



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**КАРАР**

26.07.2018

п.г.т.Алексеевское

№ 209


**О Положении Муниципального  
бюджетного учреждения  
Алексеевского территориального Центра  
молодежных (школьных) формирований  
по охране общественного порядка «ФОРПОСТ»  
Алексеевского муниципального района  
Республики Татарстан**

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом Алексеевского муниципального района Республики Татарстан

**постановляю:**

1. Утвердить в новой редакции Положение Муниципального бюджетного учреждения Алексеевского территориального Центра молодежных (школьных) формирований по охране общественного порядка «ФОРПОСТ» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан (Приложение).
2. Наделить директора Муниципального бюджетного учреждения Алексеевского территориального Центра молодежных (школьных) формирований по охране общественного порядка «ФОРПОСТ» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан Гордеева Николая Михайловича полномочиями по государственной регистрации Положения в уполномоченном государственном органе.
3. Считать утратившим силу постановление Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района Республики Татарстан от 28.11.2012 № 943 «О Положении о Муниципальном бюджетном учреждении Алексеевский территориальный Центр молодежных (школьных) формирований по охране общественного порядка «ФОРПОСТ» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан».
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя руководителя Исполнительного комитета по социальным вопросам Н.П. Чурина.

**Руководитель  
Исполнительного комитета**

 С.А. Демидов

Утверждено  
постановлением Исполнительного  
комитета Алексеевского  
муниципального района  
Республики Татарстан  
от 26.07.2018 № 209

Руководитель  
Исполнительного комитета  
С.А.Демидов



# ПОЛОЖЕНИЕ

**о Муниципальном бюджетном учреждении  
Алексеевский территориальный Центр  
молодёжных (школьных) формирований  
по охране общественного порядка  
«ФОРПОСТ»  
Алексеевского муниципального района  
Республики Татарстан**

п.г.т. Алексеевское  
2018 г.



## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Алексеевский территориальный Центр молодёжных (школьных) формирований по охране общественного порядка «ФОРПОСТ», именуемый в дальнейшем «Центр», является некоммерческой организацией в форме муниципального бюджетного учреждения. Центр создан в соответствии с Законом Республики Татарстан о молодёжи и государственной молодежной политике, Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 25 сентября 1997 № 727 «Об утверждении номенклатуры учреждений органов по делам детей и молодёжи Республики Татарстан», Приказом Государственного Комитета Республики Татарстан по делам детей и молодёжи от 17 апреля 1998 № 52 для развития и осуществления координации деятельности в области развития добровольного участия молодых граждан в охране общественного порядка и профилактики подростковой преступности.

1.2. Учредителем Центра является Исполнительный комитет Алексеевского муниципального района.

1.3. Центр является юридическим лицом, имеет круглую печать, фирменные бланки, расчётные счета в банке и другие реквизиты.

1.4. Полное официальное наименование: Муниципальное бюджетное учреждение Алексеевский территориальный Центр молодёжных (школьных) формирований по охране общественного порядка «ФОРПОСТ» Алексеевского муниципального района Республики Татарстан.

Юридический адрес Центра: 422900, Республика Татарстан, п.г.т. Алексеевское, ул. Космонавтов, д. 17 а.

Сокращённое наименование юридического лица: МБУ Алексеевский ТЦ М (Ш) ФООП «ФОРПОСТ».

1.5. Центр руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации и Конституцией Республики Татарстан, федеральными законами, законами Республики Татарстан, постановлениями и распоряжениями Главы Алексеевского муниципального района, постановлениями и распоряжениями руководителя Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района, другими действующими нормативными актами, а также настоящим Положением.

1.6. Центр несёт ответственность по своим обязательствам в соответствии с действующим законодательством.

1.7. Структуру и штатное расписание Центра утверждает руководитель Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района.

1.8. Работники Центра осуществляют свою деятельность на основании должностных инструкций, утверждённых директором Центра и согласованных с отделом по делам молодёжи, спорту и туризму Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района.



## **2. ЗАДАЧИ**

Основными задачами Центра являются:

2.1. Участие в формировании и реализации государственной молодёжной политики в сфере развития добровольного участия молодых граждан в профилактике правонарушений и охране общественного порядка.

2.2. Привлечение школьников, студентов и молодёжи к созданию и развитию в Алексеевском районе молодёжных, студенческих и школьных формирований по профилактике правонарушений и охране общественного порядка, координация их деятельности.

2.3. Выполнение государственных, республиканских и муниципальных программ правовой и патриотической направленности, противодействие социально-негативным явлениям в молодёжной среде.

## **3. ФУНКЦИИ**

В соответствии с задачами Центр выполняет основные функции:

3.1. Регулирование отношений в области развития молодёжного правоохранительного движения в Алексеевском муниципальном районе.

3.2. Организационная и методическая помощь администрациям учебных заведений района, группам молодёжи в учреждениях, организациях и на предприятиях в создании формирований по охране общественного порядка.

3.3. Совместная с правоохранительными органами и общественными организациями профилактика социально-негативных явлений и правонарушений среди молодёжи района.

3.4. Взаимодействие со средствами массовой информации и формирование общественного мнения о значимости школьных, студенческих и молодёжных формирований по охране общественного порядка и профилактике правонарушений.

3.5. Развитие патриотического воспитания и физической подготовки членов молодёжных формирований по охране общественного порядка, содействие в подготовке молодых граждан к несению военной службы.

