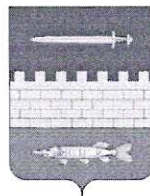


ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ КОМИТЕТ
НОВОШЕШМИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН

ул. Советская, д.80,
с. Новошешминск, 423190



ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ
ЯҢА ЧИШМӘ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ

Совет урамы, 80,
Яңа Чишмә авылы, 423190

тел.: (8-84348) 2-31-00, факс: (8-84348) 2-20-22, chishma@tatar.ru

КАРАР

“17” декабрь 2018 нче ел

№ 596

“Индивидуаль торак төзелеше объекты яки бакча йорты параметрларын билгеләнгән параметрларга һәм рөхсәт ителгән (рөхсәт ителмәгән) жир кишәрлегендә индивидуаль торак төзелеше объекттын яисә бакча йортын урнаштыруның рөхсәт ителгән параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәрнамә юнәлеше буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламентын раслау хакында”

Татарстан Республикасы Икътисад министрлыгы тәкъдимнәре нигезендә Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитеты **каrar бирә:**

1. Индивидуаль торак төзелеше объекты яки бакча йорты параметрларын билгеләнгән параметрларга һәм рөхсәт ителгән (рөхсәт ителмәгән) индивидуаль торак төзелеше объекттын жир кишәрлегендә урнаштыруның рөхсәт ителгән параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәрнамә юнәлеше буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең кушымта итеп бирелгән административ регламентын расларга.

2. Әлеге карарны “Татарстан Республикасының хокукый мәгълүмат рәсми порталында” “Интернет” мәгълүмат - телекоммуникация челтәрендә һәм Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районының рәсми сайтында бастырып чыгарырга (халыкка игълан итәргә).

3. Әлеге карарның үтәлешен тикшереп торуны Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитеты житәкчесенең икътисад буенча урынбасарына йөкләргә.

**Яңа Чишмә муниципаль районы
Башкарма комитеты житәкчесе**



Фәсахов Р.Р.

Индивидуаль торак төзелеше объекты яки бакча йорты параметрларын билгеләнгән параметрларга һәм рөхсәт ителгән (рөхсәт ителмәгән) жир кишәрлегендә индивидуаль торак төзелеше объектын яисә бакча йортын урнаштыруның рөхсәт ителгән параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәрнамә юнәлеше буенча муниципаль хезмәт күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең әлеге административ регламенты (алга таба – Регламент) индивидуаль торак төзелеше объекты яки бакча йорты параметрларының билгеләнгән параметрларга туры килүе (туры килмәве) һәм рөхсәт ителмәве (рөхсәт ителмәве) турында хәбәрнамә юнәлеше буенча муниципаль хезмәт күрсәтү стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт алучылар: физик затлар, юридик затлар (алга таба - гариза бирүче).

1.3. Муниципаль хезмәт Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы башкарма комитеты (алга таба – Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә.

Муниципаль хезмәт башкаручы - Башкарма комитетның төзелеш, архитектура һәм ТКХ бүлеге (алга таба - Бүлек).

1.3.1. Башкарма комитетның урнашу урыны: Яңа Чишмә авылы, Совет урамы, 80 нче йорт.

Бүлекнең урнашу урыны: Яңа Чишмә авылы, Совет урамы, 80 нче йорт.

Эш графигы:

дүшәмбе – пәнжешәмбе: 8: 00 дән 17: 00 гә кадәр;

жомга: 8: 00 дән 17: 00 гә кадәр;

шимбә, якшәмбе: ял көннәре.

Ял һәм туклану өчен тәнәфес вакыты эчке хезмәт тәртибе кагыйдәләре белән билгеләнә.

Белешмә телефоны 8(84348) 2-30-31.

Керү шәхесне раслаучы документлар буенча

1.3.2. “Интернет” мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендә (алга таба – “Интернет” челтәре) муниципаль районның рәсми сайты адресы: (<http://novosheshminsk.tatarstan.ru>).

1.3.3. Муниципаль хезмәт күрсәтү, шулай ук бүлекнең урнашу урыны һәм эш графигы турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) Башкарма комитет биналарында урнашкан муниципаль хезмәтләр турында гариза бирүчеләр белән эшләү өчен визуаль һәм текстлы мәгълүмат булган мәгълүмат стендлары аша.

Татарстан Республикасы дәүләт телләрендәге мәгълүмат элегә Регламентның 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларда (пунктчаларда) булган муниципаль хезмәт күрсәтү турында мәгълүматны үз эченә ала.

2) “Интернет” челтәре аша муниципаль районның рәсми сайтында (<http://novosheshminsk.tatarstan.ru>);

3) Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталында (<http://uslugi.tatar.ru>);

4) дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләр) бердәм порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

5) Башкарма комитетта (бүлектә):

телдән мөрәжәгать иткәндә-шәхсән яки телефон буенча;

язма (шул исәптән электрон документ формасында) мөрәжәгать иткәндә – кәгазьдә почта аша, электрон почта аша.

1.3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат Бүлек белгече тарафыннан муниципаль районның рәсми сайтында һәм гариза бирүчеләр белән эшләү өчен Башкарма комитет биналарында мәгълүмати стендларда урнаштырыла.

1.4. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәгеләр нигезендә гамәлгә ашырыла:

Россия Федерациясенә шәһәр төзелеше кодексы, 2004 нче елның 29 нчы декабрдәге 190-ФК номерлы (алга таба – РФ ШрК) (Россия Федерациясе кануннары җыелмасы, 03.01.2005, №1 (1 өлеш), 16маддә.);

Россия Федерациясе Жир кодексы (алга таба – РФ ЖК), 2001 нче елның 25 нче октябрдәге 136-ФК номерлы Федераль канун (Россия Федерациясе кануннары җыелмасы, 29.10.2001, № 44, 4147 маддә.);

1995 нче елның 17 нче ноябрдәге “Россия Федерациясендә архитектура эшчәнлегенә турында” 169-ФК номерлы Федераль канун (алга таба - 169-ФК номерлы Федераль канун) (Россия Федерациясе кануннары җыелмасы, 20.11.1995, № 47, 4473 маддә);

2003 нче елның 6 нчы октябрдәге “Россия Федерациясендә җирле үзидарә оештыруның гомуми принципнары турында” 131-ФК номерлы Федераль канун (алга таба-131-ФК номерлы Федераль канун) (Россия Федерациясе кануннары җыелмасы, 06.10.2003, №40, 3822 маддә);

2010 нчы елның 27 нче июлдәге “Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында” 210-ФК номерлы Федераль канун (алга таба – 210-ФК номерлы Федераль канун) (Россия Федерациясе кануннары җыелмасы, 02.08.2010, № 31, 4179 маддә);

Россия Федерациясе Төзелеш һәм торак-коммуналь хужалык Министрлыгының 2018 нче елның 19 сентябрдәге “Индивидуаль торак төзелеше яки бакча йорты объектн төзү яки реконструкцияләү өчен кирәкле хәбәрнамәләр формаларын раслау турында” №591/б. боерыгы (алга таба – 591/б.

боерыгы) (Рәсми хокукый мәгълүмат интернет-порталы <http://www.pravo.gov.ru>, 28.09.2018);

2004 нче елның 28 нче июлендәге “Татарстан Республикасында жирле үзидарә турында” 45-ТРК номерлы Татарстан Республикасы кануны (алга таба – 45-ТРК номерлы Татарстан Республикасы Кануны) (Татарстан Республикасы, №155-156, 03.08.2004);

Яңа Чишмә муниципаль районы Советының 2015 нче елның 18 нче мартындагы 42-247 номерлы карары (алга таба – Устав);

Яңа Чишмә муниципаль районы Советының 2015нче елның 18 нче мартындагы 42-248 номерлы карары белән расланган Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә (алга таба-БК турында Нигезләмә);

Башкарма комитет житәкчесенең 2006 нчы елның 3 нче июлендәге н-3 боерыгы белән расланган бүлек турында Нигезләмә (алга таба-бүлек турында Нигезләмә);

Башкарма комитет житәкчесенең 2013 нче елның 15 нче мартындагы 11/18 номерлы боерыгы белән расланган Башкарма комитетның эчке хезмәт тәртибе Кагыйдәләре (алга таба – Кагыйдәләр).

1.5. Әлеге Регламентта түбәндәге терминнар һәм билгеләмәләр кулланыла:

- мөрәжәгать итүче-физик яисә юридик затлар (дәүләт органнарыннан һәм аларның территориаль органнарыннан, дәүләт бюджеттан тыш фондлары органнарыннан һәм аларның территориаль органнарыннан, жирле үзидарә органнарыннан тыш) яисә Идарәгә телдән, язма яки электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорау белән мөрәжәгать иткән вәкаләтле вәкилләр;

- төзүче -үзенә караган жир кишәрлегендә капитал төзелеш объектларын төзү, реконструкцияләү, капитал ремонтлау, шулай ук инженерлык эзләнүләрен башкару, әлеге объектларны төзү, реконструкцияләү, капитал ремонтлау өчен проект документларын эзерләүне башкаручы физик яки юридик зат.

техник заказчы - профессиональ нигездә эшләүче физик зат, төзүче тарафыннан вәкаләтле һәм төзүче исемненән инженерлык эзләнүләрен үтәү, проект документларын эзерләү, капитал төзелеш объектларын төзү, реконструкцияләү, капитал ремонтлау турында килешүләр төзи, әлеге эш төрләрен башкару өчен биремнәр эзерли, инженерлык эзләнүләрен башкаручы һәм (яки) проект документларын эзерләүче затларга капитал төзелеш объектларын төзү, реконструкцияләү, капитал төзелеш объектларын капитал ремонтлау, әлеге эш төрләрен башкару өчен кирәкле материаллар һәм документлар эзерләү эшләрен башкаруны тапшыра, күрсәтелгән эш төрләрен башкару өчен кирәкле булган проект документациясен раслыйлар, капитал төзелеш объектын файдалануга тапшыруга рөхсәт алу өчен кирәкле документларны имзалайлар, әлеге Кодекста каралган башка функцияләргә гамәлгә ашыралар. Төзүче техник заказчы функцияләрен мөстәкыйль рәвештә гамәлгә ашырырга хокуклы;

дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенен читтән торып эш урыны –Татарстан Республикасы муниципаль районының шәһәр яки авыл жирлегендә (шәһәр округында) төзелгән дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенен территорияль структур бүлекчәсе (офисы) Россия Федерациясе Хөкүмәтенең 2012 нче елның 22 нче декабрендәге «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру кагыйдәләрен раслау турында " 1376 номерлы карары белән расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре эшчәнлеген оештыру Кагыйдәләренең 34 пункты нигезендә расланган Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәкләре»;

техник хата - муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән туры килмәүгә китергән хата (хәреф хатасы, басмадагы хата, грамматик яки арифметик хата яки башка шундый хата), документлар нигезендә мәгълүматлар кертелгән документлардагы мәгълүматлар (муниципаль хезмәт нәтижәсе) туры килмәүгә китергән хата (хәреф хатасы, басмадагы хата, грамматик яки арифметик хата).

