

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
АКСУБАЙ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ СОВЕТЫ

КАРАР

№ 180

25.01.2019ел.

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының "Контроль-хисап палатасы турында" гы нигезләмә хакында

«Россия Федерациясе субъектларының һәм муниципаль берәмлекләренн контроль-хисап органнарын оештыруның һәм эшчәнлегенә гомуми принциплары турында» 2011 елның 7 февралендәге 6-ФЗ номерлы Федераль законга ярашлы, 2018 елның 27 декабрендәге 559-ФЗ номерлы Федераль закон белән кертелгән үзгәрешләренә исәпкә алып. "Россия Федерациясе субъектлары һәм муниципаль берәмлекләренә контроль-хисап органнарын оештыруның һәм эшчәнлегенә гомуми принциплары турында" Федераль законның 7 статьясына һәм "Россия Федерациясендә муниципаль хезмәт турында" Федераль законның 13 статьясына, Аксубай муниципаль районы Уставының 52, 56 статьяларына үзгәрешләр кертү хакында " Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Советы КАРАР ЧЫГАРДЫ:

1. «Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының Контроль-хисап палатасы турында» гы нигезләмәне 1 нче кушымта нигезендә яңа редакциядә расларга.

2. Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы советының «Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Контроль-хисап палатасы турында «гы нигезләмә турында» 2011 елның 8 декабрендәге 72 номерлы карарын үз көчен югалткан дип танырга.

3. Әлеге карарны Аксубай муниципаль районының рәсми сайтында урнаштырырга <http://aksubayevo.tatar.ru> һәм хокукый мәгълүмат порталында бастырып чыгарырга <http://pravo.tatarstan.ru/>

4. Әлеге карарның үтәлешен контрольдә тотуны Аксубай муниципаль районының бюджет, салымнар һәм финанслар, жирле жыемнар, инвестицияләр һәм эшқуарлык буенча даими комиссиясенә йөкләргә.

Аксубай муниципаль районы башлыгы,
Совет Рәисе




К. К. Гилманов

Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының
Контроль-хисап палатасы турында нигезләмә

1 нче маддә. Контроль-хисап палатасы статусы

1. Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районының Контроль-хисап палатасы (алга таба - Палата) тышкы муниципаль финанс контроленең даими эшләүче органы булып тора, Аксубай муниципаль районы Советы тарафыннан оештырыла һәм аңа хисап бирә.

2. Палата оештыру һәм функциональ бәйсезлеккә ия һәм үз эшчәнлеген мөстәкыйль алып бара.

3. Палатаның эшчәнлегенә, шул исәптән Аксубай муниципаль районы Советының вәкаләтләре срогы тәмамлану яки вакытыннан алда туктатылу сәбәпле, туктатылырга мөмкин түгел.

4. Палата жирле үзидарә органы булып тора, муниципаль казна учреждениесе формасында юридик зат хокукларына ия, үз исеме һәм муниципаль район гербы сурәтләнгән Герб мөһеренә һәм бланкларына ия.

5. Палата үз эшчәнлегенә мәсьәләләре буенча хокук булдыру инициативасы хокукына ия.

6. Контроль-хисап палатасының тулы исеме: Аксубай муниципаль районының» Контроль-хисап палатасы".

Кыскача атамасы:» Аксубай муниципаль районының Контроль-хисап палатасы».

2 нче маддә. Палата эшчәнлегенә хокукый нигезләре

Палата үз эшчәнлеген Россия Федерациясе Конституциясе, Татарстан Республикасы Конституциясе, федераль конституцион законнар, федераль законнар, Россия Федерациясенә башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы законнары һәм башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы Аксубай муниципаль районы Уставы, әлегә Нигезләмә һәм башка муниципаль хокукый актлар нигезендә гамәлгә ашыра.

3 нче маддә. Палата эшчәнлегенә принциплары

Палата эшчәнлегенә Законлылык, объективлык, нәтижелелек, бәйсезлек һәм ачыклык принципларына нигезләнә.

4 нче маддә. Палата Составы

1. Палата рәис һәм 1 нче аудитор составында оештырыла.

2. Палата рәисе һәм аудиторы муниципаль вазифаны башкара.

3. Палата рәисе һәм аудиторының вәкаләтләре алты ел тәшкил итә.

4. Палатаның штат саны Аксубай муниципаль районының вәкилләкле органы тарафыннан билгеләнә.

5 нче маддә. Палата рәисе һәм аудиторы вазифасына билгеләү тәртибе

1. Палата рәисе һәм аудиторы вазифага Аксубай муниципаль районы Советы тарафыннан билгеләнә.

2. Палата рәисе һәм аудиторы вазифасына кандидатлык турында тәкъдим муниципаль районның вәкиллекле органына муниципаль берәмлек башлыгы тарафыннан кертелә.

3. Палата рәисе һәм аудиторы вазифасына кандидатлар муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органына палатаның гамәлдәге Рәисе вәкаләтләре тәмамлануга ике айдан да соңга калмыйча тәкъдим ителә.

