Татарстан Республикасы  
Спас муниципаль районы  
башкарма комитеты карарына  
1 нче кушымта  
«*дв*» *ДР* 2019 № *576*

**Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген түләүсез бирү  
буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең  
административ регламенты;**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген түләүсез милеккә бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты һәм тәртибен (алга таба-муниципаль хезмәт) билгели.

1.2. Муниципаль хезмәт алучылар (алга таба-гариза бирүче): Россия Федерациясе Жир кодексының 39.5 статьясында күрсәтелгән органнар һәм учреждениеләр (1 нче кушымта).

1.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү.

1.3.1. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә.

1.3.2. Муниципаль хезмәтне башкаручы - "Спас муниципаль районы" муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы" (алга таба – Палата).

1.3.3. Башкарма комитетның урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Болгар шәһәре, Пионер урамы, 19.

1.3.4. Палатаның урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Болгар шәһәре, Хирург Шеронов ур., 2А йорт. Палатаның эш графигы:

дүшәмбе – жомга: 8.00 дән 17.00 сәгатькә кадәр;

шимбә, якшәмбе: ял көннәре.

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә телефоны 8(84347) 3-13-14.

Узу шәхесне раслаучы документлар буенча.

1.3.2. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – "Интернет" челтәре) муниципаль районның рәсми сайты адресы: (<http://spasskiy.tatarstan.ru>).

1.3.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү, шулай ук палатаның урнашу урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Башкарма комитет (Палата) биналарында мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен урнашкан Муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендлары аша.

Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат әлеге Регламентның 1.1., 1.3.1., 2.3, 2.5, 2.8.,2.10, 2.11, 5.1 пунктларында (пунктчаларында) булган муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүматны үз эченә ала;

2) «Интернет» челтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында (<http://spasskiy.tatarstan.ru>);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

5) Башкарма комитетта (палатада):

телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон буенча;

язма мөрәжәгать иткәндә (шул исәптән электрон документ формасында) – кәгазьдә почта аша, электрон формада - электрон почта аша.

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат палата белгече тарафыннан Спас муниципаль районының рәсми сайтында һәм палатаның биналарындагы гариза бирүчеләр белән эшләү өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 №51-ФЗ (алга таба – РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жыйылышы, 05.12.1994, № 32, 3301 маддә);

2001 елның 25 октябрдәгә 136-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Жир кодексы (алга таба – РФ ЖК) (Россия Федерациясе законнары жыйылышы, 29.10.2001, № 44, 4147 ст.);

"Россия Федерациясендә жирле үзидәрә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрдәгә 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба- 131-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйылышы, 06.10.2003, №40, 3822 маддә);

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәгә 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйылышы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

приказом Минэкономразвития России от 27.11.2014 №762 «Об утверждении требований к подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории и формату схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории при подготовке схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории в форме электронного документа, формы схемы



расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории, подготовка которой осуществляется в форме документа на бумажном носителе» (далее – приказ № 762) (Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 18.02.2015);

Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 12.01.2015 елның «Торгиларны үткәрмичә генә гариза бирүченең жир кишәрлеген сатып алуға хокукын раслый торган документлар исемлеген раслау турында» боерыгы (алга таба 1 номерлы боерык) (хокукый мәгълүматның рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru>);

Татарстан Республикасының 2004 елның 28 июлендәге "Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында" 45-ТРЗ номерлы законы (алга таба – 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Республикасы, №155-156, 03.08.2004);

Спас муниципаль районы уставы (алга таба-Устав);

Спас муниципаль районы Советы карары белән расланган Спас муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БК турында Нигезләмә);

«Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең вәкиллекле органының 2005 елның 30 декабрдәге 6-6 номерлы карары белән расланган «Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында" нигезләмәсе (алга таба – палата турында Нигезләмә).

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенең ерактагы эш урыны – Россия Федерациясе Хөкүмәтенең "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрдәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренең 34нче пункты нигезендә оештырылган Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр яки авыл жирлегендә (шәһәр округы) төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенең территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

техник хата-муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматларның (муниципаль хезмәт нәтижәсенең) алар нигезендә кертелгән документлардагы мәгълүматларга туры килмәүгә китергән хата (грамматик, арифметик яки башка хата).

Әлеге Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) төшенчәсе буларак муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запрос аңлашыла (27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 2 ст 2 пункты). Гариза стандарт бланкта тугырыла (әлеге Регламентка 2нче кушымта).

## 2. Муниципаль хезмэт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмэт күрсәтү стандартына таләпләр исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Хезмэт күрсәтүне яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Муниципаль хезмәтнең исеме	Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген түләүсез бирү	РФ ЖК, палата турында Нигезләмә
2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмэт күрсәтүче жирле үзидарә башкарма-боеру органы исеме	Палата	Палата турында нигезләмә
2.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләренең тасвирламасы	Жир кишәрлеге бирү, жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты турында боерык Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында хат.	РФ ЖК
2.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатылу мөмкинлеге Россия Федерациясе законнары белән каралган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору срогы	<sup>1</sup> Гариза алганнан соң 12 көн эчендә жир кишәрлеген милеккә бирү турында карар кабул итү. Муниципаль хезмэт күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган	
2.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү, шулай ук муниципаль хезмәтне күрсәтү	1) гариза; 2) шәхесне раслаучы документлар; 3) вәкил вәкаләтләрен раслаучы документ (әгәр мөрәжәгать	1нче боерык

<sup>1</sup>Муниципаль хезмэт күрсәтүнең вакыты административ процедураларны гамәлгә ашыру өчен минималь кирәкле суммар сроктан чыгып билгеләнгән. Административ процедураларның озынлыгы эш көннәрендә исәпләнә.



<p>өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, мөрәжәгать итүченең аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе</p>	<p>итүче исеменнән вәкил эшли икән)</p> <p>4) территорияләрнең кадастр планында жир кишәрлеген урнаштыруның расланган схемасы (әгәр жир кишәрлеге төзөргә кирәк булса һәм чикләрендә жир кишәрлеге төзү каралган территорияне ызанлау проекты расланмаган булса)</p> <p>Хезмәт күрсәтүләрдән файдаланучының категориясенә карап, мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелә торган өстәмә документлар исемлеге 3 нче кушымтада китерелгән.</p> <p>Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетта шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Спас муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм кушымта итеп бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- шәхсән (ышаныч кәгазе нигезендә гариза бирүче исеменнән эш итүче зат);</li> </ul> <p>почта аша.</p> <p>Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре аша, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы башка оешмалар карамагында булган һәм муниципаль</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына торган документлар исемлеге, хезмәт алучыларның категориясенә карап, 3 нче кушымтада китерелгән.</p> <p>Гариза бирүче тапшырырга хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе элекке регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән.</p>	<p>1 нче боерык</p>

<p>хезмэт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар карамагында булган дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма</p>	<p>Мөрәжәгать итүчедән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда аталган документларны таләп итү тыела. Мөрәжәгать итүче тарафыннан югарыда күрсәтелгән мәгълүматларны үз эченә алган документларны тапшырмау гариза бирүчегә хезмэт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый</p>	
<p>2.7. Муниципаль хезмэт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган һәм норматив хокукый актларда каралган очракларда хезмэт күрсәтү өчен килештерү таләп ителгән дәүләт хакияте органнары (жирле үзидарә органнары) һәм аларның структура бүлекчәләре Исемлеге</p>	<p>Муниципаль хезмэт күрсәтүне килештерү таләп ителми</p>	
<p>2.8. Муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>1) тиешле булмаган зат тарафыннан документлар тапшыру; 2) тапшырылган документларның әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве; 3) документларда килешмәгән төзәтүләр, аларның эчтәлеген бертөсле аңлатырга мөмкинлек бирми торган житди хаталар булу; 4) документларны тиешле булмаган органга тапшыру</p>	
<p>2.9. Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору яки бирүдән баш тарту өчен</p>	<p>Хезмэт күрсәтүне туктату өчен нигезләр каралмаган. Баш тарту өчен нигезләр: 1) жир кишәрлеге бирү турында гариза белән жир</p>	<p>РФ ЖК 39.16 ст.</p>



нигезләрнең тулы исемлеге	<p>законнары нигезендә торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге сатып алу хокукына ия булмаган затның мөрәжәгать итүе;</p> <p>2) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге даими (сроксыз) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп алу яисә аренда хокукында бирелгән очракта, жир кишәрлеге бирү турында гариза белән шушы хокукларга ия булучы мөрәжәгать иткән яки Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә гариза бирелгән очрактардан тыш;</p> <p>3) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге бакчачылык яки яшелчәчелек коммерцияле булмаган ширкәтенә бирелгән жир кишәрлеген бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән очракта, мондый гариза белән элге ширкәт эгзасы (әгәр мондый жир кишәрлеге бакча дип саналса) яки гражданның тарафыннан үз ихтыяжлары өчен бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару территориясе чикләрендә урнашкан жир кишәрлекләре милекчеләре мөрәжәгать итү очрактарыннан тыш (әгәр жир кишәрлеге гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеге булса);</p> <p>3.1) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге коммерцияле булмаган оешмага индивидуаль торак төзелеш максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен бирелгән очракта, әгәр жир кишәрлеге элге оешманың гомуми кулланыштагы жир участогы булып, бу оешманың яки бу оешма эгзасының гариза белән мөрәжәгать итү очрактарыннан тыш;</p> <p>4) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегендә, әгәр жир кишәрлегендә сервитут, гавами сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеш эшләре тәмамланмаган корылмалар) яисә РФ Жир кодексының 39.36 статьясы</p>	
---------------------------	---	--

	<p>нигезендә урнаштырылган объектлар яисә жир участогы бирү турындагы гариза белән, әлеге бина, корылма, корылма, корылма урнашкан, шулай ук төзелеп бетмәгән очрактардан тыш, төзелеп бетмәгән әгәр жир кишәрлеге бирү турында һәм анда урнашкан биналар, корылмалар, тәмамланмаган төзелеш объектын сүтү яки аны билгеләнгән таләпләргә туры китерү турында Карар кабул ителгән булса, Россия Федерациясә Шәһәр төзелеш кодексының 55.32 статьясындагы 11 өлешендә каралган бурычлар үтәлмәгән;</p> <p>5) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегендә дәүләт яисә муниципаль милектә булган бина, корылма, тәмамланмаган төзелеш объектын урнашкан очракта, жир кишәрлегендә сервитут, ачык сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеш эшләре тәмамланмаган корылмалар), РФ Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан яисә жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге бинага, корылмаларга, алардагы биналарга, төзелеп бетмәгән төзелеш объектына хокукка ия булучы мөрәжәгать иткән очрактардан тыш;</p> <p>6) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге әйләнештән алынган яисә әйләнештә чикләнгән булып тора һәм аны гаризада күрсәтелгән хокукта бирү рөхсәт ителми;</p> <p>7) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган очракта, гариза бирүче жир кишәрлеген милеккә, даими (сроксыз) файдалануга яисә жир кишәрлеген жир кишәрлеген бирү турындагы карарның гамәлдә булу срогынан артып киткән вакытка арендага бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать иткән очракта, жир кишәрлекләрен резервлау максатында бирү</p>	
--	---	--



	<p>очраklarыннан тыш;</p> <p>8) бирелгшн гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге башка зат белән территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән территория чикләрендә урнашкан очракта, әгәр жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән мондый жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма, аларда урнашкан төзелеп бетмәгән төзелеш объекты милекчесе яисә мондый жир кишәрлеге хужасы мөрәжәгать иткән очрактардан тыш;</p> <p>9) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге төзелгән территорияне үстерү турында башка зат белән килешү төзелгән территория чикләрендә урнашкан, аңа карата башка зат белән территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән төзелгән очракта, әгәр мондый жир кишәрлеге федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән булса һәм мондый жир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге объектларны төзүгә вәкаләтле зат мөрәжәгать иткән очрактардан тыш;</p> <p>10) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге төзелгән территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә яки төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән төзелгән һәм территорияне планлаштыру буенча расланган документ нигезендә, әгәр жир кишәрлеге бирү турында гариза белән төзелгән зат мөрәжәгать иткән булса, федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән.;</p> <p>11) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, аны үткәрү турында хәбәр РФ ЖК 39.11 статьясындагы 19 пункты</p>	
--	--	--

	<p>нигезендә урнаштырылган; 12) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата РФ ЖК 39.11 статьясындагы 4 пунктның 6 пунктчасында каралган аны сату буенча аукцион үткәрү яки аңа карата аренда килешүе төзү хокукына аукцион үткәрү турында турында гариза кергән очракта, мондый жир кишәрлеге РФ ЖК 39.11 статьясындагы 4 пунктының 4 пунктчасы нигезендә барлыкка килгән һәм вәкаләтле орган тарафыннан РФ ЖК 39.11 статьясындагы 8 пункттында каралган нигезләр буенча әлеге аукционны үткәрүдән баш тарту турында Карар кабул ителмәгән очракта;</p> <p>13) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата РФ ЖК 39.18 статьясындагы 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык алып бару яки крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан аның эшчәнлеген башкару өчен жир кишәрлеге бирү турында хәбәр бастырып чыгарылган һәм урнаштырылган очракта;</p> <p>14) жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатларына туры килми, территорияне планлаштыру проекты нигезендә расланган линияле объект урнаштыру очракларыннан тыш.</p> <p>14.1) соратып алына торган жир кишәрлеге тулысынча территориядән файдалануның аерым шартлары булган зона чикләрендә урнашкан, мондый жир кишәрлегеннән файдалану турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатыннан чыгып, жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт ителми торган жир кишәрлегеннән файдалануны чикләүнең билгеләнгән чикләре;</p> <p>15) соратып алына торган жир кишәрлеге, РФ ЖК 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә жир</p>	
--	--	--

	<p>кишэрлеге бирү турында гариза бирелгэн очракта, оборона һәм куркынычсызлык ихтыяжлары өчен бирелгэн һәм күрсәтелгэн ихтыяжлар өчен вақытлыча кулланылмый торган жир кишэрлекләре исемлегенә Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә кертелмәгән;</p> <p>16) коммерциясез бакчачылык яки яшелчәчелек ширкәтенә жир кишэрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишэрлеге мәйданы РФ ЗК 39.10 статьясындагы 6 пунктында билгеләнгән иң чик күләмнән артып китә;</p> <p>17) территорияне планлаштыру документлары һәм (яки) территорияне планлаштыру буенча расланган документлар нигезендә жир кишэрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишэрлеге федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яисә жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән һәм әлеге объектларны төзүгә вәкаләтле булмаган зат жир кишэрлеге бирү турында гариза белән мөрәжәгать итте;</p> <p>18) жир кишэрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишэрлеге Россия Федерациясе дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт программасы нигезендә бина, корылма урнаштыру өчен билгеләнгән һәм жир кишэрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге бинаны, корылмаларны төзүгә вәкаләтле булмаган зат мөрәжәгать иткән;</p> <p>19) гариза бирелгән хокукларда билгеләнгән эвештә жир кишэрлеген бирү рөхсәт ителми;</p> <p>20) аны бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишэрлегенә карата рөхсәт ителгән куллану төре билгеләнмәгән;</p> <p>21) жир кишэрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишэрлеге жирләрнең билгеле бер категориясенә кертелмәгән;</p> <p>22) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир</p>	
--	--	--

	<p>кишәрлегенә карата, аны бирүне алдан килештерү турында гамәлдә булу срогы чыкмаган Карар кабул ителгән һәм жир кишәрлеге бирү турында гариза белән бу карарда күрсәтелмәгән башка зат мөрәжәгать иткән;</p> <p>23) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеген дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган һәм гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеген бирү максаты мондый жир кишәрлеге тартып алынган максатларга туры килми, мондый жир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортның авария хәлендә һәм жиимерелергә яисә реконструкцияләнергә тиешле дип табылу сәбәпле дәүләт яки муниципаль ихтыяжларга алынган жир кишәрлекләреннән тыш;</p> <p>24) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге чикләре "Күчемсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында" Федераль закон нигезендә төгәлләштерелергә тиеш;</p> <p>25) гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге мәйданы жир кишәрлегенң урнашу схемасын, территорияне ызанлау проектын яисә урман участкаларының проект документлар нигезендә барлыкка килгән жир кишәрлеге документларда күрсәтелгән мәйданнан ун проценттан да артып китә;</p> <p>26) «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль законның 18 статьясындагы 4 өлешендә каралган дәүләт мөлкәте исемлегенә яисә муниципаль мөлкәт исемлегенә кертелгән жир кишәрлеге бирү турында гариза белән кече һәм урта эшкуарлык субъекты булмаган зат яисә күрсәтелгән Федераль законның 14 статьясындагы 3 өлеше нигезендә ярдәм күрсәтелә алмаган зат мөрәжәгать итсә;</p>	
2.10. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен алына торган	Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә	



дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре		
2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	
2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижәләрен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты	Чират булганда муниципаль хезмәт алуга гариза бирү 15 минуттан да артмаска тиеш. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алган очракта чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш	
2.13. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында соравын, шул исәптән электрон формада да теркәү вакыты	Гариза кергән вакыттан бер көн эчендә. Электрон формада, ял (бәйрәм) көнендә кергән запрос ялдан (бәйрәмнән) соң килгән икенче эш көненә теркәлә	
2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга, гариза бирүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән элге объектларның инвалидлар өчен үтемләгән тәмин итүгә, инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, мондый	Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгың сүндерү системасы, документларны тутыру өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмати стендлар белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла. Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге тәмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү). Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән	

<p>хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедияле мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә таләпләр</p>	<p>мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла</p>	
<p>2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт алганда вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге һәм аларның дәвамлылыгы, муниципаль хезмәтне дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерактагы эш урыннарында алу мөмкинлеге, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану ярдәме белән дә</p>	<p>Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) бинаның жәмәгать транспорты белән барып житә алырлык урыннарда урнашуы;</li> <li>2) тиешле күләмдә белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу;</li> <li>5) мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендә шәһәрнең рәсми сайтында (<a href="http://www.spasskiy.tatarstan.ru">http://www.spasskiy.tatarstan.ru</a>), <a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакыты турында тулы мәгълүмат булу;</li> <li>4) инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәтне алуга комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгарга ярдәм күрсәтү.</li> </ol> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатсыз булуы күрсәткечләре:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул иткәндә һәм биргәндә чиратлар;</li> <li>2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу;</li> <li>3) муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр;</li> <li>4) муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләренең гариза бирүчеләргә карата эдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.</li> </ol> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм</p>	

	<p>муниципаль хезмэт нәтижәсе алган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлекнең озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба – КФҮ) муниципаль хезмэт күрсәткәндә, КФҮнең ерак урнашкан эш урыннарында консультация бирүне, документлар кабул итүне һәм бирүне КФҮ белгече башкара.</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан сайтта (<a href="http://spasskiy.tatarstan.ru">http://spasskiy.tatarstan.ru</a>), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФҮләрдә алынырга мөмкин</p>	
2.16. Электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләре	<p>Муниципаль хезмәтләрне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне Интернет аша яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алырга мөмкин.</p> <p>Законда муниципаль хезмэт күрсәтү турында электрон формада гариза бирү каралган очракта, гариза <a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталы (<a href="http://www.gosuslugi.ru/">http://www.gosuslugi.ru/</a>) аша бирелә.</p>	

**3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны башкару үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерак урнашкан эш урыннарында административ процедураларны башкару үзенчәлекләре**

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм жибәрү;
- 4) муниципаль хезмәт нәтижәләрен әзерләү;
- 5) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү.

3.2. Гариза бирүчегә консультация бирү.

3.2.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтләрне алу тәртибе турында консультация алу өчен палатага шәхсэн, телефон буенча һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Палата белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен тапшырыла торган документлар формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тугыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: тапшырылган документларның составы, формасы һәм рөхсәтне алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;

3.3.1. Мөрәжәгать итүче үзе, ышанычлы зат яки КФҮ, КФҮнең читтән торып эш урыны аша Палатага муниципаль хезмәт күрсәтү турында язмача гариза һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларны тапшыра.

Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гариза палатага электрон почта яки Интернет аша жибәрелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

1.3.2. Гаризаларны кабул итүче палата белгече түбәндәге гамәлләрне башкара:

- 1) мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;
- 2) мөрәжәгать итүченең вәкаләтләрен тикшерү (ышаныч кәгазе буенча эш иткән очракта).
- 3) әлеге Регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булу-булмавын тикшерү;
- 4) тәкъдим ителгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчermәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда



бозулар, төзөтүлөр, сызылган сүзлөр һәм алдан килешенмәгән башка төзөтүлөр булмау).

Искәрмәләр булмаган очракта палата белгече түбәндәгеләрне башкара:

- 1) гаризаны кабул итү һәм махсус журналда теркәү;
- 2) мөрәжәгать итүчегә документларны кабул итү датасы, муниципаль хезмәт күрсәтүне үтәү датасы һәм вакыты турында тамга белән тапшырылган документлар исемлегенә күчәрмәсен тапшыру;
- 3) палата житәкчесенә карап тикшерү өчен гариза жиһәрү.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, палата белгече, документларны кабул итүне алып баручы мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында хәбәр итә һәм документлар кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатма белән документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

- 1) гаризалар һәм документлар кабул итү 15 минут эчендә;
- 2) гаризаны гариза кергән вакыттан бер көн эчендә теркәү.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән, карау өчен палата житәкчесенә жиһәрелгән гариза яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Палата житәкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели һәм палата белгеченә жиһәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: башкаручыга жиһәрелгән гариза.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм жиһәрү;

3.4.1. Палата белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына торган документлар (белешмәләр) бирү турында запросларны жиһәрә. Документлар (мәгълүматлар) исемлеге хезмәт алучыларның категориясенә карап билгеләнә (әлеге Регламентка 3 нче кушымта).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза кергән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: хакимият органнарына жиһәрелгән запрослар.

3.4.2. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән мөрәжәгатьләр нигезендә мәгълүматлар белән тәэмин итүче белгечләре соратып алына торган документлар (белешмәләр) тапшыралар.

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар түбәндәге срокларда гамәлгә ашырыла:

- 1) Росреестр белгечләре тарафыннан жиһәрелә торган документлар (белешмәләр) буенча өч эш көненнән дә артмаска тиеш;

2) башка тээмин итүчелэр буенча-ведомствоара запрослар кERGән көннән алып биш көн эчендә органга яки оешмаларга, ведомствоара сорауга жавап эзерләүнен һәм жибәрүнен башка сроклары федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукый актлары һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән билгеләнмәгән булса, документлар һәм мәгълүмат бирә торган документлар һәм белешмәләр бирә торган белешмәләр бирелә.

Процедураларның нәтижәсе: палатага жибәрелгән документлар (белешмәләр) яисә баш тарту турында белдерү.

3.5. Муниципаль хезмәт нәтижәләрен эзерләү;

1.5.1. Палата белгече алынган документлар нигезендә:

1) жир кишәрлеген милеккә бушлай бирү яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар кабул итә;

2) баш тарту турында күрсәтмә проектын яки бирүдән баш тарту турында хат проектын эзерли;

3) эзерләнгән документ проектын билгеләнгән тәртиптә килештерү процедурасын гамәлгә ашыра;

4) документ проектын яки милекне бирүдән баш тарту турында хатны палата житәкчесенә (вәкаләтле затка) имзалауга жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар запросларга жаваплар кERGән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: палата рәисенә (затка, аларга вәкаләтле) имза салуга юнәлдерелгән проектлар.

3.5.2. Палата житәкчесе карарны яки баш тарту турында хатны имзаль һәм теркәү өчен палатага жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имзаланган карар яки теркәлү өчен жибәрелгән баш тарту турында хат.

3.5.3. Палата Белгече:

1) боерыкны яки баш тарту турында хатны терки.

2) гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып, мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында, жир кишәрлеген оештыру турында рәсми боерыкны бирү яисә жир кишәрлеген оештырудан баш тарту турында хат бирү датасын һәм вакытын хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Палата житәкчесе документларга кул куйган көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр итү.

3.6. Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсе бирү.

3.6.1. Палата белгече кабул ителгән карар нигезендә:

1) жир кишәрлеген кабул итү - тапшыру акты проектын эзерли;

2) эзерлэнгэн документ проектын килештерэ һәм имзалау өчен палата житәкчесенә жибәрә.

Баш тарту турында хат кERGән очракта, әлеге Регламентның 3.6.4 пунктчасында каралган процедураларны гамәлгә ашыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүчегә карарны биргән вакыттан алып ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имза салуга юнәлдерелгән документ проекты.

3.6.2. Палата рәйсе кабул итү-тапшыру актына кул куя һәм милек мөнәсәбәтләре бүлегенә (алга таба – бүлек) жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кул куелган килешү.

3.6.3. Бүлек Белгече:

1) мөрәжәгать итүче (аның вәкиле) тарафыннан гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып, дәүләт хезмәтә күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр итә, муниципаль хезмәт нәтижәсен биру датасын һәм вакытын хәбәр итә;

2) акты теркәү журналында терки.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Палата житәкчесе документларга кул куйган көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү.

3.6.4. Бүлек белгече гариза бирүчегә кабул итү - тапшыру актын кул кую өчен бирә

Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарткан очракта гариза бирүчегә почта аша муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гамәлгә ашырыла:

1) 15 минут эчендә - мөрәжәгать итүченең шәхси килүе очрагында;

2) жавап почта аша хат белән жибәрелгән очракта, әлеге Регламентның 3.6.1 пунктчасында каралган процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә бирелгән кабул итү-тапшыру акты яисә баш тарту турында почта аша жибәрелгән хат.

3.7. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү.

3.7.1. Мөрәжәгать итүче КФҮләрдә муниципаль хезмәт алу өчен, КФҮнең еракта урнашкан эш урынына мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.7.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү КФҮ эше регламенты нигезендә билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.7.3. КФҮтән муниципаль хезмәт алуға документлар кERGән очракта, процедуралар әлеге Регламентның 3.3. - 3.5. пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт нәтижәсе КФҮкә жибәрелә.

3.8. Техник хаталарны төзәтү.

3.8.1. Документта муниципаль хезмәт нәтижәсе булып торган техник хаталар ачыкланган очракта, гариза бирүче палатага түбәндәгеләрне тапшыра:

1) техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка 3 нче кушымта);

2) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсе буларак бирелгән, техник хата булган документ;

3) техник хаталар булуын таныклаучы, юридик көчкә ия документлар.

Муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документта техник хатаны төзәтү турында гаризаны гариза бирүче (аның вәкаләтле вәкиле) шәхсэн, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталы яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша тапшыра.

3.8.2. Документлар кабул итү өчен жаваплы белгеч техник хаталарны төзәтү турында гариза кабул итә, тапшырылган документлар белән гаризаны терки һәм аларны палатага тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән, карау өчен палата белгеченә жиберелгән гариза.

3.8.3. Палата белгече документларны тикшерә һәм хезмәт нәтижәсе булган документка төзәтмәләрне кертү максатларында әлеге Регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра һәм техник хата табылган документның төп нөсхәсен алып, мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) кул куйдырып төзәтелгән документны шәхсэн тапшыра, яисә мөрәжәгать итүче адресына (электрон почта аша) техник хата булган документның төп нөсхәсен тапшырган очракта, төзәтелгән документны алу мөмкинлегә булуы турында хат жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хата ачыкланганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жиберелгән хата турында гариза алганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (юнәлдерелгән) документ.

#### **4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары**

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- 1) муниципаль хезмэт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- 2) билгеләнгән тәртиптә делопроизводство алып баруны тикшерү;
- 3) муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшереп тору.

Контроль тикшерүләр план нигезендә (жирле үзидарә органы эшчәнлегенә ярты еллык яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмэт күрсәтү белән бәйле барлык мәсьәләләр дә карала ала (комплекслы тикшерүләр), яисә алар мөрәжәгать итүченә мөрәжәгәте буенча башкарыла.

Муниципаль хезмэт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуда контрольне гамәлгә ашыру максатларында, палата житәкчесенә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр үтәлешен агымдагы контрольдә тоту муниципаль хезмэт күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы палата рәисе, шулай ук палата белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге жирле үзидарә органының структура бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесе мөрәжәгать итүчеләрнең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тотта.

Жирле үзидарә органының структура бүлекчәсе житәкчесе (житәкче урынбасары) элекке Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрнең вакытында һәм (яки) тиешенчә башкарылмавы өчен җавап бирә.

Муниципаль хезмэт күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмэт күрсәтүне гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тоту муниципаль хезмэт күрсәткәндә палата эшчәнлегенә ачыклығы, муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмэт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлеге аша гамәлгә ашырыла.

**5. Муниципаль хезмэт күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе**



5.1. Муниципаль хезмэт алуучылар палата хезмэткэрлэренең Муниципаль хезмэт күрсэтүдә катнашучы гамәллэренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр тәртиптә палатага яки муниципаль берәмлек советына шикаять бирергә хокуклы. КФҮнең карарларына һәм гамәллэренә (гамәл кылмавына), КФҮ хезмэткэренә законда билгеләнгән тәртиптә шикаять бирелә.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очрақларда да мөрәжәгать итә ала:

- 1) муниципаль хезмэт күрсәтү турында запросны, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән запросны теркәү вакытын бозу;
- 2) муниципаль хезмэт күрсәтү срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмэткэрлэренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәллэренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;
- 3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган документларны яисә мәгълүматны яки гамәллэрне таләп итү;
- 4) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
- 5) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмэткэрлэренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәллэренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;
- 6) муниципаль хезмэт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән каралмаган түләүне таләп итү;
- 7) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче вазыйфай затының, күпфункцияле үзәк хезмэткэренен, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ

номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда күрсәтелгән төгәлсезлекләр һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренә билгеләнгән срогын бозуы. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү, әгәр шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән булса, мөмкин;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукий актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукий актлары, муниципаль хокукий актлар белән каралмаган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирү, әгәр шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү функциясе йөкләнгән булса, мөмкин;

10) дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән яисә әлегә Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пунктында каралган очраклардан тыш, дәүләт яки муниципаль хезмәтләр күрсәтүдән беренче тапкыр баш тартканда аларның булмавы һәм (яки) дәрәжә булмавы күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүматны таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

5.2. 5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның муниципаль хезмәткәренә, житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, муниципаль хезмәтне күрсәтүче Спас муниципаль районының (<http://spasskiy.tatarstan.ru>) рәсми сайты; Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә бердәм порталы (<http://uslugi.tatar.ru/>); дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә (функцияләренә)

бердәм порталы (<http://www.gosuslugi.ru>) аша жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар һәм аларның хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, элеге оешмаларның рәсми сайтларын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр бердәм порталын яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең региональ порталын кулланып жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин;

5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять теркәлгән көннән унбиш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар мөрәжәгать итүчедән документларын кабул итүдән яисә жибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтүдән баш тарткан яисә мондый төзәтүләрне бетерү өчен билгеләнгән вакытны бозган очракта шикаять белдерелсә - аны теркәү көненнән соң биш эш көне эчендә.

5.4. 5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органны вазыйфай заты, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренең, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренең, 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яки) хезмәткәрләренең исеме;

2) мөрәжәгать итүче - физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүмат яисә мөрәжәгать итүче - юридик затның исеме, урыны турында мәгълүмат, шулай ук элемент өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап юлланырга тиешле почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның

вазыйфай затының, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренә, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренә, 210 нчы Федераль законның 16 нчы маддәсе 1.1 өлешендә каралган оешмаларның шикаятъ белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) турында мәгълүматлар;

4) гариза бирүченәң дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренә, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренә, 210 нчы Федераль законның 16 нчы маддәсе 1.1 өлешендә каралган оешмаларның шикаятъ белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) белән килешмәве турында нигезле дәлилләр; Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченәң дәлилләрен раслаучы документлар (булганда) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. 5.5. Шикаятъкә шикаятътә баян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятътә аңа кушып бирелә торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаятъкә аны бирүче муниципаль хезмәт алучы имза сала.

5.7. Шикаятъне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаятъ канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән алу каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаятъне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

Карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча, мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченәң теләге буенча электрон формада шикаятъне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

5.8. Шикаятъ канәгатьләндерелергә тиеш дип танылган очракта, 210 номерлы Федераль закон 11.2 статьяның 8 өлешендә күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегә җавапта дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк яки 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан муниципаль хезмәтне башкарганда билгеләнгән бозуларны кичекмәстән бетерү максатында гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенелә һәм муниципаль хезмәтне алу максатларында мөрәжәгать итүче алга таба башкарырга тиешле гамәлләр турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаяць канэгательндерелергә тиеш түгел дип табылган очракта, мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карар сәбәпләре турында дәлилленгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаяць бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.10. Шикаяцьне карап тикшерү барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки жинаяць билгеләре ачыкланганда, шикаяць карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жиберә.



Дәүләт яки муниципаль  
милектә булган  
жир кишәрлеген  
милеккә бушлай тапшыру буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең  
Административ регламентына  
Иңче Кушымта

### Россия Федерациясе Жир кодексыннан Өземтә

39.5 статья. Дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлеген гражданга яки юридик затка түләүсез бирү очраklары.

Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеге гражданга яисә юридик затка вәкаләтле орган карары нигезендә түбәндәге очраklарда түләүсез бирелә:

- 1) аны үстерү турында шартнамә төзелгән төзелеш территориясе чикләрендә төзелгән жир кишәрлеге, әлеге шартнамә төзелгән затка;
- 2) мондый жир кишәрлегендә урнашкан дини яки дини әһәмияттәге биналар яки корылмалары булган дини оешмага;
- 3) территорияне межаллау проекты нигезендә төзелгән һәм гражданның үз ихтияжлары өчен бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару территориясе чикләрендә урнашкан гомуми файдаланудагы жир кишәрлеге булып торган жир кишәрлеге әлеге территория чикләрендә урнашкан жир кишәрлекләре милекчеләре булып торган затларга гомуми өлешле милеккә бу участокларның майданына пропорциональ рәвештә;
- 4) гражданга жир кишәрлеге бирелгән көннән соң биш ел үткәннән соң, әлеге граждан мондый жир кишәрлегеннән билгеләнгән куллану рөхсәт ителгән чорда файдаланган очракта, РФ ЗК 39.10 статьясындагы 2 пунктының 6 пунктчасы нигезендә түләүсез файдалануга жир кишәрлеге бирелгән көннән соң, әлеге граждан күрсәтелгән чорда әлеге жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән куллану нигезендә файдаланган булса;
- 5) РФ ЖК 39.10 статьясындагы 2 пунктының 7 пунктчасы нигезендә, әлеге граждан мондый жир кишәрлегеннән билгеләнгән рөхсәт ителгән куллану нигезендә файдаланган һәм муниципаль берәмлектә эшнең төп урыны буенча һәм Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнгән белгечлек буенча эшләгән очракта, аңа жир кишәрлеге бирелгән көннән соң биш ел узгач, әлеге граждан мондый жир кишәрлегеннән файдаланган булса;
- 6) Россия Федерациясе субъектларының дәүләт хакимияте органнары тарафыннан билгеләнгән очракта һәм тәртиптә өч һәм аннан да күбрәк баласы булган гражданның жир кишәрлеге бирү. Россия Федерациясе субъектларының дәүләт хакимияте органнары тарафыннан мондый гражданның торак урыннарына мохтажлар буларак исәптә торырга тиеш яисә мондый гражданның аларны әлеге исәпкә кую өчен нигезләре барлыгын, шулай ук мондый гражданның торак

урыннары белән тәэмин итү буенча башка социаль ярдәм чаралары белән тәэмин итү мөмкинлеге билгеләнүен таләп итү каралырга мөмкин;

7) әлеге статьяның 6 пунктчасында күрсәтелмәгән башка категорияләрдәге гражданнырга һәм (яисә) гражданныр тарафыннан оештырылган коммерциягә карамаган оешмаларга федераль законнарда каралган очрақларда, гражданнырның аерым категорияләренә Россия Федерациясе субъектлары законнарында каралган очрақларда жир кишәрлеген бирү хакында;

8) дини оешмага даими (сроксыз) файдалану хокукында бирелгән һәм авыл хужалыгы житештерүе өчен билгеләнгән жир кишәрлеге, бу оешма өчен Россия Федерациясе субъектлары законнарында каралган очрақларда;

9) «Торак төзелеше үсешенә ярдәм итү турында» 2008 елның 24 июлендәге 161-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә жир кишәрлеге.

Дәүләт  
яисә муниципаль милектәге  
жир кишәрлеген  
милеккә бушлай бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең  
Административ регламентына  
2нче Кушымта

В \_\_\_\_\_  
(наименование органа местного самоуправления муниципального образования)  
от \_\_\_\_\_  
(для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность, ИНН)  
\_\_\_\_\_  
(для юридических лиц - наименование, место нахождения, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации в ЕГРЮЛ, ОГРН)  
\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи)

### Заявление о предоставлении земельного участка в собственность бесплатно

Прошу Вас на основании \_\_\_\_\_,  
(указывается основание из числа, предусмотренных ст.39.5 ЗК РФ)  
предоставить для \_\_\_\_\_

(указывается цель использования земельного участка)  
земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв.м. с видом разрешенного  
использования \_\_\_\_\_, из категории земель \_\_\_\_\_,  
расположенного по адресу: \_\_\_\_\_ муниципальный район (городской округ),  
населенный пункт \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_, в  
собственность бесплатно, без проведения торгов.

Дополнительные сведения (заполняются при наличии нижеуказанных условий):

\_\_\_\_\_  
реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

\_\_\_\_\_  
реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

\_\_\_\_\_  
реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения.

К заявлению прилагаются следующие документы (сканкопии):

Физические лица:

1) копия документа, удостоверяющего личность (для гражданина);

2) документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);

3) утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территорий (если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка).

Юридические лица:

1) документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);

2) утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территорий (если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка).

*Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях предоставления муниципальной услуги.*

*Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (сканкопии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы, действительны и содержат достоверные сведения.*

*Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне муниципальной услуги по телефону: \_\_\_\_\_.*

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

Дәүләт  
яисә муниципаль милектәге  
жир кишәрлеген  
милеккә бушлай бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнен  
Административ регламентына  
Знче Кушымта

**Гариза бирүченәң жир кишәрлеген торгилар үткәрмичә генә  
сатып алу хокукын раслаучы документлар исемлегеннән Өземтә**  
(Россия Икътисадый үсеш министрлығының  
2015 елның 12 гыйнвары № 1 боерыгына кушымта)

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>
11.	Жир кодексының 39.5 статьясындагы 1 пунктчасы	Милеккә бушлай	Төзелгән территорияне үстерү турында килешү төзегән зат	Төзелгән территория чикләрендә барлыкка килгән, аны үстерү турында килешү төзелгән жир кишәрлеге	Төзелгән территорияне үстерү турында килешү  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты



№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>
					* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
12.	Жир кодексының 39.5 статьясындагы 2 пунктчасы	Милеккә бушлай	Милкендә дини яки хәйрия билгеләнешендәге бина яки корылмалары булган дини оешма	Дини яки хәйрия билгеләнешендәге биналар яки корылмалар урнашкан жир участогы	Мондый бинага, корылмага хокукы ЕГРНда теркәлмәгән булса, гариза бирүченең бинага, корылмага хокукын таныклаучы (билгели торган) документ  Мондый жир кишәрлегенә хокук бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булганда), мөрәжәгать итүченең соратып алына торган жир кишәрлегенә хокукын таныклаучы (билгели торган) документ  Гарызнамәче (мөрәжәгать итүче) тарафыннан

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хоқук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хоқук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>
					<p>соратып алына торган жир кишәрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган, анда кадастр номерлары (шартлы, инвентарь) һәм мөрәжәгать итүче тиешле хокуктагы биналарның, корылмаларның адрес ориентирлары күрсәтелгән хәбәр</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Соралган жир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объекты (бина һәм (яки) корылма турында ЕГРНнан өземтә)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче</p>

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>
					булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
13.	Жир кодексының 39.5 статьясындагы 3 пунктчасы	Милеккә бушлай	Гражданнар тарафыннан бакчачылык, яшелчәчелек өчен жир кишәрлеге бирелгән коммерциячел булмаган оешма	Бакчачылык, яшелчәчелек алып бару өчен гражданнар тарафыннан булдырылган һәм коммерцияле булмаган оешманың гомуми файдалану милкенә караган жир кишәрлеге	Жир кишәрлеге алу турында коммерцияле булмаган оешма карары  * Территорияне межалау буенча расланган проект  * Коммерцияле булмаган берләшмә территориясен оештыру һәм төзү проекты (территорияне ызанлау буенча расланган проект булмаганда)  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хоқук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хоқукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хоқук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>
					турында ЕГРЮЛдан Өземтә
14.	Жир кодексының 39.5 статьясындагы 3 пунктчасы	Милеккә бушлай	Гражданнар тарафыннан бакчачылык, яшелчәчелек өчен жир кишәрлеге бирелгән коммерциячел булмаган оешма әгъзалары	Бакчачылык, яшелчәчелек алып бару өчен гражданнар тарафыннан булдырылган һәм коммерцияле булмаган оешманың гомуми файдалану милкенә караган жир кишәрлеге	Гариза бирүченең коммерцияле булмаган оешмада әгъзалыгын раслаучы документ  * Территорияне межалау буенча расланган проект  * Коммерцияле булмаган берләшмә территориясен оештыру һәм төзү проекты (территорияне ызанлау буенча расланган проект булмаганда)  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * граждан әгъзасы булып торучы коммерцияле

№ п/п	Торги үткөрмичэ жир кишэрлеге бирү нигезе	Жир кишэрлеге бушлай яки түлэүсез бирелэ торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишэрлеге	Торгиларны үткөрмичэ генэ жир кишэрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишэрлегенэ хокук алу турында гаризага теркэлэ торган документлар: <1>
					булмаган оешма турында ЕГРЮЛдан Өземтэ
15.	Жир кодексының 39.5 статьясындагы 4 пунктчасы	Милеккэ бушлай	Жир кишэрлеге шәкси ярдәмче хужалык алып бару өчен яисэ Россия Федерациясе субъекты законы белән билгелэнгән муниципаль берәмлек территориясендэ крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеген гамэлгэ ашыру өчен алты елдан да артмаган вакытка түлэүсез файдалануга бирелгән граждандан	Шәкси ярдәмче хужалык алып бару өчен яки крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан аның эшчәнлеген тормышка ашыру өчен билгелэнгән һәм рөхсәт ителгән куллану нигезендэ биш елдан артык кулланыла торган жир кишэрлеге	* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтэ (соратып алына торган жир кишэрлеге турында)
16.	Жир кодексының 39.5 статьясындагы 5 пунктчасы	Милеккэ бушлай	Россия Федерациясе субъекты законы белән билгелэнгән белгечлек буенча муниципаль берәмлекләрдэ төп эш урыны буенча эшлөүче граждандан	Индивидуаль торак төзелеше яисэ шәкси ярдәмче хужалык алып бару өчен Россия Федерациясе субъекты законы белән билгелэнгән муниципаль	Эшкэ алу турында боерык, хезмәт кенәгәсеннән өземтэ яки хезмәт килешүе (контракт) * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтэ (соратып алына торган



№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>
				берәмлектә урнашкан жир кишәрлеге	жир кишәрлеге турында)
17.	Жир кодексының 39.5 статьясындагы 6 пунктчасы	Милеккә бушлай	Өч һәм аннан да күбрәк баласы булган гражданныр	Жир кишәрлекләре бирү очраклары Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә	Россия Федерациясе субъектлары законнары нигезендә жир кишәрлекләре бирү шартларын раслаучы документлар  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)
18.	Жир кодексының 39.5 статьясындагы 7 пунктчасы	Милеккә бушлай	Гражданнырның аерым категорияләре һәм (яисә) Федераль закон белән билгеләнә торган гражданныр тарафыннан булдырылган коммерциячел булмаган оешмалар	Жир кишәрлекләре бирү очраклары федераль закон белән билгеләнә	Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән жир кишәрлеген сатып алу хокукын раслый торган документлар  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге биру нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>
					(соратып алына торган жир кишәрлеге турында)
19.	Жир кодексының 39.5 статьясындагы 7 пунктчасы	Милеккә бушлай	Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә торган аерым категория гражданнар	Жир кишәрлекләре биру очраклары Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә	Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән жир кишәрлеген сатып алу хокукын раслый торган документлар
20.	Жир кодексының 39.5 статьясындагы 8 пунктчасы	Милеккә бушлай	Даими (сроксыз) файдалану хокукындагы һәм авыл хужалыгы житештерүе өчен билгеләнгән жир кишәрлеге булган дини оешма	Жир кишәрлекләре биру очраклары Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә	Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән жир кишәрлеген сатып алу хокукын раслый торган документлар

<1> Документлар төп нөсхәдә (документлар һәркем өчен ачык булган очракта) йә жир кишәрлегенә хокук алу турында гариза кабул итүче башкарма хакимият органының яки жирле үзидарә органының вазыйфаи заты раслаган күчәрмәләрдә тапшырыла (жибәрелә).

<2> Россия Федерациясе законнары жылышы, 2001, N 44, ст. 4147; 2014, N 26, ст. 3377.

<3> "\*" символы белән билгеләнгән документлар дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлекләре белән эш итүгә вәкаләтле орган (алга таба - вәкаләтле орган) тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша соратып алына. Соратып алына торган жир кишәрлеген барлыкка китерергә кирәк булган

очракта ЕГРНнан өземтә жир кишәрлегенә хокуklar алу турындагы гаризага теркәлә алмый һәм жир кишәрлеген алдан килешү буенча биргәндә ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында вәкаләтле орган тарафыннан соратып алынмый. Әгәр бина, корылмага, объектка хокук бу хокукны дәүләт теркәвенә алу мизгеленә карамастан федераль закон нигезендә барлыкка килгән дип саналса, ЕГРНнан күчөмсөз милек объекты турында (соратып алына торган жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма яки объект турында) өземтә жир кишәрлегенә хокуklar алу турындагы гаризага теркәлә алмый һәм вәкаләтле орган тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алынмый.

**Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә  
тотучы вазыйфалар затлар реквизитлары**

**Спас муниципаль районы башкарма комитеты**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет җитәкчесе	<b>31028</b>	bulgar@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	<b>30276</b>	Elena.Kobenyachkina@tatar.ru
Палата Рәисе	<b>31315</b>	ravil.galiautdinov@yandex.ru
Палата Белгече:	<b>31314</b>	bolgar.palataizo@yandex.ru

**Спас муниципаль районы Советы**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Спас муниципаль районы башлыгы	<b>30392</b>	Kamil.Nugaev@tatar.ru

Спас муниципаль районы  
башкарма комитеты  
карарына  
2нче Кушымта  
« 20 » 08 2019 № 576

**Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген торгилар үткәрмичә сату буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең  
Административ регламенты**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген торгилар үткәрмичә сату буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандартын һәм тәртибен (алга таба-муниципаль хезмәт күрсәтү) билгели.

1.2. Муниципаль хезмәт алучылар (алга таба-гариза бирүче): Россия Федерациясе Жир кодексының 39.3 ст.2 пунктында санап үтелгән физик һәм юридик затлар (әлеге Регламентка 1 нче кушымта).