Өлеге Регламентта муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы гариза индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йортын төзү яисә реконструкцияләү параметрларын үзгәртү турында хәбәрнамәне аңлата (1 нче кушымта).

2. Муниципаль хезмэт күрсәтү стандарты

Муниципаль хезмэт күрсәтү стандартына таләпләр исеме	Стандартка таләпләр эчтәлеге	Хезмэт күрсәтүне яки таләпне билгеләүче норматив акт
2.1. Муниципаль хезмэт күрсәтү исеме	Индивидуаль торак төзелеше объекты яки бакча йорты параметрларының билгеләнгән параметрларга туры килүе (туры килмәве) һәм рөхсәт ителмәве (рөхсәт ителмәве) турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән планлаштырылган индивидуаль торак төзелеше объекты яки бакча йорты яки жир кишәрлегендә бакча йорты урнаштыруның рөхсәт ителгәнлегенә турында хәбәрнамә (алга таба-объектның параметрлары туры килү (туры килмәү) турында хәбәрнамә)	РФ ШрК 51.1 мад., 1 ө.;
2.2. Турыдан-туры муниципаль хезмэт күрсәтүче жирле үзидарә башкарма-боеру органы исеме	Татарстан Республикасы Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитеты	
2.3. Муниципаль хезмэт күрсәтү нәтижәләренән тасвирламасы	Объектның параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәрнамә (2 нче кушымта, 3 нче кушымта). Планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәне карап тикшермичә кире кайтару	РФ ШрК 51.1 мад., 7 ө., 8 ө.;
2.4. Муниципаль хезмэт күрсәтү срогы, шул исәптән муниципаль хезмэт күрсәтүдә катнашучы оешмаларга мөрәжәгать итү зарурлыгын исәпкә алып, туктатылу мөмкинлегенә Россия Федерациясе	Объектның параметрлары туры килү (туры килмәү) турында хәбәрнамәне жиберү-хәбәр итү көнен дә кертеп жиде көн. Федераль яисә региональ әһәмияттәге тарихи жирлек территориясе чикләрендә типлаштырылган архитектура карары нигезендә индивидуаль торак	РФ ШрК 51.1 мад., 7 ө.

<p>кануннары белән каралган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору срогы</p>	<p>төзелеш объектны яки бакча йорты төзелеш яисә үзгәртеп коруы параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәрнамәне жиберү -14 көн, шул исәптән хәбәр биерү көнен дә кертеп.</p> <p>Планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәне карамыйча кире кайтару - бер көн</p>	
<p>2.5. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен законнар һәм башка норматив хокукый актлар, шулай ук мөрәжәгатъ итүче тарафыннан тапшырылырга тиешле муниципаль хезмәтләр күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, аларны алу ысуллары, шул исәптән электрон формада, аларны тапшыру тәртибе нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегенә</p>	<p>Индивидуаль торак төзелеш объекттын яки бакча йортын төзү яки реконструкцияләү максатларында төзүче түбәндәге мәгълүматларны үз эченә алган планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәне жиберә:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) төзүченең фамилиясе, исеме, агасының исеме (булган очракта), яшәу урыны, шәхесне раслаучы документ реквизитлары (физик зат өчен); 2) төзүченең атамасы һәм урнашу урыны (юридик зат өчен), шулай ук юридик затның бердәм дөүләт реестрында дөүләт теркөве турындагы дөүләт теркөү номеры һәм салым түлүченең идентификация номеры, әгәр мөрәжәгатъ итүче чит ил юридик зат булса гына; 3) жир кишәрлегенен кадастр номеры (булган очракта), жир кишәрлегенен адресы яки тасвирламасы; 4) төзүченең жир кишәрлегенә хокукы турында мәгълүматлар, шулай ук жир кишәрлегенә башка затларның хокуклары турында мәгълүматлар (мондый затлар булганда); 5) жир кишәрлеген һәм капитал төзелеш объекттын (индивидуаль торак төзелеш объектны яки бакча 	<p>РФ ШрК 51.1мәд., 1, 3 ө.</p>

йорты) рөхсәт ителгән куллану турында мәгълүматлар);

б) планлаштырыла торган төзелеш турында хәбәр бирелгән индивидуаль торак төзелеше яисә бакча йорты объектының планлаштырыла торган параметрлары, шул исәптән жир кишәрлеге чикләреннән чигенү турында мәгълүматлар;

7) индивидуаль торак төзелеше объекты яки бакча йорты мәстәкыйль күчәмсез милек объектларына бүленү өчен билгеләнмәгәнлеге турында мәгълүматлар;

8) төзүче белән элемтә өчен почта адресы һәм (яки) электрон почта адресы.

Планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәгә төркөлә:

1) жир кишәрлегенә хокук билгеләүче документлар, әгәр ана хокук күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт реестрында төркөлмәгән очракта;

2) төзүче вәкиленең вәкаләтләрән раслый торган документ, планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамә төзүченең вәкаләтле вәкиле тарафыннан жиберелгән очракта;

3) төзүче чит ил юридик зат булса, юридик затның дәүләт төркөвә турындагы документларны рус теленә таныкланган күчәрмәсе;

4) индивидуаль торак төзелеше объекты яки бакча йорты төзелеше яисә үзгәртеп корылуы, РФ ШРК 51.1 маддәсе 5 өлешендә каралган очрактан тыш, федераль яисә региональ әһәмияттәге тарихи жирик

территориясе чикләрендә планлаштырылган очракта, индивидуаль торак төзелеше объектының яисә бакча йортының тышкы кыяфәтен тасвирлау. Индивидуаль торак төзелеше яки бакча йорты объектының тышкы кыяфәте тасвирламасы текст рәвешендә тасвирлауны һәм график тасвирлауны үз эченә ала. Индивидуаль торак яки бакча йорты объектының текст рәвешендәге тышкы кыяфәте тасвирламасы индивидуаль торак төзелеше объекты яисә бакча йорты параметрларына күрсәтмәне үз эченә ала, аларның тышкы кыяфәтен төсле хәл итү, индивидуаль торак төзелеше объектының яки бакча йортының тышкы кыяфәтен билгели торган төзелеш материаллары, шулай ук капитал төзелеш объектының архитектура карарларына таләпләр буларак шәһәр төзелеше Регламенты тарафыннан билгеләнгән индивидуаль торак төзелеше объектының яисә бакча йортының башка характеристикалары тасвирлана. Индивидуаль торак төзелеше объектының яки бакча йортының тышкы кыяфәте булып график тасвирламасы тора, шул исәптән индивидуаль торак төзелеше яисә бакча йортының фасадын һәм конфигурациясен дә кертеп.

Федераль яисә региональ әһәмияткә тарихи жирлек территориясе чикләрендә типлаштырылган архитектура карары нигезендә индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йортын төзү яки реконструкцияләү максатларында, төзүче жибәрә:

1. Планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамә -

планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәдә типлаштырылган архитектура карары күрсәтелә. Бу очракта индивидуаль торак төзелеше объектының яисә бакча йортының тышкы кыяфәтен тасвирлау кушымтасы планлаштырылган төзелеш турында хәбәр итүгә таләп ителми.

Планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәгә түбәндәгеләр теркәлә:

1) жир кишәрлегенә хокук билгеләүче документлар, аңа хокук күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән очракта;

2) төзүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамә төзүче вәкиле тарафыннан жибәрелгән очракта;

3) төзүче чит ил юридик заг булса, юридик загның дәүләт теркәве турындагы документларының рус теленә таныкланган күчәрмәсе;

4) индивидуаль торак төзелеше объекты яки бакча йортының тышкы кыяфәтен тасвирлау, әгәр индивидуаль торак яки бакча төзелеше объектын төзү яки реконструкцияләү федераль яисә региональ әһәмияттәге тарихи жирлек территориясә чикләрендә планлаштырыла икән.

1. Планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамә - планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәдә типлаштырылган архитектура карары күрсәтелә. Бу очракта индивидуаль торак төзелеше объектының яисә бакча йортының тышкы кыяфәтен тасвирлау

	<p>кушымтасы планлаштырылган төзелеш турында хәбәр итүгә таләп ителми.</p> <p>Планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәгә түбәндәгеләр теркәлә:</p> <ol style="list-style-type: none">1) жир кишәрлегенә хокук билгеләүче документлар, аңа хокук күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт реестрында теркәлмәгән очракта;2) төзүче вәкиленең вәкаләтләрен раслай торган документ, планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамә төзүче вәкиле тарафыннан жиберелгән очракта;3) төзүче чит ил юридик заг булса, юридик загның дәүләт теркәве турындагы документларының рус теленә таныкланган күчәрмәсе;4) индивидуаль торак төзелеше объекты яки бакча йортының тышкы кыяфәтен тасвирлау, әгәр индивидуаль торак яки бакча төзелеше объектын төзү яки реконструкцияләү федераль яисә региональ әһәмияттәге тарихи жирик территориясә чикләрендә планлаштырыла икән. <p>Планлаштырылган төзелеш яисә реконструкция параметрларын үзгәртү максатларында төзүче жиберә:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Параметрларны үзгәртү турында хәбәрнамә (4 нче кушымта). <p>Планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәгә теркәлә:</p> <ol style="list-style-type: none">1) жир кишәрлегенә хокук билгеләүче документлар, аңа хокук күчәмсез милекнең Бердәм дәүләт
--	---

	<p>реестрында теркәлмәгән очракта;</p> <p>2) төзүче вәкиленең вәкаләтләрен раслый торган документ, планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамә төзүче вәкиле тарафыннан жиберелгән очракта;</p> <p>3) төзүче чит ил юридик заг булса, юридик загның дәүләт теркәве турындагы документларының рус теленә таныкланган күчermәсе;</p> <p>4) индивидуаль торак төзелеше объекты яки бакча йортының тышкы кыяфәтен тасвирлау, әгәр индивидуаль торак яки бакча төзелеше объектын төзү яки реконструкцияләү федераль яисә региональ әһәмияткә тарихи жирик территориясә чикләрендә планлаштырыла икән.</p> <p>Хәбәрнамәләр кәгазьдә жириле үзидарә органына, шул исәптән күпфункцияле үзек аша төзелешкә рөхсәт бирүгә вәкаләтле шәхси мөрәжәгать аша тапшырылырга мөмкин, яисә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләренә бердәм порталын тапшыру турында хәбәрнамә белән почта аша жиберелә ала.</p>	
<p>2.6. Дәүләт органнары, жириле үзидарә органнары һәм мөрәжәгать итүче тәкъдим итәргә хокуклы башка оешмалар карамагында булган һәм муниципаль хезмәт күрсәтү өчен норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлегә, шулай ук аларны алу ысуллары,</p>	<p>Планлаштырылган төзелеш яисә объектны реконструкцияләү параметрларын үзгәртү турында хәбәр кәргән вакытта ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында барлыкка килә:</p> <p>Күчәмсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркем өчен мөмкин булган мәгълүматларны үз эченә алган Бердәм дәүләт күчәмсез милек реестрынан өзәмтә.</p> <p>Федераль яисә региональ әһәмияткә тарихи жирик</p>	<p>РФ ШрК 51 мад., 4 ө.</p>