4. Палата рәисе һәм аудиторлары вазифаларына кандидатларны карау тәртибе муниципаль район вәкиллекле органының норматив хокукый акты белән билгеләнә.

6 нчы маддә. Палата рәисе һәм аудиторлары вазифаларына кандидатларга таләпләр

1. Палата рәисе һәм аудиторы вазифасына югары белемле һәм дәүләт, муниципаль идарә, дәүләт, муниципаль контроль (аудит), икътисад, финанс, юриспруденция өлкәсендә биш елдан да ким булмаган эш тәҗрибәсе булган Россия Федерациясе гражданны билгеләнә.

2. Россия Федерациясе гражданы палата рәисе вазифасына билгеләнә алмый:

1) аның бетерелмәгән яки түләнмәгән хөкем ителүе бар;

2) аны законлы көченә кәргән суд карары белән эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтле дип тану;

3) дәүләт һәм федераль закон белән саклана торган башка серне тәшкит итүче мәғлүматны рәсмиләштерү процедурасын узудан баш тарту, әгәр гражданны биләүгә дөгъва итүче вазифа буенча бурычларны үтәү мондый мәғлүматларны куллану белән бәйлә булса;

4) Россия Федерациясе гражданныгынан чыгу яки чит ил гражданныгы алу яки чит ил территориясендә Россия Федерациясе гражданнының даими яшәү хокукын раслаучы яшәүгә рөхсәт яки башка документ алу.

5) әлеге статьяның 3 өлешләрендә каралган нигезләренә булуы..

3. Палата рәисе һәм аудиторы Аксубай муниципаль районы территориясендә урнашкан муниципаль берәмлекнең вәкиллекле органы рәисе, муниципаль берәмлек башлыгы, жирле хакимият башлыгы, суд һәм хокук саклау органнары җитәкчеләре белән яқын туганлык яки үзлек (ата-аналар, ир белән хатын, абыйлар, апалар, шулай ук абыйлар, апалар, ата-аналар, ир белән хатынның балалары һәм ир белән хатын) була алмый.

4. Палата рәисе һәм аудиторы укыту, фәнни һәм башка ижади эшчәнлектән башка түләүле эшчәнлек белән шөгыйльләнгән алмый. Шулай ук вакытта укыту, фәнни һәм башка ижади эшчәнлек, әгәр Россия Федерациясенә халыкара килешүендә яки Россия Федерациясе законнарында башкасы каралмаган булса, чит ил дәүләтләре, халыкара һәм чит ил оешмалары, чит ил гражданны һәм гражданныгы булмаган затлар акчалары хисабына гына финанслана алмый.

5. Палата рәисе һәм аудиторы, шулай ук күрсәтелгән вазифаларны биләүгә дөгъва кылучы затлар ел саен керемнәре, мөлкәте һәм мөлкәти характердагы йөкләмәләре турында белешмәләр бирү өчен билгеләнгән срокларда үз чыгымнары, шулай ук жир кишәрлеге, башка күчәмсез милек объекты сатып алу буенча һәр

килешү буенча үз хатыны (ире) һәм балигъ булмаган балаларының чыгымнары турында белешмәләр бирергә тиеш. транспорт чарасы, кыйммәтле кәгазьләр, акцияләр (оешмаларның устав (склад) капиталында катнашу өлеше, пайлар), ул, аның хатыны (ире) һәм (яки) балигъ булмаган балалары тарафыннан мәгълүмат тапшыру елына (алга таба - хисап чоры) кадәрге календарь ел дәвамында, әгәр мондый килешүләрнең гомуми суммасы әлеге кешенең һәм аның хатынының (иренен) хисап чорына кадәрге соңгы өч елдагы гомуми керемнән артык булса һәм әлеге килешүләр билгеләнгән тәртиптә башкарылган акчалар алу чыганакалары турында Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль норматив хокукый актлар белән.

7 нче маддә. Палата вазыйфаи затларының статусы гарантияләре

1. Палата рәисе һәм аудиторы-вазифаи затлар.

2. Палата вазыйфаи затларына үзләренең вазыйфаи вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга комачаулау яки кабул ителгән карарларына йогынты ясау максатында нинди дә булса формада йогынты ясау, шулай ук палата вазыйфаи затларына карата көч куллану, мыскыллау, шулай ук яла ягу яисә аларның эшчәнлегенә турында ялган мәгълүмат тарату Россия Федерациясе законнары һәм (яисә) Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән җаваплылыкка китерә.

3. Палатаның вазифаи затлары судьялары, хокук саклау һәм контроль органнары вазифаи затларын дөүләт яклавы турында Россия Федерациясе законнары һәм Россия Федерациясенен башка норматив хокукый актлары нигезендә дөүләт яклавына дучар ителә.

4. Палата рәсмиләре һөнәри бәйсезлек гарантияләренә ия.