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә. Муниципаль хезмәтне башкаручы - "Спас муниципаль районы" муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба – Палата).

1.3.1. Башкарма комитетның урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Болгар шәһәре, Пионер урамы, 19.

Палатаның урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Спас районы, Болгар шәһ., Хирург Шеронов ур., 2А

Эш графигы:

дүшәмбе – жомга: 08: 00-17:00;

шимбә, якшәмбе: ял көннәре.

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә телефоны: 8 (84347) 31314.

Узу шәхесне раслаучы документлар буенча.

1.3.2. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – "Интернет" челтәре) муниципаль районның рәсми сайты адресы: (<http://spasskiy.tatarstan.ru>)

1.3.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү, шулай ук палатаның урнашу урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат алынырга мөмкин:



1) Башкарма комитет (Палата) биналарында мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен урнашкан Муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендлары аша.

Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат әлеге Регламентның 1.1., 1.3.1., 2.3, 2.5, 2.8.,2.10, 2.11, 5.1 пунктларында (пунктчаларында) булган муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүматны үз эченә ала;

2) «Интернет» челтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында (<http://spasskiy.tatarstan.ru>);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

5) Башкарма комитетта (палатада):

телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон буенча;

язма мөрәжәгать иткәндә (шул исәптән электрон документ формасында) – кәгазьдә почта аша, электрон формада - электрон почта аша.

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат палата белгече тарафыннан Спас муниципаль районының рәсми сайтында һәм палатаның биналарындагы гариза бирүчеләр белән эшләү өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 №51-ФЗ (алга таба – РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жыйылышы, 05.12.1994, № 32, 3301 маддә);

2001 елның 25 октябрәндәге 136-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Жир кодексы (алга таба – РФ ЖК) (Россия Федерациясе законнары жыйылышы, 29.10.2001, № 44, 4147 ст.);

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-131-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйылышы, 06.10.2003, №40, 3822 маддә);

"Конкуренцияне яклау турында" 2006 елның 26 июлендәге 135-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-135-ФЗ номерлы Федераль закон) (РФ законнары жыйылышы, 31.07.2006, № 31 (1 өлеш), 3434 ст.);

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыйылышы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 27.11.2014 елның «Территориянең кадастр планында жир кишәрлеген яисә жир кишәрлекләрен урнаштыру схемасын әзерләү һәм территориянең кадастр планында жир кишәрлегенә яки жир кишәрлекләренә кадастр планындагы урнашу схемасын электрон документ рәвешендә әзерләгәндә жир кишәрлегенә яки жир кишәрлекләренә кадастр

планындагы урнашу схемасын, жир кишәрлегенәң яки жир кишәрлекләренәң территориянең кадастр планындагы урнашу схемасын кәгазь документ рәвешендә әзерләгәүгә таләпләрне раслау турында" 762 номерлы боерыгы (алга таба - 762нче боерык) (хокукый мәгълүматның рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru>,15.04.2015);

Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 12.01.2015 елның «Торгиларны үткәрмичә генә гариза бирүченәң жир кишәрлеген сатып алуға хокукын раслый торган документлар исемлеген раслау турында» боерыгы (алга таба 1 номерлы боерык) (хокукый мәгълүматның рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru>);

Татарстан Республикасы Жир кодексы белән 10.07.1998 ел, №1736 (алга таба – ТРЗК) (Татарстан Республикасы, №10-11, 22.01.2005);

Татарстан Республикасының 2004 елның 28 июлендәге "Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында" 45-ТРЗ номерлы законы (алга таба – 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Республикасы, №155-156, 03.08.2004);

«Татарстан Республикасы милкендә булган жир кишәрлекләренәң яки дәүләт милке чикләнгән, торгилар үткәрмичә гамәлгә ашырыла торган жир кишәрлекләренәң бәясен билгеләү тәртибен раслау турында» 2015 елның 11 июнендәге 432 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары (алга таба – Тәртип) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимият органнарының норматив актлары жыентыгы, 26.06.2015, №47-48, 1619 ст.);

Спас муниципаль районы уставы (алга таба-Устав);

«Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенәң вәкиллеке органының 2005 елның 30 декабрәндәге 6-6 номерлы карары белән расланган «Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенәң мөлкәт һәм жир мәнәсәбәтләре палатасы турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында" нигезләмәсе (алга таба – палата турында Нигезләмә).

Жирле үзидарә органы тарафыннан кабул ителгән Жир кодексының 39.4 статьясындагы 2 пунктның 3 пунктчасы нигезендә торгиларны үткәрмичә сатканда жир кишәрлеге бәясен билгеләү тәртибен билгели торган жирле үзидарә органының норматив хокукый акты;

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенәң ерактагы эш урыны – Россия Федерациясә Хөкүмәтенәң "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрәндәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренәң 34нче пункты нигезендә оештырылган Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр яки авыл жирлегендә (шәһәр округы) төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенәң территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

техник хата-муниципаль хезмэт күрсэтүче орган тарафыннан жибэрелгэн һәм документларга кертелгэн мәгълүматларның (муниципаль хезмэт нәтижәсенен) алар нигезендә кертелгән документлардагы мәгълүматларга туры килмәүгә китергән хата (грамматик, арифметик яки башка хата).

Әлеге Регламентта муниципаль хезмэт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) төшенчәсе буларак муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы запрос аңлашыла (27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 2 ст 2 пункты). Гариза стандарт бланкта тутырыла (әлеге Регламентка 2нче кушымта).

## 2. Муниципаль хезмэт күрсэтү стандарты

Муниципаль хезмэт күрсэтү стандартына таләпләр исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Хезмэт күрсәтүне яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Муниципаль хезмәтнең исеме	Дәүләт яки муниципаль милектәге жир кишәрлеген торгилар үткәрмичә сату	39.3 РФ ЖК; Палата турында нигезләмә
2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмэт күрсәтүче жирле үзидарә башкарма-боеру органы исеме	Палата	Палата турында нигезләмә
2.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләренең тасвирламасы	1. Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеген сату турында күрсәтмә (әлеге Регламентка 3 нче кушымта). 2. Жир кишәрлеген сату-алу шартнамәсе (әлеге Регламентка 4 нче кушымта), жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты (әлеге Регламентка 5 нче кушымта). 3.Хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында хат	РФ ЖК Палата турында нигезләмә
2.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатылу мөмкинлеге Россия Федерациясе законнары белән каралган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору срогы	<sup>2</sup> Гариза алганнан соң 12 көн эчендә жир кишәрлеген милеккә бирү турында карар кабул итү. Кул куелган килешүне акча күчерү турындагы мәгълүматлар алынганнан соң бер көн эчендә бирү. Гариза бирүче тарафыннан акча күчерүгә тотылган вакыт муниципаль хезмэт күрсәтү вакытына керми. Муниципаль хезмэт күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган	

<sup>2</sup>Муниципаль хезмэт күрсәтүнең вакыты административ процедураларны гамәлгә ашыру өчен минималь кирәкле суммар сроктан чыгып билгеләнгән. Административ процедураларның озынлыгы эш көннәрендә исәпләнә.

<p>2.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү, шулай ук муниципаль хезмәтне күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, мөрәжәгать итүченең аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе</p>	<p>1) гариза;  2) шәхесне раслаучы документлар;  3) вәкил вәкаләтләрен раслаучы документ (әгәр мөрәжәгать итүче исемненән вәкил эшли икән)  4) территорияләрнең кадастр планында жир кишәрлеген урнаштыруның расланган схемасы (әгәр жир кишәрлеге төзүгә кирәк булса һәм чикләрендә жир кишәрлеге төзү каралган территорияне ызанлау проекты расланмаган булса)  Хезмэт күрсәтүләрдән файдаланучының категориясенә карап, мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелә торган өстәмә документлар исемлеге б нчы кушымтада китерелгән.  Муниципаль хезмэт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетта шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Спас муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырылган.  Гариза һәм кушымта итеп бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:  шәхсән (мөрәжәгать итүче исемненән ышаныч кәгазе нигезендә эшләүче зат аша);  почта аша.  Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре аша, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин</p>	<p>РФ ЖК  1нче боерык</p>
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм мөрәжәгать итүче тәкъдим</p>	<p>Хезмэт алучыларның категориясенә карап, ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына торган документлар исемлеге б нчы кушымтада китерелгән.</p>	<p>1нче боерык</p>



<p>итэргэ хокуклы башка оешмалар карамагында булган һәм муниципаль хезмэт күрсэтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар карамагында булган дэүлэт органы, жирле үзидарэ органы яисэ оешма</p>	<p>Гариза бирүче тэкъдим итэргэ хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тэртибе әлеге Регламентның 2.5 пункты белән билгелэнгән.</p> <p>Мөрэжэгать итүчедән дэүлэт органнары, жирле үзидарэ органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда аталган документларны талэп итү тыела.</p> <p>Мөрэжэгать итүче тарафыннан югарыда күрсэтелгән мэгълүматларны үз эченэ алган документларны тапшырмау гариза бирүчегэ хезмэт күрсэтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый</p>	
<p>2.7. Муниципаль хезмэт күрсэтүче орган тарафыннан гамэлгэ ашырыла торган һәм норматив хокукый актларда каралган очрактарда хезмэт күрсэтү өчен килештерү талэп ителгән дэүлэт хакимияте органнары (жирле үзидарэ органнары) һәм аларның структура бүлекчэлэре Исемлеге</p>	<p>Муниципаль хезмэт күрсэтүне килештерү талэп ителми</p>	
<p>2.8. Муниципаль хезмэт күрсэтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезлэрнең тулы исемлеге</p>	<p>1) тиешле булмаган зат тарафыннан документлар тапшыру;</p> <p>2) тапшырылган документларның әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсэтелгән документлар исемлегенэ туры килмэве;</p> <p>3) гаризада һәм гаризага теркэлэ торган документларда алдан килешенмэгән төзэтүлэр, аларның эчтэлеген тиешенчэ аңларга мөмкинлек бирмэгән житди кимчелеклэр бар;</p>	

<p>2.9. Муниципаль хезмэт күрсэтүне туктатып тору яки бирүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>4) документларны тиешле булмаган органга тапшыру</p> <p>Хезмэт күрсэтүне туктату өчен нигезләр каралмаган.</p> <p>Баш тарту өчен нигезләр:</p> <p>1) жир кишәрлеге бирү турында гариза белән жир законнары нигезендә торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге сатып алу хокукына ия булмаган затның мөрәжәгать итүе;</p> <p>2) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге даими (сроксыз) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп алу яисә аренда хокукында бирелгән очракта, жир кишәрлеге бирү турында гариза белән шушы хокукларга ия булучы мөрәжәгать иткән яки Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә гариза бирелгән очрактардан тыш;</p> <p>3) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге бакчачылык яки яшелчәчелек коммерцияле булмаган ширкәтенә бирелгән жир кишәрлеген бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән очракта, мондый гариза белән әлеге ширкәт эгъзасы (әгәр мондый жир кишәрлеге бакча дип саналса) яки гражданның тарафыннан үз ихтыяжлары өчен бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару территориясе чикләрендә урнашкан жир кишәрлекләре милекчеләре мөрәжәгать итү очрактарыннан тыш (әгәр жир кишәрлеге гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеге булса);</p> <p>3.1) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге коммерцияле булмаган оешмага индивидуаль торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен бирелгән очракта, әгәр жир кишәрлеге әлеге оешманың гомуми кулланыштагы жир участогы булып, бу оешманың яки бу оешма эгъзасының гариза белән мөрәжәгать итү очрактарыннан тыш;</p> <p>4) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән</p>	<p>РФ ЖК 39.16 ст.</p>
--	--	------------------------

	<p>жир кишәрлегендә, әгәр жир кишәрлегендә сервитут, гавами сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеш эшләре тәмамланмаган корылмалар) яисә РФ Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар яисә жир участогы бирү турындагы гариза белән, әлегә бина, корылма, корылма, корылма урнашкан, шулай ук төзелеп бетмәгән очрақлардан тыш, төзелеп бетмәгән әгәр жир кишәрлеге бирү турында һәм анда урнашкан биналар, корылмалар, тәмамланмаган төзелеш объектын сүтү яки аны билгеләнгән таләпләргә туры китерү турында Карар кабул ителгән булса, Россия Федерациясә Шәһәр төзелеш кодексының 55.32 статьясындагы 11 өлешендә каралган бурычлар үтәлмәгән;</p> <p>5) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегендә дәүләт яисә муниципаль милектә булган бина, корылма, тәмамланмаган төзелеш объекты урнашкан очрақта, жир кишәрлегендә сервитут, ачык сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеш эшләре тәмамланмаган корылмалар), РФ Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан яисә жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлегә бинага, корылмаларга, алардагы биналарга, төзелеп бетмәгән төзелеш объектына хоқуқка ия булучы мөрәжәгать иткән очрақлардан тыш;</p> <p>6) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге әйләнештән алынган яисә әйләнештә чикләнгән булып тора һәм аны гаризада күрсәтелгән хоқуқта бирү рөхсәт ителми;</p> <p>7) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган очрақта, гариза бирүче жир кишәрлеген милеккә, даими (сроксыз) файдалануга яисә жир</p>	
--	---	--

	<p>кишәрлеген жир кишәрлеген бирү турындагы карарның гамәлдә булу срогыннан артып киткән вакытка арендага бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать иткән очракта, жир кишәрлекләрен резервлау максатында бирү очраklarыннан тыш;</p> <p>8) бирелгән гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге башка зат белән территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән территория чикләрендә урнашкан очракта, әгәр жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән мондый жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма, аларда урнашкан төзелеп бетмәгән төзелеш объекты милекчесе яисә мондый жир кишәрлеге хужасы мөрәжәгать иткән очраklarдан тыш;</p> <p>9) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге төзелгән территорияне үстерү турында башка зат белән килешү төзелгән территория чикләрендә урнашкан, аңа карата башка зат белән территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән төзелгән очракта, әгәр мондый жир кишәрлеге федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән булса һәм мондый жир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге объектларны төзүгә вәкаләтле зат мөрәжәгать иткән очраklarдан тыш;</p> <p>10) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге төзелгән территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә яки төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән төзелгән һәм территорияне планлаштыру буенча расланган документ нигезендә, әгәр жир кишәрлеге бирү турында гариза белән төзелгән зат мөрәжәгать иткән булса, федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирле</p>	
--	---	--

	<p>әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән, жир кишәрлеген арендага бирү турында гариза белән территорияне комплекслы үзләштерү яки бу затның күрсәтелгән объектларны төзү бурычын күздә тоткан төзелгән территорияне үстерү турында килешү төзелгән зат мөрәжәгать иткәннән тыш;</p> <p>11) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, аны үткәрү турында хәбәр РФ ЖК 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган;</p> <p>12) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата РФ ЖК 39.11 статьясындагы 4 пунктның 6 пунктчасында каралган аны сату буенча аукцион үткәрү яки аңа карата аренда килешүе төзү хокукына аукцион үткәрү турында гариза кәргән очракта, мондый жир кишәрлеге РФ ЖК 39.11 статьясындагы 4 пунктының 4 пунктчасы нигезендә барлыкка килгән һәм вәкаләтле орган тарафыннан РФ ЖК 39.11 статьясындагы 8 пунктсында каралган нигезләр буенча әлеге аукционны үткәрүдән баш тарту турында Карар кабул ителмәгән очракта;</p> <p>13) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата РФ ЖК 39.18 статьясындагы 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә шәхси торақ төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык алып бару яки крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан аның эшчәнлеген башкару өчен жир кишәрлеге бирү турында хәбәр бастырып чыгарылган һәм урнаштырылган очракта;</p> <p>14) жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатларына туры килми, территорияне планлаштыру проекты нигезендә расланган линияле объект урнаштыру очракларыннан тыш.</p>	
--	--	--



	<p>14.1) соратып алына торган жир кишәрлеге тулысынча территориядән файдалануның аерым шартлары булган зона чикләрендә урнашкан, мондый жир кишәрлегеннән файдалану турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатыннан чыгып, жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт ителми торган жир кишәрлегеннән файдалануны чикләүнең билгеләнгән чикләре;</p> <p>15) соратып алына торган жир кишәрлеге, РФ ЖК 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очракта, оборона һәм куркынычсызлык ихтияжлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтияжлар өчен вакытлыча кулланылмый торган жир кишәрлекләре исемлегенә Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә кертелмәгән;</p> <p>16) коммерциясез бакчачылык яки яшелчәчелек ширкәтенә жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге мәйданы РФ ЖК 39.10 статьясындагы 6 пунктында билгеләнгән иң чик күләмнән артып китә;</p> <p>17) территорияне планлаштыру документлары һәм (яки) территорияне планлаштыру буенча расланган документлар нигезендә жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге федераль эһәмияттәге объектларны, төбәк эһәмиятендәге объектларны яисә жирле эһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән һәм әлеге объектларны төзүгә вәкаләтле булмаган зат жир кишәрлеге бирү турында гариза белән мөрәжәгать итә;</p> <p>18) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге Россия Федерациясе дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт программасы нигезендә бина, корылма урнаштыру өчен билгеләнгән һәм жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге бинаны, корылмаларны төзүгә вәкаләтле булмаган зат мөрәжәгать</p>	
--	---	--

	<p>иткән;</p> <p>19) гариза бирелгән хокукларда билгеләнгән рәвештә жир кишәрлеген бирү рөхсәт ителми;</p> <p>20) аны бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата рөхсәт ителгән куллану төре билгеләнмәгән;</p> <p>21) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге жирләрнең билгеле бер категориясенә кертелмәгән;</p> <p>22) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата, аны бирүне алдан килештерү турында гамәлдә булу срогы чыкмаган Карар кабул ителгән һәм жир кишәрлеге бирү турында гариза белән бу карарда күрсәтелмәгән башка зат мөрәжәгать иткән;</p> <p>23) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеген дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган һәм гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеген бирү максаты мондый жир кишәрлеге тартып алынган максатларга туры килми, мондый жир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортның авария хәлендә һәм жиимерелергә яисә реконструкцияләнергә тиешле дип табылу сәбәпле дәүләт яки муниципаль ихтыяжларга алынган жир кишәрлекләреннән тыш;</p> <p>24) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге чикләре "Күчемсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында" Федераль закон нигезендә төгәлләштерелергә тиеш;</p> <p>Дәүләт яки муниципаль милектә булган жир участогын торгилар үткәрмичә сату буенча муниципаль хезмәтнең Административ регламенты</p> <p>26) «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль законның 18 статьясындагы 4 өлешендә</p>	
--	--	--

	каралган дәүләт мөлкәте исемлегенә яисә муниципаль мөлкәт исемлегенә кертелгән жир кишәрлеге бирү турында гариза белән кече һәм урта эшқуарлык субъекты булмаган зат яисә күрсәтелгән Федераль законның 14 статьясындагы 3 өлеше нигезендә ярдәм күрсәтелә алмаган зат мөрәжәгать итсә;	
2.10. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	
2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижәләрен алганда чиратта көтүнең максималъ вакыты	Чират булганда муниципаль хезмәт алуға гариза бирү 15 минуттан да артмаска тиеш. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алган очракта чиратта көтүнең максималъ вакыты 15 минуттан артмаска тиеш	
2.13. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында соравын, шул исәптән электрон формада да теркәү вакыты	Гариза кергән вакыттан бер көн эчендә. Электрон формада, ял (бәйрәм) көнендә кергән запрос ялдан (бәйрәмнән) соң килгән икенче эш көненә теркәлә	
2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарға,	Муниципаль хезмәт күрсәтү янғынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны тутыру өчен	

<p>гариза бирүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән әлеге объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тәмин итүгә, инвалидларның социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедияле мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә таләпләр</p>	<p>кирәкле жиһазлар, мәгълүмати стендлар белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла. Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеген тәмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү). Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла</p>	
<p>2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт алганда вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге һәм аларның давамлылыгы, муниципаль хезмәтне дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерактагы эш урыннарында алу мөмкинлеге, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу</p>	<p>Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) бинаның жәмәгать транспорты белән барып житә алырлык урыннарда урнашуы;</li> <li>2) тиешле күләмдә белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу;</li> <li>3) мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендә шәһәрнең рәсми сайтында (<a href="http://www.spasskiy.tatarstan.ru">http://www.spasskiy.tatarstan.ru</a>), <a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакыты турында тулы мәгълүмат булу;</li> <li>4) инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәтне алуга комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгарга ярдәм күрсәтү.</li> </ol> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатсыз булуы күрсәткечләре:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул иткәндә һәм биргәндә чиратлар;</li> </ol>	

<p>мөмкинлеге, шул исәптән мэгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану ярдәме белән дә</p>	<p>2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу;  3) муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр;  4) муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.  Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм муниципаль хезмәт нәтижәсе алган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлекнең озынлыгы регламент белән билгеләнә.  Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба – КФҮ) муниципаль хезмәт күрсәткәндә, КФҮнең ерак урнашкан эш урыннарында консультация бирүне, документлар кабул итүне һәм бирүне КФҮ белгече башкара.  Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мэгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан сайтта (<a href="http://spasskiy.tatarstan.ru">http://spasskiy.tatarstan.ru</a>), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФҮләрдә алынырга мөмкин</p>	
<p>2.16. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Муниципаль хезмәтләрне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне Интернет аша яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алырга мөмкин.  Законда муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон формада гариза бирү каралган очракта, гариза <a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталы (<a href="http://www.gosuslugi.ru/">http://www.gosuslugi.ru/</a>) аша бирелә.</p>	

**3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны башкару үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзгәренчә ерак урнашкан эш урыннарында административ процедураларны башкару үзенчәлекләре**

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм жиберү;
- 4) муниципаль хезмәт нәтижәләрен эзерләү;
- 5) килешү төзү һәм гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү.

3.2. Гариза бирүчегә консультация бирү.

3.2.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтләрне алу тәртибе турында консультация алу өчен палатага шәхсэн, телефон буенча һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Палата белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен тапшырыла торган документлар формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: тапшырылган документларның составы, формасы һәм рөхсәтне алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;

3.3.1. Мөрәжәгать итүче үзе, ышанычлы зат яки КФҮ, КФҮнең читтән торып эш урыны аша Палатага муниципаль хезмәт күрсәтү турында язмача гариза һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларны тапшыра.

Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гариза палатага электрон почта яки Интернет аша жиберелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

1.3.2. Гаризаларны кабул итүче палата белгече түбәндәге гамәлләрне башкара:

- 1) мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;
- 2) мөрәжәгать итүченең вәкаләтләрне тикшерү (ышаныч кәгазе буенча эш иткән очракта).
- 3) әлеге Регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булу-булмавын тикшерү;
- 4) тәкъдим ителгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчәрмәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда



бозулар, төзөтүлөр, сызылган сүзлөр һәм алдан килешенмәгән башка төзөтүлөр булмау).

Искәрмәләр булмаган очракта палата белгече түбәндәгеләрне башкара:

- 1) гаризаны кабул итү һәм махсус журналда теркәү;
- 2) мөрәжәгать итүчегә документларны кабул итү датасы, муниципаль хезмәт күрсәтүне үтәү датасы һәм вакыты турында тамга белән тапшырылган документлар исемлегенә күчәрмәсен тапшыру;
- 3) палата житәкчесенә карап тикшерү өчен гариза жиберү.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, палата белгече, документларны кабул итүне алып баручы мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында хәбәр итә һәм документлар кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатма белән документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

- 1) гаризалар һәм документлар кабул итү 15 минут эчендә;
- 2) гаризаны гариза кәргән вакыттан бер көн эчендә теркәү.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән, карау өчен палата житәкчесенә жиберелгән гариза яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Палата житәкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели һәм палата белгеченә жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: башкаручыга жиберелгән гариза.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм жиберү;

3.4.1. Палата белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына торган документлар (белешмәләр) бирү турында запросларны жиберә. Документлар (мәгълүматлар) исемлеге хезмәт алуучыларның категориясенә карап билгеләнә (әлеге Регламентка 6 нче кушымта).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза кәргән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: хакимият органнарына жиберелгән запрослар.

3.4.2. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кәргән мөрәжәгатьләр нигезендә мәгълүматлар белән тәэмин итүче белгечләр соралган документларны (мәгълүмат) тапшыралар яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүматның булмавы турында хәбәрнамәләр жиберәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар түбәндәге срокларда гамәлгә ашырыла:

1) Росреестр белгечләре тарафыннан җибәрелә торган документлар (белешмәләр) буенча өч эш көненнән дә артмаска тиеш;

2) башка тәэмин итүчеләр буенча-ведомствоара запрослар кәргән көннән алып биш көн эчендә органга яки оешмаларга, ведомствоара сорауга җавап әзерләүнең һәм җибәрүнең башка сроклары федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукий актлары һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары белән билгеләнмәгән булса, документлар һәм мәгълүмат бирә торган документлар һәм белешмәләр бирә торган белешмәләр бирелә.

Процедураларның нәтижәсе: палатага җибәрелгән документлар (белешмәләр) яисә баш тарту турында белдерү.

3.5. Муниципаль хезмәт нәтижәләрен әзерләү.

1.5.1. Палата белгече алынган документлар нигезендә:

1) сатуларны үткәрмичә генә җир кишәрлеген милеккә бирү турында күрсәтмә проектын (алга таба – күрсәтмә) яки баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын (2.9 пунктта каралган нигезләр булганда) әзерли;

2) билгеләнгән тәртиптә документ проектын рәсмиләштерә;

3) әзерләнгән документ проектын билгеләнгән тәртиптә килештерү процедурасын гамәлгә ашыра;

4) палата рәисенә (аның вәкиленә) карар проектын яки кул куюдан баш тарту турында хат проектын җибәрә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар запросларга җаваплар кәргән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: палата рәисенә (затка, аның вәкиленә) кул куюга юнәлдерелгән документ проектын.

3.5.2. Палата рәисе (вәкаләтле зат) боерыкка яки баш тарту турындагы хатка имза сала. Күрсәтмәне палата мөһере белән ышандыра. Имзаланган документны палата белгеченә юллай.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедура проект раслау өчен документ кәргән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кул куюган күрсәтмә яки җир кишәрлеге бирүдән баш тарту турындагы хат.

3.5.3. Палата Белгече:

1) боерыкны яки баш тарту турында хатны терки.

2) гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып, мөрәҗәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр итә, рәсмиләштерелгән күрсәтмә яки баш тарту турында хат бирү датасын һәм вакытын хәбәр итә.

Өлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Палата җитәкчесе документларга кул куйган көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр итү.

3.5.4. Палата белгече гариза бирүчегә (аның вәкиленә) кул куйдырып, рәсмиләштерелгән карарны яки баш тарту турында хатны бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

1) карарны бирү-15 минут эчендә, чират тәртибдә, мөрәжәгать итүче килгән көндә;

2) баш тарту туырында почта аша хат белән жибәрү - әлеге регламентның 3.5.3. пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә.

Процедураларның нәтижәсе: бирелгән боерык яки баш тарту турында жибәрелгән хат.

3.6. Килешү төзү һәм гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсе бирү.

3.6.1. Палата Белгече:

1) жир кишәрлеген милеккә тапшыру килешмәсе проектын әзерли (алга таба-шартнамә);

3) килешү проектын билгеләнгән тәртиптә килештерә һәм имзалай;

4) килешүләргә теркәү журналында палата рәисе тарафыннан имзаланган килешүне терки;

5) гариза бирүчегә кул куйдырып килешүне бирә;

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүчегә карарны биргән вакыттан алып ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән килешү.

3.6.2. Мөрәжәгать итүче килешүдә күрсәтелгән исәп-хисап сәхәтына акча (килешүдә күрсәтелгән сумма) күчәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар шартнамә теркәлгәннән соң 10 көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: күчәрелгән акча.

3.6.3. Палата белгече акча күчәрү турында мәгълүмат алгач, өч нөсхәдә жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты төзи. Гариза бирүчегә имза өчен жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру актының 3 нөсхәсен бирә. Гариза бирүче актка кул куйганнан соң, гариза бирүчегә жир кишәрлеген сату-алу шартнамәсенә 3 нөсхәсен, жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру актының 3 нөсхәсен бирә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче килгән көнне чират тәртибдә 15 минут эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән килешү һәм кабул итү-тапшыру акты.

3.7. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү.

3.7.1. Мөрәжәгать итүче КФҮләрдә муниципаль хезмәт алу өчен, КФҮнең еракта урнашкан эш урынына мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.7.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү КФҮ эше регламенты нигезендә билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.7.3. КФҮтөн муниципаль хезмэт алууга документлар кeргэн очракта, процедуралар элeгe Регламентның 3.3. - 3.5. пунктлары нигезeндэ гамэлгэ ашырыла. Муниципаль хезмэт нэтижэсe КФҮкэ жибэрелэ.

3.8. Техник хаталарны төзөтү.

3.8.1. Документта муниципаль хезмэт нэтижэсe булып торган техник хаталар ачыкланган очракта, гариза бирүчe палатага түбэндэгелэрне тапшыра:

- 1) техник хатаны төзөтү турында гариза (элeгe Регламентка 7 нчe кушымта);
- 2) мөрөжэгать итүчегэ муниципаль хезмэт нэтижэсe буларак бирелгэн, техник хата булган документ;
- 3) техник хаталар булуын таныклаучы, юридик көчкэ ия документлар.

Муниципаль хезмэт нэтижэсe булган документта техник хатаны төзөтү турында гаризаны гариза бирүчe (аның вэкалэтлe вэкилe) шэхсэн, яисэ почта аша (шул исэптэн электрон почта аша), яки дэүлэт һәм муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең бердәм порталы яисэ дэүлэт һәм муниципаль хезмэтлэр күрсэтүнең күпфункциялe үзэгe аша тапшыра.

3.8.2. Документлар кабул итү өчeн жаваплы белгеч техник хаталарны төзөтү турында гариза кабул итэ, тапшырылган документлар белэн гаризаны терки һәм аларны палатага тапшыра.

Элeгe пункт белэн билгелэнэ торган Процедура гариза теркэлгәннэн соң бер көн эчeндэ гамэлгэ ашырыла.

Процедураларның нэтижэсe: кабул ителгэн һәм теркэлгэн, карау өчeн палата белгеченэ жибэрелгэн гариза.

3.8.3. Палата белгечe документларны тикшерэ һәм хезмэт нэтижэсe булган документка төзөтмэлэрне кертү максатларында элeгe Регламентның 3.5-3.6 пунктында каралган процедураларны гамэлгэ ашыра һәм техник хата табылган документның төп нөсхэсeн алып, мөрөжэгать итүчегэ (вэкалэтлe вэкилгэ) кул куйдырып төзөтелгэн документны шэхсэн тапшыра, яисэ мөрөжэгать итүчe адресына (электрон почта аша) техник хата булган документның төп нөсхэсeн тапшырган очракта, төзөтелгэн документны алу мөмкинлeгe булуы турында хат жибэрэ.

Элeгe пункт белэн билгелэнэ торган Процедура техник хата ачыкланганнан яки телэсэ кайсы кызыксынган заттан жибэрелгэн хата турында гариза алганнан соң өч көн эчeндэ гамэлгэ ашырыла.

Процедураларның нэтижэсe: гариза бирүчегэ бирелгэн (юнэлдерелгэн) документ.

#### **4. Муниципаль хезмэт күрсэтүне контрольдэ тоту тэртибe һәм формалары**

4.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- 1) муниципаль хезмэт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- 2) билгеләнгән тәртиптә делопроизводство алып баруны тикшерү;
- 3) муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшереп тору.

Контроль тикшерүләр план нигезендә (жирле үзидарә органы эшчәнлегенә ярты еллык яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмэт күрсәтү белән бәйле барлык мәсьәләләр дә карала ала (комплекслы тикшерүләр), яисә алар мөрәжәгать итүченә мөрәжәгәте буенча башкарыла.

Муниципаль хезмэт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуда контрольне гамәлгә ашыру максатларында, палата житәкчесенә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр үтәлешен агымдагы контрольдә тоту муниципаль хезмэт күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы палата рәисе, шулай ук палата белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге жирле үзидарә органының структура бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklarы ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесе мөрәжәгать итүчеләрнең мөрәжәгәтләрән вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тота.

Жирле үзидарә органының структура бүлекчәсе житәкчесе (житәкче урынбасары) әлеге Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрнен вакытында һәм (яки) тиешенчә башкарылмавы өчен җавап бирә.

Муниципаль хезмэт күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмэт күрсәтүне гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тоту муниципаль хезмэт күрсәткәндә палата эшчәнлегенә ачыклығы, муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында тулы,



актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмэт күрсәтү процессында мөрәжәгатъләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлеге аша гамәлгә ашырыла.

**5. Муниципаль хезмэт күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе**

5.1. Муниципаль хезмэт алучылар муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы палата хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) палатага яки муниципаль берәмлек советына судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы. КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), КФҮ хезмәткәренә законда билгеләнгән тәртиптә шикаять бирелә.

Мөрәжәгатъ итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәжәгатъ итә ала:

1) муниципаль хезмэт күрсәтү турында запросны, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән запросны теркәү вакытын бозу;

2) муниципаль хезмэт күрсәтү срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгатъ итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

3) мөрәжәгатъ итүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган документларны яисә мәгълүматны яки гамәлләрне таләп итү;

4) мөрәжәгатъ итүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгатъ итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән



билгелэнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөклэнгән очракта гына мөмкин;

б) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән каралмаган түләүне таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфай затының, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда күрсәтелгән төгәлсезлекләр һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренә билгелэнгән срогын бозуы. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгелэнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөклэнгән очракта гына мөмкин;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгелэнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөклэнгән очракта гына мөмкин;

10) дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән яисә элге Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пункттында каралган очрактан тыш, дәүләт яки муниципаль хезмәтләр күрсәтүдән беренче тапкыр баш тартканда аларның булмавы һәм (яки) дәрәжә булмавы күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүматны таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы

Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның муниципаль хезмәткәренә, житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаят почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, муниципаль хезмәтне күрсәтүче Спас муниципаль районының (<http://spasskiy.tatarstan.ru>) рәсми сайты; Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә бердәм порталы (<http://uslugi.tatar.ru/>); дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә (функцияләренә) бердәм порталы (<http://www.gosuslugi.ru>) аша жиберелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаят почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә региональ порталыннан файдаланып жиберелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар һәм аларның хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаят почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, әлегә оешмаларның рәсми сайтларын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр бердәм порталын яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең региональ порталын кулланып жиберелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин;

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югары органга (булганда) кергән шикаят теркәлгән көннән унбиш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар мөрәжәгать итүчедән документларын кабул итүдән яисә жиберелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтүдән баш тарткан яисә мондый төзәтүләргә бетерү өчен билгеләнгән вакытны бозган очракта шикаят белдерелсә - аны теркәү көненнән соң биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаяттә түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаят белдерелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органны вазыйфай заты, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренә, күпфункцияле

үзәкнең, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренең, 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яки) хезмәткәрләренең исеме;

2) мөрәжәгать итүче - физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүмат яисә мөрәжәгать итүче - юридик затның исеме, урыны турында мәгълүмат, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап юлланырга тиешле почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренең, 210 нчы Федераль законның 16 нчы маддәсе 1.1 өлешендә каралган оешмаларның шикаятъ белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) турында мәгълүматлар;

4) гариза бирүченең дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренең, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренең, 210 нчы Федераль законның 16 нчы маддәсе 1.1 өлешендә каралган оешмаларның шикаятъ белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) белән килешмәве турында нигезле дәлилләр; Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятъкә шикаятътә баян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятътә ана кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаятъ аны бирүче муниципаль хезмәт алучысы тарафыннан имзалана.

Шикаятъне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаятъ канәгатьләнделә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән алу каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаятъне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

Карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча, мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятъне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап жибәрелә.

5.8. Шикаятъне канәгатьләнделергә тиешле дип танылган очракта, 210 номерлы Федераль закон 11.2 статьяның 8 өлешендә күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегә җавапта дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган,

муниципаль хезмэт күрсэтүче орган, күпфункцияле үзэк яки 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан муниципаль хезмэтне башкарганда билгелэнгән бозуларны кичекмәстән бетерү максатында гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенелә һәм муниципаль хезмэтне алу максатларында мөрәжәгать итүче алга таба башкарырга тиешле гамәлләр турында мәгълүмат бирелә.

2) шикаять канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип табылган очракта, мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карар сәбәпләре турында дәлиллэнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.10. Шикаятьне карап тикшерү барышында яки нәтижеләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки жинаять билгеләре ачыкланганда, шикаять карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жиберә.

Дәүләт яисә муниципаль милектә  
булган жир кишәрлеген  
торгларны үткәрмичә  
сату буенча  
муниципаль хезмәт күрсәтүнең Административ регламентына  
Инче Кушымта

## Россия Федерациясе Жир кодексыннан Өземтә

39.3. статья. Дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлекләрен сату һәм торглардан башка сату очраklары

2. Торгиларны үткәрмичә сатыла:

1) территорияне комплекслы үзләштерү өчен арендага бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлегеннән (эконом класслы торак төзү максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен арендага бирү турында шартнамә төзегән юридик затка бирелгән жир кишәрлегеннән тыш), Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә әлеге пунктның 2 һәм 4 пунктчаларында башкасы каралмаган булса, территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә төзегән затка (эконом класслы торак төзү максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен арендага бирү турында шартнамә төзегән юридик затка бирелгән жир кишәрлегеннән;

1.1.) "Торак төзелешен үстерүгә ярдәм итү турында" 2008 елның 24 июлендәге 161-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә төзелгән территорияне комплекслы үзләштерү максатларында аренда шартнамәсе яки түләүсез файдалану шартнамәсе буенча бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлекләреннән төзелгән жир кишәрлекләре;

2) шәхси торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен гражданнар тарафыннан булдырылган жир кишәрлегеннән (гомуми файдаланудагы мөлкәткә кертелгән жир кишәрлекләреннән тыш) барлыкка килгән жир кишәрлекләрен әлеге коммерциячел булмаган оешма эгъзаларына яисә, әгәр бу Коммерциячел булмаган оешма, бу Коммерциячел булмаган оешма эгъзаларының гомуми жыелышы карары белән каралган булса;

3) бакчачылык яки яшелчәчелек коммерциягә карамаган ширкәтенә бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлекләреннән, гомуми билгеләнештәге жир кишәрлекләреннән тыш, мондый ширкәт эгъзаларына;

4) индивидуаль торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен гражданнар тарафыннан төзелгән һәм гомуми файдаланудагы милеккә караучы әлеге коммерциячел булмаган оешма тарафыннан төзелгән жир кишәрлеген бүлекчәләү нәтижәсендә барлыкка килгән жир кишәрлекләрен;



- 5) РФ ЖК 39.20 статьясында каралган очрактарда биналар, корылмалар урнашкан жир кишәрлекләрен мондый биналарның, корылмаларның милекчеләренә;
- 6) юридик затлардан даими (сроксыз) файдалануда булган жир кишәрлекләрен күрсәтелгән юридик затларга, РФ ЖК 39.9 ст.2 пунктында күрсәтелгән затлардан тыш;
- 7) "Авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләрнең әйләнеше турында" Федераль законда билгеләнгән очрактарда крестьян (фермер) хужалыгына яисә авыл хужалыгы оешмасына;
- 8) әлеге граждандан яисә әлеге юридик зат белән аренда шартнамәсе төзелгәннән соң өч ел узгач йә әлеге граждандан яисә әлеге юридик затка жир кишәрлеген арендау шартнамәсе буенча хокуклар һәм бурычлар тапшырганнан соң, дәүләт жир күзәтчеләге кысаларында ачылган һәм мондый жир кишәрлегеннән файдаланганда Россия Федерациясе законнарын бетермәгән бозулар турында вәкаләтле орган тарафыннан мәгълүмат булмаган очракта, әлеге граждандан яисә әлеге юридик зат тарафыннан мондый жир кишәрлеген сату-алу шартнамәсен төзү турында гариза бирелгән жир кишәрлегә;
- 9) Россия Федерациясе ЖК 39.18 статьясы нигезендә торак пункт, бакчачылык чикләрендә граждандан шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен, граждандан яки крестьян (фермер) хужалыкларына крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеген алып бару өчен жир кишәрлекләре;
- 10) «Дәүләт яки муниципаль милектә булган, Ерак Көнчыгыш федераль округы составына керүче Россия Федерациясе субъектлары территорияләрендә урнашкан жир кишәрлекләрен граждандан бирү һәм Россия Федерациясенә аерым закон актларына үзгәрешләр кертү хакында» Федераль закон нигезендә граждандан жир кишәрлекләре бирү.



Дәүләт яки муниципаль  
милектә булган жир кишәрлеген  
торгларны үткәрмичә  
сату буенча  
муниципаль хезмәт күрсәтүнең  
Административ регламентына  
2нче Кушымта

В \_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления муниципального образования)

от \_\_\_\_\_  
(для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность, ИНН)

\_\_\_\_\_ (для юридических лиц - наименование, место нахождения, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации в ЕГРЮЛ, ОГРН)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи)

### Заявление о продаже земельного участка без проведения торгов

Прошу Вас на основании \_\_\_\_\_,  
(указывается основание из числа, предусмотренных п.2 ст.39.3, ст.39.5, п.2 ст.39.6 или п.2 ст.39.10 ЗК РФ)

предоставить для \_\_\_\_\_  
(указывается цель использования земельного участка)

земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв.м. с видом разрешенного использования \_\_\_\_\_, из категории земель \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_ муниципальный район (городской округ), населенный пункт \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_, в собственность, без проведения торгов.

Дополнительные сведения (заполняются при наличии нижеуказанных условий):

\_\_\_\_\_ реквизиты решения об изъятии земельного участка для государственных или муниципальных нужд в случае, если земельный участок предоставляется взамен земельного участка, изымаемого для государственных или муниципальных нужд;

\_\_\_\_\_ реквизиты решения об утверждении документа территориального планирования и (или) проекта планировки территории в случае, если земельный участок предоставляется для размещения объектов, предусмотренных этим документом и (или) этим проектом;

\_\_\_\_\_ реквизиты решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка в случае, если испрашиваемый земельный участок образовывался или его границы уточнялись на основании данного решения.

К заявлению прилагаются следующие документы (сканкопии):

**Физические лица:**

- 1) копия документа, удостоверяющего личность (для гражданина);
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);
- 3) утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территорий (если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка).

**Юридические лица:**

- 1) документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);
- 2) утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территорий (если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка).

*Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях предоставления муниципальной услуги.*

*Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (сканкопии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы, действительны и содержат достоверные сведения.*

*Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне муниципальной услуги по телефону: \_\_\_\_\_.*

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (Ф.И.О.)

Дәүләт яисә муниципаль  
милектә булган жир кишәрлеген  
торгларны үткәрмичә  
сату буенча  
муниципаль хезмәт күрсәтүнең  
Административ регламентына  
Знче Кушымта

## БОЕРЫК

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_

Торглар үткәрмичә  
жир кишәрлеген милеккә бирү турында

РФ Жир кодексының \_\_\_\_\_ ст., "Күчемсез милеккә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвенә алу турында" Федераль закон, ТР "Спас муниципаль районы" муниципаль берәмлегенең вәкаләтле органының 30.12.2005 елгы 6-6 номерлы карары белән расланган "Спас муниципаль районы" муниципаль берәмлегенең жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасы турындагы нигезләмә нигезендә, Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасы **КАРАР БИРДЕ:**

1. Майданы \_\_\_\_\_ кв.м, \_\_\_\_\_ рөхсәт ителгән төре, \_\_\_\_\_ жир категориясеннән жир кишәрлеген милеккә ушлай, торглар үткәрмичә бушлай бирергә, адресы: \_\_\_\_\_ Спас муниципаль районы (шәһәр округы), торақ пункт \_\_\_\_\_ урам \_\_\_\_\_ йорт \_\_\_\_\_ .
2. Күрсәтелгән исемлектәгеләрне (1 нче кушымта) расларга:  
- жир кишәрлегенең бәясе (жир кишәрлегенең бәясе жирле үзидарә органы билгеләгән тәртиптә билгеләнә (РФ ЖК 39.4 ст.2 пункты, 3 пунктчасы).
3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үземә калдырам.

Татарстан Республикасы "Спас муниципаль районы"  
муниципаль берәмлегенең  
Жир һәм  
мөлкәт палатасы  
Рәисе

Дәүләт яисә муниципаль милектә  
булган жир кишәрлеген  
торгларны үткәрмичә  
сату буенча  
муниципаль хезмәт күрсәтүнең  
Административ регламентына  
4нче Кушымта

**Түбәндә китерелгән килешү үрнәк булып тора һәм анда күрсәтелгән  
кушымталарны үз эченә алмый**

Жир кишәрлеген сату-алу  
КИЛЕШҮЕ

№ \_\_\_\_\_

«\_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_ 20\_\_ ел.

«Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең вәкиллекле органының 2005 елның 30 декабрендәге 6-6 номерлы карары белән расланган Нигезләмә нигезендә рәис Галәветдинов Р. С. аша эш итүче «Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең милек һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба - Сатучы) \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, бирелгән \_\_\_\_\_, яшәүче: Россия Федерациясе, \_\_\_\_\_, алга таба «Сатып алучы» дип аталучы, бергә «Яклар» дип аталучы, муниципаль районның (шәһәр округының) мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасының "Сүздә үткәрмичә генә жир кишәрлеге бирү турында" \_\_\_\_\_ номерлы күрсәтмәсе нигезендә «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел. әлеге килешү төзелде.:

**КИЛЕШҮ ПРЕДМЕТЫ**

1.1. Сатучы \_\_\_\_\_ муниципаль районы чикләрендәге муниципаль милектә булган \_\_\_\_\_ гомуми майданлы жир кишәрлеген тапшыра, ә сатып алучы үз милкенә кабул итә,

(жирлек исеме)

Жир категориясе \_\_\_\_\_) кадастр номеры белән: \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_ кадастр картасында (планда) күрсәтелгән, әлеге шартнамәгә кушып бирелә торган (1 нче кушымта) һәм адрес буенча урнашкан аның аерылгысыз өлеше булып

торучы чикләрдә (1 нче кушымта):  
 түбәндәге максатларда файдалану өчен:

### КИЛЕШҮ БӘЯСЕ ҺӘМ ИСӘП-ХИСАП ТӘРТИБЕ

- 2.1. Жир кишәрлегенә бәясе \_\_\_\_\_ сум тәшкил итә.
- 2.2. Түләү сатып алучы тарафыннан исәп-хисап сәетына башкарыла: № \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, алучы – ТР буенча ФКИ ("Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы), ОКАТО \_\_\_\_\_
- 2.3. Түләү тулы күләмдә башкарыла \_\_\_\_\_ .  
 (түләү вакыты һәм шартлары)

### 3. ЖИР КИШӘРЛЕГЕН ТАПШЫРУ

- 3.1. Жир кишәрлеге кабул итү-тапшыру акты буенча тапшырыла һәм кабул итү-тапшыру актына кул куелганнан бирле сатучыдан сатып алучыга тапшырылган дип санала.
- 3.2. Жир кишәрлеген тапшыру вакытыннан алып, сатып алучы жир участогының милек хокукы күчкәнчә файдалана.
- 3.3. Жир кишәрлегенә милек хокукы күчү күчәмсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвен гамәлгә ашыручы органда жир кишәрлегенә урнашу урыны буенча мәжбүри дәүләт теркәве узарга тиеш.
- 3.4. Жир кишәрлегенә милек хокукы күчүне дәүләт теркәве аның өчен тулысынча түләгәннән соң башкарыла.

