



КАРАР

№ 1

10.08.2018 ел

Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районының  
«Кадрәк авыл жирлеге» муниципаль берәмлектәге  
муниципаль хезмәт турында нигезләмә турында

2016 елның 30 июнендәге Федераль закон нигезендә «Россия Федерациясе дәүләт граждан хезмәте турында» 224-ФЗ номерлы Федераль законга һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законга үзгәрешләр кертү хакында», «Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы» 25.06.2013 № 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы, Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы белән Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районының Кадрәк авыл жирлеге советы **КАРАР ЧЫГАРДЫ:**

1. Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында нигезләмәне, 1 нче күшымта нигезендә расларга.

2. Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районы Кадрәк авыл жирлеге Советының «Минзәлә муниципаль районының Кадрәк авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы положение турында» 11.04.2016 № 1 карарының үз көчен югалтуын танырга, Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районының Кадрәк авыл жирлеге Советының 25.12.2013 № 2 Карары "Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районының Кадрәк авыл жирлегендә муниципаль хезмәт турындагы нигезләмә турында «26.05.2009 ел, № 1 Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районының Кадрәк авыл жирлеге Советы карарына үзгәрешләр кертү турында"

3. Әлеге карар рәсми басылып чыгарга тиеш.

4. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуну үземдә калдырам.

Кадрәк авыл жирлеге башлыгы:



Х.Х.Нәбиуллин

## **Нигезләмә**

### **Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында**

#### **1. Гомуми нигезләмәләр**

1.1. Минзәлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт турында әлеге Нигезләмә (алга таба - Нигезләмә) муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәтне оештыру өлкәсендәге мөнәсәбәтләрне жайга сала

Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлеге»н (алга таба - Минзәлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлеге» муниципаль берәмлеген), шулай ук федераль законнар нигезендә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан муниципаль хезмәтне узу шартларын һәм Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләрнең хокукый хәлен билгели.

1.2. Муниципаль берәмлектә Минзәлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлеге» - хезмәт шартнамәсен (контрактын) төзү юлы белән биләнә торган муниципаль хезмәт вазыйфаларында даими нигездә гамәлгә ашырыла торган һөнәри эшчәнлек.

1.3. Минзәлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлеге» муниципаль берәмлегенә (алга таба - муниципаль хезмәткәр) муниципаль хезмәткәре өчен яллаучының (эш бирүче) вәкиле яллаучы вәкаләтләрен аның исеменнән гамәлгә ашыра торган муниципаль берәмлек салым хезмәте.

1.4. Эшкә алуучының вәкиле (эш бирүче) муниципаль берәмлек башлыгы, жирле үзидарә органы житәкчесе, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе рәисе яисә яллаучы (эш бирүче) вәкиле вазыйфаларын башкарырга вәкаләтле башка зат булырга мөмкин.

1.5. Минзәлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәтнең төп принциплары муниципаль хезмәт турындагы законнар нигезендә билгеләнә.

1.6. Муниципаль берәмлектә Минзәлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлеге» Россия Федерациясе Конституциясе, «Муниципаль район турында» 2007 елның 2 мартындагы 25-ФЗ номерлы Федераль закон нигезендә гамәлгә ашырыла Россия Федерациясендә хезмәт (алга таба - «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон) һәм башка федераль законнар, Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Конституциясе, Татарстан Республикасы законнары, Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасының башка норматив хокукый актлары, Татарстан

Республикасы Минзэлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы, әлеге Нигезләмә, башка муниципаль хокукый актлар турында.

1.7. Муниципаль берәмлекнең муниципаль хезмәткәрләренә Минзэлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлеге»нә «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда каралган үзенчәлекләр белән хезмәт законнарының гамәлдә булуы кагыла.

## **2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары**

2.1. Муниципаль хезмәт вазыйфасы - Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Уставы нигезендә төзелә торган жирле үзидарә органындагы вазыйфа, ул жирле үзидарә органының яисә муниципаль вазыйфаны биләүче затның вәкаләтләрен үтәүне тәмин итү буенча билгеләнгән бурычларны түгәрәк итеп алып тора.

2.2. Муниципаль хезмәт вазыйфалары Татарстан Республикасында муниципаль хезмәт вазыйфалары реестры нигезендә Татарстан Республикасы Минзэлә муниципаль районының Кадрәк авыл жирлеге Советы (алга таба - жирлек Советы) карары белән билгеләнә.

2.3. Минзэлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлеге» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару тәртибе турындагы нигезләмә нигезендә муниципаль хезмәткәрләр реестры алып барыла.

2.4. Муниципаль хезмәт вазыйфалары түбәндәге төркемнәргә бүленә:

- 1) муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары;
- 2) муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары;
- 3) муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфалары;
- 4) муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфалары;
- 5) муниципаль хезмәтнең кече вазыйфалары.

2.5. Муниципаль хезмәт Вазыйфаларының һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының квалификация таләпләрен исәпкә алып, Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының һәм Татарстан Республикасы дәүләт граждан хезмәте вазыйфаларының нисбәте муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы белән билгеләнә.

2.6. Муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләү өчен түбәндәге квалификация таләпләре билгеләнә:

1) һөнәри белем дәрәжәсенә: эшчәнлек юнәлешенә туры килә торган югары белем булу, вазыйфаларның югары, баш һәм әйдәүче төркемнәре өчен; эшчәнлек юнәлешенә туры килә торган югары белем яисә урта һөнәри белем булу - вазыйфаларның өлкән һәм кече төркемнәре өчен;

2) муниципаль хезмәт стажына яисә белгечлек буенча эш стажына: муниципаль хезмәтнең югары вазыйфалары буенча - муниципаль хезмәтнең төп яисә әйдәүче вазыйфаларында кимендә ике ел хезмәт стажы яисә белгечлек буенча кимендә биш ел эш стажы;

муниципаль хезмәтнең төп вазыйфалары буенча - муниципаль хезмәтнең әйдәүче яисә өлкән вазыйфаларында кимендә бер ел хезмәт стажы яисә белгечлек буенча кимендә ике ел эш стажы;

муниципаль хезмэтнең әйдәүче вазыйфалары буенча кимендә бер ел яисә кимендә ике ел өлкән яисә кече вазыйфаларда муниципаль хезмэт стажы яисә белгечлек буенча кимендә ике ел эш стажы;

3) һөнәри белемнәргә һәм күнекмәләргә:

Россия Федерациясе Конституциясен, «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары турында» 2003 елның 6 октябрәндәге 131-ФЗ номерлы Федераль законны (алга таба - «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» Федераль закон), «Россия Федерациясендә муниципаль хезмэт турында» Федераль законны, Татарстан Республикасы Конституциясен, «Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында» 2004 елның 28 июлендәге 45-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законын, муниципаль хезмэт турында Татарстан Республикасы кодексын, Минзәлә муниципаль районы Уставын, «Кадрәк авыл жирлегә» муниципаль берәмлегә уставын, башка норматив хокукый актларны тиешле муниципаль хезмэт вазыйфалары буенча вазыйфай бурычларны үтәүгә, норматив хезмэт таләпләрен, норматив хезмэт һәм янгынга каршы иминлек кагыйдәләрен, тиешле муниципаль органда - барлык төркемнәр өчен эчке хезмэт күрсәтмәсен үтәүгә карата куллану;

хезмэт мәгълүматы белән эшләү өлкәсендә белем һәм күнекмәләр, эш башкару һәм эшлекле аралашу нигезләре - вазыйфаларның югары, төп, әйдәп баручы һәм өлкән төркемнәре өчен.

2.7. Өлкән һәм кече төркемнәр муниципаль хезмәте Вазыйфаларын биләү өчен муниципаль хезмэт стажына яисә белгечлек буенча эш стажына карата квалификация таләпләре билгеләнми.

2.8. Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасына кандидатларга өстәмә таләпләр белән кимендә биш ел идарә эшчәнлегә тәҗрибәсе булу билгеләнә. Әлеге өлештә житәкче, оешма житәкчесе урынбасары, дәүләт органы, муниципаль орган вазыйфаларында, шулай ук аларның структур бүлекчәләре житәкчеләренә вазыйфаларында эшләү идарәчелек эшчәнлегә дигәндә аңлашыла. Өстәмә Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасына кандидатларга карата таләпләр Устав тарафыннан да куелырга мөмкин.

2.9.

### **3. Муниципаль хезмәткәрләренң класслы чиннары**

3.1. Сыйныф чиннары муниципаль хезмәткәрләргә бирелә һәм муниципаль хезмәткәрләренң һөнәри әзерлек дәрәжәсенә муниципаль хезмэт вазыйфаларын биләү өчен квалификация таләпләренә туры килүен күрсәтә.

3.2. муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләргә Минзәлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлегә»нә түбәндәге класслы чиннар бирелә:

Биләүчеләргә югары вазыйфалары хезмәтләр - 1, 2 яисә 3 класслы хакыйкый муниципаль киңәшче;

Биләүчеләргә төп вазыйфалары хезмәтләр - 1, 2 яисә 3 класслы муниципаль киңәшче;

муниципаль хезмәтнең әйдәүче вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 или 3

класслы муниципаль хезмэт киңәшчесе;

муниципаль хезмәтнең өлкән вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яисә 3 класслы муниципаль хезмэт референты;

муниципаль хезмәтнең кече вазыйфаларын биләүчеләргә - 1, 2 яисә 3 класслы муниципаль хезмэт секретаре.

3.3. Муниципаль хезмэт вазыйфаларын югарыда күрсәтелгән төркемнәргә кертү Татарстан Республикасында муниципаль хезмэт вазыйфалары реестры нигезендә гамәлгә ашырыла.

