



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

06.03.2019

№ 242

«Мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын тормышка ашыручы мәгариф оешмаларына (балалар бакчалары) балаларны исәпкә кую һәм теркәү» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон, «Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгының «Мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына (балалар бакчалары) балаларны исәпкә кую һәм теркәү» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентының якинча формасын раслау турында» 2015 елның 10 мартындагы 1389/15 номерлы боерыгы нигезендә

КАРАР БИРӨМ:

1. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына (балалар бакчалары) балаларны исәпкә кую һәм теркәү» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын яңа редакциядә расларга (1 нче кушымта).

2. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының «Мәктәпкәчә белем бирү буенча (балалар бакчалары) төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм теркәү» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау турында» 2015 ел, 13 май, 444 нче карары үз көчен югалткан дип санарга.

3. Әлеге карарның үтәләшен контрольдә тотуны Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге башлыгына йөкләргә.

Житәкче



*Л.Н. Маняпов*  
Л.Н. Маняпов

**Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районында «Мәктәпкәчә  
белем бирү буенча төп гомуми белем программасын тормышка ашыручы  
мәгариф оешмаларына балаларны исәпкә кую һәм теркәү» муниципаль хезмәт  
күрсәтүнең Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районының  
административ регламенты**

**I. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районында «Мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы белем бирү оешмаларына (балалар бакчалары) балаларны исәпкә кую һәм теркәү» муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районында (алга таба – Административ регламент) мәктәпкәчә яшьтәге балаларны исәпкә кую һәм аларны Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районында (алга таба – муниципаль хезмәт) мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы мәгариф оешмаларына күчерү тәртибен билгели.

1.2. Муниципаль хезмәт 2 айдан 7 яшькә кадәрге балаларның ата-аналары (башка законлы вәкилләре) булган Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы территориясендә яшәүче Россия Федерациясе гражданны, чит ил гражданнына күрсәтелә.

Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы белем бирү оешмаларына (алга таба – оешма) чираттан тыш юллама алырга хокуклары:

- судьялар балалары;
- прокурорлар балалары һәм Россия Федерациясе Тикшерү комитеты хезмәткәрләренең балалары;
- Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар ителгән гражданны һәм аларга тинләштерелгән гражданны категорияләре балалары;

- Россия Федерациясенең Төньяк Кавказ төбәге территориясендә террорчылыкка каршы операцияләр үткәру буенча берләштерелгән гаскәрләренең (көчләренең) террорчылык оешмалары һәм төркемнәре эшчәнлеген ачыклау һәм туктату буенча махсус көчләр хезмәткәрләренең һәм хәрбиләренең һәлак булган, инвалид булганнарның (хәбәрсез югалган) балалары;

- Дагыстан Республикасы территориясендә террорчылыкка каршы көрәштә турыдан-туры катнашкан эчке эшләр органнары, дәүләт янгынга каршы хезмәте, жинаять-башкарма системасы хезмәткәрләренең һәм хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә инвалид булган (хәбәрсез югалган) һәлак булучыларның балалары.

Оешмага беренче чиратта урнашырга хокуклары:

- инвалид балалар һәм ата - аналарның берсе инвалид булган балалар;
- күп балалы гаилә балалары;



- полиция хезмәткәренәң балалары, шул исәптән хезмәт бурычларын үтәү белән бәйле рәвештә алынган сәламәтлекләренә зыян килү нәтижәсендә һәлак булган (вафат булган) полиция хезмәткәренәң балалары; полиция хезмәте үткән чорда алынган авыру нәтижәсендә үлгән полиция хезмәткәренәң балалары; хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган имгәнүләр һәм полициядә алга таба хезмәт үтү мөмкинлегә булмаган Россия Федерациясә гражданының балалары; хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә яисә полициядә хезмәт иткән чорда алынган авыру нәтижәсендә алынган сәламәтлеккә зыян китерүдән соң бер ел дәвамында полиция хезмәтеннән азат ителгәннән соң үлгән Россия Федерациясә гражданының балалары; полиция хезмәткәре, Россия Федерациясә гражданы тәрбиясендә булган (булган) балалар;

хәрби хезмәткәрләренәң балалары;

- жинаять-башкарма системасы, янгынга каршы дәүләт хезмәте Федераль янгынга каршы хезмәте, наркотик чаралар һәм психотроп матдәләр әйләнешен контрольдә тоту органнарында, Россия Федерациясә таможня органнарында, шул исәптән хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган сәламәтлекләренә зыян килү нәтижәсендә һәлак булган (вафат) хезмәткәрләренәң балалары; хезмәт вазыйфаларын үтәгән чорда алынган авыру нәтижәсендә вафат булганнарның (үлгән); хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган һәм алга таба хезмәт үтү мөмкинлеген югалткан сәламәтлегә аркасында имгәнү яисә башка жәрәхәтләр аркасында эштән азат ителгәннәрнәң; хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйле рәвештә алынган сәламәтлеккә зыян китергәннән соң бер ел дәвамында эштән азат ителгәннән соң йә хезмәт үтү мөмкинлеген югалткан, авыру нәтижәсендә вафат булганнарның; хезмәт итүчә, Россия Федерациясә гражданының тәрбиясендә булган балалар.

ТР Нурлат муниципаль районы территориясендә өстәмә мәктәпкәчә урыннар булдыручы оешма хезмәткәрләренәң балалары гамәлдәгә законнар нигезендә ТР Нурлат муниципаль районы катнашында төзелә торган дәүләти-хосусый партнерлык турында килешү шартлары нигезендә булдырылган урыннарга тигез күләмдә мәктәпкәчә белем бирү оешмаларында урыннар белән тәмин ителә.

Игезәк балаларның берсе оешмага жибәрелгән очракта, аларның икенчесе (һәм аннан соңгылары) әлегә оешмага чираттан тыш тәртиптә жибәрелә.

Федераль законнарда, Татарстан Республикасы законнарында һәм законга кагылышлы норматив-хокукый актларда каралмаган башка нигезләргә буенча ташламалар бирү рөхсәт ителми.

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегә һәм әлегә административ регламентка 1 нче кушымтада күрсәтелгән белем бирү оешмалары тарафыннан күрсәтелә.

1.4. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегә урнашкан урын: 423040, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 117 йорт, 48 нче кабинет.

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты мәгариф бүлегенәң эш графигы: 8.00 дән 17.00 гә кадәр, төшке аш вакыты-12.00 сәгатьтән 13.00 сәгатькә кадәр.

1.5. Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты мәгариф бүлегенәң белешмә өчен телефоннары: 2-06-80.

1.6. Интернет челтәрендә Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге рәсми сайты: [edu.tatar.ru/nurlat/page392745.htm](http://edu.tatar.ru/nurlat/page392745.htm).

1.7. Оешмаларның урнашу урыны рәсми сайтлары адреслары, эш графигы, эш телефоннары турында мәгълүмат 1 нче кушымтада күрсәтелгән.

1.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат алырга мөмкин:

- гариза бирүчеләр белән эшләү биналарында урнашкан муниципаль хезмәт турында визуаль һәм текстлы мәгълүмат булган мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

- Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге рәсми сайтында;

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында күрсәтелгән элемтә аша <https://uslugi.tatar.ru/cei/feedback> һәм техник ярдәм күрсәтү хезмәте телефоны буенча (8 (843)5-114-115);

- Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегенә телдән мөрәжәгать иткәндә(телефон аша яки шәхсән);

- Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегенә язмача мөрәжәгать иткәндә.