5. Палата рәисе һәм аудиторы Аксубай муниципаль районы Советы карары нигезендә вакытыннан алда вазифаларыннан азат ителә:

1) аларга карата судның гаепләү карарының законлы көченә керүе;

2) аларны суд карары белән законлы көченә кергән эшкә сәләтсез яки чикләнгән эшкә сәләтле дип тану;

3) Россия Федерациясе гражданлыгыннан чыгу яки чит ил гражданлыгын алу яки чит ил территориясендә Россия Федерациясе гражданының даими яшәү хокукын раслаучы яшәүгә рөхсәт яки башка документ алу;

4) отставка турында язма гариза бирү;

5) аларга йөкләнгән вазифа вәкаләтләрен гамәлгә ашырганда яки вазифа вәкаләтләрен дәрәс кулланмаганда Россия Федерациясе законнары таләпләрен бозу, әгәр вакытыннан алда азат итү турында карар өчен муниципаль берәмлекнең вәкиллеке органы депутатларының билгеләнгән санының күпчелегә тавыш бирсә;

6) муниципаль берәмлекнең норматив хокукый акты белән билгеләнгән вазифада булуның чик яшьтәге Федераль законына ярашлы казанышлар;

7) әлеге Нигезләмәнең 6 статьясының 2 3 өлешләрендә каралган шартларны ачыклау.

8) "коррупциягә каршы тору турында" 2008 елның 25 декабрәдәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, "дөүләт Вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен контрольдә тоту турында" 2012 елның 3 декабрәдәге 230-ФЗ номерлы Федераль закон, 2013 елның 7 маендагы 79-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнгән чикләүләренә, тыюларны,

бурычларны үтәмәүне аерым категория кешеләргә Россия Федерациясе территориясеннән читтә урнашкан чит ил банкларында счетлар (вкладлар) ачу һәм аларга ия булу, акчаларны һәм кыйммәтле эйберләрен саклау тыела, чит ил финанс инструментларын үзләштерү һәм (яки) куллану.

8 нче маддә. Палатаның Вәкаләтләре

1. Контроль-хисап палатасы түбәндәге вәкаләтләренә гамәлгә ашыра:

1) Аксубай муниципаль районы бюджеты үтәлешен контрольдә тоту;

2) Аксубай муниципаль районы бюджеты проектларына экспертиза;

3) Аксубай муниципаль районы бюджеты үтәлеше турында еллык хисапны тышкы тикшерү;

4) муниципаль район бюджеты акчаларын, шулай ук муниципаль район бюджеты тарафыннан Россия Федерациясе законнарында каралган башка чыганақлардан алынган акчаларны куллануның законлылығын, нәтижәләгән (эффе́ктивлығын һәм экономияләгән) контрольдә тотуны оештыру һәм гамәлгә ашыру;

5) Аксубай муниципаль районы милкендә булган мөлкәт белән идарә итүнең һәм аның белән идарә итүнең билгеләнгән тәртибен, шул исәптән интеллектуаль эшчәнлекнең саклана торган нәтижәләрен һәм муниципаль берәмлеккә караган индивидуализация чараларын үтәүне контрольдә тоту;

6) муниципаль район бюджеты акчалары хисабына салым һәм башка ташламалар һәм өстенлекләр, бюджет кредитлары бирүнең нәтижәләгән бәяләү, шулай ук муниципаль гарантияләр һәм поручительлекләр бирүнең законлылығын бәяләү яки юридик затлар һәм шәхси эшмәкәрләр тарафыннан муниципаль район бюджеты акчалары һәм муниципаль район милкендәге мөлкәт хисабына башкарылган килешүләр буенча башка ысуллар белән йөкләмәләренә үтәүне тәмин итү;

7) муниципаль хокукый актлар проектларына (шул исәптән финанс-икътисади нигезләмәләренә нигезләгәнә) муниципаль районның чыгым йөкләмәләренә, шулай ук муниципаль программаларга кагылышлы өлешкә финанс-икътисади экспертиза;

8) муниципаль районда бюджет процессын анализлау һәм аны камилләштерүгә юнәлдерелгән тәкъдимнәр эзерләү;

9) Аксубай муниципаль районы бюджеты үтәлеше барышы, үткәрелгән контроль һәм эксперт-аналитик чаралар нәтижәләре турында мәгълүмат эзерләү һәм мондый мәгълүматны Аксубай муниципаль районы Советына һәм муниципаль район башлығына тапшыру;

10) муниципаль район составына керүче торак пунктлар бюджетына кергән Аксубай муниципаль районы бюджеты акчаларын куллануның законлылығын, нәтижәләгән (эффе́ктивлығын һәм экономияләгән) контрольдә тоту;

11) муниципаль районның вәкиллеке органнары белән төзелгән килешүләргә ярашлы рәвештә, Аксубай муниципаль районы составына керүче торак пунктларда тышкы муниципаль финанс контроле вәкаләтләрен гамәлгә ашыру;

