

Балигъ булмаган бала (алар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең административ регламенты

1. Гомуми нигезләмәләр

1.1. Элеге Регламент балигъ булмаган зат (алар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнең стандартын һәм тәртибен билгели.

1.2. Хезмәт күрсәтүләренә алучылар: ундүрт яшькә житкән Россия Федерациясенең балигъ булмаган гражданның яисә ундүрт яшькә житмәгән, сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт алырга теләүче (алга таба - мөрәжәгать итүчеләр) балигъ булмаган гражданның законлы вәкилләре.

1.3. Дәүләт хезмәте Буа муниципаль районының Башкарма комитеты (алга таба Башкарма комитет) тарафыннан күрсәтелә.

Башкарма комитет каршындагы дәүләт хезмәтен башкаручы - опека һәм попечительлек бүлеге (алга таба - Бүлек)

1.3.1. Опека һәм попечительлек органы урнашкан урын : 422430, Буа ш., Жорес ур., 110А.

Эш графигы: көн саен шимбә һәм якшәмбедән кала.

дүшәмбе - жомга 8-00 дән 17-00 гә кадәр, төшке аш 12-00 дән 13-00 гә кадәр.

Үтү шәхесне раслаучы документ буенча.

1.3.2. Бүлек телефоны: 8 (84374) 3 40 34.

1.3.3. Башкарма комитетның «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация челтәрендәге рәсми сайты адресы (алга таба - «Интернет» челтәре): <http://buinsk.tatarstan.ru>, buia@tatar.ru электрон почтасы адресы.

1.3.4. Дәүләт хезмәте турында мәгълүмат алынырга мөмкин:

1) башкарма комитет биналарында урнашкан дәүләт хезмәте турында визуаль һәм текстлы мәгълүматны мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен тоткан дәүләт хезмәте турында мәгълүмат стендлары ярдәмендә;

2) «Интернет» челтәре аша:

Башкарма комитетның рәсми сайтында <http://buinsk.tatarstan.ru>

Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталында (<http://uslugi.tatar.ru/>);

Бердәм дәүләти һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталында (<http://www.gosuslugi.ru/>);

3) телдән мөрәжәгать иткәндә (шәхсән яки телефон аша);

4) бүлеккә язмача (шул исәптән электрон документ рәвешендә) мөрәжәгать иткәндә.

1.3.5. Дәүләт хезмәтен күрсәтү мәсьәләләре буенча мәгълүмат бүлек белгече тарафыннан башкарма комитетның рәсми сайтында һәм мәгълүмат стендларында мөрәжәгать итүчеләр белән эшләү өчен бүлек бүлмәләрендә урнаштырыла. *Мәгълүмат стендларында урнаштырыла торган мәгълүмат шушы Регламентның 1.1, 1.3.1, 2.3, 2.5, 2.8, 2.10, 2.11, 5.1 пунктларындагы (пунктчаларындагы) муниципаль хезмәт турында белешмәләренә үз эченә ала.*

1.4. Дәүләт хезмәте күрсәтү нигезендә башкарыла:

- Россия Федерациясе Гаилә кодексының 29.12.1995 ел, №223-ФЗ (алга таба-РФ СК) («Россия Федерациясе законнары жылышы», 01.01.1996, №1, 16 ст., " Российская газета», №17, 27.01.1996);

(Алга таба - РФ ЖК) ("Российская газета", 2005 елның 12 гыйнвары, № 1, " Парламентская газета", 2005 елның 15 гыйнвары, № 7-8, Россия Федерациясе законнары жыелышы 2005 елның 3 гыйнварындагы 1 (I өлеш) 14 ст.);

- «Опека һәм попечительлек турында» 2008 елның 24 апрелдәге 48-ФЗ номерлы Федераль закон (алга таба – 48-ФЗ номерлы Федераль закон) (2008 елның 30 апрелдәге 94 номерлы "Российская газета", 2008 елның 7 маендагы 31-32 номерлы " Парламентская газета", 2008 елның 28 апрелдәге 1755 номерлы Россия Федерациясе законнары жыелмаларында);