1.9. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге норматив хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашырыла: Россия Федерациясе Конституциясе (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 2009 ел, 26 гыйнвар, 4 тупланма, 445 маддәсе);

«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрдәге 273 - Ф3 номерлы Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 2012 ел, 31 декабрь, №53 (1 өлеш) 7598 маддәсе);

«Россия Федерациясендә бала хокукларының төп гарантияләре турында» 1998 елның 24 июлдәге 124-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 1998 ел, 3 август, №31, 3802 маддәсе);

«Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрдәге 131-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 2003 ел, 6 октябрь, № 40, 3822 маддәсе);

«Россия Федерациясе гражданны мөрәжәгатьләрен карау тәртибе турында» 2006 елның 2 маендагы 59-ФЗ номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе законнары жыйнагы, 2006 ел, 8 сентябрь, № 19, 2060 маддәсе);

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июндәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 1998 ел, 2 август, №31, 4179 маддәсе);

«Полиция турында» 2011 елның 7 февралдәге 3-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 2011 ел, 14 февраль, №7, 900 маддәсе);

«Хәрбиләр статусы турында» 1998 елның 27 маендагы 76-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 1998 ел, 1 июнь, № 22, 2331 маддәсе);

«Янгын куркынычсызлыгы турында» 1994 ел, 21 декабрь, 69-ФЗ номерлы Федераль закон (РФ законнары жыйнагы, 1994 ел, 26 декабрь, № 35, 3649 маддәсе);

«Башкарма хакимиятнең кайбер федераль органнары хезмәткәрләренә социаль гарантияләр һәм Россия Федерациясендә аерым закон актларына үзгәрешләр кергү турында» 2012 елның 30 декабрдәге 283-ФЗ номерлы Федераль закон(РФ законнары жыйнагы, 2012 ел, 1 декабрь, № 53 (1 өлеш) 7608 маддәсе);



1992 елның 17 гыйнварындагы 2202-1 номерлы Федераль закон (Россия Федерациясе һәм Россия Федерациясе Югары Советы халык депутатлары съезды Жыелма басмасы, 1992 ел, 20 февраль, №8, 366 маддәсе);

«Россия Федерациясендә судьялар статусы турында» 1992 елның 26 июнендәге 3132-1 номерлы Россия Федерациясе Законы (Россия Федерациясе халык депутатлары съезды һәм Россия Федерациясе Югары Советы Жыелма басмасы, 1992 ел, 30 июль, № 30, 1792 маддәсе);

«Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар ителгән гражданның социаль яклау турында» 1991 елның 15 маендагы 1244-1 номерлы Россия Федерациясе Законы («СНД хәбәрләре һәм РСФСР ХК» басмасы 1991 ел, 23 май, № 21, 699 маддәсе);

РФ Президентының «Инвалидларга дүлэт ярдәменә өстәмә чаралары турында» 1992 елның 2 октябрдәге 1157 номерлы Указы («РФ Президенты һәм Хөкүмәтте актлары жылышы», 1992 ел, 5 октябрь, №14, 1098 маддәсе);

РФ Президентының «Күп балалы гаиләләргә социаль ярдәм чаралары турында» 1992 елның 5 маендагы 431 номерлы Указы («СНД хәбәрләре һәм РСФСР ХК» басмасы, 1992 ел, 14 май, №19, 1044 маддәсе);

РФ Президентының "Наркотик чаралар һәм психотроп матдәләр әйләнеше контрольдә тоту органнарында хокук саклау хезмәте турында» 2003 елның 5 июнендәге 613 номерлы Указы (РФ законнары жыелмасы, 2003 ел, 9 июнь, №23, 2197 маддәсе);

«Электрон рәвештә күрсәтелә торган беренче чираттагы дүлэт һәм муниципаль хезмәтләренә жыелма исемлеген раслау турында» Россия Федерациясе Хөкүмәтенә 2009 елның 17 декабрдәге 1993-р номерлы боерыгы (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 2009 ел, 28 декабрь, №52 (II өлеш) 6626 маддәсе);

«Дүлэт йөкләмәсе (казак) яисә муниципаль йөкләмә (казак) урнаштырылган, дүлэт яисә муниципаль хезмәтләр реестрларына кертелгә тиешле һәм электрон формада күрсәтелә торган хезмәтләр исемлеген раслау турында» 2011 елның 25 апрелдәге 729-р номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте боерыгы (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 2011 ел, 2 май, №18, 2679 маддәсе);

«Россия Федерациясенә Төньяк Кавказ төбәге территориясендә террорчылыкка каршы операцияләрдә катнашучы һәм хокук тәртибен һәм ижтимагый иминлекне тәмин итүче федераль башкарма хакимият органнары хезмәткәрләренә һәм хәрбиләргә өстәмә гарантияләр һәм компенсацияләр турында» 2004 елның 9 февралдәге 65 номерлы Россия Федерациясе Хөкүмәте карары (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 2004 ел, 16 февраль, № 7, 535 маддәсе);

«Дагыстан Республикасы территориясендә терроризмга каршы көрәштә турыдан-туры катнашкан һәм һәлак булган (хәбәрсез югалган), хезмәт вазыйфаларын үтәүгә бәйлә рәвештә инвалид булган хәрби хезмәткәрләр һәм эчке эшләр органнары, дүлэт янгынга каршы хезмәте, жинаять-башкарма системасы хезмәткәрләре гаилә әгъзаларын социаль яклау буенча өстәмә чаралар турында» 1999 ел, 25 август, 936 нчы карары (Россия Федерациясе законнары жыелмасы, 1999 ел, 30 август, №35, 4321 маддәсе);

Россия Федерациясе мәгариф һәм фән министрлыгының «Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында» 2013 елның 30

августындагы 1014 номерлы боерыгы ("Российская газета", № 238, 2013ел, 23 октябрь);

«Татарстан Республикасында дәүләти-хосусый партнерлык турында» 2011 елның 1 августындагы 50-ТРЗ номерлы ТР Законы ( Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2011, №8 (I өлеш);

Россия Федерациясе Прокуратурасы турында 1992 елның 17 гыйнварындагы 2202-1 номерлы Закон ("Российская газета", № 39, 18.02.1992);

«Нурлат муниципаль районы» муниципаль берәмлеге» Уставы.

## II. Муниципаль хезмәт күрсәтү стандарты

Стандартка таләпләр исеме	Стандартка таләпләр этәлеге	Муниципаль хезмәт яисә таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү исеме	Мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем программасын гамәлгә ашыручы белем бирү оешмаларына балаларны исәпкә алу һәм теркәү.	Россия Федерациясе мәгариф һәм фән министрлыгының "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 2013 елның 30 августындагы 1014 номерлы боерыгы
2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы исеме	Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге һәм әлеге административ регламентка 1 нче кушымтада күрсәтелгән белем бирү оешмалары тарафыннан күрсәтелә. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы вазыйфаи затлар булып Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге хезмәткәрләре(алга таба – вәкаләтле хезмәткәр) тора.	«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрдәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон
2.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижеләренә тасвирламасы	Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе булып баланы мәктәпкәчә белем бирү буенча төп гомуми белем программасын гамәлгә ашыручы белем бирү оешмасына күчерү тора.	Россия Федерациясе мәгариф һәм фән министрлыгының "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау



		турында" 2013 елның 30 августындагы 1014 номерлы боерыгы
2.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү вакыты	<p>- исәпкә алу өлешендә муниципаль хезмәт күрсәтү дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында гариза тутырганнан яки Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мөгариф бүлегенә кәгазьдә гариза биргән вакыттан алып гамәлгә ашырыла;</p> <p>- балаларны оешмага күчерү өлешендә-гариза бирүченең оешмага жибәрү турында хәбәр иткәннән соң 4 айга кадәр.</p>	-

<p>2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>Исәпкә кую өчен гариза тутырганда кирәкле мәгълүматлар исемлеге:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- баланың фамилиясе, исеме, атасының исеме;</li> <li>- баланың туган көне;</li> <li>- туу таныклыгы мәгълүматлары;</li> <li>- фактик яшәү урыны (адресы);</li> <li>- әнисенен, әтисенен яки законлы вәкилләренен фамилиясе, исеме, атасының исеме, электрон почта адресы, элемтә өчен телефон номеры;</li> <li>- ата-ананың (законлы вәкилнен) шәхесен раслаучы документ мәгълүматлары);</li> <li>- баланы белем бирү оешмасына күчерү буенча ташламалар булу турында мәгълүмат;</li> <li>- баланың сәламәтлеге буенча ихтияжы;</li> <li>- барыга теләгән балалар бакчасы исеме;</li> <li>- төркемдә тәрбия һәм белем алуның теле;</li> <li>- баланы оешмага кабул итүнең теләк нигезендә датасы;</li> <li>- теләгән оешмада урын булмаганда башка балалар бакчасы тәкъдиме белән килешмәве яки килешүе. Оешмага кабул итү өчен кирәкле документлар исемлеге:</li> <li>- оешма житәкчесе исеменә ата-аналарның (законлы вәкилләренен) язма гаризасы;</li> <li>- билгеләнгән үрнәктәге медицина бәяләмәсе;</li> <li>- баланың ата-анасының берсенен(законлы вәкилләренен) шәхесен раслаучы документ;</li> <li>- психологик-медик-педагогик комиссия бәяләмәсе (баланы компенсацияләүче һәм катнаш төрдәге группаларга кабул иткәндә).</li> </ul>	<p>Россия Федерациясе мәгариф һәм фән министрлыгының "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 2013 елның 30 августындагы 1014 номерлы боерыгы</p>
---	--	---



<p>2.6. Дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм башка оешмалар карамагында булган һәм гариза бирүче тәкъдим итәргә хокуклы муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукий актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге</p>	<p>1) бала туу турында таныклык 2) ташламаларны раслаучы документлар: - күп балалы гаилә балалары; - Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар ителгән гражданнар балалары; - инвалид балалар; - ата-ананың берсе генә булса да инвалид булган гаиләләр</p>	
<p>2.7. Норматив хокукий актларда каралган очракларда муниципаль хезмәт күрсәтү өчен таләп ителгән һәм муниципаль хезмәт күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре исемлеге</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтүне килештерү таләп ителми</p>	
<p>2.8. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>Исәпкә алу өлешендә: - оешмага кабул ителә торган балаларның максималь яше арту; Оешмага кабул итү өлешендә: «Электрон балалар бакчасы» системасында баланы оешмага жибөрү турында мәгълүмат булмау.</p>	<p>«Россия Федерациясендә мөгариф турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон</p>
<p>2.9. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге</p>	<p>1) исәпкә кую өлешендә: - бала туу турында таныклыкны идентификацияләү процедурасына комачаулаучы дәрәжә булмаган (житәрлек булмаган) мәгълүматлар бирү; - оешмага кабул ителә торган балаларның максималь яше</p>	<p>«Россия Федерациясендә мөгариф турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон Россия Федерациясе мөгариф һәм фән министрлыгының "Төп гомуми белем бирү программалары - мәктәпкәчә белем бирү</p>

	<p>арту;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- оешмадагы тәрбия һәм белем бирү, теле, теләгән тәрбия һәм укуыту теле турындагы таләпләргә туры килмәү;</li> </ul> <p>2) оешмага баланы кабул итү өлешендә:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Электрон балалар бакчасы» системасында баланы оешмага жибәрү турында мәгълүмат булмау;</li> <li>- бала бакчага йөрү өчен медицина ягыннан каршы килүче билгеләре булу;</li> <li>- муниципаль хезмәттән файдаланудан баш тарту турында ата-аналар (законлы вәкилләр) гаризасы.</li> </ul>	<p>программалары буенча белем бирү эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру тәртибен раслау турында" 2013 елның 30 августындагы 1014 номерлы боерыгы</p>
<p>2.10. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә.</p>	<p>«Россия Федерациясендә мәгариф турында» 2012 елның 29 декабрендәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон</p>
<p>2.11.Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен түләү алу тәртибе, күләме һәм нигезләре, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертеп.</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми.</p>	
<p>2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать иткәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижеләрен алганда чиратның максималь вакыты</p>	<p>Шәхси кабул итүне чиратта кетү вакыты 15 минуттан артмаска тиеш. Әгәр хезмәт пенсионерларга, инвалидларга бирелә икән, киләсе мөрәжәгать итүченең кетү (хезмәт күрсәтү) вакыты 30 минутка кадәр озайтылырга мөмкин. Мөрәжәгать иткән барлык кешеләрне кабул итү эш көне тәмамланырга 1 сәгатътән дә соңга калмыйча тәмин ителергә тиеш.</p>	
<p>2.13. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында соравын, шул исәптән электрон</p>	<p>Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегенә мөрәжәгать итүченең шәхси мөрәжәгатен исәпкә кую турындагы</p>	



<p>тәртиптә да теркәү вакыты</p>	<p>гаризаны теркәү гариза бирүченең Административ регламентның III бүлегендә каралган тәртиптә мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.</p> <p>Баланы оешмага күчерү турында гаризаны теркәү Административ регламентның III бүлегендә каралган тәртиптә гариза бирүченең мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.</p>	
<p>2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга таләпләр</p>	<p>Мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү биналарында муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүмат стендлары урнаштырыла. Бинаның алгы өлешендә мэгариф идарәсе муниципаль органы исеме турында мәгълүмат урнаштырыла.</p> <p>Кабул итүне көтү өчен гариза бирүчеләргә документлар рәсмиләштерү мөмкинлеге өчен урындыклар, өстәлләр белән жиһазландырылган урыннар бирелә.</p> <p>Бина санитар кагыйдәләр һәм нормалар нигезендә жиһазландырылырга тиеш.</p>	<p>«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>
<p>2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре</p>	<p>- документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү;          - муниципаль хезмәт нәтижәсен алу вакытын үтәү;          - муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы вазыйфай затлар тарафыннан кылынган муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең административ регламентларын бозуга прецедентлар (нигезле шикаятьләр) булу.</p>	<p>«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>
<p>2.16. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Муниципаль хезмәтләрне электрон рәвештә күрсәтү Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында башкарыла (<a href="https://uslugi.tatar.ru">https://uslugi.tatar.ru</a>).</p>	<p>«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27 июнендәге 210-ФЗ номерлы Федераль закон</p>

III. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны башкару үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләрендә административ процедураларны башкару үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү түбәндәге административ процедураларны үз эченә ала:

- мөрәжәгать итүчегә консультация бирү
- «Электрон балалар бакчасы» автоматлаштырылган мәгълүмат системасында (алга таба-Система) исәпкә кую өчен гариза бирү (теркәлү);
- балалар бакчасына юллама алу;
- балалар бакчасына кабул итү.

3.2. Муниципаль хезмэт күрсәтүнең Блок-схемасы 3 нче кушымтада күрсәтелгән.