12) муниципаль берәмлекнең чыгым йөкләмәләре реестрына кертелгән чыгым йөкләмәләре һәм муниципаль берәмлек бюджеты проектына ярашлы рәвештә Чираттагы финанс елында финанслауга планлаштырылган чыгым йөкләмәләре арасындагы туры килүне ачыклау предметына муниципаль берәмлекнең чыгым йөкләмәләре реестры мәгълүматларын анализлау;

13) муниципаль берәмлекне үстерү программаларын һәм планнарын гамәлгә ашыруның барышын һәм нәтижеләрен контрольдә тоту;

14) муниципаль берәмлек бюджеты үтәлешен мониторинглау;

15) муниципаль берәмлектә социаль-икътисади хәлне анализлау;

16) муниципаль берәмлекнең башкарма органнарында эчке финанс контролен оештыруга ярдәм итү;

17) коррупциягә каршы торуга юнәлдерелгән чараларда вәкаләтләр чикләрендә катнашу;

18) федераль законнар, Россия Федерациясе субъекты законнары, Муниципаль берәмлек вәкилләккә органы Уставы һәм норматив хокукый актлары белән билгеләнгән тышкы муниципаль финанс контроле өлкәсендәге башка вәкаләтләр.

19) муниципаль ихтыяжларны тәмин итү өчен товарлар, эшләр, хезмәтләр сатып алу өлкәсенә аудит үткәрү.

2. Тышкы финанс контроле палата тарафыннан башкарыла:

1) жирле үзидарә органнарына һәм муниципаль органнарда, муниципаль учреждениеләргә һәм муниципаль унитар предприятиеләргә, шулай ук башка оешмаларга карата, әгәр алар муниципаль район милкендәге милекне кулланалар икән;

2) башка оешмаларга карата, алар тарафыннан субсидияләр, кредитлар, жирле бюджет акчалары хисабына гарантияләр алу шартларының үтәлешен тикшерү юлы белән, күрсәтелгән оешмаларны тикшерү мөмкинлегә субсидияләр, кредитлар, акчалар хисабына гарантияләр бирү турында шартнамәләрдә билгеләнгән очракта, күрсәтелгән акчаларны биргән баш идарәчеләрнең (идарәчеләрнең) һәм жирле бюджет акчаларын алучыларның эшчәнлеген контрольдә тоту тәртибендә жирле бюджет.

9 нчы маддә. Палатаның тышкы муниципаль финанс контролен гамәлгә ашыру формалары

1. Тышкы муниципаль финанс контроле палата тарафыннан контроль яки эксперт-аналитик чаралар формасында башкарыла.

2. Контроль чараны үткәргәндә палата тиешле акт (акт) төзи, ул тикшерелә торган органнар һәм оешмалар житәкчеләренә житкерелә. Палата акты (актлары) нигезендә Хисап төзелә.

3. Эксперт-аналитик чара үткәргәндә Палата хисап яки нәтижә ясый.

10 нчы маддә. Тышкы муниципаль финанс контроле стандартлары

1. Тышкы муниципаль финанс контролен гамәлгә ашырганда Палата тышкы муниципаль финанс контроле стандартларына таяна.

2. Тышкы муниципаль финанс контроле стандартларын эшләү палата тарафыннан башкарыла:

1) Россия Федерациясе Хисап палатасы һәм (яки) Россия Федерациясе субъектының Контроль-хисап палатасы тарафыннан расланган гомуми таләпләргә ярашлы рәвештә жирле үзидарә органнарына һәм муниципаль органнарда, муниципаль учреждениеләргә һәм муниципаль предприятиеләргә карата;

2) башка оешмаларга карата Федераль закон белән билгеләнгән гомуми таләпләргә ярашлы.

3. Тышкы муниципаль финанс контроле стандартларын эзерлэгәндә дәүләт контроле, аудит һәм финанс хисаплау өлкәсендәге халыкара стандартлар исәпкә алына.

4. Тышкы муниципаль финанс контроле стандартлары Россия Федерациясе законнарына һәм Россия Федерациясе субъектлары законнарына каршы килә алмый.

11 нче маддә. Эшчәнлекне планлаштыру Палата

1. Палата үз эшчәнлеген ул үзе эшлэгән һәм раслаган планнар нигезендә алып бара.

2. Палатаның эш планы планлаштырылганнан алдагы елның 30 декабренә кадәр раслана.

3. Палатаның эш планнарына муниципаль районның вәкиллекле органы йөкләмәләре, муниципаль район башлыгының планлаштырылганнан алдагы елның 15 декабренә кадәр палатага жибәрелгән тәкъдимнәре һәм запрослары кертелергә тиеш.

4. Муниципаль районның вәкиллекле органы, муниципаль район башлыгының палатаның эш планын үзгәртү буенча тәкъдимнәре палата тарафыннан кабул ителгән көннән алып 10 көн эчендә карала.

