

**СОВЕТ ЛАИШЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН**

422610 г.Лаишево,
ул. Первомайская, д.39
тел: (8-84378) 2-51-51
факс: (8-84378) 2-55-55



**ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЛАЕШ МУНИЦИПАЛЬ
РАЙОН СОВЕТЫ**

422610 Лаеш ш.,
Беренче май урамы, 39 нчы йорт,
тел: (8-84378) 2-51-51
факс: (8-84378) 2-55-55

2019 елның 10 июне

№41-РС

Р Е Ш Е Н И Е

КАРАР

2016 елның 13 декабрдәге 69-РС номерлы « Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмәт» турындагы район Советы карарына үзгәрешләр керту турында

"Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль законын, "Коррупциягә каршы көрәш турында" 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законын, муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексын, Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы Уставын үтәү йөзеннән, Лаеш муниципаль районы Советы карар кылды:

1.Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмәт турында нигезләмәне әлеге карарга кушымта нигезендә бәян итәргә (алга таба 28.029 № 8-РС).

2.Лаеш муниципаль районы жирлекләре жирле үзидарә органнарына шундый ук муниципаль норматив хокукый актлар кабул итәргә тәкъдим итәргә.

3.Әлеге карарны Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Татарстан Республикасы хокукый мәгълүмат рәсми порталында түбәндәге адрес буенча бастырып чыгарырга (халыкка игълан итәргә): <http://pravo.tatarstan.ru> һәм Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Лаеш муниципаль районының рәсми сайтында түбәндәге адрес буенча урнаштырырга: <http://laishevo.tatarstan.ru>.

4.Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну Лаеш муниципаль районы Советының законлылык, хокук тәртибе һәм жирле үзидарә органнары белән үзара хезмәттәшлек комиссиясенә йөкләргә.

Лаеш муниципаль районы Башлыгы,

Совет рәисе:

М. П. Афанасьев

**Лаеш муниципаль районы
2019 елның 10 июнендәге 41-РС
номерлы Совет карарына
Кушымта**

**Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмэт турында
Нигезләмә**

I. Гомуми нигезләмәләр

1. Жайга салу предметы

Әлеге Нигезләмә Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмэт оештыру өлкәсендәге мөнәсәбәтләрне жайга сала, шулай ук федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан муниципаль хезмэт узу шартларын һәм Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый хәлен (статусын) билгели.

Әлеге Нигезләмәдә депутатлар, Жирле үзидарәнең сайланулы органнары әгъзалары, жирле үзидарәнең сайланулы вазыйфаи затлары, даими нигездә эшләрүче һәм юридик затлар (алга таба - муниципаль берәмлекнең сайлау комиссияләре) булган муниципаль берәмлекнең контроль-хисап органы рәисе статусы билгеләнми, чөнки күрсәтелгән затлар (алга таба - муниципаль вазыйфаларны биләрүче затлар) муниципаль хезмәткәрләр булып тормый.

2. Муниципаль хезмэт

1. Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмэт-Муниципаль хезмэт вазифаларында даими нигездә гамәлгә ашырыла торган гражданның һөнәри эшчәнлегә, ул хезмэт килешүе (контракт) төзү юлы белән алмаштырыла.

2. Муниципаль хезмәткәр өчен яллаучы булып муниципаль берәмлек тора, аның исеменнән яллаучы вәкаләтләрән эшкә алу (эш бирүче) вәкиле гамәлгә ашыра.

3. Лаеш муниципаль районы башлыгы, жирле үзидарә органы житәкчесе, Лаеш муниципаль районы сайлау комиссиясе рәисе яки яллаучы (эш бирүче) вәкиле вазыйфаларын башкарырга вәкаләтле башка зат яллаучы (эш бирүче) вәкиле булырга мөмкин.

3. Муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләре

1. Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмәтнең хокукый нигезләрен Россия Федерациясе Конституциясе, "Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында" 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба-Россия Федерациясе Конституциясе) тәшкил итә - "Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында" Федераль закон) һәм башка федераль законнар, Россия Федерациясендә башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Конституциясе, муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексы, Татарстан Республикасының башка законнары, Татарстан Республикасының башка норматив

хокукый актлары, Лаеш муниципаль районы Уставы, әлеге Нигезләмә, гражданнар жыеннарында кабул ителгән карарлар һәм Лаеш муниципаль районының башка муниципаль хокукый актлары.

2. Муниципаль хезмәткәрләргә "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законда каралган үзенчәлекләр белән хезмәт законнары гамәлгә ашырыла.

4. Муниципаль хезмәтнең төп принциплары

Муниципаль хезмәтнең төп принциплары булып тора:

- 1) кеше һәм граждан хокуклары һәм ирекләре өстенлеге;
- 2) Россия Федерациясе дәүләт телен, муниципаль хезмәткә ия булган гражданнарның тигез үтүләре һәм женес, расага, милләткә, чыгышына, мөлкәти һәм вазыйфай хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, иҗтимагый берләшмәләргә мөнәсәбәтенә, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең профессиональ һәм эшлекле сыйфатларына бәйле булмаган башка шартларга бәйсез рәвештә аны узу шартлары;
- 3) муниципаль хезмәткәрләрнең профессиональлеге һәм компетентлыгы;
- 4) муниципаль хезмәтнең тотрыклылыгы;
- 5) муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлеге турында мәгълүмат алу;
- 6) иҗтимагый берләшмәләр һәм гражданнар белән үзара хезмәттәшлек;
- 7) муниципаль хезмәткә төп таләпләрнең бердәмлеге, шулай ук муниципаль хезмәт үткәндә тарихи һәм башка жирле традицияләрне исәпкә алу;
- 8) муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый һәм социаль якланганлыгы;
- 9) үз вазыйфай бурычларын үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен муниципаль хезмәткәрләрнең жаваплылыгы;
- 10) муниципаль хезмәтнең партиясезлеге.

5. Муниципаль хезмәт һәм Россия Федерациясе дәүләт граждан хезмәтенең үзара бәйләнеше

Муниципаль хезмәт һәм Россия Федерациясе дәүләт граждан хезмәтенең үзара бәйләнеше (алга таба - дәүләт граждан хезмәте) аша тәэмин ителә:

- 1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын һәм дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларын биләү өчен төп квалификация таләпләренең бердәмлеге;
- 2) муниципаль хезмәт һәм дәүләт граждан хезмәтен үтәгәндә чикләүләр һәм йөкләмәләр бердәмлеге;
- 3) муниципаль һәм граждан хезмәте һәм өстәмә һөнәри белем бирү өчен кадрлар әзерләүгә таләпләрнең бердәмлеге;
- 4) муниципаль хезмәт стажын исәпләгәндә дәүләт граждан хезмәте стажын һәм дәүләт граждан хезмәте стажын исәпкә алганда муниципаль хезмәт стажын исәпкә алганда исәпкә алу;
- 5) муниципаль хезмәткәрләрнең һәм дәүләт граждан хезмәткәрләренең хезмәт өчен түләүнең төп шартлары һәм социаль гарантияләре нисбәте;
- 6) муниципаль хезмәт узган гражданнарны һәм дәүләт граждан хезмәтен үтүче гражданнарны, шулай ук туендыручысын югалткан очракта аларның гаилә әгъзаларын дәүләт пенсия белән тәэмин итүнең төп шартлары нисбәте.

II. Муниципаль хезмәт вазыйфалары

6. Муниципаль хезмәт вазыйфалары, Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмәт

вазыйфалары реестры

1. Муниципаль хезмэт вазыйфасы - жирле үзидарэ органында, сайлау комиссиясе аппаратында вазыйфасы, алар Лаеш муниципаль районы Уставы нигезендә төзелгән, Лаеш муниципаль районының жирле үзидарэ органы, сайлау комиссиясе вәкаләтләре үтәлешен тәэмин итү буенча билгеләнгән вазыйфалар даирәсе нигезендә төзелә.

2. Муниципаль хезмэт вазыйфалары Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмэт вазыйфалары реестры нигезендә билгеләнә (әлеге Нигезләмәнең 1 нче кушымтасы).

Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмэт вазыйфалары реестры муниципаль берәмлекнең жирле үзидарэ органнары, тарихи һәм башка жирле традицияләрне исәпкә алып билгеләнә торган вазыйфаларның төркемнәре һәм функциональ билгеләре буенча классификацияләнгән муниципаль хезмэт вазыйфалары исемлеге булып тора.

3. Жирле үзидарэ органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты штат расписаниесен төзегәндә һәм раслаганда Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмэт вазыйфалары реестрында каралган муниципаль хезмэт вазыйфалары исемнәре кулланыла.

4. Муниципаль хезмэт вазыйфаларының икеләтә исеме, әгәр дә булса, рөхсәт ителә:

1) жирле үзидарэ органы житәкчесе урынбасары әлеге органның структур бүлекчәсе житәкчесе булып тора;

2) жирле үзидарэ органының структур бүлекчәсе житәкчесе урынбасары әлеге органның структур бүлекчәсендә бүлек житәкчесе булып тора.

5. Башка жирле үзидарэ органы (башка структур бүлекчәләр) житәкчесе вазыйфасының исеме Лаеш муниципаль районы Уставы һәм (яисә) башка муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

7. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын классификацияләү, Татарстан Республикасында муниципаль хезмэт вазыйфалары һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары нисбәте

1. Муниципаль хезмэт вазыйфалары түбәндәге группаларга бүленә:

1) муниципаль хезмәтнең иң югары вазифалары;

2) муниципаль хезмәтнең төп вазифалары;

3) муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазифалары;

4) муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары;

5) муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары.

2. Муниципаль хезмэт вазыйфалары һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфаларына һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларына куела торган квалификация таләпләрен исәпкә алып чагыштырмасы муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә.

8. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләре

1. Муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү өчен һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмэт стажына яки белгечлек, әзерлек юнәлеше, белем һәм осталык буенча эш стажына, шулай ук эшкә алучы (эш бирүче) вәкиленең тиешле карары булган очракта - белгечлек, әзерлек юнәлешенә квалификация таләпләренә туры килү таләп ителә.

2. Һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмэт стажына яисә муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен кирәкле белгечлек, әзерлек юнәлеше буенча эш стажына квалификация таләпләре муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен типик квалификация таләпләре нигезендә муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә, алар Муниципаль хезмэт вазыйфалары классификациясе нигезендә Россия Федерациясе субъекты законы белән билгеләнә. Вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәк булган белемнәргә һәм күнекмәләргә квалификация таләпләре муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмэт эшчәнлегә төренә һәм аның

вазыйфаи инструкциясенә бәйле рәвештә билгеләнә. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи күрсәтмәсе белән шулай ук белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча квалификация таләпләре дә каралырга мөмкин.

3. Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен белемнәргә карата түбәндәге типлаштырылган квалификация таләпләре билгеләнә (белем белән шәхес билгеле бер эшчәнлек өлкәсендә эш башкарырга мөмкинлек бирә торган һөнәри эзерлек вакытында сатып ала торган махсус белемнәр жыелмасы аңлашыла):

муниципаль хезмәтнең кече һәм өлкән вазыйфалары буенча - Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы Конституцияләрен; Россия Федерациясендә һәм Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт турындагы законнарны; Лаеш муниципаль районы Уставын; муниципаль хезмәт үтүне оештыру нигезләрен; Лаеш муниципаль районының вәкиллекле һәм башкарма хакимияте органнары структурасын; вазыйфаи бурычларны үтәүгә карата эшчәнлекнең тиешле өлкәләрен көйләүче законнарны; гражданнар белән эшне билгели торган норматив-хокукый актларны (гражданнар мөрәжәгатьләре); гражданнарның мәгълүматын һәм персонал мәгълүматларын яклау буенча норматив-хокукый актлар; жирле үзидарәнең тиешле органы структурасы; тиешле вазыйфага кагылышлы өлешендә оешмалар һәм халыкка күрсәтелә торган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең административ регламентлары; хезмәт мәгълүматы, эш башкару нигезләре белән эшләү тәртибе; хезмәтне саклау кагыйдәләре һәм нормалары, куркынычсызлык техникасы һәм янгынга каршы яклау кагыйдәләре һәм нормалары; муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе гомуми принциплары; эшлекле Этикет кагыйдәләре; оргтехникадан, офис жиһазларыннан файдалану кагыйдәләре;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы һәм баш вазыйфалары буенча - муниципаль хезмәтнең кече һәм өлкән вазыйфалары өчен билгеләнгән таләпләр, шулай ук жирле үзидарә органнары структурасын белү; тиешле структур бүлекчәдә оешмалар һәм халыкка күрсәтелә торган дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең административ регламентларын белү; Лаеш муниципаль районының норматив хокукый актларын эзерләү, килештерү һәм кабул итү тәртибен; документлар әйләнеше һәм эш башкару технологиясе кагыйдәләрен (документларны алып бару, мәгълүматны саклау һәм алу);

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары буенча-муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы һәм төп вазыйфалары өчен билгеләнгән таләпләр, шулай ук идарә итү оештыру структураларының төп төрләрен, функциональ бурычларын һәм эш стильләрен белү; дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшләү тәртибен, әгәр вазыйфа йөкләмәләрен үтәү шундый белешмәләргә файдалануга бәйле булса; хезмәтне оештыру; персонал белән идарә итү нигезләре; массакүләм мәгълүмат чаралары белән эшләү рәвешләрен һәм ысулларын белү.

4. Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен түбәндәге типлаштырылган квалификация таләпләре билгеләнә (күнекмәләр астында тәҗрибә аңлашыла, куелган бурычларны хәл итү өчен алынган белемнәргә практикада куллана белү):

муниципаль хезмәтнең кече һәм өлкән вазыйфалары буенча-компьютер техникасы, оргтехника һәм коммуникацияләр чаралары белән эшли белү; шәхси хезмәт оештыру һәм эш вакытын планлаштыру; югары стилистик дәрәҗәдә аналитик, эшлекле һәм белешмә-мәгълүмати характердагы документлар төзү; эшлекле һәм һөнәри аралашу; заманча мәгълүмат технологияләре һәм мәгълүмат системалары белән эшләү;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы һәм баш вазыйфалары буенча - муниципаль хезмәтнең кече һәм өлкән вазыйфалары өчен билгеләнгән таләпләр, шулай ук югары стилистик дәрәҗәдә аналитик, эшлекле һәм белешмә-мәгълүмати характердагы документларны үзгәртү; куелган бурычларны үтәүне тәэмин итү; идарә карарларын алга таба кабул итү өчен тәкъдимнәр

эшлэу; оештыру эше, тиешле эшчәнлек өлкәсендә чаралар эзерлэу һәм үткәрү; перспектив һәм агымдагы планнарны үтәү; куелган бурычларны үтәүне тәмин итү; идарә итү карарларын оператив гамәлгә ашыру; житәкче катнашында чараларны оештыру белән тәмин итү;

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары буенча - муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы һәм төп вазыйфалары өчен билгеләнгән таләпләр, шулай ук оештыру-боеру эшчәнлеге; идарә карарларын оператив кабул итү һәм гамәлгә ашыру; куелган бурычларны хәл итүдә системалы якын килү; кабул ителә торган карарларның нәтижәләрен анализлау һәм фаразлау; мәгълүматны анализлау һәм системалаштыру; халык алдында чыгыш ясау; дәүләт хакимияте һәм жирле үзидарә органнары белән хезмәттәшлек; мәнфәгатләр каршылыгына китерә торган проблемалы хәлләрне үз вакытында ачыклау һәм хәл итү; киңәшмәләр, комиссияләр, эш төркемнәре һәм башка чаралар эзерлэу һәм үткәрү эшен оештыру; перспектив һәм агымдагы планнарны төзү һәм үтәү.

5. Муниципаль хезмәткәрләрнең мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә профессиональлеген һәм компетентлыгын тәмин итү максатларында әлеге өлкәдә белемнәргә һәм күнекмәләргә түбәндәге типлаштырылган квалификация таләпләре билгеләнә:

муниципаль хезмәтнең кече, өлкән һәм әйдәп баручы вазифалары буенча-аппарат һәм программа тәмин ителешен белү; ведомствоара документлар әйләнеше мөмкинлекләрен куллануны да кертеп, муниципаль органнарда заманча мәгълүмати-коммуникацион технологияләргә куллану мөмкинлекләрен һәм үзенчәлекләрен белү; мәгълүмати куркынычсызлыкны тәмин итү өлкәсендә гомуми мәсьәләләр; компьютерның эчке һәм периферий жайланмалары, мәгълүмат-телекоммуникация челтәрләре, шул исәптән Интернет челтәре белән эшлэу күнекмәләрен; операция системаларында эшлэу, текст редакторында эшлэу; электрон почта белән идарә итү; электрон таблицалар белән эшлэу; претензияләр эзерлэу; график объектларны электрон документларда куллану; мәгълүматлар базалары белән эшлэу;

муниципаль хезмәтнең төп һәм югары вазыйфалары буенча - муниципаль хезмәтнең кече һәм өлкән вазыйфалары өчен билгеләнгән таләпләр, шулай ук мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә хокукый аспектларны белү; мәгълүмати-коммуникацион технологияләр өлкәсендә программ документлар һәм дәүләт сәясәтенең өстенлекләрен; мәгълүмат-коммуникация технологияләрен куллану юлы белән халыкка һәм оешмаларга муниципаль хезмәт күрсәтү өлкәсендә хокукый аспектлар; проект идарәсе нигезләре; муниципаль органнарда заманча мәгълүмат-коммуникация технологияләрен куллану мөмкинлекләрен һәм үзенчәлекләрен исәпкә алып, стратегик планлаштыру һәм төркем эшчәнлеге белән идарә итү күнекмәләре; проектлар белән идарә итү системалары белән эшлэу.