3.3. Гариза бирүчегә консультация бирү.

Мөрәжәгать итүче шәхсэн, телефон, электрон почта аша муниципаль хезмэт алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегенә мөрәжәгать итә.

Вәкаләтле хезмәткәр тарафыннан мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультация бирелә һәм кирәк булганда гариза тутыруда ярдәм күрсәтелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: муниципаль хезмэт алу өчен кирәкле документлар исемлеге составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, искәртмәләр.

3.4. Исәпкә кую.

3.4.1. Балалар бакчасына урнаштыру буенча исәпкә кую өчен ата-аналар (законлы вәкилләр) гаризаларын тутыру гамәлгә ашырыла:

- Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша (<https://uslugi.tatar.ru/>);

- дәүләт хезмәтләренә бердәм порталы аша (<https://beta.gosuslugi.ru/>);

- Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегенә шәхси мөрәжәгать иткәндә.

Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегенә мөрәжәгать иткәндә әлеге гаризаларны системага кертүне Татарстан Республикасы муниципаль берәмлеге мәгариф идарәсе органы боерыгы белән билгеләнә торган вәкаләтле хезмәткәр гамәлгә ашыра.

Гариза тутырганда ата-аналар (законлы вәкилләр) шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык бирә (административ регламентка 2 нче кушымта).

Гаризаларны кабул итү һәм аны теркәү системада ел дәвамында башкарыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: системага мәгълүматлар кертү.

3.4.2. Системаны исәпкә кую өчен гариза биргәндә кертелгән туу турында таныклыкның корректлыгын тикшерү гамәлгә ашырыла. Әгәр дә бу дәрәжә түгел, яки юк икән, системада гаризага «Документларны раслау» статусы бирелә. Бу очракта мөрәжәгать итүчегә документларны раслау өчен Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегенә кабул итү сәгәтләрендә килергә кирәк. Гариза бирүче документларын раслаганнан соң, вәкаләтле хезмәткәр документлар расланганнан соң, гаризага гариза бирү датасыннан 1 эш көне эчендә «Теркәлгән» статусы бирелә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Документлар расланганнан соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гаризага системада «Теркәлгән» статусы бирелә.

3.4.3. Законлы вәкил (карап үстерүче, тәрбияче) тарафыннан гариза бирелгән очракта, системада гариза «Опека (попечительлек) раслану» дигән статус ала. Бу очракта гариза бирүчегә опека (попечительлек) турындагы документларны раслау өчен Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегенә барырга кирәк. Гариза бирүче документларын расланганнан соң, вәкаләтле хезмәткәр документлар расланганнан соң 1 эш көне эчендә гаризага гариза бирү датасыннан «Теркәлгән» статусын бирә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар документлар расланганнан соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: системада гаризага «Теркәлгән» статусы бирелә.

3.4.4. Әгәр мөрәжәгать итүче балалар бакчасына баласын чиратсыз, беренче чиратта урнаштыру хокукына ия икән, аның гаризасына «Документларны раслау» статусы бирелә. Мөрәжәгать итүчегә Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегенә ташламаны раслаучы документ, шулай ук аның күчermәсен, түбәндәге ташламаларны раслаучы документлардан тыш, тапшырырга кирәк:

- күп балалы гаилә балалары;
- Чернобыль АЭСындагы һәлакәт аркасында радиация йогынтысына дучар ителгән гражданның балалары;
- инвалид балалар;
- ата-ананың берсе инвалид булган гаиләләр.

Өлеге ташламалар исемлеге Татарстан Республикасы Хезмәт, халыкны эш белән тәэмин итү һәм социаль яклау министрлыгының «Татарстан Республикасы халкының социаль регистры» дәүләт мәгълүмат системасына гарызнамә ярдәме белән Татарстан Республикасы Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан бирелгән гаризалар буенча район мәгариф бүлегенә ташламаларны расларга шәхси килеп йөрмәс өчен автомат рәвештә раслана.

Ташламаны раслаучы документ күчermәсе ТР Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегендә саклана.

Ташламаның гамәлдә булу срогы чыкканнан соң, мөрәжәгать итүчегә оешмага чираттан тыш яки беренче чиратта кабул ителү хокукын расларга кирәк.

3.4.5. Теркәлгән гаризага шәхси идентификация номеры бирелә. Гариза статусын һәм мөрәжәгать итүченең чират тәртибен Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша тикшерергә мөмкин, <https://uslugi.tatar.ru> адресы буенча бала туу турында таныклык мәгълүматлары нигезендә (серия һәм номер) яки индивидуаль идентификация номеры буенча, дәүләт хезмәтләре бердәм порталы аша <https://beta.gosuslugi.ru/> , шулай ук шулай ук Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегенә шәхси мөрәжәгать иткәндә яки телефон аша эш сәгатьләрендә белергә мөмкин.

Исәпкә куелганда гариза бирүче баланы кабул итү өчен бер оешманы күрсәтергә хокуклы.



Гаризага шәхси идентификация номеры тапшырылганнан соң, мөрәжәгать итүченең гаризасы буенча теләгән оешманы алмаштыру рөхсәт ителә. Гариза бирүче мәгариф идарәсе органнарына теләгән оешманы сайлау теләге булу турында оешманың урнашу урыны буенча алмаштыруга гариза бирә. Чиратка басу датасы шул ук вакытта саклана.

Шулай ук гариза бирүче теләгән оешманы дәүләт хезмәтләренен бердәм порталы аша үзгәртә ала <https://beta.gosuslugi.ru/>.

Вәкаләтле хезмәткәр гариза биргән көннән алып 5 эш көне эчендә граждан гаризасына кертелгән хаталарны бетерү максатында тиешле төзәтмәләр кертергә хокуклы (бала, туу датасы, туу турында таныклык реквизитлары һ.б.). Әлеге сроктан соң үзгәрешләр кертү вәкаләтле хезмәткәр гаризасы буенча система администраторы тарафыннан гамәлгә ашырыла. Мөрәжәгать итүченең 8 яшькә җиткән баланы чиратка кую турындагы гаризасы вәкаләтле хезмәткәр тарафыннан «Архив» статусына күчерелә.

Элек исәпкә куелган, буш урыннар булган авыл балалар бакчасына баланы исәпкә кую һәм теркәү рөхсәт ителә. Гариза авыл белем бирү оешмасының урнашу урыны буенча мәгариф идарәсе органнарына тапшырыла. Теләге булган оешмага чират беренчел гариза буенча саклана. Яңа оешмалар системага вәкаләтле хезмәткәр гаризасы буенча система администраторы тарафыннан кертелә.

3.4.6. Оешманы комплектлау башланьрга 30 календарь көн кала Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитеты мәгариф бүлегенә раслауга чираттагы уку елында балаларның һәр яшь категориясе (план төркемнәре) нигезендә төркемнәрдә буш урыннар саны турында мәгълүматлар тапшырыла.

Чираттагы уку елына оешмаларны туплау агымдагы елның 1 июненнән 31 августка кадәр чираттагы уку елына төркемнәр һәм буш урыннарның расланган саны нигезендә гамәлгә ашырыла. Системада комплектлау барышында балаларның яше агымдагы елның 1 сентябренә исәпләнә. Уку елы дәвамында буш урыннар булганда, оешмаларны Административ регламентның 3 пунктында каралган тәртип нигезендә комплектлау үткәрелә.