- «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 27.07.2010 ел, № 210-ФЗ Федераль закон (алга таба-210 - ФЗ номерлы Федераль закон) («Российская газета», № 168, 30.07.2010 ел, «Собрание законы-РФ», 02.08.2010, №31, ст. 4179);

- 2009 елның 13 гыйнварындагы 4-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Гаилә кодексы (алга таба – Татарстан Республикасы законы) ("Республика Татарстан", 2009 елның 16 гыйнварындагы 8 номерлы, "Ватаным Татарстан", 2009 елның 17 гыйнварындагы 8 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2009, № 1, 2009 елның гыйнвары);

- «Татарстан Республикасында опека һәм попечительлек органнары эшчәнлеген оештыру турында» 2004 елның 27 февралдәге 8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы (алга таба-8-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы Законы) (Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2004 ел, 2, февраль, " Республика Татарстан", 2004 ел, 2 март, 43-44 номерлы "Республика Татарстан", 2004 ел, 21, 26 май, Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карарлары һәм күрсәтмәләре жыентыгы));

- «Татарстан Республикасында муниципаль берәмлекләрнең жирле үзидарә органнарына опека һәм попечительлек өлкәсендә Татарстан Республикасының аерым дәүләт вәкаләтләрен бирү турында» 2008 елның 20 мартындагы 7-ТРЗ номерлы Татарстан Республикасы законы ("Ватаным Татарстан", 2008 елның 22 мартындагы 54 номерлы, "Республика Татарстан", 2008 елның 25 мартындагы 60-61 номерлы, Татарстан Дәүләт Советы Жыелма басмасы, 2008, № 3, март);

- «Татарстан Республикасы дәүләт хакимияте башкарма органнары тарафыннан дәүләт хезмәтләре күрсәтүнең административ регламентларын эшләү һәм раслау тәртибен раслау һәм Татарстан Республикасы Министрлар Кабинетының кайбер карарларына үзгәрешләр кертү турында " 2010 елның 2 ноябрдәге 880 номерлы Татарстан Республикасы Министрлар Кабинеты карары»

- Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Советының 2013 елның 20 декабрдәге 4-37 номерлы карары белән кабул ителгән «Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы» муниципаль берәмлеге уставында (Буа муниципаль районы Советының 2015 елның 28 маендагы 1-49 номерлы, 2016 елның 15 июлдәге 9-1 номерлы, 2017 елның 15 сентябрдәге 6-24 номерлы карарлары редакциясендә);

- Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Советының 2015 елның 17 апрелдәге 3-47 номерлы карары белән расланган Буа муниципаль районы Башкарма комитеты турында нигезләмә;

- Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Советының 2016 елның 24 февралдәге 10-5 номерлы карары белән расланган Буа муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге турында нигезләмә;

- 2015 елның 07 апрелдәге 81-р номерлы Законда расланган Буа муниципаль районы башкарма комитетының балигы булмаганнарга карата опека һәм попечительлек эшчәнлеген оештыру һәм гамәлгә ашыру буенча баш белгечнең вазыйфай инструкциясе.