Тиешле муниципаль органнар эшчәнлегенә мәгълүмати-коммуникацион технологияләр кергү мәсьәләләрен алып баручы вазыйфаи затлар; мәгълүматлаштыру мәсьәләләре үз карамагындагы бүлекчәләр хезмәткәрләре өчен; тиешле муниципаль органда мәгълүмат системаларын булдыру, үстерү һәм администрацияләү функцияләрен үз эченә алган муниципаль хезмәткәрләр, шулай ук тиешле бүлекчәләргә йөкләнгән функцияләргә автоматлаштыруны тәмин итүче программ продуктлардан файдаланучы бүлекчәләр хезмәткәрләре тарафыннан өстәмә һөнәри белем һәм күнекмәләр исемлегенә билгеләнә:

- гражданнар һәм оешмалар белән хезмәттәшлек итү системаларын белү; муниципаль хакимият органнары тарафыннан төп бурычларны һәм функцияләргә үтәүгә ярдәм итә торган исәп системаларын; ведомствоара хезмәттәшлек системаларын; муниципаль мәгълүмат ресурслары белән идарә итү системаларын; мәгълүматларны жыю, эшкәртү, саклау һәм анализлауны тәмин итә торган мәгълүмати-аналитик системаларны; электрон архивларга идарә итү системаларын; мәгълүмати куркынычсызлык системаларын; эксплуатация белән идарә итү

системаларын белү;;

- граждандар һәм оешмалар белән хезмәттәшлек итү системалары белән эшләү; ведомствоара хезмәттәшлек системалары белән эшләү; муниципаль мәгълүмат ресурслары белән идарә итү системалары белән эшләү; мәгълүматларны жыюны, эшкәртүне, саклауны һәм анализлауны тәмин итә торган мәгълүмати-аналитик системалар белән эшләү; электрон архивларга идарә итү системалары, мәгълүмати куркынычсызлык системалары, эксплуатация белән идарә итү системалары белән эшләү.

6. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен түбәндәге типлаштырылган квалификация таләпләре билгеләнә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә: вазыйфаларның иң югары, төп һәм әйдәүче төркемнәре өчен югары белем булу; югары белем яисә урта һөнәри белем булу - өлкән һәм кече төркем вазыйфалары өчен;

2) муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча эш стажына:

муниципаль хезмәтнең иң югары вазифалары буенча-муниципаль хезмәт стажы ике елдан да ким булмаган яки белгечлек, юнәлеш буенча дүрт елдан да ким булмаган эш стажы;

муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары буенча - муниципаль хезмәт стажы бер елдан ким булмаган яки белгечлек, юнәлеш буенча ике елдан ким булмаган эш стажы;

7. Әйдәп баручы, өлкән һәм кече төркемнәр муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен эзерлек юнәлеше буенча муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек буенча эш стажына квалификация таләпләре билгеләнми.

8. Муниципаль хезмәт стажын билгеләгәндә әлегә пункт максатларында шулай ук дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларында һәм аларга тиңләштерелгән хәрби хезмәт вазыйфаларында һәм федераль дәүләт хезмәте вазыйфаларында башка төр вазыйфаларда эш стажы исәпкә алына.

8.1. Әгәр муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясе тарафыннан муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен кирәк булган белгечлеккә, эзерлек юнәлешенә квалификация таләпләре каралган булса, әлегә стажга эзерлек юнәлеше буенча эш стажын исәпләгәндә, граждан (муниципаль хезмәткәр) әлегә белгечлек буенча белем алу һәм (яки) әлегә белгечлек буенча квалификация турында документ алганнан соң әлегә эзерлек юнәлешенә эзерлек чорлары кертелә.

8.2. Әгәр муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи инструкциясе тарафыннан белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча квалификация таләпләре каралмаган булса, белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча эш стажын исәпләгәндә күрсәтелгән стажга эзерлек юнәлеше буенча граждан (муниципаль хезмәткәр) эш чорлары кертелә, аны башкарганда муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча хезмәт вазыйфаларын башкару өчен кирәкле белем һәм осталык алынган, әлегә дәрәжәдәге һөнәри белем турында документ алганнан соң, муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча хезмәт вазыйфаларының, ул муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килә.

9. Муниципаль район (шәһәр округы) жирле администрациясе башлыгы вазыйфасына контракт буенча билгеләнә торган кандидатларга өстәмә таләпләр белән идарә итү эшчәнлегә тәҗрибәсе кимендә биш ел билгеләнә. Әлегә өлештә идарә итү эшчәнлегә дигәндә оешма җитәкчесе, оешма җитәкчесе урынбасары, дәүләт органы, Муниципаль орган, шулай ук аларның структур бүлекчәләре җитәкчеләре вазыйфаларында эш аңлашыла. Жирле администрация башлыгы вазыйфасына контракт буенча билгеләнә торган кандидатларга өстәмә таләпләр шулай ук Лаеш муниципаль районы Уставы белән билгеләнергә мөмкин.

10. Диплом алган көннән өч ел дәвамында муниципаль хезмәт стажына яки муниципаль хезмәтнең төп вазыйфаларын биләү өчен эзерлек юнәлешенә - муниципаль хезмәт стажы ярты

елдан да ким булмаган яки белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча эш стажына квалификация таләпләре билгеләнә.

9. Муниципаль хезмәткәрләрнең класс чиннары

1. Сыйныф чиннары муниципаль хезмәткәрләргә бирелә һәм муниципаль хезмәткәрләрнең һөнәри эзерлек дәрәжәсенә муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

2. Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмәткәрләргә түбәндәге класслы чиннар бирелә:

муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларын биләүче-1, 2 яки 3 класслы хакыйкый муниципаль Киңәшчесе;

муниципаль хезмәтнең төп вазыйфаларын башкаручы-1, 2 яки 3 класслы муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең әйдәп баручы вазыйфаларын башкаручы-1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт Киңәшчесе;

муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфаларын биләгән-1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт референты;

муниципаль хезмәтнең кече вазыйфаларын башкаручы-1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмәт секретаре.

3. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын югарыда күрсәтелгән төркемнәренә кертү Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә гамәлгә ашырыла.

10. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар бирү һәм муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә аларны саклау тәртибе (статья 2007 елның 2 августындагы 38-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы редакциясендә)

1. Сыйныф чиннары муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә, алдагы сыйныф чинында булу дәвамлылыгын исәпкә алып, эзлекле рәвештә муниципаль хезмәткәрләргә бирелә.

2. Сыйныф чин булырга мөмкин беренче яки чираттагы.

3. Билгеле бер төркем муниципаль хезмәт вазыйфасына беренче тапкыр билгеләнә торган муниципаль хезмәткәрләргә 3 нче класслы класслы класс чиннары бирелә.

4. Федераль дәүләт граждан хезмәтенең класслы чиннары, дипломатик рангы, хәрби яисә махсус исеме, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенең яисә Россия Федерациясенә башка субъекты класслы чиннары, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядына ия булган граждан муниципаль хезмәткә кергәндә, беренче сыйныф чин муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме чикләрендә биләгән вазыйфасы нигезендә аңа бирелә.

5. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү максатлары өчен әлеге пунктның 4 өлеше нигезендә билгеләнгән квалификация разрядлары һәм муниципаль хезмәтнең класслы чин нисбәте, Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары нисбәте, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте класслы чиннары һәм федераль дәүләт граждан хезмәте, Россия Федерациясенә башка субъекты дәүләт граждан хезмәте класслы чиннары нисбәте кулланыла, шулай ук федераль дәүләт граждан хезмәте класслы чиннары, дипломатик Ранглар, хәрби һәм махсус исемнәр чагыштырмасы.

6. Әгәр әлеге пунктның 5 өлешендә каралган вазыйфаларның, класс чиновникларының һәм

квалификация разрядларының әлеге пунктның 4 өлеше нигезендә муниципаль хезмэт чинының муниципаль хезмәткәрдә булган класслы чиннан, федераль дәүләт граждан хезмәтенә дипломатик рангыннан, хәрби яисә махсус исемдән, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенә яисә Россия Федерациясенә башка субъектыннан, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядыннан түбәнрәк булса, муниципаль хезмәткәргә федераль дәүләт граждан хезмәтенә класслы чиныннан, дипломатик рангтан, хәрби яисә махсус исемдән, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенә яисә Россия Федерациясенә башка субъектыннан класслы чиныннан, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядлы класс чиныннан ким булмаган класслы чин бирелә, әмма ул муниципаль хезмәт вазыйфалары төркеме цикләрендә 1 класслы чиннан да югары түгел.

7. Муниципаль хезмәткәргә тапшырылганда чираттагы класслы чин федераль дәүләт граждан хезмәтенә тиешле класслы чинында, дипломатик рангта, хәрби яисә махсус звенода, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәтенә яисә Россия Федерациясенә башка субъекты класс чинында булу дәвамлылығы, муниципаль хезмәтнең квалификация разрядында исәпкә алына.

8. Беренче сыйныф чины муниципаль хезмәткәргә сынау уңышлы тәмамланганнан соң бирелә, ә сынау билгеләнмәгән булса, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләгәннән соң өч айдан да иртәрәк түгел.

9. 2 һәм 3 нче сыйныфларның муниципаль хезмәт секретаре һәм референты класс чиналарында булу вакыты бер ел, муниципаль хезмәт киңәшчесе һәм 2 нче һәм 3 нче сыйныфлар муниципаль Киңәшчесен ике ел, 2 һәм 3 нче сыйныфлар муниципаль Киңәшчесен бер ел тәшкит итә. Секретарь, референт, муниципаль хезмәт Киңәшчесе, муниципаль киңәшче һәм 1 класслы хакыйкый муниципаль киңәшче сыйныф чиналарында булу вакыты билгеләнми. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләрнең класс чиналарында аларны тиешле төркем муниципаль хезмәтнең югары вазыйфаларына күчәргәндә арттыру мөмкин.

10. Бирелгән класс чинында булу вакыты аны алган көннән үк исәпләнә.

11. Көне бирү сыйныф чины санала кабул итү көне турында Карар кабул итү турында класс чины. Квалификация имтиханы нәтижеләре буенча класслы чин бирелгән очракта, класслы чин бирү көне булып муниципаль хезмәткәрләргә квалификация имтиханы бирү көне санала.

12. Чираттагы сыйныф чины муниципаль хезмәткәргә, муниципаль хезмәткәрләргә үз хезмәт вазыйфаларын тиешенчә үтәгәндә, алдагы сыйныф чинында муниципаль хезмәт үтү өчен билгеләнгән срок үткәннән соң һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән очракта бирелә.

13. Чираттагы сыйныф чины дисциплинар жәза алган муниципаль хезмәткәрләргә, шулай ук хезмәт тикшерүе үткәрелә торган муниципаль хезмәткәрләргә бирелми яки жинаять эше кузгатылган.

14. Муниципаль хезмәттәге аерым аерым аерым аерым аерым аерым хөрмәтләү чаралары буларак муниципаль хезмәткәргә бирелергә мөмкин:

1) әлеге пунктның 9 өлешендә билгеләнгән срок тәмамланганчы, муниципаль хезмәт үтү өчен тиешле класслы чинда билгеләнгән, ләкин элегрәк бирелгән класс чинында алты айдан да иртәрәк булмаган вакытка кадәр - муниципаль хезмәт вазыйфаларының әлеге төркеменә туры килә торган чираттагы класс чиныннан югарырак түгел;

2) бер баскычка муниципаль хезмәт вазыйфасы төркеме цикләрендә - 3 класслы класслы класслы класслы класслы класслы чин булган муниципаль хезмәткәргә, әмма әлеге пунктның 9 өлешендә билгеләнгән срок чыкканнан соң да иртәрәк түгел, 3 класслы тиешле класс чинында муниципаль хезмәт үтү өчен әлеге пунктның 9 өлешендә билгеләнгән вакыт үткәннән соң да, класс түрәләренең эзлеклелеген үтәмичә югарырак.

15. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфаларның элеккеге төркеме чикләрендә югары вазыйфага билгеләгәндә аңа чираттагы класслы чин бирелергә мөмкин, әгәр ул әлеге пунктның 9 өлешендә билгеләнгән элеккеге класс чинында булу срогы узган булса.

16. Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләгәндә элек биләгән вазыйфаларның югары төркеменә керә торган муниципаль хезмәткәр билгеләгәндә әлеге Нигезләмәнең 9 пункты нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларының бу төркеме өчен беренче булып торучы класслы чин бирелә, әгәр бу класс чин муниципаль хезмәткәре булган класс чиннан югары булса. Күрсәтелгән очракта сыйныф чины алдагы класс чинында булу вакытын исәпкә алмыйча, эзлеклексез бирелә.

17. Муниципаль хезмәт вазыйфаларының югары төркеменә караган муниципаль хезмәткәрләрдән тыш, билгеле бер вакытка муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче муниципаль хезмәткәрләрдән тыш, класслы чиннар квалификация имтиханы нәтижәләре буенча бирелә. Квалификация имтиханы дәүләт граждан хезмәткәрләре тарафыннан квалификация имтиханын тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә үткәрелә.

18. Муниципаль хезмәткәрләргә сыйныф чиннары муниципаль хезмәткәрнең турыдан-туры житәкчесе тәкъдиме буенча эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле акты белән бирелә.

19. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турында күрсәтмәләр кертү тәртибе һәм аңа кушып бирелә торган документлар исемлегенә муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

20. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турында карар, әлеге пунктның 13 өлешендә күрсәтелгән очрактардан тыш, бер айдан да соңга калмыйча кабул ителергә тиеш:

1) квалификация имтиханы уздырылган көннән башлап;

2) кирәкле барлык документлар булган класс чинын бирү турындагы тәкъдим кертелгәннән соң, класс чинын квалификация имтиханнарыннан башка тапшырганда бирергә вәкаләтле органга яки жирле үзидарә вазыйфаи затына бирү турында.

21. Муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчерү, шулай ук муниципаль хезмәттән азат ителгәндә муниципаль хезмәткәргә бирелгән класслы чин саклана. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына билгеләгәндә аңа бирелгән класс чины билгеләнгән тәртиптә чираттагы класслы чин бирелгәнчә саклана.

22. Муниципаль хезмәткәргә класслы чин бирү турында мәгълүмат шәхси эшкә һәм муниципаль хезмәткәрнең хезмәт кенәгәсенә кертелә.

11. Муниципаль хезмәтнең класслы чинын саклау һәм аннан мөхрүм итү

1. Бирелгән сыйныф чины муниципаль хезмәт вазыйфасыннан азат ителгәндә һәм муниципаль хезмәттән (шул исәптән пенсиягә чыгу белән) азат ителгәндә, шулай ук муниципаль хезмәткә кергәндә саклана.

2. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасына билгеләгәндә аңа бирелгән класс чины билгеләнгән тәртиптә чираттагы класслы чин бирелгәнчә саклана.

3. Бирелгән класслы чиннан мөхрүм итү суд карары буенча федераль законнар нигезендә мөмкин.

III. Муниципаль хезмәткәрнең хокукый хәле (статусы)

12. Муниципаль хезмәткәрләр

1. Муниципаль хезмәткәр-федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә, жирле бюджет акчалары исәбеннән түләнә торган акчалата эттәлек өчен муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча

вазыйфаларны башкаручы граждан.

2. Жирле үзидарэ органнары, муниципаль берәмлекләрнең сайлау комиссияләре эшчәнлеген техник тәмин итү вазыйфаларын башкаручы затлар муниципаль хезмэт вазыйфаларын алыштырмый һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормый.

13. Муниципаль хезмәткәрнең төп хокуклары

1. Муниципаль хезмәткәр хокуклы:

1) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча аның хокукларын һәм бурычларын билгели торган документлар, вазыйфаи бурычларны үтәү сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмэт буенча алга таба мавыктыру шартлары белән танышу;

2) вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле оештыру-техник шартлар белән тәмин итү;

3) хезмэт законнары, Муниципаль хезмэт турындагы законнар һәм хезмэт шартнамәсе (контракт) нигезендә хезмэт өчен түләү һәм башка түләүләр);

4) Эш (хезмэт) вакытының нормаль озынлыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре, шулай ук еллык түләүле ял бирү белән тәмин ителә торган ял;

5) билгеләнгән тәртиптә вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле мәгълүматны һәм материалларны, шулай ук жирле үзидарэ органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертүгә алу;

6) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурста үз инициативасы белән катнашу;

7) муниципаль хокукый акт нигезендә жирле бюджет акчалары исәбеннән өстәмә һөнәри белем алу;

8) яклау, үз шәхси мәгълүматлар;

9) үз шәхси эшенең барлык материаллары, һөнәри эшчәнлек турындагы бәяләмәләр һәм башка документлар белән танышу, аларны шәхси эшкә керткәнче, шулай ук шәхси эшенә аның язма аңлатмаларын жәлеп итү;

10) берләшү, һөнәри берлекләр төзү хокукын да кертәп, үз хокукларын, социаль-икътисадый һәм һөнәри мәнфәгатләрән яклау өчен;

11) хезмэт законнары нигезендә индивидуаль хезмэт бәхәсләрен карау, муниципаль хезмәттә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатләрән яклау, шул исәптән судка аларны бозу очраклары турында шикаять бирүне дә кертәп;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия белән тәмин итү.

2. Муниципаль хезмәткәр, контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрдән тыш, әгәр бу мәнфәгатләр каршылыгын үз артыннан кичермәсә һәм "Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында" Федераль закон белән башкача каралмаган булса, эшкә яллаучы (эш бирүче) вәкиленә алдан язма хәбәрнамә белән бүтән түләүле эш башкарырга хокуклы.