Оешмаларны өстәмә комплектлаштыру кирәк булганда, балалар яшен исәпләүне алыштыру кирәк булганда, агымдагы елның 1 сентябрәннән 31 декабренә муниципаль берәмлек Башкарма комитеты тарафыннан ТР Мәгариф һәм фән министрлыгы адресына үтенечнамә жиберелә. Татарстан Республикасы Мәгариф һәм фән министрлыгы белән килештереп, өстәмә комплектлау датасы билгеләнә, ул көнне система администраторы тарафыннан балалар яшен исәпләү сменасы гамәлгә ашырыла. Комплектлаштыру нәтижәләре турында гражданның мәгълүмат бирү Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегенә мәгълүмати стендларында мәгълүмат урнаштыру юлы белән гамәлгә ашырыла.

Вәкаләтле хезмәткәрләр тарафыннан оешмаларны комплектлаштырганда гражданның гаризаларын эшкәртү вакыты бер эш көненнән дә артмаска мөмкин.

### 3.5. Оешмага юллама бирү.

3.5.1. Мөрәжәгать итүченең чираты якынлашканда һәм тиешле яшь төркемендә урыннар булганда, гаризага «Мәктәпкәчә яшьтәге белем бирү оешмасына юллама бирелде» дигән статус бирелә. Әлеге статусны бирү турындагы хәбәр Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында, дәүләт хезмәтләренен бердәм порталында күрсәтелә.

Процедураларның нәтижәсе: системада гаризага « » бирелә.

3.5.2. Мөрәжәгать итүче « Мәктәпкәчә белем бирү оешмаларына жибәрелде» статусы бирелгәннән соң 30 календарь көнгә кадәр баланы кабул итүне раслау өчен белем бирү оешмасына килергә тиеш.

Оешма житәкчесе гариза бирүченең баланы кабул итү турында мөрәжәгать иткәннән соң 1 эш көне дәвамында гаризага «Килешү төзү» дигән статус бирә.

"Килешү төзү» статусы бирелгән көннән бер ай эчендә гариза бирүче килешү төзү өчен белем бирү оешмасына килергә тиеш.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: системада гаризага «Килешү төзү» статусы бирелә.

3.5.4. Әгәр мөрәжәгать итүчене баланы жибәргән оешма канәгатьләндермәсә, мөрәжәгать итүче өлеге оешмага бирелгән юлламадан баш тарта. Гаризага «Теркәлгән» статусы бирелә. Чиратка кую датасы үзгәрми. Мөрәжәгать итүченең белем бирү оешмасына элэгү вакыты юлламадан баш тарту турында мөрәжәгать иткән көннәннән дә иртәрәк булмаган датага үзгәртелә.

Тәкъдим ителгән белем бирү оешмасына жибәрүдән баш тарту Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге тарафыннан билгеләнгән форма буенча Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегенә шәхси мөрәжәгать иткәндә язмача рәсмиләштерелә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: системада гаризага «Теркәлгән» статусын бирү, тәкъдим ителгән оешмага юлламадан баш тарту.

3.5.5. Гаризага «Мәктәпкәчә яшьтәге белем бирү оешмасына юллама бирелде» статусы бирелгәннән соң Административ регламентның 3.5.2 пункты белән билгеләнгән вакыт эчендә гариза бирүче белем бирү оешмасына килмәгән очракта, гариза бирүчегә муниципаль хезмәт күрсәтү туктатыла. Оешма житәкчесе системада гаризага «Килмәде» дигән статус бирә.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар Административ регламентның 3.5.2 п. белән билгеләнгән вакыт чыкканнан соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: системада гаризага «Килмәде» дигән статус бирелә.

3.5.6. Әгәр гариза бирүче хезмәт алу теләген раслый икән, гаризага «Теркәлгән» статусы бирелә. Чиратка кую датасы үзгәрми. Әгәр мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт алудан баш тартса, гаризага «Хезмәт күрсәтүдән баш тартылды» статусы бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге тарафыннан билгеләнгән форма буенча, яшәү урыны караган мәгариф идарәсе органнарына шәхси мөрәжәгать иткәндә язмача рәсмиләштерелә. Расланган очракта, кабул итү датасын мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт алуга ихтыяжларын раслаучы көннәннән дә иртәрәк булмаган вакытка үзгәртү башкарыла.

Өлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: гаризага системада «Теркәлдә» яки «Хезмәт күрсәтүдән баш тарту» статусын бирү.

3.6. Ата-аналар гаризасы буенча (башка законлы вәкилләр ) баланы бер белем бирү оешмасыннан икенчесенә күчерү рәхсәт ителә.

Баланы бер оешмадан икенчесенә күчерү өчен гариза, теләгән оешманың урнашу урыны буенча мәгариф идарәсе органнарына тапшырыла.

3.6.1. Ата-аналар (законлы вәкилләр) белән килешү төзегәннән соң, оешма житәкчесе 1 эш көне дәвамында килешү реквизитларын системага кертә һәм гаризага «Мәктәпкәчә белем бирү оешмасына кабул ителде» статусын бирә.

Баланы карау һәм тәрбияләү өчен ата-аналар түләве гаризага «Мәктәпкәчә белем бирү учреждениесенә кабул ителде» дигән статус бирелгән көннән билгеләнә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар ата-аналар (законлы вәкилләр) белән килешү төзелгәннән соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: системада гаризага «Мәктәпкәчә белем бирү оешмасына кабул ителде» статусын бирү.

3.6.2. Килешү төзү өчен билгеләнгән вакытка гариза бирүче килмәгән очракта, оешма житәкчесе гаризага «Килмәде» дигән статус бирә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар «Килешү төзү» статусы бирелгән көннән алып 3 айлык вакытны исәпләгәннән соң 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: системада гаризага «Килмәде» статусын бирү.

3.6.3. Әгәр гариза бирүче хезмәт алу теләгән раслый икән, гаризага «Теркәлгән» статусы бирелә. Исәпкә кую датасы үзгәрми. Расланган очракта мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт алуга ихтыяжларын раслаучы көннән дә иртәрәк булмаган вакытка кабул итү датасын үзгәртү башкарыла.

Әгәр мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартса, гаризага «Хезмәт күрсәтүдән баш тартылды» статусы бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлеге тарафыннан билгеләнгән форма буенча яшәү урыны караган мәгариф идарәсе органнарына, шәхси мөрәжәгать иткәндә, язмача рәсмиләштерелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүчегә мөрәжәгать иткән вакыттан алып 1 эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: системада гаризага «Теркәлгән» яки «Хезмәт күрсәтүдән баш тарту» статусын бирү.

3.6.4. Компенсацияләүче һәм сәламәтләндерү юнәлешендәге төркемгә сәламәтлеккә ихтыяж күрсәтелгән балалар жибәрелә.

Баланы билгеле бер вакытка компенсацияләүче яки сәламәтләндерү юнәлешендәге төркемгә жибәргәндә (вакытлыча, медицина бәяләмәсе яки психологик-медицина-педагогик комиссиясе бәяләмәсе нигезендә) юлламага «Вакытлыча кабул итү» билгесе куела.

Баланың гаризасы исәпкә куелуның беренче датасы белән чиратта саклана.

Әгәр бала компенсацияләүче яки сәламәтләндерү юнәлешендәге төркемгә юллама алганда башка оешмага йөргән булса, оешма житәкчесе махсус төркемдә булу вакыты тәмамлану датасын күрсәтеп, баланы вакытлыча күчерә.

3.6.5. Сәламәтлек мөмкинлекләре чикләнгән балаларны, инвалид балаларны компенсацияләүче һәм катнаш юнәлешле төркемнәргә күчерү психологик-медицинский педагогик комиссия бәяләмәсе нигезендә гамәлгә ашырыла.