### 4. ЯКЛАРНЫҢ БУРЫЧЛАРЫ

- 4.1. Сатып алучы бурычлы:
- 4.1.1. Жир кишәрлегенә бәясен әлеге шартнамәнең 2 бүлегендә билгеләнгән күләмдә, тәртиптә һәм сәокта тулысынча түләргә.
- 4.1.2. Сатучыга үзенә почта һәм банк реквизитларының үзгәрүе, шулай ук оешма житәкчесен үзгәртү (юридик затлар өчен) турында язмача хәбәр итәргә.
- 4.1.3. 7 (жиде) календарь көн эчендә жир кишәрлеге бәясен тулысынча түләгәннән соң сатучыга түләүне раслаучы документларны тапшырырга кирәк: сатып алучының мөһере белән таныкланган тиешле түләү алу күчәрмәсе һәм сатып алучының баш хисапчысы һәм сатып алучы банкының мөһере белән таныкланган (юридик затлар өчен) шәхси исәбе буенча өзәмтә.

4.1.4. Үз хисабына жир кишәрлегенә милек хокукын күчүне дәүләт теркәвенә алуны тәмин итәргә һәм сатучыга дәүләт теркәве турындагы документларның күчермәләрен тапшырырга.

4.1.5. Тиешле дәүләт хакимияте органнары һәм жирле үзидарә органнары запрослары буенча жир кишәрлегенә торышы турында мәгълүмат бирергә, Шартнамәнең шартларын һәм жир кишәрлегенән файдалануның билгеләнгән тәртибен тиешенчә үтәүне тикшереп тору өчен кирәкле шартлар тудырырга, шулай ук аларның вәкилләренә жир кишәрлегенә керү һәм керү мөмкинлеген тәмин итәргә.

4.1.6. Жир кишәрлегенә һәм сервитутларга Россия Федерациясе законнары нигезендә билгеләнгән чикләүдән килеп чыга торган таләпләрне үтәргә.

4.2. Сатучы бурычлы:

4.2.1. Килешүнең 4.1.3 пунктында санап үтелгән документларны алган көннән алып 7 (жиде) календарь көне эчендә һәм жир кишәрлеге өчен бюджетка акча кергәннән соң, сатып алуыга сату-алу килешүен һәм билгеләнгән тәртиптә милек хокукы күчешен дәүләт теркәвенә алу өчен кирәкле документларны тулы күләмдә тапшырырга кирәк.

4.2.2. Әлеге шартнамәнең 2.2 пунктында күрсәтелгән реквизитларның үзгәрүе турында мәгълүмат алганда сатып алуыга бу үзгәреш турында язмача хәбәр итәргә.

4.3. Якларның әлеге килешүдә каралмаган хокуклары, бурычлары һәм җаваплылыгы гамәлдәге законнар нигезендә билгеләнә.

## 5. ЯКЛАРНЫҢ ҖАВАПЛЫЛЫГЫ

5.1. Сатучы сатып алуы яки әлеге шартнамәгә кергән башка органнар һәм оешмалар тарафыннан бирелгән белешмәләренә, шул исәптән аның кушымталарының дөрөслеккә туры килмәве өчен җавап тотмый.

5.2. Әлеге шартнамәнең 2.3 пункты белән билгеләнгән түләү вакытын бозган очракта, сатып алуы сатучыга Россия Федерациясе Үзәк банкының акчалата йөкләмәне үтәү көненә гамәлдә булган рефинанслауның өч йөз ставкасының берсендә билгеләнгән неустойканы һәр календарь көне өчен түләнмәгән суммадан түли.

5.3. Неустойка түләү сатып алуыны әлеге килешү буенча йөкләмәләренә үтәүдән азат итми.

5.4. Әлеге шартнамәне өзү сатып алуының әлеге килешү буенча үз бурычларын бозуы нәтижәсендә хәл ителгән очракта сатып алуыны неустойка түләүдән азат итми.

## 6. ЖИР КИШӘРЛЕГЕННӘН ФАЙДАЛАНУ ҺӘМ ОБРЕМЕНЕНИЕ ЧИКЛӘРЕ



6.1. Сатучы әлеге килешү шартлары нигезендә жир кишәрлеген, өченче затларның теләсә нинди милек хокукларыннан һәм дэгъваларыннан ирекле кабул итә, ә сатып алучы әлеге килешү шартлары нигезендә жир кишәрлеген кабул итә.

6.2. \_\_\_\_\_ Жир \_\_\_\_\_ кишәрлеге  
\_\_\_\_\_ белән

билгеләнгән ачык сервитут белән чикләнгән

(жир кишәрлегеннән чикләнгән файдалану төре)

\_\_\_\_\_ нигезендә \_\_\_\_\_ сродка.

(сервитут билгеләнгән норматив хокукый акт)

6.3. Килешү төзелгәнче билгеләнгән жир кишәрлегеннән файдалану һәм йөкләү чикләүләре, хәтта, Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән тәртиптә, алар туктатылганга кадәр сакланып кала.

## 7. ЙОМГАКЛАУ НИГЕЗЛӘМӘЛӘРЕ

5.1. Килешү яктар кул куйган мизгелдән үз көченә керә

5.2. Килешүне өзү яктар килешүе буенча, шулай ук килешүнең 5.1 пункты нигезендә мөмкин.

5.3. Әлеге килешү буенча барлык бәхәсләр һәм каршылыктар сөйләшүләр юлы белән, килешүгә ирешмәгән очракта - суд тарафыннан хәл ителә.

5.4. Яктарның Килешү белән жайга салынмаган үзара мөнәсәбәтләре гамәлдәге законнар белән жайга салына.

5.5. Килешү бер үк юридик көчкә ия өч нөсхәдә төзелгән (сатучы, сатып алучы һәм теркәүче оешма өчен берәр нөсхә).

## 8. ЯКЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ, АДРЕСЛАРЫ

Сатучы:

Сатып алучы:

Банк реквизитлары:

"Спас муниципаль районы" муниципаль  
берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре  
палатасы

Исәп-хисап счёты - 401018108000000010001

БИК – 049205001

ИНН-1637002255

КПП-163701001

Адрес: Россия Федерациясе,

Палата Рәисе

Галәветдинов Р. С.

## 8. ЯКЛАРНЫҢ ИМЗАЛАРЫ

Исеменнән  
Сатучы

---

---

Исеменнән  
Сатып алуучы

---

---

Дәүләт яисә муниципаль милектә  
булган жир кишәрлеген  
торгларны үткәрмичә  
сату буенча  
муниципаль хезмәт күрсәтүнең  
Административ регламентына  
5нче Кушымта

Жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру  
АКТЫ

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел.

«Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенәң вәкилләклә органының 2005 елның 30 декабрәндәгә 6-6 номерлы карары белән расланган Нигезләмә нигезендә рәис Галәветдинов Р. С. аша эш итүчә «Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенәң милек һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба - Сатучы) \_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, бирелгән \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, яшәүчә: \_\_\_\_\_ алга таба сатып алучы дип аталучы \_\_, икенчә  
яктан, түбәндәгеләр турында чын акт төзеделәр::

Жир кишәрлеген сату-алу килешмәсә нигезендә «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_  
\_\_\_\_ сатучы жир кишәрлеген түбәндәгә характеристикалар белән тапшыра, ә  
сатып алучы жир кишәрлеген кабул итә:

1.1.1. Кадастр номеры: 16:03: \_\_\_\_\_: \_\_\_\_\_;

1.1.2. Урнашу урыны: Россия Федерациясә, Татарстан Республикасы, Спас  
муниципаль районы, \_\_\_\_\_;

1.1.3. Гомуми мәйданы: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) кв. м.;

1.1.4. Категория-жирләр \_\_\_\_\_;

1.1.5. Рөхсәт ителгән куллану: \_\_\_\_\_

2. Әлегә документ кабул ителә торган жир кишәрлегенә карата сатып алучыдан  
дәгъвалар булмавын раслый.

Акт өч нөсхәдә төзелгән, аларның һәрберсә бер үк юридик көчкә ия.

Якларның мөһерләре һәм имзалары:

Исеменнән  
Сатучы

исеменнән  
Сатып алучы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дәүләт яисә муниципаль милектә  
булган жир кишәрлеген  
торгларны үткәрмичә  
сату буенча  
муниципаль хезмәт күрсәтүнен  
Административ регламентына  
5нче Кушымта

**Гариза бирүченең жир кишәрлеген торгилар үткәрмичә генә  
сатып алу хокукын раслаучы документлар исемлегеннән Өземтә**  
(Россия Икътисадый үсеш министрлығының  
2015 елның 12 гыйнвары № 1 бoерыгына кушымта)

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
1.	Россия Федерациясе Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 1 пунктчасы <2> (алга таба-Жир кодексы)	Акча түләп милеккә	Территорияне комплекслы үстерү турында килешү төзегән зат	Территорияне комплекслы үзләштерү өчен арендага бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлеге	<p>Территорияне комплекслы үзләштерү турында килешү</p> <p>P984* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә (соралган жир кишәрлеге турында) &lt;3&gt;</p> <p>* Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты</p> <p>* Юридик затларның бердәм</p>

№ п/п	Торги үткэрмичэ жир кишэрлеге бирү нигезе	Жир кишэрлеге бушлай яки түлүсез бирелэ торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишэрлеге	Торгиларны үткэрмичэ генэ жир кишэрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишэрлегенэ хокук алу турында гаризага теркэлэ торган документлар: <1>P982
					дәүләт реестрыннан (ЕГРЮЛ) гариза бирүче булган юридик зат турында өземтэ
2.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пункты 2 пунктчасы	Акча түлэп милеккэ	Индивидуаль торак төзелеше максатларында комплекслы үзләштерү өчен жир кишэрлеге бирелгән гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциячел булмаган оешма эгъзасы	Индивидуаль торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен коммерцияле булмаган оешмага бирелгән жир кишэрлегеннән төзелгән жир кишэрлеге	<p>Гариза бирүченең коммерцияле булмаган оешмада эгъзалыгын раслаучы документ</p> <p>Жир кишэрлеге алу турында коммерцияле булмаган оешма карары</p> <p>Территорияне комплекслы үзләштерү турында килешү</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтэ (соратып алына торган жир кишэрлеге турында)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтэ</p> <p>* Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты</p>

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
2.1	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пункты 2 пунктчасы	Акча түләп милеккә	Индивидуаль торак төзелеше максатларында комплекслы үзләштерү өчен жир кишәрлеге бирелгән гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциячел булмаган оешма эгъзасы	Индивидуаль торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен коммерцияле булмаган оешмага бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлеге	<p>Жир кишәрлеге алу турында коммерцияле булмаган оешма карары</p> <p>Территорияне комплекслы үзләштерү турында килешү</p> <p>* Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межаллау проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өзөмтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өзөмтә</p>
3.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пункты 3 пунктчасы	Акча түләп милеккә	Гражданнар тарафыннан бакчачылык, яшелчәчелек өчен жир кишәрлеге бирелгән коммерциячел булмаган оешма эгъзалары	Бакчачылык, яшелчәчелек, дача хужалыгы өчен коммерцияле булмаган оешмаларга бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән бакчачылык яки яшелчәчелек өчен	<p>Мондый жир кишәрлегенә хокук бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән булса, мөрәжәгать итүченең соратып алына торган жир кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар</p> <p>Гариза бирүченең</p>



№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
				билгеләнгән жир кишәрлеге	<p>коммерцияле булмаган оешмада әгъзалыгын раслаучы документ</p> <p>Жир кишәрлеге алу турында коммерцияле булмаган оешма карары</p> <p>* Территорияне межалау буенча расланган проект</p> <p>* Коммерцияле булмаган берләшмә территориясен оештыру һәм төзү проекты (территорияне ызанлау буенча расланган проект булмаганда)</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
4.	Подпункт 4 пункта 2 статьи 39.3 Земельного	Акча түләп милеккә	Индивидуаль торак төзелеше максатларында комплекслы үзләштерү	индивидуаль торак төзелеше максатларында территорияне	Гомуми файдаланудагы мөлкәткә караган жир кишәрлеген сатып алу турында

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
	кодекса		өчен жир кишәрлеге бирелгән гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциячел булмаган оешма эгъзасы	комплекслы үзләштерү өчен гражданнар тарафыннан төзелгән һәм гомуми файдаланудагы милеккә караучы элге коммерциячел булмаган оешма тарафыннан төзелгән жир кишәрлеген бүлекчәләү нәтижәсендә барлыкка килгән жир кишәрлекләрен;	<p>коммерцияле булмаган оешма карары</p> <p>* Территорияне комплекслы үзләштерү турында килешү</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өзөмтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтә</p>
5.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 5 пунктчасы	Акча түләп милеккә	Дача хужалыгын алып бару өчен жир кишәрлеге бирелгән юридик зат	Дача хужалыгын алып бару өчен юридик затка бирелгән һәм гомуми файдаланудагы мөлкәткә караган жир кишәрлеген бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән жир кишәрлеге	<p>Гомуми файдаланудагы мөлкәткә караган жир кишәрлеген сатып алу турында коммерцияле булмаган оешма карары</p> <p>Мондый жир кишәрлегенә хокук бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән булса, мөрәжәгать итүченең соратып алына торган жир кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар</p>

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
					<p>* Территорияне межаллау буенча расланган проект</p> <p>* Коммерцияле булмаган берләшмә территориясен оештыру һәм төзү проекты (территорияне ызанлау буенча расланган проект булмаганда)</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өзөмтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
6.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пунктының 6 пунктчасы	Акча түләп милеккә	Бина, корылма хужасы	Бина, корылма урнашкан жир кишәрлеге	<p>Мондый бинага, корылмага хокукы ЕГРНда теркәлмәгән булса, гариза бирүченең бинага, корылмага хокукын таныклаучы (билгели торган) документ</p> <p>Мондый жир кишәрлегенә хокук бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле</p>

№ п/п	Торги үткэрмичэ жир кишэрлеге бирү нигезе	Жир кишэрлеге бушлай яки түлүсез бирелэ торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишэрлеге	Торгиларны үткэрмичэ генэ жир кишэрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишэрлегенэ хокук алу турында гаризага теркэлэ торган документлар: <1>P982
					<p>хокуklar булганда), мөрәжәгать итүченең соратып алына торган жир кишэрлегенэ хокукын таныклаучы (билгели торган) документ</p> <p>Гарызнамәче (мөрәжәгать итүче) тарафыннан соратып алына торган жир кишэрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченэ алган, анда кадастр номерлары (шартлы, инвентарь) һәм мөрәжәгать итүче тиешле хокуктагы биналарның, корылмаларның адрес ориентирлары күрсәтелгән хәбәр</p> <p>* Күчөмсөз милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өзөмтә (соратып алына торган жир кишэрлеге турында)</p> <p>* Соралган жир кишэрлегендә урнашкан күчөмсөз милек объекты (бина һәм (яки) корылма турында ЕГРНнан</p>

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
					<p>өземтә)</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында ЕГРНнан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма турында, бина хужасы мөрәжәгать иткән очракта)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юрidik зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p> <p>* Шәхси эшқуарларның бердәм дәүләт реестрыннан (БРИП) гариза бирүче булып торучы индивидуаль эшқуар турында өземтә</p>
7.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пункты 7 пунктчасы	Акча түләп милеккә	Жир кишәрлегенән даими (сроксыз) файдалану хокукында файдаланучы юрidik зат	Даими (сроксыз) файдалану хокукындагы юрidik затныкы булган жир кишәрлеге	<p>Мондый жир кишәрлегенә хокук бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән булса, мөрәжәгать итүченең соратып алына торган жир кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт</p>

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
					реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
8.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пункты 8 пунктчасы	Акча түләп милеккә	Муниципаль милектә булган һәм муниципаль милектә булган жир өлешләре исәбенә бүлөп бирелгән жир кишәрлегеннән файдаланучы крестьян (фермер) хужалыгы яисә авыл хужалыгы оешмасы	Муниципаль милектә булган һәм муниципаль милектәге жир өлешләре исәбенә бүлөп бирелгән жир кишәрлеге	* Күчөмсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә  * Гариза бирүче булган шәхси эшкурар турында ЕГРИПтан Өземтә
9.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пункты 9 пунктчасы	Акча түләп милеккә	Авыл хужалыгы житештерүен алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеген арендаучы граждандан яисә юридик зат	Авыл хужалыгы житештерүен алып бару өчен билгеләнгән һәм аренда килешүе нигезендә өч елдан артык файдаланыла торган жир кишәрлеге	* Күчөмсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан



№ п/п	Торги үткэрмичэ жир кишэрлеге биру нигезе	Жир кишэрлеге бушлай яки түлүсез бирелэ торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишэрлеге	Торгиларны үткэрмичэ генэ жир кишэрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишэрлегенэ хокук алу турында гаризага теркэлэ торган документлар: <1>P982
					Өземтэ
10.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пункты 10 пунктчасы	Акча түлөп милеккэ	Торак пункт, бакчачылык, дача хужалыгы чикләрендэ шәкси ярдәмче хужалык алып бару өчен жир кишэрлеге бирүне яки индивидуаль торак төзелеше өчен жир кишэрлеге бирү турында алдан килештерү хақында гариза биргән граждан	Шәкси торак төзелеше, торак пункт, бакчачылык, дача хужалыгы чикләрендэ шәкси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгеләнгән жир кишэрлеге	* Күчөмсөз милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтэ (соратып алына торган жир кишэрлеге турында)

<1> Документлар төп нөсхэдэ (документлар һәркем өчен ачык булган очракта) йә жир кишэрлегенэ хокук алу турында гариза кабул итүче башкарма хакимият органының яки жирле үзидарэ органының вазыйфаи заты раслаган күчөрмэләрдэ тапшырыла (жибәрелә).

<2> Россия Федерациясе законнары жыелышы, 2001, N 44, ст. 4147; 2014, N 26, ст. 3377.

<3> "\*" символы белән билгеләнгән документлар дәүләт яки муниципаль милектэ булган жир кишэрлекләре белән эш итүгә вәкаләтле орган (алга таба - вәкаләтле орган) тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша соратып алына. Соратып алына торган жир кишэрлеген барлыкка китерергә кирәк булган очракта ЕГРНнан өземтэ жир кишэрлегенэ хокуклар алу турындагы гаризага теркэлэ алмый һәм жир кишэрлеген алдан килешү буенча биргәндэ ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында вәкаләтле

орган тарафыннан соратып алынмый. Эгэр бина, корылмага, объектка хокук бу хокукны дэүлэт теркэвенэ алу мизгеленэ карамастан федераль закон нигезендэ барлыкка килгэн дип саналса, ЕГРНнан күчемсез милек объекты турында (соратып алына торган жир кишэрлегендэ урнашкан бина, корылма яки объект турында) өземтэ жир кишэрлегенэ хокуклар алу турындагы гаризага теркэлэ алмый һәм вәкаләтле орган тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алынмый.



Дәүләт яки муниципаль милектәге  
булган жир кишәрлеген  
торгларны үткәрмичә  
сату буенча  
муниципаль хезмәт күрсәтүнен  
Административ регламентына  
7нче Кушымта

Председателю  
Палаты имущественных  
и земельных отношений МО «Спасский муниципальный район Республики  
Татарстан»  
от: \_\_\_\_\_

**Заявление  
об исправлении технической ошибки**

Сообщаю об ошибке, допущенной при оказании муниципальной услуги

\_\_\_\_\_ (наименование услуги)

Записано: \_\_\_\_\_

Правильные сведения: \_\_\_\_\_

Прошу исправить допущенную техническую ошибку и внести соответствующие изменения в документ, являющийся результатом муниципальной услуги.

Прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

В случае принятия решения об отклонении заявления об исправлении технической ошибки прошу направить такое решение:

посредством отправления электронного документа на адрес E-mail: \_\_\_\_\_;

в виде заверенной копии на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу: \_\_\_\_\_.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также

иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом предоставляющим муниципальную услугу, в целях предоставления муниципальной услуги.

Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне муниципальной услуги по телефону: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (Ф.И.О.)

**Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә  
тотучы вазыйфалар затлар реквизитлары**

**Спас муниципаль районы башкарма комитеты**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет җитәкчесе	<b>31028</b>	bulgar@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	<b>30276</b>	Elena.Kobenyachkina@tatar.ru
Палата Рәисе	<b>31315</b>	ravil.galiautdinov@yandex.ru
Палата Белгече:	<b>31314</b>	bolgar.palataizo@yandex.ru

**Спас муниципаль районы Советы**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Спас муниципаль районы башлыгы	<b>30392</b>	Kamil.Nugaev@tatar.ru



Татарстан Республикасы  
 Спас муниципаль районы  
 Башкарма комитеты карарына  
 Знче Кушымта  
 « 20 » 08 2019 № 576

**Жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә үзгәрешләр кертү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү турында  
 Административ регламент**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) аренда шартнамәсенә (алга таба – муниципаль хезмәт күрсәтү) үзгәрешләр кертү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Муниципаль хезмәтне алучылар: физик һәм юридик затлар (алга таба-гариза бирүче).

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә.

Муниципаль хезмәтне башкаручы - "Спас муниципаль районы" муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба – Палата).

1.3.1. Башкарма комитетның урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Болгар шәһәре, Пионер урамы, 19.

Палатаның урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Спас районы, Болгар шәһ., Хирург Шеронов ур., 2А

Эш графигы:

дүшәмбе – жомга: 08: 00-17:00;

шимбә, якшәмбе: ял көннәре.

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә телефоны: 8 (84347) 31314.

Узу шәхесне раслаучы документлар буенча.

1.3.2. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – "Интернет" челтәре) муниципаль районның рәсми сайты адресы: (<http://spasskiy.tatarstan.ru>)

1.3.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү, шулай ук палатаның урнашу урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Башкарма комитет (Палата) биналарында мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен урнашкан Муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендлары аша. Мәгълүмат стендларында Татарстан Республикасының дәүләт телләрендә урнаштырылган мәгълүмат әлеге Регламентның 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчаларындагы) муниципаль хезмәт турында белешмәләрне үз эченә ала;

2) «Интернет» челтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында (<http://spasskiy.tatarstan.ru>);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында;

5) Башкарма комитетта (палатада):

телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон буенча;

язма мөрәжәгать иткәндә (шул исәптән электрон документ формасында) – кәгазьдә почта аша, электрон формада - электрон почта аша.

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат палата белгече тарафыннан Спас муниципаль районының рәсми сайтында һәм палатаның гариза бирүчеләр белән эшләү өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 №51-ФЗ (алга таба – РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 05.12.1994, № 32, 3301 маддә);

2001 елның 25 октябрдәгә 136-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Жир кодексы (алга таба – РФ ЖК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 29.10.2001, № 44, 4147 ст.);

"Жир төзелеше турында" 2001 елның 18 июндәгә 78-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-78-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 25.06.2001, № 26, 2582 ст.);

"Авыл хужалыгы билгеләнешендәгә жирләрнең әйләнеше турында" 2002 елның 24 июлдәгә 101-ФЗ номерлы Федераль закон (08.05.2009 редакциясендә) (алга таба – 101-ФЗ номерлы Федераль закон) (РФ законнары жыелышы, 29.07.2002, № 30, 3018 ст.);

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрдәгә 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-131-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 06.10.2003, №40, 3822 маддә);

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлдәгә 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

Татарстан Республикасының 2004 елның 28 июлдәгә "Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында" 45-ТРЗ номерлы законы (алга таба – 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Республикасы, №155-156, 03.08.2004);

Спас муниципаль районы уставы (алга таба-Устав);

«Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә вәкилләккә органының 2005 елның 30 декабрдәгә 6-6 номерлы карары белән расланган «Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында" нигезләмәсе (алга таба – палата турында Нигезләмә).

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәгә терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә ерактагы эш урыны – Россия Федерациясе Хөкүмәтенә "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрдәгә 1376 номерлы карары белән расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренә 34нче пункты нигезендә оештырылган Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр яки авыл жирлегендә (шәһәр округы) төзелгән дәүләт

һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең территориаль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

техник хата-муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматларның (муниципаль хезмәт нәтижәсенең) алар нигезендә кертелгән документлардагы мәгълүматларга туры килмәүгә китергән хата (грамматик, арифметик яки башка хата).

Әлеге Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) төшенчәсе буларак муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запрос аңлашыла (27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 2 ст 2 пункты). Гариза стандарт бланкта тутырыла (1 нче кушымта).

## 2. Муниципаль хезмэт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмэт күрсәтү стандартына таләпләр исеме	Стандартка таләпләр эчтәлегә	Хезмэт күрсәтүне яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Муниципаль хезмәтнең исеме	Жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә үзгәрешләр кертү	РФ ЖК, палата турында Нигезләмә
2.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүче башкарма хакимият органы исеме	ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ СПАС МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ "Спас муниципаль районы" муниципаль берәмлегенә мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы	Палата турында нигезләмә
2.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләренә тасвирламасы	Башкарма комитетның аренда килешүенә үзгәрешләр кертү турында карары. Аренда шартнамәсенә өстәмә килешү. Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында карар	РФ ЖК, палата турында Нигезләмә.
2.4. <i>Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗҗәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатылу мөмкинлеге Россия Федерациясе законнары белән каралган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып торы срогы</i>	Гариза теркәлгәннән соң 11 эш көннән дә артмый	
2.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү, шулай ук муниципаль хезмәтне күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри	1) гариза; 2) шәхесне раслаучы документлар; 3) вәкил вәкаләтләрен раслаучы документ (әгәр	РФ ЖК, палата турында Нигезләмә

<p>булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, мөрәжәгать итүченең аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе</p>	<p>мөрәжәгать итүче исеменнән вәкил эшли икән) 3) юридик затның оештыру документлары күчермәләре; Гаризалар һәм документлар бер нөсхәдә тапшырыла. Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетта шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Спас муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм кушымта итеп бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин: шәхсән (мөрәжәгать итүче исеменнән ышаныч кәгазе нигезендә эшләүче зат аша); почта аша тапшыру турында уведомлениеле заказлы хат белән. Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре аша, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин</p>	
<p>2.6 Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле һәм дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм гариза</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына: 2) ЕГРЮЛдан белешмәләр яки ЕГРИПтан мәгълүматлар. * Күчөмсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p>	

бирүче тапшырырга хокуклы булган документларның тулы исемлеге	* Соралган жир кишәрлегендә урнашкан күчемсез милек объекты (бина һәм (яки) корылма турында ЕГРНнан өземтә)	
2.7. Дәүләт хакимияте органнары исемлеге (шулай ук аларны мөрәжәгать итүчеләр тарафыннан электрон формада алу ысуллары, аларны тапшыру тәртибе; дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә жирле үзидарә органнарының әлеге документлары карамагында булган оешма) һәм аларның структур бүлекчәләре (алар белән килешү норматив хокукый актларда каралган очрактарда хезмәт күрсәтү өчен таләп ителә һәм муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган)	Муниципаль хезмәт күрсәтүне килештерү таләп ителми	
2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	1) тиешле булмаган зат тарафыннан документлар тапшыру; 2) тапшырылган документларның әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве; 3) гаризада һәм гаризага теркәлә торган документларда алдан килешенмәгән төзәтүләр, аларның эчтәлеген тиешенчә аңларга мөмкинлек бирмәгән житди кимчеләкләр бар; 4) документларны тиешле булмаган органга тапшыру	
2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки бирүдән баш	Хезмәт күрсәтүне туктату өчен нигезләр каралмаган. Баш тарту өчен нигезләр:	



<p>тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>2) мөрәжәгать итүче тарафыннан документлар тулы күләмдә тапшырылмаган, яисә тапшырылган гаризада һәм (яки) документларда тулы булмаган һәм (яисә) дәрәҗә булмаган мәгълүмат бар.</p> <p>2) тиешле документ мөрәжәгать итүче тарафыннан үз инициативасы буенча тапшырылмаган очракта, дәүләт хакимияте органы, жирле үзидарә органы яисә оешманың ведомство карамагындагы органына ведомствоара запроска, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яисә) мәгълүмат булмавы турында җавабы керү</p>	
<p>2.10. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	
<p>2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәҗбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп</p>	<p>Кирәкле һәм мәҗбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтиҗәләрен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты</p>	<p>Чират булганда муниципаль хезмәт алуга гариза бирү 15 минуттан да артмаска тиеш.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтиҗәсен алган очракта чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш</p>	
<p>2.13. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында соравын, шул исәптән</p>	<p>Гариза керткән вакыттан бер көн эчендә.</p>	



электрон формада да теркәү вакыты		
<p>2.14. <i>Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга, гариза бирүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән әлеге объектларның инвалидлар өчен үтемләгән тәэмин итүгә, инвалидларның социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедияле мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә таләпләр</i></p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны тутыру өчен кирәкле җиһазлар, мәгълүмати стендлар белән җиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.</p> <p>Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлегенә тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү).</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла</p>	
<p>2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәҗәгать итүченең муниципаль хезмәт алганда вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге һәм аларның дәвамлылыгы, муниципаль хезмәтне дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерактагы эш урыннарында алу мөмкинлегенә, муниципаль хезмәт күрсәтүнең</p>	<p>Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <p>1) бинаның жәмәгать транспорты белән барып җитә алырлык урыннарда урнашуы;</p> <p>2) тиешле күләмдә белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләрдә булуы;</p> <p>3) мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендә шәһәрнең рәсми сайтында (<a href="http://www.spasskiy.tatarstan.ru">http://www.spasskiy.tatarstan.ru</a>), <a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакыты турында тулы мәгълүмат булуы;</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатсыз булуы</p>	

<p>барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану ярдәме белән дә</p>	<p>күрсәткечләре:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул иткәндә һәм биргәндә чиратлар;</li> <li>2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу;</li> <li>3) муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятъләр;</li> <li>4) муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятъләр.</li> </ol> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм муниципаль хезмәт нәтижәсе алган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлекнең озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба – КФҮ) муниципаль хезмәт күрсәткәндә, КФҮнең ерак урнашкан эш урыннарында консультация бирүне, документлар кабул итүне һәм бирүне КФҮ белгече башкара.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан сайтта (<a href="http://spasskiy.tatarstan.ru">http://spasskiy.tatarstan.ru</a>), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФҮләрдә алынырга мөмкин</p>	
<p>2.16. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Муниципаль хезмәтләрне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне Интернет аша яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алырга мөмкин.</p> <p>Законда муниципаль хезмәт күрсәтү турында</p>	

	<p>электрон формада гариза бирү каралган очракта, гариза <a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталы (<a href="http://www.gosuslugi.ru/">http://www.gosuslugi.ru/</a>) аша бирелә.</p>	
--	--	--

**3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны башкару үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерак урнашкан эш урыннарында административ процедураларны башкару үзенчәлекләре**

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм жибәрү;
- 4) муниципаль хезмәт нәтижәләрен эзерләү;
- 5) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү.

3.2. Гариза бирүчегә консультация бирү.

3.2.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтләрне алу тәртибе турында консультация алу өчен палатага шәхсэн, телефон буенча һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Палата белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен тапшырыла торган документлар формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: тапшырылган документларның составы, формасы һәм рөхсәтне алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;

3.3.1. Мөрәжәгать итүче үзе, ышанычлы зат яки КФҮ, КФҮнең читтән торып эш урыны аша Палатага муниципаль хезмәт күрсәтү турында язмача гариза һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларны тапшыра.

Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гариза палатага электрон почта яки Интернет аша жибәрелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

1.3.2. Гаризаларны кабул итүче палата белгече түбәндәге гамәлләрне башкара:

- 1) мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;
- 2) мөрәжәгать итүченең вәкаләтләрен тикшерү (ышаныч кәгазе буенча эш иткән очракта).

әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булу-булмавын тикшерү;

4) тәкъдим ителгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда бозулар, төзәтүләр, сызылган сүزلәр һәм алдан килешенмәгән башка төзәтүләр булмау).

Искәрмәләр булмаган очракта палата белгече түбәндәгеләрне башкара:

гаризаны кабул итү һәм махсус журналда теркәү;

мөрәжәгать итүчегә тапшырылган документларның исемлеген, кәргән номерга, муниципаль хезмәт күрсәтүне үтәү датасына һәм вакытына багышланган документларны кабул итү датасы турында тамга белән тапшыру;

палата житәкчесенә карап тикшерү өчен гариза жиберү.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, палата белгече, документларны кабул итүне алып баручы мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында хәбәр итә һәм документлар кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатма белән документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

1) гаризалар һәм документлар кабул итү 15 минут эчендә;

2) гаризаны гариза кәргән вакыттан бер көн эчендә теркәү.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән, карау өчен палата житәкчесенә жиберелгән гариза яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Палата житәкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели һәм палата белгеченә жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: башкаручыга жиберелгән гариза.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм жиберү;

3.4.1. Палата белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша түбәндәге документларны алдыру турында запрос жиберә:

1. ЕГРЮЛ яки ЕГРИП мәгълүматларыннан;

2. Аерым затның аның булган (кайчандыр булган) күчемсез мөлкәт объектларына хокуклары турында күчемсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан өзәлтә;

3. Төп характеристикалар һәм күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында күчемсез милек Бердәм дәүләт реестрыннан өзәлтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза кәргән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: жиберелгән запрос.

3.4.2. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кәргән мөрәжәгатьләр нигезендә мәгълүматлар белән тәмин итүче белгечләр соралган документларны (мәгълүмат) тапшыралар яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүматның булмавы турында хәбәрнамәләр жиберәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар түбәндәге срокларда гамәлгә ашырыла:

Росреестр белгечләре жибәргән документлар (мәгълүматлар) буенча, өч эш көнненән дә артмый;

2) башка тәэмин итүчеләр буенча-ведомствоара запрослар кергән көннен алып биш көн эчендә органга яки оешмаларга, ведомствоара сорауга җавап әзерләүнең һәм жибәрүнең башка сроклары федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукий актлары һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасы норматив хокукий актлары белән билгеләнмәгән булса, документлар һәм мәгълүмат бирә торган документлар һәм белешмәләр бирә торган белешмәләр бирелә.

Процедураларның нәтижәсе: палатага жибәрилгән документлар (белешмәләр) яисә баш тарту турында белдерү.

### 3.5 муниципаль хезмәт нәтижәләрен әзерләү

#### 3.5.1. Палата Белгече:

гаризага кушып бирелә торган документларның эчтәлеген тикшерә;  
аренда шартнамәсенә үзгәрешләр кертү турында күрсәтмә проектын яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат әзерли;  
документ проектын билгеләнгән тәртиптә килештерә һәм имза кую өчен палата рәисенә жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар запросларга җаваплар кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет житәкчесенә (аның вәкаләтле вәкиленә) кул кую өчен жибәрилгән документлар.

3.5.2. Палата рәисе (вәкаләтле вәкил) Боерыкка имза сала һәм аны мөһер белән ышандыра яки баш тарту турында хат имзальй. Имзаланган документлар палата белгеченә жибәрелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура проектлар раслауга кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имзаланган боерык яки баш тарту турында хат.

### 3.6. Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсе бирү.

#### 3.6.1. Палата Белгече:

боерыкны яки баш тарту турындагы хатны терки;  
гариза бирүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр итә, рәсмиләштерелгән карар яки баш тарту турында хат бирү датасын һәм вакытын хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Палата житәкчесе документларга кул куйган көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр итү.

#### 3.6.2. Палата Белгече:



аренда шартнамәсенә өстәмә килешү проектын эзерли (алга таба-килешү);

3) килешү проектын билгеләнгән тәртиптә килештерә һәм имзаль;

теркәү журналында палата рәисе тарафыннан имзаланган килешүне терки.

Әлеге пунктта билгеләнгән процедуралар Башкарма комитет җитәкчесе күрсәтмәгә кул куйганнан соң ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имзаланган һәм теркәлгән килешү.

3.6.3. Палата белгече гариза бирүчегә (аның вәкиленә) кул куйдырып, рәсмиләштерелгән карарны яки баш тарту турында хатны бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

килешү бирү-15 минут эчендә, чират тәртибдә, гариза бирүче килгән көнне.;

почта аша баш тарту турында хат җибәрү - әлеге Регламентның 3.5.2. пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә

Процедураларның нәтижәсе: кул куелган күрсәтмә яки җир кишәрлеге бирүдән баш тарту турындагы хат.

### 3.7. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү.

3.7.1. Мөрәҗәгать итүче КФҮләрдә муниципаль хезмәт алу өчен, КФҮнең еракта урнашкан эш урынына мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

3.7.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү КФҮ эше регламенты нигезендә билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.7.3. КФҮтән муниципаль хезмәт алуга документлар кәргән очракта, процедуралар әлеге Регламентның 3.3. - 3.5. пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт нәтижәсе КФҮкә җибәрелә.

### 3.8. Техник хаталарны төзәтү.

3.8.1. Документта муниципаль хезмәт нәтижәсе булып торган техник хаталар ачыкланган очракта, гариза бирүче палатага түбәндәгеләрне тапшыра:

1) техник хатаны төзәтү турында гариза (кушымта № 2);

2) мөрәҗәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсе буларак бирелгән, техник хата булган документ;

3) техник хаталар булуын таныклаучы, юридик көчкә ия документлар.

Муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документта техник хатаны төзәтү турында гаризаны гариза бирүче (аның вәкаләтле вәкиле) шәхсән, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталы яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша тапшыра.

3.8.2. Документлар кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хаталарны төзәтү турында гариза кабул итә, тапшырылган документлар белән гаризаны терки һәм аларны палатага тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер



көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән, комитет белгеченә карауга юнәлдерелгән гариза.

3.8.3. Палата белгече документларны тикшерә һәм хезмәт нәтижәсе булган документка төзәтмәләрне кертү максатларында әлеге Регламентның 3.6 пункттында каралган процедураларны гамәлгә ашыра һәм техник хата табылган документның төп нөсхәсен алып, мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) кул куйдырып төзәтелгән документны шәхсән тапшыра, яисә мөрәжәгать итүче адресына (электрон почта аша) техник хата булган документның төп нөсхәсен тапшырган очракта, төзәтелгән документны алу мөмкинлеге булуы турында хат жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хата ачыкланганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жиберелгән хата турында гариза алганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (юнәлдерелгән) документ.

#### **4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары**

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- 2) билгеләнгән тәртиптә делопроизводство алып баруны тикшерү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшереп торы.

Контроль тикшерүләр план нигезендә (жирле үзидарә органы эшчәнлегенең ярты еллык яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйле барлык мәсьәләләр дә карала ала (комплекслы тикшерүләр), яисә алар мөрәжәгать итүченең мөрәжәгәте буенча башкарыла.

Муниципаль хезмэт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуда контрольне гамәлгә ашыру максатларында, палата житәкчесенә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр үтәлешен агымдагы контрольдә тоту муниципаль хезмэт күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы палата рәисе, шулай ук палата белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлегә җирле үзидарә органының структура бүлекчәләре һәм вазыйфаи регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җирле үзидарә органы житәкчесе мөрәжәгать итүчеләрнең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тотта.

Җирле үзидарә органының структура бүлекчәсе житәкчесе (житәкче урынбасары) әлеге Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрнең вакытында һәм (яки) тиешенчә башкарылмавы өчен җавап бирә.

Муниципаль хезмэт күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмэт күрсәтүне гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тоту муниципаль хезмэт күрсәткәндә палата эшчәнлегенең ачыклыгы, муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмэт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлегенә аша гамәлгә ашырыла.

Гариза бирүченең муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, вазыйфаи затның, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, шулай ук «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 елгы 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе.

5.1. Мөрәжәгать буенча муниципаль хезмэт күрсәтү барышында карар кабул итү өчен җаваплы затларның кабул ителгән карарлар һәм гамәлләре (гамәл кылмау), шулай ук муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибен бозуга судка кадәр (судтан тыш) тәртиптә (алга таба - судка кадәр шикаять бирү) шикаять бирелергә мөмкин.

5.2. Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәжәгать итә ала:

1) муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гарызнамәне, берничә дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтү турындагы гарызнамәне (комплекслы запрос) теркәү срогын бозу;

- 2) муниципаль хезмэт күрсәтү срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күп функцияле үзәккә 27.07.2010 елгы "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 маддәсе 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләр тулы күләмдә күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта гына мөмкин;
- 3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган документларны яисә мәгълүматны яки гамәлләрне таләп итү;
- 4) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
- 5) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;
- 6) муниципаль хезмэт күрсәткәндә гариза бирүчедән акча таләп иткән өчен;
- 7) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренен муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда күрсәтелгән төгәлсезлекләр һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срогын бозуы. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;
- 8) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

10) дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән яисә әлегә Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пункттында каралган очрактардан тыш, дәүләт яки муниципаль хезмәтләр күрсәтүдән беренче тапкыр баш тартканда аларның булмавы һәм (яки) дәрәжә булмавы күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүматны таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү әлегә Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләрен тулы күләмдә күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта гына мөмкин;

5.3. Шикаять язма рәвештә кәгазьдә, электрон формада, муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, муниципаль хезмәтне күрсәтүче күпфункцияле үзәккә яки күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы) дәүләт хакимияте ачык-хокукый берәмлегенә тиешле органына (жирле үзидарә органына), шулай ук «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла;. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житекчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаятьләр югары органга (булган очракта) бирелә яисә, ул булмаган очракта, турыдан-туры дәүләт хезмәте күрсәтүче орган яки муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житекчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлегә күпфункцияле үзәк житекчесенә тапшырыла. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Россия Федерациясе субъектының норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфаи затка тапшырыла. Әлегә Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлегә оешмалар житекчеләренә бирелә;

Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның муниципаль хезмәткәренә, житекчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять



почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яки муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайты, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталы аша жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталынан файдаланып жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар һәм аларның хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, әлегә оешмаларның рәсми сайтларын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр бердәм порталын яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең региональ порталын кулланып жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин;

Башкарма хакимиятнең федераль органнары, дәүләт корпорацияләре һәм аларның вазыйфай затлары, федераль дәүләт хезмәткәрләре, Россия Федерациясенә бюджеттан тыш дәүләт фондларының вазыйфай затлары, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирү һәм карау тәртибе; һәм аларның хезмәткәрләре, шулай ук күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирү һәм карау тәртибе Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

5.4. Шикаять почта аша жибәрелергә, шәхсэн тапшырылырга, Башкарма комитетның электрон адресына жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчедән шәхси кабул ителергә мөмкин.

5.5. Шикаятьтә түбәндәгеләр булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәренең, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесенең һәм (яисә) хезмәткәренең, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләренә исеме;

2) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүмат, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап юлланырга тиешле почта адресы;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яисә муниципаль хезмәткәренә, күпфункцияле

үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренен, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 елдагы 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның һәм аларның хезмәткәрләренен шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау), турында мәгълүматлар

4) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, яисә муниципаль хезмәткәренен, күпфункцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренен, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 елдагы 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның һәм аларның хезмәткәрләренен шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) белән килешмәвен нигезләрчә дәлилләр. Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда) яки аларның күчәрмәләре тапшырылырга мөмкин.

5.6. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять теркәлгән көннән унбиш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар мөрәжәгать итүчедән документларын кабул итүдән яисә жибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтүдән баш тарткан яисә мондый төзәтүләренә бетерү өчен билгеләнгән вакытны бозган очракта шикаять белдерелсә - аны теркәү көненнән соң биш эш көне эчендә.";

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән алу каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

5.8. Әлеге Административ регламентның 52 пункттында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча, мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап жибәрелә.

1) шикаять канәгатьләндерелергә тиешле дип танылган очракта, муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләренә кичекмәстән бетерү максатларында, мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк яисә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 елдагы 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешманың гамәлләре турында мәгълүмат



бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәтне алу максатларында башкарылырга тиешле гамәлләр турында мәгълүмат бирелә.

2) шикаять канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип табылган очракта, әлеге статьяның 53 өлешендә күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карар сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарка шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Гражданин, түбәндәге очраклардан тыш, үз шикаятьләренә язмача җавап алырга хокуклы:

әгәр шикаятьтә мөрәжәгать җибәргән гражданинның фамилиясе һәм җавап җибәрелергә тиешле почта адресы күрсәтелмәсә;

әгәр шикаятьтә хокукка каршы эзерләненә торган, кылынган яки кылынырга җыенган эшчәнлек турында, шулай ук аны эзерли торган, кылырга җыенган яки кылган зат турында мәгълүматлар бар икән. Шикаять, граждандан мөрәжәгатьне башка урынга җибәрү турында хәбәр ителә, аның компетенциясе нигезендә дөүләт органына җибәрелергә тиеш;

әгәр шикаятьнең асылы буенча җавап дөүләт яисә федераль закон тарафыннан саклана торган серне тәшкит итүче белешмәләренә хәбәр итмичә бирелә алмый икән, шикаять җибәргән граждандан, күрсәтелгән мәгълүматларны фаш итүгә юл куелмауга бәйле рәвештә, анда куелган мәсьәләнең асылы буенча җавап бирү мөмкин булмавы турында хәбәр ителә;

цензурасыз яисә мәсхәрәле гыйбарәләр, вазыйфай затның, шулай ук аның гаилә әгъзаларының тормыш, сәламәтлегенә һәм милкенә куркыныч янаулар булган шикаять алганда, мөрәжәгать анда куелган мәсьәләләрнең асылы буенча җавапсыз калдырылырга мөмкин, шул ук вакытта мөрәжәгать итүчегә хокуктан явызларча файдалану ярамавы турында хәбәр ителә.

5.10. Шикаятьне карап тикшерү барышында яки нәтижеләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки жинаять билгеләре ачылганда, шикаять карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә.

5.11. Гражданин муниципаль хезмәт күрсәткәндә Башкарма комитетның вазыйфай затының карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән суд тәртибендә шикаять бирергә хокуклы».

В

---

(наименование органа местного самоуправления

---

муниципального образования)

от

---

(далее - заявитель).

(для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации; для физических лиц - фамилия, имя, отчество, паспортные данные, регистрацию по месту жительства, телефон)

### Заявление

о внесении изменений в договор аренды земельного участка

Прошу Вас внести изменения в договор аренды земельного участка.

Договор от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_.

Внести (указать, что какие изменения вносятся) \_\_\_\_\_

К заявлению прилагаются следующие отсканированные документы:

- 1) Документы удостоверяющие личность;
- 2) Документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);
- 3) Копия учредительных документов юридического лица.

Обязуюсь при запросе предоставить оригиналы отсканированных документов.

---

(дата)

---

(подпись)

---

(ФИО)

Руководителю

От: \_\_\_\_\_

**Заявление  
об исправлении технической ошибки**

Сообщаю об ошибке, допущенной при оказании муниципальной услуги

\_\_\_\_\_ (наименование услуги)

Записано: \_\_\_\_\_

Правильные сведения: \_\_\_\_\_

Прошу исправить допущенную техническую ошибку и внести соответствующие изменения в документ, являющийся результатом муниципальной услуги.

Прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

В случае принятия решения об отклонении заявления об исправлении технической ошибки прошу направить такое решение:

посредством отправления электронного документа на адрес E-mail: \_\_\_\_\_;

в виде заверенной копии на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу: \_\_\_\_\_.

*Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом предоставляющим муниципальную услугу, в целях предоставления муниципальной услуги.*

*Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.*

*Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне муниципальной услуги по телефону: \_\_\_\_\_.*

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

(\_\_\_\_\_) (Ф.И.О.)

Кушымта  
(белешмә)

**Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә  
тотучы вазыйфалар затлар реквизитлары**

**Спас муниципаль районы башкарма комитеты**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет җитәкчесе	<b>31028</b>	bulgar@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	<b>30276</b>	Elena.Kobenyachkina@tatar.ru
Палата Рәисе	<b>31315</b>	ravil.galiautdinov@yandex.ru
Палата Белгече:	<b>31314</b>	bolgar.palataizo@yandex.ru

**Спас муниципаль районы Советы**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Спас муниципаль районы башлыгы	<b>30392</b>	Kamil.Nugaev@tatar.ru

Спас муниципаль районы  
 Башкарма комитеты  
 Карарына  
 4нче Кушымта  
 «20» 08 2019 №576

**Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жирләрне һәм (яки) жир  
 кишәрлекләрен һәм шәхси милектә булган жир кишәрлекләрен янадан бүлү  
 турында килешү төзү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүләренә оештыру  
 хақында**

**Административ регламенты**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) дәүләт яисә муниципаль милектә булган жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен һәм хосусый милектә булган жир кишәрлекләрен (алга таба – муниципаль хезмәт күрсәтү) янадан бүлү турында килешү төзү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Муниципаль хезмәтне алучылар: физик һәм юридик затлар (алга таба – гариза бирүче).

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә.

Муниципаль хезмәтне башкаручы - "Спас муниципаль районы" муниципаль берәмлегенә мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба – Палата).

1.3.1. Башкарма комитетның урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Болгар шәһәре, Пионер урамы, 19.

Палатаның урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Спас районы, Болгар шәһ., Хирург Шеронов ур., 2А

Эш графигы:

дүшәмбе – жомга: 08:00-17:00;

шимбә, якшәмбе: ял көннәре.

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә телефоны: 8 (84347) 31314.

Узу шәхесне раслаучы документлар буенча.

1.3.2. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – "Интернет" челтәре) муниципаль районның рәсми сайты адресы: (<http://spasskiy.tatarstan.ru>)

1.3.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү, шулай ук палатаның урнашу урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Башкарма комитет (Палата) биналарында мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен урнашкан Муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендлары аша.

Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат әлеге Регламентның 1.1., 1.3.1., 2.3, 2.5, 2.8., 2.10, 2.11, 5.1 пунктларында (пунктчаларында) булган муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүматны үз эченә ала;

2) «Интернет» челтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында (<http://spasskiy.tatarstan.ru>);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

5) Башкарма комитетта (палатада):

телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон буенча;

язма мөрәжәгать иткәндә (шул исәптән электрон документ формасында) – кәгазьдә почта аша, электрон формада - электрон почта аша.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

30.11.1994 елгы № 51-ФЗ Россия Федерациясе Граждан кодексы (РФ законнары жыелышы, 05.12.1994, №32, 3301 ст.) (алга таба – РФ ГК);

25.10.2001 елгы №136-ФЗ Россия Федерациясе Жир кодексы (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 29.10.2001, № 44, 4147 ст.) (алга таба – РФ ЖК);

"Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба- 131-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 06.10.2003, №40, 3822 маддә);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (2016 елның 3 июлендәге редакциясендә) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 02.08.2010, №31, 4179 ст.) (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон);

Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 27.11.2014 елның «Территориянең кадастр планында жир кишәрлеген яисә жир кишәрлекләрен урнаштыру схемасын эзерләү һәм территориянең кадастр планында жир кишәрлегенә яки жир кишәрлекләренә кадастр планындагы урнашу схемасын электрон документ рәвешендә эзерләгәндә жир кишәрлегенә яки жир кишәрлекләренә кадастр планындагы урнашу схемасын, жир кишәрлегенә яки жир кишәрлекләренә территориянең кадастр планындагы урнашу схемасын кәгазь документ рәвешендә эзерләгүгә таләпләрне раслау турында" 762 номерлы боерыгы (алга таба - 762нче боерык) (хокукый мәгълүматның рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru,15.04.2015>);

Татарстан Республикасының 2004 елның 28 июлендәге "Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында" 45-ТРЗ номерлы законы (алга таба –



45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Республикасы, №155-156, 03.08.2004);

Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының " Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының 2015 ел, 19 март, 168 нче карары (алга таба – тәртип) белән расланган Татарстан Республикасы милкендәге жир кишәрлекләре яки дәүләт милке чикләнмәгән жир кишәрлекләре белән шәхси милектәге жир кишәрлекләре мәйданын арттыру нәтижәсендә түләү күләмен билгеләү тәртибе (алга таба-Тәртип) (Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм боерыклары һәм республика башкарма хакимият органнарының норматив актлары жыентыгы, 03.04.2015, №5, 0857 ст.);

Спас муниципаль районы уставы (алга таба-Устав);

«Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенң вәкиллеке органының 2005 елның 30 декабрәндәге 6-6 номерлы карары белән расланган «Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенң мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында" нигезләмәсе (алга таба – палата турында Нигезләмә).

Спас муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан 2006 елның 5 нче июлендә 194 нче номер белән расланган Башкарма комитетның эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре (алга таба – кагыйдәләр).

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенң ерактагы эш урыны – Россия Федерациясе Хөкүмәтенң "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрәндәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренң 34нче пункты нигезендә оештырылган Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр яки авыл жирлегендә (шәһәр округы) төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенң территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

техник хата-муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматларның (муниципаль хезмәт нәтижәсенң) алар нигезендә кертелгән документлардагы мәгълүматларга туры килмәүгә китергән хата (грамматик, арифметик яки башка хата).

Әлеге Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) төшенчәсе буларак муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запрос аңлашыла (27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 2 ст 2 пункты). Гариза стандарт бланкта тутырыла (әлеге Регламентка 1 нче кушымта).

## 2. Муниципаль хезмэт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмэт күрсәтү стандартына таләпләр исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Хезмэт күрсәтүне яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Муниципаль хезмәтнең исеме	Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жирләрне һәм (яки) жир кишәрлекләрен, шәхси милектәге жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзү	РФ ЖК 39.29 ст.
2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмэт күрсәтүче жирле үзидарә башкарма-боеру органы исеме	Палата	Палата турында нигезләмә
2.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләренең тасвирламасы	Жир кишәрлеген урнаштыру схемасын раслау турында карар. Территорияне ызанлау проекты нигезендә жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзүгә ризалык. Жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзүдән баш тарту турында карар	РФ ЖК 39.29 ст. 8 п., палата турында Нигезләмә
2.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатылу мөмкинлеге Россия Федерациясе законнары белән каралган очракта	<sup>3</sup> Гариза кәргән көннән алып 10 көн эчендә карар кабул итү. Жир кишәрлегенә яисә жир кишәрлекләренең кадастр паспорты кәргән көннән алып, кул куелган нөсхәләрне гариза бирүчегә кул кую өчен өч эш көненнән дә артмыйча жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында Килешү проектын жиберү. Яңадан бүлү нәтижәсендә барлыкка килә торган жир кишәрлекләрен дәүләт кадастр исәбенә алу	РФ ЖК 39.29 ст. 8 п.  РФ ЖК 39.29 ст. 13 п.

<sup>3</sup>Муниципаль хезмэт күрсәтүнең вақыты административ процедураларны гамәлгә ашыру өчен минималь кирәкле суммар сроктан чыгып билгеләнгән. Административ процедураларның озынлыгы эш көннәрендә исәпләнә.

муниципаль хезмэт күрсэтүне туктатып тору срогы	<p>максатларында кадастр эшлэрен башкару вакыты һәм килешү проектын имзалау өчен гариза бирүчегә билгелэнгән срок муниципаль хезмэт күрсәтү вакытына керми</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган</p>	
<p>2.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү, шулай ук муниципаль хезмәтне күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, мөрәжәгать итүченең аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе</p>	<p>1) гариза (әлеге Регламентка 2 нче кушымта);</p> <p>2) күчөмсез мөлкәтнең бердәм дәүләт реестрында милек хокукы теркәлмәгән очракта, мөрәжәгать итүче карамагындагы жир кишәрлегенә хокук билгеләүче яисә хокук таныклаучы документлар күчөмләре;</p> <p>3) жир кишәрлекләрен яңадан бүлү гамәлгә ашырыла торган территорияне ызанлау проекты булмаган очракта, жир кишәрлегенә урнашу схемасы;</p> <p>4) жир кишәрлеге бирү турында гариза белән мөрәжәгать итүче вәкиле мөрәжәгать иткән очракта, мөрәжәгать итүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ;</p> <p>5) мөрәжәгать итүче чит ил юридик заты булган очракта, юридик затны дәүләт теркәвенә алу турындагы документларның рус теленә аныкланган тәржемәсе.</p> <p>Муниципаль хезмэт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетта шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган.</p> <p>Гариза һәм кушымта итеп бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин:</p> <p>шәхсән (мөрәжәгать итүче исемненән ышаныч кәгазе нигезендә эшләүче зат аша);</p> <p>2) почта аша.</p> <p>Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза</p>	<p>РФ ЖК 39.29 ст. 3 п.</p>

	<p>белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәғълүмат-телекоммуникация челтәрләре аша, шул исәптән «Интернет» мәғълүмат-телекоммуникация челтәре һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы башка оешмалар карамагында булган һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар карамагында булган дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма</p>	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына:  1) күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт реестрыннан өзөмтә (жир кишәрлегенә хокуklar турында);  1) ЕГРЮЛ мәғълүматлары;  Гариза бирүче тапшырырга хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе әлеге регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән.  Мөрәжәгать итүчедән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда аталган документларны таләп итү тыела.  Мөрәжәгать итүче тарафыннан югарыда күрсәтелгән мәғълүматларны үз эченә алган документларны тапшырмау гариза бирүчегә хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый</p>	
<p>2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган һәм норматив хокукый актларда каралган очрактарда хезмәт күрсәтү өчен килештерү таләп ителгән дәүләт хакимияте органнары (жирле үзидарә органнары) һәм аларның структура</p>	<p>Килешү таләп ителми</p>	

бүлекчэлэрэ Исемлеге		
2.8. Муниципаль хезмэт күрсэтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>1) тиешле булмаган зат тарафыннан документлар тапшыру;</p> <p>2) тапшырылган документларның элге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве;</p> <p>3) гаризада һәм гаризага теркәлә торган документларда алдан килешенмәгән төзәтүләр, аларның эчтөлеген тиешенчә аңларга мөмкинлек бирмәгән житди кимчелекләр бар;</p> <p>4) документларны тиешле булмаган органга тапшыру</p>	РФ ЖК Ж9.29 ст. 7 п.
2.9. Муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору яки бирүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	<p>Хезмэт күрсәтүне туктату өчен нигезләр каралмаган.</p> <p>Баш тарту өчен нигезләр:</p> <p>1) жир кишәрлекләрен янадан бүлү турында гариза РФ ЖК 39.28 статьясының 1 пунктында каралмаган очрақларда бирелә;</p> <p>2) янадан бүлүгә тәкъдим ителә торган жир кишәрлекләре элге затларның хокуклары белән авырайтылган очрақта, РФ ЖК 11.2 статьясындагы 4 пунктында күрсәтелгән затларның ризалыгы язма рәвештә тапшырылмаган;</p> <p>3) шәхси милек хокукы барлыкка килә торган жир кишәрлегендә, Хосусый милектәге жир кишәрлеген һәм дәүләт яки муниципаль милектәге жир кишәрлекләрен янадан бүлү нәтижәсендә, дәүләт яки муниципаль</p>	РФ ЖК 39.29 ст. 9 п.

	<p>милектә булган бина, корылма, төзелеп бетмәгән төзелеш объекты, башка гражданныр яки юридик затлар милкендә (шул исәптән төзелешә тәмамланмаган корылмалардан тыш), халык алдында сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителгән корылмадан яки РФ ЖК 39.36 статьясындагы 3 пункты нигезендә урнашкан объекттан тыш);;</p> <p>4) Шәхси милектә булган жир кишәрлеген һәм дәүләт яки муниципаль милектә булган һәм әйләнештән алынган яки чикләнгән жир кишәрлекләрен, әгәр мондый бүлү РФ ЖК 27 статьясындагы 5 пунктының 7 пунктында күрсәтелгән жир кишәрлекләре белән территорияне ызанлау проекты нигезендә гамәлгә ашырыла торган очрақлардан тыш, янадан бүлү карала;</p> <p>5) жир кишәрлеген яисә жир кишәрлекләрен төзү хосусый милектә булган жир кишәрлеген, дәүләт яисә муниципаль милектә булган һәм дәүләт яисә муниципаль ихтыяждар өчен резервланган жир кишәрлеген һәм (яки) жир кишәрлеген янадан бүлү юлы белән карала;</p> <p>6) шәхси милектә булган жир кишәрлеген һәм дәүләт яки муниципаль милектә булган һәм аукцион предметы булган жир кишәрлеген янадан бүлү карала, аны үткәрү турында хәбәр РФ ЖК 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган, йә мондый жир кишәрлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында Карар кабул ителгән, гамәлдә булу срогы чыкмаган жир кишәрлеген;</p> <p>7) Шәхси милектә булган жир кишәрлеген һәм дәүләт яки муниципаль милектә булган һәм аларга карата жир кишәрлеге бирүне алдан килештерү турында гариза яки жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән жир кишәрлекләрен яки жир кишәрлекләрен янадан бүлү юлы белән карала һәм бу килешүдән баш тарту турында Карар</p>	
--	---	--



	<p>кабул ителмэгэн;</p> <p>8) жир кишэрлеклэрен янадан бүлү нэтижэсендэ шэхси милек хокукы барлыкка килэ торган жир кишэрлегеней майданы жир кишэрлеклэреней билгелэнгэн максималь күлэмнэреннэн артып китэчэк;</p> <p>9) жир кишэрлеген яки жир кишэрлеклэрен шэхси милектэ булган жир кишэрлеген һәм РФ ЗК 11.9 статьясында каралган талэплэрне бозмыйча мөстэкыйль жир кишэрлеге төзөргө мөмкин булган жирлэрне янадан бүлү юлы белэн карала, моңа РФ ЖК 39.28 статьясындагы 1 пунктының 1 һәм 4 пунктчалары нигезендэ жир кишэрлеклэрен янадан бүлү очраklarыннан тыш;</p> <p>10) шэхси милектэге жир кишэрлеге чиклэре "Күчөмсөз милекне дэүлэт теркэвенэ алу турында" Федераль закон нигезендэ төгэллэштэрелергэ тиеш;</p> <p>11) РФ ЖК 11.10 статьясындагы 16 пунктунда каралган жир кишэрлегеней урнашу схемасын раслаудан баш тарту өчен нигезлэр бар;</p> <p>12) жир кишэрлеклэрен янадан бүлү турындагы гаризага кушып бирелгэн жир кишэрлеген урнаштыру схемасы төзелэ торган жир кишэрлеклэренэ карата талэплэрне бозып эшлэнгэн яки расланган территорияне планлаштыру проектына, жир төзелеше документларына, махсус сакланыла торган табигать территориясе турындагы нигезлэмэгэ туры килми.;</p> <p>13) жир кишэрлеген урнаштыру схемасы белэн каралган жир кишэрлеге территорияне ызанлау проекты расланган территория чиклэрендэ урнашкан.</p> <p>14) эгэр шэхси милек хокукы барлыкка килэ торган жир кишэрлеге майданы жир кишэрлеген урнаштыру схемасында яки мондый жир кишэрлеге барлыкка килгэн территорияне ызанлау проектында күрсэтелгэн жир</p>	
--	--	--

	кишәрлегенәң мәйданыннан ун проценттан артыграк булса	РФ ЖК 39.29 ст. 14 п.
2.10. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълуматны да кертеп	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	
2.12. Муниципаль хезмәт	Чират булганда муниципаль хезмәт алуға гариза бирү 15	

<p>күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижәләрен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты</p>	<p>минуттан да артмаска тиеш. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алган очракта чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш</p>	
<p>2.13. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында соравын, шул исәптән электрон формада да теркәү вакыты</p>	<p>Гариза кергән вакыттан бер көн эчендә. Электрон формада, ял (бәйрәм) көнендә кергән запрос ялдан (бәйрәмнән) соң килгән икенче эш көненә теркәлә</p>	
<p>2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга, гариза бирүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән әлеге объектларның инвалидлар өчен үтемләгән тәэмин итүгә, инвалидларның социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедияле мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә таләпләр</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтү яңгынга каршы система һәм яңгың сүндерү системасы, документларны тутыру өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмати стендлар белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла. Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү). Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла</p>	
<p>2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт алганда вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге һәм аларның</p>	<p>Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора: 1) бинаның жәмәгать транспорты белән барып житә алырлык урыннарда урнашуы; 2) тиешле күләмдә белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу; 3) мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендә</p>	

<p>дәвамлылыгы, муниципаль хезмәтне дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерактагы эш урыннарында алу мөмкинлеге, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану ярдәме белән дә</p>	<p>шәһәрнең рәсми сайтында (<a href="http://www.spasskiy.tatarstan.ru">http://www.spasskiy.tatarstan.ru</a>), <a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакыты турында тулы мәгълүмат булу;</p> <p>4) инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәтне алуга комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгарга ярдәм күрсәтү.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатсыз булуы күрсәткечләре:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул иткәндә һәм бергәндә чиратлар;</li> <li>2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу;</li> <li>3) муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр;</li> <li>4) муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.</li> </ol> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос бергәндә һәм муниципаль хезмәт нәтижәсе алган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлекнең озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба – КФҮ) муниципаль хезмәт күрсәткәндә, КФҮнең ерак урнашкан эш урыннарында консультация бирүне, документлар кабул итүне һәм бирүне КФҮ белгече башкара.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан сайтта</p>	
---	--	--

	( <a href="http://spasskiy.tatarstan.ru">http://spasskiy.tatarstan.ru</a> ), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФҮләрдә алынырга мөмкин	
2.16. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре	Муниципаль хезмәтләрне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне Интернет аша яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алырга мөмкин. Законда муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон формада гариза бирү каралган очракта, гариза <a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталы ( <a href="http://www.gosuslugi.ru/">http://www.gosuslugi.ru/</a> ) аша бирелә.	

**3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны башкару үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерак урнашкан эш урыннарында административ процедураларны башкару үзенчәлекләре**

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм жиһәрү;
- 4) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләрен эзерләү һәм бирү.

3.2. Гариза бирүчегә консультация бирү.

3.2.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтләрне алу тәртибе турында консультация алу өчен палатага шәхсән, телефон буенча һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Палата белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен тапшырыла торган документлар формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: тапшырылган документларның составы, формасы һәм рөхсәтне алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;

3.3.1. Мөрәжәгать итүче үзе, ышанычлы зат яки КФҮ, КФҮнең читтән торып эш урыны аша Палатага муниципаль хезмәт күрсәтү турында язмача гариза һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларны тапшыра.

Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гариза палатага электрон почта яки Интернет аша жиһәрелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

1.3.2. Гаризаларны кабул итүче палата белгече түбәндәге гамәлләрне башкара:

- 1) мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;
- 2) мөрәжәгать итүченең вәкаләтләрен тикшерү (ышаныч кәгазе буенча эш иткән очракта).
- 3) әлеге Регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булу-булмавын тикшерү;
- 4) тәкъдим ителгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда



бозулар, төзөтүлөр, сызылган сүзлөр һәм алдан килешенмөгән башка төзөтүлөр булмау).

Искәрмэләр булмаган очракта палата белгече түбәндәгеләрне башкара:

- 1) гаризаны кабул итү һәм махсус журналда теркәү;
- 2) мөрәжәгать итүчегә документларны кабул итү датасы, муниципаль хезмәт күрсәтүне үтәү датасы һәм вакыты турында тамга белән тапшырылган документлар исемлегенә күчәрмәсен тапшыру;
- 3) палата житәкчесенә карап тикшерү өчен гариза жибәрү.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, палата белгече, документларны кабул итүне алып баручы мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында хәбәр итә һәм документлар кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатма белән документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

- 1) гаризалар һәм документлар кабул итү 15 минут эчендә;
- 2) гаризаны гариза кергән вакыттан бер көн эчендә теркәү.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән, карау өчен палата житәкчесенә жибәрелгән гариза яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Палата житәкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели һәм палата белгеченә жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: башкаручыга жибәрелгән гариза.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм жибәрү;

3.4.1. Палата белгече ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша ЕГРН һәм ЕГРЮЛдан белешмәләр бирү турындагы запросны электрон формада жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза кергән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: хакимият органнарына жибәрелгән запрослар.

3.4.2. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән мөрәжәгатьләр нигезендә мәгълүматлар белән тәэмин итүче белгечләр соралган документларны (мәгълүмат) тапшыралар яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүматның булмавы турында хәбәрнамәләр жибәрәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар түбәндәге срокларда гамәлгә ашырыла:

- 1) Росреестр белгечләре тарафыннан жибәрелә торган документлар (белешмәләр) буенча өч эш көненнән дә артмаска тиеш;
- 2) башка тәэмин итүчеләр буенча-ведомствоара запрослар кергән көннән алып биш көн эчендә органга яки оешмаларга, ведомствоара сорауга җавап эзерләүнең

һәм жибәрүнең башка сроклары федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукый актлары һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән билгеләнмәгән булса, документлар һәм мәгълүмат бирә торган документлар һәм белешмәләр бирә торган белешмәләр бирелә.

Процедураларның нәтижәсе: палатага жибәрелгән документлар (белешмәләр) яисә баш тарту турында белдерү.

3.5. Муниципаль хезмәт нәтижәләрен эзерләү һәм бирү.

3.5.1. Палата белгече алынган документлар нигезендә карар кабул итә һәм документ проектын эзерли:

- 1) жир кишәрлеген урнаштыру схемасын раслау турында карар;
- 2) территорияне межалау проекты нигезендә жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзүгә ризалык;
- 3) жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү төзүдән баш тарту турында карар.

Билгеләнгән тәртиптә эзерләнгән документ проектын килештерү һәм имзалау процедураларын гамәлгә ашыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар запросларга җаваплар кәргән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: палата рәисенә (затка, аларга вәкаләтле) имза салуга юнәлдерелгән документ проектын.

3.5.2. Палата рәисе документ проектын раслый һәм теркәү өчен палатага жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имзаланган һәм теркәүгә жибәрелгән документ.

3.5.3. Палата белгече гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында документны терки һәм мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) хәбәр итә.

Мөрәжәгать итүчегә жир кишәрлеген урнаштыруның расланган схемасын, территорияне ызанлау проекты нигезендә жир кишәрлекләрен бүлеп бирү турында килешү төзүгә ризалык яисә килешү төзүдән баш тарту турында карар жибәрә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар имзаланган документны теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә (аның вәкиленә) теркәлгән документны юллау.

3.5.5. Мөрәжәгать итүче жир кишәрлеген урнаштыруның расланган схемасын, территорияне межалау проекты нигезендә жир кишәрлекләрен бүлеп бирү турында килешү төзүгә ризалык алгач, тәмин итә:

- 1) яңадан бүлү нәтижәсендә барлыкка килә торган жир кишәрлекләрен дәүләт кадастр исәбенә алу максатларында кадастр эшләрен башкару һәм мондый жир кишәрлекләрен дәүләт кадастр исәбенә алу турында гариза белән мөрәжәгать итә;

2) мөрәжәгать итүче алган жир кишәрлеген дәүләт кадастр исәбенә алу максатларында кадастр эшләрән башкару һәм мондый жир кишәрлеген дәүләт кадастр исәбенә алу турындагы гариза белән мөрәжәгать итә (Күчемсез мөлкәтнең дәүләт кадастрында дәүләт яисә муниципаль милектә булган һәм ана карата яңадан бүлү гамәлгә ашырыла торган жир кишәрлеге чикләренә урнашу урыны турында белешмәләр булмаган очракта);

3) яңадан бүлү нәтижәсендә барлыкка килә торган жир кишәрлегенә яисә жир кишәрлекләренә кадастр паспортларын вәкаләтле органга тапшыра.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның административ регламентында билгеләнгән срокларда гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: яңадан бүлү нәтижәсендә барлыкка килә торган жир кишәрлегенә яки жир кишәрлекләренә тапшырылган кадастр паспорты.

3.5.6. Палата белгече кадастр паспорты алгач, килешү проектын әзерли һәм билгеләнгән тәртиптә әзерләнгән документ проектын килештерү һәм имзалау процедурасын гамәлгә ашыра.

Әлеге пункт тарафыннан билгеләнүче процедуралар кадастр паспорты кергәннән соң бер көн эчендә башкарыла.

Процедураларның нәтижәсе: кул куюга юнәлдерелгән килешү проекты.

3.5.7. Палата рәисе килешү проектын имзаль һәм теркәү өчен палатага жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имзаланган һәм теркәүгә жиберелгән документ.

3.5.8. Палата белгече документны терки, мөрәжәгать итүчегә хәбәр итә һәм имза салу өчен гариза бирүчегә жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында килешү проектының имзаланган нөсхәләрен жиберә (бирә).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гамәлгә ашырыла:

1) килешү проектын бирү-15 минут эчендә, чират тәртибдә, гариза бирүче килгән көнне;

2) баш тарту турында почта аша хат белән жиберү - әлеге регламентның 3.5.7. пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә жиберелгән (бирелгән) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе.

3.5.9. Гариза бирүче килешү проектының нөсхәләрен имзаль һәм палатага кире кайтара.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар алынганнан соң утыз календарь көннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: палатага юлланган имза салынган документ.

3.6. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү.

3.6.1. Мөрәжәгать итүче КФҮләрдә муниципаль хезмәт алу өчен, КФҮнең еракта урнашкан эш урынына мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.6.2. КФҮ аша муниципаль хезмэт күрсөтү КФҮ эше регламенты нигезендө билгеленгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.6.3. КФҮдән муниципаль хезмэт алуға документлар килгән очракта процедуралар 3.3-3.5 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмэт нәтижәсе КФҮкә жиберелә.

3.7. Техник хаталарны төзөтү.

3.7.1. Документта муниципаль хезмэт нәтижәсе булып торган техник хаталар ачыкланган очракта, гариза бирүче палатага түбәндәгеләрне тапшыра:

- 1) техник хаталарны төзөтү турында гариза (әлеге Регламентка 2 нче кушымта);
- 2) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт нәтижәсе буларак бирелгән, техник хата булган документ;
- 3) техник хаталар булуын таныклаучы, юридик көчкә ия документлар.

Муниципаль хезмэт нәтижәсе булган документта техник хатаны төзөтү турында гаризаны гариза бирүче (аның вәкаләтле вәкиле) шәхсэн, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен бердәм порталы яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша тапшыра.

3.7.2. Документлар кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хаталарны төзөтү турында гариза кабул итә, тапшырылган документлар белән гаризаны терки һәм аларны палатага тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән, карау өчен палата белгеченә жиберелгән гариза.

3.7.3. Палата белгече документларны тикшерә һәм хезмэт нәтижәсе булган документка төзөтмәләрне кертү максатларында әлеге Регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра һәм техник хата табылган документның төп нөсхәсен алып, мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) кул куйдырып төзәтелгән документны шәхсэн тапшыра, яисә мөрәжәгать итүче адресына (электрон почта аша) техник хата булган документның төп нөсхәсен тапшырган очракта, төзәтелгән документны алу мөмкинлеге булуы турында хат жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хата ачыкланганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жиберелгән хата турында гариза алганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (юнәлдерелгән) документ.

#### 4. Муниципаль хезмэт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар әзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- 1) муниципаль хезмэт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- 2) билгеләнгән тәртиптә делопроизводство алып баруны тикшерү;
- 3) муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшереп тору.

Контроль тикшерүләр план нигезендә (жирле үзидарә органы эшчәнлегенә ярты еллык яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмэт күрсәтү белән бәйле барлык мәсьәләләр дә карала ала (комплекслы тикшерүләр), яисә алар мөрәжәгать итүченә мөрәжәгәте буенча башкарыла.

Муниципаль хезмэт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуда контрольне гамәлгә ашыру максатларында, палата житәкчесенә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр үтәлешен агымдагы контрольдә тоту муниципаль хезмэт күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы палата рәисе, шулай ук палата белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге жирле үзидарә органының структура бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесе мөрәжәгать итүчеләрнең мөрәжәгәтләрән вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тотта.

Жирле үзидарә органының структура бүлекчәсе житәкчесе (житәкче урынбасары) әлеге Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрнең вакытында һәм (яки) тиешенчә башкарылмавы өчен җавап бирә.

Муниципаль хезмэт күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.



4.5. Муниципаль хезмэт күрсәтүне гражданнар, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тоту муниципаль хезмэт күрсәткәндә палата эшчәнлегенең ачыклығы, муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмэт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлеге аша гамәлгә ашырыла.

## **5. Муниципаль хезмэт күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе**

5.1. Муниципаль хезмэт алучылар муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы палата хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) палатага яки муниципаль берәмлек советына судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы. КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), КФҮ хезмәткәренә законда билгеләнгән тәртиптә шикаять бирелә.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәжәгать итә ала:

- 1) муниципаль хезмэт күрсәтү турында запросны, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән запросны теркәү вакытын бозу;
- 2) муниципаль хезмэт күрсәтү срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;
- 3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган документларны яисә мәгълүматны яки гамәлләрне таләп итү;
- 4) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
- 5) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм



гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән каралмаган түләүне таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфай затының, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда күрсәтелгән төгәлсезлекләр һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренә билгеләнгән срогын бозуы. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

10) дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән яисә әлеге Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пункттында каралган очраклардан тыш, дәүләт яки муниципаль хезмәтләр күрсәтүдән беренче тапкыр баш тартканда аларның булмавы һәм (яки) дәрәжә булмавы күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүматны таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр

(судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның муниципаль хезмәткәренә, житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәре, муниципаль хезмәтне күрсәтүче Спас муниципаль районының (<http://spasskiy.tatarstan.ru>) рәсми сайты; Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә бердәм порталы (<http://uslugi.tatar.ru/>); дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә (функцияләренә) бердәм порталы (<http://www.gosuslugi.ru>) аша жиберелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәре, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә бердәм порталынан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә региональ порталынан файдаланып жиберелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар һәм аларның хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрен, әлеге оешмаларның рәсми сайтларын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр бердәм порталын яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең региональ порталын кулланып жиберелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин;

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югары органга (булганда) кәргән шикаять теркәлгән көннән унбиш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар мөрәжәгать итүчедән документларын кабул итүдән яисә жиберелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтүдән баш тарткан яисә мондый төзәтүләргә бетерү өчен билгеләнгән вакытны бозган очракта шикаять белдерелсә - аны теркәү көннән соң биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органны вазыйфаи заты, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренәң, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренәң, 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яки) хезмәткәрләренәң исеме;

2) мөрәжәгать итүче - физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүмат яисә мөрәжәгать итүче - юридик затның исеме, урыны турында мәгълүмат, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап юлланырга тиешле почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренәң, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренәң, 210 нчы Федераль законның 16 нчы маддәсе 1.1 өлешендә каралган оешмаларның шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) турында мәгълүматлар;

4) гариза бирүченәң дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренәң, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренәң, 210 нчы Федераль законның 16 нчы маддәсе 1.1 өлешендә каралган оешмаларның шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) белән килешмәве турында нигезле дәлилләр; Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченәң дәлилләрен раслаучы документлар (булганда) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аны бирүче муниципаль хезмәт алучысы тарафыннан имзалана.

Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләнделә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән алу каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

Карар кабул ителгэн көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча, мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

5.8. Шикаятьне канәгатьләндерелергә тиешле дип танылган очракта, 210 номерлы Федераль закон 11.2 статьяның 8 өлешендә күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегә җавапта дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк яки 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан муниципаль хезмәтне башкарганда билгеләнгән бозуларны кичекмәстән бетерү максатында гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән унайсызлыklar өчен гафу үтенелә һәм муниципаль хезмәтне алу максатларында мөрәжәгать итүче алга таба башкарырга тиешле гамәлләр турында мәгълүмат бирелә.

2) шикаять канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип табылган очракта, мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карар сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.10. Шикаятьне карап тикшерү барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки җинаять билгеләре ачыкланганда, шикаять карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына җибәрә.

Дэүлэт яки муниципаль милектэге  
жирлэрне һәм (яки) жир участокларын  
һәм шәхси милектэге жир участокларын  
янадан бүлү турында  
килешү төзү буенча  
муниципаль хезмэт күрсәтүнең  
административ  
регламентына  
Инче Кушымта

В \_\_\_\_\_ (наименование органа местного  
самоуправления муниципального образования)  
от \_\_\_\_\_ (для физических лиц - фамилия, имя, отчество  
(при наличии), место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность, ИНН)

(для юридических лиц - наименование, место нахождения, организационно-правовая форма, сведения о  
государственной регистрации в ЕГРЮЛ, ОГРН)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи)

### Заявление

о заключении соглашения о перераспределении земель и (или) земельных  
участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и  
земельных участков, находящихся в частной собственности

Прошу Вас заключить соглашение о перераспределении земель и (или)  
земельного(ных) участка(ов), кадастровый(ые) номер(а) \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_  
(находящиеся в муниципальной собственности), и земельного(ных) участка(ов),  
кадастровый (ые) номер(а) \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ находящиеся в частной собственности).  
Проект межевания \_\_\_\_\_

(реквизиты утвержденного проекта межевания территории, если перераспределение земельного (ных) участка (ов)  
планируется осуществить в соответствии с данным проектом)

Адрес(а) земельного (ных) участка(ов): \_\_\_\_\_ муниципальный  
район \_\_\_\_\_ (городской \_\_\_\_\_ округ), населенный  
пункт \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются следующие документы (сканкопии):

1) копии правоустанавливающих или правоудостоверяющих документов на  
земельный участок, принадлежащий заявителю (если право собственности не  
зарегистрировано в Едином государственном реестре прав на недвижимое  
имущество и сделок с ним);



- 2) схема расположения земельного участка (если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков);
- 3) документ, подтверждающий полномочия представителя заявителя (если с заявлением о предоставлении земельного участка обращается представитель заявителя);
- 4) заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства (если заявителем является иностранное юридическое лицо).

*Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях предоставления муниципальной услуги.*

*Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (сканкопии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы, действительны и содержат достоверные сведения.*

*Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне муниципальной услуги по телефону: \_\_\_\_\_.*

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

(\_\_\_\_\_)  
(Ф.И.О.)



Приложение 2  
Дәүләт яки муниципаль милектәге  
жирләрне һәм (яки) жир участокларын  
һәм шәхси милектәге жир участокларын  
янадан бүлү турында  
киләшү төзү буенча  
муниципаль хезмәт күрсәтүнен  
административ  
регламентына  
2нче Кушымта

Председателю  
Палаты имущественных  
и земельных отношений МО «Спасский муниципальный район Республики  
Татарстан»

от: \_\_\_\_\_

**Заявление  
об исправлении технической ошибки**

Сообщаю об ошибке, допущенной при оказании муниципальной услуги

\_\_\_\_\_ (наименование услуги)

Записано: \_\_\_\_\_

Правильные сведения: \_\_\_\_\_

Прошу исправить допущенную техническую ошибку и внести соответствующие изменения в документ являющийся результатом муниципальной услуги.

Прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

В случае принятия решения об отклонении заявления об исправлении технической ошибки прошу направить такое решение:

посредством отправления электронного документа на адрес E-mail: \_\_\_\_\_;

в виде заверенной копии на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу:

\_\_\_\_\_.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных

действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом предоставляющим муниципальную услугу, в целях предоставления муниципальной услуги.

Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне муниципальной услуги по телефону: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

(дата)

\_\_\_\_\_

(подпись)

(\_\_\_\_\_)

(Ф.И.О.)

**Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә  
тотучы вазыйфалар затлар реквизитлары**

**Спас муниципаль районы башкарма комитеты**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет җитәкчесе	<b>31028</b>	bulgar@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	<b>30276</b>	Elena.Kobenyachkina@tatar.ru
Палата Рәисе	<b>31315</b>	ravil.galiautdinov@yandex.ru
Палата Белгече:	<b>31314</b>	bolgar.palataizo@yandex.ru

**Спас муниципаль районы Советы**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Спас муниципаль районы башлыгы	<b>30392</b>	Kamil.Nugaev@tatar.ru

**Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген крестьян (фермер)  
хужалыгы эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен гражданнарга һәм крестьян  
(фермер) хужалыкларына милеккә (арендага) бирү буенча муниципаль хезмәт  
күрсәтүне гамәлгә ашыру турында  
Административ регламент**

**I. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен гражданнарга һәм крестьян (фермер) хужалыкларына милеккә (арендага) бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен (алга таба – муниципаль хезмәт күрсәтү) билгели.

1.2. Муниципаль хезмәтне алучылар: физик һәм юридик затлар (алга таба-гариза бирүче).

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә. Муниципаль хезмәтне башкаручы - "Спас муниципаль районы" муниципаль берәмлегенң мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба – Палата).

1.3.1. Башкарма комитетның урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Болгар шәһәре, Пионер урамы, 19.

Палатаның урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Спас районы, Болгар шәһ., Хирург Шеронов ур., 2А

Эш графигы:

дүшәмбе – жомга: 08: 00-17:00;

шимбә, якшәмбе: ял көннәре.

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә телефоны: 8 (84347) 31314.

Узу шәхесне раслаучы документлар буенча.

1.3.2. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – "Интернет" челтәре) муниципаль районның рәсми сайты адресы: (<http://spasskiy.tatarstan.ru>)

1.3.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү, шулай ук палатаның урнашу урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) посредством информационных стендов, содержащих визуальную и текстовую информацию о муниципальной услуге, расположенных в помещениях Исполкома (Палаты) для работы с заявителями.

Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат әлеге Регламентның 1.1., 1.3.1., 2.3, 2.5, 2.8.,2.10, 2.11, 5.1 пунктларында (пунктчаларында) булган муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүматны үз эченә ала;

2) «Интернет» челтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында (<http://spasskiy.tatarstan.ru>);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

5) Башкарма комитетта (палатада):

телдән мөрәҗәгать иткәндә-шәхсән яки телефон буенча;

язма мөрәҗәгать иткәндә (шул исәптән электрон документ формасында) – кәгазьдә почта аша, электрон формада - электрон почта аша.

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат палата белгече тарафыннан Спас муниципаль районының рәсми сайтында һәм Башкарма комитет биналарында гариза бирүчеләр белән эшләр өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Граждан кодексы (алга таба – РФ ГК, РФ законнары жылышы, 05.12.1994, №32, 3301 ст.) (алга таба-РФ ГК);

2004 елның 29 декабрдәге 188-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Торак кодексы (РФ законнары жылышы, 03.01.2005, №1 (1 өлеш), 14 ст.) (алга таба – РФ ТК);

25.10.2001 елгы №136-ФЗ Россия Федерациясе Жир кодексы (Россия Федерациясе законнары жылышы, 29.10.2001, № 44, 4147 ст.) (алга таба – РФ ЖК);

29.12.2004 елгы №190-ФЗ "Россия Федерациясенә шәһәр төзелеше кодексы" белән (алга таба – РФ ШТК) (Россия Федерациясе законнары жылышы, 03.01.2005, №1 (1 өлеш, 16 ст.);

«Крестьян (фермер) хужалыгы турында» 2003 елның 11 июнендәге 74-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 74-ФЗ Федераль закон) (РФ законнары жылышы, 16.06.2003, № 24, 2249 ст.);

«Россия Федерациясендә жирле үзидәрә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-131-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жылышы, 06.10.2003, №40, 3822 маддә);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (2016 елның 3 июлендәге редакциясендә) (Россия Федерациясе законнары жылышы, 02.08.2010, №31, 4179 ст.) (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон);

Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 27.11.2014 елның «Территориянең кадастр планында жир кишәрлеген яисә жир кишәрлекләрен урнаштыру схемасын әзерләү һәм территориянең кадастр планында жир кишәрлегенә яки жир кишәрлекләренә кадастр планындагы урнашу схемасын электрон документ рәвешендә әзерләгәндә жир кишәрлегенә яки жир кишәрлекләренә кадастр планындагы урнашу схемасын, жир кишәрлегенә яки жир кишәрлекләренә территориянең кадастр планындагы урнашу схемасын кәгазь документ рәвешендә әзерләгәүгә таләпләрне раслау турында» 762 номерлы боерыгы (алга таба - 762нче боерык) (хокукый мәгълүматның рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru>, 15.04.2015);

РФ Икътисадый үсеш министрлыгының 2015 елның 14 гыйнварындагы боерыгы «Жир кишәрлегенәң яки жир кишәрлекләренәң территориянең кадастр планында урнашу схемасын раслау турында гариза бирү, дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген сату буенча аукцион үткәрү, дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлеген арендау шартнамәсе төзү хокукына аукцион үткәрү, дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген бирүне алдан килешү турында, дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген һәм (яки) жир кишәрлекләрен, шәхси милектә булган жир кишәрлекләрен яңадан бүлү турында гаризаларны «Интернет» мәгълүмати-телекоммуникацион челтәрәнән файдаланып электрон документлар формасында бирү тәртибен һәм ысулларын, шулай ук аларның форматына карата таләпләрне раслау турында» 7нче боерыгы (алга таба 7 нче боерык) (хокукый мәгълүмат рәсми интернет-порталы) <http://www.pravo.gov.ru> 27.02.2015, 27.02.2015);

Татарстан Республикасының 2004 елның 28 июлендәге "Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында" 45-ТРЗ номерлы законы (алга таба – 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Республикасы, №155-156, 03.08.2004); Татарстан Республикасы Жир кодексы белән 10.07.1998 ел, №1736 (алга таба – ТРЗК) (Татарстан Республикасы, №10-11, 22.01.2005);

Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы уставы (алга таба-Устав);

«Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенәң вәкиллеке органының 2005 елның 30 декабрәндәге 6-6 номерлы карары белән расланган «Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенәң мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында" нигезләмәсе (алга таба – палата турында Нигезләмә).

Спас муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан 2006 елның 5 нче июлендә 194 нче номер белән расланган Башкарма комитетның эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре (алга таба – кагыйдәләр).

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенәң ерактагы эш урыны – Россия Федерациясә Хөкүмәтенәң "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрәндәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренәң 34нче пункты нигезендә оештырылган Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр яки авыл жирлегендә (шәһәр округы) төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенәң территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

техник хата-муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматларның (муниципаль хезмәт нәтижәсенәң) алар нигезендә кертелгән документлардагы мәгълүматларга туры килмәүгә китергән хата (грамматик, арифметик яки башка хата).

Әлеге Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) төшенчәсе буларак муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запрос аңлашыла (27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 2 ст 2 пункты). Гариза стандарт бланкта тутырыла (1 нче кушымта).





## II. Муниципаль хезмэт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмэт күрсәтү стандартына таләпләр исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Муниципаль хезмэт яисә таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Муниципаль хезмәтнең исеме	Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен гражданнарга һәм крестьян (фермер) хужалыкларына милеккә (арендага) бирү	
2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмэт күрсәтүче жирле үзидарә башкарма-боеру органы исеме	ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ СПАС МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ БАШКАРМА КОМИТЕТЫ "Спас муниципаль районы" муниципаль берәмлегенен мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы	Палата турында нигезләмә
2.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләренен тасвирламасы	Жир кишәрлеге бирү турында боерык. Жир кишәрлеген сату-алу (аренда) килешүе. Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында хат	РФ ЖҚ
2.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатылу мөмкинлеге Россия Федерациясе	<sup>4</sup> Гариза теркәлгәннән соң 12 көннән дә артмый, гариза бирүче тарафыннан соратып алына торган жир кишәрлеген арендага бирү турында гаризалар кабул итү вакыты (30 көн) һәм аукцион үткәрү вакыты (30 көн) буенча аукцион үткәрү вакыты (30 көн) керми. Муниципаль хезмэт күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган	

<sup>4</sup>Муниципаль хезмэт күрсәтүнең вакыты административ процедураларны гамәлгә ашыру өчен минималь кирәкле суммар сроктан чыгып билгеләнгән. Административ процедураларның озынлыгы эш көннәрендә исәпләнә.