2. Дәүләт хезмәте күрсәтү стандарты

Стандарт таләпләре исеме	Стандарт таләпләре эчтәлеге	Дәүләт хезмәтен яисә таләпне билгели торган норматив акт
2.1. Дәүләт хезмәте атамасы	Балигъ булмаган (алар) исеменнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рәхсәт бирү)	РФ ГК 28 ст. РФ ГК 37 ст. 21 ст. 48-ФЗ номерлы федераль закон
2.2. Хезмәт күрсәтүче орган исеме	Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге	ТР Законы №8-ТРЗ
2.3. Хезмәт күрсәтү нәтижеләрен тасвирлау	Балигъ булмаган (алар) исеменнән хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында карар/карар яки хат рәвешендә сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту өчен алдан рәхсәт	РФ ГК 28 ст. РФ ГК 37 ст. 21 ст. 48-ФЗ номерлы федераль закон
2.4. Хезмәт күрсәтү вакыты	"Опека һәм попечительлек турында" гы 48-ФЗ номерлы Федераль законның 21 статьясындагы 1 һәм 2 өлешләрендә каралган опека һәм попечительлек органына алдан рәхсәт яисә мондый рәхсәтне бирүдән баш тарту опекунга яки попечительгә мондый рәхсәт бирү турында гариза биргән көннән унбиш көннән дә соңга калмыйча язма рәвештә бирелергә тиеш. Опека һәм попечительлек органының мондый рәхсәт бирүдән баш тартуы мотивлаштырылган булырга тиеш. Опека һәм попечительлек органы тарафыннан бирелгән яки мондый рәхсәт бирүдән баш тартуга карата суд тәртибендә опекун яки попечитель, башка заин-тересован затлар, шулай ук прокурор тарафыннан дөгъва белдерелергә мөмкин.	21 ст. 48-ФЗ номерлы федераль закон
2.5. Мөрәжәгать итүче тарафыннан күрсәтелергә тиешле дәүләт хезмәтләре күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр, шулай ук дәүләт хезмәте күрсәтү өчен законнар яисә башка норматив хокукый актлар нигезендә кирәкле документларның тулы исемлеге	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ата-ананың (яки аларны алмаштыручы затларның) гаризасы (1 нче кушымта). 2. Ата-ана паспортлары (яки аларны алмаштыручы затлар). 3. Туу турында таныклык. 4. Балигъ булмаганнарның паспортлары. Документлар күчermәләре 1 нөсхәдә оригиналлар булганда бирелә.	
2.6. Исчерпывающий перечень доку-	Ведомствоара хезмәттәшлек кысаларында белгеч тарафыннан	

ментов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных организаций и которые заявитель вправе представить	кирәкле документлар: 1. Балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча йорт кенәгәсен-нән һәм финанс-лицевой счеттан өземтә. 1. 2. Милекчесе (милекчесе) булып балигъ булмаган кеше торган торак бинага хокук билгели торган документлар.	
2.7. Норматив хокукый актларда каралган очракларда килештерелгән дәүләт хакимияте органнары һәм аларның структур бүлекчәләре Исемлеге дәүләт хезмәтен күрсәтүче башкарма хакимият органы тарафыннан гамәлгә ашырыла торган дәүләт хезмәте күрсәтү өчен таләп ителә	Дәүләт хезмәтен килештерү таләп ителми	
2.8. Хезмәт күрсәтү өчен кирәкле документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	1. Тапшырылган документларның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар исемлегенә туры килмәве. 2. Тапшырыла торган документларда килешмәгән төзәтмәләр. 3. Мөрәжәгать факттагы яшәү урыны буенча түгел. 4. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау.	
2.9. Дәүләт хезмәте күрсәтүне туктатып тору яисә баш тарту өчен нигезләрнең тулы исемлеге	Баш тарту өчен нигезләр: 1. Законлы вәкилләрнең ризалыгы булмау. 2. Мөрәжәгать итүче тарафыннан тиешенчә рәсмиләштерелгән документларны, тулы булмаган һәм (яки) дәрәжә булмаган мәгълүматларны тапшыру, алар нигезендә дәүләт хезмәте күрсәтү хокукы билгеләнә. 3. Балигъ булмаганнарның мөлкәткә хокукларын кыскарту. Дәүләт хезмәтен туктатып тору өчен нигез юк	
2.10. Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен алына торган дәүләт пошлинасын яисә башка түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре	Түләүсез	
2.11. Мондый түләү күләмен исәпләү	Кирәкле һәм мәжбүри хезмәтләр күрсәтү таләп ителми	