<p>шул исәптән электрон формада, аларны ташыру тәртібе; әлеге документлар алар карамагында булган дәүләт органы, жирле Үзидарә органы яисә оешма</p>	<p>территориясе чикләрендә объектны тезу турында хәбәрнамә кәргән очракта: күрсәтелгән тасвирламаның индивидуаль торак төзелеше объектны яки бакча йорты тышкы кыяфәтенә тарихи жирлекне саклау предметына һәм шәһәр төзелеше регламентында урнашкан территориаль зонага карага билгеләнгән капитал төзелеш объектларының архитектур чигелешләренә карата таләпләргә туры килүе яки туры килмәве турында хәбәрнамә.</p> <p>Гариза бирүче тәкъдим итәргә хокуклы документларны алу ысуллары һәм ташыру тәртібе әлеге регламентның 2.5 пункты белән билгеләнгән.</p> <p>Мөрәжәгать итүчедән дәүләт органы, жирле Үзидарә органы һәм башка оешмалар карамагында булган югарыда аталган документларны таләп итү тыела.</p> <p>Мөрәжәгать итүче югарыда күрсәтелгән мәгълүматларны үз эченә алган документларны ташырмау гариза бирүчегә хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигез булып тормый</p>
<p>2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда Килештерү хезмәт күрсәтү өчен таләп ителгән һәм муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хакимияте органнары (жирле Үзидарә органнары) һәм аларның структур</p>	<p>Килешү таләп ителми</p>

<p>бүлекчөлөрө исемлеге</p> <p>2.8. Муниципаль хезмэт күрсэгү өчен кирекле документларны кабул итүдөн баш тарту өчен нигезлэрнең тулы исемлеге</p>	<p>1) тиешле зат тарафыннан документлар тапшыру; 2) тапшырылган документларның элеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве; 3) гаризада һәм гаризага теркәлө торган документларда теркәлмәгән төзөтүләр, аларның эчтәлеген юкка чыгарырга мөмкинлек бирми торган жигди ялгышлар булуы; 4) тиешле органга документлар тапшыру</p>	
<p>2.9. Муниципаль хезмэт күрсэгүне туктагыш тору яки бирүдөн баш тарту өчен нигезлэрнең тулы исемлеге</p>	<p>Хезмэт күрсэгүне туктату өчен нигез каралмаган. Төзелешкә рөхсәт бирүдөн баш тарту нигезләрә: 1) мөрәжәгать итүче тарафыннан документлар тулы күләмдә тапшырылмаган, яисә тапшырылган гаризада һәм (яки) документларда тулы булмаган һәм (яисә) дәрәс булмаган мөгълүмат булганда; 2) документларның жир кишәрлегенә шәһәр төзелешә планы таләпләрәнә, шулай ук рөхсәт ителгән төзелешән, үзгәртеп коруның чик параметрларыннан читкә тайпылуға рөхсәт ителгән таләпләргә туры килмәве; 3) тиешле документ мөрәжәгать итүче тарафыннан үз инициативасы буенча тапшырылмаган очракта, муниципаль хезмэт күрсэгү өчен кирекле документ һәм (яки) мөгълүмат булмавы турында таныклаучы ведомствора сорауга дәүләт хакимияте органының, жирле үзидарә органының яисә оешманың ведомство карамагындагы органына жавап алуы</p>	

	<p>4) дәүләт органының мәдени мирас объектларын саклау өлкәсендәге вәкаләтле вәкилдән керемнәр, капитал төзелеш объектының проект документациясе яисә тышкы кыяфәте тасвирламасы тарихи жирлек саклау предметына һәм капитал төзелеш объектларының шәһәр төзелеше регламентында урнашкан федераль яисә региональ әһәмияттәге тарихи жирлек территориясе чикләрендә урнашкан территориаль зонага карага шәһәр төзелеше Регламентында билгеләнгән архитектура қарарлары таләпләренә туры килмәү турында бәяләмә</p>
<p>2.10. Муниципаль хезмәт күрсәткән өчен алына торган дәүләт пошлинасы яки башка түләү алу тәртібе, күләме һәм нигезләре</p>	<p>Муниципаль хезмәт түләүсез нигездә күрсәтелә</p>
<p>2.11. Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәт күрсәтүләр өчен түләү алу тәртібе, күләме һәм нигезләре, шул исәптән мондый түләү күләмен исәпләү методикасы турында мәгълүматны да кертәп</p>	<p>Кирәкле һәм мәжбүри хезмәт күрсәтү таләп ителми</p>
<p>2.12. Муниципаль хезмәт күрсәтү турында сорау биргәндә һәм мондый хезмәт күрсәтү нәтижәләрен алганда чиратның</p>	<p>Муниципаль хезмәт алуга чират булганда гариза бирү 15 минуттан да артмаска тиеш. Муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсен алган очракта чиратга кәтүнең максимал вакыты 15 минуттан артмаска тиеш</p>

<p>максималь вақыты</p>		
<p>2.13. Мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәтү турында соравын, шул исәптән электрон формада да теркәү вақыты</p>	<p>Гариза кәргән вақыттан бер көн эчендә. Ял (бәйрәм) көнендә электрон формада кәргән сорау ялдан соң (бәйрәм) икенче эш көненә теркәлә</p>	
<p>2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган биналарга, гариза бирүчеләрне көтү һәм кабул итү урынына, шул исәптән элгеге объектларның инвалидлар өчен үтәмлеләген тәэмин итүгә, инвалидларны социаль яклау турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, мондый хезмәтләр күрсәтү тәртібе турында визуаль, текст һәм мультимедияле мәгълүмат урнаштыру һәм рәсмиләштерүгә таләшләр</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтү янғын системасы һәм янғын сүндерү системасы, документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар, мәгълүмати стендлар белән жиһазландырылган биналарда башкарыла. Инвалидлар муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз керү мөмкинлегенә белән тәэмин ителә (бинага уңайлы керү- чыгу һәм алар чикләрендә хәрәкәт итү). Муниципаль хезмәт күрсәтү тәртібе турында визуаль, текст һәм мультимедиа мәгълүмат гариза бирүчеләр өчен уңайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алып, урнаштырыла</p>	<p>Кагыйдәләр</p>
<p>2.15. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре, шул исәптән мөрәжәгать итүченең вазыйфай затлар белән үзара хезмәттәшлеге һәм аларның дөвамлылығы, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункционале үзәгендә муниципаль</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәтүләрнең һәркем өчен мөмкин булуы күрсәткечләре булып тора: Башкарма комитет бинасының (төзелеш, архитектура һәм торак-коммуналь хужалык бүлгеге) жәмәгать транспортынан файдалану мөмкинлегенә зонасында урнашуы; кирәкле сандагы белгечләр, шулай ук гариза бирүчеләрдән документлар кабул ителә торган биналар булуы;</p>	

<p>хезмэт алу мөмкинлеге, дөүлөт һәм муниципаль хезмэтләр күрсәтүнең күпфункциональ үзегенең эш урыннарында, муниципаль хезмэт күрсәтүнең барышы турында, шул исәптән мөгълүмати-коммуникацион технологияләр куллану белән дә, мөгълүмат алу мөмкинлеге</p>	<p>мөгълүмати стендларда “Интернет” челтәренең мөгълүмат ресурсларында http://novosheshminsk.tatarstan.ru, дөүлөт һәм муниципаль хезмэтләрнең Бердәм порталында муниципаль хезмэт күрсәтү ысуллары, тәртибе һәм сроклары турында тулы мөгълүмат булу;</p> <p>башка заглав белән беррөтгән инвалидларга хезмэт күрсәтүгә комачаулаучы киртәләрне жиңеп чыгарга ярдәм күрсәтү.</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтүнең сыйфаты булмау түбәндөгеләр белән характерлана:</p> <p>мөрәжәгать итүчеләргә документларны кабул итү һәм бирү чиратлары;</p> <p>муниципаль хезмэт күрсәтү срокларын бозу;</p> <p>муниципаль хезмэт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карата шикаять;</p> <p>муниципаль хезмэт күрсәтүче муниципаль хезмәткәрләрнең гариза бирүчеләргә карата әдәпсез, игътибарсыз мөнәсәбәтенә карата шикаятьләр.</p> <p>Муниципаль хезмэт күрсәтү турында сорау биргәндә һәм муниципаль хезмэт нәтижәсә алган очракта муниципаль хезмэт күрсәтүче вазыйфай затның һәм мөрәжәгать итүченең бер тапкыр үзара хезмәттәшлеге күздә тотыла. Хезмәттәшлекнең озынлыгы регламент белән билгеләнә.</p> <p>Дөүлөт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункциональ үзегендә (алга таба – КФҮ) муниципаль хезмэт күрсәткәндә, КФҮнең ерак</p>
---	--

	<p>урнашкан эш урыннарында консультация бирүне, документлар кабул итүне һәм бирүне КФҮ белгече башкара.</p> <p>Мөрәжәгать итүче тарафыннан муниципаль хезмәт күрсәтүнең барышы турында мөгълүмәт http://novosheshminsk.tatarstan.ru сайтында, дөүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең Бердәм порталында, КФҮләрдә алына ала</p>
<p>2.16. Электрон формада муниципаль хезмәт күрсәтү үзенчәлекләре</p>	<p>Муниципаль хезмәтләрне электрон формада алу төртибе турында консультацияне Интернет аша яисә Татарстан Республикасы дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы аша алырга мөмкин.</p> <p>Әгәр канун нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтү турында гариза электрон формада бирү каралган булса, гариза Татарстан Республикасы дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр Порталы (http://uslugi.tatar.ru/) яки дөүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) бердәм порталы (http://www.gosuslugi.ru/) аша бирелә</p>

3. Административ процедураларның составы, эзлеклелеге һәм үтәү сроклары, аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр, шул исәптән электрон формада административ процедураларны башкару үзенчәлекләре, шулай ук дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең күпфункцияле үзәгенә ерак урнашкан эш урыннарында административ процедураларны башкару үзенчәлекләре

3.1. Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр тәртибен тасвирлау

3.1.1. Муниципаль хезмәт күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

- 1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;
- 2) гариза кабул итү һәм теркәү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара мөрәжәгатьләр формалаштыру һәм жибәрү;
- 4) муниципаль хезмәт нәтижәләрен эзерләү;
- 5) гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәләрен жибәрү.

