



тел. +7 (84367) 3-02-02 факс: (84367) 3-02-01 E-mail: pitriash@tatar.ru

ПОСТАНОВЕНИЕ

БОЕРЫК

от «___» _____ 20__ г.

№ _____

О внесении изменений в Устав муниципального бюджетного учреждения «Центр молодежных формирований по охране общественного порядка «Форпост» и утверждения его в новой редакции

Руководствуясь ст. 13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции», пунктом 2.2 решения Совета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан от 24 июля 2018 г. №150 «О порядке сообщения руководителем организации (учреждения), подведомственной органу местного самоуправления Пестречинского муниципального района Республики Татарстан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», в целях приведения Устава муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр» Пестречинского муниципального района Республики Татарстан в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Татарстан, Исполнительный комитет Пестречинского муниципального района Республики Татарстан постановляет:

1. Внести изменения в Устав муниципального бюджетного учреждения «Центр молодежных формирований по охране общественного порядка «Форпост», утвердив его в новой редакции (прилагается).

2. Директору муниципального бюджетного учреждения «Центр молодежных формирований по охране общественного порядка «Форпост» Пестречинского муниципального района Республики Татарстан Тазиевой Н. К. выступить заявителем при проведении государственной регистрации Устава в новой редакции, в установленном законом порядке.

3. Постановление опубликовать (обнародовать) на сайте Пестречинского муниципального района Республики Татарстан.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя исполнительного комитета Пестречинского муниципального района Республики Татарстан Мухаметгарееву З.Ш.

Руководитель Исполнительного комитета
муниципального района

М.Х. Фасхутдинов

Исп. В.Ф.Курмышев
88436730189

Утверждено
Постановлением исполнительного комитета
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан
№ _____ от «__» _____ 2018г

**УСТАВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
« ЦЕНТР МОЛОДЕЖНЫХ ФОРМИРОВАНИЙ
ПО ОХРАНЕ ОБЩЕСТВЕННОГО ПОРЯДКА
« ФОРПОСТ»**

1. Общие положения

1.1. Муниципальное бюджетное учреждение Центр молодежных формирований по охране общественного порядка “Форпост”, является некоммерческой организацией. Центр создан для развития и осуществления координации деятельности в области развития добровольного участия молодых граждан в охране общественного порядка.

1.2. Учредителями Центра являются Исполнительный комитет Пестречинского муниципального района.

1.3. Центр имеет обособленное имущество и самостоятельный баланс.

Может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и иные неимущественные права, нести ответственность и исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Центр имеет круглую печать со своим наименованием, штампы, бланки, эмблемы, фирменный знак, расчетные счета в банке, в том числе и валютный, а также другие реквизиты.

1.4. Полное официальное наименование: муниципальное бюджетное учреждение “Центр молодежных формирований по охране общественного порядка “Форпост”. Сокращенное наименование: МБУ ЦМ ФООП “Форпост”.

1.5. Юридический адрес Центра: 422780 с. Ленино-Кокушкино, ул. Центральная д.17, тел. 3-42-94 .

1.6. Центр руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Татарстан, федеральными законами, законами Республики Татарстан, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации и Президента Республики Татарстан, постановлениями Государственного Совета Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Кабинета Министров Республики Татарстан, приказами Министерства по делам молодежи, спорту и туризму Республики Татарстан и Министерства внутренних дел Республики Татарстан, постановлениями и решениями муниципальных органов власти, другими действующими нормативными актами, а также настоящим Уставом.

1.8. Центр несет ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством.

1.9. Центр приобретает юридические права и обязанности, связанные с его деятельностью, со дня государственной регистрации.

2. Задачи

Основными МБУ ЦМ ФООП “Форпост” задачами являются:

2.1. Формирование и осуществление молодежной политики в сфере развития добровольного участия молодых граждан в охране общественного порядка.

2.2. Создание и развитие в муниципальном образовании Республики Татарстан молодежных, студенческих, школьных формирований по охране общественного порядка «Форпост».

2.3. Взаимодействие и координация деятельности общественных молодежных организаций и ассоциаций, молодежных, школьных и студенческих формирований по охране общественного порядка, занимающихся вопросами профилактики правонарушений в молодежной среде.

2.4. Формирование и осуществление политики в сфере реализации государственных комплексных программ, направленных на развитие военно-патриотического воспитания молодежи, формирование антикоррупционного поведения молодежи, искоренение социально-негативных явлений среди молодых граждан, таких как наркомания, безнадзорность и борьба с преступностью среди несовершеннолетних и молодежи.