#### **4. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар бирү һәм муниципаль хезмәткәрләрне башка хезмәткәрләргә күчәргәндә аларны саклап калу тәртибе муниципаль хезмэт Вазыйфалары һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә**

4.1. Муниципаль хезмәткәрләргә класслы чиннар бирү һәм муниципаль хезмәткәрләрне муниципаль хезмәтнең башка вазыйфаларына күчәргәндә һәм муниципаль хезмәттән азат ителгәндә аларны саклап калу тәртибе Татарстан Республикасы Минзәлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлегә» муниципаль берәмлегенә муниципаль хокукый акты белән билгеләнә.

#### **5. Муниципаль хезмәткәрнең хокукый хәле**

5.1. Муниципаль хезмәткәр федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актларда билгеләнгән тәртиптә башкаручы граждән, жирле бюджет акчалары исәбеннән түләнгән торган акчалата карап тоткан өчен муниципаль хезмэт вазыйфасы буенча бурычларны үтәүче граждән була.

5.2. Жирле үзидарә органнары эшчәнлеген техник тәэмин итү вазыйфаларын башкаручы затлар муниципаль хезмэт вазыйфаларын башкармыйлар һәм муниципаль хезмәткәрләр булып тормыйлар.

#### **6. Муниципаль хезмәткәрнең төп хокуклары**

6.1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләргә хокуклы:

1) аның муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча хокукларын һәм бурычларын билгеләүче документлар, вазыйфаи бурычларын үтәүнең сыйфатын бәяләү критерийлары һәм хезмәт буенча алга китү шартлары белән танышу;

2) вазыйфаи бурычларны башкару өчен кирәкле оештыру-техник шартларны тәэмин итү;

3) хезмәт өчен түләү һәм хезмәт законнары, муниципаль хезмәт турындагы законнар һәм хезмәт шартнамәсе (контракт) нигезендә башка түләүләр;

4) эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәрен һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәрен бирү, шулай ук еллык түләүле отпускны тәэмин итә торган ял;

5) билгеләнгән тәртиптә вазыйфаи бурычларны үтәү өчен кирәкле мәгълүматны һәм материалларны алу, шулай ук жирле үзидарә органы,

муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе эшчәнлеген камилләштерү турында тәкъдимнәр кертүгә;

б) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә конкурста үз инициативасы белән катнашу;

7) муниципаль хокукый акт нигезендә жирле бюджет акчалары исәбеннән өстәмә һөнәри белем алу;

8) үзенең шәхси мәгълүматларын яклау;

9) үз эшенең барлык материаллары, һөнәри эшчәнлекләре турында чакыртып алулар һәм аларны шәхси эшенә керткәнче башка документлар белән танышу, шулай ук аның язма аңлатмаларын шәхси эшенә беркетеп кую;

10) берләшмә, һөнәри берлекләр төзү хокукын да керттеп, үз хокукларын, социаль-икътисадый һәм һөнәри мәнфәгатьләрен яклау өчен;

11) хезмәт законнары нигезендә индивидуаль хезмәт бәхәсләрен карау, муниципаль хезмәттә үз хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен яклау, аларның бозуларына карата судка шикаять белдерүне дә керттеп;

12) Россия Федерациясе законнары нигезендә пенсия белән тәмин итү.

6.2. Муниципаль хезмәткәр, контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәрдән гайре, яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) алдан язмача хәбәр итеп, мәнфәгатьләр конфликты килеп чыкмаса һәм башка төрле булмаसा, башка түләүле эшне башкарырга хокуклы каралган Федераль закон белән "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында".

## **7. Муниципаль хезмәткәрнең төп бурычлары**

7.1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләргә бурычлы:

1) Россия Федерациясе Конституциясен, федераль конституциячел законнары, федераль законнары, Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларын, Татарстан Республикасы Конституциясен, Татарстан Республикасының законнарын һәм башка норматив хокукый актларын, Минзәлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлегә» муниципаль берәмлеге Уставын һәм башка муниципаль хокукый актларны үтәргә һәм аларның үтәлешен тәмин итәргә;

2) вазыйфаи инструкция нигезендә вазыйфаи бурычларны башкарырга;

3) вазыйфаи бурычларын үтәгәндә расага, милләтенә, теленә, дингә һәм башка шартларга бәйсез рәвештә кеше һәм гражданның хокукларын, ирекләрен һәм законлы мәнфәгатьләрен, шулай ук оешмаларның хокукларын һәм законлы мәнфәгатьләрен үтәргә;

4) жирле үзидарә органында билгеләнгән эчке хезмәт тәртибе, вазыйфаи инструкция кагыйдәләрен, хезмәт мәгълүматы белән эшләү тәртибен үтәргә;

5) вазыйфаи бурычларны тиешенчә үтәү өчен кирәкле квалификация дәрәжәсен сакларга;

б) дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләрне, шулай ук вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә мәгълүм булган белешмәләрне, шул исәптән гражданның шәхси тормышына һәм сәламәтлегенә кагылышлы яисә аларның намусына

һәм абруена кагылышлы белешмэләрне фаш итмәскә;

7) дәүләт һәм муниципаль мөлкәтне, шул исәптән ана вазыйфай бурычларны башкару өчен бирелгән мөлкәтне сакларга;

8) үз гаиләсенә үзе һәм әгъзалары турында Россия Федерациясе законнарында каралган белешмэләрне билгеләнгән тәртиптә тапшырырга;

9) яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) Россия Федерациясе гражданлыгыннан Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыккан көнгә чыгу яисә чит дәүләт гражданлыгы сатып алынган көнгә чит ил гражданлыгы алу турында хәбәр итәргә;

10) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон һәм башка федераль законнар белән билгеләнгән чикләүләрне үтәргә, йөкләмэләрне үтәргә, тьюларны бозмаска;

11) вазыйфай бурычларын үтәгәндә мәнфәгатьләр конфликтына китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы турында турыдан-туры житәкчесенә язма рәвештә хәбәр итәргә һәм мондый конфликтны булдырмау буенча чаралар күрергә.

7.2. Муниципаль хезмәткәр үзенә бирелгән хокуксыз йөкләмәне үтәргә хокуксыз. Тиешленнән тапканда муниципаль хезмәткәр фикеренчә, хокуксыз муниципаль хезмәткәр булган йөкләмә житәкчегә йөкләмә биргән житәкченә, Россия Федерациясенә федераль законнары һәм башка норматив хокукий актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукий актлары нигезләмәләре күрсәтелеп, әлегә йөкләмәне үтәгәндә бозылырга мөмкин булган әлегә йөкләмәнең хокуксызлыгын нигезләүне язма рәвештә тапшырырга тиеш. Әлегә йөкләмәнең житәкчесе язма рәвештә раслаган очракта, муниципаль хезмәткәр аны үтәүдән баш тартырга тиеш. Муниципаль хезмәткәрнең хокуксыз йөкләмәсен үтәгән һәм әлегә йөкләмәне биргән очракта, житәкче Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплы була.

## **8. Муниципаль хезмәт белән бәйле чикләүләр.**

8.1. Граждан муниципаль хезмәткә алына алмый, ә муниципаль хезмәткәр түбәндәге очракларда муниципаль хезмәттә була алмый:

1) аны закон көченә кәргән суд карары белән хокуктан файдалануга сәләтсез яисә хокуктан файдалануга сәләте чикләнгән дип тану;

2) аны муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфай бурычларны башкару мөмкинлеген юкка чыгара торган жәзага хөкем итү, закон көченә кәргән суд карары буенча;

3) дәүләт һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкил иткән белешмәләргә рөхсәтне рәсмиләштерү процедурасын узудан баш тарту, әгәр граждан дәгъва кыла торган муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча яисә муниципаль хезмәткәр биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасы буенча вазыйфай бурычларны үтәү мондый мәгълүматлардан файдалану белән бәйле булса;

4) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон нигезендә муниципаль хезмәткә керүгә яисә аны узуга һәм медицина оешмасы бәяләмәсе белән расланган авыру булу;

5) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турыдан-туры буйсынучанлык яисә әлегә вазыйфай затка контрольлек итүгә бәйле булса,

жирле администрацияне житӕклӕуче муниципаль берӕмлек башлыгы белӕн (ата-аналар, ир белӕн хатын, балалар, балалар, бертуганнар, апа-сецеллӕр, шулай ук абыйлар, ата-аналар, ата-аналар, ата-аналар, ата-аналар, ата-аналар, ата-аналар, балалар нӕм ата-аналар), яисӕ муниципаль хезмӕт вазыйфасын билӕу турыдан-туры буйсынучанлык яисӕ аларныӕ берсе контроле белӕн бӕйле булса, жирле администрация башлыгы белӕн.