3.2. Гариза бирүчегә консультация бирү

3.1. Мөрәжәгать итүче хокуклы мөрәжәгать итәргә бүлегенә шәхсэн, телефоны буенча һәм (яки) электрон почта аша алу өчен консультацияләр алу тәртибе турында муниципаль хезмәт.

Бүлек белгече мөрәжәгать итүчегә консультация бирә, шул исәптән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен тапшырыла торган документлар формасы һәм башка мәсьәләләр буенча да, кирәк булганда гариза бланкын тутыруда ярдәм күрсәтә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итү көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: тапшырыла торган документларның составы, формасы һәм рәхсәт алуның башка мәсьәләләре буенча консультацияләр.

Объект параметрларының туры килүе (туры килмәү) турында хәбәрнамә жибәрү

3.3. Гариза кабул итү һәм теркәү

3.3.1. Мөрәжәгать итүче үзе, ышанычлы зат яки КФҮ аша, КФҮнең читтән торып эш урыны аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша планлаштырыла торган төзелеш турында хәбәрнамә бирә һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны бүлеккә тапшыра.

3.3.2. Гаризалар кабул итүне алып баручы Бүлек белгече түбәндәгеләрне тормышка ашыра :

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

мөрәжәгать итүченең вәкаләтләрен тикшерү (ышаныч кәгазе буенча эш иткән очракта);

әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булу-булмавын тикшерү;

тәкъдим ителгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда бозулар, өстәмә язулар, сызган сүзләр һәм башка тиешле әйтелмәгән төзәтүләр булмау).

Искәрмәләр булмаган очракта бүлек белгече түбәндәгеләрне тормышка ашыра:

махсус журналда планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәне кабул итү һәм теркәү;

мөрәжәгать итүчегә тапшырылган документларның күчермәләрен тапшыру, керә торган номерга бирелгән документларны кабул итү датасы, муниципаль хезмәт күрсәтүне үтәү датасы һәм вакыты турында тамга белән;

планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәне Башкарма комитет җитәкчесенә карап тикшерүгә жиберү.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, бүлек белгече, документларны кабул итүне алып баручы мөрәжәгать итүчегә планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамә һәм кире кайтару сәбәпләрен күрсәтеп теркәлә торган документлар кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

кабул итү планлаштырылган төзелеш һәм документлар турында 15 минут эчендә хәбәрнамә;

гариза кергән вакыттан бер көн эчендә теркәлү;

планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәне һәм документларны кергәннән соң бер эш көне эчендә караудан башка кире кайтару.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет җитәкчесенә карап тикшерүгә юнәлтелгән һәм планлаштырылган төзелеш турында кабул ителгән һәм теркәлгән хәбәрнамә яки гариза бирүчегә планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамә һәм документлар.

3.3.3. Башкарма комитет җитәкчесе планлаштырылган төзелеш турында белдерүне карый, башкаручыны билгели һәм документларны бүлеккә жиберә.

Әлеге пунктчада билгеләнә торган процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: башкаручыга жиберелгән гариза.

3.4. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара сораулар формалаштыру һәм жиберү

3.4.1. Бүлек белгече ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы (алга таба – ВЭХС) аша бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан (күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркем файдалана алырлык белешмәләр булган) өземтә бирү турында соратып алуны электрон формада жиберә.

Әлеге пунктчада билгеләнә торган процедура бүлеккә документлар кергән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: ВЭХС аша жиберелгән запрос.

3.4.2. ВЭХС аша кергән гариза нигезендә мәгълүматлар белән тәмин итүчеләр соратып алына торган документлар (мәгълүмат) тапшыралар яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүмат булмавы турында хәбәрнамәләр жиберәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пунктчада билгеләнә торган Процедура Документлар (белешмәләр) бирү турында сорау кәргән вакыттан өч эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документлар (мәгълүматлар) яки бүлеккә жиберелгән баш тарту турында белдерү.

3.5. Муниципаль хезмәт нәтижәләрен эзерләү

3.5.1. Бүлек белгече алынган документлар нигезендә:

объект параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәр итү проектын эзерли;

эзерләнгән документ проектын рәсмиләштерә;

билгеләнгән тәртиптә эзерләнгән документ проектын килештерү процедурасын гамәлгә ашыра;

документ проектын Башкарма комитет җитәкчесенә (вәкаләтле затка) кул куюга жиберә.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет җитәкчесенә (вәкаләтле затка) имза салуга юнәлдерелгән документ проекты.

3.5.2. Башкарма комитет җитәкчесе (вәкаләтле зат) объектның параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәрнамәне раслый, аны Башкарма комитет мөһерә белән раслый һәм Бүлек белгеченә жиберә.

3.5.1 - 3.5.2 пунктчалары белән билгеләнә торган процедуралар сорауга җавап кәргән вакыттан бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: бүлеккә объектның параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәрнамә.

3.6. Гариза бирүгә муниципаль хезмәт нәтижәсе бирү

3.6.1. Бүлек Белгече:

объектның параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәрнамә теркәлә;

төзүгә планлаштырылган төзелеш турында белдерүдә билгеләнгән ысул белән объектның туры килүе (туры килмәве) турында хәбәрнамә жиберә.

Әлеге пунктчада билгеләнә торган процедуралар документларга кул куелган көнне Башкарма комитет җитәкчесе тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: объектның параметрларына туры килү (туры килмәү) турында жиберелгән хәбәрнамә.

Капиталь төзелеш объектынның типлаштырылган архитектур карары нигезендә федераль яки региональ әһәмияттәге тарихи жирлек территориясе чикләрендә индивидуаль торақ төзелеше объектын яки бакча йортын төзегәндә яки реконструкцияләгәндә объектның параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәрнамәне жиберү

3.7. Гариза кабул итү һәм теркәү

3.7.1. Мөрәҗәгать итүче үзе, ышанычлы зат яки КФҮ аша, КФҮнең читтән торып эш урыны аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша планлаштырыла торган төзелеш турында хәбәрнамә бирә һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны бүлеккә тапшыра.

3.7.2. Гаризаларны кабул итүне алып баручы Бүлек белгече тормышка ашыра:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләүне;

мөрәжәгать итүченең вәкаләтләрен тикшерүне (ышаныч кәгазе буенча эш иткән очракта);

әлеге регламентның 2.5 пункттында каралган документларның булу-булмавын тикшерүне;

тәкъдим ителгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда бозулар, өстәмә язулар, сызган сүзләр һәм башка тиешле әйтелмәгән төзәтүләр булмау).

Искәрмәләр булмаган очракта бүлек белгече түбәндәгеләрне тормышка ашыра:

махсус журналда планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәне кабул итү һәм теркәү;

мөрәжәгать итүчегә тапшырылган документларның күчермәләрен тапшыру, керә торган номерга бирелгән документларны кабул итү датасы, муниципаль хезмәт күрсәтүне үтәү датасы һәм вакыты турында тамга белән;

планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәне Башкарма комитет житәкчесенә карап тикшерүгә жибәрү.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, бүлек белгече, документларны кабул итүне алып баручы мөрәжәгать итүчегә планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамә һәм кире кайтару сәбәпләрен күрсәтеп теркәлә торган документлар кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

кабул итү планлаштырылган төзелеш һәм документлар турында 15 минут эчендә хәбәрнамә;

гариза кERGән вакыттан бер көн эчендә теркәлү;

планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәне һәм документларны кERGәннән соң бер эш көне эчендә караудан башка кире кайтару.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет житәкчесенә карап тикшерүгә юнәлтелгән һәм планлаштырылган төзелеш турында кабул ителгән һәм теркәлгән хәбәрнамә яки гариза бирүчегә планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамә һәм документлар.

3.7.3. Башкарма комитет житәкчесе планлаштырылган төзелеш турында белдерүне карый, башкаручыны билгели һәм документларны бүлеккә жибәрә.

Әлеге пунктчада билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: башкаручыга жибәрелгән гариза.

3.8. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запрослар Формалаштыру һәм жибәрү

3.8.1. Бүлек белгече ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы (алга таба – ВЭХС) һәм аңа тоташтырыла торган ведомствоара электрон хезмәттәшлекнең региональ системалары аша электрон формада жибәрә):

Россия Федерациясе Росреестрына-Бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан өземтә бирү турында сорау (күчемсез милек объектына теркәлгән хокуklar турында һәркем файдалана алырлык белешмәләр)

Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органына, мәдәни мирас объектларын саклау өлкәсендә вәкаләтле вәкил-планлаштырылган төзелеш турында хәбәр итү һәм аңа кушып бирелгән индивидуаль торак төзелеше объектының яисә бакча йортының тышкы кыяфәте тасвирламасы.

Әлеге пунктчада билгеләнә торган процедуралар бүлеккә документлар кәргән вакыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: ВЭХС аша юнәлдерелгән сорау, документлар.

3.8.2. Татарстан Республикасы башкарма хакимияте органы, мәдәни мирас объектларын саклау өлкәсендә вәкаләтле вәкил шәхси торак төзелеше объектының яисә бакча йортының тышкы кыяфәте тарихи жирлек саклау предметына һәм капитал төзелеш объектларының шәһәр төзелеше регламентында урнашкан федераль яисә региональ әһәмияттәге тарихи жирлек территориясе чикләрендә урнашкан территориаль зонага карата билгеләнгән архитектур карарларына таләпләргә туры килүе яки туры килмәве турында хәбәрнамә жиберә.

Әлеге пунктчада билгеләнә торган процедура индивидуаль торак төзелеше объектының яисә бакча йортының тышкы кыяфәте тасвирламасы кәргән мизгелдән ун эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: объектның тышкы кыяфәте тасвирламасының бүлеккә жиберелгән туры килүе яки туры килмәве турында хәбәрнамә.

3.8.3. ВЭХС аша кәргән гариза нигезендә мәгълүматлар белән тәэмин итүчеләр соратып алына торган документлар (мәгълүмат) тапшыралар яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүмат булмавы турында хәбәрнамәләр жиберәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пунктчада билгеләнә торган процедура документлар (белешмәләр) бирү сорау кәргән вакыттан өч эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: бүлеккә жиберелгән баш тарту турында хәбәрнамә яки документлар (мәгълүматлар).

3.9. Муниципаль хезмәт нәтижәләрен әзерләү

3.9.1. Бүлек белгече алынган документлар нигезендә:

объект параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәр итү проектын әзерли;

әзерләнгән документ проектын рәсмиләштерә;

билгеләнгән тәртиптә әзерләнгән документ проектын килештерү процедурасын гамәлгә ашыра;

документ проектын Башкарма комитет житәкчесенә (вәкаләтле затка) кул куярга жиберә.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет житәкчесенә (вәкаләтле затка) имза салуга юнәлдерелгән документ проекты.