3. Функции

3.1. В соответствии с задачами Центр выполняет основные функции:

- Выполнение государственного задания, муниципального задания и муниципальных работ;
- Регулирование отношений в области развития добровольного участия молодых граждан в охране общественного порядка.
- Регулирование отношений в области развития молодежных, школьных и студенческих формирований по охране общественного порядка.
- Регулирование отношений в области деятельности молодежных общественных организаций, связанных с охраной общественного порядка.

3.2. МБУ ЦМ ФООП «Форпост» осуществляет также следующие функции:

- Юридическая, организационная и методическая помощь местным органам муниципального управления и органам местного самоуправления, учебным заведениям, общественным организациям и группам молодежи в создании молодежных и студенческих организаций и формирований по охране общественного порядка, а также обучение руководителей и сотрудников основам работы.

- Координация действий молодежных и школьных отрядов и формирований по охране общественного порядка.

- Создание при МБУ ЦМ ФООП «Форпост» молодежного оперативного отряда по охране общественного порядка.

- Разработка учебно-методической литературы, участие в осуществлении рекламно-информационной и издательской деятельности, издание пособий, буклетов и брошюр для развития добровольного участия молодых граждан в охране общественного порядка.

- Участие в разработке законодательных актов по охране общественного порядка.

- Взаимодействие со средствами массовой информации и формирование общественного мнения о значимости молодежных и студенческих организаций в охране общественного порядка и в профилактической работе с несовершеннолетними.

- Совместная с правоохранительными органами и общественными организациями профилактика социально – негативных явлений и правонарушений среди молодых граждан Республики Татарстан.

- Развитие патриотического воспитания сотрудников молодежных формирований по охране общественного порядка, содействие в подготовке молодых граждан к несению военной службы.

- Развитие физической подготовки участников молодежных и студенческих формирований по охране общественного порядка.

- Организация досуга участникам молодежных формирований по охране общественного порядка, в том числе в оздоровительных детских и студенческих лагерях.

- Обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации участников молодежных формирований по охране общественного порядка.

- Развитие связей с российскими и иностранными общественными объединениями и организациями в целях объединения усилий по профилактике правонарушений среди молодежи.

- Содействие молодежи в создании собственного дела и образовании новых предпринимательских структур.

- Другая деятельность, не запрещенная законом.

4. Права и обязанности

4.1. МБУ ЦМ ФООП “Форпост” предоставляется право:

4.1.1. Вносить на рассмотрение учредителей проекты нормативных и регламентирующих документов по вопросам содействия добровольному участию молодых граждан в охране общественного порядка и предупреждения правонарушений среди несовершеннолетних и молодежи.

4.1.2. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов муниципального управления информацию, необходимую для выполнения возложенных на Центр функций.

4.1.3. Осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, в том числе: юридические услуги, вневедомственную охрану, охрану общественного порядка, подготовка и повышение квалификации работников молодежных формирований по охране общественного порядка, а также посреднические услуги в различных областях.

Доходы, полученные от предоставления платных услуг, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение МБУ ЦМ ФООП “Форпост” и учитываются на отдельном балансе.

4.1.4. Своевременно получать и использовать бюджетные средства в соответствии с утвержденным бюджетом росписью размером с учетом сокращения и индексации.

4.1.5. Своевременно получать уведомление о бюджетных ассигнованиях и лимитах бюджетных обязательств.

4.1.6. Осуществлять сотрудничество в пределах своей компетенции с учреждениями, организациями, а также физическими лицами в Республике Татарстан и за ее пределами.

4.1.7. Организовывать и проводить конференции, совещания, практические семинары, конкурсы и выставки в пределах своей компетенции.

4.1.8. Участвовать в разработке комплексных, региональных, международных программ, направленных на выполнение уставных задач МБУ ЦМ ФООП “Форпост”.

4.1.9. Участвовать в разработке и утверждении в установленном порядке Положений о почетных званиях, стипендий, премий и наград, присуждаемых органами муниципального образования для сотрудников молодежных организаций и формирований по охране общественного порядка.

4.2. МБУ ЦМ ФООП “Форпост” не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

4.3. Центр обязан:

4.3.1. Своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств.

4.3.2. Эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением.

4.3.3. Своевременно представлять отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств.

5. Финансовая и хозяйственная деятельность

5.1. Имущество МБУ ЦМ ФООП “Форпост” находится в государственной собственности, закреплено за ним на праве оперативного управления.

5.2. Финансирование МБУ ЦМ ФООП “Форпост” осуществляется Учредителем в соответствии с утвержденными сметами доходов и расходов, в пределах предусматриваемых ежегодно на эти цели в соответствующих бюджетах.