3.7. Ата-аналар гаризасы буенча баланы бер оешмадан икенчесенә күчерү рөхсәт ителә.

Баланы бер оешмадан икенчесенә күчерү өчен гариза, теләгән оешманың урнашу урыны буенча, мәгариф идарәсе органнарына тапшырыла.

Әгәр мөрәжәгать итүче, оешмага чираттан тыш, беренче чиратта кабул ителү хокукына ия икән, мөрәжәгать итүчегә ташламаны раслаучы документларны, шулай ук аларның күчермәләрен Нурлат муниципаль районы Башкарма комитетының мәгариф бүлегенә тапшырырга кирәк.

3.7.1. Бер балалар бакчасынан икенчесенә күчү теләге турында гаризаны системага керткәндә, ата-аналар тарафыннан тиешле гариза бирү датасы куела. Оешмаларда баланы бер оешмадан икенчесенә күчерү өчен гаризалар гомуми чират тәртибендә карала.

Балаларны бер оешмадан икенчесенә күчәргәндә, ташламалы категориягә ия гражданның балалары федераль законнар, Татарстан Республикасы законнары һәм башка законга кагылышлы норматив хокукый актлар белән билгеләнгән ташламалардан файдалана.

3.7.2. Гражданның гаризалары буенча (ике кызыксынган яктан да) төрле оешмаларның бер яшь категориясе төркемнәренә йөрүче ике балага урыннары белән алмашырга рөхсәт ителә. Гаризалар оешмалар караган урын буенча район мәгариф бүлекләренә (идарәләренә) тапшырыла.

3.7.3. Беләм бирү оешмасы эшчәнлеген бетерү яки туктатып торучы очрагында, тәрбияләнүчеләр чираттан тыш тәртиптә башка оешмаларга күчәрилә.

3.7.4. Бала бакчадан күчәрилгән очракта, тиешле боерык теркәлгән көннән соң 1 эш көне эчендә оешма житәкчесе гаризага "Балалар бакчасынан чыгарылды" статусын бирә.

3.8. Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәге аша муниципаль хезмәт күрсәтү (алга таба-КФҮ).

3.8.1. Мөрәжәгать итүче КФҮкә муниципаль хезмәт алу өчен мөрәжәгать итәргә хокукы.

3.8.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү, КФҮ эше регламенты нигезендә билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.8.3. КФҮтән муниципаль хезмәт күрсәтү процедурасын алуға документлар кергән очракта, әлегә Регламентның 3.4-3.7 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсе КФҮкә жибәрилә.

#### IV. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары.

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, жирле үзидарә органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар эзерләүне үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:



- 1) муниципаль хезмэт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- 2) эш алып баруны билгеләнгән тәртиптә тикшерүне үткөрү;
- 3) муниципаль хезмэт күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшереп тору.

Контроль тикшерүләр план нигезендә (жирле үзидарә органы эшчәнлегенен ярты еллык яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмэт күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйле барлык мәсьәләләр дә яисә мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча карала ала.

Муниципаль хезмэт күрсәткәндә гамәлләр кылуга контрольне гамәлгә ашыру һәм карарлар кабул итү максатларында, муниципаль берәмлек Башкарма комитеты житәкчесенә муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләре турында белешмә бирелә.

4.2. Муниципаль хезмэт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр үтәлешен агымдагы контрольдә тоту муниципаль хезмэт күрсәтү эшен оештыру өчен җаваплы муниципаль берәмлек Башкарма комитеты житәкчесе урынбасары тарафыннан гамәлгә ашырыла .

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлеге жирле үзидарә органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4.Жирле үзидарә органы житәкчесе гариза бирүчеләрнең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплы.

Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсе житәкчесе (житәкчесе урынбасары) әлеге Регламентның III бүлегендә күрсәтелгән административ гамәлләрнең вакытында һәм (яки) тиешенчә башкарылмавы өчен җавап бирә.

Муниципаль хезмэт күрсәтү процессында кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен, вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтүне контрольдә тоту хакимият эшчәнлегенен ачыклығы, муниципаль хезмэт күрсәткәндә муниципаль хезмэт күрсәтү тәртибе һәм мөрәжәгатьне (шикаятьләренә) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлеге турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу юлы белән гамәлгә ашырыла.

V. Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмэт күрсәтүче органның, муниципаль хезмэт күрсәтүче органның яки муниципаль хезмәткәрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) судка кадәр (судтан тыш) шикаять бирү.

5.1. Мөрәжәгать итүче муниципаль хезмэт күрсәтүче органның карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына), муниципаль хезмэт күрсәтүче органның вазыйфай затына яисә муниципаль хезмәткәрнең судка кадәр (судтан тыш) тәртиптә карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерү хокукына ия.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән шул исәптән түбәндәге очракларда да мөрәжәгать итә ала:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында гаризаны теркәү вакытын бозу;
- 2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу;

3) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен әлеге Административ регламентта каралмаган документларны таләп итү;

4) Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен әлеге Административ регламент белән каралган документларны мөрәжәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;

5) әгәр баш тарту нигезләре Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар, әлеге Административ регламент белән каралмаган булса, муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;

6) Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда, әлеге Административ регламентта каралмаган түләүне мөрәжәгать итүчедән туктатып тору.

7) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче вазыйфай затының «Электрон балалар бакчасы» автоматлаштырылган мәгълүмат системасына гариза керткәндә жибәрелгән хаталарны төзәтүдән баш тартуы.

5.2. Мөрәжәгать итүчеләр шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәкле мәгълүмат һәм документлар алуга хокуклы.

5.3. Шикаять кәгазьдә, электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтүче органга бирелә. Муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан кабул ителгән карарларга шикаятьләр югары органга (булган очракта) бирелә яки ул булмаганда турыдан-туры муниципаль хезмәт күрсәтүче орган житәкчесе тарафыннан карала.

Шикаять почта аша, күпфункцияле үзәк аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәре, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның рәсми сайты, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша жибәрелергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхси кабул итү вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.4. Шикаять эчтәлегендә:

1) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең, шикаять белдерелә торган карарларның һәм гамәлләр кылучы оешманың (гамәл кылмау) исеме;

2) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), яшәү урыны турында мәгълүмат, шулай ук элемент өчен телефон номеры (номеры), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза бирүчегә җавап юлланырга тиешле почта адресы (адресы);

3) муниципаль хезмәт күрсәтүче органның шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау), муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай заты яисә муниципаль хезмәткәр турында мәгълүматлар;

4) мөрәжәгать итүче муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең карары һәм гамәле (гамәл кылмау) белән килешмәгән дәлилләр.

5.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан гариза бирүченең дәлилләрен раслаучы документлар (булганда) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.6. Шикаятьне карау өчен зур әһәмияткә ия булган документлар юк яисә шикаятькә теркәлмәгән булса, аларны раслау өчен документлар тапшырылмаганда карар дәлилләренә исәпкә алмыйча кабул ителә.

5.7. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга кергән шикаять, шикаятьне карау буенча вәкаләтле вазыйфай зат тарафыннан аның теркәлгән көненнән алып унбиш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфай заты мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдә шикаять биргән очракта, аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш.

Шикаятьне карау вакыты кыскартылырга мөмкин булган очраклар Россия Федерациясә Хөкүмәте тарафыннан билгеләнә.