14. Муниципаль хезмәткәрнең төп бурычлары

1. Муниципаль хезмәткәрләр бурычлы:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституциячел законнары, федераль законнары, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасы законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, муниципаль берәмлек Уставын һәм башка муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның үтәлешен тәмин итәргә;

2) вазыйфаи күрсәтмәләр нигезендә вазыйфаи бурычларны үтәргә;

3) вазыйфаи бурычларын үтәгәндә расасына, милләтенә, теленә, дингә мөнәсәбәтенә һәм башка шартларга, шулай ук оешмаларның хокуклары һәм законлы мәнфәгатьләренә бәйсез рәвештә кеше һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

4) жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында билгеләнгән эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләрен, вазыйфаи инструкциясен, хезмәт мәгълүматы белән эшләү тәртибен үтәргә;

5) ярдәм итәргә квалификация дәрәжәсен, кирәкле өчен тиешле үтәү вазыйфаи бурычларын;

6) дәүләт һәм федераль законнар тарафыннан саклана торган серне тәшкит итүче белешмәләренә, шулай ук вазыйфаи бурычларны үтәүгә бәйле рәвештә аңа билгеле булган мәгълүматларны, шул исәптән гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яки аларның намусына һәм абруена кагылышлы мәгълүматларны белдермәскә;

7) дәүләт һәм муниципаль милекне, шул исәптән аңа вазыйфаи бурычларны үтәү өчен бирелгән мөлкәтне сакларга;

8) билгеләнгән тәртиптә Россия Федерациясе законнарында каралган үз гаилә әгъзалары һәм үзе турында белешмәләр тапшырырга;

9) хәбәр итәргә вәкилгә нанимателя (эш бирүчегә) чыгу турында Россия Федерациясе гражданлыгы чыккан көнне Россия Федерациясе гражданлыгы яки сатып алу турында чит ил гражданлыгы чит ил дәүләте көнендә чит ил гражданлыгы алу;

10) "Россия Федерациясендә 0 муниципаль хезмәт" Федераль законы һәм башка федераль законнар белән билгеләнгән чикләүләренә үтәргә, йөкләмәләренә үтәргә, тыюларны бозмаска;

11) хезмәт вазыйфаларын башкарганда шәхси кызыксынучанлык турында язма рәвештә яллаучы (эш бирүче) вәкиленә хәбәр итәргә, ул мәнфәгатьләр каршылыгына китерергә мөмкин һәм мондый конфликтны булдырмау буенча чаралар күрергә.

2. Муниципаль хезмәткәр әлегә йөкләмәне аңа хокуксыз үтәргә хокуклы түгел. Муниципаль хезмәткәр фикеренчә, хокуксыз, муниципаль хезмәткәр тиешле житәкчедән йөкләмә алган очракта, федераль законнар һәм Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары нигезләмәләрен, әлегә йөкләмәне үтәгәндә бозылырга мөмкин булган муниципаль хокукый актларны күрсәтеп, әлегә йөкләмәне законсыз дип аңлатуны язма рәвештә йөкләмә биргән житәкчегә тапшырырга тиеш. Әлегә йөкләмәнең житәкчесе тарафыннан язма рәвештә расланса, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Муниципаль хезмәткәрнең хокуксыз йөкләмәсен үтәгән һәм бу йөкләмә биргән очракта житәкче Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы.

15. Муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләр

1. Граждани муниципаль хезмәткә кабул ителә алмый, ә муниципаль хезмәткәр очракта муниципаль хезмәттә була алмый:

1) судның законлы көченә кәргән хокуктан файдалануга сәләтсез яисә чикләнгән эшкә сәләтле карары дип тану;

2) аны муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны законлы көченә кәргән суд карары буенча үтәү мөмкинлеген бетермәүче жәзага тарту;

3) Әгәр гражданин дөгъва итә торган муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларны үтәү яисә муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча мондый белешмәләренә куллануга бәйле булса, дәүләт һәм федераль законнар тарафыннан саклана торган серне тәшкит итүче

белешмэләрне кертүгә рөхсәт рәсмиләштерү процедурасын узудан баш тарту;

4) муниципаль хезмәткә керүгә яки аны үтүгә комачаулаучы һәм "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон нигезендә медицина оешмасы бәяләмәсе белән расланган авыру булу";

5) жирле администрациягә житәкчелек итүче муниципаль берәмлек башлыгы белән (ата-аналар, ирле-хатынлы балалар, бертуган, сеңелләр, ата-аналар, ир белән хатынның балалары һәм хатынының балалары) якин туганлык яисә үзлекләре (ата-аналары, балалары, бертуган, сеңелләре, шулай ук бертуган, бертуган, сеңелләре, ата-аналары, балалары), әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү бу вазыйфаи затның турыдан-туры буйсынуына яки аның контролендә булуына бәйле булса, муниципаль хезмәткәрләр белән;

6) Россия Федерациясе гражданлыгы туктатылу, чит ил дәүләте гражданлыгы туктатылу - Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга, аларга чит ил гражданлыгы сатып алырга яисә аларга яшәүгә рөхсәтне яисә Россия Федерациясе гражданының Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашмаган чит ил дәүләте территориясендә даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алырга хокукы, аның нигезендә чит ил дәүләте гражданына ия Россия Федерациясе гражданы, чит ил гражданы, Россия Федерациясе гражданы, муниципаль хезмәттә булырга хокукы;

7) муниципаль хезмәткәр чит ил дәүләте гражданы - Россия Федерациясе халыкара килешүендә катнашучы, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга хокукы очрактан тыш, чит ил дәүләтләре (чит ил дәүләтләре) гражданлыгы булу;

8) муниципаль хезмәткә кергәндә ялган документлар яки белә торып ялган мәгълүматлар тапшыру;

9) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законда, "коррупциягә каршы көрәш турында" 2008 елның 25 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль законда (алга таба - "коррупциягә каршы көрәш турында" Федераль закон) һәм башка федераль законнарда каралган мәгълүматларны тапшырмау яисә муниципаль хезмәткә кергәндә дәрәс булмаган яки тулы булмаган мәгълүматларны тапшыру;

9.1) әлеге Нигезләмәнең 18.1 пункттында каралган мәгълүматларны тапшырмау;

10) чакырылыш буенча хәрби хезмәтне үтмәгән дип тану, чакырылыш комиссиясе бәяләмәсе нигезендә (контракт буенча хәрби хезмәт үткән граждандан тыш) - күрсәтелгән бәяләмәгә шикаят бирү өчен билгеләнгән срок чыкканнан соң 10 ел эчендә, ә күрсәтелгән бәяләмә һәм (яисә) Россия Федерациясенә тиешле субъекты хәрби хезмәткә чакыру комиссиясе карары күрсәтелгән бәяләмә буенча Россия Федерациясенә тиешле субъекты граждан шикаяте буенча Россия Федерациясенә тиешле субъекты хәрби хезмәткә чакыру комиссиясе карарына карата судка шикаят бирелгән, - суд карары законлы көченә кергән көннән 10 ел дәвамында күрсәтелгән Бәяләмәне чыгарганда граждан хокуклары һәм (яисә) Россия Федерациясенә тиешле субъекты хәрби хезмәткә чакыру комиссиясе карары күрсәтелгән бәяләмәгә граждан шикаяте буенча бозылмаган дип танылган.

2. Гражданин контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасына билгеләнә алмый, ә муниципаль хезмәткәр якин туганлык яисә үзлекләре (ата-аналар, ир белән хатын, балалар, бертуган, сеңелләр, шулай ук бертуган, сеңелләр, ата-аналар, ир белән хатын-кыз балалары) очрагында контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын башкара алмый.

2.2. Граждан муниципаль берәмлекнең контроль-хисап органы Рәисе, Рәисе урынбасары һәм аудиторы вазыйфасына, ә муниципаль хезмәткәр якин туганлык яисә үзлекләре (ата-анасы,

хатыны, балалары, бертуган, сеңеллэре, шулай ук бертуган, сеңеллэре, ата-аналары, балаларының балалары), муниципаль берәмлекнең вәкиллеке органы рәисе, муниципаль берәмлек башлыгы, жирле администрация башлыгы итеп билгеләнә алмый., тиешле муниципаль берәмлек территориясендә урнашкан суд һәм хокук саклау органнары житәкчеләре.

3. Граждан муниципаль хезмәткә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән 65 яшь - иң чик яше тулгач кабул ителә алмый.

4. Житәкче булган муниципаль хезмәткәр жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе аппаратында мәнфәгатьләр конфликтын бетерү максатларында әлеге жирле үзидарә органының сайлау профсоюз органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында муниципаль хезмәткәрләрнең мәнфәгатьләрен әлеге вазыйфаны биләгән чорда яклый алмый.

16. Муниципаль хезмәт белән бәйлә тыюлар

1. Муниципаль хезмәт үтү белән бәйлә рәвештә муниципаль хезмәткәргә тыела:

1) очракта муниципаль хезмәт вазыйфасын алмаштырырга:

А) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфасына яисә Россия Федерациясе субъекты дәүләт вазыйфасына билгеләп куелганда, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгеләнгән очракта;

б) муниципаль вазыйфага сайлау яки билгеләү;

в) һөнәр берлеге органында, шул исәптән жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органында түләүле сайлау вазыйфасына сайлау;

2) шәхси яки ышанычлы затлар аша эшмәкәрлек эшчәнлеге белән шөгыйльләнергә, коммерция оешмасы яки коммерцияле булмаган оешма белән идарә итүдә катнашырга (сәяси партия белән идарә итүдә катнашудан тыш; түләүсез нигездә һөнәри Союз органы, шул исәптән жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органы белән идарә итүдә катнашу; съездда (конференциядә) яки башка ижтимагый оешма, торак, торак-төзелеш, гараж кооперативлары, күчмәсез милекчеләр ширкәтләренең гомуми жыелышында катнашу; күрсәтелгән коммерциячел булмаган оешмалар белән идарә итүдә (сәяси партиядән һәм һөнәри Союз органыннан, шул исәптән жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау алу органыннан тыш) бертөрле башкарма орган буларак яисә аларның коллегияль идарә итү органнары составына эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле рәхсәте белән кергән буларак түләүсез нигездә катнашу (муниципаль хокукый акт белән билгеләнгән тәртиптә алынган)), муниципаль берәмлек идарә һәм ревизия комиссиясе органнарында муниципаль берәмлек мәнфәгатьләрен, гамәлгә куючы (акционер) түләүсез нигездә тәкъдим итүдән тыш, муниципаль берәмлек исемнән муниципаль милектә булган оешмалар яки идарә итүне гамәлгә куючы вәкаләтләрен гамәлгә ашыру тәртибен билгели торган муниципаль хокукый актлар нигезендә (устав капиталында катнашу өлешләре); федераль законнарда каралган башка очрактар;

3) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торган жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясендә, әгәр федераль законнарда башкасы каралмаган булса, үзенә буйсынучы яисә аның карамагындагы өченче затлар эшләре буенча ышанычлы яисә вәкил булырга;

4) вазыйфаи нигезләмә белән бәйлә рәвештә яисә вазыйфаи бурычларны башкару белән бәйлә рәвештә физик һәм юридик затлардан (бүләкләр, акчалата бүләк, ссудалар, хезмәтләр күрсәтү, күңел ачу, ял итү, транспорт чыгымнары һәм башка бүләкләр) бүләкләү алырга.

Муниципаль хезмәткәрләргә алынган бүләкләр беркетмә чаралары, хезмәт командировкалары һәм башка рәсми чаралар белән бәйле рәвештә муниципаль милек дип таныла һәм муниципаль хезмәткәрләргә акт буенча жирле үзидарә органына, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясенә тапшырыла, аларда ул муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп тора, Россия Федерациясе Граждан кодексында билгеләнгән очрактан тыш. Беркетмә чарасы, хезмәт командировкасы яки башка рәсми чаралар белән бәйле рәвештә алынган бүләк тапшырган муниципаль хезмәткәр аны Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган тәртиптә сатып алырга мөмкин;

5) физик һәм юридик затлар акчалары, жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе жирле үзидарә органнары, башка муниципаль берәмлекләрнең сайлау комиссияләре, шулай ук дәүләт хакимияте органнары һәм чит дәүләтләрнең жирле үзидарә органнары, халыкара һәм чит ил коммерцияле булмаган оешмалары белән үзара нигездә гамәлгә ашырыла торган командировкалардан тыш, командировкага барырга;

6) хезмәт вазыйфаларын башкару белән бәйле булмаган максатларда, матди-техник, финанс һәм башка тәэмин ителеш чараларын, башка муниципаль милекне кулланырга;

7) муниципаль хезмәт белән бәйле булмаган максатларда, федераль законнар нигезендә конфиденциаль характердагы мәгълүматка кертелгән мәгълүматларны яисә вазыйфай бурычларны башкару белән бәйле рәвештә аңа билгеле булган хезмәт мәгълүматын белдерергә яисә кулланырга;

8) жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе һәм аларның житәкчеләре эшчәнлегенә карата, әгәр бу аның вазыйфай бурычларына керми икән, гавами фикерләргә, фикерләргә һәм бәяләүләргә, шул исәптән массакуләм мәгълүмат чараларында, рөхсәт итәргә;

9) муниципаль берәмлек башлыгының язма рөхсәтеннән башка муниципаль берәмлекләр, мактаулы һәм махсус исемнәр (фәнни) чит дәүләтләр, халыкара оешмалар, шулай ук сәяси партияләр, башка ижтимагый берләшмәләр һәм дини берләшмәләр белән хезмәттәшлек булса, кабул итәргә;

10) сайлау алды агитациясе өчен, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация өчен вазыйфай нигезләмәнең өстенлекләрен кулланырга;

11) үз вазифасыннан сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр мәнфәгатләрәндә файдаланырга, шулай ук күрсәтелгән берләшмәләргә муниципаль хезмәткәр буларак мөнәсәбәтне гавами чагылдырырга;

12) жирле үзидарә органнарында, башка муниципаль органнарда сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр структураларын (һөнәри берлекләрдән тыш, шулай ук ветераннар һәм башка ижтимагый үзешчәнлек органнары) төзәргә яисә күрсәтелгән структураларны булдыруга ярдәм итәргә;

13) хезмәт бәхәсен жайга салу максатларында вазыйфай бурычларны үтәүне туктатырга;

14) Россия Федерациясе халыкара шартнамәсе яисә Россия Федерациясе законнары белән башкасы каралмаган булса, идарә итү органнары, Попечительләр яки күзәтү советлары, чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган оешмаларның һәм Россия Федерациясе территориясендә гамәлдә булган структур бүлекчәләренң башка органнары составына керергә;

15) Россия Федерациясе халыкара шартнамәсе яисә Россия Федерациясе законнары белән башкасы каралмаган очракта, чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары хисабына гына финанслана торган түләүле эшчәнлек белән эшкә алучы (эш бирүче) вәкиленең язма рөхсәтеннән башка шөгыйльләнергә.

2. Жирле администрация башлыгы вазыйфасын контракт буенча билэгән муниципаль хезмәткәр, укытучы, фәнни һәм башка ижади эшчәнлектән тыш, башка түләүле эшчәнлек белән шөгыльләнә алмый. Шул ук вакытта укытучылар, фәнни һәм башка ижади эшчәнлек, әгәр Россия Федерациясенә халыкара шартнамәсе яисә Россия Федерациясе законнары белән башкасы каралмаган булса, чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары хисабына гына финанслана алмый. Контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, әгәр Россия Федерациясе халыкара шартнамәсе яисә Россия Федерациясе законнары белән башкасы каралмаган булса, идарә итү органнары, Попечительләр яки күзәтү советлары, чит ил коммерцияле булмаган хөкүмәтнеке булмаган оешмаларның һәм Россия Федерациясе территориясендә гамәлдә булган структур бүлекчәләренең башка органнары составына керә алмый.

3. Муниципаль хезмәттән эштән киткәннән соң Гражданин оешма яисә физик затлар мәнфәгатьләрендә конфиденциаль характердагы мәгълүматларны яки хезмәт вазыйфаларын башкару белән бәйлә рәвештә ана билгеле булган хезмәт мәгълүматын игълан итәргә яки кулланырга хокукы түгел.

4. Муниципаль хезмәт вазыйфасын билэгән, Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнгән вазыйфалар исемлегенә кертелгән граждан, муниципаль хезмәттән киткәннән соң, ике ел дәвамында хезмәт килешүе шартларында оешмада вазыйфаларны биләп торырга һәм (яисә) әлегә оешмада граждан-хокукый шартнамә шартларында эшне башкарырга хокукы түгел, әгәр әлегә оешма белән идарә итүнең аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи (хезмәт) бурычларына кергән булса, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссия ризалыгыннан башка, ул Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган тәртиптә бирелә.

17. Муниципаль хезмәттә мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу

1. Әлегә Нигезләмә максатлары өчен "коррупциягә каршы көрәш турында" Федераль законның 10 статьясындагы 1 өлеше белән билгеләнгән "мәнфәгатьләр конфликты" төшенчәсе кулланыла.

2. Әлегә Нигезләмә максатлары өчен "коррупциягә каршы көрәш турында" Федераль законның 10 статьясындагы 2 өлеше белән билгеләнгән "шәхси кызыксыну" төшенчәсе кулланыла.

3. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмый калу яки жайга салу мәнфәгатьләр каршылыгын як булып торучы муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи яисә хезмәт урынын үзгәртүдән, хәтта вазыйфаи (хезмәт) бурычларын билгеләнгән тәртиптә үтәүдән читләштерүдән һәм (яки) мәнфәгатьләр каршылыгы барлыкка килүгә сәбәп булган табыштан баш тартудан баш тартудан баш тартудан гыйбарәт булырга мөмкин.

4. Әгәр муниципаль хезмәт вазыйфасын, кыйммәтле кәгазьләргә (катнашу доллары, оешмаларның устав (склад) капиталларында пайлар) билэгән зат үз карамагындагы кыйммәтле кәгазьләргә (катнашу өлешләре, оешмаларның устав (склад) капиталларында пайларны) Россия Федерациясе граждан законнары нигезендә ышанычлы идарәгә тапшырырга тиеш булса яки мәнфәгатьләр каршылыгына китерергә мөмкин.