законнары белән каралган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып торы согы		
2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү, шулай ук муниципаль хезмәтне күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен законнар һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, мөрәжәгать итүченең аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе	<p>1) гариза;</p> <p>2) шәхесне раслаучы документлар;</p> <p>3) вәкил вәкаләтләрен раслаучы документ (әгәр мөрәжәгать итүче исемненән вәкил эшли икән)</p> <p>4) территорияләренең кадастр планында жир кишәрлеген урнаштыруның расланган схемасы (әгәр жир кишәрлеге төзәргә кирәк булса һәм чикләрендә жир кишәрлеге төзү каралган территорияне ызанлау проекты расланмаган булса). Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетта шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Башкарма комитетның рәсми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм кушымта итеп бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәреләргә) мөмкин: шәхсэн (мөрәжәгать итүче исемненән ышаныч кәгазе нигезендә эшләүче зат аша); почта аша. Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре аша, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренең бердәм порталы аша да тапшырылырга (жибәреләргә) мөмкин</p>	
2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары	<p>Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына:</p> <p>1) аерым затның булган (кайчандыр булган) күчәмсез милек</p>	

<p>Һәм мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы башка оешмалар карамагында булган һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; әлеге документлар карамагында булган дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма</p>	<p>объектларына хокуклары турында бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә;  1) күчемсез милек объектының төп характеристикалары һәм теркәлгән хокуклары турында бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә;  3) ЕГРИПтан мәгълүматлар;  4) жир кишәрлеге авыл торак пунктында булган очракта, Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының (Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы авыл жирлеге башкарма комитетының) жир кишәрлегенә адрес бирү турында күрсәтмәсе.  Гариза бирүче тапшырырга хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе әлеге регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән.  Мөрәжәгать итүчедән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда аталган документларны таләп итү тыела.  Мөрәжәгать итүче тарафыннан югарыда күрсәтелгән мәгълүматларны үз эченә алган документларны тапшырмау гариза бирүчегә хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый</p>	
<p>2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган һәм норматив хокукий актларда каралган очракларда хезмәт күрсәтү өчен килештерү таләп ителгән дәүләт хакимияте органнары (жирле үзидарә</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтүне килештерү таләп ителми</p>	

<p>органнары) һәм аларның структура бүлекчэләре Исемлеге</p>		
<p>2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>1) тиешле булмаган зат тарафыннан документлар тапшыру; 2) тапшырылган документларның әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве; 3) документларда килешмәгән төзәтүләр, аларның эчтәлеген бертөслә аңлатырга мөмкинлек бирми торган житди хаталар булу; 4) документларны тиешле булмаган органга тапшыру</p>	
<p>2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки бирүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Хезмәт күрсәтүне туктату өчен нигезләр каралмаган. Баш тарту өчен нигезләр: 1) жир кишәрлеген бирүне алдан килештерү турында гаризага теркәлгән жир кишәрлегенә урнашу схемасы РФ ЗК 11.10 статьясындагы 16 пунктында күрсәтелгән нигезләр буенча раслана алмый; 2) РФ ЖК 39.16 статьясындагы 1-13, 14.1 - 19, 22 һәм 23 пунктчаларында күрсәтелгән нигезләр буенча төзелергә тиешле жир кишәрлеге гариза бирүчегә бирелә алмый; 3) "Күчемсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында" Федераль закон нигезендә чикләре төгәлләштерелергә тиешле жир кишәрлеге мөрәжәгать итүчегә әлеге Кодексның 39.16 статьясындагы 1-23 пунктчаларында күрсәтелгән нигезләр буенча бирелергә тиеш түгел. РФ ЖК 36.16 статьясында каралган: 1) жир кишәрлеге бирү турында гариза белән жир законнары нигезендә торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге сатып алу хокукына ия булмаган затның мөрәжәгать итүе; 2) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге даими (сроксыз) файдалану, түләүсез</p>	<p>РФ ЖК 39.18 ст. 1 п.2пп</p>

файдалану, гомерлек мирас итеп алу яисэ аренда хокукында бирелгэн очракта, жир кишэрлеге бирү турында гариза белән шушы хокукларга ия булучы мөрәжәгать иткән яки Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә гариза бирелгән очрактардан тыш;

3) жир кишэрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишэрлеге бакчачылык яки яшелчәчелек коммерцияле булмаган ширкәтенә бирелгән жир кишэрлеген бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән очракта, мондый гариза белән элге ширкәт эгзасы (эгәр мондый жир кишэрлеге бакча дип саналса) яки гражданныр тарафыннан үз ихтыяжлары өчен бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару территориясе чикләрендә урнашкан жир кишэрлекләре милекчеләре мөрәжәгать итү очрактарыннан тыш (эгәр жир кишэрлеге гомуми билгеләнештәге жир кишэрлеге булса);

3.1) жир кишэрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишэрлеге коммерцияле булмаган оешмага индивидуаль торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен бирелгән очракта, эгәр жир кишэрлеге элге оешманың гомуми кулланыштагы жир участогы булып, бу оешманың яки бу оешма эгзасының гариза белән мөрәжәгать итү очрактарыннан тыш;

4) жир кишэрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишэрлегендә, эгәр жир кишэрлегендә сервитут, гавами сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеш эшләре тәмамланмаган корылмалар) яисэ РФ Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар яисэ жир участогы бирү турындагы гариза белән, элге бина, корылма, корылма, корылма урнашкан, шулай ук төзелеп бетмәгән очрактардан



тыш, төзелеп бетмәгән әгәр жир кишәрлеге бирү турында һәм анда урнашкан биналар, корылмалар, тәмамланмаган төзелеш объектын сүтү яки аны билгеләнгән таләпләргә туры китерү турында Карар кабул ителгән булса, Россия Федерациясе Шәһәр төзелеш кодексының 55.32 статьясындагы 11 өлешендә каралган бурычлар үтәлмәгән;

5) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегендә дәүләт яисә муниципаль милектә булган бина, корылма, тәмамланмаган төзелеш объекты урнашкан очракта, жир кишәрлегендә сервитут, ачык сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеш эшләре тәмамланмаган корылмалар), РФ Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан яисә жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге бинага, корылмаларга, алардагы биналарга, төзелеп бетмәгән төзелеш объектына хокукка ия булучы мөрәжәгать иткән очрактардан тыш;

б) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге әйләнештән алынган яисә әйләнештә чикләнгән булып тора һәм аны гаризада күрсәтелгән хокукта бирү рөхсәт ителми;

7) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган очракта, гариза бирүче жир кишәрлеген милеккә, даими (сроксыз) файдалануга яисә жир кишәрлеген жир кишәрлеген бирү турындагы карарның гамәлдә булу срогыннан артып киткән вакытка арендага бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать иткән очракта, жир кишәрлекләрен резервлау максатында бирү очрактарыннан тыш;

8) бирелгән гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге башка зат белән территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән

территория чикләрендә урнашкан очракта, әгәр жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән мондый жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма, аларда урнашкан төзелеп бетмәгән төзелеш объекты милекчесе яисә мондый жир кишәрлеге хужасы мөрәжәгать иткән очрактардан тыш;

9) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге төзелгән территорияне үстерү турында башка зат белән килешү төзелгән территория чикләрендә урнашкан, аңа карата башка зат белән территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән төзелгән очракта, әгәр мондый жир кишәрлеге федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән булса һәм мондый жир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге объектларны төзүгә вәкаләтле зат мөрәжәгать иткән очрактардан тыш;

10) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге төзелгән территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә яки төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән төзелгән һәм территорияне планлаштыру буенча расланган документ нигезендә, әгәр жир кишәрлеге бирү турында гариза белән төзелгән зат мөрәжәгать иткән булса, федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән.;

11) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, аны үткөрү турында хәбәр РФ ЖК 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган;

12) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата РФ ЖК 39.11 статьясындагы 4 пунктның

6 пунктчасында каралган аны сату буенча аукцион үткәрү яки аңа карата аренда килешүе төзү хокукына аукцион үткәрү турында турында гариза кергән очракта, мондый жир кишәрлеге РФ ЖК 39.11 статьясындагы 4 пунктының 4 пунктчасы нигезендә барлыкка килгән һәм вәкаләтле орган тарафыннан РФ ЖК 39.11 статьясындагы 8 пунктында каралган нигезләр буенча әлеге аукционны үткәрүдән баш тарту турында Карар кабул ителмәгән очракта;

13) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата РФ ЖК 39.18 статьясындагы 1 пунктының 1 пунктчасы нигезендә шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче хужалык алып бару, бакчачылык алып бару яки крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан аның эшчәнлеген башкару өчен жир кишәрлеге бирү турында хәбәр бастырып чыгарылган һәм урнаштырылган очракта;

14) жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатларына туры килми, территорияне планлаштыру проекты нигезендә расланган линияле объект урнаштыру очракларыннан тыш.

14.1) соратып алына торган жир кишәрлеге тулысынча территориядән файдалануның аерым шартлары булган зона чикләрендә урнашкан, мондый жир кишәрлегеннән файдалану турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатыннан чыгып, жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт ителми торган жир кишәрлегеннән файдалануны чикләүнең билгеләнгән чикләре;

15) соратып алына торган жир кишәрлеге, РФ ЖК 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очракта, оборона

һәм куркынычсызлык ихтыяжлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяжлар өчен вакытлыча кулланылмый торган жир кишәрлекләре исемлегенә Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә кертелмәгән;

16) коммерциясез бакчачылык яки яшелчәчелек ширкәтенә жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге мәйданы РФ ЖК 39.10 статьясындагы 6 пунктында билгеләнгән иң чик күләмнән артып китә;

17) территорияне планлаштыру документлары һәм (яки) территорияне планлаштыру буенча расланган документлар нигезендә жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яисә жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән һәм әлеге объектларны төзүгә вәкаләтле булмаган зат жир кишәрлеге бирү турында гариза белән мөрәжәгать итте;

18) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге Россия Федерациясә дәүләт программасы, Россия Федерациясә субъектының дәүләт программасы нигезендә бина, корылма урнаштыру өчен билгеләнгән һәм жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге бинаны, корылмаларны төзүгә вәкаләтле булмаган зат мөрәжәгать иткән;

19) гариза бирелгән хокукларда билгеләнгән эвештә жир кишәрлеген бирү рөхсәт ителми;

20) аны бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата рөхсәт ителгән куллану төре билгеләнмәгән;

21) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге жирләрнең билгеле бер категориясенә кертелмәгән;

22) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир

	<p>кишәрлегенә карата, аны бирүне алдан килештерү турында гамәлдә булу срогы чыкмаган Карар кабул ителгән һәм жир кишәрлеге бирү турында гариза белән бу карарда күрсәтелмәгән башка зат мөрәжәгать иткән;</p> <p>23) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеген дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган һәм гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеген бирү максаты мондый жир кишәрлеге тартып алынган максатларга туры килми, мондый жир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортның авария хәлендә һәм жиимерелергә яисә реконструкцияләнергә тиешле дип табылу сәбәпле дәүләт яки муниципаль ихтыяжларга алынган жир кишәрлекләреннән тыш;</p> <p>24) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге чикләре "Күчемсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында" Федераль закон нигезендә төгәлләштерелергә тиеш;</p> <p>25) гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге мәйданы жир кишәрлегенә урнашу схемасын, территорияне ызанлау проектын яисә урман участкаларының проект документлар нигезендә барлыкка килгән жир кишәрлеге документларда күрсәтелгән мәйданнан ун проценттан да артып китә;</p> <p>26) дәүләт мөлкәте исемлегенә яисә "Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында" 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль законның 18 статьясындагы 4 өлешендә каралган муниципаль мөлкәт исемлегенә кертелгән жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән кече яки урта эшмәкәрлек субъекты булмаган зат яисә әлеге Федераль законның 14 статьясындагы 3 өлеше нигезендә ярдәм күрсәтелә алмаган зат мөрәжәгать итсә.</p>	
2.10. Муниципаль хезмәт	Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә	

күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре		
2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	
2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижәләрен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты	Чират булганда муниципаль хезмәт алуга гариза бирү 15 минуттан да артмаска тиеш. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алган очракта чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш	
2.13. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында соравын, шул исәптән электрон формада да теркәү вакыты	Гариза кергән вакыттан бер көн эчендә. Электрон формада, ял (бәйрәм) көнендә кергән запрос ялдан (бәйрәмнән) соң килгән икенче эш көненә теркәлә	
2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга, гариза бирүчеләрне көтү һәм	Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгың сүндерү системасы, документларны тутыру өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмати стендлар белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.	



<p>кабул итү урынына, шул исәптән әлеге объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тәэмин итүгә, инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедияле мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә таләпләр</p>	<p>Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү). Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла</p>	
<p>2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт алганда вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге һәм аларның дәвамлылыгы, муниципаль хезмәтне дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенен ерактагы эш урыннарында</p>	<p>Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора: 1) бинаның жәмәгать транспорты белән барып житә алырлык урыннарда урнашуы; 2) тиешле күләмдә белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу; 3) мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендә шәһәрнең рәсми сайтында (<a href="http://www.spasskiy.tatarstan.ru">http://www.spasskiy.tatarstan.ru</a>), <a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакыты турында тулы мәгълүмат булу; 4) инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәтне алуга комачаулаучы киртәләргә жинеп чыгарга ярдәм күрсәтү. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатсыз булуы күрсәткечләре: 1) мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул иткәндә һәм</p>	

<p>алу мөмкинлеге, муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану ярдәме белән дә</p>	<p>биргәндә чиратлар;  2) муниципаль хезмэт күрсәтү срогын бозу;  3) муниципаль хезмэт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятъләр;  4) муниципаль хезмэт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятъләр.</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм муниципаль хезмэт нәтижәсе алган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүче вазыйфаи затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлекнең озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба – КФҮ) муниципаль хезмэт күрсәткәндә, КФҮнең ерак урнашкан эш урыннарында консультация бирүне, документлар кабул итүне һәм бирүне КФҮ белгече башкара.</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан сайтта (<a href="http://spasskiy.tatarstan.ru">http://spasskiy.tatarstan.ru</a>), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФҮләрдә алынырга мөмкин</p>	
<p>2.16. Электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Муниципаль хезмәтләрне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне Интернет аша яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алырга мөмкин.</p> <p>Законда муниципаль хезмэт күрсәтү турында электрон формада гариза бирү каралган очракта, гариза <a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы яки дәүләт һәм муниципаль</p>	

	хезмэтлэр (функциялэр) Бердэм порталы ( <a href="http://www.gosuslugi.ru/">http://www.gosuslugi.ru/</a> ) аша бирелэ.
--	--

**3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны башкару үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерак урнашкан эш урыннарында административ процедураларны башкару үзенчәлекләре**

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм жибәрү;
- 4) муниципаль хезмәт нәтижәләрен эзерләү;
- 5) килешү төзү һәм гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү.

3.2. Гариза бирүчегә консультация бирү.

3.2.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтләрне алу тәртибе турында консультация алу өчен палатага шәхсэн, телефон буенча һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Палата белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен тапшырыла торган документлар формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә. Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: тапшырылган документларның составы, формасы һәм рөхсәтне алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;

3.3.1. Мөрәжәгать итүче үзе, ышанычлы зат яки КФҮ, КФҮнең читтән торып эш урыны аша Палатага муниципаль хезмәт күрсәтү турында язмача гариза һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларны тапшыра.

Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гариза палатага электрон почта яки Интернет аша жибәрелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

1.3.2. Гаризаларны кабул итүче палата белгече түбәндәге гамәлләрне башкара:

- 1) мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;
- 2) мөрәжәгать итүченең вәкаләтләрен тикшерү (ышаныч кәгазе буенча эш иткән очракта).

әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булу-булмавын тикшерү;

4) тәкъдим ителгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчermәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда бозулар, төзәтүләр, сызылган сүзләр һәм алдан килешенмәгән башка төзәтүләр булмау).

Искәrmәләр булмаган очракта палата белгече түбәндәгеләрне башкара:

- 1) гаризаны кабул итү һәм махсус журналда теркәү;
- 2) мөрәжәгать итүчегә документларны кабул итү датасы, муниципаль хезмәт күрсәтүне үтәү датасы һәм вакыты турында тамга белән тапшырылган документлар исемлегенә күчermәсен тапшыру;

палата житәкчесенә карап тикшерү өчен гариза жиберү.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, палата белгече, документларны кабул итүне алып баручы мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында хәбәр итә һәм документлар кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатма белән документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

- 1) гаризалар һәм документлар кабул итү 15 минут эчендә;
- 2) гаризаны гариза кергән вакыттан бер көн эчендә теркәү.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән, карау өчен палата житәкчесенә жиберелгән гариза яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Палата рәисе жир кишәрлеген сату яки жир кишәрлеген арендау шартнамәсен төзү хокукына аукцион үткәрү яки әлеге жир кишәрлеген милеккә (арендага) бирү турында гариза кабул итү турында, аның майданы, муниципаль берәмлек башлыгы билгеләнгән вакытлы матбугатта файдалану рөхсәт ителгән, шулай ук әлеге гаризаларны кабул итү турында "Интернет" челтәрәндә муниципаль берәмлекнең рәсми сайтында (муниципаль берәмлекнең рәсми сайты булганда) хәбәр урнаштыру турындагы карарны кабул итә, башкаручыны билгели һәм палатага гариза жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: башкаручыга жиберелгән гариза.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм жиберү;

3.4.1. Палата белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша түбәндәге документларны алдыру турында запрос жиберә:

- 1) аерым затның булган (кайчандыр булган) күчermәсез милек объектларына хокуклары турында бердәм дәүләт күчermәсез милек реестрыннан өзәмтә;
- 1) күчermәсез милек объектының төп характеристикалары һәм теркәлгән хокуклары турында бердәм дәүләт күчermәсез милек реестрыннан өзәмтә;
- 3) ЕГРИПтан мәгълүматлар;
- 4) Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Башкарма комитетының жир кишәрлегенә адрес бирү турында күрсәтмәсе.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза кәргән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: хакимият органнарына жиберелгән запрослар.

3.4.2. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кәргән мөрәжәгатләр нигезендә мәгълүматлар белән тәмин итүче белгечләр соралган документларны (мәгълүмат) тапшыралар яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүматның булмавы турында хәбәрнамәләр жиберәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар түбәндәге срокларда гамәлгә ашырыла: Росреестр белгечләре жибергән документлар (мәгълүматлар) буенча, өч эш көненнән дә артмый;

2) башка тәмин итүчеләр буенча-ведомствоара запрослар кәргән көннән алып биш көн эчендә органга яки оешмаларга, ведомствоара сорауга җавап әзерләүнең һәм жиберүнең башка сроклары федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукый актлары һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән билгеләнмәгән булса, документлар һәм мәгълүмат бирә торган документлар һәм белешмәләр бирә торган белешмәләр бирелә.

Процедураларның нәтижәсе: палатага жиберелгән документлар (белешмәләр) яисә баш тарту турында белдерү.

### 3.5. Муниципаль хезмәт нәтижәләрен әзерләү;

3.5.1. Аукцион үткәрү турында Карар кабул ителгән һәм катнашу өчен бердән артык гариза кәргән очракта, соңгысы билгеләнгән тәртиптә үткәрелә.

3.5.2. Палата белгече алынган документлар нигезендә (аукцион нәтижәләре, соңгысын үткәргәндә):

жир кишәрлеген милеккә (арендага) бирү яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында Карар кабул итә;

жир кишәрлеге бирү турында карар проектын (алга таба – документ) яки баш тарту турында хат әзерли;

билгеләнгән тәртиптә әзерләнгән документ проектын килештерү процедурасын гамәлгә ашыра;

документ проектын яки кул куюдан баш тарту турында хатны палата җитәкчесенә (аның вәкиленә) жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар запросларга җаваплар кәргән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: палата рәисенә (затка, аларга вәкаләтле) имза салуга юнәлдерелгән проектлар.

3.5.3. Палата рәисе документка яки баш тарту турындагы хатка кул куя һәм теркәлү өчен палатага жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.



Процедураларның нәтижәсе: имзаланган карар яки теркәлү өчен жиберелгән баш тарту турында хат.

#### 3.5.4. Палата Белгече:

боерыкны яки баш тарту турындагы хатны терки;

гариза бирүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе турында хәбәр итә, рәсмиләштерелгән документ яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат бирү датасын һәм вакытын хәбәр итә.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Палата житәкчесе документларга кул куйган көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр итү.

### 3.6. Килешү төзү һәм гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсе бирү.

#### 3.6.1. Кергән документ нигезендә палата белгече:

сату-алу (аренда) килешүе проектын (алга таба – килешү) яки муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын эзерли; эзерләнгән документ проектын килештерә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүчегә карарны биргән вакыттан алып ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имза салуга юнәлдерелгән документ проекты.

#### 3.6.2. Палата рәисе документка кул куя һәм палата белгеченә жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имзаланган килешү яки баш тарту турында хат.

#### 3.6.3. Палата Белгече:

гариза бирүчегә (аның вәкиленә) гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр итә, рәсмиләштерелгән карар яки баш тарту турында хат бирү датасын һәм вакытын хәбәр итә.

теркәү журналында килешүне терки.

Әлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Палата житәкчесе документларга кул куйган көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә хәбәр итү.

#### 3.6.4. Палата белгече муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хатны гариза бирүчегә бирә яки почта аша жиберә.

Килешүгә кул куйганнан соң, гариза бирүчегә кул куйдырып килешүнең имзаланган һәм килешенгән ике нөсхәсен тапшыра, берсен палатада саклауга калдыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гамәлгә ашырыла:

15 минут эчендә-гариза бирүченең шәхси килеп житкән очракта;

әлеге Регламентның 3.6.2 пунктчасында каралган процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә, почта аша җавап жибергән очракта.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән килешү яки баш тарту турында почта аша хат жиберү.

### 3.7. КФҮ аша муниципаль хезмэт күрсөтү.

3.7.1. Мөрөжэгать итүче КФҮлөрдө муниципаль хезмэт алу өчен, КФҮнең еракта урнашкан эш урынына мөрөжэгать итэргә хокуклы.

3.7.2. КФҮ аша муниципаль хезмэт күрсөтү КФҮ эше регламенты нигезендә билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.7.3. КФҮтән муниципаль хезмэт алуға документлар кәргәндә процедуралар әлеге Регламентның 3.3 – 3.6 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмэт нәтижәсе КФҮкә жиберелә.

### 3.8. Техник хаталарны төзөтү.

3.8.1. Документта муниципаль хезмэт нәтижәсе булып торган техник хаталар ачыкланган очракта, гариза бирүче палатаға түбәндәгеләрне тапшыра:

- 1) техник хатаны төзөтү турында гариза (кушымта № 2);
- 2) мөрөжэгать итүчегә муниципаль хезмэт нәтижәсе буларак бирелгән, техник хата булган документ;
- 3) техник хаталар булуын таныклаучы, юридик көчкә ия документлар.

Муниципаль хезмэт нәтижәсе булган документта техник хатаны төзөтү турында гаризаны гариза бирүче (аның вәкаләтле вәкиле) шәхсән, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсөтүнең бердәм порталы яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсөтүнең күпфункцияле үзәге аша тапшыра.

3.8.2. Документлар кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хаталарны төзөтү турында гариза кабул итә, тапшырылган документлар белән гаризаны терки һәм аларны палатаға тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән, карау өчен палата белгеченә жиберелгән гариза.

3.8.3. Палата белгече документларны тикшерә һәм хезмэт нәтижәсе булган документка төзәтмәләрне кертү максатларында әлеге Регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра һәм техник хата табылган документның төп нөсхәсен алып, мөрөжэгать итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) кул куйдырып төзәтелгән документны шәхсән тапшыра, яисә мөрөжэгать итүче адресына (электрон почта аша) техник хата булган документның төп нөсхәсен тапшырган очракта, төзәтелгән документны алу мөмкинлеге булуы турында хат жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хата ачыкланганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жиберелгән хата турында гариза алганнан соң

өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (юнәлдерелгән) документ.

#### **4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары**

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- 2) билгеләнгән тәртиптә делопроизводство алып баруны тикшерү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшереп тору.

Контроль тикшерүләр план нигезендә (жирле үзидарә органы эшчәнлегенең ярты еллык яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйле барлык мәсьәләләр дә карала ала (комплекслы тикшерүләр), яисә алар мөрәжәгать итүченең мөрәжәгәте буенча башкарыла.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуда контрольне гамәлгә ашыру максатларында, палата житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр үтәлешен агымдагы контрольдә тоту муниципаль хезмәт күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы палата рәисе, шулай ук палата белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге жирле үзидарә органының структура бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесе мөрәжәгать итүчеләрнең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тотта.

Жирле үзидарә органының структура бүлекчәсе житәкчесе (житәкче урынбасары) әлеге Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрнең вакытында һәм (яки) тиешенчә башкарылмавы өчен җавап бирә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмэт күрсәтүне гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тоту муниципаль хезмэт күрсәткәндә палата эшчәнлегенең ачыклығы, муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмэт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләрне (шикаятьләрне) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлеге аша гамәлгә ашырыла.

«5. Гариза бирүченең муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, вазыйфаи затның, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең, шулай ук «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 елгы 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе.

5.1. Мөрәжәгать буенча муниципаль хезмэт күрсәтү барышында карар кабул итү өчен җаваплы затларның кабул ителгән карарлар һәм гамәлләре (гамәл кылмау), шулай ук муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибен бозуга судка кадәр (судтан тыш) тәртиптә (алга таба - судка кадәр шикаять бирү) шикаять бирелергә мөмкин.

5.2. Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәжәгать итә ала:

1) муниципаль хезмэт күрсәтү турындагы гарызнамәне, берничә дәүләт һәм (яки) муниципаль хезмәтләр күрсәтү турындагы гарызнамәне (комплекслы запрос) теркәү срогын бозу;

2) муниципаль хезмэт күрсәтү срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәк хезмәткәренең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күп функцияле үзәккә 27.07.2010 елгы "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 маддәсе 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләрнең тулы күләмдә күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта гына мөмкин;

3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган документларны яисә мәгълүматны яки гамәлләрне таләп итү;

4) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән



каралмаган очракта муниципаль хезмэт күрсэтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

б) муниципаль хезмэт күрсәткәндә гариза бирүчедән акча таләп иткән өчен;

7) муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче вазыйфаи затының, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда күрсәтелгән төгәлсезлекләр һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренә билгеләнгән срогын бозуы. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

8) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

10) дәүләт яисә муниципаль хезмэт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән дәүләт яисә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән яисә әлегә Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пункттында каралган очраклардан тыш, дәүләт яки муниципаль хезмәтләр күрсәтүдән беренче тапкыр баш тартканда аларның булмавы һәм (яки) дәрәжә булмавы күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүматны таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәккә, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү әлегә Федераль

законның 16 статьясындагы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләрән тулы күләмдә күрсәтү вазыйфасы йөкләнгән очракта гына мөмкин;

5.3. Шикаять язма рәвештә кәгазьдә, электрон формада, муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, муниципаль хезмәтне күрсәтүче күпфункцияле үзәккә яки күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы (алга таба - күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючы) дәүләт хакимияте ачык-хокукый берәмлегенә тиешле органына (жирле үзидарә органына), шулай ук «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга тапшырыла;. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмау) шикаятьләр югары органга (булган очракта) бирелә яисә, ул булмаган очракта, турыдан-туры дәүләт хезмәте күрсәтүче орган яки муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан карала. Күп функцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлегә күпфункцияле үзәк житәкчесенә тапшырыла. Күпфункцияле үзәкнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга яисә Россия Федерациясе субъектының норматив хокукый акты белән вәкаләтле вазыйфай затка тапшырыла. Әлегә Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар хезмәткәрләренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр әлегә оешмалар житәкчеләренә бирелә;

Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның муниципаль хезмәткәренә, житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яки муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайты, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталы аша жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтыннан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталыннан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталыннан файдаланып жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар һәм аларның хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, әлегә оешмаларның рәсми сайтларын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр бердәм порталын яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең региональ порталын кулланып жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин;



Башкарма хакимиятнең федераль органнары, дәүләт корпорацияләре һәм аларның вазыйфай затлары, федераль дәүләт хезмәткәрләре, Россия Федерациясенен бюджеттан тыш дәүләт фондларының вазыйфай затлары, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирү һәм карау тәртибе; һәм аларның хезмәткәрләре, шулай ук күпфункцияле үзәк карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять бирү һәм карау тәртибе Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

5.4. Шикаять почта аша жибәрелергә, шәхсән тапшырылырга, Башкарма комитетның электрон адресына жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчедән шәхси кабул ителергә мөмкин.

5.5. Шикаятьтә түбәндәгеләр булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәренен, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесенен һәм (яисә) хезмәткәренен, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яисә) хезмәткәрләренен исеме;

2) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүмат, шулай ук элементә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап юлланырга тиешле почта адресы;

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яисә муниципаль хезмәткәренен, күпфункцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренен, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 елдагы 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның һәм аларның хезмәткәрләренен шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау), турында мәгълүматлар

4) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яисә муниципаль хезмәткәренен, күпфункцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренен, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 елдагы 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның һәм аларның хезмәткәрләренен шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) белән килешмәвен нигезләүче дәлилләр. Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.6. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16

статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югары органга (булганда) кергән шикаяять теркәлгән көннән унбиш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар мөрәжәгать итүчедән документларын кабул итүдән яисә жибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтүдән баш тарткан яисә мондый төзәтүләрне бетерү өчен билгеләнгән вакытны бозган очракта шикаяять белдерелсә - аны теркәү көннән соң биш эш көне эчендә.";

5.7. Шикаятьне карау нәтижеләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаяять канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән алу каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаяятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

5.8. Әлеге Административ регламентның 52 пунктында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча, мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижеләре турында дәлилленгән җавап жибәрелә.

1) шикаяять канәгатьләндерелергә тиешле дип танылган очракта, муниципаль хезмәт күрсәткәндә ачыкланган житешсезлекләрне кичекмәстән бетерү максатларында, мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк яисә «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 елдагы 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешманың гамәлләре турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенәләр һәм мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәтне алу максатларында башкарылырга тиешле гамәлләр турында мәгълүмат бирелә.

2) шикаяять канәгатьләндерелергә тиеш түгел дип табылган очракта, әлеге статьяның 53 өлешендә күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегә кабул ителгән карар сәбәпләре турында дәлилленгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарка шикаяять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Гражданин, түбәндәге очрактардан тыш, үз шикаяятьләренә язмача җавап алырга хокукы:

әгәр шикаяятьтә мөрәжәгать жибәргән гражданинның фамилиясе һәм җавап жибәрелергә тиешле почта адресы күрсәтелмәсә;

әгәр шикаяятьтә хокукка каршы эзерләнелә торган, кылынган яки кылынырга җыенган эшчәнлек турында, шулай ук аны эзерли торган, кылырга җыенган яки кылган зат турында мәгълүматлар бар икән. Шикаять, граждандан мөрәжәгатьне башка урынга жибәрү турында хәбәр ителеп, аның компетенциясе нигезендә дәүләт органына жибәрелергә тиеш;

әгәр шикаятьнең асылы буенча җавап дәүләт яисә федераль закон тарафыннан саклана торган серне тәшкил итүче белешмәләрне хәбәр итмичә бирелә алмый икән,

шикаять жибэргэн гражданга, күрсәтелгән мәгълүматларны фаш итүгә юл куелмауга бәйле рәвештә, анда куелган мәсьәләнең асылы буенча жавап бирү мөмкин булмавы турында хәбәр ителә;

цензурасыз яисә мәсхәрәле гыйбарәләр, вазыйфаи затның, шулай ук аның гаилә әгъзаларының тормыш, сәламәтлегенә һәм милкенә куркыныч янаулар булган шикаять алганда, мөрәжәгать анда куелган мәсьәләләрнең асылы буенча жавапсыз калдырылырга мөмкин, шул ук вакытта мөрәжәгать итүчегә хокуктан явызларча файдалану ярамавы турында хәбәр ителә.

5.10. Шикаятьне карап тикшерү барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки жинаять билгеләре ачыкланганда, шикаять карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрә.

5.11. Гражданин муниципаль хезмәт күрсәткәндә Башкарма комитетның вазыйфаи затының карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән суд тәртибендә шикаять бирергә хокуклы».

В \_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления  
муниципального образования)  
от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность, ИНН,  
СНИЛС)  
\_\_\_\_\_  
(  
\_\_\_\_\_  
(почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи)

### Заявление

о предоставлении земельного участка в собственность (аренду) для осуществления  
крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности

Прошу Вас предоставить земельный участок в собственность (аренду) для  
осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности.

Земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв.м., кадастровый номер \_\_\_\_\_: \_\_, с  
видом разрешенного использования \_\_\_\_\_, из категории земель  
\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_ муниципальный район  
(городской округ), населенный пункт \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются следующие документы (сканкопии):

- 1) Копия документа, удостоверяющего личность;
- 2) Документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя  
действует представитель);
- 3) Утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане  
территорий (если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект  
межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного  
участка).

*Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях предоставления муниципальной услуги.*

*Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (сканкопии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы, действительны и содержат достоверные сведения.*

*Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне муниципальной услуги по телефону: \_\_\_\_\_.*

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(дата) (подпись) (Ф.И.О.)

Руководителю

От: \_\_\_\_\_

**Заявление  
об исправлении технической ошибки**

Сообщаю об ошибке, допущенной при оказании муниципальной услуги

\_\_\_\_\_ (наименование услуги)

Записано: \_\_\_\_\_

Правильные сведения: \_\_\_\_\_

Прошу исправить допущенную техническую ошибку и внести соответствующие изменения в документ, являющийся результатом муниципальной услуги.

Прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

В случае принятия решения об отклонении заявления об исправлении технической ошибки прошу направить такое решение:

посредством отправления электронного документа на адрес E-mail: \_\_\_\_\_;

в виде заверенной копии на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу:

\_\_\_\_\_.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом предоставляющим муниципальную услугу, в целях предоставления муниципальной услуги.

Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне муниципальной услуги по телефону: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (дата)

\_\_\_\_\_ (подпись)

( \_\_\_\_\_ ) (Ф.И.О.)

Кушымта  
(белешмә)

**Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә  
тотучы вазыйфалар затлар реквизитлары**

**Спас муниципаль районы башкарма комитеты**

<b>Вазифа</b>	<b>Телефон</b>	<b>Электрон адрес</b>
Башкарма комитет җитәкчесе	<b>31028</b>	bulgar@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	<b>30276</b>	Elena.Kobenyachkina@tatar.ru
Палата Рәисе	<b>31315</b>	ravil.galiautdinov@yandex.ru
Палата Белгече:	<b>31314</b>	bolgar.palataizo@yandex.ru

**Спас муниципаль районы Советы**

<b>Вазифа</b>	<b>Телефон</b>	<b>Электрон адрес</b>
Спас муниципаль районы башлыгы	<b>30392</b>	Kamil.Nugaev@tatar.ru



Спас муниципаль районы  
Башкарма комитет карарына  
бнчы Кушымта  
«20» 08 2019 ел №576

**Дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлеген торглар  
үткәрмичә арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү турында  
Административ регламент**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба – Регламент) дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген сатуларны үткәрмичә (алга таба-муниципаль хезмәт күрсәтү) арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Муниципаль хезмәтне алучылар: 39.6 ст.2 пунктында санап үтелгән физик һәм юридик затлар (алга таба - гариза бирүче). органнар һәм учреждениеләр (1 нче кушымта).

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә. Муниципаль хезмәтне башкаручы - "Спас муниципаль районы" муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба – Палата).

1.3.1. Башкарма комитетның урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Болгар шәһәре, Пионер урамы, 19.

Палатаның урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Спас районы, Болгар шәһ., Хирург Шеронов ур., 2А

Эш графигы:

дүшәмбе – жомга: 08: 00-17:00;

шимбә, якшәмбе: ял көннәре.

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә телефоны: 8 (84347) 31314.

Узу шәхесне раслаучы документлар буенча.

1.3.2. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – "Интернет" челтәре) муниципаль районның рәсми сайты адресы: (<http://spasskiy.tatarstan.ru>)

1.3.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү, шулай ук палатаның урнашу урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Башкарма комитет (Палата) биналарында мөрәжәгать итүчеләр белән эшләр өчен урнашкан Муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендлары аша.

Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат әлеге Регламентның 1.1., 1.3.1., 2.3, 2.5, 2.8.,2.10, 2.11, 5.1 пунктларында (пунктчаларында) булган муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүматны үз эченә ала;

2) «Интернет» челтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында (<http://spasskiy.tatarstan.ru>);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

5) Башкарма комитетта (палатада):

телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон буенча;

язма мөрәжәгать иткәндә (шул исәптән электрон документ формасында) – кәгазьдә почта аша, электрон формада - электрон почта аша.

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат палата белгече тарафыннан Спас муниципаль районының рәсми сайтында һәм палатаның биналарындагы гариза бирүчеләр белән эшләр өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 №51-ФЗ (алга таба – РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 05.12.1994, № 32, 3301 маддә);

2001 елның 25 октябрдәгә 136-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Жир кодексы (алга таба – РФ ЖК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 29.10.2001, № 44, 4147 ст.);

"Жир төзелеше турында" 2001 елның 18 июндәгә 78-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-78-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 25.06.2001, № 26, 2582 ст.);

"Россия Федерациясендә жирле үзидәрә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрдәгә 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-131-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 06.10.2003, №40, 3822 маддә);

"Конкуренцияне яклау турында" 2006 елның 26 июлдәгә 135-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-135-ФЗ номерлы Федераль закон) (РФ законнары жыелышы, 31.07.2006, № 31 (1 өлеш), 3434 ст.);

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлдәгә 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

«Дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлекләрен арендага алганда аренда түләве билгеләүнең төп принциплары һәм аренда түләве күләмен билгеләү кагыйдәләре, шулай ук Россия Федерациясе милкендәгә жирләр өчен аренда түләве кертү тәртибе, шартлары һәм сроклары турында» 2009 елның 16 июлдәгә 582 номерлы РФ Хөкүмәте карары (алга таба - 582 номерлы карар) (алга таба-РФ законнары жыелышы, 27.07.2009, №30, 3821 ст.);

Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 27.11.2014 елның «Территориянең кадастр планында жир кишәрлеген яисә жир кишәрлекләрен урнаштыру схемасын эзерләү һәм территориянең кадастр планында жир кишәрлегенә яки

жир кишәрлекләренен кадастр планындагы урнашу схемасын электрон документ рәвешендә әзерләгәндә жир кишәрлегенен яки жир кишәрлекләренен кадастр планындагы урнашу схемасын, жир кишәрлегенен яки жир кишәрлекләренен территориянен кадастр планындагы урнашу схемасын кәгазь документ рәвешендә әзерләгәүгә таләпләрне раслау турында" 762 номерлы боерыгы (алга таба - 762нче боерык) (хокукий мәгълүматның рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru>, 15.04.2015);

Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 12.01.2015 елның «Торгиларны үткәрмичә генә гариза бирүченен жир кишәрлеген сатып алуға хокукын раслый торган документлар исемлеген раслау турында» боерыгы (алга таба 1 номерлы боерык) (хокукий мәгълүматның рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru>);

Татарстан Республикасы Жир кодексы белән 10.07.1998 ел, №1736 (алга таба – ТР ЗК) (Татарстан Республикасы, №10-11, 22.01.2005);

Татарстан Республикасының 2004 елның 28 июлендәге "Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында" 45-ТРЗ номерлы законы (алга таба – 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Республикасы, №155-156, 03.08.2004);

Спас муниципаль районы уставы (алга таба-Устав);

«Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенен вәкиллеке органының 2005 елның 30 декабрәндәге 6-6 номерлы карары белән расланган «Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенен мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында" нигезләмәсе (алга таба – палата турында Нигезләмә).

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенен ерактагы эш урыны – Россия Федерациясе Хөкүмәтенен "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрәндәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренен 34нче пункты нигезендә оештырылган Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр яки авыл жирлегендә (шәһәр округы) төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенен территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

техник хата-муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматларның (муниципаль хезмәт нәтижәсенен) алар нигезендә кертелгән документлардагы мәгълүматларга туры килмәүгә китергән хата (грамматик, арифметик яки башка хата).

Әлеге Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) төшенчәсе буларак муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запрос аңлашыла (27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 2 ст 2 пункты). Гариза стандарт бланкта тутырыла (әлеге Регламентка 2нче кушымта).

## 2. Муниципаль хезмэт күрсэтү стандарты

Муниципаль хезмэт күрсэтү стандартына таләпләр исеме	Стандарт таләпләренең әчтәлеге	Хезмэт күрсәтүне яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Муниципаль хезмәтнең исеме	Дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлеген торглар үткәрмичә арендага бирү	РФ ЖК 39.6 ст.
2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмэт күрсәтүче жирле үзидарә башкарма-боеру органы исеме	Палата	
2.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләренең тасвирламасы	<p>1.Жир кишәрлеген торглар үткәрмичә арендага бирү турында боерык (әлеге Регламентка 3 нче кушымта).</p> <p>2.Жир кишәрлеген арендаулау шартнамәсе (әлеге Регламентка 4 нче кушымта), жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру акты (әлеге Регламентка 5 нче кушымта).</p> <p>3.Хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында хат</p>	
2.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатылу мөмкинлеге Россия Федерациясе законнары белән каралган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору срогы	<p><sup>5</sup>Гариза алганнан соң 12 көн эчендә жир кишәрлеген арендага бирү турында Карар кабул итү.</p> <p>Гариза бирүчегә күрсәтмә бирелгәннән соң ике көн эчендә кул куелган килешү бирү.</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтү вакытын туктатып тору каралмаган</p>	
2.5. Муниципаль хезмэт күрсәтү, шулай ук муниципаль хезмәтне күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтү өчен	<p>1) гариза;</p> <p>2) шәхесне раслаучы документлар;</p> <p>3) вәкил вәкаләтләрен раслаучы документ (әгәр мөрәжәгать итүче исеменнән вәкил эшли икән)</p>	

<sup>5</sup>Муниципаль хезмэт күрсәтүнең вакыты административ процедураларны гамәлгә ашыру өчен минималь кирәкле суммар сроктан чыгып билгеләнгән. Административ процедураларның озынлыгы эш көннәрендә исәпләнә.

<p>законнар һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлеге, мөрәжәгать итүченең аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе</p>	<p>4) территорияләрнең кадастр планында жир кишәрлеген урнаштыруның расланган схемасы (әгәр жир кишәрлеге төзөргә кирәк булса һәм чикләрендә жир кишәрлеге төзү каралган территорияне ызанлау проекты расланмаган булса) Хезмәт күрсәтүләрдән файдаланучының категориясенә карап, мөрәжәгать итүче тарафыннан бирелә торган өстәмә документлар исемлеге б нчы кушымтада китерелгән. Муниципаль хезмәт алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетта шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Спас муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм кушымта итеп бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кәгазьдә түбәндәге ысулларның берсе белән тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин: шәхсэн (мөрәжәгать итүче исемненән ышаныч кәгазе нигезендә эшләүче зат аша); 2) почта аша. Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, гомуми файдаланудагы мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре аша, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре һәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин</p>	<p>1нче боерык</p>
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы башка оешмалар карамагында булган һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге, шулай ук аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон</p>	<p>Ведомствоара хезмәтгәшлек кысаларында алына торган документлар исемлеге, хезмәт алучыларның категориясенә карап, әлеге Регламентка б нчы кушымтада китерелгән. Гариза бирүче тәкъдим итәргә хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе әлеге Регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән. Мөрәжәгать итүчедән дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда аталган документларны таләп итү тыела.</p>	<p>1нче боерык</p>



формада, аларны тапшыру тәртибе; элге документлар карамагында булган дәүләт органы, жирле үзидарә органы яисә оешма	Мөрәжәгать итүче тарафыннан югарыда күрсәтелгән мәгълүматларны үз эченә алган документларны тапшырмау гариза бирүчегә хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый	
2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган һәм норматив хокукый актларда каралган очракларда хезмәт күрсәтү өчен килештерү таләп ителгән дәүләт хакимияте органнары (жирле үзидарә органнары) һәм аларның структура бүлекчәләре Исемлеге	Килешү каралмаган	
2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	1) тиешле булмаган зат тарафыннан документлар тапшыру; 2) тапшырылган документларның элге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве; 3) гаризада һәм гаризага теркәлә торган документларда алдан килешенмәгән төзәтүләр, аларның эчтәлеген тиешенчә аңларга мөмкинлек бирмәгән житди кимчеләкләр бар; 4) документларны тиешле булмаган органга тапшыру	
2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки бирүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Хезмәт күрсәтүне туктату өчен нигезләр каралмаган. Баш тарту өчен нигезләр: 1) жир кишәрлеге бирү турында гариза белән жир законнары нигезендә торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге сатып алу хокукына ия булмаган затның мөрәжәгать итүе; 2) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге даими (сроксыз) файдалану, түләүсез файдалану, гомерлек мирас итеп алу яисә аренда хокукында бирелгән очракта, жир кишәрлеге бирү турында гариза белән шушы хокукларга ия булучы мөрәжәгать иткән яки Россия Федерациясе Жир кодексының 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә гариза бирелгән	РФ ЖК 39.16 ст.