6) Россия Федерациясе гражданын туктату, чит ил гражданы - Россия Федерациясе халыкара шартнамӕсендӕ катнашучы чит ил гражданы туктатылу, аныӕ нигезендӕ чит ил гражданы муниципаль хезмӕттӕ булырга, чит ил гражданы сатып алырга яисӕ аларга тӕр алырга хокукы Россия Федерациясе халыкара шартнамӕсендӕ катнашучы булмаган, чит ил гражданы булган Россия Федерациясе гражданы муниципаль хезмӕттӕ булырга хокукы булган чит ил дӕулӕте территориясендӕ Россия Федерациясе гражданыныӕ даими яшӕу хокукын раслаучы яисӕ башка документ;

7) чит дӕулӕт (чит ил дӕулӕтлӕре) гражданы булу-булмау, моӕа муниципаль хезмӕткӕр Россия Федерациясе халыкара шартнамӕсендӕ катнашучы чит ил гражданы булып торган очраklar керми, аныӕ нигезендӕ чит ил гражданы муниципаль хезмӕттӕ булырга хокукы;

8) муниципаль хезмӕткӕ кергӕндӕ ялган документлар яисӕ ялган белешмӕлӕр бирӕ;

9) «Россия Федерациясендӕ муниципаль хезмӕт турында» Федераль законда, «Коррупциягӕ каршы кӕрӕш турында» 2008 елныӕ 25 декабрӕндӕгӕ 273-ФЗ номерлы Федераль законда (алга таба - «Коррупциягӕ каршы кӕрӕш турында» Федераль закон) нӕм башка федераль законнарда каралган белешмӕлӕрне тапшырмау яисӕ муниципаль хезмӕткӕ кергӕндӕ белӕ торып дӕрес булмаган яисӕ тулы булмаган белешмӕлӕр тапшыру;

10) Чакырылыш буенча аны хӕрби хезмӕт узмаган дип тану, шул законлы нигезлӕргӕ ия булмыйча, чакырылыш комиссиясе бӕялӕмӕсе (контракт буенча хӕрби хезмӕт узган гражданнын гайре) нигезендӕ, кӕрсӕтелгӕн бӕялӕмӕгӕ шикаять бирӕ ӕчен Россия Федерациясенӕ тиешле субъектыныӕ тиешле комиссиясенӕ билгелӕнгӕн срок тӕмамланган кӕннӕн алып 10 ел ӕчендӕ, ӕ кӕрсӕтелгӕн бӕялӕмӕ нӕм (яисӕ) Россия Федерациясенӕ тиешле субъектыныӕ чакырылыш комиссиясе карарына карата гражданнын кӕрсӕтелгӕн бӕялӕмӕсенӕ карата шикаять белдерелгӕн булса, - суд карары законлы кӕченӕ кергӕн кӕннӕн алып 10 ел ӕчендӕ гражданнын кӕрсӕтелгӕн бӕялӕмӕгӕ карата хокуклары нӕм (яисӕ) Россия Федерациясе субъектыныӕ тиешле хӕрби комиссиясе карарлары бозылмаган дип танылган.

8.2. Граждан контракт буенча район башкарма комитеты житӕкчесе вазыйфасына билгелӕнӕ алмый, ӕ муниципаль хезмӕткӕр якин туганлык яисӕ ӕзлеклӕре булган очракта (ата-аналар, ир белӕн хатын, балалар, бертуганнар, апа-сецеллӕр, шулай ук бертуганнар, апа-сецеллӕр, ата-аналар, балаларыныӕ балалары) контракт буенча жирле администрация башлыгы вазыйфасын билӕп тора алмый.

8.3. Граждан муниципаль хезмӕт вазыйфасын билӕу ӕчен билгелӕнгӕн иӕ чик яшӕкӕ - 65 яшӕ тулганнан соӕ муниципаль хезмӕткӕ кабул ителӕ алмый.



## 9. Муниципаль хезмэт белән бәйле тыюлар

9.1. Муниципаль хезмэт узуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәргә түбәндәге очракларда муниципаль хезмэт вазыйфасын биләү тыела:

а) Россия Федерациясе дәүләт вазыйфасына яки Россия Федерациясе субъекты дәүләт вазыйфасына сайлану яисә билгеләү, шулай ук дәүләт хезмәте вазыйфасына билгеләнгән очракта;

б) муниципаль вазыйфага сайлау яисә билгеләү;

в) һөнәр берлеге органында, шул исәптән жирле үзидарә органында, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе аппаратында төзелгән беренчел профсоюз оешмасының сайлау органында, һөнәр берлеге органында, түләүле сайлау вазыйфасына сайлау;

3) эшкуарлык эшчәнлегенә белән шәхсән яисә ышанычлы затлар аша шөгыльләнәргә, шулай ук хужалык итүче субъект (торак, торак-төзелеш, гараж кооперативларыннан, бакчачылык, яшелчәчелек, дача кулланучылар кооперативларыннан, күчәмсез милек милекчеләре ширкәтеннән һәм билгеләнгән тәртиптә теркәлгән профсоюздан тыш) белән идарә итүдә катнашырга, әгәр федераль законнарда яисә федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хокукый актта билгеләнгән тәртиптә башкасы каралмаган булса, аңа әлегә оешма белән идарә итүдә катнашу йөкләнмәгән булса;

4) жирле үзидарә органында ул муниципаль хезмэт вазыйфасын биләгән йә федераль законнарда башкасы каралмаган булса, турыдан-туры аңа буйсынган яисә аңа буйсынган өченче зат эшләре буенча ышанычлы яисә вәкил булырга;

5) вазыйфаи торышына бәйле рәвештә яисә вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә физик һәм юридик затлардан бүләкләү (бүләкләр, акчалата бүләкләү, ссудалар, хезмәтләр, күнел ачу, ял итү, транспорт чыгымнары өчен түләү һәм башка бүләкләү) алырга. Беркетмә чараларына, хезмэт командировкаларына һәм башка рәсми чараларга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәргә алынган бүләкләр муниципаль милек дип таныла һәм муниципаль хезмәткәрләргә акт буенча жирле үзидарә органына тапшырыла, моңа Россия Федерациясе Граждан кодексында билгеләнгән очраклар керми;

б) физик һәм юридик затлар акчалары исәбеннән командировкаларга чыгарга, моңа жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе жирле үзидарә органнары, башка муниципаль берәмлекләрнең сайлау комиссияләре белән, шулай ук чит дәүләтләрнең дәүләт хакимияте органнары һәм жирле үзидарә органнары, халыкара һәм чит ил коммерциягә карамаган оешмалары белән килешүләр буенча үзара нигездә башкарыла торган командировкаларга керми;

7) вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле булмаган максатларда матди-техник, финанс һәм башка тәэмин итү чараларын, башка муниципаль мөлкәтне файдалану;

8) муниципаль хезмэт белән бәйле булмаган максатларда конфиденциаль характердагы мәгълүматларга яисә вазыйфаи бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә аңа мәгълүм булган хезмэт мәгълүматына федераль законнар нигезендә кертелгән белешмәләрне фаш итәргә яисә кулланырга;

9) жирле үзидарә органы, муниципаль берәмлекнең сайлау комиссиясе һәм аларның житәкчеләре эшчәнлегенә карата, әгәр бу аның вазыйфаи

бурычларына кермәсә, гавами фикерләр, фикерләр һәм бәяләүләр, шул исәптән массакуләм мәгълүмат чараларында, жибәергә;

10) муниципаль берәмлек башлыгының язмача рөхсәтәннән башка, чит дәүләтләрнең, халыкара оешмаларның, шулай ук сәяси партияләрнең, башка ижтимагый берләшмәләрнең һәм дини берләшмәләрнең мактаулы һәм махсус исемнәрен (фәнни берләшмәләрдән тыш) кабул итәргә, әгәр аның вазыйфай бурычларына күрсәтелгән оешмалар һәм берләшмәләр белән хезмәттәшлек керсә;

11) сайлау алды агитациясә өчен, шулай ук референдум мәсьәләләре буенча агитация алып бару өчен вазыйфай нигезләмәнең өстенлекләреннән файдалану;

12) сәяси партияләр, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләр мәнфәгатләрендә үз вазыйфай хәленнән файдаланырга, шулай ук күрсәтелгән берләшмәләргә муниципаль хезмәткәр буларак гавами рәвештә мөнәсәбәт белдерергә;

13) жирле үзидарә органнарында, башка муниципаль органнарда сәяси партияләрнең, дини һәм башка ижтимагый берләшмәләрнең (һөнәри берлекләрдән, шулай ук ижтимагый үзешчән эшчәнлекнең ветераннар һәм башка органнарыннан тыш) структураларын төзәргә яисә күрсәтелгән структуралар төзәргә ярдәм итәргә;

14) хезмәт бәхәсен жайга салу максатларында вазыйфай бурычларны үтәүне туктатырга;

15) Россия Федерациясенәң халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясә законнарында башкасы каралмаган булса, идарә органнары, попечительләр яисә күзәтү советлары, коммерциячел булмаган хөкүмәтнеке булмаган чит ил оешмалары һәм Россия Федерациясә территориясендә аларның структур бүлекчәләре составына керергә;

16) Россия Федерациясенәң халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясә законнарында башкасы каралмаган булса, бары тик чит дәүләтләр, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары исәбеннән финанслана торган түләүле эшчәнлек яллаучы (эш бирүче) вәкиленәң язма рөхсәтәннән башка шөгыйльләнергә.

9.2. Контракт буенча район башкарма комитеты житәкчесә вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, укытучылардан, гыйльми һәм башка түләүле эшчәнлек белән шөгыйльләнергә хокуксыз башка ижат эшчәнлегә. Шул ук вакытта укытучылар, фәнни һәм башка ижади эшчәнлек бары тик чит дәүләтләр, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданлыгы булмаган затлар акчалары исәбеннән генә финанслана алмый, әгәр Россия Федерациясенәң халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясә законнарында башкасы каралмаган булса. Контракт буенча район башкарма комитеты житәкчесә вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр, Россия Федерациясенәң халыкара шартнамәсендә яисә Россия Федерациясә законнарында башкасы каралмаган булса, идарә органнары, попечительләр яисә күзәтү советлары, чит ил коммерциячел булмаган хөкүмәт оешмаларының башка органнары һәм аларның структур бүлекчәләре составына керергә хокуксыз.

9.3. Граждан муниципаль хезмәттән эштән чыгарылганнан соң, вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә аңа мәгълүм булган

конфиденциаль характердагы белешмэләрне яисә хезмәт мәгълүматын оешма яисә физик затлар мәнфәгатьләрендә фаһ итәргә яисә кулланырга хокуклы түгел.