5.8. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча муниципаль хезмәт күрсәтүче орган түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

1) кабул ителгән карарны гамәлдән чыгару, «Электрон балалар бакчасы» автоматлаштырылган мәгълүмат системасына гариза керткәндә жибәрелгән хаталарны төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясә норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар, әлеге Административ регламент белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә шикаятьне канәгатьләндерә, шулай ук башка рәвешләрдә дә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

Карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча гариза бирүчегә язма формада һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилләнгән җавап жибәрелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яки нәтижәләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки җинаять билгеләре ачыкланганда, шикаять карау буенча вәкаләтләр бирелгән вазыйфай зат булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына жибәрә.

Мәктәпкәчә белем бирүнең төп гомуми белем бирү программасын гамәлгә ашыручы  
Нурлат муниципаль районы муниципаль белем бирү оешмалары турында  
мәгълүматлар

№п /п	Мәктәпкәчә белем бирү учреждениесе исеме	Адрес	Телефон	Электрон адрес	Мөдир
1	Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре “Балаларны һәръяклап үстерү төрөндәге 1 нче номерлы “Чишмәкәй” балалар бакчасы” муниципаль автоном мәктәпкәчә белем учреждениесе	423040, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре, Вахитов урамы, 5 йорт	2-34-86 89372988403	ds.rodnik@tatar.ru	Усманова Альмира Салих кызы
2	“Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре 2нче номерлы “Тиенкәй” балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесе	423040, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре, Мәктәп урамы, 20 йорт	2-04-71 89274222362	gulsina.nikishina@mail.ru	Сәгыйрова Венера Хәниф кызы
3	Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре “Балаларны һәръяклап үстерү төрөндәге 3 нче номерлы “Светлячок” балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесе	423040, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре, Тынычлык урамы, 10 йорт	2-25-26 89375940254	alfiya1971mazitova@mail.ru	Мәжитова Әлфия Шамил кызы
4	Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре 4нче номерлы “Чык тамчысы” балалар бакчасы” муниципаль автоном мәктәпкәчә белем учреждениесе	423040, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 112 йорт	89372878677 2-00-77	nurlat.rosinka@tatar.ru	Николькин Дмитрий Валерий улы
5	Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре “Балаларны һәръяклап үстерү төрөндәге 5 нче номерлы “Камыр Батыр” балалар бакчасы” муниципаль автоном мәктәпкәчә белем учреждениесе	423040, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре, А.К.Самаренки н ис. урам, 9 йорт	2-26-49 89375702165	kamyr.batir@yandex.ru	Мәрданшина Венера Шакир кызы
6	“Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре 6нчы номерлы “Кояшкәй” балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесе	423040, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре, Гагарин урамы, 14А йорты	2-36-08 89276723810	Dssol.nur@tatar.ru	Мөгыйнова Назлыгөл Насыях кызы
7	“Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре 7нче номерлы “Башаккәй” катнаш	423040, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре,	2-16-54 89375258630	ds.nur@yandex.ru	Төхвәтуллина Ләйсән Илһам кызы

	төрдөгө балалар бакчасы” муниципаль бюджет мектепкэчэ белем учреждениесе	Синдряков урамы, 45 йорт			
8	“Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре балаларны һәрьяклап үстөрү төрөндөгө 8 нче номерлы “Теремкэй” балалар бакчасы” муниципаль автоном мектепкэчэ белем учреждениесе	423040, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре, Козлов урамы, 12А йорты	2-14-26 89196406216	<a href="mailto:ds.teremok.nur@tatar.ru">ds.teremok.nur@tatar.ru</a>	Абдурахманова Гузэл Рәмиз кызы
9	Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре 9нчы номерлы “Чыршыкэй” балалар бакчасы” муниципаль бюджет мектепкэчэ белем учреждениесе	423041, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре, Мәскәү урамы, 18 йорт	2-59-26 89275866454	<a href="mailto:Sad.elochka@tatar.ru">Sad.elochka@tatar.ru</a>	Яковлева Зоя Владимир кызы
10	Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре 10нчы номерлы “Кыңгырау” балалар бакчасы” муниципаль бюджет мектепкэчэ белем учреждениесе	423041, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре, Ленин урамы, 20 йорт	2-59-46 89375806385	<a href="mailto:colocolchik2016@yandex.ru">colocolchik2016@yandex.ru</a>	Мурзина Галина Федор кызы
11	“Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре 11нче номерлы “Бал корты” балалар бакчасы” муниципаль бюджет мектепкэчэ белем учреждениесе	423041, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре, Ленин урамы, 18 А йорты	2-57-79 89376100840	<a href="mailto:pchelka.59@mail.ru">pchelka.59@mail.ru</a>	Абакшина Татьяна Алексей кызы
12	Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре “Балаларны һәрьяклап үстөрү төрөндөгө 12 нче номерлы “Буратино” балалар бакчасы” муниципаль бюджет мектепкэчэ белем учреждениесе	423040, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре, З.Т. Тимержанов ис. урам, 13 йорт	89372806955 2-40-67	<a href="mailto:nur.dsburatino@tatar.ru">nur.dsburatino@tatar.ru</a>	Әбделманова Гелсинур Гомәр кызы
13	“Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре 13нче номерлы “Талым” балалар бакчасы” муниципаль бюджет мектепкэчэ белем учреждениесе	423040, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре, Яшьләр урамы, 8 йорт	2-17-71 89375248753	<a href="mailto:ARV0103@yandex.ru">ARV0103@yandex.ru</a>	Абдуллина Роза Вазыйх кызы
14	Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре “Балаларны һәрьяклап үстөрү төрөндөгө 14нче номерлы “Әкият” балалар бакчасы” муниципаль автоном мектепкэчэ белем учреждениесе	423040, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре, Совет урамы, 185А йорты	2-81-66 89276727948	<a href="mailto:skazka14-nurlat@mail.ru">skazka14-nurlat@mail.ru</a>	Якупова Фәйрүзә Нәжип кызы
15	“Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре 15нче номерлы “Алсу” балалар бакчасы” муниципаль бюджет мектепкэчэ белем	423040, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре, Тельман урамы, 14 йорт	2-24-18 89274421197	<a href="mailto:detskiysad15alsu@mail.ru">detskiysad15alsu@mail.ru</a>	Нугаева Гөлүсә Вахит кызы



	учреждениесе				
16	Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре “Баланың үсеш үзәге – балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесе	423040, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре, Нурлат урамы, 8 йорт, 1000 бина	2-66-15 89274031249	crrlc.nur@tatar.ru	Панина Гөлнара Салих кызы
17	“Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Мамык авылы 16нчы номерлы балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесе	423024, ТР, Нурлат районы, Мамык авылы, Тельман урамы, 51йорт, 1001 бина	4-12-74 89274238645	ds16.mam@tatar.ru	Семочкина Альбина Ирек кызы
18	“Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Колбай Мораса авылы 18нче номерлы балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесе	423028 ТР, Нурлат районы, Колбай Мораса авылы, Мәктәп урамы, 29 йорт	89872240169	Gelia1963@yandex.ru	Мәхмүтова Гөлия Тәлгат кызы
19	“Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Иске Чаллы авылы 19нчы номерлы балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесе	423004 ТР, Нурлат районы, Иске Чаллы авылы, Тынычлык урамы, 26 йорты	3-55-55 89377764118	stchelny19@mail.ru	Ермишкина Наталья Николай кызы
20	“Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Чуваш Тимерлеге авылы 23нче номерлы балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесе	423017, ТР, Нурлат районы, Чуваш Тимерлеге авылы, Үзәк урам, 19 йорт	89274867539 3-73-50	SinaMolchanova@yandex.ru	Молчанова Зинаида Александр кызы
21	“Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Егоркино авылы 24нче номерлы балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесе	423020, ТР, Нурлат районы, Егоркино авылы, Карл Маркс урамы, 20 йорт	4-03-50 89375289397	tpichushkina@bk.ru	Пичушкина Татьяна Гульярт кызы
22	“Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Яна Иглай авылы 31нче номерлы балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесе	423007, ТР, Нурлат районы, Яна Иглай авылы, Чапаев урамы, 23 йорт	3-36-73 89270386157	miss.manyapova@yandex.ru	Маняпова Айгөл Минзакир кызы
23	“Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Төрнәс авылы 32нче “Салават купере” балалар бакчасы” муниципаль бюджет	423040, ТР, Нурлат районы, Төрнәс авылы, Үзәк урам, 33 йорт	3-42-49 89370430295	dc.raduga32@mail.ru	Питуганова Марина Геннадий кызы