	<p>очрақлардан тыш;</p> <p>3) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге бакчачылык яки яшелчәчелек коммерцияле булмаган ширкәтенә бирелгән жир кишәрлеген бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән очрақта, мондый гариза белән әлеге ширкәт әгъзасы (әгәр мондый жир кишәрлеге бакча дип саналса) яки гражданнар тарафыннан үз ихтыяжлары өчен бакчачылык яки яшелчәчелек алып бару территориясе чикләрендә урнашкан жир кишәрлекләре милекчеләре мөрәжәгать итү очрақларыннан тыш (әгәр жир кишәрлеге гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеге булса);</p> <p>3.1) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге коммерцияле булмаган оешмага индивидуаль торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен бирелгән очрақта, әгәр жир кишәрлеге әлеге оешманың гомуми кулланыштагы жир участогы булып, бу оешманың яки бу оешма әгъзасының гариза белән мөрәжәгать итү очрақларыннан тыш;</p> <p>4) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегендә, әгәр жир кишәрлегендә сервитут, гавами сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеш эшләре тәмамланмаган корылмалар) яисә РФ Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар яисә жир участогы бирү турындагы гариза белән, әлеге бина, корылма, корылма, корылма урнашкан, шулай ук төзелеп бетмәгән очрақлардан тыш, төзелеп бетмәгән әгәр жир кишәрлеге бирү турында һәм анда урнашкан биналар, корылмалар, тәмамланмаган төзелеш объектын сүтү яки аны билгеләнгән таләпләргә туры китерү турында Карар кабул ителгән булса, Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 55.32 статьясындагы 11 өлешендә каралган бурычлар үтәлмәгән;</p> <p>5) жир кишәрлеген бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир</p>	
--	--	--

	<p>кишәрлегендә дәүләт яисә муниципаль милектә булган бина, корылма, тәмамланмаган төзелеш объекты урнашкан очракта, жир кишәрлегендә сервитут, ачык сервитут нигезендә урнаштыру рөхсәт ителә торган корылмалар (шул исәптән төзелеш эшләре тәмамланмаган корылмалар), РФ Жир кодексының 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлар урнашкан яисә жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге бинага, корылмаларга, алардагы биналарга, төзелеп бетмәгән төзелеш объектына хокукка ия булучы мөрәжәгать иткән очрактан тыш;</p> <p>б) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге әйләнештән алынган яисә әйләнештә чикләнгән булып тора һәм аны гаризада күрсәтелгән хокукта бирү рөхсәт ителми;</p> <p>7) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтияжлар өчен резервланган очракта, гариза бирүче жир кишәрлеген милеккә, даими (сроксыз) файдалануга яисә жир кишәрлеген жир кишәрлеген бирү турындагы карарның гамәлдә булу срогыннан артып киткән вакытка арендага бирү турындагы гариза белән мөрәжәгать иткән очракта, жир кишәрлекләрен резервлау максатында бирү очрактарыннан тыш;</p> <p>8) бирелгән гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге башка зат белән территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән территория чикләрендә урнашкан очракта, әгәр жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән мондый жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма, аларда урнашкан төзелеп бетмәгән төзелеш объекты милекчесе яисә мондый жир кишәрлеге хужасы мөрәжәгать иткән очрактан тыш;</p> <p>9) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге төзелгән территорияне үстерү турында башка зат белән килешү төзелгән территория чикләрендә урнашкан, аңа карата башка зат белән территорияне комплекслы үзләштерү</p>	
--	---	--

	<p>турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән төзелгән очракта, эгәр мондый жир кишәрлеге федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән булса һәм мондый жир кишәрлеге бирү турында гариза белән әлеге объектларны төзүгә вәкаләтле зат мөрәжәгать иткән очрактардан тыш;</p> <p>10) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге төзелгән территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә яки төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән жир кишәрлегеннән төзелгән һәм территорияне планлаштыру буенча расланган документ нигезендә, эгәр жир кишәрлеге бирү турында гариза белән төзелгән зат мөрәжәгать иткән булса, федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән.;</p> <p>11) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге аукцион предметы булып тора, аны үткәрү турында хәбәр РФ ЖК 39.11 статьясындагы 19 пункты нигезендә урнаштырылган;</p> <p>12) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата РФ ЖК 39.11 статьясындагы 4 пунктның 6 пунктчасында каралган аны сату буенча аукцион үткәрү яки аңа карата аренда килешүе төзү хокукына аукцион үткәрү турында турында гариза кергән очракта, мондый жир кишәрлеге РФ ЖК 39.11 статьясындагы 4 пунктның 4 пунктчасы нигезендә барлыкка килгән һәм вәкаләтле орган тарафыннан РФ ЖК 39.11 статьясындагы 8 пунктында каралган нигезләр буенча әлеге аукционны үткәрүдән баш тарту турында Карар кабул ителмәгән очракта;</p> <p>13) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата РФ ЖК 39.18 статьясындагы 1 пунктның 1 пунктчасы нигезендә шәхси торак төзелеше, шәхси ярдәмче</p>	
--	---	--

	<p>хужалык алып бару, бакчачылык алып бару яки крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан аның эшчәнлеген башкару өчен жир кишәрлеге бирү турында хәбәр бастырып чыгарылган һәм урнаштырылган очракта;</p> <p>14) жир кишәрлегеннән рөхсәт ителгән файдалану жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатларына туры килми, территорияне планлаштыру проекты нигезендә расланган линияле объект урнаштыру очракларыннан тыш.</p> <p>14.1) соратып алына торган жир кишәрлеге тулысынча территориядән файдалануның аерым шартлары булган зона чикләрендә урнашкан, мондый жир кишәрлегеннән файдалану турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану максатыннан чыгып, жир кишәрлегеннән файдалануга рөхсәт ителми торган жир кишәрлегеннән файдалануны чикләүнең билгеләнгән чикләре;</p> <p>15) соратып алына торган жир кишәрлеге, РФ ЖК 39.10 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы нигезендә жир кишәрлеге бирү турында гариза бирелгән очракта, оборона һәм куркынычсызлык ихтыяжлары өчен бирелгән һәм күрсәтелгән ихтыяжлар өчен вакытлыча кулланылмый торган жир кишәрлекләре исемлегенә Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән тәртиптә кертелмәгән;</p> <p>16) коммерциягә карамаган бакчачылык яки яшелчәчелек ширкәтенә жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге мәйданы РФ Жир кодексының 39.10 статьясындагы 6 пункты белән билгеләнгән иң чик күләмнән артып китә;</p> <p>17) территорияне планлаштыру документлары һәм (яки) территорияне планлаштыру буенча расланган документлар нигезендә жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яисә жирле әһәмияттәге</p>	
--	---	--

	<p>объектларны урнаштыру өчен билгелэнгән һәм әлеге объектларны төзүгә вәкаләтле булмаган зат жир кишәрлеге бирү турында гариза белән мөрәжәгать итте;</p> <p>18) жир кишәрлеге бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге Россия Федерациясе дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт программасы нигезендә бина, корылма урнаштыру өчен билгелэнгән һәм жир кишәрлеге бирү турындагы гариза белән әлеге бинаны, корылмаларны төзүгә вәкаләтле булмаган зат мөрәжәгать иткән;</p> <p>19) гариза бирелгән хокукларда билгелэнгән әвештә жир кишәрлеген бирү рөхсәт ителми;</p> <p>20) аны бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата рөхсәт ителгән куллану төре билгеләнмәгән;</p> <p>21) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге жирләрнең билгеле бер категориясенә кертелмәгән;</p> <p>22) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегенә карата, аны бирүне алдан килештерү турында гамәлдә булу срогы чыкмаган Карар кабул ителгән һәм жир кишәрлеге бирү турында гариза белән бу карарда күрсәтелмәгән башка зат мөрәжәгать иткән;</p> <p>23) жир кишәрлеге бирү турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеген дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган һәм гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеген бирү максаты мондый жир кишәрлеге тартып алынган максатларга туры килми, мондый жир кишәрлегендә урнашкан күпфатирлы йортның авария хәлендә һәм жиимерелергә яисә реконструкцияләнергә тиешле дип табылу сәбәпле дәүләт яки муниципаль ихтыяжларга алынган жир кишәрлекләреннән тыш;</p> <p>24) аны бирү турындагы гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге чикләре "Күчемсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында" Федераль закон нигезендә төгәлләштерелергә тиеш;</p>	
--	--	--

	<p>25) гаризада күрсәтелгән жир кишәрлеге майданы жир кишәрлегенә урнашу схемасын, территорияне ызанлау проектын яисә урман участкаларының проект документлар нигезендә барлыкка килгән жир кишәрлеге документларда күрсәтелгән майданнан ун проценттан да артып китә;</p> <p>26) «Россия Федерациясендә кече һәм урта эшкуарлыкны үстерү турында» 2007 елның 24 июлендәге 209-ФЗ номерлы Федераль законның 18 статьясындагы 4 өлешендә каралган дәүләт мөлкәте исемлегенә яисә муниципаль мөлкәт исемлегенә кертелгән жир кишәрлеге бирү турында гариза белән кече һәм урта эшкуарлык субъекты булмаган зат яисә күрсәтелгән Федераль законның 14 статьясындагы 3 өлешендә ярдәм күрсәтелә алмаган зат мөрәжәгать итсә;</p>	
2.10. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә	
2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми	
2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижәләрен алганда чиратта көтүнең максималь вакыты	<p>Чират булганда муниципаль хезмәт алуга гариза бирү 15 минуттан да артмаска тиеш.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алган очракта чиратта көтүнең максималь вакыты 15 минуттан артмаска тиеш</p>	
2.13. Мөрәжәгать итүченә муниципаль хезмәт күрсәтү турында соравын, шул исәптән электрон	<p>Гариза кергән вакыттан бер көн эчендә.</p> <p>Электрон формада, ял (бәйрәм) көнендә кергән запрос ялдан (бәйрәмнән) соң килгән икенче эш көненә теркәлә</p>	



формада да теркәү вакыты		
<p>2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга, гариза бирүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән әлеге объектларның инвалидлар өчен үтемлелеген тәэмин итүгә, инвалидларның социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедияле мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә таләпләр</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтү янгынга каршы система һәм янғын сүндерү системасы, документларны тутыру өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмати стендлар белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла.</p> <p>Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеген тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү).</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла</p>	
<p>2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт алганда вазыйфаи затлар белән үзара хезмәттәшлеге һәм аларның дәвамлылыгы, муниципаль хезмәтне дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерактагы эш урыннарында алу мөмкинлеге, муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат алу мөмкинлеге, шул исәптән мәгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану ярдәме белән</p>	<p>Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) бинаның жәмәгать транспорты белән барып житә алырлык урыннарда урнашуы;</li> <li>2) тиешле күләмдә белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу;</li> <li>5) мәгълүмат стендларында, Интернет челтәрендә шәһәрнең рәсми сайтында (<a href="http://www.spasskiy.tatarstan.ru">http://www.spasskiy.tatarstan.ru</a>), <a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм вакыты турында тулы мәгълүмат булу;</li> <li>4) инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәтне алуга комачаулаучы киртәләрне җиңеп чыгарга ярдәм күрсәтү.</li> </ol> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтүнең сыйфатсыз булуы күрсәткечләре:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) мөрәжәгать итүчеләрдән документлар кабул иткәндә һәм биргәндә чиратлар;</li> <li>2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу;</li> </ol>	

дә	<p>3) муниципаль хезмэт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаятьләр;</p> <p>4) муниципаль хезмэт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтү турында запрос биргәндә һәм муниципаль хезмэт нәтижәсе алган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлекнең озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгендә (алга таба – КФҮ) муниципаль хезмэт күрсәткәндә, КФҮнең ерак урнашкан эш урыннарында консультация бирүне, документлар кабул итүне һәм бирүне КФҮ белгече башкара.</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында мәгълүмат мөрәжәгать итүче тарафыннан сайтта (<a href="http://spasskiy.tatarstan.ru">http://spasskiy.tatarstan.ru</a>), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталында, КФҮләрдә алынырга мөмкин</p>	
2.16. Электрон формада муниципаль хезмэт күрсәтү үзенчәлекләре	<p>Муниципаль хезмәтләрне электрон формада алу тәртибе турында консультацияне Интернет аша яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алырга мөмкин.</p> <p>Законда муниципаль хезмэт күрсәтү турында электрон формада гариза бирү каралган очракта, гариза <a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталы (<a href="http://www.gosuslugi.ru/">http://www.gosuslugi.ru/</a>) аша бирелә.</p>	

**3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны башкару үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенен ерак урнашкан эш урыннарында административ процедураларны башкару үзенчәлекләре**

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм жибәрү;
- 4) муниципаль хезмәт нәтижеләрен эзерләү;
- 5) килешү төзү һәм гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү.

3.2. Гариза бирүчегә консультация бирү.

3.2.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтләрне алу тәртибе турында консультация алу өчен палатага шәхсэн, телефон буенча һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Палата белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен тапшырыла торган документлар формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: тапшырылган документларның составы, формасы һәм рөхсәтне алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;

3.3.1. Мөрәжәгать итүче үзе, ышанычлы зат яки КФҮ, КФҮнең читтән торып эш урыны аша Палатага муниципаль хезмәт күрсәтү турында язмача гариза һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларны тапшыра.

Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гариза палатага электрон почта яки Интернет аша жибәрелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

1.3.2. Гаризаларны кабул итүче палата белгече түбәндәге гамәлләрне башкара:

- 1) мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;
- 2) мөрәжәгать итүченең вәкаләтләрен тикшерү (ышаныч кәгазе буенча эш иткән очракта).
- 3) әлеге Регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булу-булмавын тикшерү;
- 4) тәкъдим ителгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчermәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда бозулар, төзәтүләр, сызылган сүзләр һәм алдан килешенмәгән башка төзәтүләр булмау).

Искәrmәләр булмаган очракта палата белгече түбәндәгеләрне башкара:

- 1) гаризаны кабул итү һәм махсус журналда теркәү;
- 2) мөрәжәгать итүчегә документларны кабул итү датасы, муниципаль хезмәт күрсәтүне үтәү датасы һәм вакыты турында тамга белән тапшырылган документлар исемлегенә күчermәсен тапшыру;

3) палата житәкчесенә карап тикшерү өчен гариза жиберү.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, палата белгече, документларны кабул итүне алып баручы мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында хәбәр итә һәм документлар кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатма белән документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

- 1) гаризалар һәм документлар кабул итү 15 минут эчендә;
- 2) гаризаны гариза кергән вакыттан бер көн эчендә теркәү.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән, карау өчен палата житәкчесенә жиберелгән гариза яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Палата житәкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели һәм палата белгеченә жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: башкаручыга жиберелгән гариза.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм жиберү;

3.4.1. Палата белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында алына торган документлар (белешмәләр) бирү турында запросларны жиберә. Документлар (мәгълүматлар) исемлеге хезмәт алучыларның категориясенә карап билгеләнә (әлеге Регламентка 6 нче кушымта).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза кергән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: хакимият органнарына жиберелгән запрослар.

3.4.2. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кергән мөрәжәгатьләр нигезендә мәгълүматлар белән тәмин итүче белгечләр соралган документларны (мәгълүмат) тапшыралар яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүматның булмавы турында хәбәрнамәләр жиберәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пунктчада билгеләнгән процедуралар түбәндәге срокларда гамәлгә ашырыла:

- 1) Росреестр белгечләре тарафыннан жиберелә торган документлар (белешмәләр) буенча өч эш көненнән дә артмаска тиеш;
- 2) башка тәмин итүчеләр буенча-ведомствоара запрослар кергән көннән алып биш көн эчендә органга яки оешмаларга, ведомствоара сорауга җавап эзерләүнең һәм жиберүнең башка сроклары федераль законнар, Россия Федерациясе Хөкүмәтенең хокукый актлары һәм федераль законнар нигезендә кабул ителгән Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән

билгеләнмәгән булса, документлар һәм мәгълүмат бирә торган документлар һәм белешмәләр бирә торган белешмәләр бирелә.

Процедураларның нәтижәсе: палатага жиһәрелгән документлар (белешмәләр) яисә баш тарту турында белдерү.

3.5. Муниципаль хезмәт нәтижәләрен эзерләү.

1.5.1. Палата белгече алынган документлар нигезендә:

1) сатуларны үткәрмичә генә жиһ кишәрлеген милеккә бирү турында күрсәтмә проектын (алга таба – күрсәтмә) яки баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын (2.9 пунктта каралган нигезләр булганда) эзерли;

2) билгеләнгән тәртиптә документ проектын рәсмиләштерә;

3) эзерләнгән документ проектын билгеләнгән тәртиптә килештерү процедурасын гамәлгә ашыра;

4) палата рәисенә (аның вәкиленә) карар проектын яки кул куюдан баш тарту турында хат проектын жиһәрә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар запросларга жаваплар кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: палата рәисенә (затка, аның вәкиленә) кул куюга юнәлдерелгән документ проекты.

3.5.2. Палата рәисе (вәкаләтле зат) боерыкка яки баш тарту турындагы хатка имза сала. Күрсәтмәне палата мөһере белән ышандыра. Имзаланган документны палата белгеченә юллай.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедура проект раслау өчен документ кергән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кул куелган күрсәтмә яки жиһ кишәрлеге бирүдән баш тарту турындагы хат.

3.5.3. Палата Белгече:

1) боерыкны яки баш тарту турында хатны терки.

2) гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып, мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр итә, рәсмиләштерелгән күрсәтмә яки баш тарту турында хат бирү датасын һәм вакытын хәбәр итә.

Өлеге пункт белән билгеләнгән процедуралар Палата жиһәкчесе документларга кул куйган көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр итү.

3.5.4. Палата белгече гариза бирүчегә (аның вәкиленә) кул куйдырып, рәсмиләштерелгән карарны яки баш тарту турында хатны бирә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

1) карарны бирү-15 минут эчендә, чират тәртибендә, мөрәжәгать итүче килгән көндә;

2) баш тарту туырында почта аша хат белән жиһәрү - өлеге регламентның 3.5.3. пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә.

Процедураларның нәтижәсе: бирелгән боерык яки баш тарту турында жиһәрелгән хат.



3.6.3. Килешү төзү һәм гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү.

3.6.1. Палата Белгече:

1) жир кишәрлеген арендага бирү килешмәсе проектын (алга таба-шартнамә);

3) килешү проектын билгеләнгән тәртиптә килештерә һәм имзалый;

3) теркәү журналында палата рәисе тарафыннан имзаланган килешүне терки.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза бирүчегә карарны биргән вакыттан алып ике көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кул куелган килешү.

3.6.2. Палата белгече килешүгә кул куйганнан соң жир кишәрлеген өч нөсхәдә кабул итү - тапшыру акты төзи. Гариза бирүчегә имзалау өчен жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру актының 3 нөсхәсен бирә. Актка һәм Шартнамәгә кул куйганнан соң, мөрәжәгать итүчегә жир кишәрлеген кабул итү - тапшыру акты белән жир кишәрлеген арендага шартнамәсенә нөсхәсен бирә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче килгән көнне чират тәртибдә 15 минут эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән килешү һәм кабул итү-тапшыру акты.

3.7. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү.

3.7.1. Мөрәжәгать итүче КФҮләрдә муниципаль хезмәт алу өчен, КФҮнең еракта урнашкан эш урынына мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.7.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү КФҮ эше регламенты нигезендә билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.7.3. КФҮтән муниципаль хезмәт алуга документлар кергән очракта, процедуралар әлеге Регламентның 3.3. - 3.5. пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт нәтижәсе КФҮкә жибәрелә.

3.8. Техник хаталарны төзәтү.

3.8.1. Документта муниципаль хезмәт нәтижәсе булып торган техник хаталар ачыкланган очракта, гариза бирүче палатага түбәндәгеләрне тапшыра:

1) техник хатаны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка 7 нче кушымта);

2) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсе буларак бирелгән, техник хата булган документ;

3) техник хаталар булуын таныклаучы, юридик көчкә ия документлар.

4) документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хаталарны төзәтү турында гариза гариза бирүче (аның вәкиле) шәхсэн үзе, яисә почта жибәрүе (шул исәптән электрон почта ярдәмендә), йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы яки КФҮ аша бирелә.

3.8.2. Документлар кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хаталарны төзәтү турында гариза кабул итә, тапшырылган документлар белән гаризаны терки һәм аларны палатага тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән, карау өчен палата



белгеченә жибәрелгән гариза.

3.8.3. Палата белгече документларны тикшерә һәм хезмәт нәтижәсе булган документка төзәтмәләрне кертү максатларында әлеге Регламентның 3.5-3.6 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра һәм техник хата табылган документның төп нөсхәсен алып, мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) кул куйдырып төзәтелгән документны шәхсән тапшыра, яисә мөрәжәгать итүче адресына (электрон почта аша) техник хата булган документның төп нөсхәсен тапшырган очракта, төзәтелгән документны алу мөмкинлеге булуы турында хат жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хата ачыкланганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жибәрелгән хата турында гариза алганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (юнәлдерелгән) документ.

#### **4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары**

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органы вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- 2) билгеләнгән тәртиптә делопроизводство алып баруны тикшерү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшереп тору.

Контроль тикшерүләр план нигезендә (жирле үзидарә органы эшчәнлегенә ярты еллык яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмәт күрсәтү белән бәйлә барлык мәсьәләләр дә карала ала (комплекслы тикшерүләр), яисә алар мөрәжәгать итүченең мөрәжәгәте буенча башкарыла.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуда контрольне гамәлгә ашыру максатларында, палата житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр үтәлешен агымдагы контрольдә тоту муниципаль хезмәт күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы палата рәисе, шулай ук палата белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамэлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге жирле үзидарә органының структура бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесе мөрәжәгать итүчеләрнең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тотта.

Жирле үзидарә органының структура бүлекчәсе житәкчесе (житәкче урынбасары) әлеге Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрнең вакытында һәм (яки) тиешенчә башкарылмавы өчен җавап бирә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамэлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамэл кылмау) өчен вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүне гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тоту муниципаль хезмәт күрсәткәндә палата эшчәнлегенең ачыклығы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлеге аша гамэлгә ашырыла.

## **5. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләреннән карарларына һәм гамәлләренә (гамэл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе**

5.1. Муниципаль хезмәт алучылар муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы палата хезмәткәрләренең гамәлләренә (гамэл кылмауларына) палатага яки муниципаль берәмлек советына судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы. КФҮнең карарларына һәм гамәлләренә (гамэл кылмавына), КФҮ хезмәткәренә законда билгеләнгән тәртиптә шикаять бирелә.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән, шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәжәгать итә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында запросны, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән запросны теркәү вакытын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамэл кылмавына) шикаять бирелә торган күп функцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый

актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган документларны яисә мәгълүматны яки гамәлләрне таләп итү;

4) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән каралмаган түләүне таләп итү;

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфай затының, күпфункцияле үзәк хезмәткәренен, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренен муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда күрсәтелгән төгәлсезлекләр һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренен билгеләнгән срогын бозуы. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның

16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

10) дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән яисә әлеге Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенә 4 пункттында каралган очраклардан тыш, дәүләт яки муниципаль хезмәтләр күрсәтүдән беренче тапкыр баш тартканда аларның булмавы һәм (яки) дәрәжә булмавы күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүматны таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмәт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның муниципаль хезмәткәренә, житәкчесенә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, муниципаль хезмәтне күрсәтүче Спас муниципаль районының (<http://spasskiy.tatarstan.ru>) рәсми сайты; Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә бердәм порталы (<http://uslugi.tatar.ru/>); дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә (функцияләренә) бердәм порталы (<http://www.gosuslugi.ru>) аша жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә бердәм порталынан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә региональ порталынан файдаланып жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар һәм аларның хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, әлеге оешмаларның рәсми сайтларын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр бердәм порталын яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең региональ порталын кулланып жибәрелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин;

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять теркәлгән көннән унбиш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010



елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар мөрәжәгать итүчедән документларын кабул итүдән яисә жибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтүдән баш тарткан яисә мондый төзәтүләрне бетерү өчен билгеләнгән вакытны бозган очракта шикаять белдерелсә - аны теркәү көненнән соң биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органны вазыйфаи заты, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренен, күпфункцияле үзәкнен, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренен, 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яки) хезмәткәрләренен исеме;

2) мөрәжәгать итүче - физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүмат яисә мөрәжәгать итүче - юридик затның исеме, урыны турында мәгълүмат, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап юлланырга тиешле почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренен, күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәкнен, күп функцияле үзәк хезмәткәренен, 210 нчы Федераль законның 16 нчы маддәсе 1.1 өлешендә каралган оешмаларның шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) турында мәгълүматлар;

4) гариза бирүченен дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренен, күпфункцияле үзәкнен, күпфункцияле үзәкнен, күп функцияле үзәк хезмәткәренен, 210 нчы Федераль законның 16 нчы маддәсе 1.1 өлешендә каралган оешмаларның шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) белән килешмәве турында нигезле дәлилләр; Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченен дәлилләрен раслаучы документлар (булганда) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә бәян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аны бирүче муниципаль хезмәт алучысы тарафыннан имзалана.

Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләндерелә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән алу каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаятыне канэгатылэндерүдән баш тартыла.

Карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча, мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятыне карау нәтижәләре турында дәлилленгән жавап жиберелә.

5.8. Шикаятыне канэгатылэндерелергә тиешле дип танылган очракта, 210 номерлы Федераль закон 11.2 статьяның 8 өлешендә күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегә жавапта Дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк яки 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан муниципаль хезмәтне башкарганда билгеләнгән бозуларны кичекмәстән бетерү максатында гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенелә һәм муниципаль хезмәтне алу максатларында мөрәжәгать итүче алга таба башкарырга тиешле гамәлләр турында мәгълүмат бирелә.

5.10. Шикаятыне карап тикшерү барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки жинаять билгеләре ачыкланганда, шикаять карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жиберә.



Дәүләт яки муниципаль милектәге  
жир кишәрлеген  
торгларны үткәрмичә  
арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнен  
Административ регламентына  
1нче Кушымта

## Россия Федерациясе Жир кодексыннан Өземтә

39.6 маддә. Дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлекләрен торгилар аша һәм торгиларсыз арендага бирү очраклары

2. Дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлеген торгиларны үткәрмичә арендау шартнамәсе, түбәндәге очракларда төзелә:

1) жир кишәрлеге юридик затларга Россия Федерациясе Президенты Указы яисә боерыгы нигезендә бирелә;

2) юридик затларга жир кишәрлеге, Россия Федерациясе Хөкүмәте күрсәтмәсе нигезендә, социаль-мәдәни билгеләнештәге объектларны урнаштыру, әлеге объектларның, инвестиция проектларының Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән критерийларга туры килү шарты белән, масштаблы инвестицион проектларны гамәлгә ашыру өчен, Россия Федерациясе Хөкүмәте күрсәтмәсе нигезендә бирелә;

2) юридик затларга жир кишәрлеге, Россия Федерациясе Хөкүмәте күрсәтмәсе нигезендә, социаль-мәдәни билгеләнештәге объектларны урнаштыру, әлеге объектларның, инвестиция проектларының Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән критерийларга туры килү шарты белән, масштаблы инвестицион проектларны гамәлгә ашыру өчен, Россия Федерациясе Хөкүмәте күрсәтмәсе нигезендә бирелә;

3.1) акчалары күпфатирлы йортларны һәм башка күчемсез милек объектларын өлешле төзүдә катнашу һәм Россия Федерациясенә кайбер закон актларына үзгәрешләр керту турында «30.12.2004 ел, № 214-ФЗ Федераль закон нигезендә зыян күргән гражданнар реестрына кертелгән, күпфатирлы йортларны һәм (яки) блоклы төзелеш алып бару (төзү) өчен, субъектның югары вазыйфаи заты күрсәтмәсе нигезендә, өч һәм аннан күбрәк блоктан торган күпфатирлы йортлар һәм (яки) блоклы торак йортлар төзү (төзү) өчен, зыян күргән гражданнар реестрына кертелгән, Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән тәртиптә;

4) Россия Федерациясенә халыкара йөкләмәләрен үтәү өчен жир кишәрлеге, шулай ук юридик затларга электр, жылылык, газ һәм су белән тәмин итү, ташландык суларны агызу, элементә, нефть үткәргечләр, федераль, региональ яки жирле әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен жир кишәрлеге бирү.;

5) дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлегеннән, шул исәптән территорияне комплекслы үзләштерү өчен бирелгән жир кишәрлегеннән,

мондый жир кишәрлеген арендау шартнамәсе төзөгән затка, әгәр әлеге пунктның 6 һәм 8 пунктчаларында башкасы каралмаган булса, ;

б) шәхси торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен гражданнар тарафыннан төзелгән жир кишәрлегеннән, гомуми файдаланудагы мөлкәткә кертелгән жир кишәрлекләреннән тыш, әлеге коммерциячел булмаган оешма әгъзаларына яисә, әгәр бу Коммерциячел булмаган оешма, әлеге коммерциячел булмаган оешма әгъзаларының гомуми жыелышы карары белән каралган булса;

3) бакчачылык яки яшелчәчелек коммерциягә карамаган ширкәтенә бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлекләреннән, гомуми билгеләнештәге жир кишәрлекләреннән тыш, мондый ширкәт әгъзаларына;

8) гражданнарның үз ихтыяжлары өчен бакчачылык һәм яшелчәчелек алып бару территориясе чикләрендә урнашкан гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеге булган жир кишәрлеге әйләнеше чикләнгән гражданнарга, мондый территория чикләрендә арендатор ягында күп санлы затлар булган бакчачылык яки яшелчәчелек жир кишәрлекләре хужасы булган гражданнарга (әгәр мондый жир кишәрлеген бирү зарурлығы мондый гражданнарга мондый территория чикләрендә гомуми файдаланудагы милек белән идарә итүне гамәлгә ашыручы бакчачылык яки яшелчәчелек коммерциячел булмаган ширкәте әгъзаларының гомуми жыелышы карары белән каралган булса, );

8.1) индивидуаль торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен юридик затка һәм гомуми билгеләнештәге жир кишәрлеге булып торучы, мондый юридик затка бирелгән жир кишәрлеге әйләнешендәге чикләнгән бүлек нәтижәсендә барлыкка килгән жир кишәрлеген;

9) күчемсез милек объектлары хужалык алып бару хокукында яки РФ ЖК 39.20 статьясында каралган очрақларда оператив идарә хокукында бирелгән биналар, корылмалар, биналар милекчеләренә һәм (яки) күчемсез милек объектлары урнашкан жир кишәрлеге;

10) тәмамланмаган төзелеш объектлары урнашкан жир кишәрлеге, әлеге статьяның 5 пунктында каралган очрақларда, тәмамланмаган төзелеш объектлары милекчеләренә аларны төзүне тәмамлау өчен бер тапкыр;

б) юридик затлардан даими (сроксыз) файдалануда булган жир кишәрлекләрен күрсәтелгән юридик затларга, РФ ЖК 39.9 ст.2 пунктында күрсәтелгән затлардан тыш;

12) «Авыл хужалыгы билгеләнешендәге жирләрнең әйләнеше турында» Федераль законда билгеләнгән очрақларда крестьян (фермер) хужалыгына яисә авыл хужалыгы оешмасына;

13) төзелгән территория чикләрендә төзелгән жир кишәрлеге, аның белән төзелгән территорияне үстерү турында шартнамә төзелгән затка;

13.1) стандарт торак төзү максатларында территорияне үзләштерү өчен яисә стандарт торак төзү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә төзөгән юридик затка стандарт торак төзү максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен жир кишәрлеге;

13.2) мондый жир кишәрлеге түлөүсөз файдалану, аренда хокукында бирелгән физик яки юридик заттан, Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә элге Шартнамә төзү хокукына аукцион нәтижәләре буенча жирле үзидарә органы инициативасы буенча территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзөгән заттан муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынган жир кишәрлеге;

13.3) Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы нигезендә территорияне комплекслы үстерү турында шартнамә төзөгән затка коммуналь, транспорт, социаль инфраструктура объектларын төзү өчен жир кишәрлеге;

14) федераль законнар, Россия Федерациясе субъектлары законнары нигезендә жир кишәрлекләрен беренчел яки чираттан тыш сатып алу хокукына ия гражданнырга жир кишәрлеге;

15) Россия Федерациясе ЖК 39.18 статьясы нигезендә крестьян (фермер) хужалыгы тарафыннан крестьян (фермер) хужалыгы эшчәнлеге алып бару өчен торак пункт, бакчачылык, гражданныр һәм крестьян (фермер) хужалыклары чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен гражданнырга жир кишәрлеге;

16) гражданныга яисә юридик затка аренда хокукында бирелгән һәм дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алына торган жир кишәрлеге урынына жир кишәрлеге;

17) Россия Федерациясе субъектлары законнары нигезендә билгеләнгән территориядә казак жәмгыятьләренең авыл хужалыгы житештерүен гамәлгә ашыру, авыл хужалыгы житештерүен гамәлгә ашыру, казак жәмгыятьләренең традицион яшәү рәвешен һәм хужалык итү рәвешен саклау һәм үстерү өчен Россия Федерациясендә казак жәмгыятьләренең дәүләт реестрына кертелгән дини оешмаларга, казак жәмгыятьләренә жир кишәрлеге бирү;

18) элге кодекс нигезендә дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген, торглар үткәрмичә, шул исәптән түлөүсөз, әгәр мондый жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен резервланган яисә әйләнештә чикләнгән булса, милеккә сатып алу хокукына ия затка;

19) гражданнынга шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен печән чаптыру, авыл хужалыгы терлекләре көтүе, яшелчәчелек алып бару өчен жир кишәрлеге яисә торак пункт чикләреннән читтә урнашкан жир кишәрлеге бирү;

20) жир асты байлыкларыннан файдаланучыга, жир асты байлыкларыннан файдалануга бәйлә эшләрне башкару өчен кирәкле жир кишәрлеге;

21) махсус икътисадый зона чикләрендә яисә аның янәшәсендәге территориядә, махсус икътисадый зона резиденты яки идарәче компания тарафыннан махсус икътисадый зоналар турында Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә аны жәлеп иткән очракта, федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты, жирле бюджет, махсус икътисадый зона һәм аның янәшәсендәге территория чикләрендә күчемсөз милек объектларын финанслауның бюджеттан тыш чыганакалары һәм шушы һәм элек төзелгән күчемсөз милек объектлары белән идарә итү функцияләрен үтәү өчен, махсус икътисадый зона чикләрендә;

22) махсус икътисадый зона чикләрендә яисә аның янәшәсендәге территориядә урнашкан жир кишәрлеге әлеге зонаның инфраструктура объектларын төзү өчен Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы белән махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә үзара хезмәттәшлек турында килешү төзелгән затка. Махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә үзара ярдәм итешеп эшләү турында килешүнең үрнәк рәвешә Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы тарафыннан раслана;

концессия килешүе, дәүләт-хосусый партнерлык турында килешү, муниципаль-хосусый партнерлык турында килешү белән күздә тотылган эшчәнлекне башкару өчен кирәк булган жир кишәрлекләрен, шушы килешүләрне төзегән затка;

23.1) социаль файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү өчен яисә социаль файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү өчен жир кишәрлеген үзләштерү өчен яисә коммерция файдалануындагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территория үзләштерү турында шартнамә яисә социаль файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә төзегән затка яисә социаль файдаланудагы наемга алынган йортны төзү һәм;

23.2) махсус инвестиция контрактында каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге, аның белән махсус инвестиция контракты төзелгән затка;

24) аучылык хужалыгы өлкәсендә эшчәнлек төрләрен тормышка ашыру өчен кирәкле жир кишәрлеге, аучылык хужалыгы килешүе төзегән затка;

25) су саклагычларны һәм (яки) гидротехник корылмаларны урнаштыру өчен жир кишәрлеге, әгәр бу объектларны урнаштыру территориаль планлаштыру документларында федераль, региональ яки жирле әһәмияттәге объектлар буларак каралган булса;

26) автомобиль юлларының юл буге полосалары һәм юл буге полосалары чикләрендә "Россия автомобиль юллары" дәүләт компаниясе эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир кишәрлеге;

27) гомуми файдаланудагы тимер юл транспорты инфраструктурасы объектларын урнаштыру өчен «Россия тимер юллары» ачык акционерлык жәмгыяте эшчәнлеген гамәлгә ашыру өчен жир кишәрлеге;

28) инвестиция Декларациясе нигезендә инвестицион проектны гамәлгә ашыру өчен күрсәтелгән зона чикләрендә территориаль үсеш зонасы резидентлары реестрына кертелгән территориаль үсеш зонасы резидентына жир кишәрлеге;

29) биологик су ресурсларын файдалануга (тоту) хокукына ия булган затка, аларны балык тоту кишәрлегеннән файдалану килешүе яки су биологик ресурсларыннан файдалану килешүе нигезендә, күрсәтелгән карарда яки килешүләрдә каралган эшчәнлекне гамәлгә ашыру өчен, жир кишәрлеген бирү турындагы карар нигезендә, аучылык байлыкларыннан файдалану хокукына ия булган затка;



30) атом-төш жайланмаларын, радиация чыганаclarын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдэлэрне саклау пунктларын, радиоактив калдыкларны саклау пунктларын һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын урнаштыру өчен юридик затка жир кишэрлеге, аларны төзү һәм урнаштыру урыны турында карарлар Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан кабул ителде;

31) вәкаләтле органның дәүләт жир күзәтчелеге кысаларында шундый жир кишэрлегеннән файдаланганда билгеләнгән һәм төзәтелмәгән Россия Федерациясе законнарын бозу очраklары булмаган арендаторга авыл хужалыгы житештерүен алып бару өчен жир кишэрлеге, мондый жир кишэрлегенна яна аренда килешү төзү турында гариза бу арендатор тарафыннан шушы жир кишэрлегенә алдан төзелгән аренда килешүенәң срогы чыкканчы бирелгән очракта;

32) әгәр бу арендатор әлеге статьяның 3 һәм 4 пунктлары нигезендә мондый жир кишэрлеген арендаулауға яңа шартнамә төзәргә хокуклы булса, жир кишэрлеген арендаторга (әлеге пунктның 31 пунктчасында күрсәтелгән жир кишэрлекләрен арендаучылардан тыш);

33) Владивосток ирекле порты территориясендә Владивосток ирекле порты резидентына жир кишэрлеге;

34) «Дәүләт яки муниципаль милектә булган, Ерак Көнчыгыш федераль округы составына керүче Россия Федерациясе субъектлары территорияләрендә урнашкан жир кишэрлекләрен гражданнырга бирү һәм Россия Федерациясенен аерым закон актларына үзгәрешләр кертү хакында» Федераль закон нигезендә гражданнырга жир кишэрлекләре бирү.

9) «Торак төзелеше үсешенә ярдәм итү турында» 2008 елның 24 июлендәге 161-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә жир кишэрлеге.

36) Россия Федерациясе субъекты - Мәскәүнең федераль әһәмияттәге шәһәре яки дәүләт милке чикләnmәгән жир кишэрлеге Россия Федерациясе субъектында - федераль әһәмияттәге шәһәрдә торак фондын яңарту турындагы карарны гамәлгә ашыру максатларында, «Россия Федерациясе башкаласы статусы турында» 15.04.1993 ел, №4802-І Россия Федерациясе Законы нигезендә, Россия Федерациясе субъекты - федераль әһәмияттәге Мәскәү шәһәре тарафыннан төзелгән торак төзелешен яңарту фонды-әлеге закон нигезендә, әгәр мондый жир кишэрлегендә күпфатирлы йортлар һәм (яки) күчемсез мөлкәтнең башка объектларын, гражданнырның «күпфатирлы йортларны һәм башка күчемсез милек объектларын өлешләп төзүдә катнашу турында һәм Россия Федерациясенен кайбер закон актларына үзгәрешләр кертү хакында " 2004 елның 30 декабрәндәге 214-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә өлешләп төзүдә катнашу килешүләре турында»;

37) "Инновацион фәнни-технологик үзәкләр турында һәм Россия Федерациясенен аерым закон актларына үзгәрешләр кертү хакында" Федераль закон нигезендә төзелгән фондка инновацион фәнни-технологик үзәк территориясе чикләренә кертелгән жир кишэрлеге;

38) «Кырым Республикасын һәм федераль әһәмияттәге Севастополь шәһәрен үстерү һәм Кырым Республикасы һәм федераль әһәмияттәге Севастополь

шәһәре территорияләрендә ирекле икътисадый зона турында» 2014 елның 29 ноябрәндәге 377-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә төзелгән ирекле икътисадый зонада эшчәнлек шартлары турында шартнамәне гамәлгә ашыру өчен Крым Республикасы һәм федераль әһәмияттәге Севастополь шәһәре территорияләрендә ирекле икътисадый зонада катнашучыга жир кишәрлеге бирү.

3. Дәүләт яки муниципаль милектәге жир кишәрлекләрен арендаучы гражданныр һәм юридик затлар, сатуларны үткәрмичә генә, мондый жир кишәрлекләрен арендау буенча яңа килешү төзү хокукына ия:

1) жир кишәрлеге гражданныга яисә юридик затка торглар үткәрмичә генә арендага бирелә (РФ ЗК 39.12 статьясындагы 13, 14 яки 20 пункттында каралган очраклардан тыш);

2) жир кишәрлеге гражданнынга бакчачылык алып бару өчен аукционда бирелгән.

4. Жир кишәрлеген арендаучы гражданны яисә юридик зат, әлеге статьяның 3 пункттында күрсәтелгән очракларда, жир кишәрлеген арендага алучылар булган очракта, мондый жир кишәрлеген әлеге статьяның 3 пункттында күрсәтелгән түбәндәге шартлар булганда яңа аренда шартнамәсе төзүгә хоуклы:

1) мондый жир кишәрлеген арендауның яңа шартнамәсен төзү турында гариза шушы гражданны яисә әлеге юридик зат тарафыннан элегрәк төзелгән жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә гамәлдә булу срогы чыккан көнгә кадәр бирелгән;

2) РФ Жир кодексында, башка федераль законнарда каралган очракларда мондый жир кишәрлеген сатып алу хокукына башка зат ия түгел;

3) элек мондый жир кишәрлеген арендау шартнамәсе шушы гражданны белән яисә әлеге юридик зат белән РФ ЖК 46 статьясындагы 1 һәм 2 пунктларында каралган нигезләр буенча өзәлмәгән;

4) мондый жир кишәрлеген арендау буенча яңа шартнамә төзелгән вакытка арендага алу шартнамәсе торглар үткәрмичә төзелгән жир кишәрлеген сатуларны үткәрмичә бирү өчен нигезләр 2 пункттындагы 1-30 пунктчаларында каралган.

5. Дәүләт яки муниципаль милектә булган һәм төзеләп бетмәгән объект урнашкан жир кишәрлеген сатуларны үткәрмичә генә арендага бирү әлеге объект төзелешен тәмамлау өчен бер тапкыр башкарыла:

1) дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә гамәлдә булуын туктатуга бәйлә рәвештә элеккеге милекчедән алынган әлеге объектны сату буенча гавами торглар нәтижәләре буенча сатып алынган тәмамланмаган төзелеш объекты милекчесенә милек хокукы;

2) тәмамланган төзелеш объекты милекчесенә, әлеге пунктның 1 пунктчасында күрсәтелгәннәрдән тыш, вәкаләтле орган тарафыннан элек төзелгән әлеге объект урнашкан жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә гамәлдә булу срогы чыккан көннән алты ай эчендә судка әлеге объектны гавами торглардан сату юлы белән тартып алу турында таләп игълан ителмәгән йә суд тарафыннан



элеге таләпне канәгатъләндерүдән баш тартылган яисә элеге объект сатуларда катнашкан затлар булмау сәбәпле ачык сатылмаган очракта сатылмаган. Жир кишәрлеген аукционсыз арендага бирү, элеге пункт нигезендә, мондый жир участогы элеге объект төзелешен тәмамлау өчен элеге объектның алдагы милекчеләренең берсенә дә бирелмәгән очракта рөхсәт ителә.

б. Аукцион үткәрү турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән таләпләргә туры килә торган зат тарафыннан дәүләт яки муниципаль милектәге жир кишәрлеген арендау шартнамәсен төзү хокукына аукционда катнашу өчен бердәнбер гариза бирелгән очракта һәм аукцион үткәрү турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән гаризага туры килә торган зат тарафыннан бирелгән булса, яки бер генә гариза бирүче аукционда яки аукционда катнашкан бердәнбер кеше дип табылса, мондый жир кишәрлеген арендау шартнамәсе күрсәтелгән зат белән төзелә.

Дәүләт яисә муниципаль милектәге  
жир кишәрлеген  
торгларны үткәрмичә  
арендага биру буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнен  
Административ регламентына  
2нче Кушымта

В \_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления муниципального образования)

от \_\_\_\_\_ (для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность, ИНН)

\_\_\_\_\_ (для юридических лиц - наименование, место нахождения, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации в ЕГРЮЛ, ОГРН)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи)

### Заявление

о предоставлении земельного участка в аренду без проведения торгов

Прошу Вас на основании \_\_\_\_\_,  
(указывается основание, предусмотренное п.2 ст.39.6 ЗК РФ).

предоставить земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв.м., кадастровый номер \_\_\_\_\_:\_\_\_\_, с видом разрешенного использования \_\_\_\_\_, из категории земель \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_ муниципальный район (городской округ), населенный пункт \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_, в аренду сроком на \_\_\_\_\_ лет, без проведения торгов.

К заявлению прилагаются следующие документы (сканкопии):

Физические лица:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность (для гражданина);
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);
- 3) утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территорий (если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка).

Юридические лица:

- 1) документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);
- 2) утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территорий (если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка).

*Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение,*

уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях предоставления муниципальной услуги.

Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (сканкопии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы, действительны и содержат достоверные сведения.

Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне муниципальной услуги по телефону: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись) ( \_\_\_\_\_ )  
(Ф.И.О.)

Дәүләт яисә муниципаль милектәге  
жир кишәрлеген  
торгларны үткәрмичә  
арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнен  
Административ регламентына  
2нче Кушымта

## БОЕРЫК

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ № \_\_\_\_\_

Жир кишәрлеген торглар үткәрмичә арендага бирү  
турында боерык.

РФ Жир кодексының \_\_\_\_\_ ст., "Күчемсез милеккә хокукларны һәм аның  
белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвенә алу турында" Федераль закон, ТР  
"Спас муниципаль районы" муниципаль берәмлегенәң вәкаләтле органының  
30.12.2005 елгы 6-6 номерлы карары белән расланган "Спас муниципаль  
районы" муниципаль берәмлегенәң жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасы  
турындагы нигезләмә нигезендә, Татарстан Республикасы Спас муниципаль  
районы Жир һәм мөлкәт мөнәсәбәтләре палатасы **КАРАР БИРДЕ:**

1. Мәйданы \_\_\_\_\_ кв.м, \_\_\_\_\_ рөхсәт ителгән төре,  
\_\_\_\_\_ жир категориясеннән жир кишәрлеген милеккә ушлай,  
торглар үткәрмичә бушлай бирергә, адресы: \_\_\_\_\_ муниципаль район  
(шәһәр округы), торак пункт \_\_\_\_\_ урам \_\_\_\_\_  
Д. \_\_\_\_\_, милеккә бушлай, торглар үткәрмичә.

2. Күрсәтелгән исемлектәгеләрне (1 нче кушымта) расларга:

- жир кишәрлегенәң аренда түләве бәясе (аренда түләве бәясе 582 карар  
нигезендә билгеләнгән).

Татарстан Республикасы "Спас муниципаль районы"

Жир һәм

мөлкәт палатасы Рәисе \_\_\_\_\_

Дәүләт яки  
муниципаль милектәге  
жир кишәрлеген  
торгларны үткәрмичә  
арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнен  
Административ регламентына  
4нче Кушымта

**Жир кишәрлеген арендау шартнамәсенә Россия Федерациясе Жир  
кодексының 39.8 статьясы нигезләмәләре үз эченә алынырга тиеш.  
Түбәндә китерелгән килешү үрнәк булып тора һәм анда күрсәтелгән  
кушымталарны үз эченә алмый**

Жир кишәрлеген арендау  
КИЛЕШҮЕ

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел.

«Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенәң вәкиллеке органының  
2005 елның 30 декабрендәге 6-6 номерлы карары белән расланган Нигезләмә  
нигезендә рәис Галәветдинов Р. С. аша эш итүче «Спас муниципаль районы»  
муниципаль берәмлегенәң милек һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба -  
Сатучы) \_\_\_\_\_,  
паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, бирелгән \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, яшәүче: Россия Федерациясе, \_\_\_\_\_,  
алга таба «Сатып алучы» дип аталучы, бергә «Яклар» дип аталучы, муниципаль  
районның (шәһәр округының) мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасының  
"Сүздә үткәрмичә генә жир кишәрлеге бирү турында" \_ \_ \_ \_ \_ номерлы  
күрсәтмәсе нигезендә « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел. әлеге килешү төзелде.:

КИЛЕШҮ ПРЕДМЕТЫ

1.1. Аренда бирүче түбәндәге характеристикалары булган жир кишәрлеген  
арендага бирә, ә Арендатор арендага ала:

1.1.1. Кадастр номеры: 16:03: \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ ;

1.1.2. Урнашу урыны: Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Спас  
муниципаль районы, \_\_\_\_\_ урам \_\_\_\_\_  
йорт \_\_\_\_\_ ;

1.1.3. Гомуми мәйданы: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) кв. м.;

1.1.4. \_\_\_\_\_ Максатчан \_\_\_\_\_ билгеләнеше \_\_\_\_\_ (категория) \_\_\_\_\_ -  
\_\_\_\_\_ ;

1.1.5. Рөхсәт ителгән куллану: \_\_\_\_\_

1.2. Жир кишәрлеген арендау срогы билгеләнә: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) ел/ел. Жир кишәрлеге әлеге шартнамәгә мәжбүри кушымта булып торган жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру актында күрсәтелгән датадан арендаторга арендага бирелгән дип санала.

1.3. Жир кишәрлегенә сервитутлар (йөкләүләр) чикләре әлеге шартнамәнен аерылгысыз өлеше булган жир кишәрлегенә кадастр паспортында билгеләнгән.

1.4. Арендага бирүче жир кишәрлегенә аренда бирүче белмәгән өченче затларның хокуклары һәм дөгъвалары белән чикләнмәве һәм рөхсәт ителгән куллану нигезендә аны куллану чикләнмәвен гарантияли.

## ТҮЛӘҮ ШАРТЛАРЫ ҺӘМ ИСӘПЛӘҮ ТӘРТИБЕ

2.1. Аренда түләвен исәпләү әлеге шартнамәнен аерылгысыз өлеше булган шартнамәгә Кушымтада китерелгән.

2.2. Жир кишәрлеге өчен түләнергә тиешле Сумма тәшкил итә: \_\_\_\_\_ сум. ( \_\_\_\_\_ сум).

2.3. 2.2. Түләү сатып алучы тарафыннан исәп-хисап счётына башкарыла: № \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, алучы – ТР буенча ФКИ ("Спас муниципаль району" муниципаль берәмлегенә мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы), ОКАТО \_\_\_\_\_

2.4. Аренда түләве, әгәр законнарда башкасы билгеләнмәгән булса, физик затлар өчен ай саен агымдагы елның 10 числосыннан да соңга калмыйча, юридик затлар өчен квартал саен агымдагы кварталның соңгы аеның 15 числосына кадәр түләнә.

2.5. Аренда түләве әлеге шартнамәнен 1.2 пункттында күрсәтелгән датадан исәпләнә.

## 4. ЯКЛАРНЫҢ БУРЫЧЛАРЫ

3.1. Арендатор бурычлы:

Үз хисабына жир кишәрлеген арендау күчүнә күчемсез милеккә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвенә алуны гамәлгә ашыручы органда теркәргә.

Әлеге килешүнең 2.2. пункттында күрсәтелгән сумманы килешүнең 2.4. пункттында билгеләнгән срокларда түләргә.

Арендага бирүчегә жир кишәрлеген арендау өчен түләү фактын раслаучы түләү документларын, түләү вакыты килешүнең 2.4 пункттында күрсәтелгән түләү срогы чыкканнан соң, киләсе көннән дә соңга калмыйча тапшырырга кирәк.