9.4. Муниципаль хезмәт вазыйфасын Россия Федерациясе норматив хокукый актларында билгеләнгән вазыйфалар исемлегенә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче граждaн муниципаль хезмәттән азат ителгәннән соң ике ел дәвамында хезмәт шартнамәсе шартларында муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи (хезмәт) бурычларына федераль законнарда каралган очракларда, әгәр муниципаль (административ) идарәнең аерым функцияләре муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи (хезмәт) бурычларына кергән булса, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча тиешле комиссия ризалыгыннан башка, әлеге оешмада граждaнлык-хокукый шартнамә шартларында эһ биләргә һәм (яисә) башкарырга хокуклы түгел.

## **10. Муниципаль хезмәттә мәнфәгатьләр конфликтын жинеләйтү**

10.1. Мәнфәгатьләр конфликты дигәндә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи бурычларын объектив үтәвенә йогынты ясый яисә йогынты ясый ала торган һәм шул ук вакытта муниципаль хезмәткәрнең шәхси кызыксынуы һәм граждaннарның, оешмаларның, жәмгыятьнең, Россия Федерациясенен, Татарстан Республикасының, муниципаль берәмлекнең законлы мәнфәгатьләре арасында каршылык килеп чыгарга яисә килеп чыгарга мөмкин булган, граждaннарның, оешмаларның, оешмаларның, оешмаларның, оешмаларның, жәмгыятьнең, Татарстан Республикасының, муниципаль берәмлекнең әлеге законлы мәнфәгатьләренә зыян китерергә сәләтле булу.

10.2. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси кызыксынуы дигәндә муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи бурычларын үтәгәндә акчалата яисә табигый формада керемнәр, матди фaйда рәвешендә турыдан-туры муниципаль хезмәткәр өчен керемнәр (нигезсез баю) алу мөмкинлеге аңлашыла аның гаилә әгъзалары яисә «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 13 статьясындагы 1 өлешенәң 5 пунктында күрсәтелгән затлар, шулай ук муниципаль хезмәткәр финанс яисә башка йөкләмәләргә бәйлә граждaннар яисә оешмалар өчен.

10.3. Мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу мәнфәгатьләр конфликты ягы булып торучы муниципаль хезмәткәрнең вазыйфаи яисә хезмәт урыны үзгәрүдә билгеләнгән тәртиптә һәм (яисә) аның мәнфәгатьләр конфликты килеп чыгуга сәбәпче булган вазыйфаи (хезмәт) бурычларын үтәүдән читләштерелгәнче үк торырга мөмкин.

10.4. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче зат тарафыннан кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (оешмаларның устав (тупланма) капиталларында катнашу өлешләре, пайлар) бирелсә яисә мәнфәгатьләр конфликтына китерсә, күрсәтелгән зат үзенә караган кыйммәтле кәгазьләренә, акцияләренә (оешмаларның устав (тупланма) капиталларында катнашу өлешләрен, пайларын) Россия Федерациясе граждaнлык законнары нигезендә ышанычлы идарәгә тапшырырга тиеш.

10.5. Мәнфәгатьләр конфликты ягы булып торучы муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чаралары муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә

торган хокук бозу булып тора.

10.6. Муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы барлыкка килү турында билгеле булган жирле үзидарә органы житәкчесе, шушы муниципаль хезмәткәрне биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасыннан муниципаль хезмәт вазыйфасыннан муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасыннан муниципаль хезмәт вазыйфасыннан муниципаль хезмәт вазыйфасыннан биләп торучы вазыйфасыннан читләштерүгә кадәр, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чараларын күрергә тиеш.

10.7. Үзенә буйсынган муниципаль хезмәткәрнең мәнфәгатьләр конфликтына китерә торган яисә китерергә мөмкин булган шәхси кызыксынуы барлыкка килү турында билгеле булган яллаучының вәкиле булган муниципаль хезмәткәрнең игътибарсызлыгы, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу чаралары яллаучының вәкиле булган муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән муниципаль хезмәттән эштән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

10.8. Муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан хезмәт тәртибенә гомуми принципларын үтәүне тәмин итү һәм жирле үзидарә органында мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу өчен муниципаль хезмәт һәм муниципаль хокукый акт турында Татарстан Республикасы кодексында билгеләнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтларын жайга салу буенча комиссияләр төзелергә мөмкин.

## **11. Муниципаль хезмәт тәртибенә таләпләр хезмәткәр**

11.1. Муниципаль хезмәткәр түбәндәгеләргә бурычлы:

1) вазыйфай бурычларны намус белән, югары һөнәри дәрәжәдә башкарырга;

2) барлык физик һәм юридик затларга һәм оешмаларга тигез, өзлексез мөнәсәбәт тәмин итәргә, нинди дә булса ижтимагый яисә дини берләшмәләргә, һөнәри яисә социаль төркемнәргә, гражданнырга һәм оешмаларга өстенлек бирмәскә һәм мондый берләшмәләргә, төркемнәргә, оешмаларга һәм гражданнырга карата ялгышлык эшләмәскә;

3) вазыйфай бурычларны намус белән үтәүгә тоткарлык ясыя торган нинди дә булса шәхси, мөлкәти (финанс) һәм башка мәнфәгатьләр йогынтысына бәйлә гамәлләр кылмаска;

4) сәяси партияләр, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр һәм башка оешмалар карарларының һөнәри хезмәт эшчәнлегенә йогынты ясау мөмкинлеген юкка чыгара торган нейтральлекне сакларга;

5) гражданныр белән эш итүдә төзәтмәләр күрсәтергә;

6) Россия Федерациясе халыкларының әхлакый горейф-гадәтләренә һәм традицияләренә хөрмәт күрсәтү;

7) төрле этник һәм социаль төркемнәрнең, шулай ук конфессияләрнең мэдәни һәм башка үзенчәлекләрен исәпкә алырга;

8) ярдәм итәргә милләтара һәм конфессияара татулыкка;

9) аның абруена яисә муниципаль орган абруена зыян китерергә

сәләтле конфликтлы хәлләргә юл куймаска.

11.2. Житәкче булган муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәткәрләргә сәяси партиялар, башка ижтимагый һәм дини берләшмәләр эшчәнлегендә катнашуга мәжбүр итү очрақларына юл куймаска тиеш.

## **12. Керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләр тапшыру**

12.1. Күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүгә дөгъва кылучы гражданныр яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) үзләренә керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр, шулай ук хатынының (иренә) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшырырга тиеш. Күрсәтелгән белешмәләр Татарстан Республикасы дәүләт гражданны хезмәткәрләргә керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә, срокларда һәм форма буенча тапшырыла.

12.2. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәр үзенә чыгымнары турында, шулай ук хатынының чыгымнары турында белешмәләр тапшырырга тиеш Татарстан Республикасы дәүләт гражданны хезмәткәрләргә керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр тапшыру өчен билгеләнгән тәртиптә һәм формада.

12.3. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренә) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнарын тикшереп тору аларның керемнәренә “Коррупциягә каршы көрәш турында” Федераль законда һәм “Дәүләт вазыйфаларын биләүче затлар һәм аларның керемнәренә башка затлар чыгымнарының, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының, Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый актларында, муниципаль хокукый актларда каралган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

12.4. Муниципаль хезмәткәрләргә тапшырыла торган керемнәр, чыгымнар, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турындагы белешмәләр конфиденциаль характердагы белешмәләр булып тора, әгәр федераль законнар белән алар дәүләт серен һәм федераль законнар белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләргә кертелмәгән булсалар.

12.5. Муниципаль хезмәткәрнең, аның хатынының (иренә) һәм балигъ булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, дини яисә башка ижтимагый берләшмәләр фондларына, башка оешмалар, шулай ук физик затлар фондларына иганәләренә (кертемнәренә) турыдан-туры яисә читләтеп рәвешендә жыю өчен белешмәләрдән файдалану рөхсәт ителми.

12.6. Муниципаль хезмәткәрләренә керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләргә фаш итүдә яисә әлегә белешмәләргә Россия Федерациясә законнарында каралмаган максатларда файдалануда гаепле затлар Россия Федерациясә законнары нигезендә жаваплы булалар.

12.7. Муниципаль хезмәткәрләргә үз керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, шулай ук хатынының (иренең) һәм балигы булмаган балаларының керемнәре, чыгымнары, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында, мондый белешмәләрне мәжбүри тапшыру йә белә торып дәрәс булмаган яисә тулы булмаган белешмәләр тапшыру муниципаль хезмәткәрне муниципаль хезмәттән азат итүгә китерә торган хокук бозу булып тора.

12.8. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт Вазыйфаларын биләүне дөгьвалаучы гражданны тарафыннан тапшырыла торган керемнәр, мөлкәт турында һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр хакында белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын, муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан бирелә торган керемнәр, мөлкәт һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләр турында белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын, Россия Федерациясә норматив хокукый актлары нигезендә муниципаль хезмәткә кергәндә гражданны тарафыннан бирелә торган белешмәләрнең дәрәслеген һәм тулылыгын, муниципаль хезмәткәрләрнең чикләүләрне һәм тыюларны үтәвен тикшерү, мәнфәгатләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу, алар “Коррупциягә каршы тору турында” Федераль законда һәм Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актларында билгеләнгән бурычларны үтәү турындагы таләпләр Татарстан Республикасы Президентының норматив хокукый актларында билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

12.9. Банк, салым яисә закон белән саклана торган башка серне тәшкит итүче белешмәләрне тапшыру турында запрослар, тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт Вазыйфаларын биләүне дөгьвалаучы гражданныга, күрсәтелгән вазыйфаларны биләүче муниципаль хезмәткәрләргә, хатынына (хатынына) һәм балигы булмаган балаларының муниципаль органнар мәнфәгатләрәндә мондый гражданны һәм муниципаль хезмәткәрләрнең балаларын биләүне дөгьвалаучы гражданныга карата оператив-эзләү чаралары уздыру турында хокук саклау органнарына запрослар Россия Федерациясә норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тәртиптә Татарстан Республикасы Президенты тарафыннан жибәрелә.