3.9.2. Башкарма комитет житәкчесе (вәкаләтле зат) объектның параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәрнамәне раслый, кул куя аны Башкарма комитет мөһере белән таныклый һәм Бүлек белгеченә жиберә.

3.9.1 - 3.9.2 пунктчалары белән билгеләнә торган процедуралар сорауга жавап кәргән вакыттан бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: бүлеккә объектның параметрларына туры килү (туры килмәү) турында жиберелгән хәбәрнамә.

3.10. Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсе бирү

3.10.1. Бүлек Белгече:

объектның параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәрнамәне терки;

төзүчегә планлаштырылган төзелеш турында белдерүдә билгеләнгән ысул белән объектның туры килүе (туры килмәве) турында хәбәрнамәне жиберә.

Әлеге пунктчада билгеләнә торган процедуралар документларга кул куелган көнне Башкарма комитет житәкчесе тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: объектның параметрларына туры килү (туры килмәү) турында жиберелгән хәбәрнамә.

Планлаштырылган төзелеш яисә объектны реконструкцияләү параметрларын үзгәрткәндә объект параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәрнамә жиберү

3.11. Гариза кабул итү һәм теркәү

3.11.1. Мөрәжәгать итүче үзе, ышанычлы зат яки КФҮ аша, КФҮнең читтән торып эш урыны аша, дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы аша планлаштырыла торган төзелеш турында хәбәрнамә бирә һәм әлеге регламентның 2.5 пункты нигезендә документларны бүлеккә тапшыра.

3.11.2. Бүлек белгече, гаризалар кабул итү алып баручы:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

тикшерү вәкаләтләрен мөрәжәгать итү (очракта гамәлләр буенча Ышаныч Кәгазе);

әлеге регламентның 2.5 пунктында каралган документларның булу-булмавын тикшерү;

тәкъдим ителгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчермәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда буйсынучылар, дәгъвалар, сызган сүзләр һәм башка тиешле төзәтүләр булмау).

Искәрмәләр булмаган очракта бүлек белгече түбәндәгеләрне тормышка ашыра:

махсус журналда планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәне кабул итү һәм теркәү;

мөрәжәгать итүчегә тапшырылган документларның күчермәләрен тапшыру, керә торган номерга бирелгән документларны кабул итү датасы, муниципаль хезмәт күрсәтүне үтәү датасы һәм вақыты турында тамга белән;

планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәне Башкарма комитет җитәкчесенә карап тикшерүгә җибәрү.

Документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигез булган очракта, бүлек белгече, документларны кабул итүне алып баручы мөрәжәгать итүчегә планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамә һәм кире кайтару сәбәпләрен күрсәтеп теркәлә торган документлар кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гамәлгә ашырыла:

кабул итү планлаштырылган төзелеш һәм документлар турында 15 минут эчендә хәбәрнамә;

гариза кергән вақыттан бер көн эчендә теркәлү;

планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамәне һәм документларны кергәннән соң бер эш көне эчендә караудан башка кире кайтару.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет җитәкчесенә карап тикшерүгә юнәлтелгән һәм планлаштырылган төзелеш турында кабул ителгән һәм теркәлгән хәбәрнамә яки гариза бирүчегә планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамә һәм документлар.

3.11.3. Башкарма комитет җитәкчесе планлаштырылган төзелеш турында белдерүне карый, башкаручыны билгели һәм документларны бүлеккә җибәрә.

Әлеге пунктчада билгеләнә торган Процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: башкаручыга җибәрелгән гариза.

3.12. Муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара сораулар формалаштыру һәм җибәрү

3.12.1. Бүлек белгече ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы (алга таба – ВЭХС) аша бердәм дәүләт күчемсез милек реестрыннан (күчемсез милек объектына теркәлгән хокуклар турында һәркем файдалана алырлык белешмәләр булган) өземтә бирү турында соратып алуны электрон формада җибәрә.

Әлеге пунктчада билгеләнә торган Процедура бүлеккә документлар кергән вақыттан алып бер эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: ВЭХС аша җибәрелгән сорау.

3.12.2. ВЭХС аша кергән гариза нигезендә мәгълүматлар белән тәмин итүчеләр соратып алына торган документлар (мәгълүмат) тапшыралар яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документ һәм (яки) мәгълүмат булмавы турында хәбәрнамәләр җибәрәләр (алга таба – баш тарту турында хәбәрнамә).

Әлеге пунктчада билгеләнә торган процедура документлар (белешмәләр) бирү турында сорау кергән вақыттан өч эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документлар (мәгълүматлар) яки бүлеккә җибәрелгән баш тарту турында белдерү.

3.13. Муниципаль хезмәт нәтижеләрен эзерләү

3.13.1. Бүлек белгече алынган документлар нигезендә:
объект параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәр итү проектын эзерли;
эзерләнган документ проектын рәсмиләштерә;
билгеләнган тәртиптә эзерләнган документ проектын килештерү процедурасын гамәлгә ашыра;
документ проектын Башкарма комитет җитәкчесенә (вәкаләтле затка) кул куюга җибәрә.

Процедураларның нәтижәсе: Башкарма комитет җитәкчесенә (вәкаләтле затка) имза салуга юнәлдерелгән документ проекты.

3.13.2. Башкарма комитет җитәкчесе (вәкаләтле зат) объектның параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәрнамәне раслый, аны Башкарма комитет мөһерә белән таныклыкый һәм Бүлек белгеченә җибәрә.

3.5.1 - 3.5.2 пунктчалары белән билгеләнә торган процедуралар сорауга җавап кәргән вакыттан бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: бүлеккә объектның параметрларына туры килү (туры килмәү) турында җибәрелгән хәбәрнамә.

3.14. Гариза бирүчегә муниципаль хезмәт нәтижәсе бирү

3.14.1. Бүлек Белгече:
объектның параметрларына туры килү (туры килмәү) турында хәбәрнамә теркәлә;

төзүчегә планлаштырылган төзелеш турында белдерүдә билгеләнган ысул белән объектның туры килүе (туры килмәве) турында хәбәрнамә җибәрә.

Әлегә пунктчада билгеләнә торган процедуралар документларга кул куелган көнне Башкарма комитет җитәкчесе тарафыннан гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: объектның параметрларына туры килү (туры килмәү) турында җибәрелгән хәбәрнамә.

3.15. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү

3.15.1. Мөрәҗәгать итүче КФҮләрдә муниципаль хезмәт алу өчен, КФҮнең ерактан урнашкан эш урынына мөрәҗәгать итәргә хокуклы.

3.15.2. КФҮ аша муниципаль хезмәт күрсәтү КФҮ эше регламенты нигезендә билгеләнган тәртиптә гамәлгә ашырыла.

3.15.3. КФҮтән муниципаль хезмәт алуға документлар кәргәндә процедуралар әлегә Регламентның 3.3 – 3.5 пунктлары нигезендә гамәлгә ашырыла. Муниципаль хезмәт нәтижәсе КФҮкә җибәрелә.

3.16. Төзәтү техник хаталар.

3.16.1. Документтагы техник хаталар ачыкланган очракта, гариза бирүче бүлеккә тапшыра:

техник хаталарны төзәтү турында гариза (кушымта № 5);

гариза бирүчегә техник хата булган муниципаль хезмәт нәтижәсе буларак

бирелгән документ;

техник хаталар булуны раслаучы юридик көчкә ия документлар.

Документта күрсәтелгән белешмәләрдә техник хаталарны төзәтү турында гариза гариза гариза бирүче (вәкаләтле вәкил) шәхсэн, яисә почта аша (шул исәптән электрон почта аша), йә дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүнең бердәм порталы яисә күпфункцияле үзәге аша бирелә.

3.16.2. Документлар кабул итү өчен җаваплы белгеч техник хаталарны төзәтү турында гариза кабул итә, документлар белән гариза яза һәм аларны бүлеккә тапшыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура гариза теркәлгәннән соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: Бүлек белгеченә карауга юнәлдерелгән кабул ителгән һәм теркәлгән гариза.

3.16.3. Бүлек белгече документларны карый һәм хезмәт нәтижәсе булган документка төзәтмәләрне кертү максатларында әлеге Регламентның 3.5 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра һәм мөрәҗәгать итүчегә (вәкаләтле вәкилгә) техник хата булган документның оригиналын шәхси имза белән алып, төзәтелгән документны бирә, яисә мөрәҗәгать итүчегә почта аша (электрон почта аша) техник хата булган документны тапшыру мөмкинлеге турында хат җибәрә

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедура техник хаталар ачыкланганнан яки теләсә кайсы кызыксынган заттан җибәрелгән хата турында гариза алганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә бирелгән (җибәрелгән) документ.

4. Муниципаль хезмәт күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүнең тулылыгын һәм сыйфатын контрольдә тоту гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраklarын ачыклау һәм бетерү, муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, җирле үзидарә органы вазыйфай затларының гамәлләренә (гамәл кылмауларына) карарлар эзерләү үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- 1) муниципаль хезмәт күрсәтү буенча документлар проектларын тикшерү һәм килештерү. Тикшерү нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- 2) билгеләнгән тәртиптә башкарыла торган эшләр башкаруын тикшерү;
- 3) муниципаль хезмәт күрсәтү процедураларының үтәлешен билгеләнгән тәртиптә тикшереп тору.

Контроль тикшерүләр план нигезендә (җирле үзидарә органы эшчәнлегенә ярты еллык яки еллык планнары нигезендә гамәлгә ашырыла) һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда муниципаль хезмәт күрсәтү

(комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр дә карала ала, яисә мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча.

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә гамәлләр кылуга контрольне гамәлгә ашыру һәм карарлар кабул итү максатларында Башкарма комитет житәкчесенә муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Муниципаль хезмәт күрсәтү буенча административ процедураларда билгеләнгән гамәлләр үтәлешен агымдагы контрольдә тоту Башкарма комитет житәкчесенә инфраструктура үсеше буенча урынбасары, шулай ук инфраструктура үсеше бүлгә белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфай затлар исемлгә жирле үзидарә органының структур бүлекчәләре һәм вазыйфай регламентлар турында нигезләмәләр белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча гариза бирүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясә законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Жирле үзидарә органы житәкчесә мөрәжәгать итүчеләрнең мөрәжәгатьләрен вакытында карап тикшермәгән өчен җаваплылык тотә.

Жирле үзидарә органының структур бүлекчәсә житәкчесә (житәкчесә урынбасары) әлгә Регламентның 3 бүлгәндә күрсәтелгән административ гамәлләрнең вакытында һәм (яки) тиешенчә башкарылмавы өчен җавап бирә.

Муниципаль хезмәт күрсәтү барышында кабул ителә торган (гамәлгә ашырыла торган) карарлар һәм гамәлләр (гамәл кылмау) өчен вазыйфай затлар һәм башка муниципаль хезмәткәрләр законда билгеләнгән тәртиптә җаваплы.