5. Мәнфәгатьләр каршылыгын, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу чараларын як булып торучы муниципаль хезмәткәрләргә кабул итү муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә жәлеп итә торган хокук бозу булып тора.

6. Муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килүе турында билгеле булган эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле мәнфәгатьләр конфликттын булдырмый калу яки жайга салу буенча чаралар күрергә, хәтта бу муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан читләштергәнчегә кадәр үзенә йөкләнгән муниципаль хезмәт вазифасыннан читләштерелергә тиеш.

7. Эшкә алучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәрләрне кабул итмәү үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрдә мәнфәгатьләр каршылыгына китерә яки китерә ала торган шәхси кызыксынучанлык барлыкка килүе турында билгеле булды, ул хокук бозу булып тора, эшкә алучы вәкиле булган муниципаль хезмәткәрнең эштән азат ителүенә китерә.

8. Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хезмәт тәртибе һәм мәнфәгатьләр конфликттын жайга салуның гомуми принципларын үтәүне тәмин итү өчен, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе аппаратында муниципаль хезмәт һәм муниципаль хокукый акт турында Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә торган тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтларын жайга салу буенча комиссияләр (алга таба әлеге пункт - Комиссия) төзелергә мөмкин.

9. Комиссия жирле үзидарә органының, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясенең хокукый акты нигезендә формалаштырыла. Әлеге акт белән комиссиянең санлы һәм персонал составы, аның эш вакыты һәм тәртибе билгеләнә.

10. Комиссия составына эшкә алучы вәкиле (эш бирүче) һәм (яки) вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр, шулай ук шәхси мәгълүматларны күрсәтмичә чакырылган фәнни, белем бирү һәм (яки) башка оешмаларның муниципаль хезмәт белән бәйле мәсьәләләр буенча бәйсез экспертлар-белгечләр сыйфатында вәкилләре кертелә. Бәйсез экспертлар саны комиссия әгъзаларының гомуми саныннан кимендә бер чиректә булырга тиеш.

11. Комиссия составы комиссия тарафыннан кабул ителгән карарларга йогынты ясып алырлык мәнфәгатьләр каршылыклары барлыкка килү мөмкинлегенә төшереп калдырылырга тиеш.

17.1. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләр

1. Муниципаль хезмәткәрләр бурычлы:

- 1) Хезмәт вазыйфаларын намуслы белән, югары профессиональ дәрәжәдә башкарырга;
- 2) Барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, гадел мөнәсәбәт тәмин итү, нинди дә булса Ижтимагый яки дини берләшмәләргә, һөнәри яки социаль төркемнәренә, гражданнарга һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм гражданнарга карата алдан күзаллануга юл куймаска;
- 3) вазыйфаи бурычларны намуслы башкаруга комачаулаучы нинди дә булса шәхси, милек (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйле гамәлләр кылмаска;
- 4) үз һөнәри хезмәт эшчәнлегенә сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының йогынты ясарга мөмкинлек бирми торган нейтральлекне сакларга;
- 5) гражданнар белән мөрәжәгать иткәндә корректлылык күрсәтү;
- 6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакый горелә гадәтләренә һәм традицияләренә хөрмәт күрсәтергә;
- 7) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләрнең мәдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;
- 8) милләтара һәм конфессияара килешүләргә ярдәм итү;
- 9) аның абруена яки муниципаль орган абруена зыян китерә алырлык низаглы хәлләргә юл

куймаска.

2. Житәкче булган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләренә сәяси партиялар, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашырга мәжбүр итү очракларына юл куймаска тиеш.

18. Керемнәр, чыгымнар, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында мәгълүматларны тапшыру

1. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын тиешле исемлеккә кертелгән гражданнар, муниципаль хезмәткәрләр үзләренә керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиеш. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренә керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә, сроклары һәм формасы буенча тапшырыла.

2. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр үз чыгымнары, шулай ук үз хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының чыгымнары турында мәгълүмат бирергә тиеш, алар Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренә керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүмат бирү өчен билгеләнгән тәртиптә һәм форма буенча.

3. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының чыгымнары аларның керемнәренә туры килүен контрольдә тоту "коррупциягә каршы көрәш турында" Федераль законда һәм "дәүләт Вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп торы турында" 03.12.2012 N 230-ФЗ Федераль законда, Россия Федерациясе Президентының норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Законнары, Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

4. Әлеге пункт нигезендә муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган керемнәр, чыгымнар, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында мәгълүматлар, әгәр федераль законнар дәүләт һәм федераль законнар тарафыннан саклана торган башка серне тәшкил итүче белешмәләргә кертелмәсә, конфиденциаль характердагы белешмәләр булып тора.

5. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турындагы мәгълүматларны дини яки башка ижтимагый берләшмәләр, башка оешмалар фондларына турыдан-туры яисә турыдан-туры яисә турыдан-туры яисә турыдан-туры яисә турыдан-туры яисә турыдан-туры иганә (взнослар) жыю өчен куллану рөхсәт ителми.

6. Муниципаль хезмәткәрләренә керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турындагы мәгълүматларны Россия Федерациясе законнары белән каралмаган максатларда куллануда яисә әлеге белешмәләренә файдалануда гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә жаваплы булалар.

7. Муниципаль хезмәткәрләргә үзләренә керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында мәгълүматларны тапшырмау мәжбүри булса, яки муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә жәлеп иткән хокук бозу булып тора.

8. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүне дөгъвалаучы гражданнар тарафыннан керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында Россия Федерациясе норматив хокукый актлары нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә гражданнар тарафыннан тапшырыла торган белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын тикшерү, муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан "коррупциягә каршы көрәш турында" Федераль закон һәм Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары белән билгеләнгән мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу, аларның бурычларын үтәү Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

9. Банк, салым яки башка закон белән саклана торган серне тәшкит итүче белешмәләргә тапшыру турында запрослар, муниципаль хезмэт вазыйфаларын тиешле исемлеккә кертелгән гражданнарга карата оператив-эзләү чараларын үткөрү турында хокук саклау органнарына запрослары, әлеге вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр, мондый гражданнарның ире (ир белән хатынның) һәм балигъ булмаган балаларының муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль органнар мәнфәгатьләрендә Татарстан Республикасы Президенты тарафыннан Россия Федерациясе норматив хокукый актлары белән билгеләнә торган тәртиптә жибәрелә.

10. Лаеш муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы гражданнар һәм әлеге вазыйфаны биләүче зат үзләренең керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән тәртиптә Татарстан Республикасы Президентына балигъ булмаган балаларының һәм хатынының (иренең) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәтләре һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыра.

11. Лаеш муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүче зат тарафыннан контракт буенча тәкъдим ителгән керемнәр, чыгымнар, милек һәм милек характерындагы йөкләмәләр турында мәгълүматлар Лаеш муниципаль районының «Интерне» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә Лаеш муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырыла.

12. Әлеге статьяның 10 өлеше нигезендә тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын тикшерү Татарстан Республикасы Президенты карары буенча Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

13. Әлеге статьяның 10 өлеше нигезендә гамәлгә ашырылган тикшерү нәтижәсендә контракт буенча Лаеш муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасын биләүче зат тарафыннан әлеге Федераль закон, "дәүләт Вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен тикшереп торы турында" 2012 елның 3 декабрендәге 230-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнгән бурычларны үтәмәве фактлары ачыкланган", "Аерым категория затларның счетларын (керемнәр) ачуны һәм ия булуларын тыю турында" 2013 елның 7 маендагы 79-ФЗ номерлы Федераль закон белән Россия Федерациясе территориясеннән читтә урнашкан чит ил банкларында кулдагы акча һәм кыйммәтле әйберләр саклауны, чит ил финанс инструментларынан файдалануны һәм (яки) алардан файдалануны тыю турында " 2013 елның 7 маендагы 79-ФЗ номерлы Федераль закон белән Татарстан Республикасы Президенты Лаеш муниципаль районы башлыгы вазыйфасын контракт буенча биләгән затның вәкаләтләрен вакытыннан алда туктату яисә аның башка дисциплинар түләтүен жирле үзидарә органына карата, вәкаләтле вәкил тиешле карар кабул итәргә, яки судка.

14. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүче затларның

чыгымнарына, шулай ук аларның ире (ир белән хатыннарының) һәм балигы булмаган балаларының чыгымнарына контрольне гамәлгә ашыручы дәүләт органы яисә күрсәтелгән органның вазыйфай заты Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый акты белән билгеләнә.

18.1. Интернет "мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә мәгълүмат урнаштыру турында мәгълүмат тапшыру"

1. "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә сайтлар адреслары һәм (яки) сайт битләре турында мәгълүмат, аларда муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва итүче граждан, муниципаль хезмәткәрләр һәркемгә ачык мәгълүмат урнаштырган, шулай ук аларны идентификацияләргә мөмкинлек бирүче мәгълүматларны яллаучы вәкиленә тапшыралар:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучы граждан-муниципаль хезмәткә алдагы елда өч календарь ел эчендә эшкә кергәндә;

2) муниципаль хезмәткәрләр - күрсәтелгән мәгълүматны тапшыру елына кадәрге календарь ел эчендә, муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай бурычларын үтәү кысаларында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүмат урнаштыру очраklarыннан тыш, ел саен.

2. Әлеге пунктның 1 өлешендә күрсәтелгән белешмәләр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләп торуга дөгъва кылучы гражданның тарафыннан муниципаль хезмәткә кергәндә, ә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хисаптан соң килүче елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла. Әлеге пунктның 1 өлешендә күрсәтелгән белешмәләр Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнгән форма буенча тапшырыла.

3. Яллаучы вәкиле карары буенча вәкаләтле муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва кылучылар һәм "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан урнаштырылган һәркем өчен мөмкин булган мәгълүмат эшкәртүне, шулай ук әлеге пунктның 1 өлешендә каралган мәгълүматларның дөреслеген һәм тулылыгын тикшерүне гамәлгә ашыралар.

IV. Муниципаль хезмәткә керү, аны узу һәм туктату тәртибе

19. Муниципаль хезмәткә керү

1. Муниципаль хезмәткә Россия Федерациясә дәүләт телен белүче һәм "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә билгеләнгән тиешле квалификация таләпләренә туры килгән 18 яшькә житкән гражданның керә ала.

2. Муниципаль хезмәткә кергәндә, шулай ук аны узганда жөнәсенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәти һәм вазыйфай хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, ижтимагый берләшмәләргә мөнәсәбәтенә, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең профессиональ һәм эшлекле сыйфатларына бәйлә булмаган башка шартларга бәйлә турыдан-туры яисә читләтеп чикләүләр яисә өстенлекләр билгеләү рөхсәт ителми.

3. Муниципаль хезмәткә кергәндә граждан катнаша:

1) муниципаль хезмәткә керү һәм муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү турында үтенеч белән гариза;

2) Россия Федерациясә Хөкүмәте вәкаләт биргән федераль башкарма хакимият органы тарафыннан билгеләнгән форма буенча тутырылган һәм имзаланган анкета;

3) паспорт;

4) хезмэт кенәгәсе, хезмэт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелә торган очраклардан тыш;

5) Мәгариф турында документ;

6) Мәжбүри пенсия иминиятенең иминият таныклыгы, хезмэт килешүе (контракт) беренче тапкыр төзелә торган очраклардан тыш;

7) физик затның Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында исәпкә кую турында таныклык;

8) хәрби исәпкә алу документлары - запастагы гражданнар һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен;

9) муниципаль хезмәткә керүгә комачаулаучы авыруның булмавы турында медицина оешмасы бәяләмәсе;

10) муниципаль хезмәткә керүгә, милек һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр;

10.1) әлеге Нигезләмәнең 18.1 пунктында каралган мәгълүматлар;

11) федераль законнар, Россия Федерациясе Президенты указлары һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарлары белән каралган башка документлар.

4. "Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында" Федераль закон, муниципаль хезмәткә кергәндә граждан муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә тапшырылган белешмәләр федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә тикшерелергә мөмкин. Аерым муниципаль берәмлекләрдә федераль законнар белән муниципаль хезмәткә кергәндә граждан тарафыннан бирелә торган мәгълүматларны тикшерүгә карата өстәмә таләпләр билгеләнә ала.

5. Әлеге пунктның 4 өлешендә каралган тикшерү барышында гражданның муниципаль хезмәткә керүенә комачаулаучы шартлар билгеләнгән очракта, күрсәтелгән граждан муниципаль хезмәткә керүдән баш тарту сәбәпләре турында язма рәвештә хәбәр ителә.

6. Граждан муниципаль хезмәткә керү хезмэт килешүе шартларында хезмэт законнары нигезендә "Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында" Федераль законда каралган үзенчәлекләргә исәпкә алып, муниципаль хезмэт вазыйфасына билгеләү нәтижәсендә гамәлгә ашырыла.

7. Күрсәтелгән вазыйфаны биләүгә конкурс нәтижәләре буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасына керүче граждан контракт төзи. Контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләү тәртибе һәм контракт буенча күрсәтелгән вазыйфага билгеләнә торган зат белән контракт төзү һәм аны өзү тәртибе "Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында" 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнә. Контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасына билгеләнә торган зат белән контрактның типлаштырылган формасы әлеге Нигезләмәнең 2 нче кушымтасында билгеләнгән.

8. Гражданның муниципаль хезмәткә килүе муниципаль хезмэт вазыйфасына билгеләп кую турында эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле акты белән рәсмиләштерелә.

9. Муниципаль хезмәткә кергәндә хезмэт килешүе яктар-яллаучы вәкиле (эш бирүче) һәм муниципаль хезмәткәр.

10. Муниципаль хезмэт вазыйфасына билгеләнгәннән соң муниципаль хезмәткәргә хезмэт таныклыгы бирелә. Муниципаль хезмәткәрнең хезмэт таныклыгын бирү тәртибе һәм формасы муниципаль берәмлек башлыгы тарафыннан раслана.

20. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүгә Конкурс

1. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмэт вазыйфасын биләгәндә хезмэт килешүе төзү конкурс алдыннан булырга мөмкин, аның барышында муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүгә дөгъвачыларның һөнәри дәрәжәсен бәяләү, аларның муниципаль хезмэт вазыйфасына билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килү-килмәвен бәяләү гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүгә конкурс үткәрү тәртибе муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы тарафыннан кабул ителә торган муниципаль хокукый акт белән билгеләнә. Конкурсны үткәрү тәртибе аның шартларын, аны үткәрү датасы, вақыты һәм урыны турында мәгълүматларны, шулай ук конкурс уздырылган көнгә кадәр 20 көннән дә соңга калмыйча хезмэт килешүе проектын бастырып чыгаруны күздә тотарга тиеш. Муниципаль берәмлектә конкурс комиссиясе әгъзаларының гомуми саны һәм аны формалаштыру тәртибе муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы тарафыннан билгеләнә. Жирле администрация территорияль органы житәкчесе вазыйфасын биләүгә конкурс уздыру очрагында, жирлектә, шәһәр округында урнашкан авыл торак пунктларында жирле администрация вәкаләтләренең бер өлешен гамәлгә ашыру йөкләнә торган очракта, муниципаль берәмлектә конкурс комиссиясе төзү тәртибе әлеге авыл торак пунктларының һәрберсендә гражданнар жыенында тәкъдим ителгән кандидатураларны аның әгъзалары исәбенә кертүне күздә тотарга тиеш.

3. Яллаучы вәкиле (эш бирүче) хезмэт килешүе төзи һәм муниципаль хезмэт вазыйфасына конкурс комиссиясе тарафыннан муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүгә конкурс нәтижәләре буенча сайлап алынган кандидатларның берсен билгели.

21. Муниципаль хезмәткәрләргә аттестацияләү

1. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү аның биләгән муниципаль хезмэт вазыйфасына туры килүен билгеләү максатыннан үткәрелә. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү өч елга бер тапкыр үткәрелә.

2. Түбәндәге муниципаль хезмәткәрләр аттестацияләнергә тиеш түгел:

1) муниципаль хезмэт вазыйфаларын бер елдан ким биләгән;

2) 60 яшькә житкән;

3) йөкле хатын-кызлар;

4) йөклелек һәм бала тудыру буенча ялда булган яисә өч яшькә житкәнче бала карау буенча ялда булган. Күрсәтелгән муниципаль хезмәткәрләргә аттестацияләү отпусктан чыкканнан соң бер елдан да иртәрәк булырга мөмкин;

5) ашыгыч хезмэт килешүе (контракт) нигезендә муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләүче.

3. Муниципаль хезмәткәрне аттестацияләү нәтижәләре буенча аттестация комиссиясе муниципаль хезмэт вазыйфасына туры килү яки туры килмәү турында Карар Чыгара. Аттестация комиссиясе аерым муниципаль хезмәткәрләргә үзләренең эшләрендә ирешкән уңышлары өчен бүләкләү, шул исәптән аларны вазыйфасында күтәрү турында киңәшләр бирә ала, ә кирәк булган очракта аттестацияләнгән муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлеген яхшырту турында киңәшләр бирә ала. Аттестация нәтижәләре аттестацияләнгән муниципаль хезмәткәрләргә тавыш бирү нәтижәләрен чыгарганнан соң хәбәр ителә. Аттестация материаллары эшкә алучы вәкиленә (эш бирүчегә) тапшырыла.

4. Аттестация нәтижәләре буенча эшкә алучы вәкиле (эш бирүче) Аерым муниципаль хезмәткәрләргә үзләренең эшендәге уңышлары өчен яки аның ризалыгы белән вазыйфасында муниципаль хезмәткәрне киметү турында Аттестациядән соң бер айдан да артык вақыт эчендә бүләкләү турында Карар кабул итә. Аттестация нәтижәләре буенча аттестация комиссиясе аерым

муниципаль хезмэткэрлэрне өстәмә һөнәри белем алу өчен жибәрү турында киңәшләр бирә ала.