12.10. Тиешле исемлеккә кертелгән муниципаль хезмәт вазыйфаларын биләүче затларның чыгымнарын, шулай ук аларның ире (хатыны) һәм балигы булмаган балаларының чыгымнарын тикшереп торучы жаваплы зат жирле үзидарә органы житәкчесенә норматив хокукый акты белән билгеләнә.

### **12.1. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрәндә мәгълүмат урнаштыру турында белешмәләр тапшыру**

1. «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәрәндә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгьвалаучы гражданны, муниципаль хезмәткәр һәркем файдалана алырлык мәгълүматны, шулай ук аларны идентификацияләү мөмкинлеген бирә торган мәгълүматларны урнаштырган сайтларның адреслары һәм (яисә) сайтларның битләре турында белешмәләрне яллаучы вәкиленә түбәндәгеләр тапшыралар:

1) муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгьвалаучы гражданны -

муниципаль хезмәткә кергән елдан алдагы өч календарь елда хезмәткә кергәндә;

2) муниципаль хезмәткәр - күрсәтелгән мәгълүматны тапшыру елыннан алдагы календарь ел өчен ел саен, муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай бурычларын үтәү кысаларында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматны урнаштыру очраklarыннан тыш.

2. 1 өлештә күрсәтелгән белешмәләр муниципаль хезмәткә кергәндә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүне дөгьвалаучы гражданныр, ә муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан - хисап елыннан соң килүче елның 1 апреленнән дә соңга калмыйча тапшырыла. 1 өлештә күрсәтелгән белешмәләр Россия Федерациясе Хөкүмәте билгеләгән рәвештә тапшырыла.

3. Эшкә алучының вәкиле карары буенча, ул вәкаләт биргән муниципаль хезмәткәрләр муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгьва кылучылар һәм муниципаль хезмәткәрләр тарафыннан мәгълүмат-«Интернет» телекоммуникация челтәре, шулай ук әлеге статьяның 1 өлешендә каралган белешмәләрнең дөреслеген һәм тулылыгын тикшерү.

### **13. Муниципаль хезмәткә керү, аны узу һәм туктату тәртибе**

13.1. Муниципаль хезмәткә Россия Федерациясе дәүләт телен белгән 18 яшькә житкән һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон һәм Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексы нигезендә Федераль законның 13 статьясында күрсәтелгән шартлар булмаганда муниципаль хезмәт Вазыйфаларын биләү өчен билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килә торган гражданныр керергә хокуклы «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» муниципаль хезмәт белән бәйлә чикләүләр буларак.

13.2. Муниципаль хезмәткә кергәндә, шулай ук аны үткәндә женесенә, расасына, милләтенә, чыгышына, мөлкәти һәм вазыйфай хәленә, яшәү урынына, дингә мөнәсәбәтенә, инануларына, ижтимагый берләшмәләргә каравына, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең һөнәри һәм эшлекле сыйфатларына бәйлә булмаган башка хәлләргә карап, турыдан-туры яисә читләтеп чикләүләр яисә өстенлекләр билгеләү рөхсәт ителми.

13.3. Муниципаль хезмәткә кергәндә граждан түбәндәгеләрне тапшыра:

1) муниципаль хезмәткә керү һәм муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү турында үтенеч белән гариза;

2) Россия Федерациясе Хөкүмәте тарафыннан вәкаләт бирелгән башкарма хакимиятнең федераль органы билгеләгән форма буенча үз кулы белән тутырылган һәм имзаланган анкетаны;

3) паспорт;

4) хезмәт кенәгәсен, хезмәт шартнамәсе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очраklarдан тыш;

5) мәгариф турында документ;

6) хезмәт шартнамәсе (контракт) беренче тапкыр төзелгән очраklarдан тыш, мәжбүри пенсия иминләштерүенең иминият таныклығы;

7) Россия Федерациясе территориясендә яшәү урыны буенча салым органында физик затны исәпкә кую турында таныклык;

8) хәрби исәпкә алу документлары - запаста торучы гражданныр һәм хәрби хезмәткә чакырылырга тиешле затлар өчен;

9) муниципаль хезмәткә керүгә каршы килә торган авыру булмау турында медицина оешмасы бәяләмәсе;

10) муниципаль хезмәткә кергән елдан алдагы елда керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр;

11) федераль законнарда, Россия Федерациясе Президенты указларында һәм Россия Федерациясе Хөкүмәте карарларында каралган башка документлар.

13.4. Муниципаль хезмәткә кергәндә граждан тарафыннан тапшырылган белешмәләр федераль законнарда билгеләнгән тәртиптә тикшерелергә мөмкин.

13.5. Тикшерү барышында гражданның муниципаль хезмәткә керүенә комачаулаучы хәлләр ачыкланган очракта, күрсәтелгән граждан муниципаль хезмәткә керүдән баш тарту сәбәпләре турында язма рәвештә хәбәр ителә.

13.6. Гражданның муниципаль хезмәткә килүе, «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законда каралган үзенчәлекләренә исәпкә алып, хезмәт законнары нигезендә хезмәт шартнамәсе шартларында муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнү нәтижәсендә гамәлгә ашырыла.

13.7. Күрсәтелгән вазыйфаны биләүгә конкурс нәтижәләре буенча Татарстан Республикасы башкарма комитеты житәкчесе вазыйфасына керешүче граждан контракт төзи. Татарстан Республикасы башкарма комитетының контракт буенча житәкчесе вазыйфасын биләү тәртибе һәм контракт буенча күрсәтелгән вазыйфага билгеләнүче зат белән контрактны төзү һәм өзү тәртибе «Россия Федерациясендә жирле үзидарәне оештыруның гомуми принциплары турында» Федераль закон белән билгеләнә.

13.8. Гражданның муниципаль хезмәткә килүе жирле үзидарә органы житәкчесенә муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнүе турында күрсәтмәсе белән рәсмиләштерелә.

13.9. Муниципаль хезмәткә кергәндә хезмәт шартнамәсенә яклары булып жирле үзидарә органы житәкчесе һәм муниципаль хезмәткәр тора.

13.10. Муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгәннән соң муниципаль хезмәткәргә хезмәт таныклыгы бирелә. Муниципаль хезмәткәрнең хезмәт таныклыгын бирү тәртибе һәм рәвеше Минзәлә муниципаль районы башлыгының норматив-хокукый акты белән раслана.

#### **14. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс**

14.1. Минзәлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлегә» муниципаль берәмлегендә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгәндә, хезмәт шартнамәсе төзегәндә муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә дөгъва кылучыларның һөнәри дәрәжәсе, аларның муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләнгән квалификация таләпләренә туры килүе турындагы конкурс башланьрга мөмкин.

14.2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә конкурс уздыру тәртибе кабул ителә торган хокукый акт белән билгеләнә



Минзэлэ муниципаль районының «Кадрэк авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Советы тарафыннан.

## **15. Муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү**

15.1. Муниципаль хезмәткәрләрне аттестацияләү муниципаль хезмәткәрләрнең Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль хезмәт вазыйфаларына һөнәри эзерлек һәм туры килү дәрәжәсен билгеләү өчен үткәрелә.

15.2. Аттестация өч елга бер тапкыр уздырыла.

15.3. Аттестацияләнмәгән муниципаль хезмәткәрләр исемлеге Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән.

15.4. Муниципаль хезмәткәрләргә аттестация үткәрү турында нигезләмә Минзэлэ муниципаль районының «Кадрэк авыл жирлеге» муниципаль берәмлеге Советы карары белән раслана.

## **16. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай инструкциясе**

16.1. Муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлеге жирле үзидарә органы житәкчәсе яисә муниципаль хокукый акт белән вәкаләтле башка вазыйфай зат тарафыннан раслана торган вазыйфай инструкция нигезендә гамәлгә ашырыла.

16.2. Муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай инструкциясенә түбәндәгеләр керә:

1) муниципаль хезмәтнең тиешле вазыйфасын биләүче муниципаль хезмәткәргә карата, шулай ук муниципаль хезмәт (дәүләт хезмәте) барлыкка килүгә, стажына яисә белгечлек буенча эш стажына карата куела торган белемнәрнең һәм күнекмәләрнең дәрәжәсенә һәм характерына карата квалификация таләпләре;

2) жирле үзидарә органы эшчәнлеген жайга сала торган акт, жирле үзидарә органының структур бүлекчәсенә бурычлары һәм функцияләре һәм анда биләгән муниципаль хезмәт вазыйфасының функциональ үзенчәлекләре нигезендә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай бурычлары, хокуклары һәм жаваплылыгы;

3) муниципаль хезмәткәрнең идарә итү һәм башка карарларны мөстәкыйль кабул итәргә хокукы яисә бурычлы мәсьәләләр исемлеге;

4) муниципаль хезмәткәрнең норматив хокукый актлар проектларын һәм (яисә) идарә итү һәм башка карарлар проектларын эзерләгәндә катнашырга хокукы яисә бурычлы мәсьәләләр исемлеге;

5) муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасы буенча карарлар эзерләү, карау, килештерү һәм кабул итү вакытлары һәм процедуралары;

6) муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай бурычларын муниципаль вазыйфалар белән үтәүгә бәйле рәвештә хезмәт эшчәнлеге процедуралары

шул ук жирле үзидарә органы хезмәткәрләре, жирле үзидарәнең башка органнары муниципаль хезмәткәрләре, гражданнар һәм оешмалар тарафыннан.

16.3. Вазыйфаи инструкция нигезләмәләре муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфасын биләүгә, муниципаль хезмәткәрнең һөнәри хезмәт эшчәнлеген аттестацияләүгә, планлаштыруга конкурс үткәргәндә исәпкә алына.