методикасы турында мәгълүматны да кертеп, дәүләт хезмәте күрсәтү өчен кирәкле һәм мәжбүри булган хезмәтләр күрсәтүгә түләүне алу тәртибе, күләме һәм нигезләре		
2.12. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында запрос биргәндә һәм мондый хезмәтләр күрсәтү нәтижәсен алганда чиратны көтүнең максималь вақыты	Мөрәжәгать итүчене кабул итү (хезмәт күрсәтү) көтү вақытының максималь вақыты 15 минуттан артмаска тиеш. Дәүләт хезмәтләрән алучыларның аерым категорияләре өчен чират билгеләнмәгән.	
2.13. Дәүләт хезмәте күрсәтү турында гариза бирүченең үтенечен теркәү срогы	Гариза кергән көнне	
2.14. Дәүләт хезмәте күрсәтелә торган биналарга карата таләпләр	Дәүләт хезмәте күрсәтү тиешле күрсәткечләр белән жиһазландырылган биналарда гамәлгә ашырыла. Дәүләт хезмәте алучыларны кабул итү махсус бүлеп бирелгән урыннарда гамәлгә ашырыла: янгын системасы һәм янгын сүндерү системасы; документларны рәсмиләштерү өчен кирәкле жиһазлар; мәгълүмати стендлар. Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәтү урынына тоткарлыксыз үтеп керү мөмкинлеге тәэмин ителә (бинага керүчыгу һәм алар чикләрендә урнашу өчен уңайлы)	
2.15. Дәүләт хезмәтенен үтемлелеге һәм сыйфаты күрсәткечләре	Дәүләт хезмәте күрсәтүнең һәркем өчен мөмкин булуы һәм сыйфаты күрсәткечләре булып тора: 1) документларны кабул итү һәм карау срокларын үтәү; 2) дәүләт хезмәте нәтижәсен алу срогын үтәү; 3) гариза бирүченең яшәү районында опека һәм попечительлек органы булу.	
2.16. Электрон формада дәүләт хезмәте күрсәтү үзенчәлекләре	Дәүләт хезмәте электрон формада күрсәтелә алмый	

3. Составы, тәртибен башкарып һәм срокларын үтәү буенча административ процедуралар (гамәлләр), аларны үтәү тәртибенә карата таләпләр

3.1. Дәүләт хезмәте күрсәткәндә эзлекле гамәлләр тасвирламасы

3.1.1. Балигъ булмаган (алар) исемнән сатып алу хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт бирү буенча дәүләт хезмәте күрсәтү түбәндәге процедураларны үз эченә ала:

1) мөрәжәгать итүчегә консультация бирү;

2) мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү (к. 2.5. әлеге регламент);

3) дәүләт-удар хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарға ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү

4) балигъ булмаган (алар) исемнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга алдан рөхсәт алу әзерләү;);

5) мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү;

6) мөрәжәгать итүчегә нигезе булган очракта дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.1.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелеге Блок-схемасы № 2 кушымтада күрсәтелгән.

3.2. Мөрәжәгать итүчегә консультация бирү.

Гариза бирүче шәхсән, телефоны буенча, электрон почта аша (яисә) хат белән дәүләт хезмәте алу тәртибе турында консультацияләр алу өчен опека һәм попечительлек органына мөрәжәгать итә.

Опека һәм попечительлек органы белгече тарафыннан мөрәжәгать итүчегә, шул исәптән дәүләт хезмәте алу өчен кирәкле документларның составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультация бирелә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган Процедура мөрәжәгать итүче мөрәжәгать иткән көнне гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: дәүләт хезмәтен алу өчен кирәкле документлар исемлеге, составы, формасы һәм эчтәлеге буенча консультацияләр, кисәтүләр.

3.3. Мөрәжәгать итүчене кабул итү, документлар кабул итү.

3.3.1. Мөрәжәгать итүче әлеге регламентның 2.5 пунктында күрсәтелгән документлар опека һәм попечительлек органына шәхсән тапшырыла.