	мәктәпкәчә белем учреждениесе				
24	“Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Заречный поселогының 34нче балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесе	423008, ТР, Нурлат районы, Заречный поселогы, Яшьләр урамы, 17 йорт	89274574714 3-86-76	Nzarechnyi@mail.ru	Шәвәлиева Ландыш Нажип кызы
25	“Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Чулпан авылы 37нче номерлы балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесе	423015 ТР, Нурлат районы, Чулпан авылы, Бакчалы урамы, 2 йорт	3-83-91 89370409862	hanifovnaendge@yandex.ru	Зыятдинова Әнжә Хәниф
26	“Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Урта Камышлы авылы 38нче номерлы балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесе	423006, ТР, Нурлат районы, Урта Камышлы авылы, Мәктәп урамы, 38 йорт	4-36-36 89375941094	crednyayak@mail.ru	Кульметьева Миляушә Анатолий кызы
27	“Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре 17нче номерлы “Шатлык” балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесе	423040, ТР, Нурлат шәһәре, Алга урамы, 1 йорт	2-77-25 9274518351	milausa79@mail.ru	Төхвәтуллина Миляушә Рәхимжан кызы
28	Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре 21нче номерлы “Алтын балык” балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесе	423040, Нурлат шәһәре, Бакчалы урамы, 2Б йорт	2-03-77 89376105170	Ds.rybka@tatar.ru	Фәхетдинов Рәмис Хамәтсалих улы
29	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Киекле авылы 28нче “Умырзая” балалар бакчасы” муниципаль бюджет мәктәпкәчә белем учреждениесе	423031, ТР, Нурлат районы, Киекле авылы, Сәүдә урамы, 1 йорт	3-31-30 89872799417	<a href="mailto:gagura@mail.ru">gagura@mail.ru</a>	Галәветдинова Гөлһаз Рәмис кызы
30	“Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Биләр Күле урта гомуми белем мәктәбе” муниципаль бюджет гомуми белем учреждениесе	423013, ТР, Нурлат районы, Биләр Күле авылы, Көнбатыш урамы, 4 йорт	3-95-10 шк 89274035295	sch1265@mail.ru	Токарев Александр Евгений улы
31	“Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Андреевка төп гомуми белем мәктәбе” муниципаль бюджет гомуми белем учреждениесе	423003, ТР, Нурлат районы, Андреевка авылы, Н.И.Маслаков урамы, 39а йорты	89274713782 3-92-20	Sch1262@inbox.ru	Нягашкина Светлана Владимир кызы

32	“Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль Каравыл Тавы төп гомуми белем мәктәбе” муниципаль бюджет гомуми белем учреждениесе	423022, ТР, Нурлат районы, Каравыл Тавы авылы, Мәктәп урамы, 27 йорт	4-00-20 89270438591	kargora2008@yandex.ru	Егорова Галина Василий кызы
33	Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре “5 номерлы башлангыч гомуми белем мәктәбе” муниципаль бюджет гомуми белем учреждениесе	423040, ТР, Нурлат шәһәре, Югары Нурлат урамы, 28 йорт	3-20-08 89274732624	Zulf.mahmutova@yandex.ru	Мәхмүтова Зөлфия Мөнир кызы
34	Татарстан Республикасы Нурлат шәһәре “6 номерлы башлангыч гомуми белем мәктәбе” муниципаль бюджет гомуми белем учреждениесе	423040, ТР, Нурлат районы, Нурлат шәһәре, Түбән Нурлат урамы, 21йорт	3-24-41 89274440188	gtyamaeva@mail.ru	Хәсанова Фәния Минсәгыйр кызы
35	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы “Салдакай башлангыч гомуми белем мәктәбе” муниципаль бюджет гомуми белем учреждениесе	423021, ТР, Нурлат районы, Салдакай авылы, Үзәк урам, 14йорт	89274131736	<a href="mailto:rakushka.66-66@mail.ru">rakushka.66-66@mail.ru</a>	Миндубаева Ирина Николай кызы
36	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы “Богдашкино башлангыч гомуми белем мәктәбе” муниципаль бюджет гомуми белем учреждениесе	423002, ТР, Нурлат районы, Богдашкино авылы, Мәктәп урамы, 14 А йорты	89375231499 3-90-14	Nataliia_a@mail.ru	Потапова Екатерина Виктор кызы
37	Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы “Түбән Чаллы башлангыч гомуми белем мәктәбе” муниципаль бюджет гомуми белем учреждениесе	423005 ТР, Нурлат районы, Түбән Чаллы авылы, Мәктәп тыкрыгы, 6 йорт	3-48-07 89274155010	<a href="mailto:Snichelm.nur@tatar.ru">Snichelm.nur@tatar.ru</a>	Синцова Юлия Александр кызы
38	“Татарстан Республикасы Нурлат муниципаль районы Якушкино урта гомуми белем мәктәбе” муниципаль бюджет гомуми белем учреждениесе	423021, ТР, Нурлат районы, Якушкино авылы, Мәктәп урамы, 2 йорт	89370038368 4-22-43	<a href="mailto:yakushkinoshkola@mail.ru">yakushkinoshkola@mail.ru</a>	Хәйруллина Миләүшә Минәхмәт кызы

СОГЛАСИЕ  
на автоматизированную обработку персональных данных

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, \_\_\_\_\_,  
(Ф.И.О.)

\_\_\_\_\_  
адрес прописки (регистрации)

\_\_\_\_\_  
(вид документа, удостоверяющего личность, серия, номер, кем выдан  
и дата выдачи)

с целью формирования базы данных детей, посещающих и стоящих в очереди для зачисления в дошкольные образовательные организации Республики Татарстан, даю согласие на обработку персональных данных:

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., данные паспорта одного из родителей (законного представителя))

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения, данные свидетельства о рождении ребенка)

\_\_\_\_\_  
(адрес фактического проживания, сведения о здоровье ребенка)

\_\_\_\_\_  
(наличие прав на льготное зачисление в дошкольное  
образовательное учреждение)

в документальной и электронной формах с возможностью осуществления сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), использования, распространения (в том числе передачи), обезличивания, блокирования, уничтожения персональных данных автоматизированным и неавтоматизированным способом.

Настоящее согласие действительно в течение \_\_\_\_\_.

Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме. В случае отзыва настоящего согласия до истечения срока его действия я предупрежден о возможных последствиях прекращения обработки своих персональных данных.

Дата \_\_\_\_\_

Личная подпись заявителя \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (расшифровка подписи)