5. Муниципаль хезмэткэр вазифада кимү яки аның ризалыгы белән башка вазифага күчерү мөмкинлеге булмау белән килешмәгән очракта, эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле аттестация нәтижеләре белән расланган квалификациянең житәрлек булмавы сәбәпле, муниципаль хезмэттән бер айдан да артмаска мөмкин. Күрсәтелгән сроктан соң муниципаль хезмэткэрне эштән азат итү яки аны әлеге аттестация нәтижеләре буенча вазыйфаларда киметү рөхсәт ителми.

6. Муниципаль хезмэткэр аттестация нәтижеләренә суд тәртибендә шикаять бирергә хокуклы.

7. Муниципаль хезмэткэрләрне аттестацияләү үткөрү турындагы нигезләмә муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә муниципаль хезмэткэрләрне аттестацияләү үткөрү турындагы типик нигезләмә нигезендә муниципаль хокукый акт белән раслана.

22. Муниципаль хезмэткэрнең вазыйфаи инструкциясе

1. Муниципаль хезмэткэрнең һөнәри хезмэт эшчәнлеге жирле үзидарә органы житәкчесе, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе рәисе яки башка вазыйфаи зат, муниципаль хокукый актка вәкаләтле вәкил тарафыннан раслана торган вазыйфаи күрсәтмә нигезендә гамәлгә ашырыла.

2. Муниципаль хезмэткэрнең вазыйфаи инструкциясенә кертелә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә, муниципаль хезмэт стажына яки вазыйфа бурычларын үтәү өчен кирәкле белгечлек, эзерлек юнәлеше, белем һәм белемнәр буенча эш стажына, шулай ук белгечлек, эзерлек юнәлешенә - яллаучы (эш бирүче) вәкиле (эш бирүче) муниципаль хезмэтнең тиешле вазыйфасын биләү өчен белгечлек, эзерлек юнәлеше буенча квалификация таләпләренә туры килү таләп ителүе турында карар булган очракта;

2) жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе аппараты эшчәнлеген жайга салучы акт нигезендә вазыйфаи бурычларны үтәмәгән (тиешенчә үтәмәгән) өчен муниципаль хезмэткэрнең вазыйфаи бурычлары, хокуклары һәм жаваплылыгы, жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты һәм анда биләгән муниципаль хезмэтнең функциональ үзенчәлекләре;

3) муниципаль хезмэткэрләр идарә һәм башка карарлар мөстәкыйль кабул итәргә хокуклы яисә бурычлы мәсьәләләр исемлеге;

4) муниципаль хезмэткэр норматив хокукый актлар проектларын һәм (яисә) идарә итү һәм башка карарлар проектларын эзерләгәндә катнашырга хокуклы яисә бурычлы мәсьәләләр исемлеге;

5) муниципаль хезмэтнең биләгән вазыйфасы буенча карарлар проектларын эзерләү, карау, килештерү һәм кабул итү сроклары һәм процедуралары;

6) муниципаль хезмэткэрнең шул ук жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлек сайлау комиссиясе Аппараты муниципаль хезмэткэрләре, башка жирле үзидарә органнары муниципаль хезмэткэрләре, гражданныр һәм оешмалар белән хезмэт вазыйфаларын башкаруына бәйле рәвештә хезмэт мөнәсәбәтләре процедуралары.

3. Вазыйфаи инструкцияларнең нигезләмәләре муниципаль хезмэтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә, аттестациягә, муниципаль хезмэткэрнең һөнәри хезмэт эшчәнлеген планлаштыруга конкурс уздырганда исәпкә алына.

4. Муниципаль хезмэткэрләргә вазыйфаи күрсәтмәнең үтәлеш нәтижеләре муниципаль хезмэт вазыйфасын биләүгә конкурс уздырганда яки муниципаль хезмэткэрне кадрлар

резервына керткәндә, аттестация үткәргәндә аның һөнәри хезмәт эшчәнлеген бәяләгәндә яисә муниципаль хезмәткәрне бүләкләгәндә исәпкә алына.

23. Муниципаль хезмәткәрләр белән хезмәт килешүен өзү өчен нигезләр

1. Россия Федерациясе Хезмәт кодексында каралган хезмәт килешүен өзү өчен нигезләрдән тыш, муниципаль хезмәткәрләр белән хезмәт килешүе яллаучы (эш бирүче) вәкиле инициативасы буенча өзелергә мөмкин:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән чик яше казанышлары;

2) Россия Федерациясе гражданлыгы туктатылу, чит ил дәүләте гражданлыгы туктатылу - Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашучы, аның нигезендә чит ил гражданы муниципаль хезмәттә булырга, аларга чит ил гражданлыгы сатып алырга яисә аларга яшәүгә рөхсәтне яисә Россия Федерациясе гражданының Россия Федерациясе халыкара шартнамәсендә катнашмаган чит ил дәүләте территориясендә даими яшәү хокукын раслаучы башка документ алырга хокукы, аның нигезендә чит ил дәүләте гражданына ия Россия Федерациясе гражданы, чит ил гражданы, Россия Федерациясе гражданы, муниципаль хезмәттә булырга хокукы;

3) муниципаль хезмәт белән бәйлә һәм "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 13, 14, 14.1 һәм 15 статьяларында билгеләнгән чикләүләргә һәм тыюларны сакламау";

4) дисквалификация рәвешендә административ жәза куллану.

2. Муниципаль хезмәттә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшкә җиткән муниципаль хезмәткәрләрнең урнашу вакытын озайту рөхсәт ителә. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәтендә булу вакытын бер тапкыр озайту бер елга рөхсәт ителми.

V. Эш (хезмәт) вакыты һәм ял вакыты

24. Эш (хезмәт) вакыты

Муниципаль хезмәткәрләрнең эш (хезмәт) вакыты хезмәт законнары нигезендә җайга салына.

25. Муниципаль хезмәткәрне җибәрү

1. Муниципаль хезмәткәргә ел саен муниципаль хезмәт вазыйфасын һәм акчалата эчтәлекне саклап калу белән җибәрелә, аның күләме хезмәт законнарында билгеләнгән тәртиптә уртача хезмәт хакын исәпләү өчен билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәткәр тарафыннан еллык түләүле ял төп түләүле отпусктан һәм өстәмә түләүле яллардан тора.

3. Еллык төп түләүле ял муниципаль хезмәткәргә 30 календарь көн дәвамлылыгы белән бирелә.

4. Еллык өстәмә түләүле отпусктар муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен (дәвамлылыгы 10 календарь көннән артык түгел), шулай ук Россия Федерациясе Федераль законнарында һәм Татарстан Республикасы законнарында каралган очрактарда бирелә.

5. Муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен еллык түләүле өстәмә ял биерү тәртибе һәм шартлары муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә.

5.1. Эш көне билгеләнмәгән муниципаль хезмәткәргә хезмәт көне нормалаштырылмаган өч календарь көн дәвамлылыгы өчен ел саен өстәмә түләүле ял бирелә.

6. Муниципаль хезмәткәргә аның язма гаризасы буенча яллаучы (эш бирүче) вәкиле карары белән акчалата эчтәлекне саклап калудан башка бер елдан да артмаска мөмкин.

7. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очракларда акчалата эчтәлекне саклап калмыйча гына ял бирелә.

VI. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт өчен түләү, муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр, муниципаль хезмәт стажы

26. Муниципаль хезмәткәр хезмәтенә түләү

1. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт өчен түләү үзе биләгән муниципаль хезмәт вазыйфалары (алга таба - вазыйфаи оклад) нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи окладынан, шулай ук муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы (алга таба - өстәмә түләүләр) тарафыннан билгеләнә торган айлык һәм башка өстәмә түләүләрдән торган акчалата эчтәлек рәвешендә башкарыла.

2. Өстәмә түләүләргә түбәндәгеләр керә:

1) тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә;

2) муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;

3) Муниципаль орган бурычларын һәм функцияләрен тәмин итүне, вазыйфаи инструкцияне үтәүне исәпкә алып, түләү тәртибе яллаучы вәкиле (эш бирүче) тарафыннан билгеләнә торган аеруча мөһим һәм катлаулы биремнәрне үтәгән өчен премияләр;

4) айлык акчалата бүләкләү;

5) сыйныф чины өчен айлык өстәмә түләү;

6) еллык түләүле отпуск биргәндә бер тапкыр бирелә торган түләү;

7) матди ярдәм.

3. Россия Федерациясе Бюджет кодексында билгеләнгән таләпләрне үтәгән муниципаль хокукый актлар белән шулай ук түбәндәге өстәмә түләүләр дә каралырга мөмкин:

1) норматив булмаган хезмәт көне шартларында эшләгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә айлык компенсация түләүләре;

2) хокукый актларга һәм хокукый актлар проектларына хокукый экспертиза үткөрү кәргән төп хезмәт вазифаларына ай саен муниципаль хезмәткәрләргә айлык түләү, хокукый актлар проектларын эзерләү һәм үзгәртү һәм югары юридик белеме булган юрист яисә башкаручы сыйфатында аларны виза салу (юридик эш өчен өстәмә түләү));

3) фән кандидатының профильле гыйльми дәрәжәсе, фәннәр докторы гыйльми дәрәжәсе өчен муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү;

4) муниципаль хезмәткәрләргә Татарстан Республикасы мактаулы исеме өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү.

4. Муниципаль хезмәткәргә дәүләт серен тәшкил итүче белешмәләр белән эшләү өчен вазыйфаи окладка закон нигезендә айлык өстәмә билгеләнә.

5. Жирле үзидарә органнары муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт хақы күләмен һәм шартларын мөстәкыйль билгели. Вазыйфаи оклад күләме, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль берәмлекнең вәкилләкле органы чыгарган муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

27. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр

1. Муниципаль хезмәткәргә гарантияләнә:

- 1) вазыйфаи күрсәтмәләр нигезендә үз вазыйфаларын үтәүне тәмин итүче эш шартлары;
- 2) акча эчтәлеген үз вакытында һәм тулы күләмдә алу хокукы;
- 3) Эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәре һәм эшләми торган бәйрәм көннәре, шулай ук еллык түләүле ял биерү белән тәмин ителә торган ял;
- 4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына медицина хезмәте күрсәтү, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыккач та;
- 5) тиешле еллар эшләгән өчен һәм инвалидлыкка бәйле рәвештә пенсия белән тәмин итү, шулай ук вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә килеп чыккан очракта муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын пенсия белән тәмин итү;
- 6) вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян китергән очракларга мәжбүри дүүләт иминләштерүе;
- 7) муниципаль хезмәт хезмәткәрен үткән чорда яисә аның туктатылганнан соң, яисә вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә килеп туган авыру яисә эшкә яраклылык югалткан очракта мәжбүри дүүләт социаль иминиятенә;;
- 8) муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын федераль законнарда билгеләнгән очракларда, тәртиптә һәм шартларда аның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле көч кулланудан, янаулардан һәм башка хокуксыз гамәлләрдән яклау.

2. Жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе юкка чыгарылуга яки жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппараты хезмәткәрләре штаты кыскартылуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрләргә хезмәт килешүе өзәлгәндә оешма хезмәткәрләре оешмасын бетерүгә яки штат кыскаруга бәйле рәвештә хезмәткәрләр өчен хезмәт законнары белән билгеләнгән гарантияләр бирелә.

3. Муниципаль берәмлек уставы белән муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә гарантияләр бирелергә мөмкин.

28. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәмин итү

1. Лаеш муниципаль районында (алга таба - жирле үзидарә органнары) муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләгән муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы, әлеге Нигезләмә нигезендә тиешле елларны эшләгән өчен пенсия алырга хокуклы (алга таба - тиешле елларны эшләгән өчен пенсия), әлеге пунктның 1.1, 1.2, 2 һәм 2.1 өлешләрендә билгеләнгән нигезләмәләргә исәпкә алып, тиешле елларны эшләгән өчен пенсия алырга хокуклы.:

1) тиешле елларны эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен тиешле елларны эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен тиешле елда озынлыгы муниципаль хезмәт турында 25.06.2013 ел, № 50-ТРЗ Татарстан Республикасы кодексына 5 нче кушымта нигезендә билгеләнә торган муниципаль хезмәт стажы булу.

2) әлеге Нигезләмәнең 1 өлешендәге 1 һәм 2 пунктларында күрсәтелгән вазыйфаларда 10 елдан да ким булмаган вазыйфаларда, 29 пунктының 2 өлешендәге 3 пунктының "е" пунктчасында, шулай ук әлеге пунктның 2.1 өлеше нигезендә башка вазыйфаларда эш стажы булу;

3) Татарстан Республикасында муниципаль хезмәтнең соңгы биләгән вазыйфасыннан азат итү һәм каралган нигезләр буенча Татарстан Республикасында муниципаль хезмәттән азат итү:

а) 1 һәм 3 пунктлары белән (муниципаль хезмәткәрне законлы көченә кергән суд карары белән эшкә яраксыз яисә чикләнгән эшкә сәләтле дип таныган очракта) "Россия Федерациясендә

муниципаль хезмэт турында" Федераль законның 19 статьясындагы 1 өлешенең 1 пункты белән (муниципаль хезмэткәрне хокуктан тыш яисә законлы көченә кертгән суд карары белән таныган очракта)";

б) 1-3, 5 пунктлары (дәүләт хезмәтенә күчкәндә яисә сайлап алу эшенә (вазыйфага) күчкәндә, 77 статьясындагы беренче өлешенең 7-9 пунктларында, 81 статьясындагы беренче өлешенең 1-3 пунктларында, Россия Федерациясә Хезмэт кодексының 83 статьясындагы беренче өлешенең 2, 5 һәм 7 пунктларында.

1.1. Муниципаль хезмэт турында "Федераль законның 19 статьясындагы 1 өлешенең 1 пунктында каралган нигезләр буенча Татарстан Республикасында муниципаль хезмәттән азат ителгәндә, 1, 2 пунктларда (муниципаль вазыйфа биләгән затның билгеләнгән вәкаләтләре чоры тәмамлануга бәйле рәвештә хезмэт шартнамәсе срогы чыгу очрақларыннан тыш), 77 статьясындагы беренче өлешенең 3 һәм 7 пунктларында каралган нигезләр буенча, муниципаль хезмәткәрләр вәкаләтләрен үтәүне турыдан-туры тәмин итү өчен муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан гамәлгә куелган, Россия Федерациясә Хезмэт кодексының 81 статьясындагы беренче өлешенең 3 пункты нигезендә, әгәр Татарстан Республикасында муниципаль хезмэт вазыйфасыннан азат ителгән вакытка алар "иминият пенсияләре турында" Федераль законның 8 статьясындагы 1 өлеше нигезендә картлык буенча иминият пенсиясен алу хокукын бирә торган яшкә житсәләр, яисә аларга вакытыннан алда картлык буенча иминият пенсиясә яисә инвалидлык буенча иминият пенсиясә билгеләнсә, тиешле елларны эшләгән өчен пенсиягә хокуклы.

1.2. Муниципаль хезмэт турында "Федераль законның 19 статьясындагы 1 өлешенең 3 пунктында каралган нигезләр буенча Татарстан Республикасында муниципаль хезмәттән азат ителгәндә (муниципаль хезмәткәрне законлы көченә кертгән судның эшкә сәләтсез яисә чикләнгән эшкә сәләтсез дип тану очрагында), 2 пункт (муниципаль вазыйфа биләгән затның билгеләнгән вәкаләтләре чоры тәмамлануга бәйле рәвештә, хезмэт шартнамәсе срогы чыккан очракта, аның вәкаләтләрен үтәүне турыдан-туры тәмин итү өчен гамәлгә куелган, 5(дәүләт хезмәтенә күчкәндә яисә сайлап алу эшенә (вазыйфага) күчкәндә, 77 статьяның беренче өлешендәгә 8 һәм 9 пунктларында, 81 статьясындагы беренче өлешенең 1 һәм 2 пунктларында, Россия Федерациясә Хезмэт кодексының 83 статьясындагы беренче өлешенең 2, 5 һәм 7 пунктларында, эштән азат ителгән вакытка картлык (инвалидлык) буенча иминият пенсиясен алу хокукына бәйсез рәвештә, тиешле елларны эшләгән өчен пенсия алырга хокуклы.

2. Муниципаль хезмэт турында "Федераль законның 19 статьясындагы 1 өлешенең 1 пунктында каралган нигезләр буенча Татарстан Республикасында муниципаль хезмәттән азат ителгәндә, 1, 2 пунктларда (муниципаль вазыйфа биләгән затның билгеләнгән вәкаләтләре чоры тәмамлануга бәйле рәвештә хезмэт шартнамәсе срогы чыгу очрақларыннан тыш), 77 статьясындагы беренче өлешенең 3 һәм 7 пунктларында каралган нигезләр буенча, муниципаль хезмәткәрләр вәкаләтләрен үтәүне турыдан-туры тәмин итү өчен муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан гамәлгә куелган, Россия Федерациясә Хезмэт кодексының 81 статьясындагы беренче өлешенең 3 пунктына кадәр, "иминият пенсияләре турында" Федераль законның 8 статьясындагы 1 өлеше нигезендә картлык буенча иминият пенсиясен алу хокукын бирә торган яшкә житкәнче йә вакытыннан алда картлык буенча иминият пенсиясә яисә инвалидлык буенча иминият пенсиясә билгеләнгәнче, әлегә Нигезләмәнең 1 өлешендәгә 1 һәм 2 пунктларында күрсәтелгән вазыйфаларда Эш (хезмэт) стажы булу шарты белән, тиешле елларны эшләгән өчен пенсия алырга хокуклы. шулай ук башка вазыйфалар нигезендә әлегә пунктның 2.1 өлеше нигезендә.