3.3.2. Опека һәм попечительлек органы белгече, кабул итүне алып баручы, гамәлгә ашыра:

мөрәжәгать итүченең шәхесен билгеләү;

документлар булу-булмавын тикшерү;

бирелгән документларның билгеләнгән таләпләргә туры килүен тикшерү (документларның күчermәләрен тиешенчә рәсмиләштерү, документларда кул астындагылар, припискалар, сызып алынган сүзләр һәм башка килешмәгән төзәтү чаралары булмау).

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булмаганда, опека һәм попечительлек органы белгече мөрәжәгать итүчегә бәяләмә бирү өчен гариза кабул итү датасы һәм аңа кушып бирелә торган документлар турында хәбәр итә, шуннан соң 3.3.3 пунктында каралган процедуралар гамәлгә ашырыла. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Әлеге Регламентның 2.8 пунктында күрсәтелгән документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече гариза биргәндә гариза бирү өчен киртәләр булу турында үзе хәбәр итә һәм аңа документларны кабул итүдән баш тарту өчен нигезләрнең эчтәлеген язмача аңлатып, документларны кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар мөрәжәгать итүче мөрәжәгәте көнендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: кабул ителгән документлар, теркәү язылу журналында гаризаларны теркәү, рас-писка яки мөрәжәгать итүчегә кире кайтарылган Документлар.

3.3.3. Опека һәм попечительлек органы белгече әлеге Регламентның 2.9 пунктында каралган дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләрнең булуын тикшерә.

Хезмәт күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булган очракта, опека һәм попечительлек органы белгече баш тарту турында хат әзерли һәм гариза бирүчегә кул куелганнан соң 2 көн

эчендә житкерә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла һәм 3.7 пунктында каралган процедураларны гамәлгә ашыра. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

Дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту өчен нигезләр булмаган очракта, мөрәжәгать итүче биргән документларда булган мәгълүматларны тикшерү эшен оештыра.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән соң ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: документларны тикшерү һәм рөхсәт яки баш тарту турында Карар кабул итү.

3.4. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнарга ведомствоара запросларны Формалаштыру һәм жибәрү.

3.4.1. Опекә һәм попечительлек органы белгече электрон формада ведомствоара электрон хезмәттәшлек системасы аша запрослар жибәрә:

1. Балигъ булмаганнарны теркәү урыны буенча йорт кенәгәсеннән һәм финанс-лицевой счеттан өземтә.

2. Торак бинага хокук билгели торган документлар, милекчесе (милекчесе) булып балигъ булмаган кеше санала.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар гариза кергән көннән соң ике эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Нәтижеләр процедуралар: жибәрелгән запрослары турында мәгълүмат бирү.

3.4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы органнар тарафыннан опека һәм попечительлек органы запрослары буенча автоматлаштырылган режимда гамәлгә ашырыла:

- эшкәртү запрослары һәм эзләү запрашиваемых мәгълүматлар,

- соратып алына торган белешмәләрнең ведомствоара электрон бәйләнешен формалаштыру, йә, соратып алына торган мәгълүматлар булмаганда, соратып алына торган белешмәләрне бирүдән баш тарту турында хәбәрнамәне жибәрү.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар опека һәм попечительлек органнары запрослары кергән көннән алып бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: сорауга җавап яки 3.4 пунктында күрсәтелгән белешмәләрне бирүдән баш тарту турында белдерү. әлеге Регламентның 1 нче пункты.

3.5. Балигъ булмаган (алар) исемнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту турында күрсәтмә (карар) яки баш тарту турында хат эзерләү.

3.5.1. Опекә һәм попечительлек органы белгече тапшырылган документлар нигезендә, балигъ булмаган (алар) исемнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуға рөхсәт бирү турында күрсәтмә (карар) проектын эзерли һәм аны опека һәм попечительлек органы житәкчесеннән килештерүгә һәм раслауга жибәрә яки тиешле раслау белән баш тарту турында хат эзерли.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар алдагы процедураны тәмамлаганнан соң сигез эш көне эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: балигъ булмаган (алар) исемнән сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тарту турында күрсәтмә (карар) яки 3.7 п. нигезендә эзерләнгән хат.