16.4. Муниципаль хезмәткәрләргә вазыйфаи инструкцияне үтәү нәтижәләре муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүгә яисә муниципаль хезмәткәрне кадрлар резервына кертүгә конкурс үткәргәндә, аттестация уздырганда яисә муниципаль хезмәткәрне бүләкләү барышында аның һөнәри хезмәт эшчәнлеген бәяләгәндә исәпкә алына.

## **17. Муниципаль хезмәткәрләр белән хезмәт шартнамәсен өзү өчен нигезләр**

17.1. Россия Федерациясе Хезмәт кодексында каралган хезмәт шартнамәсен өзү нигезләреннән тыш, муниципаль хезмәткәр белән хезмәт шартнамәсе шулай ук муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 23 статьясында каралган нигезләрдә өзелергә мөмкин.

17.2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләү өчен билгеләнгән иң чик яшькә житкән муниципаль хезмәткәрләрнең муниципаль хезмәттә булу срогын озайту рөхсәт ителә. Муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәтендә булу вакытын бер мәртәбә озайту бер елдан да артыграк булмаган вакытка рөхсәт ителә.

## **18. Ял итү өчен эш (хезмәт) вакыты**

18.1. Эшче (хезмәт) Вакыт муниципаль хезмәткәрләрне хезмәт законнары нигезендә жайга сала.

## **19. Муниципаль хезмәткәрнең китүе**

19.1. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәтнең биләгән вазыйфасын һәм акчалата эчтәлеген саклап, еллык отпуск бирелә, аның күләме уртача хезмәт хакын исәпләү өчен хезмәт законнарында билгеләнгән тәртиптә билгеләнә.

19.2. Муниципаль хезмәткәрнең еллык түләүле ялы төп түләүле отпусктан һәм өстәмә түләүле отпусклардан тора.

19.3. Ел саен төп түләүле отпуск муниципаль хезмәткәргә 30 календарь көн дәвамлылығы белән бирелә.

19.4. Ел саен өстәмә түләүле яллар муниципаль хезмәткәргә тиешле еллар эшләгән өчен, шулай ук федераль законнарда һәм әлегә Кодекста каралган очракларда бирелә. Еллык өстәмә түләүле отпускның дәвамлылығы

тиешле еллар эшлэгән өчен муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәтнең һәр елы өчен бер календарь көн исәбенән санала. Еллык төп түләүле отпускның һәм тиешле еллар эшлэгән өчен еллык өстәмә түләүле отпускның гомуми дәвамлылыгы 40 календарь көннән арта алмый. Нормалаштырылмаган хезмәт көне билгеләнгән муниципаль хезмәткәргә нормалаштырылмаган хезмәт көне дәвамлылыгы өч календарь көнгә тигез еллык өстәмә түләүле отпуск бирелә. Нормалаштырылмаган хезмәт көне өчен ел саен өстәмә түләүле отпуск, шулай ук федераль законда каралган башка очракларда бирелә торган еллык өстәмә түләүле отпуск ел ел саен төп түләүле отпускның һәм тиешле еллар эшлэгән өчен еллык түләүле өстәмә отпускның әлеге өлешендә каралган гомуми дәвамлылыгыннан тыш бирелә.

19.5. Муниципаль хезмәткәрнең гаризасы буенча еллык түләүле отпуск өлешләр буенча бирелергә мөмкин, шул ук вакытта отпускның бер өлеше озынлыгы 14 календарь көннән дә ким булмаска тиеш. Эшкә алучының (эш бирүче) вәкиле белән килештереп, муниципаль хезмәткәргә отпускның бер өлеше башка дәвамлылыкта бирелергә мөмкин.

19.6. Хезмәткәрнең язма гаризасы буенча муниципаль хезмәткәргә яллаучы вәкиленең (эш бирүченең) карары белән бер елдан да артык булмаган дәвамлылыктагы акчалата түләүдән башка отпуск бирелергә мөмкин.

19.7. Муниципаль хезмәткәргә федераль законнарда каралган очракларда акчалата түләүне сакламыйча отпуск бирелә.

## **20. Муниципаль хезмәткәргә хезмәт өчен түләү, муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр, муниципаль хезмәт стажы**

20.1. Вазыйфай окладның күләме, шулай ук айлык һәм башка өстәмә түләүләр күләме һәм аларны гамәлгә ашыру тәртибе Минзәлә муниципаль районының «Кадрәк авыл жирлегә» муниципаль берәмлеге Советы тарафыннан чыгарылган муниципаль хокукый актлар белән Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә билгеләнә.

## **21. Муниципаль хезмәткәргә бирелә торган гарантияләр**

21.1. Муниципаль хезмәткәргә түбәндәгеләр гарантияләнә:

1) вазыйфай инструкция нигезендә аның вазыйфай бурычларын үтәвен тәэмин итә торган эш шартлары;

2) акчалата керемне үз вакытында һәм тулы күләмдә алуга хокук;

3) эш (хезмәт) вакытының нормаль дәвамлылыгын билгеләү, ял көннәрен һәм эш көне булмаган бәйрәм көннәрен бирү, шулай ук еллык түләүле отпускны тәэмин итә торган ял;

4) муниципаль хезмәткәргә һәм аның гаилә әгъзаларына медицина хезмәте күрсәтү, шул исәптән муниципаль хезмәткәр пенсиягә чыкканнан соң;

5) тиешле еллар эшлэгән өчен һәм инвалидлыкка бәйле рәвештә пенсия белән тәэмин итү, шулай ук муниципаль хезмәткәрнең гаилә әгъзаларын вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә вафат булган очракта пенсия белән тәэмин итү;

б) вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрнең сәламәтлегенә һәм мөлкәтенә зыян китерү очрагына мәжбүри дәүләт иминләштерүе;

7) муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт узган вакытта яисә аны туктатканнан соң авыру очрагында яисә хезмәткә сәләтне югалткан очракта, әмма ул вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә барлыкка килгән мәжбүри дәүләт социаль иминиятләштерүе;

8) федераль законнарда билгеләнгән очракларда, тәртиптә һәм шартларда аның вазыйфай бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын көчләүдән, янаулардан һәм башка хокук булмаган гамәлләрдән яклау.

21.2. Жирле үзидарә органы бетерелүгә яисә жирле үзидарә органы хезмәткәрләре штаты кыскаруга бәйле рәвештә муниципаль хезмәткәрләр белән хезмәт килешүе өзәлгәндә, муниципаль хезмәткәргә, оешма бетерелүгә йә оешма хезмәткәрләре штаты кыскартылуга бәйле рәвештә хезмәткәрләр тарафыннан эштән азат ителгән очракта, хезмәткәрләр өчен хезмәт законнарында билгеләнгән гарантияләр бирелә.

21.3. Татарстан Республикасы законнары һәм муниципаль берәмлек уставы белән муниципаль хезмәткәрләргә өстәмә гарантияләр бирелергә мөмкин.

## **22. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәмин итү.**

22.1. Муниципаль хезмәткәрне һәм аның гаилә әгъзаларын пенсия белән тәмин итү Россия Федерациясе, муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы законнары нигезендә гамәлгә ашырыла.

## **23. Муниципаль хезмәт стажы.**

23.1. Муниципаль хезмәт стажына муниципаль хезмәт Вазыйфаларында, сайланулы муниципаль вазыйфаларда һәм дәүләт вазыйфаларында эшләү вакыты, шулай ук муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 29 статьясында күрсәтелгән Вазыйфаларда даими (штатлы) нигездә эшләүнең башка чорлары кертелә тәртип исәпләүләр һәм билгеләү стаж муниципаль хезмәт.

23.1. Муниципаль хезмәт стажын исәпләү, гражданның чакырылыш буенча хәрби хезмәттә булу вакытыннан тыш, календарь тәртиптә башкарыла, ул хәрби хезмәтнең ике эш көнендә бер көне исәбеннән исәпләнә. Муниципаль хезмәт стажын санаганда хезмәт (эш) чорлары бергә кушыла.

23.2. Муниципаль хезмәт стажын раслаучы төп документ билгеләнгән үрнәктәге хезмәт китабы булып тора.

23.3. Муниципаль хезмәт стажын санаганда исәпкә алына торган хезмәт кенәгәсендәге язмалар хезмәт кенәгәсенә кертү көненә гамәлдә булган хезмәт законнары нигезендә рәсмиләштерелергә тиеш. Хезмәт кенәгәсендә муниципаль хезмәт стажына кертелә торган хезмәт (эш) чорларын раслау өчен нигез була торган дәрәс булмаган яисә төгәл булмаган белешмәләр

булган очракларда хезмэт кенэгәсенә федераль законнарда каралган тәртиптә үзгәрешләр кертелә.

Хезмэт кенэгәсендә муниципаль хезмэт стажын раслый торган язмалар булмаган очракларда, әлеге стаж, әлеге стажга кертелә торган вазыйфаларда хезмэт (эш) чорын раслый торган вазыйфаларда билгеләп кую һәм аларны вазыйфасыннан азат итү турындагы документларның күчермәләрен кушып, тапшырылган белешмәләр нигезендә раслана.

23.4. Хәрби хезмэт, аңа тиңләштерелгән хезмэт, шулай ук салым полициясенә федераль органнары, таможня органнары хезмәткәрләре хезмәте узучы чорлары хәрби билетлар, хәрби комиссариатлар, хәрби бүлекчәләр, архив учреждениеләре белешмәләре, хезмэт кенэгәсендәге язулар, хезмэт исемлекләре белән раслана ала.

23.5. Кирәкле очракларда хезмэт (эш) чорларын раслау өчен, хокукый актларның күчермәләре яисә алардан вазыйфага билгеләнү яисә вазыйфасыннан азат итү турында өземтәләр тапшырылырга мөмкин.