2.1. Әлегә пунктның 1 өлешендәгә 2 пунктында, 2 өлешендәгә 2 пунктында күрсәтелгән

Эш (хезмэт) стажына шулай ук Татарстан Республикасында 1 өлешенең 4 һәм 11 пунктларында, 1, 2 пунктларында күрсәтелгән вазыйфаларда, әлеге Нигезләмәнең 29 пунктындагы 3 өлешенең 3 пунктындагы "а" - "д", "ж" һәм "з" пунктчаларында, әлеге чорлар турыдан-туры алда булса һәм (яисә) турыдан-туры эштән (хезмәткә) баш тартса, биш елдан артык вакыт исәпләнелә. күрсәтелгән 1 өлешенең 1 һәм 2 пунктларында, әлеге Нигезләмәнең 29 пунктындагы 2 өлешенең 3 пунктындагы "е" пунктчасында. Шулай ук вакытта әлеге Нигезләмәнең 29 пунктындагы 1 өлешенең 4 һәм 11 пунктларында, 1, 2 пунктларында күрсәтелгән вазыйфаларда, 29 пунктының 2 өлешендәге 3 өлешенең 3 пунктындагы "а" - "д", "ж" һәм "з" пунктчаларында, әлеге Нигезләмәнең 29 пунктындагы 1 өлешенең 1 һәм 2 пунктларында күрсәтелгән вазыйфаларда эзлекле рәвештә алыштырыла торган вазыйфаларда (хезмэт күрсәтүләрдән) барлык эшләр исәпкә алына.

3. Тиешле еллар эшләгән өчен Пенсия "иминият пенсияләре турында" Федераль законның 8 статьясындагы 1 өлеше нигезендә картлык буенча иминият пенсиясен алу хокукын бирә торган яшыкә житкәч йә вакытыннан алда картлык буенча иминият пенсиясе яисә инвалидлык буенча иминият пенсиясе билгеләгәндә билгеләнә. Тиешле еллар эшләгән өчен Пенсия гомерлеккә билгеләнә һәм ай саен түләнә.

4. Муниципаль хезмәткәрләргә тиешле елларны эшләгән өчен Пенсия күләме, тиешле елларны эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен, тиешле елларны эшләгән өчен, тиешле елларны эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен, муниципаль хезмэт турында 25.06.2013 ел, № 50-ТРЗ Татарстан Республикасы кодексына 5 нче кушымта нигезендә билгеләнә, муниципаль хезмәткәрне айлык акчалата тотуның 20 проценты күләмендә билгеләнә. Муниципаль хезмэт стажы һәр тулы ел эчендә тиешле елларны эшләгән өчен пенсия айлык акчалата түләнүнең 3 процентка арта. Шулай ук вакытта тиешле еллар эшләгән өчен пенсия күләме муниципаль хезмәткәрне айлык акчалата тотуның 50 процентыннан артып китә алмый.

4.1. Әгәр әлеге пунктның 4 өлеше нигезендә билгеләнгән тиешле еллар эшләгән өчен пенсия күләме "иминият пенсияләре турында" Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлеше нигезендә билгеләнгән картлык буенча иминият пенсиясенә беркетелгән түләүдән артмаса, тиешле еллар эшләгән өчен пенсия картлык буенча иминият пенсиясенә күрсәтелгән беркетелгән түләүгә тигез күләмдә түләнә.

5. Муниципаль хезмәткәрнең тиешле елларын эшләгән өчен пенсия күләмен билгеләү муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексында билгеләнгән муниципаль хезмэт вазыйфалары һәм Татарстан Республикасы дөүләт граждан хезмәте вазыйфалары нисбәте нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәткәрнең тиешле елларын эшләгән өчен пенсиянең максималь күләме Татарстан Республикасы дөүләт граждан хезмәтенең тиешле вазыйфасы буенча Татарстан Республикасы дөүләт граждан хезмәткәренә тиешле елларны эшләгән өчен пенсиянең максималь күләменнән артып китә алмый.

6. Татарстан Республикасы дөүләт граждан хезмәте вазыйфасы буенча тиешле еллар эшләгән өчен пенсиянең максималь күләмен исәпләгәндә Татарстан Республикасы дөүләт граждан хезмәтенең тиешле вазыйфасы буенча вазыйфаи окладның (әгәр вазыйфаи оклад максималь һәм минималь һәммиәткә ия булса) максималь күләме кулланыла, ә стажы һәм айлык түләү озынлыгы муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен пенсия күләмен билгеләгәндә билгеләнгән шундый ук мәгънәләрдә исәпкә алына.

муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә.

7. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия күләме, муниципаль хезмэт туктатылган көнгә яисә картлык буенча иминият пенсиясенә хокук бирә торган яшыкә житү көненә биләгән муниципаль хезмэт вазыйфасы буенча айлык акчалата керемнән чыгып, тиешле елларны эшләгән өчен

пенсия билгеләү белән мөрәжәгать иткән затның теләге буенча исәпләнә, яисә муниципаль хезмәтнең башка вазыйфасы буенча әлеге вазыйфада эшләү вакыты 12 айдан да ким булмаган очракта. Муниципаль хезмәтнең күрсәтелгән вазыйфаларын бетергән очракта тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү белән мөрәжәгать иткән вакытта акчалата эчтәлек күләме муниципаль хезмәтнең аңа тиң яисә аңа тинләштерелгән вазыйфасы буенча билгеләнә. Муниципаль хезмәт вазыйфаларының тәңгәллеге Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының тәңгәллеген билгеләү өчен билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

8. Айлык акчалата тоту составына, аннан чыгып, тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия билгеләнә һәм исәпләнә, вазыйфаи оклад һәм Класс чины өчен хезмәт окладына айлык өстәмә кертелә.

9. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү граждан гаризасы буенча, шул исәптән әлеге пунктның 1 һәм 2 өлешләре нигезендә тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия алу хокукына ия электрон документ рәвешендә бирелә.

10. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү турындагы гаризага теркәлә:

1) паспорт яки шәхесне раслаучы башка документ күчермәсе, яше, гражданлыкка ия булу;

2) хезмәт кенәгәсенә күчермәсе, шулай ук кирәк булганда муниципаль хезмәт стажын раслаучы һәм әлеге Нигезләмәнең 30 пунктында күрсәтелгән башка документларның күчермәләре;

3) тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия билгеләүне сорап мөрәжәгать иткән затның муниципаль хезмәткәрнең тиешле вазыйфасы буенча айлык акчалата күләме турында белешмә, ул вазыйфаи оклад һәм айлык түләүләр күләмен, шулай ук муниципаль хезмәтнең аерым шартлары өчен вазыйфаи окладка айлык өстәмә түләү билгеләү датасын үз эченә алырга тиеш.

11. Әлеге пунктның 10 өлешендәге 1-3 пунктларында күрсәтелгән документларның күчермәләре белән бергә аларның төп нөсхәләре дә тапшырыла, алар документларны кабул иткәндә күчермәләре белән бергә кушыла һәм мөрәжәгать итүчегә кире кайтарыла.

12. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия түләү тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләнгән затның яшәү урыны буенча башкарыла. Яшәү урынын пенсионер алыштырган очракта, аны китереп бирүне оештыруны да кертеп, тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия түләү аның яңа яшәү урыны яки яшәү урыны буенча пенсия эше нигезендә һәм билгеләнгән тәртиптә теркәү учеты органнары тарафыннан бирелгән теркәлү турындагы документлар нигезендә гамәлгә ашырыла.

13. Татарстан Республикасы территориясеннән читкә даими яшәү урынына чыгучы (киткән) затларга тиешле еллар эшлэгән өчен пенсияләр Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләренә тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия түләү өчен билгеләнгән тәртиптә түләнә.

14. Тиешле еллар эшлэгән өчен Пенсия гариза бирелгән көннән, шул исәптән электрон документ рәвешендә, ләкин муниципаль хезмәт яисә муниципаль вазыйфадан, Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфасыннан яисә Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфасыннан, яисә Россия Федерациясе субъектларының дәүләт граждан хезмәте вазыйфасыннан, яисә Россия Федерациясе дәүләт вазыйфасыннан яисә федераль дәүләт хезмәте вазыйфасыннан азат ителгән көннән соң билгеләнә һәм түләнә, әлеге пунктның 3 өлешендә каралган.

15. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләнгән зат әлеге пунктның 14 өлешендә күрсәтелгән вазыйфаларны биләгән очракта тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия түләү күрсәтелгән вазыйфаларның берсен алыштырган көннән туктатыла. Әлеге затларны әлеге вазыйфалардан азат иткәннән соң, аларга тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия элекке шартларда

йә аларның шул исәптән электрон документ рәвешендә бирелгән гаризасы буенча янадан торгызыла, пенсия Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә янадан жирле үзидарә органнарында муниципаль хезмәтнең соңгы вазыйфасы буенча билгеләнә.

16. Тиешле елларны эшлэгән өчен пенсияне индексацияләү (өстәмә арттыру) муниципаль хезмәткәрләрнең вазыйфаи окладларын үзәкләштерелгән тәртиптә әлеге пунктның 4 өлеше кагыйдәләре буенча исәпләнгән тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия күләмен арттыру юлы белән арттырганда, муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфасы буенча вазыйфаи окладларны арттыру индексына башкарыла.

Тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия күләмен янадан исәпләү (корректировкалау) билгеләнгән тәртиптә әлеге пунктның 4 һәм 7 өлешләре нигезендә пенсионер гаризасы буенча муниципаль хезмәт стажы дәвамлылыгы үзгәргәндә башкарыла. Бу очракта пенсия күләмен янадан исәпләү пенсионерның гаризасы кабул ителгән айдан соң килүче айның беренче числосыннан башкарыла. Гариза бер үк вакытта аларга мондый янадан исәпләү өчен кирәкле барлык документларны тапшыру шарты белән кабул ителә.

17. Әгәр дә башкача билгеләнмәгән булса, бер үк вакытта муниципаль хезмәт һәм дүләт граждан хезмәткәренә тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия хокукы булган федераль закон, муниципаль хезмәткәргә тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия, башка нигезләр буенча тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия, ай саен гомерлек этәлек, Татарстан Республикасы дүләт вазыйфаларын яисә Татарстан Республикасында муниципаль вазыйфаларны биләгән затлар пенсиясенә айлык өстәмә (гомерлек) айлык матди тәмин итү, (инвалидлык буенча иминият пенсиясеннән тыш), федераль закон, Татарстан Республикасы бюджеты, Россия Федерациясенә башка субъектлары бюджетлары, жирле бюджетлар акчалары исәбеннән билгеләнә һәм финанслана торган картлык (инвалидлык) буенча иминият пенсиясенә айлык башка өстәмә, федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары, Россия Федерациясенә башка субъектлары бюджетлары, жирле бюджетлар акчалары исәбеннән билгеләнә һәм финанслана торган картлык (инвалидлык) буенча иминият пенсиясенә айлык башка өстәмә, жирле үзидарә органнары актлары, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә тиешле еллар эшлэгән өчен яки аны сайлап алган башка түләү өчен пенсия түләнә.

18. Тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия күләмен һәм түләү күләмен янадан исәпләү, аларны китерүне оештыруны да кертеп, Татарстан Республикасы дүләт граждан хезмәткәрләрнең тиешле елларын эшлэгән өчен пенсия билгеләү һәм түләүне гамәлгә ашыручы орган тарафыннан башкарыла.

19. Әгәр муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы белән башкасы каралмаган булса, тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия түләү, аны китереп житкерү, пенсиядән тотып калу каралган тәртиптә башкарыла.

20. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү, пенсия күләмен билгеләү һәм янадан исәпләү, пенсия түләү, пенсия документларын алып бару муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексында каралган үзенчәлекләренә исәпкә алып, Татарстан Республикасы дүләт граждан хезмәткәрләрнең тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү һәм түләү өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

21. Муниципаль хезмәткәр вафат булган очракта, аның вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле, шул исәптән муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң килеп житкән очракта, вафат булган кешенең гаилә әгъзалары туендыручысын югалту очрагы буенча пенсия алырга хокуклы, ул федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә.

22. Әлеге Нигезләмә нигезендә тиешле еллар эшлэгән өчен пенсияләр билгеләү һәм түләү

турында мәгълүмат социаль тәмин итүнең бердәм дәүләт мәгълүмат системасында урнаштырыла. Күрсәтелгән мәгълүматны социаль тәмин итүнең бердәм дәүләт мәгълүмат системасында урнаштыру (алу) "дәүләт социаль ярдәме турында" 1999 елның 17 июлендәге 178-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә гамәлгә ашырыла.

29. Муниципаль хезмәт стажы

1. Тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажына (гомуми дәвамлылыгы) даими (штат) нигездә эшләү (алмаштыру) чоры кертелә:

1) муниципаль хезмәт вазыйфалары (муниципаль хезмәт вазыйфалары). Шулай ук вакытта 2006 елның 1 гыйнварыннан муниципаль хезмәт стажына Татарстан Республикасында жирле үзидарә органнарында Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестрында каралган вазыйфаларда, ә расланганчы - Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры белән эш чорлары кертелә;

2) муниципаль вазыйфалар;

3) әлеге пунктның 2 өлеше нигезендә Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфалары һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары, Татарстан Республикасы (Татарстан АССР) дәүләт органнарында бүтән дәүләт вазыйфалары;

4) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфалары, федераль дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары, Россия Федерациясе субъектлары дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары һәм вазыйфалары, СССР Дәүләт органнарында, Союз һәм автоном республикаларда, край, өлкәләрдә, автоном өлкәләрдә һәм автоном округларда, район, шәһәр, район шәһәрләрендә, поселокларда һәм авыл Советларында, халык депутатларының һәм аларның башкарма комитетларында, шулай икәптән сайланулы, даими нигездә вазыйфалар, күрсәтелгән вазыйфаларда эшләү (хезмәт итү) вакыты федераль законнар нигезендә тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия алу хокукын бирүче федераль дәүләт граждан хезмәте стажын исәпләгәндә исәпкә алына;

5) Эчке эшләр органнарында, дәүләт янгынга каршы хезмәтендә, жинаять-башкарма системасы учреждениеләрендә һәм органнарында хезмәт иткән затларга тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен тиешле елларны эшлэгән өчен Россия Федерациясе законнары нигезендә хезмәт (хәрби хезмәт) узу;

6) Федераль Салым полициясе органнары һәм Россия Федерациясе законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнгән вазыйфалар исемлегендә билгеләнә торган наркотик чаралар һәм психотроп матдәләр әйләнешенә контрольлек итү органнары хезмәткәрләре вазыйфалары;

7) федераль закон нигезендә билгеләнә торган Россия Федерациясе таможня органнары хезмәткәрләре вазыйфалары;

8) федераль закон нигезендә билгеләнә торган прокурор хезмәткәрләре вазыйфалары;

9) һөнәр берлекләре органнарына сайлау (делегат итү) нәтижәсендә дәүләт органнарында яисә жирле үзидарә органнарында хезмәткәрләр биләгән, вазыйфалардан азат ителгән, дәүләт органында яисә жирле үзидарә органында төзелгән беренчел профсоюз оешмасы органына азат ителгән (делегацияләнгән) һөнәр берлекләре хезмәткәрләре биләгән вазыйфаларны да кертәп, дәүләт органнарында яисә жирле үзидарә органнарында вазыйфалардан азат ителгән, вазыйфаларны да кертәп;

10) житәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр вазыйфалары, сайлау вазыйфалары:

А) КПССның Үзәк, республика, өлкә һәм район (шәһәр) органнарында, шулай ук 1991

елның 6 ноябрена кадәр райком хокуклары булган предприятиеләрдә, оешмаларда парткомларда;

б) 1990 елның 26 октябрена кадәр республика һәм жирле профсоюз органнары аппаратларында;

11) Татарстан Республикасы буенча Россия Федерациясе Пенсия фонды бүлгеге, Россия Федерациясе Пенсия фонды идарәләре житәкчеләре, белгечләре вазыйфалары Татарстан Республикасы районнарында һәм шәһәрләрендә 2001 елның 1 гыйнварыннан 2013 елның 31 мартына кадәр;

12) федераль законнар нигезендә башка вазыйфалар.

2. Татарстан Республикасы дәүләт вазыйфаларын һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларын, Татарстан Республикасы (Татарстан АССР) дәүләт органнарында бүтән дәүләт вазыйфаларын биләү чорлары түбәндәге тәртиптә тиешле елларны эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәт стажына кертелә:

1) Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларының Жыелма исемлегенә һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары реестрында каралган Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларында, шулай ук Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфалары реестрына кертелмәгән дәүләт органнарында вазыйфаларда, әлеге реестр расланганнан соң, әлеге вазыйфаларны тиешле дәүләт хезмәте вазыйфаларының исемлегенә кертү очрагында Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларының һәм дәүләт хезмәте вазыйфаларының Жыелма исемлегенә;

2) 1995 елның 26 маеннан Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларының Жыелма исемлегенә һәм Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәткәрләре реестрында каралган вазыйфаларда, шулай ук Татарстан Республикасы Дәүләт хезмәткәрләре вазыйфаларының реестрында каралмаган вазыйфаларда, әлеге вазыйфаларны тиешле дәүләт вазыйфаларының яисә дәүләт хезмәте вазыйфаларының исемлегенә кертү очрагында Татарстан Республикасы Дәүләт вазыйфаларының Жыелма исемлегенә һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының реестрын раслауга кадәр, ;

3) 1995 елның 26 маена кадәр житәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр вазыйфаларын, сайланулы вазыйфаларны биләү чорлары:

а) Татарстан Республикасы Президенты Аппараты;

б) Татарстан Республикасы Дәүләт Советы һәм аның Аппараты, Татарстан Республикасы дәүләт (Парламент) Контроль комитеты һәм аның аппараты;

в) Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты һәм аның аппараты;

г) Татарстан Республикасы министрлыклары, дәүләт комитетлары, дәүләт идарәсенә башка органнары, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты каршындагы Дәүләт идарәсе органнарында (идарә органнарында) ;

д) Татарстан Республикасы вәкилләкләре;

е) жирле дәүләт хакимияте һәм идарә органнары (район, шәһәр, район, шәһәр Советлары халык депутатлары, район администрацияләре, республика эһәмиятендәге шәһәрләр, районнар) һәм аларның аппаратлары;

ж) Татарстан Республикасы Конституция күзәтчеләге Комитеты;

з) Татарстан Республикасы халык депутатларын сайлау буенча Үзәк сайлау комиссиясе;

4) житәкчеләр, белгечләр, хезмәткәрләр вазыйфаларын биләү, сайлау чорлары:

а) Татарстан Республикасы Югары Советы (Татарстан АССР Югары Советы) һәм Татарстан АССР Югары Советы Президиумы, район, шәһәр, район шәһәрләрендә, поселокларда, халык депутатларының авыл советларында һәм аларның аппаратларында;

б) Татарстан АССР Министрлар Советы (Татарстан АССР Министрлар Кабинеты) һәм

аның аппараты, район, шәһәр, район шәһәрләре, поселок һәм авыл Советлары башкарма комитетлары халык депутатлары;

Татарстан АССР Министрлар Советының Дәүләт идарәсе органнарында, Татарстан АССР Министрлар Советы каршындагы Дәүләт идарәсе органнарында, Татарстан АССР министрлыкларында һәм ведомстволарында.