12 нче маддә. Палата Регламенты

Палата эшчәнлеге юнәлешләренә эчтәлеге, эш алып бару, контроль һәм эксперт-аналитик чараларны эзерләү һәм үткәргү тәртибе һәм палатаның эчке эшчәнлегенә башка мәсьәләләре палата регламенты белән билгеләнә.

13 нче маддә. Палата вазыйфаи затларының таләпләрен үтәү мәжбүрилеге

1. Палата вазыйфаи затының Россия Федерациясе законнары, Муниципаль норматив хокукый актлар белән билгеләнгән вазыйфаи вәкаләтләрен гамәлгә ашыру белән бәйле таләпләре һәм запрослары жирле үзидарә органнары һәм муниципаль органнар, аларга карата тышкы муниципаль финанс контроле гамәлгә ашырыла торган оешмалар (алга таба шулай ук - тикшерелә торган органнар һәм оешмалар) тарафыннан үтәлергә тиеш.

2. Палата вазыйфаи затының законлы таләпләрен һәм сорауларын үтәмәү, шулай ук аңа йөкләнгән вазыйфа вәкаләтләрен гамәлгә ашыруга комачаулау Россия Федерациясе законнары һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән жаваплылыкка китерә.

14 нче маддә. Палата рәисенә палата эшчәнлеген оештыру буенча вәкаләтләре

1. Палата Рәисе:

1) палата эшчәнлегенә гомуми житәкчелек итә;

2) палата регламентын раслый;

3) палатаның эш планнарын һәм аларга үзгәрешләр кертүне раслый;

4) палата эшчәнлеге турында еллык хисапны раслый;

5) тышкы муниципаль финанс контроле стандартларын раслый;

6) палатаның контроль һәм эксперт-аналитик чаралары нәтижеләрен раслый; палатаның тәкъдимнәренә һәм күрсәтмәләренә кул куя;

7) контроль һәм эксперт-аналитик чаралар житәкчесе була ала;

8) Аксубай муниципаль районы Советына һәм муниципаль район башлыгына палата эшчәнлеге, үткәрелгән контроль һәм эксперт-аналитик чаралар нәтижәләре турында еллык хисап тапшыра;

9) Россия Федерациясе дәүләт органнары, Татарстан Республикасы дәүләт органнары һәм жирле үзидарә органнары белән мөнәсәбәтләрдә палатаны тәкъдим итә;

11) палата аппараты хезмәткәрләрен (инспекторларын) яллау һәм эштән азат итү буенча вәкаләтләренә гамәлгә ашыра;

12) палата эшчәнлеген оештыру мәсьәләләре буенча хокукый актлар (боерыклар, боерыклар) чыгара.

15 нче маддә. Палата вазыйфай затларының хокуклары, бурычлары һәм жаваплылыгы

1. Палатаның вазифай затлары үзләренә йөкләнгән вазифа вәкаләтләрен гамәлгә ашырганда:

1) тикшерелә торган органнар һәм оешмалар биләгән территориягә һәм биналарга керү, аларның документларына һәм материалларына керү, шулай ук алар биләгән территорияләренә һәм биналарны карау;

2) ялган, ялган, урлау, жинаятьләр ачыкланган очракта һәм әлеге хокуксыз гамәлләренә туктату кирәк булганда кассаларны, касса һәм хезмәт биналарын, тикшерелә торган органнар һәм оешмаларның складларын һәм архивларын мөһерләргә, Россия Федерациясе законнары белән билгеләнгән чикләүләренә исәпкә алып документлар һәм материалларны алырга. Кассаларны, касса һәм хезмәт биналарын, складларны һәм архивларны мөһерләү, документлар һәм материалларны алу тикшерелә торган органнарның һәм оешмаларның вәкаләтле вазифай затлары катнашында һәм тиешле актлар төзеп башкарыла;

3) үз компетенциясе чикләрендә федераль башкарма хакимият органнарының территориаль органнарының һәм аларның структур бүлекчәләренен, Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте һәм дәүләт органнарының, жирле үзидарә органнарының һәм муниципаль органнарның, оешмаларның вазыйфай затларына запрослар жибәрергә;

4) үз компетенциясе чикләрендә тикшерелә торган органнар һәм оешмаларның житәкчеләреннән һәм башка вазыйфай затларыннан контроль чаралар үткәргәндә ачыкланган хокук бозулар фактлары буенча язма аңлатмалар, шулай ук билгеләнгән тәртиптә расланган документларның кирәкле күчermәләрен тәкъдим итүне таләп итәргә;

5) контроль чаралар үткәргәндә соралган документларны һәм материалларны тикшерелә торган органнарны һәм оешмаларны вазифай затлар тарафыннан тапшырмау яки вакытында тапшырмау фактлары буенча актлар төзәргә;

6) үз компетенциясе чикләрендә тикшерелә торган органнарның һәм оешмаларның финанс-хужалык эшчәнлегенә кагылышлы барлык кирәкле документлар белән танышу, шул исәптән билгеләнгән тәртиптә Дәүләт, хезмәт, коммерция һәм закон белән саклана торган башка серне үз эченә алган документлар белән танышу;