3.6. Гариза бирүчегә хезмәт күрсәтү нәтижәсен бирү.

3.5.1. Опекә һәм попечительлек органы белгече, кул куелган күрсәтмә (карар) алгач, аны терки һәм гариза бирүчегә тапшыра (жибәрә). Тискәре нәтижә булган очракта, хатны шәхсән кулга тапшыра яки 3.7 п. нигезендә почта аша хәбәрнамә белән заказлы хат белән жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар 3.5.1 пунктчасында каралган процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: гариза бирүчегә дәүләт хезмәте нәтижәсен бирү (жибәрү).

3.7. Мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хат жибәрү.

3.7.1. Опекә һәм попечительлек органы белгече, рөхсәт бирүдән баш тарту турында Карар кабул ителгән очракта, хезмәт күрсәтүдән баш тарту турында хат проектын эзерли (алга таба – баш тарту турында хат).

Эзерләнгән хат проекты имзага Татарстан Республикасы Буа муниципаль районының опека органы житәкчесенә жибәрә.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар баш тарту өчен нигезләрне ачыклаганнан соң өч көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: имза куюга баш тарту турында хат проекты.

3.7.2. Опека һәм попечительлек органы житәкчесе баш тарту турында хат проектына кул куя һәм опека һәм попечительлек органы белгеченә кире кайтара.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураларның нәтижәсе: баш тарту турында имзаланган хат.

3.7.3. Опека һәм попечительлек органы белгече гариза бирүчегә кул куелганнан соң бер көн эчендә баш тарту турында хат житкәрә. Бер үк вакытта мөрәжәгать итүчегә барлык документлар да кире кайтарыла һәм карарга шикаять бирү тәртибе аңлатыла.

Әлеге пункт белән билгеләнә торган процедуралар процедура тәмамланганнан соң бер көн эчендә гамәлгә ашырыла.

Процедураның нәтижәсе: мөрәжәгать итүчегә дәүләт хезмәте күрсәтүдән баш тарту турында хәбәр итү.

4. Дәүләт хезмәте күрсәтүне контрольдә тоту тәртибе һәм формалары

4.1. Дәүләт хезмәте күрсәтүнең тулысынча һәм сыйфатын тикшереп тору мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очракларын ачыклау һәм бетерү, дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен тикшерү, мөрәжәгатьләргә карата шикаятьләр булган карарлар кабул итү һәм җаваплар эзерләү, опека һәм попечительлек органының вазыйфаи затларының карарлары үз эченә ала.

Административ процедураларның үтәлешен контрольдә тоту формалары булып тора:

- дәүләт хезмәте күрсәтү буенча документлар проектларына хокукый экспертиза үткәрү. Экспертиза нәтижәсе булып проектларны визалау тора;
- эш башкару алып барылышын билгеләнгән тәртиптә тикшерәләр;
- билгеләнгән тәртиптә дәүләт хезмәте күрсәтү процедураларының үтәлешен контрольдә тоту.

Контроль тикшерүләр планлы һәм планнан тыш булырга мөмкин. Тикшерүләр уздырганда дәүләт хезмәте күрсәтү (комплекслы тикшерүләр) белән бәйлә барлык мәсьәләләр яки мөрәжәгать итүченең конкрет мөрәжәгәте буенча каралырга мөмкин.

Дәүләт хезмәте күрсәткәндә һәм карарлар кабул иткәндә гамәлләрнең үтәлешен тикшереп торы максатларында опека һәм попечительлек органы житәкчесенә Дәүләт хезмәте күрсәтүнең нәтижәләре турында белешмәләр тапшырыла.

4.2. Дәүләт хезмәте күрсәтү буенча административ процедуралар тарафыннан билгеләнгән гамәлләрнең эзлеклелеген үтәүгә агымдагы контроль дәүләт хезмәте күрсәтү буенча эшне оештыру өчен җаваплы белгеч, эш башкару хезмәте белгечләре тарафыннан башкарыла.