3. Муниципаль хезмәт стажына тиешле еллар эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмәткәрләргә муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы Законы нигезендә өстәмә һөнәри беләм алу вакыты, шулай ук федераль законнар нигезендә муниципаль хезмәткәрләр өчен муниципаль хезмәт вазыйфасы сакланып калган башка чорлар кертелә.

4. Муниципаль хезмәт стажына муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган тиешле еллар эшлэгән өчен еллык түләүле өстәмә ялның дәвамлылыгын билгеләү һәм аларга федераль законнарда, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексында һәм Лаеш муниципаль районы Уставында каралган башка гарантияләр билгеләү өчен "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 25 статьясындагы 1 өлешендә күрсәтелгән вазыйфаларны биләү чорлары кертелә (исәпкә алына), шулай ук вазыйфаларны биләү чорлары кертелә (исәпкә алына)., "Россия Федерациясе дәүләт граждан хезмәте турында" 2004 елның 27 июлендәге 79-ФЗ номерлы Федераль законның 54 статьясындагы 2 өлеше нигезендә дәүләт граждан хезмәте стажына кертелә (исәпкә алына торган).

30. Муниципаль хезмәт стажын исәпләү һәм билгеләү тәртибе

1. Муниципаль хезмәт стажын исәпләү, чакырылыш буенча гражданның хәрби хезмәттә булган вакытын исәпкә алмыйча, календарь тәртиптә башкарыла. Муниципаль хезмәт стажын санаганда хезмәт (эшләр) чоры гомумиләштерелә.

2. Муниципаль хезмәт стажын раслаучы төп документ булып билгеләнгән үрнәктәге хезмәт кенәгәсе тора.

3. Муниципаль хезмәт стажын исәпләгәндә исәпкә алына торган хезмәт кенәгәсендә язучы хезмәт кенәгәсенә кертелгән көнгә гамәлдә булган хезмәт законнары нигезендә рәсмиләштерелгән тиеш. Хезмәт кенәгәсендә муниципаль хезмәт стажына кертелә торган хезмәт (эш) чорларын раслау өчен нигез булып торган дәрәжә булмаган яки дәрәжә булмаган мәгълүматлар булган очракларда хезмәт кенәгәсенә федераль законнарда каралган тәртиптә үзгәрешләр кертелә.

Хезмәт кенәгәсендә муниципаль хезмәт стажын раслаучы язучы булмаган очракларда әлеге стаж әлеге стажга кертелә торган вазыйфаларда хезмәт (эш) чорларын раслаучы документлар күчәрмәләре кушып бирелгән белешмәләр нигезендә раслана.

4. Хәрби хезмәт үтү чорлары, шулай ук Федераль Салым полициясе органнары, таможня органнары хезмәткәрләре хезмәте узучы чоры хәрби билетлар, хәрби комиссариатлар, хәрби бүлекчәләр, архив учреждениеләре белешмәләре, хезмәт кенәгәсендәге язучылар, хезмәт кенәгәсендәге язучылар белән раслана ала.

5. Әлеге Нигезләмәнең 29 пунктында каралган вазыйфаларда хезмәт (эш) чорларын раслау өчен кирәкле очракларда хокукый актларның күчәрмәләре яисә вазыйфадан азат итү турында алардан Өземтә тәкъдим ителгән мөмкин.

6. Тиешле елларны эшлэгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләү билгеләү, тиешле елларны эшлэгән өчен еллык түләүле өстәмә ялның дәвамлылыгын билгеләү, хезмәттәге югары казанышлар өчен бүләкләү күләмен билгеләү өчен муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт стажын билгеләү комиссиясе карары нигезендә жирле үзидарә органы акты белән билгеләнә. Күрсәтелгән комиссия жирле үзидарә органының хокукый акты белән төзелә.

Муниципаль хезмэт стажын билгеләү буенча комиссия турында Нигезләмә Жирле үзидарә органы тарафыннан раслана.

7. Тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмэт стажы муниципаль хезмәткәр гаризасы буенча тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия билгеләү буенча вәкаләтле орган тарафыннан билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмэт стажын раслаучы документлар нигезендә тиешле елларны эшлэгән өчен пенсия билгеләү буенча әлеге Нигезләмә нигезендә билгеләнә.

VII. Муниципаль хезмәткәрне кызыксындыру, муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы

31. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү

1. Муниципаль хезмәткәрләргә үз вазифаларын намуслы һәм нәтиҗәле башкарган, мактауга лаеклы хезмэт иткән, аерым әһәмияткә ия һәм аңа кыенлыктагы бурычларны үтәгән өчен түбәндәге бүләкләр төрләре кулланылырга мөмкин:

- 1) рәхмәт белдерү;
- 2) бер тапкыр бирелә торган акчалата бүләкләү түләү;
- 3) кыйммәтле бүләк бүләкләү;
- 4) жирле үзидарә органнары тарафыннан билгеләнгән Мактау грамотасы яки башка төр бүләкләр бүләкләү;
- 5) законнар нигезендә дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;
- 6) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә Лаеш муниципаль районы Уставында һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән башка төр бүләкләү төрләре.

2. Әлеге пунктның 1 өлешендә каралган бүләкләүләрне куллану тәртибе һәм шартлары муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

32. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы

1. Дисциплинар бозу - үзенә йөкләнгән хезмэт бурычларын үтәмәгән яки тиешенчә үтәмәгән өчен Эшкә алучы (эш бирүче) вәкиле түбәндәге дисциплинар җәза кулланырга хокуклы:

- 1) кисәтү;
- 2) шелтә;
- 3) тиешле нигезләр буенча муниципаль хезмәттән азат итү.

2. Дисциплинар ялгышуга юл куйган муниципаль хезмәткәр вакытлыча (әмма бер айдан да артмаска тиеш) булырга мөмкин, аның дисциплинар җаваплылыгы турындагы мәсьәләне хәл итүгә кадәр, хезмэт бурычларын үтәүдән азат ителергә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфай бурычларын үтәүдән читләштерү бу очракта муниципаль хокукый акт тарафыннан башкарыла.

3. Дисциплинар түләтүләрне куллану һәм төшерү тәртибе хезмэт законнары белән билгеләнә.

33. Мәнфәгатьләр конфликтын җайга салу һәм коррупциягә каршы көрәш максатларында билгеләнгән бурычларын үтәмәгән өчен чикләүләр һәм тыюларны, таләпләрне үтәмәгән өчен түләтүләр

1. "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон, "Коррупциягә каршы көрәш турында" Федераль закон һәм башка федераль законнар белән билгеләнгән бурычларны үтәмәгән өчен муниципаль хезмәткәрләргә чикләүләр һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу турында таләпләрне үтәмәгән һәм әлеге Нигезләмәнең 32 пунктында каралган түләтүләр салына.

2. Әлеге Нигезләмәнең 17 һәм 18 пунктларында каралган хокук бозуларны кылган очрақларда муниципаль хезмәткәр ышанычны югалтуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәттән азат ителергә тиеш.

3. Әлеге Нигезләмәнең 17, 18 һәм 32 пунктларында каралган түләтүләр яллаучы вәкиле (эш бирүче) нигезендә кулланыла:

1) коррупцион һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан үткәрелгән тикшерү нәтижәләре турында доклад (алга таба-хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе);

2) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссия тәкъдимнәре, тикшерү нәтижәләре турында доклад комиссиягә жиберелгән очрақта;

3) коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсе докладлары һәм муниципаль хезмәткәрне бары тик аның ризалыгы белән генә һәм коррупциячел хокук бозу фактларын таныган очрақта гына язмача аңлатмалары баян ителә (ышанычны югалтуга бәйле рәвештә эштән азат итү рәвешендәге түләтүләр кулланудан тыш));

4) муниципаль хезмәткәрнең аңлатмалары;

5) башка материаллар.

4. Хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсенә язмача бирелгән мәгълүмат тикшерү уздыру өчен нигез булып тора:

1) хокук саклау органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм аларның вазыйфаи затлары тарафыннан;

2) сәяси партияләрнең төбәк яисә жирле бүлекләре, шулай ук сәяси партияләр булмаган региональ ижтимагый берләшмәләр закон нигезендә теркәлгән региональ ижтимагый берләшмәләр;

3) Лаеш муниципаль районында оештырылган Ижтимагый совет;

4) массакуләм мәгълүмат чаралары.

5. Аноним хәбәрләр хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсенә тикшерү үткәрү өчен нигез була алмый.

6. Тикшерү үткәрүгә кадәр Хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе муниципаль хезмәткәрдән язма формада аңлатма бирүне таләп итәргә тиеш. Әгәр ике эш көне узгач күрсәтелгән аңлатма бирелмәсә, тиешле акт төзелә. Муниципаль хезмәткәрләргә аңлатма бирмәү тикшерү үткәрү өчен киртә түгел.

7. Муниципаль хезмәткәрләргә әлеге Нигезләмәнең 17 пунктындагы 5 яки 7 өлешендә каралган хокук бозу очрақлары ачыкланган очрақта, тикшерү нәтижәләре турында доклад, муниципаль хезмәткәрне язмача аңлату һәм башка материаллар муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә карата таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсенә тапшырыла, ул муниципаль хезмәткәргә дисциплинар жәза бирү буенча рекомендацияләр әзерли.

Муниципаль хезмәткәрләргә тикшерү нәтижәләре турында доклад, муниципаль

хезмәткәрне язмача аңлату һәм башка материаллар хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) тапшырыла.

8. Әлеге Нигезләмәнең 17, 18 һәм 32 пунктларында каралган түләтүләр кулланганда муниципаль хезмәткәрләргә кылынган коррупцион хокук бозу характеры, аның авырлыгы, ул башкарган хәлләр, муниципаль хезмәткәрләргә башка чикләүләр һәм тыюларны үтәү, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмый калу яки жайга салу турында таләпләрне үтәү һәм коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәү, шулай ук муниципаль хезмәткәрләргә үз вазыйфай бурычларын үтәүнең алдагы нәтижәләре исәпкә алына.

9. Әлеге Нигезләмәнең 17, 18 һәм 32 пунктларында каралган түләтүләр муниципаль хезмәткәрләргә вакытлыча эшкә яраксызлык чорын санамыйча, аны отпуск вакытында тоту вакытын, нигезле сәбәпләр буенча хезмәттә булмаган башка очракларны исәпкә алмыйча, коррупцион хокук бозу ачылган көннән бер айдан да соңга калмыйча кулланыла, шулай ук хокук бозуларны профилактикалау һәм муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссия тарафыннан күрсәтелгән Тикшерү материалларын карау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерү үткәрү вакыты. Шулай ук вакытта түләтүләр коррупцион хокук бозулар кылган көннән алып алты айдан да соңга калмыйча кулланылырга тиеш.

10. "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында "Федераль законның 27.1 статьясындагы 1 яисә 2 өлеше муниципаль хезмәткәргә коррупцион хокук бозулар кылган очракта түләтүне куллану турындагы актта күрсәтелә.

11. Муниципаль хезмәткәргә нигезләмәләр бозылган хокук бозуларны һәм норматив хокукый актларны күрсәтеп яисә муниципаль хезмәткәргә кулланудан баш тарту турында күрсәтелгән түләтүләр турында акт күчәрмәсе муниципаль хезмәткәргә тиешле акт чыккан көннән өч эш көне эчендә расписка биреп тапшырыла. Әгәр муниципаль хезмәткәр күрсәтелгән расписка бирүдән баш тартса, тиешле акт төзелә.

12. Түләтүгә федераль закон нигезендә муниципаль хезмәткәрләргә шикаять бирелергә мөмкин.

13. Әгәр муниципаль хезмәткәр тарафыннан түләтелгән көннән бер ел эчендә әлеге Нигезләмәнең 32 пунктындагы 1 өлешенә 1 яисә 2 пунктында каралган дисциплинар түләтүгә дучар ителмәсә, ул түләттерелмәгән санала.

14. Яллаучы вәкиле (эш бирүче) муниципаль хезмәткәрдән әлеге Нигезләмәнең 32 пунктындагы 1 өлешенә 1 яисә 2 пунктында каралган дисциплинар түләтүне үз инициативасы буенча дисциплинар түләтүне муниципаль хезмәткәрнең язма гаризасы буенча яисә аның турыдан-туры житәкчесе үтенече буенча алырга хокуклы.

15. Муниципаль хезмәткәргә ышанычны югалтуга бәйле рәвештә эштән азат итү рәвешендәге түләтүне куллану турындагы мәгълүматлар жирле үзидарә органы тарафыннан кертелә, анда муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт узган, "коррупциягә каршы көрәш турында" 2008 елның 25 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль законның 15 статьясында каралган ышанычны югалтуга бәйле рәвештә эштән азат ителгән затлар реестрына кертелә

VIII. Муниципаль берәмлектә кадрлар эше

34. Муниципаль берәмлектә кадрлар эше

Муниципаль берәмлектә кадрлар эше үз эченә ала:

- 1) муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен кадрлар составын формалаштыру;
- 2) муниципаль хезмәт турындагы законнар нигезләмәләрен гамәлгә ашыру турында тәкъдимнәр әзерләү һәм әлеге тәкъдимнәрне эшкә алучы вәкиленә (эш бирүчегә) кертү);

3) муниципаль хезмәткә керүгә, аны үтүгә, хезмәт килешүе (контракт) төзүгә, муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнүгә, муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан азат итүгә, муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә һәм аның пенсиягә чыгуына бәйле Муниципаль хокукый актлар проектларын эзерләүне һәм тиешле документларны рәсмиләштерүне оештыру;

4) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт кенәгәләрен алып бару;

5) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 30 статьясында билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси эшләрен алып бару";

6) муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару;

7) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт таныклыкларын рәсмиләштерү һәм бирү;

8) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләүгә һәм муниципаль хезмәткәрләрне кадрлар резервына кертүгә конкурс үткәрү;

9) муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү үткәрү;

10) Кадрлар резервы белән эшне оештыру һәм аны нәтижәле файдалану;

11) муниципаль хезмәткә кергәндә граждан тарафыннан тапшырыла торган персонал мәгълүматларның һәм башка белешмәләрнең дәрәҗәләгән тикшерүне оештыру, шулай ук дөүләт серен тәшкил итүче белешмәләрне билгеләнгән рәвешкә кертүгә кадәр рәсмиләштерү;

12) муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләргә үтәүне тикшерүне оештыру, алар "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 13 статьясында һәм башка федераль законнарда билгеләнгән;

13) муниципаль хезмәтнең хокукый һәм башка мәсьәләләргә буенча муниципаль хезмәткәрләргә консультация бирү;

14) хезмәт законнары һәм әлегә Кодекста билгеләнгән кадрлар эшенең башка мәсьәләләрен хәл итү.

15.1. Муниципаль хезмәт өчен кадрлар эзерләү килешү нигезендә

1. Муниципаль хезмәтнең югары квалификацияле кадрлар составын формалаштыру максатларында Лаеш муниципаль районы жирле үзидарә органнары, мәгариф турында Россия Федерациясе законнары нигезендә һәм "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон нигезләмәләрен исәпкә алып, муниципаль хезмәт өчен гражданнар эзерләүне килешү нигезендә оештыра алалар.

2. Муниципаль хезмәтне алга таба үтү йөкләмәсе белән максатчан укуы турында шартнамә (алга таба - максатчан укуы турында шартнамә) жирле үзидарә органы һәм граждан арасында төзелә һәм күрсәтелгән жирле үзидарә органында уку тәмамланганнан соң билгеләнгән вакыт эчендә муниципаль хезмәт үтү буенча граждан йөкләмәсен күздә тоту.

3. Максатчан укуы турында шартнамә төзү конкурс нигезендә гамәлгә ашырыла.

4. Конкурс жирле үзидарә органы тарафыннан игълан ителә һәм жирле үзидарә органында төзелә торган Конкурс комиссиясе тарафыннан үткәрелә.

5. Конкурс комиссиясе составына эшкә алучы вәкиле (эш бирүче) һәм (яки) вәкәләтле муниципаль хезмәткәрләр (шул исәптән муниципаль хезмәт һәм кадрлар, Юридик (хокукый) бүлекчәнең мәсьәләләргә буенча бүлекчәләреннән, ә андый бүлекчәләр булмаган очракта да керә - жирле үзидарә органы эшчәнлеген кадрлар һәм юридик (хокукый) тәэмин итү өчен җаваплы муниципаль хезмәткәрләр, анда максатчан укуы турында шартнамә нигезендә граждан муниципаль хезмәт үтәргә тиеш), шулай ук муниципаль хезмәт белән бәйле мәсьәләләр буенча бәйсез экспертлар-белгечләр сыйфатында шәхси белешмәләр күрсәтмичә чакырылган фәнни,

мәгариф һәм (яки) башка оешмалар вәкилләре катнаша. Бәйсез экспертлар саны Конкурс комиссиясе әгъзаларының гомуми саныннан кимендә бер чиректә булырга тиеш.