Участокны бары тик рөхсәт ителгән куллану нигезендә генә кулланырга.

Жир кишәрлеген саклау, шул исәптән туфракны саклау, жир кишәрлеген деградацияләү барган тискәре (зарарлы) йогынтыдан саклау, пычрану һәм жир кишәрлеген пычрату нәтижәләрен бетерү буенча чаралар үткәргә.



Дәүләт контроле һәм күзәтчелеге органнарына аны карау өчен жир кишәрлегенән ирекле файдалануны тәэмин итү.

Участокта эксплуатация һәм ремонт хезмәтләре таләпләре нигезендә жир кишәрлеген карап тоту, электр тапшыру линияләрен, элементә линияләрен (шул исәптән линия-кабель корылымаларын), нефть үткәргечләрен, газ үткәргечләрен һәм башка торбаүткәргечләрен, коммуналь һәм инженерлык челтәрләрен, юлларны, юлларны, юлларны карап тоту һәм аларга хезмәт күрсәтү шартларын үтәү, жир кишәрлегендә урнашкан гомуми файдаланудагы объектларны бушлай һәм тоткарлыксыз файдалануны тәэмин итү.

3.2. Арендага бирүче бурычлы:

3.2.1. Килешүнең барлык шартларын тулысынча үтәргә.

3.2.2. Арендаторга тапшыру акты буенча яисә ул булмаганда килешү буенча участокны тапшырырга.

3.2.3. арендаторга әлеге шартнамәнең 11 пунктында күрсәтелгән аренда түләвен күчерү өчен реквизитларның үзгәрүе турында хәбәр итәргә.

3.2.4. Аренда түләвен вакытында яңадан исәпләргә һәм әлеге килешүнең 3.4, 3.6 пунктларында күрсәтелгән очракларда арендаторга бу хакта үз вакытында хәбәр итәргә.

3.2.5. Әгәр ул килешү шартларына һәм гамәлдәге законнарға каршы килмәсә, арендаторның хужалык эшчәнлегенә йогынты ясамаска тиеш.

3.2.6. Арендаторны әлеге Килешүне вакытыннан алда өзү турында аны өзгәнчегә кадәр бер айдан да соңга калмыйча кисәтергә.

## 5. ЯКЛАРНЫҢ ҖАВАПЛЫЛЫГЫ

4.1. Килешү шартларын бозган өчен яklar Россия Федерациясенә гамәлдәге законнары нигезендә җавап бирә.

4.2. Яklar форс-мажор шартлары килеп җиткәндә шартнамәне үтәмәгән өчен җаваплылык тотмый. Әлеге Шартнамә буенча яklarның һәркайсы форс-мажор шартлары килеп җиткәндә кичекмәстән язма рәвештә башка якка бу хакта хәбәр итәргә тиеш.

## 7. ЙОМГАКЛАУ НИГЕЗЛӘМӘЛӘРЕ

5.1. Килешү яklar кул куйган мизгелдән үз көченә керә

5.2. Килешүне өзү яklar килешүе буенча, шулай ук килешүнең 5.1 пункты нигезендә мөмкин.

5.3. Әлеге килешү буенча барлык бәхәсләр һәм каршылыklar сөйләшүләр юлы белән, килешүгә ирешмәгән очракта - суд тарафыннан хәл ителә.

5.4. Яklarның Килешү белән җайга салынмаган үзара мөнәсәбәтләре гамәлдәге законнар белән җайга салына.

5.5. Килешү бер үк юридик көчкә ия өч нөсхәдә төзелгән (сатучы, сатып алучы һәм теркәүче оешма өчен берәр нөсхә).

## 8. ЯКЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ, АДРЕСЛАРЫ

Сатучы:

Сатып алучы:

Адрес: Татарстан Республикасы, Спас  
муниципаль районы, Болгар шәһ.,  
Хирург Шеронов ур., 2А

Адрес: Россия Федерациясе,  
\_\_\_\_\_

Банк реквизитлары:

"Спас муниципаль районы" муниципаль  
берәмлегенә мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре  
палатасы

Исәп-хисап счёты - 401018108000000010001

БИК – 049205001

ИНН-1637002255

КПП-163701001

Палата Рәисе

Галәветдинов Р. С.

## 8. ЯКЛАРНЫҢ ИМЗАЛАРЫ

Исеменнән  
Арендачы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Исеменнән  
Арендатор

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дәүләт яки муниципаль милектәге  
жир кишәрлеген  
торгларны үткәрмичә  
арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең  
Административ регламентына  
5нче Кушымта

Жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру  
АКТЫ

№ \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ ел.

«Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең вәкиллекле органының  
2005 елның 30 декабрендәге 6-6 номерлы карары белән расланган Нигезләмә  
нигезендә рәис Галәветдинов Р. С. аша эш итүче «Спас муниципаль районы»  
муниципаль берәмлегенең милек һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба -  
Сатучы) \_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, бирелгән \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_, яшәүче: \_\_\_\_\_ алга таба сатып алучы дип аталучы \_\_\_\_\_,

икенче яктан, түбәндәгеләр турында чын акт төзеделәр::

Жир кишәрлеген сату-алу килешмәсе нигезендә « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ сатучы жир кишәрлеген түбәндәге характеристикалар белән  
тапшыра, ә сатып алучы жир кишәрлеген кабул итә:

1.1.1. Кадастр номеры: 16:03: \_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_;

1.1.2. Урнашу урыны: Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Спас  
муниципаль районы, \_\_\_\_\_;

1.1.3. Гомуми мәйданы: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) кв. м.;

1.1.4. Категория-жирләр \_\_\_\_\_;

1.1.5. Рөхсәт ителгән куллану: \_\_\_\_\_.

2. Әлеге документ кабул ителә торган жир кишәрлегенә карата сатып алучыдан  
дәгъвалар булмавын раслый.

Акт өч нөсхәдә төзелгән, аларның һәрберсе бер үк юридик көчкә ия.

Якларның мөһерләре һәм имзалары:

Исеменнән исеменнән

Арендатор

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дәүләт яки муниципаль милектәге  
жир кишәрлеген  
торгларны үткәрмичә  
арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең  
Административ регламентына  
бнчы Кушымта

**Гариза бирүченең жир кишәрлеген торгилар үткәрмичә генә  
сатып алу хокукын раслаучы документлар исемлегеннән Өземтә**  
(Россия Икътисады үсеш министрлыгының  
2015 елның 12 гыйнвары № 1 боерыгына кушымта)

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
21.	Жир кодексының 39.3 статьясындагы 2 пункты 10 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Россия Федерациясе Президенты Указы яки боерыгы нигезендә билгеләнә	* Россия Федерациясе Президенты Указы яки күрсәтмәсе
					* Күчәмсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)
					* Мөрәҗәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
22.	Жир кодексының 39.3	Арендага	Юридик зат	Социаль-мәдәни	* Россия Федерациясе Хөкүмәте

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1> <u>P982</u>
	статьясындагы 2 пункты 2 пунктчасы			объектларны урнаштыру, масштаблы инвестицион проектларны тормышка ашыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Күрсәтмәсе  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өзәмтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өзәмтә
23.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пункты 3 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Социаль-мәдәни объектларны урнаштыру, масштаблы инвестицион проектларны тормышка ашыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	* Россия Федерациясе субъектының югары вазыйфай заты күрсәтмәсе  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өзәмтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өзәмтә
24.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пункты 4 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Халыкара йөкләмәләрне үтәү өчен билгеләнгән	Халыкара йөкләмәләрне үтәүне күздә тоткан шартнамә, килешү яки башка документ

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
				жир кишәрлеге	
25.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пункты 4 пунктчасы	Арендага	Юридик зат	Электр, жылылык, газ һәм су белән тәмин итү, су бүлү, элементә, нефть үткәргечләр, федераль, төбәк яки жирле эһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	<p>* Территориаль планлаштыру документыннан өземтә яки объектны төбәк яки жирле эһәмияттәге объектларга кертүне раслаучы документлардан Өземтә (төбәк яки жирле эһәмияттәге объектларга керми торган электр, жылылык, газ һәм су белән тәмин итү, ташландык суларны агызу, элементә, нефть үткәргечләрне тәмин итү өчен билгеләнгән объектларны урнаштыру таләп ителми))</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
(Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 2016 елның 10 февралендәге 55 номерлы, 2016 елның 12 октябрэндәге 651 номерлы					



№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
боерыклары редакциясендә)					
26.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пункты 5 пунктчасы	Арендага	Дәүләт яисә муниципаль милектә булган, соратып алына торган жир кишәрлеге төзелгән жир кишәрлеген арендалаучы	Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлеге	<p>Соратып алына торган жир кишәрлеге барлыкка килгән карар 2015 елның 1 мартына кадәр кабул ителгән. Әгәр мондый килешү "Күчемсез мөлкәткә хокукларны һәм аның белән алыш-бирешләрне дәүләт теркәвенә алу турында" 1997 елның 21 июлендәге 122-ФЗ номерлы Федераль закон үз көченә кергән көнгә кадәр төзелгән булса, башлангыч жир кишәрлеген арендалау шартнамәсе &lt;5&gt;</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юрidik зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
27.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2	Арендага	Соралган жир кишәрлеге булган	Мондый жир кишәрлеген	Территорияне комплекслы үзләштерү турында килешү

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
	пункты 5 пунктчасы		территорияне комплекслы үзләштерү өчен бирелгән жир кишәрлеген арендалаучы	арендалау шартнамәсе төзелгән затка территорияне комплекслы үзләштерү өчен бирелгән дәүләт яисә муниципаль милектәге жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлеге	* Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юриск зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
28.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 6 пунктчасы	Арендага	Индивидуаль торак төзелеше максатларында комплекслы үзләштерү өчен жир кишәрлеге бирелгән гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциячел булмаган оешма эгъзасы	Индивидуаль торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен коммерцияле булмаган оешмага бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлеге	Территорияне комплекслы үзләштерү турында килешү  Гариза бирүченең коммерцияле булмаган оешмада эгъзалыгын раслаучы документ  Жир кишәрлеге алу турында коммерцияле булмаган оешманың гомуми жылышы карары  * Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
					<p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
29.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 6 пунктчасы	Арендага	Индивидуаль торак төзелеше максатларында комплекслы үзләштерү өчен жир кишәрлеге бирелгән гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциячел булмаган оешма эгъзасы	Индивидуаль торак төзелеше максатларында территорияне комплекслы үзләштерү өчен коммерцияле булмаган оешмага бирелгән жир кишәрлегеннән төзелгән жир кишәрлеге	<p>Территорияне комплекслы үзләштерү турында килешү</p> <p>Жир кишәрлеге алу турында коммерцияле булмаган оешма карары</p> <p>* Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан</p>

№ п/п	Торги үткэрмичэ жир кишэрлеге бирү нигезе	Жир кишэрлеге бушлай яки түлөүсөз бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүчө	Жир кишэрлеге	Торгиларны үткэрмичэ генә жир кишэрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишэрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1> <u>P982</u>
					Өземтә
30.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пункты 7 пунктчасы	Арендага	Гражданнар тарафыннан бакчачылык, яшелчәчелек өчен жир кишэрлеге бирелгән коммерциячел булмаган оешма эгъзалары	Бакчачылык, яшелчәчелек, дача хужалыгы өчен коммерцияле булмаган оешмаларга бирелгән жир кишэрлегенән төзелгән бакчачылык яки яшелчәчелек өчен билгеләнгән жир кишэрлеге	<p>Бердәм дәүләт реестрында мондый хокук теркәлгән очрактардан тыш, коммерциягә карамаган бакчачылык, яшелчәчелек, дача хужалыгы өчен жир участогы бирү турында вәкаләтле орган карары</p> <p>Гариза бирүченең коммерцияле булмаган оешмада эгъзалыгын раслаучы документ</p> <p>Жир кишэрлеге алу турында коммерцияле булмаган оешма карары</p> <p>* Территорияне межалау буенча расланган проект</p> <p>* Коммерцияле булмаган берләшмә территориясен оештыру һәм төзү проекты (территорияне ызанлау буенча расланган проект булмаганда)</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында</p>

№ п/п	Торги үткэрмичэ жир кишэрлеге бирү нигезе	Жир кишэрлеге бушлай яки түлэүсез бирелэ торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишэрлеге	Торгиларны үткэрмичэ генэ жир кишэрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишэрлегенэ хокук алу турында гаризага теркэлэ торган документлар: <1> <sup>P982</sup>
					бердэм дәүләт реестрыннан өземтэ (соратып алына торган жир кишэрлеге турында)  * граждан эгъзасы булып торучы коммерцияле булмаган оешма турында ЕГРЮЛдан Өземтэ
31.	Жир кодексының 39.6статьясындагы 2 пункты 8 пунктчасы	Арендага	Индивидуаль торак төзелеше максатларында комплекслы үзләштерү өчен жир кишэрлеге бирелгән гражданнар тарафыннан төзелгән коммерциячел булмаган оешма эгъзасы	Бакчачылык, яшелчәчелек алып бару өчен гражданнар тарафыннан булдырылган һәм гомуми файдалану милкенә караган, коммерцияле булмаган оешма тарафыннан бирелгән жир кишэрлеген бүлү нәтижәсендә барлыкка килгән эйләнеше чиклэнгән жир кишэрлеге	Мондый жир кишэрлегенэ хокук бердэм дәүләт реестрында теркәлмәгән булса, мөрәжәгать итүченең соратып алына торган жир кишэрлегенэ хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар  Жир кишэрлеге алу турында коммерцияле булмаган оешма карары  * Территорияне межалау буенча расланган проект  * Коммерцияле булмаган берләшмә территориясен оештыру һәм төзү проекты (территорияне ызанлау буенча расланган проект

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1> <u>P982</u>
					<p>булмаганда)</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
32.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пункты 9 пунктчасы	Арендага	<u>22</u> Күчемсез милек объектлары хужалык алып бару хокукында яки РФ ЖК 39.20 статьясында каралган очракларда оператив идарә хокукында бирелгән биналар, корылмалар, биналар милекчеләренә һәм (яки) күчемсез милек объектлары урнашкан жир кишәрлеге;	Бина, корылмалар урнашкан жир кишәрлеге	<p>Мондый бинага, корылмага хокукы ЕГРНда теркәлмәгән булса, гариза бирүченең бинага, корылмага хокукын таныклаучы (билгели торган) документ</p> <p>Мондый жир кишәрлегенә хокук бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән булса (жир кишәрлегенә тиешле хокуклар булганда), мөрәжәгать итүченең соратып алына торган жир кишәрлегенә хокукын таныклаучы (билгели торган) документ</p> <p>Гарызнамәче (мөрәжәгать итүче)</p>



№ п/п	Торги үткэрмичэ жир кишэрлеге бирү нигезе	Жир кишэрлеге бушлай яки түлөүсөз бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишэрлеге	Торгиларны үткэрмичэ генә жир кишэрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишэрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1> <u>P982</u>
					<p>тарафыннан соратып алына торган жир кишэрлегендә урнашкан барлык биналар, корылмалар исемлеген үз эченә алган, анда кадастр номерлары (шартлы, инвентарь) һәм мөрәжәгать итүче тиешле хокуктагы биналарның, корылмаларның адрес ориентирлары күрсәтелгән хәбәр</p> <p>* Күчөмсөз милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өзөмтә (соратып алына торган жир кишэрлеге турында)</p> <p>* Соралган жир кишэрлегендә урнашкан күчөмсөз милек объекты (бина һәм (яки) корылма турында ЕГРНнан өзөмтә)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзөмтә</p> <p>* Күчөмсөз милек объекты турында ЕГРНнан өзөмтә (соратып алына</p>

№ п/п	Торги үткөрмичэ жир кишэрлеге бирү нигезе	Жир кишэрлеге бушлай яки түлүсөз бирелэ торган хокук төре	Гариза бирүчө	Жир кишэрлеге	Торгиларны үткөрмичэ генэ жир кишэрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишэрлегенэ хокук алу турында гаризага теркэлэ торган документлар: <1> <u>p982</u>
					торган жир кишэрлегендэ урнашкан бина, корылма турында, бина хужасы мөрэжэгать иткэн очракта)
33.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 10 пунктчасы, 2001 елның 25 октябрэндәге Федераль законның 3 статьясындагы 21 пункты <u>p988</u> "Россия Федерациясе Жир кодексын гамәлгә кертү турында" № 137- ФЗ Федераль закон гамәлгә кертү хакында <5.1>	Арендага	Тәмамланмаган төзелеш объекты милекчесе	Тәмамланмаган төзелеш объекты урнашкан жир кишэрлеге	<p>Мондый жир кишэрлегенэ хокук бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән булса, мөрэжэгать итүченең соратып алына торган жир кишэрлегенэ хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар</p> <p>Мондый жир кишэрлегенэ хокук бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән булса (жир кишэрлегенэ тиешле хокуклар булганда), мөрэжэгать итүченең соратып алына торган жир кишэрлегенэ хокукын таныклаучы (билгели торган) документ</p> <p>Гарызнамәче (мөрэжэгать итүче) тарафыннан соратып алына торган жир кишэрлегендэ урнашкан барлык биналар, корылмалар,</p>

№ п/п	Торги үткөрмичә жир кишәргеге бирү нигезе	Жир кишәргеге бушлай яки түгәлсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүчә	Жир кишәргеге	Торгиларны үткөрмичә гена жир кишәргеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәргегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
34.	Жир кодексының 39.6 статъясындагы 2	Арендага	Жир кишәргегенән даими (сроксыз)	Даими (сроксыз) файдалану	<p>тәмамланмаган төзелеш объектлары исемлеге булган, кадастр (шартлы, инвентарь) номерлары һәм биналарның, корылмаларның, тәмамланмаган төзелеш объектларының адреслы ориентирлары күрсәтелгән хәбәрнамәсе</p> <p>* Күчәмсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрынан өзәмтә (соратып алына торган жир кишәргеге турында)</p> <p>* ЕГРНнан күчәмсез милек объекты турында өзәмтә (соратып алына торган жир кишәргегендә урнашкан тәмамланмаган төзелеш объекты турында)</p> <p>* Мөрәҗәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан өзәмтә</p> <p>Мондый жир кишәргегенә хокук бердәм дәүләт реестрында</p>

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1> <sup>P982</sup>
	пункты 11 пунктчасы		файдалану хокукында файдаланучы юридик зат	хокукындагы юридик затныкы булган жир кишәрлеге	теркәлмәгән булса, мөрәжәгать итүченен соратып алына торган жир кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
35.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пункты 12 пунктчасы	Арендага	Муниципаль милектә булган һәм муниципаль милектә булган жир өлешләре исәбенә бүлеп бирелгән жир кишәрлегеннән файдаланучы крестьян (фермер) хужалыгы яисә авыл хужалыгы оешмасы	Муниципаль милектә булган һәм муниципаль милектәге жир өлешләре исәбенә бүлеп бирелгән жир кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә  * Гариза бирүче булган шәхси эшқуар турында ЕГРИПтан Өземтә

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
36.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 13 пунктчасы	Арендага	Төзелгән территорияне үстерү турында килешү төзегән зат	Төзелгән территория чикләрендә барлыкка килгән, аны үстерү турында килешү төзелгән жир кишәрлеге	<p>Төзелгән территорияне үстерү турында килешү</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
37.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 13.1 пунктчасы	Арендага	Эконом класслы торак төзү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә төзегән юридик зат	Эконом класслы торак төзү максатларында территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	<p>Эконом класслы торак төзү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә</p> <p>* Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир</p>

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1> <sup>P982</sup>
					кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
38.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 13.1 пунктчасы	Арендага	Эконом класслы торак төзү максатларында территорияне комплекслы үзләштерү турында шартнамә төзегән юридик зат	Эконом класслы торак төзү максатларында территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Эконом класслы торак төзү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә  * Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межалау проекты  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
38.1.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 13.2 һәм	Арендага	Территорияне комплекслы үстерү турында килешү	Коммуналь, транспорт, социаль инфраструктура	Территорияне комплекслы үзләштерү турында килешү  * Расланган планлаштыру проекты



№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1> <u>P982</u>
	13.3 пунктчалары		төзегән юридик зат зат	объектлары территориясен комплекслы үстерү һәм төзү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	<p>һәм территорияне межалау проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
39.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 14 пунктчасы	Арендага	Жир кишәрлекләрен беренчел яисә чираттан тыш сатып алу хокукына ия граждан	Жир кишәрлекләре бирү очрақлары Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә	<p>Вәкаләтле орган тарафыннан жир кишәрлекләрен беренчел яисә чираттан тыш сатып алу хокукына ия булган гражданнарның категориясенә керүен раслаучы документ бирелгән</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p>
40.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 15	Арендага	Торак пункт, бакчачылык, дача хужалыгы	Шәхси торак төзелеше, торак пункт, бакчачылык,	Әгәр мондый карар башка вәкаләтле орган тарафыннан кабул ителгән булса, жир кишәрлеге

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1> <u>P982</u>
	пунктчасы		чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен жир кишәрлеге бирүне яки индивидуаль торақ төзелеше өчен жир кишәрлеге бирү турында алдан киләштерү хакында гариза биргән граждан	дача хужалыгы чикләрендә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	бирүне алдан килештерү турында карап  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)
41.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 16 пунктчасы	Арендага	Арендалау хокукында бирелгән жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алынган граждан яисә юридик зат	гражданга яисә юридик затка аренда хокукында бирелгән һәм дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алына торган жир кишәрлеге урынына жир кишәрлеге;	Дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен жир кишәрлеген тартып алу турында килешү яки суд карары, аның нигезендә жир кишәрлеге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен тартып алынды  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
					Өземтә
42.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 17 пунктчасы	Арендага	Дини оешма	Авыл хужалыгы житештерүен башкару өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
43.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 17 пунктчасы	Арендага	Казак жәмгыяте	Казак жәмгыятләренең авыл хужалыгы житештерүен гамәлгә ашыру, традицион тормыш рәвешен һәм хужалык итү рәвешен саклау һәм үстерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	Казак жәмгыятең Россия Федерациясендә казак жәмгыятләренең дәүләт реестрына кергү турында таныклык  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
(Россия Икътисады үсеш министрлыгының 2016 елның 12 октябрәндәге 651 номерлы боерыгы редакциясендә)					

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
44.		Арендага	Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген сатуларны үткәрмичә, шул исәптән түләүсез сатып алу хокукына ия зат	Әйләнештә чикләнгән жир кишәрлеге	<p>Сатуларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслый торган әлеге исемлектә каралган Документ</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өзөмтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
45.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 19 пунктчасы	Арендага	Печән чаптыру, авыл хужалыгы хайваннары көтүе, яшелчә бакчасы яисә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен торак пункт чикләрендә урнашкан жир кишәрлеге соратучы Гражданин	Печән чаптыру, авыл хужалыгы хайваннары көтүе, яшелчә бакчасы яисә шәхси ярдәмче хужалык алып бару өчен торак пункт чикләрендә урнашкан жир кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өзөмтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
46.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 20 пунктчасы	Арендага	Жир асты байлыкларыннан файдаланучы	Жир асты байлыкларыннан файдалану белән бәйлә эшләрне башкару өчен кирәкле жир кишәрлеге	<p>Жир асты байлыкларыннан файдалануга лицензиядән тау бүлеп бирелгән чикләрне раслаучы Өземтә (дәүләт серен үз эченә алган белешмәләрдән тыш)</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
47.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 21 пунктчасы	Арендага	Махсус икътисады зона резиденты	Махсус икътисади зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан жир кишәрлеге	<p>Затның махсус икътисады зона резиденты буларак теркәлүен таныклаучы таныклык</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1> <u>P982</u>
48.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 21 пунктчасы	Арендага	Федераль бюджет, Россия Федерациясе субъекты бюджеты, жирле бюджет, махсус икътисадый зона чикләрендә һәм аның янәшәсендәге территория чикләрендә күчемсез милек объектларын финанслауның бюджеттан тыш чыганакалары һәм шушы һәм элек төзелгән күчемсез милек объектлары белән идарә итү функцияләрен үтәү өчен жәлеп ителгән идарәче компания	Махсус икътисади зона чикләрендә яки аның янәшәсендәге территориядә урнашкан жир кишәрлеге	<p>Махсус икътисадый зона белән идарә итү турында килешү</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өзөмтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өзөмтә</p>
49.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 22 пунктчасы	Арендага	Россия Федерациясе Хөкүмәте вәкаләтле вәкиле белән махсус икътисадый зона	Махсус икътисадый зона чикләрендә яки аңа терәлеп торган территориядә	Махсус икътисадый зона инфраструктурасын үстерү өлкәсендә үзара хезмәттәшлек турында килешү



№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлеге нә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1> <sup>P982</sup>
			инфраструктурасын үстерү өлкәсендә үзара хезмәттәшлек турында килешү төзелгән зат	урнашкан, бу зонаның инфраструктура объектлары төзелеше өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	* Күчәмсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өзәмтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өзәмтә
50.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23 пунктчасы	Арендага	Концессия килешмәсе төзегән зат	Концессия килешмәсендә каралган эшчәнлекне тормышка ашыру өчен кирәк булган жир кишәрлеге	Концессион килешү  * Күчәмсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өзәмтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өзәмтә
51.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23.1 пунктчасы	Арендага	Коммерцияле файдаланудагы наемлы йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне	Коммерцияле файдаланудагы наемлы йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне	Коммерцияле файдаланудагы наемлы йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә  * Расланган планлаштыру проекты

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1> <u>P982</u>
			үзләштерү турында шартнамә төзегән зат	үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	<p>һәм территорияне межаллау проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p> <p>* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә</p>
52.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23.1 пунктчасы	Арендага	Социаль файдаланудагы наем йортын төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә төзегән юридик зат	Коммерцияле файдаланудагы наемлы йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	<p>Социаль файдаланудагы наемга бирелгән йортны төзү һәм эксплуатацияләү максатларында территорияне үзләштерү турында шартнамә</p> <p>* Расланган планлаштыру проекты һәм территорияне межаллау проекты</p> <p>* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)</p>

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1> <u>P982</u>
					* Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
52.1	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 23.2 пунктчасы	Арендага	Махсус инвестицион контракт төзегән юридик зат	Махсус инвестицион контрактта каралган эшчәнлекне тормышка ашыру өчен кирәк булган жир кишәрлеге	Махсус инвестицион контракт  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
53.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 24 пунктчасы	Арендага	Аучылык хужалыгы килешүе төзегән зат	Аучылык хужалыгы өлкәсендә эшчәнлек төрләрен тормышка ашыру өчен кирәк булган жир кишәрлеге	Аучылык хужалыгы килешүе  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә  * Гариза бирүче булган шәхси

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
					эшкуар турында ЕГРИПтан Өземтә
54.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 25 пунктчасы	Арендага	Сусаклагычны һәм (яки) гидротехник корылманы урнаштыру өчен жир кишәрлеген соратып алучы зат	Сусаклагыч һәм (яки) гидротехник корылма урнаштыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан Өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юриск зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә  * Гариза бирүче булган шәхси эшкуар турында ЕГРИПтан Өземтә
55.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 26 пунктчасы	Арендага	"Россия автомобиль юллары" дәүләт компаниясе	"Россия автомобиль юллары" дәүләт компаниясе эшчәнлеген тормышка ашыру өчен кирәк булган, автомобиль юлының отводы һәм юл ягы полосасы чикләрендә урнашкан жир кишәрлеге	* Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан Өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юриск зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
56.	Жир кодексының 39.6	Арендага	"Россия тимер	"Россия тимер	* Күчемсез милек объекты турында

№ п/п	Торги үткэрмичэ жир кишэрлеге бирү нигезе	Жир кишэрлеге бушлай яки түлүсез бирелэ торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишэрлеге	Торгиларны үткэрмичэ генэ жир кишэрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишэрлегенэ хокук алу турында гаризага теркэлэ торган документлар: <1>P982
	статьясындагы 2 пунктының 27 пунктчасы		юллары" ачык акционерлык жәмгыяте	юллары" ачык акционерлык жәмгыяте эшчәнлеген тормышка ашыру өчен кирэк булган, гомуми файдаланудагы тимер юл транспорты инфраструктурасы объектларын урнаштыру өчен бирелгән жир кишэрлеге	бердәм дүүлэт реестрыннан өземтэ (соратып алына торган жир кишэрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтэ
57.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 28 пунктчасы	Арендага	Территориаль үсеш зонасы резидентлары реестрына кертелгән территориаль үсеш зонасы резиденты	Территориаль үсеш зонасы чикләрендәге жир кишэрлеге	Инвестицион декларация составында тәкъдим ителгән инвестицион проект  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дүүлэт реестрыннан өземтэ (соратып алына торган жир кишэрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1> <sup>P982</sup>
					юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
58.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 29 пунктчасы	Арендага	Биологик су ресурсларын тоту (тоту) хокукына ия булган зат	Биологик су ресурсларын файдалануга бирү турында карар, балык тоту участогын бирү турында килешү, биологик су ресурсларыннан файдалану турында килешүдә карлган эшчәнлекне башкару өчен кирәк булган жир кишәрлеге	* Биологик су ресурсларын файдалануга бирү турында карар яки балык промыселы участогы бирү турында килешү, биологик су ресурсларыннан файдалану килешүе  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
59.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 30 пунктчасы	Арендага	Атом-төш жайланмаларын, радиация чыганаclarын, атом- төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау	Атом-төш жайланмаларын, радиация чыганаclarын, атом- төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау	* Россия Федерациясе Хөкүмәтенә атом-төш жайланмалары, радиация чыганаclarын, атом-төш материалларын һәм радиоактив матдәләрне саклау пунктлары, радиоактив калдыкларны саклау



№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге биру нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
			пунктларын, радиоактив калдыкларны саклау пунктларын һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын урнаштыруны гамәлгә ашыручы юриск зат	пунктларын, радиоактив калдыкларны саклау пунктларын һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын урнаштыруны гамәлгә ашыру өчен билгеләнгән жир кишәрлеге	пунктлары һәм радиоактив калдыкларны күмү пунктларын, аларны урнаштыру урыны турында караы  * Күчәмсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өзөмтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юриск зат турында ЕГРЮЛдан Өзөмтә
60.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 31 пунктчасы	Арендага	Авыл хужалыгы житештерүен алып бару өчен билгеләнгән жир кишәрлеген арендалаучы граждан яисә юриск зат	Авыл хужалыгы житештерүен алып бару өчен билгеләнгән һәм аренда килешүе нигезендә файдаланыла торган жир кишәрлеге	Абзац төшереп калдырылган. - Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 2016 елның 12 октябрәндәге 651 номерлы боерыгы  * Күчәмсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өзөмтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юриск зат турында ЕГРЮЛдан

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге бирү нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төрө	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
					Өземтә
					* Гариза бирүче булган шәхси эшқуар турында ЕГРИПтан Өземтә
61.	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 32 пунктчасы	Арендага	Жир кишәрлеген арендалау буенча яңа киләшү төзү хокукына ия жир кишәрлеген арендалаучы	Аренда килешүе нигезендә кулланыла торган жир кишәрлеге	Мондый жир кишәрлегенә хокук бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән булса, мөрәжәгать итүченең соратып алына торган жир кишәрлегенә хокукларын таныклаучы (билгели торган) документлар  * Күчемсез милек объекты турында бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юриск зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә
61.1	Жир кодексының 39.6 статьясындагы 2 пунктының 33 пунктчасы	Арендага	Владивосток ирекле порты резиденты	Владивосток ирекле порты территориясендә урнашкан жир	Владивосток ирекле порты резиденты сыйфатында затның теркәлүен таныклаучы таныклык  * Күчемсез милек объекты турында

№ п/п	Торги үткәрмичә жир кишәрлеге биру нигезе	Жир кишәрлеге бушлай яки түләүсез бирелә торган хокук төре	Гариза бирүче	Жир кишәрлеге	Торгиларны үткәрмичә генә жир кишәрлеге алу хокукын раслаучы һәм жир кишәрлегенә хокук алу турында гаризага теркәлә торган документлар: <1>P982
				кишәрлеге	бердәм дәүләт реестрыннан өземтә (соратып алына торган жир кишәрлеге турында)  * Мөрәжәгать итүче булган юридик зат турында ЕГРЮЛдан Өземтә  * Гариза бирүче булган шәхси эшқуар турында ЕГРИПтан Өземтә

<1> Документлар төп нөсхәдә (документлар һәркем өчен ачык булган очракта) йә жир кишәрлегенә хокук алу турында гариза кабул итүче башкарма хакимият органының яки жирле үзидарә органының вазыйфаи заты раслаган күчөрмәләрдә тапшырыла (жибәрелә).

<2> Россия Федерациясе законнары жылышы, 2001, N 44, ст. 4147; 2014, N 26, ст. 3377.

<3> "\*" символы белән билгеләнгән документлар дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлекләре белән эш итүгә вәкаләтле орган (алга таба - вәкаләтле орган) тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек аша соратып алына. Соратып алына торган жир кишәрлеген барлыкка китерергә кирәк булган очракта ЕГРНнан өземтә жир кишәрлегенә хокуклар алу турындагы гаризага теркәлә алмый һәм жир кишәрлеген алдан килешү буенча биргәндә ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында вәкаләтле орган тарафыннан соратып алынмый. Әгәр бина, корылмага, объектка хокук бу хокукны дәүләт теркәвенә алу мизгеленә карамастан федераль закон нигезендә барлыкка килгән дип саналса, ЕГРНнан күчәмсез милек объекты турында (соратып алына торган жир кишәрлегендә урнашкан бина, корылма яки объект турында) өземтә жир кишәрлегенә хокуклар алу турындагы гаризага теркәлә алмый һәм вәкаләтле орган тарафыннан ведомствоара мәгълүмати хезмәттәшлек кысаларында соратып алынмый.



Дәүләт яки муниципаль милектәгә  
жир кишәрлеген  
торгларны үткәрмичә  
арендага бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнен  
Административ регламентына  
7нче Кушымта

Председателю  
Палаты имущественных  
и земельных отношений МО «Спасский муниципальный район Республики  
Татарстан»

от: \_\_\_\_\_

**Заявление  
об исправлении технической ошибки**

Сообщаю об ошибке, допущенной при оказании муниципальной услуги

\_\_\_\_\_ (наименование услуги)

Записано: \_\_\_\_\_

Правильные сведения: \_\_\_\_\_

Прошу исправить допущенную техническую ошибку и внести соответствующие изменения в документ, являющийся результатом муниципальной услуги.

Прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

В случае принятия решения об отклонении заявления об исправлении технической ошибки прошу направить такое решение:

посредством отправления электронного документа на адрес E-mail: \_\_\_\_\_;

в виде заверенной копии на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу: \_\_\_\_\_.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном

режиме, включая принятие решений на их основе органом предоставляющим муниципальную услугу, в целях предоставления муниципальной услуги.

Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (копии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы действительны и содержат достоверные сведения.

Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне муниципальной услуги по телефону: \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
(подпись) (Ф.И.О.)



Кушымта  
(белешмә)

**Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә  
тотучы вазыйфалар затлар реквизитлары**

**Спас муниципаль районы башкарма комитеты**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет җитәкчесе	<b>31028</b>	bulgar@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	<b>30276</b>	Elena.Kobenyachkina@tatar.ru
Палата Рәисе	<b>31315</b>	ravil.galiautdinov@yandex.ru
Палата Белгече:	<b>31314</b>	bolgar.palataizo@yandex.ru

**Спас муниципаль районы Советы**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Спас муниципаль районы башлыгы	<b>30392</b>	Kamil.Nugaev@tatar.ru

Спас муниципаль районы  
башкарма комитеты  
Карарына  
7нче Кушымта  
«20» 08 2019 № 596

**Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген аукцион формасында уздырыла торган сатуларда жир кишәрлеген сату юлы белән милеккә бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү турында  
Административ регламент**

**1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге Административ регламенты (алга таба-Регламент) аукцион формасында үткәрелә торган сатуларда жир кишәрлеген сату юлы белән милеккә бирү буенча муниципаль хезмәт күрсәтү (алга таба - муниципаль хезмәт) стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Муниципаль хезмәтне алучылар: физик һәм юридик затлар (алга таба-гариза бирүче).

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә.

Муниципаль хезмәтне башкаручы - "Спас муниципаль районы" муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба – Палата).

1.3.1. Башкарма комитетның урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Болгар шәһәре, Пионер урамы, 19.

Палатаның урнашу урыны: Татарстан Республикасы, Спас районы, Болгар шәһ., Хирург Шеронов ур., 2А

Эш графигы:

дүшәмбе – жомга: 08: 00-17:00;

шимбә, якшәмбе: ял көннәре.

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә телефоны: 8 (84347) 31314.

Узу шәхесне раслаучы документлар буенча.

1.3.2. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – "Интернет" челтәре) муниципаль районның рәсми сайты адресы: (<http://spasskiy.tatarstan.ru>)

1.3.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү, шулай ук палатаның урнашу урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Башкарма комитет (Палата) биналарында мөрәжәгать итүчеләр белән эшләр өчен урнашкан Муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны үз эченә алган мәгълүмат стендлары аша.

Татарстан Республикасы дәүләт телләрендә мәгълүмат әлеге Регламентның 1.1., 1.3.1., 2.3, 2.5, 2.8.,2.10, 2.11, 5.1 пунктларында (пунктчаларында) булган муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүматны үз эченә ала;

2) «Интернет» челтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында (<http://spasskiy.tatarstan.ru>);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

5) Башкарма комитетта (палатада):

телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон буенча;

язма мөрәжәгать иткәндә (шул исәптән электрон документ формасында) – кәгаздә почта аша, электрон формада - электрон почта аша.

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат палата белгече тарафыннан Спас муниципаль районының рәсми сайтында һәм палатаның биналарындагы гариза бирүчеләр белән эшләү өчен мәгълүмат стендларында урнаштырыла.

Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясе Граждан кодексы 30.11.1994 №51-ФЗ (алга таба – РФ ГК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 05.12.1994, № 32, 3301 маддә);

2001 елның 25 октябрәндәге 136-ФЗ номерлы Россия Федерациясе Жир кодексы (алга таба – РФ ЖК) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 29.10.2001, № 44, 4147 ст.);

«Россия Федерациясендә бәяләү эшчәнлегенә турында» 29.07.1998 №135-ФЗ Федераль закон (алга таба – 135-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 03.08.1998, №31, 3813 ст.);

"Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-131-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 06.10.2003, №40, 3822 маддә);

"Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 210-ФЗ номерлы Федераль закон) (Россия Федерациясе законнары жыелышы, 02.08.2010, № 31, 4179 ст.);

«Дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлекләрен яки мондый жир кишәрлекләрен арендау килешмәләре төзү хокукын сату буенча сатуларны оештыру һәм үткәрү турында» 11.11.2002 №808 РФ Хөкүмәте карары (алга таба - № 808 карар) (РФ законнары жыелышы, 18.11.2002, № 46, 4587 ст.);

Россия Икътисадый үсеш министрлыгының 27.11.2014 елның «Территориянең кадастр планында жир кишәрлегенә яисә жир кишәрлекләрен урнаштыру схемасын әзерләү һәм территориянең кадастр планында жир кишәрлегенә яки жир кишәрлекләренә кадастр планындагы урнашу схемасын электрон документ рәвешендә әзерләгәндә жир кишәрлегенә яки жир кишәрлекләренә кадастр планындагы урнашу схемасын, жир кишәрлегенә яки жир кишәрлекләренә территориянең кадастр планындагы урнашу схемасын кәгазь документ рәвешендә әзерләгәүгә таләпләрне раслау турында" 762 номерлы

боерыгы (алга таба - 762нче боерык) (хокукый мәгълүматның рәсми интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru>,15.04.2015);

Татарстан Республикасының 2004 елның 28 июлендәге "Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында" 45-ТРЗ номерлы законы (алга таба – 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Республикасы, №155-156, 03.08.2004);

Жир кишәрлеге баясен билгеләү тәртибен билгели торган муниципаль хокукый акт

Спас муниципаль районы уставы (алга таба-Устав);

«Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә вәкиллеке органының 2005 елның 30 декабрдәге 6-6 номерлы карары белән расланган «Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы турында нигезләмәгә үзгәрешләр кертү хакында" нигезләмәсе (алга таба – палата турында Нигезләмә).

Спас муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе тарафыннан 2006 елның 5 нче июлендә 194 нче номер белән расланган Башкарма комитетның эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре (алга таба – кагыйдәләр).

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенә ерактагы эш урыны – Россия Федерациясе Хөкүмәтенә "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында" 2012 елның 22 декабрдәге 1376 номерлы карары белән расланган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләренә 34нче пункты нигезендә оештырылган Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр яки авыл жирлегендә (шәһәр округы) төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзегенә территорияль аерымланган структур бүлекчәсе (офисы);

техник хата-муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән һәм документларга кертелгән мәгълүматларның (муниципаль хезмәт нәтижәсенә) алар нигезендә кертелгән документлардагы мәгълүматларга туры килмәүгә китергән хата (грамматик, арифметик яки башка хата).

Әлеге Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза (алга таба - гариза) төшенчәсе буларак муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы запрос аңлашыла (27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль законның 2 ст 2 пункты). Гариза стандарт бланкта тугырыла (әлеге Регламентка 1 нче кушымта).

## 2. Муниципаль хезмэт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмэт күрсәтү стандартына таләпләр исеме	Стандарт таләпләренән эчтәлегә	Муниципаль хезмэт яисә таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Муниципаль хезмәтнен исеме	Дәүләт яисә муниципаль милектә булган жир кишәрлеген аукцион формасында уздырыла торган торгларда жир кишәрлеген сату юлы белән милеккә бирү	РФ ЖК 39.3 ст. 1 п.,
2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмэт күрсәтүче жирге узидара башкарма-боеру органы исеме	Палата	Башкарма комитет турында нигезләмә Палата турында нигезләмә
2.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләренән тасвирламасы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Аукцион үткәрү турында боерык йә аукцион уздырудан баш тарту турында күрсәтмә (әлегә Регламентка 2 нче кушылта).</li> <li>2. Жир кишәрлеген сату – алу шартнамәсе (әлегә Регламентка 3 нче кушылта).</li> <li>3. Жир кишәрлеген кабул итү – тапшыру акты (әлегә Регламентка 4 нче кушылта).</li> <li>4. Муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту турында хат</li> </ol>	пп.РФ ЖК 39.11 ст. 4 п. 9пп; Палата турында нигезләмә
2.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәҗәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктаптылу мөмкинлегә Россия Федерациясе законнары белән каралган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүне	<sup>6</sup> Аукцион үткәрү турында карар гариза алганнан соң 10 көн эчендә кабул ителә. Аукцион нәтижәләре турында беркетмәне расми сайтта әлегә беркетмәгә кул куелганнан соң бер эш көне эчендә урнаштыру. Спас муниципаль районынын расми сайтында аукцион нәтижәләре турында мәгълүмат урнаштырылганнан соң 10 көн узгач кул куелган килешү бирү. Аукционны көтү срогы муниципаль хезмэт күрсәтү	пп.РФ ЖК 39.11 ст. 4 п. 9пп; РФ ЖК 39.12 ст. 16 п. РФ ЖК 39.12 ст. 20 п.

<sup>6</sup>Муниципаль хезмэт күрсәтүнен вакыты административ процедураларны гамәлгә ашыру өчен минималь кирәкге суммар сроктан чыгып билгеләнән. Административ процедураларнын озынлыгы эш көннәрендә исәпләнә.

<p>туктатып тору срогы</p>	<p>вакытына керми. Муниципаль хезмет күрсөтү вакытын туктатып тору каралмаган</p>	<p>РФ ЖК 4 39.11 п. ; Палата турында нигезләмә</p>
<p>2.5. Муниципаль хезмет күрсөтү, шулай ук муниципаль хезмәтне күрсөтү өчен кирәкге һәм мажбүри булган хезмәтләр күрсөтү өчен законнар һәм башка норматив хокукый актлар нигезендә мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле документларның тулы исемлегә, мөрәжәгать итүченең аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе</p>	<p>1) гариза; 2) гариза мөрәжәгать итүче вакиле тарафыннан бирелгән очракта, мөрәжәгать итүченең һәм гариза бирүче вакиленең шәхесен таныкчылык документларын һәм вакилнең вәкалетләрен раслаучы документның күчermәләре; 3) жир кишәрлегеннән яисә жир кишәрлегеннән файдалануга фаразланган чикләр схемасы, әгәр жир кишәрлегеннән яисә жир кишәрлегеннән бер өлешеннән файдалану планлаштырылган булса (күчermәсез мөлкәтнең дәүләт кадастрын алып барганда кулланыла торган координаталар системасын кулланып), территориянең кадастр планында территория чикләренен характерлы нокталары координатларын күрсәтеп, территориянең кадастр планындагы чикләр схемасы. Муниципаль хезмет алу өчен гариза бланкын гариза бирүче Башкарма комитетта шәхси мөрәжәгать иткәндә алырга мөмкин. Бланкның электрон формасы Спас муниципаль районының ресми сайтында урнаштырылган. Гариза һәм кушымта итеп бирелә торган документлар гариза бирүче тарафыннан кагазьда түбәндәгә ысулларын берсе белән тапшырылырга (жибәрелгән) мөмкин: шәхсән (мөрәжәгать итүче исемненнән ышаныч кагазе нигезендә эшлүче зат аша); 2) почта аша. Гариза һәм документлар шулай ук мөрәжәгать итүче тарафыннан көчәйтелгән квалификацияле электрон имза белән имзаланган электрон документ рәвешендә, томуми файдалану дагы мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрләре аша, шул исәптән «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәре һәм дәүләт һәм муниципаль</p>	



	<p>хезмەтләрнен бердәм порталы аша да тапшырылырга (жибәрелергә) мөмкин</p> <p>Ведомствочара хезмәттәшлек кысаларында алына:</p> <p>1) аерым затнын булган (кайчандыр булган) күчәмсез милек объектларына хокуклары турында бердәм дәүләт күчәмсез милек реестрынан өзөмтә;</p> <p>1) күчәмсез милек объектнын төп характеристикалары һәм теркәлгән хокуклары турында бердәм дәүләт күчәмсез милек реестрынан өзөмтә;</p> <p>Париза бирүчә такъдим итергә хокуклы документларны алу ысуллары һәм тапшыру тәртибе әлегә Регламентнын 2.5 пункты белән билгеләнгән.</p> <p>Мөрәжәгатъ итүчедән дәүләт органнары, жирге үзидара органнары һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда аталган документларны таләп итү тыела.</p> <p>Мөрәжәгатъ итүчә тарафыннан югарыда күрсәтелгән маълуматларны үз эченә алган документларны тапшырмау гариза бирүчегә хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жирге үзидара органнары һәм мөрәжәгатъ итүчә такъдим итергә хокуклы башка оешмалар карамагында булган һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкте документларнын тулы исемлегә, шулай ук аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе; әлегә документлар карамагында булган дәүләт органы, жирге үзидара органы яисә оешма</p>	<p>Килешү таләп ителми</p>	
<p>2.7. Муниципаль хезмәт күрсәтүчә орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган һәм норматив хокукый актларда каралган очракларда хезмәт күрсәтү өчен килештерү таләп ителгән дәүләт хакимияте органнары (жирге үзидара органнары) һәм аларнын структура бүлекчәләре Исемлегә</p>	<p>1) тиешле булмаган зат тарафыннан документлар тапшыру;</p> <p>2) тапшырылган документларнын әлегә регламентнын 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве;</p>	
<p>2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкте документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнен тулы</p>		

исемлеге	<p>3) гаризада һәм гаризага теркәлә торган документларда алдан килешенмәгән төзәтүләр, аларнын эчтәлеген тиешенчә аяларга мөмкинлек бирмәгән житди кимчелекләр бар;</p> <p>4) документларны тиешле булмаган органга тапшыру</p>	
<p>2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору яки бирүдән баш тарту өчен нигезләрнен тулы исемлеге</p>	<p>Хезмәт күрсәтүне туктату өчен нигезләр каралмаган. Баш тарту өчен нигезләр:</p> <p>1) жир кишәрлегә чикләре "Күчәмсез милекне дәүләт теркәвенә алу турында" Федераль закон таләпләре нигезендә төгәлләштерелгә тиеш;</p> <p>2) жир кишәрлегә жир кишәрлегенә дәүләт милке чикләnmәгән жирләрден яисә жир кишәрлегеннән төзелгән оураклардан тыш, жир кишәрлегенә дәүләт яисә муниципаль милек хокукы теркәлмәгән;</p> <p>3) жир кишәрлегенә карата, жир кишәрлегеннән файдалану рөхсәт ителгән оуракта, Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә, биналар, корылмалар төзү мөмкинлегә каралмаган оураклардан тыш, рөхсәт ителгән төзелеш, реконструкциянен чик параметрлары билгеләнмәгән;</p> <p>4) жир кишәрлегенә карата объектларны инженер-техник тәэмин итү чәлтәрләрнен тоташтыру (технологик тоташтыру) техник шартлары турында белешмәләр юк, моннан тыш, әгәр жир кишәрлегеннән файдалану рөхсәт ителгән нигездә биналар, корылмалар төзү мөмкинлегә каралмаган булса һәм территорияне комплекслы үзләштерү өчен жир кишәрлеген арендагау шартнамәсен төзү хокукына аукцион үткәру оуракларынан тыш;</p> <p>5) жир кишәрлегенә карата аукцион үткәру турында гаризада күрсәтелгән жир кишәрлегеннән файдалану төре билгеләнмәгән яисә жир кишәрлегә аукцион үткәру турында гаризада күрсәтелгән рөхсәт ителгән файдалану максатларына туры килми;</p>	РФ ЗК 39.11 ст. 8 п.