4.3. Агымдагы контрольне гамәлгә ашыручы вазыйфаи затлар исемлеге опека һәм попечительлек органының структур бүлекчәләре турындагы нигезләмәләр һәм вазыйфаи регламентлар белән билгеләнә.

Үткәрелгән тикшерүләр нәтижәләре буенча, мөрәжәгать итүчеләрнең хокукларын бозу очраклары ачыкланган очракта, гаепле затлар Россия Федерациясе законнары нигезендә җаваплылыкка тартыла.

4.4. Җаваплы башкаручы гариза бирүченең мөрәжәгатьләрен вакытында карамаган өчен җаваплы.

4.5. Регламентның үтәлешен тикшереп торы гражданның, аларның берләшмәләре һәм оешмалары тарафыннан Татарстан Республикасы Әлки муниципаль районы Башкарма комитетына мөрәжәгатьләренә юллау юлы белән, шулай ук регламентны үтәү барышында гамәлгә ашырыла торган гамәлләргә (гамәл кылмавына) һәм карарларга, дәүләт хакимиятенә югары органнарына шикаять бирү юлы белән гамәлгә ашырыла.

5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органнарның, шулай ук аларның вазыйфаи затларының гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата судка кадәр (судтан тыш) тәртип

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар дәүләт хезмәтен күрсәтүдә катнашучы Буа муниципаль районы Башкарма комитеты хезмәткәрләренең судка кадәр гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата Буа муниципаль районы Башкарма комитетына яисә Татарстан Республикасы Сәламәтлек саклау министрлыгына шикаять белдерү хокукына ия.

Мөрәжәгать итүче шикаять белән мөрәжәгать итә ала, шул исәптән түбәндәге очракларда:

- 1) дәүләт хезмәтен күрсәтү турында мөрәжәгать итүченең гарызнамәсен теркәү срогын бозу;
- 2) дәүләт хезмәтен күрсәтү срогы бозылганда;
- 3) мөрәжәгать итүчедән дәүләт хезмәтен күрсәтү өчен Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында каралмаган документлар таләп итү;
- 4) дәүләт хезмәте күрсәтү өчен Россия Федерациясе норматив хокукый актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукый актларында каралган документларны мөрәжәгать итүчедән кабул итүдән баш тарту;
- 5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт хезмәтен күрсәтүдән баш тарту;
- 6) дәүләт хезмәте күрсәткәндә мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясенең норматив хокукый актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукый актларында каралмаган түләү таләп ителгәндә;
- 7) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының баш тартуы йә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозу.

5.2. Шикаять кәгазьдә яисә электрон формада язма рәвештә бирелә.

Шикаятьне почта аша, күпфункцияле үзәк аша, "Интернет" мәгълүмат-телекоммуникация челтәреннән файдаланып, башкарма комитетның рәсми сайтынан (<http://www.buinsk.tatar.ru>), Татарстан Республикасы дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең бердәм порталынан (<http://uslugi.tatar.ru/>), Дәүләти һәм муниципаль хезмәтләрнең (функцияләрнең) бердәм порталынан (<http://www.gosuslugi.ru/>) файдаланырга, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул итәргә мөмкин.

5.3. Шикаятьне карау срогы - аны теркәгән көннән алып унбиш эш көне дәвамында. Дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфай затның мөрәжәгать итүчедән документларны кабул итүдән баш тартуына яисә жибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срогын бозуга шикаять биргән очракта - аны теркәгән көннән алып биш эш көне эчендә.

5.4. Шикаятьтә түбәндәге мәгълүмат булырга тиеш:

- 1) карарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять бирелә торган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфай затының яисә муниципаль хезмәткәрнең исеме;
- 2) мөрәжәгать итүченең фамилиясе, исеме, атасының исеме (сонгысы - булган очракта), яшәү урыны турында белешмәләр - физик зат йә исеме, мөрәжәгать итүче - юридик зат урнашкан урын турында белешмәләр, шулай ук элемент телефоны номеры (номеры), электрон почта адресы (адресы) һәм мөрәжәгать итүчегә жавап жибәрелгән тиешле почта адресы;
- 3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең дөгьвалана торган карарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) турында белешмәләр;
- 4) мөрәжәгать итүче дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның яисә муниципаль хезмәткәрнең вазыйфай затының карары һәм гамәл кылмавы (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр.