23.6. Тиешле еллар эшләгән өчен вазыйфаи окладка ай саен өстәмә түләүләр билгеләү, тиешле еллар эшләгән өчен еллык өстәмә түләүле отпускның дәвамлылыгын билгеләү, хезмәттә югары казанышлар өчен бүләкләү күләмен билгеләү өчен жирле үзидарә органы акты белән билгеләнә, анда муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмэт вазыйфасын били, муниципаль хезмэт стажын билгеләү комиссиясе карары нигезендә. Күрсәтелгән комиссия жирле үзидарә органының хокукый акты тарафыннан төзелә.

Муниципаль хезмэт стажын билгеләү комиссиясе турында нигезләмә жирле үзидарә органы тарафыннан раслана.

23.7. Тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү өчен муниципаль хезмэт стажы муниципаль хезмәткәрнең тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләгән өчен мөрәҗәгать иткән гаризасы буенча вәкаләтле орган тарафыннан билгеләнә тиешле еллар эшләгән өчен пенсия билгеләү буенча билгеләнгән тәртиптә тапшырылган, муниципаль хезмэт стажын раслый торган документлар нигезендә.

## **24. Муниципаль хезмәткәрне бүләкләү, муниципаль хезмәткәрнең дисциплинар җаваплылыгы**

24.1. Муниципаль хезмәткәрләргә үз вазыйфаи бурычларын намуслы һәм нәтиҗәле үтәгән, намуслы хезмэт иткән, аеруча мөһим биремнәрне үтәгән һәм аңа карата булган кыенлыklar өчен түбәндәге төр бүләкләүләр кулланылырга мөмкин:

- 1) рәхмәт белдерү;
- 2) бер мәртәбә акчалата бүләкләү;
- 3) кыйммәтле бүләк белән бүләкләү;
- 4) мактау грамотасы яисә рәхмәт хаты белән бүләкләү.
- 5) законнар нигезендә дәүләт бүләкләре белән бүләкләү;
- 6) федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә муниципаль берәмлек уставында һәм башка муниципаль хокукый актларда билгеләнгән бүләкләүнең бүтән төрләре.

24.2. Бүләкләүләрне куллану тәртибе һәм шартлары муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.

## **25. Муниципаль хезмәткәрнең дисциплина жаваплылыгы**

25.1. Дисциплинар гамәл кылган өчен - муниципаль хезмәткәрләргә аның өстенә йөкләнгән хезмәт бурычларын үтәмәгән яисә тиешенчә үтәмәгән өчен яллаучының (эш бирүче) вәкиле түбәндәге дисциплинар түләтүләр кулланырга хокуклы:

- 1) кисәтү;
- 2) шелтә;
- 3) муниципаль хезмәттән тиешле нигезләрдә эштән азат итү.

25.2. Дисциплинар гаеп эшләгән муниципаль хезмәткәр вакытлыча (ләкин бер айдан да артык түгел), аның дисциплинар жаваплылыгы турындагы мәсьәләне хәл итүгә кадәр, хезмәт бурычларын үтәүдән акчалата түләүне саклап калу белән читләштерелергә мөмкин. Муниципаль хезмәткәрне вазыйфай бурычларын үтәүдән читләштерү бу очракта муниципаль хокукый акт белән башкарыла.

25.3. Дисциплинар түләтүләрне куллану һәм бетерү тәртибе хезмәт законнары белән билгеләнә.

## **26. Чикләүләрне һәм тыюларны үтәмәгән өчен түләтүләр, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яки жайга салу турындагы таләпләр һәм Коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәмәү**

26.1. Муниципаль хезмәткәрләргә «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон, «Коррупциягә каршы тору турында» Федераль закон һәм башка федераль законнар белән коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән чикләүләрне һәм тыюларны, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләрне үтәмәгән һәм бурычларны үтәмәгән өчен муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 25.06.2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы 32 статьясында каралган түләтүләр жайга салына.

26.2. Муниципаль хезмәткәр муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 25.06.2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексының 17 һәм 18 статьяларында каралган хокук бозулар башкарылган очрақларда ышанычны югалтуга бәйле рәвештә муниципаль хезмәттән азат ителергә тиеш.

26.3. Муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексының 17, 18 һәм 32 статьяларында каралган түләтүләр яллаучы (эш бирүче) вәкиле тарафыннан түбәндәгеләр нигезендә кулланыла:

1) коррупциячел һәм башка хокук бозуларны профилактикалау буенча тиешле муниципаль органның кадрлар хезмәте бүлекчәсе (алга таба - хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе) тарафыннан үткәрелгән тикшерү нәтижәләре турында докладны;

2) тикшерү нәтижәләре турындагы доклад комиссиягә юлланган очракта, муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу комиссиясе тәкъдимнәре;

3) муниципаль хезмәткәрнең аңлатмалары;

4) башка материаллар.

26.4. Хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерү үткәрү өчен түбәндәгеләр язмача рәвештә тапшырылган житәрлек мәгълүмат нигез була:

1) хокук саклау органнары, башка дәүләт органнары, жирле үзидарә органнары һәм аларның вазыйфай затлары тарафыннан;

2) сәяси партияләрнең региональ яисә жирле бүлекчәләре, шулай ук закон нигезендә сәяси партияләр булмаган региональ ижтимагый берләшмәләр тарафыннан теркәлгән;

3) тиешле муниципаль берәмлектә төзелгән ижтимагый совет;

4) массакуләм мәгълүмат чаралары белән.

26.5. Аноним хәбәрләр хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерү үткәрү өчен нигез була алмый.

26.6. Тикшерү үткәрелгәнче, хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе муниципаль хезмәткәрдән язма рәвештә аңлатма бирүне соратырга тиеш. Әгәр ике эш көне узганнан соң муниципаль хезмәткәрләргә әлеге аңлатма күрсәтелмәгән булса, тиешле акт төзелә. Гамәлгә куймау муниципаль хезмәткәргә аңлатмалар тикшерү үткәрү өчен киртә булып тормый.

26.7. Муниципаль хезмәткәргә муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 25.06.2013 № 50-ТРЗ номерлы муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 17 статьясындагы 5 яисә 7 өлешендә каралган хокук бозу башкарылган очракта, тикшерү нәтижәләре турында доклад, муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмасы һәм башка материаллар муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибенә таләпләрне үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча комиссиягә тапшырыла, ул яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) дисциплинар түләтүне куллану буенча тәкъдимнәр әзерли. Муниципаль хезмәткәрләргә тикшерү нәтижәләре турында доклад башка хокук бозган очракта, муниципаль хезмәткәрнең язма аңлатмасы һәм башка материаллар яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тапшырыла.

26.8. Муниципаль хезмәт турында 2013 елның 25 июнендәге 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексының 17, 18 һәм 32 статьяларында каралган түләтүләрне кулланганда, кылынган муниципаль хезмәткәрнең коррупциячел хокук бозу характеры, аның авырлыгы, ул кылынган хәлләр, муниципаль хезмәткәрләргә башка чикләүләрне һәм тыюларны үтәү, мәнфәгатьләр конфликтын булдырмау яисә жайга салу турындагы таләпләр һәм коррупциягә каршы тору максатларында билгеләнгән бурычларны үтәү, шулай ук муниципаль хезмәткәрләргә үз вазыйфай бурычларын үтәүнең элеккеге нәтижәләре исәпкә алына.

26.9. Муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 25.06.2013 № 50-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы кодексының 17, 18 һәм 32 статьяларында каралган түләтүләр муниципаль хезмәткәрләргә коррупциячел хокук бозу кылган көннән бер айдан да соңга калмыйча кулланыла, муниципаль хезмәткәрнең вакытлыча хезмәткә яраксызлыгы чорын, аның отпускта булуы чоры, нигезле сәбәпләр буенча

хезмәттә булмавы башка очраклары, шулай ук хокук бозуларны профилактикалау буенча кадрлар хезмәте бүлекчәсе тарафыннан тикшерү һәм күрсәтелгән тикшерү материалларын муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт тәртибе таләпләрен үтәү һәм мәнфәгатьләр конфликтын жайга салу буенча карау вакыты саналган көннән алып бер айдан да соңга калмыйча кулланыла. Бу чакта ришвәтчелек буенча хокук бозу кылынган көннән алып алты айдан да соңга калмыйча түләтү кулланылырга тиеш.

26.10. Ришвәтчелек хокук бозу кылган очракта, түләтүне куллануга нигез буларак, муниципаль хезмәткәргә карата жәза куллану турындагы актта «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 27.1 статьясындагы 1 яисә 2 өлеше күрсәтелә.

26.11. Нигезләре бозылган хокук һәм норматив хокукий актларны күрсәтеп, муниципаль хезмәткәргә карата хокук бозу һәм норматив хокукий актлар куллану турындагы актың күчәрмәсе яисә, мотивлар күрсәтеп, мондый түләтүне муниципаль хезмәткәргә кулланудан баш тарту турында муниципаль хезмәткәргә тиешле акт чыгарылган көннән алып өч эш көне эчендә расписка астында тапшырыла. Әгәр муниципаль хезмәткәр күрсәтелгән расписка бирүдән баш тартса, тиешле акт төзелә.

26.12. Түләүгә федераль закон нигезендә муниципаль хезмәткәрләргә шикаять бирелергә мөмкин.

26.13. Әгәр муниципаль хезмәткәр түләтелгән көннән алып бер ел дәвамында муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 25.06.2013 № 50-ТРЗ номерлы муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 32 статьясындагы 1 өлешенәң 1 яисә 2 пунктында каралган дисциплинар түләтүгә дучар ителмәгән булса, ул түләтелмәгән дип санала.