6. Конкурс комиссиясе составы шулай итеп төзелә, конкурс комиссиясе тарафыннан кабул ителгән карарларга йогынты ясый алырлык мәнфәгатьләр каршылыклары барлыкка килү мөмкинлегенә төшереп калдырылырга тиеш.

7. Конкурс комиссиясе комиссия рәисеннән, рәис урынбасарыннан, сәркатипләрдән һәм комиссия әгъзаларыннан тора.

8. Максатчан уку турында килешү төзүгә конкурс үткәру турында мәгълүмат "Кама ягы" ("Кама ягы") район газетасында басылып чыгарга һәм жирле үзидарә органының рәсми сайтында "Интернет" мәгълүмати-телекоммуникация челтәрендә урнаштырылырга тиеш.

9. Әлеге пунктта каралган конкурсны үткәру турындагы мәгълүматта, уку тәмамланганнан соң, гражданны тарафыннан алмаштырылырга тиешле муниципаль хезмәт вазыйфалары төркемнәре күрсәтелә; әлеге вазыйфаларга квалификация таләпләре; әлеге пунктның 11 нче пункты нигезендә конкурстка тапшырыла торган документлар исемлегенә, аларны кабул итү урыны һәм вакыты; әлеге документлар кабул ителә торган срок; конкурсны үткәру датасы, урыны һәм тәртибе; максатчан уку турында шартнамә төзүгә кандидатларны сайлап алу һәм бәяләү өчен кулланыла торган конкурс процедуралары күрсәтелә; язма биремнең темасы (конкурс процедураларының конкурс комиссиясе тарафыннан кулланылуы берсе язма бирем булса), шулай ук башка мәгълүмат материаллары да булырга мөмкин.

10. Максатчан уку турында шартнамә төзүгә конкурста катнашу хокукына Россия Федерациясе дәүләт телен белүче һәм Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетлары акчалары хисабына көндәзгә формада Урта һөнәри яки югары белем алучы гражданны ия. Күрсәтелгән конкурста катнашучы гражданны муниципаль хезмәткә керү вакытына, шулай ук әлеге пунктның 34 өлешендә каралган бөтен срок дәвамында муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон белән билгеләнгән таләпләргә туры килергә тиеш.

11. Конкурста катнашырга теләк белдергән гражданны жирле үзидарә органына тәкъдим итә:

1) шәхси гариза;

2) федераль законнар нигезендә жирле үзидарә органнарына муниципаль хезмәткә керүче гражданны фотолар кушып бирү өчен үзе тутырылган һәм имзаланган анкета;

3) паспорт күчермәсе (паспорт конкурстка килү буенча шәхсэн тапшырыла);

4) хезмәт кенәгәсенен күчермәсе яки гражданнының хезмәт (хезмәт) эшчәнлеген раслый торган башка документлар (хезмәт (хезмәт) эшчәнлегенә элек башкарылмаган очраклардан тыш));

5) "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль закон нигезендә муниципаль хезмәткә керүгә һәм аны үтүгә комачаулый торган авыру гражданның булмавы турында медицина оешмасы бәяләмәсе";

6) гражданны беренче тапкыр Россия Федерациясе бюджет системасы бюджетты акчалары исәбеннән көндәзгә формада Урта һөнәри яки югары белем алуын, шулай ук үзләштергән белем бирү программасы турында (һөнәренен исемен, белгечлек яки эзерлек юнәлешен күрсәтеп) мәгълүмат булган белем бирү оешмасының гражданны тарафыннан уку планы нигезендә арадаш аттестацияләргә узду нәтижеләре турында, устав һәм белем бирү оешмасының эчке тәртип кагыйдәләргә нигезендә каралган бурычларны үтәү турында белешмә.

7) язмача бирем (конкурс процедураларының конкурс комиссиясе тарафыннан файдаланылуы конкурс процедураларының берсе язмача бирем булса).

12. Жирле үзидарә органы житәкчесе карары буенча әлеге статьяның 11 өлешендә гражданны тарафыннан тапшырылган документларга кертелгән шәхси мәгълүматларның һәм

башка белешмэлэрнең дөреслеген һәм тулылыгын тикшерү гамәлгә ашырыла.

13. Дәгъвачыларны бәяләү һәм сайлап алу үткәрелә торган Конкурс комиссиясе утырышы өлеге статьяның 11 өлешендә күрсәтелгән документларны кабул итү тәмамланганнан соң 14 календарь көннән дә соңга калмыйча уза. Конкурс комиссиясе утырышының урыны, көне һәм вақыты турында конкурс комиссиясе секретаре тарафыннан мондый утырыш уздырылган көнгә кадәр өч эш көненнән дә соңга калмыйча хәбәр ителә. Конкурс комиссиясе утырышын конкурс комиссиясе рәисе, Ә анда катнашканда конкурс комиссиясе рәисе урынбасары үткәрә.

14. Конкурс комиссиясе утырышы, әгәр анда аның әгъзаларының гомуми саныннан кимендә өчтән икесе катнашса, хокуклы санала.

15. Конкурс комиссиясе карарлары ачык тавыш бирү юлы белән утырышта катнашучыларның күпчелек тавышы белән кабул ителә. Тавышларның тигезлеге очрагында конкурс комиссиясе утырышында рәислек итүче тавыш биргән карар кабул ителгән дип санала.

16. Конкурс комиссиясе дәгъва итүчеләрне өлеге статьяның 11 өлешендәге 1 - 6 пунктларында күрсәтелгән документлар нигезендә, шулай ук конкурс процедуралары нәтижеләре буенча бәяли. Жирле үзидарә органы карары буенча конкурс процедуралары индивидуаль әңгәмә, тест һәм (яки) язма биремне күздә тотта.

17. Шәхси әңгәмә претендент белән өлкәнең өлкәсенә һәм аның булачак һөнәри хезмәт эшчәнлегенә төренә караган тема буенча ирекле әңгәмә рәвешендә үткәрелә, аның барышында дәгъва кылучы конкурс комиссиясе әгъзаларының сорауларына дәгъва кылучының теоретик белемнәрен һәм шәхси сыйфатларын бәяләү максатларында җавап бирә.

18. Дәгъвачыларның теоретик белемнәрен һәм шәхси сыйфатларын бәяләү түбәндәге критерийлар буенча башкарыла:

- 1) теоретик белем дәрәжәсе;
- 2) җавапны логик төзү;
- 3) сөйләм белеме һәм культурасы;
- 4) белем бирү оешмасында дәгъва кылучының өлгереш дәрәжәсе, фәнни мақалалар булу, фәнни конференцияләрдә, олимпиадаларда һәм магариф оешмалары үткәрә торган башка чараларда катнашу;
- 5) булу һөнәри мотивация;
- 6) жирле үзидарә органнарында практика узу.

19. Шәхси әңгәмә нәтижеләре конкурс комиссиясе әгъзалары тарафыннан бәяләнә:

- 1) өч баллга, әгәр претендент эзлекле рәвештә, теманың эчтәлеген тулы күләмдә ачкан икән;
- 2) ике баллга, әгәр претендент эзлекле рәвештә теманың эчтәлеген тулы күләмдә ачып җибәргән булса, әмма төгәлсезлек һәм зур булмаган хаталар җибәрсә;
- 3) бер балл, әгәр претендент эзлекле, әмма тулы күләмдә раскрылила эчтәлеге темасы, допустил неточности һәм хаталар;
- 4) бу ноль балл, әгәр претендент түгел ачкан эчтәлеге темасы, допустил зур неточности һәм хаталар.

20. Шәхси әңгәмә нәтижеләре буенча дәгъвачыга конкурс комиссиясе әгъзалары тарафыннан бирелгән баллар кушыла.

21. Дәгъвачыларны тестлау жирле үзидарә органы тәшкил итә торган теоретик мәсьәләләр исемлеге нигезендә, Россия Федерациясе Конституциясе, Татарстан Республикасы Конституциясе, жирле үзидарә, муниципаль хезмәт, коррупциягә каршы тору өлкәсендә Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары нигезләмәләрен белүгә, шулай ук жирле үзидарә органы эшчәнлегенә өлкәсенә караган мәсьәләләрне белүгә үткәрелә.

22. Тест нәтижеләрен бәяләү тест сорауларына претендент биргән дәрәс җаваплардан чыгып конкурс комиссиясе тарафыннан гамәлгә ашырыла.

23. Тест нәтижеләре буенча конкурс комиссиясе әгъзалары претендентларга чыгарыла:

- 1) биш балл, әгәр дәрәс җаваплар бирелгән булса, тест сорауларына 86 - 100 процент;
- 2) тест сорауларына 70 - 85 процентка дәрәс җаваплар бирелсә, дүрт балл;
- 3) тест сорауларының 51-69 процентына дәрәс җаваплар бирелсә, өч балл;
- 4) тест сорауларына дәрәс җаваплар 35-50 процентка бирелсә, ике балл;
- 5) бер балл, әгәр дәрәс җаваплар бирелгән 20 - 34 проценты тест сораулар;
- 6) ноль балл, әгәр дәрәс җаваплар бирелгән кимендә 20 процент сораулар тест.

24. Язма бирем конкурс комиссиясе тарафыннан билгеләнгән тема буенча һәм конкурс үткәрү турында мәгълүматта күрсәтелгән тема буенча басма формада дәгъва кылучы тарафыннан эзерләнә.

25. Язма биремнең темасы дәгъва кылучы тарафыннан Россия Федерациясе Конституциясе, Татарстан Республикасы Конституциясе, жирле үзидарә, муниципаль хезмәт, коррупциягә каршы тору өлкәсендә Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары нигезләмәләрен белүне, шулай ук жирле үзидарә органы эшчәнлегә өлкәсенә караган мәсьәләләрне белү өчен сайлап алына.

26. Язма биремне бәяләү критерийлары булып бирелгән теманы тулысынча ачу, бәян ителүнең грамоталыгы, язма сөйләм культурасы тора.

27. Язма бирем конкурс комиссиясе әгъзалары тарафыннан бәяләнә:

- 1) претендент эзлекле рәвештә язма биремнәр темасының эчтәлеген тулы күләмдә ачса, өч баллга;
- 2) ике баллга, әгәр претендент эзлекле рәвештә язма бирем темасының эчтәлеген тулы күләмдә ачып бирсә, әмма төгәлсезлек һәм зур булмаган хаталар җибәрсә;
- 3) бер балл, әгәр претендент эзлекле, ләкин тулы күләмдә язма биремнәр темасы эчтәлеген ачып җибәрмәсә, хаталар һәм төгәлсезлеккә юл куйган;
- 4) претендент язма биремнәр темасы эчтәлеген ачмаса, баллар нульгә.

28. Утырышта катнашучы барлык конкурс комиссиясе әгъзалары тарафыннан язма биремне бәяләү нәтижеләре буенча дәгъвачыга бирелгән баллар кушыла.

29. Конкурста жиңүче дип конкурс процедуралары нәтижеләре буенча иң күп балл җыйган дәгъва кылучы санала.

30. Конкурс комиссиясенә тавыш бирү нәтижеләре беркетмә белән рәсмиләштерелә, ул конкурс комиссиясе утырышында рәислек итүче һәм конкурс комиссиясе секретаре тарафыннан имзаланә.

31. Конкурс комиссиясенә жиңүченә билгеләү турындагы карары конкурста жиңгән дәгъва кылучы белән максатчан белем алу турында шартнамә төзү өчен нигез булып тора.

32. Конкурста катнашкан гражданның аның тәмамланганнан соң бер ай эчендә язма формада нәтижеләр турында хәбәр ителә.

33. Конкурста катнашу белән бәйлә чыгымнар (конкурс үткәрү урынына бару һәм кире кайту, торак урыны наемга, яшәү, элемент чараларыннан файдалану һ.б.) гражданның үз ачкалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

34. Максатчан уку тәмамланганнан соң муниципаль хезмәтнең мәҗбүри үтү вакыты максатчан уку турында килешү белән билгеләнә. Күрсәтелгән срок давамьнда жирле үзидарә органы максатчан белем бирү турында килешү нигезендә гражданның социаль ярдәм чараларын күрсәткән, әмма биш елдан артык булмаган вакыт эчендә кимендә була алмый.

35. Максатчан уку турында шартнамә якларның йөкләмәләре һәм җаваплылыгы Россия

Федерациясе законнары нигезендә максатчан укыту турында шартнамә белән билгеләнә.

36. Килешү турында максатчан укыту булырга мөмкин төзелгән белән гражданин бер тапкыр.

37. Максатчан белем бирү турында килешүдә каралган чыгымнарны финанс белән тәмин итү жирле бюджет акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла.

35. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары

1. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары-муниципаль хезмәткәрләр биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә эшкә алучы (эш бирүчегә) вәкиленә кирәкле һәм конкрет муниципаль хезмәткәргә кагылышлы мәгълүмат.

2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары Россия Федерациясе законнары нигезендә Россия Федерациясе Хезмәт Кодексының 14 бүлегендә каралган үзенчәлекләр белән эшкәртелергә тиеш.

36. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшен алып бару тәртибе

1. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәткә керүгә, аны узу һәм муниципаль хезмәттән азат итү белән бәйле документлар жәлеп ителә.

2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эше 10 ел дәвамында саклана. Муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат иткәндә аның шәхси эше жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе архивында саклана.

3. Муниципаль хезмәткәр Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе бетергәндә, аның шәхси эше жирле үзидарә органына, муниципаль берәмлекнең ликвидацияләнгән органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе яисә аларның хокукый дөвамчыларына тапшырылган муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясенә саклауга тапшырыла.

4. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси эшен алып бару дөүлэт граждан хезмәткәренен шәхси эшен алып бару өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

37. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестры

1. Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмәткәрләр реестры алып барыла.

2. Муниципаль хезмәттән азат ителгән муниципаль хезмәткәр эштән азат ителгән көнне муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан төшереп калдырыла.

3. Муниципаль хезмәткәр вафат булган (һәлак булган) очракта йә муниципаль хезмәткәрне законлы көченә кергән суд карары белән вафат булган дип таныган яисә игълан иткән очракта, муниципаль хезмәткәрләр реестрыннан үлем (һәлак булган) көне яки суд карарының законлы көченә керү көне артыннан килгән көнне төшереп калдырыла.

4. Муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару тәртибе муниципаль хокукый акт белән раслана.

38. Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре

Муниципаль хезмәтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре булып тора:

1) һөнәри сыйфатларын һәм компетентлыгын исәпкә алып муниципаль хезмәт

1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмэт Киңәшчесенең квалификация разряды 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмэт Киңәшчесенең класс чинасына тиңләштерелә;

1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмэт референты квалификация разряды 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмэт референтының класс чинасына тиңләштерелә;

1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмэт секретаренең квалификация разряды 1, 2 яки 3 класслы муниципаль хезмэт секретаренең класс чинасына тиңләштерелә.

2. "Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында "Федераль закон үз көченә кергәннән соң муниципаль хезмэт вазыйфаларында муниципаль хезмәткәр эшенең чорлары чираттагы класслы чин бирү өчен тиешле класслы чин белән булу вакытына исәпләнелә.

3. Муниципаль хезмәткәрләргә социаль гарантияләргә тәмин итү максатларында тиешле елларны эшләгән өчен пенсияләргә финанслау һәм түләү, аларны китерү чыгымнарын да кертеп, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәткәрләрен пенсия белән тәмин итү өчен каралган тәртиптә һәм шартларда башкарыла.

4. 2020 елның 1 октябренә кадәр авыл жирлеге башкарма комитеты житәкчесе урынбасары (Секретаре) вазыйфаларын биләү өчен һөнәри белем дәрәжәсенә карата квалификация таләпләрен Урта һөнәри белем яисә муниципаль хезмэт стажына яисә белгечлек буенча ике елдан ким булмаган эш стажына күз алдында тотарга мөмкин.

5. 2019 елның 1 гыйнварына кадәр әлеге Нигезләмә һәм муниципаль берәмлекнең башка муниципаль хокукый актлары белән муниципаль хезмэт вазыйфаларының өлкән һәм (яисә) кече төркемнәренә вазыйфаларны биләү өчен һөнәри белем дәрәжәсенә карата (урта гомуми белем булганда) квалификацияле таләпләр куелмаска мөмкин, муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфасы буенча вазыйфаи бурычларга " Татарстан Республикасында тәртип саклау жәмәгәт пунктлары турында "2015 елның 25 апрелдәге 33-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы нигезендә жәмәгәт тәртибен тәмин итүдә катнашу керә.

**Татарстан Республикасы Лаеш муниципаль районы
Советы карарларын килешү кәгазе**

Район Советының 2016 елның 13 декабрендәге 69-РС номерлы «Лаеш муниципаль районында муниципаль хезмәт турында Нигезләмә» карарына үзгәрешләр кертү турында

Өзерләде:

Лаеш муниципаль районы башлыгының коррупциягә каршы көрәш мәсьәләләре буенча ярдәмчесе.

Ф. М. Сакаева

(вазыйфасы, имза, фамилия һәм инициаллар, эш телефоны)

Килешенде:

1. Районның Башкарма комитет Җитәкчесе _____ М.В.Фадеев
2. Район Башлыгы урынбасары _____ Т. П. Борһанова
3. Район Советы Аппараты Җитәкчесе _____ И. М. Хантимеров
4. Район Башкарма комитетының юридик бүлеге җитәкчесе вазыйфасын башкаручы _____ М.С.Кузнецов

Тарату:

(әлеге карарны җибәрергә кирәк булган адресатлар исемлегенә)

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.
- 5.