7) тикшерелә торган органнар һәм оешмаларның финанс-хужалык эшчәнлегенә кагылышлы һәм тикшерелә торган органнар һәм оешмаларның мәгълүмат

базаларында Электрон формада саклана торган мәгълүмат белән танышырга, шул исәптән Дәүләт, хезмәт, коммерция һәм закон белән саклана торган башка серне үз эченә алган мәгълүмат белән билгеләнгән тәртиптә;

8) электрон мәгълүмат базаларына техник документация белән танышу;

9) әгәр мондый хокук Россия Федерациясе законнарында каралган булса, административ хокук бозулар турында беркетмәләр төзәргә.

2. Палатаның вазыйфаи затлары кассаларны, касса һәм хезмәт биналарын, складларны һәм архивларны мөһерләгән очракта, әлеге статьяның 1 өлешендәге 2 пункттында каралган очракта документлар һәм материаллар алынган очракта, бу хакта палата рәисенә кичекмәстән (24 сәгать эчендә) Татарстан Республикасы Законнында билгеләнгән тәртиптә хәбәр итәргә тиеш.

3. Палатаның вазыйфаи затлары тикшерелә торган органнарның һәм оешмаларның оператив-хужалык эшчәнлегенә тыкшынырга, шулай ук контроль чаралар үткәргәндә алынган мәгълүматны ачыкларга, контроль чаралар тәмамланганчы һәм тиешле актлар һәм хисаплар төзелгәнче үз нәтижеләрен халыкка житкерергә хокуклы түгел.

4. Палатаның вазыйфаи затлары тикшерелә торган органнарда һәм оешмаларда контроль һәм эксперт-аналитик чаралар үткәргәндә билгеле булган Дәүләт, хезмәт, коммерция һәм закон белән саклана торган башка серне сакларга, контроль һәм эксперт-аналитик чаралар үткәргә, аларның нәтижеләрен тиешле актларда, хисапларда һәм нәтижеләрдә объектив һәм дөрес чагылдырырга тиеш.

4_1. Палата вазыйфаи затлары "коррупциягә каршы тору турында" 2008 елның 25 декабрәндәге 273-ФЗ номерлы Федераль закон, "дәүләт Вазыйфаларын биләүче затларның һәм башка затларның чыгымнарының аларның керемнәренә туры килүен контрольдә тоту турында" 2012 елның 3 декабрәндәге 230-ФЗ номерлы Федераль закон, 2013 елның 7 маендагы 79-ФЗ номерлы Федераль закон белән билгеләнгән чикләүләренә, тыюларны үтәргә, бурычларын үтәргә тиеш аерым категория кешеләргә Россия Федерациясе территориясеннән читтә урнашкан чит ил банкларында счетлар (вкладлар) ачуны һәм аларга ия булуны, акчалата средстволар һәм кыйммәтле әйберләренә саклауны тыю турында, чит ил финанс инструментларын үзләштерү һәм (яки) куллану.

5. Палатаның вазифаи затлары Россия Федерациясе законнары нигезендә үзләре үткәргән контроль һәм эксперт-аналитик чараларның нәтижеләренә дөресләгә һәм объективлыгы, шулай ук дәүләт һәм закон белән саклана торган башка серне ачу өчен җаваплы.

6. Палата рәисе муниципаль районның вәкилләккә органы, аның комитетлары, комиссияләре һәм эшче төркемнәре утырышларында, муниципаль район хакимиятенә, муниципаль районның башкарма органнары, муниципаль район башлыгы каршындагы координация һәм киңәшмә органнары утырышларында катнашырга хокуклы.

16 нчы маддә. Палатага мәгълүмат бирү

1. Тикшерелә торган органнар һәм оешмалар Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән срокларда палата соравы буенча контроль һәм эксперт-аналитик чаралар үткәргү өчен кирәкле мәгълүмат, документлар һәм материаллар бирергә тиеш.

2. Әлеге статьяның 1 өлешендә күрсәтелгән сорауларны тикшерү-хисап органнары тарафыннан жиберү тәртибе Татарстан Республикасы законнары яки муниципаль норматив хокукый актлар һәм палата регламенты белән билгеләнә.

3. Тикшерү чараларын үткәргәндә тикшерелә торган органнар һәм оешмалар палатаның вазыйфаи затларына идарәче һәм башка хисап һәм документлар, муниципаль берәмлек бюджетын формалаштыру һәм үтәүгә бәйле документлар, муниципаль берәмлек милкеннән файдалану, тикшерелә торган оешмалар тарафыннан кулланыла торган мәгълүмати системалар һәм аларга техник документлар, шулай ук аларны үтәү өчен кирәкле башка документлар белән танышу мөмкинлеген тәмин итәргә тиеш аның вәкаләтләре палатасы.