4.5. Муниципаль хезмәт күрсәтүне гражданныр, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан тикшереп тору Яңа Чишмә муниципаль районы Башкарма комитеты (төзелеш, архитектура һәм торак-коммуналь хужалык бүлгә) эшчәнлгәненә ачыклығы, муниципаль хезмәт күрсәтү тәртибә турында тулы, актуаль һәм ышанычлы мәгълүмат алу һәм муниципаль хезмәт күрсәтү процессында мөрәжәгатьләренә (шикаятьләренә) судка кадәр карап тикшерү мөмкинлгә аша тормышка ашырыла.

5. Муниципаль хезмәт күрсәтүчә органнырның, шулай ук аларның вазыйфай затларының, муниципаль хезмәткәрләрнең карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) шикаять белдерүнең судка кадәр (судтан тыш) тәртибә

5.1. Муниципаль хезмәт күрсәтүләрдән файдаланучылар муниципаль хезмәт күрсәтүдә катнашучы Башкарма комитет яки муниципаль берәмлек советына Башкарма комитет хезмәткәрләренә гамәлләренә (гамәл кылмауларын) судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

Мөрәжәгать итүчә шикаять белән, шул исәптән түбәндәгә очракларда да мөрәжәгать итә ала:

1) муниципаль хезмәт күрсәтү турында мөрәжәгать итүченә соравын теркәү вакытын бозу;

2) муниципаль хезмәт күрсәтү срогын бозу;

3) мөрәжәгать итүчәдән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясә, Татарстан Республикасы, Яңа Чишмә муниципаль районының

норматив хокукый актлары белән каралмаган документларны яисә мәгълүматны гамәлгә ашыруны яисә гамәлләрне башкаруны таләп итү;

4) мөрәжәгать итүчедән муниципаль хезмәт күрсәтү өчен Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Яңа Чишмә муниципаль районы норматив хокукый актлары белән каралган документларны кабул итүдән баш тарту;

5) федераль кануннар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы кануннары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту;

6) муниципаль хезмәт күрсәткәндә Россия Федерациясе, Татарстан Республикасы, Яңа Чишмә муниципаль районы норматив хокукый актларында каралмаган түләүне мөрәжәгать итүчедәнтәләп итү;

7) Башкарма комитетның, Башкарма комитетның вазыйфаи затының муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларны төзәтүләрдән баш тарту яисә мондый төзәтүләренең билгеләнгән срогын бозу;

8) муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль кануннар һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы кануннары һәм башка норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган очракта муниципаль хезмәт күрсәтүне туктатып тору;

10) муниципаль хезмәт күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән документлар яисә мәгълүмат булмау һәм (яисә) дәрәс булмавы, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтү өлкәсендә күрсәтүләрдән баш тартканда күрсәтелмәгән яисә, 210-ФК номерлы Федераль канунның 7маддәсе 1 өлешенең 4 пунктында каралган очраклардан тыш, күрсәтелгән документларның булмавы һәм (яисә) дәрәс булмавы .

5.2. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органның, муниципаль хезмәткәрнең, муниципаль хезмәт күрсәтүче органның вазыйфаи затының карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять кәгазьдә яки электрон формада бирелә.

Шикаять почта, КФҮ, “Интернет” мәгълүмати-телекоммуникация челтәре (<http://novosheshminsk.tatarstan.ru>), Яңа Чишмә муниципаль районының рәсми сайты, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр бердәм порталы (<http://uslugi.tatar.ru/>), дәүләт һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталы (функцияләре) (<http://www.gosuslugi.ru/>) аша жиберелә ала, шулай ук мөрәжәгать итүченең шәхси кабул итүе вакытында кабул ителергә мөмкин.

5.3. Муниципаль хезмәт күрсәтүче органга яисә югары органга (булган очракта) кергән шикаять аның теркәлгән көннән алып унбиш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш, ә муниципаль хезмәт күрсәтүче органның мөрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдән баш тартуы яисә жиберелгән басма хаталарны һәм хәреф хаталарын төзәтүдә яисә билгеләнгән срокны бозу очрагында - теркәлгән көннән соң биш эш көне эчендә карап тикшерелергә тиеш.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

1) хезмэт күрсэтүче органның яисә муниципаль хезмэткәрнең, шикаять белдерелә торган карарларның һәм гамәлләрнең (гамәл кылмау) вазыйфай затының, вазыйфай затының атамасы;

2) фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңгысы - булган очракта), мөрәжәгать итүченең яшәү урыны турында мәгълүмат - физик зат яисә исеме, мөрәжәгать итүченең урнашу урыны турында мәгълүмат - юридик зат, шулай ук элемтә өчен телефон номеры, электрон почта адресы (булган очракта) һәм җавап бирүчегә җибәрелергә тиеш почта адресы;

3) муниципаль хезмэт күрсэтүче органның шикаять белдерелә торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмау), муниципаль хезмэт күрсэтүче органның вазыйфай заты яисә муниципаль хезмэткәр турында мәгълүматлар;

4) мөрәжәгать итүче хезмэт күрсэтүче органның, хезмэт күрсэтүче органның вәкаләтле затының яисә муниципаль хезмэткәрнең карары һәм гамәле (гамәл кылмау) белән килешмәгән дәлилләр.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә баян ителгән хәлләрне раслаучы документларның күчермәләре куелырга мөмкин. Бу очракта шикаятьтә кушымта итеп бирелә торган документлар исемлеге китерелә.

5.6. Шикаятьне карау нәтижеләре буенча түбәндәге карарларның берсе кабул ителә:

1) шикаять канәгатьләнделә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда җибәрелгән басма хаталарны һәм хәрәф хаталарын төзәтү, мөрәжәгать итүчегә Россия Федерациясе норматив хокукый актлары, Татарстан Республикасы норматив хокукый актлары, муниципаль хокукый актлар белән каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә дә;

2) шикаятьне канәгатьләнделәрдән баш тартыла.

Әлеге пунктта күрсәтелгән карар кабул ителгән көннән соң килүче көннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон формада шикаятьне карау нәтижеләре турында дәлилләнгән җавап җибәрелә.

5.7. Шикаять канәгатьләнделергә тиешле дип танылган очракта, мөрәжәгать итүчегә муниципаль хезмэт күрсәткәндә ачыкланган җитешсезлекләргә кичекмәстән бетерү максатларында Башкарма комитет тарафыннан гамәлгә ашырыла торган гамәлләр турында мәгълүмат бирелә, шулай ук китерелгән уңайсызлыklar өчен гафу сорала һәм муниципаль хезмэт күрсәтү максатларында мөрәжәгать итүчегә башкарылырга тиешле алга таба гамәлләр турында мәгълүмат күрсәтелә.

5.8. Шикаять мөрәжәгать итүчегә җавапта канәгатьләнелергә тиеш түгел дип танылган очракта, кабул ителгән карарның сәбәпләре турында дәлилләнгән аңлатмалар, шулай ук кабул ителгән карарга шикаять бирү тәртибе турында мәгълүмат бирелә.

5.9. Шикаятьне карау барышында яисә карап тикшерү нәтижеләре буенча административ хокук бозу составы билгеләре яки җинаять билгеләре ачыкланганда, шикаять карау буенча вәкаләтләр бирелгән хезмэткәр булган материалларны кичекмәстән прокуратура органнарына юллай.

1 нче кушымта
ФОРМА

**Индивидуаль торак төзелеше яки бакча йортын төзү яки реконструкцияләү турында
хәбәрнамә**

« » 20 е.

төзелешкә рөхсәт бирүгә вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы, Россия Федерациясе субъекты
башкарма хакимияте органы, жирле үзидарә органының исеме

1. Төзүче турында мәгълүматлар

1.1	Төзүче физик зат булса, физик зат турында мәгълүмат:	
1.1.1	Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда)	
1.1.2	Яшәү урыны	
1.1.3	Шәхесне раслаучы документ реквизитлары	
1.2	Төзүче юридик зат булса, юридик зат турында мәгълүмат:	
1.2.1	Исеме	
1.2.2	Урнашу урыны	
1.2.3	Юридик затның бердәм дәүләт реестрында дәүләт теркәү номеры, юридик затларны дәүләт теркәвенә алу турында язуның дәүләт теркәү номеры, мөрәжәгать итүче чит ил юридик зат булган очрактан тыш,	
1.2.4	Салым түләүченең идентификация номеры, әгәр мөрәжәгать итүче чит ил юридик зат булса	