5.5. Шикаятькә шикаятьтә баян ителгән хәлләрне раслый торган документларның күчәрмәләре кушып бирелгән мөмкин. Мондый очракта шикаятьтә аңа теркәлгән торган документлар исемлегә китерелә.

5.6. Шикаятькә аны биргән дәүләт хезмәтен алучы имза сала.

5.7. Шикаятьне карау нәтижәләре буенча башкарма комитет житәкчесе (житәкче урынбасары) түбәндәге карарларның берсен кабул итә:

- 1) шикаятьне канәгатьләндерә, шул исәптән кабул ителгән карарны юкка чыгару формасында, дәүләт хезмәтен күрсәтү нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән дәүләт

хезмәтен күрсәтүче орган тарафыннан жибәрелгән басмаларны һәм хаталарны төзөтү, мөрәжәгать итүчегә түләтү Россия Федерациясенең норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукий актларында каралмаган акчаларны кире кайтару рәвешендә, шулай ук башка рәвешләрдә;

2) шикаятьне канәгатьләндерүдән баш тарта.

5.8. Әлеге Регламентның 5.7.1 пунктчасында күрсәтелгән карар кабул ителгән көннең иртәгесеннән дә соңга калмыйча мөрәжәгать итүчегә язма рәвештә һәм мөрәжәгать итүченең теләге буенча электрон рәвештә шикаятьне карау нәтижәләре турында дәлилленгән җавап жибәрелә.

1 нче кушымта

(Ф. и. о. тулысынча)
яшәүче (-ана) адрес буенча:

_____ (тулы адрес)

телефон: _____

паспорт: _____

(серия, номер, кем һәм кайчан бирелде)

ГАРИЗА

Мин, _____,

(Ф. И. О.)

гамәлдәге (-ая) мәнфәгатләрәндә балигъ булмаган балалар: _____

(Ф. и. о., туган көне)

сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартам _____

уаһа

мәйданы _____, урнашкан (ого) адресы буенча: _____

бәйле _____.

(искәrmә.- кирәклегә булмау, акча чаралары һ. б. сәбәпләр)

Хокукта Минем балигъ булмаган балалар _____

(Ф. И. О.)

кимеми, чөнки алар (ул, ул) адрес буенча теркәлгән: _____

(ют) милкендә урнашкан _____ (торак йорт) өлешенә ия.

адрес: _____.

Минем шәхси мәгълүматлар белән эшләргә ризалык бирәм.

(дата) (имза)

Дәүләт хезмәте күрсәтү өчен җаваплы вазыйфалар затларның реквизитлары**Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы Башкарма комитетының опека һәм попечительлек бүлеге**

Вазыйфасы	Телефон	Электрон адрес
Бүлек башлыгы	(84374) 3 40 34	Gulnaz.Halitova@tatar.ru
Бүлек белгече	(84374) 3 40 34	Aygul.Fashutdinova@tatar.ru

Татарстан Республикасы Буа муниципаль районы башкарма комитеты

Вазыйфасы	Телефон	Электрон адрес
Башкарма комитет җитәкчесе	(8-84374) 3-10-93	buа@tatar.ru
Башкарма комитетның эшләр идарәчесе	3-12-02	Milyausha.Yunusova@tatar.ru

3 нче кушымта
 Административ регламентка
 дәүләт хезмәте күрсәтү
 алдан рөхсәт биру буенча
 сатып алуның өстенлекле хокукыннан баш тартуга
 балигы булмаган бала (алар)исеменнән

Дәүләт хезмәтен күрсәтү буенча гамәлләр эзлеклелегенә блок-схемасы