4. Муниципаль берәмлек администрациясенә муниципаль берәмлек учреждениеләрен һәм унитар предприятиеләрен төзү, үзгәртеп кору яки бетерү, Хужалык жәмгыятьләренә устав капиталында муниципаль берәмлекнең акцияләре санын һәм өлешләрен үзгәртү, муниципаль берәмлекнең бюджет акчалары һәм башка милек объектлары белән идарә итү турында килешүләр төзү турындагы хокукый актлары палатага кабул ителгән көннән алып 10 эш көне эчендә жиберелә.

5. Аксубай муниципаль районының финанс-бюджет палатасы палатага Аксубай муниципаль районының бюджет хисабын, расланган жыелма бюджет язмасын, касса планын һәм аларга үзгәрешләр жиберә.

6. Муниципаль берәмлекнең бюджет акчаларының Баш администраторлары палатага жыелма бюджет хисабын жиберәләр.

7. Муниципаль берәмлек администрациясе органнары ел саен палатага муниципаль унитар предприятиеләр, учреждениеләр, шулай ук муниципаль берәмлекнең өлеше имзаланганнан соң утыз көн эчендә ким дигәндә илле процент булган акционерлык жәмгыятьләре эшчәнлеген аудитор тикшерүләре нәтижеләре буенча аудитор оешмаларының хисапларын һәм нәтижеләрен жиберәләр.

8. Тикшерү һәм эксперт-аналитик чаралар үткәү өчен кирәкле мәгълүматны, документларны һәм материалларны палатага тапшырмау яки вакытында тапшырмау, шулай ук мәгълүмат, документлар һәм материалларны тулы күләмдә бирмәү яки дәрәс булмаган мәгълүмат, документлар һәм материаллар бирү Россия Федерациясе законнары һәм (яки) Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән җаваплылыкка китерә

17 нче маддә. Палатаның тәкъдимнәре һәм күрсәтмәләре

1. Контроль чаралар үткәү нәтижеләре буенча Палата җирле үзидарә органнарына һәм муниципаль органнарга, оешмаларга һәм аларның вазыйфаи затларына ачыкланган бозуларны һәм кимчелекләрне бетерү, матди зыян китерүне булдырмау яки китерелгән зыянны каплау буенча чаралар күрү өчен, аларны карау һәм кабул итү өчен тәкъдимнәр кертәргә, рөхсәт ителгәннәрдә гаепле булган вазыйфаи затларны җаваплылыкка тарту буенча хокук бозуларны кисәтү, бетерү һәм кисәтү чаралары.

2. Палата тәкъдим итүенә палата рәисе кул куя.

3. Җирле үзидарә органнары һәм муниципаль органнар, шулай ук оешмалар тәкъдим алганнан соң бер ай эчендә палатага тапшыруны карау нәтижеләре буенча кабул ителгән карарлар һәм чаралар турында язма рәвештә хәбәр итәргә тиеш.

4. Аларны кисәтү һәм кисәтү буенча кичектергесез чаралар таләп ителә торган хокук бозулар ачыкланган очракта, палатаның вазыйфай затлары тарафыннан контроль чараларны үткәругә комачаулау, шулай ук тәкъдимнәрне карау срокларын үтәмәгән очракта палата жирле үзидарә органнарына һәм тикшерелә торган оешмаларга һәм аларның вазыйфай затларына күрсәтмә жиберә.

5. Палатаның күрсәтмәсендә конкрет хокук бозулар һәм күрсәтмә чыгаруның конкрет нигезләре күрсәтелергә тиеш.

6. Палатаның күрсәтмәсенә палата рәисе кул куя.

7. Палатаның күрсәтмәсе билгеләнгән срокларда үтәлергә тиеш.

8. Палата күрсәтмәсен билгеләнгән вакытта үтәмәү яки тиешенчә үтәмәү Россия Федерациясе һәм Татарстан Республикасы законнары белән билгеләнгән җаваплылыкка китерә.

9. Әгәр контроль чаралар үткәргәндә жинаять яки коррупцион хокук бозу билгеләре булган муниципаль район бюджеты акчаларын законсыз куллану фактлары ачыкланса, Палата шунда ук контроль чаралары материалларын хокук саклау органнарына тапшыра. Хокук саклау органнары контроль-хисап органына контроль-хисап органы тапшырган материаллар буенча карау барышы һәм кабул ителгән карарлар турында мәгълүмат бирергә тиеш.

18 нче маддә. Тикшерелә торган органнар һәм оешмаларның хокуклары гарантияләре

1. Контроль чаралар үткәргәндә палата тарафыннан төзелгән актлар тикшерелә торган органнар һәм оешмалар җитәкчеләренә җиткерелә. Тикшерелә торган органнар һәм оешмалар җитәкчеләренә Татарстан Республикасы законы белән билгеләнгән срокларда бирелгән аңлатмалары һәм искәртмәләре актларга кушыла һәм киләчәктә аларның аерылгысыз өлеше булып тора.