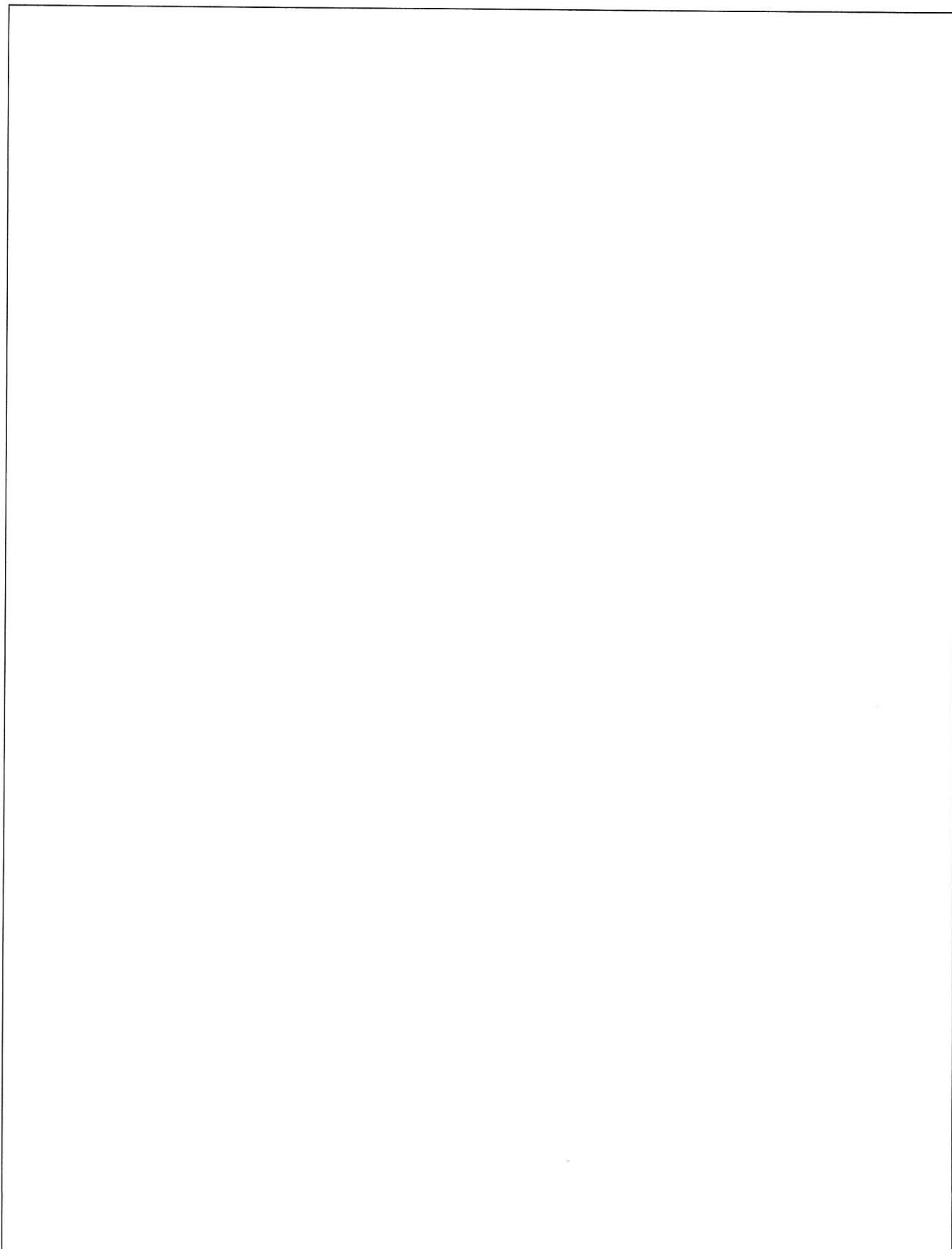
2. Жир участогы турында белешмэлэр

2.1	Жир кишәрлегенең кадастр номеры (булганда)	
2.2	Жир кишәрлегенең адресы яки тасвирламасы	
2.3	Төзүченең жир кишәрлегенә хокукы турында мәгълүматлар (хокук билгеләүче документлар)	
2.4	Жир кишәрлегенә башка затларның хокуклары турында мәгълүмат (булган очракта)	
2.5	Жир участогыннан рөхсәт ителгән файдалану турында мәгълүматлар	

3. Капиталь төзелеш объекты турында мәгълүматлар

3.1	Капиталь төзелеш объектын (индивидуаль торак төзелеше объекты яки бакча йорты) рөхсәт ителгән куллану турында мәгълүматлар	
3.2	Хәбәрнамәне бирү максаты (төзелеш яки реконструкция)	
3.3	Планлаштырылган параметрлар турында мәгълүматлар:	
3.3.1	Жир өсте катлар саны	
3.3.2	Биеклек	
3.3.3	Жир кишәрлеге чикләреннән чигенүләр турында мәгълүматлар	
3.3.4	Төзелеш мәйданы	
3.3.5.	Рөхсәт ителгән төзелешнең, үзгәртеп коруның чик параметрларыннан читкә тайпылуга рөхсәт бирү турында карар (булганда)	
3.4	Федераль яки региональ әһәмияттәге тарихи жирлек территориясе чикләрендә мондый объектны төзү яки үзгәртеп кору очрагында, капитал төзелеш объектынның типик архитектур карары турында белешмэләр	

**4. Жир кишэрлегендэ капитал төзелеш объектын төзү яки реконструкцияләүнең
планлаштырылган схематик сурәте**



Почта адресы һәм (яки) элемтә өчен электрон почта адресы:

Индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йортын төзү яки реконструкцияләү турында белдерүдә күрсәтелгән белдерүнең жир кишәрлегендә индивидуаль торак төзелеше яисә бакча йорты объектын урнаштыруның планлаштырылган параметрларына һәм рөхсәт ителгән параметрларына туры килүе турында яисә индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йортын төзү яисә реконструкцияләү турында белдерүдә күрсәтелгән индивидуаль торак төзелеше объектын яисә бакча йортын төзү яисә реконструкцияләү планлаштырылган параметрларга һәм (яисә) индивидуаль торак төзелеше объектын яисә бакча йортын жир кишәрлегендә урнаштыру турында хәбәрнамәне түбәндәге ысул белән жиһәрүегезне сорыйм:

(почта адресына һәм (яисә) төзелешкә рөхсәт бирү өчен вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы, Россия Федерациясе субъекты башкарма хакимияте органы яисә жирле үзидарә органының электрон почта адресына, шул исәптән күпфункцияле үзәк аша жиһәрү юлы белән)

Бу хәбәрнамә

белән _____

(шәхси торак төзелеше объекты яки бакча йорты)

мөстәкыйль күчәмсез милек объектларына бүленү өчен билгеләнмәгән раслыйм.

Әлеге хәбәрнамә белән мин _____

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда))

шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык бирәм (әгәр төзүче физик зат булса).

(төзүче юридик зат булса,
вазыйфасы)

М.У.

(булган очракта)

(имза)

(имзаның укылышы)

Әлеге мөрәжәгатькә теркәлә:

(Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексының 51.1 маддәсе 3 өлешендә каралган документлар (Россия Федерациясе кануннары җыелмасы, 2005, № 1, 16 мад.; 2018, № 32, 5133, 5135 мад.)

2 нче кушымта
ФОРМА

төзелешкә рөхсәт бирүгә вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы, Россия Федерациясе субъекты башкарма хакимияте органы, жирле үзидарә органының исеме

Кемгә:

Почта адресы:

Электрон почта адресы (булганда):

Хәбәрнамәдә күрсәтелгән индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йортын төзү яки реконструкцияләү турында индивидуаль торак төзелеше объекты яисә бакча йорты параметрларының билгеләнгән параметрларга туры килүе һәм индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йортын жир кишәрлегендә урнаштыруның рөхсәт ителгән булуы турында хәбәрнамә

« ___ » _____ 20 ___ ел

№ _____

Индивидуаль торак төзелеше яки бакча йорты объектын төзү яки реконструкцияләү планлаштырылган төзелеш яисә реконструкция параметрларын үзгәртү турында хәбәрнамәне карау нәтижәләре буенча индивидуаль торак төзелеше яисә бакча йорты объектын төзү яисә реконструкцияләү параметрларын үзгәртү турында хәбәрнамә (алга таба-хәбәрнамә),
жибәрелгән

(хәбәрнамәне жибәрү датасы)

теркәлгән

(хәбәрнамәне теркәү датасы һәм номеры)

хәбәрнамәдә күрсәтелгән индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йорты параметрларының билгеләнгән параметрларга туры килүе һәм индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йортын жир кишәрлегендә урнашуның рөхсәт ителгән булуы турында хәбәр итәбез

(жир кишәрлегенә кадастр номеры (булган очракта), жир кишәрлегенә адресы яки тасвирламасы)

(федераль башкарма хакимият органы,
Россия Федерациясе субъекты башкарма
хакимияте органы, жирле үзидарә органы
төзелешенә рөхсәт бирүгә вәкаләтле зат
вазыйфасы)

М.У.

(имза)

(имзаның укылышы)

3 нче кушымта
ФОРМА

төзелешкә рөхсәт бирүгә вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы, Россия Федерациясе субъекты башкарма хакимияте органы, жирле үзидарә органының исеме

Кемгә:

Почта адресы:

Электрон почта адресы
(барында):

Индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йортын төзү яки реконструкцияләү турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән индивидуаль торак төзелеше объекты яки бакча йорты параметрларын билгеләнгән параметрларга һәм (яки) жир кишәрлегендә индивидуаль торак төзелеше объекты яки бакча йорты урнаштыруның рөхсәт ителгән булуына туры килмәү турында хәбәрнамә
« _____ » _____ 20 _____ ел № _____

Индивидуаль торак төзелеше яки бакча йорты объектын төзү яки реконструкцияләү планлаштырылган төзелеш яисә реконструкция параметрларын үзгәртү турында хәбәрнамәне карау нәтижәләре буенча яисә индивидуаль торак төзелеше яисә бакча йорты объектын төзү яисә реконструкцияләү параметрларын үзгәртү турында хәбәрнамә (алга таба-хәбәрнамә), жибәрелгән

(хәбәрнамә жибәрү датасы)

теркәлгән

(белдерү кәгазен теркәү датасы һәм номеры)

1) хәбәрнамәдә күрсәтелгән параметрларга, рөхсәт ителгән төзелешнең чик параметрларына, капитал төзелеш объектын түбәндәге нигезләр буенча үзгәртеп коруга туры килмәү турында **хәбәр итәбез:**

:

(Россия Федерациясе Шәһәр төзелеше кодексы белән билгеләнгән жирдән файдалану һәм төзелеш кагыйдәләре, территорияне планлаштыру буенча документлар белән билгеләнгән, яки капитал төзелеш объектлары параметрларына мәжбүри таләпләр турында белешмәләр (Россия Федерациясе кануннары жыйнагы, 2005, № 1, 16; 2018, № 32, мад. 5135), хәбәрнамә кергән датага гамәлдә булган башка федераль кануннар белән, аларга мөрәжәгатьтә күрсәтелгән индивидуаль торак төзелеше яисә бакча йорты объекты параметрларына туры килми)

2) жир кишәрлегендә индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йортын урнаштыру түбәндәге нигезләр буенча рөхсәт ителми:

(Россия Федерациясенең Жир һәм башка кануннары нигезендә билгеләнгән һәм хәбәр кәргән көнгә гамәлдә булган жир кишәрлегенә рөхсәт ителгән төрләре һәм (яки) чикләүләр турында мәгълүматлар)

3) түбәндәге нигезләр буенча жир кишәрлегенә хокуклары булмау сәбәпле төзүче булмаган зат тарафыннан бирелгән яисә жиберелгән хәбәрнамә турында:

(планлаштырылган төзелеш турында хәбәрнамә биргән яисә жибергән затның, жир кишәрлегенә хокуклары булмау сәбәпле, төзүче булып тормавы турында мәгълүматлар)

4) индивидуаль торак төзелеше объектының яисә бакча йортының тышкы кыяфәте тарихи жирлекне саклау предметына һәм шәһәр төзелеше регламентында урнашкан территориаль зонага карата билгеләнгән капитал төзелеш объектларының архитектур чигелешләренә карата таләпләргә туры килмәү турында:

(мәдәни мирас объектларын саклау өлкәсендә вәкаләтле Россия Федерациясе субъекты башкарма хакимияте органы хәбәрнамәсе реквизитлары)

(башкарма хакимиятнең федераль органы
төзелешенә рөхсәт бирүгә вәкаләтле зат
вазыйфасы, органы Россия Федерациясе
субъектының башкарма хакимият, жирле үзидарә
органы)

(имза)

(имзаның укылышы)

М. У.

Әлеге мөрәжәгатькә теркәлә:

РӘВЕШ

**Индивидуаль торак төзелеше яки бакча йорты объектын планлаштырылган
төзү яки реконструкцияләү параметрларын үзгәртү турында хәбәрнамә**

« ___ » _____ 20 ___ г.