5.3. Источниками формирования имущества МБУ ЦМ ФООП “Форпост” являются:

5.3.1. Средства бюджетов различного уровня.

5.3.2. Денежные средства из внебюджетных фондов.

5.3.3. Кредиты банков.

5.3.4. Регулярные и единовременные поступления от Учредителя.

5.3.5. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

5.3.6. Средства, получаемые от предпринимательской деятельности.

5.3.7. Иные источники дохода, не запрещенные действующим законодательством.

5.4. Центр самостоятельно определяет порядок использования своих внебюджетных средств в соответствии со сметами.

5.5. Размеры должностных окладов устанавливаются на основе ЕТС.

5.6. Центр самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением договоров, не противоречащих законодательствам Российской Федерации и Республики Татарстан.

5.7. МБУ ЦМ ФООП “Форпост” расходует бюджетные средства на обеспечение уставной деятельности исключительно на виды расходов, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации. Расходование бюджетных средств на иные цели не допускается.

5.8. Права Центра по перераспределению расходов по предметным статьям и видам расходов при исполнении сметы устанавливаются Департаментом казначейства Министерства финансов Республики Татарстан совместно с Учредителем.

6. Управление

6.1. Центр возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности Учредителем.

6.2. Директор в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом:

6.2.1. Утверждает структуру и штатное расписание Центра в пределах утвержденной численности и фонда оплаты труда.

6.2.2. По согласованию с Учредителем утверждает Положения о структурных подразделениях.

6.2.3. Назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке работников Центра.

6.2.4. Устанавливает правила внутреннего распорядка в Центре, принимает меры по поддержанию и соблюдению исполнительской и трудовой дисциплины.

6.2.5. Обеспечивает безопасность труда и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда работникам Центра.

6.2.6. Обеспечивает работников оборудованием, инструментами, документацией, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей.

6.2.7. Издаёт в пределах своей компетенции приказы, даёт распоряжения и утверждает инструкции, обязательные для исполнения работниками Центра, контролирует их исполнение.

6.2.8. Осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.

6.3. Директор Центра без доверенности действует от имени Центра, представляет его интересы в органах государственной власти и управления, в организациях, заключает договоры, выдает доверенность, открывает счета в банке.

7. Предотвращение и урегулирование конфликта интересов

7.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника МБУ ЦМФООП «Форпост» может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами МБУЦМФООП «Форпост», работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации МБУ ЦМ ФООП «Форпост».

7.2. Под личной заинтересованностью работника организации, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником МБУ ЦМ ФООП «Форпост» в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

7.3. Директор МБУ ЦМ ФООП «Форпост» обязан уведомлять работодателя (учредителя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

7.4. Работник МБУ ЦМ ФООП «Форпост» обязан уведомлять директора о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

7.5. Порядок уведомления директора МБУ ЦМ ФООП «Форпост», перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются директором и издаются соответствующим приказом по организации .

8. Отчетность и контроль

8.1. МБУ ЦМ ФООП «Форпост» представляет отчет о своей деятельности в порядке и сроки, установленные действующим законодательством.

8.2. Контроль над работой Центра осуществляется Учредителем в порядке, установленном действующим законодательством и настоящим Уставом.

9. Прекращение деятельности

9.1. Прекращение деятельности Центра осуществляется в виде его ликвидации или реорганизации.

9.2. Ликвидация, реорганизация производится по решению Учредителя или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

9.3. Ликвидация Центра осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой в соответствии с действующим законодательством.

9.4. При ликвидации Центра увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с действующим законодательством.

9.5. Реорганизация Центра может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

9.6. Имущество и денежные средства, оставшиеся после уплаты обязательных платежей, расчетов с кредиторами, с работниками Центра направляются на цели, в интересах которых Центр был создан и (или) поступают в доход муниципального образования.

9.7. Центр считается прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

9.8. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются и регистрируются в соответствии с действующим законодательством.

10. Внесение изменений в Устав

10.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся Учредителем или МБУ ЦМ ФООП «Форпост».

Лист согласования к документу № 1149 от 31.07.2018
Инициатор согласования: Газизуллина Г.З. Управляющий делами
Согласование инициировано: 31.07.2018 08:20

Лист согласования

Тип согласования: **смешанное**

№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
Тип согласования: параллельное				
1	Мухаметгареева З.Ш.		Согласовано 31.07.2018 - 10:31	-
2	Баландина Э.Ф.		Согласовано 31.07.2018 - 08:25	-
Тип согласования: последовательное				
3	Фасхутдинов М.Х.		🔒 Подписано 31.07.2018 - 11:00	-