	<p>5.1) жир кишәргәге тульсынча жир кишәргәленән файдалану максатлары күрсәтелгән жир кишәргәгенә аукцион үткәру турында таризада күрсәтелгән максатларда файдалануны рәхсәт итми торган аерым файдалану шартлары булган зона чикләрендә урнашкан;</p> <p>6) жир кишәргәге жирләренң билгәле бер категориясенә кертелмәгән;</p> <p>7) жир кишәргәге даими (срокоьз) файдалану, түләусез файдалану, гомәрлек мирас итеп алу яисә аренда хокукында бирелгән;</p> <p>8) жир кишәргәгендә гражданныр яки юридик затлар милкәндә булган бина, корьлма, төзелеш эшләре тамамланмаган корьлма урнашкан, сервитут, ачык сервитут нигезендә урнаштыру рәхсәт ителә торган корьлмалардан (шул исәптән төзелеш эшләре тамамланмаган корьлмалар), яки РФ Жир кодексынын 39.36 статьясы нигезендә урнаштырылган объектлардан, шулай ук, әгәр жир кишәргәгендә урнашкан бинага, корьлмаларга, төзелеш эшләре тамамланмаган объектларга карата үз белгәге белән төзелгән бинаны сүтү яки аны билгәленгән таләшләргә туры китерү турында билгәленгән таләшләргә һәм бу карарларда күрсәтелгән сроктарда үтәу турында карарлар буенча Россия Федерациясе Шәһәр төзелеш кодексынын 55.32 статьясындагы 11 өлөшәндә каралган бурьчлар үтәлмәгән очрактарда жир кишәргәген арендаду шартнамәсен төзү хокукына аукцион үткәру очрактарыныннан тыш;</p> <p>9) жир кишәргәгендә дәүләт яки муниципаль милкәтә булган бина, корьлма, төзелеш бәтмәгән корьлмалар урнашкан, һәм күрсәтелгән бинаны, корьлманы, төзелеш эшләре тамамланмаган объектны сату яки арендага бирү башка аукцион предметы булып тора, яки күрсәтелгән бина, корьлма, төзелеш бәтмәгән төзелеш объектны бу аукционда жир кишәргәге белән бер үк вакытта сатылмый яисә</p>	
--	--	--

	<p>арендага тапшырылгымый, жир кишерлегенде сервитут, ачык сервитут нигезенде урнаштыру рөхсәт ителә торган корылмалардан (шул исәптән төзеләп бетмәгән корылмалар) яки Жир кодексының 39.36 статьясы нигезенде урнаштырылган объектлардан тыш;".</p> <p>10) жир кишерлеген әйләнештән алынган, федераль закон нигезендә әйләнештән алынган жир кишерлекләре аренда шартнамәсе предметы булырга мөмкин булган очраклардан тыш;</p> <p>11) жир кишерлегә әйләнештә чикләнгән, жир кишерлеген арендага шартнамәсе төзү хокукына аукцион үткәрү очрагынан тыш;</p> <p>12) жир кишерлегә дәүләт яисә муниципаль ихтыяклар өчен резервланган, жир кишерлеген арендага шартнамәсен төзү хокукына аукцион үткәрү сotyгы жир кишерлеген резервлау сotyгынан артмаган очраклардан тыш;</p> <p>13) жир кишерлегә аны үстерү турында шартнамә төзелгән, яисә аңа карата комплекслы үзләштерү турында шартнамә төзелгән территория чикләрендә урнашкан;</p> <p>14) жир кишерлегә территорияль планлаштыру һәм (яки) территорияне планлаштыру буюнча расланган документлар нигезендә федераль әһәмияттәге объектларны, төбәк әһәмиятендәге объектларны яки жирге әһәмияттәге объектларны урнаштыру өчен билгеләнгән;</p> <p>15) жир кишерлегә Россия Федерациясенен дәүләт программасы, Россия Федерациясе субъектының дәүләт программасы яки адреслы инвестиция программасы нигезендә бина яки корылманы урнаштыру өчен билгеләнгән;</p> <p>16) жир кишерлегенә карата аны бирүне алдан килештерү турында Карар кабул ителгән;</p> <p>17) жир кишерлегенә карата, мондый жир кишерлеген бирүне алдан килештерүдән баш тарту турында Карар</p>	
--	---	--

	<p>кабул ителгән очрақлардан тыш, аны бирүне алдан кирештерү турында гариза яки жир кишәрлерге бирү турында гариза килгән;</p> <p>18) жир кишәрлерге гомуми файдалануудагы жир кишәрлерге булып тора яки гомуми файдалануудагы жирлер, гомуми файдалануудагы территория чикләрендә урнашкан;</p> <p>19) жир кишәрлерге дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алынган, мондый жир кишәрлергендә урнашкан күпфатирлы йортны авария хәлендә һәм сүтелергә яки реконструкцияләнергә тиешле дип тануга бәйлә рәвештә, дәүләт яисә муниципаль ихтыяжлар өчен алынган жир кишәрлекләренән тыш</p>	
<p>2.10. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә</p>	
<p>2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкге һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертгән</p>	<p>Кирәкге һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми</p>	
<p>2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында заңпрос биргәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижәләрен алганда чиратта көтүнен максимал вакыты</p>	<p>Чират булганда муниципаль хезмәт алуга гариза бирү 15 минуттан да артмаса тиеш.</p> <p>Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алган очракта чиратта көтүнен максимал вакыты 15 минуттан артмаса тиеш</p>	
<p>2.13. Мәрәжәгать итүченән муниципаль хезмәт күрсәтү турында соравын, шул исәптән электрон</p>	<p>Гариза кертгән вакыттан бөр көн эчендә.</p> <p>Электрон формада, ял (бәйрәм) көнендә кертгән заңпрос ялдан (бәйрәмнән) сон килгән икенче эш көненә теркәлә</p>	

<p>формада да теркеу вакыты</p>		
<p>2.14. Муниципаль хезмэт күрсәтәләр торган биналарга, гариза бирүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән әлеге объектларның инвалидлар өчен үтемлегеен тәэмин итүгә, инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртібе турында визуаль, текст һәм мультимедияле маълумат урнаштыру һәм расмиләштерүгә таләпләр</p>	<p>Муниципаль хезмэт күрсәтү янгынга каршы система һәм янгың сүндерү системасы, документларны тутыру өчен кирәкле жиһазлар, маълумати стендлар белән жиһазландырылган биналарда һәм бүлмәләрдә башкарыла. Инвалидларның муниципаль хезмэт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлеге тәэмин ителә (бинага уңайлы керү-чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү). Муниципаль хезмэт күрсәтү тәртібе турында визуаль, текст һәм мультимедиа маълуматы гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла</p>	
<p>2.15. Муниципаль хезмэт күрсәтүнен һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән Мөрежәгать итүченен муниципаль хезмэт алганда вазыйфаи затлар белән узара хезмәттәшлеге һәм аларның давамлылыгы, муниципаль хезмәтне дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен купфункцияле үзәгендә, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен купфункцияле үзәгенен срактаты эш урыннарында агу мөмкинлеге, муниципаль хезмэт күрсәтүнен барышы турында маълумат агу мөмкинлеге, шул исәптән маълумати-коммуникацион технологияләр куллану ярдәме белән</p>	<p>Муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора: 1) бинаның жәмегәтә транспортты белән барып жите алырлык урыннарда урнашуы; 2) тиешле күләмдә белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган бүлмәләр булу; 3) маълумат стендларында, Интернет чөлтәрендә шөһәрнен расми сайтында (<a href="http://www.spasskiy.tatarstan.ru">http://www.spasskiy.tatarstan.ru</a>), <a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында муниципаль хезмәт күрсәтү ысуллары, тәртібе һәм вакыты турында тулы маълумат булу; 4) инвалидларга башка затлар белән беррәттән хезмәтне агуга комачаулаучы киргәләргә жинеп чыгарга ярдәм күрсәтү. Муниципаль хезмэт күрсәтүнен сыйфатсыз булуы күрсәткечләре:</p>	



<p>дә</p>	<p>1) мөрежәгать итүчеләрдән документлар кабул иткәндә һәм биргәндә чыратлар;  2) муниципаль хезмәт күрсәтү сролын бозу;  3) муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләренән гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикәятьләр;  4) муниципаль хезмәт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләренән гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикәятьләр.  Муниципаль хезмәт күрсәтү турында заңпрос биргәндә һәм муниципаль хезмәт нәтижәсе алган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрежәгать итүченән бер тапкыр узара хезмәттәшлөгә күздә тотыла. Хезмәттәшлеккән озынлыгы регламент белән билгеләнә.  Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнен күпфункциональ үзәгендә (алга таба – КФУ) муниципаль хезмәт күрсәткәндә, КФУнен ерак урнашкан эш урыннарында консультация бирүне, документлар кабул итүне һәм бирүне КФУ белгече башкара.  Муниципаль хезмәт күрсәтүнен барышы турында маълумат мөрежәгать итүче тарафыннан сайтта (<a href="http://sprasskiy.tatarstan.ru">http://sprasskiy.tatarstan.ru</a>), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренән бердәм порталында, КФУларда алыннырга мөмкин</p>	
<p>2.16. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзәнчәлекләре</p>	<p>Муниципаль хезмәтләренә электрон формада агу тәртибе турында консультацияне Интернет аша яисә Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алырга мөмкин.  Законда муниципаль хезмәт күрсәтү турында электрон формада гариза бирү каралган очракта, гариза <a href="http://uslugi.tatarstan.ru">uslugi.tatarstan.ru</a> Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) Бердәм порталы</p>	

(<http://www.gosuslugi.ru/>) аиа бипера.

**3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны башкару үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенең ерак урнашкан эш урыннарында административ процедураларны башкару үзенчәлекләре**

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм жиберү;
- 4) муниципаль хезмәт нәтижәләрен әзерләү;
- 5) аукцион үткәрү;
- 5) килешү төзү һәм гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсен бирү.

3.2. Гариза бирүчегә консультация бирү.

3.2.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәтләрне алу тәртибе турында консультация алу өчен палатага шәхсэн, телефон буенча һәм (яки) электрон почта аша мөрәжәгать итәргә хокуклы.

Палата белгече мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен тапшырыла торган документлар формасы һәм башка мәсьәләләр буенча консультацияләр бирә һәм кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: тапшырылган документларның составы, формасы һәм рөхсәтне алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

3.3. 2) гаризаны кабул итү һәм теркәү;

3.3.1. Мөрәжәгать итүче үзе, ышанычлы зат яки КФҮ, КФҮнең читтән торып эш урыны аша Палатага муниципаль хезмәт күрсәтү турында язмача гариза һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә кирәкле документларны тапшыра. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гариза палатага электрон почта яки Интернет аша жиберелә. Электрон формада килгән гаризаны теркәү билгеләнгән тәртиптә башкарыла.

1.3.2. Гаризаларны кабул итүче палата белгече түбәндәге гамәлләрне башкара:

- 1) мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

2) мөрәжәгать итүченең вәкаләтләрен тикшерү (ышаныч кәгазе буенча эш иткән очракта).

3) әлеге Регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булу-булмавын тикшерү;

4) тәкъдим ителгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда бозулар, төзәтүләр, сызылган сүzlәр һәм алдан килешенмәгән башка төзәтүләр булмау).

Искәрмәләр булмаган очракта палата белгече түбәндәгеләрне башкара:

1) гаризаны кабул итү һәм махсус журналда теркәү;

2) мөрәжәгать итүчегә документларны кабул итү датасы, муниципаль хезмәт күрсәтүне үтәү датасы һәм вакыты турында тамга белән тапшырылган документлар исемлегенең күчермәсен тапшыру;

3) палата житәкчесенә карап тикшерү өчен гариза жибәрү.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, палата белгече, документларны кабул итүне алып баручы мөрәжәгать итүчегә гаризаны теркәү өчен каршылыклар булуы турында хәбәр итә һәм документлар кабул итүдән баш тарту өчен ачыкланган нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатма белән документларны кире кайтара.

Процедуры, устанавливаемые настоящим пунктом, осуществляются в течение 15 минут.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән, карау өчен палата житәкчесенә жибәрелгән гариза яки гариза бирүчегә кире кайтарылган документлар.

3.3.3. Палата житәкчесе гаризаны карый, башкаручыны билгели һәм палата белгеченә жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: башкаручыга жибәрелгән гариза.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм жибәрү;

3.4.1. Палата белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша түбәндәге документларны алдыру турында запрос жибәрә:

1) аерым затның булган (кайчандыр булган) күчемсез милек объектларына хокуклары турында бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өзәлтә;

1) күчемсез милек объектының төп характеристикалары һәм теркәлгән хокуклары турында бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өзәлтә;

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза кәргән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: хакимият органнарына жиберелгән запрослар.

3.4.2. Ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша кәргән мөрәжәгатьләр нигезендә мәгълүматлар белән тәмин итүче белгечләр соралган документларны (мәгълүмат) тапшыралар яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүматның булмавы турында хәбәрнамәләр жиберәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар, документ һәм мәгълүмат бирә торган оешмаларга ведомствоара запрос кәргән көннән алып өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: палатага жиберелгән документлар (белешмәләр) яисә баш тарту турында белдерү.

3.5. Муниципаль хезмәт нәтижеләрен эзерләү.

3.5.1. Палата белгече алынган документлар нигезендә:

- 1) аукцион үткәрү яки аукцион үткәрүдән баш тарту турында Карар кабул итә;
- 2) баш тарту сәбәпләрен күрсәтеп, жир кишәрлеген бирү турында күрсәтмә проектын яки аны бирүдән баш тарту турында хат проектын эзерли;
- 3) эзерләнгән документ проектын рәсмиләштерә;
- 3) эзерләнгән документ проектын билгеләнгән тәртиптә килештерү процедурасын гамәлгә ашыра;
- 5) документ проектын палата рәисенә (аның вәкиленә) кул кую өчен жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: палата рәисенә (вәкаләтле затка) имза салуга юнәлдерелгән документ проекты.

3.5.2. Палата рәисе (вәкаләтле вәкил) Боерыкка имза сала һәм аны мөһер белән ышандыра яки баш тарту турында хатны имзалай. Имзаланган документ палата белгеченә жиберелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура проект раслау өчен документ кәргән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кул куелган документ проекты.

3.5.3. Палата Белгече:

- 1) боерыкны яки баш тарту турында хатны терки.
- 2) гаризада күрсәтелгән элементә ысулын кулланып, мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижеләре турында хәбәр итә, рәсмиләштерелгән күрсәтмә яки баш тарту турында хат бирү датасын һәм вакытын хәбәр итә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар имзаланган документны теркәү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә (аның вәкиленә) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында хәбәр итү.

3.5.4. Палата белгече гариза бирүчегә (аның вәкиленә) кул куйдырып, рәсмиләштерелгән карарны яки баш тарту турында хатны бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

1) карарны бирү-15 минут эчендә, чират тәртибендә, мөрәжәгать итүче килгән көндә;

2) баш тарту туырында почта аша хат белән жибәрү - әлеге регламентның 3.5.3. пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә.

Процедураларның нәтижәсе: кул куелган күрсәтмә яки жир кишәрлеге бирүдән баш тарту турындагы хат.

3.6. Аукцион үткәрү.

3.6.1. Палата белгече аукционны үткәрүчегә аукцион үткәрү турында күрсәтмә бирә.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар әлеге Регламентның 3.5.3 пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: аукционны оештыручыга жибәргән боерык.

3.6.2. Аукционны оештыручы күрсәтмә алып, жирлек, шәһәр округы уставы белән муниципаль хокукый актларны рәсми бастырып чыгару (халыкка житкерү) өчен билгеләнгән тәртиптә, жир кишәрлегенә урнашу урыны буенча аукцион үткәрелгән көнгә кадәр утыз көннән дә ким булмаган вакыт эчендә аукцион үткәрү турында хәбәр бастыруны тәмин итә һәм аукцион үткәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар аукционны оештыручы регламенты билгеләгән вакытта гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: аукцион үткәрү турында хәбәр бирү.

1.6.3. Аукционны оештыручы аукцион үткәрә һәм аның нәтижәләре буенча аукцион нәтижәләре беркетмәсен ике нөсхәдә рәсмиләштерә. Бер нөсхә аукцион жиңүчесенә бирелә. Аукцион нәтижәләре турында беркетмә Спас муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

1) аукционда жиңүчегә беркетмә бирү – аукцион көнендә;

Аукцион нәтижәләре турында беркетмәне районның рәсми сайтында әлеге беркетмәгә кул куелганнан соң бер эш көне эчендә урнаштыру.

Процедураларның нәтижәсе: беркетмәне бирү һәм сайтка урнаштыру.



3.7. Килешү төзү һәм гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләрен бирү

3.7.1. Палата белгече аукцион нәтижәләре турында беркетмә алгач, жир кишәрлеген арендау килешүе проектын эзерли һәм эзерләнган документ проектын билгеләнган тәртиптә килештерү һәм имзалау процедурасын гамәлгә ашыра.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар рәсми сайтта аукцион нәтижәләре турында мәгълүмат урнашканнан соң ун көннән соң гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имза салуга юнәлдерелгән документ проекты.

3.7.2. Палата рәисе килешү проектын имзаль һәм теркәү өчен палатага жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имзаланган һәм теркәүгә жибәрелгән документ.

3.7.3. Палата белгече килешүне терки, гариза бирүчегә хәбәр итә һәм килешү нөсхәләрен жибәрә (бирә).

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гамәлгә ашырыла:

1) карарны бирү-15 минут эчендә, чират тәртибендә, мөрәжәгать итүче килгән көндә;

2) баш тарту турында почта аша хат белән жибәрү - әлеге регламентның 3.7.2. пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә жибәрелгән шартнамә.

3.7.4. Гариза бирүче килешү проектынның нөсхәләрен имзаль һәм палатага кире кайтара.

Әлеге пунктта билгеләнә торган процедуралар алынганнан соң утыз календарь көннән дә соңга калмыйча гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: палатага юлланган имза салынган документ.

3.8. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү.

3.8.1. Мөрәжәгать итүче КФҮләрдә муниципаль хезмәт алу өчен, КФҮнең еракта урнашкан эш урынына мөрәжәгать итәргә хокуклы.

3.8.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү КФҮ эше регламенты нигезендә билгеләнган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.8.3. КФҮдән муниципаль хезмәт алуга документлар килгән очракта процедуралар 3.3-3.7 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт нәтижәсе КФҮкә жибәрелә.

3.9. Техник хаталарны төзәтү.

3.9.1. Документта муниципаль хезмәт нәтижәсе булып торган техник хаталар ачыкланган очракта, гариза бирүче палатага түбәндәгеләрне тапшыра:

1) техник хаталарны төзәтү турында гариза (әлеге Регламентка 5 нче кушымта);

2) мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсе буларак бирелгән, техник

хата булган документ;

3) техник хаталар булуын таныклаучы, юридик көчкө ия документлар.

Муниципаль хезмэт нәтижәсе булган документта техник хатаны төзөтү турында гаризаны гариза бирүче (аның вәкаләтле вәкиле) шәхсэн, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), яки дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталы яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша тапшыра.

3.9.2. Документлар кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хаталарны төзөтү турында гариза кабул итә, тапшырылган документлар белән гаризаны терки һәм аларны палатага тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән һәм теркәлгән, карау өчен палата белгеченә жиберелгән гариза.

3.9.3. Палата белгече документларны тикшерә һәм хезмэт нәтижәсе булган документка төзәтмәләрне кертү максатларында әлеге Регламентның 3.7 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра һәм техник хата табылган документның төп нөсхәсен алып, мөрәжәгать итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) кул куйдырып төзәтелгән документны шәхсэн тапшыра, яисә мөрәжәгать итүче адресына (электрон почта аша) техник хата булган документның төп нөсхәсен тапшырган очракта, төзәтелгән документны алу мөмкинлеге булуы турында хат жиберә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура техник хата ачыкланганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан жиберелгән хата турында гариза алганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (юнәлдерелгән) документ.

#### **4. Муниципаль хезмэт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары**

4.1. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, җирле үзидарә органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- 1) муниципаль хезмэт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- 2) билгеләнгән тәртиптә делопроизводство алып баруны тикшерү;
- 3) муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшереп тору.

Контроль тикшерүләр план нигезендә (жирле үзидарә органы эшчәнлегенә ярты еллык яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмэт күрсәтү белән бәйлә барлык мәсьәләләр дә карала ала (комплекслы тикшерүләр), яисә алар мөрәжәгать итүченә мөрәжәгәте буенча башкарыла.

Муниципаль хезмэт күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләр кылуда контрольне гамәлгә ашыру максатларында, палата житәкчесенә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр үтәлешен агымдагы контрольдә тоту муниципаль хезмэт күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы палата рәисе, шулай ук палата белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлегә жирле үзидарә органының структура бүлекчәләре һәм вазыйфаи регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесе мөрәжәгать итүчеләрнең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тотта.

Жирле үзидарә органының структура бүлекчәсе житәкчесе (житәкче урынбасары) әлеге Регламентның 3 бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрнең вакытында һәм (яки) тиешенчә башкарылмавы өчен җавап бирә.

Муниципаль хезмэт күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфаи затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмэт күрсәтүне гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан контрольдә тоту муниципаль хезмэт күрсәткәндә палата эшчәнлегенә ачыклығы, муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмэт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлегә аша гамәлгә ашырыла.

**5. Муниципаль хезмэт күрсэтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфай затларының, муниципаль хезмэткэрлэрнең карарларына һәм гамәллэрнең (гамәл кылмавына) шикаятъ белдерүнең судка кадэр (судтан тыш) тэртибе**

5.1. Муниципаль хезмэт алуучылар муниципаль хезмэт күрсэтүдә катнашучы палата хезмэткэрлэрнең гамәллэрнең (гамәл кылмауларына) палатага яки муниципаль берәмлек советына судка кадэр тэртиптә шикаятъ бирергә хоуклы. КФҮнең карарларына һәм гамәллэрнең (гамәл кылмавына), КФҮ хезмэткэрнең законда билгелэнгән тэртиптә шикаятъ бирелә.

Мөрәжәгать итүче шикаятъ белән, шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәжәгать итә ала:

- 1) муниципаль хезмэт күрсэтү турында запросны, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән запросны теркәү вакытын бозу;
- 2) муниципаль хезмэт күрсэтү срогын бозу. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмэткэрлэрнең судка кадэр (судтан тыш) шикаятъ бирүе, карарлары һәм гамәллэрнең (гамәл кылмавына) шикаятъ бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмэтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгелэнгән тэртиптә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөклэнгән очракта гына мөмкин;
- 3) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган документларны яисә мәгълүматны яки гамәллэрне таләп итү;
- 4) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмэт күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;
- 5) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзәк, күп функцияле үзәк хезмэткэрлэрнең судка кадэр (судтан тыш) шикаятъ бирүе, карарлары һәм гамәллэрнең (гамәл кылмавына) шикаятъ бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмэтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгелэнгән тэртиптә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөклэнгән очракта гына мөмкин;
- 6) муниципаль хезмэт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары белән каралмаган түләүне таләп итү;



7) муниципаль хезмэт күрсэтүче органның, муниципаль хезмэт күрсэтүче вазыйфай затының, күпфункцияле үзэк хезмэткәренен, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренен муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда күрсәтелгән төгәлсезлекләр һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы яисә мондый төзәтмәләренен билгеләнгән срогын бозуы. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзэк, күп функцияле үзэк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

8) муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүне туктатып тору. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзэк, күп функцияле үзэк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

10) дәүләт яисә муниципаль хезмэт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән дәүләт яисә муниципаль хезмэт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән яисә әлеге Федераль законның 7 статьясындагы 1 өлешенен 4 пунктында каралган очрактардан тыш, дәүләт яки муниципаль хезмәтләр күрсәтүдән беренче тапкыр баш тартканда аларның булмавы һәм (яки) дәрәс булмавы күрсәтелмәгән документлар яки мәгълүматны таләп итү. Күрсәтелгән очракта мөрәжәгать итүче тарафыннан күп функцияле үзэк, күп функцияле үзэк хезмәткәрләренә судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирүе, карарлары һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять бирелә торган күпфункцияле үзәккә 2010 елның 27 июлендәге "Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында" 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлеше белән билгеләнгән тәртиптә тиешле муниципаль хезмэт күрсәтү функциясе йөкләнгән очракта гына мөмкин;

5.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфай затының, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның муниципаль хезмәткәренен, житәкчесенен карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, күпфункцияле үзэк аша, "Интернет"

мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, муниципаль хезмәтне күрсәтүче Спас муниципаль районының (<http://spasskiy.tatarstan.ru>) рәсми сайты; Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә бердәм порталы (<http://uslugi.tatar.ru/>); дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләренә) бердәм порталы (<http://www.gosuslugi.ru>) аша жиберелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин. Күп функцияле үзәк, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, күпфункцияле үзәкнең рәсми сайтынан, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең региональ порталынан файдаланып жиберелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин. № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар һәм аларның хезмәткәрләре карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрен, әлегә оешмаларның рәсми сайтларын, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр бердәм порталын яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең региональ порталын кулланып жиберелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченә шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин;

Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга, күпфункцияле үзәк, күпфункцияле үзәкне гамәлгә куючыга, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмаларга яисә югары органга (булганда) кергән шикаять теркәлгән көннән унбиш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк, «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешмалар мөрәжәгать итүчедән документларын кабул итүдән яисә жиберелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтүдән баш тарткан яисә мондый төзәтүләренә бетерү өчен билгеләнгән вакытны бозган очракта шикаять белдерелсә - аны теркәү көннән соң биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүматлар булырга тиеш:

- 1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органны вазыйфаи заты, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренә, күпфункцияле үзәкнең, аның житәкчесе һәм (яки) хезмәткәренә, 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның житәкчеләре һәм (яки) хезмәткәрләренә исемә;
- 2) мөрәжәгать итүче - физик затның фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүмат яисә мөрәжәгать итүче - юридик затның исеме, урыны турында мәгълүмат, шулай ук элементә өчен телефон номеры



(номерлары), электрон почта адресы (адреслары) (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап юлланырга тиешле почта адресы;

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренен, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренен, 210 нчы Федераль законның 16 нчы маддәсе 1.1 өлешендә каралган оешмаларның шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) турында мәгълүматлар;

4) гариза бирүченең дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай затының, яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренен, күпфункцияле үзәкнең, күпфункцияле үзәкнең, күп функцияле үзәк хезмәткәренен, 210 нчы Федераль законның 16 нчы маддәсе 1.1 өлешендә каралган оешмаларның шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау) белән килешмәве турында нигезле дәлилләр; Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә баян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә аңа кушып бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаять аны бирүче муниципаль хезмәт алучысы тарафыннан имзалана.

Шикаятьне карау нәтижәләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләнделә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән төгәлсезлек һәм хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлары белән алу каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тартыла.

Карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча, мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап жибәрелә.

5.8. Шикаятьне канәгатьләнделергә тиешле дип танылган очракта, 210 номерлы Федераль закон 11.2 статьяның 8 өлешендә күрсәтелгән мөрәжәгать итүчегә җавапта дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк яки 210 номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1.1 өлешендә каралган оешма тарафыннан муниципаль хезмәтне башкарганда билгеләнгән бозуларны кичекмәстән бетерү максатында гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу үтенелә һәм муниципаль хезмәтне алу максатларында мөрәжәгать итүче алга таба башкарырга тиешле гамәлләр турында мәгълүмат бирелә.

2) шикаять канэгатылэндерелергэ тиеш түгел дип табылган очракта, мөрэжэгать итүчегэ кабул ителгэн карар сәбәпләре турында дәлиллэнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгэн карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.10. Шикаятьне карап тикшерү барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки жинаять билгеләре ачыкланганда, шикаять карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмәткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жиберә.

Дәүләт яки муниципаль милектәге  
 жир кишәрлеген  
 аукцион формасында үткәрелә  
 торган сатуларда  
 милеккә сату буенча  
 Административ регламентына  
 Инче  
 Кушымта

В \_\_\_\_\_ (наименование органа местного самоуправления муниципального образования)  
 от \_\_\_\_\_  
 (для физических лиц - фамилия, имя, отчество (при наличии), место жительства, реквизиты документа, удостоверяющего личность, ИНН)

\_\_\_\_\_ (для юридических лиц - наименование, место нахождения, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации в ЕГРЮЛ, ОГРН)

\_\_\_\_\_ (почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи)

### Заявление

об образовании земельного участка для его предоставления в собственность  
 аренду путем проведения аукциона

Прошу Вас образовать земельный участок \_\_\_\_\_  
 (указывается цель использования земельного участка)

и предоставить его в собственность путем продажи земельного участка на торгах, проводимых в форме аукциона.

Земельный участок площадью \_\_\_\_\_ кв.м., кадастровый номер \_\_\_\_\_; \_\_\_\_\_, с видом разрешенного использования \_\_\_\_\_, из категории земель \_\_\_\_\_, расположенного по адресу: Спасский муниципальный район, населенный пункт \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_ д. \_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются следующие документы (сканкопии):

Физические лица:

- 1) копия документа, удостоверяющего личность (для гражданина);
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);
- 3) утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территорий (если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка).

Юридические лица:

- 1) документ, подтверждающий полномочия представителя (если от имени заявителя действует представитель);
- 2) утвержденная схема расположения земельного участка на кадастровом плане территорий (если земельный участок предстоит образовать и не утвержден проект межевания территории, в границах которой предусмотрено образование земельного участка).

*Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также иных действий, необходимых для обработки персональных данных в рамках предоставления муниципальной услуги), в том числе в автоматизированном режиме, включая принятие решений на их основе органом, предоставляющим муниципальную услугу, в целях предоставления муниципальной услуги.*

*Настоящим подтверждаю: сведения, включенные в заявление, относящиеся к моей личности и представляемому мною лицу, а также внесенные мною ниже, достоверны. Документы (сканкопии документов), приложенные к заявлению, соответствуют требованиям, установленным законодательством Российской Федерации, на момент представления заявления эти документы, действительны и содержат достоверные сведения.*

*Даю свое согласие на участие в опросе по оценке качества предоставленной мне муниципальной услуги по телефону: \_\_\_\_\_.*

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

( \_\_\_\_\_ )  
(Ф.И.О.)

Дәүләт яисә муниципаль милектәге  
 жир кишәрлеген  
 аукцион формасында үткәрелә  
 торган сатуларда  
 милеккә сату буенча  
 Административ регламентына  
 2нче Кушымта

## БОЕРЫК

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ №\_\_\_\_\_

Жир кишәрлекләрен милеккә сату буенча  
 бәяләрне күтәрү аукционнын  
 оештыру һәм үткәрү турында

РФ Жир кодексының \_\_\_ маддәсе, «Күчемсез милеккә һәм аның белән алыш-бирешләргә хокукларны дәүләт теркәве турында» гы Федераль закон, РФ Хөкүмәтенең 11.11.2002 елгы "Дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлекләрен яки аларга аренда төзү хокукын сату буенча торгиларны оештыру һәм үткәрү турында" № 808 Карары, ТР «Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең вәкиллекле органының 30.12.2005 елгы № 6-6 карары белән расланган «Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы турындагы Нигезләмә нигезендә, Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы Мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы **КАРАР БИРДЕ:**

1. Дәүләт яки муниципаль милектә булган жир кишәрлекләрен (алга таба объектлар) милеккә сату буенча 1 нче кушымта нигезендә ачык (катнашучылар составы һәм бәя турында тәкъдимнәр бирү формасы буенча) аукцион үткәргә.

2. Күрсәтелгән исемлектәгеләрне (1 нче кушымта) расларга:

- объектларның башлангыч бәясе (бәяләү турындагы хисап нигезендә бәйсез бәяләүче тарафыннан билгеләнгән объект бәясең зурлыгы),  
 - задаток суммасы;

3. Гамәлдәге законнар һәм №\_\_\_\_\_ 20\_\_ елгы агентлык килешүе нигезендә аукционны оештыру һәм үткәрүне тәмин итәргә.

4. Әжерләү \_\_\_\_\_ йөкләмәне үтәү өчен (ләкин кимендә \_\_\_\_\_ юридик затлар өчен һәм кимендә бер лот өчен – сум \_\_\_\_\_ аукцион жинүчесе түли торган жир кишәрлекләрен сату бәясеннән – бер лот өчен-физик затлар өчен).

5. Аукционда катнашу өчен задатокның күләмен ике өлештән – лотның башлангыч бәясеннән \_\_\_\_\_% задатокларыннан һәм аукцион оештыручысын (бердәнбер катнашучы) сатып алу чыгымнарын аукционда жинүче (бердәнбер

катнашучы) тарафыннан түләүне тәмин итү сыйфатында задатоклардан билгеләргә.

6. Аукцион комиссиясен түбәндәге составта расларга:

Комиссия рәисе– \_\_\_\_\_ – Татарстан Республикасы Спас муниципаль районы " МБ мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы рәисе»

Комиссия әгъзалары:

- \_\_\_\_\_

- \_\_\_\_\_

7. Аукцион үткөрү һәм аның нәтижәләре турында мәгълүматны бастырырга \_\_\_\_\_ газетага« \_\_\_\_\_ » һәм Татарстан Республикасы муниципаль районының (шәһәр округының) рәсми сайтында урнаштырырга.

3. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны үземә калдырам.

Татарстан Республикасы "Спас муниципаль районы"

Милек палатасы

Жир һәм

мөлкәт палатасы

Рәисе



Дәүләт яки муниципаль милектәге  
жир кишәрлеген  
аукцион формасында үткәрелә  
торган сатуларда  
милеккә сату буенча  
Административ регламентына  
Зңче Кушымта

Аукционда жир кишәрлеген сату-алу  
КИЛЕШҮЕ

№ \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел.

«Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә вәкиллеке органының 2005 елның 30 декабрәдәгә 6-6 номерлы карары белән расланган Нигезләмә нигезендә рәис Галәветдинов Р. С. аша эш итүче «Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә милек һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба - Сатучы) \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, бирелгән \_\_\_\_\_, яшәүче: Россия Федерациясе, \_\_\_\_\_, алга таба «Сатып алу» дип аталучы, бергә «Яклар» дип аталучы, муниципаль районның (шәһәр округының) мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасының "Сүздә үткәрмичә генә жир кишәрлеге бирү турында" \_\_\_\_\_ номерлы күрсәтмәсе нигезендә « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел. "Жир кишәрлекләре бәясен күтәрүгә ачык аукцион үткәрү турында» һәм " \_\_\_\_\_ сату нәтижәләре турында беркетмә" « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ ел. әлегә килешү төзелә::

КИЛЕШҮ ПРЕДМЕТЫ

1.1. Сатучы сатып алуыга үз милкәнә тапшырырга тиеш, ә сатып алуы түбәндәгә характеристикалары булган жир кишәрлеген сатып алырга һәм түләргә тиеш:

1.1.1. Кадастр номеры: 16:03: \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ ;

1.1.2. Урнашу урыны: Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Спас муниципаль районы, \_\_\_\_\_ ;

1.1.3. Гомуми мәйданы: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) кв. м.;

1.1.4. Максатчан билгеләнеше (категория) - \_\_\_\_\_ ;

1.1.5. Рөхсәт ителгән куллану: шәхси торак төзелеше,

1.3. Жир кишәрлегенә сервитутлар (йөкләүләр) чикләре әлегә шартнамәнен аерылгысыз өләше булган жир кишәрлегенә кадастр паспортында билгеләнгән.

1.4. Арндага бирүче жир кишәрлегенә аренда бирүче белмәгән өченче затларның хокуклары һәм дөгъвалары белән чикләнмәве һәм рөхсәт ителгән куллану нигезендә аны куллану чикләнмәвен гарантияли.

## ТҮЛӨҮ ШАРТЛАРЫ ҺӘМ ИСӘПЛӘҮ ТӘРТИБЕ

2.1. Сатып алучы жир кишәрлеген килешү үз көченә кәргәннән соң 30 көн эчендә акча белән түли.

2.2. 2.2.Жир кишәрлеге өчен түләнергә тиешле Сумма тәшкил итә: \_\_\_\_\_ сум.(\_\_\_\_\_ сум).

2.3. 2.2.Түләү сатып алучы тарафыннан исәп-хисап сәетына башкарыла: № \_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_, КПП \_\_\_\_\_, КБК \_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_, алуы – ТР буенча ФКИ ("Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы), ОКАТО \_\_\_\_\_

2.4. Сумма \_\_\_\_\_ сум.(\_\_\_\_\_ сум) сатып алуы аукционда катнашу өчен керткән задаток суммасыннан, задатка турындагы килешү нигезендә, жир кишәрлеге өчен түләү исәбенә исәпләнә.

### 4. ЯКЛАРНЫҢ БУРЫЧЛАРЫ

3.1. Сатып алуы бурычлы:

Күчемсез милеккә хокуклары һәм аның белән алыш-бирешләренә дәүләт теркәвен гамәлгә ашыручы органда жир кишәрлегенә милек хокукын күчүнә үз хисабына теркәргә.

Әлеге килешүнә 2.2. пункттында күрсәтелгән сумманы килешүнә 2.1. пункттында билгеләнгән срокларда түләргә.

Арендага бирүчегә жир кишәрлеген арендау өчен түләү фактын раслауы түләү документларын, түләү вакыты килешүнә 2.1 пункттында күрсәтелгән түләү сәогы чыкканнан соң, киләсе көннән дә соңга калмыйча түләргә.

Участокны бары тик рәхсәт ителгән кулланы нигезендә генә кулланырга.

Жир кишәрлеген саклау, шул исәптән туфракны саклау, жир кишәрлеген деградиацияләү барган тискәре (зарарлы) йогынтыдан саклау, пычрану һәм жир кишәрлеген пычрату нәтижәләрен бетерү буенча чаралар үткәргә.

Дәүләт контроле һәм күзәтчелеге органнарына аны карау өчен жир кишәрлегеннән ирекле файдалануны тәмин итү.

Участокта эксплуатация һәм ремонт хезмәтләре таләпләре нигезендә жир кишәрлеген карап тоту, электр тапшыру линияләрен, элементә линияләрен (шул исәптән линия-кабель корылмаларын), нефть үткәргечләрен, газ үткәргечләрен һәм башка торбаүткәргечләрен, коммуналь һәм инженерлык чәлтәрләрен, юлларны, юлларны, юлларны карап тоту һәм аларга хезмәт күрсәтү шартларын үтәү, жир кишәрлегендә урнашкан гомуми файдаланудагы объектларны бушлай һәм тоткарлыксыз файдалануны тәмин итү.

3.2. Сатуы бурычлы:

3.2.1.Жир кишәрлегенә тулысынча түләгәннән соң 30 (утыз) көннән дә соңга калмыйча жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру актын төзүне һәм тапшыруны тәмин итәргә.

#### 4. МИЛЕК ХОКУКЫ КҮЧҮ ТӘРТИБЕ

4.1.Сатучыда жир кишәрлегенә милек хокукы сатып алучының әлеге килешүнең 2.1 һәм 2.2. пунктларында каралган йөкләмәләрне үтәгәнчегә кадәр саклана.

4.2. Жир кишәрлегенә милек хокукы милек хокукы күчүне дәүләт теркәвеннән соң сатып алучыга күчә. Жир кишәрлегенә милек хокукын дәүләт теркәвенә алу өчен шартнамә һәм кабул итү-тапшыру акты нигез булып тора.

4.3. Жир кишәрлеге сатып алучыга кабул итү-тапшыру актын имзалаганнан соң тапшырылган дип санала.

#### 5. ЯКЛАРНЫҢ ҖАВАПЛЫЛЫГЫ

5.1. Сатып алучы Шартнамәнең 2.1.п., 2.2.п. белән каралган шартларны үтәмәгән һәм/яки тиешенчә үтәмәгән очракта, шартнамә килешүнең 2.1 пунктында күрсәтелгән вакыт чыкканнан соң икенче көнне өзәлгән дип санала.

Шул ук вакытта жир кишәрлеге файдаланмый дип санала һәм дәүләт (муниципаль) милкендә кала. Сатып алучы аукционда катнашу өчен керткән задаток суммасы бу очракта кире кайтарылмый.

#### 7. ЙОМГАКЛАУ НИГЕЗЛӘМӘЛӘРЕ

6.1.Килешү яklar кул куйган мизгелдән үз көченә керә

6.2.Килешүне өзү яklar килешүе буенча, шулай ук килешүнең 5.1 п. нигезендә мөмкин.

6.3. Әлеге килешү буенча барлык бәхәсләр һәм каршылыklar сөйләшүләр юлы белән, килешүгә ирешмәгән очракта - суд тарафыннан хәл ителә.

6.4. Яklarның Килешү белән жайга салынмаган үзара мөнәсәбәтләре гамәлдәге законнар белән жайга салына.

6.5.Килешү бер үк юридик көчкә ия өч нөсхәдә төзелгән (сатучы, сатып алучы һәм теркәүче оешма өчен берәр нөсхә).

#### 8. ЯКЛАРНЫҢ РЕКВИЗИТЛАРЫ, АДРЕСЛАРЫ

Сатучы:

Сатып алучы:

Адрес: Татарстан Республикасы, Спас муниципаль районы, Болгар шәһ., \_\_\_\_\_ Адрес: Россия Федерациясе,

Хирург Шеронов ур., 2А

Банк реквизитлары:

"Спас муниципаль районы" муниципаль  
берәмлегенең мөлкәт һәм жир мөнәсәбәтләре  
палатасы

Исәп-хисап сәте - 401018108000000010001

БИК – 049205001

ИНН-1637002255

КПП-163701001

Палата Рәисе

Галәветдинов Р. С.

## 8. ЯКЛАРНЫҢ ИМЗАЛАРЫ

Исеменнән исеменнән

Сатучы Сатып алучы

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дәүләт яисә муниципаль милектә  
жир кишәрлеген  
аукцион формасында үткәрелә  
торган сатуларда  
милеккә сату буенча  
Административ регламентына  
4нче  
Кушымта

Жир кишәрлеген кабул итү-тапшыру  
АКТЫ

№ \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ ел.

«Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә вәкиллеке органының 2005 елның 30 декабрендәге 6-6 номерлы карары белән расланган Нигезләмә нигезендә рәис Галәветдинов Р. С. аша эш итүче «Спас муниципаль районы» муниципаль берәмлегенә милек һәм жир мөнәсәбәтләре палатасы (алга таба \_\_\_\_\_ Сатучы) \_\_\_\_\_, паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, бирелгән \_\_\_\_\_, яшәүче:

Жир кишәрлеген сату-алу килешмәсе нигезендә « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ сатучы жир кишәрлеген түбәндәге характеристикалар белән тапшыра, ә сатып алучы жир кишәрлеген кабул итә:

- 1.1.1. Кадастр номеры: 16:03: \_\_\_\_\_ : \_\_\_\_\_ ;
- 1.1.2. Урнашу урыны: Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, муниципаль район (шәһәр округы), \_\_\_\_\_ ;
- 1.1.3. Гомуми мәйданы: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) кв. м.;
- 1.1.4. Категория-жирләр \_\_\_\_\_ ;
- 1.1.5. Рөхсәт ителгән куллану: шәхси торак төзелеше,

2. Әлеге документ кабул ителә торган жир кишәрлегенә карата сатып алучыдан дөгъвалар булмавын раслый.

Акт өч нөсхәдә төзелгән, аларның һәрберсе бер үк юридик көчкә ия.

Якларның мөһерләре һәм имзалары:

Исеменнән  
Сатучы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

исеменнән  
Сатып алучы

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дәүләт яки муниципаль милектәге  
жир кишәрлеген  
аукцион формасында үткәрелә  
торган сатуларда  
милеккә сату буенча  
Административ регламентына  
5нче Кушымта

Председателю  
Палаты имущественных  
и земельных отношений МО «Спасский муниципальный район Республики  
Татарстан»

от: \_\_\_\_\_

**Заявление  
об исправлении технической ошибки**

Сообщаю об ошибке, допущенной при оказании муниципальной услуги

\_\_\_\_\_

(наименование услуги)

Записано: \_\_\_\_\_

Правильные сведения: \_\_\_\_\_

Прошу исправить допущенную техническую ошибку и внести соответствующие изменения в документ, являющийся результатом муниципальной услуги.

Прилагаю следующие документы:

- 1.
- 2.
- 3.

В случае принятия решения об отклонении заявления об исправлении технической ошибки прошу направить такое решение:

посредством отправления электронного документа на адрес E-mail: \_\_\_\_\_;

в виде заверенной копии на бумажном носителе почтовым отправлением по адресу: \_\_\_\_\_.

Подтверждаю свое согласие, а также согласие представляемого мною лица на обработку персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также



Кушымта  
(белешмә)

**Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен  
контрольдә тотучы вазыйфалар затлар реквизитлары**

**Спас муниципаль районы башкарма комитеты**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет житәкчесе	<b>31028</b>	bulgar@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	<b>30276</b>	Elena.Kobenyachkina@tatar.ru
Палата Рәисе	<b>31315</b>	ravil.galiautdinov@yandex.ru
Палата Белгече:	<b>31314</b>	bolgar.palataizo@yandex.ru

**Спас муниципаль районы Советы**

Вазифа	Телефон	Электрон адрес
Спас муниципаль районы башлыгы	<b>30392</b>	Kamil.Nugaev@tatar.ru