төзелешкә рөхсәт бирүгә вәкаләтле федераль башкарма хакимият органы, Россия Федерациясе субъекты
башкарма хакимияте органы, жирле үзидарә органының исеме

1. Төзүче турында мәгълүматлар:

1.1	Төзүче физик зат булса, физик зат турында мәгълүмат:	
1.1.1	Фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда)	
1.1.2	Яшәү урыны	
1.1.3	Шәхесне раслаучы документ реквизитлары	
1.2	Төзүче юридик зат булса, юридик зат турында мәгълүмат:	
1.2.1	Исеме	
1.2.2	Урнашу урыны	
1.2.3	Юридик затның бердәм дәүләт реестрында дәүләт теркәү номеры, мөрәжәгать итүче чит ил юридик зат булган очрактан тыш, юридик затларны дәүләт теркәвенә алу турында язуның Дәүләт теркәү номеры	
1.2.4	Салым түләүченең идентификация номеры, әгәр мөрәжәгать итүче чит ил юридик зат булса	

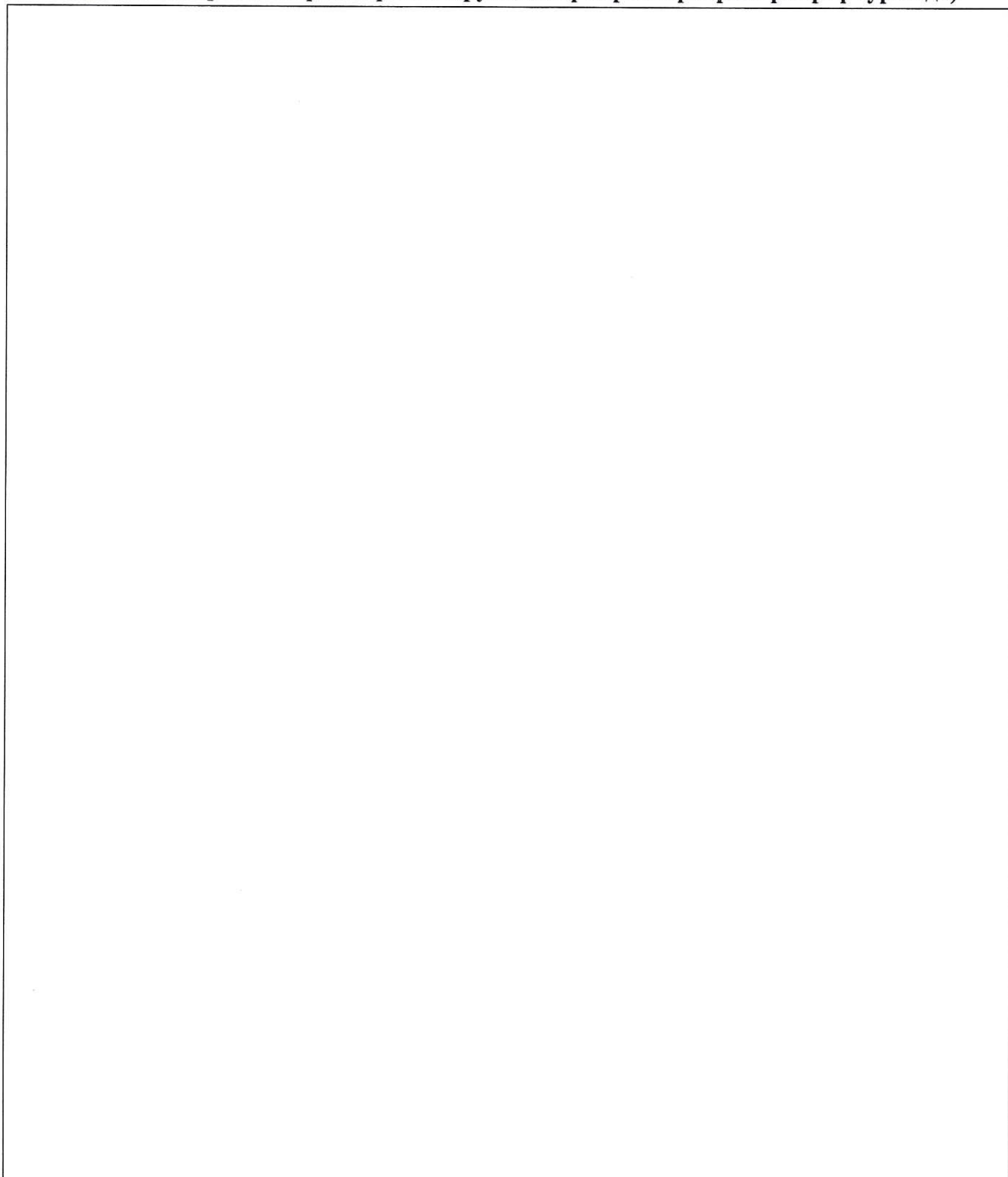
2. Жир участогы турында белешмелер

2.1	Жир кишәрлегенең кадастр номеры (булганда)	
2.2	Жир кишәрлегенең адресы яки тасвирламасы	

3. Индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йорты үзгәртеп коруга бәйле рәвештә планлаштырылган төзелеш параметрларын үзгәртү турында мәгълүмат

№ п/п	Планлаштырылган төзелеш яисә индивидуаль торак төзелеше объектын яисә бакча йортын реконструкцияләү параметрларының исеме	Хәбәрнамәдә күрсәтелгән индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йортын төзү яки реконструкцияләүнең параметрларының әһәмияте <hr/> (хәбәрнамәне жибәрү датасы)	Индивидуаль торак төзелеше яки бакча йорты объектын планлаштырылган төзү яки реконструкцияләү параметрларының үзгәртелгән әһәмияте
3.1	Жир өсте катларының саны		
3.2	Биеклек		
3.3	Жир кишәрлеге чикләреннән чигенүләр турында мәгълүматлар		
3.4	Төзелеш майданы		

4. Капиталь төзелеш объектын жир кишәрлегендә төзүгә яки реконструкцияләүгә планлаштырылган схематик сурәте (индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йортын төзү яисә реконструкцияләү параметрларының әһәмияте үзгәргән очракта, әлеге белдерү рәвешенә 3.3 пункттында каралган булса, индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йортын төзү яисә реконструкцияләү параметрларын үзгәртү турында)



Почта адресы һәм (яки) элемтә өчен электрон почта адресы:

Индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йортын төзү яки реконструкцияләү турында белдерүдә күрсәтелгән белдерүдә индивидуаль торак төзелеше объекты яисә бакча йорты параметрларын билгеләнгән параметрларга һәм индивидуаль торак төзелеше объектын яисә жир кишәрлегендә бакча йортын урнаштыру рөхсәт ителгән яисә индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йортын төзү яки реконструкцияләү турында белдерүдә күрсәтелгән таләпләргә туры килмәү яисә индивидуаль торак төзелеше объектын яки бакча йортын төзү яисә реконструкцияләү турында хәбәрнамәдә күрсәтелгән билгеләнгән параметрларга һәм (яки) шәхси торак төзелеше объекты яки бакча йорты жир кишәрлегендә урнаштырга ярамый торган урынга мондый ысул белән жибәрүегезне сорыйм:

(почта адресына һәм (яки) электрон почта адресына яисә федераль башкарма хакимият органы, Россия Федерациясе субъекты башкарма хакимияте органы яисә жирле үзидарә органы төзелешенә рөхсәт бирүгә вәкаләтле вәкилгә, шул исәптән күпфункцияле үзәк аша юллау юлы белән)

Әлегә хәбәрнамә белән мин _____

(фамилиясе, исеме, атасының исеме (булганда))

шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә ризалык бирәм (әгәр төзүче физик зат булса).

(төзүче юридик зат булса,
вазыйфасы)
М.У.
(булган очракта)

(имза)

(имзаның укылышы)

5 нче кушымта
Татарстан Республикасы
Яңа Чишмә муниципаль районы
башкарма комитеты Житәкчесенә
_____нан

**Техник хаталар төзәтү турында
гариза**

Муниципаль хезмәт күрсәткәндә жибәрелгән хата турында хәбәр итәм

(хезмәт күрсәтү исеме)

Язылды: _____

Дәрәс мәгълүматлар: _____

Кертелгән техник хатаны төзәтергә һәм муниципаль хезмәт нәтижәсе булган документка тиешле үзгәрешләргә кертеүгә сорыйм.

Түбәндәге документларны терким:

- 1.
- 2.
- 3.

Техник хаталарны төзәтү хакында гаризаны кире кагу турында карар кабул ителгән очракта әлеге карарны

электрон документны E-mail адресына _____

расланган күчermә рәвешендә кәгазьдә почта жибәрүендә түбәндәге адрес буенча:

_____ жибәрүегә сорыйм:

Шәхси мәгълүматларны эшкәртүгә (муниципаль хезмәт күрсәтү кысаларында шәхси мәгълүматларны жыю, системага салу, туплау, саклау, аныклау (үзгәртү), куллану, тарату (шул исәптән тапшыру), йогышсызландыру, блоклау, шәхси мәгълүматларны юк итү, шулай ук персонал мәгълүматларны эшкәртү өчен кирәкле бүтән гамәлләр кабул итүне дә кертеп) үземнең, мин тәкъдим итә торган затның ризалыгын бирәм, шул исәптән, муниципаль хезмәт күрсәтү максатларында алар нигезендә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган тарафыннан карарлар кабул итүне дә кертеп, автоматлаштырылган режимда.

Гаризага кертелгән минем шәхесемә һәм мин тәкъдим итә торган затка кагылышы, шулай ук минем тарафтан кертелгән түбәндәге мәгълүматларның дәрәслеген раслыйм. Гаризага кушып бирелгән документлар (документларның күчermәләре) Россия Федерациясә кануннары белән билгеләнгән таләпләргә туры

килэ, гариза биргэн вакытта бу документлар гамэлдэ һәм анда дөрөс мәгълүматлар бар.

Миңа күрсәтелгәнгән муниципаль хезмәтләрнең сыйфатын бәяләү буенча телефон аша сораштыруда катнашырга ризалык бирәм: _____.

(дата)

_____ (_____)

(имза)

(Ф.И.О.)

**Муниципаль хезмәт күрсәтү өчен җаваплы һәм аның үтәлешен контрольдә
тотучы вазыйфаи затларның реквизитлары**

Яңа Чишмә муниципаль районы башкарма комитеты

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет җитәкчесе	2-20-02	Rinat.Fasahov@tatar.ru
Башкарма комитет эшләре идарәчесе	2-24-90	Mariya.Gubkina@tatar.ru
Бүлек башлыгы	2-30-31	Arhitektura.Nsm@tatar.ru
Бүлек белгече	2-30-31	Arhitektura.Nsm@tatar.ru

Яңа Чишмә муниципаль районы Советы

Вазыйфа	Телефон	Электрон адрес
Баш	2-20-07	Vyacheslav.Kozlov@tatar.ru