2. Тикшерелә торган органнар һәм оешмалар һәм аларның вазыйфай затлары палатаның күрсәтмәләрен тулысынча яки өлешчә гамәлдән чыгару турында гариза белән судка мөрәҗәгать итәргә, шулай ук палатаның гамәлләренә (гамәлсезлегенә) шикаять белән муниципаль районның вәкиллекле органына мөрәҗәгать итәргә хокуклы. Гариза биерү күрсәтмәненә гамәлдә булуын туктатмый.

19 нчы маддә. Палатаның дәүләт һәм муниципаль органнар белән хезмәттәшлеге

1. Палата үз эшчәнлеген гамәлгә ашырганда муниципаль районның башка жирле үзидарә органнары, Россия Федерациясе Үзәк Банкының территориаль идарәләре, Федераль казначылыкның территориаль органнары, салым органнары, прокуратура органнары, хокук саклау, күзәтчелек органнары белән хезмәттәшлек итәргә, алар белән хезмәттәшлек турында килешүләр төзергә, контроль һәм эксперт-аналитик эшчәнлек нәтиҗәләре, норматив һәм методик материаллар белән.

2. Палата үз эшчәнлеген гамәлгә ашырганда башка муниципаль районнарын контроль-хисап органнары, Татарстан Республикасы Хисап палатасы белән хезмәттәшлек итәргә, алар белән хезмәттәшлек һәм хезмәттәшлек турында килешүләр төзергә хокуклы.

3. Үз эшчәнлеген координацияләү максатыннан Палаталар һәм башка жирле үзидарә органнары вакытлыча һәм даими эшләрчә уртак Координация, консультация, киңәшмә һәм башка эш органнары булдыра ала.

4. Палата Татарстан Республикасы Хисап палатасы белән уртак контроль һәм эксперт-аналитик чараларны планлаштырырга һәм үткәргә хокуклы.

5. Башка муниципаль районнарның контроль-хисап органнарының язма мөрәжәгәте буенча палатасы алар үткәргән контроль һәм эксперт-аналитик чараларда катнаша ала.

6. Палата килешү нигезендә үткәрелгән контроль һәм эксперт-аналитик чараларда катнашу өчен аудитор оешмаларын, аерым белгечләрне жәлеп итәргә хокуклы.

20 нче маддә. Палата эшчәнлегенә турында мәгълүматка керү мөмкинлеген тәмин итү

1. Палата үз эшчәнлегенә турында мәгълүматны алуны тәмин итү максатыннан Аксубай муниципаль районының рәсми сайтында Интернет мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – Интернет челтәре) урнаштыра һәм массакуләм мәгълүмат чараларында үткәрелгән контроль һәм эксперт-аналитик чаралар, аларны үткәргәндә ачыкланган бозулар, кертелгән күрсәтмәләр һәм күрсәтмәләр, шулай ук алар буенча кабул ителгән карарлар һәм чаралар.

2. Палата ел саен үз эшчәнлегенә турында хисапны муниципаль районның вәкиллекле органына тапшыра. Әлегә хисап массакуләм мәгълүмат чараларында бастырыла һәм муниципаль районның вәкиллекле органы тарафыннан каралганнан соң гына Интернет челтәрендә урнаштырыла.

3. Палата эшчәнлегенә турында мәгълүматны массакуләм мәгълүмат чараларында бастырып чыгару һәм Интернет челтәрендә урнаштыру тәртибе Палата Регламентына ярашлы рәвештә башкарыла.

21 нче маддә. Палата эшчәнлегенә финанс белән тәмин итү

1. Палата эшчәнлегенә финанс белән тәмин итү аңа йөкләнгән вәкаләтләрне гамәлгә ашыруны тәмин итәргә мөмкинлек бирүче күләмдә күздә тотыла.

2. Палата эшчәнлегенә тәмин итү чыгымнары Аксубай муниципаль районы бюджетында Россия Федерациясә бюджетлары чыгымнары классификациясенә ярашлы рәвештә аерым юл белән карала.

3. Бюджет акчаларын һәм муниципаль мөлкәтне куллануны контрольдә тоту муниципаль районның вәкиллекле органы хокукый актлары нигезендә башкарыла.

22 нче маддә. Палата хезмәткәрләрен матди һәм социаль тәмин итү

1. Палата рәисә һәм аудиторына бюджет ассигнованиеләре чикләрендә штат расписаниесә нигезендә вазифа оклады һәм аңа өстәмәләр билгеләнә.

2. Муниципаль хезмәт вазыйфасын биләүче палата рәисенә дәүләт яклавы гарантияләнә, шул исәптән муниципаль берәмлек бюджеты хисабына мәжбүри дәүләт тормыш һәм сәламәтлек иминияте.

23 нче маддә. Положенигә үзгәрешләр һәм өстәмәләр

Әлегә Нигезләмәгә үзгәрешләр һәм өстәмәләр Аксубай муниципаль районы Советының тиешле карары белән кертелә.