## **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ**

4.1. Для реализации возложенных на него задач Центр имеет право:

- запрашивать и получать, в установленном законом порядке, у государственных органов, предприятий, учреждений и организаций необходимую информацию, документы, материалы;
- взаимодействовать в пределах своей компетенции с государственными и муниципальными органами, учреждениями и организациями, а также юридическими и физическими лицами;
- организовать молодёжные мероприятия, а также участвовать в их проведении;



- участвовать в разработке комплексных программ молодёжной и правоохранительной направленности, принимаемых в Алексеевском муниципальном районе;
- проводить мероприятия по вопросам профилактики правонарушений, детской беспризорности и безнадзорности;
- получать в собственность и в оперативное управление помещения, сооружения, оборудование, транспортные средства, оргтехнику, компьютеры и иное имущество в соответствии с действующим законодательством.

#### 4.2. Центр обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации и Республики Татарстан, выполнять решения Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района, приказы Республиканского Центра молодёжных (общественных) формирований по охране общественного порядка «ФОРПОСТ» и принимать решения, не противоречащие настоящему Положению:
- уплачивать налоги в порядке и размерах, определённых действующим законодательством, обеспечивать доступность контролирующих органов к квартальным и ежегодным отчётам о деятельности Центра;
- вести и своевременно предоставлять отчётность в налоговые, регистрирующие органы и соответствующие фонды, а также в Республиканский Центр молодёжных (студенческих) формирований по охране общественного порядка «ФОРПОСТ» и отдел по делам молодёжи, спорту и туризму Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района.

## **5. ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ И УРЕГУЛИРОВАНИЕ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ**

5.1. Под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность работника организации (учреждения) может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника организации (учреждения) и правами и законными интересами организации (учреждения), работником которой он является, способное привести к причинению вреда имуществу и (или) деловой репутации организации (учреждения).

5.2. Под личной заинтересованностью работника организации (учреждения), которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им трудовых обязанностей, понимается возможность получения работником организации (учреждения) в связи с исполнением трудовых обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, или услуг имущественного характера для себя или для третьих лиц.

5.3. Руководитель (директор) организации (учреждения) обязан уведомлять работодателя (учредителя) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.



5.4. Работник организации (учреждения) обязан уведомлять руководителя (директора) организации (учреждения) о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Порядок уведомления руководителя (директора) организации (учреждения), перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, организация проверки этих сведений и порядок регистрации уведомлений определяются руководителем (директором) организации (учреждения).

## 6. ФИНАНСОВАЯ И ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

6.1. Имущество Центра находится в муниципальной собственности, закреплено за ним на праве оперативного управления.

6.2. Финансирование Центра осуществляется из следующих источников:

- средств муниципального бюджета;
- внебюджетных средств;
- добровольных имущественных взносов и пожертвований;
- иных источников дохода, не запрещенных действующим законодательством.

6.3. Центр определяет порядок использования бюджетных и внебюджетных средств в соответствии со сметами. Центр расходует бюджетные средства на обеспечение уставной деятельности исключительно на виды расходов, предусмотренные годовой сметой, утверждённой Финансово-бюджетной палатой Алексеевского муниципального района. Расходование бюджетных средств на иные цели не допускаются.

6.4. Начисление заработной платы осуществляется в соответствии с утвержденным штатным расписанием.

## 7. УПРАВЛЕНИЕ

7.1. Центр возглавляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности Руководителем Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района.

7.2. Руководитель в пределах своей компетенции и в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением:

7.2.1. Руководит деятельностью Центра, представляет Центр в органах власти и управления, без доверенности действует от имени Центра.

7.2.2. Распределяет обязанности между сотрудниками Центра.

7.2.3. Назначает на должность и освобождает от должности в установленном порядке работников Центра.

7.2.4. Разрабатывает и утверждает должностные инструкции сотрудников Центра.

7.2.5. Устанавливает правила внутреннего распорядка в Центре, принимает меры по поддержанию и соблюдению исполнительской и трудовой дисциплины.

7.2.6. Осуществляет мероприятия по улучшению условий труда, отдыха и быта сотрудников Центра.

7.2.7. Издаёт в пределах своей компетенции приказы, обязательные для исполнения работниками Центра, контролирует их исполнение.

## **8. УЧЁТ, ОТЧЁТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЦЕНТРА**

8.1. Центр ведет оперативный, бухгалтерский и статистический учёт и отчётность в порядке, установленном действующим законодательством.

8.2. Директор и бухгалтер несут ответственность в соответствии с действующим законодательством за соблюдение порядка ведения и достоверность учёта и отчётности.

8.3. Контроль над финансово-хозяйственной деятельностью Центра осуществляет Исполнительный комитет Алексеевского муниципального района, а также иные контрольно-ревизорские службы в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

## **9. ЛИКВИДАЦИЯ, ПРЕОБРАЗОВАНИЕ И РЕОРГАНИЗАЦИЯ ЦЕНТРА**

9.1. Ликвидация и реорганизация деятельности Центра производится по решению Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района или по решению суда в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан. Орган, принявший решение о ликвидации, назначает ликвидационную комиссию.

9.2. Имущество, оставшееся после ликвидации, используется по решению Исполнительного комитета Алексеевского муниципального района.

## **10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

10.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются учредителем и регистрируются в установленном законодательством порядке.



В данном документе пронумеровано  
прошнуровано и скреплено печатью  
6 (шесть листов)

Директор МБУ Алексеевского

ТЦ М (Ш) ФООП «ФОРПОСТ»

Алексеевского муниципального района РТ

Н.М. Орлов