26.14. Эшкә алучының (эш бирүче) вәкиле муниципаль хезмәткәрдән муниципаль хезмәткәрнең язмача гаризасы буенча яисә аның турыдан-туры житәкчесенәң үтенечнамәсе буенча дисциплинар түләтү кулланылган көннән алып бер ел узганчыга кадәр муниципаль хезмәт турында Татарстан Республикасы кодексының 32 статьясындагы 1 өлешенәң 1 яисә 2 пунктында каралган дисциплинар түләтүне алырга хокуклы.

## **27. Муниципаль берәмлектә кадрлар эше**

28.1. Муниципаль берәмлектә кадрлар эше түбәндәгеләрне үз эченә ала:

1) муниципаль хезмәт Вазыйфаларын биләү өчен кадрлар составын төзү;

2) муниципаль хезмәт турында законнар нигезләмәләрен гамәлгә ашыру турында тәкъдимнәр әзерләү һәм әлеге тәкъдимнәрне яллаучы вәкиленә (эш бирүчегә) кертү;

3) муниципаль хезмәткә керүгә, аны узуга, хезмәт шартнамәсе (контракты) төзүгә, муниципаль хезмәт вазыйфасына билгеләп куюга, муниципаль хезмәт вазыйфасын биләгән вазыйфасыннан азат итүгә, муниципаль хезмәттән муниципаль хезмәткәрне эштән азат итүгә һәм аны пенсиягә чыгуга бәйле муниципаль хокукий актлар проектларын әзерләүне оештыруга һәм тиешле документларны рәсмиләштерүгә;

4) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт кенәгәләрен алып бару;

5) «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль



законның 30 статьясында билгелэнгән тәртиптә муниципаль хезмәткәрләрнең шәхси эшләрне алып бару;

6) муниципаль берәмлектә муниципаль хезмәткәрләр реестрын алып бару;

7) муниципаль хезмәткәрләрнең хезмәт таныклыкларын рәсмиләштерү һәм бирү;

8) муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләүгә һәм муниципаль хезмәткәрләрне кадрлар резервына кертүгә конкурс үткәрү;

9) муниципаль хезмәткәрләргә аттестация үткәрү;

10) кадрлар резервы белән эшләнүне оештыру һәм аны нәтижәле файдалану;

11) муниципаль хезмәткә кергәндә граждан тарафыннан тапшырыла торган шәхси белешмәләрнең һәм башка белешмәләрнең дөреслеген тикшерүне оештыруга, шулай ук дәүләт серен тәшкит иткән белешмәләргә билгелэнгән рәвешкә рөхсәт кәгазен рәсмиләштерүгә;

12) муниципаль хезмәткәрләрнең керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләрен, шулай ук «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль законның 13 статьясында һәм башка федераль законнарда билгелэнгән муниципаль хезмәткә бәйле чикләүләрен үтәүне оештыруны;

13) муниципаль хезмәтнең хокукый һәм башка мәсьәләләре буенча муниципаль хезмәткәрләрне консультацияләү;

14) кадрлар эшенең хезмәт законнарында һәм әлеге Кодекста билгеләнә торган башка мәсьәләләрен хәл итү.

## **28. Муниципаль хезмәт өчен кадрларны шартнамәчел хезмәт өчен эзерләү**

### **нигез**

28.1. Муниципаль хезмәтнең югары квалификацияле кадрлар составын төзү максатларында жирле үзидарә органнары, мэгариф турында Россия Федерациясе законнары нигезендә һәм «Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында» Федераль закон нигезләмәләрен исәпкә алып, муниципаль хезмәт өчен гражданның шартнамә нигезендә эзерләүне оештырырга мөмкин.

28.2. Муниципаль хезмәтне алга таба узу йөкләмәсе белән максатчан уку турында шартнамә (алга таба - максатчан уку турында шартнамә) жирле үзидарә органы белән граждан арасында төзелә һәм уку тәмамланганнан соң гражданның күрсәтелгән жирле үзидарә органында билгелэнгән вакыт дәвамында муниципаль хезмәт узу буенча йөкләмәсен күздә тоту.

28.3. Максатчан уку турында шартнамә төзү конкурс нигезендә гамәлгә ашырыла.

## **29. Муниципаль хезмәткәрнең шәхси мәгълүматлары**

30.1. Муниципаль хезмәткәрнең персонал күрсәткечләре - муниципаль хезмәткәрнең муниципаль хезмәт вазыйфасында биләгән һәм конкрет муниципаль хезмәткәргә кагылышлы бурычларын үтәүгә бәйле рәвештә яллаучы (эш бирүче) вәкиленә (эш бирүчегә) кирәкле мәгълүмат.

30.2. Муниципаль хезмэткэрнең шәхси белешмәләре Россия Федерациясе Хезмэт кодексының 14 бүлегендә каралган үзенчәлекләр белән шәхси белешмәләр өлкәсендәге Россия Федерациясе законнары нигезендә эшкәртелергә тиеш.

### **30. Муниципаль хезмэткэрнең шәхси эшен алып бару тәртибе**

31.1. Муниципаль хезмэткэргә шәхси эш ачыла, аңа муниципаль хезмэткә керү, аны узу һәм муниципаль хезмэттән азат итү белән бәйлә документлар кушып бирелә.

31.2. Муниципаль хезмэткэрнең шәхси эше 10 ел дәвамында саклана. Муниципаль хезмэткэрне муниципаль хезмэттән чыгарганда аның шәхси эше жирле үзидарә органының соңгы муниципаль хезмэт урыны буенча архивында саклана.

31.3. Муниципаль хезмэткэр муниципаль хезмэт вазыйфасын биләгән жирле үзидарә органын юкка чыгарганда, аның шәхси эше жирле үзидарәнең ликвидлаштырылган органы яисә аның хокук варисы функцияләрен тапшырган жирле үзидарә органына саклауга тапшырыла.

31.4. Муниципаль хезмэткэрнең шәхси эшен алып бару дәүләт граждан хезмэткэренең шәхси эшен алып бару өчен билгеләнгән тәртиптә гамәлгә ашырыла.

### **31. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмэткэрләр реестры**

31.1. Муниципаль берәмлектә муниципаль хезмэткэрләр реестры алып барыла.

31.2. Муниципаль хезмэттән азат ителгән муниципаль хезмэткэр эштән азат ителгән көнне муниципаль хезмэткэрләр реестрыннан чыгарыла.

31.3. Муниципаль хезмэткэр вафат булган яисә муниципаль хезмэткэр хәбәрсез югалган дип танылган яисә аны закон көченә кергән суд карары белән үлгән дип игълан ителгән очракта, муниципаль хезмэткэр муниципаль хезмэткэрләр реестрыннан үлгән (һәлак булган) көннең иртәгесе яисә суд карары законлы көченә кергән көннең иртәгесе көнендә төшереп калдырыла.

31.4. Муниципаль хезмэткэрләр реестрын алып бару тәртибе муниципаль хокукый акт белән раслана.

### **32. Муниципаль хезмэтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре**

33.1. Муниципаль хезмэтнең кадрлар составын формалаштыруның өстенлекле юнәлешләре түбәндәгеләр:

- 1) муниципаль хезмэт вазыйфасына, аларның һөнәри сыйфатларын һәм компетентлыгын исәпкә алып, югары квалификацияле белгечләр билгеләү;
- 2) муниципаль хезмэткэрләрнең хезмәте буенча алга баруга булышлык күрсәтү;
- 3) муниципаль хезмэт өчен кадрлар әзерләү һәм муниципаль хезмэткэрлэргә өстәмә һөнәри белем бирү;
- 4) кадрлар резервын төзү һәм аны нәтижәле файдалану;
- 5) аттестация үткэрү юлы белән муниципаль хезмэткэрләрнең эш нәтижәләрен бәяләү;
- 6) гражданнар муниципаль хезмэткә кергәндә һәм кадрлар белән эшлэгәндә кадрлар сайлауның заманча технологияләрен куллану.

### **33. Муниципаль хезмәттә кадрлар резервы**

34.1.Муниципаль берәмлекләрдә муниципаль хокукый актлар нигезендә муниципаль хезмәтнең вакантлы вазыйфаларын биләү өчен кадрлар резервы төзелергә мөмкин.

### **34. Муниципаль хезмәтне һәм аның программасын финанслау үсеш**

35.1.Муниципаль хезмәтне финанслау муниципаль хезмәткәрләренң хезмәте өчен түләүгә чыгымнарны, пенсия белән тәмин итүне, муниципаль хезмәткәрләргә бирелә торган гарантияләрне тәмин итүгә бәйле башка чыгымнарны да кертеп, жирле бюджетлар акчалары исәбеннән гамәлгә ашырыла, әгәр муниципаль хезмәт турында федераль законда яисә Татарстан Республикасы кодексында башкасы билгеләнмәгән булса.

### **35.Муниципаль хезмәтне үстерү программалары**

36.1. Муниципаль хезмәтне үстерү муниципаль хезмәтне үстерүнең муниципаль программалары һәм Татарстан Республикасы муниципаль хезмәтен үстерү программалары белән тәмин ителә, алар тиешенчә жирле бюджетлар һәм Татарстан Республикасы бюджеты акчалары исәбеннән финанслана.

36.2. Жирле үзидарә органнары һәм муниципаль хезмәткәрләр эшчәнлегенең нәтижәлеген арттыру максатларында жирле үзидарәнең аерым органнарында экспериментлар үткәренергә мөмкин. Муниципаль хезмәтне үстерү программаларын гамәлгә ашыру барышында экспериментлар үткәрү тәртибе, шартлары һәм сроклары Татарстан Республикасының норматив хокукый актлары һәм муниципаль хокукый актлар белән билгеләнә.